



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВИ-ШРМИ
Е.В. Пустовойт

«09» января 2020 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
41.03.05 Международные отношения**

**Программа магистратуры
Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском
регионе**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 **Международные отношения**, программа «Международные институты и процессы в АТР» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06. 2017 г. №555.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Восточного института – Школы региональных и международных исследований от « 09 » января 2020 г. (протокол № 4)

Разработчик(и):


подпись

Золотухин И.Н., доцент,
кафедра международных
отношений
должность, ФИО


подпись

Троякова Т.Г.,
заведующая кафедрой
международных
отношений
должность, ФИО

Руководитель ОПОП


подпись

Золотухин И.Н., доцент,
кафедра международных
отношений
должность, ФИО

Директор ВИ-ШРМИ


подпись

Пустовойт Е.В.
должность, ФИО

Представители работодателей:

Разработчик(и):

Департамент
международного
сотрудничества
Приморского края



подпись

Директор Департамента
Старичков А.Ю.

должность, ФИО

Дальневосточный филиал
фонда «Русский мир

подпись

Директор
Зубрицкий А.Н.

должность, ФИО

Фонд правовой
поддержки
миграционных процессов

подпись

Директор
Дега М.В.

должность, ФИО

Содержание

Общая характеристика ОПОП

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

Общая характеристика ОПОП

Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО 3++) с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее ПООП).

Направленность ОПОП ориентирована на:

области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, такие как международно-политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные отношения; вопросы регулирования международных отношений; международные связи в области культуры, науки, образования; иные сферы освоения общемирового пространства; дипломатию и внешнюю политику Российской Федерации; трансграничные связи российских регионов; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников: экспертно-аналитический, научно-исследовательский.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 12.07.2017 № 649;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
– внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная профессиональная программа;

ПСК – профессионально-специализированные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

УПК – универсальные профессиональные компетенции;

ФГОС ВО 3++ – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Целью ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» является подготовка магистров-профессионалов, обладающих комплексными знаниями в области международных отношений для работы в России и за рубежом и взаимодействие с отечественными и зарубежными образовательными программами в рамках междисциплинарного и компетентностного подходов и развития гибкой образовательной среды.

Задачи образовательной программы:

1) программа сфокусирована на изучении международных отношений в АТР, внешней политике России в этом регионе и способах максимально эффективного включения российского Дальнего Востока в региональные интеграционные процессы;

2) комплексное и системное изучение в рамках образовательной программы международной среды;

3) мотивация магистрантов на участие в крупных научных исследованиях, нацеленных на теоретическом и прикладном анализе проблем международных отношений и внешней политики России в АТР;

4) формирование у выпускников-магистров компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников: экспертно-аналитический, научно-исследовательский.

Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности магистров включает:

образование и наука;

культура и искусство;

связь, информационные и коммуникационные технологии;

административно-управленческая и офисная деятельность;

финансы и экономика;

средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Объекты профессиональной деятельности.

сфера научных исследований международных отношений;

сфера культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами;

сферы организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);

сферы администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля;

сферы сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами; анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков;

сфера публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе.

Характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Образование и наука	Экспертно-аналитический	Проведение экспертно-аналитической работы совместно с зарубежными	Образовательные и научные учреждения

		партнёрами и коллегами	
	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований	Образовательные и научные учреждения
Культура и искусство	Дипломатический	Осуществление экспертно-аналитической работы в сфере культурных и гуманитарных связей	Сфера культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами
	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований в области культурно-просветительской деятельности, культурных обменов и гуманитарного взаимодействия	Сфера культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами
Связь, информационные и коммуникационные технологии	Дипломатический	Осуществление экспертно-аналитической работы в сфере переводческой деятельности, межкультурной коммуникации, ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах)	Сферы организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);
	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований с применением навыков организационно-коммуникационной и переводческой деятельности, межкультурной	Сферы организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов

		коммуникации, ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах)	с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);
Административно-управленческая и офисная деятельность	Дипломатический	Осуществление экспертно-аналитического сопровождения организационно-административной работы	сферы администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля
	Научно-исследовательский	Проведение практической и научно-исследовательской деятельности в сферах реализации внешнеполитической деятельности	сферы администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ

			международного профиля
Финансы экономика	и Дипломатический	Осуществление экспертно- аналитического сопровождения сотрудничества международными финансовыми организациями и прочими финансовыми экономическими институтами, задействованными в сфере ВЭД	Сферы сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами; анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков
	Научно- исследовательский	Проведение научных исследований по проблемам деятельности международных финансовых организаций и прочих финансовых и экономических институтов, задействованных в сфере ВЭД	Сферы сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами; анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков
Средства массовой информации, издательство полиграфия	и Дипломатический	Обеспечение оценки и экспертно- аналитического сопровождения международных событий	Сфера публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно- политической и научно-популярной литературе
	Научно- исследовательский	Использование информации СМИ в научно- исследовательской деятельности	Сфера публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации,

			периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе
--	--	--	---

Применение электронного обучения: предусмотрены он-лайн курсы.

Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности в соответствии с п. 3.6. ФГОС 3++.

Индикаторы компетенций являются обобщенными характеристиками, уточняющими и раскрывающими формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию.

Индикаторы достижения компетенций должны быть измеряемы с помощью средств, доступных в образовательном процессе, и являются основой для разработки оценочных средств промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их

		<p>достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2.</p> <p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение профессиональной цели.</p> <p>УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.</p> <p>УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3.</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность к работе в коллективе, к взаимодействию с коллегами.</p> <p>УК-3.2. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной</p>

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	задачи. УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2. Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.3. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации общения. УК-4.4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. УК-4.5. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.6. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (ых) и иностранном (ых) языках. УК-4.7. Ведет устные деловые разговоры на
--------------	---	--

		государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.8. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Готов к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. УК-5.4. Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и физических ограничений. УК-5.5. Руководствуется в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.

	основе самооценки	<p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
--	-------------------	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения различных	ОПК-1.1. Выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.

	<p>коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>ОПК-1.2. Использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p> <p>ОПК-1.3. Организовывать, проводить и оценивать эффективность международных переговоров и примирительных процедур</p> <p>ОПК-1.4. Системно формулировать собственную позицию о международных отношениях с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p> <p>ОПК-1.5. Обладать навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Выстраивать профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах. Определять оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять поиски и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-2.2. Адекватно оценивать получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности</p>

		<p>ОПК-2.3. Проводить квантификацию качественных сведений и содержательную интерпретацию количественных данных. Использовать программные средства многомерного анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных. Строить дедуктивные формализованные модели для анализа политических ситуаций.</p>
Экспертно-аналитическая деятельность	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа</p>	<p>ОПК-3.1. Использовать теоретические и эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней. Владеть позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности.</p> <p>ОПК-3.2. Проводить прикладной внешнеполитический и международно-политический анализ международных ситуаций с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов</p> <p>ОПК-3.3. Прогнозировать развитие (в том числе на основе сценариев) ситуации в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего, интересы Российской Федерации.</p>
Научные исследования	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p>	<p>ОПК-4.1. Проводить научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование выбранной проблемы в имеющейся литературе по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.</p>

		<p>ОПК-4.2. Анализировать международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности</p>
Публицистическая деятельность	<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ на основе базовых принципов медиаменеджмента</p>	<p>ОПК-5.1. Самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).</p>
		<p>ОПК-5.2. Формировать и продвигать требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ.</p>
Организационно-управленческая деятельность	<p>ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Организовывать и принимать участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные</p>
		<p>ОПК-6.2. Самостоятельно формулировать технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных и с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений</p>
		<p>ОПК-6.3. Выполнять функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.</p>

<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации</p>	<p>ОПК-7.1. Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.</p> <p>ОПК-7.2. Подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивать систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации.</p>
<p>Прикладные исследования и консалтинг</p>	<p>ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>ОПК-8.1. Самостоятельно готовить квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и</p> <p>ОПК-8.2. Готовить рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов</p> <p>ОПК-8.3. Проводить экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
<p>Педагогическая деятельность</p>	<p>ОПК-9. Способен участвовать в реализации образовательных программ в сфере профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>	<p>ОПК-9.1. Проводить семинарские занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподавать иностранные языки для начинающих групп.</p>

		<p>ОПК-9.2. Организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
		<p>ОПК-9.3. Осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>
		<p>ОПК-9.4. Выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования</p>
		<p>ОПК-9.5. Участвовать в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: дипломатический				
Экспертно-аналитическая	культура и искусство; связь, информационные и коммуникации	ПК-1. - способен к построению стратегии аналитического исследования, долгосрочных и	ПК- 1.1. – умеет создавать аналитическое исследование по проблемам международных	

	онные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков	отношений, оценивать результаты исследования и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом ПК-1.2. – знает особенности конструирования и формирования базовых элементов аналитической деятельности ПК-1.3. – владеет технологиями профессиональной оценки рисков, вызовов, угроз и перспектив развития современного миропорядка, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций.	
Экспертно-аналитическая	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность;	ПК-2. способен составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	ПК- 2.1. умеет составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий ПК – 2.2. знает особенности типовой структуры дипломатических и других официальных	

	финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия		документов ПК – 2.3. владеет основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	
Экспертно-аналитическая	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-3 способен находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы на иностранных языках	ПК – 3.1. умеет находить и собирать необходимый для профессиональной деятельности фактический материал ПК – 3.2. основной фактический материал по изучаемым проблемам международных отношений ПК – 3.3. владеет навыками обобщения, анализа, систематизации фактического материала, умениями делать аргументированные выводы	
Экспертно-аналитическая	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность;	ПК-10. способен давать профессиональную оценку международным процессам, событиям и явлениям	ПК - 10.1. – умеет давать оценку международным процессам, событиям и явлениям ПК-10.2. – знает современные международные процессы, события и явления ПК – 10.3. владеет профессиональным и навыками оценивания	

	финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия		международных процессов, событий и явлений	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Научно-исследовательская	образование и наука; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-4 способен ориентироваться в современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессов, пониманием их перспектив и возможных последствий для Российской Федерации	ПК – 4.1. умеет давать оценку современным тенденциям мирового политического развития, глобальным политическим процессам ПК – 4.2. знает современные тенденции мирового политического развития, глобальные политические процессы ПК – 4.3. владеет навыками объяснения и понимания современных тенденций мирового политического развития, глобальных политических процессов, их перспектив и возможных последствий для России	
Научно-исследовательская	образование и наука; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-5 способен понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных	ПК – 5.1. умеет выделить главные закономерности в экономике, политике, безопасности сообразно изучаемому срезу мирсистемы	

	вно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	отношений в их обусловленности экономикой, историей, правом	ПК – 5.2. знает классификацию и особенности систем международных отношений и их региональных подсистем ПК – 5.3. владеет углублёнными знаниями о генезисе глобальных процессов, а также способностями анализа их последствий для конкретных государств	
Научно-исследовательская	образование и наука; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-6. - способен владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность Российской Федерации	ПК - 6.1. – умеет выявлять международно-политические и дипломатические смыслы проблем ПК-6.2. - знает особенности системы функционирования Министерств иностранных дел различных государств, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации и других государств ПК – 6.3. владеет навыками в ориентировании в основных современных тенденциях мирополитического развития, глобальных политических	

			процессов, пониманием их перспектив и возможных последствий для России	
Научно-исследовательская	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-7. способен ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	ПК - 7.1. – умеет ориентироваться в сложности и многообразии мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов ПК-7.2. – знает особенности протекания мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов ПК – 7.3. владеет умением анализировать, систематизировать, прогнозировать тенденции развития мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов, понимать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	
Научно-исследовательская	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные	ПК-8. способен владеть знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических,	ПК - 8.1. – умеет объяснять и выявлять процесс развития международных конфликтов ПК-8.2. – знает основные	

	онные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	концепции конфликтологии, психологии, теоретические аспекты возникновения международных конфликтов ПК – 8.3. владеет методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по регулированию международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	
Научно-исследовательская	образование и наука; культура и искусство; связь, информационные и коммуникационные технологии; административно-управленческая и офисная деятельность; финансы и экономика; средства массовой информации, издательство и полиграфия	ПК-9. способен владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	ПК - 9.1. – умеет давать оценку региональным политическим событиям, явлениям, процессам ПК - 9.2. – знает понятия и дефиниции курса, основные этапы политического процесса в странах изучаемого региона ПК – 9.3. владеет способностью применять анализ политических процессов в странах изучаемого региона	

Специфические особенности ОПОП

Обучение по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения», программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе», сфокусировано на изучении системы международных отношений, проблем и тенденций

развития мировой политики, вопросов национальной безопасности и внешней политики России и других государств. Достоинством этой образовательной программы является её направленность на изучение международных отношений в АТР, внешней политики России и возможностях эффективного включения российского Дальнего Востока в региональные интеграционные процессы.

Программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» нацелена на подготовку профессионалов, способных разбираться в международно-политических вопросах, анализировать международные процессы и события, происходящие на пространстве АТР, проводить экспертизу и оказывать консультационные и иные услуги по широкому пулу проблем международных отношений, формулировать и разрабатывать стратегии внешнеполитических действий в регионе, давать оценку вызовам и угрозам, активно участвовать в международной деятельности.

Выбор дисциплин базовой и вариативной частей представляется необходимым для формирования профессиональных компетенций выпускника и учитывает запросы современного рынка труда и работодателей, таких как:

Представительство МИД РФ в г. Владивостоке, администрация Приморского края и администрация г. Владивостока, ДВ представительство Министерства экономического развития, Союз «Приморская торгово-промышленная палата», Управление Федеральной антимонопольной службы по Приморскому краю, Институт истории, археологии и этнографии ДВО РАН, Тихоокеанский институт географии ДВО РАН, МГИМО (У) МИД РФ, Дипакадемия (Центр исследования проблем АТР), Российский институт стратегических исследований (РИСИ), Российский совет по международным делам (РСМД), Фонд «Институт социально-экономических и политических исследований», аппарат Полномочного представителя Президента РФ в ДВФО, генеральные и почетные консульства в г. Владивостоке.

Выпускники по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» могут работать в государственных ведомствах, федеральных и региональных органах государственной власти и управления, в международных организациях; в аналитических отделах структур делового сообщества и государственных корпораций, в коммерческие, некоммерческие и общественные организациях международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность, в академические, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой, в средства массовой информации (СМИ), в сферах профессионального обучения, связанных с преподаванием дисциплин международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения.

В качестве перспективной задачи рассматривается широкое привлечение к поступлению в магистратуру по направлению «Международные отношения» иностранных граждан. Обучение в магистратуре поднимет на новый уровень компетенции, знания и умения выпускников, что значительно повышает их конкурентоспособность на рынке труда. Прекрасной перспективой для реализации творческого и научного потенциала магистранта является поступление в аспирантуру и докторантуру российских и зарубежных вузов.

Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП

Методы и формы организации занятий	Характеристика активных/интерактивных	Формируемые компетенции
---	--	--------------------------------

	методов и форм организации занятий	
Интеллект-карта	Цель метода: в изобразительной форме эффективно представить и выразить свои идеи.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-9, ПК-10
Круглый стол.	Цель метода: 1) обеспечение свободного, нерегламентированного обсуждения поставленных вопросов (тем) на основе постановки всех студентов в равное положение по отношению друг к другу; 2) системное, проблемное обсуждение вопросов с целью видения разных аспектов проблемы.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6, ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-8; ПК-6; ПК-7
Семинар-дискуссия.	В ходе подготовки дискуссии преподаватель составляет перечень постановок вопросов и передает обучающимся не как обязательный, а как один из возможных подходов. Преподаватель ведёт дискуссию, в ходе которой обучает не какой-либо позиции, а умению излагать и аргументировать любую позицию, избранную тем или иным участником.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
«Мозговой штурм».	На основе рассмотрения и анализа учебного и теоретического материала участниками занятия необходимо на первом этапе предложить несколько идей решения проблем (необычные и даже абсурдные идеи приветствуются). На втором этапе происходит группирование, отбор и оценка идей.	ОПК-5; ОПК-6; ПК-6; ПК-7
Анализ конкретных ситуаций.	Данный метод заключается в том, что в процессе обучения ведущим создаются проблемные ситуации, взятые из профессиональной	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10

	практики.	
Деловая игра.	Проводится в форме моделирования конкретной или вероятностной проблемной ситуации и нацелена на выработку путей ее решения. По результатам деловой игры проводится анализ позиций и действий каждой из команд, делаются выводы по результатам занятия.	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-8; ПК-10

В учебном процессе по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 32,9% аудиторных занятий.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе» предусматривает блендед лёрнинг – онлайн (Курс «Язык, культура и межкультурная коммуникация»).

Структура и содержание ОПОП

Структура и объем программы магистратуры:

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	72 з.е.
	Обязательная часть	39 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	33 з.е.
Блок 2	Практика	39 з.е.
	Обязательная часть	24 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	15 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	_____ з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	_____ з.е.
Объем программы магистратуры		240 з.е.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, которые могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 39 процентов общего объема программы.

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная

программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических

особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОПОП



подпись

Золотухин И.Н., к. полит. н.,
доцент, кафедра
международных отношений

должность, ФИО

И.о. заместителя директора
ВИ-ШРМИ по учебной и
воспитательной работе



подпись

Груздев А.А.
ФИО

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++, рекомендациями примерной ОПОП (при необходимости) и составлен по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности, согласован и утвержден вместе с учебным планом. Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2. Учебный план

Учебный план по образовательной программе «Международные институты и процессы в АТР», направление подготовки 41.04.05 Международные отношения, составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки, по форме, определенной департаментом организации образовательной деятельности и по форме, разработанной Информационно-методическим центром анализа (г. Шахты), одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией школы, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе. В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля: указываются конкретные формы (курсовые работы / проекты, контрольные работы и т.п.) Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа.

Учебный план представлен в Приложении 2.

1.3. Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин

Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) представлен в Приложении 3.

1.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПД по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» составлены с учетом последних достижений в области международных отношений и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются неотъемлемой частью РПД, в которые входят:

- описание индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5. Программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, программа «Международные институты и процессы в АТР» предусмотрены следующие виды и типы практик:

Научно-исследовательская работа (получение навыков исследовательской работы), профессиональная практика, педагогическая практика, преддипломная практика, научно-исследовательская работа.

Программа практики разработана в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870 и включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчётности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик и сопутствующие документы (договоры с работодателями, подробное описание базы практик и т.п.) представлены в Приложении 5.

1.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направление «Международные

институты и процессы в АТР» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, если иное не предусмотрено стандартом. В случаях, предусмотренных стандартом, по решению ученого совета школы ДВФУ в состав государственной итоговой аттестации может быть также введен государственный экзамен. Перечень конкретных форм ГИА по реализуемым ОП ВО ежегодно утверждается Ученым советом ДВФУ по представлению Ученых советов школ (советов филиалов).

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденной приказом ректора «О введении в действие Положения об итоговой государственной аттестации по ОП ВО» от 24.05.2019 № 12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ; требования к содержанию и процедуре проведения государственных экзаменов.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание индикаторов достижения компетенций, шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ФГОС ВО 3++ (ОС ВО ДВФУ) по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направление «Международные институты и процессы в АТР».

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организацией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы включают в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 7.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОРЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дисциплина должна быть обеспечена печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы. Все издания основной литературы, должны быть доступны студентам в печатном виде в библиотеке ДВФУ либо в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках), сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направление «Международные институты и процессы в АТР» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам должны быть оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, программного обеспечения представлены в виде таблицы в Приложении 9.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направление «Международные институты и процессы в АТР» определены в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений

корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и их объединений. Также в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО 3++ с учетом соответствующей ПООП. Внешняя оценка осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, соответствия требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Руководитель ОПОП



подпись

Золотухин И.Н., к. полит.н.,
доцент, кафедра
международных отношений
должность, ФИО

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА

И.о. заместителя директора
ВИ-ШРМИ по учебной и
воспитательной работе



подпись

Груздев А.А.
ФИО

Директор департамента
организации образовательной
деятельности



подпись

Кузьмин П.В.
ФИО