



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**


«УТВЕРЖДАЮ»:

Руководитель ОП
Востоковедение и африканистика


Владимирова Д. А.
«04» июля 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая кафедрой
корееведения


Ермолаева Е. М.
«03» июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки 58.03.01 – «Востоковедение и африканистика»

Профиль «История стран Азии и Африки. Корея»

Форма подготовки очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

г. Владивосток

2017 г.

I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ Ермолаева Е. М.

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом врио ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282.

- Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является решение научно-исследовательских задач, соотнесенных с общими целями программы подготовки бакалавра «Востоковедения и африканистики», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной научно-исследовательской и практической деятельности в профессиональной сфере.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;

- формирование и закрепление навыков ведения студентами самостоятельной исследовательской работы;

- сбор, анализ, систематизация, обобщение необходимого научного и практического материала для написания выпускной квалификационной работы;

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и организуется после освоения теоретического курса в течение 4 недель и успешного прохождения обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 58.03.01 «Востоковедение и африканистика». Преддипломная практика проводится для осуществления научно-исследовательской деятельности в ходе написания выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная (преддипломная) практика предназначена обучающимся по направлению «Востоковедение и африканистика» и относится к блоку «Производственная практика» учебного плана подготовки бакалавров.

Логически и содержательно преддипломная практика связана с дисциплинами, изучаемыми во всех семестрах, так как является завершающим этапом в проведении научно-исследовательских изысканий, получения практического опыта и обобщения полученных результатов. Кроме того, практика связана со всеми видами учебной и производственной практики.

Для успешного прохождения практики у обучающихся должны быть частично или полностью сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность обрабатывать массивы статистическо-экономических данных и использовать полученные результаты в практической работе (ОПК-5).

Теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее «История», «Политическая карта АТР», «Основы корейского языка», «Генезис и эволюция государств на Корейском полуострове», «Население и ресурсы стран Корейского полу-

острова», «Политическая система государств Корейского полуострова», «Основы классического корейского языка (ханмун)», «Основы работы с историческими текстами на корейском языке», «Религии Кореи», «Корейский язык в профессиональной сфере», «Актуальные проблемы истории государств Корейского полуострова», «История литературы стран Корейского полуострова», «История культуры стран Корейского полуострова», «Деловой корейский язык».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является обязательным компонентом подготовки бакалавров, обучающихся по программе бакалавриата «История стран Азии и Африки» направления 58.03.01 – «Востоковедение и африканистика», является одним из видов производственной практики.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц или 216 часов.

Преддипломная практика осуществляется студентами бакалавриата на 4 курсе обучения под руководством научного руководителя.

Производственная практика (преддипломная) проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 4 недель после экзаменационной сессии.

Практика проходит в VIII семестре и является стационарной, она осуществляется на кафедре корееведения ВИ-ШРМИ ДВФУ.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	Знает	<ul style="list-style-type: none"> • основные методы научно-исследовательской деятельности; • методы критического анализа и оценки современных научных достижений, • методы генерирования новых идей при

		<p>решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях,</p> <ul style="list-style-type: none"> • методы научно-исследовательской деятельности; • этические нормы профессиональной деятельности;
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> • выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; • критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; • избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач; • анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; • следовать этическим нормам профессиональной деятельности;
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> • навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; • навыками выбора методов и средств решения задач исследования; • навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития, • владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований; • этическими нормами профессиональной деятельности;
ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований	Знает	<ul style="list-style-type: none"> • методологию теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять отбор материала, характер-

		ризирующего методологию теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> методологией теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения.
ПК-14 - владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	Знает	<ul style="list-style-type: none"> Основные особенности материальной и духовной культуры Кореи.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей корейской культуры.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> Навыком применения в практической деятельности знаний о специфике, характерной для носителей корейской культуры.
ПК-17 - Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки	Знает	Знает основы проектной деятельности
	Умеет	Применять полученные на теоретических и практических занятиях знания для разработки конкретного научного проекта
	Владеет	Навыком научных реализации проектов, связанных со взаимодействием с представителями стран Корейского полуострова

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомление с программой производственной практики (2 час.)	собеседование
2	Исследовательский	Проработка теоретических вопросов; работа с источниками;	собеседование

		написание ВКР (210 ч)	
3	Обработка и анализ информации	Обработка и анализ информации по теме ВКР; написание текста ВКР.	эссе
4	Подготовка отчёта по практике	Составление отчета (4 часа)	отчёт

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПРОХОДЯЩИХ

Преддипломная практика проводится для подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы, тема которой определяется в соответствии с профилем подготовки и темой ВКР.

Каждый из этапов выполнения преддипломной практики, указанный в рабочей программе, способствует не только формированию у учащегося профессиональных компетенций, но и правильного подхода к проведению научного исследования и успешного написания ВКР.

После каждого из этапов студент проходит процедуру текущего контроля, которая проводится по форме, указанной в рабочей программе. В конце преддипломной практики студент представляет отчёт о проделанной работе по установленной в программе практики форме.

Для получения зачёта обучающийся должен успешно пройти все этапы практики. Студент не может перейти к следующему этапу практики без завершения предыдущего.

На первом этапе обучающийся знакомится с основными особенностями методологии науки, этапами научной деятельности, принципами научного познания, организацией процесса проведения исследования, проблемой плагиата и правилами оформления ВКР.

Во время исследовательского этапа обучающийся составляет список литературы для выполнения ВКР и разрабатывает методологию своего исследования, а также занимается сбором материала для осуществления научно-исследовательской работы по теме ВКР. Основными целями этого этапа являются расширение теоретических знаний, получение новых научных данных о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области, а также разработка методологии исследования и поиск материала.

Во время третьего этапа обучающийся систематизирует полученные во время обучения знания и применяет разработанную на предыдущем этапе методологию исследования для выполнения научно-исследовательской работы

по теме ВКР на основе собранного на предыдущем этапе материала. Результаты своей работы обучающийся оформляет в виде эссе.

На последнем этапе студент занимается подготовкой отчёта о выполнении преддипломной практике, в котором он должен в сжатой форме изложить актуальность, цели и задачи, методологию своей ВКР, а также рассказать об основных выводах, которые он сделал. Отчёт оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» и обязательно содержит список литературы.

Теоретическая часть программы практики основана на работах российских и зарубежных специалистов по теории и практике организации научно-исследовательской деятельности, а также ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления». Практическая часть выполняется студентами самостоятельно под контролем научного руководителя, с использованием справочной литературы.

Основная литература используется для подготовки студентов к освоению темы, а также для подготовки к зачёту. Дополнительная литература используется для подготовки к контрольным занятиям.

Программное обеспечение Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д) и Open Office используется для фиксирования результатов научно-исследовательской работы. Материал, созданный в этих программах, сдаётся научному руководителю в электронном или печатном виде.

Программа Skype и Вебинар (Blackboard) используются для проведения дистанционных консультаций.

9.ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчета о прохождении производственной практики (преддипломной практики) и предполагает выставление зачета с оценкой каждому студенту, прошедшему практику.

Отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) состоит из 5 частей (Приложение 2):

1. Титульный лист
2. Письменный текстовый отчет о прохождении производственной практики (эссе по основному тексту ВКР)
3. Дневник прохождения производственной практики
4. Письменный отзыв-характеристика на студента от руководителя практики
5. Приложения (исследованные студентом материалы).

Отчет должен содержать обязательные следующие пункты:

1. Обязанности, возложенные на студента на время прохождения практики.
2. Сложности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики.
3. Пути разрешения указанных сложностей.
4. Описание знаний, умений и навыков, приобретенных студентом за время прохождения производственной практики.
5. Описание того, какие качества и характеристики студент усовершенствовал за время прохождения практики;
6. отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики руководителей практики от предприятия.

Отзыв руководителя практики должен содержать следующие пункты:

- 1) оценка личных качеств студента (возможно, не только положительных);
- 2) оценка профессиональных качеств студента (возможно, не только положительных);
- 3) объективная оценка деятельности студента на базе практики («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Форма проведения аттестации по итогам проведения практики – защита отчета с предоставлением отчета в письменном виде.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

а) основная литература:

1. Антипов, С.Т. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалавриат) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Т. Антипов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. – 76 с. – 978-5-00032-112-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47476.html>
2. Артемов, А.В. Мониторинг информации в интернете [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Артемов А.В. – Орел: Межрегиональная

Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014. – 159 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33429>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 208 с. – 978-5-394-02518-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>

б) дополнительная литература:

1. Алимбаева Ж.Н. История массовой культуры Южной Кореи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж.Н. Алимбаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012. — 154 с. — 978-601-247-429-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61165.html>
2. Ванин, Ю.В. История Кореи : избранные статьи / Ю. В. Ванин. - Москва : Изд-во Института востоковедения РАН, 2016. - 827 с. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:849480&theme=FEFU>
3. Ванин, Ю.В. Советский Союз и Северная Корея, 1945-1948 / Ю. В. Ванин ; [отв. ред. А. В. Воронцов]. - Москва : [Изд-во Института востоковедения РАН], 2016. - 225 с.
4. Гендина, Н.И. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник / Н. И. Гендина, Н. В. Пономарева, Т. О. Серебрянникова [и др.] ; науч. ред. А. В. Соколов. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 319 с. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:775820&theme=FEFU>
5. История Японии и Кореи в документах Российского государственного архива Военно-морского флота / Российский государственный архив Военно-морского флота ; [сост. М. Е. Малевинская ; авт. вступ. ст. С. В. Чернявский]. – Санкт-Петербург : Гиперион, 2015. – 173 с., [8] л. ил. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:818759&theme=FEFU>
6. Кукла, М.П. Экономика Республики Корея в начале 2000-х гг. [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – Владивосток: Изд-во Дальневост. ун-та, 2014. – Режим доступа: <http://ifl.dvfu.ru/12620>
7. Кукла, М.П. Экономика Республики Корея в начале 2000-х гг. [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – Владивосток: Изд-во Дальневост. ун-та, 2014. – Режим доступа: <http://ifl.dvfu.ru/12620>
8. Курбанов, О.С. Размышления об исторической науке и роли личности в истории (с примерами из истории Кореи) / С. О. Курбанов. – Санкт-Петербург : Изд-во Российской христианской гуманитарной академии, 2016. НБ ДВФУ – <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:811030&theme=FEFU>

9. Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А.Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 280 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-8500&theme=FEFU>
10. Рузавин, Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 287 с. – 978-5-238-00920-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>

Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>
2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

Другое учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу. Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

Составитель(и) Акуленко В.С., старший преподаватель кафедры корееведения ВИ-ШРМИ ДВФУ.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры корееведения протокол от « 12 » июля 2017г. № 11



Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**Восточный институт - Школа региональных и международных
исследований**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике
«Преддипломная практика»
Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика
профиль «История стран Азии и Африки (Корея)»
Форма подготовки очная

Владивосток
2017 г.

Паспорт фонда оценочных средств по производственной (преддипломной) практике.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	Знает	<ul style="list-style-type: none"> • основные методы научно-исследовательской деятельности; • методы критического анализа и оценки современных научных достижений, • методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, • методы научно-исследовательской деятельности; • этические нормы профессиональной деятельности;
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> • выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; • критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; • избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач; • анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; • следовать этическим нормам профессиональной деятельности;
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> • навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; • навыками выбора методов и средств решения задач исследования; • навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном

		<p>этапе ее развития,</p> <ul style="list-style-type: none"> • владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований; • этическими нормами профессиональной деятельности;
ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований	Знает	<ul style="list-style-type: none"> • методологию теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять отбор материала, характеризующего методологию теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> • методологией теоретических и экспериментальных исследований в сфере востоковедения.
ПК-14 - владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	Знает	<ul style="list-style-type: none"> • Основные особенности материальной и духовной культуры Кореи.
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> • Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей корейской культуры.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> • Навыком применения в практической деятельности знаний о специфике, характерной для носителей корейской культуры.
Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывающего лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки (ПК-17)	Знает	Знает основы проектной деятельности
	Умеет	Применять полученные на теоретических и практических занятиях знания для разработки конкретного научного проекта
	Владеет	Навыком научных реализации проектов, связанных со взаимодействием с представителями стран Корейского полуострова

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Общие сведения о ведении научно-исследовательской работы	ПК-1	знает	УО-1	Зачет с оценкой
			умеет	УО-1	Зачет с оценкой
			владеет	УО-1	Зачет с оценкой
		ПК-3	знает	УО-1	Зачет с оценкой
			умеет	УО-1	Зачет с оценкой
			владеет	УО-1	Зачет с оценкой
		ПК-3	знает	УО-1	Зачет с оценкой
			умеет	УО-1	Зачет с оценкой
			владеет	УО-1	Зачет с оценкой
2	Выполнение научно-исследовательской работы	ПК-1	знает	ВКР	Зачет с оценкой
			умеет	ВКР	Зачет с оценкой
			владеет	ВКР	Зачет с оценкой
		ПК-14	знает	ВКР	Зачет с оценкой
			умеет	ВКР	Зачет с оценкой
			владеет	ВКР	Зачет с оценкой
		ПК-17	знает	Защита отчета по практике	Зачет с оценкой
			умеет	Защита отчета по практике	Зачет с оценкой
			владеет	Защита отчета по практике	Зачет с оценкой

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	знает (пороговый уровень)	Теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы.	Знает теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы.	- способен перечислить основные этапы организации и планирования исторического исследования; - способен кратко охарактеризовать каждый из выделенных этапов.
	умеет	Организо-	Умение органи-	- способен самостоятель-

	(продвинутый)	вызывать и планировать историческую исследовательскую работу	вызывать и планировать историческую исследовательскую деятельность	налого составления плана исследовательской деятельности; - способен осуществления самоконтроля над выполнением каждого из запланированных этапов.
	владеет (высокий)	Навыками по организации и планированию исторической исследовательской работы.	Владение практическим навыком организации и планирования исторической исследовательской работы.	- способен самостоятельно составлять план будущего научного исследования; - способен сформулировать цели и задачи исследования; - способен кратко и чётко изложить свои действия на каждом из запланированных этапов; - способен критически оценивать составленный план и вносить в него корректировки.
ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований.	знает (пороговый уровень)	Понятийный аппарат востоковедных исследований.	Знает основную терминологию, используемую в востоковедческих исследованиях.	- способен перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности терминологии востоковедческого исследования; - способен перечислить основную терминологию, связанную с исследованием Кореи.
	умеет (продвинутый)	Применять понятийный аппарат востоковедных исследований.	Умение применять понятийный аппарат востоковедных исследований для проведения собственного самостоятельного исследования.	- способен без толкового словаря читать научные исследования о Востоке; - способен объяснить ряд специфических для востоковедения терминов неспециалисту.
	владеет (высокий)	Навыком извлечения необходимой для проведения	Владеет практическим навыком применения текстов на классическом корей-	- способен свободно применять специфические для востоковедения термины в научном исследовании; - способен вводить соб-

		исследования информации из текстов на классическом корейском языке.	ском языке для проведения научного исследования.	ственные термины в соответствии со сложившимися в востоковедении традициями.
ПК-14 владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	Знает (пороговый уровень)	Основные особенности материальной и духовной культуры Кореи.	Знает источники информации о материальной и духовной культуре Кореи, может их использовать в научном исследовании.	способен перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности корейской духовной и материальной культуры.
	Умеет (продвинутый)	Учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей корейской культуры.	Умение применять знания об особенностях материальной и духовной культуры Кореи для решения конкретных практических задач.	способен самостоятельно ориентироваться в основных аспектах проблематики, связанной с корейской культурной средой в научной и практической сфере.
	владеет (высокий)	Навыком применения в практической деятельности знаний о специфике, характерной для носителей корейской культуры.	Владеет практическим навыком применения полученных знаний для проведения научного исследования, коммуникации с представителями стран Корейского полуострова и др.	способен переводить и анализировать информацию о Корее; способен использовать специальное программное обеспечение и электронные базы на корейском языке для проведения научной работы; способен осуществлять лично или проводить контроль проведения контактов между представителями РК, КНДР и российских участников.

Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта, учитывая лингвистические особенности, а также особенности социально-экономического развития стран Азии и Африки (ПК-17)	знает (пороговый уровень)	Знает основы проектной деятельности	Знает организационные принципы работы в больших и малых группах	называет цели, задачи, методики и основные принципы проектной деятельности
	умеет (продвинутый)	Применять полученные на теоретических и практических занятиях знания для разработки конкретного проекта	Особенности проектной деятельности в специфической этно-культурной среде	называет особенности проектной деятельности в сфере востоковедения
	владеет (высокий)	Навыком реализации проектов, связанных со взаимодействием с представителями стран Корейского полуострова	Навыком организации деятельности малой группы для реализации конкретного проекта	владеет опытом создания и реализации проектов, связанных с корееведением (лингвистической, социально-экономической, общественной, научной деятельностью в сфере корееведения)

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов.

Текущая аттестация преддипломной практики студентов проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме контрольных мероприятий (собеседований, защиты отчёта) по оцениванию фактических результатов преддипломной практики студентов.

Объектами оценивания выступают:

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками ведения научно-исследовательской работы;

- результаты научно-исследовательской работы по преддипломной практике.

Преддипломная практика оценивается исходя из двух аспектов: своевременности предоставления результатов научно-исследовательской работы и качества её выполнения. За каждое выполненное задание студент получает баллы, сумма этих баллов показывает уровень учебной дисциплины и влияет на итоговую оценку.

Степень усвоения теоретических знаний проверяется собеседованием.

Степень усвоения практических навыков – впускная квалификационная работа.

Оценочные средства для промежуточной аттестации Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:

Оценка зачета	Требования к сформированным компетенциям
5	Глубоко и прочно усвоил теоретическую часть программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает.
4	Твердо знает теоретическую часть материала дисциплины, грамотно и по существу излагает её, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
3	Знает только основной теоретического материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
2	Не знает значительной части теоретического материала, а также допускает существенные ошибки, неуверенно и с большими затруднениями выполняет перевод.

Оценочные средства для текущей аттестации Контрольные вопросы собеседования по итогам преддипломной практики

1. Философско-психологические и системотехнические основания методологии науки.
2. Научоведческие основания методологии науки.
3. Этические и эстетические основания методологии науки.
4. В чём заключаются основные особенности научной деятельности?
5. Назовите принципы научного познания.

6. Назовите средства и методы научного исследования.
7. Назовите основные фазы процесса проведения исследования и приведите их характеристики.
8. Что такое плагиат или некорректное заимствование?
9. Что является корректным заимствованием и какой уровень таких заимствований допустим в научной работе студента?
10. Как правильно оформить заимствования?

Критерии оценки устного сообщения

Степень усвоения теоретических знаний, умений и навыков во время доклада происходит в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
Отлично	Глубоко и прочно усвоил теоретическую часть программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает
Хорошо	Твердо знает теоретическую часть материала грамотно и по существу излагает ее, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
Удовлетворительно	Знает только основной теоретический материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности изложения.
Неудовлетворительно	Не знает значительной части теоретического материала, а также допускает существенные ошибки, неуверенно и с большими затруднениями выполняет перевод.

Результаты выполнения основного этапа производственной (преддипломной) практики оформляются в виде предоставления **текста ВКР в виде эссе**. В нем обучающийся должен изложить актуальность, цели и задачи, методологию, а также основные выводы, которые он сделал.

Критерий оценки эссе:

Баллы (рейтинговой оценки)/ оценка	Критерий оценки
100-86 / отлично	выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена

	правильно.
85-76 / хорошо	выставляется студенту, если его работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
75-61 / удовлетворительно	выставляется, если студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
60-50 / неудовлетворительно	выставляется, если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Требования по оформлению дневника практики

Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В дневник вносятся сведения о видах и объёме проделанной работы за день. Дневник заполняется в виде таблицы (см. Приложение 4).

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с нарушением норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведенной работы сделан фрагментарно. Отчет сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
 (ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
 ИССЛЕДОВАНИЙ
 кафедры корееведения**

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломной практики)

Отчет защищен:
 с оценкой _____

(и.о. фамилия)

«_____» 201__ г.

Регистрационный № _____

«_____» 201__ г.

Выполнил студент гр. Б5406 _____

_____ Х.Х. Хххххххххххх

Руководитель практики

ассистент каф. корееведения

_____ А.А. Иванов

Практика пройдена в срок

с _____ г. по _____ г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Восточный институт – Школа региональных и международных исследований
Кафедра корееведения

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(преддипломной практики)

с _____ г. по _____ г.

студентки группы Б5406

Иванова Ивана Ивановича

С _____ г. по _____ г. я проходил производственную практику (указать вид практики) в _____ в качестве практиканта. Во время практики в мои должностные обязанности входило _____.

За время практики я столкнулся со следующими сложностями: _____ . Указать способы решения возникших сложностей..

В результате прохождения практики были получены следующие знания, умения и навыки: _____.

В ходе выполнения трудовой деятельности я усовершенствовал _____.

Студент группы Б5406 _____

(ПОДПИСЬ)

Иванов И.И.

(дата)



Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Восточный институт – Школа региональных и международных исследований
Кафедра корееведения

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики
(преддипломной практики)

с _____ г. по _____ г.

студента (ки) группы Б5406____

Иванова Ивана Ивановича

Дата	Вид выполняемых работ	Подпись студента