



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТРАНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

(подпись) (Казакова В.А.)
« 10 » июня 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
коммуникаций и медиа

(подпись) Казакова В.А.
« 10 » июня 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика.

профиль Мультимедийная журналистика

Форма подготовки очная

курс 1-2 семестр 1-4

лекции 0 час.

практические занятия 144 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

в том числе в электронной форме лек. 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки час.

в том числе с использованием МАО час.

в том числе в электронной форме час.

самостоятельная работа час.

в том числе на подготовку к экзамену час.

курсовая работа / курсовой проект семестр

зачет 1,2,3 семестр

экзамен 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. №12-13-1282

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента коммуникаций и медиа, протокол № 10 от «10» июня 2019 г.

Директор департамента коммуникаций и медиа: В.А. Казакова

Составитель (ли): ассистент, Мирзаханян Н.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Название»

Дисциплина «Иностранный язык» предназначена для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Мультимедийная журналистика (ОС ВО ДВФУ) Дисциплина входит в базовую часть учебного плана. Трудоемкость составляет 8 зачетных единицы и 288 академических часа. Обучение осуществляется на 1 и 2 курсе в 1-4 семестрах программы бакалавриата. Формы промежуточной аттестации: зачеты и экзамен.

Дисциплина «Иностранный язык» логически и содержательно связана с таким курсами, как «Русский язык и культура речи», «История», «Философия» и др.

Содержание дисциплины охватывает ряд социально-бытовых тем, направленных на изучение иностранного языка для общих целей (General English).

Целью курса является формирование коммуникативной компетенции и ее применение в ситуациях повседневного общения с представителями других культур.

Задачи освоения дисциплины:

- систематизация имеющихся знаний, умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;
- формирование учебно-познавательной мотивации и совершенствование умений самообразовательной деятельности по иностранному языку.

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы иноязычные компетенции уровня общего среднего образования (школы):

- умение ориентироваться в письменном и аудиотексте на английском языке;
- способность обобщать информацию, выделять ее из различных источников;
- способность поддерживать разговор на иностранном языке в рамках изученных тем.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОК-7 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)</p>	Знает	<p>4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления;</p> <p>способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;</p> <p>структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>

	Умеет	<p>употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям;</p> <p>понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p> <p>определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;</p> <p>находить основную или нужную информацию;</p> <p>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;</p> <p>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;</p> <p>составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста;</p> <p>передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз);</p> <p>делать устное сообщение, доклад</p>
	Владеет	<p>опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;</p> <p>навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений;</p> <p>навыками использования лексико-грамматических единиц;</p> <p>различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке;</p> <p>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p> <p>стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста;</p> <p>навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Иностранный язык» применяются методы активного обучения и интерактивные формы работы: дискуссии, дебаты, информационно-коммуникативные технологии (LMS, video, forums), Case Study, ролевые игры, парные и

командные формы работы, круглый стол, мозговой штурм, метод рефлексивной дискуссии.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена учебным планом.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

Практические занятия (288 час.)

Тема 1: The way we are / такие, какие мы есть – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – имя прилагательное и наречие “adjective vs. Manner adverbs”. Приставки прилагательных “im-“, “in-“, “un-“, “dis-”.

2. Словарный запас (Vocabulary) – повторение лексики по теме «поведение», «личность».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение и интонация в вопросах и ответах, ударение слов.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение использовать наречие “always” и настоящее длительное время для указания действия, которое происходит чаще.

5. Аудирование (Listening) – соотнесение ответов на тему, когда говорится о людях которыми они восхищаются.

6. Чтение (Reading) – чтение журнальной статьи «online student profiles».

7. Письмо (Writing) – самостоятельная работа написание персонального профиля.

8. Говорение (Speaking) – работа в парах; с помощью вопросов узнать о личностных качествах друга.

Тема 2. Experiences / Опыт – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение видовременной формы “present perfect”; вопросы и ответы “present perfect and past simple” времен.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «причастные формы неправильных глаголов».

3. Произношение (Pronunciation) – сокращенные формы глагола “have” .
4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение вежливо поддержать разговор, используя вопросы “do you?” и “have you?”.
5. Аудирование (Listening) – слушать диалоги о том, что люди сделали и выбрать правильные ответы. Слушать и ответить на вопросы на тему “travel”
6. Чтение (Reading) – чтение текстов “travel blogs”.
7. Письмо (Writing) – написание блога для размещения на онлайн форуме; с использованием таких наречий как “unfortunately”, “fortunately”, “amazingly” и т.п..
8. Говорение (Speaking) – работа в группе: умение задавать и отвечать на вопросы, играть в игру и попытаться с помощью вопросов узнать о том, что ваши одноклассники никогда не делали.

Тема 3. Wonders of the world / Чудеса мира – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – превосходная степень имен прилагательных; вопросы “how + adjective”; дополнительные задания.
2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «здания и структуры», «природные особенности».
3. Произношение (Pronunciation) – соотнесение и удаление звуков с прилагательными превосходной степени; противопоставление.
4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение использовать короткие формы “really” “sure”, чтобы согласиться с собеседником.
5. Аудирование (Listening) – понимание разговоров и сопоставление ответов; умение идентифицировать информацию; детальное понимание вопросов.
6. Чтение (Reading) – чтение статьи «world records».
7. Письмо (Writing) – умение писать параграф об интересных местах в своей стране.
8. Говорение (Speaking) – работа в паре: умение давать советы о том, какие места можно посетить в своей стране.
9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 1-3.

Тема 4. Family life / Семейная жизнь – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – умение использовать глаголы “let”, “make” “help” “want” “ask” “tell” в соответствующих контекстах; умение употреблять “would” and “used to”.
2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «семья», «родственники», «члены семьи».
3. Произношение (Pronunciation) – редукция «used to», соотнесение гласных звуков.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений мнения «it seems to me», употребление выражений «if you as me»; использование выражений “exactly”, “definitely”, “absolutely” для выражения согласия с мнениями других людей.

5. Аудирование (Listening) – понимание содержания аудиотекста «reasonable demands», ответы на вопросы по тексту. Детальное понимание аудиотекста «family memories» и заполнение пропусков в предложениях.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Barbara’s blog».

7. Письмо (Writing) – умение написать блог о семейных воспоминаниях..

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: подготовьте короткую историю о вашей семье и делитесь с вашими одноклассниками.

Тема 5. Food choices / Питание – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – повторение имен существительных исчисляемых и не исчисляемых видов, изучение слов выражающих количество “a little”, “a few”, “very few” “too much” “enough” “too many” и т.п..

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «контейнер», «разные способы приготовления еды».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение, схожие и разные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений «No, thanks», «I’m fine» с целью отказать вежливо во время беседы.

5. Аудирование (Listening) – сопоставление картинок в нужный порядок по теме «that sounds good». Детальное понимание аудиотекста «snack habits» и заполнение информации в пропущенных местах.

6. Чтение (Reading) – чтение интервью «Snacks around the world».

7. Письмо (Writing) – умение писать блог по теме “самый популярный закуска в твоей стране”; умение использовать примеры с словами “like”, “for example”, “such as”.

8. Говорение (Speaking) – командная форма работы: запланируйте ужин с вашей группой.

Тема 6. Managing life / Управлять жизнью – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение форм будущего времени “will”, “be going to” “present continuous as future”; изучение модальных глаголов “had better”, “ought to”, “might” “have to”, “would rather”.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «выражения make and do”.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция глаголов “want to”, “you’d better”, “going to have to”, “ought to”, “have got to”, сопоставить гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение завершить разговор с выражениями “I’d better go”, “I’ve got to go”, “I’ll call you later ”,

использовать в разговорной речи такие неформальные выражения как “see you later”.

5. Аудирование (Listening) – Детальное понимание проблем у людей; заполнение пропущенных мест в контексте.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Multitasking».

7. Письмо (Writing) – написание совета об управлении временем, используя союзные слова “as long as”, “provided that” “unless”.

8. Говорение (Speaking) – групповая работа: запланируйте мероприятие и расскажите о вашем плане другим.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 4-6.

Тема 7. Relationships / Взаимоотношения – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение относительных предложений с относительными местоимениями “who”, “which”, “that”; фразовые глаголы.

2. Словарный запас (Vocabulary) – Изучение лексики по теме “фразовые глаголы”.

3. Произношение (Pronunciation) – ударение фразовых глаголов; различие звуков в каждой группе.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение вежливо комментировать с выражениями “I think”, “probably”, “kind of”, “in a way” .

5. Аудирование (Listening) – умение предсказать развитие диалога об описании людей; детальное понимание. Соотнесение ответов в нужную таблицу.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Looking for love? Online is the way to go».

7. Письмо (Writing) – написание статьи о своих друзьях; использовать выражения “both”, “neither”.

8. Говорение (Speaking) – групповая работа: обсуждайте и опишите вашего идеального партнёра.

Тема 8. What if? / что если? – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение “wish + past” формы, условные предложения с союзным словом “if”.

2. Словарный запас (Vocabulary) – выражения с глаголами и предлогами.

3. Произношение (Pronunciation) – Интонация в длинных вопросах; сходства и различие разных звуков.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение дать советы, используя выражения “If I were you”, “you might want to”.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание монологов четырех людей об их желаниях; детальное понимание разговоров о проблемах и разных ситуациях.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи “If i could live my life over”.

7. Письмо (Writing) – написание короткой статьи о том, как бы ты хотел изменить свою жизнь; использовать в сочинении такие наречия как “probably”, “definitely”.

8. Говорение (Speaking) – групповая работа: обсудите воображаемые ситуации и как бы вы поступили.

Тема 9. Tech savvy? / Высокотехнологичный? – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – вопросы в предложениях; фразовые глаголы с объектами; вопросы “how to+ verb”, “where to + verb”, “what to”.

2. Словарный запас (Vocabulary) – лексика по теме «фразовые глаголы» и их употребление с электрическими устройствами и “гаджетами”.

3. Произношение (Pronunciation) – соединение консонантных и гласных звуков, определение неударных слогов.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение высказать мнение с помощью таких выражений как “on the other hand”, “I know what you mean, but...”, “you know what I mean?”.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание истории и выбор правильного ответа; прослушивание двух историй «what do you know about the Internet?» и «Technology matters».

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Savvy and safe».

7. Письмо (Writing) – написание статьи о том, как можно защитить личную информацию.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: ведите дебаты по теме “технологический этикет”.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 7-9.

Тема 10. What’s up? / Что нового? – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение времен “present perfect continuous”, “present perfect”; употребление наречий времени “since”, “for”, “already”, “still”, “yet”.

2. Словарный запас (Vocabulary) – способы коммуникации, использовать выражения для описания фильма; жанры кино.

3. Произношение (Pronunciation) – Редукция глагола “have”; сопоставить гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение попросить об одолжении вежливо, использовать такие выражения как “I was wondering”, “would it be OK with you”, “all right, ok” “so” .

5. Аудирование (Listening) – прослушивание “Favours at work”, “I’d really recommend it” разговоров с целью выявления одолжений, детальное понимание разговоров разных людей о просмотре показа.

6. Чтение (Reading) – чтение текста отзыва на фильм «Avatar is stunning, memorable and mesmerising!».

7. Письмо (Writing) – написание краткого отзыва о фильме, шоу, концерте или книге. Противопоставить идеи с союзными словами “although” “even if” “even though”.

8. Говорение (Speaking) – групповая работа; задавать вопросы с целью выявления информации о том, какие увлечения есть у собеседника и чем он недавно занимался.

Тема 11. Impressions / впечатления – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – изучение модальных глаголов “must”, “might”, “can’t”, “could”; прилагательные с окончаниями “-ed”, “-ing”, разница между ними.

2. Словарный запас (Vocabulary) – Выражения чувства и реагирования.

3. Произношение (Pronunciation) – связь и удаление с глаголом “must”, окончание прилагательных с “-ed” суффиксом.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – понимание чувств других, описание ситуации, употребление “I see” для выражения понимания собеседника.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание и сопоставление разговоров, описание ситуаций и написание ответов с помощью “must”, детальное понимание разговора и обсуждение об этом.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «El Sistema» о музыкальном образовании.

7. Письмо (Writing) – написание электронного письма к благотворительной организации.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: составить предложения и проверить с одноклассником.

Тема 12. In the news / В новостях – 12 час.

1. Грамматика (Grammar) – Страдательное наклонение простого прошедшего времени, употребление с “by”+агент; наречия с пассивным залогом.

2. Словарный запас (Vocabulary) – лексика по темам «экстремальные погодные условия», «природные катастрофы».

3. Произношение (Pronunciation) – разделение предложения в нескольких частях; сопоставление омофонов.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – представление новостей с выражениями «Did you hear» и «and Guess what?»; выражение «the thing is/was».

5. Аудирование (Listening) – прослушивание текста “what do they say next? о новостях, и ответы на вопросы.

6. Чтение (Reading) – чтение интервью с иностранным корреспондентом «life’s work: Christiane Amanpour».

7. Письмо (Writing) – написание отчета, используя статистику.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: придумать короткие новости и рассказать другу.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 9-12.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование
--------------	-------------------------------	--	--

	разделы / темы дисциплины		текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Темы: 1-3	ОК-13 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера;</p> <p>умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>владеет опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка</p>	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
2	Темы: 4-6	ОК-13 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;</p> <p>умеет распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p>	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2

			<p>владеет навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений;</p> <p>навыками использования лексико-грамматических единиц</p>		
3	Темы: 7-8	ОК-13 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>умеет определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;</p> <p>находить основную или нужную информацию;</p> <p>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;</p> <p>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
			<p>владеет навыками использования лексико-грамматических единиц;</p> <p>различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке;</p> <p>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p>		
4	Темы: 9-12	ОК-13– Способен к коммуникации в устной и пись-	<p>знает правила оформления делового и личного письма;</p> <p>требования к ведению электронной переписки</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10,	Задания части 1, задания части 2

		<p>менной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад</p>	<p>ПР12</p>	
			<p>владеет стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Day J. Unlock 4: listening & speaking skills: teacher's book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 127 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792303&theme=FEFU>
2. Firth M. Unlock 3: listening & speaking skills: teacher's book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 128 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792264&theme=FEFU>
3. Firth M. Unlock 3: reading & writing skills: teacher's book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 143 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792272&theme=FEFU>
4. Lansford L. Unlock 4: Listening & speaking skills. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 224 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792483&theme=FEFU>

5. Ostrowska S. Unlock 3: Listening & speaking skills. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 223 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792243&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792243&theme=FEFU)
6. Sowton C. Unlock 4: Reading & writing skills. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 208 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792463&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792463&theme=FEFU)
7. Stirling J. Unlock 4: reading & writing skills: teacher's book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 135 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792283&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792283&theme=FEFU)
8. Westbrook C. Unlock 3: Reading & writing skills. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 208 p.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792194&theme=FEFU>

Дополнительная литература

9. Espinosa T. Language for study: Level 2. – Cambridge, New York, Melbourne: Cambridge University Press, 2012. – 229 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792093&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792093&theme=FEFU)
10. Moreton W. New Total English. Advanced: Teacher's Book and Teacher's Resource CD Pack. – Harlow: Pearson Education Limited, 2012. – 221 p.
<https://ru.scribd.com/doc/110761877/Total-English-Advanced-Teachers-Book>
11. Wilson J.J., Clare A. New Total English. Advanced: Students' Book. – Harlow: Pearson Education Limited, 2012. — 176 p.
<http://www.twirpx.com/file/935431/>
12. Clare A., Wilson J. New Total English. Advanced: Workbook with Key. – Harlow: Pearson Education Limited, 2012. — 95 p.
[p.http://www.twirpx.com/file/1547427/](http://www.twirpx.com/file/1547427/)
13. Trappe T., Tullis G. Intelligent business. Intermediate: coursebook. – England: Pearson Education Limited, 2012. – 176 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:710720&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:710720&theme=FEFU)
14. Pile L. Intelligent business. Intermediate: workbook. – England: Pearson Education Limited, 2010. – 96 p.
[p.http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:710765&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:710765&theme=FEFU)
15. Trappe T., Tullis G. Intelligent Business. Upper Intermediate: coursebook. – England: Pearson Education Limited, 2006. – 176 p.
[p.http://www.twirpx.com/file/97537/](http://www.twirpx.com/file/97537/)

16.Pile L. Intelligent Business. Upper Intermediate: Teacher's Book. –England: Pearson Education Limited, 2006. – 192 p.<http://www.twirpx.com/file/606778/>

17.Pile L. Intelligent Business. Upper Intermediate: Workbook. –England: Pearson Education Limited, 2006. – 99 p. <http://www.twirpx.com/file/223233/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CNN World News <http://www.cnn.com/WORLD> (тематические статьи по избранной тематике)
2. Longman Dictionary of Contemporary English <http://www.ldoceonline.com/>
3. Oxford Dictionaries <http://www.oxforddictionaries.com/>
4. The Guardian <http://www.guardian.co.uk/> (тематические статьи по избранной тематике)
5. The New York Times <http://www.nytimes.com> (тематические статьи по избранной тематике)
6. The Washington Times <http://www.washtimes.com/> (тематические статьи по избранной тематике)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Обучающая платформа Learning Management System:

<https://www.cambridgelms.org/main/p/splash>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Структура изучения курса «Иностранный язык» является практикоориентированной. Основной формой работы при изучении иностранного языка являются практические занятия.

При организации учебной деятельности на практических занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов практические занятия позволяют приобретать и совершенствовать общекультурные компетенции. Цели практических занятий:

- создать условия для углубления и систематизации знаний по иностранному языку;
- научить студентов использовать иностранный язык для решения задач социально-бытового характера;
- формировать учебные компетенции и познавательную мотивацию, лежащие в основе самообразования, саморазвития и самоконтроля.

Практические занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач создаются условия аутентичного речевого общения.

Работа с оригинальными текстами направлена на подготовку и проведение круглого стола, практического семинара. Для выполнения заданий ситуативного характера используются групповая и парная виды работ. По изученным темам подготавливаются доклады, сообщения с презентациями.

Со стороны преподавателя студентам оказывается помощь в формировании навыков чтения иноязычных текстов, их анализа, правильной

подготовки презентации; в овладении умениями писать сообщения личного и официально-делового характера.

Следует учитывать, что основной объем информации студент должен усвоить в ходе систематической самостоятельной работы с информацией на иностранном языке, размещенной как на электронных, так и на традиционных носителях.

Целью работы с грамматикой является структурирование, систематизация и углубление знаний по иностранному языку и, на этой основе, развитие умений результативной работы с иноязычными текстами и формирование коммуникативной компетентности студентов.

Формами текущего контроля результатов работы студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются письменные тесты, написание эссе, докладов, дискуссии по материалам изучаемых тем.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в форме зачета в конце 1,2,3 семестров и экзамена в конце 4 семестра.

VI. ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной формой работы при изучении дисциплины «Иностранный язык» являются лабораторные занятия.

При организации учебной деятельности на лабораторных занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов лабораторные занятия позволяют приобретать и совершенствовать необходимые компетенции. Данные занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач со-

здаются условия аутентичного речевого общения. Широко привлекается информация профессионально ориентированного характера; широко используется парная и групповая работа для выполнения заданий ситуативного характера.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мультимедийная аудитория для лабораторных занятий:

Проектор Mitsubishi EW330U,

Экран проекционный Screen Line Trim White Ice,

подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистемы: видеокоммутации, аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления.

690922, Приморский край,

г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10,

Корпус F, ауд. F 226, F 657, F 658

Компьютерный класс для работы в LMS:

20 персональных компьютеров Extreme DOU E 8500/500 GB/ DVD+RW.

690922, Приморский край,

г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10,

Корпус (F), ауд. F 602, F 735



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки 42.03.02 Журналистика.
профиль «Мультимедийная журналистика»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2016

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	Первый семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: The way we are / такие, какие мы есть Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
2.		Тема лабораторной работы: Experiences / Опыт Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

3.		<p>Тема лабораторной работы: Wonders of the world / Чудеса мира Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации</p>	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
4.	Итого 1 семестр		36 часов	
5.	<p>Второй семестр. 1-18 недели</p>	<p>Тема лабораторной работы: Family life / Семейная жизнь Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации</p>	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

6.		<p>Тема лабораторной работы: Food choices / Питание</p> <p>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации</p>	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
7.		<p>Тема лабораторной работы: Managing life / Управлять жизнью</p> <p>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации</p>	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
8.	Итого 2 семестр		36 часов	

9.	Третий семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Relationships / Взаимоотношения Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
10.		Тема лабораторной работы: Tech savvy / высокотехнологичный Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

11.		Тема лабораторной работы: What's up / Что нового? Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
12.	Итого 3 семестр		36 часов	
13.	Четвертый семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Impressions / Впечатления Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

14.		Тема лабораторной работы: In the news / В новостях Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
15.		Тема лабораторной работы: Looking ahead / Планируем все заранее Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
16.	1-18 неделя	Подготовка к экзамену	27 часов	
17.	Итого 3 семестр		36 часов	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются овладение общекультурными, компетенциями,

формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Подготовку к аудиторным практическим занятиям;
- Чтение дополнительной литературы;
- Составление плана и тезисов ответа;
- Выполнение переводов;
- Выполнение тестов;
- Компьютерное и Интернет тестирование;
- Подготовка устного сообщения;
- Подготовка докладов;
- Подготовка презентаций;
- Написание эссе;
- Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.

Текущая подготовка к практическим занятиям подразумевает работу над текстами уроков. Это самостоятельная отработка чтения, перевод текста, ответы на вопросы после текстов или продумывание предполагаемых ответов на возможные вопросы преподавателя. Заучивание новых лексических единиц, тренировка грамматических конструкций.

Методические указания к тестовым заданиям

ПР-1 Тест. Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Иностранный язык». Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля;

– для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Приняты следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Методические указания к эссе

ПР-3 Эссе. Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Эссе пишется в формальном (деловом) стиле.

В эссе обучающему требуется выразить свою точку зрения на заданную те-

му, а так же привести противоположные точки зрения и объяснить, почему он с ними не согласен.

Обучающиеся должны подкрепить свое мнение примерами или доказательствами. В эссе должны активно использоваться конструкции типа «In my opinion», «I think». Необходимо использование вводных слов и конструкций типа “On the one hand, on the other hand, слов - связок (Nevertheless, Moreover, Despite). Запрещается использование сокращения, типа “I’m”, “they’re” “don’t”. Эссе состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки

<p>85-76 «хорошо» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи</p>	<p>Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания</p>	<p>Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно</p>	<p>Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста</p>
<p>75-61 «удовлетворительно» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто</p>	<p>Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания</p>	<p>Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста.</p>	<p>Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста</p>

Менее 60 «неудовле- творитель- но» / «неза- чет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу	Грамматические правила не соблюдаются
---	---	--	--	---------------------------------------

Методические указания к деловой и ролевой игре

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций. Самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе практических занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
--------------	-------------------	--------------------------------------	--------------------------	---	---------------------

<p>100-86 «отлично» «зачтено»</p>	<p>Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связанных высказываний</p>	<p>Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы</p>	<p>Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче</p>	<p>Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию</p>	<p>Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно</p>
<p>85-76 «хорошо» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связанные</p>	<p>В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы</p>	<p>Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе</p>	<p>Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию</p>	<p>В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка</p>

75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу	В целом не соответствует поставленной задаче	В целом не соответствует поставленной задаче	Содержание высказывания не воспринимается

Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации. Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

При подготовке сообщения, доклада или презентации необходимо учитывать следующее:

1. Выбор темы.

Следует предпочесть тему, которая является наиболее интересной и актуальной в текущий промежуток времени. Тема должна быть достаточно широко представлена в англоязычной прессе и Интернете качественными и доступными материалами;

2. Регламент выступления и объем сообщения.

Как правило, длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков, т.е. одной печатной страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервала 1,5.

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Домашняя работа выполняется в рабочей тетради в письменном виде. Задания рабочей тетради содержат упражнения на проработку пройденного на занятии лексического и грамматического материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки 42.03.02 Название направления
профиль «Мультимедийная журналистика»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2016

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Темы: 1-3	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера;	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте;					
владеет опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка					
2	Темы: 4-6	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
умеет распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;					

			<p>владеет навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений;</p> <p>навыками использования лексико-грамматических единиц</p>		
3	Темы: 7-8	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>умеет определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;</p> <p>находить основную или нужную информацию;</p> <p>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;</p> <p>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;</p> <p>владеет навыками использования лексико-грамматических единиц;</p> <p>различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке;</p> <p>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
4	Темы: 9-12	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10,	Задания части 1, за-

		<p>менной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад</p>	<p>ПР12</p>	<p>дания части 2</p>
			<p>владеет стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>		

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОК-7 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)</p>	<p>Знает</p>	<p>4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>

			<p>Умеет</p> <p>употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад</p>	
			<p>Владеет</p> <p>опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>	
№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация

					ция
1	Темы: 1-3	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера;</p> <p>умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>владеет опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
2	Темы: 4-6	ОК-7 – Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;</p> <p>умеет распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2

			<p>владеет навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений;</p> <p>навыками использования лексико-грамматических единиц</p>		
3	Темы: 7-8	ОК-13– Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>знает структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>умеет определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;</p> <p>находить основную или нужную информацию;</p> <p>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;</p> <p>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;</p>	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
			<p>владеет навыками использования лексико-грамматических единиц;</p> <p>различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке;</p> <p>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p>		
4	Темы: 9-12	ОК-13 – Способен к коммуникации в устной и пись-	знает правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки	УО3, ПР1, ПР3, ПР10,	Задания части 1, за-

		<p>менной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>умеет составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад</p>	<p>ПР12</p>	<p>дания части 2</p>
			<p>владеет стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------

<p>ОК-7 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>	<p>Знание 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>	<p>Способность использовать 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления; способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки</p>
--	----------------------------------	--	---	---

	<p>умеет (продви- нутый)</p>	<p>использовать изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, доклад</p>	<p>Умение употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, до-</p>	<p>Способность употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного (7-8 фраз); делать устное сообщение, докладность</p>
--	--------------------------------------	---	--	---

			клад	
--	--	--	------	--

	<p>владеет (высокий)</p>	<p>опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>	<p>Умением распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>	<p>Способностью распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками формулирования различных типов простых и сложных предложений; навыками использования лексико-грамматических единиц; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями извлечения информации из письменного и аудиотекста; навыками аргументации фактов, доказывающих логику информации.</p>
--	------------------------------	--	---	--

** **Критерий** – это признак, по которому можно судить об отличии состояния одного явления от другого. Критерий шире показателя, который является составным элементом критерия и характеризует содержание его. Критерий выражает наиболее общий признак, по которому происходит оценка, сравнение реальных явлений, качеств, процессов. А степень проявления, качественная сформированность, определенность критериев выражается в конкретных показателях. Критерий представляет собой средство, необходимый инструмент оценки, но сам оценкой не является. Функциональная роль критерия – в определении или не определении существенных признаков предмета, явления, качества, процесса и др.*

***Показатель** выступает по отношению к критерию как частное к общему.*

Показатель не включает в себя всеобщее измерение. Он отражает отдельные свойства и признаки познаваемого объекта и служит средством накопления количественных и качественных данных для критериального обобщения.

Главными характеристиками понятия «показатель» являются конкретность и диагностичность, что предполагает доступность его для наблюдения, учета и фиксации, а также позволяет рассматривать показатель как более частное по отношению к критерию, а значит, измерителя последнего.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточный контроль проводится в виде зачета/экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности, ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса. Итоговый контроль проводится в виде выпускного экзамена за весь курс обучения иностранному языку. Объектом контроля является достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Зачет/экзамен состоит из двух частей:

1. Устная часть – говорение.
2. Письменная часть – задания теста, в рамках которого проверяется знание языкового материала, а также два вида речевой деятельности – аудирование и чтение.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме контрольных мероприятий (устных опросов, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнение заданий в рабочей тетради) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Устная часть. В данном задании студенту предъявляется список вопросов в рамках изученных тем. Студент должен продемонстрировать способность высказывать собственное мнение, а также поддержать разговор. На выполнение задания отводится 3-4 минуты.

Список вопросов:

1. - Should we try Vietnamese food or Peruvian food?
 - Either one is fine with me.
 - I don't think Peruvian food is spicy. Let's try that. . . .
2. - Maybe Australia or Canada?
 - Whatever you prefer.
 - It seems like Australia is more interesting. . . .
3. - Should we buy a computer or a tablet?
 - Either one.
 - OK. I don't think the tablets are very expensive. . . .
4. Answers will vary. Студент также должен продемонстрировать владение речевыми стратегиями и умение решать ту или иную коммуникатив-

ную задачу.

Пример задания:

8. You're in the cafeteria and you see a friend. He or she is sitting alone and looks upset.

2. Письменная часть. Данная часть представляет собой тест на проверку восприятия речи на слух, усвоения языкового материала и чтения. На выполнение данной части отводится 60 минут.

Восприятие речи на слух. Студенту необходимо прослушать аудиозапись и выбрать единственно верный вариант.

Пример задания.

Marie is calling her dentist's office. Listen to the phone conversation. Circle the correct answers.

1. Marie is calling the dentist to _____ .
 - a. fix her tooth; b. get directions; c. make an appointment
2. Marie has _____ .
 - a. a toothache; b. a loose tooth; c. a broken tooth
3. On Grove Street, there is _____ .
 - a. a pet shop; b. a bookstore; c. a supermarket
4. Next to the dentist's office, there is _____ .
 - a. a café; b. a big tree; c. a mailbox

Задания на проверку усвоения языкового материала. Студенту необходимо раскрыть скобки, выбрав подходящую по смыслу грамматическую структуру; расставить слова в правильном порядке; записать ответы к предложенным вопросам.

Пример задания.

C. Complete the questions with the present perfect. Then write the short answers. Use contractions where possible.

1. A _____ (you / be) to any sand dunes?
B _____ . I went to the sand dunes by Lake Michigan once.
2. A _____ (your parents / go) white-water rafting?

В _____ . They've always wanted to go, though.

3. А _____ (your sister / see) the ocean?

В _____ . In fact, she's seen the Pacific Ocean and the Atlantic Ocean.

Задания на чтение. Студенту необходимо прочитать статью и определить правдивые и ложные положения.

Пример задания.

1. Lisa moved to change jobs. (True False)
2. Lisa now thinks people in New York are unfriendly. (True False)
3. Nobody helps Lisa at her office. (True False)
4. Lisa thinks she's going to stay in New York. (True False)

Критерии оценки устной части

Баллы	Содержание	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно

<p>85-76 «хорошо» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связанные</p>	<p>Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующих поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе</p>	<p>Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию</p>	<p>В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно; однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка</p>
<p>75-61 «удовлетворительно» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно</p>	<p>Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания</p>	<p>Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание</p>	<p>В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего</p>
<p>Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»</p>	<p>Задание не выполнено; цель общения не достигнута</p>	<p>В целом не соответствует поставленной задаче</p>	<p>В целом не соответствует поставленной задаче</p>	<p>Содержание высказывания не воспринимается</p>

Критерии оценки письменной (тестовой) части

Выделяются следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Оценочные средства для текущей аттестации

ПР-1 – тест. Прохождение каждой темы завершается текстом, который состоит из различных заданий на проверку изученного языкового материала.

Приняты следующие **критерии оценки**:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Пример типового теста.

Cross out the phrasal verb that doesn't work for each sentence.

1. My girlfriend and I were fighting, but now we're getting along / breaking up / going out again.
2. My best friend **grew up** / **settled down** / **flew back** in a small town.
3. Sometimes breaking up **hangs out** / **works out** / **turns out** to be the best decision.
4. Could you help me **turn on** / **print out** / **plug** in this computer?
5. I don't know how to **hook up** / **look up** / **print out** the information I need.
6. Please **turn off** / **turn down** / **take apart** your ringtone. It's very annoying.

ПР-3 - Эссе. Эссе представляет краткое письменное сообщение и позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию. Эссе пишется в формальном (деловом) стиле, состоит из четырех абзацев: Вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Критерии оценки эссе:

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
--------	------------	--------------------	---------	------------

<p>100-86 «отлично» «зачтено»</p>	<p>Зада- ние выпол- нено полно- стью: содер- жание отра- жает все ас- пекты, ука- занные в за- дании; сти- левое оформление речи выбра- но правиль- но</p>	<p>Высказывание логично; сред- ства логиче- ской связи ис- пользованы правильно; текст правиль- но разделен на абзацы; формат высказывания выбран пра- вильно</p>	<p>Используй- мый словар- ный запас со- ответствует поставленной задаче; прак- тически нет нарушений в использова- нии лексики</p>	<p>Используются грамматические структуры в со- ответствии с по- ставленной зада- чей. Практически отсутствуют ошибки.</p>
<p>85-76 «хорошо» «зачтено»</p>	<p>Задание вы- полнено: не- которые ас- пекты, ука- занные в за- дании, рас- крыты не полностью; имеются от- дельные нарушения стилевого оформления речи</p>	<p>Высказывание в основном ло- гично; имеются отдельные не- достатки при использовании средств логиче- ской связи; имеются от- дельные недо- статки при де- лении текста на абзацы; имеют- ся отдельные нарушения формата выска- зывания</p>	<p>Используй- мый словар- ный запас со- ответствует поставленной задаче, одна- ко встречают- ся отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограни- чен, но лек- сика исполь- зована пра- вильно</p>	<p>Имеется ряд грамматических ошибок, не за- трудняющих по- нимание текста</p>

<p>75-61 «удовлетворительно» «зачтено»</p>	<p>Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто</p>	<p>Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания</p>	<p>Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста</p>	<p>Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста</p>
<p>Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»</p>	<p>Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему</p>	<p>Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается</p>	<p>Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу</p>	<p>Грамматические правила не соблюдаются</p>

Примеры типовых заданий эссе:

1. Write an article giving advice on how to improve something.
2. Write a short article about the evening routines of your partner.

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

Критерии оценки деловой и ролевой игры

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка

75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу	В целом не соответствует поставленной задаче	В целом не соответствует поставленной задаче	Содержание высказывания не воспринимается

Типовые примеры деловых и ролевых игр:

1. Choose a role and give your partner travel advice according to the pictures.
2. Play a game to make small talk at a party.

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Типовые примеры заданий рабочей тетради:

1. Answer the questions with your own information. Use short answers.

1. Is your neighborhood quiet? _____

2. Do you live with your parents? _____

3. Do you have a big TV? _____

2. Unscramble the questions. Then answer the questions with your own information.

1. name/What's/first/your? _____

2. full-time/a/Do/have/you/job? _____

3. live/best friend/Does/your/nearby? _____

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации. Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

Критерии оценки:

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом

75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Примерные темы сообщений, докладов, презентаций:

1. Advantages and disadvantages of social networking.
2. Current fashion trends.