



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


Ковалева З.А.
(Ф.И.О.)
«26» июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента
истории и археологии


Щербина П.А.
(Ф.И.О.)
«26» июня 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в историческую науку

Направление подготовки 46.03.01 История

профиль «История России»

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1

лекции 18 час.

практические занятия 36 час.

в том числе с использованием МАО лек. 6 час./ пр. 18 час.

всего часов аудиторной нагрузки 54 час.

в том числе с использованием МАО 24 час.

самостоятельная работа 90 час.

в том числе на подготовку к экзамену 36 час.

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа/ курсовой проект не предусмотрены

зачет не предусмотрен

экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, введенного приказом ректора от 10.03.2016 №12-13-391

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол № 14 от «26» июня 2019 г.

Директор Департамента: к.ист.н. Щербина П.А.

Составитель: к.и.н., доцент Щербина П.А.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента истории и археологии _____

(подпись)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор департамента истории и археологии _____

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Введение в историческую науку» разработана для студентов, обучающихся по направлению 46.03.01 История, профилю «История России».

«Введение в историческую науку» является обязательной дисциплиной базовой части Блока 1 учебного плана.

Дисциплина «Введение в историческую науку» логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами учебного плана, как «Историография», «Теория и методология истории», «История России», «Источниковедение истории России», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Музееведение».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 час.), практические занятия (36 час.), самостоятельная работа (90 час.). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре.

Целью освоения учебной дисциплины «Введение в историческую науку» является формирование знаний о содержании и специфике работы историка, об особенностях научного исторического познания, методах исторического исследования.

Задачи:

- сформировать систему знаний о предмете и объекте исторической науки, месте истории в ряду научных дисциплин; основных этапах развития исторического знания; основных понятиях, используемых исторической наукой;
- сформировать представление о системе хранения документов в России;
- сформировать знание о содержании и основных этапах научного исследования;
- сформировать умение ориентироваться в системе современного научного исторического знания и организации исторической науки в России;
- сформировать умение формулировать научную проблему и выстраивать алгоритм её решения.

Для успешного изучения дисциплины «Введение в историческую науку» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– умение анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

–владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются элементы следующих общекультурных и профессиональных компетенций.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-13 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	о необходимости самоорганизации и самообразования для эффективности учебной и профессиональной деятельности; принципы организации самостоятельной учебной и научной работы
	Умеет	планировать свою учебную и научную деятельность (четко обозначить для себя цель работы, задачи, необходимые для её выполнения, составить план работы, подобрать необходимые источники информации, поэтапно достигнуть цели); анализировать и оценивать результаты своей учебной и научной деятельности, выявлять проблемные области и планировать работу по их исправлению; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний
	Владеет	навыками самостоятельной работы; приемами совершенствования своего интеллектуального и общекультурного опыта
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Знает	о специфике организационно-управленческой деятельности, об основных механизмах и закономерностях её осуществления
	Умеет	анализировать различные проблемы, возникшие в процессе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	необходимыми технологиями решения нестандартных ситуаций организационно-управленческого характера
ПК-3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области	Знает	что изучают дисциплины «Источниковедение», специальные исторические дисциплины, «Историография»
	Умеет	применять современные методы этих дисциплин
	Владеет	способностью определять предмет исследования, подбирать и использовать оптимальные методики

источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования		его изучения
ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Знает	основные черты системы архивного хранения документов в России; основные черты музейной сети России; основные направления работы архивных и музейных учреждений; основные этапы архивной эвристики
	Умеет	осуществлять поиск научной информации в архивах и музеях; хранить и обрабатывать найденную информацию
	Владеет	навыками поиска ретроспективной информации в архивах и музеях
ПК-12 способность разработки плана научного исследования, определения основных задач, необходимых для достижения целей исследования и алгоритма их реализации	Знает	основные принципы и методы исторического исследования, источниковедческие приемы работы с документами
	Умеет	применять информационный подход к анализу и интерпретации гуманитарных процессов, создавать методологическую базу исследования, определять цели и задачи исследования, проектов по изучению прошлого, создавать план работы и график ее выполнения, составлять библиографию по теме научных изысканий, представлять научную продукцию в установленные сроки
	Владеет	способностью к историографическому анализу, поиску и обработке источников, приемами написания научного труда, работы в коллективе по реализации проектной деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Введение в историческую науку» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения:

Лекционные занятия: лекция-беседа

Практические занятия: метод составления интеллект-карт, дебрифинг

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (18 час.)

Раздел I. История в системе социально-гуманитарного знания (8 час.)

Тема 1. Профессия «Историк» (2 час.)

Предмет и задачи курса «Введение в историческую науку». Специфика профессии. Квалификационные требования к бакалавру истории. Содержание ФГОС ВО по направлению 46.03.01 «История». Содержание учебного плана. Специфика обучения в вузе. Формы аудиторной и внеаудиторной работы. Самообразование как одно из необходимых условий успешного обучения.

Тема 2. Основные этапы развития исторической науки (4 час.)

Эволюция понятия «история». Зарождение исторического знания. Античное историческое сознание и историописание. Христианская концепция истории. Особенности средневековой историографии. Научная революция и историческое знание в XVII в. История как наука о прошлом. Тенденции развития исторической науки в XX в. «Новая историческая наука». Историческая наука на современном этапе: проблемы и перспективы развития. Этапы развития исторической науки в России.

Тема 3. История как научное знание о социальном мире (2 час.)

Особенности современного социально-гуманитарного знания. Место истории в системе социально-гуманитарного знания. Историческое сознание. Историческое познание. Историческая память. Проблема предмета истории. Историческая теория и категориальный аппарат исторической науки. Событие и факт. Историческая закономерность. Принципы исторического познания.

Структура исторической науки. Субдисциплины истории. Междисциплинарные связи. Функции истории. Историк и общество. Научные исторические учреждения, их структура и деятельность.

Раздел II. Структура научного исторического исследования (10 час.)

Тема 1. Этапы научного исторического исследования (2 час.)

Постановка проблемы, определение актуальности исследования. Понятие «историография», её роль в постановке научной проблемы. Понятие «библиография». Место библиографии в работе историка. Историческая библиография. Основные библиографические справочники. Определение круга исторических источников. Понятие исторического источника.

Выбор метода. Понятия «методология» и «метод». Основные методы исторического исследования. Общенаучные и специальные исторические методы. Нарративный метод. Сравнительный метод. Историко-генетический метод. Хронология и периодизация. Правила построения исторических периодизаций.

Гипотеза, концепция, теория: соотношение понятий, особенности построения. Гипотетичность социально-гуманитарного исследования.

Тема 2. Исторический источник – основа научного исследования (2 час.)

Виды исторических источников. Источниковедение и вспомогательные (специальные) исторические дисциплины: их роль в разработке методов анализа источников. Методы сбора информации: выявление источников исследования в архивах и музеях; методы сбора информации у непосредственных носителей (наблюдение, опрос, полевое исследование, мониторинг). Археография: понятие, место в структуре исторической науки.

Тема 3. Российская система архивного хранения документов (2 час.)

Основные вехи истории архивного дела в России. Архивное строительство в связи с реформами государственного управления в России в XVIII – первой половине XIX в. Основные тенденции, проблемы организации хранения документов. Советская система архивного хранения как основа современной архивной сети. Основные этапы архивного строительства в XX в. Создание Единого государственного архивного фонда.

Основные тенденции развития архивного дела в Российской Федерации. Федеральные архивы, архивы субъектов Российской Федерации. Ведомственные архивы. Понятие «Архивный фонд Российской Федерации» (состав, структура).

Организация работы архивного учреждения. Основные функции архивных учреждений. Комплектование архивов. Понятия «фондообразователь», «архивный фонд», «архивная коллекция», «единица хранения». Систематизация документальных материалов в пределах архивного фонда. Единица хранения (дело) – наименьшая классификационная и учетная единица архивных документов.

Учет документов в архивах и архивных органах. Система научно-справочного аппарата (НСА) к документам АФ РФ. Справочники о составе, содержании и местонахождении хранящихся в архивах документов: путеводители по архивам, тематические обзоры, обзоры фондов, архивные каталоги, описи.

Архивная эвристика. Основные этапы поиска документов: тема исследования – фондобразователь – архив – архивный фонд – дело – документ.

Организация работы исследователей в архивах. Правила работы в читальных залах архивов. Оформление ссылок при использовании архивных документов в научном исследовании.

Тема 4. Представление результатов научного исследования (4 час.)

Формы представления результатов научного исследования: устные, письменные. Основные требования к научному докладу, тезисам, статье, монографии. Язык и стиль изложения.

Требования к структуре квалификационного научного исследования. Структура введения научного исследования: актуальность темы и средства ее представления; историография научной проблемы, постановка целей и задач исследования, источниковая база исследования, место теоретико-методологической основы работы во введении научного исследования, структура теоретико-методологической части. Структура основной части исследования. Способы представления промежуточных выводов. Структура заключения.

Требования ВАК и Министерства образования и науки к оформлению научных исследований. Оформление научно-справочного аппарата: требования ВАК, ГОСТ.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

Занятие 1. «Я выбрал направление «История» (2 час.), *с применением активного/ интерактивного метода обучения – метод составления интеллект-карт*

Каждому из студентов предлагается составить интеллектуальную карту, отражающую видение элементов своей будущей профессиональной деятельности и пути достижения необходимого профессионального уровня.

Занятие 2. «Historia magistra vita est»: классики античной историографии (6 час.)

1. Геродот – «отец истории». Почему?
2. Фукидид как родоначальник прагматической истории.

3. «Всеобщая история» Полибия.
4. Особенности исторических трудов Тита Ливия и Публия Корнелия Тацита.

Занятие 3. Исторический источник – основа научного исследования (4 час.), *с применением активного/ интерактивного метода обучения – мозговой штурм*

1. Виды информации о прошлом. Выраженная и скрытая информация.
2. Исторический источник и исторический факт.
3. Исторический источник как носитель социальной информации.
4. Проблема возможности постижения прошлого.

В ходе занятия группа делится на несколько малых подгрупп, перед каждой из которых ставится задача составить перечень возможных источников по определенной теме (тема выбирается случайным образом из подготовленных преподавателем). По завершении работы подгруппы осуществляют презентацию результата.

Занятие 4. Архив – центр хранения носителей ретроспективной документной информации (6 час.)

1. Специфика работы исторического архива.
2. Проблемы хранения и использования документов.
3. Проблема определения архивного учреждения в ходе поиска ретроспективной документной информации.

Занятие включает экскурсию в Российский государственный исторический архив Дальнего Востока (г. Владивосток) и работу с таблицей.

Занятие 5. Практика оформления научных текстов (6 час.)

1. Основные виды оформления результатов научного исследования: доклад, тезисы, статья, монография.
2. Основные принципы написания тезисов выступления, статьи; аннотации к статье; реферирования статьи.
3. Требования ГОСТ к оформлению научно-справочного аппарата: ссылка и сноска, список источников и литературы.

Занятие 6. Профессия «Историк» (6 час.), *с применением активного/ интерактивного метода обучения – дискуссия, мозговой штурм*

1. Статус истории в системе социально-гуманитарных наук.

2. История в обществе. Роль в формировании культурной среды и сохранения исторической памяти. Проблема государственного, политического заказа.
3. Сфера приложения труда, особенности профессиональных компетенций.

В ходе занятия группа под руководством преподавателя в дискуссионной форме осуществляет анализ профессиональных возможностей историка, сильных и слабых сторон профессии, существующих возможностей, а также вызовов современного общества, с которыми сталкивается историк в разных сферах своей профессиональной деятельности.

Занятие 7. Современные информационные ресурсы в образовательной деятельности (6 час.), *с применением активного/ интерактивного метода обучения – публичная презентация*

Каждому из студентов предлагается подготовить презентацию, отражающую результаты анализа основных информационных ресурсов, используемых им в образовательной деятельности. В ходе занятия студенты по очереди представляют презентацию, сопровождающуюся устным докладом; предусматривается, что участники занятия задают выступающим вопросы; осуществляется анализ каждого выступления.

Лабораторные работы не предусмотрены

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в историческую науку» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Для текущей аттестации при изучении дисциплины «Введение в историческую науку» используются следующие оценочные средства:

- 1) Устный опрос (УО):
 - Собеседование (УО-1)
- 2) Письменные работы (ПР):
 - Контрольные работы (ПР-2)
 - Эссе (ПР-3)
 - Конспект (ПР-7)
 - Творческое задание (ПР-13)

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
Раздел I. История в системе социально-гуманитарного знания					
1	Тема 1. Профессия «Историк»	ОК-13	знает	УО-1	УО-1 Вопросы к экзамену №1, 4, 18
		ПК-3	умеет	ПР-7	Вопросы к экзамену №1, 4, 18
2	Тема 2. Основные этапы развития исторической науки	ОПК-2	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №9-17
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-2	Вопросы к экзамену №9-17
3	Тема 3. История как научное знание о социальном мире	ОПК-2	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №1-8
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-2	Вопросы к экзамену №1-8
Раздел II. Структура научного исторического исследования					
4	Тема 1. Этапы научного исторического исследования	ОПК-2	знает	ПР-2	Вопросы к экзамену №19, 38-43
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-2, ПР-3	Вопросы к экзамену №19, 38-43

5	Тема 2. Исторический источник – основа научного исследования	ОПК-2	знает	УО-1, УО-4	Вопросы к экзамену №20-28
		ОПК-2	умеет	ПР-2	Вопросы к экзамену №20-28
6	Тема 3. Российская система архивного хранения документов	ОПК-2	умеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №29-37
		ПК-9	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №29-37
		ПК-9	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №29-37
7	Тема 4. Представление результатов научного исследования	ОК-13	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №44-50
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №44-50
		ПК-3	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №44-50
		ПК-12	умеет, владеет	КР-2	Вопросы к экзамену №44-50

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Данилевский И.Н. Источниковедение [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66019

2. Извеков И.Н. История семьи в истории Отечества: генеалогия в учебном процессе высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие. М., 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=425925>

3. Потемкина М.Н. Теория и методология истории [Электронный ресурс]: учеб. пособие. М.: РИОР, ИЦ РИОР, 2015. 200 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=460120>

4. Репина Л.П., Зверева В.В., Парамонова М.Ю. История исторического знания: учебник для академического бакалавриата по гуманитарным направлениям и специальностям. М.: Юрайт, 2015. 288 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:784912&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М.: РГГУ, 2001. 395 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:270082&theme=FEFU>

2. Козлов В.П. Обманутая, но торжествующая Клио. Подлоги письменных источников по российской истории в XX веке. М.: РОССПЭН, 2001. 224 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:16869&theme=FEFU>

3. Козлов В.П. Российское архивное дело: Архивно-источниковедческие исследования. М.: РОССПЭН, 1999. 335 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:10375&theme=FEFU>

4. Козлов В.П. Тайны фальсификации. Анализ подделок исторических источников XVIII – XIX вв. М.: Аспект-Пресс, 1996. 272 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:21114&theme=FEFU>

5. Павлов А.В. Методологические проблемы современного гуманитарного познания [Электронный ресурс]: учеб. пособие. М.: ФЛИНТА, 2013. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=466244>

6. Петровская И.Ф. За научное изучение истории России! О методах и приемах исторических исследований: Критико-методологический очерк. СПб., 2009. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20316.html>

7. Теория и методология истории: учебник для вузов / отв. ред.: В.В. Алексеев, Н.Н. Крадин, А.В. Коротаев [и др.]. Волгоград: Учитель, 2015. 504 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:790079&theme=FEFU>

8. Турилов А.А. Slavia Cyrillomethodiana. Источниковедение истории и культуры южных славян и Древней Руси [Электронный ресурс]: межславянские культурные связи эпохи средневековья/ Турилов А.А. Электрон. текстовые данные. М.: Знак, 2010. 487 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28589>

9. Формозов, А. А. Рассказы об ученых [Электронный ресурс] / А.А. Формозов. М., 2011. <http://znanium.com/bookread.php?book=409648>

10. Хорходнина Т.И. История и архивы. М.: РГГУ, 1994. 358 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:40159&theme=FEFU>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Федерального архивного агентства Российской Федерации (Росархива) <http://archives.ru/>

2. Портал «Архивы России» <http://www.rusarchives.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Изучение дисциплины проводится на основе рейтинговой технологии. При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Введение в историческую науку» призвана сформировать основы будущих профессиональных компетенций обучающегося, а также способствовать адаптации студентов к особенностям образовательного процесса в вузе. Для успешного освоения дисциплины студенту необходимо посещать все формы занятий, предусмотренных учебным планом, выполнять все виды работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

На лекции студентам рекомендуется вести конспект – записывать основные положения рассматриваемой темы, активно задавать преподавателю вопросы, если что-либо оказывается непонятным, участвовать в беседе, смело высказывая свое суждение. Накануне следующей лекции рекомендуется просматривать конспект предыдущей лекции, восстанавливая в памяти основные положения.

Подготовка к практическому занятию включает следующие этапы: изучение материалов лекции/основной литературы по части теоретического раздела курса, с которым связана тема практического занятия; изучение рекомендованной литературы по теме практического занятия – сначала основной, а затем дополнительной, составление конспекта прочитанного, а затем составление плана устного ответа на вопросы.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы представлены в Приложении 1.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса: лекционные и практические занятия по дисциплине «Введение в историческую науку» проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ. Для выполнения самостоятельной работы студенты в жилых корпусах ДВФУ обеспечены Wi-Fi.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Введение в историческую науку»

Направление подготовки 46.03.01 История

профиль «История России»

Форма подготовки очная

**Владивосток
2017**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1 неделя	Работа с конспектом	3 час.	УО-1
2	2 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
3	3 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
4	4 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
5	5 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
6	6 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
7	7 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
8	8 неделя	Написание эссе	3 час.	ПР-3
9	9 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
10	10 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
11	11 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
12	12 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к	3 час.	УО-1

		практическому занятию		
13	13 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
14	14 неделя	Составление таблицы «Федеральные архивы России»	3 час.	ПР-13
15	15 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
16	16 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
17	17 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к практическому занятию	3 час.	УО-1
18	18 неделя	Работа с конспектом, Подготовка к итоговой контрольной работе	3 час.	ПР-2

Самостоятельная работа по курсу «Введение в историческую науку» предусматривает три основных вида самостоятельной работы: подготовку к практическим занятиям, написание эссе и заполнение таблицы.

Подготовка к практическому занятию

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной

преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

– слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

– текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

– рекомендуемое число слайдов 17-22;

– обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

– раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием;

раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Написание эссе

Эссе – это краткая письменная творческая работа студента на определенную тему. В эссе студент выражает индивидуальную позицию по научной проблеме, излагает собственное мнение по теме. Наличие авторской позиции, собственного отношения к вопросу обязательно. В данной работе от студента не требуется глубокого исследования научной доктрины, сравнения научных концепций и взглядов. Эссе может иметь или не иметь обзора точек зрения других авторов. Оно призвано показать скорее общий подход к проблеме, чем проанализировать ее детали. Важно понимать при этом, что особо ценится свежий взгляд на проблему, выделяющий какие-либо ее новые стороны.

Цель и задачи написания эссе. Основная цель написания эссе – раскрыть свое понимание предложенного высказывания в качестве темы эссе (приведено в Приложении 2) путем приведения различных аргументов (тезисов), которые должны подкрепляться доказательствами и иллюстрироваться всевозможными примерами.

Требования к оформлению эссе:

Объем эссе Объем эссе должен составлять от 2 до 5 страниц печатного текста в текстовом редакторе Word, шрифт размер 14, полуторный межстрочный интервал. Размер полей: левое 3,0 см, правое 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2,0 см.

Критерии оценки качества эссе преподавателем

Оценка за эссе включает в себя оценку содержания и оформления. При оценке качества эссе учитывается самостоятельность выполнения работы, знание и понимание теоретического материала, использование специальной лексики, применение методов сравнения, обобщения и анализа, ясность и четкость изложения материала. Приветствуется изложение альтернативных взглядов на проблему. Обязательным является формулировка собственного заключения или вывода по проблеме. Требования к оформлению работы включают в себя соблюдение грамматических и стилистических норм русского языка, правильное оформление цитат, использование рекомендуемого формата титульного листа.

Творческое задание (заполнение таблицы)

Студентам предлагается составить таблицу «Федеральные архивы России», используя информацию официальных сайтов архивных учреждений и Росархива <http://archives.ru/> , <http://www.rusarchives.ru/>

Название архива	Старое название	Год создания	Хроно-логические рамки документов	Характер хранимых документов	Примеры фондов

В графе «Название архива» указывается аббревиатура современного названия архива, затем его расшифровка.

В графу «Старое название» вписывается название архива, использовавшееся в советский период (если такое было).

В графе «Год создания» указывается год, который считается годом основания архива (архивного учреждения, правопреемником которого является архив либо год объединения нескольких архивов, если учреждение образовалось путем слияния – что также отмечается в данной графе).

В графе «Хронологические рамки документов» указывается, к какому периоду относится основной массив хранимых документов. Также делается отметка, если учреждение содержит документы, принадлежащие к другим эпохам (пусть и в небольшом объеме).

В графе «Характер хранимых документов» обозначается, какие виды документов хранит архив, к каким сферам человеческой деятельности имеют отношения фондообразователи, какие проблемы можно изучить с помощью документов данного архива.

В графу «Примеры фондов» нужно вписать 3-5 примеров названий фондов соответствующего архива, отражающих спектр хранимых документов (в соответствии с информацией из графы «Характер хранимых документов»).

Критерии оценки качества заполнения таблицы преподавателем

Таблица должна содержать информацию по всем федеральным архивам России, должны быть заполнены все графы на каждый из архивов. Также оценивается наглядность представления информации, аккуратность оформления. Качество содержательной стороны выполненной работы оценивается проведением контрольной работы, примерные вопросы к которой приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Введение в историческую науку»
Направление подготовки 46.03.01 История
профиль «История России»
Форма подготовки очная

Владивосток
2017

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-13 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	о необходимости самоорганизации и самообразования для эффективности учебной и профессиональной деятельности; принципы организации самостоятельной учебной и научной работы
	Умеет	планировать свою учебную и научную деятельность (четко обозначить для себя цель работы, задачи, необходимые для её выполнения, составить план работы, подобрать необходимые источники информации, поэтапно достигнуть цели); анализировать и оценивать результаты своей учебной и научной деятельности, выявлять проблемные области и планировать работу по их исправлению; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний
	Владеет	навыками самостоятельной работы; приемами совершенствования своего интеллектуального и общекультурного опыта
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Знает	о специфике организационно-управленческой деятельности, об основных механизмах и закономерностях её осуществления
	Умеет	анализировать различные проблемы, возникшие в процессе организационно-управленческой деятельности
	Владеет	необходимыми технологиями решения нестандартных ситуаций организационно-управленческого характера
ПК-3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и	Знает	что изучают дисциплины «Источниковедение», специальные исторические дисциплины, «Историография»
	Умеет	применять современные методы этих дисциплин
	Владеет	способностью определять предмет исследования, подбирать и использовать оптимальные методики его изучения

методов исторического исследования		
ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Знает	основные черты системы архивного хранения документов в России; основные черты музейной сети России; основные направления работы архивных и музейных учреждений; основные этапы архивной эвристики
	Умеет	осуществлять поиск научной информации в архивах и музеях; хранить и обрабатывать найденную информацию
	Владеет	навыками поиска ретроспективной информации в архивах и музеях
ПК-12 способность разработки плана научного исследования, определения основных задач, необходимых для достижения целей исследования и алгоритма их реализации	Знает	основные принципы и методы исторического исследования, источниковедческие приемы работы с документами
	Умеет	применять информационный подход к анализу и интерпретации гуманитарных процессов, создавать методологическую базу исследования, определять цели и задачи исследования, проектов по изучению прошлого, создавать план работы и график ее выполнения, составлять библиографию по теме научных изысканий, представлять научную продукцию в установленные сроки
	Владеет	способностью к историографическому анализу, поиску и обработке источников, приемами написания научного труда, работы в коллективе по реализации проектной деятельности

Для текущей аттестации при изучении дисциплины «Введение в историческую науку» используются следующие оценочные средства:

- 3) Устный опрос (УО):
 - Собеседование (УО-1)
- 4) Письменные работы (ПР):
 - Контрольные работы (ПР-2)
 - Эссе (ПР-3)
 - Конспект (ПР-7)
 - Творческое задание (ПР-13)

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация

Раздел I. История в системе социально-гуманитарного знания					
1	Тема 1. Профессия «Историк»	ОК-13	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №1, 4, 18
		ПК-3	умеет	ПР-7	Вопросы к экзамену №1, 4, 18
2	Тема 2. Основные этапы развития исторической науки	ОПК-2	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №9-17
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-2	Вопросы к экзамену №9-17
3	Тема 3. История как научное знание о социальном мире	ОПК-2	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №1-8
		ОПК-2	умеет, владеет	ПР-2	Вопросы к экзамену №1-8
Раздел II. Структура научного исторического исследования					
4	Тема 1. Этапы научного исторического исследования	ОПК-2	ОПК-2	ПР-2	Вопросы к экзамену №19, 38-43
		ОПК-2	ОПК-2	ПР-2, ПР-3	Вопросы к экзамену №19, 38-43
5	Тема 2. Исторический источник – основа научного исследования	ОПК-2	ОПК-2	УО-1, УО-4	Вопросы к экзамену №20-28
		ОПК-2	ОПК-2	ПР-2	Вопросы к экзамену №20-28
6	Тема 3. Российская система архивного хранения документов	ОПК-2	ОПК-2	ПР-13	Вопросы к экзамену №29-37
		ПК-9	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №29-37
		ПК-9	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №29-37
7	Тема 4. Представление результатов	ОК-13	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №44-50

	научного исследования	ОПК-2	умеет, владеет	ПР-13	Вопросы к экзамену №44-50
		ПК-3	знает	УО-1	Вопросы к экзамену №44-50
		ПК-12	умеет, владеет	КР-2	Вопросы к экзамену №44-50

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-13 способность к самоорганизации и самообразованию	знает (пороговый уровень)	о необходимости самоорганизации и самообразования для эффективности учебной и профессиональной деятельности; принципы организации самостоятельной учебной и научной работы;	знание способов выполнения самостоятельной работы по курсу, знание способов ведения конспектов лекций и конспектов подготовки к практическим занятиям	способность составить конспект лекции, конспект для практического занятия
	умеет (продвинутый)	планировать свою учебную и научную деятельность (четко обозначить для себя цель работы, задачи, необходимые для её выполнения, составить план работы, подобрать необходимые источники информации, поэтапно достигнуть цели); анализировать и оценивать	умение организовать свое время для выполнения заданий по дисциплине, умение структурировать учебный материал, определить новые для себя темы, и темы, требующие	способность подготовить доклад для практического занятия, способность понять сущность предлагаемых к выполнению заданий, целей, на достижение которых направлено их выполнение

		результаты своей учебной и научной деятельности, выявлять проблемные области и планировать работу по их исправлению; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний.	дополнительной подготовки.	
	владеет (высокий)	навыками самостоятельной работы; приемами совершенствования своего интеллектуального и общекультурного опыта	владение приемами организации рабочего времени, навыками поиска необходимой информации	способность систематически самостоятельно заниматься подготовкой по дисциплине, регулярная работа на практических занятиях, выполнение в определенные сроки предложенных заданий
ОПК-2 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с	знает (пороговый уровень)	общенаучные термины и соответствующие им определения; особенности научного исторического знания; дисциплинарную структуру и междисциплинарные связи истории; краткую историю развития	знание основных общенаучных терминов и соответствующие им определения; знание особенностей научного исторического знания; знание дисциплинарн	способность дать определение основным общенаучным терминам, способность раскрыть особенности истории как науки способность охарактеризовать место истории в структуре исторического

<p>применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>		<p>исторического знания и исторической науки и ее роль в жизни общества; основы исследовательского исторического процесса; понятие источника и его места в структуре научного исследования; основные научные методы; основные требования, предъявляемые к оформлению научных исторических работ</p>	<p>ой структуры и междисциплинарных связей истории; знание краткой истории развития исторического знания и исторической науки и ее роли в жизни общества; знание основ исследовательского исторического процесса; знание понятия источника и его места в структуре научного исследования; знание основных научных методов; знание основных требований, предъявляемых к оформлению научных исторических работ</p>	<p>знания, способность охарактеризовать структуру исторической науки, способность дать характеристику основным этапам развития исторического знания, способность дать определение понятию «исторический источник», объяснить его роль в научном историческом исследовании, способность перечислить основные этапы проведения научного исторического исследования, охарактеризовать используемые исторической наукой методы, способность назвать основные ГОСТ, регламентирующие оформление результатов научного исследования</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>использовать общенаучные термины; выделить признаки научной проблемы;</p>	<p>умение грамотно применять общенаучные термины,</p>	<p>способность строить свою письменную и устную речь в научном стиле,</p>

		составить алгоритм действия для решения научной проблемы; определить центры хранения документов, содержащих необходимую ретроспективную информацию оформить и представить результаты исследования	умение определить содержание научной проблемы, умение составить алгоритм действия для решения научной проблемы; умение определять центры хранения документов, содержащих необходимую ретроспективную информацию, умение оформить и представить результаты исследования	способность выделить научную проблему, определить путь её решения, определить архивные учреждения, которые хранят необходимые документы для исследования
	владеет (высокий)	понятийным аппаратом исторической науки; методикой организации научного исследования; навыками представления результатов исследования в письменной форме с соблюдением существующих требований; навыками публичного выступления (в том	владение навыками аналитической деятельности, использованием общенаучных методов; владение навыками исследовательской работы и представления её результатов	способность составить план для научного исследования, способность определить наиболее подходящие пути достижения цели исследования, способность оформить результат научного исследования в соответствии с требованиями, способность

		числе с презентацией)		представить аудитории результаты работы
ПК-9 способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	знает (пороговый уровень)	основные черты системы архивного хранения документов в России; основные черты музейной сети России; основные направления работы архивных и музейных учреждений; основные этапы архивной эвристики	знание особенностей архивной и музейной сети России, знание основных этапов развития архивов и музеев России, знание функций музеев и архивов России знание приемов поиска информации в архивах и музеях	способность раскрыть структуру архивной и музейной сети России, способность перечислить основные архивы и музеи России, способность охарактеризовать этапы развития архивной и музейной сети России, способность назвать цели и задачи деятельности архивов и музеев, способность охарактеризовать алгоритм работы исследователя в архиве и музее
	умеет (продвинутый)	осуществлять поиск научной информации в архивах и музеях; хранить и обрабатывать найденную информацию	умение провести поиск ретроспективной информации в архиве и музее, умение систематизировать полученную в архиве и музее информацию	способность провести поиск ретроспективной информации в архиве и музее, способность систематизировать полученную в архиве и музее информацию

	владеет (высокий)	навыками поиска ретроспективной информации в архивах и музеях	владение навыками поиска ретроспективной информации в архиве и музее, владение навыками систематизации информации	способность определить необходимые для исследования центры хранения ретроспективной информации, способность работать с основными справочными документами архива
ПК-12 способностью разработки плана научного исследования, определения основных задач, необходимых для достижения целей исследования и алгоритма их реализации	знает (пороговый уровень)	сущность понятий «обзор», «аннотация», «реферат», «библиография»; правила составления данных форм научной и научно-справочной работы	знание основных понятий «обзор», «аннотация», «реферат», «библиография»; знание правил составления данных форм научной и научно-справочной работы	способность дать определение основным понятиям «обзор», «аннотация», «реферат», «библиография». ; способность перечислить основные правила составления данных форм научной и научно-справочной работы
	умеет (продвинутый)	составлять аннотации к научным изданиям; составлять обзоры литературы по научным проблемам; составлять рефераты по научным проблемам; составлять библиографию по научным проблемам	умение составить аннотацию к научным изданиям; умение составлять обзоры литературы по научным проблемам; умение составлять рефераты по научным проблемам;	способность составить аннотацию научного издания, способность обозначить основные критерии составления обзора литературы и реферата по научной проблеме, способность составить

			умение составлять библиографию по научным проблемам	библиографическое описание научной работы
	владеет (высокий)	навыками аналитической работы по составлению различных форм письменных научных и научно-справочных работ	владение навыками составления обзоров и рефератов по научным проблемам, владение навыками составления библиографических записей	способность представить результат научного исследования, способность оформить научно-справочный аппарат в соответствии с ГОСТ

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Введение в историческую науку» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. История как научная дисциплина. Предмет истории.
2. Структура исторической науки.
3. Место истории в структуре научного знания.
4. Функции исторической науки.
5. Понятие «историческая память».
6. Понятие «историческое знание».
7. Объективность и достоверность исторического знания.
8. Хронология и периодизация: понятия, соотношение, функции в исторической науке.
9. Историография как историческая дисциплина.
10. Основные этапы развития исторического знания/ исторической науки.

11. Особенности античного периода развития истории.
12. Геродот – отец европейской истории.
13. Особенности развития исторического знания в средние века.
14. Развитие исторической науки в период нового времени.
15. Историческая наука в XX веке: «антропологический поворот».
16. Основные этапы развития исторической науки в России.
17. Исторический портрет выдающегося историка России *(по выбору студента)*.
18. Организация научной исторической среды в России. Квалификационные уровни историков-профессионалов.
19. Понятие «исторический факт».
20. Понятие «исторический источник».
21. Источниковедение как историческая дисциплина.
22. Типы исторических источников.
23. Виды письменных исторических источников.
24. Вызовы информационного общества и источники будущего: проблема электронных документов.
25. Приемы поиска исторических источников.
26. Проблема фальсификации исторических источников.
27. Информативный потенциал источников.
28. Вспомогательные (специальные) исторические дисциплины: их роль в разработке методов анализа источников.
29. Архив как основное учреждение сохранения носителей ретроспективной документной информации.
30. Основные этапы развития архивного дела в России.
31. Организация системы архивного хранения документов в России.
32. Федеральные архивы России: особенности формирования, основные задачи, специфика.
33. Основные направления деятельности архивов.
34. Организация хранения документов в архиве: проблемы сохранности документов и их решение.
35. Система научно-справочного аппарата архивов.
36. Архивная эвристика.
37. Археография как историческая дисциплина. Её место в работе историка.
38. Гипотеза, теория, концепция: соотношение понятий, особенности построения.
39. Понятие «метод исследования».
40. Методы сбора информации: наблюдение, опрос, полевое исследование.
41. Общенаучные методы.
42. Специальные исторические методы.

43. Роль методов естественных наук при изучении исторических явлений.
44. Способы представления результатов научного исследования (апробация).
45. Требования к структуре научного исследования.
46. Структура введения научного исследования.
47. Понятие «предмет» и «объект» исследования.
48. Структура основной части исследования. Способы представления промежуточных выводов.
49. Структура заключения научного исследования. Способы представления итогов исследования.
50. Требования к оформлению научных исследований. Оформление научно-справочного аппарата: требования ГОСТ.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» Школа гуманитарных наук	
ООП	46.03.01 «История»
	шифр, название направления подготовки (специальности)
Дисциплина	«Введение в историческую науку»
Форма обучения	очная
Семестр	осенний 2017 - 2018 учебногo года
	осенний, весенний
Реализующая кафедра	отечественной истории и архивоведения
<h3>Экзаменационный билет № 1</h3> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы развития исторической науки в России. 2. Археография как историческая дисциплина. Её место в работе историка. 	
Директор Департамента	Щербина П.А.

Экзаменационный билет составляется в соответствии с учетом необходимости проверить подготовку студента по материалу всей дисциплины, для чего выбираются вопросы, относящиеся к разным разделам, а также предполагающие знание и понимание различных сторон работы историка.

Критерии выставления оценки студенту на экзамене по дисциплине «Введение в историческую науку»

Баллы (рейтингов)	Оценка экзамена	Критерии
----------------------	--------------------	----------

ой оценки)	(стандартная)	
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 и менее	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Введение в историческую науку» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Введение в историческую науку» проводится в форме контрольных мероприятий (контрольной работы (ПР-2), собеседования (УО-1), оценки творческого задания (ПР-13), эссе (ПР-3)) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для текущей аттестации

Тема эссе

по дисциплине «Введение в историческую науку»

Тему эссе определяет высказывание: «Историческое знание и предлагаемый им образ прошлого всегда субъективны, частичны в своей полноте и относительны в своей истинности».

Критерии оценки эссе

✓ 100-86 баллов – выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

✓ 85-76 баллов – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

✓ 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

✓ 60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая

составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольная работа для оценки творческого задания

1. Расшифруйте аббревиатуры: РГА КФД, МАКИД, ЦГАДА, МАМЮ, РГАСПИ
2. Документы какого периода хранит ГАРФ?
3. Документы какого периода хранит РГВИА?
4. Верно ли утверждение, что в состав РГАДА вошел МАМЮ?
5. Верно ли утверждение, что в состав РГАСПИ вошел архив Истпарта?
6. В каком архиве можно найти документы деятельности центральных органов военного управления?
7. В каком архиве можно найти документы съездов КПСС XX – XXVIII созывов (1955 – 1990 г.)?
8. В каком архиве можно найти хронику периода ВОВ?
9. В каком архиве можно найти документы по проектированию нефтеперерабатывающих заводов во 2-м пол. XX в.?
10. В каком архиве нужно искать документы Канцелярии Приамурского генерал-губернатора?
11. В каком архиве нужно искать документы Наркомата обороны?
12. В какой архив/архивы можно обратиться для изучения проблемы социальных изменений в России во 2-м пол. XX в.?
13. В какой архив/архивы можно обратиться для изучения проблемы переселения на Дальний Восток?

Комплект заданий для контрольной работы по дисциплине

«Введение в историческую науку»

Вариант 1

1. Структура исторической науки
2. Основные этапы критики источника

Вариант 2

1. Дайте определение понятия «история»
2. Как определяется достоверность информации источника?

Вариант 3

1. Дайте определение понятия «историческое сознание»
2. Структура научного исследования

Вариант 4

1. Цель и задачи исследования: суть, правила формулировки
2. Дайте определение понятия «эпистемология»

Вариант 5

1. Дайте определение «историография»
2. Источниковая база исследования: формирование, представление в научном исследовании

Вариант 6

1. Дайте определение «исторический источник»
2. Историографический обзор в научном исследовании: формирование, способы систематизации историографической информации, значение данного раздела в научном исследовании

Вариант 7

1. Дайте определение понятий «теория» и «гипотеза»
2. Особенности написания заключения к научному исследованию

Вариант 8

1. Дайте определение «метод исследования»
2. Правила составления списка источников и литературы к научному исследованию

Вариант 9

1. Дайте определение «вспомогательные исторические дисциплины»
2. Что такое «исторический факт»?

Вариант 10

1. Дайте определение «историческое познание»
2. Классификация источников

Вариант 11

1. Что такое «ссылка» и «сноска»?
2. Что такое «гендерные исследования»?

Вариант 12

1. Роль приложений в научном исследовании, правила их оформления в работе

2. Чем занимается «источниковедение»?

Вариант 13

1. Что такое «внешняя критика источника»?
2. Научно-справочный аппарат исследования, правила оформления

Вариант 14

1. Дайте определение понятия «методология исследования»
2. Актуальность темы исследования как часть научного исследования

Вариант 15

1. Дайте определение «историческая наука»
2. В чем разница между количественными и математическими методами исследования?

Вариант 16

1. Какие методы сбора информации для научного исследования Вам известны?
2. Что такое «гносеология»?

Вариант 17

1. Дайте определение «вещественный источник»
2. Назовите известные Вам вспомогательные исторические дисциплины (не менее 5), чем они занимаются?

Вариант 18

1. Дайте определение «письменный источник»
2. Назовите основные этапы изучения происхождения источника

Вариант 19

1. Дайте понятие «методология исследования»
2. Актуальность темы исследования как часть научного исследования

Вариант 20

1. Дайте определение «предмет исследования»
2. Роль библиографических изданий в написании научного исследования

Критерии оценки контрольной работы:

✓ 100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а

также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 60-0 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.