

**Аннотация (общая характеристика)  
основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование,  
профиль «Начальное образование»**

Квалификация – бакалавр

Срок освоения – 4 года – очная форма обучения, 5 лет – заочная форма обучения

### **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1426.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации (общей характеристики) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, учебно-методических комплексов дисциплин, включающих оценочные средства и методические материалы, программ научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

В соответствии с выбранными видами деятельности и требованиями к результатам освоения образовательной программы, данная ОПОП является программой академического бакалавриата.

## **2. Нормативная база для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 04 декабря 2015 г. № 1426;
- внутренние нормативные акты и документы ДВФУ.

## **3. Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы**

Цель (миссия) ОПОП:

- подготовить современного учителя начальных классов, обладающего необходимыми компетенциями, способного на достаточном уровне

реализовать требования федерального государственного образовательного стандарта начального образования, постоянно пополнять собственные знания, перестраиваться в соответствии с изменяющимися требованиями общества.

Задачами основной образовательной программы являются:

Задача в области обучения - общекультурная подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, которая обеспечивает научно-гуманистическое мировоззрение, знание основных закономерностей развития природы и общества, т.е. общую культуру жизнедеятельности человека, и способствует социальной мобильности, устойчивости выпускников на рынке труда;

- профессионально (на уровне бакалавра) образование, обеспечивающее готовность и способность выпускников успешно (продуктивно) осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с современными профессиональными требованиями;

- формирование профессиональных компетенций в области начального обучения, а также профильных компетенций, касающихся организации и осуществления педагогического процесса в образовательных организациях.

Задача в области воспитания личности:

подготовка к решению задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; использованию возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; взаимодействие с участниками образовательного процесса; организация сотрудничества обучающихся, поддержание активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческие способности.

#### **4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки**

Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование составляет 4 года очной формы обучения и 5 лет для заочной формы обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 240 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

#### **5. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- образование;
- социальную сферу;
- культуру.

Данная ОПОП предполагает формирование профессиональной компетентности педагога по обучению и воспитанию обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

#### **6. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

## **7. Виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: педагогическая.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **педагогическая деятельность:**

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

## **8. Требования к результатам освоения ОПОП**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**, прежде всего общеуниверситетскими, едиными для всех выпускников ДВФУ:

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-7);
- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с

учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**педагогическая деятельность:**

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития

- обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

## **9. Характеристика образовательной среды ДВФУ, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций и достижение воспитательных целей**

В соответствии с Уставом ДВФУ и Программой развития университета, главной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии. Воспитательная деятельность в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) осуществляется системно через учебный процесс, практики, научно-исследовательскую работу студентов и внеучебную работу по всем направлениям, а также через создание среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Организацию и содержание системы управления воспитательной и внеучебной деятельности в филиале обеспечивают следующие структуры: Ученый совет филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики); дирекция (заместитель директора по учебной и воспитательной работе; заместитель директора по развитию; заместитель директора по экономике и финансам и др.); Центр инновационных образовательных проектов; библиотека; учебно-методическое управление (отдел методического обеспечения и контроля качества образования; студенческий офис в лице администраторов образовательных программ и документоведов); кафедры; отдел профориентации и организации набора студентов; отдел



воспитательной работы и молодёжной политики; студенческий совет; отдел дополнительного образования; отдел международных отношений, обучения и тестирования по русскому языку как иностранному; издательско-полиграфический отдел; отдел информационных технологий.

Важную роль в формировании образовательной и воспитательной среды играет студенческий совет филиала, который непосредственно участвует в организации внеучебной работы студентов.

Студенческий совет выявляет факторы, препятствующие успешной реализации учебно-образовательного процесса в филиале, доводит их до сведения руководства филиала, рассматривает вопросы, связанные с соблюдением учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, защищает интересы студентов во взаимодействии с администрацией, способствует получению студентами опыта организаторской и исполнительской деятельности.

Студенты филиала могут принять непосредственное участие в значимых общественных объединениях, функционирующих в рамках студенческого совета. Одним из таких является волонтерский центр «ДоБРОдел».

Кроме того, у студентов филиала имеется возможность проявить себя в ряде клубных формирований творческо-развлекательной направленности, таких как:

- Театральная студия «Перемена»;
- Вокальная студия «Триумф»;
- Эстрадная студия «Другие»;
- Танцевальная команда «Wake-up Squad»;
- Танцевальный ансамбль «Старт»;
- K-Pop Cover Dance «Moonlight».

Воспитательная среда филиала способствует тому, чтобы каждый студент имел возможность проявлять активность, включаться в социальную практику, в решение проблем филиала, университета, города, страны,

развивая при этом соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Так, для поддержки и мотивации студентов как в ДВФУ, так и в филиале, в частности, определен целый ряд государственных и негосударственных стипендий: стипендия за успехи в научно-исследовательской деятельности, стипендия за успехи в общественной деятельности, стипендия за успехи в спортивной деятельности, стипендия за успехи в культурно-творческой деятельности, Стипендия Президента Российской Федерации, Стипендия Администрации Приморского края, Стипендия Благотворительного фонда В. Потанина, Стипендия Оксфордского российского фонда, Стипендиальная программа «Альфа-Шанс».

Порядок, в соответствии с которым выплачиваются стипендии, определяется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ДВФУ от 13.11.2018г №12-13-2063

Критерии отбора и размеры повышенных государственных академических стипендий регламентируются Положением о повышенных государственных академических стипендиях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности от 05.03.2019г №12-13-381.

Порядок назначения материальной помощи нуждающимся студентам регулируется Положением о порядке оказания единовременной материальной помощи обучающимся ДВФУ от 04.06.2018 №12-13-1069, а размер выплат устанавливается комиссией по рассмотрению вопросов об оказании материальной помощи студентам ДВФУ.

Кроме этого, для поддержки талантливых студентов в ДВФУ действует программа поддержки академической мобильности студентов и аспирантов - система финансирования поездок на мероприятия – научные конференции, стажировки, семинары, слеты, летние школы, регламентируемая Положением о порядке организации участия обучающихся ДВФУ в

выездных мероприятиях (получения тревел-грантов) от 07.10.2015 №12-13-1847.

В рамках реализации Программы развития деятельности студенческих объединений осуществляется финансовая поддержка деятельности студенческих объединений, студенческих отрядов, студенческого самоуправления, волонтерского движения, развития клубов по интересам, поддержка студенческого спорта, патриотического направления.

Школа педагогики ДВФУ – это комплекс зданий и сооружений, разместившийся в самом центре города, и имеющий развитую инфраструктуру, включающую в себя не только учебные корпуса и спортивные объекты, но и общежития, находящиеся в непосредственной и относительной доступности. Учитывая центральное местоположение зданий филиала, обучающиеся без каких-либо затруднений получают доступ ко всем необходимым услугам и ресурсам, включая: столовые и кафе, продуктовые магазины, аптеки, отделения почты и банков, а также другие объекты, обеспечивающие все условия для комфортного проживания, питания, оздоровления. Кроме того, каждый учебный корпус оснащён собственной компактной столовой зоной (буфетом).

Все входы в здания филиала оборудованы специальными кнопками вызова дежурного персонала, а также пандусами, для возможности беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации самостоятельной работы обучающихся оборудованы помещения и компьютерные классы, с возможным доступом к сети Интернет и электронно-образовательной среде вуза.

## **10. Специфические особенности ОПОП**

Актуальность профиля «Начальное образование» связана с внедрением Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (2009 г.), Профессионального стандарта

педагога (2013 г.) призванных обеспечивать развитие системы образования в условиях изменяющихся запросов личности и семьи, ожиданий общества и требований государства в сфере образования. От учителя начальных классов потребовалось не только наличие узконаправленных компетенций, ориентированных на преподавание предмета, но и компетенций более широкого порядка, направленных на формирование личностных характеристик выпускника начальной школы, предметных и метапредметных компетенций.

Современный учитель начальной школы является одновременно преподавателем, воспитателем, организатором деятельности детей, активным участником общения с учениками, их родителями и коллегами, исследователем и проектировщиком педагогического процесса, консультантом, просветителем и общественником.

Востребованность подготовки педагогических кадров для начального образования в Приморском крае диктует необходимость реализации образовательной программы «Начальное образование», выпускники которой востребованы образовательными организациями городов и районов Приморья.

Для достижения целей образовательной программы в вариативную часть учебного плана включены дисциплины, необходимые и достаточные для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей – образовательных организаций и современных требований к педагогическим кадрам.

Учебный план бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к вариативной (профильной) части программы.

Изучение таких дисциплин, как «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания младших школьников», «Основы духовно-нравственного воспитания младших школьников», «Контроль и оценка деятельности учащихся начальных классов», «Проектная деятельность в работе учителя начальных классов», «Инновации в преподавании в начальной школе» и мн. других будет способствовать будущему специалисту в решении общих задач воспитания и обучения младших школьников.

Такие дисциплины, как: «Методика обучения русскому языку и литературному чтению в начальной школе», «Теоретические основы математического образования младших школьников», «Теоретические основы естественнонаучного образования младших школьников», «Методика преподавания интегративного курса "Окружающий мир"», «Методика преподавания технологии», «Методика преподавания изобразительного искусства», «Теория и методика музыкального воспитания», а так же дисциплины по выбору: «Современные технологии обучения орфографии и пунктуации в начальной школе», «Внеурочная деятельность в начальной школе», «Художественное творчество младших школьников», «Краеведческая работа в начальной школе», «Музыкальное совершенствование будущего учителя начальной школы» и др. помогут будущему учителю начальных классов ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания.

Блок «Практики» включает в себя практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и

навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика), практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) практика, преддипломная практика.

Кафедра педагогики способствует трудоустройству и карьерному росту своих выпускников-бакалавров. По данным **Департамента образования и науки Приморского края** в базе данных имеются вакансии для выпускников по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование». Выпускник по данной образовательной программе способен трудоустроиться в образовательных организациях Приморского края и за его пределами.

Ниже приведен перечень основных предприятий, на которые могут трудоустроиться выпускники образовательной программы:

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
1	Управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа	ул. Некрасова, 66	32-24-59	<a href="mailto:ussuriisk@edu.vvsu.ru">ussuriisk@edu.vvsu.ru</a>
2	Управление образования администрации Октябрьского района	с. Покровка, ул. Карла Маркса, 85	(42344) 5-51-42	<a href="mailto:okt_adm@mail.ru">okt_adm@mail.ru</a>
3	Управление по работе с муниципальными учреждениями образования администрации г. Владивостока	ул. Фокина, д.11	253-45-41 226-84-43	<a href="mailto:gorono@vlc.ru">gorono@vlc.ru</a>
4	Управление образования администрации Арсеньевского городского округа	ул. Ленинская, 10	(42361) 4-23-15	<a href="mailto:arsadmin@mail.primorye.ru">arsadmin@mail.primorye.ru</a>
5	Управление образования администрации Артёмовского городского округа	ул. Кирова, 48	(42337) 4-74-52	<a href="mailto:uno_artem@mail.primorye.ru">uno_artem@mail.primorye.ru</a>
6	Управление образования администрации городского	ул. Блюхера д.21	(42335) 4-04-99	<a href="mailto:bkamen_ed@mo.primorsky.ru">bkamen_ed@mo.primorsky.ru</a>

	округа ЗАТО Большой Камень			
7	Отдел образования администрации Дальнегорского городского округа	Проспект 50 лет Октября, 71, г. Дальнегорск	(42373) 2-27-00	<a href="mailto:dalnegorsk-go@yandex.ru">dalnegorsk-go@yandex.ru</a>
8	Муниципальное казенное учреждение «Управления образования» Дальнереченского городского округа	ул. Победы, 13	(42356) 25-9-69	<a href="mailto:drk@mo.primorsky.ru">drk@mo.primorsky.ru</a>
9	Управления образования администрации Лесозаводского городского округа	ул. Будника, д. 119	(42355) 29-4-59	<a href="mailto:les_ed@mail.ru">les_ed@mail.ru</a>
10	Управление образования администрации Находкинского городского округа	ул. Школьная, 7, г. Находка	(4236) 69-22-51	<a href="mailto:nahodka_ed@mo.primorsky.ru">nahodka_ed@mo.primorsky.ru</a>
11	Отдел образования администрации Партизанского городского округа	ул. Ленинская, 18А	(423636) 21-22	<a href="mailto:ptk@mo.primorsky.ru">ptk@mo.primorsky.ru</a>
12	Управление образования администрации городского округа Спасск-Дальний	ул. Ленинская, 14	2-47-68	<a href="mailto:spk@mo.primorsky.ru">spk@mo.primorsky.ru</a>
13	Управления образования Муниципального учреждения администрации городского округа ЗАТО город Фокино	ул. Постникова, 9, Фокино	(42339) 2-85-08	<a href="mailto:Edu-fok1@mail.ru">Edu-fok1@mail.ru</a>
14	Муниципальный орган управления образованием администрации Анучинского муниципального района	ул. Слизкова, 5 с. Анучино	8(42362) 91-7-85	<a href="mailto:anuchinsky_ed@mo.primorsky.ru">anuchinsky_ed@mo.primorsky.ru</a>
15	Управление народного образования администрации Дальнереченского муниципального района	ул. Героев Даманского, 34-а, г. Дальнереченск	(42356) 2-56-39	<a href="mailto:dry@mo.primorsky.ru">dry@mo.primorsky.ru</a>
16	Отдел народного образования администрации Кавалеровского муниципального района	ул. Арсеньева, 98-а, п. Кавалерово	(42375) 9-21-00	<a href="mailto:levtsov@adkav.ru">levtsov@adkav.ru</a>
17	Отдел образования администрации Кировского муниципального района	ул. Советская, 57, п. Кировский	(42354) 2-21-04	<a href="mailto:kir@mo.primorsky.ru">kir@mo.primorsky.ru</a>
18	Управление образованием администрации Красноармейского	с. Новопокровка,	(42359)	<a href="mailto:krasnoarmeisky_ed@mo.primorsky.ru">krasnoarmeisky_ed@mo.primorsky.ru</a>

	муниципального района	ул. Советская, 70	2-18-80	
19	Управление образования администрации Лазовского муниципального района	ул. Некрасова, 22, с. Лазо	(42377) 9-12-60	<a href="mailto:laz@mo.primorsky.ru">laz@mo.primorsky.ru</a>
20	Управление образования администрации Надежденского муниципального района	п. Новый, ул. Первомайская, д.11	8(42334) 3-75-26	<a href="mailto:nadezhdinsky.ed@gmail.com">nadezhdinsky.ed@gmail.com</a>
21	Управление образования администрации Октябрьского района	с. Покровка, ул. Карла Маркса, 85	(42344) 5-51-42	<a href="mailto:okt_adm@mail.ru">okt_adm@mail.ru</a>
22	Муниципальное учреждение Ольгинский отдел народного образования	ул. Ленинская, 8, п. Ольга	(42376) 9-15-46	<a href="mailto:olgaono@mail.primorye.ru">olgaono@mail.primorye.ru</a>
23	Управление образованием администрации Партизанского муниципального района	ул. Комсомольская, 45-а, с. Владимиро-Александровское	(42365) 2-14-30	<a href="mailto:pty@mo.primorsky.ru">pty@mo.primorsky.ru</a>
24	Отдел народного образования администрации Пограничного муниципального района	Пограничный район, п. Пограничный, ул. Советская, 63.	8(42345) 21-3-96	<a href="mailto:pgr@mo.primorsky.ru">pgr@mo.primorsky.ru</a>
25	Управление образования администрации Пожарского муниципального района	п. Лучегоorsk Пожарский район, 2-е административное здание	(42357) 3-35-73	<a href="mailto:holodova@mail.primorye.ru">holodova@mail.primorye.ru</a>
26	Управление образования администрации Спасского муниципального района	г. Спасск-Дальний, ул. Ленинская, 27, Кабинет 22	(42352) 2-15-56	<a href="mailto:spy@mo.primorsky.ru">spy@mo.primorsky.ru</a>
27	Муниципальное учреждение "Управление образования администрации Тернейского муниципального района"	ул. Партизанская, 67, п. Терней Тернейского района	(42374) 3-14-02	<a href="mailto:trono@yandex.ru">trono@yandex.ru</a>
28	Управление народного образования администрации Ханкайского муниципального района	ул. Октябрьская, 10-б, с. Камень-Рыболов, Ханкайский район	(42349) 97-7-41	<a href="mailto:hanka_edu@mail.ru">hanka_edu@mail.ru</a>
29	Управление народного образования администрации Хасанского района	Андреевка с., ул. Молодежная, д. 1	(42331) 4-62-82	<a href="mailto:hasansky_uno@mail.ru">hasansky_uno@mail.ru</a>



30	Управление народного образования Хорольского муниципального района	ул. Ленинская, 51, с. Хороль Хорольского района	(42347) 2-17-88	<a href="mailto:hor@mo.primorsky.ru">hor@mo.primorsky.ru</a>
31	Управление образования администрации Черниговского района	ул. Будённого, 23, с. Черниговка Черниговского района	(42351) 2-54-69	<a href="mailto:education@chernigovka.org">education@chernigovka.org</a>
32	Управление образования Администрации Чугуевского муниципального района	Чугуевский район, с. Чугуевка, ул. 50-лет Октября 193	(42372) 2-13-46, 2-11-89	<a href="mailto:chuguevsky@mo.primorsky.ru">chuguevsky@mo.primorsky.ru</a>
33	Муниципального учреждения народного образования Шкотовского муниципального района	ул. Блюхера, 21, г. Большой Камень	(42335) 5-37-56	<a href="mailto:shk@mo.primorsky.ru">shk@mo.primorsky.ru</a>
34	Отдел образования администрации Яковлевского муниципального района	ул. Советская, 45, с. Яковлевка	8(42371) 91-2-15	<a href="mailto:yakov_ed@mail.primorye.ru">yakov_ed@mail.primorye.ru</a>
35	Приморская краевая общественная организация «Центр русской культуры»	г. Владивосток, ул. Суханова, 1А	8 (4232) 43-34-98	-
36	Уссурийский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», ВГУЭС	г. Уссурийск, ул. Володарского, 67	8 (4234) 69-25-19	-

## **11. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий, электронных образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП**

В учебном процессе по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» предусмотрено широкое применение активных и интерактивных методов и форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с

использованием активных и интерактивных методов и форм проводится 34,8% аудиторных занятий (табл. 1).

Реализация ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» предусматривает использование современных образовательных электронных технологий.

Современный учитель сегодня — это не только традиционный учитель, обладающий компетенциями для очного обучения, но и человек, знающий образовательный сегмент Интернета, ориентирующийся в педагогических сетевых сообществах, имеющий навыки проведения образовательного процесса с помощью информационно-коммуникационных технологий, знающий педагогические технологии дистанционного обучения, умеющий преподавать свой предмет в любой форме с помощью любых средств.

Интернет наполнен большим количеством сервисов, которые удобно сочетать в учебном процессе — форумы, вики-вики, блоги, электронная почта, делишес, скайп (и другие программы для видеоконференций), списки рассылок и т.д. Все это возможно использовать как дополнение к традиционным очным формам обучения, эффективно увеличивая общение преподавателя и студента, так и при дистанционном обучении. Следует постоянно повышать компетентность в области владения педагогическими технологиями дистанционного обучения, сетевым инструментарием и методикой его использования в рамках учебного процесса.

При реализации ОПОП предусмотрена организация контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде с использованием Google Класс, Scure, Zoom и др.

Таблица 1. Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий по ОПОП

Методы и формы организации и занятий	Характеристика активных/интерактивных методов и форм организации занятий	Формируемые компетенции
Круглый стол	<p>Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.</p> <p>Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.</p>	ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.
Метод мозгового штурма	<p>Метод мозгового штурма (мозговая атака, <i>braine storming</i>) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Цель мозгового штурма – создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а так же поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи.</p>	ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.
Деловая игра	<p>Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности,</p>	ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.

	<p>характерных для данного вида практики. В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. Общение в деловой игре – это не просто общение в процессе совместного усвоения знаний, но первым делом – общение, имитирующее, воспроизводящее общение людей в процессе реальной изучаемой деятельности.</p>	
Мастер–класс	<p>– это средство передачи концептуальной новой идеи своей (авторской) педагогической системы. Преподаватель как профессионал на протяжении ряда лет вырабатывает индивидуальную (авторскую) методическую систему, включающую целеполагание, проектирование, использование последовательности ряда известных дидактических и воспитательных методик, занятий, мероприятий, собственные «ноу-хау», учитывает реальные условия работы с различными категориями учащихся и т.п.</p>	ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.
Полилог	<p>Разновидность диалогической речи: разговор нескольких собеседников. Термин возник при исследовании коммуникативных свойств языка как добавление к термину «диалог». Для П. характерны ситуативность, спонтанность, нелинейность речи. П. характеризуется сменой речевой активности говорящих, массовость юреплик реакций, участками парного диалогического общения. Возможно речевое лидерство одного из участников разговора, равное речевое партнерство и др. Некоторые П. могут быть регламентированы (деловое обсуждение, «круглый стол», научная дискуссия) и др.</p>	ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.

<p>Дискуссия</p>	<p>ДИСКУССИЯ (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), - групповое обсуждение какой-либо, проблемы, вопроса или круга вопросов с целью найти правильное решение. В обучении дискуссия, направляемая педагогом, развивает у учащихся самостоятельное, логическое мышление, речевые навыки, пробуждает теоретическое начало. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, являются публичность (наличие аудитории) и аргументированность. <u>Дискуссия</u> помогает учащимся убедиться в правильности или ложности своих суждений, мнений, более глубоко разобраться в том или ином сложном вопросе. Педагог определяет необходимое количество вопросов, во время дискуссии создает условия для различных ответов, высказывания, разных точек зрения. <u>Дискуссия</u> требует тщательной, глубоко продуманной подготовки и живой, увлекательной формы ее проведения. Перед учащимися задолго до дискуссии должна быть поставлена задача по самостоятельному изучению соответствующей литературы</p>	<p>ОК-1-9; ОПК-1-6; ПК-1-7.</p>
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

### **Особенности образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Школы педагогики ДВФУ выполняют следующие задачи:

- центр инновационных образовательных проектов организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том

числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- центр молодежной политики совместно с учебно-методическим управлением, кафедрами осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- центр молодежной политики обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

Содержание высшего образования по образовательным программам Школы педагогики ДВФУ и условия обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Школа педагогики ДВФУ обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора Школы педагогики ДВФУ.

В читальных залах библиотеки Школы педагогики ДВФУ при наличии потребности рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащаются дисплеями и принтерами Брайля; портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании

может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Школа педагогики ДВФУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).


Руководитель ОП  
кандидат педагогических наук



---

Бондаренко М.В.

Заместитель директора Школы педагогики  
ДВФУ по учебной и воспитательной работе

Подпись  


---

Пупей В.В.

Подпись