



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Малинина Н.Л.

«19» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор департамента  
искусств и дизайна

Федоровская Н.А.

«19» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Технологии в социально-культурной сфере  
**Направление подготовки - 51.04.01 Культурология**  
Магистерская программа «Музейное дело»  
**Форма подготовки очная**

курс 2 семестр 3  
лекции 36 час.  
практические занятия 36 час.  
лабораторные работы \_\_\_\_ час.  
в том числе с использованием МАО лек. / пр. 18 / лаб. \_\_\_\_\_ час.  
всего часов аудиторной нагрузки 72 час.  
в том числе с использованием МАО 18 час.  
самостоятельная работа 36 час.  
в том числе на подготовку к экзамену \_\_\_\_\_ час.  
контрольные работы (количество)  
курсовая работа / курсовой проект \_\_\_\_\_ семестр  
зачет 3 семестр  
экзамен \_\_\_\_ семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом № 1183 от 06.12.201

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента искусств и дизайна протокол № 10 от «19» июня 2019 г.

Директор департамента искусств докт. искусств, доц. Федоровская Н.А.  
Составитель: докт. ист. наук, проф. Сердюк М.Б.

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «17» сентября 2018 г. № 1

Директор департамента

  
(подпись)

Н.А. Федоровская

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Л. Малинина

(подпись)

## АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Технологии в социально-культурной сфере» разработана для магистрантов 1,2 курса, обучающихся по направлению подготовки 51.04.01 Культурология Магистерская программа «Музейное дело»

Дисциплина «Новые технологии социально-культурной сферы» входит в обязательные дисциплины вариативной части (Б1.В.ДВ.05.02) учебного плана подготовки магистров в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные единицы (288 часов), лекций – 9 часов, 55 часов практических занятий и 224 часа самостоятельной работы, в том числе экзамен 27 часов.

Дисциплина «Технологии в социально-культурной сфере» логически и содержательно связана с другими дисциплинами данной магистерской программы: «Культурная политика современной России», «Социальная культурология», а также других дисциплин, что дает возможность выявить роль, социально-культурных технологий в России на современном этапе. Предмет развивает компетенции курса «Технологические практикумы» учебного плана «Социально-культурная деятельность» ФГОС ВПО 071800.62.

В курсе дисциплины «Технологии в социально-культурной сфере» раскрывается роль социально-культурных технологий. Содержание курса включает ряд проблем: технологические аспекты деятельности в социально-культурной сфере: модели, формы и виды технологий; инновационные технологии и др.

Целью освоения дисциплины является изучение базового комплекса представлений о возникновении и развитии процесса социально-культурных технологий в развитии культуры современной России.

Задачи преподавания дисциплины:

- выявить основные модели,
- показать ведущие формы,
- классифицировать виды технологий,
- обратить внимание на инновационные технологии.

Для успешного изучения дисциплины «Технологии в социально-культурной сфере» у магистров должны быть сформированы следующие предварительные компетенции (из ФГОС ВПО 071800.62 «Социально-культурная деятельность» № 16375 от 13.01.2010):

- быть способным находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);

- быть способным эффективно реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности (ПК-1);

- быть готовым использовать технологии социально-культурной деятельности (средства, формы, методы) для проведения информационно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания (ПК-2);

- быть готовым к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности (ПК-9).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

| Код и формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенции |   |
|--|--------------------------------|---|
| <b>(ОК-3)</b><br>Умение работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя   | Знает                          | основы лидерства  |
|  | Умеет                          | воплощать принципы руководства командой   |
|  | Владеет                        | способностью работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя                       |
| <b>(ПК-1)</b><br>готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга | Знает                          | технологический процесс деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга                     |
|  | Умеет                          | осуществлять технологический процесс на научной основе письменной форме   |
|  | Владеет                        | готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных |
| <b>(ПК-21)</b><br>способностью управлять   | Знает                          | основы технологий социально-культурной деятельности   |

|   |         |   |
|---|---------|---|
| действующими технологическими процессами социально-культурной деятельности  | Умеет   | применять основы технологий социально-культурной деятельности   |
|   | Владеет | современными достижениями в области инновационной стратегии управлять действующими технологическими процессами социально-культурной деятельности  |
| <b>(ПК-22)</b><br>способностью к разработке инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений социально-культурной сферы | Знает   | основы менеджмента в социально-культурной сфере   |
|   | Умеет   | использовать на практике основы менеджмента в социально-культурной сфере  |
|   | Владеет | навыками к самостоятельной авторской работе инновационной стратегии и формирования эффективного менеджмента учреждений социально-культурной сферы |
| <b>(ПК-23)</b><br>готовностью к обеспечению разработки и реализации культурной политики на федеральном и региональном уровнях                     | Знает   | основы культурной политики на федеральном и региональном уровнях  |
|   | Умеет   | применять основы культурной политики на федеральном и региональном уровнях  |
|   | Владеет | способностью обеспечивать разработки и реализации культурной политики на федеральном и региональном уровнях                                       |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Технологии в социально-культурной сфере» применяются следующие методы активного обучения: научная дискуссия; конференция или круглый стол; анализ конкретных учебных ситуаций (case study).

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

## **МОДУЛЬ 1. Теории технологий в социально-культурной сфере (9 час.)**

### **Тема 1. Выставочные технологии (2 час.)**

Торговые выставки и ярмарки как средство оптимального продвижения новых товаров и услуг, обеспечения непосредственного взаимодействия между предпринимателем, предлагающим товары и услуги, и потребителем. Сходство и различие между торговыми выставками и ярмарками; постепенное стирание различий. Сложность презентации предложений туризма и гостеприимства, связанная с особенностью продуктов этого вида.

Основные участники выставочно-ярмарочного процесса и их взаимодействие. Основные объекты выставочного процесса. Роль организатора выставки в реализации интересов фирмы-экспонента и посетителя выставки. Роль выставочно-ярмарочной деятельности в развитии рынка.

Правовая регламентация организаторов и участников выставки. Правовые коллизии, которые могут возникнуть при организации и участии в выставочной деятельности. Юридическая поддержка организации выставки. Таможенные правила для участников международных выставок.

### **Тема 2. Деятельность выставочных организаций (1 час.)**

Выставочное дело. Основные технологии при организации выставки. Российские технологии выставочного дела. Особенности технологий выставочной деятельности за рубежом. Основные этапы организации и проведения выставки. Временной и пространственный параметры выставки. Выставочный комплекс. Ведущие выставочные комплексы в России, Владивостоке.

### **Тема 3. Технологии выставочного участия (2 час.)**

Программа выставочного участия фирмы как отражение ее маркетинговой стратегии и тактики. Мероприятия, сопутствующие проведению выставки. Дополнительные позиции программы и их значение для привлечения посетителей выставки. Учет возрастных и физиологических особенностей посетителей, на которых рассчитана выставка.

Проектирование, размещение, оснащение выставки и экспозиций в ее составе. Этапы проектно-дизайнерской разработки выставочной экспозиции и последовательность их выполнения.

Условия презентации экспонатов предметной и изобразительной частей экспозиции с учетом их специфики.

#### **Тема 4. Рекламные технологии в выставочной деятельности (2 час.)**

Реклама как эффективное средство маркетинговой коммуникации. Роль рекламы в расширении известности фирмы и стимуляции спроса на ее продукт. Статичная и анимационная реклама.

Рекламные средства. Технические и полиграфические средства в выставочной рекламе. Работа оргкомитета выставки и его административно-организационные функции. Обеспечение работы выставочного комплекса в целом.

Менеджер по выставочной работе: профессия, функциональные обязанности. Роль менеджера по выставочной работе на всех этапах выставочного процесса. Требования к менеджеру профессионального характера, его способности к оценке рыночной ситуации; сотрудничество со специалистами, организациями в сфере выставочной деятельности; способность к коллективной и индивидуальной работе. Поведение в конфликтной ситуации.

#### **Тема 5. Музейные технологии (2час.)**

Термины: музей, музееведение, музейное дело, музейная сеть, музейные фонды, музейное собрание, музейная коллекция, музейный предмет, культурное наследие, памятники истории и культуры. Музей и образование.

Основные классификации музеев: по масштабам деятельности; по форме собственности; по административно-территориальному признаку; по типам; по профилю. Функции музея.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **МОДУЛЬ 2. Практика технологий в социально-культурной сфере**

**Практические занятия (45 час. из них 18 час. с использованием  
МАО - дискуссия)**

#### **Занятие 1. Технологии выставочной деятельности и их развитие (4 часа)**

1. Зарождение и развитие технологий выставочной деятельности

2. Типы выставок. Международная классификация
3. Традиционные формы технологий выставочной деятельности
4. Инновационные формы технологий выставочной деятельности

**Занятие 2. Управленческие, юридические и экономические основы выставочно-ярмарочной (18 часа из них 18 часа с использованием МАО - дискуссия)**

1. Структура современных технологий выставочной деятельности в России
2. Структура современных технологий выставочной деятельности в Западной Европе
3. Структура современных технологий выставочной деятельности в Приморском крае
4. Структура современных технологий ярмарочной деятельности в России
5. Структура современных технологий ярмарочной деятельности в Западной Европе
6. Структура современных технологий ярмарочной деятельности в Приморском крае
7. Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности в России
8. Технологии выставочной деятельности: российский и зарубежный опыт
9. Экономика выставочной деятельности
10. Финансы выставочной деятельности

**Занятие 3. Выставка и этапы её работы (6 час.)**

1. Технология подготовки выставки
2. Технология организация работы выставки и ее закрытие
3. Технология подготовка к участию в выставке

**Занятие 4. Программа выставочного участия и ее выполнение (6 час.)**

1. Технология выбора и разработки программы участия в выставке

2. Технология составление перечня и программы рекламных акций и регистрационной анкеты посетителя стенда

3. Технология определения значимости мероприятий проводимых для привлечения посетителей

#### **Занятие 5. Технологии коммуникации с посетителями (6 час.)**

1. Основные технологии работы с различными категориями посетителей выставки

2. Технологическое мастерство стендиста

3. Технологии организации работ на выставке

#### **Занятие 6. Музейные технологии (5 час.)**

1. Музей – подходы к определению.

2. Музей – место в культуре современной цивилизации.

3. Музейные технологии: подходы к определению.

### **МОДУЛЬ 3. Инновации в технологиях социально-культурной сферы**

**Практические занятия (28 час. из них 10 час. с использованием МАО - дискуссия)**

#### **Занятие 7. Педагогические технологии и тематика Великой Отечественной войны в музеях исторического профиля РФ (2 часа)**

1. Музеи, посвящённые отдельным событиям Великой Отечественной войны.

2. Мемориальные музеи.

3. Военно-исторические музеи.

#### **Занятие 8. Музейные технологии на Дальнем Востоке (12 час. из них 10 час. с использованием МАО - дискуссия)**

1. Художественные музеи Дальневосточного федерального округа.

2. Литературные музеи Дальневосточного федерального округа

3. Галереи и художественные салоны.

4. Музеи-заповедники Дальневосточного федерального округа.

5. Массовые естественнонаучные музеи Дальневосточного федерального округа.

6. Естественнонаучные музеи Дальневосточного отделения РАН.

7. Музеи военной техники.

8. Музеи отдельных родов войск и военных объектов.

9. Музеи военных событий.

10. Музеи структуры Министерства культуры РФ.

11. Ведомственные музеи.

12. Уникальные музейные предметы дальневосточных музеев.

13. Уникальные экспозиции дальневосточных музеев.

14. Уникальные музеи Дальневосточного федерального округа.

#### **Занятие 9. Место музея в современной экономике (6 час.)**

1. Устойчивое развитие и культурные ресурсы территории.

2. Музеи и брэндинг территории.

3. Музей и инфраструктура.

#### **Занятие 10. Музейный менеджмент и фандрейзинг (2 часа)**

1. Анализ на примере музеев региона.

2. Возможности фандрейзинга для региональных музеев.

#### **Занятие 11. Научно-исследовательская деятельность музеев в технологическом аспекте (2 часа)**

1. Анализ научно-исследовательской деятельности на примере ведущих музеев России

2. Анализ научно-исследовательской деятельности на примере музеев Дальнего Востока

#### **Занятие 12. Культурно-образовательные и рекреационные технологии музеев (2 часа)**

1. Культурно-образовательные и рекреационные технологии на примере ведущих музеев России

2. Культурно-образовательные и рекреационные технологии на примере музеев Дальнего Востока

### **Занятие 13. Специфика технологий художественного музея (2 часа)**

Образовательные технологии на примере ведущих художественных музеев России

Рекреационные технологии на примере на примере ведущих художественных музеев России

Образовательные технологии на примере художественных музеев Дальнего Востока

Рекреационные технологии на примере на примере художественных музеев Дальнего Востока России

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

| № п/п | Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций | Оценочные средства - наименование |                          |
|-------|--|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |  |                                       | текущий контроль                  | промежуточная аттестация |

|   |  |                                      |                |                                      |                            |
|---|--|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------|----------------------------|
| 1 | МОДУЛЬ 1.<br>Теории технологий социально-культурной сфере<br>Тема 1.<br>Выставочные технологии | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                 | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование                | Вопросы к зачету № 1       |
| 2 | Тема 2.<br>Деятельность выставочных организаций  | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                 | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование                | Вопросы к зачету № 2 - 5   |
| 3 | Тема 3.<br>Технологии выставочного участия   | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                 | знает<br>умеет | ОУ-1,<br>собеседование               | Вопросы к зачету № 6 - 9   |
| 4 | Тема 4.<br>Рекламные технологии в выставочной деятельности                                     | ПК-5<br>ПК-7                         | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование                | Вопросы к зачету № 10 - 18 |
| 4 | Тема 5. Музейные технологии  | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5<br>ПК-7 | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование                | Вопросы к зачету № 19 - 24 |
| 4 | МОДУЛЬ 2.<br>Практика технологий социально-культурной сфере                                    | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5         | владеет        | УО-2<br>Коллоквиум<br>УО-3<br>Доклад | Вопросы к зачету № 1 - 24  |

|   |   |                                      |         |   |                                    |
|---|---|--------------------------------------|---------|---|------------------------------------|
|   |   | ПК-7                                 |         | УО-4<br>Дискуссия<br>ПР-1<br>Тест   |                                    |
| 4 | МОДУЛЬ 3.<br>Инновации в<br>технологиях<br>социально-<br>культурной сферы | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5<br>ПК-7 | владеет | УО-2<br>Коллоквиум<br>УО-3<br>Доклад<br>УО-4<br>Дискуссия<br>ПР-1<br>Тест | Вопросы к<br>экзамену<br>№ 25 - 48 |

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Гайнанов, Д.А., Атаева, А.Г., Закиров, И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=457307>

2. Добрина, Н. А. Экскурсоведение [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. А. Добрина. – 3-е изд., стер. – М: ФЛИНТА, 2013. – 288 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458022>

3. Осипова, Е. А. Теория и практика социокультурного брендинга. Ценностные аспекты создания брендов в социальной сфере / Е.А. Осипова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 156 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=523512>

4. Мизь, Н.Г., Косолапов, А.Б., Авдеева, И. Технология и организация туристско-экскурсионных услуг. Учебное пособие // сост. Н.Г. Мизь, А.Б. Косолапов, И. Авдеева – Владивосток: Изд. дом ДВФУ, 2013. - 144с. –

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:707091&theme=FEFU>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Бердышев, С. Н. Организация выставочной деятельности: учебное пособие / С. Н. Бердышев. – М.: Дашков и К°, 2008. – 228 с. -

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:270880&theme=FEFU>

2. Галкина, Т. В. Музейно-краеведческая практика: основы музееведения, краеведения и Томск: Изд-во Томского педагогического университета, 2009. – 154 с. - экскурсоведения: учебно-методическое пособие /Т. В. Галкина. -

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:300474&theme=FEFU>

3. Рубан, Н. И. Музеология: История музейного дела. Музейное дело на Дальнем Востоке России. Основные направления и формы музейной деятельности: учебное пособие для вузов региона /Н. И. Рубан. - Хабаровск, 2007. – 320 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:252251&theme=FEFU>

4. Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства. Учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525397>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека

2. <http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система издательства "Лань"

3. <http://ibooks.ru/> - Электронная библиотечная система "Айбукс"

4. <http://www.sciencedirect.com/> - Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect

5. <http://www.scopus.com/> - Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных

6. <http://dlib.eastview.com> - Базы данных компании «Ист Вью»
7. <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
8. <http://www.annualreviews.org/ebvc> - Annual Review
9. <http://www.rba.ru/> - Информационные ресурсы Российской Библиотечной Ассоциации (РБА)
10. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система Россия (УИС Россия)
11. (<http://www.oxfordrussia.com>) – Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
12. <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека (электронный каталог)
13. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)
14. <http://www.dvfu.ru/web/library/elib> - Каталог электронных ресурсов научной библиотеки ДВФУ
15. <http://school-collection.edu.ru/catalog/> - Единая коллекция образовательных ресурсов
16. <http://www.school.edu.ru/> - «Российский общеобразовательный портал»
17. <http://www.humanities.edu.ru/index.html> - Портал «Гуманитарное образование»
18. <http://www.stepanov01.narod.ru/library/constitutions/osnov01.htm> - «Основные государственные законы»
19. <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm> - «Библиотека Магистра»
20. <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm> - «Издание литературы в электронном виде»
21. <http://ifets.ieee.org/russian/depository/resource.htm> - "ИТ-образование в Рунете" Образовательные ресурсы Рунета
22. [www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm](http://www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm) - Интернет - журнал «Эйдос»
23. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»
24. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
25. [www.gumer.info](http://www.gumer.info) – библиотека Гумер
26. [www.koob.ru](http://www.koob.ru) – электронная библиотека Куб
27. <http://www.minkultrf.ru/> Сайт Министерства культуры Российской Федерации

28. <http://www.heritage-institute.ru/>. Сайт Института природного и культурного наследия им. ДС.Лихачёва
29. <http://www.riku.ru/> Сайт Российского института культурологи
30. <http://www.unesco.ru/> Сайт ЮНЕСКО в России
31. <http://www.unesco.org/> Сайт штаб-квартиры ЮНЕСКО в Париже
32. <http://nasledie.org.ru/> Сайт Фонда сохранения Всемирного наследия
33. <http://www.culture.ru/> Сайт Российского (Советского) фонда культуры

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань»  
<http://e.lanbook.com/> ,
5. Электронная библиотека "Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks  
<http://www.iprbookshop.ru/>
7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>
8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/>
9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ  
<http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,

10. Доступ к расписанию [https://www.dvfu.ru/schools/school\\_of\\_arts\\_culture\\_and\\_sports/student/the-schedule-of-educational-process/](https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/);

11. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебный курс структурирован по тематическому принципу, что позволяет систематизировать учебный материал по данному предмету.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разнообразные формы работ: чтение лекций, работа на практических занятиях, решение тестов, работа с учебной и научной литературой, выполнение практических заданий, формулируемых преподавателем.

Лекционные занятия ориентированы на освещение основных тем в каждый раздел курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют следующие виды учебной работы:

- аудиторная (лекционная и практическая);
- внеаудиторная (самостоятельная).

Аудиторная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

В течение недели студенту необходимо выбрать время (1-3 часа) для работы с литературой в библиотеке.

При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению практических заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий, согласно рабочей

программы учебной дисциплины. Для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использоваться следующие методы:

- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, тестирование и др.;

- *для формирования умений*: решение ситуационных производственных (профессиональных) задач.

### **Методические рекомендации для подготовки устных ответов:**

Внимательно вдумавшись в вопрос, надо составить план ответа на него. Каждый пункт плана лучше всего раскрыть в виде кратких тезисов, отражая в них наиболее существенное в содержании вопроса.

1. Не следует превращать ответ в чтение подготовленных записей. ими можно воспользоваться, но лишь для того, чтобы обеспечить связность, логическую последовательность изложения.

2. Отвечая на вопрос, важно уметь объяснить специфику исторических условий, сложившихся в стране рассматриваемый период. Затем, раскрыв объективную необходимость тех или иных процессов, показать закономерность последующего развития оригинальной, самобытной зарубежной или российской культуры. Анализируя процессы, необходимо показать и негативные их последствия

3. Не следует избегать высказывания собственного понимания вопроса. Важно аргументировать свою мысль. В необходимых случаях преподаватель поможет студенту правильно разобраться в вопросе, понять свою ошибку, если она имеет место. Во всяком случае, не сама по себе ошибка в суждениях влечет за собой снижение оценки. Напротив, именно самостоятельность суждений, основанная на знании материала (учебных пособий, перво-

источников, журнальных статей, монографий и др.), умение сознательно оперировать им являются главным показателем подготовленности студента по предмету. А осознать ошибку всегда поможет преподаватель. Более того, в определенных случаях студент может остаться при своем мнении, поспорить с преподавателем. Если это мнение основано на знании разных источников, в которых позиции авторов не совпадают, студент может принять точку зрения какого-то одного автора, даже если она противоречит мнению преподавателя.

4. Работая над литературой, надо иметь в виду следующее: указанные в учебно-методическом пособии названия не исчерпывают всех источников, которые студенту необходимо знать, чтобы всесторонне раскрыть вопрос.

5. Целесообразно студенту регулярно пользоваться периодикой (журналами «ПРАЗДНИК» и другими, статьи которых можно найти на сайте электронной базы данных Elibrari), которая окажет ему неоценимую помощь в углублении своих знаний.

#### **Рекомендации по работе с литературой и использованию материалов учебно-методического комплекса**

Рекомендуется использовать методические указания по курсу. Однако теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему, из предложенных преподавателем или расположенным в электронном учебном курсе дисциплины, расположенном в BlackBoard.

#### **Рекомендации к самостоятельному решению тестовых заданий.**

Подготовка к тесту предполагает самостоятельную проработку студентом предложенной темы с последующим ответом на вопросы, методом выбора одного правильного из нескольких предложенных вариантов.

Для успешного выполнения теста студенту рекомендуется действовать по следующему алгоритму:

Оценка всех форм промежуточного контроля студентов на основе их самостоятельной работы осуществляется на основе критериев, предложенных в рабочей программе.

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной исторической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных работы.

### **Рекомендации по подготовке к зачету, экзамену**

Существуют общепринятые правила подготовки и сдачи студентами зачетов и экзаменов. Готовиться к зачету и экзамену необходимо в течение всего учебного времени, т.е. с первого дня очередного семестра: вся работа студента на лекциях, лабораторных работах и т.п. это и есть этапы подготовки студента к зачету. Подготовка к сессии должна быть нацелена не столько на приобретение новых знаний, сколько на закрепление ранее изученного материала и повторение его. Сумму полученных знаний студенту перед сессией надо разумно обобщить, привести в систему, закрепить в памяти, для чего ему надо использовать учебники, лекции, методические пособия и различного рода руководства. Повторение необходимо производить по разделам, темам. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала зачёта или экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины.

При подготовке к зачету нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по несколько тестов из каждой темы.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины «Новые технологии в социально-культурной сфере» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: мультимедийная аудитория вместимостью до 30 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической

системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей тач-скрин монитор с диагональю не менее 22 дюймов, персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже intel core i3-2100, ddr3 4096mb, 500gb), конференц-микрофон, беспроводной микрофон, блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: usb, audio, hdmi. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно - навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере»  
**Направление подготовки 51.04.03 Социально-культурная  
деятельность**  
магистерская программа «Социально-культурная деятельность»  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2017**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Дата/сроки выполнения  | Вид самостоятельной работы                                     | Примерные нормы времени на выполнение | Форма контроля   |
|-------|------------------------|--|---------------------------------------|--|
| 1     | 1-2 неделя             | Подготовка к собеседованию                                     | 4                                     | собеседование  |
| 2     | 3-4 неделя             | Подготовка реферата  | 4                                     | Участие в дискуссии  |
| 3     | 5-6 неделя             | Подготовка к круглому столу                                    | 4                                     | Участие в круглом столе  |
| 4     | 7-8 неделя             | Подготовка к докладу   | 8                                     | Публичное выступление с докладом                                   |
| 5     | 9-10 неделя            | Подготовка к дискуссии   | 4                                     | Публичное выступление на практическом занятии, участие в дискуссии |
| 6     | 11-12 неделя           | Подготовка к практическому занятию                             | 4                                     | собеседование  |
| 7     | 13-14 неделя           | Подготовка к практическому занятию                             | 4                                     | собеседование  |
| 8     | 15-16 неделя           | Подготовка коллоквиуму   | 4                                     | Участие в коллоквиуме  |
| 9     | 17-18 неделя           | Подготовка к тесту   | 8                                     | Написание теста  |
| № п/п | Экзаменационная сессия | Подготовка к зачету  | 10                                    | Оценка зачета  |
| 1     | 1-2 неделя             | Подготовка к практическому занятию, подготовка к собеседованию | 2                                     | собеседование  |
| 2     | 3-4 неделя             | Подготовка реферата  | 2                                     | Участие в дискуссии  |
| 3     | 5-6 неделя             | Подготовка к круглому столу                                    | 2                                     | Участие в круглом столе  |

|   |                        |                          |          |  |
|---|------------------------|--------------------------|----------|--|
| 4 | 7-8 неделя             | Подготовка доклада       | 2        | Публичное выступление с докладом                                   |
| 5 | 9-10 неделя            | Подготовка к дискуссии   | 2        | Публичное выступление на практическом занятии, участие в дискуссии |
| 8 | 11-12 неделя           | Подготовка к коллоквиуму | 2        | Участие в коллоквиуме  |
| 9 | 13-14 неделя           | Подготовка к тесту       | 5        | Написание теста  |
|   | Экзаменационная сессия | Подготовка к экзамену    | 27 часов | Оценка экзамена  |

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, докладов, презентаций, рефератов, выполнения заданий к практическим занятиям.

Самостоятельная работа по подготовке к практической работе считается зачетной в случае ее выполнения и получения оценок более 6 баллов в 10-балльной системе.

#### **Виды заданий для самостоятельного выполнения**

- подготовка к практическим занятиям
- подготовка докладов с презентацией с использованием мультимедийного оборудования
- подготовка к коллоквиуму
- подготовка к дискуссии
- подготовка к тестированию

### **Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**

#### **Подготовка к практическому занятию**

Подготовку к каждому практическому занятию каждый магистрант должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на изучении обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к курсу. На основе индивидуальных предпочтений магистранту необходимо самостоятельно выбрать тему сообщения по проблеме практического.

Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить. Результат такой работы должен проявиться в способности магистранта свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном ответе на вопросы теста.

### **Вопросы для собеседования:**

#### **Тема 1. Выставочные технологии**

1. Торговые выставки и ярмарки как средство оптимального продвижения новых товаров и услуг,
2. Основные участники выставочно-ярмарочного процесса и их взаимодействие.
3. Основные объекты выставочного процесса.
4. Роль организатора выставки в реализации интересов фирмы-экспонента и посетителя выставки.

#### **Тема 2. Деятельность выставочных организаций**

1. Основные технологии при организации выставки.
2. Российские технологии выставочного дела.
3. Особенности технологий выставочной деятельности за рубежом.

#### **Тема 3. Технологии выставочного участия**

1. Программа выставочного участия фирмы как отражение ее маркетинговой стратегии и тактики.
2. Учет возрастных и физиологических особенностей посетителей, на которых рассчитана выставка.
3. Этапы проектно-дизайнерской разработки выставочной экспозиции и последовательность их выполнения.
4. Условия презентации экспонатов предметной и изобразительной частей экспозиции с учетом их специфики.

#### **Тема 4. Рекламные технологии в выставочной деятельности**

1. Реклама как эффективное средство маркетинговой коммуникации.  
Рекламные средства
2. Менеджер по выставочной работе

### **Тема 5. Музейные технологии**

1. Термины: музей, музейные технологии
2. Музей и педагогические технологии
3. Основные классификации музеев

### **Подготовка к коллоквиуму**

Коллоквиум требует от студентов напряженной самостоятельной работы, каждый свое мнение по обсуждаемому вопросу. Для этого нужно приготовить материалы по предлагаемым вопросам, используя литературу, указанную для подготовки практическому занятию.

Необходимо помнить о правилах ведения научной дискуссии. Дискуссия на семинаре должна быть доброжелательной и корректной. Ее участники должны проявлять принципиальность и последовательность в суждениях, ответственность за свое выступление, что выражается в научной весомости замечаний и контраргументов, содержательности выражаемой мысли, точности в определении понятий.

### **Темы коллоквиумов:**

Технологии выставочной деятельности: традиции и новации

Музейные технологии предмет: традиции и новации

### **Подготовка к научной дискуссии**

Для этого академическая группа разделяется на три подгруппы, имеющие разные роли на практическом занятии: 1) группа докладчиков; 2) группа оппонентов; 3) группа рецензентов.

В ходе занятия «докладчики» освещают основные вопросы занятия, «оппоненты» ведут научную дискуссию с «докладчиками», «рецензенты» анализируют ход дискуссии и всё занятие.

Дискуссия требует от студентов напряженной самостоятельной работы, каждый свое мнение по обсуждаемому вопросу. Для этого нужно приготовить материалы по предлагаемым вопросам, используя литературу, указанную для подготовки практическому занятию.

Необходимо помнить о правилах ведения научной дискуссии. Дискуссия на семинаре должна быть доброжелательной и корректной. Ее участники

должны проявлять принципиальность и последовательность в суждениях, ответственность за свое выступление, что выражается в научной весомости замечаний и контраргументов, содержательности выражаемой мысли, точности в определении понятий.

### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола Управленческие, юридические и экономические основы выставочно-ярмарочной деятельности**

1. Организация и структура современной выставочной деятельности
2. Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности
3. Организация, экономика и финансы выставочной деятельности

### **Место музея в реализации технологий социально-культурной сферы**

1. Устойчивое развитие и культурные ресурсы территории.
2. Музеи и брэндинг территории.
3. Музей и инфраструктура.

### **Подготовка презентации и доклада**

Студент выступает с докладом своего реферата. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на

слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- рекомендуемое число слайдов 17-22;

- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Доклад. Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть

указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

### **Структура выступления**

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

### **Темы докладов:**

История музейных технологий в Приморском крае (1884-1922)

История музейных технологий в Приморском крае (1922-1945)

История музейных технологий в Приморском крае (1945-1991)

История музейных технологий в Приморском крае (1991 – по настоящее время)

## **Рекомендации к решению тестовых заданий.**

Подготовка к тесту предполагает самостоятельную проработку студентом предложенной темы с последующим ответом на вопросы, методом выбора одного правильного из нескольких предложенных вариантов.

Для успешного выполнения теста студенту рекомендуется действовать по следующему алгоритму:

Оценка всех форм промежуточного контроля студентов на основе их самостоятельной работы осуществляется на основе критериев, предложенных в рабочей программе.

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной исторической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных работы.

### **Примерные тестовые задания**

#### **по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере»**

##### **Тест 1**

1. ***Что позволяет определять, прогнозировать и удовлетворять нужды потребителей выставочных услуг, а в ряде случаев эффективно влиять на формирование этих нужд и даже непосредственно их формировать:***

- 1) Выставочный менеджмент
- 2) Выставочный маркетинг
- 3) Выставочный фандрейзинг

2. ***Что получают путем снятия с оригинала формы — твердой, гипсовой или выполненной из воска, пластилина и других пластических материалов — и заливки в нее гипса:***

- 1) Репродукцию
- 2) Слепок
- 3) Муляж
- 4) Макет

5) Модель

3. ***Объемная оптическая копия реального объекта, которая создается путем записи изображения предмета на светочувствительную пластину или на пленку с помощью лазерной техники.***

- 1) Голограмма
- 2) Модель
- 3) Панорама
- 4) Диорама

4. ***Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций:***

- 1) Генеральное решение экспозиции
- 2) Эскизный проект
- 3) Разработка технического и рабочего проекта
- 4) Монтаж экспозиции
- 5) Вернисаж
- 6) Экскурсия

5. ***Формы культурно-образовательной деятельности:***

- 1) Экскурсия
- 2) Лекция
- 3) Консультация
- 4) Выставка
- 5) Осмотр

6. ***Как называется выставочный предмет, выставленный для обозрения***

Экспонат

Выставочный стенд

Выставочный фонд

7. *Копию живописного, графического или фотографического изображения, сделанную печатным способом, обычно в ином, увеличенном или уменьшенном размере, называют:*

- 1) Муляжом
- 2) Репродукцией
- 3) Слепком

8. *К какому виду экспозиции относится музейная выставка?*

- 1) композиционным экспозициям
- 2) временным экспозициям
- 3) постоянным экспозициям

9. *Выделите основные методы экспонирования:*

- 1) систематический
- 2) ансамблевый
- 3) ландшафтный
- 4) тематический
- 5) перспективный
- 6) вещественный

10. *Основные участники выставочного процесса:*

- 1) Средства массовой информации
- 2) Фирма экспонент
- 3) Посетитель выставки
- 4) Организатор выставки

11. *Функции менеджера как руководителя экспозиции:*

- 1) Выбор выставки
- 2) Выбор обеденного времени
- 3) Выбор рекламных акций

12. ***Обманом в рекламе может быть ложное***

- 1) заявление и впечатление
- 2) стимулирование сбыта
- 3) действие статей закона РФ «О рекламе»:

13. ***Реклама, которая содержит информацию, порочащую физические и юридические лица, национальное достояние, государственные и религиозные символы:***

- 1) недостоверная
- 2) неэтичная
- 3) недобросовестная
- 4) ложная

14. ***Реклама, содержащая некорректные сравнения товара с товарами других фирм:***

- 1) недостоверная
- 2) неэтичная
- 3) недобросовестная
- 4) скрытая

15. ***Реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения:***

- 1) недостоверная
- 2) неэтичная
- 3) недобросовестная
- 4) некорректная

1. ***Кто ввел в научный оборот термин «музеология»?***

- 1) Дж. Грессе
- 2) И. Неуступный
- 3) К. Шрайнер

2. ***Какие разделы входят в прикладное музееведение (отметьте верные)?***

- 1) Научная методика
- 2) Техника музейной работы
- 3) Общая теория музееведения
- 4) Организация музейного дела и управление музейной деятельностью
- 5) Историческое музееведение

3. ***Что означает в переводе слово «museion»?***

- 1) Музей
- 2) Место, посвященное музам
- 3) Музыка
- 4) Коллекционирование

4. ***Пинакотеки – это:***

- 1) Специальные хранилища для произведений живописи в Древней Греции
- 2) Картины, выполненные восковыми красками
- 3) Древнегреческие скульптурные композиции

5. ***Прообраз всех музеев:***

- 1) Александрийская библиотека
- 2) Пергамский музейон
- 3) Александрийский музейон

6. ***Кто основал Александрийский музейон?***

- 1) Птолемей I Сотер
- 2) Аристарх Самофракийский
- 3) Каллимах
- 4) Атталиды

7. *Движимый объект природы или материальный результат человеческой деятельности, который в силу своей значимости для музейного использования изъят из среды обитания и включен в состав музейного собрания –*

- 1) Предмет музейного значения
- 2) Музейный предмет
- 3) Музейный экспонат

8. *К свойствам музейного предмета относятся:*

- 1) Информативность
- 2) экспрессивность
- 3) историчность
- 4) аттрактивность
- 5) репрезентативность
- 6) предметность

9. *Исторические музеи делятся на (выберите верные):*

- 1) общеисторические
- 2) археологические
- 3) архитектурные
- 4) педагогические
- 5) этнографические
- 6) промышленные
- 7) монографические

10. *Музеи по принадлежности (юридическому положению) бывают:*

- 1) Государственные
- 2) Республиканские
- 3) Краевые
- 4) Общественные
- 5) Частные
- 6) Учебные

11. *Палеонтологические, антропологические, географические, биологические музеи являются:*

- 1) Художественными
- 2) Естественнонаучными
- 3) Промышленными
- 4) Сельскохозяйственными

12. ***Научно-исследовательская деятельность музеев складывается из:***

- 1) Профильных изысканий
- 2) музееведческих изысканий
- 3) исторических изысканий
- 4) географических изысканий

13. ***Деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов:***

- 1) Реставрация
- 2) Консервация
- 3) Тезаврирование
- 4) Документирование

14. ***Понятием «фонды музея» обозначают:***

- 1) научно организованную совокупность материалов, принятых музеем на постоянное хранение
- 2) памятники истории и культуры, а также объекты природы, изъятые из среды бытования
- 3) Витрины, стенды и другие виды музейного оборудования, а также аудиовизуальные средства

15. ***Предметы, обладающие высокой степенью эмоционального воздействия и особо почитаемые как память о выдающемся человеке или событии:***

- 1) мемориальные предметы
- 2) уникальными музейными предметами
- 3) реликвии

**Критерии оценки результатов самостоятельной работы**

*Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:*

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере»  
Направление подготовки 51.01.03 Социально-культурная деятельность  
магистерская программа «Социально-культурная деятельность»  
Форма подготовки очная

**Владивосток**  
**2017**

**Паспорт фонда оценочных средств**  
**по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере»**

| <b>Код и формулировка компетенции</b>   | <b>Этапы формирования компетенции</b> |   |
|---|---------------------------------------|---|
| <b>(ПК-1)</b><br>готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга  | Знает                                 | технологический процесс деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга   |
|   | Умеет                                 | осуществлять технологический процесс на научной основе письменной форме   |
|   | Владеет                               | готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных   |
| <b>(ПК-2)</b><br>способностью к комплексному решению задач продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств | Знает                                 | формы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ  |
|   | Умеет                                 | применять передовые знания в продюсировании и постановке культурно-досуговых программ   |
|   | Владеет                               | современными достижениями науки и передового опыта в продюсировании и постановке культурно-досуговых программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств |
| <b>(ПК-3)</b><br>готовностью использовать современные достижения науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы в научно-исследовательских работах  | Знает                                 | формы научно-исследовательской работы в социально-культурной сфере  |
|   | Умеет                                 | применять передовые знания в научно-исследовательские работы в социально-культурной сфере   |
|   | Владеет                               | современными достижениями науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы в научно-исследовательских работах   |
| <b>(ПК-5)</b><br>способностью к самостоятельной авторской работе и редакционной подготовке научных  | Знает                                 | основы редакционной работы  |
|   | Умеет                                 | использовать на практике основы редакционной работы   |
|   | Владеет                               | навыками к самостоятельной авторской работе и редакционной подготовке научных   |

|  |         |  |
|--|---------|--|
| текстов, работе в научных, художественно-творческих и редакционных коллективах   |         | текстов, работе в научных, художественно-творческих и редакционных коллективах   |
| (ПК-7)<br>готовностью управлять проведением социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности | Знает   | основы специфику социально-культурной деятельности   |
|  | Умеет   | использовать на практике научные подходы к социально-культурной деятельности   |
|  | Владеет | навыками проведения социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности |

### Перечень оценочных средств

| № п/п | Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины   | Коды и этапы формирования компетенций |                | Оценочные средства - наименование |                          |
|-------|--|---------------------------------------|----------------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |  |                                       |                | текущий контроль                  | промежуточная аттестация |
| 1     | МОДУЛЬ 1.<br>Теории технологий в социально-культурной сфере<br>Тема 1.<br>Выставочные технологии | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                  | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование             | Вопросы к зачету № 1     |
| 2     | Тема 2.<br>Деятельность выставочных организаций  | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                  | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование             | Вопросы к зачету № 2 - 5 |
| 3     | Тема 3. Технологии выставочного участия  | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3                  | знает<br>умеет | ОУ-1,<br>собеседование            | Вопросы к зачету № 6 - 9 |

|   |   |                                      |                |   |                              |
|---|---|--------------------------------------|----------------|---|------------------------------|
| 4 | Тема 4. Рекламные технологии в выставочной деятельности         | ПК-5<br>ПК-7                         | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование   | Вопросы к зачету № 10 - 18   |
| 5 | Тема 5. Музейные технологии                                     | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5<br>ПК-7 | знает<br>умеет | УО-1<br>собеседование   | Вопросы к зачету № 19 - 24   |
| 6 | МОДУЛЬ 2.<br>Практика технологий в социально-культурной сфере   | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5<br>ПК-7 | владеет        | УО-2<br>Коллоквиум<br>УО-3<br>Доклад<br>УО-4<br>Дискуссия<br>ПР-1<br>Тест | Вопросы к зачету № 1 - 24    |
| 4 | МОДУЛЬ 3.<br>Инновации в технологиях социально-культурной сферы | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3<br>ПК-5<br>ПК-7 | владеет        | УО-2<br>Коллоквиум<br>УО-3<br>Доклад<br>УО-4<br>Дискуссия<br>ПР-1<br>Тест | Вопросы к экзамену № 25 - 48 |

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |   | критерии   | показатели  |
|---|--------------------------------|---|--|---|
| (ПК-1)<br>готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных | знает<br>(пороговый уровень)   | технологический процесс деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга | Знание дефиниций технологического процесса учреждений культуры | Способность дать определения основных понятий «технологии социально-культурной сферы», «технологический процесс социально-культурной сферы» |

|   |                           |   |  |   |
|---|---------------------------|---|--|---|
| объектов и индустрии досуга   | умеет (продвинутый)       | осуществлять технологический процесс на научной основе письменной форме   | Умение определять задачи технологического процесса в профессиональной сфере  | способность анализировать и давать профессиональную оценку технологического процесса в социально-культурной сфере   |
|   | Владеет (высокий)         | готовностью к осуществлению на научной основе технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных | Владение методами оценки технологического процесса в учреждениях культуры  | Способность произвести анализ выбранных технологий в конкретном учреждении культуры   |
| <b>(ПК-2)</b><br>способностью к комплексному решению задач продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств | знает (пороговый уровень) | формы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ  | Знает термины «проект в социально-культурной деятельности», «культурно-досуговая программа»                                      | Знает сферы социально-культурной деятельности; специфику проектов, культурно-досуговых программ в социально-культурной сфере.                                   |
|   | умеет (продвинутый)       | применять передовые знания в продюсировании и постановке культурно-досуговых программ                                   | Умеет системно подходить к социально-культурной сфере, заниматься продюсированием культурно-досуговых программ на разных уровнях | Способность системно мыслить и анализировать процессы в социально-культурной сфере, применять приемы продюсирования при постановке культурно-досуговых программ |

|   |                           |   |   |   |
|---|---------------------------|---|---|---|
|   |                           | современными достижениями науки и передового опыта в продюсировании и постановке культурно-досуговых программ и форм социально-культурной деятельности с применением художественно-образных выразительных средств | Владеет формами и методами проектно-аналитической работы в различных сферах социально-культурной деятельности, применяет системный подход к явлениям социально-культурной деятельности; на основе моделирования может управлять инновационными проектами. | Способность системно мыслить, знать новые тенденции развития социально-культурной сферы; выбрать инновацию при постановке культурно-досуговых программ, культурных проектов |
| <p><b>(ПК-3)</b></p> <p>готовностью использовать современные достижения науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы в научно-исследовательских работах</p> | знает (пороговый уровень) | формы научно-исследовательской работы в социально-культурной сфере  | Знает понятия «опыт в культурно-досуговой сфере», «научно-исследовательская работа»   | Способность описать направления развития учреждения культуры и применить научный анализ к деятельности учреждения культуры  |
|   | умеет (продвинутый)       | применять передовые знания в научно-исследовательские работы в социально-культурной сфере   | Умение выделить передовой опыт учреждения культуры на площадке города, региона, страны, других стран и проанализировать   | Умение выделить эмпирические данные, проанализировать опыт учреждения культуры и обобщить его в рамках научного исследования  |

|   |                           |   |  |   |
|---|---------------------------|---|--|---|
|   |                           |   | эмпирические данные с точки зрения науки   |   |
|   | владеет (высокий)         | современными достижениями науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы в научно-исследовательских работах                                 | Владеет методами оценки форм научной работы, необходимой для развития социально-культурной сферы   | Методами оценки развития научной работы, методами выбора методологии научной работы для анализа опыта деятельности учреждений культуры  |
| <b>(ПК-5)</b><br>способностью к самостоятельной авторской работе и редакционной подготовке научных текстов, работе в научных, художественно-творческих и редакционных коллективах | знает (пороговый уровень) | основы редакционной работы  | Знает понятие «научный текст», «художественный текст», «сценарий»  | Знает отличия научного текста от художественного  |
|   | умеет (продвинутый)       | использовать на практике основы редакционной работы   | Применить на практике принципы создания научного текста, сценария  | Теоретически создать научный текст, сценарий, отредактировать различные типы текста   |
|   | владеет (высокий)         | навыками к самостоятельно авторской работе и редакционной подготовке научных текстов, работе в научных, художественно-творческих и редакционных коллективах | Методами оценки научного текста с точки зрения комплекса культурологических наук, художественного текста с точки зрения художественной выразительности | Методами оценки научного текста социально-культурной сферы, художественного текста с позиций создания культурной программы, культурного проекта, на этой основе знаний выступить в роли редактора |

|  |                                  |   |  |   |
|--|----------------------------------|---|--|---|
| <p><b>(ПК-7)</b></p> <p>готовностью управлять проведением социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности</p> | <p>знает (пороговый уровень)</p> | <p>основы специфику социально-культурной деятельности</p>   | <p>Может дать определения понятий: «социологическое исследование», «педагогическое исследование»</p>                                   | <p>Может описать специфику проведения социологического и педагогического исследования в культурной сфере</p>                                    |
|  | <p>умеет (продвинутый)</p>       | <p>использовать на практике научные подходы к социально-культурной деятельности</p>   | <p>Выработать на практике социологическое исследование, педагогическое исследование конкретного учреждения культуры</p>                | <p>Доказать, что определенные социологические и педагогические исследования приведут к изменению данного учреждения культуры</p>                |
|  | <p>владеет (высокий)</p>         | <p>навыками проведения социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности</p> | <p>Методами оцени эффективность и проведения социологических и педагогических исследований для развития социально-культурной сферы</p> | <p>Методами оценки проведенных социологических и педагогических исследований, которые приведут к улучшению деятельности учреждений культуры</p> |

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Новые технологии в социально-культурной сфере» используются оценочные средства, соответствующие Положению о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденному приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет, экзамен)**

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Каждый экзаменационный билет включает два вопроса из списка основных вопросов, изученных в ходе лекционных и практических занятий.

#### **Вопросы к зачету:**

1. Технологии выставочной деятельности: традиции и новации
2. Планирование участия в выставке
3. Технологии работы с потребителями культурного продукта
4. Организация выставок различного уровня (международные, городские и т.д.): технологический опыт
5. Технологические аспекты работы дизайнера, архитектора, художника-декоратора организация экспозиции.
6. Выбор места на выставке.
7. Выставочное оборудование.
8. Критерии успеха выставки и планирование методов их достижения. Авторские права выставочных экспонатов.
9. Маркетинговые технологии выставочного бизнеса.
10. Рекламные технологии выставки.
11. Учёт запросов посетителей выставки.
12. Стенд как место торговли.
13. Административная работа на выставке.
14. Пресс-релиз.
15. Освещение итогов выставки в средствах массовой информации.
16. Монтаж и разборка выставки.

17. Оценка результатов работы выставки.
18. Технологии работы на зарубежных выставках.
19. Музейные технологии предмет: традиции и новации
20. Язык науки: основные понятия музееведения
21. Место музееведения в системе наук
22. История музейных технологий в мире (протомузейное собирательство и коллекционирование)
23. Становление музейных технологий как социального феномена. Систематическое коллекционирование.
24. Формирование музеев современного типа. Формирование публичной политики музеев.

### **Вопросы к экзамену:**

1. Музейные технологии в мире во второй половине XIX – первой половине XX вв.
2. Музейные технологии в мире во второй половине XX в.
3. Международные объединения музеев – продвижение мировых технологий
4. История музейных технологий в России в XVIII в.
5. История музейных технологий в России в XIX – нач. XX вв.
6. История музейных технологий в РСФСР и СССР: тенденции, особенности.
7. История музейных технологий в Российской Федерации: тенденции, особенности.
8. Современное музейное и охранное законодательство Российской Федерации и Приморского края.
9. История музейных технологий в Приморском крае (1884-1922)
10. История музейных технологий в Приморском крае (1922-1945)
11. История музейных технологий в Приморском крае (1945-1991)
12. История музейных технологий в Приморском крае (1991 – по настоящее время)
13. Классификации музеев и музейные технологии
14. Классификации музеев и музейные технологии
15. Социальные функции музеев в технологическом исполнении
16. Основные направления деятельности музеев как технологический процесс
17. Научно-исследовательская деятельность музеев как технологический процесс

18. Культурно-образовательная и рекреационная работа как технологический процесс
19. Технологии создания и функционирования музейных экспозиций
20. Технологии проектирование экспозиции
21. Особенности экспозиций разных профильных групп музеев.
22. Педагогические технологии использования экспозиций музеев в преподавании исторических и культурологических дисциплин и в научной работе.
23. Специфика технологий художественного музея.
24. Педагогические технологии использования экспозиций художественных музеев в преподавательской и научной работе.

### ***Образец экзаменационного билета***

1. Музейные технологии в мире во второй половине XIX – первой половине XX вв.

2. Педагогические технологии использования экспозиций художественных музеев в преподавательской и научной работе.

Билет включает два вопроса, один из которых связан с обзором либо представлением теоретической проблемы, второй – связан с представлением конкретной социокультурной технологией.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете, экзамене по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной сфере»**

| <b>Баллы</b><br>(рейтинговой оценки) | <b>Оценка экзамена</b><br>(стандартная) | <b>Требования к сформированным компетенциям</b>  |
|--------------------------------------|---|--|
| <b>100-86 баллов</b>                 | «отлично»<br><br>«зачтено»              | Оценка «отлично» (зачтено) выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической |

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
|                     |   | литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.  |
| <b>85-76 баллов</b> | «хорошо»<br><br>«зачтено»                 | Оценка «хорошо» (зачтено) выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.   |
| <b>75-61 балл</b>   | «удовлетворительно»<br><br>«зачтено»      | Оценка «удовлетворительно» («зачтено») выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.   |
| <b>60-50 баллов</b> | «неудовлетворительно»<br><br>«не зачтено» | Оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

### Оценочные средства для текущей аттестации

Оперативную информацию об усвоении учебного материала, формировании умений и навыков можно получить в ходе наблюдения, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов (магистрантов), обычно в естественных условиях.

Для этой дисциплины используются следующие оценочные средства:

Устный опрос (УО)

Собеседование (УО-1)

Коллоквиум (УО-2)

Доклад(УО-3)

Дискуссия (УО-4)

Письменные работы

Тест (ПР-1)

### **Вопросы для собеседования:**

#### **Тема 1. Выставочные технологии**

5. Торговые выставки и ярмарки как средство оптимального продвижения новых товаров и услуг,
6. Основные участники выставочно-ярмарочного процесса и их взаимодействие.
7. Основные объекты выставочного процесса.
8. Роль организатора выставки в реализации интересов фирмы-экспонента и посетителя выставки.

#### **Тема 2. Деятельность выставочных организаций**

4. Основные технологии при организации выставки.
5. Российские технологии выставочного дела.
6. Особенности технологий выставочной деятельности за рубежом.

#### **Тема 3. Технологии выставочного участия**

5. Программа выставочного участия фирмы как отражение ее маркетинговой стратегии и тактики.
6. Учет возрастных и физиологических особенностей посетителей, на которых рассчитана выставка.
7. Этапы проектно-дизайнерской разработки выставочной экспозиции и последовательность их выполнения.
8. Условия презентации экспонатов предметной и изобразительной частей экспозиции с учетом их специфики.

#### **Тема 4. Рекламные технологии в выставочной деятельности**

3. Реклама как эффективное средство маркетинговой коммуникации. Рекламные средства
4. Менеджер по выставочной работе

#### **Тема 5. Музейные технологии**

4. Термины: музей, музейные технологии
5. Музей и педагогические технологии
6. Основные классификации музеев

### **Критерии оценивания ответов на вопросы для собеседования**

### **Критерии оценки устного ответа**

1) 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

2) 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3) 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

4) 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Темы коллоквиумов:**

Технологии выставочной деятельности: традиции и новации

Музейные технологии предмет: традиции и новации

### **Критерии оценки участников коллоквиума:**

5) 100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

6) 85-76 баллов работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

7) 75-61 баллов проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

8) 60-50 баллов если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

### **Темы докладов:**

История музейных технологий в Приморском крае (1884-1922)

История музейных технологий в Приморском крае (1922-1945)

История музейных технологий в Приморском крае (1945-1991)

История музейных технологий в Приморском крае (1991 – по настоящее время)

Критерии оценки презентации доклада:

| <b>Оценка</b>             | <b>50-60 баллов<br/>(неудовлетворительно)</b>  | <b>61-75 баллов<br/>(удовлетворительно)</b>  | <b>76-85 баллов<br/>(хорошо)</b>  | <b>86-100 баллов<br/>(отлично)</b>   |
|---------------------------|--|--|---|--|
| <b>Критерии</b>           | <b>Содержание критериев</b>  |  |   |  |
| <b>Раскрытие проблемы</b> | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы   | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы                                       | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы                |
| <b>Представление</b>      | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина | Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов           | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов |
| <b>Оформление</b>         | Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации       | Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации                                | Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации   | Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации                                |

|                          |                        |                                       |  |  |
|--------------------------|------------------------|---------------------------------------|--|--|
| <b>Ответы на вопросы</b> | Нет ответов на вопросы | Только ответы на элементарные вопросы | Ответы на вопросы полные и/или частично полные | Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений |
|--------------------------|------------------------|---------------------------------------|--|--|

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола  
Управленческие, юридические и экономические основы  
выставочно-ярмарочной деятельности**

1. Организация и структура современной выставочной деятельности
2. Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности
3. Организация, экономика и финансы выставочной деятельности

**Место музея в реализации технологий социально-культурной сферы**

1. Устойчивое развитие и культурные ресурсы территории.
2. Музеи и брендинг территории.
3. Музей и инфраструктура.

**Критерии оценки участников круглого стола, дискуссии:**

1) 100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет

2) 85-76 баллов работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

3) 75-61 баллов проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы

4) 60-50 баллов если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы

**Примерные тестовые задания  
по дисциплине «Новые технологии в социально-культурной  
сфере»**

**Тест 1**

16. *Что позволяет определять, прогнозировать и удовлетворять нужды потребителей выставочных услуг, а в ряде случаев эффективно влиять на формирование этих нужд и даже непосредственно их формировать:*

- 4) Выставочный менеджмент
- 5) Выставочный маркетинг
- 6) Выставочный фандрейзинг

17. *Что получают путем снятия с оригинала формы — твердой, гипсовой или выполненной из воска, пластилина и других пластических материалов — и заливки в нее гипса:*

- 6) Репродукцию
- 7) Слепок
- 8) Муляж
- 9) Макет
- 10) Модель

18. *Объемная оптическая копия реального объекта, которая создается путем записи изображения предмета на*

*светочувствительную пластину или на пленку с помощью лазерной техники.*

- 5) Голограмма
- 6) Модель
- 7) Панорама
- 8) Диорама

19. *Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций:*

- 7) Генеральное решение экспозиции
- 8) Эскизный проект
- 9) Разработка технического и рабочего проекта
- 10) Монтаж экспозиции
- 11) Вернисаж
- 12) Экскурсия

20. *Формы культурно-образовательной деятельности:*

- 6) Экскурсия
- 7) Лекция
- 8) Консультация
- 9) Выставка
- 10) Осмотр

21. *Как называется выставочный предмет, выставленный для обозрения*

Экспонат

Выставочный стенд

Выставочный фонд

22. ***Копию живописного, графического или фотографического изображения, сделанную печатным способом, обычно в ином, увеличенном или уменьшенном размере, называют:***

- 4) Муляжом
- 5) Репродукцией
- 6) Слепком

23. ***К какому виду экспозиции относится музейная выставка?***

- 4) композиционным экспозициям
- 5) временным экспозициям
- 6) постоянным экспозициям

24. ***Выделите основные методы экспонирования:***

- 7) систематический
- 8) ансамблевый
- 9) ландшафтный
- 10) тематический
- 11) перспективный
- 12) вещественный

25. ***Основные участники выставочного процесса:***

- 5) Средства массовой информации
- 6) Фирма экспонент
- 7) Посетитель выставки
- 8) Организатор выставки

26. ***Функции менеджера как руководителя экспозиции:***

- 4) Выбор выставки
- 5) Выбор обеденного времени
- 6) Выбор рекламных акций

27. ***Обманом в рекламе может быть ложное***

- 4) заявление и впечатление
- 5) стимулирование сбыта
- 6) действие статей закона РФ «О рекламе»:

28. ***Реклама, которая содержит информацию, порочащую физические и юридические лица, национальное достояние, государственные и религиозные символы:***

- 5) недостоверная
- 6) неэтичная
- 7) недобросовестная
- 8) ложная

29. ***Реклама, содержащая некорректные сравнения товара с товарами других фирм:***

- 5) недостоверная
- 6) неэтичная
- 7) недобросовестная
- 8) скрытая

30. ***Реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения:***

- 5) недостоверная
- 6) неэтичная
- 7) недобросовестная
- 8) некорректная

## Тест 2

16. ***Кто ввел в научный оборот термин «музеология»?***

- 4) Дж. Грессе
- 5) И. Неуступный

6) К. Шрайнер

17. **Какие разделы входят в прикладное музееведение (отметьте верные)?**

6) Научная методика

7) Техника музейной работы

8) Общая теория музееведения

9) Организация музейного дела и управление музейной деятельностью

10) Историческое музееведение

18. **Что означает в переводе слово «museion»?**

5) Музей

6) Место, посвященное музам

7) Музыка

8) Коллекционирование

19. **Пинакотеки – это:**

4) Специальные хранилища для произведений живописи в Древней Греции

5) Картины, выполненные восковыми красками

6) Древнегреческие скульптурные композиции

20. **Прообраз всех музеев:**

4) Александрийская библиотека

5) Пергамский музейон

6) Александрийский музейон

21. **Кто основал Александрийский музейон?**

5) Птолемей I Сотер

6) Аристарх Самофракийский

7) Каллимах

8) Атталиды

22. **Движимый объект природы или материальный результат человеческой деятельности, который в силу своей значимости для**

**музейного использования изъят из среды обитания и включен в состав музейного собрания –**

- 4) Предмет музейного значения
- 5) Музейный предмет
- 6) Музейный экспонат

**23. К свойствам музейного предмета относятся:**

- 7) Информативность
- 8) экспрессивность
- 9) историчность
- 10) аттрактивность
- 11) репрезентативность
- 12) предметность

**24. Исторические музеи делятся на (выберите верные):**

- 8) общеисторические
- 9) археологические
- 10) архитектурные
- 11) педагогические
- 12) этнографические
- 13) промышленные
- 14) монографические

**25. Музеи по принадлежности (юридическому положению) бывают:**

- 7) Государственные
- 8) Республиканские
- 9) Краевые
- 10) Общественные
- 11) Частные
- 12) Учебные

**26. Палеонтологические, антропологические, географические, биологические музеи являются:**

- 5) Художественными
- 6) Естественнонаучными
- 7) Промышленными

8) Сельскохозяйственными

27. ***Научно-исследовательская деятельность музеев складывается из:***

- 5) Профильных изысканий
- 6) музееведческих изысканий
- 7) исторических изысканий
- 8) географических изысканий

28. ***Деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов:***

- 5) Реставрация
- 6) Консервация
- 7) Тезаврирование
- 8) Документирование

29. ***Понятием «фонды музея» обозначают:***

- 4) научно организованную совокупность материалов, принятых музеем на постоянное хранение
- 5) памятники истории и культуры, а также объекты природы, изъятые из среды бытования
- 6) Витрины, стенды и другие виды музейного оборудования, а также аудиовизуальные средства

30. ***Предметы, обладающие высокой степенью эмоционального воздействия и особо почитаемые как память о выдающемся человеке или событии:***

- 4) мемориальные предметы
- 5) уникальными музейными предметами
- 6) реликвии

**Критерии оценивания теста:**

Для получения оценки «удовлетворительно» достаточно выполнить не менее 60% заданий теста, для получения оценки «хорошо» необходимо выполнить не менее 80% заданий. Для получения оценки «отлично» требуется выполнить от 81% до 100% всех заданий.