

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Английский язык в профессиональной сфере»**

Дисциплина «Английский язык в профессиональной сфере» предназначена для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 58.03.01 «Востоковедение и африканистика», профиль «История стран Азии и Африки» (Япония), «История стран Азии и Африки» (Корея), «Языки и литературы стран Азии и Африки» (Китай)

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана. Трудоемкость составляет 11 зачетных единиц и 256 академических часа. Обучение осуществляется на 3 и 4 курсе в 5 - 8 семестрах программы бакалавриата. Формы промежуточной аттестации: зачеты и экзамены.

Дисциплина «Английский язык в профессиональной сфере» логически и содержательно связана с профессионально-ориентированными курсами, что обеспечивает возможность сопоставлять необходимую профессиональную и деловую лексику.

Содержание дисциплины охватывает ряд тем, направленных на изучение английского языка для профессиональных целей.

**Целью курса** является формирование у студентов знаний по английскому языку в сфере профессиональной и межкультурной коммуникации, включающих в себя лексико-грамматические аспекты, речевые, культурологические и лингвострановедческие аспекты. Это обеспечивает развитие способности к разносторонней коммуникации, к самообразованию и личностному совершенствованию в профессиональной области.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- систематизация имеющихся знаний, умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;
- Формирование целостного представления о будущей профессии
- через включение методов обучения, воссоздающих условия реальной профессиональной деятельности.
- Способствование развитию личностных качеств учащихся,
- ведущих к профессиональному определению в выборе форм и средств коммуникации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Английский язык в профессиональной сфере» (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих компетенций (общекультурные/ общепрофессиональные/ компетенции (элементы компетенций)):

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |   |
|---|--------------------------------|---|
| <b>ОК-7</b><br>(владение английским языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации) | Знает                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- культуру, традиции, нормы, модели поведения представителей стран изучаемого восточного языка</li> <li>- правила англоязычного речевого этикета.</li> <li>- терминологию профессиональной сферы деятельности на иностранном языке</li> <li>- нюансы орфографических, лексических, грамматических и стилистических норм английского языка, характерных для профессиональной речи (в рамках основных требований курса)</li> </ul>   |
|   | Умеет                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно выражать мысли и поддерживать общение на профессиональные темы на английском языке</li> <li>- воспринимать англоязычную речь на слух, понимать информацию в рамках пройденных тем, проявлять языковую догадку при восприятии незнакомых слов.</li> <li>- демонстрировать беглость, общее или полное понимание при чтении текстов на английском языке в зависимости от предъявляемых требований.</li> <li>- читать и реферировать литературу на английском языке.</li> <li>- участвовать в устной и письменной коммуникации, не допуская искажения смысла при восприятии и продуцировании речи.</li> <li>- передать краткое содержание прочитанного/услышанного/увиденного, составить аннотацию.</li> <li>- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на поставленные вопросы).</li> <li>- сделать сообщение и доклад на специальную тему.</li> </ul> |

|  |         |   |
|--|---------|---|
|  | Владеет | <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком поиска новой информации для своей профессиональной деятельности в различных источниках на английском языке ( интернет-сайты, справочные и энциклопедические специализированные периодические издания, иные медиа- источники)</li> <li>- опытом свободной коммуникации на английском языке в рамках будущей профессиональной деятельности</li> <li>- навыком работы с различными справочными и энциклопедическими изданиями на английском языке.</li> <li>- приемами выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении на иностранном языке, навыком продуктивного использования языка для межкультурного общения.</li> </ul>   |
| <p><b>ОК-12</b><br/>(способность к коммуникации в устной и письменной формах на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)</p> | Знает   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы языкового строя английского языка, позволяющие осуществлять межкультурную коммуникацию.</li> <li>- «2000+» наиболее употребительных слов и выражений в политической, социальной, экономической, академической, культурной и страноведческой областях знаний.</li> <li>- традиции, нормы, модели поведения представителей различных стран и культур.</li> </ul>  |
|  | Умеет   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации в рамках пройденных тем, проявлять значительную языковую догадку при наличии незнакомых слов.</li> <li>- свободно выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский).</li> <li>- при чтении на английском языке в рамках изучаемых областей демонстрировать беглость, общее или полное понимание в зависимости от тематики.</li> <li>- при осуществлении письменной коммуникации на английском языке активно использовать изученные стратегии и технологии, необходимые для различных форматов (межличностный, деловой, академический форматы).</li> </ul> |

|   |         |  |
|---|---------|--|
|   | Владеет | <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке в вузе и за пределами вуза (урочной коммуникации, внеурочной, учебной, профессиональной, деловой, социально-бытовой, проектной и т.д.).</li> <li>- навыками оперативного перехода с русского языка на английский и наоборот, а также оперативного подбора соответствующих языковых эквивалентов или «штампов» при переводе с одного языка на другой язык.</li> <li>- навыком поиска информации языкового, культурного, профессионального и т.д. характера в различных достоверных источниках (словари, специализированные сайты).</li> <li>- навыком постоянного чтения и восприятия информации на слух на английском языке в целях самообразования. Владение разными видами чтения (поисковое, просмотровое и т.д.)</li> </ul> |
| <p><b>ОПК - 2</b><br/>(владение одним из языков Азии и Африки, вариантом данного языка, что необходимо для понимания неадаптированных текстов, истории языка и соответствующей культурной традиции)</p> | Знает   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматический строй и письменные формы китайского ( японского, корейского) языка;</li> <li>- различные стили современного китайского ( японского, корейского) языка;</li> <li>- теорию китайского (японского, корейского) языка</li> <li>-теорию коммуникации</li> </ul>   |
|   | Умеет   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания восточного языка для самостоятельной подготовки докладов, презентаций, написания эссе, для поиска информации в неадаптированной литературе и аутентичных источниках.</li> <li>- соединять теорию коммуникации с коммуникативной практикой на английском и китайском языках.</li> </ul>   |
|   | Владеет | <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа письменной речи на китайском (японском, корейском) и английском языках для решения задач профессиональной деятельности.</li> <li>- навыком работы с различными справочными и энциклопедическими изданиями на китайском (японском, корейском) и английском языках.</li> </ul>   |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Английский язык в профессиональной сфере» применяются следующие

методы активного/ интерактивного обучения: круглый стол, ролевая игра, метод проектов, работа в паре, командная форма работы.