



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---


ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –  
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП  
Международные отношения

  
(подпись) Золотухин И.Н.  
(Ф.И.О. рук. ОП)

21.06.2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений\_  
(название кафедры)

  
(подпись) Троякова Т.Г.  
(Ф.И.О. зав. каф.)

21.06.2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском  
регионе

**Направление подготовки - 41.04.05 Международные отношения**

Магистерская программа «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском  
регионе»

**Форма подготовки очная**

курс 2 семестр 3

лекции 14 час.

практические занятия 14 час.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. \_\_\_\_\_/пр. 10 /лаб. \_\_\_\_\_ час.

всего часов аудиторной нагрузки 28 час.

в том числе с использованием МАО 10 час.

самостоятельная работа 80 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрены

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа/курсовой проект не предусмотрена

зачет 3 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №649 от 12 июля 2017 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол № 12 от «26» июня 2019 г.

Заведующая кафедрой: к.ист. н., доцент Троякова Т.Г.

Составитель: старший преподаватель Коротич С.А.

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

## **Аннотация**

дисциплины «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в  
Азиатско-Тихоокеанском регионе»

Рабочая программа учебной дисциплины «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском регионе» является частью учебно-методического комплекса дисциплины, предназначенного для студентов 2 курса по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения», магистерской программы «Международные институты и процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (14 часов), практические занятия (14 часов) и самостоятельная работа студента (80 часов). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 семестре. В качестве формы отчетности по дисциплине предусмотрен экзамен в 3 семестре.

**Цель** освоения «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском регионе»: формирование навыка анализа режимов АТР с различных теоретических точек зрения и теоретического понимания и критики различных идей и концепций, имеющих отношение к разрешению международных конфликтов в АТР.

**Задачи:** в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) быть в курсе основной проблематики вопросов разрешения конфликтов в Азиатско-тихоокеанском регионе на профессиональном уровне;
- 2) приобрести навыки прикладного анализа проблем и сложностей разрешения конфликтов в АТР;
- 3) приобрести знания о сути и особенностях конфликтов в АТР и способах их дипломатического решения.

Для успешного изучения дисциплины «Россия в глобальной политике (Russia in Global Politics)» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2);
- способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-3);
- владение знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-29);
- владение знаниями об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией (ПК-34);
- способностью ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии (ПК-37);
- владением знаниями об основах дипломатического протокола и этикета и наличием устойчивых навыков применения их на практике (ПК-38).

В результате успешного прохождения курса студенты должны обладать:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
способностью работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2)	Знает	1.1 основы работы со средствами массовой информации; 1.2 причины и источники развития политической культуры, возможности и технологию управления этим развитием;
	Умеет	2.1 осуществлять поиск, сбор и анализ информации; 2.2 использовать различные аппаратные и программные средства для подбора и исследования наиболее актуальных проблем.

	Владеет	3.1 основным методологическим аппаратом для анализа актуальных политических проблем; 3.2 способностью формулировать на основе проработанного материала востребованные и содержательные обзоры прессы
способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-3);	Знает	1.3 особенности и характер составления современных дипломатических документов, соглашений 1.4 правила составления программ международных мероприятий.
	Умеет	2.3 использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике
	Владеет	3.3 навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
владением знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-29);	Знает	1.5 Теорию и методологию разрешения международных конфликтов 1.6 дипломатические, политико-психологические, социально-экономические и силовые методы урегулирования международных конфликтов
	Умеет	2.4 применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации
	Владеет	3.4 навыками разрешения международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов
владением знаниями об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией (ПК-34);	Знает	1.6 особенности внешней политики и дипломатии ведущих государств 1.7 характер взаимоотношений ведущих государств с Российской Федерацией
	Умеет	2.5 дать оценку внешней политики и дипломатии зарубежных государств 2.6 выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств
	Владеет	3.5 Навыками анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией
способностью ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной	Знает	1.8 Теорию и методологию, необходимые для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов 1.9 Особенности интеграционной дипломатии и механику функционирования международных интеграционных институтов

дипломатии (ПК-37)	Умеет	2.7 Производить анализ сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии
	Владеет	3.6 Навыками исследования сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии, международных институтов и организаций
владением знаниями об основах дипломатического протокола и этикета и наличием устойчивых навыков применения их на практике (ПК-38)	Знает	1.10 основы дипломатического протокола и этикета
	Умеет	2.8 применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета
	Владеет	3.7 знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

### Лекционные занятия (14 часов)

#### Тема 1: Сфера знаний о международных конфликтах (2 часа)

Рассмотрение истории развития сферы знаний о международных конфликтах, тому, в какое время возникла, какие этапы прошла, какие факторы оказали наиболее значительное воздействие на ее оформление.

Международные конфликты сопровождают международные отношения с момента их возникновения. Как заметил немецкий военный теоретик и историк К. фон Клаузевиц, история мира — это история войн. И хотя подобное высказывание является все же преувеличением, нельзя не согласиться с тем, что роль и место конфликтов в истории развития человечества более чем существенны.

Первая, а затем и вторая мировые войны поставили вопрос о предотвращении вооруженных конфликтов особенно остро. С появлением оружия массового уничтожения вооруженные конфликты стали приобретать наиболее зловещий характер.

Однако, несмотря на понимание опасности конфликтов и военных столкновений, несмотря на меры, пред принимавшиеся для их предотвращения, все же конфликтов и войн во второй половине XX столетия

избежать не удалось. Вскоре после второй мировой войны они вспыхнули в Корее, на Ближнем Востоке, во многих других точках земного шара.

Окончание «холодной войны» породило сначала радужные прогнозы о наступлении эры бесконфликтного существования на планете. Однако надеждам на более спокойный мир не суждено было сбыться. Ряд вооруженных конфликтов и войн нашли свое продолжение после окончания «холодной войны». Современные международные отношения также характеризуются достаточно высокой степенью конфликтности как на глобальном, так и на локальном уровнях.

## **Тема 2. Становление науки о политическом урегулировании конфликтов**

За свою историю человечество накопило немалый опыт ненасильственного политического разрешения конфликтов. Однако лишь со второй половины XX столетия, когда стало очевидным, что конфликты являются реальной угрозой выживанию человечества, в мире начала складываться самостоятельная область научных исследований, один из главных предметов которой — предупреждение открытых, вооруженных форм проявления конфликтов, их урегулирование или улаживание, а также разрешение конфликтов мирными средствами.

Методология и основные характеристики сферы знаний о международных конфликтах. Сравнительный анализ конфликтов как один из базовых методов их исследования. Междисциплинарная направленность сферы знаний об исследовании конфликтов – можно включить политологию наряду с историей, психологией, правоведением (которое, в частности, выявляет границы применения юридических норм), теорией управления, философией, этнографией, социологией и рядом других научных дисциплин. Прикладная ориентация исследований международных конфликтов (первостепенная функция политики заключается именно в урегулировании разногласий.) Связь внутривнутриполитических и международных конфликтов.

История возникновения и развития отечественной науки в области исследования конфликтов. Специфика изучения международных конфликтов в Советском Союзе и Российской Федерации.

### **Тема 3. Конфликт и сопутствующие понятия и категории (1 час)**

Существует множество различных определений конфликта, однако чаще всего под ним имеют в виду различные источники его происхождения и развития: продолжение конкуренции, антагонистические отношения, стресс, осознание несовместимости позиций или действий, предельный случай обострения противоречий и т.п. Подобное разнообразие в определениях и использовании понятий обусловлено рядом причин: сложностью самого феномена конфликта; как правило, неоднозначным пониманием того, чем вызвано его возникновение и, наконец, спецификой авторского подхода к его исследованию.

Основные понятия: участники (субъекты, стороны) конфликта – прямые и косвенные. Интересы участников конфликта. Предмет конфликта. Конфликтные отношения. Кризис. Конфликтные действия. Кризисное управление. Кризисная дипломатия.

Виды противоречий, лежащих в основе конфликта: религиозные, идеологические, вокруг национальных интересов. Появление и развитие конфликтной ситуации. Потребности, нужды, интересы, ценности сторон конфликта как важные элементы позиций сторон конфликта. Компромисс.

Классификация конфликтов:

- в зависимости от количества и характеристик сторон: внутренние, межгосударственные, региональные конфликты, мировые войны. Если участников конфликта более двух, то они являются многосторонними;
- В зависимости от интенсивности и характера конфликтного взаимодействия: от конфликтных отношений до вооруженных действий;



- В зависимости от почвы проявления противоречий (этнической, религиозной, идеологической и т.д.) и предмета спора (территория, ресурсы, сферы влияния).

- В зависимости от соотношения интересов сторон: с нулевой и ненулевой суммой.

Виды и характеристики интересов сторон: главный, основной и второстепенный.

#### **Тема 4. Методы выхода из конфликтной ситуации (2 часа)**

В ситуации конфликта существуют два пути поведения: попытаться разрешить конфликт с помощью односторонних действий (шагов), либо благодаря совместным действиям с партнером, т.е. путем переговоров и посреднических процедур.

При односторонних шагах участники не согласовывают свои действия, а принимают решения и ведут себя независимо друг от друга. Односторонние шаги подразумевают такие варианты поведения (подходы):

- реализация выигрыша одной из сторон (попытка одержать победу);
- капитулирование перед противником;
- игнорирование конфликтной ситуации;
- обращение в правовые инстанции.

Путь совместного с противоположной стороной решения проблемы подразумевает противоречия, возникшие между ними, должны быть обсуждены и в результате этого обсуждения должно быть найдено решение проблемы.

#### **Тема 5. Основания для выбора мирного пути разрешения конфликтов (2 часа)**

Существует ряд причин, по которым участники конфликта стремятся избежать военного пути его разрешения:

- угроза взаимного уничтожения (ОМУ)

- наличие взаимных ограничений в односторонних действиях (угроза нанесения значительного экономического или политического ущерба)
- Совместный поиск путей их разрешения будет для них более выгодным
- Четкая силовая асимметрия сторон
- Равенство сил участников (когда убедятся, что возможности силовых действий исчерпаны, а цена продолжения конфликта становится слишком высокой)
- Недостаток или истощение ресурсов
- Недостаток психологического или идеологического обеспечения боеспособности
- Реакция третьей стороны и международных организаций

Концепция Лучшей альтернативы переговорному решению.

Переговорное пространство (пространство для торга). Волнообразный характер урегулирования конфликта. Принцип постепенности урегулирования конфликта. «Постепенные и взаимные инициативы по сокращению напряженности».

Фазы урегулирования конфликта:

- прекращение насильственных действий;
- установление диалога, подготовка к проведению переговоров;
- начало переговорного процесса;
- выполнение достигнутых договоренностей

Функция коммуникации в условиях урегулирования конфликта. Виды каналов коммуникации. «Челночная дипломатия». Принцип синхронности исполнения достигнутых договоренностей.

**Тема 6. Предупреждение, урегулирование и разрешение конфликтов  
(2 часа)**

Говоря об урегулировании конфликтов, можно выделить три основных направления:

- предупреждение открытых, вооруженных форм проявления конфликтов, сопровождающихся насильственными действиями — войнами, массовыми беспорядками и т.п. (prevention of conflict);
- улаживание конфликтов (урегулирование конфликтов в узком смысле, или управление конфликтами), направленным на снижение уровня враждебности в отношениях сторон, переводом конфликта в русло поиска совместного решения проблемы (conflict management);
- разрешение конфликтов, предполагающим устранение вызвавших их причин, формирование нового уровня взаимоотношений участников (conflict resolution).

Параметры, на основе которых можно судить о том, что конфликт является действительно разрешенным:

- проблема исчезает с политической повестки дня;
- решение принимается всеми участниками конфликта, как на уровне элит, так и на уровне масс;
- нет нужды в поддержании условий соглашения третьей стороной, т.е. соглашение является самодостаточным;
- соглашение воспринимается всеми участниками в соответствии с их собственными системами оценок как честное и справедливое;
- решение не является «компромиссным», поскольку сторонам не пришлось довольствоваться лишь частичной реализацией своих целей;
- соглашение устанавливает новые, позитивные отношения между участниками конфликта;
- участники добровольно принимают условия соглашения без какого-либо давления извне.

Базисные потребности сторон. Массовый уровень конфликта. Дипломатия «второй дорожки».

Возможные типы соглашений в зависимости от полноты решения противоречий:

- соглашение о перемирии;
- соглашение по урегулированию конфликта;
- соглашение о разрешении конфликта.

Достижение соглашений возможно на основе решений трех типов:

- нахождения принципиально нового решения, «снимающего» противоречия сторон;
- срединного решения, основанного на увязке интересов и компромиссах;
- асимметричного решения, предполагающего в значительной степени удовлетворение интересов одного участника конфликта и игнорирование большинства интересов и целей другого.

### **Тема 7. Роль третьей стороны в урегулировании конфликта (1 часа)**

Понятие «третья сторона» является широким и собирательным, включающим в себя обычно такие термины, как «посредник», «наблюдатель за ходом переговорного процесса», «арбитр». Под «третьей стороной» может пониматься также любое лицо, не имеющее статуса посредника или наблюдателя, однако занятое вопросами урегулирования конфликтных отношений между другими сторонами.

Под посредничеством, как правило, понимается участие третьей стороны с целью оптимизации процесса поиска взаимоприемлемого решения. Наиболее близкое к посредничеству понятие — «оказание "добрых услуг"». Три основных критерия возможного разведения названных понятий:

- по способу возникновения (согласие одного или обоих участников конфликта);

- по практике применения;
- по целям и задачам.

Дипломатические средства ограничения и принуждения. «Добрые услуги». Миротворческие операции. Возможности и ограничения миротворческих сил. Санкции, влияние санкций на развитие конфликта. практические подходы в деятельности третьей стороны:

- деятельность, направленная на предотвращение конфликтов, прежде всего вооруженных;
- деятельность по установлению мира;
- миротворческая деятельность;
- деятельность по закреплению мира («миростроительство»)

### **Тема 8. Переговорный процесс и его особенности в условиях конфликтной ситуации (2 часа)**

Переговоры в условиях конфликта обычно похожи друг на друга тем, что на них звучат угрозы, ультиматумы, а поведение сторон является «жестким» — они ориентированы на продвижение, усиление своей позиции.

Переговоры в условиях конфликта, как правило, оказываются более успешными, если:

- предмет конфликта четко определен;
- стороны избегают использовать угрозы;
- участники стараются отойти от рассмотрения конфликта как ситуации с нулевой суммой;
- отношения сторон не сводятся только к урегулированию конфликта, а охватывают многие области, где интересы сторон совпадают;
- ставки участников не слишком высоки;
- силы сторон примерно равны;

- обсуждается не слишком большое количество вопросов (одни вопросы не «тормозят» решение других);

Стадии переговоров:

- подготовка к переговорам (предпереговорная стадия);
- процесс их ведения и достижение договоренностей в случае, если переговоры закончились их подписанием (стадия взаимодействия);
- анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей (имплементация).

Функции переговоров:

- информационно-коммуникативная;
- регуляционная;
- функция решения собственных внутривнутриполитических и внешнеполитических задач;
- пропагандистская

Подходы к выбору тактики на переговорах: совместное с партнером решение проблемы, жесткий торг. Концепция «разумного эгоизма».

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (14 часов)**

#### **Занятие 1-2: Карибский кризис, 1962 г. (4 часа)**

Первое семинарское занятие посвящено комплексному рассмотрению Карибского кризиса. В рамках подготовки необходимо изучить историю возникновения, развития и урегулирования этой международной конфликтной ситуации. Ниже даны основные критерии и компоненты, на которые необходимо ориентироваться при подготовке к семинару.

- Причины и предмет конфликта, противоречия, лежащие в его основе
- Участники (непосредственные и косвенные);

- Основные цели, позиции и интересы участников;
- Односторонние усилия участников конфликта по достижению поставленных целей;
- Характер отношений участников конфликта;
- Процесс урегулирования конфликта («кризисное урегулирование»);
- Каналы коммуникации участников конфликта, роль коммуникации;
- Факторы, обусловившие поиск мирного выхода из конфликтной ситуации;
- Переговоры: участники и уровни переговоров;
- Роль дипломатии и международных институтов;
- Выход из конфликтной ситуации, финальное решение, его характер, процесс исполнения и последствия.

### **Занятие 3. Корейская война, 1950-1953 гг. (2 часа)**

Необходимо изучить историю возникновения, развития и урегулирования Корейского конфликта в соответствии со следующими критериями:

- Причины и предмет конфликта, противоречия, лежащие в его основе;
- Участники (непосредственные и косвенные), коалиции;
- Основные цели, позиции и интересы участников ;
- Односторонние усилия участников конфликта по достижению поставленных целей, альтернативы переговорному решению;
- Характер отношений участников конфликта;
- Процесс урегулирования конфликта («кризисное урегулирование»);

- Каналы коммуникации участников конфликта, роль коммуникации;
- Факторы, обусловившие поиск мирного выхода из конфликтной ситуации;
- Переговоры: участники и уровни переговоров;
- Роль дипломатии и международных институтов;
- Выход из конфликтной ситуации, финальное решение, его характер, процесс исполнения и последствия.

#### **Занятие 4. Вьетнамский конфликт, 1959-1975 гг. (2 часа)**

Необходимо изучить историю возникновения, развития и урегулирования Вьетнамского конфликта в соответствии со следующими критериями:

- Причины и предмет конфликта, противоречия, лежащие в его основе;
- Участники (непосредственные и косвенные);
- Основные цели, позиции и интересы участников;
- Односторонние усилия участников конфликта по достижению поставленных целей;
- Характер отношений участников конфликта;
- Процесс урегулирования конфликта;
- Каналы коммуникации участников конфликта, роль коммуникации;
- Факторы, обусловившие поиск мирного выхода из конфликтной ситуации;
- Переговоры: участники и уровни переговоров;
- Роль дипломатии и международных институтов;
- Выход из конфликтной ситуации, финальное решение, его характер, процесс исполнения и последствия;
- Международное влияние данного конфликта, особенно в сравнении с Корейской войной.



### **Занятие 5. Тайваньский кризис, 1995-1996 гг. (2 часа)**

Необходимо изучить историю возникновения, развития и регулирования Тайваньского кризиса в соответствии со следующими критериями:

- Причины и предмет конфликта, противоречия, лежащие в его основе;
- Участники (непосредственные и косвенные);
- Основные цели, позиции и интересы участников;
- Односторонние усилия участников конфликта по достижению поставленных целей;
- Характер отношений участников конфликта;
- Процесс урегулирования конфликта;
- Каналы коммуникации участников конфликта, рол коммуникации;
- Факторы, обусловившие поиск мирного выхода из конфликтной ситуации;
- Роль дипломатии и международных институтов;
- Выход из конфликтной ситуации;
- Влияние кризиса на отношения США и КНР.

### **Занятие 6-7. Камбоджийско-тайский пограничный конфликт, 2008-2011 гг. (4 часа)**

Необходимо изучить историю возникновения, развития и урегулирования Камбоджийско-тайского приграничного конфликта в соответствии со следующими критериями:

- Краткая история конфликта, причины и предмет конфликта, противоречия, лежащие в его основе, его специфика;
- Участники конфликта;
- Основные цели, позиции и интересы участников;

- Односторонние усилия участников конфликта по достижению поставленных целей, альтернативы переговорному решению;
- Характер отношений участников конфликта;
- Особенности, процесс урегулирования конфликта;
- Каналы коммуникации участников конфликта, роль коммуникации;
- Факторы, обусловившие поиск мирного выхода из конфликтной ситуации;
- Переговоры: участники и уровни переговоров;
- Роль третьей стороны, в частности международных институтов: (АСЕАН и Международного суда ООН).
- Современное состояние конфликта и его влияние на отношения государств Юго-Восточной Азии.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Политическая культура стран Американской Пацифики» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№	Контролируемые модули/	Оценочные средства -
---	------------------------	----------------------

п/п	разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Сфера знаний о международных конфликтах	ПК-29,	Знает: 1.5-1.6	ПР-2	Вопросы к зачету №1,7,8 (3 сем)
			Умеет: 2.4	ПР-2	1,7,8 (3 сем)
			Владеет: 3.4	ПР-2	1,7,8 (3 сем)
2	Тема 2. Становление науки о политическом урегулировании конфликтов	ПК-34	Знает: 1.7-1.8	ПР-2	33-35 (3 сем)
			Умеет: 2.5-2.6	ПР-2	33-35 (3 сем)
			Владеет : 3.5	ПР-2	33-35 (3 сем)
3	Тема 3. Конфликт и сопутствующие понятия и категории	ПК - 34	Знает: 1.7-1.8	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
			Умеет: 2.5-2.6	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
			Владеет: 3.5	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
4	Тема 4. Методы выхода из конфликтной ситуации.	ПК-29, ПК-38	Знает: 1.5-1.6, 1.11	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
			Умеет: 2.4, 2.8	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
			Владеет : 3.4, 3.7	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
5	Тема 5. Основания для выбора мирного пути разрешения конфликтов	ПК – 29, ПК-34	Знает: 1.5-1.8	ПР-2	15-18 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.6	ПР-2	15-18 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.5	ПР-2	15-18 (3 сем)
6	Тема 6. Предупреждение, урегулирование и разрешение конфликтов	ПК – 29, ПК-34	Знает: 1.5-1.8	ПР-2	19-22,31-32,39,41-49 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.6	ПР-2	19-22,31-32,39,41-49 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.5	ПР-2	19-22,31-32,39,41-49 (3 сем)
7	Тема 7. Роль третьей стороны в урегулировании конфликта	ПК – 29, ПК-34, ПК-37	Знает: 1.5-1.10	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.7	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)
			Владеет: 3.4-3.6	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)

					сем)
8	Тема 8. Переговорный процесс и его особенности в условиях	ПК – 29, ПК-34, ПК-37	Знает: 1.5-1.10	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.7	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.6	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
9	Занятие 1-2. Тема 1. Карибский кризис, 1962 г.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	57 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	57 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	57 (3 сем)
10	Занятие 3. Тема 2. Корейская война, 1950-1953 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	58 (3сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	58 (3сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	58 (3сем)
11	Занятие 4. Тема 3. Вьетнамский конфликт, 1959-1975 гг. (2 часа)	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	59 (3сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	59 (3сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	59 (3сем)
12	Занятие 5. Тема 4. Тайваньский кризис, 1995-1996 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	60 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	60 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	60 (3 сем)
13	Занятие 6-7. Тема 5. Камбоджийско-тайский пограничный конфликт, 2008-2011 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	61 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	61 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	61 (3 сем)

## V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература*

1. Дегтерев Д.А. Теоретико-игровой анализ международных отношений: учебник для вузов / Д.А. Дегтерев. – М. : Аспект Пресс, 2017. –

349 с. <http://www.iprbookshop.ru/80718.html>

2. Решетова И.С. Теоретико-методологические основы деловых переговоров в сфере международных отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Решетова. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. - 125 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63018.html>

3. Khalikova Sh.B. Political diplomacy [Электронный ресурс]: educational manual / Sh.B. Khalikova. - Электрон. текстовые данные. - Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013. - 126 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59743.html>

### Дополнительная литература

1. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / П.А. Цыганков, Г.А. Дробот, М. М. Лебедева и др. ; под ред. П. А. Цыганкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=246855>

2. Попов В.И. Современная дипломатия: теория и практика. Дипломатия - наука и искусство [Электронный ресурс] : Курс лекций / Попов В.И. - 2-е изд., доп. - М. :Международные отношения, 2010. 576 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785713313630.html>

3. Современные международные отношения [Электронный ресурс] : Учебник / под ред. А. В. Торкунова, А. В. Мальгина. - М. : Аспект Пресс, 2014. 688 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706628.html>

4. Leiner M., Schliesser C. (ed.). Alternative Approaches in Conflict Resolution. – Springer, 2017.

5. Carneiro D., Novais P., Neves J. Conflict resolution and its context. – Springer, 2014.

6. Proksch S. Conflict management. – Springer, 2016.

7. Özerdem A., Podder S. Youth in conflict and peacebuilding: Mobilization, reintegration and reconciliation. – Springer, 2015.
8. Payne K. The Psychology of Modern Conflict: Evolutionary Theory, Human Nature and a Liberal Approach to War. – Springer, 2015.
9. McMullin J. Ex-combatants and the Post-conflict State: Challenges of Reintegration. – Springer, 2013.
10. Arwine A., Mayer L. The Changing Basis of Political Conflict in Advanced Western Democracies: The Politics of Identity in the United States, the Netherlands, and Belgium. – Springer, 2013.
11. Suzuki M., Okada A. (ed.). Games of Conflict and Cooperation in Asia. – Springer, 2017.
12. Shimizu K., Bradley W. (ed.). Multiculturalism and Conflict Reconciliation in the Asia-Pacific: Migration, Language and Politics. – Springer, 2014.
13. Oishi M. Contemporary Conflicts in Southeast Asia. – Singapore: Springer, 2016.
14. Richmond O., Pogodda S., Ramovic J. (ed.). The Palgrave handbook of disciplinary and regional approaches to peace. – Springer, 2016.
15. Jahn E. International Politics: Political Issues Under Debate. – Springer, 2015. – T. 1.
16. Nsia-Pepira K. UN Robust Peacekeeping: Civilian Protection in Violent Civil Wars. – Springer, 2016.
17. Galantino M., Freire M. (ed.). Managing Crises, Making Peace: Towards a Strategic EU Vision for Security and Defense. – Springer, 2015.
18. Schütte R. Civilian Protection in Armed Conflicts: Evolution, Challenges and Implementation. – Springer, 2014.
19. Carisch E., Rickard-Martin L., Meister S. R. The Evolution of UN Sanctions: From a Tool of Warfare to a Tool of Peace, Security and Human Rights. – Springer, 2017.

## VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия представляют собой дополнение к лекционным курсам, позволяя приобретать и совершенствовать профессиональные компетенции. Содержание практических занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой, научно-исследовательской активности студента. В ходе их проведения создаются условия для развития научного мышления и аналитических умений и навыков обучающихся. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, выступая важным средством оперативной обратной связи.

#### *Цели практических занятий:*

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов осуществлять научный анализ материалов;
- способствовать овладению методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. Литература, указанная в списке к каждому практическому занятию, помогает подготовиться к дискуссии и учесть различные позиции исследователей.

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к учебным материалам.

Помимо основной литературы студентам необходимо также изучить научно-исследовательские работы по теоретическим и проблемным аспектам курса. Знакомство с ними поможет составить представление об особенностях современного регионального политического процесса в странах Юго-Восточной Азии. Изучение любого курса предполагает усвоение терминологического аппарата: понятий, категорий, ключевых слов.

На практических занятиях по дисциплине «Внешиполитические стратегии стран Юго-Восточной Азии» применяются такой метод активного обучения, как семинар-дискуссия, в котором должна преобладать креативно-преобразовательная деятельность студентов.

**Семинар-дискуссия** способствует изучению отдельных основных или наиболее важных тем (проблем) курса. В данном случае преподаватель является не только источником нужной информации, но и руководителем деятельности студентов, направленной на получение знаний. Он выбирает рациональный путь методического представления учебного материала, предоставляет студентам помощь, максимально сохраняя их самостоятельность. Субъективная деятельность студентов включает усвоение информации, совершенствование интеллектуальных функций и формирование ценностного отношения к миру и соответствующей модели поведения.

**Семинар-дискуссия** включает следующие этапы: вступительное слово преподавателя; дискуссия по вопросам семинара; подведение итогов, обратная связь.

Семинар начинается с краткого и проблемного вступительного слова преподавателя. По содержанию оно указывает на связь с предшествующими темами и курсом в целом. Преподаватель подчеркивает практическую направленность рассматриваемой проблематики и её связь с задачами современной духовной культуры; соотносит с общими задачами профессиональной подготовки студентов. Преподаватель кратко



характеризует наиболее важные вопросы темы семинара с точки зрения их значения в общей системе представлений о культуре и религии.

Преподаватель предлагает студентам в ходе занятия обсудить конкретные вопросы, связанные с различными аспектами обсуждаемой проблемы.

Далее преподаватель инициирует и направляет дискуссию по тем вопросам, которые предлагаются для обсуждения. Студенты были ознакомлены с перечнем вопросов и литературой к ним заранее. Дискуссия предоставляет студентам возможность научиться формулировать и высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам четко, аргументировано и в сжатой форме. Для этого студентам предлагается выстраивать свои выступления на семинаре по следующей схеме: высказать свое мнение, прояснить, на чем основываются доказательства в поддержку данной точки зрения, привести примеры (факты), которые подтверждают данные доводы, обобщить свою позицию и сделать выводы.

Важной задачей является поддержание на семинаре непринужденной обстановки свободного обсуждения и организации на этой основе оживленного обмена мнениями, дискуссии по основным вопросам плана семинара. Преподаватель стремится обеспечивать проблемную постановку вопросов и их разрешение.

*Работа с источниками и литературой.* В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требует критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

Следующий этап работы с книгой — прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения — определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу доклада или реферата имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить.

Сформулируем следующие рекомендации по методике быстрого чтения:

- ясно осознать и четко зафиксировать цель чтения, по какому именно вопросу нужна информация, для чего она нужна, ее характер и т.д.;
- оперативно менять скорость чтения, замедляя на информации, прямо соответствующей цели, увеличивать скорость чтения других частей. Описательный текст читается быстрее, чем текст сложных умозаключений, доказательств;
- сосредоточенно работать над текстом, без отвлечения. Это обеспечит глубокое понимание текста;
- уметь определять структуру текста — соподчиненность его частей (глав, параграфов, рубрик), взаимосвязь текста с рисунками, таблицами, графиками, сносками, примечаниями и приложениями;

– понимать смысл прочитанного при беглом ознакомлении с текстом (выработать способность при прочтении целого предложения сразу понимать его смысл и значение).

Скорость правильного чтения должна быть в 3—4 раза выше скорости речи.

Весьма полезными могут быть вспомогательные материалы к изданиям и поэтому необходимо знать, из каких основных элементов состоит аппарат книги, каковы его функции.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на титульном листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономия времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п.

Аккуратное, разборчивое написание конспекта должно сочетаться со скоростью: 120 знаков в минуту — минимальная скорость, 150 знаков — максимальная скорость.

## **VII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Класс ПЭВМ класса Intel с установленным программным обеспечением:

- MS Windows, (MS Office, Excel, PowerPoint, AcrobatReader).
- Тестовая программа MyTestX (распространяется бесплатно)

Справка о программе доступна по адресу <http://mytest.klyaksa.net/wiki/>.

- СПС КонсультантПлюс

## **VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

<p>Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР</p>	<p>Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус 20 (D), ауд. D659</p>
---	---	---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

---

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –  
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в  
Азиатско-Тихоокеанском регионе»

**Направление подготовки 41.04.05 Международные отношения**  
Профиль подготовки «Международные институты и процессы в Азиатско-  
Тихоокеанском регионе»

**Форма подготовки очная**

Владивосток  
2018

## **Самостоятельная работа студентов по курсу «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР» (80 ч.)**

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, изучения рекомендованной литературы и подготовки к экзамену.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется как на практических занятиях, так и в ходе написания текущих контрольных работ или тестов.

### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине 3 семестр**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1.	2-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 1	5 ч.	контрольная работа
2.	3-я неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 1-2. Тема 1	5 ч.	устный опрос
3.	4-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 2	5 ч.	контрольная работа
4.	5-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 1-2. Тема 1.	5 ч.	устный опрос
5.	6-ая неделя	Закрепление лекционного материала Темы 3-4	3,5 ч.	контрольная работа
6.	7-ая неделя	Подготовка к практическому занятию Занятие 3. Тема 2.	5 ч.	устный опрос
7.	8-ая неделя	Закрепление лекционного материала Темы 3- 4	4 ч.	контрольная работа
8.	9-ая неделя	Подготовка к	5 ч.	устный опрос

		практическому занятию. Занятие 4. Тема 3.		
9.	10-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 5	5 ч.	контрольная работа
10.	11-ая неделя	Подготовка к практическому занятию. Занятие 5. Тема 4.	5 ч.	устный опрос
11.	12-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 6	5 ч.	контрольная работа
12.	13-ая неделя	Подготовка к практическому занятию. Занятие 6-7. Тема 5.	5 ч.	устный опрос
13.	14-ая неделя	Закрепление лекционного материала Тема 7-8	7,5 ч.	контрольная работа
14.	15-ая неделя	Подготовка к практическому занятию. Занятие 6-7. Тема 5.	5 ч.	устный опрос
15.	16-ая неделя	Подготовка реферата	10 ч.	Проверка преподавателем текста реферата и устная защита в ходе лекционного занятия
16.	Итого		80 ч.	

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

#### **Методические указания к подготовке контрольной работе**

1. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по проблематике курса. Контрольная работа является средством проверки текущей успеваемости студента. Темы контрольных работ (приведены в Приложении 2) подразумевают проверку усвоения студентом лекционного материала. В этой связи необходимо уделить первостепенное внимание изучению лекционных конспектов и прочтению рекомендованной литературы.

2. Работа с лекциями. С первого дня занятий необходимо активно работать с лекциями, что предполагает, во-первых, предварительное



прочтение соответствующих глав учебника, рекомендованного преподавателем, во-вторых, непременно конспектирование каждой лекции. После окончания лекционного занятия следует провести дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать и проанализировать его, при этом необходимо расшифровать все имеющиеся сокращения и пробелы; выделить непонятные места с тем, чтобы в дальнейшем выяснить их при индивидуальной консультации у преподавателя; выписать в словарь и выучить все новые понятия и термины (дефиниции). Необходимо запомнить, что именно лекции играют первостепенную роль при подготовке к экзамену, так как в отличие от учебных пособий они, как правило, более детальны, иллюстрированы примерами и оперативны, позволяют эффективно оценить современную ситуацию, дать самую «свежую» научную и нормативную информацию, ответить на интересующие аудиторию в данный момент вопросы. В помощь студенту предлагаются лекции-презентации, которые можно предварительно распечатать и использовать в качестве рабочей тетради на занятии.

3. Важнейшее место в курсе «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР» занимает работа с понятийной базой, так как без знания основных понятий и терминов любой науки невозможно иметь о ней правильное представление. В определениях фиксируются важнейшие признаки, показывающие их сущность и позволяющие отличить данное понятие от других.

4. *Работа с источниками и литературой.* При подготовке к контрольной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов

устаревают, требуют критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

5. Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

6. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

7. Следующий этап работы с книгой — прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения — определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу доклада или реферата имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить.

8. Сформулируем следующие рекомендации по методике быстрого чтения:

- ясно осознать и четко зафиксировать цель чтения: по какому именно вопросу нужна информация, для чего она нужна, ее характер и т.д.;
- оперативно менять скорость чтения, замедляя на информации, прямо соответствующей цели, увеличивать скорость чтения других частей. Описательный текст читается быстрее, чем текст сложных умозаключений, доказательств;
- сосредоточенно работать над текстом, без отвлечения. Это обеспечит глубокое понимание текста;

– уметь определять структуру текста — соподчиненность его частей (глав, параграфов, рубрик), взаимосвязь текста с рисунками, таблицами, графиками, сносками, примечаниями и приложениями;

– понимать смысл прочитанного при беглом ознакомлении с текстом (выработать способность при прочтении целого предложения сразу понимать его смысл и значение).

Скорость правильного чтения должна быть в 3—4 раза выше скорости речи.

Весьма полезными могут быть вспомогательные материалы к изданиям и поэтому необходимо знать, из каких основных элементов состоит аппарат книги, каковы его функции.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на титульном листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономии времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п.

Аккуратное, разборчивое написание конспекта должно сочетаться со скоростью: 120 знаков в минуту — минимальная скорость, 150 знаков — максимальная скорость.

### **Подготовка реферата**

#### **Примерная тематика рефератов**

1. Современная роль международных санкций и их влияние на развитие конфликтной ситуации;
2. Концепция кризисного управления: история возникновения и современная практика применения;
3. Переговоры в условиях современных конфликтов: новые методики, механизмы и форматы;
4. Российские исследования в области урегулирования международных конфликтов: история возникновения, эволюция и характерные особенности;
5. Методики компьютерного моделирования, направленные на анализ, урегулирование и предотвращение международных конфликтов;
6. Противоречивый характер современных миротворческих операций: от защиты мирного населения до гуманитарной интервенции;
7. Практика негосударственной дипломатии: субнациональная дипломатия, челночная дипломатия, дипломатия «второй дорожки»;
8. Международные конфликты в Азиатско-Тихоокеанском регионе во второй половине 20 века;
9. Южно-Китайское море - новый очаг конфликтности в Азиатско-Тихоокеанском регионе?;
10. Территориальные споры в АТР: потенциальные точки международной конфликтности или анахронизм.

### **Методические указания к подготовке реферата**

#### **Цели и задачи реферата**

Реферат (от лат. *refereo* - докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

*Целями* написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

*Задачами* написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

### **Основные требования к содержанию реферата**

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им

теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей **структуре** реферат состоит из:

1. Титульного листа;

2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;

3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;

4. Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5 см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

### **Порядок сдачи реферата и его оценка**

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение семестра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

**Критерии оценки реферата приведены в приложении 2.**





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

---

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –  
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в  
Азиатско-Тихоокеанском регионе»**

**Направление подготовки 41.04.05 Международные отношения**

**Профиль подготовки «Международные институты и процессы в Азиатско-  
Тихоокеанском регионе»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2018**

## Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
способностью работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2)	Знает	1.1 основы работы со средствами массовой информации; 1.2 причины и источники развития политической культуры, возможности и технологию управления этим развитием;
	Умеет	2.1 осуществлять поиск, сбор и анализ информации; 2.2 использовать различные аппаратные и программные средства для подбора и исследования наиболее актуальных проблем.
	Владеет	3.1 основным методологическим аппаратом для анализа актуальных политических проблем; 3.2 способностью формулировать на основе проработанного материала востребованные и содержательные обзоры прессы
способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контракты, программ мероприятий (ПК-3);	Знает	1.3 особенности и характер составления современных дипломатических документов, соглашений 1.4 правила составления программ международных мероприятий.
	Умеет	2.3 использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике
	Владеет	3.3 навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
владением знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-29);	Знает	1.5 Теорию и методологию разрешения международных конфликтов 1.6 дипломатические, политико-психологические, социально-экономические и силовые методы урегулирования международных конфликтов
	Умеет	2.4 применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации
	Владеет	3.4 навыками разрешения международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов
владением знаниями об основных	Знает	1.6 особенности внешней политики и дипломатии ведущих государств 1.7 характер взаимоотношений ведущих

направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией (ПК-34);		государств с Российской Федерацией
	Умеет	2.5 дать оценку внешней политики и дипломатии зарубежных государств 2.6 выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств
	Владеет	3.5 Навыками анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией
способностью ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии (ПК-37)	Знает	1.8 Теорию и методологию, необходимые для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов 1.9 Особенности интеграционной дипломатии и механику функционирования международных интеграционных институтов
	Умеет	2.7 Производить анализ сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии
	Владеет	3.6 Навыками исследования сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии, международных институтов и организаций
владением знаниями об основах дипломатического протокола и этикета и наличием устойчивых навыков применения их на практике (ПК-38)	Знает	1.10 основы дипломатического протокола и этикета
	Умеет	2.8 применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета
	Владеет	3.7 знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Сфера знаний о международных конфликтах	ПК-29,	Знает: 1.5-1.6	ПР-2	Вопросы к зачету №1,7,8 (3 сем)
			Умеет: 2.4	ПР-2	1,7,8 (3 сем)
			Владеет: 3.4	ПР-2	1,7,8 (3 сем)
2	Тема 2. Становление науки о политическом урегулировании	ПК-34	Знает: 1.7-1.8	ПР-2	33-35 (3 сем)
			Умеет: 2.5-2.6	ПР-2	33-35 (3 сем)

	конфликтов		Владеет : 3.5	ПР-2	33-35 (3 сем)
3	Тема 3. Конфликт и сопутствующие понятия и категории	ПК - 34	Знает: 1.7- 1.8	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
			Умеет: 2.5-2.6	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
			Владеет : 3.5	ПР-2	2-6,36-37 (3 сем)
4	Тема 4. Методы выхода из конфликтной ситуации.	ПК- 29, ПК-38	Знает: 1.5- 1.6, 1.11	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
			Умеет: 2.4, 2.8	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
			Владеет : 3.4, 3.7	ПР-2	9-14,38 (3 сем)
5	Тема 5. Основания для выбора мирного пути разрешения конфликтов	ПК – 29, ПК- 34	Знает: 1.5- 1.8	ПР-2	15-18 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.6	ПР-2	15-18 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.5	ПР-2	15-18 (3 сем)
6	Тема 6. Предупреждение, урегулирование и разрешение конфликтов	ПК – 29, ПК- 34	Знает: 1.5- 1.8	ПР-2	19-22,31- 32,39,41-49 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.6	ПР-2	19-22,31- 32,39,41-49 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.5	ПР-2	19-22,31- 32,39,41-49 (3 сем)
7	Тема 7. Роль третьей стороны в урегулировании конфликта	ПК – 29, ПК- 34, ПК- 37	Знает: 1.5- 1.10	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.7	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.6	ПР-2	23-25,50-56 (3 сем)

8	Тема 8. Переговорный процесс и его особенности в условиях	ПК – 29, ПК-34, ПК-37	Знает: 1.5-1.10	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
			Умеет: 2.4 - 2.7	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
			Владеет : 3.4-3.6	ПР-2	26-30,40 (3 сем)
9	Занятие 1-2. Тема 1. Карибский кризис, 1962 г.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	57 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	57 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	57 (3 сем)
10	Занятие 3. Тема 2. Корейская война, 1950-1953 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	58 (3сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	58 (3сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	58 (3сем)
11	Занятие 4. Тема 3. Вьетнамский конфликт, 1959-1975 гг. (2 часа)	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	59 (3сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	59 (3сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	59 (3сем)
12	Занятие 5. Тема 4. Тайваньский кризис, 1995-1996 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	60 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	60 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	60 (3 сем)
13	Занятие 6-7. Тема 5. Камбоджийско-тайский пограничный конфликт, 2008-2011 гг.	ПК-2, ПК-3	Знает: 1.1-1.4	УО-1	61 (3 сем)
			Умеет: 2.1-2.3	УО-1	61 (3 сем)
			Владеет : 3.1-3.3	УО-1	61 (3 сем)

**Шкала фонда оценочных средств**  
**по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
способность работать с материалами СМИ, составить обзоры прессы по заданным темам (ПК-2)	Знает	1.1 основы работы со средствами массовой информации; 1.2 причины и источники развития политической культуры, возможности и технологию управления этим развитием;	Знает основы работы с информацией, публикуемой СМИ	1. Не знает основы работы с информацией, публикуемой СМИ 2. Испытывает трудности в поиске и обработке информации, публикуемой СМИ 3. Хорошо знает методы работы с информацией, публикуемой СМИ 4. Свободно ориентируется в методах работы со информацией, публикуемой СМИ
	Умеет	2.1 осуществлять поиск, сбор и анализ информации; 2.2 использовать различные аппаратные и программные средства для подбора и исследования наиболее актуальных проблем.	Умеет осуществлять сбор, поиск и анализ информации, публикуемой в СМИ	1. Не умеет осуществлять сбор, поиск информации, публикуемой в СМИ 2. Испытывает трудности со сбором, поиском и анализом информации, публикуемой в СМИ 3. Умеет осуществлять поиск и сбор информации, публикуемой в СМИ, и осуществлять базовый анализ такой информации 4. Умеет самостоятельно осуществлять поиск, сбор и анализ информации, публикуемой в СМИ, в том числе с использованием аппаратных и программных средств
	Владеет	3.1 основным методологическим аппаратом для анализа актуальных политических проблем; 3.2 способностью формулировать	Владеет методологическим аппаратом для анализа актуальных международно-политических проблем, а также способностью формулировать содержательные	1. Не владеет методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ 2. Недостаточно владеет методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ 3. Хорошо владеет приемами и

		на основе проработанного материала востребованные и содержательные обзоры прессы	обзоры прессы.	методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ, а также способностью делать обзоры собранной информации по наиболее актуальным вопросам современной международной повестки 4. Свободно владеет приемами и методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ, а также способностью делать самостоятельные содержательные обзоры прессы по наиболее актуальным вопросам международной повестки.
способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-3);	Знает	1.3 особенности и характер составления современных дипломатических документов, соглашений 1.4 правила составления программ международных мероприятий.	Знает особенности и характер составления современных дипломатических документов, соглашений, а также правила составления программ международных мероприятий	1. Отсутствие знаний об особенностях и характере составления современных дипломатических документов, соглашений, а также правилах составления программ международных мероприятий 2. Фрагментарные знания об особенностях и характере составления современных дипломатических документов, соглашений, а также правилах составления программ международных мероприятий 3. В целом имеет представления об особенностях и характере составления современных дипломатических документов, соглашений, а также правилах составления программ международных мероприятий 4. Сформированы глубокие представления об особенностях и характере составления современных дипломатических документов, соглашений, а также правилах составления программ международных мероприятий
	Умеет	2.3 использовать знания в области международного протокола и правил	Умеет использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов	1. Отсутствие способности использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике 2. Несистематическая способность использовать

		составления проектов международных документов на практике	международных документов на практике	знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике 3. определенные пробелы в способности находить и использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике 4. сформированная способность использовать знания в области международного протокола и правил составления проектов международных документов на практике
	Владеет	3.3 навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	Владеет навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	1. Не владеет навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 2. Посредственно владеет навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 3. В целом успешно освоил навыки составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 4. Успешное и систематическое навыков составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
владением знаниями об основах регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-	Знает	1.5 Теорию и методологию разрешения международных конфликтов 1.6 дипломатическое, политико-психологическое, социально-экономические и силовые методы урегулирования	Знает теорию и методологию разрешения международных конфликтов, а также дипломатические, политико-психологические, социально-экономические и силовые методы урегулирования международных	1. Отсутствие знаний теории и методологии разрешения международных конфликтов, а также дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов урегулирования международных конфликтов 2. Фрагментарные знания теории и методологии разрешения международных конфликтов, а также дипломатических, политико-психологических, социально-



психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-29);		я международных конфликтов	конфликтов	экономических и силовых методов урегулирования международных конфликтов 3. В целом имеет знания теории и методологии разрешения международных конфликтов, а также дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов урегулирования международных конфликтов 4. Сформированы глубокие знания теории и методологии разрешения международных конфликтов, а также дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов урегулирования международных конфликтов
	Умеет	2.4 применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации	Умеет применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации	1. Отсутствие способности применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации 2. Несистематическая способность применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации 3. определенные пробелы в применении знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации 4. сформированная способность применять знания в области урегулирования международных конфликтов в условиях конкретной международно-политической ситуации
	Владеет	3.4 навыками разрешения международных конфликтов с использованием дипломатических	Владеет навыками разрешения международных конфликтов с использованием дипломатически	1. Не владеет навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 2. Посредственно владеет навыками составления дипломатических документов,

		их, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	х, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 3. В целом успешно освоил навыки составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий 4. Успешное и систематическое навыков составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
владением знаниями об основных направлениях внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностях их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией (ПК-34);	Знает	1.6 особенности внешней политики и дипломатии ведущих государств 1.7 характер взаимоотношений ведущих государств с Российской Федерацией	Знает особенности внешней политики и дипломатии ведущих государств и характер их взаимоотношений с Российской Федерацией	1. Отсутствие знаний об особенностях внешней политики и дипломатии ведущих государств и характере их взаимоотношений с Российской Федерацией 2. Фрагментарные знания об особенностях внешней политики и дипломатии ведущих государств и характере их взаимоотношений с Российской Федерацией 3. В целом имеет знания об особенностях внешней политики и дипломатии ведущих государств и характере их взаимоотношений с Российской Федерацией 4. Сформированы глубокие знания об особенностях внешней политики и дипломатии ведущих государств и характере их взаимоотношений с Российской Федерацией
	Умеет	2.5 дать оценку внешней политики и дипломатии зарубежных государств 2.6 выделить ключевые особенности и направления внешней	Умеет дать оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии	1. Не умеет оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств 2. Испытывает трудности с оценкой внешней политики и дипломатии, а также выделением ключевых особенностей и направлений

		политики и дипломатии ведущих зарубежных государств	ведущих зарубежных государств	внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств 3. Умеет осуществлять оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств 4. Умеет самостоятельно осуществлять оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств
	Владеет	3.5 Навыками анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией	Владеет навыками анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией	1. Не владеет анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией 2. Недостаточно владеет методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ 3. Хорошо владеет приемами и методами анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией 4. Свободно владеет приемами и методами анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией
способность ориентироваться в сложных механизмах многосторонней и интеграционной	Знает	1.8 Теорию и методологию, необходимые для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов 1.9	Знает теорию и методологию, необходимые для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов, а также особенности	1. Отсутствие знаний о теории и методологию, необходимые для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов, а также особенности интеграционной дипломатии и механику

дипломатии (ПК-37)		Особенности интеграционной дипломатии и механику функционирования международных интеграционных институтов	интеграционной дипломатии и механику функционирования международных интеграционных институтов	<p>функционирования международных интеграционных институтов</p> <p>2. Фрагментарные знания о теории и методологии, необходимых для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов, а также особенностях интеграционной дипломатии и механике функционирования международных интеграционных институтов</p> <p>3. В целом имеет знания о теории и методологии, необходимых для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов, а также особенностях интеграционной дипломатии и механике функционирования международных интеграционных институтов</p> <p>4. Сформированы глубокие знания о теории и методологии, необходимых для анализа интеграционных объединений и многосторонних механизмов, а также особенностях интеграционной дипломатии и механике функционирования международных интеграционных институтов</p>
	Умеет	2.7 Производить анализ сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии	Умеет производить анализ сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии	<p>1. Не умеет давать оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств</p> <p>2. Испытывает трудности с анализом сложных механизмов многосторонней</p>

				и интеграционной дипломатии 3. Умеет осуществлять оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств 4. Умеет самостоятельно осуществлять оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств
	Владеет	3.6 Навыками исследования сложных механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии, международных институтов и организаций		1. Не владеет основами анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией 2. Недостаточно владеет методами анализа актуальных политических проблем на основе информации, публикуемой в СМИ 3. Хорошо владеет приемами и методами анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией 4. Свободно владеет приемами и методами анализа и изучения внешней политики зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Российской Федерацией
владением знаниями об основах дипломатического протокола и этикета и наличием устойчивых	Знает	1.10 основы дипломатического протокола и этикета	Знает основы дипломатического протокола и этикета	1. Отсутствие знаний об основах дипломатического протокола и этикета 2. Фрагментарные знания об основах дипломатического протокола и этикета 3. В целом имеет знания об основах дипломатического протокола и этикета 4. Сформированы глубокие

навыков применения их на практике (ПК-38)				знания об основах дипломатического протокола и этикета
	Умеет	2.8 применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета	Умеет применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета	<p>1. Не умеет давать оценку внешней политики и дипломатии, а также выделить ключевые особенности и направления внешней политики и дипломатии ведущих зарубежных государств</p> <p>2. Испытывает трудности с применением на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета</p> <p>3. Умеет осуществлять применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета</p> <p>4. Умеет самостоятельно применять на практике знания в сфере дипломатического протокола и этикета</p>
	Владеет	3.7 знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике	Владеет знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике	<p>1. Не владеет знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике</p> <p>2. Недостаточно владеет знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике</p> <p>3. Хорошо владеет знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике</p> <p>4. Свободно владеет знаниями в области дипломатического протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике</p>

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском регионе»**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском регионе» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в Азиатско-Тихоокеанском регионе» проводится в форме контрольных мероприятий (выполнения проверочной контрольной работы и устных ответов на практических занятиях, в том числе дискуссионного типа с использованием методов активного обучения, подготовки и защиты реферата) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(ПР-2) Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по проблематике курса.

(ПР-4) Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

степень усвоения теоретических знаний;

уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

результаты самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет в 6 семестре. Зачет проводится в один этап, включают в себя устный опрос в форме собеседования по вопросам, охватывающим проблематику курса.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Вопросы к зачету**

#### **3 семестр**

- 1) Методологическая основа исследования международных конфликтов
- 2) Что такое конфликт?
- 3) Что такое кризис?
- 4) Прямые и косвенные участники конфликта. В чем отличие? Какова их роль в урегулировании конфликта?
- 5) Что такое предмет конфликта?
- 6) Что такое «кризисная дипломатия»? Какие существуют примеры ее применения?
- 7) Какое решение называется компромиссным и в чем его суть?
- 8) Базовая классификация конфликтов. Какие бывают классификации конфликтов?



- 9) Что такое эскалация конфликта и когда она происходит?
- 10) Что такое конфликт со смешанными интересами? Какие бывают виды интересов сторон конфликта?
- 11) Два базовых вида действий сторон в конфликтной ситуации?
- 12) Какие бывают односторонние виды действий в конфликтной ситуации?
- 13) В чем преимущества выбора пути совместного решения?
- 14) Роль ядерного оружия в урегулировании международных конфликтов
- 15) Базовые условия для начала мирного урегулирования конфликта
- 16) Что такое Лучшая альтернатива переговорному решению (BATNA) и в чем ее суть?
- 17) Что такое принцип постепенности и в чем его суть?
- 18) Четыре базовых фазы мирного урегулирования конфликта
- 19) Что такое принцип синхронности при урегулировании конфликта? Почему его соблюдение является важным?
- 20) Основные функции переговоров
- 21) Возможные типы соглашений при урегулировании конфликта
- 22) Три базовых типа решений при урегулировании конфликта
- 23) Какую роль может играть третья сторона при урегулировании конфликта
- 24) Роль международных институтов в деле урегулирования международных конфликтов и преодоления военных угроз безопасности
- 25) Влияние санкций в деле урегулирования конфликтов
- 26) При какой ситуации стороны принимают решение начать процесс переговоров?
- 27) Какие условия необходимы для начала процесса переговоров?
- 28) Стадии переговорного процесса
- 29) Четыре главных функции переговоров
- 30) Каковы два базовых подхода сторон конфликта к переговорам?
- 31) Что такое превентивная дипломатия и в чем ее суть?

- 32) Что такое челночная дипломатия? Каковы примеры успешного применения данного внешнеполитического приема?
- 33) Основные источники международной конфликтности после окончания Холодной войны
- 34) Основные характеристики науки об исследовании международных исследованиях конфликтов
- 35) Российские исследования в области урегулирования международных конфликтов
- 36) Особенности и примеры ценностных конфликтов
- 37) Три вида интересов участников конфликта
- 38) Варианты выхода из конфликтной ситуации
- 39) Причины выбора мирного решения проблемы
- 40) Что такое переговорное пространство?
- 41) Основные принципы урегулирования конфликтов
- 42) Концепция «постепенных и взаимных инициатив по сокращению напряженности» (GRIT)
- 43) Функции и роль коммуникации в условиях конфликта
- 44) Применение методов компьютерного моделирования для предотвращения и урегулирования международных конфликтов (Модель конфликта Блумфилда-Лейсса)
- 45) Параметры, на основе которых можно судить о том, что конфликт является действительно разрешенным
- 46) Три типа совместных решений по выходу из конфликта и их основные характеристики
- 47) Возможные типы соглашений по урегулированию конфликтов
- 48) Принципиально новое решение конфликта, его особенности
- 49) Ассиметричное решение, его особенности
- 50) Институт посредничества, его особенности и практика применения при урегулировании конфликтов

- 51) Институт «добрых услуг», его особенности и практика применения при урегулировании конфликтов
- 52) Роль наблюдателя при урегулировании конфликта
- 53) Использование арбитража при урегулировании конфликта; организации, выступающие в качестве арбитров
- 54) Миротворческие операции ООН при урегулировании международных конфликтов
- 55) Негативные моменты использования миротворческих сил
- 56) Концепция «разумного эгоизма»
- 57) Карибский кризис 1962 года: история возникновения, развития и особенности разрешения конфликта
- 58) Корейская война 1950-1953: история возникновения, развития и особенности разрешения конфликта
- 59) Вьетнамский конфликт, 1959-1975 гг.: история возникновения, развития и особенности разрешения конфликта
- 60) Тайваньский кризис, 1995-1996 гг.: история возникновения, развития и особенности разрешения конфликта
- 61) Камбоджийско-тайский пограничный конфликт, 2008-2011 гг.: история возникновения, развития и особенности разрешения конфликта

**Критерии выставления оценки студенту на зачете и экзамене  
по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов  
в АТР»:**

<b>Оценка зачета/ экзамена</b>  (стандартная)	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
---	---

<i>зачтено</i>	«зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>не зачтено</i>	«не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Примерные критерии оценочных средств, применяемых при изучении дисциплины «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР»**

#### **Критерии оценки реферата**

<i>«зачтено»</i>	<p>Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблем..</p> <p>Студент умеет аргументировано выражать свою позицию по сформулированной проблеме, точно определяя ее структуру и содержание.</p> <p>Студент умеет не только использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме.</p> <p>Студент обладает навыками самостоятельной исследовательской работы по выбранной теме, методами и приемами анализа конкретных ситуаций.</p> <p>Реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы.</p> <p>Реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов.</p> <p>В ходе защиты реферата студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
<i>«не зачтено»</i>	<p>Реферат представляет собой переписанный текст из источников, учебников или исследований без комментариев и анализа.</p> <p>Не раскрыта структура и содержание темы. Допущены погрешности в оформлении реферата, а также ошибки в смысловом содержании</p>

	раскрываемой проблемы. В ходе защиты реферата студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.
--	--

## **Перечень тем контрольных работ по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР»**

### **Тема 1. Сфера знаний о международных конфликтах (2 часа)**

**Задание 1.** Основные характеристики науки об исследовании международных исследованиях конфликтов

**Задание 2.** Основные источники международной конфликтности после окончания Холодной войны

### **Тема 2. Становление науки о политическом урегулировании конфликтов**

**Задание 1.** Зарождение и последующее становление сферы знаний в области анализа международных конфликтов

**Задание 2.** Факторы, оказывающие влияние на современное развитие науки о международных конфликтах

**Задание 3.** Российские исследования в области урегулирования международных конфликтов

### **Тема 3. Конфликт и сопутствующие понятия и категории**

**Задание 1.** Методологическая основа исследования международных конфликтов. Что такое конфликт? Что такое кризис?

**Задание 2.** Базовая классификация конфликтов. Какие бывают классификации конфликтов? Что такое конфликт со смешанными интересами? Какие бывают виды интересов сторон конфликта?

**Задание 3.** Прямые и косвенные участники конфликта. В чем отличие? Какова их роль в урегулировании конфликта?

### **Тема 4. Методы выхода из конфликтной ситуации**

**Задание 1.** Варианты выхода из конфликтной ситуации. Преимущества выбора пути совместного выхода из конфликтной ситуации.

**Задание 2.** Причины выбора мирного решения проблемы

**Задание 3.** Челночная дипломатия. Примеры успешного применения данного внешнеполитического приема.

#### **Тема 5. Основания для выбора мирного пути разрешения конфликтов**

**Задание 1.** Лучшая альтернатива переговорному решению (BATNA). Суть феномена и его значение для выбора мирного пути разрешения конфликта.

**Задание 2.** Варианты выхода из конфликтной ситуации

**Задание 3.** При какой ситуации стороны принимают решение начать процесс переговоров

#### **Тема 6. Предупреждение, урегулирование и разрешение конфликтов**

**Задание 1.** Роль международных институтов в деле урегулирования международных конфликтов и преодоления военных угроз безопасности

**Задание 2.** Влияние санкций в деле урегулирования конфликтов

**Задание 3.** Базовые условия для начала мирного урегулирования конфликта

**Задание 4.** Четыре основных фазы мирного урегулирования конфликта

#### **Тема 7. Роль третьей стороны в урегулировании конфликта**

**Задание 1.** Какую роль может играть третья сторона при урегулировании конфликта

**Задание 2.** Роль международных институтов в деле урегулирования международных конфликтов и преодоления военных угроз безопасности

**Задание 3.** Институт посредничества, его особенности и практика применения при урегулировании конфликтов

**Задание 4.** Миротворческие операции ООН при урегулировании международных конфликтов

### **Тема 8. Переговорный процесс и его особенности в условиях конфликтной ситуации**

**Задание 1.** Условия необходимые для начала процесса переговоров.

Стадии переговорного процесса.

**Задание 2.** Два базовых подхода сторон конфликта к переговорам

**Задание 3.** Четыре главных функции переговоров

#### **Критерии оценки контрольной работы:**

3 балла	если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
2 балла	балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
1 балл	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
0 баллов	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

**Перечень тем практических занятий по дисциплине «Дипломатия и разрешение международных конфликтов в АТР» представлен в разделе II настоящего РПУД**

#### **Критерии оценки устного ответа на практическом занятии**

зачтено	Студент демонстрирует устойчивые знания проблемных аспектов. Ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы.
---------	---

	<p>Студент владеет категориальным аппаратом курса.</p> <p>Студент умеет объяснять сущность политических явлений и процессов, делать выводы и обобщения.</p> <p>Участвуя в дискуссии, студент умеет давать аргументированные ответы на вопросы оппонентов.</p> <p>Студент свободно владеет монологом и диалогом, умеет логично и последовательно выстраивать ответ.</p> <p>Студент умеет приводить примеры по теме занятия.</p> <p>Студент владеет способностью понимать специфику политической культуры стран Американской Пацифики и ее влияние на внутривнутриполитическое и внешнеполитическое развитие стран региона специализации.</p> <p>Студент владеет этическими нормами участия в дискуссии, способен к общению в условиях мировоззренческого многообразия.</p>
не зачтено	<p>В ответе студента отсутствует знание предмета.</p> <p>Студент не умеет давать аргументированные ответы.</p> <p>В ответе студента содержатся серьезные ошибки.</p> <p>Студент пассивен на занятиях, отказывается участвовать в аудиторной работе.</p>