



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УВР

(подпись)

Шушин А.Н.

(Ф.И.О.)

« 31 »

мая

20 16 г



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль «Биология и химия»**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Уссурийск
2016

Содержание

Аннотация (общая характеристика).....	3
I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса	27
1.1 Календарный график учебного процесса	27
1.2 Учебный план	27
1.3 Матрица формирования компетенций	28
1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД)	28
1.5 Программы практик.....	<u>31</u>
1.6 Программа научно-исследовательской работы	34
1.7 Программа государственной итоговой аттестации	34
II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП	38
2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП	38
2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП	38
2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП	<u>40</u>
2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей.....	<u>42</u>

**Аннотация (общая характеристика)
основной профессиональной образовательной программы по
направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки),
профиль «Биология и химия»**

Квалификация – бакалавр

Нормативный срок освоения – 5 лет

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Биология и химия» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, учебно-методических комплексов дисциплин, включающих оценочные средства и методические материалы, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

В соответствии с выбранными видами деятельности и требованиями к результатам освоения образовательной программы, данная ОПОП является программой академического бакалавриата.

2. Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу для разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- образовательный стандарт, самостоятельно установленный ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденный приказом ректора ДВФУ № 12-13-689 от 13.04.2016 г.
- Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;
- Устав ДВФУ, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 06 мая 2016 года №522;
- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Цель (миссия) ОПОП:

- подготовить бакалавров педагогического образования, способных выполнять соответствующие своему профилю задачи в области обучения и воспитания личности.

Задачами основной образовательной программы являются:

1. Задача в области обучения - общекультурная подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, которая обеспечивает научно-гуманистическое ми-

ровоззрение, знание основных закономерностей развития природы и общества, т.е. общую культуру жизнедеятельности человека, и способствует социальной мобильности, устойчивости выпускников на рынке труда;

- профессионально профилированное (на уровне бакалавра) образование, обеспечивающее готовность и способность выпускников успешно (продуктивно) осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с современными профессиональными требованиями.

- формирование профессиональных компетенций в области педагогического и социального развития и обучения субъектов школьного образования, а также профильных компетенций.

2. Задача в области воспитания личности - формирование у студентов смысложизненных духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, культурных норм и этикета, гражданственности, навыков совместной деятельности на основе партнерства и сотрудничества, в том числе в поликультурной среде;

- развитие личности студента, способной к саморазвитию и успешной реализации своих интересов и целей в жизни; находить решения в нестандартных ситуациях личностно-профессионального общения; нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Нормативный срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование составляет 5 лет очной формы обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 300 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

5. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- образование;
- социальную сферу;
- культуру.

Специфика программы подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» предполагает подготовку бакалавров, способных осуществлять преподавание учебных дисциплин предметной области «биология и химия» в общеобразовательных учреждениях, в профессиональных образовательных учреждениях, а также в системе учреждений дополнительного образования; способных к педагогической работе.

6. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия», являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

В качестве объектов профессиональной деятельности выделяет:

- обучение детей и подростков в области биологии и химии;
- воспитание граждан в духе патриотизма и бережного отношения к историческому наследию;
- развитие эффективных социальных коммуникаций, способности работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;
- просвещение в области культуры и искусства;
- эффективные образовательные системы, спроектированные при помощи современных педагогических технологий и методов с целью

реализации потребностей образования в области культуры; педагогическое сопровождение с целью реализации услуг в культурно-просветительской сфере.

7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: педагогическая научно-исследовательская.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

–изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

–осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

–использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

–обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

–организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

–формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

–осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

–обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

–педагогическое сопровождение культурно-просветительских проектов с целью расширения образовательной среды и обеспечения качества образования, трансляции традиций и достижений мировой художественной культуры, отечественной культуры в контексте мировой.

–участие в разработке и реализации художественно-творческих проектов класса, школы.

Научно-исследовательская деятельность:

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

- формирование научного мышления и культуры научно-педагогического мышления;

- проектирование собственного исследования, предполагающее выделение целей и задач, а также отбор методов, адекватных поставленным целям и задачам научного исследования;

8. Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и специальные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**, прежде всего общеуниверситетскими, едиными для всех выпускников ДВФУ:

– способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);

– готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);

– способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);

– способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда (ОК-4);

– способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);

– способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);

– владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7).

– способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-8);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-9);

– способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-10);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-11);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-12);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-13);
- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-14);
- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-15);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-16).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);
- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);
- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);
- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду

(видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

– готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

– способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

– способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

– способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

– способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

– готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

– способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

– способностью изучать специфику процесса межкультурного общения и различий культур и формировать позитивное отношение к представителям других культур и другой культуры в целом, а также личностных и профессиональных качеств, обязательных для выполнения функций (ПК-8);

– готовностью развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности (ПК-9);

– готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-13);

– способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-14);

– способностью к дивергентному мышлению, позволяющему высказывать и отстаивать оригинальные идеи (ПК-15);

– способность к прогнозированию психолого-педагогического исследования и рефлексивному мышлению (ПК-16).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **специальными компетенциями (СК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

– СК-1 способностью понимать базовые представления о разнообразии биологических объектов, значение биоразнообразия для устойчивости биосферы, способностью использовать методы наблюдения, описания, идентификации, классификации, культивирования биологических объектов;

– СК-2 способностью применять принципы структурной и функциональной организации биологических объектов и владением знанием механизмов гомеостатической регуляции; владением основными физиологическими методами анализа и оценки состояния живых систем

– СК-3 способностью использовать современные представления об электронном строении атомов, механизмах образования ковалентной,

– ионной и металлической химической связи, структуры веществ, закономерностях и многообразии химических превращений веществ

– в природе и технике;

– СК-4 способностью понимать принципы протекания химических реакций и пути развития химических систем, оценить факторы, влияющие на них, провести системный анализ химических проблем экологии и вопросов

состояния окружающей среды, рационального использования природных ресурсов.

9. Характеристика образовательной среды филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики), обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям, а также через создание среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в филиале обеспечивают следующие структуры: Ученый совет филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики); дирекция (заместитель директора по учебной и воспитательной работе; заместитель директора по развитию; заместитель директора по экономике и финансам и др.); Центр инновационных образовательных проектов; библиотека; учебно-методическое управление (отдел методического обеспечения и контроля качества образования; студенческий офис в лице администраторов образовательных программ и документоведов); кафедры; отдел профориентации и организации набора студентов; отдел воспитательной работы и молодежной политики; студенческий совет; отдел дополнительного образования; отдел международных отношений, обучения и тестирования по русскому языку как иностранному; издательско-полиграфический отдел; отдел информационных технологий.

Важную роль в формировании образовательной и воспитательной среды играет студенческий совет филиала, который непосредственно участвует в организации внеучебной работы студентов.

Студенческий совет выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в филиале, доводит их до сведения руководства филиала, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

Студенты филиала могут принять непосредственное участие в значимых общественных объединениях, функционирующих в рамках студенческого совета. Одним из таких является волонтерский центр «ДоБРОдел».

Кроме того, у студентов филиала имеется возможность проявить себя в ряде клубных формирований творческо-развлекательной направленности, таких как:

- Театральная студия «Перемена»;
- Вокальная студия «Триумф»;
- Эстрадная студия «Другие»;
- Танцевальная команда «Wake-up Squad»;
- Танцевальный ансамбль «Старт»;
- K-Pop Cover Dance «Moonlight».

Воспитательная среда филиала способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем филиала, университета, города, страны, развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Так, для поддержки и мотивации студентов как в ДВФУ, так и в филиале, в частности, определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за успехи в научно-исследовательской деятельности, стипендия за успехи в общественной деятельности, стипендия за успехи в

спортивной деятельности, стипендия за успехи в культурно-творческой деятельности, Стипендия Президента Российской Федерации, Стипендия Администрации Приморского края, Стипендия Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия Оксфордского российского фонда, Стипендиальная программа «Альфа-Шанс».

Порядок, в соответствии с которым выплачиваются стипендии, определяется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ДВФУ от 07.11.2014 №12-13-1794.

Критерии отбора и размеры повышенных государственных академических стипендий регламентируются Положением о повышенных государственных академических стипендиях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности от 19.11.2014. №12-13-1862.

Порядок назначения материальной помощи нуждающимся студентам регулируется Положением о порядке оказания единовременной материальной помощи студентам ДВФУ от 20.03.2013 №12-18-1251, а размер выплат устанавливается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи студентам ДВФУ.

Кроме этого, для поддержки талантливых студентов в ДВФУ действует программа поддержки академической мобильности студентов и аспирантов - система финансирования поездок на мероприятия – научные конференции, стажировки, семинары, слеты, летние школы, регламентируемая Положением о порядке организации участия обучающихся ДВФУ в выездных мероприятиях (получения тревел-грантов) от 07.10.2015 №12-13-1847.

В рамках реализации Программы развития деятельности студенческих объединений осуществляется финансовая поддержка деятельности студенческих объединений, студенческих отрядов, студенческого самоуправления, волонтерского движения, развития клубов по интересам, поддержка студенческого спорта, патриотического направления.

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики) – это комплекс зданий и сооружений, разместившийся в самом центре города, и имеющий развитую инфраструктуру, включающую в себя не только учебные корпуса и спортивные объекты, но и общежития, находящиеся в непосредственной и относительной доступности. Учитывая центральное местоположение зданий филиала, обучающиеся без каких-либо затруднений получают доступ ко всем необходимым услугам и ресурсам, включая: столовые и кафе, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, а также другие объекты, обеспечивающие все условия для комфортного проживания, питания, оздоровления. Кроме того, каждый учебный корпус оснащён собственной компактной столовой зоной (буфетом).

Все входы в здания филиала оборудованы специальными кнопками вызова дежурного персонала, а также пандусами, для возможности беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации самостоятельной работы обучающихся оборудованы помещения и компьютерные классы, с возможным доступом к сети Интернет и электронно-образовательной среде вуза.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданными за последние пять-десять лет.

Учебный процесс обеспечен соответствующими противопожарным требованиям оборудованными аудиториями и лабораториями, предназначенными для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий по дисциплинам учебного плана, а также помещениями для самостоятельной работы студентов.

Посредством сети WiFi, охватывающей все учебные корпуса, обучающиеся имеют доступ к сети «Интернет». Все аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оборудованы мультимедийными системами, проекторами, презентационными экранами.

10. Специфические особенности ОПОП

Актуальность образовательной программы обусловлена потребностью Приморского края в педагогических кадрах общего, профессионального и дополнительного образования в биологии и химии. Анализ рынка труда Дальневосточного региона показывает высокую потребность в специалистах сферы образования, достигающую 11% от общего числа вакансий (третье место в структуре спроса на рабочую силу по региону), при этом вакансии в данной сфере входят в число наиболее востребованных.

Спрос на бакалаврские программы педагогической направленности высокий, поскольку педагогическое образование является обязательным квалификационным требованием, которому должны соответствовать работники отрасли.

Для достижения целей образовательной программы в вариативную часть учебного плана включены дисциплины, необходимые и достаточные для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей – образовательных организаций и современных требований к педагогическим кадрам.

Формированию компетенций выпускника в области преподавания биологии и химии способствуют такие дисциплины, как «Зоология беспозвоночных», Зоология позвоночных», «Анатомия и морфология растений», «Систематика растений», «Цитология и гистология с основами эмбриологии» «Анатомия и морфология человека», Физиология человека и животных», «Физиология растений», «Генетика», «Эволюционная биология», «Общая и неорганическая химия», «Органическая химия», «Биологическая химия», «Методика обучения биологии», «Методика обучения химии».

Дисциплины «Аналитическая химия», «Физколлоидная химия», «Органический синтез», «Генетика человека», «Орнитология», «Экология растений», «Энтомология», «Особоохраняемые природные территории и объекты», «Техника химического эксперимента», «Химические вещества,

загрязняющие атмосферу» в полной мере способствуют формированию компетенций, необходимых для осуществления выпускниками не только педагогической, но и исследовательской деятельности.

Готовность к педагогической деятельности в области преподавания биологии и химии формируется и закрепляется в ходе прохождения учебных и производственных практик.

Таким образом, универсальные и предметно-специализированные компетенциями выпускника, успешно освоившего образовательную программу по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Биология и химия», будут способствовать его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Ниже приведен перечень основных предприятий, на которые могут трудоустроиться выпускники программы подготовки «Биология и химия»

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
1	Управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа	ул. Некрасова, 66	32-24-59	ussuriisk@edu.vvsu.ru
2	Управление образования администрации Октябрьского района	с. Покровка, ул. Карла Маркса, 85	(42344) 5-51-42	okt_adm@mail.ru
3	Управление по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока	ул. Фокина, д.11	253-45-41 226-84-43	gorono@vlc.ru
4	Управление образования администрации Арсеньевского городского округа	ул. Ленинская, 10	(42361) 4-23-15	arsadmin@mail.primorye.ru
5	Управление образования администрации Артёмовского городского округа	ул. Кирова, 48	(42337) 4-74-52	uno_artem@mail.primorye.ru
6	Управление образования администрации городского округа ЗАТО Большой Камень	ул. Блюхера д.21	(42335) 4-04-99	bka-men_ed@mo.primorsky.ru
7	Отдел образования администрации Дальнегорского го-	Проспект 50 лет Октября, 71,	(42373) 2-27-00	dalnegorsk-go@yandex.ru

	родского округа	г. Дальнегорск		
8	Муниципальное казенное учреждение «Управления образования» Дальнереченского городского округа	ул. Победы, 13	(42356) 25-9-69	drk@mo.primorsky.ru
9	Управления образования администрации Лесозаводского городского округа	ул. Будника, д. 119	(42355) 29-4-59	les_ed@mail.ru
10	Управление образования администрации Находкинского городского округа	ул. Школьная, 7, г. Находка	(4236) 69-22-51	nahodka_ed@mo.primorsky.ru
11	Отдел образования администрации Партизанского городского округа	ул. Ленинская, 18А	(423636) 21-22	ptk@mo.primorsky.ru
12	Управление образования администрации городского округа Спасск-Дальний	ул. Ленинская, 14	2-47-68	spk@mo.primorsky.ru
13	Управления образования Муниципального учреждения администрации городского округа ЗАТО город Фокино	ул. Постникова, 9, Фокино	(42339) 2-85-08	Edu-fok1@mail.ru
14	Муниципальный орган управления образованием администрации Анучинского муниципального района	ул. Слизкова, 5 с. Анучино	8(42362) 91-7-85	anuchinsky_ed@mo.primorsky.ru
15	Управление народного образования администрации Дальнереченского муниципального района	ул. Героев Даманского, 34-а, г. Дальнереченск	(42356) 2-56-39	dry@mo.primorsky.ru
16	Отдел народного образования администрации Кавалеровского муниципального района	ул. Арсеньева, 98-а, п. Кавалерово	(42375) 9-21-00	levtsov@adkav.ru
17	Отдел образования администрации Кировского муниципального района	ул. Советская, 57, п. Кировский	(42354) 2-21-04	kir@mo.primorsky.ru
18	Управление образованием администрации Красноармейского муниципального района	с. Новопокровка ул. Советская, 70	(42359) 2-18-80	krasnoarmeisky_ed@mo.primorsky.ru
19	Управление образования администрации Лазовского муниципального района	ул. Некрасова, 22, с. Лазо	(42377) 9-12-60	laz@mo.primorsky.ru
20	Управление образования администрации Надежденского муниципального района	п. Новый, ул. Первомайская, д. 11	8(42334) 3-75-26	nadezhdinsky.ed@gmail.com

21	Управление образования администрации Октябрьского района	с. Покровка, ул. Карла Маркса, 85	(42344) 5-51-42	okt_adm@mail.ru
22	Муниципальное учреждение Ольгинский отдел народного образования	ул. Ленинская, 8, п. Ольга	(42376) 9-15-46	ol-gaono@mail.primorye.ru
23	Управление образованием администрации Партизанского муниципального района	ул. Комсомольская, 45-а, с. Владимировское	(42365) 2-14-30	pty@mo.primorsky.ru
24	Отдел народного образования администрации Пограничного муниципального района	Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, 63.	8(42345) 21-3-96	pgr@mo.primorsky.ru
25	Управление образования администрации Пожарского муниципального района	п. Лучегоorsk Пожарский район, 2-е административное здание	(42357) 3-35-73	holodova@mail.primorye.ru
26	Управление образования администрации Спасского муниципального района	г. Спасск-Дальний, ул. Ленинская 27, Кабинет 22	(42352) 2-15-56	spy@mo.primorsky.ru
27	Муниципальное учреждение "Управление образования администрации Тернейского муниципального района"	ул. Партизанская, 67, п. Терней Тернейского района	(42374) 3-14-02	trono@yandex.ru
28	Управление народного образования администрации Ханкайского муниципального района	ул. Октябрьская, 10-б, с. Камень-Рыболов, Ханкайский район	(42349) 97-7-41	hanka_edu@mail.ru
29	Управление народного образования администрации Хасанского муниципального района	Андреевка с., ул. Молодежная, д. 1	(42331) 4-62-82	hasansky_uno@mail.ru
30	Управление народного образования Хорольского муниципального района	ул. Ленинская, 51, с. Хороль Хорольского района	(42347) 2-17-88	hor@mo.primorsky.ru
31	Управление образования администрации Черниговского района	ул. Будённого, 23, с. Черниговка Черниговского района	(42351) 2-54-69	education@chernigovka.org
32	Управление образования Ад-	Чугуевский рай-	(42372)	chuguevsky@mo.pri

	министрации Чугуевского муниципального района	он, с. Чугуевка, ул. 50-лет Октября 193	2-13-46, 2-11-89	morsky.ru
33	Муниципального учреждения народного образования Шкотовского муниципального района	ул. Блюхера, 21, г. Большой Камень	(42335) 5-37-56	shk@mo.primorsky.ru
34	Отдел образования администрации Яковлевского муниципального района	ул. Советская, 45, с. Яковлевка	8 (42371) 91-2-15	ya-kov_ed@mail.primorye.ru
35	Приморская краевая общественная организация «Центр русской культуры»	г. Владивосток, ул. Суханова, 1А	8 (4232) 43-34-98	-
36	Уссурийский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», ВГУЭС	г. Уссурийск, ул. Володарского, 67	8 (4234) 69-25-19	-
37	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей» Уссурийского городского округа	г. Уссурийск, ул. Краснознаменная, 80	8 (4234) 32-02-34	museumus-sur@mail.ru
38	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Уссурийского городского округа	г. Уссурийск, ул. Комсомольская, 77	8 (4234) 33-47-55	dshi_ussur@inbox.ru
39	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» городского округа ЗАТО г. Фокино	г. Фокино, ул. Комсомольская, 12	(42339) 248-88	dshi_fokino@bk.ru

11. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП

В учебном процессе по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения

занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 30,1% аудиторных занятий (табл. 1).

Реализация ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» предусматривает использование современных образовательных электронных технологий.

Дисциплины, переведенные на интегрированную платформу электронного обучения Blackboard ДВФУ:

Bases of modern educational technologies: Основы современных образовательных технологий.

Таблица 1. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий по ОПОП

Методы и формы организации занятий	Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий	Формируемые компетенции
Прием «Бортовой журнал»	Различные приемы фиксации информации, выражающиеся в том, что учащиеся во время изучения темы записывают свои мысли. При чтении записей, информация дополняется данными, зафиксированными другими учащимися. В ходе работы происходит взаимообмен учебной информацией и коллективное освоение материала	ОК-1; ОК-2; ОК- 3; ОК-5; ОК-8; ОК-9; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Стратегия «Идеал»	Данный прием технологии развития критического мышления используется для формирования умения решать проблемы на основе ее поэтапного формулирования и раскрытия: «И» - Идентифицируйте проблему. «Д» - Доберитесь до ее сути. «Е» - Есть варианты решения. «А» - А теперь за работу. «Л» - Логические выводы.	ОК-1; ОК-2; ОК- 3; ОК-5; ОК-8; ОК-9; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Прием «Фишбоун»	Прием применяемый для формулирования и анализа проблемы. В переводе с англ. языка «фишбоун» означает «рыбий скелет». В «голове» этого скелета обозначена проблема. На «скелете» есть верхние и нижние косточки. На верхних - отмечаются причины возникновения изучаемой проблемы. На	ОК-2; ОК- 3; ОК-9; ОПК-3; ПК-2; ПК-5; ПК-7

	нижних, напротив верхних – факты, которые подтверждают наличие сформулированных причин.	
Прием «Синквейн»	<p>Это прием представляет собой специфическое стихотворение (без рифмы), состоящее из пяти строк, в которых обобщена информация по изученной теме.</p> <p>В первой строке одним словом обозначается тема (именем существительным).</p> <p>Вторая строка – описание темы двумя словами (прилагательные)</p> <p>Третья строка – описание действия в рамках этой темы тремя словами (глаголы, причастия)</p> <p>Четвертая строка – фраза из четырех слов, выражающая отношение к теме (разные части речи)</p> <p>Пятая строка – одно слово, синоним темы.</p>	ОК-2; ОК- 3; ОК-8; ОК-9; ОПК-3; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Прием Зигзаг	Данный прием технологии развития критического мышления используется для систематизации и обработки большого количества материала. Стратегия «Зигзаг» предполагает коллективное обсуждение текста в малых группах с последующим обменом результатами и общим обсуждением уже по результатам обмена информацией	ОК-2; ОК- 3; ОК-8; ОК-9; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Перекрестная дискуссия	Метод, используемый для организации обсуждения вопросов, решение которых предполагает столкновение противоположных точек зрения. Магистранты работают в парах, выбирают аргументы за и против, после чего в ходе совместного обсуждения всей группой, формулируется общий вывод	ОК-2; ОК- 3; ОК-9; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Дискуссия по технике «аквариум»	Вариант организации группового взаимодействия, применяемый при работе с материалом, содержание которого связано с противоречивыми подходами, конфликтами, разногласиями. От подгрупп, на которые делится аудитория, выбирается представитель, отстаивающий мнение своей подгруппы перед остальными. Представители групп высказывают позиции, а остальные участники за ними наблюдают, при необходимости давая консультации представителям своих подгрупп.	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОПК-2; ОПК-5; ПК-6; ПК-7

Метод составления интеллект-карт (mind-mapping)	Общий смысл интеллект-карты - схематическое изображение основных понятий курса или конспект текста в виде цветного рисунка (с подписями). В центр рисунка помещается центральная идея или категория, которую Вы хотите раскрыть, и от центрального понятия отходят линии и схемы, определяющие и описывающее содержание изучаемого понятия.	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-5; ПК-6; ПК-7; СК-1
Дискуссия	Форма и метод организации занятия, предполагающий совместное обсуждения проблемных вопросов	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-5; ПК-6; ПК-7; СК-1,
Игровое моделирование	Вид метода группового обучения, заключающийся в изучении модели профессиональной деятельности посредством создания искусственной игровой ситуации, имитирующей реальную профессиональную деятельность.	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОПК-2; ОПК-5; ПК-6; ПК-7; СК-2
Семинар-исследование	Семинар-исследование - это форма группового занятия, содержащая компонент научного исследования, в результате которого обучающимся необходимо самостоятельно найти новое знание или решение проблемы.	ОК-1; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОПК-2; ОПК-5; ПК-6; ПК-7; СК-1
Метод составления таблиц	Это графический способ систематизации текстового материала, который структурируется по определенным признакам и критериям в табличной форме	ОК-8; ПК-5; СК-1
Метод мозгового штурма	Метод мозгового штурма (мозговая атака, brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Цель мозгового штурма – создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а так же поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи.	- ПК-2; - ПК-6, -СК-2
Мастер–класс	Средство передачи концептуальной новой идеи педагогической системы, включающей целеполагание, проектирование, использование последовательности ряда известных дидактических и воспитательных методик, занятий, мероприятий, собственные «ноу-хау». Мастер-класс учитыва-	- ОК-1; - ОК-12; - ПК-6,

	ет реальные условия работы с различными категориями учащихся и т.п.	
Лекция-пресс-конференция	<p>Форма и метод организации занятия, предполагающий выявление проблемных вопросов в начале занятия. Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Затем в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала преподносится в виде связного раскрытия темы, а не как ответ на каждый заданный вопрос, но в процессе лекции формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов, выявляя знания и интересы студентов.</p> <p>Необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать инициирует мыслительную деятельность, а ожидание ответа на свой вопрос концентрирует внимание студента.</p> <p>Основная цель лекции-пресс-конференции в начале изучения курса - выявление круга интересов и потребностей студентов, степени их подготовленности к работе, отношения к предмету</p>	ОК-1; ОК-2; ОК- 3; ОК-5; ОК-8; ОК-9; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Метод проектов	<p>Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом, это совокупность приёмов, действий учащихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи, решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.</p>	- ПК-1; - ПК-3; - ПК-4; - ПК-6; - ПК-7.
Круглый стол	<p>Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.</p> <p>Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и само-</p>	- ОК-3; - ОК-4; - ПК-6; - ПК-7.

	стоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.	
Презентация	это форма представления информации как с помощью разнообразных технических средств, так и без них. Для этого составляется сценарий презентации, в соответствии с которым подбираются: компьютерная графика, видеоряд, раздаточный материал, цветовое и звуковое оформление и другие средства. Чем ярче, интереснее и необычнее презентация, тем лучше.	ПК-3; ПК-4; ПК-6; СК-1; СК-2
Деловая игра	метод имитации принятия решений руководящих работников или специалистов в различных производственных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком с ПК в диалоговом режиме	ПК-3; ПК-4; ПК-6; СК-1; СК-2

Руководитель ОП

канд. пед. наук



М.В. Бондаренко

Начальник УМУ ШП



С.И. Максименко

I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ, Регламентом планирования учебного процесса, утвержденного приказом ректора №788 от 22.12.2009 г., рекомендациями ОПОП и составлен по форме, определенной отделом образовательных программ ДКУР, согласован и утвержден вместе с учебным планом.

Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2 Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 44.04.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе VI ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки, с Регламентом планирования учебного процесса, утвержденного приказом ректора №788 от 22.12.2009 г., по форме, определенной отделом образовательных программ ДКУР, одобрен решением Ученого совета школы педагогики, согласован с дирекцией школы педагогики, Департаментом по учебной работе и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах,

последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по ОПОП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Базовая часть учебного плана содержит дисциплины (модули), обязательные для всех образовательных программ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, дисциплины вариативной части обеспечивают реализацию ОПОП по профилю «Биология и химия».

Учебный план ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 31,3% вариативной части ОПОП ВО.

Учебный план представлен в Приложении 2.

1.3 Матрица формирования компетенций

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части, всеми видами практик, научно-исследовательской работой, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы.

Формы оценочных средств соответствуют рабочим программам дисциплин, программам практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации.

Матрица формирования компетенций представлена в Приложении 3.

1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД)

Рабочие программы разработаны для всех учебных дисциплин

(модулей) как базовой, так и вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся, в соответствии с требованиями Положения об учебно-методических комплексах дисциплин основных профессиональных образовательных программ ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 17.04.2012 №12-13-87, и Приказом об утверждении макета рабочей программы учебной дисциплины для образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ № 12-13-824 от 08.05.2015.

В структуру РПУД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля;
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПУД по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль « Биология и химия» составлены с учетом последних достижений в области педагогического образования и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), разработанные в соответствии с

Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 № 12-13-850, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей), включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых данной дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5 Программы практик

Учебным планом ОПОП ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль « Биология и химия» предусмотрены следующие виды практик:

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (учебная по зоологии беспозвоночных и анатомии и морфологии растений).

Учебная практика студентов по зоологии беспозвоночных и анатомии и морфологии растений в целом направлена на отработку профессиональных знаний и умений. Цель учебной практики по зоологии беспозвоночных и анатомии и морфологии растений по

направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (Биология и Химия): дать современные представления о таксономическом многообразии беспозвоночных животных и о многообразии жизненных форм и особенностях морфологии растений Приморского края.

Формой практики является научно-исследовательская работа студентов. Практика проводится на базе кафедры естественнонаучного образования и включает в себя экскурсии в природные биотопы.

Практика проводится на 1 курсе, во 2 семестре в течение 2 недель (108 часов)/3 зачетных единицы.

2. Практика по получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по зоологии позвоночных и систематики растений).

Учебная практика студентов в целом направлена на отработку профессиональных знаний и умений. Цель учебной практики по систематике растений и зоологии позвоночных по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование образовательной программы Биология и Химия: ознакомление с таксономическим многообразием высших растений и позвоночных животных Приморского края.

Практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре в течение 2 недель (108 часов)/3 зачетных единицы.

3. Практика по получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (по технике химического эксперимента и технологическая).

Основной целью учебной практики является становление базовой и специальной компетентности студентов в условиях изучения роли химического эксперимента в химии, эксперимента в практической деятельности учителя химии, исследователя в науке; изучение особенностей строения, состояния,

поведения и функционирования конкретных технологических процессов; ознакомление с основами химических производств, изучаемых в теоретическом курсе прикладной химии и курсе химии средней школы, с историей развития химической промышленности, с научными принципами процессов химической технологии, с передовыми методами производства, сырьем и методами его подготовки, устройством и работой важнейших аппаратов, технологическим режимом и системами автоматического регулирования и контроля процессов производства, с вопросами охраны труда и, что особенно важно в настоящее время, охраны окружающей среды.

Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре в течение 2 недель (108 часов)/3 зачетных единицы.

4. Педагогическая практика.

Основной целью педагогической практики является становление базовой и специальной компетентности студентов в условиях изучения особенностей образовательного процесса в общеобразовательной школе.

Педагогическая практика проводится для выработки у практикантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий в предметной области «Биология и химия», приобретения опыта иной педагогической деятельности (в том числе организационной и воспитательной работы). В результате ее прохождения студенты-бакалавры должны продемонстрировать:

- способность творчески адаптировать достижения педагогической науки к практике отечественного образования;
- владение эффективными педагогическими технологиями;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения педагогических задач.

Формой практики является учебно-педагогическая и методическая работа студентов. Практика может проводиться в общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей, в форме учебных занятий.

Практика проводится на 5 курсе, в 9 семестре в течение 8 недель (432 часа)/12 зачетных единиц.

5. Преддипломная практика

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы студентами-бакалаврами, обучающимися по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия». В результате ее прохождения студенты-бакалавры должны продемонстрировать:

- способность творчески адаптировать достижения науки к практике отечественного образования;
- владение эффективными технологиями решения профессиональных проблем;
- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

Преддипломная практика проводится при кафедре философии и социально-гуманитарного образования Школы педагогики ДВФУ. В ходе практики студенты осуществляют следующие виды деятельности:

- составление библиографического списка по выбранному направлению исследования;
- изучение теоретических источников, сбор и обработка эмпирического материала для написания бакалаврской работы;
- обсуждение результатов бакалаврской работы на заседании кафедры философии и социально-гуманитарного образования ШП ДВФУ;
- подготовка окончательного текста бакалаврской работы для проверки на наличие неправомерных заимствований и её размещение в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

Преддипломная практика рассчитана на 2 недели, и проводится на 5 курсе в 10 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Программы практик разработаны в соответствии с Положением о практиках ДВФУ, утверждённым приказом ректора от 23.10.2015 № 12-13-2030 и включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения;
 - перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
 - указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
 - указание форм отчётности по практике;
 - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
 - перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
 - перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены в Приложении 5.

1.6 Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Основной целью НИР является развитие способности самостоятель-

ного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом под руководством научного руководителя. Направление научно исследовательских работ определяется в соответствии с программой и темой выпускной квалификационной работы.

Задачами НИР является:

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;
- изучение состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- исследование, организация и оценка реализации результатов управленческого процесса с использованием технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;
- использование имеющихся возможностей окружения управляемой системы и проектирование путей ее обогащения и развития для обеспечения качества управления.

Научно-исследовательская работа осуществляется на протяжении всего образовательного процесса, является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки, позволяющая на завершающем этапе написать качественную выпускную квалификационную работу, которая может быть интересна как для учреждений и организаций, так и для практической деятельности выпускника.

Научно-исследовательская работа (далее – НИР), как правило, имеет экспериментальный, теоретический, методический или вычислительный ха-

ракти и выполняется студентом под руководством преподавателя, доцента или профессора, что способствует формированию и закреплению профессиональных компетенций выпускников.

НИР может включать:

- изучение специальной литературы, достижений отечественной и зарубежной науки в сфере управления;
- участие в проведении выполняемых в Школе педагогики научных исследований;
- оформление объектов интеллектуальной собственности;
- участие в грантовых программах по выполнению научных исследований;
- участие в конкурсах научных работ;
- сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по темам курсовых и выпускных квалификационных работ;
- составление разделов отчета по теме научных исследований, выполняемых в Школе педагогики в рамках профессиональной подготовки;
- выступление с докладами на студенческих, научных конференциях и т.д.

В программе научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Биология и химия» указаны виды, этапы НИР, выполняемой обучающимися по данной ОПОП, формы контроля хода ее выполнения.

Программа научно-исследовательской работы представлена в Приложении 5.

1.7 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Биология и химия» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной

программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация в обязательном порядке включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденным приказом ректора от 27.11.2015 №12-13-2285.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработанный в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 № 12-13-850, включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия».

Фактическое кадровое обеспечение ОПОП, подтверждает соответствие требованиям ФГОС:

Численность педагогических работников - всего - 25.

Из них:

- штатные педагогические работники, за исключением совместителей - 25 (100 %);
- педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства - 0 (0 %);
- педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства – 0 (0 %);
- педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты – 0 (0%).

Из общей численности педагогических работников:

- лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора – 0 (0 %);
- лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента – 21 (84 %);
- лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля) – 25 (100 %).

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы, включающие в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 7.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных

и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Наличие электронной информационно-образовательной среды обеспечивает возможность доступа студентов к электронным фондам учебно-методической документации в ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/books/>, ЭБС znanium.com <http://znanium.com/catalog.php>

Фактическая обеспеченность учебно-методической документацией, включая наличие электронной информационно-образовательной среды, соответствует требованиям ОС ВО ДВФУ.

ОПОП по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» обеспечена учебно-методическими комплексами всех учебных дисциплин и другими необходимыми учебными и методическими материалами.

Каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе университета, содержащей все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

При реализации образовательной программы каждая дисциплина обеспечена печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к ресурсам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий, включающим не менее 10 наименований отечественных журналов и не менее 5 наименований зарубежных журналов.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Фактическое материально-техническое обеспечение ОПОП, подтверждает соответствие требованиям ОС ВО ДВФУ.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий в интерактивной форме, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование оборудования учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий:

- Проектор Acer X1161P DLP
- Projector, EMEA поддержкой 3D, разрешение 800x600, подключение по VGA (DSub).
- Экран Projecta SlimScreen 160x160см Matte White, 84" (214 см).
- Нетбук Manli M1 процессор Intel® Atom™, с дисплеем диагональю 10,2 дюйма с разрешением 1024 x 600 пикселей, гигабайтом оперативной памяти, жестким диском 160 Гб, вебкамерой 1,3 Мп, а также беспроводными модулями Wi-Fi 802.11g.
- Проектор BenQ MS513P DLP с поддержкой 3D, 800x600 (SVGA);
- переносной напольный экран Apollo-T ScreenMedia Модель STM-

1103, размер 200x200, формат 1:1, тип покрытия: MW;

– телевизор LG, 26" (66 см); DVD-плеер DV323S с поддержкой различных носителей (DVD, DVD R, DVD RW, CD, CD-R, CD-RW) и форматов (MP3, WMA, AVI, MPEG2, MPEG4, DivX, JPEG);

– настольный компьютер DNS IntelPentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц – 2 шт.,

– Velton IntelPentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц - 1 шт

– Проектор Optoma EP763 DLP, 1024x768 (XGA, 4:3);

– экран Projecta 160x160см MatteWhite, 84" (214 см);

– настольный компьютер DNS IntelPentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц – 9 шт.;

– настольный компьютер VeltonIntelPentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц – 1 шт;

– интерактивная доска SMART Board 685ix, D685ix and 685ix – MP interactive whiteboard systems,

– документ-камера SMART N891,

– ноутбук Samsung NP – R418,

– подсистема звукоусиления, DVD-рекодер DVRK 898,

– моноблок HP Pro 3420 AIO (1 шт.),

– сканер CanoScan Lide 90 (1 шт.),

– компьютер Intel Pentium IV (2 шт.),

– компьютер Intel Celeron (11 шт.),

– магнитофон VITEK (4 шт.),

– магнитофон PАНАСОНІК (4 шт.), телевизор VR (1шт.);

– Проектор ViewSonic PJD5134, DLP с поддержкой 3D, 800x600;

– Проектор BenQMS513P DLP с поддержкой 3D, 800x600 (SVGA);

– экран на штативе Projecta ProView 127x127 Matte White, 67" (171 см);

– экран Projecta SlimScreen 160x160см Matte White, 84" (214 см);

– экран на штативе APOLLO-T STM-1103 200x200 Matte White;

- телевизор LG, 26" (66 см);
- DVD-плеер DV323S с поддержкой различных носителей (DVD, DVD R, DVD RW, CD, CD-R, CD-RW) и форматов (MP3, WMA, AVI, MPEG2, MPEG4, DivX, JPEG);
- настольный компьютер DNS Intel Pentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц.;
- настольный компьютер Velton Intel Pentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц.;
- настольный компьютер CeleronIntelPentium 4 CPU 3.20GHz 3.19 ГГц.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках реализуемой ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Биология и химия» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Результаты научной деятельности преподавателей, подтверждают соответствие требованиям ОС ВО ДВФУ:

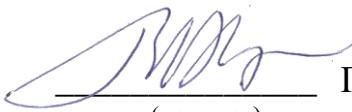
За три года преподавателями, реализующими бакалаврскую программу «Биология и химия» издано 88 научных публикаций, из них: 5 статей из базы цитирования Scopus и Web on Sciense, 2 учебных пособия с грифом УМО и ДВ РУМЦ, 30 статей опубликовано в журналах из списка ВАК, 30 статей в изданиях, индексируемых в Российском индексе научного тестирования.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за

последние 3 года учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 10.

Руководитель ОП  Бондаренко М.В.
Подпись

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Зам. директора Школы педагогики
по учебной и воспитательной работе  Пупей В.В.
(подпись)

Начальник учебно-методического
управления Школы педагогики  Максименко С.И.
(подпись)