



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

(подпись)

Т.И. Боровкова

(ФИО)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента
психологии и образования

(подпись)

Калниболанчук И.С.

« 26 » июня 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы
в дистанционном обучении

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Магистерская программа «Тьюторство и сопровождение индивидуальной траектории
обучающегося»

Форма подготовки очная

курс 2 семестр 4

лекции час.

практические занятия 24 час.

лабораторные работы час.

в том числе с использованием МАО лек. /пр. 8 /лаб. час.

в том числе в электронной форме лек. /пр. /лаб. час.

всего часов аудиторной нагрузки 24 час.

в том числе с использованием МАО 8 час.

в том числе контролируемая самостоятельная работа час.

в том числе в электронной форме час.

самостоятельная работа 84 час.

в том числе на подготовку к экзамену 36 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет не предусмотрен

экзамен – 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утверждённого приказом Министерства и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 12.

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента психологии и образования, протокол № 12 от «26» июня 2019 г.

Директор Департамента психологии и образования

к. п.н., доцент

Калниболанчук И.С.

Составитель: к.п.н., доцент

Боровкова Т.И.

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

_____ Боровкова Т.И.

(подпись) _____ (Ф.И.О. рук.ОП)

«26» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента психологии
и образования

_____ Калниболанчук И.С.

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

«26» июня 2019 г.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной
программы в дистанционном обучении»

Рабочая программа учебной дисциплины «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» разработана для студентов 2 курса, обучающихся по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, магистерская программа «Тьюторство и сопровождение индивидуальной траектории обучающегося», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению. Дисциплина «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» входит в вариативную часть профессионального цикла и является дисциплиной по выбору.

Трудоемкость дисциплины «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» составляет 108 часов (3 зачетные единицы), в том числе 24 часа практических занятий, 48 часов самостоятельной работы, 36 часов на подготовку к экзамену.

Дисциплина связана с такими учебными дисциплинами как «Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образования в условиях индивидуализации», «Технологии открытого образования», «Исторические истоки и теоретические основы тьюторства», «Тьюторское сопровождение процесса индивидуализации в вузе», «Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образования в условиях индивидуализации».

Содержание дисциплины направлено на освоение способов сопровождения разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ; проектирование индивидуальных образовательных траекторий на основе дистанционного взаимодействия студентов и преподавателей.

Цель: содействие становлению базовой профессиональной компетентности магистранта для теоретического осмысления и реализации тьюторского сопровождения при решении образовательных, исследовательских

и практических задач в целях обеспечения качества образования в условиях современного открытого образования.

Задачи:

1. Изучить общие тенденции развития тьюторства, содержание и структуру тьюторской деятельности в дистанционном образовании.

2. Формировать умения и готовность магистранта применять полученные знания к различным областям тьюторской деятельности в сфере образования; овладению тьюторскими технологиями в дистанционном образовании.

3. Работать с личным опытом студентов в целях определения их оснований интериоризации позиции тьютора на основе формирования умений и готовности магистранта применять полученные знания в различных областях тьюторской деятельности.

4. Сформировать представление о границах применимости тьюторского сопровождения – его предмете, целях и задачах, необходимом объеме теоретической подготовки, требованиям к квалификации педагога.

5. Изучить основания общего способа и схем тьюторского действия, критерии оценки эффективности, основные понятия, используемые в работе тьютора в вузе, общие тенденции развития тьюторства, содержание и структуру тьюторской деятельности.

Для успешного изучения дисциплины «Тьюторское сопровождение процесса индивидуализации в вузе» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способен к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-26);

- способен выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21);

- способен проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся (ПК-33);

- способен участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося (ПК-9);

- готов руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-31);

- способность принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-10).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает	психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия
	Умеет	грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
	Владеет	организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-3	Знает	законодательные акты в области образования, образовательные и профессиональные

Способен обеспечить педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов		стандарты; нормативные правовые основы тьюторского сопровождения в образовании; основы разработки индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью; ресурсную схему общего тьюторского действия и этапы тьюторского сопровождения обучающихся; особенности познавательной активности и мотивации тьюторантов различных категорий, методы развития у них навыков самоорганизации и самообразования
	Умеет	осуществлять педагогическую поддержку обучающихся в проявлении ими образовательных потребностей, интересов, образовательных инициатив и реализации ими индивидуальных проектов; применять технологии педагогической поддержки обучающихся при разработке ими индивидуальных образовательных маршрутов, проектов; использовать дистанционные технологии общения и коллективной работы с обучающимися
	Владеет	методами обучения самооцениванию и созданию рефлексивных текстов, анализа социокультурного опыта и опыта предпрофессиональных проб; методикой консультативной поддержки обучающихся в процессе их профессионального и личностного самоопределения

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: моделирование образовательных процессов и ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, разбор конкретных профессиональных ситуаций, метод проектов, дискуссия, защита авторских проектов в сетевом взаимодействии, вебинар, анализ презентаций, творческие задания, «мозговой штурм», ролевая игра, защита электронного портфолио, работа в группах.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (24 час., в том числе 8 час. с использованием методов активного обучения)

Практическое занятие №1. Основы тьюторского сопровождения (4 час.)

1. Используя приемы технологии развития критического мышления через чтение и письмо по выбору определите контекст и условия введения тьюторства в высшей школе в условиях введения ФГОС нового поколения.
2. Составьте основные схемы тьюторского сопровождения.
3. Раскройте идеи открытого образования и индивидуализации – теоретическая основа тьюторства.
4. Подготовьте и проведите дискуссию по теме: «Индивидуализация процесса образования в вузе: проектирование и реализация индивидуальных образовательных программ обучающихся».

Практическое занятие № 2. Организация тьюторского сопровождения в системе дистанционного образования (4 час.)

1. Определите содержание тьюторского сопровождения обучающихся.
2. Постройте модель тьюторской деятельности в системе ДО, используя ресурсную схему тьюторского сопровождения и этапы тьюторского сопровождения.

Практическое занятие № 3. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в высшей школе (4 час.)

1. Методом контент-анализа проанализируйте профессиональный стандарт тьюторской деятельности на предмет основных трудовых функций. Результаты оформите в виде лепестковой диаграммы.
2. Постройте модель индивидуальной образовательной программы, индивидуального учебного плана обучающегося.
3. Обсудите в малой, а затем в большой группе, должностные

обязанности тьютора, документацию тьютора.

Практическое занятие № 4. Особенности тьюторского сопровождения в дистанционном образовании (4 часа), в том числе, с применением метода активного обучения – супервизия – 3 часа.

1. Опишите организационные формы тьюторского сопровождения учащихся в системе ДО.
2. Приведите примеры интерактивных методов и приемов работы с обучающимися (из информации в Интернет). Оформите в виде таблицы.
3. Проведите супервизию проведения мастер-класса магистрантом 1-2 курсов тьюторской магистратуры по методикам и технологиям тьюторской деятельности.

Практическое занятие № 5. Проектирование индивидуальной образовательной программы в системе дистанционного образования (4 часа), в том числе, с применением метода активного обучения – работа в малых группах – 2 часа.

1. Предложите алгоритм изучения образовательного заказа и оказание помощи обучающемуся в осознанном выборе траектории образования и построении ИОП.
2. Напишите аргументированное эссе «Продуктивное взаимодействие тьютора и обучающихся с целью построения и реализации ИОП».
3. Разработайте групповой проект тьюторского сопровождения индивидуальной образовательной программы в ДО.
4. Исследование как модуль при построении индивидуальной ИОП.

Практическое занятие № 6. Тьютор в системе дистанционного образования (4 часов), в том числе, с применением метода активного обучения – дискуссия – 3 часа.

1. Постройте таблицу «Принципы, основные виды деятельности, функции и компетентности тьютора системы ДО».
2. Подготовьте и проведите дискуссию по теме «Основной принцип

работы тьютора в современном образовании - это принцип расширения образовательного пространства каждого обучающегося до преобразования этого образовательного пространства в открытое».

3. Проведите модельное занятие по теме «Групповые и индивидуальные тьюториалы (консультации)».

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Общее кол-во часов на самостоятельную работу составляет 84 часа.

Трудоемкость контактной работы составляет 24 часа практических занятий.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация (экзамен)
1	Основы тьюторского сопровождения	ПК-3	Знает	Доклад с презентацией (УО-3)	Вопросы 1-8 из Приложения 2
			Умеет	Круглый стол (УО-4)	
			Владеет		
2	Организация тьюторского сопровождения в	ПК-3	Знает	Доклад с презентацией (УО-3)	Вопросы 9-12
			Умеет	Дискуссия. Защита	

	системе дистанционного образования		Владеет	модели (УО-4)	
3	Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в высшей школе	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы 13-15
			Умеет		
			Владеет		
4	Особенности тьюторского сопровождения в дистанционном образовании	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы 18-19
			Умеет	Защита ИУП и ИОП. (УО-3)	
			Владеет		
5	Проектирование индивидуальной образовательной программы в системе дистанционного образования	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопрос 17
			Умеет	Защита портфолио (УО-3)	
			Владеет		
6	Тьютор в системе дистанционного образования	ПК-3	Знает	Доклад с презентацией (УО-3)	Вопрос 14
			Умеет	Тест на завершение предложений (ПР 1)	
			Владеет		

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Глотова Ж.В. Тьюторство как форма психолого-педагогического сопровождения адаптации студентов в вузе [Электронный ресурс]:

монография/ Глотова Ж.В., Грошева Л.В., Николаичева В.Ю. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 84 с. – Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-75039&theme=FEFU>

2. Наука, образование и практика: профессионально-общественная аккредитация, тьюторство, информационные технологии: монография / А.М. Чернопятков. – Москва : Русайнс, 2017. – 159 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=BookRu:BookRu-929571&theme=FEFU>

3. Современные образовательные технологии в высшей школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / [В. В. Кравцов, А. Н. Сазанова, Н. Н. Савельева и др.] ; Изд-во Дальневосточного федерального университета 2016 – 97 с. Мультимедиа – Режим доступа: <http://elib.dvfu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000871258>

6. Современное дистанционное обучение. Монография: монография / С.В. Гурьев. – Москва : Русайнс, 2018. – 117 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=BookRu:BookRu-930103&theme=FEFU>

9. Цибулькикова В.Е. Тьюторство в образовании [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины/ Цибулькикова В.Е. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. – 40 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-72522&theme=FEFU>

Дополнительная литература (электронные и печатные издания)

1. Боровкова Т.И. Технологии открытого образования [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Т.И. Боровкова. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2015. – 173 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-504867&theme=FEFU>

2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учеб. пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общ. ред. М. Е. Вайндорф-Сысоевой. – М. : Издательство Юрайт,

2018. – 194 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/metodika-distancionnogo-obucheniya-413604#page/1>

3. Кравцов В.В., Черных Т.В. Теория дистанционного педагогического взаимодействия в образовании : учебно-методическое пособие / В.В. Кравцов, Т.В. Черных; Дальневосточный федеральный университет. Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2014. – 199 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:797600&theme=FEFU>

4. Мандель Б. Р. Открытые инновации – новые возможности в образовании [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. – М.: Вузовский Учебник, 2015. – 21 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-503859&theme=FEFU>

5. Персонифицированная модель повышения квалификации работников образования в современных социально-экономических условиях. Под ред. Зотовой Н.К. Издательство: ФЛИНТА, 2015. 368 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62982

6. Основы деятельности тьютора в системе дистанционного образования: Специализированный учебный курс / С.А. Щенников, А.Г. Теслинов, А.Г. Чернявская и др. – М.: Институт ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании, 2005. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:826662&theme=FEFU>

7. Полат Е.С. Дистанционное обучение : учебное пособие для педагогических вузов / под ред. Е. С. Полат. / Москва : Владос, 1998. – 191 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:105168&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

7. Подготовка педагога к тьюторскому сопровождению обучающихся <https://sites.google.com/site/tutorsoprovogdenie/tema-2>

8. Макарова Н.П. Теоретические основы тьюторского сопровождения <http://en.calameo.com/read/0020853688cceb94ddee2>

9. Технология тьюторского сопровождения процесса реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающимися <http://keepslide.com/technology/9021>

Периодические издания:

1. Журнал «Высшее образование в России». URL: <http://www.vovr.ru/>

2. Электронное научное издание «Устойчивое развитие: проектирование и управление». URL: <http://www.yrazvitie.ru/>

Интернет-ресурсы

1. Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library). URL: <http://old.russ.ru/krug/biblio>

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам URL: <http://window.edu.ru/>

3. Специализированный информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки» Auditorium.ru
<http://www.edu.ru/db/portal/e-library/00000007/00000007.htm>

4. Научная электронная библиотека URL: <http://elibrary.ru>

5. Педагогическая библиотека URL: <http://pedlib.ru>

6. Проект Европейская Библиотека. URL: <http://search.theeuropeanlibrary.org/portal/ru/index.html>

7. Российская Государственная библиотека (РГБ). Универсальные базы данных <http://www.ebiblioteka.ru>

8. Университетская библиотека онлайн URL: <http://www.biblioclub.ru/>
Федеральный портал «Российское образование» URL: <http://www.edu.ru/>

9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» URL: <http://school-collection.edu.ru/>

10. Электронная библиотека полнотекстовых документов URL:

<http://elib.guu.ru>

11. Сайт Межрегиональной тьюторской ассоциации www.thetutor.ru/

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

В учебном процессе по дисциплине используются следующие информационно-справочные системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

Поисковые системы: Google, Mail.ru, Bing, Yandex;

Программное обеспечение:

Операционная система Windows;

Пакет прикладных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

Электронные библиотечные системы:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронно-библиотечная система Znaniun.com – режим доступа URL:
<http://www.znaniun.com>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации студентам по подготовке домашних заданий

1. Перед началом самостоятельной работы студентам следует рекомендовать изучить содержание основных видов заданий: их краткую характеристику, ориентировочные затраты времени на их подготовку, алгоритм действий и объем помощи преподавателя.

2. Все виды заданий могут быть обязательными или дополнительными.

3. Обязательные задания предлагаются преподавателем после изучения каждой темы. Они комментируются преподавателем, который сообщает требования по их выполнению, сроки исполнения, критерии оценки и пр.

4. Дополнительные задания являются заданиями по выбору студента.

Студентам предоставляется возможность в зависимости от своих индивидуальных особенностей, склонностей по каждой теме выбрать из перечня то или иное задание так, чтобы оно не повторялось по другой теме и не дублировало форму обязательного задания.

5. Выбранные дополнительные задания студенты должны знаком «+» отметить в Таблице продвижения, расположенной на сайте, сопровождающем изучение дисциплины.

6. Расчет объема часов самостоятельной работы по каждой теме складывается из суммы ориентировочных затрат времени на выполнение обязательных и выбранных студентами дополнительных заданий. При этом общий объем времени по каждой теме не должен быть менее количества часов, отведенных на ее изучение по тематическому плану.

7. Студенты должны ознакомиться с образцами выполнения заданий, критериями их оценки.

8. Студенты подбирают необходимую литературу, получая консультации преподавателя.

9. Студенты выполняют задания самостоятельной работы и сдают выполненные работы преподавателю, при необходимости представляя их результаты на практическом занятии.

10. Оценка выполненных заданий в баллах проставляется преподавателем в Таблице продвижения.

11. Итоговая сумма набранных студентом баллов, суммируясь с результатами оценки аудиторной работы, составит рейтинговый показатель студента, который может учитываться при проведении итогового контроля знаний по дисциплине.

Данная дисциплина имеет ярко выраженный практико-ориентированный характер, что прослеживается на всех этапах организации образовательного процесса. Студентам на каждом занятии предлагаются электронные ресурсы, составляющие приложение к данной рабочей программе и УМКД. В процессе

занятий используются разнообразные способы рефлексивного взаимодействия и обратной связи, что помогает освоению материала и выработке собственной точки зрения.

Практические занятия – вид учебных занятий, который предусматривает решение комплексных учебных задач. На лабораторных занятиях формируются умения и навыки практической деятельности по внедрению в современный образовательный процесс новых форм контрольно-оценочной деятельности.

Студент самостоятельно составляет план-график изучения дисциплины с учетом объема самостоятельной работы 84 часа и распределения времени на каждый вид работы, указанный в графике выполнения самостоятельных работ в данной рабочей программе. Рефлексия по итогам выполнения графика проходит на каждом занятии. Студент самостоятельно ведет учет выполнения всех работ в таблице продвижения, размещенной в Гуггле (электронный документ создается преподавателем).

Рекомендации по работе с литературой

Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

Аннотация – краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в то же время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Характерной особенностью аннотации наряду с краткостью и обобщенностью ее содержания является и то, что пишется аннотация всегда после того, как (хотя бы в предварительном порядке) завершено ознакомление с содержанием исходного источника информации. Кроме того, пишется аннотация почти исключительно своими словами и лишь в крайне редких случаях содержит в себе небольшие выдержки оригинального текста.

Резюме – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная, прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего, выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

Конспект – сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему.

Для работы над конспектом следует:

- определить структуру конспектируемого материала, чему в значительной мере способствует письменное ведение плана по ходу изучения оригинального текста;
- в соответствии со структурой конспекта произвести отбор и последующую запись наиболее существенного содержания оригинального текста – в форме цитат или в изложении, близком к оригиналу;
- выполнить анализ записей и на его основе – дополнение записей собственными замечаниями, соображениями, «фактурой», заимствованной из других источников и т. п. (располагать все это следует на полях тетради для записей или на отдельных листах-вкладках);
- завершить формулирование и запись выводов по каждой из частей

оригинального текста, а также общих выводов.

Систематизация изученных источников позволяет повысить эффективность их анализа и обобщения. Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система сведений по существу исследуемого вопроса.

Необходимо из всего материала выделить существующие точки зрения на проблему, проанализировать их, сравнить, дать им оценку.

В записях и конспектах студенту очень важно указывать названия источников, авторов, год издания. Студент должен взять за правило активно работать с литературой в библиотеке используя, в том числе, их компьютерные возможности (электронная библиотека в сети Интернет).

Рекомендации по работе с литературой методом контент-анализа

Контент-анализ – метод качественно-количественного анализа содержания документов с целью выявления или измерения различных фактов и тенденций, отраженных в этих документах.

Процедура контент-анализа

Необходимо выбрать соответствующую смысловую единицу анализа – лингвистическую единицу речи или элемент содержания, служащие в тексте индикатором интересующих исследователя явления.

За единицу анализа может быть принято:

- слово,
- предложение,
- тема,
- идея,
- автор,
- социальная ситуация,
- часть текста, объединенная чем-то, что соответствует смыслу

категории анализа.

Классификатором контент-анализа называется общая таблица, в которую сведены все категории (и подкатегории) анализа и единицы анализа. Ее основное предназначение – предельно четко зафиксировать то, в каких

единицах выражается каждая категория, используемая в исследовании, и проявление частотности упоминания смысловых единиц.

По составленной таблице нужно сделать обобщение: выявленные тенденции, закономерности, особенности содержания текста.

Рекомендации по подготовке к зачету и экзамену

При подготовке к зачету следует пользоваться программой дисциплины, конспектом лекций, учебной и дополнительной литературой. Прежде всего, прочитав формулировку того или иного вопроса, следует найти материал по нему в программе дисциплины – этот материал будет планом ответа на вопрос. Далее следует найти необходимую информацию в конспекте лекций и учебной литературе, внимательно прочитать и систематизировать материал по плану, данному в программе. Желательно в отдельной тетради записать развёрнутый план ответа на каждый из экзаменационных вопросов. В случае необходимости можно составить конспекты некоторых (или даже всех) ответов на экзаменационные вопросы. Студентам следует помнить, что при ответе на вопрос не следует делать отступлений – ответ должен быть исключительно по существу вопроса. Также ответ должен быть чётким и логичным, всесторонне охватывать сформулированную в вопросе проблему.

Текущий контроль освоения теоретического материала студентами производится в форме экзамена. Экзаменационные вопросы составлены в соответствии с содержанием курса и отражают все дидактические единицы дисциплины.

Итогом курса является экзамен, который выставляется на основе рейтинг-контроля. Рейтинговая система учитывает отдельные виды деятельности студента по освоению учебной дисциплины (посещение и работа на лекционных и практических занятиях, выполнение творческих заданий, контрольных работ и тестов, составление конспектов). Каждый вид деятельности оценивается в баллах. На основании общей суммы баллов выводится итоговый результат. Набрав необходимую сумму баллов в течение семестра, студент получает экзаменационную оценку. В случае если студент

не набирает данной суммы баллов, он сдает экзамен, отвечая на один из вопросов итогового контроля.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

690922, Приморский край, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 26, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практических занятий F 522	Специализированная учебная мебель (посадочных мест – 20) Оборудование: Доска аудиторная
--	---

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**по дисциплине «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной
программы в дистанционном обучении»**

**Направление подготовки – 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Магистерская программа «Тьюторство и сопровождение индивидуальной траектории
обучающегося»**

Форма подготовки (очная)

**Владивосток
2019**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля	Тип оценочного средства
1	1 неделя	Анализ источниковой базы методом контент-анализа по теме «Вызовы современного российского образования и потребность в тьюторстве».	6 ч.	Доклад с электронной презентацией результатов исследования	УО-3
2	1 неделя	Моделирование тьюторской деятельности в системе ДО с использованием ресурсной схемы тьюторского сопровождения в системе ДО	6 ч.	Защита модели	УО - 3
3	В течение семестра	Проектирование индивидуальной образовательной программы, индивидуального учебного плана	6 ч.	Защита проекта	ПР-9
4	2 недели	Разработка должностных обязанностей тьютора высшего учебного заведения. Примерный список документации тьютора вуза.	6 ч.	Аргументированное эссе	ПР-9
5	2 недели	Подготовка к мастер-классу магистрантов 1-2 курсов тьюторской магистратуры по методикам и технологиям тьюторской деятельности	6 ч.	Дискуссия	УО-4

6	В течение семестра	Погружение в исследование проявленности своего творческого потенциала)	6 ч.	Устный опрос в форме собеседования	УО-3
7	В течение семестра	Подготовка к зачёту	12 ч.	Устный опрос в форме собеседования	УО -3
	Всего		48 часов		

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа магистрантов состоит из подготовки к лабораторным занятиям, работы над рекомендованной литературой с использованием метода контент-анализа, написания рефлексивного эссе, рефлексивного отчета, создания проекта ИОП, подготовки к дискуссии, подготовки сообщения (доклада), электронной презентации разработанной модели, проекта, др.

По изучаемым темам рекомендуется формировать тематическое портфолио, а также каталог используемых источников.

Цели организации самостоятельной работы

В основу организации самостоятельной работы положены ориентиры, выражающие ответственность студентов за свои поступки, культуру общения, взаимовыручку, творческий подход к делу, умение преодолеть себя и достичь цели, способность слушать чужое мнение и смело выражать свое.

Кроме того, студент сориентирован на формирование компетенций, заложенный в содержании курса «Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в дистанционном обучении» и самооценивание уровня их развития в ходе рефлексии.

Рекомендации по работе с литературой методом контент-анализа

Контент-анализ – метод качественно-количественного анализа содержания документов с целью выявления или измерения различных фактов

и тенденций, отраженных в этих документах.

Процедура контент-анализа

Необходимо выбрать соответствующую смысловую единицу анализа – лингвистическую единицу речи или элемент содержания, служащие в тексте индикатором интересующих исследователя явления.

За единицу анализа может быть принято:

- слово,
- предложение,
- тема,
- идея,
- автор,
- социальная ситуация,
- часть текста, объединенная чем-то, что соответствует смыслу категории

анализа.

Классификатором контент-анализа называется общая таблица, в которую сведены все категории (и подкатегории) анализа и единицы анализа. Ее основное предназначение – предельно четко зафиксировать то, в каких единицах выражается каждая категория, используемая в исследовании, и проявление частотности упоминания смысловых единиц.

По составленной таблице нужно сделать обобщение: выявленные тенденции, закономерности, особенности содержания текста.

Рекомендации по работе в библиотеке с источниками, указанными в списке основной и дополнительной литературы

Важным элементом самоподготовки является работа с библиотечным фондом ДВФУ. Студент должен знать, что может а) получить книги на научном абонементе библиотеки для домашней работы в течение семестра; б) изучать литературу (учебники, журнальные и газетные статьи) в читальном зале; в) воспользоваться электронным каталогом; г) использовать литературу методического кабинета кафедры, в том числе, магистерские диссертации; д) получать консультации и заказывать выставку научной литературы у

библиотечных работников Научной библиотеки ДВФУ.

Весь собранный материал рекомендуется систематизировать в тематическом портфолио, составлять глоссарий, кластерные схемы и др.

Рекомендации по ведению тематического портфолио

Технология «Портфолио» – заранее спланированная и специально организованная индивидуальная подборка материалов и документов, которая демонстрирует усилия, динамику и достижения студента в различных областях; поэтому конечную цель портфолио многие авторы видят в доказательстве прогресса обучения по результатам образовательной деятельности.

Тематическое портфолио как одна из технологий обучения выполняет ряд важнейших функций:

- образовательно-формирующую – способствует приобретению новых знаний, умений (прежде всего исследовательских и умений по творческой переработке материала);
- диагностическую – позволяет увидеть уровень готовности к самостоятельной организации педагогической деятельности (является средством оценивания);
- рефлексивную – предоставляет студентам возможность приобрести опыт по организации рефлексии;
- мотивационно-презентативную – позволяет студенту предоставить результаты собственного осмысления проблемы, повышает мотивацию к ее изучению.

Разработка тематического портфолио предполагает включение в содержание портфолио по теме:

- библиографического списка по теме,
- Интернет-обзор сайтов по курсу, темам,
- глоссария (словарь) основных понятий, связанных с темой,
- схем, таблиц по итогам выполнения заданий и др.

Поощряется творческий подход к составлению портфолио.

Рекомендации по составлению кластерной схемы

Кластерная схема – прием образовательной технологии «Технология развития критического мышления через чтение и письмо», развивающий мыслительные навыки, необходимых не только в учебе, но и в обычной жизни (умение принимать взвешенные решения, работать с информацией, анализировать различные стороны явлений и др.). Технология РКМЧП способствует развитию механизмов рефлексии, которые воплощаются в метакогнитивных умениях.

Информация, касающаяся какого-либо явления, систематизируется в виде кластеров (англ. «clustery» – растущий пучками, кистями или гроздьями), в центре находится ключевое понятие. Кластер – это графическая организация материала, показывающая смысловые поля того или иного понятия.

Кластер является отражением нелинейной формы мышления. Иногда такой способ называют «наглядным мозговым штурмом». Последовательность действий при построении кластера проста и логична:

1. Посередине чистого листа (классной доски) написать ключевое слово или тезис, который является «сердцем» текста.
2. Вокруг «накидать» слова или предложения, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы (модель «планета и ее спутники»).
3. По мере записи, появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи.

В итоге получается структура, которая графически отображает размышления, определяет информационное поле данного текста.

Мастера работы с текстами советуют в работе над кластерами соблюдать следующие правила:

1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции.
2. Продолжать работу, пока не закончится время или идеи не

иссякнут.

Постараться построить как можно больше связей. Не следовать заранее определенному плану.

Рекомендации по работе в малых группах

Участвуя в работе в малых группах нужно помнить, что в данной форме взаимодействия происходит фиксация и генерация предложений, представляющих общий интерес для всех членов группы, оформление сводных предложений, их представление на общее обсуждение, комментирование и дополнение, сравнительное оценивание с целью выработки наилучшего варианта и, наконец, дополнение этого варианта наиболее ценными дополнениями других групп.

Правила работы в малой группе оговариваются в самом начале работы.

Рекомендации по изучению сайтов по темам курса в сети Интернет

Ресурсы Интернета являются одним из наиболее эффективных источников быстрого поиска необходимой информации.

Поиск информации можно осуществлять с помощью сайта ДВФУ. Для помощи студенту в самостоятельной работе в сети Интернет используются:

- программы ICQ (Pro, Lite, Trillian, Miranda, QIP);
- Интернет-телефония Skype, MSN messenger, Same-Time и др.;
- сайты периодических изданий (журналов и т.п.), официальных органов государственной власти, управления, отраслевых и специализированных организаций (институтов, центров и т.п.) и др.

Рекомендации по написанию рефлексивного эссе

Рефлексивное эссе – саморефлексия (устная и письменная рефлексия: вычленение учебных, личностных достижений и затруднений, ответы на вопросы рефлексивного эссе:

1. «Куда я попал?
2. История моего главного смысла в процессе изучения дисциплины.
3. Главное событие: а) для меня лично; б) для всей группы (подгруппы)».

Методика рефлексивных эссе позволяет зафиксировать, прежде всего,

для самих участников, логику «выхода» из социокультурного объекта как версию относительно собственной истории обучения (например, по программе «Преподаватель высшей школы»).

Две формы исследования (фиксации рефлексивного выхода):

1. Рефлексии самого процесса выхода из социокультурного объекта.

2. Рефлексии типа образовательного пространства, в котором осуществляется такой выход.

1. Фиксации рефлексии типа образовательного пространства осуществляется через вопрос *«Куда я попал?»*.

2. Фиксация процесса выхода из социокультурного объекта (в данном случае, обучение профессии) осуществляется через вопросы *«История моего главного смысла на прошедшем этапе программы «Преподаватель высшей школы», «Какому моменту на прошедшем этапе программы «Преподаватель высшей школы» я могу присвоить статус события а) лично для себя? б) для всех?»*.

Оформление эссе. Можно выделить два типа оформления эссе. Эссе, выполняемое в качестве домашнего задания, содержит название, содержание, введение, разделы и заключение. В названии должна быть отражена суть рассматриваемой проблемы. Если же эссе выполняется непосредственно в аудитории, то вполне допустимо вольное изложение мыслей других исследователей проблемы без точной библиографической отсылки к источнику. Эссе обычно содержит не менее 4 и не более 16 страниц текста.

Требования к оформлению текста: Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Рекомендации по подготовке к участию в научной дискуссии

Магистрантам предлагаетсяделиться на малые группы после изучения рекомендуемой литературы по любому вопросу темы на выбор. Рекомендации по работе с литературой см. выше.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы (панельная дискуссия). Результаты подготовки к дискуссии необходимо разместить в сервисе RealltimeBoard (онлайн доска). Ссылки на размещенные материалы в RealltimeBoard прикрепляются в таблице продвижения на соответствующем гугл-документе, открывается доступ для всех студентов группы. Требования по оформлению носят рекомендательный характер: яркость, структурированность, образность. RealltimeBoard - это виртуальная белая доска для работы над файлами, визуальными образами, задачами как одного, так и целой команды, удалённых коллег, студентов, учеников.

4 свойства онлайн доски:

1. Библиотека элементов интерфейса.
2. Возможность создания презентаций.
3. Комментарии, которые играют роль мини-чатов.
4. Поддерживает синхронизацию файлов и документов с Google Drive.

Члены группы обсуждают содержание своего вопроса, определяют направления подготовки, распределяют материал, находят необходимый материал и размещают его в сервисе RealltimeBoard.

Члены каждой группы выбирают представителя или председателя, который будет в процессе дискуссии отстаивать их позицию.

Рекомендации по оцениванию защиты проекта

Критериальная база экспертирования проектов в образовании

(Источник: Слободчиков В.И. Методология экспертизы инновационных образовательных проектов//Из кн.: «Экспертиза и консультационная поддержка инноваций в системе образования» под ред Т.М.Ковалевой – М., 2004.)

Типологически критерии нормативно-деятельностной экспертизы

можно развести по трем основным позициям, что необходимо предусмотреть экспертам.

1. Общие критерии – позволяют оценить значимость (общественную и профессионально-деятельностную) предлагаемого проекта с точки зрения основных тенденций, целей и направлений развития и реформирования образования на разных уровнях его организации.

Состав критериев:

- *актуальность* представленного проекта: необходимость и своевременность реализации проектной идеи для совершенствования и развития соответствующего фрагмента образовательной системы;
- *новизна* (оригинальность) проектной идеи: принципиально новый подход, совершенствование существующей образовательной ситуации, модернизация массово-педагогической практики, предложение альтернативы и т.д.;
- *масштабность* проекта: локальный, местный, региональный, межрегиональный, общегосударственный;
- *системность* проекта: фрагментарный или системный характер (сценарий отдельного урока или образовательная программа, набор педагогических действий или образовательные технологии, методическое или научно-организационное обеспечение и т.д.);
- *эффективность* проекта: улучшение, существенное обогащение, кардинальное преобразование существующей образовательной ситуации;
- *транслируемость* проектной идеи: экстраординарность условий реализации идеи или возможность ее тиражирования.

Основой общей критериальной оценки является соответствие предполагаемых действий концептуальным целям и программным установкам проекта.

2. Специальные критерии — позволяют оценить *компетентность* автора проектной идеи и *содержательность* проекта с точки зрения его полноты, соответствия нормативным и понятийным требованиям.

Состав критериев:

- *полнота структуры* проекта: анализ реальной образовательной ситуации, развернутая концепция проекта (проектная идея, описание проблем, постановка целей, формулирование задач), содержательная и организационная модель образовательной системы или ее фрагмента, план реализации проекта с ресурсным обеспечением, смета реализации;

- *степень проработанности* структурных элементов проекта: полнота, углубленность, конкретность и т.д.;

- *согласованность* структурных частей проекта: соответствие анализа ситуации – описанию проблем, концепции – основным направлениям деятельности, целей и задач проекта – существующим и необходимым ресурсам (технологических, организационных, профессиональных, финансовых и т.д.).

3. Конкретные (практические) критерии – позволяют оценить степень обоснованности проекта с точки зрения возможностей его воплощения и жизнеспособности.

Состав критериев:

- *реалистичность* проекта: соответствие идеи, целей и задач проекта реальной образовательной ситуации, уровень обеспеченности проекта разного рода ресурсами, выявленность источников дополнительных ресурсов;

- *реализуемость* проекта: наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации (характер организационно-деятельностного ресурса);

- *инструментальность* (управляемость) проекта: наличие научно-организационного обеспечения, способов и плана действий по реализации проекта, сформированность образовательных ресурсов.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Тьюторское сопровождение индивидуально
образовательно программы в дистанционном обучении»
Направление подготовки – 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Магистерская программа «Тьюторство и сопровождение индивидуальной траектории
обучающегося»
Форма подготовки очная

Владивосток
2019

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	Знает	<p>психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия</p>
	Умеет	<p>грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p>
	Владеет	<p>организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>ПК-3 Способен обеспечить педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов</p>	Знает	<p>законодательные акты в области образования, образовательные и профессиональные стандарты; нормативные правовые основы тьюторского сопровождения в образовании; основы разработки индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью; ресурсную схему общего тьюторского действия и этапы тьюторского сопровождения обучающихся; особенности познавательной активности и мотивации тьюторантов различных категорий, методы развития у них навыков самоорганизации и самообразования</p>
	Умеет	<p>осуществлять педагогическую поддержку обучающихся в проявлении ими образовательных потребностей, интересов,</p>

		образовательных инициатив и реализации ими индивидуальных проектов; применять технологии педагогической поддержки обучающихся при разработке ими индивидуальных образовательных маршрутов, проектов; использовать дистанционные технологии общения и коллективной работы с обучающимися
	Владеет	методами обучения самооцениванию и созданию рефлексивных текстов, анализа социокультурного опыта и опыта предпрофессиональных проб; методикой консультативной поддержки обучающихся в процессе их профессионального и личностного самоопределения

Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация (экзамен)
1	Основы тьюторского сопровождения	ПК-3	Знает	Доклад с презентацией (УО-3)	Вопросы 1-8 из Приложения 2
			Умеет	Круглый стол (УО-4)	
			Владеет		
2	Организация тьюторского сопровождения в системе дистанционного образования	ПК-3	Знает	Доклад с презентацией (УО-3)	Вопросы 9-12
			Умеет	Дискуссия. Защита модели (УО-4)	
			Владеет		
3	Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в высшей школе	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы 13-15
			Умеет		
			Владеет		
4	Особенности тьюторского сопровождения в дистанционном образовании	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы 18-19
			Умеет	Защита ИУП и ИОП. (УО-3)	
			Владеет		
5	Проектирование	УК-5	Знает	Собеседование (УО-1)	Вопрос 17

	индивидуальной образовательной программы в системе дистанционного образования		Умеет Владеет	Защита портфолио (УО-3)	
6	Тьютор в системе дистанционного образования	ПК-3	Знает Умеет Владеет	Доклад с презентацией (УО-3) Тест на завершение предложений (ПР 1)	Вопрос 14

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций
«Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной
программы в образовании»**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

<p>Сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>ПК-3 Способен обеспечить педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов</p>	<p>ПК-3.1 – Применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся ПК-3.2 – Предоставляет обучающемуся выбор форм и содержания деятельности с учетом его возраста и индивидуальных особенностей ПК-3.2 – Демонстрирует знание технологий индивидуализации образования и педагогического сопровождения проектирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов</p>
--	--	--

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания
результатов освоения дисциплины
Промежуточная аттестация**

Вопросы к экзамену:

1. Чем вызвана необходимость внедрения технологий тьюторского сопровождения студентов в практику вузов?
2. Какие направления расширения образовательного пространства предполагает тьюторское сопровождение?
3. Раскройте смысл тьюторского сопровождения.
4. Назовите основное отличие тьюторского сопровождения от педагогического.
5. Что понимается под индивидуализацией?
6. Опишите три вектора тьюторского действия, характеризующие модель тьюторского сопровождения.
7. Назовите формы тьюторской работы.
8. Рефлексия как средство обратной связи.
9. Дистанционное обучение как совместная творческая образовательная деятельность удаленных друг от друга субъектов обучения.

10. Модели работы тьютора в дистанционном образовательном проекте.
11. Преимущества дистанционного обучения для выстраивания ИОП, индивидуального графика, выбора режима учения.
12. Характеристика следующих базовых компетентностей тьютора ДО: педагогическое проектирование, создание открытой развивающей образовательной творческой среды, обеспечивающей возможность самореализации учащимся.
13. Характеристика типовых задач тьютора в отношении обучающихся в дистанционном обучении.
14. Основные виды деятельности и функции тьютора в системе дистанционного образования
15. Должностные обязанности и документация тьютора.
16. Освоение норм и средств тьюторской деятельности в ДО.
17. Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в ДО
18. Использование сети Интернет, программы Skype, видеоконференций, вебинаров, форумов и т.д.
19. Интерактивные методы и приемы работы с обучающимися

Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену следует пользоваться программой дисциплины, конспектом лекций, учебной и дополнительной литературой. Прежде всего, прочитав формулировку того или иного вопроса, следует найти материал по нему в программе дисциплины – этот материал будет планом ответа на вопрос. Далее следует найти необходимую информацию в конспекте лекций и учебной литературе, внимательно прочитать и систематизировать материал по плану, данному в программе. Желательно в отдельной тетради записать развёрнутый план ответа на каждый из вопросов к экзамену. В случае необходимости можно составить конспекты некоторых (или даже всех)

ответов на вопросы. Студентам следует помнить, что при ответе на вопрос не следует делать отступлений – ответ должен быть исключительно по существу вопроса. Также ответ должен быть чётким и логичным, всесторонне охватывать сформулированную в вопросе проблему.

Итогом курса является экзамен, который выставляется на основе рейтинг-контроля. Рейтинговая система учитывает отдельные виды деятельности студента по освоению учебной дисциплины (посещение и работа на лекционных и практических занятиях, выполнение творческих заданий, контрольных работ и тестов, составление конспектов). Каждый вид деятельности оценивается в баллах. На основании общей суммы баллов выводится итоговый результат. В случае если студент не набирает данной суммы баллов, он сдает экзамен, отвечая на один из вопросов итогового контроля.

Текущая аттестация

Балльно-рейтинговая система оценки степени освоения студентом отдельных тем по дисциплине и других видов учебной работы, предполагает, что в процессе обучения студент должен полностью выполнить учебный план, предусмотренный учебной программой дисциплины, по всем видам учебных занятий набрать зачетные единицы трудоемкости, в соответствии с профилем обучения. Студент должен выполнить все предусмотренные программой практические занятия, и ролевую игру, самостоятельные виды работы (представлены в приложении).

Результаты по всем видам учебной деятельности и рейтингового контроля фиксируются в *рейтинге* каждого студента.

Оценочные средства, применяемые при текущей аттестации

Оценочное средство 1. «Аргументированное эссе»

При написании аргументированного эссе автор должен выбрать определенную позицию в отношении рассматриваемого вопроса и последовательно доказать свою правоту. При стандартном подходе студенты, сделав выбор, ищут и приводят только те доводы, которые подтверждают

выбранную ими позицию. В аргументированном эссе автор должен рассмотреть также и другие точки зрения, доказать их несостоятельность. Именно такое эссе наилучшим образом будет реализовывать идею развития критического мышления в высшей школе.

Схема выполнения аргументированного эссе.

1. Введение: вводное утверждение (вопрос, цитаты, статистические данные, случай из личного опыта, пример реальный или гипотетический), которое вводит читателя в проблему, привлекает его внимание.

2. Основная часть.

- Главное утверждение – тезис, который отражает центральную идею, мнение, – то положение, которое вы планируете доказать. Краткое введение в историю проблемы.
- Аргументация (А), поддерживающая авторскую позицию (факты, примеры, суждения и пр.). Они могут выстраиваться в удобном для автора порядке: 1) от общей к специфичной информации; 2) от наиболее важного аргумента к менее важным; 3) от более слабых к самому сильному доказательству позиции.
- Контраргументация (К). Цитирование и последующий критический анализ контраргументов является важнейшей частью построения убедительного доказательства авторской позиции.

Аргументы, поддерживающие основной тезис или противостоящие ему, могут выстраиваться в произвольном порядке:

1) $A^1, A^2, A^3 - K^1, K^2, K^3$;

2) $K^1-A^1, K^2-A^2, K^3-A^3$;

3) $K^1, K^2, K^3 - A^1, A^2, A^3$.

3. Заключение: заключительное утверждение (повторное формулирование основного тезиса, синтез аргументации, а также вероятностное будущее вопроса).

Критерии оценивания эссе

Прежде всего, оценивается наличие грамотного, развернутого ответа на поставленный вопрос; владение научными понятиями и терминами; логика

построения композиции эссе; приведение аргументов, примеров, цитат, использование графического и статистического иллюстративного материала; умение самостоятельно мыслить, анализировать информацию, делать выводы и обобщения; четко и ярко выражать свою точку зрения, свое личное отношение к проблеме. Здесь важно все: знание и понимание материала; анализ информации; использование информационного пространства; логика построения суждений; презентация эссе. Студенты до начала выполнения работы должны быть ознакомлены с критериями оценки, которые должны базироваться на общих принципах критического мышления. В оценочном листе преподаватель обводит кружком выставляемый балл (1–5) по каждому из выделенных параметров, каждый из которых несет собственную высокую ценность:

- 1) определение предмета эссе;
- 2) обозначение круга научных понятий и теорий,
- 3) понимание и правильное использование специальных терминов;
- 4) использование основных категорий анализа, выделение причинно-следственных связей;
- 5) применение аппарата сравнительных характеристик;
- 6) сохранение логики рассуждений при переходе от одной части к другой;
- 7) аргументация основных положений эссе; умение делать промежуточные и конечные выводы;
- 8) иллюстрация научных понятий соответствующими практическими примерами; способность дать личную субъективную оценку по исследуемой проблеме;
- 9) презентация эссе, включающая умение разделить эссе на смысловые части.

Требования к оформлению текста: Формат А 4. Ориентация – книжная. Поля: верхнее, нижнее, 20 мм, правое 10мм, левое – 30 мм. Номера страниц – арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный

лист не включается в общую нумерацию. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 через 1,5 интервал; Расстановка переносов автоматически, абзац – 1, 25, выравнивание по ширине, без отступов.

Оценочное средство 2. Собеседование

Во время собеседования студент должен дать развернутый ответ на вопросы. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу. Во время ответа студент должен продемонстрировать знания в области развития тьюторства, содержания и структуры тьюторской деятельности в дистанционном образовании, готовность применять полученные знания к различным областям тьюторской деятельности в сфере образования; овладению тьюторскими технологиями в дистанционном образовании.

Вопросы для собеседования.

1. Дистанционное обучение как совместная творческая образовательная деятельность удаленных друг от друга субъектов обучения.
2. Модели работы тьютора в дистанционном образовательном проекте.
3. Преимущества дистанционного обучения для выстраивания ИОП, индивидуального графика, выбора режима учения.

Критерии оценивания. Полнота ответа определяется показателями оценивания планируемых результатов обучения (компетенций), описанных в рабочей программе.

Оценочное средство 3. Проект

Задание. Магистрантам предлагаетсяделиться на мини-группы, изучить рекомендуемую литературу по любому вопросу темы на выбор, обобщить учебное содержание и свой практический профессиональный опыт в группе, разработать вариант решения проблемы, представить его в виде схемы. Презентовать всей группе, защитить.

Критерии оценивания представлены в таблице 1.

Критерии и показатели, используемые при оценивании образовательных продуктов

Критерии	Показатели
Инновации в разработанных проектах 2 балла	<ul style="list-style-type: none"> • новизна и самостоятельность в постановке проблемы; • самостоятельность суждений; • умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
Степень раскрытия сущности проблемы 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие содержания теме; • соотнесение современным тенденциям и теоретическим подходам, • полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; • умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников 2 балла	<ul style="list-style-type: none"> • круг, полнота использования литературных источников по проблеме
Грамотность 1 балл	<ul style="list-style-type: none"> • научный стиль

Оценочное средство 4. Дискуссия

Задание. Магистрантам предлагается разделить на микрогруппы, изучить рекомендуемую литературу по любому вопросу темы на выбор.

Члены каждой группы выбирают представителя или председателя, который будет в процессе дискуссии отстаивать их позицию.

В течение 15-20 мин в микрогруппе обсуждается проблема и вырабатывается общая точка зрения. Аспирантам необходимо представить схему минимизации противоречия. В каждой микрогруппе определяются позиции «скептик», «аналитик», «генератор идей». Стараясь «удерживать» позиции, группа обсуждает предложенные вопросы. Записываются необходимые теоретические положения, возникшие вопросы, идеи. Продукт обсуждения – зафиксированное содержание предлагается к обсуждению.

Представители групп собираются в центре круга и получают возможность высказать мнение группы, отстаивая ее позиции. Остальные участники следят за ходом обсуждения и тем, насколько точно представитель

микрогруппы выражает общую позицию. Они не могут высказывать собственное мнение, а имеют возможность лишь передавать в ходе обсуждения записки, в которых излагают свои соображения.

Представители групп могут взять перерыв, чтобы проконсультироваться с остальными ее членами.

Панельное обсуждение заканчивается по истечении отведенного времени или после принятия решения.

После окончания дискуссии представители групп проводят критический разбор хода обсуждения, а решения принимаются уже всеми участниками.

Вопросы для дискуссии

1. Характеристика следующих базовых компетентностей тьютора ДО: педагогическое проектирование, создание открытой развивающей образовательной творческой среды, обеспечивающей возможность самореализации учащимся.
2. Характеристика типовых задач тьютора в отношении обучающихся в дистанционном обучении.
3. Основные виды деятельности и функции тьютора в системе дистанционного образования
4. Должностные обязанности и документация тьютора.
5. Освоение норм и средств тьюторской деятельности в ДО.
6. Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы в ДО
7. Использование сети Интернет, программы Skype, видеоконференций, вебинаров, форумов и т.д.
8. Интерактивные методы и приемы работы с обучающимися.

Критерии оценивания участия в дискуссии

Показатели	Уровни освоения			
	«высокий» (4 балла)	«достаточный» (3 балла)	«удовлетворительный» (2 балла)	«критически й» (1 балла)
Соблюдение правил ведения	Участник дискуссии не уклоняется	Участник дискуссии придерживается	Участник дискуссии уклоняется от темы, не аргументирует свои	Не участвует в дискуссии,

дискуссии	от темы, аргументирует свои доводы, приводя примеры теоретических исследований, внимательно слушает оппонента, старается понять его позицию, может признать свою неправоту	темы, но аргументирует свои доводы, приводя примеры жизненных ситуаций, внимательно слушает оппонента, старается понять его позицию, стойко придерживается своей точки зрения, эмоционально высказывает свое согласие/не согласие	доводы, не слушает оппонента, перебивает, трудно принять чужую точку зрения.	либо не соблюдает правила ведения дискуссии, навязывает свое мнение, не слышит участников, либо не принимает участия в дискуссии.
Активность участника	Принял активное участие при обсуждении всех вопросов вынесенных на дискуссию, предложил свой вариант вопроса для дискуссии	Принял активное участие при обсуждении половины вопросов вынесенных на дискуссию.	Принял участие при обсуждении одного из вопросов, вынесенных на дискуссию.	Присутствовал на дискуссии. Не проявил активности в дискуссии.

Оценка учебной деятельности

1. Общее количество баллов за виды учебной деятельности студента, предусмотренные основной программой освоения дисциплины, может составлять не менее 70 баллов - *зачетный балл*. По дисциплине «Квалиметрические технологии в педагогике» предусмотрен экзамен.

2. За выполнение учебных заданий сверх предусмотренных основной программой освоения дисциплины (учебно-исследовательская работа, самостоятельное углубленное освоение отдельных тем, участие в предметных олимпиадах различного уровня (призовые места) и пр.)

преподаватель может выставить дополнительные баллы (не более 20 или 40 в зависимости от формы участия).

3. Если с учетом работ, сверх предусмотренных основной программой освоения курса, студент набрал свыше 90 баллов, итоговая оценка по дисциплине может быть выставлена без проведения итоговой аттестации - экзамен («автомат»). При этом в ведомость и зачетную книжку студента выставляется соответствующая запись.

4. Максимальное количество баллов, которое студент может получить на зачёте, равно 30, по данному курсу минимальный показатель был принят за 10 баллов.

5. Мониторинг качества проводится в форме выставления преподавателями оценок за «контрольные недели» (вторая, четвертая, шестая неделя занятий), а также в форме тестирования.

Модульно-рейтинговая карта по дисциплине Виды учебной работы	Максимальный балл	Зачетный балл
Темы 1 - 6	100	70
в том числе		
Посещение и активное участие в проведении практических занятий, дискуссиях	10	10
Проектирование индивидуальной образовательной программы, индивидуального учебного плана.	20	20
Текущий контроль	15	10
Участие в работе мастер-класса магистрантов 1-2 курсов тьюторской магистратуры по методикам и технологиям тьюторской деятельности	15	10
Моделирование тьюторской деятельности в системе ДО с использованием ресурсной схемы тьюторского сопровождения в системе ДО.	10	10

Рубежный контроль по теме (тестирование)	15	10
Итого по дисциплине:	100	70

Таблица 2. Виды и формы оценочных средств в период текущего контроля

№ занятия	Тема занятия	Оценочные средства – наименование	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Возможности тьюторского сопровождения в современном вузе	ПР-13	Экспертное заключение по итогам изучения Проекта профессионального стандарта тьюторской деятельности.
2	Основные формы тьюторского сопровождения в профессиональном образовании	УО-3	Доклад по кластерной схеме. Защита таблицы.
3	Тьюторское сопровождение формирования и реализации индивидуальных образовательных программ студентов	УО-3 ПР-1	Доклад: защита проекта этапов тьюторского сопровождения студента магистратуры. Алгоритм применения ресурсной схемы тьюторского действия. Тест (методика неоконченных предложений).
4	Использование открытых образовательных технологий в тьюторском сопровождении в профессиональном образовании	УО-1 УО-3	Собеседование. Доклад (защита ИУП и ИОП).
5	Профессиональные характеристики тьютора	ПР-3 УО-4	Рефлексивное эссе. Дискуссия.
6	Нормативно-правовое оформление деятельности тьютора в высшей школе	УО-3	Защита проекта должностных обязанностей тьютора вуза и примерного перечня документации тьютора.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос, практические задания.

Промежуточная аттестация предусматривает оценку знаний, умений и

навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ, предусмотренные содержанием темы (см. таблицу выше).

Оценка выполнения самостоятельной работы студентов включает в себя кроме выполнения заданий, перечисленных в плане-графике самостоятельной работы исследовательскую работу, работу с первоисточниками.

Итоговый контроль по результатам обучения по дисциплине проходит в форме экзамена.

Итоговое тестирование

Метод неоконченных предложений или тест на завершение предложений

1. Необходимость внедрения технологий тьюторского сопровождения учащихся в практику образовательных учреждений вызвана ...
2. Смысл тьюторского сопровождения состоит
3. Основное отличие тьюторского сопровождения от педагогического заключается
4. Под индивидуализацией разными учеными понимается ...
5. Модель тьюторского сопровождения это трехвекторная модель тьюторского действия, каждый вектор которой характеризуется следующим образом
6. Формы тьюторской работы достаточно разнообразны. Это ...
7. Результат работы тьютора в подростковой школе характеризуется возвращением таких компетенций учащегося как ...
8. Под педагогическими условиями индивидуализации образовательного процесса понимаются ...
9. Ресурсная карта это карта
10. В настоящее время известны такие типы ресурсных карт как ...
11. «Рефлексия» для меня в тьюторской деятельности это
12. Понятие «субъективность» связано с рефлексией и тьюторством, на мой взгляд, потому что...
13. Субъективность – это та категория в психологии, которая ...