



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

<p>Согласовано:</p> <p>Руководитель ОП <i>М.В. Бондаренко</i> «28» января 2016 г.</p>	<p>Школа педагогика М.В.Бондаренко «28»</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»</p> <p>Зав.кафедрой <i>Т.Н. Шурухина</i> Т.Н.Шурухина января 2016 г.</p>
---	---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕС-
СИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки – Педагогическое образование

Профиль подготовки - Начальное образование

Квалификация выпускника - бакалавр

**г. Уссурийск
2015 г.**

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики, разработана с учетом требований ниже следующих нормативно-правовых актов:

с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Начальное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04.12.2015 № 1426;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Приказом от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ»;

Приказом от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ»;

Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы

специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870;

учебного плана по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование».

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика является закрепление студентами компетенций, необходимых для осуществления педагогической деятельности в школе; приобретение ими опыта самостоятельной образовательной деятельности и воспитательной работы в начальной школе.

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

сформировать у студентов способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса; готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики; способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; способность

использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса; способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, развивать творческие способности.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА В СТРУКТУРЕ ОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б2.П. Производственная практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика проводится непосредственно после практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности и является завершающим этапом работы студентов в системе познания процессов обучения и воспитания. Педагогическая практика представляет собой процесс приобретения профессионального опыта студентами в системе освоения профессии учителя. Педагогическая практика развивает способность к анализу педагогической деятельности и ее результатов; формирует умение применять принципы дидактики в преподавании предмета, умение распознавать, оценивать, творчески воспринимать и

использовать педагогические приемы и методы конкретного учителя; активизирует интерес к преподаванию предмета.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика является важным этапом в подготовке учителя. В ходе этой практики студенты должны получить субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения. В процессе педагогической практики бакалавры должны опираться на знания по психологии и педагогике.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика связана со всеми дисциплинами, предусмотренными учебным планом профиля подготовки «Начальное образование»: Психология, Педагогика, Безопасность жизнедеятельности, Методика обучения и воспитания младших школьников, Русский язык и культура речи, Детская литература, Методика обучения русскому языку и литературному чтению в начальной школе, Методика преподавания математики в начальной школе, Методика преподавания интегративного курса "Окружающий мир", Теория и методика музыкального воспитания, Методика преподавания изобразительного искусства, Методика преподавания технологии, Каллиграфия, Первоначальное обучение письму и др.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование по профилю «Начальное образование» проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края.

Место проведения практики: практика проводится на базе государственных и муниципальных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие квалифицированных специалистов;
- наличие современной материально-технической базы;
- наличие современных учебно-методических комплексов;
- наличие современного программного обеспечения.

Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает	Социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности и особые образовательные потребности обучающихся
	Умеет	Осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся
	Владеет	Разными способами осуществления обучения, воспитания и развития с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3 готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает	Цели, задачи и принципы осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса
	Умеет	Осуществлять отбор методов, приемов, форм психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса
	Владеет	Методами целеполагания, анализа, рефлексии в выборе методов, приемов, форм психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса
ПК -1 - готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Содержание ФГОС НОО и содержание образовательной программы
	Умеет	Реализовывать учебные программы базовых курсов по предметам учебного плана начальной школы в образовательных учреждениях под руководством учителя-наставника
	Владеет	Навыками отбора эффективных методов и приемов в реализации образовательных программ в соответствии с образовательными стандартами под руководством учителя-наставника
ПК-2 -способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет	Использовать современные методы и технологии обучения и диагностики. Проводить психологический анализ урока

	Владеет	Навыками решать основные задачи применения современных методик и технологий, в том числе и информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на начальной ступени образовательного учреждения под руководством учителя-наставника.
ПК-3 - способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает	Сущность процесса воспитания в современной школе; основные принципы, методы, формы воспитания детей; нормативную основу реализации духовно-нравственного воспитания и развития российского школьника. Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития.
	Умеет	Решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику личности и класса.
	Владеет	Методами, приемами и формами воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4 - способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знает	Сущность образования, обучения и воспитания, основы системно-деятельностного подхода в школьном образовании
	Умеет	Использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; составлять конспекты и / или технологические карты по предмету для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Владеет	Методами (целеполагание, построение содержания, анализ) обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-5 - способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает	Сущность процесса социализации, источники и факторы; сущность педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Умеет	Осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Владеет	Навыками осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	основные приемы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса
	Умеет	осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса; создавать благоприятные условия для бесконфликтного взаимодействия с различными участниками образовательного процесса
	Владеет	Приемами, позволяющими организовать сотрудничество и взаимодействие с участниками образовательного процесса; навыками создания благоприятных условий для бесконфликтного взаимодействия с различными участниками образовательного процесса
ПК-7-способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность, развивать творческие способности	Знает	Принципы развития творческих способностей учащихся, способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей
	Умеет	Поддерживать активность, инициативность и самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	Приемами, позволяющими организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Общая трудоемкость практики на 3 (6 з.е.) и 5 (18 з.е.) курсе, составляет 18 недель/ 24 зачетных единицы, 864 часа.

Содержание и этапы педагогической практики на 3 курсе

Этап практики	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы студента-практиканта, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом	Изучение тематического планирования учителя начальных классов	Изучение плана воспитательной работы в школе/учителя начальных классов	Посещение всех уроков в классе
	2 часа	6 часов	6 часов	6 часов	4 часа	20 часов

2-5 недели	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Посещение и анализ уроков ведущих учителей, практикантов	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение задания по психологии
	18	20	28	26	24	8
6 недель	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка отчетной документации	Собеседование с руководителями практики, зачет, итоговая конференция
Итого	2	10	16	6	10	4
216 часов	22	36	50	38	38	32

Содержание и этапы педагогической практики на 5 курсе

Этап практики	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы студента-практиканта, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
1 неделя	Установочная конференция, инструктаж	Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом	Изучение тематического планирования учителя начальных классов	Изучение плана воспитательной работы в школе/учителя начальных классов	Посещение всех уроков в классе
	2 часа	12 часов	12 часов	12 часов	8 часа	30 часов
2-5 недели	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Посещение и анализ уроков ведущих учителей, практикантов	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение задания по психологии
	36	80	96	112	92	40
6 недель	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Подготовка к занятиям по предметам	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций помощника классного руководителя	Подготовка отчетной документации	Собеседование с руководителями практики, зачет, итоговая конференция
Итого	4	20	32	12	32	8
648 часа	44	112	140	136	124	84

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике включает в себя:

- план-график выполнения работы (Приложение 1);
- направление на производственную (педагогическую практику) (Приложение 2);
- ведомость-характеристику (Приложение 3);
- отчет о прохождении производственной (педагогической) практики (Приложение 4);
- характеристика индивидуальных заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению (Приложение 5);
- задание по психологии (Приложение 6);
- педагогическое задание (Приложение 7);
- схема конспекта урока / технологической карты (Приложение 8);
- самоанализ урока (Приложение 9).

Педагогическая практика включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию профессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время практики включает психолого-педагогический и методический блоки.

Основной вид работы во время педагогической практики – подготовка и самостоятельное проведение уроков по учебным предметам, а также осуществление классного руководства и внеурочной работы. Перед каждым уроком студент получает консультационную помощь от учителя-

предметника и/или вузовского методиста; по завершении урок анализируется совместно с учителем, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами. Основной этап самостоятельной работы студента – подготовка конспектов уроков и дидактических материалов, а также профессиональная рефлексия. Для решения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке филиала Школы педагогики ДВФУ в г.Уссурийске имеется фонд методических пособий, в том числе методические рекомендации, периодические издания (в печатном и электронном виде), необходимые студенту для подготовки к занятиям.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Паспорт фонда оценочных средств

Контроль достижений результатов практики

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование
				промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап практики (организационный)		знает умеет владеет	Журнал инструктажа по технике безопасности
2.	Основной этап практики	ПК-1	знает	Конспект/Технологическая карта зачетного урока
			умеет	
			владеет	
		ОПК-2 ОПК-3	знает	Конспект/Технологическая карта зачетного урока Зачетный урок
			умеет	
			владеет	
		ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-7		Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося
		ПК-3	знает	Разработка плана воспитательной работы Разработка внеклассного мероприятия
умеет				
владеет				
ПК-4 ПК-7	знает	Конспект/Технологическая карта зачетного урока		
	умеет			

			владеет	Зачетный урок Индивидуальное задание
		ПК-5 ПК-6	знает	Разработка внеклассного мероприятия
			умеет	
			владеет	
		ПК-7	знает	Разработка внеклассного мероприятия
			умеет	
			владеет	
3.	Итоговый этап практики	ПК-4	знает	Отчет о прохождении практики Отчет о выполнении индивидуального задания
		ПК-6	умеет	
		ПК-7	владеет	
		ПК-8		
		ПК-9		
		ПК-10		

Шкала для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Компетенция	Планируемые результаты / Показатели	Отметка	Шкала оценки
ОПК-2: способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности и особые образовательные потребности обучающихся
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Разными <i>способами</i> осуществления обучения, воспитания и развития с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3: готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Цели, задачи и принципы осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Осуществлять отбор методов, приемов, форм психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Методами целеполагания, анализа, рефлексии в выборе методов, приемов, форм психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса

ПК-1: готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Требования образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Теоретическими и практическими знаниями предметной области при реализации образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2 – способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Навыками обоснованного использования современных методов и технологий обучения и диагностики
ПК-3 – способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Сущность, основные принципы, методы, формы воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Методами, приемами и формами воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-5 – способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Сущность процесса социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	способами осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6 – готовностью к взаимодействию с	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	способы организации сотрудничества и взаимодействия с

участниками образовательного процесса			участниками образовательного процесса
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	приемами, позволяющими организовать сотрудничество и взаимодействие с участниками образовательного процесса
ПК-7 – способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает (базовый) уровень	3 удовлетворительно	Способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей
	Умеет (пороговый) уровень	4 хорошо	Организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся средней школы, развития их творческих способностей
	Владеет (повышенный) уровень	5 отлично	Навыками отбора элементов технологий и методы коррекционно-развивающей работы

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами практическими навыками работы в течение всей практики; они излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики, заверенных подписью и печатью образовательного учреждения. Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе оценок учителя-предметника, классного руководителя, методистов по педагогике и психологии, руководителя практики.

Отчетная документация по итогам педагогической практики **Зачетный урок**

В ходе практики студент должен провести зачетные уроки.

Критерии оценки зачетного урока

«Отлично» – студент имеет глубокие знания предмета; умеет правильно определять дидактическую цель урока, а также предметные, метапредметные и личностные результаты, находить эффективные способы их достижения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; проявил самостоятельность при подготовке к уроку, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.

«Хорошо» – студент имеет хорошие знания предмета; умеет правильно определять дидактическую цель, а также предметные, метапредметные и личностные результаты, но испытывает незначительные затруднения в отборе способов их достижения; проявил инициативу, самостоятельность при подготовке урока, но допустил незначительные методические и языковые ошибки.

«Удовлетворительно» – студент имеет удовлетворительные знания предмета; умеет правильно определять дидактическую цель, а также предметные, метапредметные и личностные результаты, но допустил ошибки в планировании и проведении урока, а также в речевой деятельности, не всегда учитывал возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

«Неудовлетворительно» – студент не умеет правильно определять дидактическую цель, а также предметные, метапредметные и личностные результаты, допустил ошибки в планировании и проведении урока, а также в речевой деятельности, не учитывал возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

Конспект / Технологическая карта зачетного урока

В качестве отчетной документации студент представляет руководителю практики конспекты / технологические карты зачетных уроков.

Критерии оценки конспекта / технологической карты урока

«Отлично» выставляется студенту, если:

- правильно заполнен целевой раздел технологической карты урока;

- прописаны формируемые универсальные учебные действия (УУД) по ходу урока;

- соблюдена структура урока по выбранному типу;

- деятельность учителя и ученика соответствует формируемым УУД;

- эффективно подобраны методы и приемы по достижению поставленных задач на каждом этапе урока;

- все аспекты технологической карты заполнены правильно.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- правильно заполнен целевой раздел технологической карты урока;

- прописаны формируемые УУД по ходу урока;

- соблюдена структура урока по выбранному типу;

- деятельность учителя и ученика соответствует формируемым УУД;

- эффективно подобраны методы и приемы по достижению поставленных задач на каждом этапе урока;

- не все аспекты технологической карты заполнены правильно.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- не полностью заполнен целевой раздел технологической карты урока;

- не все формируемые УУД прописаны;

- в основном соблюдена структура урока по выбранному типу;

- деятельность учителя и ученика не всегда соответствует формируемым УУД;

- не все методы и приемы по достижению поставленных целей эффективны на каждом этапе урока;

- не все разделы технологической карты заполнены правильно.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- некорректно заполнен целевой раздел технологической карты урока;

- не все формируемые УУД прописаны;

- не соблюдена структура урока по выбранному типу;

- деятельность учителя и ученика не соответствует запланированным результатам;

- не все методы и приемы по достижению поставленных целей эффективны.

Индивидуальное задание

Примерный список индивидуальных заданий:

1. Изучить и критически проанализировать опыт работы учителей по организации эффективных способов достижения предметных, метапредметных, личностных результатов обучения на уроках английского и немецкого языков.
2. Проанализировать материал УМК с точки зрения его использования для достижения предметных, метапредметных, личностных результатов обучения.
3. Разработать комплекс заданий для конкретных уроков в соответствии с тематическим планом.
4. Провести пробное обучение с использованием разработанных заданий.
5. Провести анкетирование обучающихся с целью выяснения уровня мотивации до и после пробного обучения.
6. Провести тестирование обучающихся с целью выяснения уровня коммуникативных умений до и после пробного обучения.
7. Провести диагностику предметных/метапредметных/личностных (по выбору) результатов обучения и составить план коррекционно-развивающей работы с конкретным обучающимся по обнаруженному дефициту компетенций.

Критерии оценки индивидуального задания

«Отлично» – отчет представлен в установленные сроки, полностью соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

«Хорошо» – отчет представлен в установленные сроки, соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен в целом самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Удовлетворительно» – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выполнен при действенной помощи руководителя, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Неудовлетворительно» – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося

Задание на составление психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося нацелено на определение способности практиканта использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, подбирать инструменты, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания.

Критерии оценки психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося

«Отлично» выставляется студенту, полно и содержательно осветившему все разделы схемы психологической характеристики личности, показавшему умения использовать методы наблюдения и беседы, аргументировать свои выводы конкретными фактами, анализировать и обобщать результаты наблюдений, формулировать адекватные рекомендации, защищать свои выводы и рекомендации, ответившему на все дополнительные вопросы при собеседовании по отчету, а также владеющему нормами русского литературного языка и культурой общения.

«Хорошо» выставляется студенту, полно и содержательно осветившему все разделы схемы психологической характеристики личности, показавшему умения использовать методы наблюдения и беседы, аргументировать свои выводы конкретными фактами, формулировать адекватные рекомендации, ответившему на большинство дополнительных вопросов при собеседовании по отчету, а также владеющему нормами русского литературного языка и культурой общения.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, содержательно, но недостаточно полно осветившему все разделы схемы психологической характеристики личности, показавшему умения использовать методы наблюдения и беседы, частично аргументировать свои выводы конкретными фактами, формулировать адекватные рекомендации, не проявившему готовность отвечать на дополнительные вопросы при собеседовании по отчету, а также владеющему нормами русского литературного языка и культурой общения.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, не осветившему полно и содержательно все разделы схемы психологической характеристики личности обучающегося, не показавшему умения аргументировать свои выводы, анализировать и сравнивать различные подходы к решению проблем, подкреплять изложенное примерами из практики, не проявившему готовность отвечать на дополнительные вопросы при собеседовании при сдаче отчета.

Разработка внеклассного мероприятия

В разработке должно быть отражено следующее: тема, цель и воспитательные задачи, форма и содержание мероприятия.

Критерии оценки внеклассного мероприятия

«Отлично» – студент имеет глубокие теоретические знания по педагогике; умеет правильно определять воспитательные цели и задачи, находит эффективные способы их решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; проявляет самостоятельность в работе, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.

«Хорошо» – студент имеет хорошие теоретические знания по педагогике; умеет определять воспитательные задачи, но испытывает незначительные затруднения в отборе способов их решения; проявил инициативу, самостоятельность в работе, но допустил незначительные ошибки в воспитательной работе с классом.

«Удовлетворительно» – студент выполнил задание по педагогике, но не обнаружил достаточных педагогических знаний и умений применять их на практике; допустил ошибки в определении цели, задач, формы и содержания проведенного внеклассного мероприятия, не всегда учитывал возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

«Неудовлетворительно» – студент не знает теории и методики обучения и воспитательной работы; не выполнил задание.

Разработка плана воспитательной работы

Задание на составление фрагмента программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования направлено на выявление способности будущих педагогов осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Критерии оценки плана воспитательной работы

«Отлично» – студент имеет глубокие теоретические знания по педагогике; выполнил в срок и на высоком уровне запланированные виды воспитательной работы; умеет правильно определять воспитательные цели и задачи, находит эффективные способы их решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; проявляет самостоятельность в работе, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.

«Хорошо» – студент имеет хорошие теоретические знания по педагогике; выполнил запланированные виды воспитательной работы в срок, но с незначительными недочетами в оформлении результатов воспитательной работы; умеет определять воспитательные задачи, но испытывает незначительные

затруднения в отборе способов их решения; проявил инициативу, самостоятельность в работе, но допустил незначительные ошибки в воспитательной работе с классом.

«Удовлетворительно» – студент выполнил запланированные виды воспитательной работы, но не обнаружил достаточных педагогических знаний и умений применять их на практике; допустил ошибки в планировании и проведении воспитательной работы, не всегда учитывал возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

«Неудовлетворительно» – студент не знает теории и методики обучения и воспитательной работы; не выполнил задания.

Отчет о прохождении практики

Отчет о прохождении практики нацелен на определение способности практиканта организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся.

Критерии оценки отчета

«Отлично» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

«Хорошо» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен, в целом, самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Удовлетворительно» – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие заявленной структуре, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Неудовлетворительно» – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие заявленной структуре, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики неоднократно проявлял не дисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял заранее учителю-предметнику и (или) групповому методисту конспектов уроков; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студент нарушал этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учеб. пособие / В.Д. Колдаев. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106694-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/969590>
2. Кроль, В. М. Педагогика : учеб. пособие / В. М. Кроль. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. — 303 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516775>
3. Педагогика : учебник / В. Г. Рындак, А. М. Аллагулов, Т. В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В. Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 427 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/bookread2.php?book=780670>

Дополнительная литература

1. Вергелес, Г. И. Система формирования учебной деятельности младших школьников: учебное пособие / Г. И. Вергелес . - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 174 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=538206>

2. Основы профессиональной деятельности в сфере начального общего образования : учебное пособие / под общей редакцией С. В. Козловой. — Москва : Прометей, 2019. — 230 с. — ISBN 978-5-907166-70-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126752> (дата обращения: 17.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Инновационные процессы в системе начального образования : монография / А. Е. Дмитриев, С. П. Баранов, Е. В. Борисова, Л. К. Веретенникова. — Москва : Прометей, 2012. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0128-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30272> (дата обращения: 17.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, используемые при реализации ООП: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

Официальные сайты органов государственной власти:

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам":
<http://window.edu.ru/>

Русскоязычные базы данных и ЭБС:

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"
(<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента"
(<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com
(<https://new.znanium.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
(<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
(<https://www.elibrary.ru/>)

[Зарубежные базы данных](#)

[Наукометрические, реферативные и библиографические БД](#)

[Патентные и нормативно-технические БД](#)

[Правовые базы данных](#)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);

- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Лицензия (подписка) на ПО (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013):

Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.

Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал универсальный, 230	<ul style="list-style-type: none"> - Книжный фонд по всем отраслям знаний - 66 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер Samsung ML- 1210 – 1 шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1 шт. - Экран Projecta – 1 шт. - Ноутбук Acer - 1 шт. 	<ul style="list-style-type: none"> - АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег.№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет <p style="text-align: center;">Лицензии на ПО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013 <p>Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет:</p> <p>Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>

<p>692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал информационно-библиографического отдела, 224</p>	<p>- Книжный фонд справочных знаний - 12 читательских мест - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер Conon LIDE 210 - 1шт. - Принтер HP LaserJet P2055 -1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRav BookOffice - Интернет</p> <p>Лицензии на ПО: 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет:</p> <p>Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>
<p>692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал периодических изданий, 4</p>	<p>- Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир Canon NP 7161 – 1 шт. - Копир Canon FC 128 -2 шт. - Принтер SAMSUNG ML – 1615 – 1шт. - Сканер EPSON PERFECTION 1270 – 1шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет</p> <p>Лицензии на ПО: 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет:</p> <p>Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>

<p>692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам, 2</p>	<p>- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) Dual i3- 3220 – 1шт. - Принтер HP LaserJet P2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRav BookOffice - Интернет Лицензии на ПО: 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013 Для всего указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>
<p>692519, г. Уссурийск, ул. Чичерина, д. 44, помещение для самостоятельной работы студентов: Коворкинг-центр, 35</p>	<p>Перечень оборудования: КомпьютерASUS Intel(R) Core(TM) iS-7100UCPU @ 2,40 GHz 4,00 Гб – 7шт.; проекторBENQ – 1 шт.; принтер HP LaserJet M1120nMFP– 1 шт.</p>	<p>Перечень программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows 7, MS Office 2010 Подписка Microsoft Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО; FreePascal - свободное ПО; Lazarus - свободное ПО; Договор на предоставление услуг Интернет с "ООО Уссури-телеком": Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>

Составитель –
канд.пед.наук,
доцент кафедры педагогики

Н.Г.Столярова

Программа практики обсуждена на заседании кафедры педагогики, протокол от «28» января 2016 г. №5.

Программа практики пересмотрена на заседании кафедры педагогики, протокол № 10 от 17 июня 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
 (ДВФУ)

**филиал федерального государственного автономного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

Кафедра педагогики

**ПЛАН-ГРАФИК
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬ-
 НЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНО-
 СТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

(ФИО)

студента 4 курса

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль «Начальное образование»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма подготовки заочная

Время проведения практики с « ___ » _____ 20__ по « ___ » _____ 20__

Этапы проведения практики	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	с ___ по ___	Журнал инструктажа по технике безопасности
Основной этап	с ___ по ___	Технологические карты зачетных уроков; Зачетные уроки; Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося; План воспитательной работы Индивидуальное задание
Заключительный этап	с ___ по ___	Технологические карты зачетных уроков; Отчет о прохождении практики

С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент _____ / _____ /
 Подпись / ФИО

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Направление № _____

Студент _____

обучающийся на _____ курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске

по направлению подготовки _____

профиль подготовки _____

направляется на _____ практику в _____

(наименование организации, адрес, телефон)

Согласно приказу № _____ от «___» _____ 20__ г. и

договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

М.П. Администратор ОП _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Справка-подтверждение № _____

Студент _____

прибыл «___» _____ 20__ г.

в _____
(название организации, адрес, телефон)

для прохождения _____ практики.

Выбыл «___» _____ 20__ г.

М.П. Руководитель организации _____

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА

_____,
(фамилия, имя, отчество студента)

студент _____ курса.

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Квалификация (степень) выпускника _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ УЧИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-методической, внеклассной работе по предмету; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении уроков, внеклассных занятий и мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Учитель-предметник _____
(подпись)

Ф.И.О.

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ КЛАССНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-воспитательной работе; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении воспитательных мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Классный руководитель _____
(подпись)

Ф.И.О.

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК СТУДЕНТА

Вид деятельности	Отметка	Подпись
Оценка за воспитательную работу студента		
Общая оценка за учебно-методическую и внеклассную работу студента по предмету		
Зачетные уроки		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Тема		
Задание по педагогике		
Задание по психологии		
Общая оценка за практику		

Директор школы

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра педагогики

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИО-
НАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ-
ТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Выполнил(а) студент(ка) гр. Б2411

_____ И. И. Иванов(а)

Отчет защищен:
с оценкой _____

_____ И.О.Фамилия
подпись « ____ » _____ 201_ г.

Руководитель практики
канд. пед. наук, доцент

_____ Н.Г.Столярова

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 201_ г.

_____ И.О.Фамилия
подпись

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 201_ г.
по « ____ » _____ 201_ г.
в МБОУ СОШ № 14 г. Уссурийска

г. Уссурийск
20__

Отчет о прохождении практики

Отчет о прохождении практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный.

Объем отчета должен составлять **не менее 15 страниц** печатного текста.

Содержание отчета:

1. Сведения об общеобразовательном учреждении.
2. Выполнение программы практики:
 - 2.1. Общая характеристика образовательной среды учреждения.
 - 2.2. Общая характеристика образовательной среды класса.
 - 2.3. Обзор методической системы учителя-предметника.
 - 2.4. Самоанализ зачетного урока (в приложении: технологическая карта урока).
 - 2.5. Самоанализ внеурочного мероприятия по предмету (в приложении разработка мероприятия).
3. Итоги педагогической практики.
 - 3.1. Анализ учебно-методической работы.
 - 3.2. Анализ воспитательной работы.
4. Заключение (достижения / затруднения / пожелания).
5. Список использованных источников и литературы.
6. Приложения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра педагогики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

студентке Сучковой Елизавете Дмитриевне группы Б2508ан

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата выдачи задания: « ___ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент _____ (И.О. Фамилия)
(должность, уч.звание) (подпись)

Задание получил _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент _____ (И.О. Фамилия)
(должность, уч.звание) (подпись)

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

**Примерный список индивидуальных тем и заданий
характеризующих уровень освоения знаний, умений, навыков и (или)
опыта деятельности, этапы формирования компетенций в ходе педаго-
гической практики.**

**Примерный список индивидуальных тем и заданий для
студентов практикантов 4 курса:**

Задание 1. Проанализируйте программы учителя начальных классов (по вводной части, содержанию и списку литературы) определите, каким образом при проектировании конкретной образовательной программы учитываются нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования;

Задание 2. Проанализируйте содержание и методику работы учителя начальных классов, выясните, как учитываются индивидуальные и возрастные особенности обучающихся (конкретизируйте на примерах). Предложите пути и формы индивидуализации образовательных маршрутов обучающихся;

Задание 3. Изучите основные и дополнительные программы в начальной школе, выявите соотношение пассивных, активных и интерактивных методик, которые реализуются в процессе освоения данных программ? Обнаруживаются ли закономерности при проектировании и/или реализации данных программ в реальном образовательном процессе

Задание 4. Изучите основные и дополнительные программы в начальной школе, выявите соотношение индивидуальных, групповых и совместных (фронтальных) форм обучения, которые заложены в содержании данных программ? Обнаруживаются ли закономерности при проектировании и/или реализации данных программ в реальном образовательном процессе

Задание 5. Изучите основные и дополнительные программы в начальной школе, выявите соотношение монологических и диалоговых форм обучения, применяемых в ходе учебных занятий. Предложите, с помощью каких техно-

логий взаимодействия и сотрудничества можно повысить уровень обучения, развития и воспитания обучающихся (конкретизируйте на примерах)

Задание 6. Проанализируйте программы учителя начальных классов (раздел основная и дополнительная литература), определите степень его соответствия требованиям ФГОС НОО. Какие меры можно предложить для дальнейшей модернизации конкретной программы в соответствии с современными требованиями (свои предложения конкретизируйте на примерах)

Задание 7. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя начальных классов, выясните, какие педагогические и/или методические, исторические и/или обществоведческие издания он использует для углубления своих знаний. Какие способы использования специальных научных знаний вы обнаружили, изучая опыт работы учителя истории и обществознания

Задание 8. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя начальных классов, выясните, какие современные концепции, методы и приемы он использует эпизодически и/или регулярно. Определите, на формирование каких личных, метапредметных и предметных компетенций они нацелены (насколько эффективны, по вашим наблюдениям, получаемые результаты)

Задание 9. Изучите познавательные особенности обучающихся конкретного класса, диагностируйте (методом наблюдения, анкетирования, беседы и т.д. – на выбор) уровень развития у них конкретных элементов (память, внимание, восприятие, воображение, мышление – на выбор); определите, каким образом учитель истории и обществознания использует специальные научные знания для развития познавательных особенностей обучающихся (конкретизируйте на примерах)

Задание 10. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя начальных классов, выясните, какие формы работы он использует для своего профессионального развития, углубления специальных научных знаний и практических умений по предмету. В каких сферах проявляется его профессиональная активность

Задание 11. Изучите методические разработки по преподаваемому предмету, которыми регулярно пользуется учитель начальных классов; определите какие формы апробации в профессиональном сообществе имеет конкретная методическая разработка? Предложите те формы апробации, которые не были использованы автором (по разным причинам)

Задание 12. Проанализируйте результаты учебных достижений обучающихся конкретного класса (на протяжении четверти, полугодия, учебного года), по предмету (история и/или обществознание), выявите механизмы, объясняющие полученные результаты. Выделите технологии и методы, которые позволяют проводить коррекционно-развивающую работу, направленную на преодоление трудностей в освоении программы

Задание 13. Проанализируйте содержание внеурочной деятельности по учебном предмету (история и/или обществознание), выделите все многообразие форм и методов, которые встречаются в опыте работы учителя; определите, какие формы и/или методы дают наиболее высокие результаты и/или рост мотивации учащихся (конкретизируйте на примерах)

Задание 14. Проанализируйте систему адресной индивидуальной работы учителя начальных классов с разными категориями обучающихся в учебной и/или внеурочной деятельности; выявите формы, методы и приемы, которые использует учитель для комплексного сопровождения различных категорий обучающихся

Задание 15. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя истории и обществознания, выясните, какие современные технологии обучения своему предмету используются системно и/или эпизодически. Определите, в каких формах проявляется участие учителя в экспериментальной и/или инновационной работе по разработке, апробации и/или внедрению образовательных технологий (конкретизируйте на примере)

«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПОРТРЕТ) ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»

ЦЕЛЬ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

- развить умение составлять психолого-педагогическую характеристику личности учащегося на основе методов психолого-педагогического исследования и диагностики (наблюдений, бесед, анализа документации, изучения продуктов деятельности, анкетирования);
- сформировать готовность к взаимодействию в педагогом-психологом образовательного учреждения.

ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

Задачами выполнения задания по психологии является:

- изучить примерную схему Психолого-педагогической характеристики личности учащегося (Приложение А);
- выбрать учащегося для изучения особенностей его личности и поведения;
- подготовить план сбор материала для характеристики:
 - ✓ (план наблюдений во время уроков и перемены;
 - ✓ план беседы с учащимся, классным руководителем, (родителями – если есть такая возможность);
 - ✓ план изучения официальной документации (классного журнала, дневника, портфолио и др.);
 - ✓ план изучения продуктов деятельности учащегося (тетрадей, поделок, аккаунтов в социальных сетях и др.);
 - ✓ план проведения анкетирования интересов.
- собрать необходимые материалы, систематизировать их и составить характеристику;
- ознакомить с характеристикой классного руководителя (и педагога-психолога – при его наличии в образовательном учреждении) и получить их визу на последнем листе характеристики.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

Задание. Психолого-педагогическая характеристика учащегося средней школы.

Характеристику обучающегося предлагается выполнить по восьми направлениям (подробнее см. Приложение А):

1. Общие сведения об обучающемся.
2. Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками.
3. Учебная деятельность.
4. Направленность личности обучающегося и специальные способности.
5. Дисциплинированность.
6. Индивидуально-психологические особенности (характера и темперамента).
7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Примерная схема изучения личности обучающегося и составление психолого-педагогической характеристики

1. **Общие сведения об обучающемся:**
 - а. Условный код¹ обучающегося, дата рождения, класс
 - б. Общее физическое развитие, состояние здоровья
 - в. Бытовые условия жизни в семье, взаимоотношения между членами семьи, правильность главной линии воспитания.
2. **Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками:**

¹ФИО не приводится по этическим причинам, только код (например, Т.М.)

- а. Общая характеристика класса (успеваемость и воспитанность обучающихся, традиции и требования классного коллектива)
- б. Положение в классном коллективе (пользуется ли симпатией или авторитетом, чем определяется подобное отношение)
- в. Отношения с одноклассниками (ценит отношения с ними или нет, равнодушен ли к одноклассникам; дорожит и уважает мнение коллектива, с кем из одноклассников дружит и на чём основана дружба, бывают ли конфликты с одноклассниками и в чём их причина)
- г. Удовлетворён ли своим положением в классном коллективе и какое положение хотел бы в нём занять.
- д. Нравится ли ему в данной школе (что более всего ценит) или хотел бы перейти в другую при наличии возможности.
- е. Отношения с учителями (есть ли контакт, любит ли, уважает их)

3. Учебная деятельность:

- а. Успеваемость (преобладающие отметки, одинаково или неодинаково усваивает учебный материал по разным дисциплинам, успеваемость по основным предметам). Уровень знаний.
- б. Кругозор, начитанность.
- в. Развитие речи (словарный запас, образность и эмоциональность речи, умение выразить мысль письменно и устно, культура речи)
- г. Интерес к занятиям и отношение к учёбе (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет особый интерес, отношение к отметке, к похвале или замечаниям взрослых, основной мотив учебной деятельности)
- д. Способности к учению
- е. Усердие в учебной работе, желание учиться
- ж. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать с книгой, способность заучивать материал, контролировать себя, составлять планы и конспекты)
- з. Особенности внимания (уровень произвольного внимания, сосредоточенность, устойчивость и способность к распределению внимания)
- и. Осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления
- к. Уровень и характер развития осмысленной памяти (заучивает механически или осознанно, владеет ли приёмами целенаправленного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти)
- л. Развитие мышления (различает ли первостепенные и несущественные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, анализировать и делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения)
- м. Развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)

4. Направленность личности обучающегося и специальные способности (с использованием анкетирования):

- а. Интересы (перечислить всевозможные виды: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.; характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если обучающийся не просто интересуется какой-либо областью знаний, а серьёзно ею занимается; интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно – популярную, публицистику или преимущественно развлекательную литературу; какие сайты чаще всего посещает общаясь в социальных сетях) .
- б. Убеждения, мечты, идеалы (имеет ли мечты, какие; подражает ли кому-то и в чем; занимается ли саморазвитием, самовоспитанием).
- в. Особые способности и стремление к какой – либо деятельности (музыка, рисование, артистические способности и т. п.)

г. О чём мечтает и что намеревается делать в будущем (отметить в характеристике, только начиная с 7 класса)

5. Дисциплинированность:

а. Характеристика поведения (ведёт себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость)

б. Выполнение режима школьника (соблюдает режим, нарушает намеренно или по небрежности, не успевает уложиться в отведённое время и т. д.)

в. Выполнение требований учителей и родителей (выполняет с охотой или по принуждению, как часто отказывается выполнять поручения и какие именно)

г. Наиболее характерные нарушения дисциплины

6. Индивидуально-психологические особенности (особенности характера и темперамента):

а. Явно выраженные положительные и отрицательные черты характера:

б. Черты личности (по отношению к людям, учёбе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, чёрствость, добросовестность, зазнайство, скромность, высокомерие и т. д.)

в. Волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, лёгкая внушаемость и т. д.)

г. Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности)

д. Преобладающее настроение (радостное, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются смены настроения.

7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации:

а. Наличие достоинств и недостатков формирующейся личности обучающегося. Внутренние и внешние причины недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие или наличие определённых способностей, навыков работы и т. д.)

б. Формулирование основных психолого-педагогических задач, стоящих перед педагогом, пути дальнейшей воспитательной работы с обучающимся.

Требования к оформлению характеристики

В характеристике должен быть титульный лист, где указывается фамилия студента, профиль обучения, номер учебной группы, а также номер школы и класса, где учится школьник, на которого составляется характеристика (Приложение Б). Фамилия и имя учащегося не указывается! Важно, чтобы материал излагался логично и последовательно, чтобы содержание характеристики включало в себя конкретные факты проведенного изучения, иллюстрирующие и обосновывающие те или иные выводы. Текст должен быть написан разборчиво, без сокращений. К характеристике должны быть приложен дневник наблюдений. Работа должна быть заверена классным руководителем.



**Образец оформления титульного листа отчета о выполнении задания
по психологии**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра психологии образования

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПОРТРЕТ)
ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»** ___ класса МБОУ СОШ № _____

Условный код учащегося

(ФИО не указывается, его знают только студент и классный руководитель)

Выполнил студент гр. 1834
_____ А.Д. Петухов

Оценка _____

Руководитель практики от кафедры
психологии образования доцент (асси-
стент, ст. преподаватель)

подпись _____ И.О. Фамилия
« _____ » _____ 20 г.

_____ В.И. Смирнова

Практика пройдена в срок
с « _____ » _____ 20 г.
по « _____ » _____ 20 г.
в образ. учреждении _____

г. Уссурийск
2019

Педагогическое задание

Разработка плана воспитательной работы

Задание на составление плана воспитательной работы на выявление способности будущих педагогов осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Перед планированием основательно изучаются основные документы, определяющие стратегию воспитательной работы в современной России. К таким документам относятся: Концепция развития и духовно-нравственного воспитания личности гражданина России, Программа развития воспитательной компоненты в образовательных учреждениях, Программа воспитания и социализации учащихся как важнейший компонент основных образовательных программ основного общего образования. Обратите внимание на то, какие цели и задачи воспитания ставятся перед педагогами, какие ценности государство рекомендует воспитывать в подрастающем поколении.

Разработка воспитательного мероприятия

Методическая разработка воспитательного мероприятия, а также правильность ее оформления, является одним из показателей готовности будущего педагога к осуществлению педагогической деятельности.

Разработанный конспект воспитательного мероприятия должен отражать социальную и педагогическую значимость цели, ее конкретность и четкость; реальность и достижимость в данных условиях, за конкретный отрезок времени; степень эмоционального и воспитательного воздействия;

степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия; содержание мероприятия должно соответствовать научности и мировоззренческой направленности; доступно и посилено для данного возраста; актуально (связь с жизнью); целесообразно и познавательно ценностью содержания;

- воспитательное мероприятие отражает активность воспитанников в процессе проведения мероприятия; их заинтересованность в течение всего времени проведения; степень инициативности и творчества самих воспитанников; уровень самостоятельности воспитанников; степень эмоциональности воспитанников.

В основном содержании должно быть отражено следующее: тема и форма мероприятия; цель и воспитательные задачи; ход мероприятия, оборудование, список использованной литературы.

Используемая литература (та, которой пользовались Вы при подготовке мероприятия: методические разработки, статьи, учебные пособия, учебники, и т.д.).

При подготовке любого воспитательного мероприятия нужно помнить следующее:

- 1) мероприятие должно планироваться на основании общешкольного плана воспитательной работы, плана воспитательной работы классного руководителя;
- 2) мероприятие должно соответствовать общим целям воспитания, а так же той конкретной цели и задачам, которые ставятся организаторами;
- 3) необходимо учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся, традиции класса и образовательного учреждения;
- 4) методические разработки воспитательных мероприятий, помещенные в различных журналах, являются обобщением опыта других людей. А передается, как известно, не опыт, а мысль, выведенная из него. Поэтому не надо слепо копировать чужие работы, надо тщательно переработав их взять то рациональное, что понадобится Вам, а затем, дополнив в соответствии с реальными условиями образовательного учреждения, использовать на практике.

Схема анализа внеклассного мероприятия

1. Общие сведения о воспитательном мероприятии:
 - школа, класс, фамилия организатора (организаторов);
 - цель мероприятия;
 - обусловленность выбора мероприятия (в соответствии с классными традициями, школьными традициями, планом воспитательной работы класса и т.д.).
2. Анализ подготовки к проведению мероприятия:
 - инициатор мероприятия (учитель, администрация школы, учащиеся и т.д.);
 - основные особенности в подготовке мероприятия;
 - заинтересованность учащихся (помогали с интересом, без интереса, игнорировали некоторые указания и т.д.);
 - работоспособность коллектива (проявление требовательности и взаимопомощи; критики и самокритики; сплоченности и т.д.);
 - оформление классной комнаты;
 - оборудование для мероприятия (использование ПК, использование ПС и т.д.).
3. Анализ хода мероприятия:
 - организованность и дисциплинированность школьников во время мероприятия;
 - увлеченность и заинтересованность школьников во время мероприятия;
 - массовые явления во время мероприятия (подражание, вдохновение, коллективное настроение, дух соревнования и т.д.).
4. Роль учителя в подготовке и проведении мероприятия:
 - реальная помощь учителя;
 - положительный эмоциональный климат со стороны учителя во время подготовки и проведения мероприятия;
 - увлеченность и заинтересованность учителя;
5. Выводы:

- воспитательная ценность мероприятия;
- значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся;
- роль мероприятия в побуждении интереса у учащихся к предмету;
- методические ошибки и недостатки, повлиявшие на эффективность мероприятия, причины их возникновения;
- рекомендации по их устранению.

Образец титульного листа к отчету по педагогике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра педагогики

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ ПО ПЕДАГОГИКЕ

Выполнил студент гр.
Б2111 _____ А.Д. Петухов

Оценка _____

подпись _____ И.О. Фамилия _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от кафедры
педагогике доцент (ассистент, ст. преподаватель)
_____ В.И. Смирнова

г. Уссурийск
2019

Примерная схема конспекта урока*

Образовательная программа по предмету – _____

Класс _____

Учебная четверть _____

Дата проведения _____

Тема урока _____

Цели:

Задачи:

Материалы и оборудование:

Ход урока

1. Организационный момент, включающий:

- постановку цели и задач для учителя;
- описание образовательного процесса: ситуацию начала урока, приветствие, объявление темы урока, совместную с учащимися постановку цели, которая должна быть достигнута учащимися к концу урока, форму организации, методы и др.

2. Опрос учащихся по заданному на дом материалу, включающий:

- постановку цели и задач для учителя;
- описание форм, приемов опроса, средств (заданий, вопросов);
- описание критериев оценивания ответов учащихся в ходе опроса.

3. Изучение нового учебного материала. Данный этап предполагает:

- постановку цели и задач для учителя;
- постановку конкретной учебной цели перед учащимися (какой результат должен быть достигнут учащимися на данном этапе урока);
 - изложение основных положений нового учебного материала, который должен быть освоен учащимися;
 - описание форм и методов изложения (представления) нового учебного материала;
 - описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности учащихся с учетом особенностей класса, в котором работает педагог;
 - описание критериев определения уровня внимания и интереса учащихся к излагаемому педагогом учебному материалу;
 - описание методов мотивирования (стимулирования) учебной активности учащихся в ходе освоения нового учебного материала.

4. Закрепление учебного материала, предполагающее:

- постановку цели и задач для учителя;
- постановку конкретной учебной цели перед учащимися (какой результат должен быть достигнут учащимися на данном этапе урока);
 - описание форм и методов достижения поставленных целей в ходе закрепления нового учебного материала с учетом индивидуальных особенностей учащихся, с которыми работает педагог;
 - описание критериев, позволяющих определить степень усвоения учащимися нового учебного материала.

5. Задание на дом, включающее:

- постановку цели и задач для учителя;

- постановку целей самостоятельной работы для учащихся (что должны сделать учащиеся в ходе выполнения домашнего задания);
- определение и разъяснение учащимся критериев успешного выполнения домашнего задания.

6.Итоги урока:

- вопросы к классу, предполагающие рефлекссию учащихся относительно достижения поставленной цели урока, самооценку.

*Требования к структуре и содержанию уроков по разным дисциплинам могут различаться.

** Титульный лист конспекта урока см. в Приложении 5А

Критерии оценки конспекта/технологической карты урока

При оценке конспекта урока рассматриваются компетенции студента на каждом этапе урока. За конспект урока выставляется оценка: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оцениваемые элементы компетенций:

- умение определить цели, задачи и разработать содержание уроков соответственно учебной программе и требованиям ФГОС НОО;
- владение предметным материалом урока;
- логичность структуры урока;
- умение планировать сотрудничество на уроке обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями;
- способность планировать использование возможностей образовательной среды;
- умение планировать использование современных форм и методов обучения;
- творческий подход к разработке урока.

Технологическая карта урока

Тема			
Предмет		Класс	
Тип урока			
Дидактическая цель урока			

Основные понятия темы.

....

Вид используемых на уроке средств ИКТ.

.....

Образовательные Интернет – ресурсы (ЦОР, ЭОР и др.)

Структура и ход урока.

Этап	Время

Этап	Учебная за-	Деятельность учащегося	Планируемый образова-

	дача		тельный результат
1....			
2....			

Список источников.

Приложение (практические и лабораторные работы, список проблемных вопросов, слайды презентации и тд.).

Типовые задачи по формированию и развитию УУД младших школьников

Вид	Составляющие	Типовые задачи
Личностные	<ul style="list-style-type: none"> • Личностное, жизненное самоопределение • Смыслообразование • Нравственно-этическая ориентация 	<ul style="list-style-type: none"> • участие в проектах; • подведение итогов урока; • творческие задания; • зрительное, моторное, вербальное восприятие музыки; • мысленное воспроизведение картины, ситуации, видеофильма; • самооценка события, происшествия; • выразительное чтение; • дневники достижений и др.
Регулятивные	<ul style="list-style-type: none"> • Целеполагание • Планирование • Прогнозирование • Контроль • Коррекция • Оценка • Саморегуляция 	<ul style="list-style-type: none"> • взаимоконтроль и самооценка; • задания, нацеленные на оценку, прикидку и прогнозирование результата; • задания, обучающие пошаговому и итоговому контролю за результатами, планированию решения задачи и прогнозированию результата, • задания, содержащие элементы исследовательской деятельности.
		<ul style="list-style-type: none"> • участие в проектах; • диспут; • заучивание материала наизусть в классе; • задания на самопроверку результата, оценку результата, коррекцию (преднамеренные ошибки), «ищу ошибки») • поиск информации в предложенных источниках;

		<ul style="list-style-type: none"> • маршрутные листы, • парная и коллективная деятельность, • дифференцированные задания, • «творческие задания», • тренинговые и проверочные задания.
Познавательные	<ul style="list-style-type: none"> • самостоятельное выделение и формулирование учебной цели; • информационный поиск; • знаково-символические действия; • структурирование знаний; • произвольное и осознанное построение речевого высказывания (устно и письменно); • смысловое чтение текстов различных жанров; извлечение информации в соответствии с целью чтения; • рефлексия способов и условий действия, их контроль и оценка; критичность; 	<ul style="list-style-type: none"> • «найди отличия» (можно задать их количество); • сравни • «на что похоже?»; • поиск лишнего; • упорядочивание; • «цепочки»; • хитроумные решения; • составление схем-опор; • работа с разного вида таблицами; • составление и распознавание диаграмм; • работа со словарями;
Коммуникативные	<ul style="list-style-type: none"> • планирование учебного сотрудничества с учителем и сверстниками • постановка вопросов — инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации • разрешение конфликтов • управление поведением партнёра — контроль, коррекция, оценка его действий • умение с достаточной полнотой и точностью выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации 	<ul style="list-style-type: none"> • составь задание партнеру; • отзыв на работу товарища; • групповая работа по составлению кроссворда; • «отгадай, о ком говорим»; • диалоговое слушание (формулировка вопросов для обратной связи); • диспуты; • «подготовь рассказ...», «опиши устно...», «объясни...» и т. д.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра педагогики

**КОНСПЕКТ/ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА
УРОКА МАТЕМАТИКИ/ РАУССКОГО ЯЗЫКА/ МУЗЫКИ/ И Т.П.**

Оценка: _____

_____ И.О.Фамилия
подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.

Выполнил студент гр. Б 2411

_____ И.О.Фамилия
подпись

Проверил ст. преподаватель/
/доцент/учитель-наставник

_____ И.О.Фамилия

г. Уссурийск
20__

Самоанализ зачетного урока студента*

 ФИО

Предмет _____

Тема: _____

Дата: _____

I. Каков был замысел, план проведения занятия и почему?

1. Каковы главные основания выбора именно такого замысла урока?

1.1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе, в системе уроков?

1.2. Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается?

1.3. Как урок работает на последующие уроки темы, разделы (в том числе других предметов)?

1.4. Как были учтены при подготовке к уроку программные требования, образовательные стандарты, стратегии развития данной школы?

1.5. В чем видится специфика этого урока, его особое предназначение?

1.6. Как и почему была выбрана именно предложенная форма занятия (и тип урока)?

2. Какие особенности учащихся класса были учтены при подготовке к уроку (и почему именно эти особенности)?

3. Какие главные задачи решались на уроке и почему?

4. Чем обосновывается выбор структуры и темпа проведения урока?

5. Чем обосновывается конкретный ход урока? Характер взаимодействия учителя и учащихся? Почему были избраны именно такое содержание, такие методы, средства, формы обучения?

6. Какие условия (социально-психологические, гигиенические, учебно-материальные, эстетические) были созданы для проведения урока и почему?

II. Были ли изменения (отклонения, усовершенствования) по сравнению с первоначальным планом в ходе урока? Какие? Почему? К чему они привели?

III. Удалось ли:

- решить на необходимом (или даже оптимальном) уровне поставленные задачи урока и получить соответствующие им результаты обучения;

- избежать перегрузки и переутомления учащихся;

- сохранить и развить продуктивную мотивацию учения, настроения, самочувствия?

Какова общая самооценка урока?

IV. Каковы причины успехов и недостатков проведенного урока? Каковы неиспользованные резервные возможности? Что в этом уроке следовало бы сделать иначе, по-другому?

V. Какие выводы из урока необходимо сделать на будущее?

* Самоанализ одного из зачетных уроков (на выбор студента) прилагается к конспекту урока.

Проверил: учитель-наставник _____ (Фамилия, И.О.)

Оценка _____ / _____
 подпись ФИО