




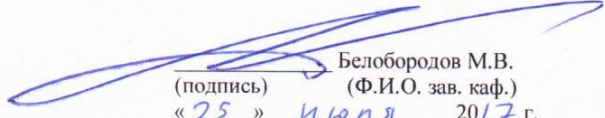
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Коротких Н.Н.
(Ф.И.О. рук. ОП)
« 25 » июля 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
Гражданского права и процесса


(подпись) Белобородов М.В.
(Ф.И.О. зав. каф.)
« 25 » июля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контрактная система закупок товаров, работ и услуг
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная/заочная

Курс 4/ 5 семестр 8/ 9
лекции 24/ 8 час.
практические занятия 48 час./ 16 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 4/ 0 час. /пр. 18/ 8 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 72/ 24 час.
в том числе с использованием МАО 22/ 8 час.
самостоятельная работа 72 / 116 час.
в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет 8/ 9 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права и процесса, протокол № 11 от «25» июля 2017 г.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса к.э.н., доцент Белобородов М.В.

Составитель (ли): к.э.н., доцент Белобородов М.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Master's degree in 40.03.01 Jurisprudence

Study profile/ Specialization/ Master's Program None

Course title: Contract system of procurement of goods, works and services

Basic part of Block, 4 credits

Instructor: Beloborodov M.V.

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to understand, use, generate and correctly express innovative ideas in Russian in discourses, publications, public discussions;
- the ability to self-organization and self-education;
- the ability to solve standard tasks of professional activity on the basis of information and bibliographic culture using information and communication technologies and taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to improve their professional competence;
- the ability to carry out professional activities on the basis of a developed legal awareness, legal thinking and legal culture.

Learning outcomes:

PK-5 the ability to make decisions and perform legal actions in strict accordance with the legislation of the Russian Federation;

PC-8 legal writing skills.

Course description: The objectives of mastering the discipline "Contract system of procurement of goods, works and services" is a comprehensive study of the scope of procurement to meet state and municipal needs under the federal law of April 5, 2013 No. 44-FL (hereinafter - Federal Law No. 44-FL), the development of basic and professional knowledge and practical skills necessary and sufficient for direct activities related to the procurement for state and municipal needs.

The objectives of the discipline "Contract system of procurement of goods, works and services" are:

- obtaining by students of theoretical and practical knowledge in the field of legal regulation of relations in the field of procurement of goods, works, services to meet state and municipal needs;
- developing students' knowledge of modern threats to competition in public procurement, incl. in the field of state defense order;
- the acquisition of knowledge by students about the state system of audit and control when planning and placing a state order;
- familiarizing students with practical experience in identifying, preventing and suppressing violations of the legislation of the Russian Federation on the procurement contract system;
- Formation of students with basic knowledge of the legal responsibility of participants in the placement of state orders for non-compliance with the requirements of the legislation of the Russian Federation on the procurement contract system;
- acquisition and consolidation of students' knowledge about the pre-trial and arbitration practice of considering cases of violations of the legislation of the Russian Federation and other regulatory legal acts of the Russian Federation on the procurement contract system;
- familiarization of students with the experience of leading foreign countries on the legal regulation of relations in the field of public procurement.

Main course literature:

1. Kontraktnaya sistema v sfere gosudarstvennykh zakupok Rossii i SSHA (sravnitel'no-pravovoye issledovaniye) / F.A. Tasalov. Moskva: Prospekt, 2014. 236 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:739522&theme=FEFU>
2. Obshchestvennyy kontrol' v sfere gosudarstvennykh i munitsipal'nykh zakupok: teoreticheskiye i prakticheskiye osnovy / N.A. Mamedova, A.N. Baykova; Moskovskiy gosudarstvennyy universitet ekonomiki, statistiki i

informatiki. Moskva 2015. 311 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:791866&theme=FEFU>

3. Kontraktnaya sistema v publichnykh zakupkakh [Elektronnyy resurs]: uchebno-prakticheskoye posobiye / Gubenko Ye.S. M.: Rossiyskiy gosudarstvennyy universitet pravosudiya, 2016. 540 c.
<http://www.iprbookshop.ru/65861.html>

4. Sovremennaya kontraktnaya sistema Rossii (sfera goszakupok) [Elektronnyy resurs]: Uchebnoye posobiye / Ivanov G.G., Orlov S.L. M.:ID FORUM, NITS INFRA-M, 2016. 144 s.
<http://znanium.com/catalog/product/556450>

5. Kommentariy k Federal'nomu zakonu ot 05.04.2013 g. № 44-FZ «O kontraktnoy sisteme v sfere zakupok tovarov, rabot, uslug dlya obespecheniya gosudarstvennykh i munitsipal'nykh nuzhd» [Elektronnyy resurs] / YU.V. Khlistun i dr. Saratov: Ay Pi Er Media, 2015. 608 c. <http://www.iprbookshop.ru/49148.html>

Form of final knowledge control: pass-fail exam (8 /9 semester).

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг»

Дисциплина «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» разработана для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» входит в вариативную часть блока 1 Дисциплин (модулей) учебного плана, является дисциплиной выбора. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (24 час./ 8 час., в том числе 4 час./ 0 час. – с использованием методов активного обучения), практические занятия (48 час./ 16 час., в том числе 18 час./ 8 час. – с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (72 час./ 116 час.). Формой контроля является зачет (8/ 9 семестр). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8-м семестре/ на 5 курсе в 9-м семестре.

Место дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг». Данная дисциплина находится в непосредственной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Банковское право», «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Административное право» и пр.

Целями освоения дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» является комплексное изучение сферы закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в рамках федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ (далее – ФЗ № 44-ФЗ), формирование у студентов базовых и профессиональных знаний и практических навыков, необходимых и достаточных для осуществления непосредственной деятельности, связанной с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- получение студентами теоретических и практических знаний в области правового регулирования отношений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- формирование у студентов знаний о современных угрозах конкуренции при осуществлении государственных закупок, в т.ч. в сфере государственного оборонного заказа;
- приобретение знаний студентами о государственной системе аудита и контроля при планировании и размещении государственного заказа;
- ознакомление студентами с практическим опытом выявления, предупреждения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- формирование у студентов базовых знаний о юридической ответственности участников размещения госзаказа за неисполнение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- приобретение и закрепление у студентов знаний о досудебной и судебно-арбитражной практике рассмотрения дел о нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- ознакомление студентов с опытом ведущих зарубежных стран по правовому регулированию отношений в сфере государственных закупок.

Для успешного изучения дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;
- способность к самоорганизации и самообразованию;

– способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;

– способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-5 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает	правила правоприменения в области государственных и муниципальных закупок, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство
	Умеет	выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы законодательства о торгах, анализировать технологические процессы в сфере торгов и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права
	Владеет	методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения в сфере государственных и муниципальных закупок, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области
ПК-8 владение навыками подготовки юридических документов	Знает	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов необходимые при реализации и применении законодательства в сфере закупок
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование отношений в сфере контрактной системе; уяснять содержание документов, составленных другими лицами, участвующих в сфере государственных и муниципальных закупок

	Владеет	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сферах государственных и муниципальных закупок
--	---------	--

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- Лекция пресс-конференция.
- Работа в малых группах.
- Семинар - круглый стол.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(24 час./ 8 час.)

Раздел I. Общие вопросы формирования отношений в сфере государственных и муниципальных закупок в России (4 час./ 2 час.)

Тема 1. Экономико-правовые проблемы формирования в Российской Федерации отношений в сфере государственных и муниципальных закупок (2 час./ 2 час.)

Особенности планирования в условиях рынка. Индикативное планирование как основа контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Проблемы формирования и реализации в России целевых программ различного уровня.

Возрастание роли программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета, стратегического планирования на современном этапе социально-экономического развития Российской Федерации. Система документов стратегического планирования. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации на

период до 2020 года. Программа развития конкуренции в Российской Федерации.

Государственные и муниципальные закупки как механизм реализации среднесрочных и долгосрочных государственных программ и проектов, в том числе в части инновационного развития. Роль государственных и муниципальных закупок в условиях мирового финансово-экономического кризиса. Проблема преодоления коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.

Задача формирования в России контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 2. Правовое регулирование отношений по государственным и муниципальным закупкам (история развития в России) (2 час./ 0 час.)

Положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов необходимые при реализации и применении законодательства в сфере закупок. Развитие нормативной базы по государственным и муниципальным закупкам в условиях перехода Российской Федерации к рыночной системе хозяйствования. Правила правоприменения в области государственных и муниципальных закупок, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий.

Современное отечественное законодательство о государственных и муниципальных закупках. Значение ГК РФ для регулирования отношений по государственным и муниципальным закупкам. Пути совершенствования правового регулирования отношений по государственным и муниципальным закупкам в современных условиях. Внедрение электронных технологий.

Противодействие коррупционным проявлениям. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Направления совершенствования нормативной правовой базы по государственным и муниципальным закупкам в связи с формированием контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Формирование и реализация правоотношений по государственным и муниципальным закупкам как сложный и длительный процесс. Комплексный характер правового регулирования отношений по государственным и муниципальным закупкам.

Раздел II. Государственные и муниципальные нужды (8 час./ 2 час.)

Тема 1. Государственные и муниципальные нужды: понятие и порядок определения. Разработка и реализация долгосрочных государственных программ (проектов) в сфере экономики (4 час./ 2 час.)

Понятия «государственные нужды» и «муниципальные нужды». Соотношение понятий «государственные нужды», «муниципальные нужды» с понятием «собственные нужды государственных учреждений», «собственные нужды муниципальных учреждений».

Порядок определения государственных нужд Российской Федерации, государственных нужд субъектов Российской Федерации, муниципальных нужд муниципальных образований. Порядок формирования и реализации целевых программ различного уровня. Порядок формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы.

Проблемы, связанные с обоснованием потребностей в товарах, работах, услугах для государственных и муниципальных нужд. Проблемы, связанные с обоснованием лимитов бюджетного финансирования.

Государственный и общественный контроль при обосновании потребностей в товарах, работах, услугах для государственных и муниципальных нужд. Юридическая ответственность за неэффективное расходование бюджетных средств.

Тема 2. Порядок и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей по государственным и муниципальным контрактам (4 час./ 0 час.), с использованием метода активного обучения для студентов очной формы обучения лекция пресс-конференция

Понятия «государственные и муниципальные заказчики», «уполномоченные органы», «специализированные организации», «электронные торговые площадки».

Правила, средства и приемы юридической техники, применяемой при осуществлении государственных и муниципальных закупок; требования к официальным письменным документам подаваемые участниками, направленные на регулирование отношений в сфере контрактной системе.

Участники закупок. Требования к участникам закупок.

Порядок закупок. Способы закупок. Выбор способа закупок. Торги как основной способ закупок. Формы консолидации заказчиков при организации и осуществлении закупок. Централизация закупок. Необходимый перечень документов и действий для участия в закупках.

Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг. Применение электронных технологий в закупочной деятельности.

Проблемы, связанные с организацией и осуществлением закупок. Подготовка специалистов для сферы государственных и муниципальных закупок. Противодействие коррупции и иным злоупотреблениям при организации и осуществлении закупок. Государственная поддержка отдельных категорий участников закупок. Поддержка отечественных товаропроизводителей.

Признание торгов и заключенных по их результатам государственных либо муниципальных контрактов недействительными. Реестры государственных и муниципальных контрактов. Реестр недобросовестных поставщиков. Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок.

Раздел III. Государственные (муниципальные) контракты (договоры) (8 час./ 2 час.)

Тема 1. Правовая природа и сущность государственного (муниципального) контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд (4 час./ 2 час.)

Публично-правовые образования как субъекты правоотношений в сфере государственных и муниципальных закупок. Форма участия публично-правовых образований в отношениях по государственным и муниципальным закупкам.

Особенности государственных и муниципальных контрактов. Публичные цели контракта. Заключение контракта от имени публично-правового образования. Комплексный характер правового регулирования. Проблема определения правовой природы государственного (муниципального) контракта. Специальные источники финансирования контракта. Специальная стадия, предшествующая заключению контракта. Особый субъектный состав контракта. Особые полномочия государственных и муниципальных заказчиков. Повышенная ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение контрактных обязательств. Правовые акты и иные источники права, регулирующие требования, предъявляемые к форме и содержанию контракта.

Тема 2. Особенности заключения государственных (муниципальных) контрактов (договоров) (2 час./ 0 час.)

Случаи обязательного заключения государственных и муниципальных контрактов. Основания возникновения обязательства заключить контракт. Особенности обязательства заключить контракт.

Сроки заключения контрактов. Порядок заключения контрактов. Особенности заключения контрактов в отдельных сферах экономики. Существенные и иные условия контрактов.

Проблемы, связанные с заключением контрактов. Срок действия контракта. Заключение долгосрочных контрактов. Определение (формирование) цены контракта. Условия об авансировании. Условия об исключительных правах на результаты интеллектуальной деятельности. Разработка библиотеки типовых контрактов.

Структуры договорных связей при поставке товаров (простая, сложная). Особенности формирования структур договорных связей в отдельных сферах экономики.

Тема 3. Исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам (2 час./ 0 час.)

Особенности исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам. Обеспечение исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам. Проблемы, связанные с исполнением государственных (муниципальных) контрактов. Риски, связанные с неисполнением контрактов. Снижение рисков.

Раздел IV. Контроль (надзор) в сфере государственных и муниципальных закупок (4 час./ 2 час.)

Тема 1. Система контроля (надзора) в сфере государственных и муниципальных закупок. Защита прав и законных интересов субъектов в сфере государственных и муниципальных закупок (2 час./ 2 час.)

Состав системы контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок. Финансовый контроль, процедурный контроль, аудит, мониторинг в сфере государственных и муниципальных закупок.

Полномочия контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок.

Административный порядок защиты прав и законных интересов участников закупок. Судебный порядок защиты прав и законных интересов государственных и муниципальных заказчиков, участников закупок.

Тема 2. Юридическая ответственность за нарушения законодательства по государственным и муниципальным закупкам (2 час./ 0 час.)

Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере государственных и муниципальных закупок.

Гражданско-правовая ответственность. Административная ответственность. Дисциплинарная ответственность. Уголовная ответственность. Административная и судебная практика в сфере государственных и муниципальных закупок.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (48 час./ 16 час.)

Занятие 1. Государственные и муниципальные закупки (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения работа в малых группах

1. Государственные и муниципальные закупки как механизм реализации среднесрочных и долгосрочных государственных программ, и проектов, в том числе в части инновационного развития.

2. Развитие нормативной базы по государственным и муниципальным закупкам в условиях перехода Российской Федерации к рыночной системе хозяйствования.

3. Современное отечественное законодательство о государственных и муниципальных закупках.

4. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

5. Направления совершенствования нормативной правовой базы по государственным и муниципальным закупкам в связи с формированием контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Анализ сформированной судебной и правоприменительной практики в сфере законодательства о государственных и муниципальных закупках.

Занятие 2. Закон о закупках товаров (работ) и услуг, принятый ЮНСИТРАЛ (4 час./ 2 час.)

1. Типовой закон о закупках товаров (работ) и услуг, принятый ЮНСИТРАЛ.

2. Основные принципы осуществления общественных закупок за рубежом и на международном уровне.

Занятие 3. Государственные и муниципальные нужды (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения семинар - круглый стол

1. Понятия «государственные нужды» и «муниципальные нужды». Соотношение понятий «государственные нужды», «муниципальные нужды» с понятием «собственные нужды государственных учреждений», «собственные нужды муниципальных учреждений».

2. Государственный и общественный контроль при обосновании потребностей в товарах, работах, услугах для государственных и муниципальных нужд.

3. Юридическая ответственность за неэффективное расходование бюджетных средств.

Занятие 4. Порядок и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей по государственным и муниципальным

контрактам (4 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения с использованием метода активного обучения работа в малых группах

1. Понятия «государственные и муниципальные заказчики», «уполномоченные органы», «специализированные организации», «электронные торговые площадки».

2. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг. Применение электронных технологий в закупочной деятельности.

3. Государственная поддержка отдельных категорий участников закупок.

4. Поддержка отечественных товаропроизводителей.

Занятие 5. Контракты в сфере государственных и муниципальных закупок (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения семинар - круглый стол

1. Изучение и оценка деятельности субъектов правоотношений в сфере государственных и муниципальных закупок.

2. Публичные цели контракта.

3. Заключение контракта от имени публично-правового образования.

4. Особый субъектный состав контракта.

5. Особые полномочия государственных и муниципальных заказчиков.

6. Повышенная ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение контрактных обязательств.

Занятие 6. Особенности заключения государственных (муниципальных) контрактов (договоров) (4 час./ 2 час.)

1. Изучение порядка заключения контрактов.

2. Изучение особенностей заключения контрактов в отдельных сферах экономики.

3. Условия контрактов.

4. Основания возникновения обязательства заключить контракт.

5. Особенности обязательства заключить контракт.

Занятие 7. Обеспечение исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам (6 час./ 2 час.)

1. Способы обеспечения исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

2. Анализ наступления ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

Занятие 8. Система контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок (6 час./ 2 час.)

1. Изучение системы контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок.

2. Анализ полномочий контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок.

3. Судебный порядок защиты прав и законных интересов государственных и муниципальных заказчиков, участников закупок (занятие рекомендуется проводить по системе Case Study).

Занятие 9. Ответственность за нарушения в сфере закупок (6 час./ 0 час.)

1. Типичные следственные ситуации по делам о преступлениях в сфере закупок.

2. Изучение гражданско-правовой ответственности, административной ответственности, дисциплинарной ответственности.

3. Уголовная ответственность.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Общие вопросы формирования отношений в сфере государственных и муниципальных закупок в России (4 час./ 2 час.)					
1.	Тема 1. Экономико-правовые проблемы формирования в Российской Федерации отношений в сфере государственных и муниципальных закупок Тема 2. Правовое регулирование отношений по государственным и муниципальным закупкам (история развития в России)	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 1-4
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-3 (эссе)	
Раздел II. Государственные и муниципальные нужды (7 час./ 2 час.)					
2.	Тема 1. Государственные и муниципальные нужды: понятие и порядок определения. Разработка и	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 5-13
			Умеет	ПР-1 (тест)	

	реализация долгосрочных государственных программ (проектов) в сфере экономики Тема 2. Порядок и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей по государственным и муниципальным контрактам		Владеет	ПР-3 (эссе)	
Раздел III. Государственные (муниципальные) контракты (договоры) (7 час./ 2 час.)					
3.	Тема 1. Правовая природа и сущность государственного (муниципального) контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд Тема 2. Особенности заключения государственных (муниципальных) контрактов (договоров)	ПК-5 ПК-8	Знает Умеет Владеет	УО-2 (коллоквиум) ПР-1 (тест) ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 14-15
Раздел IV. Контроль (надзор) в сфере государственных и муниципальных закупок (6 час./ 2 час.)					
4.	Тема 1. Система контроля (надзора) в сфере государственных и муниципальных закупок. Защита прав и законных интересов субъектов в сфере государственных и муниципальных закупок Тема 2. Юридическая ответственность за нарушения законодательства по государственным и муниципальным закупкам	ПК-5 ПК-8	Знает Умеет Владеет	УО-2 (коллоквиум) ПР-1 (тест) ПР-3 (эссе)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 16-22

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Контрактная система в сфере государственных закупок России и США (сравнительно-правовое исследование) / Ф.А. Тасалов. Москва: Проспект, 2014. 236 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:739522&theme=FEFU>

2. Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок: теоретические и практические основы / Н.А. Мамедова, А.Н. Байкова; Московский государственный университет экономики, статистики и информатики. Москва 2015. 311 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:791866&theme=FEFU>

3. Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Губенко Е.С. М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. 540 с.

<http://www.iprbookshop.ru/65861.html>

4. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Иванов Г.Г., Орлов С.Л. М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 144 с.

<http://znanium.com/catalog/product/556450>

5. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс] / Ю.В. Хлистунов и др. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. 608 с.

<http://www.iprbookshop.ru/49148.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции [Электронный ресурс]: Монография / Е.А, Демакова. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. 288 с. <http://znanium.com/catalog/product/538680>
2. Правовое регулирование подрядных работ для государственных нужд [Электронный ресурс]: Монография / Куличев Р.Б. М.: Юстицинформ, 2016. 192 с. <http://znanium.com/catalog/product/750780>
3. Выполнение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / Вотинов А.А., Ежова О.Н. Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. 180 с. <http://znanium.com/catalog/product/944080>
4. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Фирменное наименование. Товарный знак. Место происхождения товара. Коммерческое обозначение. Постатейный комментарий к главе 76 / Под ред. Крашенинников П.В. М.: Статут, 2015. 222 с. <http://znanium.com/catalog/product/504741>
5. Разработка технического задания при размещении заказов на поставки основных продуктов питания для нужд уголовно-исполнительной системы [Электронный ресурс]: Практические рекомендации / Новиков Ю.Н., Захаров А.В., Пружинина О.П. Рязань: Академия ФСИН России, 2014. 18 с. <http://znanium.com/catalog/product/775093>

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/
4. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.09.2001) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 16.07.1998) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/
8. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (принят ГД ФС РФ 08.07.2006) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/
9. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (принят ГД ФС РФ 21.11.2003) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_45397/

10. Федеральный закон от 17.08.1995 N 147-ФЗ "О естественных монополиях" (принят ГД ФС РФ 19.07.1995) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7578/

11. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" (принят ГД ФС РФ 21.11.2003) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7578/ т

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (принят ГД ФС РФ 27.09.2002) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/

13. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043 (ред. от 25.01.2017) "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154740/

14. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 N 1275 (ред. от 26.12.2016) «О примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу» (вместе с "Положением о примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу") // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156822/

15. Письмо Казначейства России от 22.12.2014 N 42-7.4-05/5.7-791 "О направлении ответов на вопросы о применении Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ" // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_178384/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

- Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
- Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
- Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
- Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
- Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>;
- Сайт Верховного суда Российской Федерации: www.vsrfl.ru;
- Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: www.genproc.gov.ru;
- Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: www.mvd.ru;
- Сайт Высшего арбитражного суда Российской Федерации: www.arbitr.ru
- Сайт Счетной палаты Российской Федерации: <http://www.ach.gov.ru/ru/>;
- Сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов: <http://zakupki.gov.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки 690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» являются лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг».

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: написание эссе, подготовка к практическим занятиям, подготовка к зачету.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке нормативного материала, судебной практики и литературы.

Практические (семинарские) занятия проводятся с группой и строятся в виде собеседования преподавателя с обучающимися по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

В практике организации лекционных и практических (семинарских) занятий по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Лекция пресс-конференция.
- Работа в малых группах.
- Семинар - круглый стол.

Методы проверки знаний студентов:

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

2. Тестирование (РП-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при

тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

3. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования в области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет* (в 8/ 9 семестре).

При подготовке к зачету в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг».

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», так и по другим смежным дисциплинам (Гражданское право, Предпринимательское право, Административное право и пр.).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF;
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589	Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXF 44 DVI PRO;

	Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574	Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C
---	---

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Форма подготовки очная/заочная

**Владивосток
2017**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В конце 8/ 9 семестра	Написание эссе	24 ч./ 38 ч.	ПР-3 (эссе)
2.	В течение семестра	Подготовка к практическим занятиям	24 ч./ 39 ч.	УО-2 (коллоквиум)
3.	В течение семестра	Подготовка к зачету	24 ч./ 39 ч.	Зачет (УО-1 собеседование)

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

В ходе подготовки к практическим занятиям по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» необходимо ознакомиться с темой практического занятия, изучить соответствующие нормативные акты, судебную практику и прочесть на выбор несколько источников из рекомендуемой и дополнительной литературы.

Выступление студентов на практических занятиях представляет собеседования преподавателя с обучающимися (УО-2 – коллоквиум) с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо обработать изученный материал и выделить важное. Последнее и должно лечь в основу конспекта. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы и т.д.

Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 15 минут.

Примерные темы для обсуждения на коллоквиуме и критерии оценки устного ответа по курсу «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации по написанию эссе

Написание эссе предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования контрактной системы закупок товаров, работ, услуг, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Объем эссе не должен превышать 20 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,5 см.

Контрольный срок сдачи эссе – предпоследнее практическое занятие по дисциплине. Эссе сдается преподавателю. После проверки текста студент представляет эссе на занятии, проводимом на зачетной неделе. По результатам проверки студенту выставляется определенная оценка.

При оценке эссе учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Примерные темы и критерии оценки эссе по курсу «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы

на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», так и по другим смежным дисциплинам (гражданское право, банковское право, предпринимательское право, административное право и пр.).

О степени готовности студента к зачету свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», знание российских в области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная/заочная

Владивосток
2017

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-5 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает	правила правоприменения в области государственных и муниципальных закупок, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство
	Умеет	выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы законодательства о торгах, анализировать технологические процессы в сфере торгов и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права
	Владеет	методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения в сфере государственных и муниципальных закупок, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области
ПК-8 владением навыками подготовки юридических документов	Знает	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов необходимые при реализации и применении законодательства в сфере закупок
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование отношений в сфере контрактной системе; уяснять содержание документов, составленных другими лицами, участвующих в сфере государственных и муниципальных закупок
	Владеет	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сферах государственных и муниципальных закупок

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел I. Общие вопросы формирования отношений в сфере государственных и муниципальных				

закупок в России (4 час./ 2 час.)					
1.	Тема 1. Экономико-правовые проблемы формирования в Российской Федерации отношений в сфере государственных и муниципальных закупок Тема 2. Правовое регулирование отношений по государственным и муниципальным закупкам (история развития в России)	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 1-4
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-3 (эссе)	
Раздел II. Государственные и муниципальные нужды (7 час./ 2 час.)					
2.	Тема 1. Государственные и муниципальные нужды: понятие и порядок определения. Разработка и реализация долгосрочных государственных программ (проектов) в сфере экономики Тема 2. Порядок и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей по государственным и муниципальным контрактам	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 5-13
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-3 (эссе)	
Раздел III. Государственные (муниципальные) контракты (договоры) (7 час./ 2 час.)					
3.	Тема 1. Правовая природа и сущность государственного (муниципального) контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд Тема 2. Особенности заключения государственных (муниципальных) контрактов (договоров)	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 14-15
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-3 (эссе)	
Раздел IV. Контроль (надзор) в сфере государственных и муниципальных закупок (6 час./ 2 час.)					
4.	Тема 1. Система контроля (надзора) в сфере государственных и муниципальных закупок. Защита прав и законных интересов субъектов в сфере государственных и муниципальных закупок	ПК-5 ПК-8	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 16-22
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-3 (эссе)	

	Тема 2. Юридическая ответственность за нарушения законодательства по государственным и муниципальным закупкам				
--	---	--	--	--	--

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-5 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает (пороговый уровень)	правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство	Знание правил правоприменения в соответствующей области, регулирующих порядок принятия решений и совершения юридических действий; знание действующего законодательства	Способность перечислить правила правоприменения в соответствующей области, регулирующих порядок принятия решений и совершения юридических действий; способность охарактеризовать действующее законодательство
	Умеет (продвинутой)	выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические	Умение выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; умение правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические	Способность выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; способность правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и

		документы, как того требуют нормы процессуального права	документы, как того требуют нормы процессуального права	составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права
	Владеет (высокий)	методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области	Владение навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, владение навыками грамотно применения судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области	Способность на практике принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, Способность грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области
ПК-8 владением навыками подготовки юридических документов	Знает (пороговый уровень)	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов	Знание положения действующего законодательства; Знание основ юридической техники; Знание правил подготовки юридических документов	Способность охарактеризовать положения действующего законодательства; Способность охарактеризовать основы юридической техники; Способность охарактеризовать правила подготовки юридических документов
	Умеет (продвинутой)	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные	Умение применять правила, средства и приемы юридической техники; Умение составлять официальные письменные документы; Умение уяснять	Способность применять правила, средства и приемы юридической техники; Способность составлять официальные письменные документы;

		юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами	содержание документов, составленных другими лицами	Способность уяснять содержание документов, составленных другими лицами
	Владеет (высокий)	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Владение методикой подготовки юридических документов; Владение навыками сбора и обработки информации	Способность подготовить юридические документы; Способность собирать и обрабатывать информацию

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг» проводится в форме контрольных мероприятий (коллоквиум, тестирование, написание эссе) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Методы проверки знаний студентов:

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

2. Тестирование (РП-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформированного понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закреплению в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

3. Написание эссе (ПР-3) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования в области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Контрактная система закупок товаров, работ и

услуг» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

При подготовке к зачету в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;

- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Становление и развитие правового регулирования в сфере государственной закупочной деятельности.
2. Сущность и роль контрактной системы в сфере закупок в обновлении экономики и социальной сферы в современных условиях.
3. Угрозы ограничения конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Правовое регулирование национального режима в контрактной системе закупок.
5. Содержание и нормативно-правовое обеспечение государственных и муниципальных нужд.
6. Назначение и роль стратегического и программно-целевого планирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Роль и место планирования размещения заказов в контрактной системе закупок
8. Правовая основа финансирования государственной закупочной деятельности.
9. Ответственность заказчика при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
10. Анализ эффективности применения способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
11. Права, обязанности и ответственность заказчика при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
12. Анализ применения норм, регулирующих отношения при установлении требований к участникам закупки и оценке заявок.
13. Стимулирование участия в закупках субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.

14. Правовое регулирование отношений при заключении и исполнении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

15. Анализ практики заключения и исполнения контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

16. Сущность и нормативно - правовая база мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

17. Содержание и законодательное обеспечение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

18. Объекты и субъекты контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

19. Права и обязанности исполнительных органов власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.

20. Роль и место в контрактной системе общественному контролю за государственными закупками.

21. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

22. Правовое регулирование размещения госзаказа за рубежом.

Критерии оценки устного ответа студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
61 балл и более	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет

		разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
60 баллов и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-2 (коллоквиум)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Примерные вопросы по темам дисциплины
2.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий
3.	ПР-3 (эссе)	Письменное изложение осмысления прочитанной литературы из указанного списка литературе по темам курса, предусмотренным преподавателем	Примерная тематика эссе

Список тем для подготовки к коллоквиуму

Тема 1. Государственные и муниципальные закупки

Вопросы для обсуждения:

1. Государственные и муниципальные закупки как механизм реализации среднесрочных и долгосрочных государственных программ, и проектов, в том числе в части инновационного развития.

2. Развитие нормативной базы по государственным и муниципальным закупкам в условиях перехода Российской Федерации к рыночной системе хозяйствования.

3. Современное отечественное законодательство о государственных и муниципальных закупках.

4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

5. Направления совершенствования нормативной правовой базы по государственным и муниципальным закупкам в связи с формированием контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 2. Государственные и муниципальные нужды

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «государственные нужды» и «муниципальные нужды». Соотношение понятий «государственные нужды», «муниципальные нужды» с понятием «собственные нужды государственных учреждений», «собственные нужды муниципальных учреждений».

2. Государственный и общественный контроль при обосновании потребностей в товарах, работах, услугах для государственных и муниципальных нужд.

3. Юридическая ответственность за неэффективное расходование бюджетных средств.

Тема 3. Порядок и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей по государственным и муниципальным контрактам

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «государственные и муниципальные заказчики», «уполномоченные органы», «специализированные организации», «электронные торговые площадки».

2. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг. Применение электронных технологий в закупочной деятельности.

3. Государственная поддержка отдельных категорий участников закупок.

4. Поддержка отечественных товаропроизводителей.

Тема 4. Контракты в сфере государственных и муниципальных закупок

Вопросы для обсуждения:

1. Изучение и оценка деятельности субъектов правоотношений в сфере государственных и муниципальных закупок.

2. Публичные цели контракта.

3. Заключение контракта от имени публично-правового образования.

4. Особый субъектный состав контракта.

5. Особые полномочия государственных и муниципальных заказчиков.

6. Повышенная ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение контрактных обязательств.

Тема 5. Особенности заключения государственных (муниципальных) контрактов (договоров)

Вопросы для обсуждения:

1. Изучение порядка заключения контрактов.

2. Изучение особенностей заключения контрактов в отдельных сферах экономики.

3. Условия контрактов.

4. Основания возникновения обязательства заключить контракт.

5. Особенности обязательства заключить контракт.

Тема 6. Обеспечение исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам

Вопросы для обсуждения:

1. Способы обеспечения исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

2. Анализ наступления ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам.

Тема 7. Система контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок

Вопросы для обсуждения:

1. Изучение системы контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок.

2. Анализ полномочий контролирующих (надзорных, правоохранительных) органов в сфере государственных и муниципальных закупок.

3. Судебный порядок защиты прав и законных интересов государственных и муниципальных заказчиков, участников закупок (занятие рекомендуется проводить по системе Case Study).

Тема 8. Ответственность за нарушения в сфере закупок

Вопросы для обсуждения:

1. Типичные следственные ситуации по делам о преступлениях в сфере закупок.
2. Изучение гражданско-правовой ответственности, административной ответственности, дисциплинарной ответственности.
3. Уголовная ответственность.

Критерии оценки устного ответа на коллоквиуме

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг»; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг.

85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом дисциплины «Контрактная система закупок товаров, работ и услуг»; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными

навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области контрактной системы закупок товаров, работ и услуг.

Примерный вариант тестовых заданий

1. Контрактная система в сфере закупок основывается на:

- Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и Бюджетном кодексе Российской Федерации;
- Федеральном Законе от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральном Законе от 05.04.2013 года № 44-ФЗ и иных нормативных актах, регулирующих отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

2. Контрактная система в сфере закупок направлена на :

- повышение эффективности и результативности осуществления закупок;
- обеспечение прозрачности и предотвращения злоупотреблений при осуществлении госзакупок;
- своевременное и качественное обеспечение государственных и муниципальных нужд в товарах, работах и услугах.

3. Объектами регулирования правовых и экономических отношений в Федеральном законе № 44-ФЗ от 05.04. 2013 года являются:

- сфера контроля за соблюдением порядка заключения договоров и контрактов на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- сфера планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- все сферы отношений, связанные с качественным обеспечением государственных и муниципальных нужд.

4. К субъектам регулирования правовых и экономических отношений в контрактной системе в сфере закупок относятся:

- Федеральный орган исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;
- Федеральный орган исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по нормативно- правовому регулированию контрактной системы в сфере закупок;
- совокупность участников контрактной системы в сфере закупок.

5. Единая информационная система в сфере закупок используется:

- для проведения открытых аукционов по размещению закупок в электронной форме;

- для формирования, обработки и хранения данных по закупкам товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд;
- для информационного обеспечения участников контрактной системы в сфере закупок и др.

Критерии оценки тестирования

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы. Таким образом, студент может набрать от 0 до 20 баллов по каждому разделу.

Примерные темы эссе

1. Правовые и организационные аспекты деятельности уполномоченных на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) органов.
2. Требования к качественным и техническим характеристикам используемых материалов.
3. Задачи государственного финансового контроля использования средств федерального бюджета в свете реформирования бюджетной системы.
4. Некоторые проблемы формирования контрактной системы в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
5. Проблемы внедрения контрактной системы в местных администрациях и пути их решения.
6. Участие общественности в процессе осуществления закупок для нужд субъекта.
7. Особенности перехода участников закупок к работе в рамках положений Закона о контрактной системе.
9. Аналитические возможности Официального сайта госзакупок.
10. Обеспечение функционирования и развития контрактной системы: правовое регулирование, информационная система, кадровое обеспечение.

11.Контрактная система: повышение эффективности госзакупок.

12.Важные нововведения закона о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Критерии оценки эссе

- *оценка «зачтено»* ставится студенту, если: эссе характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения поставленной проблемы; студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие; студент не только умеет изложить смысл прочитанной литературы, но и обладает навыками ее анализа; студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; эссе основано на действующем законодательстве, не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы; эссе снабжено необходимым библиографическим аппаратом и оформлено с соблюдением требований ГОСТа к письменным работам студентов.

- *оценка «не зачтено»* ставится студенту, если: эссе представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст использованной литературы без ее анализа, авторского комментария; выделение проблем, пробелов, противоречий; не раскрыта структура и теоретические составляющие темы; использовано недействующее законодательство; допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении эссе.