



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

Школа искусств и гуманитарных наук



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Школы

Ф.Е. Ажимов  
«26» декабря 2019 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**39.04.01 Социология**

**Программа магистратуры**

**Социология управления**

Квалификация выпускника – \_\_\_\_\_ магистр \_\_\_\_\_

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток

2019

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №79.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Школы искусств и гуманитарных наук «26» декабря 2019 г. (протокол № 4)

Разработчик(и):

  
подпись

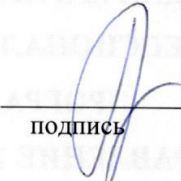
Костина Е.Ю., к.с.н., доцент  
должность, ФИО

Руководитель ОПОП

  
подпись

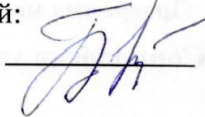
Костина Е.Ю., к.с.н., доцент  
должность, ФИО

Директор Школы искусств  
и гуманитарных наук

  
подпись

Ажимов Ф.Е.  
должность, ФИО

Представители работодателей:

  
подпись

Булгакова А.А., директор  
ООО «Дальневосточный  
Маркетинговый центр  
«Мониторинг»»  
должность, ФИО

  
подпись

Балабина Н.А., начальник  
Исследовательского отдела  
НИЦ «Социология»  
должность, ФИО

  
подпись

Кровлина Д.Е., директор  
Дальневосточное  
консалтинговое агентство  
«Успех»  
должность, ФИО

## Содержание

Общая характеристика ОПОП

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Матрица формирования компетенций

1.4 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.5 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.6 Программы практик

1.7 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Приложения

## **Общая характеристика ОПОП**

### **Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 39.04.01 Социология, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++), с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП).

Направленность ОПОП ориентирована на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; на объекты профессиональной деятельности выпускников или область.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и

государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

### **Нормативная база для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.05.2018 № 79;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

### **Термины, определения, обозначения, сокращения**

**ВО** – высшее образование;

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

**ОТФ** – обобщенная трудовая функция;  
**ПК** – профессиональные компетенции;  
**ПООП** – примерная основная профессиональная программа;  
**ПСК** – профессионально-специализированные компетенции;  
**РПД** – рабочая программа дисциплины.  
**СПК** – специальные профессиональные компетенции;  
**УК** – универсальные компетенции;  
**УПК** – универсальные профессиональные компетенции;  
**ФГОС ВО 3++** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## **Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Целью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» является, на основе комплексного подхода и широких возможностей, предоставляемых Дальневосточным Федеральным университетом, подготовить магистров социологии нового поколения, способных осуществлять профессиональную деятельность в области социологии управления.

Задачами основной образовательной программы являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, профессиональном и нравственном развитии путем получения образования на уровне магистратуры в области социологии управления;
- удовлетворение потребностей общества в высококвалифицированных кадрах путем подготовки магистров в области социологии управления;
- создание условий для формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, личностных качеств, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
- учет региональной специфики в ходе реализации содержания образования и формирования компетенций обучающегося по магистерской программе «Социология управления».

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: научно-исследовательский и организационно-управленческий.

## **Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е..

### **Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: Образование и наука (в сфере общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. Специфика ОПОП по направлению 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления» состоит в ее направленности на научно-исследовательскую, организационно-управленческую в области управления.

### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, их отражение в общественном сознании, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

### **Требования к результатам освоения ОПОП**



В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности.

Индикаторы компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1 Способе осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, определять стратегию действия</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляет ее составляющие и связи между ними;  УК 1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;  УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;  УК 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;  УК 1.5. Строит сценарии реализации стратегий, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления  УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты;  УК 2.3 Разрабатывает план реализации проект с учетом возможных рисков реализации и возможностей из устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;  УК 2.4 Осуществляет мониторинг хода и реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;  УК 2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК 3.1. Выработывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;  УК 3.2. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;  УК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;  УК 3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов;  УК 3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>
-------------------------------------	--	---

Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает контакты и организует в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2 Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров УК 4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке; УК 4.4. Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке. УК-4.5 Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат УК 4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Международное взаимодействие	УК 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК 5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК 5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

Самоорганизация и саморазвитие	УК 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК 6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания; УК 6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки; УК 6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков; УК 6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.
--------------------------------	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной
--	---	---

<p>Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования;  ОПК-1.2 Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных;  ОПК 1.3. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях - программах средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надёжности полученных данных;  ОПК 1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;  ОПК 1.5. Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение.</p>
<p>Анализ социальных явлений и процессов</p>	<p>ОПК 2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</p>	<p>ОПК 2.1 Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;  ОПК 2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований;  ОПК 2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования;  ОПК 2.4. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных;  ОПК 2.5. Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием.</p>

<p>Организация и проведение социологического исследования</p>	<p>ОПК 3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий.</p>	<p>ОПК 3.1. Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных;  ОПК 3.2. Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов.  ОПК 3.3. Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основа социологической теории и социологических методов исследования;  ОПК 3.4. Научно обосновывает постанову фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем;  ОПК 3.5. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий;  ОПК 3.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов.</p>
---	---	---

Выявление социально значимых проблем	ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ОПК 4.1. Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений; ОПК 4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению; ОПК 4.3. Анализирует и прогнозирует развитие рынков; ОПК 4.4. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий; ОПК 4.5. Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области.
--------------------------------------	---	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организационно-управленческая	Образование и наука	ПК-1. - Способен организовывать работы по сбору данных социологического исследования	ПК1.1. Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных; ПК-1.2. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных; ПК-1.3. Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и	



			контролирует их выполнение	
Организационно-управленческая	Образование и наука	ПК -2 Способен разрабатывать проектные предложения по реализации фундаментального или прикладного социологического исследования	ПК- 2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования; ПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований; ПК-2.3. Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Научно-исследовательская	Образование и наука	ПК-3. - Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	ПК-3.1. Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов; ПК-3.2. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий; ПК-3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов	
Научно-исследовательская	Образование и наука	ПК-4. Способен организовывать социологическую экспертизу и	ПК-4.1. Предлагает модели и методы описания и объяснения социологической	

	консалтинг на основе результатов социологических исследований	экспертизы и консалтинга ПК-4.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию технологических процессов, методов сбора и анализа для проведения социологической экспертизы и консалтинга; ОПК-4.3. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов социологической экспертизы и консалтинга;	
--	---	---	--

### Специфические особенности ОПОП

Актуальность ОПОП 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления», определяется возрастанием роли теоретической социологии и прикладных социологических исследований в структуре современного общества, в частности, в области социального управления. Это вызывает потребность в высококвалифицированных кадрах, подготовленных к научно-исследовательской, производственно-прикладной и организационно-управленческой деятельности в социуме. Умение проводить теоретические и прикладные социологические исследования на высокопрофессиональном уровне и внедрять их результаты в социальную сферу становится еще более значимым в условиях научного, культурного, экономического и политического взаимодействия России и других стран Азиатско-Тихоокеанского региона, осуществления ими совместных проектов и программ.

Набор дисциплин базовой и вариативной части учебного плана подготовки по магистерской программе «Социология управления» достаточен для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

Изучение базовых дисциплин учебного плана по данному направлению подготовки магистров, в числе которых методология научных исследований в социологии, английский язык для академических целей, проектная деятельность, научно-исследовательский семинар, позволяет обучающимся сформировать тип мышления, соответствующий решению значимых научных и практических задач, самостоятельно использовать полученные знания и навыки в сфере профессиональной и познавательной деятельности, на высокопрофессиональном уровне пользоваться русским и иностранным языком, внедрять теоретические знания и практические умения в сферу социального управления.

Изучение дисциплин вариативной части учебного плана подготовки магистров по социологии управления дает обучающимся возможность глубокого проникновения в проблемы современного социума, связанные с глобализацией и эпохой постмодерна, в общую теорию, историю и методологию социологии, включая характеристики современных социологических школ, в социологические теории среднего уровня, необходимые для овладения социологией на уровне магистратуры: это социология бюрократии, инноваций, бизнес-коммуникаций, территорий, организаций, социальных структур и процессов, личности. Возможность проведения социологических исследований на современном уровне формируется благодаря изучению таких дисциплин как «Современные методы социологических исследований», «Методика эмпирического исследования», «Теоретические и прикладные основы исследования социальных проблем». Специфика ОПОП по направлению «Социология», магистерская программа «Социология управления», состоит в ее направленности на управленческие аспекты социологического знания. Изучение таких дисциплин как «Социологические методы в практике управления», «Социология управления персоналом», «Социологическое исследование систем управления» делает специалистов данного направления востребованными на рынке труда.

Набор дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана спроектирован с учетом запросов работодателей, таких, как органы государственной власти, силовые структуры, крупные предприятия и организации, образовательные учреждения и научно-исследовательские организации, маркетинговые компании и мониторинговые центры, имеющие в своей структуре социологические службы.

Такие организации как ООО ДВ Маркетинговый центр «Мониторинг», Дальневосточный филиал фонда «Русский мир», Администрация Приморского края (Департаменты внутренней политики, международного сотрудничества, молодежной политики), ДВ консалтинговое агентство «Успех» и др. являются потенциальными потребителями выпускников магистерской программы «Социология управления», что создает благоприятные перспективы их трудоустройства.

#### **Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 36,5% аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» предусматривает использование современных образовательных электронных технологий. Доля дисциплин, переведенных на интегрированную платформу электронного обучения Blackboard ДВФУ, составляет 29 процентов. Созданы электронные учебные курсы следующих дисциплин:

- «Современные социологические концепции организации»;
- «Социологические методы в практике управления»;

- «Социологическое исследование систем управления»;
- «Социология бюрократии»
- «Научно-исследовательский семинар «Проблемы трансформации российского общества в современных условиях (региональный аспект)»» и т.д.

Таблица 1. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий по ОПОП

Методы и формы организации занятий	Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий	Формируемые компетенции
Дискуссия (лекция, практическое занятие)	Метод активного обучения, всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.	УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4
Круглый стол (практическое занятие)	Метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.	УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4
Проблемная лекция	Метод активного обучения, когда новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.	УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4
Ролевая (деловая) игра	Метод активного обучения, заключающийся в воссоздании предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделировании систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности,	УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4

	<p>характерных для данного вида практики. В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности, при этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией. В ролевой игре, кроме того, каждый участник имеет определенное задание или определенную роль, которую он должен исполнить в соответствии с заданием.</p>	
<p>Конференция (лекция, практическое занятие)</p>	<p>Метод активного обучения, предназначенный для ликвидации пробелов в знаниях, обучающихся и диагностирования уровня их подготовки. В ходе конференции слушатели формулируют наиболее интересные вопросы и передают их преподавателю. Конференция может проходить как совокупность и последовательность ответов на поставленные вопросы или как связный текст, в процессе изложения которого формулируются ответы; в конце преподаватель проводит анализ ответов, характеризуя знания обучающихся.</p>	<p>УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4</p>
<p>Тренинг (Практическое занятие)</p>	<p>Интерактивная форма обучения, целью которой является формирование недостающих навыков и умений обучающихся. Тренинг выступает формой групповой работы, позволяющей использовать разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, включают в себя дискуссионные, игровые, имитационные и пр. и применяются в зависимости от решаемых задач и выбранного направления воздействия (познавательного, поведенческого, эмоционального).</p>	<p>УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4</p>
<p>Творческое задание (практическое занятие)</p>	<p>Метод активного обучения, который требует от студента не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Творческое задание (особенно практическое) придает смысл обучению, мотивирует студента, дает возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на персональном опыте.</p>	<p>УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4</p>
<p>Исследовательское задание (практическое занятие)</p>	<p>Метод активного обучения, включающий комплекс исследовательских действий, с определенным сроком исполнения. Исследовательское задание предлагается в границах</p>	<p>УК1, УК2, УК3, УК4, УК5, УК6, ОПК1, ОПК2, ОПК3, ОПК4, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4</p>

	исследовательской темы магистранта и может иметь форму эксперимента, наблюдения, моделирования, описания части проведенного ранее исследования. В рамках исследовательского задания важна постановка проблемы и формулировка исследовательского вопроса.	
--	--	--

Руководитель ОП

Кандидат социологических наук

Доцент



— Е.Ю. Костина

(Подпись, Ф.И.О.)

Заместитель директора

по учебной и воспитательной работе

Школы искусств и гуманитарных наук



М.А. Волошина

(Подпись, Ф.И.О.)

## **1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

### **1.1. Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ), рекомендациями примерной ОПОП (при необходимости) и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности, согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

### **1.2. Учебный план**

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО 3++ (соответствующем разделе ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы (филиала), департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и



самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

### **1.3. Матрица формирования компетенций**

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 39.04.01 Социология, Социология управления отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части (обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений), всеми видами практик, научно-исследовательской работой, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы. Формы оценочных средств соответствуют рабочим программам дисциплин, программам практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации.

Матрица формирования компетенций представлена в приложении 3.

### **1.4. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин**

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 4.

### **1.5. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;

- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;

- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);

- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- методические указания по освоению дисциплины;

- перечень информационных технологий и программного обеспечения;

- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» составлены с учетом последних достижений в области социологии и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении

## 1.6. Программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» предусмотрены следующие виды и типы практик: Учебная практика (Научно-исследовательская работа), Производственная практика (Научно-исследовательская работа, Проектно-технологическая и Преддипломная практика).

Программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и сопутствующие документы представлены в Приложении 6.

### **1.7. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ (советов филиалов).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения об итоговой государственной аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

## **2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП**

### **2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП**

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 39.04.01 Социология, «Социология управления».

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 66 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, доля которых в общем числе научно-педагогических работников составляет 100 %. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 92 %. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 35 %.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 «Социология управления» осуществляет доцент, кандидат социологических наук, Костина Е.Ю., участвующая в реализации научных проектов, имеющая ежегодные публикации в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также доклады по тематике исследований на национальных и международных конференциях.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включают в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

## **2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП**

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Дисциплина обеспечена печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин, и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин. Все издания основной литературы доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный 100 процентный доступ обучающихся по программе магистратуры. Обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

### **2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП**

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки *39.04.01 Социология, Социология управления* определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Вуз располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующие действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены мультимедийным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (перечень определен в рабочих программах дисциплин).

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения представлены в виде таблицы в Приложении 10.



## 2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 39.04.01 Социология, Социология управления определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 11.

Руководитель ОП  
к.соц.н.. доцент



Е.Ю. Костина

### **ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:**

Заместитель директора

Школы искусств и гуманитарных наук

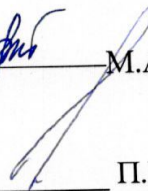
По учебной и воспитательной работе



М.А. Волошина

Директор департамента

Организации образовательной деятельности



П.В. Кузьмин