



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

12 июля 2019 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Уссурийск
2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника программ практик

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126.

Сборник программ практик включает в себя:

Учебная практика (Научно-исследовательская работа).....	3
Производственная практика (Научно-исследовательская работа).....	46
Производственная практика (Педагогическая практика).....	90
Производственная практика (Преддипломная практика).....	116
Производственная практика (Проектно-технологическая).....	151

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школы педагогики) 27.06.2019 (протокол №7).

Руководитель образовательной программы
Заведующий кафедрой математики,
физики и методики преподавания,
к.физ.-мат.наук


_____ подпись

Синько В.Г.
ФИО

Заместитель директора по учебной и
воспитательной работе филиала
(Школы педагогики)


_____ подпись

Пупей В.В.
ФИО



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

12.02.2019 2019 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

Уссурийск
2019

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы,

связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Практика является обязательной для студентов-магистрантов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программе «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)». В результате ее прохождения студенты-магистранты должны продемонстрировать:

- способность анализировать результаты научных исследований;
- готовность применять результаты собственных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования;
- способность самостоятельно осуществлять научное исследование;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач;
- способность к оформлению и презентации результатов прохождения практики, в том числе с использованием комплекса современных информационно-коммуникационных и технических средств.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Задачами практики являются:

- практическое проведение научного исследования в области методики математики;
- изучение методов педагогического исследования в области математики, постановки исследовательской проблемы, определение объекта и предмета исследования;
- проведение экспертизы результатов научного исследования;

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации;

– развить интерес к научно-исследовательской деятельности, творческий подход к организации данной деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;

– сформировать умения решать непредвиденные научные, производственные и организационные ситуации, сложившиеся в ходе экспериментальной работы и выполнения ее во время прохождения научно-исследовательской практики;

– сформировать умение осуществлять реальное наблюдение с фиксацией выделенных признаков и анализа педагогической действительности;

– овладеть навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы при написании данного вида работы в педагогической области;

– сформировать компетенции и профессионально значимые качества личности будущего исследователя-ученого;

– совершенствовать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;

– сформировать навыки самовоспитания, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОП.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является видом

учебной деятельности, направленным на получение первичных профессиональных умений и навыков. Она относится к разделу Б.2 П «Практики» учебного плана.

По форме Учебная практика (научно-исследовательская работа) является дискретной. Согласно календарному учебному графику, она провидится в течение непрерывного учебного времени на протяжении трёх семестров: 1 семестр – 108 час. (3 з.е.), 2 семестр – 144 час. (4 з.е.), 3 семестр – 108 час. (3 з.е.). В общей сложности на Учебную практику (научно-исследовательскую работу) отведено 360 час. (10 з.е.) учебного времени.

Для выполнения программы практики магистрант должен владеть знаниями и умениями по дисциплинам «Методология и методы научного исследования в преподавании математики», «Методы количественных исследований в образовании», «Методология и технология создания элективных курсов по математике», «Олимпиадное движение в системе образования», «Методика решения олимпиадных задач по математике», «Методические основы подготовки к ЕГЭ по математике», «Практикум по решению задач второй части ЕГЭ по математике».

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Вид практики: учебная

Тип практики – научно-исследовательская работа

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно.

Согласно календарному учебному графику, она провидится в течение непрерывного учебного времени на протяжении трёх семестров: 1 семестр – 108 час. (3 з.е.), 2 семестр – 144 час. (4 з.е.), 3 семестр – 108 час. (3 з.е.). В общей сложности на учебную практику (научно-исследовательскую работу) отведено 360 час. (10 з.е.) учебного времени.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится при

кафедре математики, физики и методики преподавания Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики). В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- получают консультации ведущих преподавателей кафедры и научных руководителей;
- изучают научную литературу по теме исследования, источники в архивах и библиотеках;
- участвуют с докладами в научных конференциях;
- осуществляют экспертизу проведённых исследований.

Научно-исследовательская работа (практика) в семестре выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения

практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности. УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать	ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции
---	---	--

	<p>научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП. ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования. ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей. ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p>

		ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает принципы ДВФУ контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. ОПК-5.3. Владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.2. Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Владеет умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).

<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p>
---	--	---

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Научно-исследовательская работа включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Для решения конкретной научно-исследовательской задачи, связанной с темой магистерской диссертации, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, периодических изданий (в печатном и электронном виде), научной литературы, необходимых студенту.

В период научно-исследовательской работы магистрант должен осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики. На заключительном этапе научно-исследовательской практики магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в форме письменного отчета. Необходимо следить, чтобы освещение вопросов проходило по заранее предложенным формам отчетности с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Магистрант:

- составляет программу прохождения научно-исследовательской

работы на весь период, согласует ее с руководителем практики от ДВФУ;

- в период прохождения практики выполняет различные виды научно-исследовательской работы, предусмотренные содержанием практики, овладевает необходимыми компетенциями или развивает уже приобретенные;

- в период прохождения практики оформляет и представляет руководителю практики от ДВФУ материалы практики (отчетность).

При прохождении научно-исследовательской практики используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии),
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети),
- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях),
- проблемные задания магистрантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

В период прохождения практики в организации магистрант **взаимодействует с руководителем практики** от организации по следующим вопросам:

1. Получение доступа к документам ДВФУ и кафедры по научно-исследовательской работе;
2. Консультирование по вопросам, связанным с проведением анализа и самоанализа научно-исследовательской работы;
3. Получение доступа к необходимым для исследования материалам, на основании которых готовится итоговый отчет;

Планирование НИР магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта. Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,

программа подготовки «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)» является: окончательно утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных архивных и литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования. Результатом научно-исследовательской работы является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, в этом семестре завершается сбор эмпирического материала для методической диссертационной работы, включая описание, методов обработки результатов, оценку их достоверности, интерпретацию результатов исследования.

Содержание НИР определяется кафедрой математики, физики и методики преподавания, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- сбор материала по теме магистерской диссертации;

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научно-исследовательской работы кафедры исторического образования (сбор, анализ научно-теоретического материала, интерпретация данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой исторического образования, Школой педагогики, университетом;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения. Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Основным результатом научно-исследовательской работы является подготовка материалов и публикация научной статьи по итогам научно-исследовательской работы.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы. Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на заседаниях кафедры математики, физики и методики преподавания, осуществляющей подготовку магистров, с участием научных руководителей. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Образец титульного листа отчета о научно-исследовательской работе магистрантов приводится в приложении. К отчету прилагаются копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр.

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в семестре, ему выставляется итоговая оценка дифференцированный зачет. Формы работы студентов: работа с тематической литературой, обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности, подготовка материалов к публикации тезисов и статей, участие в тематических научных конференциях, оформление и защита отчета по практике. Текущий контроль за прохождением практики осуществляет руководитель практики, контролируя соблюдение магистрантом индивидуального графика прохождения практики, объем и качество выполнения запланированных действий.

Текущий и промежуточный контроль осуществляются на основе Фондов оценочных средств по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)».

Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики. По итогам практики магистрант должен предоставить следующие документы:

- 1) индивидуальный план практиканта;
- 2) отчет о практике.

Индивидуальный план магистранта должен иметь отметку о выполнении запланированной работы. Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики, подпись магистранта.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом. Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой математики, физики и методики преподавания, осуществляющей подготовку магистранта.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета с оценкой по практике, выставляемого руководителем практики от ДВФУ по результатам защиты отчета по практике. Результат обучения считается достигнутым, если уровень сформированности компетенции составляет более 60 %, т.е. большая часть показателей оценена положительно.

Шкала оценивания для 5 показателей:

-отметка «отлично» выставляется, если положительно оценены все 5 показателей (100 %);

-отметка «хорошо» выставляется, если положительно оценены 4 показателя из 5 (80 %);

- отметка «удовлетворительно» выставляется, если положительно оценены 3 показателя из 5 (60 %);

-отметка «неудовлетворительно» выставляется, когда положительно оценены менее 3 показателей из 5 (менее 60 %).

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой практики),

По содержательному (качество выполнение заданий практики: глубина, полнота и самостоятельность выполнения заданий).

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке учебных материалов, проведении занятий. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Магистрант демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке учебных материалов, проведении занятий, но ему зачастую требуется помощь преподавателя. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, установленным соответствующими нормативными документами и руководителем. В них могут содержаться несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом магистранту постоянно требуется помощь руководителя; магистрант выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; магистрант нарушает дисциплину. Материалы практик (отчет) не отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными

документами и руководителем, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии, методические недочеты в составлении лекций и семинаров.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами, как в оформлении, так и в содержании научно-исследовательской практики.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрант по итогам практики аттестация по научно-исследовательской практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Предусмотрена форма проведения аттестации по итогам научно-исследовательской практики как сообщение магистранта об итогах научно-исследовательской практики в ходе дифференцированного зачета.

Требования к содержанию отчета

Введение

Во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета, например, в первом разделе проведено краткое описание подразделения ДВФУ (организации-партнера). Во втором разделе описана разработанная учебная программа.

Определения, обозначения, сокращения

Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые

позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

Название разделов

Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание / наименование научного исследования, которое проводил магистрант в ходе научно-исследовательской практики, его описание.

Практические результаты, полученные магистрантом в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключение

В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

Список литературы

Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

Приложение

В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание магистранта, индивидуальный план

прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Требования к оформлению отчета

2.1. Общие требования

- формат листа А4,
- объем не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 - 30 мм, сверху и снизу - 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2.2. Графический материал

Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку — порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц — сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

2.3. Список литературы

Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы.

Раздел «Список литературы» оформляется следующим образом:

Пример описания нормативно-законодательных документов:

Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2009. – 64 с.

Пример описания книги или монографии:

Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2010. – 136 с.

Пример описания книги, изданной авторским коллективом:

Вульфов, Б.З. Педагогика: учебное пособие для вузов / Б.З. Вульфов, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М.: Юрайт, 2011. – 502 с.

Пример ссылки на методическое пособие:

Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности магистрантов: учебно-методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. — М.: Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.

Пример описания статьи из журнала:

Ветров, А. В. Особенности национального счетоводства / А. В. Ветров // Вопросы экономики. – 2012. – № 8. – С. 3-5.

Пример ссылки на зарубежную литературу:

Trenin D. How to Bury the Cold War // Current History. – 2010. – Vol. 209. – №729. – P. 308-329.

Пример описания публикации в Интернете:

Шабанова, К.Р. Роль иностранных инвестиций в социально-экономическом развитии Дальнего Востока России [Электронный ресурс] / К.Р. Шабанова // Управление экономическими системами. – 2015. – № (73). –

Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-inostrannyh-investitsiy-v-sotsialno-ekonomicheskom-razvitii-dalnego-vostoka-rossii>

Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Проверочные
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.</p> <p>УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.</p>	ПР-11 текст Основные разделы диссертации (введение, заключение, первая и вторая глава)
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути</p>	ПР-13 текст Документы на конкурс грантов, конкурс исследовательских работ, подготовка статьи, тезисов доклада

	<p>достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>	
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>	<p>Методическая часть диссертации, описание методов исследования</p>

<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>	<p>УО-3 подготовка и проведение круглого стола по современным проблемам преподавания истории в школе</p>
<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного</p>	<p>УО-3 участие в круглом столе по проблемам преподавания истории и обществознания в школе</p>

	<p>поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).</p>	
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает принципы контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их</p>	<p>ПР-13 текст доклада на конференцию, методическая часть диссертации</p>

<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>применения.</p> <p>ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>	<p>ПР-13 текст доклад на конференции по педагогическим наукам</p>
---	---	---

<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.</p>	<p>ПР-13 текст обзор и анализ литературы по теме диссертационного исследования</p>
--	---	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская деятельность магистранта планируется в соответствующем разделе индивидуального учебного плана магистранта. В индивидуальном учебном плане определяется тема научно-исследовательской работы, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам.

Тема научно-исследовательской работы утверждается на заседании кафедры исторического образования. Планирование научно-исследовательской работы осуществляется магистрантом совместно с научным руководителем.

Основанием для контроля достижения магистрантом целей НИР является соответствующий раздел индивидуального плана научно-исследовательской работы магистранта (приложение 2), который заполняется в каждом семестре.

В индивидуальном плане указывается содержание проделанной магистрантом научно-исследовательской работы за отчетный период и полученные им результаты (участие в конференциях (выступления, доклады), подготовка публикаций и другие). В заключении научного руководителя дается оценка выполненной магистрантом в семестре НИР. Итоги НИР, зафиксированные в Отчете и индивидуальном плане магистранта, проходят обсуждение на заседании кафедры исторического образования.

Форма аттестации по итогам НИР в каждом семестре – зачет с оценкой.

Результаты НИР являются строго определенными по объему, времени выполнения и качеству выполнения. Если внешние показатели - время выполнения и наличие письменной работы (статьи, части диссертации, отчета) являются ключевыми в выставлении оценки дифференцированного зачета, то качество письменной работы, ее проверка на заимствования, наличие научной проблемы и качество ее анализа – зона ответственности научного руководителя магистранта.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по научно-исследовательской работе выставляется на основании подтверждающих документов о выполнении магистрантом индивидуального плана научно-исследовательской деятельности за соответствующий аттестационный период.

УО-1 Собеседование с научным руководителем - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

УО-3 Доклад на конференции - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по

представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

ПР-5 Текст диссертации (глава / раздел) с библиографическим списком и историографическим обзором. Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ПР-11 Документы, предоставляемые на конкурс грантов. ПР-11 текст «Обоснование темы диссертационного исследования» - Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы

ПР-13 Публикация материалов конференции. ПР-13 Текст научной работы, выдвигаемой на конкурс. ПР-13 Текст статьи. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Количество баллов, выставяемое за реализацию конкретной формы научно-исследовательской деятельности, представлено в таблице.

Контроль достижения цели научно-исследовательской деятельности

Критерии аттестации магистранта

Результаты	Промежуточная аттестация 1й семестр Декабрь	Количество баллов
Магистрант 1-го года обучения получает зачет по НИР если:	Сформулирована и утверждена тема НИР, составлен план исследования на весь период обучения, сроки их реализации	5
	Поставлены цели и задачи исследования и определены объект и предмет исследования	5
	Обоснована актуальность темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы	10

	Обоснованы методические подходы (или описаны методы), которые предлагается использовать	5
	Представлен письменный отчет о списке исследований и интернет-ресурсов по теме НИР	5
	Составлен черновик 1-ой главы магистерской диссертации	10
	Представлен письменный отчет о результатах работы за 1-й семестр с планом работы на 2-й семестр, краткий отзыв руководителя о работе магистранта за отчетный период	5
	Промежуточная аттестация за 2й семестр Май-Июнь	
	Выполнены задания плана исследования и оформлены (граф или компендиума) по теме НИР	5
	Освоены методы (диагностические методики), необходимые для НИР	5
	Проведен анализ литературы и источников по теме диссертационного исследования	10
	Представлен доклад об участии в конкурсах, проектах и т.п.	5
	Магистрант сделал доклад (очный и/или заочный) на научном семинаре, конференции и т.п.	10
	Составлен черновик 2-ой главы магистерской диссертации	10
Результаты	Промежуточная аттестация за 3 й семестр декабрь	
Магистрант 2-го года обучения получает зачет по НИР если:	Выполнены задания плана научных исследований (изучена рекомендованная литература, подготовлены рецензии и т.п.)	5
	Получен фактический материал (проведен эксперимент, оценена достоверность результатов), оформлены презентационные материалы	5
	Подготовлена к публикации статья и/или опубликованы тезисы доклада (выступления) на конференции, семинаре и т.п.	10
	Составлен черновик 3-й главы магистерской диссертации	10
	Представлен письменный отчет о результатах работы за 3-й семестр с планом работы на 4-й семестр, краткий отзыв руководителя о работе магистранта за отчетный период	5

Дополнительные баллы для аттестации по научно-исследовательской работе

Форма НИР	Количество баллов
Участие во всероссийской научной конференции	5
Участие в международной научной конференции	10
Публикации научной статьи в журналах, включенных в список ВАК; журналах, входящих в международные базы цитирования Scopus, Web of Science	10
Участие в грантах, договорах, проектах (индивидуальных и в качестве исполнителя)	10
Победа в конкурсах научных работ	5
Высокие результаты учебы магистранта, такие как стипендия Президента РФ, стипендия Правительства РФ, стипендия Оксфордского научного фонда, Рыбаков фонда и др.	5

Количество баллов, которые необходимо набрать магистранту на зачете по научно-исследовательской деятельности в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице. Магистрант может по своему усмотрению варьировать виды деятельности в семестре. Например, сдать в печать 2 статьи в журнал списка ВАК, а в следующем семестре представить главу диссертации и участвовать с докладом на международной конференции.

Таблица - Перевод набранных баллов в традиционные оценки для магистрантов очной формы обучения

Курс	Семестр	Зачет по НИР			
		набранные баллы			
		аттестовать с оценкой			не аттестовать
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1	1	25 и выше	20	15	менее 15
	2	25 и выше	20	15	менее 15
2	3	25 и выше	20	15	менее 15

Критерии оценки результатов научно-исследовательской деятельности

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
Зачтено (отлично)	Высокий уровень: полное выполнение графика НИР, в том числе с превышением базовых критериев (статья в журнале, индексируемом в базе данных Scopus и др.).
Зачтено (хорошо)	Продвинутый уровень: выполнение базовых критериев графика НИР с незначительным опозданием
Зачтено (удовлетворительно)	Пороговый уровень: выполнение минимальных критериев графика НИР
Не зачтено (неудовлетворительно)	Невыполнение графика НИР

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Доклад сделать сложно, но можно. / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2018. — 262 с. — ISBN 978-5-4365-2569-3. <https://www.book.ru/book/930044>

2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 29.06.2019).

3. Как написать магистерскую диссертацию: учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365>

4. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148>(дата обращения: 29.06.2019).

5. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 29.06.2019).

Дополнительная литература

1. Иванова, Е. Т. Как написать научную статью [Электронный ресурс]: методическое пособие / Е. Т. Иванова, Т. Ю. Кузнецова, Н. Н. Мартынюк. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783.html>

2. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803>

3. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. —

190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/22903.html>

4. Лубский А.В. Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 154 с. – (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/760142>

5. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c>

6. Минько, Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации магистрантов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В Минько, А.Э Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7. Научная коммуникация: Руководство для научных пресс-секретарей и журналистов: Практическое руководство / Шипман М. - М.: АЛЬПИНА, 2018. - 186 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91671-754-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002797>

8. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>

9. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>

10. Соколов Е.А. Методология научно-гуманитарного познания: монография. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – (Научная книга). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774236>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	Электронный читальный зал 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124	Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIUM(R) Dual-Core CPUE 5700 – 2шт.	- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г.
---	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Копир CANON IR 1020J – 1 шт. - Принтер LBP-810– 1 шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1 шт. - Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт. 	<p>Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интернет
<p>Читальный зал общественных наук 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а</p>	<p>Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер DNS PENTIUM TИUM(R) Dual-Core CPU E 5700 – 2шт. - Копир CANON IR 1020J – 1 шт. - Принтер LBP-810– 1 шт 	<ul style="list-style-type: none"> - Интернет - АБИС «Руслан Нео» <p>Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г.</p> <p>Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p>
<p>Читальный зал редких изданий 692519, г. Уссурийск, ул. ул. Тимирязева, 33, каб. № 221</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Фонд редких изданий - 10 читательских мест - Персональный компьютер Envision - 6шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1шт. 	<ul style="list-style-type: none"> - Интернет - АБИС «Руслан Нео» <p>Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г.</p> <p>Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p>
<p>Читальный зал справочно-библиографического отдела 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224</p>	<p>Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TИUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер Conon LIDE 210 - 1шт. - Принтер HP LaserJet P2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. 	<ul style="list-style-type: none"> - АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01.2014г. на ПО SunRavBookOffice - Интернет
<p>Научный абонемент 692519, г. Уссурийск, ул.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Книжный фонд научных изданий - Мебель (стол-12, стул-8, 	

	Некрасова, д. 35, каб. 229.	кресло-7, шкаф для одежды-1, шкаф для документов-6) кондиционер Hisense-1, телефонPanasonic-2 - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 2 шт.	
	Универсальный читальный зал. 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,	- Книжный фонд по всем отраслям знаний - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер SamsungML-1210– 1шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт. - Экран Projecta – 1шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г.Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Читальный зал периодических изданий 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4	- Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональныйкомпьютер Intel (R)	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от

		<p>PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Canon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - ЭкранProjecta - 1 шт.</p>	<p>30.01. 2014г. на ПО SunRayBookOffice - Интернет</p>
	<p>Библиотека. Абонемент педагогических и гуманитарных дисциплин 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 326</p>	<p>Мебель (стол-6, стул-8), шкаф для одежды-1, кондиционер LG 1101060057- Книжный фонд по педагогическим наукам</p>	

Форма титульного листа отчета



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «Дальневосточный федеральный университет»
 (ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
 (Школа педагогики)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

О Т Ч Е Т
о прохождении учебной практики
(научно-исследовательской работы)

по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
 образовательной программы – «Преподавание математики в школе
 (углубленный уровень)»
 Форма подготовки очная

Выполнил студент гр. М2101мп
 _____ И.И. Иванов

Отчет защищен:
 с оценкой _____

подпись И.О. Фамилия
 «__» _____ 20 г.

Руководитель практики
 доцент кафедры
 математики, физики и методики
 преподавания
 _____ Д.В. Петров

Регистрационный № _____
 «__» _____ 20 г.

подпись И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок
 с «__» _____ 20 г.
 по «__» _____ 20 г.
 на предприятии _____

г. Уссурийск
 20_

Содержание отчета

Отчет об итогах научно-исследовательской работы

Магистранта _____ /ФИО

За _____ (1-3) семестр 20__ / 20__ учебный год

Тема НИР _____

Текущее состояние НИР за семестр (проделанная работа и полученные результаты с учетом плана, составленного в конце предыдущего семестра)

Виды и содержание НИР	Форма отчета и требования к отчетной документации	Отметка о выполнении / не выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
1. Написание обоснования диссертационного исследования	1.1. Постановка цели, задач, определение объекта, предмета и методов исследования; 1.2. Написание введения к диссертационной работе от 6 до 9 страниц.		
2. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1.1. Список источников (монографии одного автора, группы авторов, авторефераты диссертаций, диссертации, статьи в сборниках научных трудов, статьи в журналах и прочее – не менее 50-80)		
	1.2. Текст основных положений теоретико-методологической главы магистерской диссертации		
3. Подготовка доклада (реферата) и выступления с презентаций на научной конференции, научном семинаре кафедры	3.1. Доклад 3-5 страниц по определенной теме, указание источников и ссылок 3.2. Реферата 15-24 страницы по определенной теме, указание источников и ссылок		
4. Рецензирование научных трудов	4. Рецензия на научную статью		
5. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация, практическое преломление исследования в образовательно-педагогической и методической сферах.	5.1. Описание организации и методов исследования (вторая глава диссертации).		
	5.2. Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении в рамках исследовательской главы/глав магистерской диссертации.		
	5.3. Текст методической главы/параграфа магистерской диссертации		
6. Научные публикации по проблеме исследования	6. Публикация статьи (автор, название и издание) и заключение (рецензия, отзыв) научного руководителя		
7. Выступление на научной конференции по проблеме исследования.	7.1. Сертификат об участии. 7.2. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта		
	8.1. Медали, дипломы, грамоты 8.2 Премии и т.п.		

конкурсах по теме результатов НИР	на конкурсах и на выставках (название работы и вид награды)		
9. Проекты, поданные на конкурсы грантов с участием магистрантов	9. Автор(ы), тема и вид гранта		
8. Выступление на научном семинаре кафедры	8. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования		
9. Отчет о научно-исследовательской работе за 4 семестр в рамках предзащиты магистерской диссертации	9.1. Отчет о НИР 9.2. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов 9.3. Рекомендация кафедры к защите магистерской диссертации.		

// **Примечание:** к отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за 1-3 семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистрант _____ /

Подпись

Фамилия ИО

Научный руководитель _____ /

Подпись

Степень, должность, Фамилия ИО

Дата составления отчета _____

Приложение 2

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта на ___ (1-2-3) семестр 20__ / 20__ учебный год

Магистрант: _____ /ФИО/

Тема НИР:

№ п/п	Наименование НИР в семестре	Форма отчета	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
1 семестр				
1а	Обоснование направления диссертационного исследования	Письменный отчет		
1б	Библиографический список или аннотированный каталог (подборка полнотекстовых работ по теме НИР, количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, выбранных для последующего анализа)	Письменный отчет (список)		
1в	Каталог Интернет-ресурсов по проблеме диссертационного исследования (с краткой аннотацией)	Письменный отчет		
1г	Краткое описание методов исследования, которые планируется применять в ВКР	Письменный отчет		
1д	Глоссарий /Терминологический словарь	Письменный отчет		
1е	Участие в Днях науки	Сертификат		
1ж	Подготовка 1-ой главы магистерской диссертации	1-я глава		
2 семестр				
2а	Оформление графа по теме ВКР в соответствие с требованиями	Граф		
2б	Компендиум (электронный конспект) по теме ВКР	Компендиум		
2в	Представление полнотекстовых диагностических методик, которые применяются в исследовании	Отчет		
2г	Выполненные проекты	Диплом		
2д	Участие в конкурсах и грантах	Грамота		
2е	Участие в круглых столах	Сертификат		
2ж	Подготовка 2-ой главы магистерской диссертации	2-я глава		
3 семестр				
3а	Выступление на научном семинаре кафедры «...»	Доклад		
3б	Выступление на научной конференции «...»	Программа		
3в	Сценарий вебинара по теме (в рамках НИР)	Сценарий		

3г	Рецензирование научных трудов	Рецензия		
3д	Подготовка к публикации научной статьи на тему «...»	Статья		
3е	Оформление презентационных материалов / видеофрагменты, фотоматериалы, иллюстрации и т.п./	Стендовый доклад (отчет)		
4 семестр				
4а	Отчет о научно-исследовательской работе по итогам 4 семестра	Промежуточный отчет о НИР		
4б	Отчет о научно-педагогической практике по итогам работы в семестре («Портфолио»)	Промежуточный отчет		
4в	Отчет о проведении экспериментальной части и представление результатов эксперимента	Промежуточный отчет		
4г	Рабочая программа дисциплины (по установленной форме)	Программа		



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику (научно-исследовательская работа)
студентке Ивановой Ирине Ивановне группы М2101пм
на тему « _____ »

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Проанализировать научную литературу по теме магистерской диссертации:

А) определить актуальность исследования, теоретическую и практическую значимость, потребность в решении поставленных целей и задач;

Б) определить объект и предмет исследования, его цели и задачи;

В) подготовить обоснование направления диссертационного исследования, выступить с его защитой на заседании кафедры.

2. Собрать, систематизировать и изучить комплекс публикаций, соответствующих теме научно-исследовательской работы:

А) составить библиографический список изданий по теме научно-исследовательской работы: монографий, научных статей (объемом не менее 20 публикаций);

Б) составить список авторефератов диссертаций по теме научно-исследовательской работы (авторефераты кандидатских и докторских диссертаций);

В) составить каталог интернет-ресурсов по теме работы (с краткой аннотацией)

3. Кратко описать методы исследования, которые планируются применить в опытно-экспериментальной работе. Составить анкету для диагностирующего исследования, выбрать критерий и параметры диагностики. Провести диагностику на базе _____ целью выявления фактов, _____, интерпретировать полученные результаты.

4. Составить глоссарий, которые раскрывают сущность исследуемых проблем.

5. Написать введение выпускной квалификационной работе (объемом от 6 до 9 страниц), в котором прописать все основные характеристики исследования.

6. Подготовить черновик п.1 главы I на тему « _____ »

7. Подготовить текст отчета по итогам практики (научно-исследовательская работа) и сдать в намеченные сроки – _____

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент _____

(должность, уч.звание)

(подпись)

И.В. Петров

(И.О. Фамилия)

Задание получил _____

(подпись)

И.И. Иванова

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Руководитель практики: _____

Иванов

(должность)

(подпись)

Д.В.

(И.О. Фамилия)

Приложение 4

**Форма отзыва руководителя практики от ДВФУ о прохождении учебной
практики (научно-исследовательской работы)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о результатах учебной практики (научно-исследовательской работы)

ФИО магистранта, курс _____

Магистерская программа _____

Дата прохождения практики _____

Общая оценка практики _____ / _____ / (зачет с оценкой)

Руководитель практики

Уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

В отзыве руководитель практики от ДВФУ дает следующую характеристику практиканту-магистранту:

- указывает уровень его научно-методической и теоретической подготовки;
- отмечает достоинства/недостатки в работе с научно-методическими материалами, оценивает умение вести поиск научной информации;
- отмечает качество подготовки материала для магистерской диссертации;
- оценивает качество подготовленного отчета по практике;
- оценивает научную активность магистранта;
- подводит общий итог прохождения практики.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

О.О. Мартыненко 20 19 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

**Программа магистратуры
Преподавание математики в школе (углубленный уровень)**

Уссурийск
2019

**НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Практика является обязательной для студентов-магистрантов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программе «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)». В результате ее прохождения студенты-магистранты должны продемонстрировать:

- способность анализировать результаты научных исследований;
- готовность применять результаты собственных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования;
- способность самостоятельно осуществлять научное исследование;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач;
- способность к оформлению и презентации результатов прохождения практики, в том числе с использованием комплекса современных информационно-коммуникационных и технических средств.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Задачами практики являются:

- практическое проведение научного исследования в области методики преподавания математики;
- изучение методов педагогического исследования в математике, постановки исследовательской проблемы, определение объекта и предмета исследования;
- проведение экспертизы результатов научного исследования;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации;

– развить интерес к научно-исследовательской деятельности, творческий подход к организации данной деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;

– сформировать умения решать непредвиденные научные, производственные и организационные ситуации, сложившиеся в ходе экспериментальной работы и выполнения ее во время прохождения научно-исследовательской практики;

– сформировать умение осуществлять реальное наблюдение с фиксацией выделенных признаков и анализа педагогической действительности;

– овладеть навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы при написании данного вида работы в педагогической области;

– сформировать компетенции и профессионально значимые качества личности будущего исследователя-ученого;

– совершенствовать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;

– сформировать навыки самовоспитания, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ В СТРУКТУРЕ ОП.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является видом учебной деятельности, направленным на самостоятельное выполнение определяемых программой заданий в условиях предприятий и

организаций. Она относится к обязательной части раздела Б.2 П «Практики» учебного плана.

По форме Производственная практика (научно-исследовательская работа) является непрерывной. Согласно календарному учебному графику, она проводится в 4 семестре. В общей сложности на Производственную практику (научно-исследовательскую работу) отведено 414 час. (12 з.е.) учебного времени.

Для выполнения программы практики магистрант должен владеть знаниями и умениями по дисциплинам «Методология и методы научного исследования в преподавании математики», «Методы количественных исследований в образовании», «Методология и технология создания элективных курсов по математике», «Олимпиадное движение в системе образования», «Методика решения олимпиадных задач по математике», «Методические основы подготовки к ЕГЭ по математике», «Практикум по решению задач второй части ЕГЭ по математике», «Профилизация в общеобразовательной и высшей школе», «Мониторинг результатов математического образования школьников», «Избранные вопросы содержания курса алгебры и математического анализа», «Избранные вопросы содержания курса геометрии», «Практикум по решению разноуровневых задач по математике», «Организация исследовательской деятельности учащихся при обучении математике».

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Продолжительность практики – 8 недель

Согласно календарному учебному графику, она проводится в 4 семестре. В общей сложности на Производственную практику (научно-исследовательскую работу) отведено 432 час. (12 з.е.) учебного времени

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится при кафедре математики, физики и методики преподавания Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики). В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- получают консультации ведущих преподавателей кафедры и научных руководителей;
- изучают научную литературу по теме исследования, источники в архивах и библиотеках;
- участвуют с докладами в научных конференциях;
- осуществляют экспертизу проведённых исследований.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику

обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ПРАКТИКИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.

Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять реализовывать приоритеты собственной деятельности способы совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности. УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Разработка основных и дополнительных образовательных	ОПК-2. Способен проектировать основные и	ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы
--	--	---

программ	дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП. ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования. ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.

		<p>ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования	<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает принципы ДВФУ контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации</p>

		индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Реализация образовательных программ разного уровня (базового и углубленного) по математике на ступени среднего общего образования	Обучение, воспитание, развитие	ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке	ПК 1.1 Знает основные модели построения процесса обучения математике для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования ПК 1.2 Умеет: отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

			<p>для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике.</p> <p>ПК 1.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>				
<p>Анализ и создание программ, механизмов, инструментария, направленного на повышение эффективности процесса обучения математике в системе общего и дополнительного математического образования</p>	<p>Обучение, развитие</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять научное исследование и руководить учебно-исследовательской работой обучающихся в рамках основных и дополнит</p>	<p>ПК 2.1 Знает: особенности проведения исследований в области математики и математического образования.</p> <p>ПК 2.2 Умеет: решать исследовательские задачи с учетом содержательного и организационных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития</p>	<p>01.001. Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)</p> <p>01.003 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования</p>

		ельных образоват ельных программ		
--	--	---	--	--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ) ПРАКТИКЕ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ ОПРЕДЕЁННЫХ ПРОГРАММОЙ ЗАДАНИЙ В УСЛОВИЯХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.

Научно-исследовательская работа включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Для решения конкретной научно-исследовательской задачи, связанной с темой магистерской диссертации, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, периодических изданий (в печатном и электронном виде), научной литературы, необходимых студенту.

В период научно-исследовательской работы магистрант должен осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики. На заключительном этапе научно-исследовательской практики магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в форме письменного отчета. Необходимо следить, чтобы освещение вопросов проходило по заранее предложенным формам отчетности с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Магистрант:

- составляет программу прохождения научно-исследовательской работы на весь период, согласует ее с руководителем практики от ДВФУ;
- в период прохождения практики выполняет различные виды научно-исследовательской работы, предусмотренные содержанием практики, овладевает необходимыми компетенциями или развивает уже

приобретенные;

- в период прохождения практики оформляет и представляет руководителю практики от ДВФУ материалы практики (отчетность).

При прохождении научно-исследовательской практики используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии),
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети),
- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях),
- проблемные задания магистрантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

В период прохождения практики в организации магистрант **взаимодействует с руководителем практики** от организации по следующим вопросам:

4. Получение доступа к документам ДВФУ и кафедры по научно-исследовательской работе;
5. Консультирование по вопросам, связанным с проведением анализа и самоанализа научно-исследовательской работы;
6. Получение доступа к необходимым для исследования материалам, на основании которых готовится итоговый отчет;

Планирование НИР магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта. Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа подготовки «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)» является: окончательно утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного

исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных архивных и литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования. Результатом научно-исследовательской работы является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, в этом семестре завершается сбор эмпирического материала для методической диссертационной работы, включая описание, методов обработки результатов, оценку их достоверности, интерпретацию результатов исследования.

Содержание НИР определяется кафедрой математики, физики и методики преподавания, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- сбор материала по теме магистерской диссертации;
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научно-исследовательской работы кафедры математики, физики и методики преподавания (сбор, анализ научно-теоретического материала, интерпретация данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой математики, физики и методики преподавания, Школой педагогики, университетом;

- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;

- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения. Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Основным результатом производственной практики (научно-исследовательской работы) является подготовка научной статьи и материалов диссертации.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ) И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы. Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на заседаниях кафедры математики, физики и методики преподавания, осуществляющей подготовку магистров, с участием научных руководителей.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Образец титульного листа отчета о научно-исследовательской работе магистрантов приводится в приложении. К отчету прилагаются копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному плану научно-исследовательской практики.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы.

В качестве приложения к отчету могут быть представлены план научного исследования, план магистерской диссертации, алгоритм исследовательской методики, текст магистерской диссертации (по разделам), статья / доклад; библиография по теме диссертации, база данных / картотека собранного материала; в качестве дополнения могут быть приложены и другие материалы: презентации к докладу, раздаточный материал и пр. (прилагаются к отчету).

По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в семестре, ему выставляется итоговая оценка дифференцированный зачет.

Формы работы студентов: работа с тематической литературой, обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности, подготовка материалов к публикации тезисов и статей, участие в тематических научных конференциях, оформление текста диссертации, оформление и защита отчета по практике.

Форма работы	Количество часов
Работа с тематической литературой, сбор фактического материала по теме исследования	50
Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	50
Подготовка материалов к публикации тезисов и статей	50
Участие в тематических научных конференциях	20
Подготовка 1 главы диссертации	90
Подготовка 2 главы диссертации	90
Оформление текста диссертации	42
Оформление и защита отчета по практике	30
ИТОГО:	432 часа

Текущий контроль за прохождением практики осуществляет руководитель практики, контролируя соблюдение магистрантом индивидуального графика прохождения практики, объем и качество выполнения запланированных действий.

Текущий и промежуточный контроль осуществляются на основе Фондов оценочных средств по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)».

Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики. По итогам практики магистрант должен предоставить следующие документы:

- 3) индивидуальный план практиканта;

4) отчет о практике.

Индивидуальный план магистранта должен иметь отметку о выполнении запланированной работы. Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики, подпись магистранта.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом. Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой математики, физики и методики преподавания, осуществляющей подготовку магистранта.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета с оценкой по практике, выставляемого руководителем практики от ДВФУ по результатам защиты отчета по практике. Результат обучения считается достигнутым, если уровень сформированности компетенции составляет более 60 %, т.е. большая часть показателей оценена положительно.

Шкала оценивания для 5 показателей:

-отметка «отлично» выставляется, если положительно оценены все 5 показателей (100 %);

-отметка «хорошо» выставляется, если положительно оценены 4 показателя из 5 (80 %);

- отметка «удовлетворительно» выставляется, если положительно оценены 3 показателя из 5 (60 %);

-отметка «неудовлетворительно» выставляется, когда положительно оценены менее 3 показателей из 5 (менее 60 %).

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой практики),

По содержательному (качество выполнение заданий практики: глубина, полнота и самостоятельность выполнения заданий).

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала магистрант должен продемонстрировать

самостоятельность и высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке учебных материалов, проведении занятий. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Магистрант демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке учебных материалов, проведении занятий, но ему зачастую требуется помощь преподавателя. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, установленным соответствующими нормативными документами и руководителем. В них могут содержаться несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом магистранту постоянно требуется помощь руководителя; магистрант выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; магистрант нарушает дисциплину. Материалы практик (отчет) не отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии, методические недочеты в составлении лекций и семинаров.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными

недочетами, как в оформлении, так и в содержании научно-исследовательской практики.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрант по итогам практики аттестация по научно-исследовательской практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Предусмотрена форма проведения аттестации по итогам научно-исследовательской практики как сообщение магистранта об итогах научно-исследовательской практики в ходе дифференцированного зачета.

Требования к содержанию отчета

Введение

Во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета, например, в первом разделе проведено краткое описание подразделения ДВФУ (организации-партнера). Во втором разделе описана разработанная учебная программа.

Определения, обозначения, сокращения

Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

Название разделов

Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание / наименование научного исследования, которое проводил магистрант в ходе научно-исследовательской практики, его описание.

Практические результаты, полученные магистрантом в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключение

В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

Список литературы

Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

Приложение

В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание магистранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Требования к оформлению отчета

2.1. Общие требования

- формат листа А4,
- объем не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 - 30 мм, сверху и снизу - 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2.2. Графический материал

Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку — порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц — сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

2.3. Список литературы

Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы.

Раздел «Список литературы» оформляется следующим образом:

Пример описания нормативно-законодательных документов:

Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2009. – 64 с.

Пример описания книги или монографии:

Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2010. – 136 с.

Пример описания книги, изданной авторским коллективом:

Вульффов, Б.З. Педагогика: учебное пособие для вузов / Б.З. Вульффов, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М.: Юрайт, 2011. – 502 с.

Пример ссылки на методическое пособие:

Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности магистрантов: учебно- методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. — М.: Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.

Пример описания статьи из журнала:

Ветров, А. В. Особенности национального счетоводства / А. В. Ветров // Вопросы экономики. – 2012. – № 8. – С. 3-5.

Пример ссылки на зарубежную литературу:

Trenin D. How to Bury the Cold War // Current History. – 2010. – Vol. 209. – №729. – P. 308-329.

Пример описания публикации в Интернете:

Шабанова, К.Р. Роль иностранных инвестиций в социально-экономическом развитии Дальнего Востока России [Электронный ресурс] / К.Р. Шабанова // Управление экономическими системами. – 2015. – № (73). – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-inostrannyh-investitsiy-v-sotsialno-ekonomicheskom-razvitii-dalnego-vostoka-rossii>

Паспорт

фонда оценочных средств по производственной практике

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Проверочные
---	--	-------------

<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.</p>	<p>ПР-11 текст диссертации</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности. УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>	<p>ПР-13 текст диссертации, выступление на конференции, публикация статьи</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру</p>	<p>Методическая часть диссертации</p>

	<p>образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>	
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне</p>	<p>УО-3 подготовка и проведение круглого стола по современным проблемам преподавания истории или обществознания в школе</p>

	<p>образования.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>	
<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих,</p>	<p>УО-3 участие в круглом столе по проблемам преподавания истории или обществознания в школе</p>

	национальных, семейных и др.).	
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ОПК-5.1. Знает принципы контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>	ПР-13 текст доклада конференции по педагогическим наукам
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать</p>	ПР-13 текст доклад на конференции по педагогическим наукам

	<p>знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>	
<p>ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами</p>	<p>ПР-13 текст обзор и анализ литературы по теме диссертационного исследования</p>

	педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.	
--	--	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа магистранта планируется в соответствующем разделе индивидуального плана магистранта. В индивидуальном учебном плане определяется тема научно-исследовательской работы, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты НИР.

Планирование научно-исследовательской работы осуществляется магистрантом совместно с научным руководителем.

В индивидуальном плане и отчете по практике указывается содержание проделанной магистрантом научно-исследовательской работы за отчетный период и полученные им результаты (участие в конференциях (выступления, доклады), подготовка публикаций и другие). В заключении научного руководителя дается оценка выполненной магистрантом в семестре НИР. Итоги НИР, зафиксированные в индивидуальном плане магистранта, проходят обсуждение на заседании кафедры исторического образования.

Результаты НИР являются строго определенными по объему, времени выполнения и качеству выполнения. Если внешние показатели - время выполнения и наличие письменной работы (статьи, части диссертации) являются ключевыми в выставлении оценки дифференцированного зачета, то качество письменной работы, ее проверка на **заимствования**, наличие научной проблемы и качество ее анализа – зона ответственности научного руководителя магистранта.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по научно-исследовательской работе выставляется на основании подтверждающих документов о выполнении магистрантом индивидуального учебного плана в части научно-исследовательской деятельности за соответствующий аттестационный период.

УО-1 Собеседование с научным руководителем - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

УО-3 Доклад на конференции - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

ПР-5 Текст диссертации с библиографическим списком и историографическим обзором. Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ПР-11 Документы, предоставляемые на конкурс грантов. ПР-11 текст «Обоснование темы диссертационного исследования» - Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

ПР-13 Публикация материалов конференции. ПР-13 Текст научной работы, выдвигаемой на конкурс. ПР-13 Текст статьи. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных

областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Итоги НИР проходят обсуждение на заседании кафедры исторического образования.

Количество баллов, выставяемое за реализацию конкретной формы научно-исследовательской деятельности, представлено в таблице.

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ
НИР МАГИСТРАНТА**

**Критерии оценки работы магистранта на научно-исследовательской
практике**

Форма работы	Количество баллов
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	5
2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	5
3. Публикация тезисов и статей	5 / 10
4. Участие в тематических научных конференциях российских / международных	5 / 10
5. Подготовка 1 главы диссертации	10
6. Подготовка 2 главы диссертации	10
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	5
8. Оформление и защита отчета по практике	5
9. Предзащита диссертации	5
ИТОГО:	

Количество баллов, которые необходимо набрать магистранту на зачете по научно-исследовательской работе в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице.

Таблица - Перевод набранных баллов в традиционные оценки для магистрантов очной формы обучения

	набранные баллы	
	аттестовать с оценкой	не аттестовать

	отлично	хорошо	удовлетворительн о	неудовлетворительно
1	35 и выше	25	20	менее 20

Критерии оценки результатов научно-исследовательской деятельности

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
Зачтено (отлично)	Высокий уровень: полное выполнение графика НИР, в том числе с превышением базовых критериев
Зачтено (хорошо)	Продвинутый уровень: выполнение базовых критериев графика НИР с незначительным опозданием
Зачтено (удовлетворительно)	Пороговый уровень: выполнение минимальных критериев графика НИР
Не зачтено (неудовлетворительно)	Невыполнение графика НИР

Магистрант получает допуск к защите магистерской диссертации если:

1. Готова рукопись магистерской диссертации
2. Успешно проходит предварительную защиту
3. Имеется рецензия на магистерскую диссертацию

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

6. Доклад сделать сложно, но можно. / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2018. — 262 с. — ISBN 978-5-4365-2569-3.
<https://www.book.ru/book/930044>

7. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 29.06.2019).

8. Как написать магистерскую диссертацию: учеб.-метод, пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365>

9. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148>(дата обращения: 29.06.2019).

10. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 29.06.2019).

Дополнительная литература

11. Иванова, Е. Т. Как написать научную статью [Электронный ресурс]: методическое пособие / Е. Т. Иванова, Т. Ю. Кузнецова, Н. Н. Мартынюк. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783.html>

12. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803>

13. Количественные методы в исторических исследованиях: Учебное пособие / Н.Б. Селунская, О.С. Петрова и др.; Под ред. Н.Б.Селунской - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 255 с.: ISBN 978-5-16-006586-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/398476>

14. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html>
15. Лубский А.В. Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 154 с. – (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760142>
16. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c>
17. Минько, Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации магистрантов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В Минько, А.Э Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. — ЭБС «IPRbooks»
18. Научная коммуникация: Руководство для научных пресс-секретарей и журналистов: Практическое руководство / Шипман М. - М.: АЛЬПИНА, 2018. - 186 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91671-754-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002797>
19. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>
20. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>

21. Соколов Е.А. Методология научно-гуманитарного познания: монография. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – (Научная книга). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774236>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	Электронный читальный зал 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124	Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMTUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - КопирCANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1шт. - Сканер Epson PERFECTIОN V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.	- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Читальный зал общественных наук 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а	Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам - Персональный компьютер DNS PENTIUMTUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - Копир CANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
	Читальный зал редких изданий 692519, г. Уссурийск, ул. ул. Тимирязева, 33, каб. № 221	- Фонд редких изданий - 10 читательских мест - Персональный компьютер Envision - 6шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1шт.	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
	Читальный зал справочно-	Мебель на 13 рабочих мест	- АБИС «Руслан

	<p>библиографического отдела 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224</p>	<p>(парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2) - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер Conon LIDE 210 - 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</p>	<p>Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет</p>
	<p>Научный абонемент 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 229.</p>	<p>- Книжный фонд научных изданий - Мебель (стол-12, стул-8, кресло-7, шкаф для одежды-1, шкаф для документов-6) кондиционер Hisense-1, телефонPanasonic-2 - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 2 шт.</p>	
	<p>Универсальный читальный зал. 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,</p>	<p>- Книжный фонд по всем отраслям знаний - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер Samsung ML-1210– 1шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт. - Экран Projecta – 1шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет</p>
	<p>Читальный зал периодических изданий 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4</p>	<p>- Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет</p>

		1270 – 1шт.	
Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual- Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки- сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет	
Библиотека. Абонемент педагогических и гуманитарных дисциплин 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 326	Мебель (стол-6, стул-8), шкаф для одежды-1, кондиционер LG 1101060057- Книжный фонд по педагогическим наукам		

Составители:

зав.кафедрой МФиМП



Синько В.Г.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры МФиМП, протокол № 12 от «28» июня 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

(научно-исследовательской работы)

по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
образовательной программы – «Преподавание математики в школе
(углубленный уровень)»
Форма подготовки очная

Выполнил студент гр. М2101пм
_____ И.И. Иванов

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись _____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
доцент кафедры
математики, физики и методики
преподавания
_____ Д.В. Петров

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись _____ И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20 ____ г.
по « ____ » _____ 20 ____ г.
на предприятии _____

г. Уссурийск
20__

Содержание отчета

Отчет об итогах научно-исследовательской работы

Магистранта _____ /ФИО

За 4 семестр 20__ / 20__ учебного года

Тема НИР _____

Текущее состояние НИР за семестр

Виды и содержание НИР	Форма отчета и требования к отчетной документации	Отметка о выполнении / не выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
1. Написание 1 и 2 главы диссертационного исследования	1.1. Постановка цели, задач, определение объекта, предмета и методов исследования; 1.2. Написание введения к диссертационной работе от 6 до 9 страниц.		
2. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1.1. Список источников (монографии одного автора, группы авторов, авторефераты диссертаций, диссертации, статьи в сборниках научных трудов, статьи в журналах и прочее – не менее 50-80)		
	1.2. Текст основных положений теоретико-методологической главы магистерской диссертации		
3. Подготовка доклада (реферата) и выступления с презентаций на научной конференции, научном семинаре кафедры	3.1. Доклад 3-5 страниц по определенной теме, указание источников и ссылок 3.2. Реферата 15-24 страницы по определенной теме, указание источников и ссылок		
4. Рецензирование научных трудов	4. Рецензия на научную статью		
5. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация, практическое преломление исследования в образовательно-педагогической и методической сферах.	5.1. Описание организации и методов исследования (вторая глава диссертации).		
	5.2. Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении в рамках исследовательской главы/глав магистерской диссертации.		
	5.3. Текст методической главы/параграфа магистерской диссертации		
6. Научные публикации по проблеме исследования	6. Публикация статьи (автор, название и издание) и заключение (рецензия, отзыв) научного руководителя		
7. Выступление на научной конференции по проблеме исследования.	7.1. Сертификат об участии. 7.2. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта		

8. Личные достижения магистранта на конкурсах по теме результатов НИР	8.1. Медали, дипломы, грамоты 8.2 Премии и т.п. на конкурсах и на выставках (название работы и вид награды)		
9. Проекты, поданные на конкурсы грантов с участием магистрантов	9.Автор(ы), тема и вид гранта		
8. Выступление на научном семинаре кафедры	8. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования		
9. Отчет о научно-исследовательской работе за 4 семестр в рамках предзащиты магистерской диссертации	9.1. Отчет о НИР 9.2. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов 9.3. Рекомендация кафедры к защите магистерской диссертации.		

// **Примечание:** к отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за 1-3 семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистрант _____ /

Подпись

Фамилия ИО

Научный руководитель _____ /

Подпись

Степень, должность, Фамилия ИО

Дата составления отчета _____

Приложение 2

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта на 4 семестр 20__ / 20__ учебный год

Магистрант: _____ /ФИО/

Тема НИР: _____

Наименование НИР в семестре	Форма отчета	Отметка о выполнен ии (дата)	Подпись научного руководителя
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	Промежуточ ый отчет о НИР		
2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	Промежуточ ый отчет		
3. Публикация тезисов доклада и статьи	Публикация		
4. Участие в тематических научных конференциях	Сертификат участника		
5. Подготовка 1 главы диссертации	Текс главы		
6. Подготовка 2 главы диссертации	Текст главы		
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	Исправленны й текст чернового варианта диссертации		
8. Оформление и защита отчета по практике	Отчет по практике		
9. Предзащита диссертации	Протокол предзащиты с отметкой о проверки текста диссертации на заимствовани я		



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (научно-исследовательская работа)

студентке Ивановой Ирине Ивановне группы М2101пм

на тему « _____ »

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1....
- 2....
- 3....
- 4....
- 5....

Дата выдачи задания: « _____ » 20__ г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент

(должность, уч.звание)

(подпись)

И.В. Петрова

(И.О. Фамилия)

Задание получил _____

Иванова

(подпись)

И.И.

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Руководитель практики: _____

Петров

(должность)

(подпись)

Д.В.

(И.О. Фамилия)

Приложение 4

**Форма отзыва руководителя практики от ДВФУ о прохождении
производственной практики (научно-исследовательской работы)**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

**о результатах производственной практики
(научно-исследовательской работы)**

ФИО магистранта, курс _____

Магистерская программа _____

Дата прохождения практики _____

Общая оценка практики _____ / _____ / (зачет с оценкой)

Руководитель практики

Уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

В отзыве руководитель практики от ДВФУ дает следующую характеристику практиканту-магистранту:

- указывает уровень его научно-методической и теоретической подготовки;
- отмечает достоинства/недостатки в работе с научно-методическими материалами, оценивает умение вести поиск научной информации;
- отмечает качество подготовки материала для магистерской диссертации;
- оценивает качество подготовленного отчета по практике;
- оценивает научную активность магистранта;
- подводит общий итог прохождения практики.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

О.О. Мартыненко 20 19 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(педагогическая практика)
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

г. Уссурийск
2019 г.

**НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является обязательной для студентов-магистрантов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)».

Цель педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности.

В результате ее прохождения студенты-магистранты должны продемонстрировать:

- готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование;
- готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач;
- способность к оформлению и презентации результатов прохождения практики, в том числе с использованием комплекса современных информационно-коммуникационных и технических средств.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

1. Закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы.
2. Овладение современными методами проведения занятий с учетом специфики предметной области
3. Обретение опыта использования современных информационных технологий.
4. Изучение методов проектирования содержания дисциплин, форм и методов контроля и различных контрольно-измерительных материалов;

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Педагогическая практика магистрантов относится к циклу Блок 2. Практики и имеет индекс Б2.О.03. Педагогическая практика осваивается магистрантами, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса в 4 семестре обучения в магистратуре.

Педагогическая практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин: «Преподавание и обучение в цифровой образовательной среде», «Современное образовательное пространство», «Методология и технология создания элективных курсов по математике», «Современные электронные образовательные платформы», «Инновационные процессы в современном образовании», «Мониторинг результатов математического образования школьников», «Избранные вопросы содержания курса алгебры и математического анализа», «Избранные вопросы содержания курса геометрии» и др.

Она является завершающим этапом работы магистрантов в системе познания процессов обучения и воспитания. Она способствует усвоению универсальных технологических приемов внедрения и оценивания результатов теоретического исследования на практике.

Теоретическая подготовка, полученная студентами на первом курсе обучения в магистратуре и субъективный опыт, полученный в рамках педагогической практики, позволяют им критически оценить используемые технологии обучения, и при необходимости выдвигать гипотезы по использованию других, более современных, более инновационных способов и приемов обучения.

В процессе педагогической практики магистранты должны опираться на знания по психологии и педагогике.

Кроме того, данный вид практики является неотъемлемой частью процесса подготовки магистерской диссертации: в ходе педагогической практики должна осуществляться апробация ее основных результатов.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Тип практики: производственная

Вид практики: педагогическая

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – концентрированная по виду практики и по периоду ее проведения.

Производственная (педагогическая) практика, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

Производственная педагогическая практика магистров по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» с программами подготовки «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)» проводится на базе муниципальных, государственных образовательных учреждений города Уссурийска и Приморского края, если там работает магистрант или / и на базе самой Школы педагогики, если место работы магистрантов не является учебным заведением.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- посещают учебные занятия ведущих преподавателей кафедры;
- изучают специальную литературу, посвященную современным педагогическим технологиям;
- разрабатывают учебно-методические материалы для проведения собственного контрольного занятия во время прохождения педагогической практики;
- подготавливают экспертизу учебно-методических материалов.

Педагогическая практика в соответствии учебным планом проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Таблица 1 - Общие сведения об педагогической практике

Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая практика
Способ проведения	Стационарная
Форма (формы) проведения	Непрерывно
Объем практики в зачетных единицах	9 з.е.
Продолжительность практики	6 недель, 324 ак. час.
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Базы практики	Образовательные организации Приморского края и Уссурийского городского округа, Школа педагогики ДВФУ (филиал в г. Уссурийске)

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной педагогической практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации ОПК 1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования ОПК 1.3 Владеет: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
Разработка основных и дополнительных	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные	ОПК 2.1 Знает: содержание основных нормативных документов,

образовательных программ	образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса ОПК 2.2 Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП ОПК 2.3 Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Знает общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; основные физиологические и психологические особенности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-3.2. Умеет планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями обучающихся; соотносить виды адресной помощи с

		индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума ОПК-3.3. Владеет формами, методами и технологиями организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК 4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) и нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству). ОПК 4.2. Умеет создавать и решать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся ОПК 4.3. Владеет способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; методами и приемами формирования и развития нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК 6.1. Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; гендерные особенности развития личности; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы игровой и учебной деятельности в части учета индивидуализации образования. ОПК 6.2. Умеет использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной

		<p>работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>ОПК 6.3. Владеет: навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК 8.1. Знает сущность педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса.</p> <p>ОПК 8.2. Умеет использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК 8.3. Владеет навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Педагогическая практика включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время педагогической практики включает психолого-педагогический и методический блоки. Основной вид работы во время педагогической практики – подготовка и самостоятельное проведение уроков по предметам, осуществление классного руководства и внеурочной работы. Перед каждым занятием студент получает консультационную помощь от учителя-предметника (наставника) и/или вузовского методиста; по завершении урока анализируется совместно с учителем, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами.

Основной этап самостоятельной работы студента – проектирование и реализация образовательного процесса по учебному предмету («Рабочих планов уроков», «Технологических карт», сценариев воспитательных мероприятий, дидактических материалов и др.), анализ полученных результатов.

Для решения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту для подготовки к занятиям.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формой итогового контроля является дифференцированный зачет. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии всей документации по практике: отчет о прохождении практики, экспертиза посещенных занятий, отзыв (характеристика), написанного на студента преподавателем, под руководством которого работал студент-практикант.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и осуществляется руководителем практики ДВФУ.

Педагогическая практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается. Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации.

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на педагогическую практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время.

Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу.

Формой контроля является **дифференцированный зачёт**.

Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из отчетной документации педагогической практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении педагогической практики;
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;

- характеристику (ведомость-характеристику) от руководителя практики профильной организации /отзыв руководителя практики;
- индивидуальное задание и отчет о его выполнении;

Итоги педагогической практики оцениваются дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Для оценки результатов педагогической практики используются следующие методы:

- проверка отчетных документов по итогам практики;
- анализ и самоанализ результатов практики;
- беседа с учителями, преподавателями, руководителями практики от образовательных учреждений, другими участниками образовательных отношений.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования, обеспечивающих их достижение

Компетенция	Планируемые результаты / Показатели	Шкала ОЦЕНКИ уровень освоения		Форма оценочных средств
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.	Отчет о прохождении практики (п.1),
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	владеет действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной	

			деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования	
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.	Отчет о прохождении практики (п.2),
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	
ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.	Характеристика
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение	

			духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).	
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает принципы ДВФУ контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Отчет о прохождении практики (п.3),
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.	Отчет о прохождении практики (п.4), Характеристика
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для ДВФУ взаимодействия приемы организаторской деятельности.	
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Отчет о прохождении практики (п.5) Отчет о выполнении индивидуального задания
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора	

исследований			методов в педагогической деятельности	
	Владеет (повышенным) уровень	5 отлично	владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	

Основные критерии оценки отчета о педагогической практики

По итогам педагогической практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателя магистрантам выставляют соответствующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Практика оценивается по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой педагогической практики, соблюдение сроков представления отчетной документации) и по содержательному критерию (самостоятельность, глубина и полнота текстов отчетных документов).

Зачет целесообразно организовать в форме защиты отчёта на итоговой конференции или методическом семинаре кафедры исторического образования, в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедрой. Вопросы руководителей практики и членов комиссии должны быть ориентированы на оценку уровня сформированности компетенций с учетом показателей оценивания и критериев, представленных в шкале оценивания сформированности компетенций. При, отсутствии руководителя практики, защита можно провести при условии представления им письменного отзыва на отчет по итогам педагогической практики.

Требования к процедуре защиты отчета по итогам педагогической практике: на конференцию магистрант готовит устное выступление и демонстрирует полученные результаты. В выступлении следует охарактеризовать весь комплекс выполненных работ в соответствии с программой практики (последовательно, четко и логично излагать факты), а после отчета обстоятельно отвечать на вопросы. В ходе отчета магистрант

должен показать взаимосвязь теории с практикой, свободно решать профессиональные задачи, предложить пути решения поставленных вопросов, использовать специальные научные знания для объяснения результатов своего исследовательского задания.

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие методические и педагогические знания в области школьного исторического и обществоведческого образования. Отчетные документы по итогам практики отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. В представленном отчете автор продемонстрировал знание материала (четко, логично и по существу), грамотное изложение результатов индивидуального задания, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь преподавателя. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на должном уровне, но он демонстрирует знание только основного материала, не усвоив деталей и особенностей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов педагогической практики. В ответах на вопросы он испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, эту отметку выставляют магистранту, если он выполнял задания практики с нарушением графика, небрежно, нарушает дисциплину. Отметка могла быть снижена, если отчетные документы по педагогической практике

не отвечали требованиям, устанавливаемым программой производственной практики; в отчете обнаружены существенные ошибки в содержании или в оформлении: многочисленные грамматические ошибки, погрешности проектировании программ и планов, ошибки в употреблении понятий и терминов, методические недочеты в составлении документов и проведении занятий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае неявки студента на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами, как в оформлении, так и в содержании педагогической практики.

Оценка за практику снижается, если:

- магистрант во время практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на работу; не предъявлял вовремя проекты и рабочие планы программ, занятий, отчетов и т.п.; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- студент нарушал этические нормы поведения, Устав образовательного учреждения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию

В случае неявки магистранта на производственную (педагогическую) практику или получения неудовлетворительной оценки, аттестация проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Федеральный закон об образовании. – М., ИНФРА-М, 2011. – 88 с. -
Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=331872>

2. Федеральный государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 № 126.

http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Mag/440401_M_3_16032018.pdf

3. Профессиональный стандарт педагога. Утвержден Министерством труда и соцзащиты РФ от 18.10.2013 № 544н.

<http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70435556/>

Дополнительная литература:

1. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс]: монография / Под науч. ред. В. Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Г. М. Киселев. - М.: Дашков и К, 2013. - 308 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

3. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>

2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.fipi.ru

3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Цифровое образование [Электронный ресурс]: -Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Проведение педагогической практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Она включает в себя: школьный кабинет (вместимостью на 25-35 мест). Его необходимо оснастить современными техническими средствами обучения воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, получения и передачи информации. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, подключением к сети Интернет. Типовая комплектация учебного кабинета состоит из мультимедиа проектора, проекционного экрана, акустической системы. Библиотека (с современным библиотечным фондом и доступом в Интернет; спортзал,

мастерские, лаборатория и т.п.). Это позволяет проводить учебные занятия и другие виды педагогической работы в удобной и доступной для обучающихся форме с применением современных активных и интерактивных средств обучения.

Составители:

зав.кафедрой МФиМП



Синько В.Г.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры МФиМП, протокол № 12 от «28» июня 2019 г.

Приложение 1

Форма титульного листа отчета о прохождении педагогической практики



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

**Отчет о результатах
производственной (педагогической) практики**

по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
образовательной программы – Преподавание математики в школе
(углубленный уровень)
Очная форма обучения

Выполнил студент
_____ И.И. Иванов

Отчет защищен:
с оценкой _____
_____ И.О.Фамилия
подпись _____
« ____ » _____ 20 г.

Руководитель практики
ученая степень, ученое звание, должность
_____ И.О.Фамилия

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 г.
_____ И.О.Фамилия
подпись _____

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20 г.
по « ____ » _____ 20 г.
на предприятии _____

г. Уссурйск
20 _

Форма фиксации выполнения индивидуального плана по основным направлениям работы

1. Подготовка и проведение занятия	Выполнение
Вид деятельности, в какой период времени выполнялась студентом, формы проведенных занятий, их количество	
Название темы занятия, ее актуальность	
Цели и задачи студентов	
Требования к знаниям и умениям учащихся	
Основные трудности, возникшие при подготовке и проведении занятий	
Степень активности и заинтересованности, проявленные студентами	
Использованная литература и источники (автор, название, выходные данные) – нумерованный список в алфавитном порядке.	
2. Учебно-методическая работа	Выполнение
Посещение занятия по предмету, установленному для проведения контрольного занятия, его анализ	
Сбор материала, подготовка конспекта лекций, методических и дидактических материалов для проведения контрольных занятий	
3. Экспертная и исследовательская работа	Выполнение
Анализ и оценка научной и учебной литературы по предмету	

Форма индивидуального плана работы магистранта-практиканта

Магистерская программа _____

Практикант:

(ФИО магистрант 2 курса)

Руководитель практики:

(ФИО, учёная степень, учёное звание)

Место проведения практики: _____

(полное название вуза или учебного заведения)

(учебная дисциплина, курс, группа (ы), в которой (ых) магистрант проходил практику).

Период прохождения практики:

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ г.

Практикант _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

1. Проведение занятий.

- посещение занятий преподавателя, предмет которого установлен для проведения контрольного занятия;
- психолого-педагогический и учебно-методический анализ занятия;
- подготовка контрольного занятия и его проведение.

2. Разработка учебно-методических и дидактических материалов.

- подготовка конспекта лекций, наглядных пособий, презентаций;
- подготовка материалов для осуществления контроля знаний (тесты, проверочные задания, темы контрольных работ).

3. Экспертиза элементов методической системы обучения.

- аналитический обзор литературы по учебному предмету (составление аннотированной библиографии).

Подготовка отчета по итогам практики.

Первая неделя с « _____ » _____ по « _____ » _____
(число) (месяц) (число) (месяц)

Учебно-методическая работа

Исследовательская и экспертная работа

Вторая неделя с « _____ » _____ по « _____ » _____
(число) (месяц) (число) (месяц)

Учебно-методическая работа

Исследовательская и экспертная работа

Третья неделя с « _____ » _____ по « _____ » _____
(число) (месяц) (число) (месяц)

Учебно-методическая работа

Исследовательская и экспертная работа

Четвертая неделя с « _____ » _____ по « _____ » _____
(число) (месяц) (число) (месяц)

Подготовка отчетной документации

Форма отзыва руководителя практики от ДВФУ о педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о результатах производственной (педагогической) практики

ФИО магистранта, курс _____

Магистерская программа _____

Период прохождения практики с «_____» _____ по «_____» _____
(число) (месяц) (число) (месяц)

20____ г. _____
(название практики)

Учебная дисциплина _____

Общая оценка практики _____ / _____ /
(недифференцированный зачет)

Преподаватель _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
по направлению подготовки _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

В отзыве руководитель практики от ДВФУ дает следующую характеристику практиканту-магистранту:

- указывает уровень его методической и теоретической подготовки;
- отмечает достоинства/недостатки в работе с методическими материалами, оценивает умение вести поиск нужной информации;
- отмечает качество проведения магистрантом учебных занятий
- оценивает качество подготовленного отчета по практике;
- оценивает педагогическую активность магистранта;
- подводит общий итог прохождения практики.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Усурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

11 июля 2019 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

Уссурийск
2019

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является обязательной и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы магистрантов, обучающимися по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»

Целью преддипломной практики является обобщение и совершенствование знаний и умений магистрантов, необходимых для профессии учителя, отработка профессионально–педагогических, научно-исследовательских качеств будущего педагога через подготовку выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

1. Закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин программы магистратуры.
2. Систематизация информации для написания выпускной квалификационной работы.
3. Оформление результатов научно-исследовательской и экспериментальной деятельности по теме исследования, если она имела место.
4. Приобретение навыков в научной и аналитической деятельности; формирование умений, связанных с оформлением результатов деятельности в виде выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная (преддипломная) практика магистрантов относится к циклу Б.2. «Практики» учебного плана программы «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)» и является обязательной частью подготовки магистрантов.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения, она направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, формирование профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности и проводится после освоения

обучающимися программы теоретического и практического обучения для выполнения выпускной квалификационной работы.

Она способствует усвоению технологических приемов оформления результатов научно – исследовательской и методической деятельности. В рамках преддипломной практики магистранты должны уметь выстроить структуру выпускной работы, систематизировать и логично изложить теоретический материал, четко и последовательно описать результаты практической части, презентовать и качественно подготовить отчет о результатах проделанной работы.

Производственная (преддипломная) практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин: «Преподавание и обучение в цифровой образовательной среде», «Современное образовательное пространство», «Методология и технология создания элективных курсов по математике», «Современные электронные образовательные платформы», «Инновационные процессы в современном образовании», «Мониторинг результатов математического образования школьников», «Избранные вопросы содержания курса алгебры и математического анализа», «Избранные вопросы содержания курса геометрии» и др.

Для успешного прохождения практики магистранту необходимы компетенции, приобретенные в процессе изучения этих дисциплин.

Преддипломная практика является заключительным этапом в подготовке бакалавров. В ходе этой практики они должны осмыслить результаты работы, подвести итоги деятельности, осуществить ее самоанализ. В процессе преддипломной практики магистранты должны опираться на знания по психологии и педагогике.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная

Форма проведения - непрерывная.

Объем практики в зачетных единицах - 3 зачетные единицы.

Преддипломная практика проводится в форме научно-аналитической работы, направленной на оформление результатов деятельности, организованной в рамках выпускной квалификационной работы. Практика проходит на кафедре математики, физики и методики преподавания Школы педагогики ДВФУ в конце 4 семестра.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме исследования для написания теоретической части выпускной работы, применяя имеющиеся навыки работы с текстом;
- формируют оглавление выпускной работы;
- осуществляют анализ используемой литературы, формируют библиографический список;
- осуществляют обработку, анализ и систематизацию экспериментальных данных, а также, данных, полученных в результате осуществления научно – исследовательской и научно – педагогической деятельности, для описания практической части работы;
- подводят итоги деятельности, осуществляемой в рамках исследования, представляют результаты работы на предварительной защите.

Преддипломная практика в соответствии учебным планом рассчитана на 2 недели и проводится на 2 курсе в 4 семестре, согласно графику учебного процесса.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные

формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики должны быть сформированы следующие универсальные и общепрофессиональные.

Универсальные компетенции освоивших дисциплину и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
		УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.

Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.
		УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.
		УК-3.2. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
		УК-4.2. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
		УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
		УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования

		УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.
		УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
		УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

Общепрофессиональные компетенции освоивших дисциплину и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
		ОПК 1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
		ОПК 1.3 Владеет: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования

Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.1 Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК 2.2 Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП
		ОПК 2.3 Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК 3.1 Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК 3.2 Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
		ОПК 3.3 Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК 4.1 Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
		ОПК 4.2 Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку

		ОПК 4.3 Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК 5.1 Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
		ОПК 5.2 Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
		ОПК 5.3 Владеет: действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК 6.1 Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК 6.2 Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК 6.3 Владеет: умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных	ОПК 7.1 Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом

	отношений	особенностей образовательной среды учреждения
		ОПК 7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
		ОПК 7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК 8.1 Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК 8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК 8.3 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

В период преддипломной практики магистранты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- осуществляют сбор информации по проблеме выпускной квалификационной работы, используя современные методы научно-педагогического исследования;
- апробируют практические разработки, выполненные в рамках выпускной квалификационной работы;
- участвуют в научно-методической работе кафедры (помощь в подготовке к изданию сборников трудов (тезисов) конференции, в подготовке и проведении студенческих конференций и др.);

- готовят отчетную документацию по практике.

Самостоятельная работа магистрантов в период преддипломной практики строится на основе индивидуальных образовательных маршрутов магистранта. В целях помощи практикантам преподавателями кафедры и научными руководителями магистрантов проводятся еженедельные групповые и индивидуальные консультации. Все необходимые материалы практиканты получают в электронном виде.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике. Магистрант должен предоставить по итогам практики:

- Электронный текст ВКР;
- Выступление по теме ВКР на предзащите;
- Презентацию, которая должна содержать описание всех ключевых элементов ВКР.

Презентация используется магистрантами на предварительной защите ВКР, которая является итогом завершения практики.

Аттестация магистранта осуществляется в соответствии с основными показателями:

1. Готовность к защите ВКР;
2. Уровень исследовательской деятельности (выполнение экспериментальных и исследовательских программ, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели).
3. Личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

4. Способность магистранта аргументировано обосновать и доказать собственную точку зрения на ту или иную научную или методическую проблематику.

5. Отношение к работе над ВКР, к выполнению поручений руководителя.

Работу магистранта оценивают на предварительной защите преподаватели кафедры. Предварительная защита проходит в форме собеседования. Дата и время защиты отчета по практике устанавливается соответствующим руководителем практики. На предварительной защите магистрант должен продемонстрировать знания и опыт, приобретенные в период работы над магистерской диссертацией. В процессе защиты магистрант должен кратко изложить основные результаты проделанной работы.

Критерии оценки за практику:

Практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, полнота раскрытия темы, высокий аналитический уровень исследования, умение формулировать научную проблему; новизна материалов, найденных и обработанных в процессе исследования; качество выполнения аналитического обзора.

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей магистрантам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» ставится магистранту, который в срок и профессионально грамотно выполнил все задачи практики и представил ВКР, оформленную в соответствии со всеми требованиями.

Оценка «хорошо» ставится магистранту, который выполнил в срок и без серьезных ошибок все задания практики и представил ВКР, оформленную в соответствии с требованиями.

Оценка «удовлетворительно» ставится магистранту, который выполнил в срок, но с существенными ошибками задания практики, представил ВКР, оформленную в целом в соответствии требованиями.

Оценка «неудовлетворительно» ставится магистранту, который не выполнил задания практики, не представил ВКР (печатный вариант).

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрантом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.</p> <p>УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>

<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
	<p>УК-4.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.2. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p> <p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>

<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</p>
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>ОПК-3.2. Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>

<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает принципы ДВФУ контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>
<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>
<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять</p>

	(совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для ДВФУ взаимодействия приемы организаторской деятельности. ОПК-7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в области историко-обществоведческого образования, в том числе с использованием образовательных технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся; Реализация основных и дополнительных образовательных программ с использованием современных технологий в сфере непрерывного историко-обществоведческого образования.	Обучение, воспитание, развитие	ПК-1. Способен проектированию и реализации образовательных программ по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке	ПК-1.1. Знать структурные элементы и требования к основным и дополнительным ОП; основы проектирования ОП; принципы формирования образовательной среды для реализации ОП; педагогические технологии, используемые в реализации ОП. ПК-1.2. Уметь проектировать и реализовывать ОП по предметным областям «история» и «обществознание»; использовать образовательные технологии для реализации	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

			образовательного процесса по истории и обществознанию. ПК-1.3. Владеть навыками проектирования и реализации ОП по предметным областям история и обществознание в соответствии с требованиями ФГОС с использованием технологий и методик историко-обществоведческого образования	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Исследование имеющегося потенциала образовательной среды и разработка технологий проектирования и ДВФУ исследовательской деятельности обучающихся;	Обучение, развитие	ПК-2 Способен осуществлять научное исследование и руководить учебно-исследовательской работой обучающихся в рамках основных и дополнительных образовательных программ	ПК-2.1. Знать особенности научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы обучающихся в рамках основных и дополнительных ОП; современные проблемы науки и образования. ПК-2.2. формулировать темы, планировать и выбирать методы исследования; руководить исследовательской работой в рамках основных и дополнительных ОП. ПК-2.3. Владеть методиками проведения и осуществления научного исследования и руководства исследовательской работой обучающихся в рамках основных и дополнительных ОП.	01.001. Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

Контроль достижений целей практики

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование
			промежуточная

			аттестация
1	Подготовительный этап практики (организационный)		Журнал инструктажа, контроль посещения
2	Основной этап практики	УК-1	ПР-5 Текст ВКР УО-3 Доклад, презентация
		УК-2	ПР-11 Проектный лист ВКР
		ОПК-8	ПР-5 Текст ВКР
3.	Итоговый этап практики	УК-1 УК-2 ОПК-8	ПР-8 Портфолио

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами практических навыков работы в течение всей преддипломной практики.

Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе сбора студентом портфолио о прохождении преддипломной практики. По результатам аттестации студенту выставляется дифференцированный зачет. **Портфолио** является основным документом, характеризующим работу студента во время практики, составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и пополняется по мере выполнения заданий практики.

Успешная защита портфолио должна включать: краткую речь студента об итогах прохождения преддипломной практики, а также ответы на вопросы руководителя по документам, представленным в отчете и подтверждающим выполнение программы практик. Во время защиты портфолио студент докладывает о содержании проделанной работы во время прохождения практики.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие

оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики. Форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

Критерии оценки за практику:

Практика оценивается

по формальному критерию

- наличие форм отчетности в соответствии с программой практики,

по содержательному критерию

- качество выполнение заданий практики
- самостоятельность, полнота раскрытия темы, высокий аналитический уровень исследования, умение формулировать научную проблему; новизна материалов, найденных и обработанных в процессе исследования; качество выполнения аналитического обзора.

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка	Критерии оценки
Оценка 5 «отлично»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и профессионально грамотно, оформление ВКР в соответствии со всеми требованиями, прохождение процедуры предзащиты, уровень оригинальности текста черновика выше 70 %.
Оценка 4 «хорошо»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и без существенных ошибок, оформление ВКР с незначительными ошибками, прохождение процедуры предзащиты, уровень оригинальности текста черновика выше 60 %.
Оценка 3 «удовлетворительно»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок / позже намеченного срока, с существенными ошибками, отсутствием детального анализа документов, прилагаемых в портфолио; оформление ВКР с ошибками, прохождение процедуры предзащиты, оригинальность текста черновика ВКР ниже 60 %.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	Невыполнение задания практики или непредоставление отчетной документации, не представлен текст ВКР (печатный или электронный вариант).

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Оформление портфолио по практике. Портфолио по практике составляется в соответствии с основным этапом программы практики и отражает выполнение индивидуального задания. Объем отчета должен составлять не менее 8 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Портфолио оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Абзацный отступ в тексте - 1,5 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами, при этом порядковый номер страницы ставится в нижнем правом углу, начиная с оглавления после титульного листа. Все структурные элементы отчета о практике брошюруются (сшиваются).

Портфолио о прохождении практики включает следующие документы:

- титульный лист (приложение 1);
- отзыв руководителя практики от организации или структурного подразделения ДВФУ, в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП) (приложение 2);
- скриншот проверки ВКР на заимствования;
- текст выступления по теме ВКР на защите (синопсис);

- презентацию (буклет), которая должна содержать описание всех ключевых элементов ВКР;
- индивидуальное задание от руководителя практики (приложение 3);
- проектный лист ВКР (приложение 4).

Краткая характеристика оценочных средств:

УО-3 - Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

ПР-5 - Текст ВКР - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, собственные взгляды на нее, а также результаты собственного практического исследования.

ПР-8 – Портфолио, целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

ПР-11 – Проектный лист ВКР (Разноуровневые задачи и задания) – реконструктивного уровня, позволяющие выявлять и оценивать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

УО-3. Доклад, презентация

Критерии оценки презентации доклада

	0-9 баллов неудовлетворительно	10-13 удовлетворительно	14-16 хорошо	17-20 отлично
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные Ответы	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

ПР-11 - Разноуровневые задачи. Проектный лист ВКР

Карточка проекта ВКР должна содержать описание ВКР в проектной логике: ВКР как исследовательский / образовательный/ социальный проект, цель, задачи, практическая значимость работы, указание стейкхолдеров, описание этапов работы над ВКР, характеристику оборудования/ образовательной среды/ методических средств, описание результатов ВКР.

Критерии оценки проектного листа

Работа оценивается по школе от 5 до 10 баллов. Критерии оценки проекта:

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 6 до 10 характеристик проекта	Верно определены от 4 до 6 характеристик проекта	Верно определены от 2 до 4 характеристик проекта	Верно определены менее 2 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			
	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

ПР-5 Текст ВКР.

Критерии оценки теоретической и эмпирических глав ВКР

«Отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё видение полученных результатов, аргументировал его, точно определив содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по согласно цели исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена в соответствии с требованиями.

«Хорошо» – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

«Удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

«Неудовлетворительно» – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1) Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - Москва : Дашков и К°, 2013. - 282 с. - Режим доступа

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:673706&theme=FEFU>

2) Смирнова, Н.Г. Стремитесь познавать педагогическую действительность: Методология и методы исследования в педагогике [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово: КемГИК (Кемеровский государственный институт культуры), 2007. — 64 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=46031

3) Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390595>

4) Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Г. М. Киселев. - М.: Дашков и К, 2013. - 308 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

б) Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс] : монография / Под науч. ред. В. Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1) Осипова, С. И. Математические методы в педагогических исследованиях [Электронный ресурс]: Учебное пособие / С. И. Осипова, С. М. Бутакова, Т. Г. Дулинец, Т. Б. Шаипова. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 264 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=442057>

2) Вуколов, Э.А. Основы статистического анализа. практ. по стат. мет. и исслед. операций с исп. пакетов STATISTICA и EXCEL: уч. пос.[Электронный ресурс]/ Э.А. Вуколов - 2 изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=369689>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика	Электронный читальный зал 692519, г. Усурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124	Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMIUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - КопирCANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт. - Принтер Samsung ML- 1750–	- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRayBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
------------------------	---	---	--

	1 шт. - Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.	- Интернет
Читальный зал общественных наук 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а	Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIUM(R) Dual-Core CPUE 5700 – 2шт. - Копир CANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
Читальный зал редких изданий 692519, г. Уссурийск, ул. ул. Тимирязева, 33, каб. № 221	- Фонд редких изданий - 10 читательских мест - Персональный компьютер Envision - 6шт. - Принтер Samsung ML- 1750– 1шт.	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
Читальный зал справочно-библиографического отдела 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224	Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2) - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер CononLIDE 210 -1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 -1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег.№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice - Интернет
Научный абонемент 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 229.	- Книжный фонд научных изданий - Мебель (стол-12, стул-8, кресло-7, шкаф для одежды-1, шкаф для документов-6) кондиционер Hisense-1, телефонPanasonic-2 - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 2 шт.	
Универсальный читальный зал. 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,	- Книжный фонд по всем отраслям знаний - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер SamsungML- 1210– 1шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег.№29455 от 16.06. 2018 г.Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет

		- Экран Projecta – 1 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.	
Читальный зал периодических изданий 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4		- Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ГО рег№29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2		- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - ЭкранProjecta - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ГО рег№29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRayBookOffice - Интернет
Библиотека. Абонемент педагогических и гуманитарных дисциплин 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 326		Мебель (стол-6, стул-8), шкаф для одежды-1, кондиционер LG 1101060057- Книжный фонд по педагогическим наукам	

Составители:

зав.кафедрой МФиМП



Синько В.Г.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры МФиМП, протокол № 12 от «28» июня 2019 г.

Форма титульного листа отчета о выполнении индивидуального задания по итогам преддипломной практики



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ПОРТФОЛИО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил студент гр. Б2101пм
_____ А.Д.Петухов

(подпись)

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись

И.О.Фамилия

«___» _____ 2019 г.

Руководитель практики
_____ И.А. Петров

(подпись)

Регистрационный № _____

«___» _____ 2019 г.

подпись

И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок

с «__» _____ 201 г.

по «__» _____ 201 г.

на предприятии «_____»

г. Уссурийск

20__ г.

**Форма отзыва (характеристики) руководителя практики от ДВФУ
о производственной (преддипломной) практике**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
о результатах преддипломной практики**

Студент, _____ курс 2, группа ____
Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: «_____»

Дата прохождения практики _____

Общая оценка практики ___ / ___ / (дифференцированный зачет с оценкой)

Руководитель практики

Уч. степень, уч. звание,

Ф.И.О. Подпись

В отзыве преподаватель дает характеристику практиканту:

1) указывает уровень его теоретической и методической подготовки, характеризующий студента, как специалиста, овладевшего комплексом универсальных и общепрофессиональных компетенций;

2) дает краткую характеристику работы магистранта над ВКР;

3) степени проявления у студента самостоятельности, организованности.

4) отмечает достоинства и недостатки в работе студента на всем протяжении практики;

5) подводит общий итог прохождения преддипломной практики, качества и полноты составления и оформления портфолио по практике и выполнения индивидуального задания.

б) итоговая оценка работы студента в период преддипломной практики.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

студенту/ке 2 курса _____
направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»,
профиль «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»
на тему «_____».

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Устранение замечаний научного руководителя в тексте выпускной квалификационной работы.
2. Проверка текста ВКР в системе Blackboard на наличие заимствований.
3. Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ.
4. Выступление на предзащите.
5.
6.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
(должность, уч. звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Задание получил _____

ФИО

Форма проектного листа ВКР

1.	<i>Название проекта</i>	ТЕМА:
2.	<i>Автор(ы) проекта</i> (ФИО, группа)	
3.	<i>Научный руководитель</i> (координатор) проекта	(Ф.И.О. преподавателя)
4.	<i>Консультант(ы) проекта</i>	
5.	<i>Цикл предметов</i> , в рамках которого проводилось проектирование	
6.	<i>Учебные дисциплины</i> , близкие к теме проекта	
7.	<i>Возраст обучающихся</i> (группа), на которых рассчитан проект	Опыт использования в __ группе
8.	<i>Тип проекта</i> (Ведущая деятельность)	информационный, исследовательский, практико-ориентированный, методический, и т.д.
9.	<i>Заказчик проекта</i>	
	<i>Стейкхолдеры</i>	
10.	<i>Аннотация:</i>	
11.	<i>Цель проекта</i> практическая, педагогическая	
12.	<i>Задачи проекта:</i> способы решения	: изучить ... , разработать , представить, создать модель....,
13.	<i>Основные идеи темы</i> (4-5 проблем или ключевых слов по теме проекта)	
14.	Необходимое <i>оборудование</i> и ресурсы	Ресурсы _____, база проекта _____ материально-техническое оборудование, аудио-, видео-, стендовое- обеспечение
15.	<i>Предполагаемый продукт</i> (итог, результат) проекта	Методические рекомендации, буклет, задачник, база данных, цикл уроков, конкурс, олимпиада.....
16.	<i>Конкурентное преимущество</i>	Уникальность
17.	<i>Сфера применения результатов</i>	
18.	<i>Календарь</i> работы над проектом (мини-, средне-, долгосрочный)	Продолжительность работы (даты начала _____ и окончания _____ работы). Этапы работы над ВКР:
19.	<i>Критерии оценки</i> проекта (оформления и содержания)	
20.	<i>Апробация</i> ВКР на конкурсе, конференции, симпозиуме, семинаре, практическая реализация проекта и т.д.	



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.О. Мартыненко

М.О. 20 19 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(технологическая (проектно-технологическая) практика)
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры

Преподавание математики в школе (углубленный уровень)

Уссурийск
2019

**НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной (технологической (проектно-технологической)) практики являются: закрепление, дополнение и углубление теоретических знаний, умений и компетенций в сфере профессиональной деятельности, полученных при изучении дисциплин

учебного плана: «Метод проектов в образовании», «Организация исследовательской деятельности учащихся при обучении математике», «Содержательно-методическое обеспечение проектной и исследовательской математической деятельности», «Информационно-коммуникативные технологии при выполнении математических исследований и проектов» в 1 семестре, и дисциплин «Избранные вопросы содержания курса алгебры и математического анализа», «Избранные вопросы содержания курса геометрии» во 2 семестре.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной (технологической (проектно-технологической)) практики являются:

- Ликвидация возможных пробелов в усвоении материала указанных выше дисциплин;
- Овладение компонентами профессионального мастерства;
- Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика является связующим звеном между теоретической подготовкой магистрантов и их самостоятельной работой. На практике магистранты выполняют интегрированные задания, связанные с указанными дисциплинами. Знания и компетенции, полученные при прохождении учебной практики, необходимы для изучения дисциплин «Практикум по решению разноуровневых задач по математике», «Практикум по решению задач второй части ЕГЭ по математике», «Методика решения олимпиадных задач по математике».

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: проектно-технологическая практика.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно.

Производственная (проектно-технологическая) практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на 1 курсе, в 1 и 2 семестрах. На её проведение установлено 2 недели (3 зачетных единицы) в 1 семестре и 2 недели (3 зачетных единицы) во 2 семестре (всего 6 з.е.).

Руководитель производственной (проектно-технологической) практики назначается из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ, хорошо знающим особенность образовательных проектов.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель должен предоставить документы на формирование приказов о направлении магистрантов к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период проектно-технологической практики. Индивидуальные задания предварительно согласовываются с руководителем практики от образовательного учреждения, определённых как базы проектно-технологической практики.

Магистранты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики руководитель проводит инструктаж, разъясняет цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы

бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки магистранта к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику. Магистрант может пройти производственную (проектно-технологическую) практику по месту своей работы, при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной (технологическая (проектно-технологическая)) практики у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта. УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта. УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

Командная работа и лидерство	<p>УК-3</p> <p>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6</p> <p>Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности «Педагогический»				

<p>Реализация образовательных программ разного уровня (базового и углубленного) по математике на ступени среднего общего образования</p>	<p>Обучение, воспитание, развитие.</p>	<p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке</p>	<p>ПК 1.1 Знает основные модели построения процесса обучения математике для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования ПК 1.2 Умеет: отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике. ПК 1.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике</p>	<p>01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный</p>
--	--	--	---	---

				№ 43326) 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
--	--	--	--	--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Перед началом производственной (технологическая (проектно-технологическая)) практики, общим руководителем практики проводится установочная конференция. Основное назначение установочной конференции познакомить магистрантов с целями и задачами практики, содержанием и порядком прохождения, правами и обязанностями магистрантов-практикантов

Задания практиканту:

- все задания практики,
- указания к их выполнению,
- правила оформления отчета по практике.

Руководителями практики назначаются преподаватели кафедры МФиМП.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ) И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ))

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии отчета о прохождении практики.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП бакалавриата, программа подготовки, курс, группа, ФИО магистранта.

Аттестация магистранта осуществляется в соответствии с основными показателями:

1. Готовность магистранта к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным учителем).

2. Умение планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности учитывая реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного).

3. Уровень деятельности магистранта, в том числе исследовательской (выполнение экспериментальных программ (проектов), степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели).

4. Личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

5. Отношение к практике, к выполнению поручений руководителя.

По результатам практики на основании представленного отчета магистрантам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, глубина и полнота выполнения заданий.

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. Для получения высшего бала магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень навыков и умений при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. Магистрант демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень навыков и умений при выполнении заданий, но при этом ему требуется помощь преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на должном уровне, но при этом магистранту постоянно требуется помощь преподавателя или магистрант выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрантом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Паспорт

фонда оценочных средств по производственной практике

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Универсальные компетенции освоивших дисциплину и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	--	--

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта. УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта. УК-2.4. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. УК-3.2. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение УК-3.3. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности. УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</p>

Профессиональные компетенции освоивших дисциплину и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности «Педагогический»				
<p>Реализация образовательных программ разного уровня (базового и углубленного) по математике на ступени среднего общего образования</p>	<p>Обучение, воспитание, развитие.</p>	<p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке</p>	<p>ПК 1.1 Знает основные модели построения процесса обучения математике для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования ПК 1.2 Умеет: отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике. ПК 1.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения математике (базового и углубленного уровней) на ступени среднего общего образования и программ дополнительного математического образования, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ по математике</p>	<p>01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской</p>

				<p>Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326) 01.003</p> <p>Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)</p>
--	--	--	--	---

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает	проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта.	<i>глубина понимания сущности</i> методов поиска информации для решения проблем, определяемых проектом, методов проведения научного анализа и синтеза, особенностей системного подхода в рамках проекта	<i>способность</i> перечислить и охарактеризовать методы поиска источников информации, методы проведения научного анализа и синтеза, особенности системного подхода, направленные на реализацию проекта

	Умеет	выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	<i>способен</i> отбирать и интегрировать информацию, проводить критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных в проекте задач	<i>обучающийся с различной степенью самостоятельности демонстрирует умения</i> осуществлять выстраивание этапов работы над проектом, проводить критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа в ходе решения проблем по разрабатываемому проекту
	Владеет	навыками публичного представления результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	<i>способность</i> представить результат исследования, через публичные выступления	<i>обучающийся самостоятельно осуществляет</i> подготовку доклада для представления полученных результатов, а также представляет их на публичных слушаниях
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает	методы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	<i>глубина понимания сущности</i> методов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<i>способность</i> определять роль каждого участника в команде, учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей для достижения поставленной цели
	Умеет	демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	<i>способен</i> продемонстрировать понимание результатов личных действий	<i>обучающийся с различной степенью самостоятельности демонстрирует умения</i> понимать последствия личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
	Владеет	Эффективными методами взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	<i>способность</i> эффективного взаимодействия с членами команды	<i>обучающийся самостоятельно осуществляет</i> взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия
УК-6	Знает	рефлексивные методы в	<i>система</i>	<i>обучающийся с</i>

Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.	<i>представлений и понятий, раскрывающих цель, проблему, а также методы используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития в собственной деятельности</i>	<i>требуемой степенью научной точности и полноты раскрывает цель, проблему оценки разнообразных ресурсов используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</i>
	Умеет	сформулировать цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	<i>обоснованность этапов формирования целей деятельности, выстраивания планов и путей их достижения</i>	<i>обучающийся умеет самостоятельно обоснованно и логично сформулировать цели собственной деятельности, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</i>
	Владеет	навыками демонстрации интереса к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.	<i>способность подбирать методики, формирующие самоорганизованность, развивающие интерес у учебной деятельности, приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.</i>	<i>обучающийся правильно (безошибочно) подбирает методики управления приоритетами в своей деятельности, демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений.</i>
ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке	Знает	основные модели построения процесса обучения в рамках предметных областей для различных ступеней образования	<i>глубина понимания сущности педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного процесса</i>	<i>обучающийся обнаруживает понимание (узнавание, воспроизведение, применение) сущности педагогической деятельности, научно-педагогические, психологические и дидактические основания педагогической деятельности, закономерности проектирования и осуществления образовательного</i>

				процесса на уровне
	Умеет	отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения в своей предметной области на ступенях среднего общего образования, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ в рамках своей предметной области	<i>обоснованность</i> использования современных средств, методов и форм организации урочной и внеурочной деятельности; <i>осуществление</i> трансформации специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическим и, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	<i>обучающийся умеет</i> обоснованно использовать современные средства, методы и формы организации урочной и внеурочной деятельности; осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями
	Владеет	адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения в своей предметной области на ступени среднего общего образования, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ	<i>осознанно использует</i> современные научные знания и результаты педагогических исследований в образовательном процессе; <i>осознанность</i> осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическим и, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	<i>обучающийся свободно владеет /затрудняется/</i> в использовании современных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; навыками осуществления трансформации психолого-педагогических знаний в профессиональную деятельность в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями

Этапы практики:

Этапы практики	Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (дескрипторы)
Подготовительный этап практики (организационный)	Посещение установочной конференции	Понимание и принятие задания на практику. Умения самоорганизации
	Ознакомление с требованиями к оформлению и	Знать содержание основных документов, регламентирующих организацию проведения практики студента-магистранта и требования к

	представлению результатов практики	оформлению и представлению ее результатов в виде отчета; Уметь осуществлять поиск документов и требований в документах; Владение навыками поиска информации в электронных библиотечных системах
Основной этап практики	Проведение исследования в рамках подготовки портфолио-отчета, обработка и интерпретация полученных результатов	Знание различных методов педагогического исследования, методы обработки, интерпретации и представления полученных материалов; Умение осуществлять сбор, обработку, интерпретацию эмпирических данных; умение делать обобщённые выводы по результатам педагогического эксперимента; Владение способами анализа и обработки эмпирических данных педагогических измерений
	Формирование текста портфолио и его оформление в соответствии с требованиями	Знание орфографических, пунктуационных, грамматических и стилистических норм современного научного текста; Умения структурирования, форматирования, редактирования научного текста; анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; Владение способами оформления текстового документа в соответствии с требованиями
	Подготовка демонстрационных материалов для защиты портфолио (буклет, презентация)	Знание требований к докладу и демонстрационным материалам; Умения структурирования научной информации в виде доклада, разработки демонстрационных материалов средствами ИКТ; Владение навыками работы с Интернет-ресурсами и Интернет-сервисами, современными техническими демонстрационными средствами
Итоговый этап практики	Публичное выступление с докладом по результатам практики на защите портфолио; ведение научной дискуссии по результатам индивидуального задания	Знать основные требования, предъявляемые к устному публичному выступлению в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования; Уметь формулировать вопросы по проблеме исследования и отвечать на них; Владеть навыком ведения научной дискуссии

Контроль достижений целей практики

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование
			промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап практики (организационный)		Журнал инструктажа, контроль посещения
	Основной этап практики	УК-2	ПР-11 Разноуровневые задачи
		УК-3	ПР-11 Разноуровневые задачи
		УК-6	ПР-11 Разноуровневые задачи ПР-8 Портфолио

3.	Итоговый этап практики	УК-6 ПК-1	ПР-8 Портфолио УО-3 Доклад, презентация
----	------------------------	--------------	--

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения магистрантами практических навыков работы в течение всей практики.

Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе сбора магистрантом портфолио-отчета о прохождении практики. По результатам аттестации магистранту выставляется дифференцированный зачет. **Портфолио** является основным документом, характеризующим работу студента во время практики, составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и пополняется по мере выполнения заданий практики.

Успешная защита портфолио должна включать: краткую речь магистранта об итогах прохождения практики, а также ответы на вопросы руководителя по материалам, представленным в отчете и подтверждающим выполнение программы практик. Во время защиты магистрант докладывает о содержании проделанной работы во время прохождения практики.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики. Форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

Вид деятельности	Критерии оценивания	Баллы
Предварительный этап		
Участие в установочной		0-2

конференции		
Основной этап		
Подготовка отчета по практике (индивидуального задания)	Наличие полного портфолио по практике,	1-53
Подготовка доклада, презентации	Логичность выстраивания доклада, обоснованность выводов, соответствие требованиям по временным рамкам. Соответствие презентации логике доклада, соблюдение норм оформления	1-20
Заключительный этап		
Защита портфолио		10-20
Качество отчетной документации	Полнота портфолио	2-5
Итого: 100 баллов		

Краткая характеристика оценочных средств:

УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

УО-3 - Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

ПР-8 – Портфолио, целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

ПР-11 – Разноуровневые задачи и задания – реконструктивного уровня, позволяющие выявлять и оценивать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

УО-1. Собеседование

Критерии оценки устных ответов

«Отлично» – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия поставленной цели; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

«Хорошо» – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

«Удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

«Неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и

последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

УО-3. Доклад, презентация

Критерии оценки презентации доклада

	0-9 баллов неудовлетворительно	10-13 удовлетворительно	14-16 хорошо	17-20 отлично
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные Ответы	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

ПР-11 - Разноуровневые задачи.

Решение разноуровневых задач по индивидуальным заданиям является основой портфолио-отчета. При оформлении решенных задач можно использовать как электронную форму их представления, так и прикладывание отсканированных листов с решениями. Решения должны быть представлены в подробном виде с четким выделением ответа.

Критерии оценки за практику:

Практика оценивается

по формальному критерию

- наличие форм отчетности в соответствии с программой практики,

по содержательному критерию

- качество выполнение заданий практики
- самостоятельность, полнота раскрытия темы, высокий аналитический уровень исследования, умение формулировать научную проблему; новизна материалов, найденных и обработанных в процессе исследования; качество выполнения аналитического обзора.

По результатам практики на основании представленных отчетов, магистрантам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка	Критерии оценки
Оценка 5 «отлично»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и профессионально грамотно, оформление отчета в соответствии со всеми требованиями, прохождение процедуры защиты портфолио.
Оценка 4 «хорошо»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и без существенных ошибок, оформление отчета с незначительными ошибками, прохождение процедуры защиты портфолио.
Оценка 3 «удовлетворительно»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок / позже намеченного срока, с существенными ошибками, отсутствием детального анализа документов, прилагаемых в портфолио; оформление портфолио-отчета с ошибками, не прохождение процедуры защиты портфолио.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	Невыполнение задания практики или непредоставление отчетной документации.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Оформление портфолио по практике. Портфолио по практике составляется в соответствии с основным этапом программы практики и отражает

выполнение индивидуального задания. Объем отчета должен составлять не менее 8 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Портфолио оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Абзацный отступ в тексте - 1,5 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами, при этом порядковый номер страницы ставится в нижнем правом углу, начиная с оглавления после титульного листа. Все структурные элементы отчета о практике брошюруются (сшиваются).

Портфолио о прохождении практики включает следующие документы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание от руководителя практики;
- результаты выполнения индивидуального задания.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1) Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - Москва: Дашков и К°, 2013. - 282 с. - Режим доступа

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:673706&theme=FEFU>

2) Постников, М.М. Аналитическая геометрия Ч. 1: Лекции по геометрии: учебное пособие / М.М. Постников — Изд. 3-е, исправленное. — СПб: Лань, 2009. — 416 с.: ил. <http://znanium.com/catalog.ph>.

3) Авилова, Л.В. Практикум и индивидуальные задания по векторной алгебре и аналитической геометрии (типовые расчеты) / Л.В. Авилова, В.А. Болотюк, Л.А. Болотюк – Изд. – СПб: Лань, 2013. — 288 с.

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37330

4) Александров, П.С. Курс аналитической геометрии и линейной алгебры / П.С. Александров — Изд. 2-е., стер. — СПб: Лань, 2009. — 512 с.: ил. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=493

Дополнительная литература

1. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс] : монография / Под науч. ред. В. Д. Шадрикова. – М. : Логос, 2011. – 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Г. М. Киселев. - М.: Дашков и К, 2013. - 308 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

3. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: Монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	Лекционная аудитория (установочная конференция) 692508 г. Уссурийск, ул. Чичерина, 54, ауд. 2	Проектор ACERc120; ноутбук SAMSUNGNP-R730; экран настенный PRO-JECTA	
	Электронный читальный зал 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124	Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMTUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - КопирCANONIR 1020J –	- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26

		1шт. - Принтер LBP-810– 1шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1шт. - Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.	приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Читальный зал общественных наук 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а	Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIUM(R) Dual-Core CPUЕ 5700 – 2шт. - Копир CANONIR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810– 1шт	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
	Читальный зал редких изданий 692519, г. Уссурийск, ул. ул. Тимирязева, 33, каб. № 221	- Фонд редких изданий - 10 читательских мест - Персональный компьютер Envision - 6шт. - Принтер Samsung ML-1750– 1шт.	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
	Читальный зал справочно-библиографического отдела 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224	Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2) - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер Conon LIDE 210 - 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег.№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет
	Научный абонемент 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 229.	- Книжный фонд научных изданий - Мебель (стол-12, стул-8, кресло-7, шкаф для одежды-1, шкаф для документов-6) кондиционер Hisense-1, телефонPanasonic-2 - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 2 шт.	
	Универсальный читальный зал. 692519, г.	- Книжный фонд по всем отраслям знаний	- АБИС «Руслан Нео». Договор

	Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,	<ul style="list-style-type: none"> - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер Samsung ML-1210– 1шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт. - Экран Projecta – 1шт. - Ноутбук Acer - 1 шт. 	№05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Читальный зал периодических изданий 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4	<ul style="list-style-type: none"> - Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт. 	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	<ul style="list-style-type: none"> - Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт. 	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет
	Библиотека. Абонемент педагогических и гуманитарных дисциплин 692519, г. Уссурийск, ул.	Мебель (стол-6, стул-8), шкаф для одежды-1, кондиционер LG 1101060057- Книжный фонд	

Составители:

зав.кафедрой МФиМП



Синько В.Г.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры МФиМП, протокол № 12 от «28» июня 2019 г.

**Форма титульного листа отчета о прохождении производственной
(проектно-технологической) практики**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра математики, физики и методики преподавания

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной (проектно-технологической) практики

**для направления подготовки 44.04.01. Педагогическое образование
программа магистратуры**

«Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»

Выполнил студент гр. М2101пм
_____ И.И. Иванов

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики

_____ И.О.Фамилия
подпись _____
« ____ » _____ 20 г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 г.

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 20 г.

_____ И.О.Фамилия
подпись _____

по « ____ » _____ 20 г.
на предприятии _____

г. Уссурийск
2019

Содержание отчета:

ОТЧЕТ

о прохождении производственной (проектно-технологической) практики

магистранта _____

Фамилия Имя Отчество

направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

программа магистратуры
"Преподавание математики в школе (углубленный уровень)"

сроки практики: _____ (дата, семестр) ____
Даты начала и окончания практики

База практики (название, адрес, телефон): _____

Цели практики: _____

Задачи практики: _____

Для реализации цели и задач практики осуществлялись
 следующие виды деятельности в соответствии с планом работы:

ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(в плане необходимо отразить ежедневную деятельность в ходе практики)

№	Дата / Место проведения	Направления деятельности / Задание	Содержание деятельности / Описание выполненных работ	Подпись наставника
		Установочная конференция		
		Инструктаж по технике безопасности		
		Получение индивидуального задания на практику		
		Составление плана работы по проекту		
		Детальная проработка технического задания, выявление требований к проекту		
		Изучение передового опыта, поиск аналогов в отечественных и зарубежных проектах		
		Сведения о базе практики, структуре, направлениях деятельности (характеристика заказчика, разработчика)		
		Характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места, график работы		
		Краткий перечень законов и нормативных актов, в соответствии с которыми работает заказчик проекта		
		Изучение технической, финансово-экономической, проектно-технологической, нормативно-методической документации, литературы и ресурсов сети Интернет по теме проекта		
		Изучение материально-технической базы, освоение инструментов, средств и технологий, оборудования, необходимого для проекта		
		Характеристика проектной группы (студенческой группы, класса), распределение проектных ролей в группе		

		Участие в работе проектной группой с учениками (студентами-бакалаврами)		
		Проведение первоначального исследования для работы по проекту в ходе практики		
		Поиск и сбор материала, обработка и анализ необходимой информации по теме проекта		
		Освоение методов проектирования различных проектов на разных этапах его жизненного цикла		
		Обзор результатов проектной деятельности на каждом этапе жизненного цикла		
		Обзор консультаций, встреч, бесед и др., проведенных при разработке проекта		
		Анализ результатов тестирования прототипа проекта		
		Оформление технической документации, методическое сопровождение проекта		
		Подготовка проекта к защите		
		Сдача проекта, его презентация (стендовая защита)		
		Получение отзыва на проект, их анализ, изучение перспектив проекта, советы по его совершенствованию		
		Другие виды деятельности		
		Итоговая конференция, аттестация по итогам практики		

Рефлексия по итогам производственной

(проектно-технологической) практики:

Знания, умения и навыки, приобретенные или развитые на практике: _____

Оценка и самооценка деятельности в ходе производственной

(проектно-технологической) практики:

	«Риски» и «трудности», которые испытали на практике:	Их причина	Пути их преодоления над чем предстоит работать
1			
2			

Предложения по улучшению организации производственной (проектно-технологической) практики: _____

Дата

Подпись

Приложение: методическая копилка (схемы, таблицы, выписки из документов, сценарии, конспекты, фотографии, ролики и видео-фильмы и т.п.), в которых конкретизированы основные аспекты работы по проекту

Отчет о прохождении педагогической практики

Письменный отчет о прохождении производственной (проектно-технологической) практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем отчета должен составлять **не менее 15 страниц** печатного текста.

**Форма отзыва (характеристики) руководителя практики от ДВФУ
о производственной (проектно-технологической) практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра математики, физики и методики преподавания

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о результатах производственной (проектно-технологической) практики

Магистрант, _____ курс 1, группа ____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры: «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»

Дата прохождения практики _____

Общая оценка практики ____/_____/ (дифференцированный зачет с оценкой)

Руководитель практики

Уч. степень, уч. звание,

Ф.И.О. Подпись

В отзыве преподаватель дает характеристику практиканту-магистранту:

7) указывает уровень его теоретической и методической подготовки, характеризующий магистранта, как специалиста, овладевшего комплексом универсальных и профессиональных компетенций в области проектирования;

8) дает краткую характеристику как участнику проектной группы, его роли в команде, его взаимодействию с разными участниками образовательных отношений на разных этапах жизненного цикла проекта;

9) степени проявления у магистранта проектных умений и навыков, уровень продемонстрированных им проектных методик и технологий, сформированности познавательного интереса к работе по проекту;

10) отмечает достоинства и недостатки в работе магистранта на всем протяжении практики;

11) подводит общий итог прохождения производственной (проектно-технологической) практики, качества и полноты составления и оформления итогового отчета по практике.

12) итоговая оценка работы магистранта в период производственной (проектно-технологической) практики.

Приложение 3

**Форма отзыва руководителя производственной (проектно-технологической) практики от
организации**

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о результатах производственной (проектно-технологической) практики

**Отчет о выполнении
индивидуального задания
по итогам производственной
(проектно-технологической) практики**

Ивановой Виктории Владимировны,
(Фамилия, имя, отчество магистранта)

магистрант 1 курса

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры: «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»

Квалификация выпускника: магистрант

Проверил: руководитель
педагогической практики
канд. пед. наук, доцент
Петров И.И.

« ____ » _____ 20__ г.

Уссурийск, 2019 г.

**Форма отчета о выполнении индивидуального задания по итогам
производственной (проектно-технологической) практики**

Магистрант, _____ курс 1, группа _____
Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры: «Преподавание математики в школе (углубленный уровень)»

Руководитель практики: _____
ФИО, учёная степень, учёное звание

Место проведения практики: _____

Период работы по проекту: с _ (число, месяц) по _ (число, месяц) 20_ г.

**Структура отчета:
Пояснительная записка:**

Позиция	Пояснение
Тема проекта	его основная идея и замысел
Аннотация:	цель и задачи, уникальность и практическая значимость проекта
Ключевые слова	понятия, термины, аббревиатуры и т.п.

Часть I: Основная часть (общая для всех магистрантов)

Позиция	Пояснение
Заказчик проекта	Название учреждения (предприятия / организации), адрес, телефон; фамилии руководителя проекта, координатора
Разработчики проекта	Направления его деятельности, опыт проектной работы, успехи в проектной деятельности; номенклатура успешных проектов, разновидность выполняемых работ и оказываемых услуг; конкурсы проектов, в которых регулярно участвуют
Проектная группа	Перечень ролей, полномочия, разделение функций, иерархия подчинения, порядок отчета о выполнении работы квалификация, достижения и успехи каждого в работе по проекту
География	территория, на которой будет реализован проект
Целевая аудитория	на кого рассчитан проект, потенциальные потребители, их потребности и предпочтения
Постановка проблемы	актуальность, значимость, чьи интересы затрагивает, масштабы проблемы, сферы применения проекта, его функциональное назначение, как основной способ решения проблемы
Техническое задание	Цель проекта
Цель проекта	достижимость, степень соответствия техническому заданию и имеющимся ресурсам
Задачи проекта	промежуточные результаты для достижения цели
Паспорт проекта	Характеристика конкретного типа проекта
Этапы жизненного цикла проекта	В любом варианте («дорожная карта проекта», «диаграмма», «сетевой график» и т.п.)
Границы проекта	нормативная база и литература, которая помогла в разработке проекта
Ресурсы проекта	финансовые, кадровые, организационные и т.п.), предполагаемый бюджет проекта, его обоснование
Концептуальное решение	эскизы и описания проекта
Оценка результата проекта	

Часть II: Основная часть (индивидуальная для каждого магистранта):

Примерный перечень типовых проектных заданий для магистрантов
 (из «Проектных предложений» Биржи проектов) для оценки
 уровня сформированности универсальных и профессиональных компетенции

1. Составить проект рабочей программы основной или дополнительной образовательной программы *на тему*

2. Разработать и апробировать проект дидактических материалов (*«рабочая тетрадь, «альбом», «сборник документов», словаря, учебного пособия, буклеты, путеводители и т.д.»*) по истории на тему для обучающихся 5-9 классов;
3. Изучите опубликованную педагогическую и методическую литературу по теме, проанализируйте и выберите те, на основе которых можно разработать *учебный проект на тему*
4. Составить иллюстрированный каталог наиболее значимых и интересных книг, *наиболее часто используемых по теме:*
5. Составить методику расчета по проекту *на тему*, выполнить расчеты в соответствии с разработанными методиками и программами;
6. Разработайте проект *на тему* в соответствии с техническим заданием и использованием как стандартных методов, приемов и средств обучения, так и новых оригинальных методов и приемов исторического образования
7. Подготовить проект (план, сценарий) проведения мероприятий (*конференции, профориентационной школы, фестиваля, цикла занятий, экспедиции и т.д.*) на тему:
8. Разработайте компьютерную базу данных (*игру, сайт и т.п.*) на тему для студентов-бакалавров 1 курса;
9. Спроектируйте свой вариант *образовательной среды* для образовательного учреждения г. Уссурийска, которые нацелены на углубленное изучение культуры стран АРТ; свой замысел воплотите в форме (макетов, моделей, интерактивных стендов и т.д.);
10. Подготовьте проект *детского образовательного журнала (газеты, брошюры и т.п.)* на страницах которого публиковались материалы для обучающихся, с особыми познавательными потребностями по истории и обществознанию

Прототип проекта (после тестирования)

оформите и продемонстрируйте с любой удобной форме (в зависимости от типа проекта и структурного компонента образовательной программы)

Тип проектного задания	Форма воплощения
рабочая программа основной или дополнительной образовательной программы	Детальная проработка рабочей программы, всех ее структурных элементов
дидактических материалов к основной или дополнительной образовательной программе	Эскиз «рабочей тетради», «альбома», «сборника документов», словаря, учебного пособия, буклета, путеводители и т.д.
Мероприятие в рамках основной образовательной программы	Детально проработанный сценарий конференции, профориентационной школы, фестиваля, цикла занятий, экспедиции и т.д.
образовательная среда, в которой реализуется основная образовательная программа	Проектный продукт: макет, модель, интерактивный стенд и т.п.
база данных, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	Ссылка или скриншот: компьютерная игра, сайт, электронный журнал или газета и т.д.

Заключение:

- во-первых, краткие аналитические выводы, согласованные с оценкой проектного наставника и/или руководителя проекта;
- во-вторых, отзывы на проект у заказчика и/или пользователей;
- в-третьих, перспективы проектной деятельности по данной теме.

Руководитель педагогической практики

Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

Подпись

Магистрант

Ф.И.О.

Подпись

Приложение к отчету:

оформляется при необходимости: содержит текстовые и визуальные материалы, относящиеся к содержанию проекта (графики, чертежи, кальки, фотографии, эскизы, расчеты и т.д.). Они облегчают восприятие и уяснения идеи проекта, ее реализацию и воплощение в проектный продукт