



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП
д.т.н., проф. Блиновская Я.Ю.

(подпись) (Ф.И.О.)

«14» июня 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий БЧСиЗОС
д.т.н., проф. Петухов В.И.

(подпись) (Ф.И.О.)

«14» июня 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Введение в профессию

Направление подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

профиль «Техносферная безопасность»

Форма подготовки: очная

курс 1, семестр 1

лекции 36 час.

практические занятия не предусмотрены

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек.12 /пр.0/лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 36 час.

в том числе с использованием МАО 12 час.

самостоятельная работа 72 час.

в том числе на подготовку к экзамену 27 час.

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

экзамен - 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный государственный университет от 17.06.2016 « 12-13-1160 по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры безопасности в чрезвычайных ситуациях и защиты окружающей среды, протокол № 10 от «14» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой: д.т.н., профессор Петухов В.И.

Составитель профессор Лазарева Л.П.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____ В.И Петухов _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____ - _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины **/ Б.1.Б.16 Введение в профессию**

Дисциплина «Введение в профессию» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», профиль «Техносферная безопасность» и является базовой дисциплиной Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.Б.16).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачетных единицы). Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), и самостоятельная работа (72 часа, в том числе 27 часов на экзамен). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1 семестре. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Введение в профессию» является базой для профессиональных дисциплин, изучаемых в ходе освоения программы.

Цель дисциплины: получение студентами первичных знаний в области управления техносферной безопасностью, охраной окружающей среды, защитой населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также знаний в области управления охраной труда на производстве.

Задачи дисциплины:

– получение знаний об основных положениях управления техносферной безопасностью, охраной окружающей среды, защитой населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в области управления охраной труда на производстве;

– ознакомление студентов с правовыми и нормативными документами по экологической безопасности, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и охране труда на производстве;

– ознакомление студентов со структурой и полномочиями органов власти, осуществляющими функции управления в области техносферной безопасности, проведению контрольных и надзорных мероприятий в отношении юридических и физических лиц;

Для успешного изучения дисциплины «Введение в профессию» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

– способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

– способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих компетенций:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	– основную специализированную лексику курса; – способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного и профессионального уровня.
	Умеет	– применять полученные знания в процессе работы; – находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровне развития и стремится их устранить.
	Владеет	– способностью к применению полученных знаний для решения поставленных задач; – навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала.
ОК-17 способностью познавательной деятельности	Знает	– механизмы поведения в нестандартной ситуации; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – социальные и этические нормы поведения.
	Умеет	– нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; – действовать в нестандартных ситуациях

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> – знаниями о последствиях принятых решений; – навыками самостоятельной защиты при нестандартных ситуациях.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> – брать ответственность за принятые решения и направленность работы; – толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> – навыками совместной работы в различных коллективах; – навыками управления и организации работы.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Введение в профессию» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: лекция-пресс-конференция, лекция-дискуссия.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Техносфера и техносферная безопасность (10 час.)

Тема 1. Техносфера и техносферная безопасность (2 час.)

Понятие «техносфера». Безопасность в техносфере. Обеспечение техносферной безопасности. Техносферные опасности и их идентификация. Безопасность и обеспечение техносферной безопасности.

Тема 2. Управление и управление техносферной безопасностью. Общие вопросы (4 час.)

Система управления. Информационное обеспечение процесса управления. Принципы управления. Функции управления. Цикл управления. Методы управления. Формы управления. Контур системы управления.

Тема 3. Основы государственного и муниципального управления техносферной безопасностью (4 час.)

Основной закон Российской Федерации. Субъекты осуществления государственной власти в Российской Федерации. Министерства, федеральные службы, федеральные агентства Российской Федерации в области обеспечения техносферной безопасности. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в субъектах Федерации. Органы муниципальной власти и их полномочия в области обеспечения техносферной безопасности.

Раздел II. Управление техносферной безопасностью (26 час.)

Тема 4. Управление охраной здоровья населения и обеспечением санитарно-эпидемиологического благополучия населения (4 час.)

Здоровье. Охрана здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья. Право на охрану здоровья. Организация охраны здоровья. Группы мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Государственное регулирование в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Тема 5. Управление промышленной безопасностью (4 час.)

Система управления промышленной безопасностью. Опасный производственный объект. Органы, осуществляющие контроль и надзор в области промышленной безопасности. Мероприятия по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов.

Тема 6. Управление охраной труда (6 час.)

Охрана труда и система охраны труда. Управление охраной труда, система управления, цели, задачи и принципы. Функции и цикл управления охраной труда. Методы управления охраной труда. Контур управления охраной труда, объект управления. Органы управления охраной труда - субъект управления. Прямые и обратные связи контура управления охраной труда. Основы нормативного управления в охране труда. Система управления охраной труда в организации.

Тема 7. Управление экологической безопасностью (6 час.)

Экологическое сопровождения хозяйственной деятельности. Структура и цели системы управления экологической безопасностью. Методы управления экологической безопасностью. Формы управления экологической безопасностью. Функции управления экологической безопасностью. Инструменты управления экологической безопасностью. Органы управления экологической безопасностью.

Тема 8. Управление в системе гражданской обороны, предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (6 ч.)

Система управления гражданской обороны, предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Цели, задачи и принципы гражданской обороны. Основы организации гражданской обороны. Структура системы гражданской обороны. Определение чрезвычайной ситуации. Цели мероприятия и принципы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Российская Система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Цели и функции управления силами ГОЧС. Принципы и требования к управлению силами ГОЧС. Управление ГОЧС на предприятии.

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в профессию» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

III. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/ п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Раздел 1, тема 1, раздел 2 темы 4-8.	ОК-1 способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	– основную специализированную лексику курса; – способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного и профессионального уровня.	ПР-1	1, 2, 6, 48, 53, 57
			– применять полученные знания в процессе работы; – находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровне развития и стремится их устранить.		
			– способностью к применению полученных знаний для решения поставленных задач; – навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала.		
	Раздел 1, тема 3, раздел 2 темы 4-8.	ОК-3 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей	– механизмы поведения в нестандартной ситуации; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – социальные и этические нормы поведения.	ПР-1	2-5, 14, 36-42, 44-47, 49-52, 54-56, 58

№ п/ п	Контролируем ые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточн ая аттестация
		профессиональн ой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; – действовать в нестандартных ситуациях 		
			<ul style="list-style-type: none"> – знаниями о последствиях принятых решений; – навыками самостоятельной защиты при нестандартных ситуациях. 		
	Раздел 1, тема 2, раздел 2 темы 4-8.	ОК-13 способностью организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовностью к использованию инновационных идей	<ul style="list-style-type: none"> – базовые принципы развития и жизни общества; – основные принципы работы в рабочих группах и малых коллективах. 	ПР-1	7-13, 15-35
			<ul style="list-style-type: none"> – брать ответственность за принятые решения и направленность работы; – толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. 		

№ п/ п	Контролируем ые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточн ая аттестация
		<ul style="list-style-type: none"> – навыками совместной работы в различных коллективах; – навыками управления и организации работы. 		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

Наименование учебной литературы	Наличие в НБ ДВФУ, кол-во экз.
Соколов А.Т. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]/ Соколов А.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 61 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56345.html .— ЭБС «IPRbooks»	-
Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для бакалавров / С. В. Белов, Москва : Юрайт, : [ИД Юрайт], 2012, 3-е изд., испр. и доп. 682 стр.	3
Ефремов С.В. Безопасность в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефремов С.В., Цаплин В.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18988.html .— ЭБС «IPRbooks»	-
Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / А. В. Игнатьева, М. М. Максимцов. Москва : Юнити-Дана, : Закон и право, 2010. 2-е изд., перераб. и доп. 167 стр.	10

Дополнительная литература:

1. Управление безопасностью труда : учебное пособие для вузов / Н. Д. Цхадая, Н. С. Подосенова ; Ухтинский государственный технический университет, Москва : ЦентрЛитНефтеГаз, 2008. — 343 с.

2. Управление техносферной безопасностью [Электронный ресурс]: курс лекций/ — Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55036.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Интернет портал «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС): <https://biblio-online.ru>

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного освоения курса студенту рекомендуется:

1. Конспект лекций должен кратко и последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, при этом помечая важные мысли, выделяя ключевые слова, термины. Термины и понятия необходимо проверить с помощью энциклопедий, словарей, справочников и пр. Лекционные материалы используются при самостоятельной подготовке с обязательным использованием дополнительных рекомендованных источников. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос для разъяснения у преподавателя на консультации или на практическом занятии.

2. При подготовке к контрольным мероприятиям повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.

3. При самостоятельном изучении теоретической темы делать конспекты, используя рекомендованные литературные источники.

4. При подготовке к семинарским занятиям использовать несколько источников информации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который студент считает наиболее верным, при этом обязательно аргументировав собственную позицию.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с литературой является средством более глубокого изучения дисциплины и неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника. Работа с учебной и научной литературой необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к контрольным работам, тестированию, промежуточной аттестации. Она включает проработку лекционного материала, рекомендованных источников и

литературы по тематике лекций. В процессе работы с учебной и научной литературой можно:

- делать записи, создавать перечень основных вопросов,
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты.

Работу с литературой следует начинать с анализа рекомендованной основной и дополнительной литературы, учебно-методических изданий, необходимых для изучения дисциплины. В случае возникновения затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на полученный лекционный материал и рекомендуемую литературу.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (Power Point и др.).

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер, планшет или смартфон, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Введение в профессию»

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Образовательная программа «Техносферная безопасность»

Форма подготовки очная

Владивосток

2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	5-6 неделя	Контрольное тестирование «Техносфера и техносферная безопасность»	0,5	Тестирование
	8-9 неделя	Семинарское занятие по управлению санитарно-эпидемиологическим благополучием населения, промышленной безопасностью и охраной труда	1	Доклад
4	11-12 неделя	Контрольное тестирование по теме «Управление санитарно-эпидемиологическим благополучием населения, промышленной безопасностью и охраной труда»	0,5	Тестирование
5	14-15 неделя	Семинарское занятие по управлению экологической безопасностью и управлению в системе ГОЧС	1	Доклад
6	16-17 неделя	Контрольное тестирование по теме «Управление экологической безопасностью. Управление в системе ГОЧС»	0,5	Тестирование

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к семинарским занятиям, работы над рекомендованной литературой, подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа студентов предусматривает изучение теоретических основ предмета, а также законодательной и нормативно-методической литературы.

Результаты самостоятельной работы используются при подготовке к семинарским занятиям. Студент помимо запоминания учебного материала должен продемонстрировать умение мыслить и аргументированно отстаивать заявляемые тезисы и положения своего ответа. Для этого необходимо сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Рекомендации к семинарским занятиям

1. Студент должен изучить все вопросы семинара, предлагаемые по данной теме, но ответить развернуто может по одному из вопросов, наиболее интересному на его взгляд.

2. Студент может приготовить доклад на любой из вопросов, продолженных для семинара. Доклад готовится с применением электронной презентации материала. Во время доклада учащийся должен продемонстрировать глубокое изучение информации и умение преподнести полученные знания.

3. Доклад должен быть основан на достаточном объеме информации (не менее 5 источников), тщательно проработанных и отражающих исследуемый вопрос.

4. Желательно вести конспект изучаемого материала, в котором должны быть зафиксированы источники информации.

5. В докладе желательно использовать наглядные материалы: карты, схемы, таблицы и т.д.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности систем управления техносферной безопасностью в мире (по регионам);
2. Перспективы развития систем управления техносферной безопасностью, глобальный подход к управлению техносферной безопасностью;
3. Оценка уровня обеспечения техносферной безопасности в Приморском крае;
4. Оценка уровня обеспечения техносферной безопасности на Дальнем востоке России;
5. Оценка уровня обеспечения техносферной безопасности в регионах России (на выбор);
6. Передовой опыт в области обеспечения техносферной безопасности в России и в мире;
7. Сравнительная оценка систем управления техносферной безопасностью в мире (по регионам).



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Введение в профессию»

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль «Техносферная безопасность»

Форма подготовки очная

Владивосток

2017

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	– основную специализированную лексику курса; – способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного и профессионального уровня.
	Умеет	– применять полученные знания в процессе работы; – находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровне развития и стремится их устранить.
	Владеет	– способностью к применению полученных знаний для решения поставленных задач; – навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала.
ОК-3 способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	– механизмы поведения в нестандартной ситуации; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – социальные и этические нормы поведения.
	Умеет	– нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; – действовать в нестандартных ситуациях
	Владеет	– знаниями о последствиях принятых решений; – навыками самостоятельной защиты при нестандартных ситуациях.
ОК-13 способностью организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовностью к использованию инновационных идей	Знает	– базовые принципы развития и жизни общества; – основные принципы работы в рабочих группах и малых коллективах.
	Умеет	– брать ответственность за принятые решения и направленность работы; – толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
	Владеет	– навыками совместной работы в различных коллективах; – навыками управления и организации работы.

№ п/ п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	Раздел 1, тема 1, раздел 2 темы 4-8.	ОК-1 способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	– основную специализированную лексику курса; – способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного и профессионального уровня.	ПР-1	1, 2, 6, 48, 53, 57
			– применять полученные знания в процессе работы; – находить недостатки в своем общекультурном и профессиональном уровне развития и стремиться их устранить.		
			– способностью к применению полученных знаний для решения поставленных задач; – навыками саморазвития, самореализации и использования своего творческого потенциала.		
	Раздел 1, тема 3, раздел 2 темы 4-8.	ОК-3 способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональн	– механизмы поведения в нестандартной ситуации; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – социальные и этические нормы поведения.	ПР-1	2-5, 14, 36-42, 44-47, 49-52, 54-56, 58
			– нести социальную		

№ п/ п	Контролируем ые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточн ая аттестация
		ой деятельности	и этическую ответственность за принятые решения; – действовать в нестандартных ситуациях		
			– знаниями о последствиях принятых решений; – навыками самостоятельной защиты при нестандартных ситуациях.		
	Раздел 1, тема 2, раздел 2 темы 4-8.	ОК-13 способностью организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовностью к использованию инновационных идей	– базовые принципы развития и жизни общества; – основные принципы работы в рабочих группах и малых коллективах. – брать ответственность за принятые решения и направленность работы; – толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	ПР-1	7-13, 15-35

№ п/ п	Контролируем ые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточн ая аттестация
			<ul style="list-style-type: none"> – навыками совместной работы в различных коллективах; – навыками управления и организации работы. 		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-1 способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	знает (пороговый уровень)	правовые и нормативные документы, регламентирующие работу в области техносферной безопасности и основные понятия и определения используемые в них	Наличие знаний, представленных в нормативных документах	Дать определение понятиям «техносфера», «чрезвычайная ситуация», «охрана труда», «производственная санитария» Перечислить основные нормативные документы области техносферной безопасности
	умеет (продвинутой)	- описывать и объяснять различные процессы, лежащие в основе возникновения опасных ситуаций; - анализировать нормативную документацию	Умение дать характеристик у процессам, лежащим в основе возникновения опасных ситуаций	Способен, на основе анализа полученной информации, оценивать возможные последствия проявления опасных ситуаций
	владеет (высокий)	-	Владение	Способен выявить основные несоответствия сложившейся ситуации

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
				требованиям нормативных правовых актов
ОК-3 способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)			
	умеет (продвинутой)			
	владеет (высокий)			
ОК-13 способностью организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовностью к использованию инновационных идей	знает (пороговый уровень)			
	умеет (продвинутой)			
	владеет (высокий)			

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Введение в профессию» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Введение в профессию» проводится в форме контрольных мероприятий (работы на семинарах, тестирования) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- соблюдение графика занятий: полное или частичное посещение лекционных и практических занятий, своевременное выполнение работ по дисциплине;
- степень усвоения теоретических знаний: выполнение тестов;
- результаты самостоятельной работы: подготовка и выступление на семинарских занятиях.

Результаты текущего контроля знаний оцениваются по шкале с оценками:

- «отлично»: полное или частичное посещение лекционных занятий, выполнение контрольных заданий и тестов на оценки «отлично»;
- «хорошо»: полное или частичное посещение лекционных занятий, выполнение контрольных заданий и тестов на оценки «хорошо»;
- «удовлетворительно»: полное или частичное посещение лекционных занятий, удовлетворительное выполнение контрольных заданий и тестов;
- «неудовлетворительно»: частичное посещение лекционных занятий, неудовлетворительное выполнение контрольных заданий и тестов;
- «не аттестован»: непосещение лекционных и практических занятий, не выполнение контрольных заданий и тестов.

Критерии оценки тестового задания:

100-86 баллов - «отлично»

85-76 баллов - «хорошо»

75-61 баллов - «удовлетворительно»

50-60 баллов - «неудовлетворительно»

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Введение в профессию» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Введение в профессию» проставляется по итогам рейтинговой системы оценки, а в

случае не прохождения по данной системе, проводится промежуточная аттестация в виде экзамена в устной форме (устного опроса в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов).

В целях оперативного контроля уровня усвоения материала дисциплины и стимулирования активной учебной деятельности студентов (очной формы обучения) используется рейтинговая система оценки успеваемости.

По окончании изучения каждой темы обязательно проводится контроль знаний студента с оценкой в баллах. По окончании изучения курса определяется сумма набранных за весь период баллов и выставляется общая оценка.

В соответствии с рейтинговой системой оценки студенту в ходе изучения дисциплины предоставляется возможность набрать не менее 100 баллов за текущую работу в семестре.

Календарный план контрольных мероприятий

№	Примерная дата внесения в АРС	Примерная дата проведения	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой коэффициент (%)	Максимальный балл	Минимальный балл для прохождения промежуточной аттестации
Основные контрольные мероприятия							
1		5 – 6 неделя	Контрольное тестирование «Техносфера и техносферная безопасность»	Контрольные вопросы	20	20	12
2		8-9 неделя	Семинарское занятие по управлению санитарно-эпидемиологическим благополучием населения, промышленной безопасностью и охраной труда	Участие в семинаре	15	10	5

3		11 - 12 неделя	Контрольное тестирование по теме «Управление санитарно-эпидемиологическим благополучием населения, промышленной безопасностью и охраной труда»	Контрольные вопросы	20	20	12
4		14-15 неделя	Семинарское занятие по управлению экологической безопасностью и управлению в системе ГОЧС	Участие в семинаре	15	10	5
5		16 – 17 неделя	Контрольное тестирование по теме «Управление экологической безопасностью. Управление в системе ГОЧС»	Контрольные вопросы	20	20	12
6		18 неделя	Экзамен	Экзамен	0	0	0
Дополнительные контрольные мероприятия							
1		9 неделя	Посещение занятий в первой половине семестра	посещения	5	10	7
2		18 неделя	Посещение занятий во второй половине семестра	посещения	5	10	7

Дополнительные критерии:

1. Не в срок выполненное тестирование, повторное тестирование – снижение на 10% от набранных баллов;
2. Отсутствие подготовки к семинарскому занятию – снижение 10-20% от набранных баллов.

Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок

Менее 61 %	не зачтено	неудовлетворительно
------------	------------	---------------------

От 61 % до 75 %	зачтено	удовлетворительно
От 76 % до 85 %	зачтено	хорошо
От 86 % до 100 %	зачтено	отлично

Вопросы к экзамену

1. Понятия «техносфера», «техносферная безопасность», «опасность»;
2. Признаки, определяющие опасность, источник опасности;
3. Классификация опасностей по источнику возникновения;
4. Опасные производственные объекты, технические устройства, подлежащие сертификации в соответствии с требованиями промышленной безопасности;
5. Безопасность, схема «вред-риск»;
6. Техносферные опасности, экологическая безопасность;
7. Управление, процесс управления;
8. Управление техносферной безопасностью;
9. Система управления, подсистемы, связи;
10. Организация, организация, как функция управления, задачи, показатели;
11. Планирование, как функция управления, задачи, этапы;
12. Мотивация, как функция управления, аспекты;
13. Контроль, как функция управления, аспекты;
14. Принятие решения;
15. Организационно-правовые методы управления;
16. Социально-экономические методы управления;
17. Административные методы управления;
18. Социально-психологические методы управления;
19. Жизненный цикл хозяйствующего объекта;
20. Суть управления экологической безопасностью;
21. Цели системы управления экологической безопасностью;
22. Функции механизма экологического сопровождения хозяйственной деятельности;
23. Административные методы экологического управления;
24. Экономические методы экологического управления;
25. Правовые формы управления, неправовые формы управления;
26. Инструменты управления экологической безопасностью;
27. Функции управления экологической безопасностью;
28. Система федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ);

29. Министерства Российской Федерации;
30. Федеральные агентства, определения, основные функции;
31. Федеральные службы Российской Федерации, определение, основные функции;
32. Органы исполнительной и законодательной власти субъекта Федерации;
33. Территориальные органы ФОИВ РФ в субъекте Федерации;
34. Субъекты осуществления государственной власти, состав правительства Российской Федерации;
35. Федеральные службы в составе Министерства природных ресурсов и экологии РФ, Министерства труда и социальной защиты РФ, особенности Федеральной противопожарной службы;
36. Государственная цель системы ГОЧС, объект управления ГОЧС;
37. Основные этапы деятельности ГОЧС, НПА регулирующие вопросы территориальной и гражданской обороны, отличие ГО от территориальной обороны;
38. Принципы ГО, задачи в области ГО;
39. Кто является руководителями ГО на различных уровнях власти, категории объектов по ГО, степени функционирования системы ГО;
40. Система управления ГОЧС, определение. Субъект управления ГОЧС;
41. Основные этапы деятельности ГОЧС, руководство ГО на различных уровнях власти;
42. Группы территорий по ГО, степени функционирования системы ГО;
43. Чрезвычайная ситуации, катастрофа, стихийное бедствие, иное бедствие;
44. Мероприятия ЗЧС, определение РСЧС;
45. Координационные и постоянно действующие органы, финансовые и материальные ресурсы, используемые для ликвидации ЧС;
46. Сущность управления силами РСЧС и ГО, оперативность управления;
47. Основные принципы управления силами ГОЧС;
48. Территория, авария, опасное природное явление, защита населения и территорий от ЧС;
49. Принципы ЗЧС, функции РСЧС;
50. Уровни системы РСЧС и их состав, органы повседневного управления, силы и средства РСЧС;
51. Режимы функционирования и цель управления силами РСЧС и ГО;
52. Функции управления ГОЧС, устойчивость управления;
53. «Охрана труда», «безопасные условия труда», «производственная санитария»;

54. Мероприятия охраны труда; Цикл управления охраной труда;
55. Органы управления охраной труда; Задачи управления охраной труда;
56. Управление охраной труда, определение; Принципы управления охраной труда;
57. «Условия труда», «техника безопасности», «производственная санитария»; система управления охраной труда;
58. Структура системы охраны труда; цели управления охраной труда.