



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

(подпись) М.В. Бондаренко
«09» февраля 2016 г. (Ф.И.О. рук. ОП)



«СВЕРЖДАЮ»
Заведующая кафедрой
русского языка, литературы и методики преподавания

(подпись) С.А. Калмыкова
«09» февраля 2016 г. (Ф.И.О. зав. каф.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль «Информатика»

Форма подготовки: заочная

Курс 1 семестр 2
лекции - 10 часов
практические занятия 0 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 10 час.
всего часов аудиторной нагрузки 10 час.
в том числе с использованием МАО 10 час.
самостоятельная работа 98 час.
в том числе на подготовку к экзамену 0 час.
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет 2 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 04.12.2015. № 1426),

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена на заседании кафедры русского языка, литературы и методики преподавания 09.02 2016 г., протокол № 9.

Заведующая кафедрой канд.пед.наук, доцент

Калмыкова С.А.

Составитель: канд.фил.наук, доцент. _

Фридгендлер Л. Г.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ Калмыкова С. А.
(подпись)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ Калмыкова С. А.
(подпись)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Культура речи»

Курс «Культура речи» предназначен для студентов 1 курса, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль «Информатика») в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Дисциплина «Культура речи» является дисциплиной базовой части. На ее изучение отводится 108 часов. Аудиторная нагрузка составляет 10 часов (из них лекции – 10 часов); самостоятельная работа – 98 часов. Дисциплина реализуется на 1 курсе, изучение дисциплины заканчивается зачетом.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с нормами современного русского литературного языка, аспектами культуры речи, функциональными разновидностями русского языка. В ходе изучения курса подробно рассматриваются нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, устные и письменные виды норм, культура речи разных стилей языка.

Данный курс имеет большое значение в подготовке будущего учителя. Его основная цель – повышение общей культуры и грамотности студентов, а также воспитание уважения к родному языку как важнейшему компоненту русской культуры, расширение кругозора, воспитание чувства ответственности за собственное речевое поведение, совершенствование грамотного письма, овладение приемами и средствами устной выразительной публичной речи и формирование навыков владения речью (устной и письменной) в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Культура речи» логически и содержательно связана с дисциплинами: «Педагогика», «Психология».

Цель дисциплины «Культура речи» – формировать и совершенствовать навыки нормативного употребления русского языка в

соответствии с коммуникативными задачами и этическими правилами общения.

Изучение данной дисциплины способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

1. Познакомить с системой норм современного русского языка, относящихся к разным языковым уровням.

2. Совершенствовать уровень владения нормами русского литературного языка; умение распознавать, предупреждать и исправлять речевые ошибки.

3. Познакомить с профессионально значимыми жанрами деловой и научной речи, основными интеллектуально-речевыми умениями, которые должен развить профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества — для успешной коммуникации в самых различных сферах — бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной.

4. Формировать навыки применения теоретических знаний на практике для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей. Это подразумевает также:

— расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий (пишущий);

— продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения в устной и письменной форме;

— участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

5. Научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета.

Для успешного изучения дисциплины «Культура речи» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

владение основами грамматического строя русского языка, знание необходимого минимума профессиональных терминов, способность применять на практике полученные в школе знания, связанные с употреблением норм русского литературного языка.

В результате освоения дисциплины «Культура речи» у обучающихся формируются общекультурная и общепрофессиональная компетенции (элементы компетенций).

ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	знает особенности устной и письменной формы общения; нормы литературного языка и речевого этикета; особенности их применения с учетом особенностей речевой среды
	Умеет	устанавливать речевой контакт в устной и письменной формах и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией общения и ожиданиями адресата, с учетом межличностной и межкультурной коммуникации
	Владеет	нормами коммуникации в устной и письменной формах, а также коммуникативной компетенцией, обеспечивающими успешное общение в межличностном и межкультурном пространстве
ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	Знает	знает основы профессиональной этики и речевой культуры; специфику речевого, в том числе педагогического общения
	Умеет	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; пользоваться словарями русского языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров; соотносить изучаемые нормы с требованиями к речи учащихся
	Владеет	основами профессиональной этики и речевой культуры

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Культура речи» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: лекция-беседа, интеллект-карта.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Культура речи как учебная дисциплина. Основные понятия

культуры речи (1 час).

Культура речи как учебная дисциплина, ее основные цели и задачи. Предмет культуры речи. Связь культуры речи с другими науками. Язык, речь, культура – основные теоретические понятия изучаемой дисциплины. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.

Тема 2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка (3 час).

История развития норм. Понятие о норме. Признаки нормы. Вариантность норм. Типы норм. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма.

Тема 3. Коммуникативный аспект культуры речи (2 час).

Речевое общение: понятия, основные единицы, виды и формы общения. Коммуникативные нормы. Коммуникативные качества речи.

Тема 4. Этический аспект культуры речи (2 час).

Речевой этикет: понятие, особенности, функции. Единицы речевого этикета, обслуживающие типовые ситуации.

Тема 5. Стили современного русского языка. Функционально-смысловые типы речи (2 часа).

Определение понятия «функциональный стиль русского литературного языка». Система стилей современного русского литературного языка. Назначение, сфера употребления и главные конструктивно-языковые особенности каждого стиля. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение. Композиционные и языковые особенности разных типов речи.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия не предусмотрены

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Культура речи» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п / п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация (номера вопросов к зачету)	
1	Раздел 1. Культура речи как учебная дисциплина. Основные понятия культуры речи. Раздел 2. Аспекты культуры речи	ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает	тест (ПР-1)	1-12
			умеет	коллоквиум (УО-2)	1-12
			владеет	творческое задание (ПР-13)	1-12
		ОПК – 5 владение основами речевой профессиональн	знает	тест (ПР-1)	1-12
			умеет	коллоквиум (УО-2); собеседование (УО-1)	1-12

		ой культуры			
			владеет	творческое задание (ПР-13)	1-12
2	Раздел 3. Функциональные разновидности русского литературного языка. Культура устной и письменной речи различных жанров	ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает	доклад (УО-3)	13-29
			умеет	собеседование (УО-1)	13-29
			владеет	творческое задание (ПР-13)	13-29
		ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	знает	тест (ПР-1)	13-29
			умеет	доклад (УО-3)	13-29
			владеет	творческое задание (ПР-13)	13-29

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. -

- М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448841>
2. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман и др.; Под ред. О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с <http://znanium.com/bookread2.php?book=460704>
 3. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи: Учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. — 368 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661709>

Дополнительная литература

1. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 544 с. Режим доступа: [:http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:381663&theme=FEFU](http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:381663&theme=FEFU)
2. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 431 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:416248&theme=FEFU>
3. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / О.Ю. Машина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/230662>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой рекомендуется, во-первых, определить, с какой целью вы обращаетесь к источникам: найти новую, неизвестную информацию; расширить, углубить, дополнить имеющиеся у вас сведения по изученной теме; научиться применять полученные знания, усовершенствовать умения; уточнить норму языка.

Исходя из этих целей, вы будете выбирать источники: для получения основных знаний по теме, разделу следует обратиться к учебникам, название которых совпадает с наименованием курса; для формирования умений – к практикумам; для выяснения нормативного аспекта языка – к словарям и справочникам; в получении более глубоких знаний по отдельным темам, проблемам вам помогут книги, приведенные в списке дополнительной литературы.

Рекомендации по подготовке к зачету

Готовясь к зачету, следуйте алгоритму:

1. Внимательно прочитайте список вопросов.
2. Условно разделите вопросы на «сложные» и «несложные».
3. Займитесь сначала сложными.
4. Прочитайте материалы с практическими заданиями, Вашими записями и конспектами.
5. Обратитесь к словарям и учебникам за дополнительной информацией

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с	Наименование оборудованных учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес учебных аудиторий, объектов для проведения

учебным планом		практических занятий, (с указанием номера помещения)
Культура речи	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Перечень оборудования: Учебная мебель на 50 рабочих места, место преподавателя (парта-24, стол-2, стул-1), доска меловая-2, доска интерактивная Hitachi Smart Board, проектор Epson EL-X	692508, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 54, ауд. 12

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине «Культура речи»

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль «Информатика»

Форма подготовки: заочная

**Уссурийск
2016**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
Внесессионный период	Конспект к теме «Из истории русского языка»	10 ч.	Собеседование (УО-1)
	Конспект к темам «Речевое общение» и «Стили речи»	25 ч.	Собеседование (УО-1)

	Задания к темам «Нормы современного русского языка»	24 ч.	Собеседование (УО-1)
	Подготовка выступления	14 ч.	Собеседование (УО-1)
	Итоговое тестирование	25 ч.	Собеседование (УО-1)
	Итого	98 ч.	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Рабочей программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 98 часов.

Самостоятельная работа студентов – важнейшая составная часть занятий по культуре речи, необходимая для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на практических занятиях, подготовка к текущим практическим занятиям, промежуточным формам контроля знаний.

Выполнение заданий будет проверяться в ходе практических занятий при изучении соответствующих разделов и тем дисциплины.

Изучение материалов и литературы курса

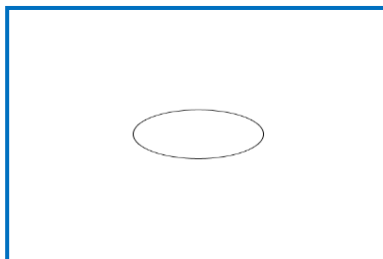
Материалы, необходимые для освоения курса, представлены в учебных пособиях, доступных в читальном зале в библиотеке Школы педагогики, на кафедре русского языка, литературы и методики преподавания, а также в электронном варианте и в личном пользовании студентов.

Для эффективного освоения материалов курса предлагается традиционный метод конспектирования. Перед началом выполнения задания студентам предлагается ознакомиться с кругом вопросов, на которые ему необходимо обратить особое внимание при работе над текстом статьи, главы и т.п. Предлагаются методические рекомендации к работе над составлением конспекта или интеллект-карты. Например:

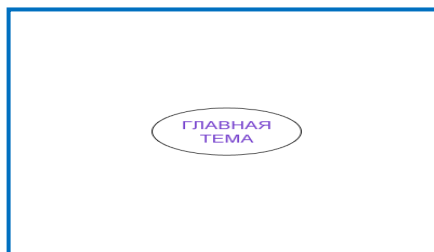
Составление интеллект-карты по типам интермедиальных связей

Студентам предлагаются следующие правила составления карт.

1. Возьмите лист бумаги и нарисуйте блок (произвольной формы, это может быть круг, овал, квадрат, любое другое изображение или текст) в центре листа:



2. Внутри блока напишите название темы, с которой вы хотите работать:

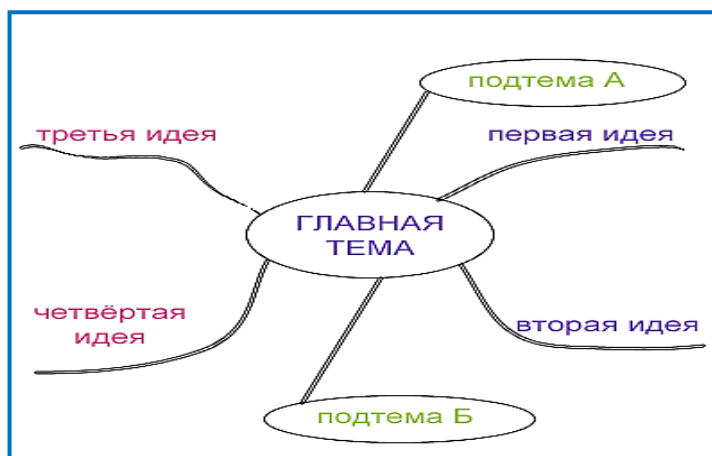


3. Ваша основная тема может иметь несколько ассоциаций, допустим, для начала их будет четыре, рисуете линии для каждой идеи. Подпишите каждую линию:

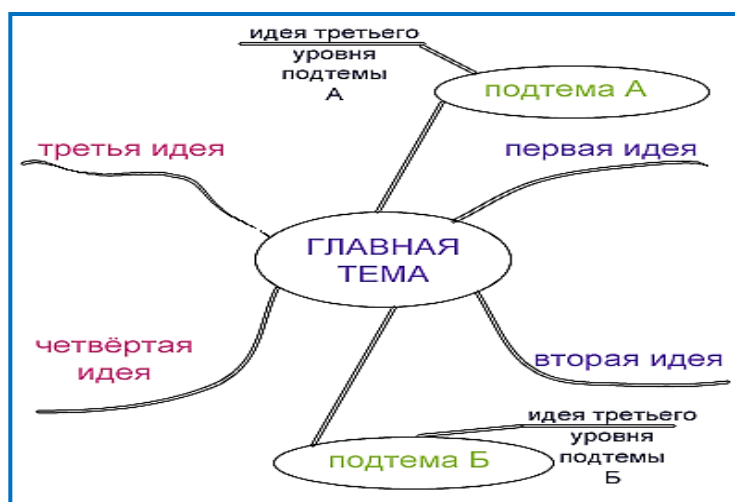


4. Не тратьте слишком много времени на создание аккуратного рисунка с прямыми линиями, большее значение здесь имеет скорость, а не опрятность.

Если ваша основная тема не может быть дополнена только теми идеями, которые вы написали ранее, нарисуйте дополнительные линии от центральной темы и подпишите их, в данном случае мы определили их в блоки:



5. Поскольку каждая дополнительная идея (ассоциация второго уровня) может иметь свои ассоциации, расширьте вашу интеллект карту, создав линии (ассоциации) от новой идеи или подтемы. Это будут ассоциации или идеи третьего уровня:



За короткий промежуток времени ваша карта разума начнёт обретать форму, не беспокойтесь о том, что ваш рисунок начинает походить на сеть, ветви которой расползлись по всему листу. Интеллект карты отражают ваши мыслительные процессы, и, как правило, это что-то личное для каждого человека.

Если карта разума используется в качестве плана для разговора или плана достижения цели, то каждая из основных линий исходящая из центрального прямоугольника может быть пронумерована, чтобы

продемонстрировать последовательность (Источник: Отдел развития современных образовательных технологий ДАП ДВФУ).

Интеллект-карту можно составить как в одной из программ для майнд-мэппинга, так и в любой удобной вам программе /Microsoft Word, Paint, Adobe Photoshop и т.п./ или нарисовать от руки.

Критерии оценивания интеллект-карты:

1. Полнота раскрытия темы и представления информации. В интеллект-карте необходимо отразить все разработанные на сегодняшний день типологии интермедиальных связей и раскрыть специфику каждого типа.
2. Логичность построения и взаимосвязей.
3. Использование невербальных средств /цвет, картинки, условные знаки и т.п.

Темы реферативных докладов и презентаций

1. Новые явления в русском языке последнего десятилетия.
2. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
3. Виды и причины ошибок в речи молодежи.
4. Взаимодействие вербальных и невербальных средств общения.
5. Городское просторечие.
6. Разновидность речи по характеру взаимодействия участников общения: диалог, монолог, полилог.
7. Культура устной разговорной речи.
8. Обращение в русском речевом этикете.
9. Основные требования к речи делового человека.
10. Требования к речи учителя.
11. Невербальные средства коммуникации.
12. Речевой этикет.
13. Новые тенденции в практике русского делового письма.
14. Особенности служебно-делового общения.
15. Устная деловая речь: деловое совещание, телефонный разговор.

16. Способы словесного оформления публичного выступления.
17. Искусство спора.
18. Язык рекламы.
19. Языковой облик газеты.

Методические рекомендации по подготовке докладов и презентаций

Подготовка докладов является одним из необходимых условий освоения учебной дисциплины и относится к одной из форм самостоятельной работы студентов.

Тема доклада выбирается студентом самостоятельно из списка, предложенного преподавателем. Доклад набирается на компьютере, на одной стороне стандартного листа белого цвета формата А-4; шрифт: Times New Roman, цвет - черный; размер шрифта заголовков и остального текста - 14-пт. Текст имеет сплошную нумерацию, при этом номера страниц указываются внизу листа и располагаются «по центру». Текст форматируется «по ширине». Межстрочный интервал – полуторный.

Использование презентации во время доклада позволяет студенту классифицировать материал, представить его в виде таблицы или схемы.

Общие требования к презентации:

- количество слайдов презентации должно быть не менее 5-6 и не более 20;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должен быть список литературы.

Критерии оценки доклада и презентации

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Приведен материал без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Тема раскрыта с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

Тренировочные упражнения по теме «Основные орфоэпические нормы русского языка»

1. Расставьте ударение в словах, учитывая их значения. При затруднении обращайтесь к орфоэпическому словарю.

Авансировать, автократия, адюльтер, акрополь, активированный, альтовый, апостроф, асимметрия, аскет, базилик, бармен, без толку, благоволить, бойница, бряцать, бутыль, снег валит, востоковедение, вертел, упустить из виду, скрыться из вида, втридорога, генезис, гладильный, глаженье, губчатый, девичий, донага, досыта, дотемна, едучи, заиндепевший, законнорожденный, закупоривание, замковый, заморенный, запах, запорошенный, запыленный, засоленный, засоренный, заткнутый, знамение, знахарка, избаловать, индиго, индустрия, исковое заявление, искриться, исподволь, каучуковый, ластовица, ледник, лечащий, логовище, ломота, маклер, мессия, молящийся, намерение, настороже, настороженный, омоложенный, опошленный, осведомиться, оседланный, оседлый, острога, осужденный, отгул, откуп, отжим, отпрыск, отроду, жить на отшибе, панегирик, паралич, пеня, перетекший, пиала, пиковый, постриг, прадед, премировать, приближенный, приговор, призыв.

2. Образуйте краткие формы от следующих прилагательных и причастий. Прочитайте их, соблюдая орфоэпические нормы и учитывая значения многозначных слов.

Образец: бедный – беден, бедна, бедно, бедны.

Белый, бледный, бойкий, босой, важный, вдохновленный, ввезенный, великий, верный, внесенный, взятый, измененный, включить, вкусный, вольный, врученный, гибкий, глупый, глухой, голодный, гордый, горький, дешевый, длинный, заглушенный, заданный, залитый, изданный, короткий, ловкий, меткий, нанятый, добрый, неправый, точный, чистый, оздоровленный, острый, поднятый, приближенный, сложенный, целый.

3. Образуйте формы прошедшего времени от следующих глаголов и прочитайте их, соблюдая орфоэпические нормы.

ОБРАЗЕЦ: БРАТЬ – БРАЛ, БРАЛА, БРАЛО, БРАЛИ.

Братся, бряцать, взять, вобрать, всплыть, гнать, гнаться, дать, добраться, ждать, (не) жить, избрать, лгать, надорваться, назвать, понять, спать, отпереть, прервать, прибыль, привиться, расторгнуть, родиться, сдать.

Тренировочные упражнения по теме «Основные лексические нормы русского языка»

1. Выберите из слов в скобках необходимые (с учётом лексической сочетаемости слов).

1. (Облокотиться, опереться) спиной, заклятый (друг, враг), вороной (конь, цвет), стоимость (высокая, дорогая), цена (низкая, дешевая), играть (значение, роль), (оказывать, производить) впечатление, отъявленный (лодырь, умница), обречён (на успех, на провал), неминуемый (успех, провал), (наступила, началась) война.

2. Утолить (жажду, голод, печаль, страх), плеяда (талантливых учёных, сквернословящих хулиганов), стая (ворон, зайцев, волков), глубокая (старость, юность, ночь), ранний (вечер, день, утро), оказать (помощь, внимание, содействие), одержать (победу, поражение, успех, удачу).

2. Подчеркните тот из паронимов, который уместен в предложенном словосочетании.

1. Продлить (абонент, абонемент), (архитекторский, архитектурный) коллектив, (будняя, будничная) одежда, (ветренный, ветряной) человек, (впечатлительное, впечатляющее) зрелище, (гарантийная, гарантированная) зарплата, (глинистая, глиняная) ваза, осиное (гнездо, гнездовье).

2. (Голосистые, голосовые) связки, (гречишное, гречневое) поле, (двухгодичный, двухгодовалый) жеребёнок, (деревянная, древесная) кора, (корневое, коренное) население, (лобная, лобовая) атака, (луковичный, луковый) привкус, (луковичная, луковая) форма куполов, (националистический, национальный) костюм, (снискать, сыскать) уважение.

Тренировочные упражнения по теме «Основные морфологические нормы русского языка».

1. Определите род имен существительных.

Авеню, авокадо, авторалли, аэрозоль, атташе, безе, бра, бремя, бренди, бродяга, вече, визави, воевода, воротила, врач, вуаль, гений, глупышка, городишко, декольте, денди, домина, домишко, жадина, желе, жюри, забияка, змея, иваси, инкогнито, какаду, какао, кафе, кенгуру, клише, колибри, коллега, кольраби, конферансье, кофе, кредо, крупье, купе, лакомка, леди, лечо, лосось, мадам, малютка, маслице, маэстро, меню, метро, мисс, мозоль, моль, невежа, неряха, носище, одиночка, отель, пальто, пенальти, пери, повеса, подмастерье, пони, портье, протезе, пьяница, пюре, рагу, резюме, рояль, салями, сапожище, свинья, сирота, сладена, староста, судья, такси, тамада, тушь, тюль, убийца, умишко, филе, фламинго, фойе, хиппи, шампунь, шимпанзе, шоу, ябеда, Сочи, Тбилиси, Дели, Чили, Эри, Рица, Монако, Миссисипи, Гоби, Хельсинки, Колорадо, Калахари, Миссури, Перу, Таити, Тарту.

2. Образуйте именительный падеж множественного числа данных имен существительных.

Борт, буфер, бухгалтер, выбор, герб, горб, грифель, гром, директор, дно (судна), договор, доктор, купол, инженер, инспектор, инструктор, китель, козырь, контейнер, крендель, купол, корпус, кочерга, куб, курица, лацкан, лектор, мастер, мед, мох, мыло, маклер, номер, образ, овод, округ, офицер, пан, паспорт, почерк, профессор, редактор, свитер, степь, суп, тельце, токарь, тормоз, торт, трюфель, тыл, тюк, флигель, флот, чадра, чучело, шило.

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Культура речи»

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

профиль «Информатика»

Форма подготовки заочная

Уссурийск

2016

Паспорт ФОС

ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	Знает	знает особенности устной и письменной формы общения; нормы литературного языка и речевого этикета; особенности их применения с учетом особенностей речевой среды
	Умеет	устанавливать речевой контакт в устной и письменной формах и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией общения

межличностного и межкультурного взаимодействия		и ожиданиями адресата, с учетом межличностной и межкультурной коммуникации
	Владеет	нормами коммуникации в устной и письменной формах, а также коммуникативной компетенцией, обеспечивающими успешное общение в межличностном и межкультурном пространстве
ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	Знает	знает основы профессиональной этики и речевой культуры; специфику речевого, в том числе педагогического общения
	Умеет	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; пользоваться словарями русского языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров; соотносить изучаемые нормы с требованиями к речи учащихся
	Владеет	основами профессиональной этики и речевой культуры

КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация (номера вопросов к зачету)
Раздел 1. Культура речи как учебная дисциплина. Основные понятия культуры речи. Раздел 2. Аспекты культуры речи	ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает	тест (ПР-1)	1-12
		умеет	коллоквиум (УО-2)	1-12
		владеет	доклад (УО-3)	1-12
	ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	знает	тест (ПР-1)	1-12
		умеет	коллоквиум (УО-2); собеседование (УО-1)	1-12

		владеет	творческое задание (ПР-13)	1-12
Раздел 3. Функциональные разновидности русского литературного языка. Культура устной и письменной речи различных жанров	ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает	доклад (УО-3)	13-29
		умеет	доклад (УО-3)	13-29
		владеет	творческое задание (ПР-13)	13-29
	ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	знает	тест (ПР-1)	13-29
		умеет	доклад (УО-3)	13-29
		владеет	творческое задание (ПР-13)	13-29

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
ОК - 4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	знает (пороговый уровень)	знает систему норм языка как средства личного и делового общения; общие принципы профессиональной и межкультурной коммуникации, качества	способность к коммуникации в устной и письменной формах, способность продуцировать тексты различных типов и стилей с учетом основных норм русского языка

межличностного и межкультурного взаимодействия		применения с учетом особенностей речевой среды	грамотной литературной речи, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, социально-стилистическое расслоение современного русского языка, коммуникативные качества речи; причины возникновения коммуникативных неудач в общении	
	умеет (продвинутый)	устанавливать речевой контакт в устной и письменной формах и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией общения и ожиданиями адресата, с учетом межличностной и межкультурной коммуникации	эффективно использовать выразительные средства русского языка в различных ситуациях и жанрах общения; устанавливать речевой контакт и корректировать свое поведение в соответствии с ситуацией общения и ожиданиями адресата; выбирать стратегии и тактики общения, адекватные коммуникативной ситуации и коммуникативно	способность самостоятельно создавать тексты профессионального назначения на русском языке; анализировать и редактировать текст с точки зрения его соответствия норме (языковой и этической) и коммуникативной ситуации.

			му намерению	
	владеет (высокий)	нормами коммуникации и в устной и письменной формах, а также коммуникативной компетенцией, обеспечивающими успешное общение в межличностном и межкультурном пространстве	владеет навыками профессиональной и межкультурной коммуникации, различными нормами русского языка на уровне, необходимом для решения профессиональных задач	способность оценивать письменные тексты с точки зрения действующих норм правописания, норм русского литературного языка; способность создавать и анализировать тексты любого функционального стиля
ОПК – 5 владение основами речевой профессиональной культуры	знает (пороговый уровень)	знает основы профессиональной этики и речевой культуры; специфику речевого, в том числе педагогического общения	основные языковые нормы русского литературного языка; основные закономерности использования выразительных средств языка в различных ситуациях и жанрах общения	способность создания различных текстов с учетом основных норм русского языка
	умеет (продвинутой)	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; пользоваться словарями русского	умеет строить свою речь в соответствии с нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности и целесообразности; устранять ошибки в устной и письменной речи; аргументировано излагать свою	способность моделировать различные речевые ситуации и события, в которых в полной мере может быть использован лингвистический потенциал для соблюдения профессиональной этики и речевой культуры

		языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров; соотносить изучаемые нормы с требованиями к речи учащихся	точку зрения	
	владеет (высокий)	основами профессиональной этики и речевой культуры	навыками построения устной речи в соответствии с нормами русского языка	способность создания профессионально значимых для учителя речевых жанров с соблюдением всех норм и их использования в реальной педагогической деятельности, способность к подготовке и редактированию текстов профессионального общения

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов освоения
дисциплины «Культура речи»**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Культура речи» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет, который выставляется по результатам устного опроса.

Вопросы к зачету

1. Культура речи как учебная дисциплина, ее основные цели и задачи.
2. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи: нормативный, этический и коммуникативный.
3. Нормы русского литературного языка, их исторический характер, варианты норм.
4. Акцентологические и орфоэпические нормы.
5. Лексические нормы.
6. Грамматические нормы.
7. Речевое общение. Основные единицы речевого общения.
8. Речевая деятельность и ее виды.
9. Коммуникативные качества речи (точность, богатство, понятность, чистота, выразительность речи).
10. Невербальные средства общения.
11. Этические нормы речевой культуры. Национальные особенности речевого этикета.
12. Функциональные разновидности русского литературного языка в коммуникативном аспекте культуры речи.
13. Научный стиль: сфера использования, функции, жанровое разнообразие.
14. Культура научной речи. Специальный язык и его основные лингвистические черты.
15. Виды краткого изложения научного текста (конспект, реферат, тезисы, аннотация).
16. Языковые особенности научной речи.
17. Официально-деловой стиль: общая характеристика.
18. Интернациональные свойства русской официально-деловой речи.
19. Письменная деловая речь. Типы документов. Новые тенденции в практике русского делового письма.
20. Текстовые и языковые нормы делового письма (заявление, доверенность, расписка, объяснительная, деловые письма, резюме).
21. Устная деловая речь: деловой телефонный разговор, деловая беседа.

22. Роды и виды ораторской речи.
23. Особенности устной публичной речи. Подготовка публичной речи. Культура публичного выступления.
24. Особенности разговорной речи и условия успешного общения.
25. Причины коммуникативных неудач в разговорной сфере общения.
26. Нормы разговорной речи.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине «Культура речи»

Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их

«зачтено»/ «удовлетворительно»	<p>выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не освоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p>
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Культура речи» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

Вопросы для коллоквиума по дисциплине «Культура речи»

Тема «Коммуникативный и этический аспекты культуры речи»

1. Понятие речевого общения.
2. Основные единицы речевого общения.
3. Понятие речевой деятельности.
4. Виды речевой деятельности.
5. Принципы эффективной речевой коммуникации.
6. Коммуникативные качества речи.
7. Невербальные средства общения.
8. Речевой этикет: понятие, особенности, функции. Формулы речевого этикета. Нормы и традиции русского речевого этикета.
9. Национальная специфика речевого этикета.

Критерии оценки коллоквиума

100-85 баллов - ответ показывает прочные знания вопроса, владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность того или иного явления, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение самостоятельно приводить примеры.

85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных вопросов, владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность того или иного явления, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 - балл - оценивается ответ, свидетельствующий о недостаточном

умении объяснять сущность того или иного явления, о неполном владении материалом, неумении давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободном владении монологической речью. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение самостоятельно привести примеры.

60-50 баллов - ответ, обнаруживающий незнание материала, неумение давать аргументированные ответы, слабое владение монологической речью, отсутствие логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Темы докладов и презентаций по дисциплине

«Культура речи»

1. Новые явления в русском языке последнего десятилетия.
2. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
3. Виды и причины ошибок в речи молодежи.
4. Взаимодействие вербальных и невербальных средств общения.
5. Городское просторечие.
6. Разновидность речи по характеру взаимодействия участников общения: диалог, монолог, полилог.
7. Культура устной разговорной речи.
8. Обращение в русском речевом этикете.
9. Основные требования к речи делового человека.
10. Требования к речи учителя.
11. Невербальные средства коммуникации.
12. Речевой этикет.
13. Новые тенденции в практике русского делового письма.
14. Особенности служебно-делового общения.
15. Устная деловая речь: деловое совещание, телефонный разговор.
16. Способы словесного оформления публичного выступления.

17. Искусство спора.
18. Язык рекламы.
19. Языковой облик газеты.

Критерии оценки доклада и презентации

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Приведен материал без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Тема раскрыта с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные	Ответы на вопросы полные и/или	Ответы на вопросы полные, с

		вопросы	частично полные	привидением примеров и/или пояснений.
--	--	---------	--------------------	---

Тесты по дисциплине «Культура речи»

Акцентологические нормы

1. Отметьте случаи неверного ударения в следующих фрагментах рекламных текстов.

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. Бронированные двери. | 3. Вертикальные жалюзи. |
| 2. Языковой центр. | 4. Новый каталог. |

2. Отметьте случаи неверного ударения в словах. Исправьте ошибки.

- | | |
|----------------|---------------|
| 1. Ассиметрия. | 3. Туфля. |
| 2. Звонишь. | 4. Иконопись. |

3. Отметьте глаголы с неверным ударением. Исправьте ошибки.

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. Кашлянуть. | 3. Пломбировать. |
| 2. Баловать. | 4. Откупорить. |

5. Отметьте слова с акцентологическими вариантами:

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. Творог. | 3. Тефтели. |
| 2. Завидно. | 4. Торты. |

6. Отметьте те пары слов, в которых варианты ударения являются семантическими.

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Прикус – прикус. | 3. Языковой – языковой. |
| 2. Ирис – ирис. | 4. Допитый – допитый. |

7. Отметьте те глаголы в форме женского прошедшего времени, в которых неверно поставлено ударение.

- | | |
|-----------|------------|
| 1. Жила. | 3. Звала. |
| 2. Пряла. | 4. Отдала. |

8. Из предлагаемых слов выделите те, в которых наблюдается устаревший вариант ударения.

- | | |
|-------------|----------------|
| 1. Девичий. | 2. Украинский. |
|-------------|----------------|

3. **Запасной**.

4. **Тигровый**.

9. Из предлагаемых слов выделите те, в которых наблюдается современный вариант ударения.

1. **Девичий**.

3. **Запасный**.

2. **Украинский**.

4. **Тигровый**.

10. Отметьте случаи неверного ударения в следующих фрагментах рекламных текстов.

1. **Щавель**.

3. **Статуя**.

2. **Нефтепровод**.

4. **Каталог**.

Лексические нормы

1. Выпишите слова, употребленные без учета их семантики. Замените слова с соответствующим значением.

1. Если бы директором школы был я, то я бы выделял больше внимания детям.

2. Рассказы, на которые бы я мог опереться, были еще не напечатаны.

3. Они только выполняли свою должность.

4. Прочитав «Слово о полку игореве», я получил восхищение.

2. Выберите из предлагаемых паронимов подходящий по смыслу.

1. (Болотный, болотистый) ил является отличным удобрением.

2. Один берег реки луговой, а другой (глинистый, глиняный)

3. (Соседний, соседский) кот важно прошел на кухню.

4. После десятилетнего возраста ребенка перевели на (искусное, искусственное) вскармливание).

3. Отметьте те словосочетания, где прилагательное употреблено в прямом значении.

1. **Холодный ветер**.

3. **Громкий крик**.

2. **Холодный взгляд**.

4. **Громкое дело**.

4. Из каждой группы синонимов выпишите те слова, которые характерны для разговорной речи.

1. Просить, молить, хлопотать, канючить.
2. Думать, размышлять, предаваться раздумью, мозговать.
3. Спрятаться, затаиться, укрыться, схорониться.
4. Изучить, освоить, пройти, постичь.

5. Отметьте предложения, где есть плеоназмы.

1. Все эти песни почерпнуты из копилки народного фольклора Севера.
2. Гостям из Венгрии подарили памятные сувениры.
3. В школе сложилась сложная ситуация.
4. Много нового и познавательного узнает человек.

6. Зачеркните логически лишнее слово.

1. Рождество я отмечал у коллеги по работе.
2. Деепричастный оборот всегда обособляется запятыми.
3. Дайте сообщение в газету о свободных вакансиях.
4. Близнецы были так похожи, что даже родители не различали их одного от другого.

7. Отметьте предложения, где есть тавтология.

1. Он всего лишь описал случай, который случился с ним.
2. Необходимо поурочное планирование уроков.
3. Она по праву завоевала первое место и призовой кубок.
4. Я подняла голову, а у него шапки нет.

8. Выпишите ту часть предложения, где наблюдается неполнота высказывания. Ошибки исправьте.

1. В семье взрослые не обращают на жаргон ребенка.
2. Если я не согласен с учителем, то я имею высказать свою точку зрения.
3. Школьники привыкли вести себя в коллективе.
4. Я бы заключил со многими институтами, чтобы моим выпускникам было легче поступать в высшие заведения.

9. Выпишите из предложений неудачно образованные слова. Замените их соответствующими норме вариантами.

1. А для кого унылье – это вся жизнь.

2. Учитель выставляет нам оценки по поведению и хотению работать.
3. Он не раз признавался жене, что юридическая карьера начинает ему прискучивать.
4. Прививайтесь от экзотических болезней.

10. Подберите к устаревшим словам синонимы из правой колонки.

- | | |
|----------|-----------|
| 1. Очи. | А. Губы. |
| 2. Чело. | Б. Глаза. |
| 3. Уста. | В. Палец. |
| 4. Перст | Г. Лоб. |

11. Выпишите просторечные и разговорные слова. Замените их литературными синонимами.

1. Ребята не заметили, как стемнялось.
2. Промеж друзей должно быть взаимопонимание.
3. Нам вдогон неслись бранные слова.
4. Мама всегда орет из окна, когда пора идти домой.

12. Отметьте те словосочетания, которые являются фразеологизмами.

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1. Медвежья берлога. | 3. Волчий аппетит. |
| 2. Медвежья услуга. | 4. Волчий хвост. |

13. Отметьте те словосочетания, которые являются свободными.

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. Завязать узел. | 3. Выйти из себя. |
| 2. Завязать переписку. | 4. Выйти из комнаты. |

Нормы современного русского литературного языка

Вариант №1

1. Отметьте слово с ударением на первом слоге.

А) ДО-ГО-ВОР	В) И-СКРА
Б) ГНА-ЛА	Г) ШО-ФЕР
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода существительного.

А) чёрный рояль	В) яблочное повидло
-----------------	---------------------

8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Наконец его давнее стремление стать лётчиком осуществилось.
 - Б) Популярность этой певицы растёт с каждым днём.
 - В) Нам нужно взаимно помогать друг другу, взаимно поддерживать друг друга.
 - Г) Всем хорошо известны ранние романтические произведения Горького.
9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.
- А) Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
 - Б) Лес тянется вдоль реки и очень живописный.
 - В) Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицает, что « хочу воспеть свободу миру!..».
 - Г) Главным объектом искусства всегда остаётся человек, его духовный мир.

Вариант №2

1. Отметьте слово с ударением на втором слоге.
- А) ЗВО-НИТ
 - Б) КУ-ХОН-НЫЙ
 - В) КА-ТА-ЛОГ
 - Г) АЛ-ФА-ВИТ
2. Отметьте словосочетания с ошибкой в определении рода уществительного.
- А) жареный картофель
 - Б) густой вуаль
 - В) чёрное кофе
 - Г) компетентное жюри
3. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р. п. от существительных мн. числа.
- А) нашествие варваров
 - Б) пара резиновых сапогов
 - В) оружие осетинов
 - Г) отряд солдат
4. Отметьте неправильное сочетание слов.
- А) надеть шляпу
 - Б) надеть на палку
 - В) одеть очки
 - Д) одеть ребёнка
5. Отметьте предложения с ошибками в употреблении причастных и

деепричастных оборотов.

А) Создавая ценности, человек обновляет себя.

Б) Стоя у двери в гостиную, мне был ясно слышен весь их разговор.

В) Этот новый роман, опубликованный в журнале «Юность» и который рассказывает о событиях последних лет, очень понравился мне.

Г) Неожиданно пришедшая в голову свежая идея целый день не давала мне покоя.

6. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Комедия «Горе от ума» и сегодня сохранила свою актуальность.

Б) Море глаз устремились на знаменитого актёра.

В) Кротким характером девушка выдалась в отца.

Г) В первое время по приезду в Москву он чувствовал себя плохо.

Д) Банкиры понимают о необходимости помочь развивающимся предприятиям.

7. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Ваше предложение мне совсем не по душе.

Б) В заключение рассказчик рассказал нам очень смешную историю.

В) Наша поездка на Кавказ оставила неизгладимое впечатление.

Г) Эти стихи я очень хорошо выучил наизубок.

8. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Большинство летних месяцев я провёл на даче.

Б) Эта традиция возродилась вновь в нашей стране.

В) Аспирант предоставил реферат диссертации в срок.

Г) Дипломник своевременно представил руководителю свою работу.

9. Отметьте предложения с речевыми ошибками.

А) Диктор сообщил телезрителям, что вновь встретится с ними только через месяц, так как уходит в отпуск.

Б) Татьяна говорит Онегину, что «я другому отдана; я буду век ему верна».

В) Светильник подвешен над диваном и очень красивый.

Г) Мы дети не только своего времени, но и своей страны.

Критерии оценки тестов

При выполнении тестовых заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Контрольная работа по дисциплине «Культура речи»

I вариант

Задание 1. Расставьте ударение.

Донельзя, договор, банты, баржа, газопровод, кулинария, жалюзи, алфавит, эксперт, прибыть, усугубить, издревле, каталог.

Задание 2. Укажите различия в лексических значениях слов. Составьте словосочетания с этими словами.

Видение – видение, проклятый – проклятый, наголо – наголо, чудный – чудной, морщить – морщить, погруженный – погруженный.

Задание 3. От данных глаголов образуйте форму прошедшего времени ед.ч. м.р. и ж.р. и форму мн. ч. Расставьте ударение.

Брать, взять, гнать, дать, донять, занять, отнять, начать, начаться, прясть, понять, класть, снять, драться.

Пагубный	
3. Исправить	недостатки, ошибки
Устранить	
4. Наложить	отпечаток, след
Оставить	
5. Повысить	внимание, интерес
Усилить	

Задание 11. Найдите речевые ошибки и недочеты. Исправьте их.

1. Я разделяю ваше мнение и полностью с ним согласна.
2. Этот праздник оставил неизгладимый след в душах учеников.
3. Как только актер появился на сцене, публика устроила ему настоящий бенефис.
4. Заведующий кафедрой вдруг живо почувствовал проблему.
5. В парке им. Горького стоит прекрасная архитектура.
6. Стоят дальневосточные березки в подвенечном саване.
7. А если следовать вашим мыслям, то и исследователей не может быть.
8. Никому не удавалось провести его вокруг пальца.
9. Ребята не могут возвратиться обратно в родительский дом.

Задание 12. Просклоняйте числительное 264.

Задание 13. Найдите грамматические ошибки. Исправьте их.

1. Охотник увидел барса, но он был не из трусливых.
2. Отдохнув, мысли лучше идут на ум.
3. Краски, благодаря солнцу, выглядят более ярче, отчетливее.
4. Согласно протокола водитель был оштрафован.
5. Возьми отпуск и едь отдыхать.
6. Студент ответил на многие вопросы членов комиссии, касающиеся темы его дипломной.
7. Уже появилась рецензия о новом фильме.
8. Студент попросил научного руководителя прочитать свой доклад.
9. Мы бутон увидели еще не распустившегося цветка.

II вариант

Задание 1. Расставьте ударение.

Взяла, исповедание, втридорога, ремень, духовник, квартал, статуя, ракушка, новорожденный, договор, упрочение, искра, форзац, туфля, маркетинг.

Задание 2. Укажите различия в лексических значениях слов. Составьте словосочетания с этими словами.

Накладной - накладный, чудный - чудной, мёрщить - морщить, погруженный - погружённый.

Задание 3. От данных глаголов образуйте форму прошедшего времени ед.ч. м.р. и ж.р. и форму мн. ч. Расставьте ударение.

Быть, выть, вить, взвиться, злиться, знать, пить, слыть, дать, понять, взять, спать, сорваться, ткать.

Задание 4. Распределите данные слова по двум колонкам: с твердым согласным перед е и мягким (к[рэ]до).

Лазер, патент, термин, темп, академия, сонет, фанера, бизнес, пресса, компьютер, бартер, дебаты.

Задание 5. Укажите, в каких случаях произносится сочетание чн как [чн], а в каких – [шн]. Отметьте варианты.

Девичник, молочный, шапочный, нарочно, ячневый, перечница, пустячный, горничная, гречневый, Ильинична, сливочный, скучно, непорядочность, спичечный.

Задание 6. Выпишите слова со звуком [о] (графически ё).

Желчь, безнадежный, преемник, маневр, белесый, блеклый, одновременность, решетчатый, затекший.

Задание 7. Определите значение следующих слов.

Глашатай, коммюнике, кредо, меморандум, нивелировать, плеяда, постскриптум, прецедент, ратификация, фимиам, экслибрис, когорта, кулуары, огульный.

Задание 8. Продолжите синонимические ряды.

Вздор-ерунда ...

Ругать-бранить ...

Обманывать-морочить ...

Задание 9. Выберите из скобок подходящий пароним.

Дерево (приметное, приметливое), доводы (понятные, понятливые), характер (скрытный, скрытый), нота (дипломатичная, дипломатическая), завтрак (сытый, сытный), боль (нетерпимая, нестерпимая), промысел (доходный, доходчивый).

Задание 10. Составьте словосочетания со словами из левой и правой колонки, учитывая особенности их лексической сочетаемости.

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 1. Единый, один | момент, миг |
| 2. Крепкий, сильный | дружба, впечатление |
| 3. Повысить, усилить | внимание, интерес |
| 4. Исправить, устранить | ошибки, недочеты |
| 5. Основать, обосновать | теорема, теория |

Задание 11. Найдите речевые ошибки и недочеты. Исправьте их.

1. Не успел он из дому выйти, как в него вошел Кузнецов.
2. Совсем недавно я купил очень красивую бра.
3. Вслед уходящему поезду провожающие махают руками.
4. Мне не хватает только стакана крепкого чаю.
5. Многие ученики говорят, что новый учитель более добрее старого.
6. Наша группа общительная, сплоченная, дружна, словом.
7. Актеры играли на подмостке, установленной на центральной площади.
8. Спортивные лагеря расположены недалеко от города.
9. Новая бухгалтерша приступит к работе с понедельника.

Задание 12. Просклоняйте числительное 382.

Задание 13. Найдите грамматические ошибки. Исправьте их.

1. Мы вошли в комнату, оклеенной обоями.
2. Этим летом будут реализованы 54 льготных туристических путевки.

3. Нужно проявлять большую заботу к детям.
4. Войдя в троллейбус и немного проехав, в него вошли контролеры.
5. Починив карандаш, он опять сломался.
6. Народ меняется, в их сознании уже есть мысли о счастье.
7. Детвора, которым много задают, обычно очень нервозны.
8. Юноша думал о том, как с ним отнесутся в новой школе.
9. Открыв сборник произведений, меня сразу заинтересовал рассказ.

Оценивание контрольной работы

5	все задания выполнены верно
4	выполнено верно не менее 3/4 заданий
3	выполнено верно не менее половины заданий
2	выполнено менее половины заданий или задания не выполнены совсем