



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ-ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Бурлаков В.А.
(подпись) (ФИО)
«09» января 2020 г.

Владимирова Д.А.
(подпись) (ФИО.)
«09» января _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Проектная деятельность в зарубежном регионоведении

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение
Профиль подготовки «Исследование регионов и стран Азии»
Форма подготовки очная

курс 2, 3 семестр 4, 6
лекции не предусмотрены
практические занятия 36 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 46 час.
в том числе с использованием МАО не предусмотрено
самостоятельная работа 180 час.
в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 4, 6 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2017 № 553

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Тихоокеанской Азии, протокол № 1 от «9» января 2020 г.

Заведующий (ая) кафедрой к.и.н., профессор Владимирова Д.А.
Составитель (ли): к.и.н., доцент Журбей Е.В.

Владивосток
2020

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении»

Цель курса заключается в обучении студентов основам проектно-исследовательской деятельности, принципам самостоятельной и групповой работы над проектом, а также алгоритму планирования, выполнения и представления проектов. Курс призван обеспечить освоение наиболее актуальных для работы над проектами способов деятельности и подготовку студентов к разработке и реализации собственных, индивидуальных проектов.

Задачи:

- сформировать представление о профессиональной и научно-исследовательской деятельности регионоведа;
- изучить этапы проведения научного исследования, методологические основы научно-исследовательской работы;
- научить основам работы с информацией, ее поиску, обработке, верификации, анализу и синтезу;
- освоить навыки представления результатов групповой и индивидуальной исследовательской деятельности с учетом формальных требований к презентациям такого рода;
- развить навыки групповой и индивидуальной работы над проектом: стадии определения проблемы, планирования, сбора информации, ее анализа и преобразования (синтеза), активной деятельности по созданию задуманного продукта, его презентации, разработки портфолио проекта.

Применение методов активного/интерактивного обучения учебным планом не предусмотрено.

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций).

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения й компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые

		результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде. УК-3.2. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения й компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности)	ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации. ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации. ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена. ОПК-6.5. Работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.

Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности)	ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). ОПК-7.2. Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.
---	---	--

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (36 час.)

Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности в зарубежном регионоведении (18 час) – 4 семестр

Занятие 1: Проект и проектная деятельность: основные характеристики и измерения. Основные характеристики проекта и проектной деятельности. (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Определение проекта и проектной деятельности.
2. Элементы проектной деятельности.
3. Управление проектами. Соотношение общего менеджмента и управления проектами.

Занятие 2: Классификация проектов (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Составляющие элементы проекта.
2. Виды процессов из которых состоит проект.
3. Классификация проектов.
4. Виды проектов в зарубежном регионоведении: исследовательский и транслирующий (регионоведческое знание) проекты.

Занятие 3. Технология проектной деятельности в зарубежном регионоведении (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Проблема и идея проекта и способы ее определения.
2. Приемы постановки проблемы для исследовательского проекта в зарубежном регионоведении.

3. Управление содержанием проекта.
4. Ресурсы проекта. Классификация ресурсов.
5. Наборы ресурсов в регионоведческом проекте: исследовательский и транслирующий проекты.
6. Мобилизация ресурсов проекта.

Занятие 4. Содержание и процессы управления проектами в зарубежном регионоведении (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Задачи проекта. Способы формулировки задач.
2. Структура проекта.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Различия этапов проекта от процессов.
5. Определение задач для регионоведческих проектов, описание жизненного цикла.

Занятие 5. Предпроектный анализ в зарубежном регионоведении (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Методика предпроектного анализа.
2. Семь ступеней предпроектного анализа, назначение каждой из них.
3. Подсистемы проекта.
4. Характеристика подсистем проекта.

Занятие 6. Документооборот в проекте (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Важнейшие документы проекта.
2. Опишите каждый из них, их составляющие.
3. Целевая структура проекта.

Занятие 7. Бизнес-план проекта. (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Календарный план проекта.
2. Сроки операций и отдельных задач проекта.
3. Бюджет проекта. Примеры бюджетов.
4. Бизнес план проекта, направленного на трансляцию регионоведческого знания.

Занятие 8. Управление командой и рисками в регионоведческом проекте (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Команда проекта и роли в команде.
2. Планирование коммуникации, основные критерии плана коммуникации.
3. Риски проекта, классификация рисков.
4. Оптимизация рисков, основные способы оптимизации рисков.

Занятие 9. Мониторинг и постпроектный анализ в регионоведческом проекте. (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Выбор критериев оценки.
2. Выбор экспертов и анализ их оценочных позиций относительно проекта.
3. Эффективность проекта, определение методов измерения эффективности.
4. Определение инструментов мониторинга и его проведение.
5. Анализ результатов мониторинга.
6. Представление результатов регионоведческого проекта, подготовка презентации, работа с аудиторией.

Раздел 2. Системный подход к проектной деятельности в зарубежном регионоведении (18 часов) – 6 семестр

Занятие 1: Системное представление проекта. (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Определение проекта и системы.
2. Эмерджентность в системе.
3. Признаки регионоведческого проекта как системы.
4. Факторы сложности системы.
5. Исследование проекта как системы.
6. Точки бифуркации и аттрактор.
7. Энтропия и негэнтропия.
8. Закон необходимого разнообразия Эшби.

Занятие 2: Иерархия в системе проекта (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Статические структурные связи.
2. Динамические структурные связи.
3. Характеристики структуры регионоведческого проекта.
4. Иерархия в проекте (сильная, слабая).
5. Иерархическая структура элементов проекта.

Занятие 3. Функциональное и информационное описание проекта (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Морфологическое описание проекта.
2. Функциональное описание проекта. Дерево функций проекта.
3. Информационное описание проекта.

Занятие 4. Стратегическая система управления проектами (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Место управления проектами в управлении предприятием.

2. Система управления проектами в зарубежном регионоведении (уровни, дизайн, методология).
3. Портфель проектов.

Занятие 5. Предпроектный анализ (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Методика предпроектного анализа.
2. Семь ступеней предпроектного анализа, назначение каждой из них.
3. Что такое подсистема проекта.
4. Опишите каждую из подсистем проекта

Занятие 6. Организационный дизайн (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Организационный дизайн системы управления проектами.
2. Стратегический портфельно-программный офис.
3. Блок авторизации портфеля проектов.
4. Инструментально информационный блок.
5. Блок генерации проектов и программ.

Занятие 7. Методология: внутренние стандарты и регламенты (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Разработка регламентов и методологии управления регионоведческим проектом.
2. Инструменты, используемые в системе управления проектами.
3. Уровни системы управления проектами.

Занятие 8. Управление изменением содержания проекта (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Виды изменений проекта. Трансформационные изменения.
2. Матрица координации изменений.
3. Запрос на внесение изменений в проект.
4. Журнал изменений проекта.

Занятие 9. Стандарты по управлению качеством проекта (2 час.)

Вопросы к практическому занятию:

1. Параметры качества.
2. Цикл Деминга (PDCA).
3. Концепция 4 Q.
4. Формирование качества.
5. Total Quality Management (TQM)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов по курсу «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» (180 ч.)

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, изучения рекомендованной литературы и подготовки к зачету.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1-2-я недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 1	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 1 (ПР-11)
2	3-4-я недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 2	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задачи 2-3 (ПР-11)
3	5-6-я недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 3	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задачи 4-5 (ПР-11)
4	7-8-я недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 4	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задачи 6-7 (ПР-11)
5	9-10 недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 5	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Тест 1 (ПР-1)
6	11-12 недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 6	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 8-9 (ПР-11)
7	13-14 недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 7	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 10 (ПР-11)

8	15-16 недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 8	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 11 (ПР-11))
9	17-18 недели 4-го семестра	Подготовка к практическому занятию 9	5 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Тест 2 (ПР-1)
11	1-18 недели 4-го семестра	Подготовка к зачету	10 ч.	Промежуточная аттестация: зачет
Итого за 4 семестр – 90 часов				
12	1-2-я недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 1	4 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Кейс 1 (ПР-11)
13	3-4-я недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 2	3 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 12 (ПР-11)
14	5-6-я недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 3	3 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 13 (ПР-11)
15	7-8-я недели 8-го семестра	Подготовка к практическому занятию 4	3 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 14 (ПР-11)
16	9-10 недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 5	4 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Тест 3 (ПР-1)
17	11-12 недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 6	4 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Кейс 2 (ПР-11)
18	13-14 недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 7	4 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Кейс 3 (ПР-11)
19	15-16 недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 8	3 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4) Задача 15 (ПР-11)
20	17-18 недели 6-го семестра	Подготовка к практическому занятию 9	4 ч.	Текущий контроль: Дискуссия (УО-4)

				Тест 4 (ПР-1)
21	1-18 недели 6-го семестра	Работа над исследовательским проектом	13 ч.	Текущий контроль: Проект (ПР-9)
23	1-18 недели 6-го семестра	Подготовка к зачету	10 ч.	Промежуточная аттестация: зачет
Итого за 6 семестр – 90 часов				
Итого за 4,6 семестры 180 часов.				

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Учебным планом по курсу «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» предусмотрено 90 часов на самостоятельную работу студентов вовремя 4-го семестра, и 90 часа на самостоятельную работу студентов вовремя 6-го семестра. Самостоятельная работа студентов направлена на повышение уровня проработки материала, развитие у студентов навыков исследовательской, аналитической работы и организационной, а также способствует выработки навыка применения теоретических знаний при выполнении практических задач.

Самостоятельная работа по курсу предусматривает следующие виды работы:

- подготовка студентов к участию в дискуссии во время практических занятий;
- тренировка навыка применения теоретических знаний при решении разноуровневых заданий и задач, а также кейс-заданий;
- закрепление полученных знаний при подготовке к тестам;
- отработка умений и владений в ходе практической реализации творческих проектов;
- приобретение и закрепление навыков научно-исследовательской деятельности в ходе написания курсовых;
- подготовка к зачету и экзамену в случае, если результаты студента по результатам текущего контроля оказались неудовлетворительны.

Проверка результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе практических занятий (во время дискуссий, выполнения разноуровневых заданий и задач, работы с кейсами, написания тестов, защиты проекта), а также в ходе защиты курсовых работ.

Целями самостоятельной работы являются:

- закрепление, углубление знаний, полученных на лекциях;
- активное приобретение новых знаний;
- редукция отраженной в учебном материале информации;
- формирование у студентов умения работать с литературой, анализировать, обобщать и систематизировать полученные знания;

- формирование у студентов навыков самостоятельного поиска решений по поставленным проблемам;
- развитие у студентов рефлексий, необходимых для решения познавательных задач и практических проблем в будущей профессиональной деятельности;
- формирование у студентов профессиональных компетенций.

Такие навыки можно выработать только с помощью самостоятельной работы и участия в практических занятиях. Подготовка к практическим занятиям, участие в них и выполнение самостоятельной работы представляют собой единый процесс с едиными образовательной целью, предметом, направлением и пределами, озвученными преподавателями на занятиях по соответствующей теме. Причем на каждом этапе такого процесса решаются новые конкретные задачи, без которых приобретение студентами необходимых знаний, умений и навыков, а также компетенций становится не осуществимым. Поэтому участие во всех формах обучения для студентов является обязательным.

Характеристика заданий для самостоятельной работы и методические рекомендации по их выполнению

Рабочим учебным планом дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» предусмотрено время для самостоятельной работы. Формы выполнения такой работы различны и будут подробно описаны ниже.

Выполнение заданий, предложенных для СРС, развивает у студентов такие качества, как организованность, дисциплинированность, инициатива, активность в решении поставленных задач, а также познавательные способности.

Прилежание и качество выполнения СРС, проявленные студентом, учитываются при допуске студента промежуточной аттестации, влияют на оценку и рейтинг его знаний в рамках промежуточной аттестации.

Оценка результатов обучения студентов и при выполнении СРС производится в соответствии с применяемыми преподавателем критериями, в том числе согласно балльно-рейтинговой системе.

Студент свободен в выборе методик подготовки и выполнения заданий СРС. Однако выбранная им методика должна обеспечить достижение целей СРС и соблюдение форм результатов обучения, установленных в настоящих методических указаниях.

Методика выполнение заданий СРС

Работа студентов по каждому из заданий СРС включает несколько последовательных этапов:

- сбор материалов;
- отбор собранных материалов;
- анализ и редукция отобранных материалов;
- синтез результатов анализа, т.е. формулирование выводов;

- оформление результатов работы.

Сбор материалов - это определение круга источников, необходимых для всестороннего ответа на вопрос. Круг источников определяется по названию работ (монографий, статей, учебных пособий, нормативных актов и т.д.), созвучных разрешаемому вопросу.

К обязательным источникам относятся:

- 1) учебная литература (учебники, учебные пособия);
- 2) научные статьи, опубликованные в специализированных журналах и газетах;
- 3) словари: толковые, экономические, социо-политические, юридические, иностранных слов и т.п.

Объем собранных источников зависит от содержания вопроса и количества времени, установленного для самостоятельной работы студентов, регулируется преподавателем путем указания на обязательные к изучению конкретные материалы.

Изучение собранных материалов включает неоднократное прочтение, каждое из которых подчинено различным целям.

Первое прочтение источников – ознакомительное.

Второе прочтение (возможно и третье, четвертое и т.д. до достижения цели – по желанию студента) имеет целью отбор информации, необходимой для ответа на вопрос. При втором прочтении производится одновременный анализ информации на предмет ее относимости к сути рассматриваемого вопроса и достаточности для ответа на него.

Критерием отбора является заранее разработанная формула (алгоритм) выполнения задания, которая может быть предложена преподавателем либо разработана студентом самостоятельно.

Рекомендуется не выбирать информацию, а отбирать, т.е. исключать не относящуюся к сути вопроса и излишнюю информацию (примеры, разъяснения, повторы и т.п.).

Исключение информации возможно различными способами и зависит от используемых средств. В собственных источниках возможно зачеркивание исключаемой информации. В полученных в библиотеке источниках зачеркивание, пометки, иные записи не допускаются. В результате отбора информации создается краткий текст только существенной информации.

Анализ отобранного материала. Отобранные (выделенные, записанные отдельно) материалы прочитываются ещё раз с целью уяснения их сути, перевода на собственный язык понимания (редукции) и определения места в формуле ответа на вопрос. При этом могут применяться различные методы анализа: исторический, логический, сравнительный, синтаксический и др.

Формулирование выводов (синтез). Выявленная суть и место отобранного материала способствуют формулированию выводов (синтезу).

Выводы должны формулироваться по правилам логики, лексики и синтаксиса русского языка. При этом они должны быть краткими, ясными

(понятными, не допускающими неоднозначное толкование) и исчерпывающими.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Оформление результатов работы подчиняется требованиям о форме, установленным для каждого типа заданий.

Выделяются следующие типы заданий:

- подготовиться к дискуссии;
- подготовиться к тесту;
- решить разноуровневую задачу;
- решить кейс;
- разработать и защитить проект.

Презентация (мультимедиа-презентация, мультимедийная презентация) - сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация должна иметь сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Подготовка презентации осуществляется в MS PowerPoint. Объем презентационного проекта (количество слайдов) должен быть рассчитан на публичную презентацию перед аудиторией продолжительностью не более 15 минут. Форма презентации – электронная (предпочтительная), распечатка слайдов на листах формата А4.

Кейс-задача (ПР-11) – вид оценочного средства, которое оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Как правило кейс – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. В рамках дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» кейс-задачи формулируются в виде проблемы, решая которую студенты (как правило в группе) должны продемонстрировать системный подход.

Разноуровневая задача (ПР-11) – вид оценочного средства, которое оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Такого типа задачи могут быть трех уровней: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания

различных областей, аргументировать собственную точку зрения. В рамках дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» разноуровневые задачи формулируются в виде проблемы, решая которую студенты (как правило в группе) должны продемонстрировать системный подход. Решение задачи включает формулировку понятий, категорий, определение целевой аудитории, выделение особенностей какого-либо процесса или явления. В ходе движения к цели студентам придется составлять структурно-логические схемы, графики, диаграммы (например, дерево целей), просчитывать риски и конфликты и выполнять целый комплекс действий, демонстрирующих наличие у них необходимых студенту-регионоведу компетенций.

По возможности все письменные задания, будь то схема, таблица или эссе выполняются на компьютере и сдаются преподавателю в папке-уголке или файловой папке. Иное возможно только по согласованию с преподавателем.

Проект (ПР-9) - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Тест (ПР-1) - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Дискуссия (УО-4) - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Методические указания к подготовке к дискуссии

Целью подготовки студента к дискуссии является формирование способностей к самостоятельному обучению, поиску и обработке информации, обобщению, оформлению и представлению результатов, их критическому анализу, поиску неординарных решений, формулировке и аргументированному отстаиванию собственного мнения, навыкам ведения дискуссии.

Требования к представлению и оформлению результатов подготовки к дискуссии.

При условии успешного участия в дискуссии, наличия содержательных устных ответов в рамках дискуссии письменное представление результатов самостоятельной работы не требуется.

В случае присутствия на дискуссии без деятельного в ней участия студенту предлагается составить план-конспект дискуссии и сформулировать

свое мнение по материалу, озвученному в рамках дискуссии, в форме письменного доклада.

В случае отсутствия на практическом занятии по уважительным причинам студенту предлагается оформить результаты самостоятельной работы в форме письменного доклада по одной из дискуссионных тем.

Рекомендации по выполнению:

При осуществлении внеаудиторной самостоятельной работы в рамках подготовки к дискуссии студенту рекомендуется сочетать чтение литературы с тезисным конспектированием, схематичным или табличным представлением для лучшего закрепления и осознания материала. При составлении тезисного конспекта рекомендуется также записывать собственные мысли/впечатления от материала, что в последствии может облегчить формулировку собственного мнения. Рекомендуется составление краткого плана ответа по одной из дискуссионных тем. При размышлении над проблемным вопросом рекомендуется фиксировать на бумаге свои мысли, даже если они приходят спонтанно, и лишь затем производить их критический анализ и проработку аргументации.

Методические указания к подготовке к тесту.

Целью подготовки к тестовому заданию является закрепление и систематизация материала курса.

При осуществлении внеаудиторной самостоятельной работы в рамках подготовки к тесту по практическим занятиям студенту рекомендуется сочетать чтение дополнительной литературы с тезисным конспектированием, схематичным или табличным представлением для лучшего закрепления и осознания материала. Особенное внимание рекомендуется обратить на понятийный аппарат, формулировавшийся в ходе освоения курса, основные причинно-следственные связи, а также на работу с материалами сети «Интернет» для получения актуальной информации.

Студенту рекомендуется:

- узнать все правила проведения теста до начала теста;
- во время теста не отвлекаться;
- читать вопросы внимательно и полностью;
- равномерно распределять время между вопросами, в случае, если вопрос вызывает затруднение рекомендуется перейти к следующему вопросу, а в конце теста вернуться к затрудняющим вопросам;
- оставить время на проверку своих ответов.

Критерии оценки тестов: до 60% правильных ответов соответствуют оценке «неудовлетворительно»; 61-75% правильных ответов – «удовлетворительно»; 76-85% правильных ответов – «хорошо»; 86-100% правильных ответов – «отлично».

Методические рекомендации по работе с кейсами и разноуровневыми заданиями и задачами.

Самый распространенный метод ситуационного анализа — традиционный анализ конкретных ситуаций. Ситуация — это совокупность взаимосвязанных факторов и явлений, характеризующая определенный этап, период или событие практики и требующая от обучаемого соответствующих оценок, решений, действий.

При работе с методом формируются следующие навыки:

- развитие аналитического мышления, привитие практических навыков работы с информацией — вычленение, структурирование и ранжирование по значимости проблем;
- продвижение и развитие управленческой концепции, выработка управленческих решений;
- освоение современных технологий принятия решений, стимулирование инноваций, повышение мотивации на изучение теории;
- расширение коммуникативной компетентности, формирование способности выбора оптимальных вариантов эффективного взаимодействия;
- разрушение стереотипов мышления, освобождение от «рудиментов» авторитарного опыта;
- демократизация процесса обучения.

Разновидностью метода ситуационного анализа является метод кейс-стади.

В отличие от учебных задач в подобных ситуациях отсутствует четко выраженный набор исходных данных, которые необходимо использовать для получения единственно правильного решения. Также в структуре кейс-стади отсутствует ряд вопросов, на которые необходимо давать ответы. Вместо этого обучаемому следует целиком осмыслить ситуацию, изложенную в кейсе, самому выявить проблему и вопросы, требующие решения.

Метод кейс-стади основан на следующих положениях.

1. Метод предназначен для обучения дисциплинам, истина в которых плюралистична, т.е. нет однозначного ответа на поставленный вопрос. При этом задачи преподавателя — активизировать обучаемых на поиск различных истин и подходов и помочь им сориентироваться в проблемном поле.

2. Акцент в обучении переносится с овладения готовым знанием на его выработку, на сотворчество обучаемого и преподавателя. Отсюда принципиальное отличие данного метода от традиционных методик — демократия в процессе получения знания, т. е. равноправие всех со всеми и с преподавателем в процессе обсуждения проблемы.

3. Результатами применения кейс-стади помимо знаний являются навыки профессиональной деятельности, а также развитие системы ценностей, профессиональных позиций, жизненных установок, своеобразного мироощущения и миропреобразования.

В методе кейс-стади главным действующим лицом является обучаемый. Участники занятия оказываются вовлеченными в обсуждение реальной ситуации и поэтому проявляют активную позицию. Цель кейс-стади — совместными усилиями группы проанализировать ситуацию,

возникающую при конкретном положении дел и выработать практическое решение. Выбор лучшего решения в контексте поставленной проблемы происходит через анализ ситуации и оценку выработанных альтернатив.

Рассмотрение ситуаций проходит в несколько этапов.

Анализ практической ситуации в подгруппе. Обсуждение ситуации в подгруппах (малых группах) позволяет достичь несколько целей. Во-первых, оно позволяет каждому обучаемому принять участие в обсуждении, высказать свою точку зрения и получить представление о мнениях других участников. Во-вторых, оно способствует выработке навыков совместной, командной работы. В-третьих, оно вынуждает каждого быть полностью подготовленным к работе, так как в малой группе невозможно скрыть некомпетентность.

Главная задача подгруппы на этом этапе — подготовиться к формулированию своих выводов и заключений перед межгрупповым обсуждением. Малая группа может подготовить:

- перечень ключевых событий во времени;
- таблицу задач и принимаемых решений;
- диаграмму последствий;
- классификационные группы действий и событий, таблицы и графики.

Предварительное обсуждение ситуации в аудитории. Этот этап нужен для того, чтобы преподаватель убедился в хорошем усвоении материала обучаемыми и в правильном понимании всеми присутствующими проблем, поставленных в ситуации. Преподаватель отвечает на вопросы, которые возникают у участников анализа. Причем допускаются только те вопросы, которые касаются разъяснения событий или фактов, а не объяснения причин или вариантов решений и действий, если таковые описаны. Сообщение подгруппы предусматривает оценку позитивных и негативных последствий возможных вариантов решений, перечень рисков и потенциальных проблем, предположения о возможном последующем развитии событий.

Межгрупповая дискуссия. Этот этап проводится на основе сообщений подгрупп. Представители, делегированные каждой из подгрупп для презентации итогового материала, выступают со своим анализом и предполагаемыми решениями, а участники из других подгрупп выступают в роли оппонентов. Преподаватель контролирует ситуацию и выполняет роль координатора и руководителя дискуссии, а при необходимости — оппонента и критика, активизируя и направляя дискуссию. Наиболее целесообразно организовать дискуссию между участниками анализа, поэтому можно «переадресовать» вопросы к другим обучаемым.

Подведение итогов. Оно осуществляется сначала желающими высказаться из аудитории, а затем самим преподавателем, ведущим занятие. Он дает оценку выводам подгрупп и отдельных участников, а также всему ходу дискуссии. Одновременно формулируются и обосновываются варианты действий, которые не были предложены, допущенные ошибки, если такие были, и выделяются особенно продуктивные решения.

Важно не увлекаться длительным обсуждением кейса внутри команды, чтобы избежать конфликта мнений.

Работа над разноуровневыми задачами и заданиями направлена на систематизацию и анализ материалов практических занятий. В ходе ее проведения используются в том числе графические методы представления материала (таблицы, графики, схемы).

Методические рекомендации по работе над проектами.

В ходе освоения дисциплины студентам в составе малых групп предлагается выполнить два проекта: исследовательский проект – 6 семестр и проект, направленный на трансляцию регионоведческого знания.

Цель проектного обучения состоит в том, чтобы создать условия, при которых учащиеся:

- самостоятельно и охотно приобретают недостающие знания из разных источников;
- учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач;
- приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах;
- развивают у себя исследовательские умения;
- развивают системное мышление.

Важно: каждый этап работы над проектом должен иметь свой конкретный продукт.

Системы действий преподавателя и студентов на разных стадиях работы над проектом.

Стадии	Деятельность преподавателя	Деятельность студента
1. Разработка проектного задания		
1.1. Выбор темы проекта	Преподаватель отбирает возможные тематические направления проекта и предлагает их студентам	Студенты обсуждают и выдвигают конкретные идеи для групповых проектов
	Преподаватель участвует в обсуждении тем, предложенных студентами	Студенты самостоятельно подбирают темы проектов и предлагают для обсуждения
1.2. Выделение подтем и тем проекта	Преподаватель принимает участие в обсуждении со студентами подтем проекта	Студенты активно обсуждают и предлагают варианты подтем. Каждый студент выбирает одну из них для себя (т.е. выбирает себе роль)
1.3. Формирование творческих групп	Преподаватель проводит организационную работу по объединению студентов в малые группы	Студенты определили свои роли и группируются в соответствии с ними в малые команды
1.4. Подготовка материалов к исследовательской	Если проект объемный, то преподаватель заранее прорабатывает задания, вопросы	Студенты принимают участие в проработке заданий, вопросов для поисковой деятельности

работе: формулировка вопросов, на которые нужно ответить, задание для команд, отбор литературы	для поисковой деятельности и литературу	
1.5. Определение форм выражения итогах проектной деятельности	Преподаватель принимает участие в обсуждении	Студенты в группах обсуждают формы представления результата проектной деятельности
2. Разработка проекта	Преподаватель консультирует, координирует работу студентов, стимулирует их деятельность	Студенты самостоятельно проводят исследовательскую и организационную деятельность
3. Оформление результатов	Преподаватель консультирует, координирует работу студентов, стимулирует их деятельность	Студенты по группам оформляют результаты в соответствии с принятыми правилами
4. Презентация	Преподаватель организует экспертизу	Докладывают о результатах своей работы
5. Рефлексия	Оценивает свою деятельность и деятельность студентов	Подводят итоги работы, высказывают пожелания, коллективно обсуждают оценки за работу

Рекомендации по выполнению исследовательского проекта:

В процессе выполнения исследовательского проекта студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план исследования; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Содержательно в статье выделяют несколько основных частей: вводная часть, основная часть, заключение и список литературы.

Вводная часть – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание исследования и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве

аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме исследования с указанием области применения и т.д. Оно подытоживает исследование или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение.

Список литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе.

Аппарат доказательств, необходимых для проведения исследования
Доказательство – совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения. Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей, видимости доказательности, субъективном жизненном опыте. Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис – аргументы – выводы.

Тезис – это положение (суждение), которое требуется доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Индукция – процесс, в результате которого мы приходим к выводам, базирующихся на фактах. При этом в своих рассуждениях мы движемся от частного к общему, от предложения к утверждению. Общее правило индукции гласит: чем больше фактов, тем убедительнее аргументация.

Дедукция – процесс рассуждения от общего к частному, в котором вывод обычно строится с опорой на две предпосылки, когда одна из них носит более общий характер.

Аналогия – способ рассуждений, построенный на сравнении. Аналогия предполагает, что если объекты А и Б схожи по нескольким направлениям, то они должны иметь одинаковые свойства. Необходимо помнить о некоторых особенностях данного вида аргументации: направления сравнения должны касаться наиболее значительных черт двух сравниваемых объектов, иначе можно прийти к совершенно абсурдному выводу.

Причинно-следственная аргументация – аргументация с помощью объяснения причин того или иного явления (очень часто явлений, находящихся во взаимозависимости)

Требования по представлению результатов работы по исследовательскому проекту

№	Элемент научной статьи	Требования
1	Название	Название статьи должно отражать основную идею выполненного исследования, быть по возможности кратким, содержать ключевые слова, позволяющие индексировать данную статью.
2	Сведения об авторах	Фамилия, имя и отчество студента полностью, курс, номер группы.
3	Аннотация	Аннотация (100 - 150 слов) должна ясно излагать содержание научной статьи.
4	Ключевые слова	Отражают тематику статьи
5	Введение	Должен быть дан краткий обзор источников по проблеме, указаны нерешенные ранее вопросы, сформулирована актуальность, обоснована цель работы и, если необходимо, указана ее связь с важными научными и практическими направлениями. Во введении следует избегать специфических понятий и терминов. Содержание введения должно быть понятным также и неспециалистам в соответствующей области.
6	Основная часть	Основная часть статьи должна содержать описание методики, аппаратуры, объектов исследования и подробно освещать содержание исследований, проведенных автором (авторами). Полученные результаты должны быть обсуждены с точки зрения их научной новизны и сопоставлены с соответствующими известными данными. Основная часть статьи может делиться на подразделы (с разъяснительными заголовками) и содержать анализ последних публикаций, посвященных решению вопросов, относящихся к данным подразделам.
7	Заключение	Завершается четко сформулированными выводами
8	Список литературы	Анализ источников, использованных при подготовке научной статьи, должен свидетельствовать о знании автором (авторами) статьи научных достижений в соответствующей области. В этой связи обязательными являются ссылки на работы других авторов. При этом должны присутствовать ссылки на научные публикации последних лет, включая зарубежные публикации в данной области.

Рекомендации по работе над творческим проектом, транслирующим регионоведческое знание

Студенту предлагается подготовить проект, направленный на трансляцию регионоведческого знания (например, создание номера журнала, или газеты в том числе электронного, проведение профориентационного мероприятия и т.д.). Этот проект может выполняться в группах среднего размера.

В ходе работы над проектам, следует использовать следующие принципы управления:

Планирование - это определение ясных и точных задач (и составляющих их рабочих заданий), служащих для достижения конечной, поставленной цели. Цель может представлять собой решение какой-нибудь проблемы или достижение некоторого состояния или условия, отличного от существующего.

Организация - кроме организации людей, управление проектом включает в себя подбор необходимых ресурсов (людских, материальных и денежных) для выполнения запланированной работы. Составной частью управления проектом также является создание структуры, требуемой для реализации плана.

Контроль - после объединения всех ресурсов в единую структуру, необходимо осуществлять ее контроль и сопровождение в процессе реализации проекта. Контроль также предполагает определение и создание системы отчетности для предоставления информации о состоянии проекта в заданные моменты его жизненного цикла. Отчеты предназначены не только для отражения хронологии событий, но и для раннего предупреждения случаев и ситуаций, указывающих на отклонения от плана.

Изменения - после обнаружения ситуаций, требующих внесения изменения в план работ, руководитель проекта должен сделать это.

Таким образом, управление проектом рассматривается как метод и набор процедур, основанных на принятых принципах управления, которые используются для планирования, оценки и контроля рабочих заданий, с целью получить желаемый конечный результат в установленные сроки, в рамках выделенных средств и в соответствии с требованиями к проекту.

Планирование проекта может потребовать значительных затрат времени, сил и ресурсов, в зависимости от его размера. Возможно, это будет рассматриваться теми, кто не умеет или не привык оценивать конечный результат в терминах затрат времени, денежных средств и усилий до начала работ по проекту, как недостаток. Опыт показывает, что усилия и ресурсы могут быть потрачены впустую, если не осуществить надлежащего планирования конкретного проекта перед принятием решения о том, реализовывать ли его или нет. Таким образом, важно с самого начала серьезно отнестись к планированию проекта. Это первый шаг в процессе принятия решения о том, продолжать его или нет. После разработки плана он становится руководящим документом. Хотя план представляет собой динамичный документ, в который можно вносить изменения и в составлении которого принимало участие множество людей, он существует независимо от любого сотрудника или рабочей группы. План должен определять ход всех работ, выполняемых в рамках проекта.

Большое значение имеет также ориентация на достижение поставленной цели. Без цели проекта, которая определяет и задает направление работ и взаимодействие сотрудников, люди будут топтаться на месте, а ресурсы - бездействовать. Основная цель и частные цели имеют важное значение.

Управление проектом невозможно без тесного взаимодействия команды. Люди, работающие над сложными проектами в одиночку, иногда могут вносить героический вклад в общее дело, но именно как единая команда они в состоянии добиться успеха и славы.

Методические указания к подготовке к зачету

Подготовка к зачету по дисциплине «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» предполагает повторение, закрепление и освоение всего объема информации практической части курса.

Студенту рекомендуется проанализировать материал практической части курса, изучить основную и при необходимости дополнительную литературу по курсу. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту предлагается список тем для подготовки к зачету. Студент сам в праве выбрать методику подготовки к зачету. Она может быть любой при условии успешного достижения целей подготовки к промежуточной аттестации.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности в зарубежном регионоведении	УК 2.1-2.4 УК 3.1 – 3.2 УК 6.1 – 6.4 ОПК 6.1-6.5 ОПК 7.1-7.2	знает	Дискуссия (УО-4); Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)	Вопросы к зачету 1-30
			умеет	Тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 1-30
2	Раздел 2. Системный подход к проектной деятельности в зарубежном регионоведении	УК 2.1-2.4 УК 3.1 – 3.2 УК 6.1 – 6.4 ОПК 6.1-6.5 ОПК 7.1-7.2	знает	Дискуссия (УО-4); Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)	Вопросы к зачету 1-30
			умеет	Тест (ПР-1); Кейс-задача (ПР-11)	Вопросы к зачету 1-30

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Коложвари, Ю. Б. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. Б. Коложвари. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 57 с. — 978-5-7795-0750-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68856.html>;
2. Разработка бизнес-плана проекта : учеб. пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 215 с. [Электронный ресурс; – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/670875>]
3. Рыбалова, Е. А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 206 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72203.html>;
4. Управление проектами : учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966362>
5. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Куценко, Д. Ю. Вискова, И. Н. Корабейников [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 269 с. — 978-5-7410-1400-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61421.html>
6. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 300 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/566590>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Бехтерев С. Майнд-менеджмент [Электронный ресурс]: решение бизнес-задач с помощью интеллект-карт/ Бехтерев С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43685.html> .— ЭБС «IPRbooks»;
2. Ветлужских, Е. Стратегическая карта, системный подход и КРП [Электронный ресурс] : инструменты для руководителей / Е. Ветлужских ; под ред. П. Суворова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 204 с. — 978-5-9614-0879-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41352.html>
3. Говард, Гарднер Мышление будущего [Электронный ресурс] : пять стратегий, ведущих к успеху в жизни / Гарднер Говард. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 168 с. — 978-5-9614-5263-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43708.html>;
4. Деннис, Шервуд Видеть лес за деревьями. Системный подход для совершенствования бизнес-модели [Электронный ресурс] / Шервуд Деннис ; пер. И. Окунькова под ред. Н. Нарциссова. — Электрон.

- текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 341 с. — 978-5-9614-1896-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49290.html>
5. Лоуренс, Лич Вовремя и в рамках бюджета [Электронный ресурс] : управление проектами по методу критической цепи / Лич Лоуренс ; пер. У. Саламатова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 352 с. — 978-5-9614-5004-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48413.html>
 6. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html> .— ЭБС «IPRbooks»
 7. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>
 8. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах : учебник / под общ. ред. Х.А. Константиныди. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 364 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/908082>
 9. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент»/ Сурова Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34501.html> .— ЭБС «IPRbooks»;
 10. Agile. Оценка и планирование проектов: Практическое руководство / Кон М. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 418 с.: ISBN 978-5-9614-6947-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003486>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://pmmagazine.ru/>. Журнал об управлении проектами
2. <http://pmpractice.ru/knowledgebase/>
3. <http://www.pmservices.ru/category/biblioteka/prezentacii/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет
- программы для демонстрации создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»)
- стандартные программы для работы с документами Microsoft Office.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи. К целям практических занятий можно отнести: систематизацию и углубление знаний теоретического характера; отработка приемов решения практических задач, овладение навыками и умениями регионоведческого исследования деятельности различных институтов и понимания функционирования социально-экономических процессов; реализация научного анализа источников; формирование стремления непрерывно учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Изучение любого курса предполагает усвоение категориального аппарата. Условием глубокого усвоения материала курса является знание как общих, так и специальных терминов.

Подготовка к каждому занятию предполагает работу с оригинальными текстами и иными источниками и исследовательской литературой. Эту работу необходимо предварять изучением соответствующих разделов в учебной литературе. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к учебным пособиям. Это поможет составить общее представление о той или иной теоретической проблеме.

Помимо учебников, обязательно следует изучить ряд первоисточников и научно-исследовательских работ по теоретической проблематике курса. Для того, чтобы знания имели систематический характер, необходима проработка всех указанных первоисточников и исследований. Опыт показывает, что наиболее эффективным методом их изучения является конспектирование.

Методы проведения практических занятий

Семинар-дискуссия – наиболее часто встречающийся вид практического занятия, он включает следующие этапы: вступительное слово преподавателя; дискуссия по вопросам семинара; подведение итогов, рефлексия. Преподаватель подчеркивает практическую направленность рассматриваемой проблематики и её связь с современностью; соотносит с общими задачами профессиональной подготовки студентов. Преподаватель кратко характеризует наиболее важные вопросы темы семинара с точки зрения их значения в общей системе представлений о зарубежном регионоведении.

Преподаватель предлагает студентам в ходе занятия обсудить конкретные вопросы, связанные с различными аспектами обсуждаемой проблемы. Он инициирует и направляет дискуссию по тем вопросам, которые предлагаются для обсуждения. Студенты были ознакомлены с перечнем вопросов и литературой к ним заранее. Дискуссия предоставляет студентам возможность научиться формулировать и высказывать свое

мнение по обсуждаемым вопросам четко, аргументировано и в сжатой форме. Для этого студентам предлагается выстраивать свои выступления на семинаре по следующей схеме: высказать свое мнение, прояснить, на чем основываются доказательства в поддержку данной точки зрения, привести примеры (факты), которые подтверждают данные доводы, обобщить свою позицию и сделать выводы.

Правила ведения дискуссии: участники говорят по очереди, а не все одновременно, не перебивают говорящего, критикуют идеи, а не личность, принимают во внимание все высказанные мнения (точки зрения), не меняют тему дискуссии, стараются поощрять к участию в дискуссии других.

В заключение каждому участнику дискуссии предлагается высказаться о том, как изменилось его видение обсуждаемых вопросов в ходе семинара.

Заключительное слово преподавателя содержит оценку выступления каждого студента и группы в целом; оценку уровня обсуждения вопросов в целом; краткое содержание существа обсуждаемых проблем, их теоретическое и методическое значение; ответы на вопросы, которые не получили должного освещения в ходе семинара; рекомендации желающим ознакомиться с дополнительной литературой.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

На практические занятия отведено 18 часов в 4 и 6 семестрах. Практические занятия требуют подготовки как со стороны преподавателя, так и со стороны студентов и обычно проводятся по следующему плану: вступительное слово (на котором формулируются цель и задачи занятия), практическая работа по достижению поставленных задач, подведение итогов, рефлексия, являющаяся важной формой анализа и обратной связи. Соответствующее распределение рабочего времени: вступительное слово – 5-10% длительности занятия, практическая работа – до 80%, подведение итогов – 5%, рефлексия – 5-10%.

Рекомендации по работе с литературой

По ходу прохождения курса преподаватель рекомендует студентам ознакомиться с соответствующими главами учебных пособий основной литературы для освоения материала по теме практического занятия. Для поиска последней актуальной информации рекомендуется также прибегать к ресурсам сети «Интернет».

Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету студентам рекомендуется в первую очередь ориентироваться на вопросы, обсуждаемые на практических занятиях. Рекомендуется повторить тезисы и выводы, полученные в ходе практических занятий. При необходимости материал нужно дополнять, опираясь на издания списка основной литературы и рекомендованных информационных порталов сети «Интернет». Ответ на зачете должен быть кратким, четким и отражающим основные тезисы вопроса. В идеале он должен укладываться в 5-10 мин.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Проектная деятельность в зарубежном регионоведении	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус 20 (D), ауд. D352
--	---	---

VIII. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении»

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

В ходе текущей аттестации используются следующие оценочные средства:

(УО-4) Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

(ПР-1) Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

(ПР-9) Проект - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

(ПР-11) Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

(ПР-11) Разноуровневые задачи и задания:

Различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

Преподаватель оценивает учебную дисциплину студентов на протяжении освоения дисциплины «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении»: посещаемость всех видов занятий студентами фиксируется преподавателем в процентном соотношении. Пропуск студентом практического занятия по уважительной причине должен быть документально подкреплен, при отсутствии на практическом занятии студент обязан отчитаться по соответствующим видам работ, проводимых на практическом занятии. Посещение всех занятий соответствует 100 баллам, составляющим 5% от итоговой текущей оценки.

Активность на занятиях фиксируется преподавателем в ходе выставления оценок по практическим занятиям. Оценивается готовность студента участвовать в дискуссии, задавать вопросы, высказывать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Своевременность выполнения всех видов заданий оценивается преподавателем при помощи коэффициента своевременности, на который умножается оценка студента по конкретному виду задания. Коэффициент своевременности равен 1 при выполнении задания вовремя, 0,8 при выполнении задания с опозданием на одну неделю, 0,7 при выполнении задания с опозданием на две и более недель.

Уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы оценивается преподавателем по результатам проведения соответствующих видов работ (устных ответов во время дискуссии, написания тестов, выполнения разноуровневых заданий и задач, работы над кейсами, выполнения проекта, написания курсовой) в рамках практических занятий. Учитываются уровень креативности, готовность работать в команде, навыки презентации материала и т.д. Каждому виду работы, выполненному студентом в рамках практического занятия, соответствует весовой процентный коэффициент от итоговой текущей оценки: в соответствии с нижеследующей таблицей.

Результаты самостоятельной работы оцениваются преподавателем по результатам проведения соответствующих видов работ (устных ответов во время дискуссии, написания тестов, выполнения разноуровневых заданий и задач, работы над кейсами, выполнения проекта, написания курсовой) в рамках практических занятий. Оцениваются готовность студента к работе на практическом занятии, степень самостоятельности при выполнении заданий, знакомство с соответствующей литературой. Особое внимание самостоятельной работе студента необходимо уделять при выставлении оценки по результатам работы по проектам, выполнения кейсов и задач.

№	Мероприятие	Максимальное количество баллов	Проходной балл	Весовой коэффициент	Коэффициент своевременности
Семестр 4					
1	Дискуссии	100	61	30	1/0,8/0,7
2	Задачи 1-11	100	61	40	1/0,8/0,7
3	Тесты 1-2	100	61	25	1/0,8/0,7
	Посещаемость	100	61	5	1
Семестр 6					
4	Дискуссии	100	61	15	1/0,8/0,7
5	Задачи 12-15	100	61	15	1/0,8/0,7
6	Кейсы 1-3	100	61	15	1/0,8/0,7
7	Тесты 3-4	100	61	20	1/0,8/0,7
8	Проект 1 (исследовательский)	100	61	30	1/0,8/0,7
	Посещаемость	100	61	5	1

Количество полученных студентом баллов по контрольному мероприятию умножается на весовой коэффициент и на коэффициент своевременности. Итоговая оценка по результатам семестра составляет арифметическую сумму полученных произведений.

Оценка по курсовой проставляется студенту отдельно по результатам защиты курсовой в ходе комиссии.

Оценочные средства для текущей аттестации

Фонд тестовых заданий

Тест № 1 для текущего контроля к теме «Предметная область проекта»

1. Цель проекта, согласно SMART, должна быть сопоставимой.
перспективной.
уточняемой.
вдохновляющей.
2. Документ, утверждение которого наделяет менеджера проекта полномочиями по использованию ресурсов организации, называется
План управления проектом.
Устав проекта.
Бюджет проекта.
План содержания проекта.
3. Описание содержания проекта включает
описание допущений.
описание исключений.
описание процессов разработки продукта.
описание альтернатив продукта.
4. В рамках проекта организации Олимпийских игр, сроки являются строгим ограничением.
могут изменяться пропорционально объему работ.
могут изменяться в соответствии с изменением бюджета проекта.
принимаются те, которые есть.
5. В иерархической структуре проекта по съемке кинофильма на 1 уровне расположены «Актеры», «Сценарий», «Реквизит», «Оборудование» и т.д. Подобная структуризация соответствует такому критерию, как
объекты.
продукты.
функции.
фазы жизненного цикла.
6. Согласно матрице координации изменений, мониторинг изменения осуществляется автором изменения.
координатором по изменениям.
комитетом по изменениям.

стейкхолдерами проекта, чьи интересы данное изменение затрагивает.

7.Использование вех НЕ позволяет

планировать процессы создания промежуточных продуктов проекта.

распределять обязанности и полномочия членов команды проекта.

контролировать процесс реализации проекта в целом.

нет верного ответа.

8.Самому низкому урону декомпозиции работ соответствует

пакет работ.

задание.

шаг.

работа.

9.Понятие «уровень пакета работ» относится к

OBS.

WBS.

матрице ответственности.

верны ответы 2 и 3.

10.К «правилу 100%», применяющемуся при разработке ИСР проекта, НЕ относится

отсутствие двойного учета работ.

учет всех работ по проекту.

глубина декомпозиции ИСР до уровня пакета работ.

все ответы верны.

11.Могут ли в ИСР на различных уровнях использоваться различные принципы выделения элементов?

Да, если на верхнем уровне используются фазы жизненного цикла.

Да, если на верхнем уровне используются функциональные разделы.

Да, если на верхнем уровне используются подпроекты.

Да, в любом случае.

12.В рамках зимней Олимпиады создаются условия для проведения семи видов спорта.

Это является примером

допущений проекта.

ограничений проекта.

границ проекта.

нет верного ответа.

13.Осуществимость такого проекта, как создание вечного двигателя относится к такому типу как

финансовая осуществимость.

технологическая осуществимость.

управленческая осуществимость.

ценностная осуществимость.

14. Для построения диаграммы контрольных событий используются
работы.
вехи.
пакеты работ.
все вышеперечисленное.

15. Обязательной частью Устава проекта НЕ является
предпосылки проекта.
критерии оценки реализуемости проекта.
определение управления изменениями в проекте.
распределение ответственности участников проекта.

**Тест № 2 для текущего контроля
к теме «Жизненный цикл проекта»**

1. Согласно РМВоК, количество фаз жизненного цикла проекта
равно 3.
равно 4.
равно 5.
неограниченно.

2. Если фаза В начинается до момента завершения фазы А, то такие фазы являются
последовательными.
перехватывающими.
параллельными.
перпендикулярными.

3. Наиболее высокий уровень изменений в проекте характерен для
планово-определенного жизненного цикла.
итеративного жизненного цикла.
адаптивного жизненного цикла.
инкрементного жизненного цикла.

4. Относительная стабильность уровня затрат и усилий персонала характерна для фазы
старта.
организации и подготовки.
выполнения работ.
закрытия.

5. Стадия создания актива соответствует таким фазам расширенного жизненного цикла
проекта как
инициация и разработка.
исполнение и закрытие.
разработка, исполнение и закрытие.
исполнение, закрытие и постаудит.

6.К областям знаний управления проектами по РМВоК НЕ относится
управление интеграцией.
управление контрактами.
управление рисками.
управление бенефитами.

7.В компании подразделения выделены по функциональному признаку. Параллельно осуществляется реализация проектов, в процессе которой привлекаются сотрудники различных подразделений, формирующие проектные команды. При этом менеджеры проектов наделены ограниченными ресурсными возможностями. Приоритет отдается выполнению текущих обязанностей. В данном случае речь идет о
функциональной структуре.
проектной структуре.
сильной матричной структуре.
слабой матричной структуре.

8.Группой процессов, соответствующей всем областям знаний управления проектами, является
планирование.
исполнение.
мониторинг и контроль.
закрытие.

9.Отличием сильной матричной структуры от проектной является
полная аллокация ресурсов на проекты.
контроль бюджета со стороны проектного менеджера.
отсутствие полной власти проектного менеджера.
полная занятность команды проекта.

10.К типам «ворот-критериев» в процессе «стадии-ворота» НЕ относится
проверка готовности.
проверка соответствия.
соответствие минимальным критериям.
соответствие желательным критериям.

11.Критерий should meet в модели «стадии-ворота» в конечном результате направлен на
приоритизацию необходимых действий по достижению желаемых характеристик продукта проекта.
отсеивание нежизнеспособных проектов.
оценку текущего состояния проекта/продукта.
распределение ресурсов между работами по проекту.
верны ответы 1 и 4.

12.Процессы инициации внутри проекта направлены на авторизацию
начала проекта.
нового процесса проекта.

новой фазы проекта.
верны ответы 1 и 3.

13. Группы процессов в рамках одного проекта должны реализовываться
последовательно.
параллельно.
итеративно.
в соответствии с требованиями проекта.

14. В ходе процессов инициации проекта должно быть разработано
описание результатов поставки проекта.
прогноз требуемых ресурсов.
управление содержанием проекта.
верны ответы 1 и 3.
все ответы верны.

15. Процессы мониторинга и контроля необходимы для
своевременного выявления отклонений и осуществления корректирующих действий.
формирования представления о состоянии проекта.
обеспечения обратной связи между фазами проекта.
верны ответы 1 и 2.
все ответы верны.

**Тест № 3 для текущего контроля
к теме «Системное представление проекта»**

1. Проектом НЕ является
- a) внедрение системы электронного документооборота компании.
 - b) разработка системы управления очередью.
 - c) конвейерное производство автомобиля.
 - d) строительство олимпийского объекта.
2. Проектный треугольник НЕ включает такие параметры как
- a) время и потребительские характеристики.
 - b) качество и ресурсы.
 - c) время и ресурсы.
 - d) риск и доходность.
3. Признаком проекта как системы является
- a) изолированность от окружающей среды.
 - b) подчиненность заданной цели организации системы.
 - c) несводимость свойств проекта в целом к свойствам его элементов.
 - d) наличие изолированных подсистем.
4. Рассмотрение проекта как совокупности элементов является
- a) микроскопическим.

- b) структурным.
- c) функциональным.
- d) процессным.

5. Если воздействие выхода системы на ее вход увеличивает его воздействие на систему, то возникает

- a) положительная прямая связь.
- b) отрицательная прямая связь.
- c) положительная обратная связь.
- d) отрицательная обратная связь.
- e) нет ответа

6. К параметрам обратной связи НЕ относится

- a) управление выходом.
- b) скорость реакции на изменение.
- c) управление отклонениями.
- d) чувствительность к изменению.

7. Негэнтропия объясняет поведение

- a) хаотичных систем.
- b) самоорганизующихся систем.
- c) управляемых систем.
- d) саморазрушающихся систем.

8. Согласно Закону необходимого разнообразия, управление системой возможно, если

- a) разнообразие управляющих действий больше разнообразия возмущений на входе в систему.
- b) разнообразие возмущений на выходе из системы больше разнообразия управляющих действий.
- c) разнообразие управляющих действий меньше разнообразия возмущений на входе в систему.
- d) разнообразие возмущений на выходе из системы меньше разнообразия управляющих действий.

9. Согласно книге Д. Шервуд «Видеть лес за деревьями»,

- a) для эффективного решения проблемы необходимо видеть целостную картину.
- b) для эффективного решения проблемы достаточно тщательного изучения всех элементов системы.
- c) для эффективного решения проблемы необходимо правильно определять причинно-следственные связи.
- d) 1 и 3 верно.
все ответы верны.

10. В работах как Д. Медоуз, так и Д. Шервуд рассматривается такое свойство системы как
- самоорганизация.
 - циклы обратной связи.
 - статичность.
 - все ответы верны.
11. Системным архетипом, выделенным Д. Медоуз, НЕ является
- стремление системы к саморазрушению в долгосрочной перспективе.
 - запаздывание обратной связи как характерная черта сложных системах.
 - работа стабильных систем по принципу конкурентного исключения.
 - устойчивость к внешним воздействиям как характерная черта дифференцированных неоднородных систем.
12. Примером прохождения системы через точку бифуркации является
- расширение штата персонала и переезд компании в новый большой офис.
 - революция 1917 года.
 - ядерный взрыв.
 - все ответы верны.
13. Примером действия закона необходимого разнообразия является
- разветвленная функциональная организационная структура компании, позволяющая осуществлять деятельность с учетом всех необходимых факторов.
 - достаточный запас прочности оборудования на производстве.
 - диверсифицированное производство.
 - все ответы верны.
14. Поддержание равновесного состояния при непрерывном развитии относится к признакам
- сложной системы.
 - открытой системы.
 - динамической системы.
 - детерминированной системы.
15. К основным характеристикам структуры НЕ относится
- вид связей.
 - число внутренних связей
 - частота связей.
 - нет правильного ответа.
 - все ответы верны.

**Тест № 4 для текущего контроля
к теме «Управление командой»**

1. К признакам команды НЕ относится
 - разделение ролей.
 - общая ответственность.
 - наличие неформальных правил и норм.
 - индивидуальность целей членов команды.

2. В команде переходного периода руководитель
 - организует текущую деятельность команды.
 - осуществляет представительские функции.
 - не осуществляет координации деятельности.
 - преимущественно распределяет ресурсы.

3. Формирование внутренних норм взаимодействия между членами команды проекта и осознание ответственности за проект характерны для стадии формирования.
 - притирки.
 - нормирования.
 - деятельности.

4. Работе «Календарный план проекта» соответствует следующее распределение ответственности: Менеджер проекта – О, Проектный комитет – У, Департамент ИТ – К. В соответствии с матрицей ответственности, это означает, что
 - календарный план проекта разрабатывается менеджером проекта и утверждается проектным комитетом.
 - ответственным за исполнение календарного плана является менеджер проекта, в то время как департамент ИТ осуществляет контроль исполнения проекта.
 - календарный план утверждается проектным комитетом, исполнение осуществляет менеджер проекта.
 - ответственным за исполнение календарного плана является менеджер проекта, в то время как департамент ИТ осуществляет консультации в процессе исполнения проекта.

5. Если руководитель департамента ИТ помимо консультаций в процессе реализации проекта осуществляет контроль качества его исполнения, то, согласно методике RACI, он выступает в роли
 - исполнителя.
 - ответственного.
 - консультанта.
 - наблюдателя.

6. Ситуация, в которой менеджер проекта указывает на проблему, а предложения по ее решению предлагаются членами команды проекта, в наибольшей степени соответствует авторитарному лидерству.
 - демократическому лидерству.
 - лидерству, ориентированному на сотрудников.
 - лидерству, ориентированному на выполнение задач.

7. Менеджер проекта стремится к достижению максимально высоких показателей эффективности путем увеличения загруженности сотрудников, требования к которым регулярно возрастают, при этом потребности сотрудников игнорируются. Данной ситуации соответствуют

высокая ориентированность на сотрудников и низкая ориентированность на выполнение задач.

низкая ориентированность на сотрудников и низкая ориентированность на выполнение задач.

высокая ориентированность на сотрудников и высокая ориентированность на выполнение задач.

низкая ориентированность на сотрудников и высокая ориентированность на выполнение задач.

8. Роль «критика» в команде проекта необходима для

поиска новых идей за пределами группы.

анализа предлагаемых новых идей.

выдвижения новых идей.

реализации новых идей.

9. Мотивация премированием является эффективной при условии, что

размер и условия премирования заранее определены.

премия выплачивается не чаще чем раз в квартал.

получение премии достижимо.

верны ответы 1 и 3.

все ответы верны.

10. Использовать мотивацию гарантированной занятостью выгодно при наступлении благоприятного периода в экономике.

отсутствии возможности увеличения бюджета на человеческие ресурсы.

превышении уровня заработной платы среднего по отрасли.

верны ответы 2 и 3.

11. Замедление темпов прироста производительности команды характерно для стадии формирования.

притирки.

нормирования.

деятельности.

12. План управления человеческими ресурсами должен включать организационные диаграммы проекта.

план образовательных программ.

роли членов команды в проекте.

верны ответы 1 и 3.

13. К развитию команды проекта НЕ относится

развитие навыков сотрудников.

сглаживание культурных различий.
повышение эффективности исполнения проекта.
улучшение общего климата в команде.

14. Отличительным признаком команды является
наличие общей цели и ценностей.
различные навыки у каждого из членов команды.
принадлежность к одной культуре.
проведение регулярных собраний.

15. В рамках программы по смене политики ценообразования команда должна подготовить обоснования для топ-менеджмента. Руководителем был составлен план презентации и были назначены ответственные за выполнение каждого из пунктов, назначены встречи для обсуждения результатов и решения проблем. Итоговое объединение частей презентации и проверка будут осуществляться руководителем. В данном случае команда является
начинающей.
переходного периода
опытной.
самоуправляемой.

Тест №5 для текущего контроля к теме «Стратегия управления проектами»

1. Создание ценности увеличения возможностей бизнеса предполагает
управление текущими операциями.
операционное управление.
управление на уровне организации.
проектное управление.

2. К элементам системы управления проектами НЕ относится
организационный дизайн.
методология.
информационная система.
организационная культура.

3. Изменение ценностей характеризуется
высокой сложностью и средней продолжительностью.
большой продолжительностью и необратимостью.
низкой сложностью и высокой продолжительностью.
короткой продолжительностью и обратимостью.

4. Элементом жизненного цикла портфеля НЕ является
разработка стратегии.
скрининг проектов.
реализация поставок.

получение выгод.

5. Выберите НЕВЕРНОЕ утверждение. «Управление портфелем...»

предполагает динамический процесс принятия решений.

обеспечивает скоординированное управление не обязательно напрямую связанными проектами и программами.

является методом операционализации бизнес-стратегии.

представляет собой границу между текущими операциями и управлением проектами.

6. Фактором возникновения программы проектов НЕ является

значительные объемы финансовых и материальных активов.

низкая дифференциация операционной деятельности.

потребность в упрощении процесса управления путем разбиения на отдельные простые задачи.

невозможность получения выгод от проектов при их изолированном управлении.

7. Отличиями проектной деятельности от операционной являются

уникальность продукта и непрерывность реализации.

постепенное уточнение содержания и рутинность процесса.

ограниченность по ресурсам и высокая предсказуемость рисков.

ограниченность по срокам и большое количество изменений.

8. Карта бенефитов и блюпринт являются инструментом управления

портфелем.

субпортфелем.

программой проектов.

проектом.

9. Набором проектов, реализуемым для достижения общей цели, является

программа.

портфель.

группа проектов.

все ответы верны.

10. Изменения в функциях организации – это изменения

1-го порядка.

2-го порядка.

3-го порядка.

нет верного ответа.

11. Увеличение рискованности проекта пропорционально

увеличению определенности сформулированных целей.

уменьшению определенности методов работ.

увеличению числа работ.

уменьшению числа целей.

12.Определение целей портфеля и координация его реализации осуществляется на операционном уровне управления.
функциональном уровне управления.
стратегическом уровне управления.
тактическом уровне управления.

13.В понятие управления проектами организации входит управление проектами.
управление портфелем проектов.
управление программой проектов.
все ответы верны.

14.Решение о поглощении предприятия, производящего желаемый вид продукции, в рамках диверсификации бизнеса является примером вынужденной программы.
проектно-надстроечной программы.
приоритетно-стратегической программы.
индуцированной программы.

15.К инструментам управления проектом НЕ относится карта стейкхолдеров.
карта рисков.
дерево решений.
диаграмма Парето.

Комплекты разноуровневых задач и заданий

Задача 1

Составьте таблицу «Отличия общего и проектного менеджмента»:

Таблица 1. Отличия общего и проектного менеджмента

Общий менеджмент	Проектный менеджмент

Задача 2

Составьте структурно-логическую схему функционального принципа построения целевой структуры. Предложите какой-либо проект и опишите на схеме его структурные компоненты, выстраивая их по функциональным элементам деятельности.

Задача 3

Составьте структурно-логическую схему организационного принципа построения целевой структуры. Предложите какой-либо проект и опишите на схеме его структурные компоненты, выстраивая их по элементам организационной структуры.

Задача 4

Составьте таблицу «Типология ресурсов проекта»:

Таблица 2. Типология ресурсов проекта

Тип ресурса	Комментарий
Интеллектуальные	
Материальные	
Финансовые	
Профессиональные	
Правовые	
Организационные	
Управленческие	
Нравственно-волевые	
Информационные	
Технологические	
Иные	

Задача 5

Составьте таблицу «Анализ ресурсов с точки зрения их наличия в организации»:

Таблица 3. Анализ ресурсов с точки зрения их наличия в организации

Тип ресурса	Актуальные	Потенциальные	Способы актуализации
Интеллектуальные			
Материальные			
Финансовые			
Профессиональные			
Правовые			
Организационные			
Управленческие			
Нравственно-волевые			
Информационные			
Технологические			
Иные			

Задача 6

Составьте структурно-логическую схему продуктового принципа построения целевой структуры. Предложите какой-либо проект и опишите на схеме его структурные компоненты, выстраивая их по компонентам продукции проекта.

Задача 7

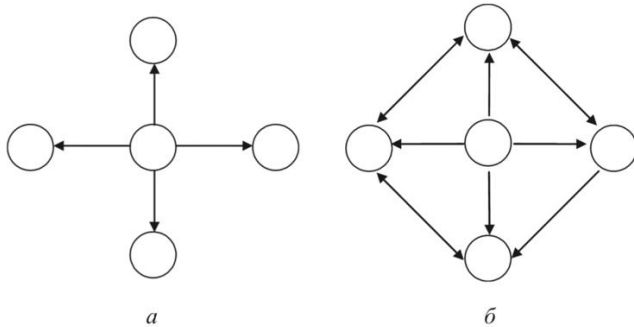
Заполните таблицу 4 «План по вехам» используя в качестве примера свой опыт.

Событие	Период 1	Период 2	Период n
Событие 1							

Событие 2							
...							
Событие n							

Задача 8

Заполните схему типов коммуникационных сетей, вставляя в круги конкретный пример. А – тип сети – «звезда», Б – тип сети «паутина». Предложите свою схему коммуникационных сетей. Аргументируйте.



Задача 9

Таблица 5. Заполните таблицу рисков, используя в качестве примера какой-либо реальный проект.

Вероятность >>>	Средний	Высокий	Чрезвычайно высокий
	Низкий	Средний	Высокий
	Минимальный	Низкий	Средний
	Значимость последствий >>>		

Задача 10

Составьте круговую диаграмму затрат на проект.

Задача 11

Проведите пострпроектный анализ какого-либо проекта по своему выбору. Выберите экспертов и составьте опросник для интервью с экспертами. Опишите их оценочные позиции относительно проекта. Выберите метод оценки эффективности и на основании него определите эффективность проекта.

Задача 12

Сравните между собой два проекта – простой и сложный. Покажите их различия с позиции системного подхода. Опишите уровни, используемые в системе управления каждого из проектов. Перечислите инструменты, используемые в системе управления каждого из проектов (простого и сложного).

Задача 13

Составьте компактное морфологическое, функциональное и информационное описание проекта «Подготовка Зимних Олимпийских Игр – Сочи 2014»

Задача 14

Проведите анализ проекта «Строительство космодрома» в части его композиции (состава в разрезе подсистем). Покажите особенности нескольких важных (по своему усмотрению) подсистем в аспекте их состава, целей, функций, взаимосвязей.

Задача 15

Проект постановки спектакля включает в себя следующие работы: разработка сценария А, проведение кастинга В, пошив костюмов С, проведение репетиций D, установка декораций Е и премьеры спектакля F. Работы имеют следующие продолжительности: А - 30 дней, В – 22 дня, С – 10 дней, D – 60 дней, Е – 5 дней, F – 1 день. Работы связаны следующими отношениями предшествования: А и В – FS, В и С – FS, В и D – FS, D и Е – FS, С и F – FS, Е и F – FS с лагом 7 дней.

Ранний старт работы F равен

- 62.
- 117.
- 124.
- 134.

Поздний финиш работы В равен

- 52.
- 59.
- 114.
- 121.

Критическим путем проекта является

- ABCF.
- ABDEF.**
- ABCDEF.
- Нет верного ответа.

Полный резерв работы С равен

- 10.
- 35.
- 56.
- 62.

Примените метод критической цепи к данной задаче и определите, где и какого объема должен быть расположен питающий буфер при использовании метода 50%.

- После работы С, 5 дней.
- После работы В, 11 дней.
- Буфером после работы В служит ее резерв, превышающий 26 дней.
- Буфером после работы С служит ее резерв, превышающий 27 дней.

При использовании метода отклонения наиболее вероятной длительности от средней проектный буфер равен

35.
 6.
 79.
 19.

Задача 16

Составьте диаграмму Ганта, используя любой подходящий пример из вашей практики. Итоговая диаграмма должна давать представление о последовательности и продолжительности работ.

Задача 17

Постройте сетевой график и определите параметры проекта

Работа	Предшествующая работа	Длительность	ES	EF	LS	LF	Полный резерв	Свободный резерв
1	-	15						
2	1	5						
3	2	4						
4	2	4						
5	4	3						
6	2	15						
7	6	30						
8	7	4						
9	5	10						
10	8,9	20						
11	3,10	5				94		

Задача 18

Постройте сетевой график и определите параметры проекта

Работа	Предшествующая работа	Длительность	ES	EF	LS	LF	Полный резерв	Свободный резерв
A	-	5						
B	A	10						
C	A	5						
D	A	10						
E	B, C	15						
F	E	5						
G	F, D	10						
H	G	5				50		

Набор заданий для решения кейс-задач

Кейс-задача 1.

В компании «Медприбор» (открытое акционерное общество) обсуждается вопрос о запуске проекта по созданию медицинского прибора диагностики организма человека нового поколения. Компания пока еще не в полной мере понимает рынок сбыта, есть

проблемы с созданием конструкции и технологии производства этого прибора. Заказчик еще не сформулировал требования к характеристикам продукта и предполагает вносить новые требования на протяжении всего периода разработки проекта. Продукт включает три основные части конструкции: механическую, электрическую и электронную. После того как будет создана общая конструкция, эти части могут разрабатываться одновременно.

Разработка и производство прибора включены в федеральную программу импортозамещения, которая курируется Министерством промышленности и торговли. Предполагается сотрудничество с научным институтом академии наук, к производству продукта будут привлечены несколько промышленных предприятий-смежников.

Для финансирования проекта предприятие предполагает провести дополнительную эмиссию акций и разместить облигационный займ.

Для разработки проекта потребуются привлечение дополнительных работников инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства прибора. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о том, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений и готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта.

В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель офиса управления проектами компании.

Их задачей является определение типа жизненного цикла проекта, фаз проекта, разработка общего видения и взаимосвязи групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

Вопросы к кейсу:

1. К какому типу относится жизненный цикл проекта? Какие признаки можно использовать для определения особенностей жизненного цикла?
2. Какие фазы он включает и как эти фазы соотносятся друг с другом?
3. Составьте перечень стейкхолдеров проекта.
4. Опишите в самом общем виде процессы управления проектом и их взаимосвязи с выделением функциональных областей.
5. Рекомендуйте и обоснуйте организационную структуру, которую предпочтительнее использовать для разработки проекта.

Кейс-задача 2.

Компания «Пирамида» (публичное акционерное общество, акции котируются на бирже) - предприятие по производству пищевой продукции. Сейчас компания является крупным игроком на рынке. Компания пытается включиться в федеральную программу импортозамещения и инициирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса.

Но у компании есть серьезные конкуренты, также производящие продукты питания, уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Пирамида» предполагает осуществить ряд организационных изменений, в том числе начать внедрение системы управления проектами и делает первые шаги в данном направлении. Диагностика состояния компании и практики управления в части разработки проектов показали следующее.

Компания ежегодно выполняет около 30 проектов, и их количество увеличивается в последние годы. Компания имеет заметное количество успешных проектов, но в то же время большое количество проектов оказались неудачными в силу недостатков в управлении.

Анализ показал, что во многих случаях проекты запускаются без тщательной оценки их ценности и наличия необходимых ресурсов для разработки. Отсутствует уполномоченный коллегиальный орган, который бы занимался утверждением проектов. Сейчас это делают самостоятельно отдельные крупные акционеры, которые занимают руководящие посты в компании.

Нет подразделения, которое организовывало бы работу по управлению проектами в компании, обобщало информацию о проектах и анализировало ее. Проекты иницируются отдельными департаментами и сотрудниками как разрозненные мероприятия.

Отсутствуют документы и стандарты по регламентации проектной деятельности, не используется общепринятая терминология.

Не применяется специальное программное обеспечение для оценки и планирования проектов, анализа хода их выполнения.

Вопросы к кейсу:

1. Оцените уровень управления проектами в компании «Пирамида».
2. Сформулируйте требования, которым, по Вашему мнению, должна отвечать система управления проектами в данной компании.
3. Предложите компоновку системы стратегического управления проектами в компании, которая бы позволила бы компании осуществлять дальнейшее развитие в соответствии с поставленными целями.

Кейс-задача 3.

Компания «Перфекто» (публичное акционерное общество) занимается выполнением строительных работ. Предприятие создано 10 лет назад строителями и инженерами сначала как общество с ограниченной ответственностью, далее было преобразовано в открытое акционерное общество, а затем в публичное акционерное общество.

Сейчас компания является крупным игроком на рынке строительных услуг. Компания пытается включиться в государственную программу по строительству социального жилья и иницирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса.

Но у компании есть серьезные конкуренты, оказывающие те же услуги и уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Перфекто» предполагает осуществить ряд организационных изменений, в том числе начать внедрение системы управления проектами и делает первые шаги в данном направлении.

Диагностика состояния компании и практики управления в части разработки проектов показала следующее.

Компания ежегодно выполняет около 50 проектов, их количество увеличивается в последние годы. Компания имеет заметное количество успешных проектов, но в то же время большое количество проектов оказалось неудачным в силу недостатков в управлении.

Анализ показал, что во многих случаях проекты запускаются без тщательной оценки их ценности и наличия необходимых ресурсов для разработки. Отсутствует уполномоченный коллегиальный орган, который бы занимался утверждением проектов. Сейчас это делают самостоятельно отдельные крупные акционеры, которые занимают руководящие посты в компании.

Нет подразделения, которое бы организовывало работу по управлению проектами в компании, обобщало информацию о проектах и анализировало ее. Проекты инициируются отдельными департаментами и сотрудниками как разрозненные мероприятия.

Отсутствуют документы и стандарты по регламентации проектной деятельности, не используется общепринятая терминология.

Не применяется специальное программное обеспечение для оценки и планирования проектов, анализа хода их выполнения.

В компании обсуждается вопрос о запуске проекта по роботизации строительства. Компания пока еще не в полной мере понимает последствия внедрения роботов и объем роботозамещения.

Для финансирования проекта предприятие предполагает провести дополнительную эмиссию акций и разместить облигационный заем.

Для разработки проекта потребуется привлечение дополнительных работников инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства роботов, которые придется закупать не стороне. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о том, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений и готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта.

В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель офиса управления проектами компании.

Их задачей на данном этапе является определить тип жизненного цикла проекта, фазы проекта и разработать общее видение и взаимосвязь групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

В проекте не будут разрабатываться вопросы создания технологических процессов, организации производства, создание каналов сбыта.

Предполагается, что коммерческая и юридическая службы заключат договоры с предприятиями-смежниками и научными организациями. Также будет закуплено необходимое оборудование.

Численность команды проекта будет иметь жесткие границы, определен также жесткий лимит финансирования.

Вопросы к кейсу:

1. Разработайте в укрупненном виде устав проекта
2. Проанализируйте варианты выбора типа иерархической структуры работ проекта
3. Предложите вариант плана контрольных событий проекта
4. Предложите подход к управлению изменением содержания проекта

Кейс-задача 4.

Компания «Медприбор» - предприятие по производству медицинского оборудования. Предприятие создано 10 лет назад научными работниками и инженерами сначала как общество с ограниченной ответственностью, далее было преобразовано в открытое акционерное общество, а затем в публичное акционерное общество. Сейчас компания является крупным игроком на рынке медицинского оборудования. Компания пытается включиться в федеральную программу импортозамещения и инициирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса.

Но у компании есть серьезные конкуренты, также разрабатывающие высококачественное медицинское оборудование, уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты

начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Медприбор» предполагает осуществить ряд организационных изменений, в том числе начать внедрение системы управления проектами и делает первые шаги в данном направлении.

В компании обсуждается вопрос о запуске проекта по созданию медицинского прибора нового поколения диагностики организма человека. Компания пока еще не в полной мере понимает рынок сбыта, есть проблемы с созданием конструкции и технологии производства этого прибора. Заказчик еще не сформулировал требования к характеристикам продукта и предполагает вносить новые требования на протяжении всего периода разработки проекта. Продукт включает три основные части конструкции: механическую, электрическую и электронную. После того как будет создана общая конструкция, эти части могут разрабатываться одновременно.

Разработка и производство прибора включены в федеральную программу импортозамещения, которая курируется Министерством промышленности и торговли. Предполагается сотрудничество с научным институтом академии наук, к производству продукта будет привлечено несколько промышленных предприятий-смежников.

Для разработки проекта потребуется привлечение дополнительных работников инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства прибора. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о то, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений и готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта.

В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель офиса управления проектами компании.

Их задачей на данном этапе является определить тип жизненного цикла проекта, фазы проекта и разработать общее видение и взаимосвязь групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

В проекте не будут разрабатываться вопросы создания технологических процессов, организации производства, создания каналов сбыта.

Предполагается, что коммерческая и юридическая службы заключат договоры с предприятиями-смежниками и научными организациями. Также будет закуплено необходимое оборудование.

Численность команды проекта будет иметь жесткие границы, определен также жесткий лимит финансирования.

Новизна технологий в создании прибора предъявляет высокие требования к квалификации разработчиков, предполагает наличие высоких навыков в ряде областей и прежде всего в технической и организационной. Менеджер проекта сомневается в том, что подобрать такой состав работников будет легко. Придется нанимать большое количество ключевых специалистов со стороны, что окажет влияние на время их «притирки» в команде. В проект придут люди, которые ранее работали в компаниях с различной организационной культурой.

Особенности проекта определяют необходимость четкого определения ролевых функций и условного закрепления ролей за членами команды.

Вопросы к кейсу:

1. Определите в самом общем виде и объясните, что в целом должен будет сделать менеджер проекта для создания эффективной команды.

2. Как можно при этом использовать 5-ти фазовую модель развития команды проекта?

3. Покажите, какую помощь в организации работы команды может оказать использование модели высокоэффективной команды (по Э.Верзуху). Как применить ее практически в данном проекте?

4. Какой стиль управления командой может быть рекомендован менеджеру? Ответ обоснуйте.

Кейс-задача 5.

Компания «Медприбор» (публичное акционерное общество, акции котируются на фондовой бирже) - предприятие по производству медицинского оборудования. Предприятие создано 10 лет назад научными работниками и инженерами сначала как общество с ограниченной ответственностью, далее было преобразовано в открытое акционерное общество, а затем в публичное акционерное общество.

Сейчас компания является крупным игроком на рынке медицинского оборудования. Компания пытается включиться в федеральную программу импортозамещения и инициирует запуск новых важных проектов. Компания ставит своей целью в ближайшие 5 лет существенно увеличить свою долю на рынке и улучшить показатели эффективности бизнеса.

Но у компании есть серьезные конкуренты, также разрабатывающие высококачественное медицинское оборудование, уже внедрившие у себя ряд лучших управленческих практик, в том числе в области управления проектами. Конкуренты начинают разрабатывать крупные проекты по дальнейшему укреплению своих рыночных позиций.

В настоящее время компания «Медприбор» предполагает осуществить ряд организационных изменений и в том числе начать внедрение системы управления проектами и делает первые шаги в данном направлении.

Дополнение №1: кейс «Разработка стратегической системы управления проектами в компании»

Диагностика состояния компании и практики управления в части разработки проектов показала следующее:

Компания ежегодно выполняет около 50 проектов и их количество увеличивается в последние годы. Компания имеет заметное количество успешных проектов, но в то же время большое количество проектов оказалось неудачным в силу недостатков в управлении.

Анализ показал, что во многих случаях проекты запускаются без тщательной оценки их ценности и наличия необходимых ресурсов для разработки. Отсутствует уполномоченный коллегиальный орган, который бы занимался утверждением проектов. Сейчас это делают самостоятельно отдельные крупные акционеры, которые занимают руководящие посты в компании.

Нет подразделения, которое бы организовывало работу по управлению проектами в компании, обобщало информацию о проектах и анализировало ее. Проекты инициируются отдельными департаментами и сотрудниками как разрозненные мероприятия.

Отсутствуют документы и стандарты по регламентации проектной деятельности, не используется общепринятая терминология.

Не применяется специальное программное обеспечение для оценки и планирования проектов, анализа хода их выполнения.

Дополнение №2: кейс «Планирование жизненного цикла, описание процессов и функциональных областей, организационных структур разработки проекта»

В компании обсуждается вопрос о запуске проекта по созданию медицинского прибора нового поколения диагностики организма человека. Компания пока еще не в полной мере понимает рынок сбыта, есть проблемы с созданием конструкции и технологии производства этого прибора. Заказчик еще не сформулировал требования к характеристикам продукта и предполагает вносить новые требования на протяжении всего

периода разработки проекта. Продукт включает три основные части конструкции: механическую, электрическую и электронную. После того как будет создана общая конструкция, эти части могут разрабатываться одновременно.

Разработка и производство прибора включены в федеральную программу импортозамещения, которая курируется Министерством промышленности и торговли. Предполагается сотрудничество с научным институтом академии наук, к производству продукта будет привлечено несколько промышленных предприятий-смежников.

Для финансирования проекта предприятие предполагает провести дополнительную эмиссию акций и разместить облигационный заем.

Для разработки проекта потребуется привлечение дополнительных работников инженерного профиля со стороны. В компании отсутствует необходимое оборудование для производства прибора. Тем не менее, проект включен в портфель проектов компании. Устав проекта еще не разработан.

Особенностью проекта является предположение о том, что в течение длительного времени будет осуществляться поиск технических и производственных решений и готовые результаты почти по всем направлениям будут получены только к концу установленного срока завершения проекта.

В настоящее время разрабатывается общий план управления проектом. В его разработке участвует предполагаемый менеджер проекта и руководитель офиса управления проектами компании.

Их задачей на данном этапе является определить тип жизненного цикла проекта, фазы проекта и разработать общее видение и взаимосвязь групп процессов управления проектом с описанием функциональных областей каждой группы.

Дополнение №3: кейс «Разработка устава и иерархической структуры работ проекта»

В проекте не будут разрабатываться вопросы создания технологических процессов, организации производства, создания каналов сбыта. Предполагается, что коммерческая и юридическая службы заключат договоры с предприятиями-смежниками и научными организациями. Также будет закуплено необходимое оборудование.

Численность команды проекта будет иметь жесткие границы, определен также жесткий лимит финансирования.

Дополнение №4: «Управление командой проекта»

Новизна технологий в создании прибора предъявляет высокие требования к квалификации разработчиков, предполагает наличие высоких навыков в ряде областей и прежде всего в технической и организационной. Менеджер проекта сомневается в том, что подобрать такой состав работников будет легко. Придется нанимать большое количество ключевых специалистов со стороны, что окажет влияние на время их «притирки» в команде. В проект придут люди, которые ранее работали в компаниях с различной организационной культурой.

Особенности проекта определяют необходимость четкого определения ролевых функций и условного закрепления ролей за членами команды.

Дополнение №5: «Управление сроками и стоимостью проекта»

Работы проекта сформированы так, что для выполнения каждой требуется определенная группа сотрудников из отдела НИОКР. Работы могут выполняться как параллельно, так и последовательно. Сотрудники отдела НИОКР параллельно заняты в еще нескольких проектах доработки оборудования. При параллельном выполнении проектов возникают ресурсные конфликты, вызываемые перегрузкой работников, что приведет к увеличению сроков реализации проекта разработки нового мед прибора. С другой стороны, если чередовать выполнение проектов, это может ускорить выполнение всех работ, но и с большой вероятностью сделает эти работы критическими, и при задержке выполнения работы одной группой, сдвинется график следующей группы. То есть группы будут простаивать, а общая длительность проекта будет увеличиваться.

Анализ показал, что менеджеры закладывают значительную подстраховку в оценку длительности работ. Имеется необходимость сократить на 30% общую продолжительность выполнения проекта.

Дополнение №6: кейс «Управление качеством проекта»

Разрабатываемое медицинское оборудование, в случае успешного завершения проекта, предполагается к закупке в муниципальные больницы в рамках государственного заказа. На данный момент контракт не подписан, и точных требований от министерства не получено. Однако в процессе предварительных обсуждений было выяснено, что новое оборудование должно иметь срок службы не менее 10 лет и быть встраиваемым в существующую инфраструктуру больниц. С другой стороны, не требуется особая простота в использовании, поскольку персонал больниц имеет достаточный уровень профессиональных навыков и может пройти дополнительное обучение, а распространение оборудования вне специализированных учреждений не предполагается. Также оборудование должно будет пройти государственную сертификацию и в работе выдавать «ошибку» не более чем в 1% случаев.

Вопросы:

1. Конкретизируйте параметры качества к разрабатываемому продукту проекта (медицинскому оборудованию нового поколения).
2. Сформулируйте цели по качеству для данного проекта.
3. Целесообразно ли применение метода Дом качества для данного проекта?
4. Каким образом может осуществляться контроль качества при реализации проекта?

Шкала оценивания кейс-задач, разноуровневых задач

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Оценки и требования к освоению тем/разделов дисциплины	
		Зачтено (61 баллов и более)	Не зачтено (60 баллов и менее)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,

		выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения..	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,

команде		выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-3.2. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,

		выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять	ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,

<p>управленческие решения по профилю деятельности)</p>	<p>РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.</p>	<p>выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.</p>	<p>изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.</p>
	<p>ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации.</p>	<p>Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.</p>	<p>Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.</p>
	<p>ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации.</p>	<p>Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.</p>	<p>Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.</p>
	<p>ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена.</p>	<p>Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию</p>	<p>Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,</p>

		выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	ОПК-6.5. Работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Кейс-задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности)	ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Кейс-задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
	ОПК-7.2. Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной	Кейс-задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса,

	аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.	выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.	изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.
--	---	--	---

Промежуточная аттестация студентов.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Проектная деятельность в зарубежном регионоведении» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет. Промежуточная аттестация проводится в устной форме с использованием такого оценочного средства, как устный опрос в форме ответов на вопросы билетов, и осуществляется ведущим преподавателем.

До дня проведения зачета студентам выдаются вопросы для подготовки, а также проводится консультация, на которой разъясняется порядок проведения зачета и предъявляемые требования.

Студент, прибывший на зачет, сдает зачетку преподавателю, тянет билет, берет лист устного ответа и приступает к подготовке. На подготовку к ответу отводится 30 мин., на устный опрос студента отводится как правило не более 10-15 мин. В аудитории, где проводится зачет может одновременно находиться не более 5 человек: 1 отвечающий и 4 – готовящиеся к ответу. Все записи при подготовке к ответу производятся только в листе устного ответа. Опрос проводится по всем вопросам билета, при необходимости преподаватель может задавать дополнительные вопросы, которые фиксируются в листе устного ответа. Результаты промежуточной аттестации проставляются в виде оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», - и фиксируются на листе устного опроса, в ведомости и зачетной книжке студента.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету 4 семестра.

1. Понятие и сущность проекта
2. Отличительные характеристики проекта
3. Жизненный цикл проекта
4. История развития проектного метода
5. Типы проектов. Особенности проектов в зарубежном регионоведении.
6. Системный подход в управлении проектами
7. Принципы проектной деятельности
8. Позиции в проекте.
9. Руководитель проекта: ключевые аспекты деятельности
10. Проектная команда, роли в команде.
11. Организационная структура проекта.
12. Ресурсы проекта.
13. Управление затратами проекта.
14. Конфликты в проекте. Методы разрешения конфликтов
15. Жизненный цикл проекта
16. Идея проекта. Генерация идеи. Описание идеи.
17. Планирование проекта. Виды планов. Этапы процесса планирования.
18. Ошибки планирования.
19. Планирование времени. Сетевые графики. Диаграмма Ганта.
20. Управление рисками проекта. Типы рисков. Карта рисков.
21. Заинтересованные стороны в проекте и отношения между ними.
22. Обмен информацией в проекте. Документооборот и отчетность.
23. Реализация проекта. Контроль.
24. Управление качеством в проекте.
25. Завершение проекта.
26. Компетенции, формирующиеся в проектной деятельности.
27. Модели проектной деятельности.
28. Результат и продукт проекта.
29. Презентация проекта.
30. Экспертиза проектной деятельности.

Вопросы к зачету 6 семестра.

1. Системное представление проекта.
2. Эмерджентность в системе.
3. Признаки регионоведческого проекта как системы.
4. Факторы сложности системы.
5. Статические структурные связи.
6. Динамические структурные связи.
7. Характеристики структуры регионоведческого проекта. Иерархия в проекте (сильная, слабая).
8. Иерархическая структура элементов проекта.
9. Морфологическое описание проекта.
10. Функциональное описание проекта. Дерево функций проекта.
11. Информационное описание проекта.
12. Место управления проектами в управлении предприятием.

13. Система управления проектами в зарубежном регионоведении (уровни, дизайн, методология).
14. Методика предпроектного анализа.
15. Семь ступеней предпроектного анализа, назначение каждой из них.
16. Подсистема проекта: понятие, сущность каждой из подсистем.
17. Организационный дизайн системы управления проектами.
18. Стратегический портфельно-программный офис.
19. Блок авторизации портфеля проектов.
20. Инструментально информационный блок.
21. Блок генерации проектов и программ.
22. Разработка регламентов и методологии управления регионоведческим проектом.
23. Инструменты, используемые в системе управления проектами.
24. Уровни системы управления проектами.
25. Виды изменений проекта. Трансформационные изменения.
26. Матрица координации изменений.
27. Параметры качества.
28. Цикл Деминга (PDCA).
29. Концепция 4 Q.
30. Total Quality Management (TQM)

Шкала оценивания ответом на вопросы промежуточной аттестации

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Оценки и требования к освоению тем/разделов дисциплины	
		Зачтено (61 баллов и более)	Не зачтено (60 баллов и менее)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Студент не освоил разделы дисциплины и не может определить совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины, и определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Студент не освоил разделы дисциплины, и не продемонстрировал способности к определению ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели

	УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Студент демонстрирует отличное освоение разделов дисциплины и уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.	Студент не освоил разделы дисциплины и демонстрирует неуважение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.
	УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Студент не освоил разделы дисциплины и не определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и демонстрирует способность работать в команде	Студент не освоил разделы дисциплины и не демонстрирует способность работать в команде
	УК-3.2. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен оценить личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
	УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и объясняет способы планирования	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен объяснить способы планирования свободного времени и

		свободного времени и проектирования траектории	проектирования траектории
	УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Студент не освоил разделы дисциплины и не демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности)	ОПК-6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.	Студент не освоил разделы дисциплины и не знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
	ОПК-6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.	Студент не освоил разделы дисциплины и не имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.
	ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и способен составлять официальную документацию различных видов (соглашения,	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы

	международного общения и иностранном языке страны специализации.	договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации.	визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации.
	ОПК-6.4. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена.	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и способен выполнять базовые функции сотрудников младшего звена.	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен выполнять базовые функции сотрудников младшего звена.
	ОПК-6.5. Работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Студент демонстрирует освоение разделов дисциплины и способен работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности)	ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Студент демонстрирует отличное освоение разделов дисциплины и способен составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
	ОПК-7.2. Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, связанных с регионом	Студент демонстрирует отличное освоение разделов дисциплины и способен готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по	Студент не освоил разделы дисциплины и не способен готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и

	специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.	широкому кругу международных и внутривосточных сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.	восточных сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств.
--	---	--	---