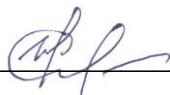




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП


И.М. Романова

«14» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
мировой экономики


А.А. Кравченко

«14» сентября 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Мировая экономика
Направление подготовки **38.03.06 Торговое дело**
Форма подготовки очная

курс 2 семестр 4

лекции 36 час.

практические занятия 36

лабораторные работы - час.

в том числе с использованием МАО лек. / пр. 18 час. / лаб. -

всего часов аудиторной нагрузки 72 час.

в том числе с использованием МАО 18 час.

самостоятельная работа 72 час.

в том числе на подготовку к экзамену 63 час.

контрольные работы (количество)

курсовая работа / курсовой проект

зачет

экзамен 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592.

Рабочая программа обсуждена на заседании Академического департамента, протокол № 9/1 от «14» сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой мировой экономики: А.А. Кравченко
Составитель: к.э.н., доцент С.А. Новикова

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «б» июня 2018 г. № 6/1

Заведующий кафедрой _____ А.А. Кравченко
(подпись)

.

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.03.06 "Trading business"

Course title: "World economy"

Basic (variable) part of Block 1, 4 credits

Instructor: Svetlana A. Novikova , Candidate of Economic Sciences, Associate Professor

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to logically correct, reasoned and clearly build oral and written speech;
- ability to fluently speak Russian in literary, business, written and spoken language, public and scientific speech skills; to create and edit texts of professional purpose, to analyze the logic of reasoning and statements;
- awareness of the essence and importance of information in the development of modern society;
- possession of the main methods and means of obtaining, storage, processing of information;
- computer skills as a means of information management.

Learning outcomes:

- willingness to identify and meet the needs of buyers of goods, their formation through marketing communications, the ability to study and predict consumer demand, analyze marketing information, the commodity market conjuncture (PC-3).

Course description:

The content of the course “World economy” consists of two sections and covers the following range of issues:

1.The modern world economy, the concept, structure, subjects and development trends; globalization of the world economy; its resources; modern typology of the countries of the world; socio-economic indicators of countries; uneven economic development of countries; the concept of integration; integration

processes in the world economy, forms of integration associations; European Union; international economic organizations (UN systems, regional organizations);

2. The system of modern international economic relations and their main forms; international movement of goods, services and production factors; world market and its conjuncture; modern theories of international trade; geographical and commodity structure of international trade; foreign trade balance; pricing in international trade; state regulation of foreign trade, tariff and non-tariff methods; international trade regulation; the role of the GATT / WTO in the regulation of international trade; Russian foreign trade: dynamics, structure and forms of state regulation; international market of services; international capital movements, nature, structure and dynamics; export of business and loan capital, direct and portfolio investments; state and interstate regulation of capital movements; transnational corporations; free economic zones; foreign investments in Russia and their regulation; export of capital from Russia; external debt crisis and ways to resolve it; international monetary and settlement relations; payment and settlement balances; international labor market, modern forms and trends of its development; regulation of international labor migration; Russia in the system of modern international economic relations.

Main course literature:

1. Mirovaya ekonomika [World economy]: Yu.A. Sherbanin, - 4th ed. - M.: UNITY-DANA, 2015. - 519 p. - Access:

<http://znanium.com/catalog/product/881174>

2. Mirovaya ekonomika [World economy]: Textbook / Tsypin I.S., Vesnin V.R. - 2nd ed., Ext. and pererabat. - M.: SIC INFRA-M, 2016. - 288 p. - Access:

<http://znanium.com/catalog/product/411598>

3. Mirovaya ekonomika [World economy]: Uch. for university students, trainees. on econ. specialties and areas / V.K. Lomakin. - 4th ed., Revised and add.

- M.: UNITY-DANA, 2014. - 671 p. - Access:

<http://znanium.com/catalog/product/446499>

4. Mirovaya ekonomika [World economy]: Textbook / Z.K. Radjabova, - 4th ed., Pererab. and add. - M .: SIC INFRA-M, 2015. - 344 p. - Access: <http://znanium.com/catalog/product/460612>

5. Mirovaya ekonomika [World economy]: study guide / M.A. Gureeva - Moscow: ID FORUM, SEC INFRA-M, 2016. - 368 p. - Access: <http://znanium.com/catalog/product/515494>

Form of final control: exam

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Мировая экономика»

Учебный курс «Мировая экономика» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Дисциплина «Мировая экономика» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (36 часов, в том числе МАО 18 часов), самостоятельная работа студентов (72 часа, в том числе на подготовку к экзамену 36 часов). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина «Мировая экономика» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Введение в дисциплинарные карты мира», «Макроэкономика» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Fundamentals of Internatoinal Business (Основы международного бизнеса)», «Таможенное дело», «Международный маркетинг».

Содержание дисциплины состоит из двух разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Современное мировое хозяйство, понятие, структура, субъекты и тенденции развития; глобализация мирового хозяйства; его ресурсы; современная типология стран мира; социально-экономические показатели стран; неравномерность экономического развития стран; понятие интеграции; интеграционные процессы в мировом хозяйстве, формы интеграционных объединений; Европейский Союз; международные экономические организации (системы ООН, региональные организации);

2. Система современных международных экономических отношений и их основные формы; международное движение товаров, услуг и факторов производства; мировой рынок и его конъюнктура; современные теории

международной торговли; географическая и товарная структура международной торговли; внешнеторговый баланс; ценообразование в международной торговле; государственное регулирование внешней торговли, тарифные и нетарифные методы; международное регулирование торговли; роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли; внешняя торговля России: динамика, структура и формы государственного регулирования; международный рынок услуг; международное движение капитала, сущность, структура и динамика; вывоз предпринимательского и ссудного капитала, прямые и портфельные инвестиции; государственное и межгосударственное регулирование движения капитала; транснациональные корпорации; свободные экономические зоны; иностранные инвестиции в России и их регулирование; вывоз капитала из России; кризис внешней задолженности и пути его урегулирования; международные валютно-расчетные отношения; платежный и расчетный балансы; международный рынок рабочей силы, современные формы и тенденции его развития; регулирование международной трудовой миграции; Россия в системе современных международных экономических отношений.

Цель – формирование у будущих специалистов теоретических знаний о мировой экономике и эволюции международных экономических отношений; практических навыков анализа сложных явлений в мирохозяйственных связях, тенденций эволюции международных экономических отношений в условиях глобализации мирового хозяйства, развития рыночного хозяйства в Российской Федерации и её вовлечения в мирохозяйственные процессы.

Задачи:

- сформировать у студентов понимание сущности и структуры современного мирового хозяйства, представление о формах международных экономических отношений;
- выработать системный подход к анализу тенденций развития современных международных экономических отношений;

- дать представление о подходах к делению всемирного хозяйства на группы стран, принципах классификации стран по уровню экономического развития;
- формирование представления о месте России в мировой экономике и международных экономических отношениях;
- ознакомить с сущностью, формами проявления и подходами к решению глобальных проблем, стоящих перед человечеством.

Для успешного изучения дисциплины «Мировая экономика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- способность свободно владеть литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний;
- осознание сущности и значения информации в развитии современного общества;
- владение основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыки работы с компьютером как средством управления информацией.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Знает	основные понятия, категории и инструменты МЭ и МЭО, законодательную базу и нормативно-законодательные документы РФ, международного права, глобальные проблемы, стоящие перед человечеством и подходы к их решению, методы, методики и инструменты анализа, систематизации и обобщения международной информации
	Умеет	выявить проблемы интеграции российской экономики в мировое хозяйство, определять противоречия в системе современной мировой экономики и МЭО, определить место и роль России в современной мировой экономике и МЭО, изучать и прогнозировать спрос потребителей в соответствии с мировыми тенденциями во внешней торговле
	Владеет	современными методами анализа и обработки мировой информации для определения конъюнктуры товарного рынка, методиками и инструментами экономико-математического анализа, систематизации и обобщения мировой информации

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Мировая экономика» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: круглый стол; дискуссия, деловая игра.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Современное мировое хозяйство, понятие, структура, субъекты и тенденции развития (14 час.)

Тема 1. Мировое хозяйство: понятие, сущность, тенденции и этапы развития (4 час.)

Мировое (всемирное) хозяйство, его сущность, основные этапы формирования и развития. Отраслевая структура на современном этапе.

Субъекты современного мирового хозяйства. Основные типы государств в мировой экономике. Система показателей, характеризующих

экономический потенциал стран и используемых для определения их места в мировой экономике.

Международные экономические отношения: понятие и формы. Международное разделение труда как материальная основа развития мирового хозяйства. Типы международного разделения труда и тенденции его развития в начале XXI века.

Понятие цикличности развития мировой экономики. Типы циклов. Характеристика современной фазы цикла общехозяйственной конъюнктуры.

Неравномерность экономического развития и дифференциация стран в мировой экономике.

Глобальные проблемы и пути их решения.

Тема 2. Трудовые ресурсы мира и международная миграция рабочей силы (4 час.)

Понятия демографии, динамика и структура населения мира. Типы и особенности воспроизводства населения мира. Показатели оценки уровня жизни населения.

Государственная политика в области регулирования естественного прироста населения страны.

Международная миграция рабочей силы: понятие и виды. Динамика международной миграции рабочей силы.

Международные организации в области регулирования миграции населения. Методы регулирования внешней миграции рабочей силы.

Тема 3. Интеграционные процессы в мировом хозяйстве (6 час.)

Международная экономическая интеграция: понятие и сущность. Формы и механизм международной экономической интеграции. Влияние интеграционных процессов на экономическое развитие развитых и развивающихся стран.

Интеграционные объединения Европы, Америки, Азии и Африки. Участие России в международных интеграционных объединениях. Интеграционные процессы в рамках Содружества независимых государств.

Раздел 2. Международные экономические отношения (22 час.)

Тема 4. Международные экономические организации и регулирование мирохозяйственных связей (4 час.)

Формирование системы многостороннего регулирования МЭО. Структура ООН и ее органы экономического регулирования.

Международный валютный фонд. Всемирный банк. Всемирная торговая организация. Организация экономического сотрудничества и развития.

Организация стран-экспортеров нефти.

Неправительственные организации. Международная торговая палата.

Тема 5. Международная торговля (6 час.)

Международная торговля как форма международных экономических отношений. Теории международной торговли.

Показатели, характеризующие тенденции развития международной торговли. Динамика и структура международной торговли товарами и услугами. В 2000-е гг.

Виды международных торговых сделок. Международный договор купли-продажи товара. Базисные условия поставки товара.

Тема 6. Международное движение капитала (4 час.)

Понятие и формы международного движения капитала. Масштабы и динамика международного движения капитала.

Инвестиционный климат: понятие, характеристика составляющих, роль в развитии экономики.

Государственное и международное регулирование миграции капитала. Основные валютно-кредитные и финансовые институты мира.

Тенденция транснационализации в мировой экономике. Эволюция ТНК.

Тема 7. Россия в системе МЭО Тенденции внешнеэкономической деятельности в России (4 час.)

Понятие внешнеэкономической деятельности. Показатели оценки ВЭД. Характеристика внешней торговли России: динамика и структура. Россия на

мировом рынке товаров и услуг. Иностраннные инвестиции в России. Эмиграция и иммиграция в России. Особые экономические зоны: отечественная практика и зарубежный опыт.

Тема 8. Государственное регулирование ВЭД в России (4 час.)

Система регулирования ВЭД в России. Инструменты внешнеторговой политики. Внешнеэкономическая политика России. Тарифное регулирование внешней торговли в России. Валютное регулирование и контроль. Нетарифные ограничения ВЭД.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

**(36 час., в том числе с использованием методов активного обучения
18 час.)**

Раздел 1. Современное мировое хозяйство, понятие, структура, субъекты и тенденции развития

Занятие 1. Мировое хозяйство – понятие, структура, тенденции развития. Классификация стран мира: критерии и типология: Особенности развития в отдельных регионах и группах стран

Метод активного обучения - круглый стол (6 час.)

1. Особенности развития мирового хозяйства.
2. Характеристика группы развитых стран.
3. Характеристика социально-экономического положения в странах Латинской Америки; Ближнего Востока и Северной Африки; Африки южнее Сахары; Южной Азии; Юго-Восточной Азии; СНГ.
4. Социально-экономическое развитие России на фоне глобальных тенденций.
5. Прогнозы МВФ по социально-экономическому развитию мира.

Занятие 2. Демографическое развитие мира (2 час.)

Метод активного обучения - дискуссия (2 час.)

Данное занятие предусматривает использование МАО - Дискуссия, обсуждение проблемных ситуаций в мире, связанных с миграцией населения.

1. Динамика народонаселения мира. Страны с населением более 100 млн. человек.
2. Темпы прироста населения по странам мира.
3. Возрастная структура населения по странам мира.
4. Средний возраст населения по странам мира.
5. Соотношение мужского и женского населения по странам мира.
6. Младенческая смертность по странам мира.
7. Коэффициент фертильности по странам мира.
8. Ожидаемая продолжительность жизни по странам мира.

Занятие 3. Глобальные проблемы (2 час.)

Метод активного обучения - Круглый стол (2 час.)

Обсуждение проблемных ситуаций в мире, связанных с дестабилизацией экономической и социально-политической ситуации в отдельных странах и в мировом сообществе.

1. Понятие глобальных проблем
2. Изменение внешних и внутригосударственных условий деятельности финансовых институтов.
3. Усиление диспропорций в мировой экономике и нарастание социальной поляризации.
4. Экологическая проблема.
5. Мировой терроризм.
6. Угроза здоровью и жизни людей из-за эпидемий.
7. Геополитические конфликты

Раздел 2. Международные экономические отношения

Занятие 4. Международная торговля (4 час.)

1. Внешнеторговый оборот. Объем экспорта и импорта. Доля экспорта и импорта в ВТО. Сальдо внешней торговли.
2. Темпы роста показателей.
3. Товарная структура экспорта и импорта.
4. Географическая структура экспорта и импорта.
5. Экспортная квота.
6. Импортная квота.
7. Внешнеторговая квота.
8. Доля страны в мировом экспорте и импорте.
9. Коэффициент относительной экспортной специализации по определенной товарной группе.

Занятие 5. Международное регулирование мирохозяйственных связей (4 час.)

1. Роль государства в регулировании внешнеторговой деятельности. Либерализация и протекционизм во внешней торговле.
2. Структура ООН и ее органы экономического регулирования: региональные социально-экономические комиссии, специализированные учреждения.
3. Всемирная торговая организация (ВТО): история создания, механизм функционирования, основополагающие соглашения, методы регулирования международного обмена товарами и услугами.
4. Россия и ВТО.
5. Неправительственные международные организации и их роль в регулировании мирохозяйственных связей.

Раздел 3. Россия в системе МЭО

Занятие 6. Место России на мировом рынке товаров и услуг (4 час.)

Метод активного обучения - Круглый стол (4 час.)

Обсуждение проблемных ситуаций в мире, связанных с социально-экономическим развитием России, влияния санкций.

1. Динамика и структура мировой торговли
2. Тенденции развития внешней торговли России
3. Структура внешняя торговля России
4. Торговля России со странами Северо-Восточной Азии (Китай, Республика Корея, Япония)
5. Торговля России со странами Западной Европы (Великобритания, Франция, Германия, Швейцария, Италия, Нидерланды)
6. Торговля России со странами Восточной Европы (Польша, Венгрия, Румыния, Чехия)
7. Торговля России со странами Северной Америки (США, Канада)
8. Торговля России со странами СНГ (Белоруссия, Украина, Казахстан).
9. Место России на мировом рынке
10. Государственная программа «Развитие внешнеэкономической деятельности».

Занятие 7. Виды внешнеторговых сделок и их характеристика (2 час.)

1. Государственное регулирование ВЭД в России.
2. Практическое занятие: решение задач.

Занятие 8. Базисные условия поставки (2 час.)

1. Работа с Инкотермс-2010.
2. Составление внешнеторгового контракта.

Занятие 9. Международный договор купли-продажи товара (4 час.) -
Метод активного обучения - Деловая игра (4 час.)

Цель занятия: получение практических навыков заключения международного договора купли-продажи товара.

Занятие 10. Государственное регулирование ВЭД в России (4 час.)

1. Определение таможенной стоимости партии товара А
2. Определение таможенной стоимости единицы товара К.

Занятие 11. Особые экономические зоны: отечественная практика и зарубежный опыт (2 час.)

1. Основы функционирования ОЭЗ: понятие, классификация, характеристика типов, механизм создания
2. Мировой опыт функционирования ОЭЗ:
 - ОЭЗ в странах с развитой экономикой;
 - ОЭЗ в развивающихся странах.
3. Механизм создания и функционирования ОЭЗ в России.
4. Характеристика деятельности ОЭЗ в России

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Мировая экономика» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№	Контролируемые	Коды и этапы	Оценочные средства
----------	-----------------------	---------------------	---------------------------

п/п	разделы / темы дисциплины	формирования компетенций	текущий контроль		промежуточная аттестация
1	Раздел 1 Современное мировое хозяйство, понятие, структура, субъекты и тенденции развития	ПК-3	знает	Собеседование (УО-1), эссе (ПР-3), доклады (УО-3), тестовые задания к 1 разделу (ПР-1)	Вопросы к экзамену 1-9
			умеет	Тестовые задания по 1 разделу ПР-1, задания из практических занятий по разделам 1,2 (ПР-11)	
			владеет	Тестовые задания по 1 разделу (ПР-1), задания из практических занятий по разделам 1,2 (ПР-11)	
2	Раздел 2 Международные экономические отношения	ПК-3	знает	Круглый стол аудиторная работа; вопросы к дискуссии (УО-4)	Вопросы к экзамену
			умеет	Тестовые задания - раздел 2 (ПР-1), контрольная работа по составлению и решению задач (ПР-2)	
			владеет	Аудиторные круглые столы по проблемам экономического развития стран мира, РФ (УО-4); Задания к Деловой игре (ПР-10)	

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Мировая экономика / Щербанин Ю.А., - 4-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 519 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881174>
2. Мировая экономика: Уч. для студентов вузов, обуч. по экон. специальностям и направлениям / В.К. Ломакин. - 4 изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 671 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/446499>
3. Мировая экономика: Учебник / Раджабова З.К., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 344 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460612>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Кривенцова, Л.А. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по экономическим специальностям Учебное пособие / Пономарева Е.С., Томилов П.С., Кривенцова Л.А.; Под ред. Стровский Л.Е. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с. <http://znanium.com/catalog/product/881165>
2. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник / Булатов А. С., Ливенцев Н. Н. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 654 с. - <http://znanium.com/catalog/product/395423>
3. Мировая экономика и финансовые отношения в условиях глобализации: Учебное пособие / А.Ю. Баранова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 106 с. - <http://znanium.com/catalog/product/425619>
4. Мировая экономика: Учебник / Гурова Л.И. - М.: Издательство Омега - Л, 2011, 312 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=458559>
5. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для академического бакалавриата / В. В. Поляков [и др.] ; под ред. В.

В. Полякова, Е. Н. Смирнова, Р. К. Щенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00868-5.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=4585597>

6. Мировая экономика: Учебник/ Ломакин В.К. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015.

<http://znanium.com/spec/catalog/author/?id=6e9261cd-3760-11e4-b05e-00237dd2fde2>

7. Ломакин, В.К. Мировая экономика: Уч. для студентов вузов, обуч. по экон. специальностям и направлениям / В.К. Ломакин. - 4 изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 671 с.

<http://znanium.com/catalog/product/446499>

8. Любецкий, В.В. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник / В.В. Любецкий. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 350 с. -

<http://znanium.com/catalog/product/468500>

9. Нуреев, Р.М. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 640 с. - <http://znanium.com/catalog/product/474579>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.un.org/> - ООН
2. <http://unctad.org> - ЮНКТАД
3. <http://www.undp.ru> – ПРООН
4. <http://imf.org> – МВФ
5. <http://wto.org> -ВТО
6. <http://oecd.org> - ОЭСР
7. <http://www.eurasiancommission.org> – Евразийская экономическая комиссия

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

Перечень информационных технологий и программного обеспечения дисциплины «Мировая экономика» включает следующее:

Программное обеспечение:

1. Программное приложение Microsoft Office Power Point (для чтения лекционного материала и представления презентационных докладов на практических занятиях).

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы:

В ходе реализации целей и задач дисциплины, а также для подготовки к практическим занятиям студенты могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных и информационно-правовых систем, электронных библиотек и архивов:

Ресурсы Научной библиотеки ДВФУ – фонды библиотеки. URL:
<http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU>

1. Ресурсы Научной библиотеки ДВФУ – информационно-библиографические ресурсы, [базы данных](#) периодических изданий (для

изучения основных разделов дисциплины и выполнения практических заданий). URL: <http://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

2. Деловая онлайн-библиотека. URL: <http://kommersant.org.ua/>

3. Справочная правовая система «Консультант-Плюс». URL: www.consultant.ru

4. Справочная правовая система «Гарант». URL: www.garant.ru

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Мировая экономика» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Мировая экономика» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателей текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех заданий к практическим занятиям с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Мировая экономика» является экзамен, который проводится в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Мировая экономика» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Мировая экономика» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

**Рекомендации по планированию и организации времени,
отведенного на изучение дисциплины**

Овладением необходимыми профессиональными знаниями, умениями и

навыками должно завершиться изучение дисциплины. Данный результат может быть достигнут только после значительных усилий. При этом важное значение имеют не только старание и способности, но и хорошо продуманная организация труда студента, и прежде всего правильная организация времени.

По каждой теме дисциплины «Мировая экономика» предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы т. е. чтение лекций, разработка сообщения доклада, вопросы для контроля знаний. Время, на изучение дисциплины и планирование объема времени на самостоятельную работу студента отводится согласно рабочему учебному плану данной специальности. Предусматриваются также активные формы обучения, такие как, решение задач с анализом конкретных экономических ситуаций, Круглый стол - обсуждение проблемных глобальных вопросов в мировой экономике и др.

Для сокращения затрат времени на изучение дисциплины в первую очередь, необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какие задания выполнить для того, чтобы получить достойную оценку. Сведения об этом (списки рекомендуемой и дополнительной литературы, темы практических занятий, тестовые задания, а также другие необходимые материалы) имеются в разработанной рабочей учебной программы дисциплины.

Регулярное посещение лекций и практических занятий не только способствует успешному овладению профессиональными знаниями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат. Важная роль в планировании и организации времени на изучение дисциплины отводится знакомству с планом-графиком выполнения самостоятельной работы студентов по данной дисциплине. В нем содержится

виды самостоятельной работы для всех разделов дисциплины, указаны примерные нормы времени на выполнение и сроки сдачи заданий. .

Чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения материала крайне важно обратиться за помощью к основной и дополнительной учебной, справочной литературе, журналам или к преподавателю за консультацией. Программой предусмотрены варианты, когда результаты самостоятельного изучения темы излагаются в виде эссе или конспектов, которые содержат описание эволюции представлений об экономическом явлении или процессе, группировку и критический анализ различных точек зрения ученых и специалистов, обоснование собственного мнения по предмету исследования. За день до семинара крайне важно повторить определения базовых понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

Важной частью работы студента является знакомство с рекомендуемой и дополнительной литературой, поскольку лекционный материал, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых теоретических сведений. Высшее образование предполагает более глубокое знание предмета. Кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого необходимо изучать и самостоятельно анализировать статьи периодических изданий и Интернет-ресурсы.

Работу по конспектированию дополнительной литературы следует выполнять, предварительно изучив планы практических занятий. В этом случае ничего не будет упущено и студенту не придется возвращаться к знакомству с источником повторно. Правильная организация работы, чему

должны способствовать данным выше рекомендации, позволит студенту своевременно выполнить все задания, получить достойную оценку и избежать, таким образом, необходимости тратить время на переподготовку и пересдачу предмета.

Подготовленный студент легко следит за мыслью преподавателя, что позволяет быстрее запоминать новые понятия, сущность которых выявляется в контексте лекции. Повторение материала облегчает в дальнейшем подготовку к экзамену.

Студентам рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины «Мировая экономика»:

- изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут;
- повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут;
- изучение теоретического материала по рекомендуемой литературе и конспекту – 1 час в неделю;
- подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса «Мировая экономика» студентами составят около 3 часа в неделю.

Описание последовательности действий обучающихся, или алгоритм изучения дисциплины

Учебный процесс студента по дисциплине «Мировая экономика» сводится в последовательном изучении тем аудиторных занятий: лекционных и практических. На основе лекционных занятий, студент переходит к выполнению практических. Кроме того, для углубленного изучения определенной темы студентом самостоятельно выполняется задание согласно методических указаний по СРС.

Освоение дисциплины включает несколько составных элементов учебной деятельности.

1. Внимательное чтение рабочей программы дисциплины (помогает целостно увидеть структуру изучаемых вопросов).

2. Изучение методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов.

3. Важнейшей составной частью освоения дисциплины является посещение лекций (обязательное) и их конспектирование. Глубокому освоению лекционного материала способствует предварительная подготовка, включающая чтение предыдущей лекции, работу с экономическими словарями, учебными пособиями и научными материалами.

4. Регулярная подготовка к семинарским занятиям и активная работа на занятиях, включающая:

- повторение материала лекции по теме семинара;
- знакомство с планом занятия и списком основной и дополнительной литературы, с рекомендациями преподавателя по подготовке к занятию;
- изучение научных сведений по данной теме в разных учебных пособиях и научных материалах;
- чтение первоисточников и предлагаемой дополнительной литературы;
- выписывание основных терминов по теме, нахождение их объяснения в экономических словарях и энциклопедиях и ведение глоссария;
- составление конспекта, текста доклада, при необходимости, плана ответа на основные вопросы практического занятия, составление схем, таблиц;
- посещение консультаций преподавателя с целью выяснения возникших сложных вопросов при подготовке к занятию, передаче контрольных заданий.

5. Подготовка к устным опросам, самостоятельным и контрольным работам.

6. Самостоятельная проработка тем, не излагаемых на лекциях. Написание конспекта по рекомендуемым преподавателем источникам.

7. Подготовка к экзамену(в течение семестра), повторение материала всего курса дисциплины.

При непосещении студентом определенных занятий по уважительной причине, студентом отрабатывается материал на занятиях, при этом баллы за данное занятие не снижаются. Если же уважительность пропущенного занятия студентом документально не подтверждается, в таких случаях баллы по успеваемости снижаются. В целях уточнения материала по определенной теме студент может посетить часы консультации преподавателя, согласно графика утвержденного на кафедре. По окончании курса студент проходит промежуточный контроль знаний по данной дисциплине в форме экзамена.

Таким образом, при изучении курса «Мировая экономика» следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).

2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 – 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой и для решения задач (по 1 часу).

4. При подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме занятия, изучить примеры. Решая задачу, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1 – 2 практические задачи.

Рекомендации по ведению конспектов лекций

Конспектирование лекции – важный шаг в запоминании материала, поэтому конспект лекций необходимо иметь каждому студенту. Задача

студента на лекции – одновременно слушать преподавателя, анализировать и конспектировать информацию. При этом как свидетельствует практика, не нужно стремиться вести дословную запись. Таким образом, лекцию преподавателя можно конспектировать, при этом важно не только внимательно слушать лектора, но и выделять наиболее важную информацию и сокращенно записывать ее. При этом одно и то же содержание фиксируется в сознании четыре раза: во-первых, при самом слушании; во-вторых, когда выделяется главная мысль; в-третьих, когда подыскивается обобщающая фраза, и, наконец, при записи. Материал запоминается более полно, точно и прочно.

Хороший конспект – залог четких ответов на занятиях, хорошего выполнения устных опросов, самостоятельных и контрольных работ. Значимость конспектирования на лекционных занятиях несомненна. Проверено, что составление эффективного конспекта лекций может сократить в четыре раза время, необходимое для полного восстановления нужной информации. Для экономии времени, перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, внести исправления, выделить важные аспекты изучаемого материала

Конспект помогает не только лучше усваивать материал на лекции, он оказывается незаменим при подготовке экзамену. Следовательно, студенту в дальнейшем важно уметь оформить конспект так, чтобы важные моменты культурологической идеи были выделены графически, а главную информацию следует выделять в самостоятельные абзацы, фиксируя ее более крупными буквами или цветными маркерами. Конспект должен иметь поля для заметок. Это могут быть библиографические ссылки и, наконец, собственные комментарии.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку студентов по

заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию. Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов. В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

- 1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;
- 2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятого);
- 3) выступления с докладами (работа над эссе и домашними заданиями и их защита);
- 4) подготовка к опросам и контрольным работам и экзамену.

Собранные сведения, источники по определенной теме могут служить основой для выступления с докладом на занятиях по дисциплине «Мировая экономика».

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает сущность исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Различают устный и письменный доклад (по содержанию, близкий к реферату). Выступление с докладом выявляет умение работать с литературой; способность раскрыть сущность поставленной проблемы одногруппникам, ее актуальность; общую подготовку в рамках дисциплины.

Для того чтобы проверить, правильно ли определены основные ориентиры работы над докладом, студент должен ответить на следующие вопросы:

ТЕМА → как это назвать?

ПРОБЛЕМА → что надо изучить из того, что ранее не было изучено?

АКТУАЛЬНОСТЬ → почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?

ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ → что рассматривается?

ПРЕДМЕТ ИССЛЕДОВАНИЯ → как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование?

ЦЕЛЬ → какой результат, работающий над темой, намерен получить, каким он его видит?

ЗАДАЧИ → что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?

ГИПОТЕЗА И ЗАЩИЩАЕМЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ → что не очевидно в объекте, что докладчик видит в нем такого, чего не замечают другие?

Отличительной чертой доклада является научный стиль речи. Основная цель научного стиля речи – сообщение объективной информации, доказательство истинности научного знания.

Этапы работы над докладом:

– подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата, рекомендуется использовать не менее 4–10 источников);

– составление библиографии;

– обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений;

– разработка плана доклада;

– написание;

– публичное выступление с результатами исследования.

Общая структура такого доклада может быть следующей:

1) формулировка темы выступления;

2) актуальность темы (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам уделялось недостаточное внимание в данной теме, почему выбрана именно эта тема для изучения);

3) цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы выступления и может уточнять ее);

4) задачи исследования (конкретизируют цель работы, «раскладывая» ее на составляющие);

5) методика проведения сбора материала (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов);

6) результаты. Краткое изложение новой информации, которую получил докладчик в процессе изучения темы. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым мыслям. Желательно продемонстрировать иллюстрированные книги, копии иллюстраций, схемы;

7) выводы. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. В заключении выводы должны быть пронумерованы, обычно их не более четырех.

При подготовке к сообщению (выступлению на занятии по какой-либо проблеме) необходимо самостоятельно подобрать литературу, важно использовать и рекомендуемую литературу, внимательно прочитать ее, обратив внимание на ключевые слова, выписав основные понятия, их определения, характеристики тех или иных явлений культуры. Следует самостоятельно составить план своего выступления, а при необходимости и записать весь текст доклада.

Если конспект будущего выступления оказывается слишком объемным, материала слишком много и сокращение его, казалось бы, невозможно, то необходимо, тренируясь, пересказать в устной форме отобранный материал. Неоценимую помощь в работе над докладом оказывают написанные на отдельных листах бумаги записи краткого плана ответа, а также записи имен, дат, названий, которыми можно воспользоваться во время выступления. В то же время недопустимым является безотрывное чтение текста доклада, поэтому необходимо к нему тщательно готовиться. В конце выступления обычно подводят итог, делают выводы.

Рекомендуемое время для выступления с сообщением на практическом занятии составляет 7-10 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное.

Способы заинтересовать слушателей доклада:

1. Начать выступление:

- с проблемного или оригинального вопроса по теме выступления;
- с интересной цитаты по теме выступления;
- с конкретного примера из жизни, необычного факта;
- с образного сравнения предмета выступления с конкретным явлением, вещью;

– начать с истории, интересного случая;

2. Основное изложение:

- после неординарного начала должны следовать обоснование темы, её актуальность, а также научное положение – тезис;

- доклад допускает определенный экспромт (может полностью не совпадать с научной статьей), что привлекает слушателей;
 - используйте образные сравнения, контрасты;
 - помните об уместности приводимых образов, контрастов, сравнений и мере их использования;
 - рассказывая, будьте конкретны;
3. Окончание выступления:
- кратко изложить основные мысли, которые были затронуты в докладе;
 - процитировать что-нибудь по теме доклада;
 - создать кульминацию, оставив слушателей в размышлениях над поставленной проблемой.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать методы ситуационного обучения, представляющие собой описание деловой ситуации, которая реально возникала или возникает в процессе деятельности.

Реализация такого типа обучения по дисциплине «Мировая экономика» осуществляется через использование ситуационных заданий, в частности ситуационных задач, которые можно определить как методы имитации принятия решений в различных ситуациях путем проигрывания вариантов по заданным условиям.

Ситуационные задачи предназначены для использования студентами конкретных приемов и концепций при их выполнении для того, чтобы получить достаточный уровень знаний и умений для принятия решений в аналогичных ситуациях на предприятиях, тем самым уменьшая разрыв между теоретическими знаниями и практическими умениями.

Решение ситуационных задач студентам предлагается в конце практических занятий в завершении изучения определенной учебной темы, а знания, полученные на лекциях, должны стать основой для решения этих задач. Из этого следует, что студент должен владеть достаточным уровнем знания теоретического материала, уметь работать с действующей нормативной и технической документацией для оценки качества потребительских товаров. Это предполагает осознание студентом процесса принятия решений при оценке качества товаров и вынесения решения по ситуационной задаче.

Студент должен уметь правильно интерпретировать ситуацию, т.е. правильно определять – какие факторы являются наиболее важными в данной ситуации и какое решение необходимо принять в соответствии с действующей нормативной и технической документацией.

Таким образом, решение ситуационных задач призвано вырабатывать следующие умения и навыки у студентов:

- работать с увеличивающимся и постоянно обновляющимся потоком информации в области товароведения и оценки качества товаров, связанного с изменяющейся рыночной ситуацией и применением законодательной базы;
- высказывать и отстаивать свою точку зрения четкой, уверенной и грамотной речью;
- вырабатывать собственное мнение на основе осмысления теоретических знаний и проведения экспериментальных исследований;
- самостоятельно принимать решения.

Технология выполнения ситуационных задач включает в себя организацию самостоятельной работы обучающихся с консультационной поддержкой преподавателя. На этапе ознакомления с задачей студент

самостоятельно оценивает ситуацию, изложенную в тексте, исследует теоретический материал, устанавливает ключевые факторы и проводит анализ проблем, изложенных в условии задачи. Затем составляет план действий и оценивает возможности его реализации. По окончании самостоятельного анализа студент должен ответить на вопросы, выполнить задания и составить письменный отчет по данному заданию.

Рекомендации по работе с литературой

Приступая к изучению дисциплины студенты должны не только ознакомиться с рабочей учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в научной библиотеке ДВФУ, но и обратиться к рекомендованным электронным учебникам и учебно-методическим пособиям, завести две тетради для конспектирования лекций и работы с первоисточниками. Самостоятельная работа с учебниками и книгами – это важнейшее условие формирования у студента научного способа познания. Учитывая, что работа студентов с литературой, в частности, с первоисточниками, вызывает определенные трудности, методические рекомендации указывают на методы работы с ней.

Во-первых, следует ознакомиться с планом и рекомендациями преподавателя, данными к практическому занятию. Во-вторых, необходимо проработать конспект лекций, основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, а также дополнительно использовать интернет-ресурсы. Список обязательной и дополнительной литературы, включающий первоисточники, научные статьи, учебники, учебные пособия, словари, энциклопедии, представлен в рабочей учебной программе данной дисциплины, а также в электронном варианте курса в системе LMS Blackboard. В-третьих, все прочитанные статьи, первоисточники, указанные в списке основной литературы, следует законспектировать. Вместе с тем это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные

идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц и источника). Законспектированный материал поможет проанализировать различные точки зрения по спорным вопросам и аргументировать собственную позицию, будет способствовать выработке собственного мнения по проблеме.

Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли. К этому типу информации относятся разного рода комментарии. Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее изолгавшемся материале, заголовки, вопросы.

Работая над текстом, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. В конспекте необходимо указывать источник в такой последовательности: 1) автор; 2) название работы; 3) место издания; 4) название издательств; 5) год издания; 6) нумерация страниц (на полях конспекта). Эти данные позволят быстро найти источник, уточнить необходимую информацию при подготовке к опросу, тестированию. к контрольной работе. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на практическом занятии задаче.

Не следует увлекаться ксерокопированием отдельных страниц статей, книг, содержание которых не всегда полностью соответствует поставленным вопросам и не является отражением интересующих идей. Ксерокопии – возможное дополнительное средство для наиболее полного отбора учебного материала при самостоятельной работе.

Самое главное на практическом занятии – уметь изложить свои мысли окружающим, поэтому необходимо обратить внимание на полезные советы. Если Вы чувствуете, что не владеете навыком устного изложения, составляйте подробный план материала, который будете излагать. Но только план, а не подробный ответ, т.к. в этом случае Вы будете его читать. Старайтесь отвечать, придерживаясь пунктов плана. Старайтесь не волноваться. Говорите внятно при ответе, не употребляйте слова-паразиты. Преодолевайте боязнь выступлений. Смелее вступайте в полемику и не страдайте, если Вам не удастся в ней победить.

Консультирование преподавателем. Назначение консультации – помочь студенту в организации самостоятельной работы, в отборе необходимой дополнительной литературы, содействовать разрешению возникших вопросов, проблем по содержанию или методике преподавания, а также проверке знаний студента пропущенного занятия. Обычно консультации, которые проходят в форме беседы студентов с преподавателем имеют факультативный характер, т.е. не являются обязательными для посещения. Консультация как дополнительная форма учебных занятий предоставляет студентам возможность разъяснить вопросы, возникшие на лекции, при подготовке к практическим занятиям или экзамену, при написании студенческой научной работы, при самостоятельном изучении материала.

В любом случае, если Вы собрались идти на консультацию:
постарайтесь заранее четко сформулировать свой вопрос (или вопросы);
задавая вопрос преподавателю, покажите, что Вы самостоятельно сделали для его разъяснения.

Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой и подготовки к экзамену

Рейтинговая система представляет собой один из очень эффективных методов организации учебного процесса, стимулирующего заинтересованную работу студентов, что происходит за счет организации перехода к саморазвитию обучающегося и самосовершенствованию как ведущей цели обучения, за счет предоставления возможности развивать в себе самооценку. В конечном итоге это повышает объективность в оценке знаний.

При использовании данной системы весь курс по предмету разбивается на тематические разделы. По окончании изучения каждого из разделов обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка. Студенты, набравшие по рейтингу более 65 баллов за семестр, могут быть освобождены от экзамена.

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала дисциплины «Мировая экономика» и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется рейтинговая система оценки успеваемости. В соответствии с этой системой оценки студенту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать определенный минимум баллов за текущую работу в семестре. Результирующая оценка по дисциплине складывается из суммы баллов текущего контроля.

«Автоматический» экзамен выставляется без опроса студентов по результатам форм текущего контроля, а также по результатам текущей успеваемости на практических занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по всем результатам контроля знаний) больше или равна (65 %) Оценка за «автоматический» экзамен должна соответствовать итоговой оценке за работу в семестре.

Формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине *Мировая экономика* является экзамен. Подготовка к экзамену и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы:

- 1) не пропускать аудиторные занятия (лекции, практические занятия);
- 2) активно участвовать в работе (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию);
- 3) своевременно выполнять контрольные работы, написание и защита доклада, конспектов;
- 4) регулярно систематизировать материал записей лекционных, практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц.

Подготовка к экзамену предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.

Таким образом, экзамену выставляется без опроса – по результатам работы студента в течение семестра. Для этого студенту необходимо посетить все лекционные и практические занятия, активно работать на них; выполнить все контрольные, самостоятельные работы, устно доказать знание основных понятий и терминов по дисциплине.

Студенты, не прошедшие по рейтингу, готовятся к экзамену согласно вопросам, на котором должны показать, что материал курса ими освоен. При подготовке к экзамену студенту необходимо:

- ознакомиться с предложенным списком вопросов;
- повторить теоретический материал дисциплины, используя материал лекций, практических занятий, учебников, учебных пособий;
- повторить основные понятия и термины, основные экономические законы и категории;
- ответить на вопросы теста (фонд тестовых заданий).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Мировая экономика» необходимо:

1. Учебная аудитория с мультимедийным проектором и экраном.
2. Комплект презентационного оборудования: проектор, экран (для представления лекционного материала и презентации докладов на практическом занятии, а также для представления результатов самостоятельной и научно-исследовательской работы).
3. Калькуляторы и другие приборы вычислительной техники (для решения задач и построения графиков).

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

<p style="text-align: center;">Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</p>	<p style="text-align: center;">Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G513, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>60 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi</p> <p>Ноутбук Acer ExtensaE2511-30VO</p> <p>Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi;</p> <p>Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex;</p> <p>Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления;</p> <p>акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.</p>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Мировая экономика»
Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело
Форма подготовки очная

**Владивосток
2016**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
	Раз в две недели в течение семестра	Подготовка к лекциям, корректировка, изучение конспектов лекций;	0,5 час. (раз в две недели)	Опрос Собеседование
2	Еженедельно в течение семестра	Подготовка к практическим занятиям	1 – 1,5 час.	Опрос Собеседование
3	В течение семестра	Подготовка тезисов доклада для выступления на практическом занятии	1,5 час.	Доклад, сообщение
4	В течение семестра согласно изучению разделов дисциплины	Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), составление конспекта	2 - 4 час. (на раздел дисциплины)	Конспект
5	Один раз за семестр (ноябрь)	Подготовка и написание эссе	4 час.	Эссе
6	Два раза за семестр: (март, май)	Подготовка к аудиторной самостоятельной работе	Раздел 1 2 – 2,5 час.	Тесты для текущей аттестации по разделам дисциплины
			Раздел 2 2 – 2,5 час	
7	апрель	Подготовка к контрольной работе	1,5 - 2 час.	Решение задач
Дополнительные (необязательные к выполнению) виды самостоятельной работы				
8	В течение семестра (контроль май)	Анализ понятий с помощью контент-анализа, ведение терминологического словаря (гlossария)	0,5 час. (раз в две недели)	Гlossарий Опрос
Итого на самостоятельную работу			72 час.	
<i>В том числе на подготовку к экзамену</i>			54 час.	экзамен

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Под самостоятельной работой студента понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата.

Цель данного вида работы студента – закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий (лекций, практических занятий). Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму. Данный вид работы осуществляется под руководством преподавателя, который выполняет функцию управления через контроль и коррекцию ошибок. Самостоятельная работа заключается в выполнении (как индивидуально, так и в команде) различного рода заданий в ходе внеаудиторной деятельности (самостоятельное прочтение, прослушивание, запоминание, осмысление и воспроизведение определенной информации). Данная работа выполняется в удобное для студентов время и представляется преподавателю на проверку. Самостоятельная работа предусматривает большую самостоятельность студентов, творческий и индивидуальный подход. Со стороны преподавателя – консультационная, контролирующая, психолого-педагогическая инновационная деятельность. Общими задачами самостоятельной работы студента являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование навыков работы с литературой;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Успешность самостоятельной работы определяется рядом условий, к которым можно отнести:

- целенаправленное планирование и рациональную организацию;
- мотивация обучающихся на выполнение заданий;
- эффективную консультационную помощь;
- разнообразие видов и форм самостоятельной работы;
- обеспечение обучающихся необходимыми методическими и информационными ресурсами с целью превращения самостоятельной работы в творческий процесс.

Анализ самостоятельной работы студента за период обучения по дисциплине предполагает высокий уровень рефлексии и ответы на следующие вопросы:

- 1) каковы достижения и неудачи в самостоятельной работе; в чем их причины?
- 2) какие компетенции общекультурные и профессиональные удалось развить (сформировать)?
- 3) какие учебные и личностные достижения сопутствовали данному этапу обучения?
- 4) какие виды самообразовательной деятельности в данной предметной области будут способствовать личностному и профессиональному росту студента?

Контроль самостоятельной работы не должен быть исключительно формальным, поскольку именно на его основе, по сути, формируются последующие образовательные достижения студентов.

При изучении дисциплины «Мировая экономика» студентам предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

- Подготовка к лекциям, а также их разбор, корректировка, изучение конспектов лекций;
- Изучение теоретического материала по учебникам, литературным и иным источникам (в библиотеках, дома, в компьютерном классе или др.);
- Подготовка ответов на вопросы практических занятий, составление тезисов выступлений;
- Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), составление конспекта;
- Подготовка и написание эссе;
- Подготовка к аудиторным самостоятельным и контрольным работам;
- Подготовка к консультациям и их посещение по расписанию преподавателей;
- Подготовка к промежуточной аттестации (зачет в 6 семестре).

Подготовка к лекциям и методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной и дополнительной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

При подготовке к лекции необходимо ознакомиться с вопросами темы лекции, представленными в рабочей учебной программе. Выписать все определения основных понятий темы. Без знания определений сложно усвоить экономические законы, закономерности, функциональные зависимости и другие вопросы. Целесообразно иметь у себя какой-либо экономический словарь. После уяснения сути ключевых понятий необходимо повторить те вопросы, которые были изложены преподавателем на предшествующей лекции.

После изучения материалов лекций следует обратиться к рекомендованной литературе для ответа на вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, сделать необходимые выписки. Старайтесь сразу же приводить собственные примеры, связывать материал с известными сведениями, практикой, личным опытом. После этого можно переходить к выполнению тестов и решению задач. Целесообразно делать себе поясняющие пометки, так как при проверке данных заданий преподаватель может попросить пояснить ваш выбор варианта ответа в тесте или ход решения задачи.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными

пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

- 1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;
- 2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятого);
- 3) работа над подготовкой сообщения и тезисов доклада, работа над эссе и домашними заданиями и их защита;
- 4) подготовка к опросам, собеседованию, самостоятельным и контрольным работам, подготовка экзамену.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо:

- изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах и

т.д.;

- учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей учебной программы;

- подготовить план-конспект (конспект) всех вопросов, выносимых на практическое занятие согласно плану практического занятия;

- подготовить сообщение или тезисы для выступлений по всем вопросам, выносимым на практическое занятие, а также составить план-конспект своего выступления. Готовясь к докладу или сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю;

- продумать примеры с целью обеспечения связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

– План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

– Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

– Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

– Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по изучаемому вопросу.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к опросу или собеседованию (выступлению) по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Если занятие проходит в форме семинара с докладами, то выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать факты и наблюдения современной жизни и т. д.

В заключение преподаватель, как руководитель практического занятия, подводит его итоги. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

На практическом занятии собеседование представляет собой специальную беседу преподавателя со студентом по вопросам для

собеседования, рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу дисциплины.

Методические рекомендации для СРС

1. План аналитической записки «Социально-экономическое развитие государства и его роль в мировой экономике»

1. Общая характеристика экономики:

- природно-ресурсный потенциал;
- прирост населения;
- динамика ВВП и изменение его структуры за последние 20 лет;
- отраслевая структура экономики;
- периоды развития, начиная со второй половины XX века;
- особенности развития.

2. Государственная экономическая политика в последние 20 лет:

- налоговая политика;
- социальная политика;
- внешнеэкономическая политика.

3. Положение государства в мирохозяйственных связях:

- внешняя торговля;
- миграция капитала;
- участие в интеграционных процессах;
- деятельность в международных экономических организациях.

2. Работа со статистическими базами данных международных экономических организаций

1. Используя статистические базы МВФ и ВТО, заполните таблицу показателей по каждой из полученных стран.

2. С помощью программы Excel постройте графики, проанализируйте тенденции и сравните их с общемировыми.

3. Посчитайте темпы роста показателей.

4. Постройте рейтинги стран по ВВП и по ВВП на душу населения.

5. Рассчитайте экспортные и импортные квоты.

Каждый студент предоставляет результаты своей работы, и в итоге строятся рейтинги всех проанализированных группой стран.

Таблица

**Классификация стран по ВВП на душу населения, 200... г.,
долл. США**

	Более 50тыс .	50-40 тыс.	40-30 тыс.	30-20 тыс.	20-10 тыс.	10-5 тыс.	5 тыс.-500	Менее 500
Страны								

3. Решение задач

1. Определить внешнеторговый оборот Аргентины, Бразилии, Мексики.
2. Определить экспортную квоту Японии, США, Китая, Южной Кореи.
3. Определить внешнеторговое сальдо Китая, Таиланда, Японии.
4. Определить долю экспорта стран ЕАСТ в общем объеме экспорта региона.
5. Определить доход на душу населения стран ЕАСТ.
6. Определить внешнеторговый оборот Филиппин, Малайзии, Индонезии.
7. Определить внешнеторговое сальдо Австралии, Канады, США.
8. Определить экспортную квоту Германии, Италии, Великобритании, Франции
9. Определить уровень устойчивости задолженности Мексики. Внешний долг – 123 млрд. долл.
10. Определить внешнеторговое сальдо Польши, Чехии, России.
11. Определить внешнеторговый оборот Франции, Германии, Великобритании.

12. Определить экспортную квоту Мексики, Аргентины, Бразилии, Чили.
13. Определить доход на душу населения 4-х ведущих стран Западной Европы.
14. Определить степень долговой ответственности Ю. Кореи. Внешний долг – 120 млрд. долл.
15. Определить доход на душу населения в странах НАФТА.
16. Определить долю ВВП 4-х ведущих государств Западной Европы в общем объеме ВВП экономически развитых стран Западной Европы.
17. Определить совокупный ВВП стран АТЭС.
18. Определить долю совокупного экспорта стран НАФТА в общемировом экспорте.
19. Определить совокупный ВВП стран ЕАСТ.
20. Определить доход на душу населения в НИС Латинской Америки.
21. Определить экспортную квоту стран входящих в НАФТА.
22. Определить совокупный ВВП стран Европейского Союза.
23. Определить внешнеторговое сальдо стран АСЕАН.

4. Освоение теоретического материала на тему «Выбор контрагента»

Вопросы для изучения

1. Информационное обеспечение ВЭД.
 - 1.1. Источники коммерческой информации.
 - 1.2. Специализированные издания.
2. Выбор контрагента.
 - 2.1. Классификация фирм, действующих на мировом рынке товаров и услуг
 - 2.2. Правовое положение и ответственность фирм.

5. Определение степени участия отдельной страны в международных интеграционных процессах

Целью данной работы является определение степени участия отдельной страны в международных интеграционных процессах.

Необходимо:

- 1) охарактеризовать интеграционные блоки, в состав которых входит страна,
- 2) определить этап развития интеграционных блоков,
- 3) выделить причины вступления страны в интеграционные блоки,
- 4) определить последствия участия страны в интеграционном блоке,
- 5) определить возможные перспективы участия страны в международных интеграционных процессах.

6. Исследование потоков прямых инвестиций в странах

Используя базу данных ЮНКТАД, проанализируйте динамику и структуру движения прямых инвестиций в/из страны.

Посчитайте темпы прироста потоков в целом и по странам-лидерам.

Сравните тенденции с общемировыми.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Мировая экономика»
Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело
Форма подготовки очная

Владивосток
2016

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Мировая экономика»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Знает	основные понятия, категории и инструменты МЭ и МЭО, законодательную базу и нормативно-законодательные документы РФ, международного права, глобальные проблемы, стоящие перед человечеством и подходы к их решению, методы, методики и инструменты анализа, систематизации и обобщения международной информации
	Умеет	выявить проблемы интеграции российской экономики в мировое хозяйство, определять противоречия в системе современной мировой экономики и МЭО, определить место и роль России в современной мировой экономике и МЭО, изучать и прогнозировать спрос потребителей в соответствии с мировыми тенденциями во внешней торговле
	Владеет	современными методами анализа и обработки мировой информации для определения конъюнктуры товарного рынка, методиками и инструментами экономико-математического анализа, систематизации и обобщения мировой информации

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Раздел 1 Современное мировое хозяйство, понятие, структура, субъекты и тенденции развития	ПК-3	знает	Собеседование (УО-1), эссе (ПР-3), доклады (УО-3), тестовые задания к 1 разделу (ПР-1)	Вопросы к экзамену 1-11
			умеет	Тестовые задания по 1 разделу ПР-1, задания из практических занятий по разделам 1,2 (ПР-11)	
			владеет	Тестовые задания по 1 разделу (ПР-1),	

				задания из практических занятий по разделам 1,2 (ПР-11)	
2	Раздел 2 Международные экономические отношения	ПК-3	знает	Круглый стол аудиторная работа; вопросы к дискуссии (УО-4)	Вопросы к экзамену
			умеет	Тестовые задания - раздел 2 (ПР-1), контрольная работа по составлению и решению задач (ПР-2)	
			владеет	Аудиторные круглые столы по проблемам экономического развития стран мира, РФ (УО-4); Задания к Деловой игре (ПР-10)	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-3 готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью	знает (пороговый уровень)	основные понятия, категории и инструменты МЭ и МЭО, законодательную базу и нормативно-законодательные документы РФ, международного права	основные понятия, категории и инструменты МЭ и МЭО	готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров

изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	умеет (продвинутой)	применять понятийно-категориальный аппарат, изучать и прогнозировать спрос потребителей выявлять глобальные проблемы, стоящие перед человечеством и подходы к их решению,	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы таможенного дела в профессиональной деятельности, пользоваться таможенным Кодексом ЕАЭС и ЕАД ЕС	способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
	владеет (высокой)	современными методами анализа и обработки изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	методами методиками и инструментами анализа, систематизации и обобщения международной информации	способность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

Зачетно-экзаменационные материалы

Экзаменационные вопросы

1.Мировое (всемирное) хозяйство, его сущность, субъекты, основные этапы формирования и развития.

2.Понятие цикличности развития мировой экономики. Типы циклов. Характеристика современной фазы цикла общехозяйственной конъюнктуры.

3. Критерии и показатели, характеризующие уровень социально-экономического развития стран.

4. Типология стран. Общие черты и различия в уровнях социально-экономического развития стран.

5. Понятие международных экономических отношений, их формы, признаки рыночного хозяйства.

6. Международное разделение труда как основа развития мирового хозяйства.

7. Глобальные проблемы и пути их решения.

8. Демографическое развитие мира, динамика и структура населения мира.

9. Типы и особенности воспроизводства населения мира. Показатели оценки уровня жизни населения.

10. Международная миграция рабочей силы: понятие и виды. Динамика международной миграции рабочей силы.

11. Международные организации в области регулирования миграции населения. Методы регулирования внешней миграции рабочей силы.

12. Формирование системы многостороннего регулирования МЭО. Структура ООН и ее органы экономического регулирования.

13. Деятельность Международного валютного фонда и Всемирного банка.

14. Всемирная торговая организация. Цели, принципы, основные соглашения.

15. Обязательства России после вступления в ВТО.

16. Организация экономического сотрудничества и развития. Цели, направления деятельности. Россия и ОЭСР.

17. Организация стран-экспортеров нефти. Механизм деятельности. Роль на мировом рынке нефти.

18. Неправительственные международные организации. Деятельность Международной торговой палаты.

19. Международная экономическая интеграция: понятие и сущность. Формы и механизм международной экономической интеграции.
20. Влияние интеграционных процессов на экономическое развитие развитых и развивающихся стран.
21. Характеристика интеграционных процессов в Европе,
22. Характеристика интеграционных процессов в Америке.
23. Характеристика интеграционных процессов в Азии и Африке.
24. Участие России в международных интеграционных объединениях. Интеграционные процессы в рамках Содружества независимых государств.
25. Евразийский экономический союз. Этапы развития. Характеристика взаимодействия стран на современном этапе.
26. Международная торговля как форма международных экономических отношений. Теории международной торговли.
27. Динамика и структура международной торговли товарами и услугами. В 2000-е гг.
28. Понятие внешнеэкономической деятельности. Показатели оценки ВЭД.
29. Виды и характеристика сделок по купле-продаже товаров.
30. Виды и характеристика сделок по купле-продаже услуг, объектов интеллектуальной собственности.
31. Поиск и принципы обоснования выбора каналов сбыта и контрагента.
32. Документация по подготовке сделки. Виды коммерческих предложений. Заказы и запросы. Твердая и публичная оферты.
33. Международный договор купли-продажи товара. Структура и содержание основных разделов
34. Базисные условия поставки товара. Инкотермс 2010.
35. Понятие и формы международного движения капитала. Масштабы и динамика международного движения капитала.

36. Инвестиционный климат: понятие, характеристика составляющих, роль в развитии экономики.
37. Государственное и международное регулирование миграции капитала.
38. Тенденция транснационализации в мировой экономике. Эволюция ТНК.
39. Характеристика внешней торговли России в 2000-е годы: динамика и структура.
40. Иностранные инвестиции в России в 2000-е годы: динамика и структура.
41. Определение и классификация ОЭЗ, характеристика их типов.
42. Офшорные зоны: признаки, особенности режима, типы. Деятельность секретарских компаний.
43. Система регулирования ВЭД в России. Инструменты внешнеторговой политики. Внешнеэкономическая политика России.
44. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД в России.
45. Валютное регулирование и контроль. Нетарифные ограничения ВЭД.

Рекомендации по проведению практического занятия с использованием МАО - дискуссии и деловой игры

Тема 1. Мировое хозяйство: тенденции развития. Особенности развития в отдельных регионах и группах стран (6 час.) с использованием метода активного обучения - Дискуссия.

Цель занятия: исследование современных тенденций развития мировой экономики.

Задачи:

- знакомство и работа студентов с материалами ООН;
- анализ глобальных тенденций мировой экономики;
- анализ региональных особенностей социально-экономического

развития мира,

- выявление особенностей социально-экономического развития в группах развитых и развивающихся стран.

Подготовительный этап.

1. Студенческая группа делится на подгруппы по 2-3 человека.
2. Каждая подгруппа за 2 недели до занятия получает тему и электронный адрес одного из докладов ООН.
3. Студенты готовят сообщения по докладам ООН (продолжительностью 7-10 минут).
4. Докладчики также готовят краткое резюме по докладу для записи остальными студентами группы.

Темы сообщений (период исследования 2000-2016 гг.):

1. Особенности развития мирового хозяйства
2. Характеристика группы развитых стран
3. Характеристика социально-экономического положения в странах Латинской Америки
4. Характеристика социально-экономического положения в странах Ближнего Востока и Северной Африки
5. Характеристика социально-экономического положения в странах Африки южнее Сахары
6. Характеристика социально-экономического положения в странах Южной Азии
7. Характеристика социально-экономического положения в странах Юго-Восточной Азии
8. Характеристика социально-экономического положения в странах СНГ
9. Социально-экономическое развитие России на фоне глобальных тенденций
10. Прогнозы МВФ по социально-экономическому развитию мира

Проведение занятия.

Вступительное слово.

Заслушиваются сообщения.

Основные аспекты докладов записываются слушателями.

Докладчики отвечают на вопросы слушателей.

Проходит дискуссия.

Подводятся итоги, делаются выводы.

Тема 9. Международный договор купли-продажи товара (4 час.) с использованием метода активного обучения – «Деловая игра».

Цель занятия: получение практических навыков заключения международного договора купли-продажи товара.

Задачи:

- проработка подготовительного этапа к заключению договора;
- составление внешнеторгового контракта.

Подготовительный этап.

1. Студенческая группа делится на подгруппы по 2-3 человека. Каждая подгруппа будет играть роль коллектива внешнеторговой российской или зарубежной фирмы.

2. Каждая подгруппа за 1 неделю до занятия получает источники информации о российских и зарубежных фирмах.

3. Студенты выбирают предмет контракта, определяются с основными условиями контракта.

Проведение игры.

1. Вступительное слово преподавателя (план занятия).

2. Представители фирм–экспортеров и фирм-импортеров знакомятся с видом деятельности потенциальных контрагентов и предметом будущей сделки.

3. Фирмы-экспортеры готовят оферты и направляют их потенциальным контрагентам. Фирмы-импортеры готовят запросы и направляют их потенциальным контрагентам.

4. Определяются пары контрагентов.
5. Ведутся коммерческие переговоры.
6. Формируется окончательное содержание контракта.
7. Всей группой заслушиваются сообщения контрагентов об основных разделах заключенного контракта.
8. Подводятся итоги игры.

Примерные тестовые задания

ОБЩЕЕ МЕЖДУНАРОДНОЕ РАЗДЕЛЕНИЕ ТРУДА – ЭТО:

- а) отраслевая специализация;
- б) предметная специализация;
- в) технологическая специализация.

СКОЛЬКО СТРАН ПРИСОЕДИНИЛОСЬ К ЕС В 2000-Е ГОДЫ:

- а) 5; б) 7; в) 10; г) 12.

ВСЕМИРНАЯ ТОРГОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ БЫЛА СОЗДАНА НА ОСНОВЕ: а) ЮНИДО; б) ГАТТ; в) АРЕС.

ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ – ЭТО:

- а) соглашение между государствами, в рамках которого поддерживается только свободная от таможенных и количественных ограничений торговля;
- б) соглашение между государствами об упразднении таможенных пошлин во взаимной торговле и создании единого внешнего таможенного тарифа;
- в) соглашение между государствами о проведении единой экономической и валютно-финансовой политики;
- г) соглашение между государствами о ликвидации барьеров во взаимной торговле, перемещении рабочей силы и капиталов.

СТРАНЫ ЕАСТ ЯВЛЯЮТСЯ:

- а) участницами ЕС;
- б) участницами ЦЕФТА;

в) участницами Единого экономического пространства в Западной Европе.

СТРАНА, ЭКСПОРТИРУЮЩАЯ РАБОЧУЮ СИЛУ, ПОЛУЧАЕТ ПРИ ЭТОМ СЛЕДУЮЩИЕ ПРЕИМУЩЕСТВА:

- а) дополнительный спрос на товары и услуги;
- б) бесплатное обучение своей рабочей силы;
- в) уменьшение давления избыточных трудовых ресурсов;
- г) экономию на расходах по пенсиям и социальным программам.

ЭКСПОРТНАЯ КВОТА ГОСУДАРСТВА РАВНА

- а) отношению экспорта к ВВП;
- б) отношению экспорта к ВТО;
- в) отношению экспорта к импорту.

НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ В РАМКАХ АТЭС СОЗДАЕТСЯ:

- а) зона свободной торговли;
- б) единый рынок;
- в) таможенный союз.

В НАСТОЯЩЕЕ ВРЕМЯ НАСЕЛЕНИЕ ПЛАНЕТЫ СОСТАВЛЯЕТ ОКОЛО:

- а) 8,0 млрд. человек;
- б) 7,0 млрд. человек;
- в) 6,0 млрд. человек;
- г) 5,0 млрд. человек.

НАИБОЛЕЕ ВЫСОКИЕ ТЕМПЫ ПРИРОСТА НАСЕЛЕНИЯ НАБЛЮДАЛИСЬ В: а) 1945-60 гг.; б) 1965-70 гг.; в) 1975-80 гг.; г) 1985-90 гг.

ОСНОВНУЮ ДОЛЮ НАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ В КОНЦЕ 20 ВЕКА (60 %) СОСТАВЛЯЮТ ЛЮДИ В ВОЗРАСТЕ:

- а) до 15 лет; б) от 15 до 60 лет; в) старше 60 лет.

ОСНОВНЫМИ ВНЕШНЕТОРГОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ РОССИИ ЯВЛЯЮТСЯ СТРАНЫ: а) ЕС; б) ЕАСТ; в) АТЭС

В ТОВАРНОЙ СТРУКТУРЕ ИМПОРТА РФ ЛИДИРУЮТ:

- а) нефть и нефтепродукты;
- б) черные металлы;
- в) машины и оборудование

КВОТИРОВАНИЕ – ЭТО:

- а) разрешение на ввоз или вывоз продукции;
- б) количественное ограничение объемов ввоза или вывоза продукции;
- в) ограничение внешней торговли с каким-либо государством

АДВАЛОРНЫМ НАЗЫВАЕТСЯ ТАРИФ, НАЧИСЛЯЕМЫЙ:

- а) в процентах от таможенной стоимости товара;
- б) в евро за единицу облагаемых товаров;
- в) в процентах от таможенной стоимости товара или в евро за единицу облагаемых товаров

К ТОВАРООБМЕННЫМ И КОМПЕНСАЦИОННЫМ СДЕЛКАМ НА БЕЗВАЛЮТНОЙ ОСНОВЕ ОТНОСЯТСЯ:

- а) прямая компенсация, базовое соглашение;
- б) трехсторонняя компенсация, джентльменское соглашение;
- в) трехсторонняя компенсация, параллельные сделки.

ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ВНЕШНЕТОРГОВОГО КОНТРАКТА НАИБОЛЬШЕЕ ЗНАЧЕНИЕ СРЕДИ КОНВЕНЦИЙ ОБЩЕГО ТИПА ИМЕЕТ:

- а) Конвенция об общих условиях поставки, 1988 г.;
- б) Венская конвенция ООН, 1980 г.;
- в) Конвенция об исковой давности, 1974 г.;
- г) Конвенция о международных правилах по толкованию торговых терминов, 2000 г.

УКАЖИТЕ ФАКТОРЫ, ТОРМОЗИВШИЕ РАЗВИТИЕ ИНТЕГРАЦИИ В СНГ:

- а) сложившееся межреспубликанское разделение труда;
- б) стремление республик укрепить свою государственность;

- в) интересы развитых стран мира;
- г) технологическая взаимозависимость республик.

СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ СВОБОДНОГО ПЕРЕМЕЩЕНИЯ КАПИТАЛА И РАБОЧЕЙ СИЛЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РАМКАХ:

- а) зоны свободной торговли;
- б) таможенного союза;
- в) единого рынка;
- г) экономического и валютного союза.

УКАЖИТЕ ГРУППИРОВКИ, В КОТОРЫХ УЧАТСВУЕТ РОССИЯ:

А) АТЭС; б) ШОС; в) АСЕАН; г) ЧЭС.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Мировая экономика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Мировая экономика» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем

видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Мировая экономика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации – экзамен (4 семестр), состоящий из устного опроса в форме собеседования и тестирования.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, лабораторных занятий, семинаров и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к экзамену, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание (индивидуальное творческое зачетное задание размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на экзамене представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (устный опрос, контрольные задания, промежуточное тестирование) представлены в структурном элементе ФОС V.

Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине «Мировая экономика»

(промежуточная аттестация – экзамен)

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
--------------------------------------	-----------------------------------------	-------------------------------------------------

86-100	«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85	«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«зачтено»/ «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.
менее 61	«не зачтено»/ «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.