



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

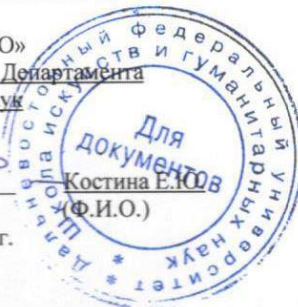
«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

(подпись) Костина Е.Ю.
(Ф.И.О. рук. ОП)

01 июля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. директора Департамента
социальных наук

(подпись)
01 июля 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальное управление в эпоху постмодерна

Направление подготовки 39.04.01 Социология

магистерская программа «Социология управления»

Форма подготовки: очная

курс 1 семестр 2

лекции 8 часов

практические занятия 8 часов

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО не предусмотрены.

всего часов аудиторной нагрузки 16 час.

в том числе с использованием МАО не предусмотрены.

самостоятельная работа 20 час.

контрольные работы (количество) не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрена

зачет 2 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 79

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента социальных наук, протокол № 13 от 01 июля 2019 г.

и.о. директора департамента социальных наук – доцент Костина Е.Ю.

Составитель (ли): доцент С.В.Гончарова

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Социальное управление в эпоху постмодерна» реализуется на 1 курсе направления 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления». Трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 ч.

Дисциплина «Социальное управление в эпоху постмодерна» относится к вариативной части (факультативы) учебного плана направления 39.04.01 Социология, магистерская программа «Социология управления».

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами как «Теория и практика управления в социальной сфере», «Методология научных исследований в социальных науках».

Дисциплина «Социальное управление в эпоху постмодерна» по учебному плану реализуется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (8 час.), практические занятия (8 час.) и самостоятельная работа студента в объеме 20 час. В качестве формы отчетности по дисциплине предусмотрен зачет.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с исследованиями проблем управления в современном обществе, актуальными вопросами методологии познания сферы управления обществом, а также с логикой процессов возникновения и функционирования социальных институтов управления, организаций в эпоху постмодерна. В ходе освоения данного предмета магистранты овладеют основными принципами анализа социальных проблем управления в современном обществе. Кроме того, данный курс нацелен на формирование социально активной жизненной позиции.

Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью курса является ориентация студентов в проблемном поле исследований управления обществом в эпоху постмодерна, имеющих

теоретическую и практическую значимость для деятельности магистров в области социологии.

Задачи освоения дисциплины:

- рассмотреть основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна и исследованию управления в нем;
- дать студентам представление о роли и специфике управления в обеспечении эффективного функционирования современного общества.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	Знает	базовые общенаучные методы и методы частных социологических наук; подходы к организации фундаментальных или прикладных социологических исследований управления обществом в эпоху постмодерна; основы прогнозной деятельности с целью быстрой адаптации к требованиям новой научной и профессиональной деятельности
	Умеет	использовать научные методы в соответствии с видами и уровнями научных исследований; работать с научной литературой с целью выявления новых тенденций управления обществом в эпоху постмодерна, критически анализировать и оценивать возможности новых методов прогнозирования в своей научной и профессиональной деятельности
	Владеет	достаточными навыками работы с научной литературой для выявления перспективных методов описания, объяснения и прогнозирования управления обществом в эпоху постмодерна

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Социальное управление в эпоху постмодерна» применяется построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами, технологии проблемного обучения, семинар круглый стол.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия(8 ч.)

Лекция 1. Основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна. (2 часа)

Философские основания постмодернизма. Постмодерн и потребность нового социологического знания. Основные социальные характеристики постмодерна. Основные сюжеты постмодернистской теории. Принципы теории постмодерна.

Лекция 2. Образ общества в постмодернистской социологии. От общества к постобществу. (2 часа)

Теория нового «постиндустриального общества» Дэвида Райсмана, Алена Турена, Дэниела Белла. Элвин Тоффлер и его теория информатизации, модернизации современного западного общества. Процессы вестернизации и транзитивности «не-западного» общества в трудах Александра Зиновьева, теория «западнизма». Исследование Пьер Бурдьё о проблемах социокультурного взаимодействия («габитус», «культурный капитал»). Мишель Фуко о социальных, информационных и семиотических аспектах власти («дисциплинарные практики», «дисциплинарное пространство»). Жан Бодрийар о проблеме потребления («символический обмен», «симулякр» и т.д.).

Лекция 3. Общество эпохи постмодерна. (2 часа)

Увеличение сложности современных обществ, становление нового глобального порядка. Условия и правила функционирования социальной системы. Локализация, фрагментация, плюралистичность. «Глобальная деревня», «новая темпоральность», «пространство потоков». Социально-экономические аспекты постмодернизма.

Лекция 4. Основные особенности управления в период постмодерна. (2 часа.)

Изменения типов организации и управления. Трансформация социальных статусов и ролей в обществе постмодерна и управление. Основные тенденции развития образования в современном обществе. Нововведения в образовании периода постмодерна. Управление в

условиях изменения типов образовательных организаций. Тенденции риска в жизненных ситуациях молодежи и управление. Управление социально-демографической ситуацией. Миграционные процессы в современном мире и практика управления. Социологическое исследование управления в эпоху постмодерна.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (8 часов)

Занятие 1. Основные теоретические подходы к описанию общества периода постмодерна. (2 часа)

1. Философские основания постмодернизма. Постмодерн и потребность нового социологического знания.
2. Основные социальные характеристики постмодерна.
3. Основные сюжеты постмодернистской теории.
4. Принципы теории постмодерна.

Занятие 2. Образ общества в постмодернистской социологии. От общества к постобществу. (2 часа)

1. Теория нового «постиндустриального общества» Дэвида Райсмана, Алена Турена, Дэниела Бэлла.
2. Элвин Тоффлер и его теория информатизации, модернизации современного западного общества.
3. Процессы вестернизации и транзитивности «не-западного» общества в трудах Александра Зиновьева, теория «западнизма».
4. Исследование Пьер Бурдьё о проблемах социокультурного взаимодействия («габитус», «культурный капитал»).
5. Мишель Фуко о социальных, информационных и семиотических аспектах власти («дисциплинарные практики», «дисциплинарное пространство»).
6. Жан Бодрийар о проблеме потребления («символический обмен»,

«симулякр»ит.д).

Занятие 3 Общество эпохи постмодерна. (2 часа)

1. Увеличение сложности современных обществ, становление нового глобального порядка. Условия и правила функционирования социальной системы.
2. Локализация, фрагментация, плюралистичность. «Глобальная деревня», «новая темпоральность», «пространство потоков».
3. Социально-экономические аспекты постмодернизма.

Занятие 4.Основныеособенности управления в период постмодерна.(2часа.)

1. Изменения типов организации и управления.
2. Трансформация социальных статусов и ролей в обществе постмодерна и управление.
3. Основные тенденции развития образования в современном обществе. Нововведения в образовании периода постмодерна. Управление в условиях изменения типов образовательных организаций.
4. Тенденции риска в жизненных ситуациях молодежи и управление.
5. Управление социально-демографической ситуацией.
6. Миграционные процессы в современном мире и практика управления.
7. Социологическое исследование управления в эпоху постмодерна.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятия 1-4 теоретической части, занятия 1-4 практической части	ПК 3	Знает	собеседование (УО-1)	вопросы к зачету №№ 1-15
			Умеет	собеседование (УО-1), доклад, сообщение (УО-3)	вопросы к зачету №№ 1-15
			Владеет	собеседование (УО-1), доклад, сообщение (УО-3) эссе (ПР-3)	вопросы к зачету №№ 1-15

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Ильиных, С.А. Социология управления: учебное пособие / С.А. Ильиных.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 180 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69557.html>

2. Мумладзе, Р.Г. Социология управления и управленческой деятельности: учебник для бакалавров / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — М.: Русайнс, 2015. — 301 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48969.html>

3. Социология управления: Учебник / Удальцова М. В. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, НГАЭиУ, 2016. - 150 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=518913>

4. Фененко, Ю.В. Социология управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 214 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>

Дополнительная литература

(электронные и печатные издания)

1. Ефименко, А.З. Социология управления. Часть 1: учебное пособие / А.З. Ефименко. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 240 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30446.html>

2. Социология управления [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон.текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 177 с.— Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/66108.html>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>
2. Электронная энциклопедия и библиотека Руниверс <http://www.runivers.ru/>

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

- не используется

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание последовательности действий обучающихся, или алгоритм изучения дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (8 час.), практические занятия (8 час.) и самостоятельная работа студента в объеме 20 час. Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения. В качестве формы отчетности по дисциплине предусмотрен зачет.

Работа по дисциплине включает в себя посещение и участие в работе на лекционных и практических занятиях, самостоятельную работу, выполнение домашних заданий, написание эссе, подготовку к зачету.

При изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции. Тогда лекция будет гораздо понятнее. Однако легче при изучении курса следовать изложению материала на лекции. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. В течение недели выбрать время (1-1,5 часа) для работы с рекомендованной литературой в библиотеке или ресурсами Интернет.

2. При подготовке к занятиям, необходимо сначала повторить пройденный теоретический материал предыдущего занятия по теме домашнего задания. При выполнении нужно сначала понять, что требуется, какой теоретический материал нужно использовать.

Рекомендации по работе с литературой

Основным методом самостоятельного овладения знаниями является работа с литературой. Это сложный процесс, требующий выработки определенных навыков, поэтому студенту нужно обязательно научиться работать с книгой.

Осмысление литературы требует системного подхода к освоению материала. В работе с литературой системный подход предусматривает не только внимательное чтение текста и изучение специальной литературы, но и обращение к дополнительным источникам – справочникам, энциклопедиям, словарям, которые являются основными помощниками в самостоятельной работе студента, так как глубокое изучение именно их материалов позволит студенту освоить новую научную терминологию, а затем самостоятельно оперировать теоретическими категориями и понятиями. Такого рода работа с литературой обеспечивает решение студентом поставленной перед ним задачи (подготовка к семинарскому занятию, выполнение практических заданий и т.д.).

Литература для изучения обычно выбирается из списка литературы, выданного преподавателем, либо путем самостоятельного отбора материалов. После этого непосредственно начинается изучение материала, изложенного в источнике.

При изучении материала источника необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

Во время изучения литературы следует конспектировать и составлять рабочие записи прочитанного, которые могут быть сделаны и в виде простого и развернутого плана, цитирования, тезисов, резюме, аннотации, конспекта. Такие записи удлиняют процесс проработки, изучения книги, но способствуют ее лучшему осмыслению и усвоению, выработке навыков кратко и точно излагать материал.

Наиболее надежный способ собрать нужный материал - составить конспект - краткое изложение своими словами содержания книги. Конспекты позволяют восстановить в памяти ранее прочитанное без дополнительного обращения к самой книге. При их составлении следует пользоваться

различными приемами выделения отдельных частей текста, ключевых выражений, терминов, основных понятий (выделение абзацев, подчеркивание, написание жирным шрифтом, курсивом, использование цветных чернил и т.п.). Желательно оставлять поля для внесения дополнений, поправок или фиксации собственных мыслей по данной записи, возможно несовпадающих с авторской точкой зрения.

При изучении литературы особое внимание следует обращать на новые термины и понятия. Понимание сущности и значения терминов способствует формированию способности логического мышления, приучает мыслить абстракциями, что важно при усвоении дисциплины. Поэтому при изучении темы курса студенту следует активно использовать универсальные и специализированные энциклопедии, словари, иную справочную литературу.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала. Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется, прежде всего тем, что в учебной литературе нередко остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражения новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала.

Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям: проблемные лекции

Использование данного метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. В диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных занятий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами не как "законодатель", а как собеседник, пришедший на лекцию "поделиться" с ними своим личностным содержанием;

- преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы - это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности

В системе подготовки студентов практические занятия, являясь дополнением к лекционным курсам, позволяют приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями решения практических задач в поле гендерных конфликтов на всех уровнях функционирования социальной реальности.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Планы семинарских занятий определяют круг важных проблем, теоретическое понимание которых важно для их практического решения. Семинарские занятия предназначены для самостоятельной проработки

студентами ключевых проблем на основе активного привлечения как классической, так и современной литературы.

Контрольные вопросы позволяют определить степень соответствия знаний имеющимся требованиям. Использование контрольных вопросов и тестов облегчает усвоение теории, позволяет воспринимать учебную дисциплину как конкретную, практическую, рациональную науку, дает возможность эффективнее использовать время на занятиях.

На практических занятиях по дисциплине применяются такие методы активного обучения, как семинар - круглый стол.

Семинар - круглый стол

Круглый стол – это особая форма проведения семинара, цель которого – приводить к конкретным решениям проблем и вопросов функционирования социальной реальности, требующих общего согласия. Это инструмент, позволяющий принять совместное решение, произрастающее из различных (в ряде случаев противоположных) мнений и воззрений, и осуществить практические шаги.

Круглый стол – это мероприятие проблемного характера, на котором в ходе модерлируемой дискуссии обсуждается та или иная тема в одном из следующих ракурсов:

- постановка проблемы и обмен мнениями;
- обобщение идей и мнений, касающихся заявленной проблематики;
- поиск путей развития и решения обозначенной проблемы.

Возможные содержательные итоги мероприятия:

Обмен информацией по отдельным аспектам проблемы с выработкой возможных вариантов решения.

Обозначение ключевых вопросов и проблемных областей.

Выявление точек бифуркации по представленным позициям участников.

Выработка единой обобщённой позиции (соглашения, консенсуса).

Выработка компромиссного решения.

Перечни путей развития обозначенной проблемы или вариантов её решения

Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

Для повышения активности студентов можно также предложить для обсуждения две разные точки зрения по одной проблеме.

Для иллюстрации мнений, положений и фактов возможно использование аудио- видеофрагментов, фотодокументы, материалы из газет и журналов, схемы, графики, диаграммы.

Преподавателю необходимо следить, чтобы обсуждение не уходило в сторону от обсуждаемой проблемы.

Использование данной формы проведения занятия предполагает, что студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т.е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Рекомендации по подготовке к промежуточному контролю

Зачет - это заключительный этап изучения дисциплины, имеющий целью проверить теоретические знания студента, его навыки и умение применять полученные знания при решении практических задач. Зачет проводится в устной форме.

Подготовка начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и промежуточной аттестации. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word ит.д).
2. Программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

На занятиях требуется наличие ноутбука и мультимедийного проектора для демонстрации в виде презентаций основных идей, положений, схем, определений, что позволяет значительно повысить информативность и эффективность лекционных и практических занятий, способствует увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала. Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Социальное управление в эпоху постмодерна

Направление подготовки 39.04.01 Социология
магистерская программа «Социология управления»

Форма подготовки: очная

Владивосток
2018

Самостоятельная работа студентов по курсу «Социальное управление в эпоху постмодерна»(20час.)

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Содержание самостоятельной работы студентов включает: проработку лекций, подготовку выступления с сообщением по выбранной теме или подбор материала для участия в дискуссии на лекции. Материалом для подготовки могут стать конспекты лекций, профессиональная литература, учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Самостоятельная работа студентов также включает подготовку и выступление с сообщением в дискуссии на лекции, написание эссе (по теме на выбор студента).

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
2.	2-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
3.	3-я неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)

4.	4-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Устный опрос (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
5.	5-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
6.	6-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии	2 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
7.	7-ая неделя	Подготовка выступления с сообщением к практическому занятию: подготовка к дискуссии (подготовка к круглому столу)	2 ч.	Участие в дискуссии (анализ и обсуждение научной и учебной литературы)
8.	7-ая неделя	Написание эссе	2 ч.	Тематика эссе
9.	8-ая неделя	Подготовка к зачету	4ч.	Список вопросов для контроля
			20	

Методические указания для самостоятельной работы с научной литературой по курсу

Учебно - методическое обеспечение самостоятельной работы студента предусматривает:

- определение круга учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбор необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиск дополнительной научной литературы, к которой студенты могут прибегать при возникновении особой заинтересованности в конкретной теме;

- определение перечня контрольных вопросов, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;

- организацию консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызывающих у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

При изучении проблем курса, нельзя ограничиваться только работой с учебной литературой. Для получения адекватного представления о проблематике курса «Социальное управление в эпоху постмодерна» необходимо обратиться к научной литературе.

При работе со статьями и монографиями важно сосредоточить внимание на ключевых идеях и понятиях.

Подготовка сообщения

Методические указания к подготовке сообщения

Целями подготовки сообщения являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем управления в социальной работе;

- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;

- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в устной форме, научным, грамотным языком.

Задачами подготовки сообщения являются:

- научить студента максимально верно передать различные мнения авторов, на основе работ которых студент готовил свое сообщение;

- раскрывать суть проблемы и аргументировать своё видение проблемы.

- побуждать группу к обсуждению проблемы (если в этом есть необходимость и имеется достаточно времени).

Основные требования к содержанию сообщения

1. Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме.

2. Сообщение должно состоять из двух частей: теоретической, посвященной анализу подходов различных исследователей к рассматриваемой проблеме (анализ объекта) и практической, где описывается специфика предмета исследования.

Порядок выступления с сообщением и его оценка. Сообщение готовится студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем, и затем планируется выступление в часы практических занятий.

Примерная тематика сообщений

1. Социальные технологии в системе управления в эпоху постмодерна.

2. Проблемы эффективности управленческой деятельности в эпоху постмодерна.

3. Социальное проектирование в эпоху постмодерна.

4. Технологии реализации социальных проектов в современном обществе.

5. Социальные программы в эпоху постмодерна.

6. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса в эпоху постмодерна.

7. Управление и проблемы информационной безопасности общества, государства, корпорации и личности в эпоху постмодерна.

8. Национальные модели управления корпорацией в эпоху постмодерна.

9. Многонациональные корпорации и особенности построения системы управления в эпоху постмодерна.

10. Социальная ответственность и этика в системе управления в эпоху постмодерна.

Эссе

Эссе - Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе характеризуется: наличием конкретной темы или вопроса, личностным характером восприятия проблемы и ее осмысления; небольшим объемом; свободной композицией; непринужденностью повествования (тему лучше раскрыть без наукообразности, читаться должно с интересом); внутренним смысловым единством; открытостью (при всей завершенности работы, должны оставаться вопросы, требующие дальнейших размышлений).

Методические указания к подготовке эссе

При выборе темы необходимо быть уверенным в том, что Вы имеете знания по данной теме; ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно соглашаться с ним, но понимать, что именно утверждает автор); владеете терминами, которые потребуются для грамотного обсуждения темы; сумеете привести примеры из истории, общественной жизни, собственного жизненного опыта в поддержку своей позиции.

Проблема в эссе – это смысл (актуальный вопрос, внутреннее противоречие), самостоятельно найденный в предложенном высказывании. Широко интерпретировать смысл высказывания нам позволяет выхваченность цитаты из целостного авторского текста, незнание логики рассуждения, места этой фразы в системе первичной аргументации, мотивов высказывания, общего контекста произведения или ситуации где были произнесены данные слова.

Прочитав высказывание в контексте своего вопроса-проблемы можно выбрать объект своего отношения: к оценочному заявлению автора; к объяснению причин или следствий, обозначенных им явлений; к средствам достижения целей; к иному мнению.

Работа над эссе должна включать проблематизацию цитаты в области социального управления, выбор объекта отношения, определение собственной позиции, ее аргументация.

Эссе предполагает четкое определение собственной позиции по рассматриваемой проблеме. Дискуссионность и диалоговость. Композиционная свобода, способствующая раскрытию темы. Количество и качество аргументов в защиту определенной точки зрения. Внутреннее смысловое единство, логичность и завершенность. Оригинальность стиля, языка и формы изложения.

Примерная тематика эссе

1. Не позволяйте жить слишком спокойно тем, кто у вас работает. Не давайте им прочно обосноваться. Всегда поступайте противоположно тому, чего они от вас ожидают. Пусть все время тревожатся и оглядываются через плечо. (Генри Форд)

2. О правлении можно сказать то же, что и о погоде: редко бывает так, чтобы не желали перемен. (Пьер Буаст)

3. Организации существуют лишь по одной причине: чтобы помочь людям сделать то, что в одиночку каждому было бы не под силу. (Р.Уотермен)

4. Оставьте мне мои фабрики, но заберите моих людей, и скоро полы заводов зарастут травой. Заберите мои фабрики, но оставьте мне моих людей - и скоро у нас будут новые заводы, гораздо лучшие прежних. (Эндрю Карнеги)

5. Отдельный скрипач сам управляет собой, оркестр нуждается в дирижере. (Карл Маркс)

6. Правильный путь такой: усвой то, что сделали твои предшественники, и иди дальше. (Г.Муррей)

7. Предвидеть - значит управлять. (Блез Паскаль)

8. Руководить - это значит не мешать хорошим людям работать. (Петр Леонидович Капица)

9. Свет принципов управления, как и свет маяков, является путеводным лишь для тех, кто знает вход в гавань. Голый принцип без средств его осуществления ничего не значит. (Анри Файоль)

10. Секрет удачного выбора сотрудников прост - надо находить людей, которые сами хотят делать то, что бы вам хотелось от них. (Ганс Селье)

11. Умение обращаться с людьми - это товар, который можно купить точно так же, как мы покупаем сахар или кофе... И я заплачу за такое умение больше, чем за что-либо другое на свете. (Джон Дэвисон Рокфеллер)

12. Управлять - значит предвидеть. (Екатерина II Великая)

13. Хорошая организация при бедном оборудовании даст лучшие результаты, чем отличное оборудование при плохой организации. (Ф.У. Тейлор)

14. Хорошее управление исключает наличие плохих взаимоотношений. (ТимоСанталайнен)

15. Хороший пастух должен стричь овец, а не сдирать с них шкуру. (Тиберий)

**Критерии оценки (устного сообщения, эссе, в том числе
выполненных в форме презентаций):**

5 баллов¹ выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

¹ Значение может быть изменено при условии сохранения пропорций.

4 - балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

2 балла - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации сообщения, реферата:

Оценка	1-2балла (неудовлетворительно)	3 балла (удовлетворительно)	4 балла (хорошо)	5 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Социальное управление в эпоху постмодерна
Направление подготовки 39.04.01 Социология
магистерская программа «Социология управления»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2018

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3Способен описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	Знает	базовые общенаучные методы и методы частных социологических наук; подходы к организации фундаментальных или прикладных социологических исследований управления обществом в эпоху постмодерна; основы прогнозной деятельности с целью быстрой адаптации к требованиям новой научной и профессиональной деятельности
	Умеет	использовать научные методы в соответствии с видами и уровнями научных исследований; работать с научной литературой с целью выявления новых тенденций управления обществом в эпоху постмодерна, критически анализировать и оценивать возможности новых методов прогнозирования в своей научной и профессиональной деятельности
	Владеет	достаточными навыками работы с научной литературой для выявления перспективных методов описания, объяснения и прогнозирования управления обществом в эпоху постмодерна

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Занятия 1-4 теоретической части, занятия 1-4 практической части	ПК 3	Знает	собеседование (УО-1)	вопросы к зачету №№ 1-15
			Умеет	собеседование (УО-1), доклад, сообщение (УО-3)	вопросы к зачету №№ 1-15
			Владеет	собеседование (УО-1), доклад, сообщение (УО-3) эссе (ПР-3)	вопросы к зачету №№ 1-15

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-3 Способен описывать	знает (пороговый)	базовые общенаучные методы	Знание базовых общенаучных	<ul style="list-style-type: none"> • Способность характеризовать базовые

исывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	уровень)	и методы частных социологических наук; подходы к организации фундаментальных или прикладных социологических исследований управления обществом в эпоху постмодерна; основы прогнозной деятельности с целью быстрой адаптации к требованиям новой научной и профессиональной деятельности	методов и методов частных социологических наук; подходов к организации фундаментальных или прикладных социологических исследований управления обществом в эпоху постмодерна; основы прогнозной деятельности с целью быстрой адаптации к требованиям новой научной и профессиональной деятельности	общенаучные методы и методы частных социологических наук; <ul style="list-style-type: none"> • способность характеризовать подходы к организации фундаментальных или прикладных социологических исследований управления обществом в эпоху постмодерна; • способность характеризовать основы прогнозной деятельности с целью быстрой адаптации к требованиям новой научной и профессиональной деятельности
	умеет (продвинутый)	использовать научные методы в соответствии с видами и уровнями научных исследований; работать с научной литературой с целью выявления новых тенденций управления обществом в эпоху постмодерна, критически анализировать и оценивать возможности новых методов прогнозирования в своей научной и профессиональной деятельности	Умение использовать научные методы в соответствии с видами и уровнями научных исследований; работать с научной литературой с целью выявления новых тенденций управления обществом в эпоху постмодерна, критически анализировать и оценивать возможности новых методов прогнозирования в своей научной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Способность использовать научные методы в соответствии с видами и уровнями научных исследований; • способность работать с научной литературой с целью выявления новых тенденций управления обществом в эпоху постмодерна, критически анализировать и оценивать возможности новых методов прогнозирования в своей научной и профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	достаточными навыками работы с научной литературой для выявления перспективных методов описания, объяснения и прогнозирования управления обществом в эпоху постмодерна	Владение достаточными навыками работы с научной литературой для выявления перспективных методов описания, объяснения и прогнозирования управления обществом в эпоху постмодерна	<ul style="list-style-type: none"> • Способность пользоваться достаточными навыками работы с научной литературой для выявления перспективных методов описания, объяснения и прогнозирования управления обществом в эпоху постмодерна

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов
освоения дисциплины «Социальное управление в эпоху постмодерна»**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна» проводится в форме контрольных мероприятий (*устных ответов, подготовки и презентации сообщения, написания эссе*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

(УО-3) Доклад, сообщение - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

(ПР-3) Эссе - Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для контроля по дисциплине

1. Постмодерн и потребность нового социологического знания. Основные сюжеты постмодернистской теории.

2. Образ общества в постмодернистской социологии.

3. Увеличение сложности современных обществ, становление нового глобального порядка.

4. Условия и правила функционирования социальной системы эпохи постмодерна.

5. Трансформация социальных статусов и ролей в обществе постмодерна и управление.

6. Основные тенденции развития образования в современном обществе.

7. Тенденции риска в жизненных ситуациях молодежи и управление.

8. Конфликты между молодежью и обществом: основания моделей управления и молодежной политики.

9. Управление социально-демографической ситуацией.

10. Миграционные процессы в современном мире и практика управления.

11. Социальные технологии в системе управления в эпоху постмодерна.

12. Проблемы эффективности управленческой деятельности в эпоху постмодерна.

13. Социальное проектирование в эпоху постмодерна.

14. Технологии реализации социальных проектов в современном обществе.

15. Социальная ответственность и этика в системе управления в эпоху постмодерна.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ:

Примерная тематика сообщений

1. Социальные технологии в системе управления в эпоху постмодерна.

2. Проблемы эффективности управленческой деятельности в эпоху постмодерна.

3. Социальное проектирование в эпоху постмодерна.

4. Технологии реализации социальных проектов в современном обществе.

5. Социальные программы в эпоху постмодерна.

6. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение управленческого процесса в эпоху постмодерна.

7. Управление и проблемы информационной безопасности общества, государства, корпорации и личности в эпоху постмодерна.

8. Национальные модели управления корпорацией в эпоху постмодерна.

9. Многонациональные корпорации и особенности построения системы управления в эпоху постмодерна.

10. Социальная ответственность и этика в системе управления в эпоху постмодерна.

Тематика эссе по дисциплине

1. О правлении можно сказать то же, что и о погоде: редко бывает так, чтобы не желали перемен. (Пьер Буаст)
2. Организации существуют лишь по одной причине: чтобы помочь людям сделать то, что в одиночку каждому было бы не под силу. (Р.Уотермен)
3. Оставьте мне мои фабрики, но заберите моих людей, и скоро полы заводов зарастут травой. Заберите мои фабрики, но оставьте мне моих людей - и скоро у нас будут новые заводы, гораздо лучшие прежних. (Эндрю Карнеги)
4. Отдельный скрипач сам управляет собой, оркестр нуждается в дирижере. (Карл Маркс)
5. Правильный путь такой: усвой то, что сделали твои предшественники, и иди дальше. (Г.Муррей)
6. Предвидеть - значит управлять. (Блез Паскаль)
7. Руководить - это значит не мешать хорошим людям работать. (Петр Леонидович Капица)
8. Свет принципов управления, как и свет маяков, является путеводным лишь для тех, кто знает вход в гавань. Голый принцип без средств его осуществления ничего не значит. (Анри Файоль)
9. Секрет удачного выбора сотрудников прост - надо находить людей, которые сами хотят делать то, что бы вам хотелось от них. (Ганс Селье)
10. Умение обращаться с людьми - это товар, который можно купить точно так же, как мы покупаем сахар или кофе... И я заплачу за такое умение больше, чем за что-либо другое на свете. (Джон Дэвисон Рокфеллер)
11. Управлять - значит предвидеть. (Екатерина II Великая)
12. Хорошая организация при бедном оборудовании даст лучшие результаты, чем отличное оборудование при плохой организации. (Ф.У. Тейлор)

13. Хорошее управление исключает наличие плохих взаимоотношений. (ТимоСанталайнен)

14. Хороший пастух должен стричь овец, а не сдирать с них шкуру. (Тиберий)

15. Не позволяйте жить слишком спокойно тем, кто у вас работает. Не давайте им прочно обосноваться. Всегда поступайте противоположно тому, чего они от вас ожидают. Пусть все время тревожатся и оглядываются через плечо. (Генри Форд)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине «Социальное управление в эпоху постмодерна»:

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
<i>«зачтено»</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«не зачтено»</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ:

Критерии оценки (устного сообщения, эссе, в том числе выполненных в форме презентаций):

5 баллов² выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-

² Значение может быть изменено при условии сохранения пропорций.

правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

4 - балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

2 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада:

Оценка	1-2балла (неудовлетворительно)	3 балла (удовлетворительно)	4 балла (хорошо)	5 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			

Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки (устный ответ)

5 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 - балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать

аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 - балла – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

1-2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.