



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

 М.В. Бондаренко

«24» февраля 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой  
теории, методики и практики физической культуры и  
спорта

 В.И. Гончаров

«24» февраля 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

**Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль «Физическая культура »  
Форма подготовки очная**

г. Уссурийск  
2015 г.

**НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ  
ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ  
ПРАКТИКА))**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от 13.04.2016 №12-13-689;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Целью педагогической практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической

деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Исходя из цели, определены задачи педагогической практики:

- проектирование и реализация образовательного процесса в основном и общем среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта;
- организация и проведение учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- планирование и проведение учебной и внеучебной работы с применением методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- планирование и реализация в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществление взаимодействия со школьными организациями;
- осуществление методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

## **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)) является обязательным видом учебной работы бакалавра, относится к циклу Б.2. «Практики» структуры программы «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура».

Педагогической практике предшествует изучение дисциплин «История», «Русский язык», «Педагогическая риторика», «Иностранный язык» – гуманитарного и социально-экономического цикла; «Информационные технологии в образовании», «Основы математической обработки информации», - математического и естественно-научного цикла; «Психология», «Педагогика», «Физиология», «биохимия», «Гражданская оборона», «История физической культуры и спорта», «Спортивное совершенствование», «Подвижные игры», «Безопасность образовательного учреждения», «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности», «Теория и методика спортивных игр», «Теория и методика плавания», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни», «Анатомия», «Физиология», «Теория и методика ФК и спорта», – профессионального цикла, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Педагогическая практика является логическим завершением изучения данных дисциплин. Для успешного прохождения практики бакалавру необходимы компетенции, приобретенные в процессе изучения этих дисциплин.

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Педагогическая практика по программе бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Физическая культура» проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии).

При выборе баз педагогической практики необходимо руководствоваться критерием наличия в образовательном учреждении:

- квалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

Педагогическая практика организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 6 недель в 7 семестре (324/ 9 зачетных единиц) и 6 недель в 9 семестре (324 часа/ 9 зачетных единиц).

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период педагогической практики. Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по

результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения. Студент может проходить практику по месту работы при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Практика строится по принципу постоянно возрастающей самостоятельности студентов в подготовке и проведении уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий. Все студенты за время педагогической практики должны выполнить полный объем учебной и воспитательной работы в классах, к которым они прикреплены.

Минимальное количество посещений занятий студента-практиканта преподавателем-методистом с полным разбором и анализом этого занятия в количестве 1 занятия на одного студента.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;

- характеристику (ведомость-характеристику), составленную руководителем практики от организации;
- отчет о выполнении индивидуального задания;
- психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
- задание по педагогике (разработка плана воспитательной работы / фрагмента программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного / среднего общего образования; разработка внеклассного мероприятия на тему профессионального самоопределения учащихся и его анализ).

Пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Уссурийского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Уссурийского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней со дня начала следующего учебного семестра.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на педагогическую практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Если

повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

***Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья***

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

*Время проведения практики* - практика проводится на 4 курсе в течение 6 недель (324 часа) – 9 зачетных единиц и на 5 курсе (324 часа) – 9 зачетных единиц.

**5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,  
ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ  
ПРАКТИКА))**

В результате прохождения данной практики должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.



Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК – 2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает	Особенности детского коллектива и индивида в определенном возрастном периоде. Знает этапы развития ребенка, психологические, физические, антропометрические особенности детей в различных возрастных нишах.
	Умеет	Найти необходимый подход для решения проблем воспитания и обучения ребенка, решения конфликтных ситуаций средствами физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения.
	Владеет	Первоначальными навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для занимающихся
ОПК – 3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает	Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
	Умеет	Найти необходимый подход для решения конфликтных ситуаций или средств физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения
	Владеет	Навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для занимающихся
ПК-1- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Цели и задачи образовательной программы по физической культуре для средней общеобразовательной школы
	Умеет	Подбирать средства и методы физической культуры в соответствии с образовательной программой
	Владеет	Профессиональными навыками учителя по физической культуре для реализации образовательной программы в учебном заведении.
ПК-2 - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	Современные методы и технологии обучения в области физической культуры
	Умеет	Применять современные технологии диагностики психофизического состояния учащихся
	Владеет	Навыками обучения и диагностики физической подготовленности
ПК-3 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает	Основные возрастные особенности детей; проблемы учебно-воспитательной и внеучебной деятельности
	Умеет	Предотвращать и решать возникающие проблемы в воспитании занимающихся средствами физической культуры и спорта
	Владеет	Навыками воспитательной работы
ПК-4 - способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Знает	Средства и методы выявления индивидуальных особенностей ребенка, его предрасположенности к занятиям определенным видом спорта и физкультурно оздоровительной деятельностью
	Умеет	Составлять дифференцированные или индивидуальные программы занятий для развития отстающих способностей
	Владеет	Профессиональными навыками для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебного процесса
ПК-5 - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации	Знает	Особенности детского коллектива и индивида в определенном возрастном периоде
	Умеет	Найти необходимый подход для решения конфликтных

и профессионального самоопределения обучающихся		ситуаций или средств физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения
	Владеет	Навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для учащихся
ПК-6 - готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	Психологические и физиологические особенности каждого возраста
	Умеет	Найти правильный подход для налаживания взаимосвязей между всеми участниками образовательного и воспитательного процесса
	Владеет	Навыками педагогического и психологического воздействия всех участников образовательного процесса
ПК-7 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знает	Средства и методы выявления индивидуальных творческих способностей детей
	Умеет	Использовать наиболее талантливых детей для организации учебной и воспитательной деятельности, для помощи отстающим, создания взаимовыручки и поддержки уроках физкультуры
	Владеет	Навыками организатора и руководителя физкультурно-массовых и оздоровительных мероприятий

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

**План-график выполнения самостоятельной работы по производственной (педагогической) практике, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию**

**Для 4 курса:**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма контроля</b>
1	1 день практики	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с базой практики и руководством школы	4 часа	Собеседование
2.	1 неделя практики	Составление индивидуального плана практики. Знакомство с классом. Классным руководителем. Просмотр уроков по физкультуре у ведущих учителей.	50 часов	
3	2 неделя практики	Проведение уроков в качестве помощника учителя	50 часов	
4	3 неделя	Самостоятельное проведение уроков	50 часов	

	практики	физкультуры в прикрепленных классах		
5	4 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах	50 часов	
6	5 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах	50 часов	
7	6 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах	50 часов	
15		Итоговая отчетная конференция	20 часов	Дифференцированный зачет.

Для 5 курса:

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1 день практики	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с базой практики и руководством школы	4 часа	Собеседование
2.	1 неделя практики	Составление индивидуального плана практики. Знакомство с классом. Классным руководителем. Просмотр уроков по физкультуре у ведущих учителей.	50 часов	
3	2 неделя практики	Проведение уроков в качестве помощника учителя. Проведение беседы с прикрепленным классом	50 часов	
4	3 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах	50 часов	
5	4 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах. Проведение пульсометрии.	50 часов	
6	5 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах . Проведение хронометража. Проведение спортивно-массового мероприятия.	50 часов	
7	6 неделя практики	Самостоятельное проведение уроков физкультуры в прикрепленных классах . Составление анализа урока по физической культуре на базе хронометража или пульсометрии. Оформление документов практики.	50 часов	
8		Итоговая отчетная конференция	20 часов	Дифференцированный зачет.

### ***Методические рекомендации по проведению контрольных заданий практики***

#### **1. Определение физической нагрузки (пульсометрия)**

Пульсометрия является одним из способов контроля за нагрузкой на уроке физической культуры. На основании показателей пульса определяется реакция сердечно-сосудистой системы на нагрузку, вызванная определенным упражнением или серией упражнений, а также динамика этой реакции на протяжении всего урока.

Пульсометрия позволяет выяснить соответствие нагрузки возрасту и особенностям отдельных учащихся, содержанию и условиям проведения занятия.

Для проведения пульсометрии необходимо:

1. заранее подготовить электронный секундомер;
2. подготовить протокол для черновой записи показателей;
3. заблаговременно выбрать объект наблюдения. Это должен быть “средний” ученик, характеризующий основную массу данного класса. Он выбирается по рекомендации учителя физической культуры из числа наиболее дисциплинированных, активно и добросовестно выполняющих задания учителя.

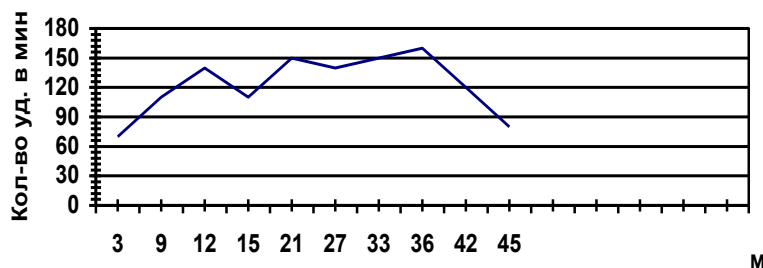
Намеченного для наблюдения ученика необходимо заранее предупредить, поставив его в известность о цели, содержании и порядке предстоящей процедуры.

Подсчитывать пульс следует сразу после окончания упражнения или серии упражнений и перед выполнением. Для этого хронометрирующий должен своевременно подойти к ученику, чтобы не отвлекать его и избежать паузы после выполненной работы.

В среднем на уроке у наблюдаемого подсчитывается пульс 8-10 раз. Как правило, первая проба берется перед началом урока. Для этого необходимо убедиться, что ученик находится в спокойном состоянии, т.е. показатель пульса должен быть обычным для него. Измеряют пульс перед вводной частью урока и после нее, перед выполнением и после выполнения упражнений, с помощью которых решаются основные задачи урока, перед заключительной частью урока и после его окончания. В общем пробу пульса следует брать не реже, чем через 3-5 мин, хотя от этого требования возможны отступления, обусловленные содержанием проводимого урока.

Продолжительность каждой пробы 10 сек. В ходе обработки протокола количество ударов за 10 сек, умножают на 6 и определяют ЧСС в минуту.

После всех измерений составляют кривую нагрузки (желательно на миллиметровой бумаге). По горизонтальной линии от исходной точки откладывают время с указанием частей урока, а время измерения пульса отмечают точками; по вертикальной линии от той же исходной точки отмечают количество ударов пульса, начиная от исходного показателя пульса (перед уроком).



Пользуясь расчетными цифрами из протокола учета пульсовых данных по временному показателю замера пульса и величине его за одну минуту,

находят координаты различных точек. Последовательно соединяя точки цветными карандашами, вычерчивают кривую, которая отражает динамику нагрузки во время урока.

По этой же кривой можно судить об эффективности отдельных частей урока в плане физической нагрузки. При этом, однако, следует иметь в виду, что изменения ЧСС происходят не только в зависимости от характера и величины мышечной работы, но и под влиянием эмоций, которые на уроке физической культуры нередко достигают значительной силы. Поэтому относительно правильная оценка показателей пульсометрии возможна лишь при учете данных педагогического наблюдения, которые частично фиксируются в протоколе в графе «Примечание» (см. табл.).

В заключении выполняется письменный анализ нагрузки, где дается оценка величины нагрузки, ее динамики, рекомендации проводящему занятию по организации двигательной деятельности занимающихся на уроке.

### ПРОТОКОЛ измерения пульса

Дата \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Наблюдение проводилось за \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ученика)

Урок проводил \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. проводящего урок)

Задачи урока: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Пульс до занятий в покое \_\_\_\_\_

Виды деятельности	Время измерения пульса	Кол-во ударов пульса в мин.	Примечание
1	2	3	4

#### 1. Методические рекомендации для проведения анализа урока физической культуры

#### СХЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ФИЗКУЛЬТУРНОГО ЗАНЯТИЯ 1. ПОДГОТОВКА К ЗАНЯТИЮ.

1.1. План-конспект: анализ и оценка. Оформление по установленной форме, использование терминологии, запись используемых упражнений. Подбор упражнений для решения главных педагогических задач. Применение различных методов организации учебной деятельности обучающихся, методов и методических приемов при обучении изучаемым двигательным действиям. Содержание и обоснованность записей в графах «Дозировка» и «Организационно-методические указания».

1.2. Подготовка места занятия. Санитарно-гигиеническое состояние места занятия (спортивного зала и т.п.). Подготовка необходимого оборудования и инвентаря.

1.3. Спортивная форма обучающихся (соответствующая одежда и обувь).

1.4. Внешний вид педагога по физической культуре (соответствующая одежда и обувь, а также подтянутость, аккуратность и др.).

## *2. ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

2.1. Начало занятия (своевременность). Организационный момент (приход и построение обучающихся).

2.2. Выбор педагогом места при руководстве деятельностью обучающихся. Использование площади спортивного зала и т.п. для размещения обучающихся, оборудования и инвентаря.

2.3. Характеристика использованного комплекса упражнений для общей и специальной функциональной подготовки организма обучающихся к решению главных педагогических задач занятия.

2.4. Качество методического руководства деятельностью обучающихся: применение методов организации обучающихся, способы проведения физических упражнений, подача команд и распоряжений, показ и объяснение упражнений, предупреждение и исправление ошибок обучающихся, регулирование тренировочной нагрузки, проявление требовательности при выполнении обучающимися учебных заданий, обеспечение дисциплины обучающихся, контакт педагога с обучающимися, особенности речи и др.

## *3. ПРОВЕДЕНИЕ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

3.1. Применение различных способов организации учебной деятельности обучающихся.

3.2. Особенности методики обучения. Владение техникой изучаемых двигательных действий. Применение разных методов, методических приемов для решения частных педагогических задач. Использование индивидуального подхода к обучающимся. Соблюдение мер безопасности при выполнении физических упражнений, обеспечение страховки, самостраховки обучающихся и помощи.

3.3. Особенности методики развития основных физических качеств. Применение конкретных методов и направленных воздействий посредством определенных упражнений для решения педагогических задач, поставленных на занятии.

3.4. Использование методов, приемов регулирования тренировочной нагрузки. Содержание и дозирование упражнений, выполняемых обучающимися (по количеству повторений, времени, интенсивности и т.п.). Соответствие предлагаемой нагрузки возрастным, половым, индивидуальным особенностям обучающихся.

## *4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

4.1. Перечень и содержание педагогических средств (упражнений, игр и др.), использованных для решения частных задач заключительной части занятия.

4.2. Подведение итогов занятия (анализ решаемых учебных задач, результаты оценивания обучающихся).

4.3. Домашнее задание (содержание, срок выполнения и проверки).

4.4. Окончание занятия (своевременность). Организационный момент (уход обучающихся).

### 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ЗАНЯТИЮ.

5.1. Уровень проведенной учебно-воспитательной работы на занятии в целом, прежде всего исходя из реализации общепедагогических принципов обучения.

5.2. Выполнение поставленных педагогических задач. Отклонения от плана-конспекта и их причины.

5.3. Положительные стороны в работе педагога.

5.4. Просчеты и ошибки в работе педагога.

5.5. Общая оценка проведенного занятия.

5.6. Предложения по улучшению качества работы педагога.

## 2. Методические рекомендации для проведения хронометража урока

### *Технология хронометрирования*

Хронометрирующий должен заранее подготовиться к выполнению этого важного задания:

1. Изучить конспект урока, на котором предполагается хронометрирование;

2. определить тип урока;

3. изучить материал данного методического пособия;

4. своевременно подготовить часы (с секундной стрелкой или секундомер);

5. наметить объект наблюдения – это должен быть “средний” ученик, которого не предупреждают о предстоящем наблюдении;

6. подготовить протокол для черновой записи соответствующей информации.

На протяжении всего урока хронометрирующий наблюдает за деятельностью учащихся и учителя. Секундомер запускается в момент начала урока, по звонку и останавливается после указания учителя “Урок окончен”. В процессе самого урока составляющий хронометраж заполняет только первые три графы приведенной формы протокола.

Во второй графе “Содержание” лаконично и последовательно записывается содержание каждого действия, например: “Уяснение задач урока”, “ходьба”, “бег”, “упражнения в движении”, “ожидание очередности в прыжках в длину” и т.п.

В следующей графе записывается время окончания действия занимающихся. Фиксируется лишь время окончания предыдущего вида деятельности, которое служит началом для последующего вида. Так, если после ходьбы ученики слушали объяснение или указание учителя

относительно предстоящего бега, то фиксируется время окончания ходьбы, затем – уяснение информации педагога и т.д.

После окончания урока проводится обработка протокола хронометрирования. Против каждого показания секундомера в соответствующие графы заносится время отдельных компонентов урока. Для этого из каждого последующего времени вычитают предыдущее, в разность разносят по соответствующим графам. Затем, по вертикали суммируется время наблюдаемых компонентов и всего урока.

Например, построение и сдача длилось 2 мин.45 сек., это время записываем в графу “Действия по организации урока”. А сообщение задач урока закончилось на 3 мин. 05 сек. записываем в графу “Слушание, наблюдение”.

Далее суммируется время каждой графы, определяющей вид деятельности или возможный простой и вычисляется процент общей и моторной плотности занятия.

Общая плотность урока – это отношение рационально затраченного времени (сумма времени 3-6 граф) к общему времени урока. Так, если простой по вине учителя определен в 2 мин., то общая плотность будет составлять (при общей продолжительности урока 45 мин):

$$\text{ОП} = \frac{43 \text{ мин} \times 100}{45 \text{ мин.}} = 95,3 \%$$

Моторная плотность – это отношение времени, затраченного на выполнение упражнения (графа 4) к общему времени урока. К примеру, в уроке на выполнение упражнений было затрачено 29 минут. Моторная плотность в данном случае будет составлять:

$$\text{ОП} = \frac{29 \text{ мин} \times 100}{45 \text{ мин.}} = 64,5$$

При анализе и оценке полученных материалов следует иметь в виду, что общая плотность урока должна приближаться к 100%. Что же касается моторной плотности, то в зависимости от характера урока ее показатель может изменяться и достигать высокого уровня, особенно в старших классах. Так, в уроках на совершенствование техники движений и физических качеств она может достигать 70-80%. В уроках же с образовательной, по преимуществу, направленностью, где предусмотрено разучивание сложного двигательного действия, моторная плотность может находиться в пределах 50% и ниже.

На основе данных хронометрирования выполняется письменный анализ деятельности учителя и оценка его умений правильно и рационально использовать время занятия. Анализ прилагается к протоколу хронометрирования занятия, и они вместе составляют единый документ, подписываемый студентом-практикантом, выполняющим хронометраж



*Протокол хронометрирования*

№ \_\_\_\_\_

**(учебного занятия по физической культуре)**

в \_\_\_\_\_ классе (группе)

*1. Общие сведения.*

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся класса - по списку: \_\_\_\_\_

- присутствует на занятии: \_\_\_\_\_

- практически занимаются: \_\_\_\_\_

Используемый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_

Задачи урока:

(образовательная) \_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_

(развивающая) \_\_\_\_\_

(воспитательная) \_\_\_\_\_

Проводящий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Наблюдающий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

2. Регистрация результатов наблюдения и измерений.

	Содержание	Время окончания деятельности	Выполнение физ. упр.	Слушание, наблюдение	Отдых, ожидание очередности	Действия по организации урока	Простои	Примечания к (пояснения к «простоям»)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Звонок	00.00						
2	Построение, рапорт, сообщение задач урока							
<b>ВСЕГО за 1-ую часть:</b>								

Части занятия	Содержание	Время окончания деятельности	Выполнение физ. упр.	Слушание, наблюдение	Отдых, ожидание очередности	Действия по организации урока	Простои	Примечания к (пояснения к «простоям»)
<b>ВСЕГО за 2-ую часть:</b>								
Части занятия	Содержание	Время окончания деятельности	Выполнение физ. упр.	Слушание, наблюдение	Отдых, ожидание очередности	Действия по организации урока	Простои	Примечания к (пояснения к «простоям»)
<b>ВСЕГО за 3-ью часть:</b>								
<b>ИТОГО (в целом)</b>								

3. Расчеты общей плотности ( ОП ), моторной плотности ( МП ) по частям урока и в целом.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ. ОП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 МП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. ОП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 МП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ. ОП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 МП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 УРОК В ЦЕЛОМ. ОП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %  
 МП = -----X 100% = \_\_\_\_\_ %

4. Анализ результатов хронометрирования урока.

---



---



---



---



---

Оценка группового руководителя практики: \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на производственной (в том числе

*преддипломной) практике. Например, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики).*

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

### **Паспорт ФОС**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ОПК – 2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает	Особенности детского коллектива и индивида в определенном возрастном периоде. Знает этапы развития ребенка, психологические, физические, антропометрические особенности детей в различных возрастных нишах.
	Умеет	Найти необходимый подход для решения проблем воспитания и обучения ребенка, решения конфликтных ситуаций средствами физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения.
	Владеет	Первоначальными навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для занимающихся
ОПК – 3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает	Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
	Умеет	Найти необходимый подход для решения конфликтных ситуаций или средств физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения
	Владеет	Навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для занимающихся
ПК-1- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Цели и задачи образовательной программы по физической культуре для средней общеобразовательной школы
	Умеет	Подбирать средства и методы физической культуры в соответствии с образовательной программой
	Владеет	Профессиональными навыками учителя по физической культуре для реализации образовательной программы в учебном заведении.
ПК-2 - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	Современные методы и технологии обучения в области физической культуры
	Умеет	Применять современные технологии диагностики психофизического состояния учащихся
	Владеет	Навыками обучения и диагностики физической подготовленности
ПК-3 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития	Знает	Основные возрастные особенности детей; проблемы учебно-воспитательной и внеучебной деятельности
	Умеет	Предотвращать и решать возникающие проблемы в

обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		воспитании занимающихся средствами физической культуры и спорта
	Владеет	Навыками воспитательной работы
ПК-4 - способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Знает	Средства и методы выявления индивидуальных особенностей ребенка, его предрасположенности к занятиям определенным видом спорта и физкультурно оздоровительной деятельностью
	Умеет	Составлять дифференцированные или индивидуальные программы занятий для развития отстающих способностей
	Владеет	Профессиональными навыками для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебного процесса
ПК-5 - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает	Особенности детского коллектива и индивида в определенном возрастном периоде
	Умеет	Найти необходимый подход для решения конфликтных ситуаций или средств физической культуры для быстрой социализации ребенка и его самоопределения
	Владеет	Навыками педагогического воздействия для обеспечения комфортной психологической среды для учащихся
ПК-6 - готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	Психологические и физиологические особенности каждого возраста
	Умеет	Найти правильный подход для налаживания взаимосвязей между всеми участниками образовательного и воспитательного процесса
	Владеет	Навыками педагогического и психологического воздействия всех участников образовательного процесса
ПК-7 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знает	Средства и методы выявления индивидуальных творческих способностей детей
	Умеет	Использовать наиболее талантливых детей для организации учебной и воспитательной деятельности, для помощи отстающим, создания взаимовыручки и поддержки уроках физкультуры
	Владеет	Навыками организатора и руководителя физкультурно-массовых и оздоровительных мероприятий

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование
				промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап практики (организационный)	ПК-1	знает	Журнал инструктажа по технике безопасности, отчет по практике, защита отчета на знание программ по физической культуре
		ОПК-2	знает	Отчет о прохождении практики: социальный паспорт класса, конспекты уроков, внеклассное мероприятие, спортивно-массовое мероприятие
			умеет	
			владеет	

2	Основной этап практики	ОПК-3	знает	Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося (4 курс)
			умеет	
			владеет	
		ПК-1	знает	Конспект уроки по физической культуре и ОБЖ
			умеет	
			владеет	
		ПК-2	знает	Зачетные уроки по физической культуре и ОБЖ Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося
			умеет	
			владеет	
		ПК-3	знает	Разработка плана воспитательной работы / фрагмента программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования
			умеет	
			владеет	
		ПК-4	знает	Конспект зачетного урока Индивидуальное задание
			умеет	
владеет				
ПК-5	знает	Разработка внеклассного мероприятия на тему профессионального самоопределения учащихся		
	умеет			
	владеет			
ПК-7	знает	Конспект зачетного урока		
	умеет			
	владеет			
3	Итоговый этап практики	ПК-5	знает	Защита отчета по практике и отчетной документации
			умеет	
			владеет	

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 недель 9 зачетных единиц, 324 часа на 4 курсе и 6 недель 9 зачетных единиц, 324 часа на 5 курсе.

Для 4 курса:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Производственный этап	Составление конспектов уроков по физической культуре для прикрепленных классов. .Проведение уроков	Изучение методической литературы, знакомство с документами планирования работы по	Собеседование	Дифференцированный зачет.

		по физической культуре. Проведение физкультурно-массовой и оздоровительной работы в учебном заведении (152ч.)	физическому воспитанию, подготовка отчетной документации (152 ч.)		
3.	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике и аттестация по итогам практики	Обсуждение результатов работы по организации практики (12 ч.)	Проверка отчетной документации и исправление ошибок (4ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет. Соответствие требованиям: этап представления результатов

## Для 5 курса:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Производственный этап	Составление конспектов уроков по физической культуре для прикрепленных классов. Проведение уроков по физической культуре. Проведение пульсометрии, хронометража и полного анализа урока по физической культуре. Проведение физкультурно-массовой и оздоровительной работы в учебном заведении (152ч.)	Изучение методической литературы, знакомство с документами планирования работы по физическому воспитанию, подготовка отчетной документации (152 ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет.
3.	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике и аттестация по итогам практики	Обсуждение результатов работы по организации практики (12 ч.)	Проверка отчетной документации и исправление ошибок (4ч.)	Собеседование	Дифференцированный зачет. Соответствие требованиям: этап представления результатов

Формой итогового контроля является дифференцированный зачет. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике. Студент должен предоставить по итогам практики следующую документацию.

- 1) Электронный текст отчетной документации (дневник) для предварительной проверки.
- 2) Письменную форму отчета о прохождении практики (дневник).
- 3) Ведомость характеристику с места прохождения практики, заверенную руководителем образовательного учреждения.
- 4) Справку подтверждение о прохождении практики в конкретном образовательном учреждении, заверенную руководителем образовательного учреждения.
- 5) Отчет о выполнении задания по психологии (5 курс) и педагогике (4 курс).

Контрольный экземпляр итоговой документации бакалавров хранится на кафедре теории, методики и практики физической культуры и спорта. Задание по педагогике и психологии студент отдельно предоставляет на соответствующие кафедры с получением оценки за выполненную работу, которая учитывается при выставлении окончательной оценки за практику.

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, качество и методически грамотное построение планов-конспектов; правильность оформления физкультурно-спортивных и воспитательных мероприятий.

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,

правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного «не материала, допускает существенные ошибки, зачтено»/ неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

### **Основная литература**

1. Педагогическая практика бакалавров : учебно-методическое пособие / Е. О. Гребенникова, В. И. Комарова, А. Х. Попова, Е. Ю. Сизганова



; под редакцией Е. Ю. Сизгановой. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с.— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/72694/#>

2. Педагогическая практика бакалавров. Учебно-методическое пособие / Под ред. Е.Ю. Сизгановой. М.: ФЛИНТА. 2015. 183 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Lan:Lan-72694&theme=FEFU>

3. Непрерывное образование в период детства : монография / Н. А. Степанова, Е. Н. Ращиколина, Е. Н. Кондрашова, Г. В. Тугулева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 194 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70399>

4. Морозов, В. О. Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе школы (теоретико-практические аспекты) : монография / В. О. Морозов. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 188 с.— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/72664/#>

#### **Дополнительная литература**

1. Гавердовский, Ю.К. Теория и методика спортивной гимнастики. В 2 т. Т.2 [Электронный ресурс] : учебник / Ю.К. Гавердовский, М.В. Смолевский. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 231 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69825>

2. Гонина, О. О. Психология младшего школьного возраста : учебное пособие / О. О. Гонина. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74597>

3. Track and Field Athletics. Легкая атлетика : учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Шнайдер. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 144 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97479>

4. Ильина, Г. В. Формирование готовности студентов к реализации непрерывной физкультурной деятельности детей : монография / Г. В. Ильина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 328 с.. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/70348/#>

5. Сборник официальных документов и материалов 10/2016 : сборник

научных трудов. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 64 с. - Режим доступа:  
<https://e.lanbook.com/reader/book/97516/#>

6. Переверзев, В.А. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.С. Григорович [и др.]; под ред. Е.С. Григоровича, В.А. Переверзева. – 4-е изд., испр. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 350 с.  
 Режим доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=509590>

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ДВФУ:**

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Электронные ресурсы ДВФУ:

<https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

### **Федеральные порталы:**

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:

<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:

<http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология,

Менеджмент: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/>

### **Русскоязычные базы данных и ЭБС:**

Электронно-библиотечная система Издательства

"Лань" (<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант

студента" (<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znaniium.com (<https://new.znaniium.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

**Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г.  
Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.

- Интернет.

Лицензии на ПО:

- 1) Windows-10
- 2) Windows server 2008
- 3) Windows server 2012
- 4) Windows server 2016
- 5) MS Office 2010
- 6) MS Office 2013

Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка).

Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.

Дата окончания 2020-06-30.

Торговый посредник: JSC "Softline Trade"

Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет:

Абонентский договор №243087 от 1.01.2018

оказания услуг связи.

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Требования к материально-техническому обеспечению базы практики

Проведение педагогической практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: спортивный зал со стандартным оборудованием и инвентарем (для баскетбола, волейбола, гимнастики, подвижных игр) и спортивной площадкой или стадионом для реализации школьной программы по физической культуре.

Для установочной конференции и защиты отчетов по практике:

Лекционная аудитория (установочная конференция, предзащита): Проектор ACERc120; ноутбук SAMSUNGNP-R730; экран настенный PRO-JECTA. Компьютерные классы школ.	692508 г. Уссурийск, ул. Некрасова 35, ауд. 226
--	---

Для самостоятельной работы:

Помещение для самостоятельной работы Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel( R) PENTIUMTIUM(R) DualCPUЕ2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel ( R) PENTIUMTIUM(R) Dual-CoreCPUЕ 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel( R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер EpsonStylusOffice T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО per№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice Лицензия ПО Microsoft: подписка StandardEnrollment 62820593. Датаокончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013
--	---	--

Составитель:

канд. пед. наук, доцент

кафедры теории, методики и

практики физической культуры и спорта



Т.Н. Власенко

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта, протокол № 6 от «24» февраля 2016 г.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта протокол № 11 от 27.06.2018 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

---

**ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

**Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта**

**ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**студента \_\_\_\_ курса**

Обучающегося по направлению подготовки \_\_\_\_\_ «Педагогическое образование», профиль подготовки «Физическая культура », квалификации «бакалавр»

—

**ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА,  
СОСТАВЛЕННАЯ УЧИТЕЛЕМ**

[Подготовленность к учебно-методической, внеклассной работе по предмету; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении уроков, внеклассных занятий и мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Подпись учителя-предметника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О., подпись)

## ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК СТУДЕНТА

Вид деятельности	Отметка	Подпись
<b>Оценка за воспитательную работу студента</b>		
<b>Общая оценка за учебно-методическую и внеклассную работу студента по предмету</b>		
<b>Зачетные уроки</b>		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
<b>Задание по педагогике</b>		
<b>Задание по психологии</b>		
<b>Общая оценка за практику</b>		

Директор школы

(ФИО) \_\_\_\_\_

М.П.

Групповой руководитель

(ФИО) \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---



---

**ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

**Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта**

**Дневник студента-практиканта**

---

(Фамилия, имя, отчество)

Студента \_ **КУРСА,**

обучающегося по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль  
подготовки «Физическая культура », квалификации «бакалавр»

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Уссурийск, 20\_\_ г.

**1. Общие сведения об образовательном учреждении**

Полное название образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Сроки педагогической практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес школы: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Директор школы: \_\_\_\_\_

Зам. директора по учебной работе: \_\_\_\_\_

Зам. директора по воспитательной работе: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

Учителя по специальности: \_\_\_\_\_

**РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ**

№ п/п	Учебные занятия		Перемена
	НАЧАЛО	ОКОНЧАНИЕ	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**РАСПИСАНИЕ  
уроков физической культуры**

Дни недели	Уроки / Учебные классы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Понедельник										
Вторник										
Среда										
Четверг										
Пятница										
Суббота										

**РАСПИСАНИЕ**



**занятий спортивных секций**

Название	Дни недели / Время работы											
	Понедельник		Вторник		Среда		Четверг		Пятница		Суббота	

**Консультации**

Предмет	Дни, время	Преподаватель
Педагогика		
Психология		
Методика		

**Контрольные сроки выполнения обязательных заданий**

№	Содержание деятельности	Сроки	Примечания
1	Установочная конференция		
2	Сдача отчетной документации методисту по педагогике		
3	Сдача отчетной документации методисту по психологии		
4	Сдача отчетной документации групповым методистам, руководителю практики		
5	Итоговая конференция		

## 2. Сведения о прикрепленных классах

### 2.1. Список учащихся \_\_\_\_\_ класса

№	Фамилия, имя ученика (цы)	Поручение	Полных лет	Группа здоровья
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

### 2.2. Успеваемость учащихся за четверть по предмету физическая культура

№	Фамилия, имя ученика (цы)	Показатели физической подготовленности			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

**2.3 Характеристика класса, составленная классным руководителем  
(Социальный паспорт класса)**

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О., подпись)

### **3. Индивидуальный план работы студента-практиканта**

#### **1. Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету:**

- посещение уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителя(ей)-предметника(ов) (не менее трех);
- подготовка и самостоятельное проведение уроков различных типов с применением разнообразных методов и форм организации учебных занятий);
- посещение уроков и внеклассных мероприятий по предмету студентов-практикантов (не менее трех);
- участие в обсуждении и анализе проведенных практикантами уроков и внеклассных мероприятий по предмету;
- проведение дополнительных занятий с отстающими учениками;
- участие в заседании методического объединения (совещания) учителей-предметников;
- разработка методического обеспечения к проводимым урокам, внеклассным занятиям;
- изготовление наглядных пособий по предмету;
- подготовка и самостоятельное проведение внеклассных мероприятий по предмету (с указанием темы, места и даты проводимых мероприятий).

#### **2. Воспитательная работа:**

- участие в текущей воспитательной работе: дежурство по школе и классу; уборка территории; проверка и заполнение дневников; помощь в организации вечеров, экскурсий, походов и т.п.;
- участие в подготовке и проведении родительского собрания;
- выступление на родительском собрании;
- посещение воспитательных мероприятий классного руководителя;
- подготовка и самостоятельное проведение воспитательных мероприятий (с указанием темы, места и даты проводимых мероприятий);
- организация профориентационной работы с учащимися.

**Дневник практики**

Первая неделя с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа	оценка учителя или методиста за проведенные уроки или подпись
понедельник			
вторник			
среда			
четверг			
пятница			
Суббота			

Вторая неделя с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа (работа классного руководителя)	оценка учителя или методиста за проведенные уроки или подпись
понедельник			
вторник			
среда			
четверг			
пятница			
Суббота			

Добавить еще 4 недели практики (всего 6 недель)



**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО ФИЗИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ на 1-ю четверть**  
**для прикрепленного \_\_\_\_\_ класса**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

№ Урока, дата (раздел программы)	Основные образовательные задачи урока
<b>№1, 12.01 (баскетбол)</b>	<b>1. Разучить</b> <b>2. Закрепить</b> <b>3. Совершенствовать</b>
<b>№ 2,</b>	



**План-конспект**  
**урока физической культуры № \_\_\_\_\_**

**для прикрепленного \_\_\_\_\_ класса**

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся класса - по списку \_\_\_\_\_

- присутствуют на занятии \_\_\_\_\_

- практически занимаются \_\_\_\_\_

**Необходимый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество):** \_\_\_\_\_

Задачи урока:

(образовательная) \_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_

(развивающая) \_\_\_\_\_

(воспитательная) \_\_\_\_\_

Проводящий урок: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Часть занятия	Содержание занятия	Дозировка	Организационно-методические указания
1	2	3	4









\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Педагог по физической культуре: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Групповой руководитель практики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПЛАН-КОНСПЕКТ БЕСЕДЫ**  
**с учащимися прикрепленного \_\_\_\_\_ класса (группы)**

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Участники – всего уч-ся по списку: \_\_\_\_\_; присутствовало уч-ся: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*План (развернутый; с кратким обозначением содержания):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

*Список использованной литературы:*

---

---

---

---

---

*Вопросы слушателей (учащихся):*

---

---

---

---

---

---

*Итоги обсуждения:*

---

---

---

---

---

---

**Оценка за проведение:** \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Групповой руководитель практики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Протокол хронометрирования

№ \_\_\_\_\_

(учебного занятия по физической культуре)

в \_\_\_\_\_ классе (группе)

### 1. Общие сведения.

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся класса - по списку: \_\_\_\_\_

- присутствует на занятии: \_\_\_\_\_

- практически занимаются: \_\_\_\_\_

Используемый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_

Задачи урока:

(образовательная) \_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_

(развивающая) \_\_\_\_\_









## Протокол пульсометрии

№ \_\_\_\_\_

(учебного занятия по физической культуре)

в \_\_\_\_\_ классе (группе)

### 1. Общие сведения.

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся класса - по списку: \_\_\_\_\_

- присутствует на занятии: \_\_\_\_\_

- практически занимаются: \_\_\_\_\_

Используемый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_

Главные педагогические задачи:

(образовательная) \_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_

(оздоровительная) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (воспитательная) \_\_\_\_\_

Проводящий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Наблюдение проводилось за \_\_\_\_\_ (Ф.И. учащегося)

Наблюдающий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

*2. Регистрация результатов наблюдения и измерений.*

Время измерения	Содержание учебной деятельности	Результаты измерений	
		За 10 сек	За 1 мин
До занятия			
После занятия			

*3. Динамика результатов измерений показателей ЧСС (на графике).*

уд/мин	
ин	
<b>180</b>	
<b>170</b>	
<b>160</b>	



## **СХЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ФИЗКУЛЬТУРНОГО ЗАНЯТИЯ**

### *1. ПОДГОТОВКА К ЗАНЯТИЮ.*

1.1. План-конспект: анализ и оценка. Оформление по установленной форме, использование терминологии, запись используемых упражнений. Подбор упражнений для решения главных педагогических задач. Применение различных методов организации учебной деятельности обучающихся, методов и методических приемов при обучении изучаемым двигательным действиям. Содержание и обоснованность записей в графах «Дозировка» и «Организационно-методические указания».

1.2. Подготовка места занятия. Санитарно-гигиеническое состояние места занятия (спортивного зала и т.п.). Подготовка необходимого оборудования и инвентаря.

1.3. Спортивная форма обучающихся (соответствующая одежда и обувь).

1.4. Внешний вид педагога по физической культуре (соответствующая одежда и обувь, а также подтянутость, аккуратность и др.).

### *2. ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

2.1. Начало занятия (своевременность). Организационный момент (приход и построение обучающихся).

2.2. Выбор педагогом места при руководстве деятельностью обучающихся. Использование площади спортивного зала и т.п. для размещения обучающихся, оборудования и инвентаря.

2.3. Характеристика использованного комплекса упражнений для общей и специальной функциональной подготовки организма обучающихся к решению главных педагогических задач занятия.

2.4. Качество методического руководства деятельностью обучающихся: применение методов организации обучающихся, способы проведения физических упражнений, подача команд и распоряжений, показ и объяснение упражнений, предупреждение и исправление ошибок обучающихся, регулирование тренировочной нагрузки, проявление требовательности при выполнении обучающимися учебных заданий, обеспечение дисциплины обучающихся, контакт педагога с обучающимися, особенности речи и др.

### *3. ПРОВЕДЕНИЕ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

3.1. Применение различных способов организации учебной деятельности обучающихся.

3.2. Особенности методики обучения. Владение техникой изучаемых двигательных действий. Применение разных методов, методических приемов для решения частных педагогических задач. Использование индивидуального подхода к обучающимся. Соблюдение мер безопасности при выполнении физических упражнений, обеспечение страховки, само страховки обучающихся и помощи.

3.3. Особенности методики развития основных физических качеств. Применение конкретных методов и направленных воздействий посредством определенных упражнений для решения педагогических задач, поставленных на занятии.

3.4. Использование методов, приемов регулирования тренировочной нагрузки. Содержание и дозирование упражнений, выполняемых обучающимися (по количеству повторений, времени, интенсивности и т.п.). Соответствие предлагаемой нагрузки возрастным, половым, индивидуальным особенностям обучающихся.

### *4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

4.1. Перечень и содержание педагогических средств (упражнений, игр и др.), использованных для решения частных задач заключительной части занятия.

4.2. Подведение итогов занятия (анализ решаемых учебных задач, результаты оценивания обучающихся).

4.3. Домашнее задание (содержание, срок выполнения и проверки).

4.4. Окончание занятия (своевременность). Организационный момент (уход обучающихся).

### *5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ЗАНЯТИЮ.*

5.1. Уровень проведенной учебно-воспитательной работы на занятии в целом, прежде всего исходя из реализации общепедагогических принципов обучения.

5.2. Выполнение поставленных педагогических задач. Отклонения от плана-конспекта и их причины.

5.3. Положительные стороны в работе педагога.

5.4. Просчеты и ошибки в работе педагога.

5.5. Общая оценка проведенного занятия.

5.6. Предложения по улучшению качества работы педагога.

## **Протокол педагогического анализа физкультурного занятия № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе (группе)**

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_



Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся класса - по списку: \_\_\_\_\_

- присутствует на занятии: \_\_\_\_\_

- практически занимаются: \_\_\_\_\_

Используемый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_

Главные педагогические задачи:

(образовательная) \_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_

(оздоровительная) \_\_\_\_\_

(воспитательная) \_\_\_\_\_

Проводящий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Наблюдающий занятие: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

*1. ПОДГОТОВКА К ЗАНЯТИЮ.*

1.1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

1.4.

---

---

---

---

*2. ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

2.1.

---

---

---

---

---

---

2.2.

---

---

---

---

---

---

2.3.

---

---

---

---

---

---

2.4.

---

---

---

---

---

*3. ПРОВЕДЕНИЕ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

3.1.

---

---

---

---

---

3.2.

---

---

---

---

---

3.3.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3.4.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ ЗАНЯТИЯ.*

4.1.

---

---

---

---

---

4.2.

---

---

---

---

---

---

4.3.

---

---

---

---

---

---

4.4.

---

---

---

---

---

---

*5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ЗАНЯТИЮ.*

5.1.

---

---

---

---

---

---

5.2.

---

---

---





