



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УВР


(подпись)


Шубин А.Н.
(Ф.И.О.)

«31» мая 2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Уссурийск
2016

Содержание

Аннотация (общая характеристика) ОПОП

I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Календарный график учебного процесса

1.2 Учебный план

1.3 Матрица формирования компетенций

1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД)

1.5 Аннотации учебно-методических комплексов дисциплин

1.6 Учебно-методические комплексы дисциплин

1.7 Программы практик

1.8 Программа научно-исследовательской работы

1.9 Программа государственной итоговой аттестации

II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

**Аннотация (общая характеристика)
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «История»**

Квалификация – бакалавр

Срок освоения программы (заочная форма обучения) *5 лет*

1. Общие положения

1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от 18.02.2016.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), включающих оценочные средства и методические материалы, программ практик, и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

Настоящая ОПОП ВО, разработанная в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Выпускники, освоившие содержание данной ОПОП,

становятся конкурентоспособными специалистами и могут осуществлять педагогическую деятельность по предмету «История». В Дальневосточном регионе наблюдается нехватка хорошо подготовленных педагогических кадров, способных соответствовать новому стандарту преподавания истории и сориентировать учеников в потоке текстов, научить их отличать факты от вымысла и разбираться в часто взаимоисключающих оценках прошлого, владеть практиками и инструментами современных ученых-историков.

2. Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализации основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом ректора ДВФУ от 18.02.2016.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н;
- Внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

ВО – высшее образование

ГИА – государственная итоговая аттестация

НИР – научно-исследовательская работа

ОС ВО ДВФУ – образовательный стандарт высшего образования

Дальневосточного федерального университета

ОПОП – основная профессиональная образовательная программы

ОК – общекультурная компетенция

ОПК – общепрофессиональная компетенция

СК – специальная компетенция

ПК – профессиональная компетенция

СК – специальная компетенция

РПД – рабочая программа учебной дисциплины

ЭУК – электронный учебный курс

3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Цель (миссия) ОПОП:

- подготовка к осуществлению педагогической деятельности в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Задачами ОПОП являются:

– формирование у студентов личности будущего учителя, воспитание в них профессионально-педагогической направленности мышления, готовности и способности использовать общепедагогические знания и умения в профессиональной деятельности;

– развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективное функционирование выпускника в качестве:

- субъекта решения профессиональных задач;

- субъекта отношений в коллективе;
- субъекта саморазвития;
- формирование у студентов общечеловеческой культуры, общечеловеческих духовных ценностей, высокой культуры межличностного общения.

4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» осуществляется в заочной форме обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование в заочной форме обучения составляет 5 лет.

Общая трудоемкость освоения основной профессиональной образовательной программы в очной форме обучения составляет 240 зачетных единиц (242 з.е. с факультативами).

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- образование;
- социальную сферу;
- культуру.

Данная ОПОП предполагает формирование профессиональной компетентности педагога по обучению и воспитанию обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

6. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История», являются:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В качестве специфических объектов профессиональной деятельности выделяется:

- социализация обучающихся в общеобразовательной организации;
- индивидуально-личностное развитие обучающихся в общеобразовательной организации;
- здоровье обучающихся в общеобразовательной организации;
- психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников, и родителей (законных представителей) в общеобразовательной организации.

7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: педагогическая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

- изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования;

- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач в профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста
- обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

8. Требования к результатам освоения ОПОП

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);
- готовностью интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);
- способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда (ОК-4);

– способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);

– способностью понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);

– владением иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7);

– способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-8);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-9);

– способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-10);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-11);

– способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-12);

– способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-13);

– способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-14);

– готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-15);

– способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-16).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

– готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

– готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования (ОПК-4);

– владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

– готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития - обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

- способностью планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся (ПК-8);

- способностью использовать современные инструменты оценивания образовательного процесса (ПК-9);

- готовностью к освоению и адекватному применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу (ПК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать специальными компетенциями (СК), соответствующими предметной области бакалавриата:

- способностью использовать в историческом образовании базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (СК-1);

- способностью использовать в историческом образовании базовые знания в области источниковедения и специальных исторических дисциплин (СК-2);

- способностью к критическому восприятию концепций различных методологических школ, отечественной и зарубежной историографии (СК-3).

9. Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям, а также через создание среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) обеспечивают следующие структуры: Ученый совет филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики); дирекция (заместитель директора по учебной и воспитательной работе; заместитель директора по развитию и др.); библиотека; учебно-методическое управление (отдел методического обеспечения и контроля качества образования; студенческий офис в лице администраторов образовательных программ и документоведов); кафедры; Центр инновационных образовательных проектов; Центр молодёжной политики; студенческий совет; Центр профессионального развития работников образования; Отдел международных отношений, обучения и тестирования по русскому языку как иностранному; Отдел информационных технологий.

Важную роль в формировании образовательной среды играет студенческий совет Школы педагогики. Студенческий совет филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) участвует в организации внеучебной работы студентов, выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в вузе, доводит их до сведения руководства школы, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

У студентов Школы педагогики имеется возможность проявить себя в ряде клубных формирований творческо-развлекательной направленности, таких как:

- Театральная студия «Перемена»;
- Вокальная студия «Триумф»;
- Эстрадная студия «Другие»;
- Танцевальная команда «Wake-up Squad»;
- Танцевальный ансамбль «Старт»;
- K-Pop Cover Dance «Moonlight».

Воспитательная среда филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем университета, города, страны, развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Так для поддержки и мотивации студентов в ДВФУ определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, Стипендия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Стипендия Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия Оксфордского российского фонда, Стипендия Губернатора Приморского края, Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» и др.

Порядок, в соответствии с которым назначаются стипендии, регламентируется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ДВФУ, утвержденном приказом № 12-13-2063 от 13.11.2018 г.

Порядок назначения материальной помощи нуждающимся студентам регулируется Положением о порядке оказания единовременной материальной помощи обучающимся ДВФУ, утвержденным приказом № 12-13-1069 от 04.06.2018 г., а размер выплат устанавливается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи студентам ДВФУ.

Для поддержки талантливых студентов в ДВФУ действует программа под-

держки академической мобильности студентов и аспирантов – система финансирования поездок на мероприятия – научные конференции, стажировки, семинары, слеты, летние школы, регламентируемая Положением о порядке организации участия обучающихся ДВФУ в выездных мероприятиях (получение тревел-грантов), утвержденным приказом №12-13-1847 от 07.10.2015 г. (с изменениями, утвержденными приказом №12-13-168 от 09.02.2016, приказом №12-13-589 от 04.04.2016, приказом №12-13-207 от 10.02.2017).

В рамках реализации Программы развития деятельности студенческих объединений осуществляется финансовая поддержка деятельности студенческих объединений, студенческих отрядов, студенческого самоуправления, волонтерского движения, развития клубов по интересам, поддержка студенческого спорта, патриотического направления.

Школа педагогики ДВФУ – это комплекс зданий и сооружений, разместившийся в самом центре города, и имеющий развитую инфраструктуру, включающую в себя не только учебные корпуса и спортивные объекты, но и общежития, находящиеся в шаговой доступности. Учитывая центральное местоположение зданий Школы педагогики, обучающиеся без каких-либо затруднений получают доступ ко всем необходимым услугам и ресурсам, включая: столовые и кафе, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, а также другие объекты, обеспечивающие все условия для комфортного проживания, питания, оздоровления. Кроме того, каждый учебный корпус оснащён собственной компактной столовой зоной (буфетом).

Все входы в здания оборудованы специальными кнопками вызова дежурного персонала, а также пандусами, для возможности беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации самостоятельной работы обучающихся оборудованы помещения и компьютерные классы, с доступом к сети Интернет и электронно-образовательной среде вуза.

10. Специфические особенности ОПОП

Актуальность образовательной программы обусловлена потребностью и востребованностью в педагогических кадрах способными успешно работать в педагогической, культурно-просветительской и научно-исследовательской сферах деятельности в Приморском крае. Это обуславливает достаточный уровень трудоустройства выпускников в образовательных учреждениях различного типа.

Психолого-педагогическая и методическая подготовка выпускника, а также качественное содержательное образование по предметным областям позволяет ему овладеть приемами педагогического мастерства, самореализовываться в профессии учителя истории и обществознания.

Для достижения целей образовательной программы в вариативную часть учебного плана включены дисциплины, необходимые и достаточные для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей – образовательных организаций и современных требований к педагогическим кадрам.

Дисциплины «История России с древнейших времен до конца XVII в.», «Специальные исторические дисциплины», «История Древнего Востока», «История Древней Греции», «Археология», «История Древнего Рима», «Новейшая история России», «История средних веков», «Новая история стран Запада», «Новейшая история Запада», «Новая история стран Востока», «Новейшая история стран Востока», и др. формируют историческое и аналитическое мышление, закрепляют знания в области истории и общественных наук.

«Методология исторических исследований», «Историография истории России», «Историография новой и новейшей истории» позволяют познать исследовательский инструментарий историка и способствуют качественному выполнению ВКР.

Формированию у выпускника готовности и способности осуществлять профессиональную педагогическую деятельность на основе использования теоретических знаний и практических умений способствуют такие дисциплины,

как «Педагогика», «Психология» «Методика обучения истории», «Методологическое обеспечение урока», «Методика внеклассной работы в средней школе».

Такие дисциплины, как «Информационные технологии» способствуют формированию компетенций в области применения средств информации и использования ее в самостоятельных научных исследованиях.

Готовность к педагогической деятельности в области преподавания истории и обществознания формируется и закрепляется в ходе прохождения учебной и производственных практик.

Таким образом, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускника, успешно освоившего образовательную программу по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История», будут способствовать его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Ниже приведен перечень основных предприятий, на которые могут трудоустроиться выпускники образовательной программы «История»:

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
1	Управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа	ул. Некрасова, 66	32-24-59	ussuriisk@edu.vvsu.ru
2	Управление образования администрации Октябрьского района	с. Покровка, ул. Карла Маркса, 85	(42344) 5-51-42	okt_adm@mail.ru
3	Управление по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока	ул. Фокина, д.11	253-45-41 226-84-43	gorono@vlc.ru
4	Управление образования администрации Арсеньевского городского округа	ул. Ленинская, 10	(42361) 4-23-15	arsadmin@mail.primorye.ru
5	Управление образования администрации Артёмовского городского округа	ул. Кирова, 48	(42337) 4-74-52	uno_artem@mail.primorye.ru
6	Управление образования администрации городского округа ЗАТО Большой Камень	ул. Блюхера д.21	(42335) 4-04-99	bkamen_ed@mo.primorsky.ru
7	Отдел образования администрации	Проспект 50 лет Октяб-	(42373)	dalnegorsk-

	Дальнегорского городского округа	ря, 71, г. Дальнегорск	2-27-00	go@yandex.ru
8	Муниципальное казенное учреждение «Управления образования» Дальнереченского городского округа	ул. Победы, 13	(42356) 25-9-69	drk@mo.primorsky.ru
9	Управления образования администрации Лесозаводского городского округа	ул. Будника, д. 119	(42355) 29-4-59	les_ed@mail.ru
10	Управление образования администрации Находкинского городского округа	ул. Школьная, 7, г. Находка	(4236) 69-22-51	nahodka_ed@mo.primorsky.ru
11	Отдел образования администрации Партизанского городского округа	ул. Ленинская, 18А	(423636) 21-22	ptk@mo.primorsky.ru
12	Управление образования администрации городского округа Спасск-Дальний	ул. Ленинская, 14	2-47-68	spk@mo.primorsky.ru
13	Управления образования Муниципального учреждения администрации городского округа ЗАТО город Фокино	ул. Постникова, 9, Фокино	(42339) 2-85-08	Edu-fok1@mail.ru
14	Муниципальный орган управления образованием администрации Анучинского муниципального района	ул. Слизкова, 5 с. Анучино	8(42362) 91-7-85	anuchinsky_ed@mo.primorsky.ru
15	Управление народного образования администрации Дальнереченского муниципального района	ул. Героев Даманского, 34-а, г. Дальнереченск	(42356) 2-56-39	dry@mo.primorsky.ru
16	Отдел народного образования администрации Кавалеровского муниципального района	ул. Арсеньева, 98-а, п. Кавалерово	(42375) 9-21-00	levtsov@adkav.ru
17	Отдел образования администрации Кировского муниципального района	ул. Советская, 57, п. Кировский	(42354) 2-21-04	kir@mo.primorsky.ru
18	Управление образованием администрации Красноармейского муниципального района	с. Новопокровка, ул. Советская, 70	(42359) 2-18-80	krasnoarmeisky_ed@mo.primorsky.ru
19	Управление образования администрации Лазовского муниципального района	ул. Некрасова, 22, с. Лазо	(42377) 9-12-60	laz@mo.primorsky.ru
20	Управление образования администрации Надежденского муниципального района	п. Новый, ул. Первомайская, д.11	8(42334) 3-75-26	nadezhdinsky.ed@gmail.com
21	Управление образования администрации	с. Покровка, ул. Карла	(42344)	okt_adm@mail.ru

	страции Октябрьского района	Маркса, 85	5-51-42	
22	Муниципальное учреждение Ольгинский отдел народного образования	ул. Ленинская, 8, п. Ольга	(42376) 9-15-46	olgaono@mail.primorsky.ru
23	Управление образованием администрации Партизанского муниципального района	ул. Комсомольская, 45-а, с. Владимиро-Александровское	(42365) 2-14-30	pty@mo.primorsky.ru
24	Отдел народного образования администрации Пограничного муниципального района	Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, 63.	8(42345) 21-3-96	pgr@mo.primorsky.ru
25	Управление образования администрации Пожарского муниципального района	п. Лучегорск Пожарский район, 2-е административное здание	(42357) 3-35-73	holodova@mail.primorsky.ru
26	Управление образования администрации Спасского муниципального района	г. Спасск-Дальний, ул. Ленинская, 27, Кабинет 22	(42352) 2-15-56	spy@mo.primorsky.ru
27	Муниципальное учреждение "Управление образования администрации Тернейского муниципального района"	ул. Партизанская, 67, п. Терней Тернейского района	(42374) 3-14-02	trono@yandex.ru
28	Управление народного образования администрации Ханкайского муниципального района	ул. Октябрьская, 10-б, с. Камень-Рыболов, Ханкайский район	(42349) 97-7-41	hanka_edu@mail.ru
29	Управление народного образования администрации Хасанского муниципального района	Андреевка с., ул. Молодежная, д. 1	(42331) 4-62-82	hasansky_uno@mail.ru
30	Управление народного образования Хорольского муниципального района	ул. Ленинская, 51, с. Хороль Хорольского района	(42347) 2-17-88	hor@mo.primorsky.ru
31	Управление образования администрации Черниговского района	ул. Будённого, 23, с. Черниговка Черниговского района	(42351) 2-54-69	education@chernigovka.org
32	Управление образования Администрации Чугуевского муниципального района	Чугуевский район, с. Чугуевка, ул. 50-лет Октября 193	(42372) 2-13-46, 2-11-89	chuguevsky@mo.primorsky.ru
33	Муниципального учреждения народного образования Шкотовского муниципального района	ул. Блюхера, 21, г. Большой Камень	(42335) 5-37-56	shk@mo.primorsky.ru
34	Отдел образования администрации Яковлевского муниципального района	ул. Советская, 45, с. Яковлевка	8(42371) 91-2-15	yakov_ed@mail.primorsky.ru

	она			
35	Приморская краевая общественная организация «Центр русской культуры»	г. Владивосток, ул. Су-ханова, 1А	8 (4232) 43-34-98	-
36	Уссурийский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», ВГУЭС	г. Уссурийск, ул. Володарского, 67	8 (4234) 69-25-19	-

Выпускники образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» могут также трудоустроиться в другие общеобразовательные организации Приморского края и РФ.

11. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП

В учебном процессе по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 33,2% аудиторных занятий (табл. 1).

Таблица 1. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий по ОПОП

Методы и формы организации занятий	Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий	Формируемые компетенции
Дебаты	Это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.	ОК-3 ОК-6 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-4 ПК-6 ПК-7
Деловая игра	Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, раз-	ОК-2; ОК-5 ОК-6 ОК-14

	<p>нообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.</p> <p>В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. Общение в деловой игре – это не просто общение в процессе совместного усвоения знаний, но первым делом – общение, имитирующее, воспроизводящее общение людей в процессе реальной изучаемой деятельности.</p>	<p>ОК-16 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-7 ПК-10</p>
Диспут	<p>коллективное обсуждение нравственных, политических, литературных, научных, профессиональных и других проблем, которые не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы. Важной особенностью диспута является строгое соблюдение заранее принятого регламента и темы.</p>	<p>ОК-6 ОК-11 ОК-12 ПК-6 ПК-7</p>
Кейс-метод	<p>Кейс-метод – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).</p> <p>Непосредственная цель метода case-study – бакалавры должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.</p>	<p>ОК-3 ОК-12 ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-6 ПК-7 ПК-9 ПК-10</p>
Круглый стол	<p>Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.</p> <p>Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.</p>	<p>ОК-10 ОПК-1 ОПК-5 СК-2 СК-3 ПК-1 ПК-4 ПК-6</p>
Лекция - пресс-конференция	<p>Отличительная черта этой формы лекции состоит в активизации работы бакалавров на занятии за счет адресованного информирования каждого бакалавра лично: необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать инициирует мыслительную деятельность, а ожидание ответа на свой вопрос концентрирует внимание бакалавра.</p>	<p>ОК-8 ОК-9 ОПК-1 СК-1 СК-2 СК-3</p>
Метод анализа конкретных ситуаций	<p>Дискуссионный метод активного социально-гуманитарного обучения, заключающийся в том, что в процессе занятий обучаемые в составе рабочих групп анализируют и решают конкретные проблемные ситуации, взятые в основном из профессиональной практики.</p>	<p>ОК-4 ОК-14 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-2 ПК-6 ПК-8 ПК-9 ПК-10</p>
Метод мозгового штурма	<p>Метод мозгового штурма (мозговая атака, braine storming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Цель мозгового штурма – создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а так же поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи.</p>	<p>ОК-9 ОПК-2 ПК-7 ПК-8 ПК-10</p>
Метод проектов	<p>Это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий учащихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи — решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.</p> <p>Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении бакалаврам возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей. Эта технология предполагает сово-</p>	<p>ОК-1; ОК-3 ОК-12 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-10</p>

	купность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта, консультанта.	
Метод работы в малых группах	Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Преподаватель может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др. В результате группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем.	ОК-3 ОК-5 ОК-11 ОК-12 ПК-3 ПК-6 ПК-7
Методы активной работы с текстом	Методы активной работы с текстом (составление таблиц, схем, кластеров, ментальных карт, бортового журнала, написание эссе, рефератов, творческих письменных работ) относят к технология развития критического мышления через чтение и письмо. Активная работа с текстом дает возможность личностного роста студента, развивает его ум, индивидуальность. Технология открыта для решения большого спектра проблем в образовательной сфере. Она представляет собой набор особых приемов и стратегий, применение которых позволяет выстроить образовательный процесс так, чтобы обеспечить самостоятельную и сознательную деятельность учащихся для достижения поставленных учебных целей, помогает заменить пассивное слушание и пересказ на активное участие в образовательном процессе, и тем самым повысить эффективность занятий.	ОК-1; ОК-7 ОК-11 ОК-13 ОПК-5 СК-1 СК-3 ПК-4 ПК-10
Проблемная лекция	Проблемное чтение лекции предполагает активное управление познавательной деятельностью бакалавров. Проблемная лекция — это активный педагогический метод, ведущий к интенсификации учебного процесса. Проблемная технология повышает эффективность обучения, оптимизирует управление учебными процессами и формирует мыслительные и творческие способности студентов.	ОК-8 ОК-10 ОПК-2 СК-1 СК-2 СК-3 ПК-10
Проблемный семинар	Проблемный семинар опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация - это сложная, противоречивая обстановка, создаваемая за занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучающихся для ее правильной оценки и разрешения. Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для разрешения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения новых знаний или применения полученных ранее.	ОК-4 ОК-8 ОК-9 СК-1 СК-2 СК-3 ПК-1 ПК-3 ПК-4
Тренинг	Метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения.	ОК-3 ОК-5 ОК-10 ОК-12 ОК-16 ОПК-6 ПК-1 ПК-6 ПК-7

Реализация ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» предусматривает использование современных образовательных электронных технологий. Доля дисциплин, переведенных на интегрированную платформу электронного обучения Blackboard ДВФУ,

составляет 67,8%. Созданы электронные учебные курсы (ЭУК) следующих дисциплин:

Идентификатор курса	Название дисциплины
FU50106-44.03.01-I-02	История
FU50112-44.03.01_44.03.01 -F-01	Философия
FU50107-44.03.01-P-01	Педагогика
FU50110-00.00.00-BG-01	Безопасность жизнедеятельности
FU50103-44.03.01 -RYaiKR-01	Русский язык и культура речи
FU50104-44.03.01 -IYa-03	Иностранный язык
FU50102-44.03.01 -ITvO-02	Информационные технологии
FU50110-44.03.01 -VAFiG-01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
FU50106-44.03.01 -IIR-02	Историография истории России
FU50106-44.03.01 -INiNI-01	Историография новой и новейшей истории
FU50106-44.03.01 -IG-01	Историческая география
FU50106-44.03.01 -IK-01	Историческое краеведение
FU50106-44.03.01 -ISP-01	История Древнего мира
FU50106-44.03.01 -IMR-01	История мировых религий
FU50106-44.03.01 -IR-01	История России (конец 19 – начало 20 вв.)
FU50106-44.03.01 -IR-02	История России (до ХУ111 века)
FU50106-44.03.01 -IRXIXNXXV-01	История России XIX - начало XX века
FU50106-44.03.01 -ISO-01	История средневекового оружия
FU50106-44.03.01 -ISV-01	История средних веков
FU50106-44.03.01 -IIR-01	Источниковедение истории России
FU50106-44.05.03-KDM-01	Культура древнего мира
FU50106-44.03.01 -KSV-01	Культура средних веков
FU50106-44.03.01 -LViKXXV-01	Локальные войны и конфликты XX века
FU50106-44.03.01 -MOI-01	Методика обучения и воспитания истории
FU50106-44.03.01 -PPRPiN-01	Политические партии России: прошлое и настоящее
FU50106-44.03.05-RRPvSV-01	Рецепция римского права в средневековой Европе
FU50106-44.03.01 -RK-01	Русская культура
FU50106-44.03.01 -RDvSXIXv-01	Русское дворянство в середине XIX в
FU50106-44.03.01 -SID-01	Специальные исторические дисциплины
FU50106-44.03.01 -E-01	Этнология

Особенности образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания

условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Школы педагогики ДВФУ выполняют следующие задачи:

- центр инновационных образовательных проектов организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- центр молодежной политики совместно с учебно-методическим управлением, кафедрами осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- центр молодежной политики обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

Содержание высшего образования по образовательным программам филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогик) и условия обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и

обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Школа педагогики ДВФУ обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора Школы педагогики ДВФУ.

В читальных залах библиотеки Школы педагогики ДВФУ при наличии потребности рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащаются дисплеями и принтерами Брайля; портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики

Школа педагогики ДВФУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОП
к.п.н., доцент



М.В. Бондаренко

Начальник УМУ Школы



(Подпись, Ф.И.О.)

С.И. Максименко

I. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ, составлен по установленной форме, согласован и утвержден вместе с учебным планом.

Календарный график учебного процесса представлен в Приложении 1.

1.2 Учебный план

Учебный план по образовательной программе по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» составлен в соответствии с требованиями к структуре ОПОП, сформулированными в разделе 5 ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки, по установленной форме, одобрен решением Ученого совета вуза, согласован дирекцией Школы педагогики, департаментом организации образовательной деятельности и утвержден проректором по учебной и воспитательной работе.

В учебном плане указан перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также некоторые формы текущего контроля (курсовые

работы/проекты)

Содержание учебного плана ОПОП определяется образовательным стандартом, на основании которого реализуется программа

Учебный план по ОПОП включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть, формируемую преподавателями кафедры философии и социально-гуманитарного образования, кафедры педагогики, психологии, кафедры географии, экологии и охраны здоровья, кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта, кафедры информатики, информационных технологий и методики обучения, кафедры русского языка и литературы и методики преподавания, кафедры образования в области романо-германских языков, кафедры естественнонаучного образования Школы педагогики. Базовая часть учебного плана содержит дисциплины (модули), обязательные для всех образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, дисциплины вариативной части обеспечивают реализацию ОПОП по программе бакалавриата профиль «История».

Учебный план ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 30,3 % вариативной части ОПОП ВО.

Учебный план представлен в Приложении 2.

1.3 Матрица формирования компетенций

Матрица формирования компетенций по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» отражает взаимосвязь между формируемыми компетенциями и дисциплинами базовой и вариативной части, всеми видами практик, а также формы оценочных средств по каждому из перечисленных видов учебной работы.

Формы оценочных средств соответствуют рабочим программам дисциплин, программам практик и государственной итоговой аттестации.

В матрице, кроме компетенций, предусмотренных ОС ВО ДВФУ, отражены специальные компетенции (СК), включенные по инициативе школы.

Матрица формирования компетенций представлена в Приложении 3.

1.4 Рабочие программы учебных дисциплин (РПУД)

Рабочие программы разработаны для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПУД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической и практической части курса;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- контроль достижения целей курса (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; описание оценочных средств для текущего контроля);
- список учебной литературы и информационное обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

РПУД по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, программа бакалавриата, профиль «История» составлены с учетом последних достижений в области исследования проблем образования и отражают современный уровень развития науки и практики.

Фонды оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), разработанные в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.02.2015 №12-15-850, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей), включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых данной дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описание процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рабочие программы также включено описание форм текущего контроля по дисциплинам.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

1.5 Программы практик

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» предусмотрены следующие виды практик:

1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Вид практики – Учебная практика

Тип практики – Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения практики - стационарная; выездная

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Объем практики в зачетных единицах - 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики - 2 недели, 108 академических часов.

Курс, семестр - 2 курс, согласно календарному учебному графику (заочная форма обучения).

Базы практики - структурные подразделения филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики), либо организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основе заключенных договоров.

Целью освоения учебной практики является формирование понимания ценности музейного наследия в становлении личности будущего педагога посредством овладения основами музейной работы, музееведческого исследования экспонатов, приобретения знаний и практических навыков формирования экспозиций и фондов музеев, развитие практических навыков по созданию музейной экспозиции исторического профиля, развитие навыков реализации культурных проектов различной направленности, ведение культурно-просветительской работы в музее.

Задачами практики являются:

1) углубить и закрепить теоретические знания студентов по дисциплинам профильной подготовки (истории России, специальным историческим дисциплинам: археологии, музееведению, архивоведению);

2) сформировать практические умения и навыки студентов по основам музееведения, музееведческого исследования экспонатов,

3) сформировать у студентов умения, необходимые при организации музеев и проведении экскурсий,

4) ознакомить студентов с экспозициями и фондами исторических и краеведческих музеев региона,

5) обучить студентов приемам и средствам использования экспозиций музеев в исследовательской работе, в преподавании истории в школе, во внеклассной работе с учащимися.

Задачами производственной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе освоения основной образовательной программы в вузе;

- изучение на практике методик организации учебно-воспитательного процесса; обобщение опыта работы учителей китайского и английского языков;
- приобретение навыков взаимодействия с участниками образовательного процесса; развитие умений и навыков самостоятельной работы с детьми;
- развитие педагогически направленных личностных качеств и профессиональной культуры; формирование потребности в педагогическом самообразовании;

2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 3 курсе.

Форма проведения производственной практики – дискретно, путём выделения в учебном графике непрерывного учебного времени, в течение 4 недель (6 з.е., 216 часов).

Практика проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии).

Основной целью данного вида практики является формирование у студентов целостного представления об особенностях профессиональной деятельности учителя и овладение первичными умениями и опытом в самостоятельной организации педагогической работы в школе.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является необходимой основой для последующего освоения производственной педагогической практики.

Задачами производственной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе освоения основной образовательной программы в вузе;
- изучение на практике методик организации учебно-воспитательного процесса; обобщение опыта работы учителей китайского и английского языков;
- приобретение навыков взаимодействия с участниками образовательного процесса; развитие умений и навыков самостоятельной работы с детьми;
- развитие педагогически направленных личностных качеств и профессиональной культуры; формирование потребности в педагогическом самообразовании.

3. Педагогическая практика

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в учебном графике непрерывного времени для ее реализации.

Педагогическая практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. Педагогическая практика по истории проводится на 4 и 5 курсе и имеет продолжительность 10 недель, 540 часов (15 з.е.).

4 курс – 4 недели, 216 часов, 6 ЗЕТ

5 курс – 6 недель, 324 часа, 9 ЗЕТ

Педагогическая практика по программе бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование профиль «История» проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой педагогической практики являются обще-

образовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии), школы-интернаты.

Целью педагогической практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

- проектирование и реализация образовательного процесса в основном и общем среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта;
- организация и проведение учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- планирование и проведение учебной и внеучебной работы с применением методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- планирование и реализация в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществление взаимодействия со школьными организациями;
- осуществление методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

4. Преддипломная практика

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Объем практики в зачетных единицах - 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики - 2 недели, 108 академических часов.

Курс, семестр - 5 курс, 10 семестр согласно календарному учебному графику (заочная форма обучения).

Базы практики - структурные подразделения филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики), либо организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основе заключенных договоров.

Целью преддипломной практики является интеграция компетенций, формируемых различными дисциплинами, для выполнения конкретного вида профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- Закрепление умений поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения задач ВКР.

- Развитие навыков определения круга задач в рамках поставленной цели ВКР, выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

- Закрепление навыков применения специальных научных знаний в педагогической деятельности.

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника ДВФУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации по ОП ВО, утвержденным приказом ректора от 24.05.2019 №12-13-1039.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, а также определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, разработанный в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 № 12-13-850, включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

II. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

Требования к кадровому обеспечению ОПОП определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое

образование.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Общая численность научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 31 человек.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 89,7 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 91%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет 34%.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), реализующих программу бакалавриата, составляет 76,3%.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы, включающие в себя информацию о преподавателях, реализующих дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом, представлены в виде таблицы в Приложении 8.

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

Требования к обеспеченности ОПОП учебно-методической документацией определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Наличие электронной информационно-образовательной среды обеспечивает возможность доступа студентов к электронным фондам учебно-методической документации в ЭБС «Консультант студента» (База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа») <http://www.studentlibrary.ru/>; ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>, ЭБС ZNANIUM.COM <http://znanium.com/>, ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>; ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/> и др.

Фактическая обеспеченность учебно-методической документацией, включая наличие электронной информационно-образовательной среды, соответствует требованиям ОС ВО ДВФУ.

ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин и другими необходимыми учебными и методическими материалами.

Каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе университета, содержащей все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

При реализации образовательной программы каждая дисциплина обеспечена печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы, изданными в течение последних 5 лет для гуманитарных, социальных и экономических дисциплин и 10 лет для технических, математических и естественнонаучных дисциплин.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к ресурсам библиотечного фонда

или электронным базам периодических изданий, а также к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для обеспечения учебного процесса, представлены в виде таблицы в Приложении 9.

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

Требования к материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Фактическое материально-техническое обеспечение ОПОП, подтверждает соответствие требованиям ОС ВО ДВФУ.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП, включая информацию о наличии оборудованных учебных кабинетов, помещений для проведения всех видов учебной деятельности с перечнем основного оборудования, объектов физической культуры и спорта, представлены в виде таблицы в Приложении 10.

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

Требования к организации и проведению научных исследований в рамках

реализуемой ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История» определены в соответствии с ОС ВО ДВФУ.

Результаты научной деятельности преподавателей подтверждают соответствие требованиям ОС ВО ДВФУ:

За три года преподавателями, реализующими образовательную программу «История», издано 110 научных публикаций, в том числе: 2 монографии, 6 учебных и учебно-методических пособий, 9 статей в реферируемых журналах из перечня ВАК, 20 статей, индексируемых в РИНЦ, 6 статей в журналах, индексируемых в б/д Scopus.

Получено грантов на общую сумму 584 тыс. руб.

Сведения о результатах научной деятельности преподавателей включают в себя информацию об изданных штатными преподавателями за 3 года, предшествующих разработке программы, учебниках и учебных пособиях, монографиях, научных публикациях, разработках и объектах интеллектуальной собственности, НИР и ОКР и представлены в виде таблицы в Приложении 11.

Руководитель ОП



Бондаренко М.В.

(подпись)

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Зам. директора Школы педагогики

по учебной и воспитательной работе



Пупей В.В.

(подпись)

Начальник учебно-методического

управления Школы педагогики



Максименко С.И.

(подпись)

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
1	Протокол заседания кафедры исторического образования от 11.05.2017 № 10 Основание изменений: Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
2	Протокол заседания кафедры исторического образования от 18.09.2017 г. № 1	Рабочие программы учебных дисциплин	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
3	Протокол заседания кафедры исторического образования от 28.05.2018 №12 Основание изменений: - Приказ от 14.05.2018 №12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».	Программы практик	Изменен	

Лист регистрации изменений
основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
4	Протокол заседания кафедры исторического образования от 28.06.2018 № 13 Основание изменений: Приказ от 30.05.2018 № 12-13-1025 «Об утверждении Регламента реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей)».	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
5	Протокол заседания кафедры исторического образования от 27.09.2018 г. № 1	Рабочие программы учебных дисциплин	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
6	<p>Протокол № 2 заседания кафедры исторического образования от "18" октября 2018 г.</p> <p>Основание изменений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Указ Президента РФ от 15.05.2018 №215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"; - Письмо директора Организационно-административного департамента ДВФУ от 10.10.2018 №12-08-237 "О внесении изменений в документы и бланки ДВФУ" (с 12.10.2018 во всех бланках ДВФУ, а также в документообороте применяемых в образовательной деятельности указывать новое наименование учредителя - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации). 	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
7	Протокол заседания кафедры исторического образования от 27.09.2018 №1 Основание изменений: Приказ от 06.09.2018 № 12-13-1588 «О введении в действие Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ».	Программы практик	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
8	Протокол заседания кафедры исторического образования от 18.10.2018 № 2 Основание изменений: - Указ Президента РФ от 15.05.2018 № 215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"; - Письмо директора Организационно-административного департамента ДВФУ от 10.10.2018 №12-08-237 "О внесении изменений в документы и бланки ДВФУ" (с 12.10.2018 во всех бланках ДВФУ, а также в документообороте применяемых в образовательной деятельности указывать новое наименование учредителя - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации).	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
9	<p>Протокол заседания кафедры исторического образования от 17.04.2019 № 8</p> <p>Основание изменений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выписка из протокола заседания Ученого совета ДВФУ от 27.09.2018 №07-18 "О переименовании филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Дальневосточный федеральный университет" в г. Уссурийске в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Дальневосточный федеральный университет" в г. Уссурийске (Школа педагогики) и об утверждении сокращенного наименования филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Дальневосточный федеральный университет" в г. Уссурийске (Школа педагогики): филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики). - Новая редакция Устава ДВФУ (утверждена приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28.12.2018 №1360), - Письмо проректора по общим вопросам от 22.02.2019 №12-08-27; - Распоряжение от 25.02.2019 №70-03-06-08Р "О внесении изменений в документы и бланки филиала" (официальное наименование филиала: <u>полное</u> - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Дальневосточный федеральный университет" в г. Уссурийске (Школа педагогики), <u>сокращенное</u> - филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики) с 01.03.2019. 	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
10	Протокол заседания кафедры исторического образования от 10.06.2019 № 10 Основание изменений: Приказ от 24.05.2019 №12-13-1037 «О введении в действие Положения о текущем контроле успеваемости текущей и промежуточной аттестации».	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
11	Протокол заседания кафедры исторического образования от 10.06.2019 № 10 Основание изменений: Приказ от 24.05.2019 №12-13-1039 «О введении в действие Положения об итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ».	Программа государственной итоговой аттестации (ГИА)	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
12	Протокол заседания кафедры исторического образования от 05.09.2019 № 1 Основание изменений: Протокол заседания Ученого совета ДВФУ от 11.07.2019 № 07-19.	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений

основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
13	Протокол заседания кафедры исторического образования от 28.06.2019 г. № 11	Рабочие программы учебных дисциплин ОПОП	Изменен	

Лист регистрации изменений
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
 профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
14	Протокол заседания кафедры исторического образования от 05.09.2019 № 1 Основание изменений: Приказ №12-13-1446 от 30.07.2019 "О внесении изменений в структуру и штатную численность ДВФУ" (с 02.09.2019 - исключение структурных подразделений из штатного расписания: кафедры ФиСГО и кафедры экономики; утверждена штатная численность кафедры исторического образования)	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений

основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
15	<p>Протокол заседания кафедры исторического образования от 17.10.2019 № 2</p> <p>Основание изменений:</p> <p>Предписание Управления надзора и контроля за организациями, осуществляющими образовательную деятельность Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования "Дальневосточный федеральный университет" об устранении выявленных нарушений от 27.09.2019 №07-55-178/22-3.</p>	Программы производственной практики	Изменен	

Лист регистрации изменений

основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
16	Протокол заседания кафедры исторического образования от 19.02.2020 № 7 Основание изменений: Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) в электронно-библиотечной системе НБ ДВФУ №12-50-15 от 12.02.2020.	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	

Лист регистрации изменений

основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
17	Протокол заседания кафедры исторического образования от 18.03.2020 г. № 9	Рабочие программы учебных дисциплин ОПОП	Изменен	

Лист регистрации изменений

основной профессиональной образовательной программы
по направлению 44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «История» (ОС ВО ДВФУ, набор 2016 г.)

№ п/п	Дата и основание изменений	Компонент ОПОП, в который внесены изменения	Вид изменения (изменен, заменен, аннулирован)	Подпись ответственного лица
19	<p>Протокол заседания кафедры исторического образования от 18.03.2020 № 9</p> <p>Основание изменений:</p> <p>- Приказ Минобрнауки от 14.03.2020 №397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», подпункт 1.2 «При реализации образовательных программ предусмотреть организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде».</p>	ОПОП (составные элементы ОПОП)	Изменен	