



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

Школа экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы


_____ А.Ю. Филатов
« 20 » _____ 2019 г.

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

· Технологическая практика
(в аналитической; проектно-экономической деятельности)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.04.01 Экономика

Программа академической магистратуры

Магистерская программа: «Транспорт и пространственная логистика»

Владивосток
2019

Оглавление

Глоссарий.....	3
Введение.....	6
1. Общие положения	9
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) , соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение.....	10
3.Содержание технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности)	13
4.Формы отчетности технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности)	17
4.1. Порядок составления отчёта, перечень предоставляемых документов и приложений.....	17
4.2. Требования к оформлению отчёта по производственной практике.....	18
5. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике.....	20
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по практике.....	30
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики	31
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	33
9.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	34
Приложение 1 Форма отчета по практике	35
Приложение 2 Форма заявления о направлении на практику	36
Приложение 4 Форма характеристики на обучающегося об итогах прохождения практики	38
Приложение 5 Форма Дневника студента по практике	39

Глоссарий

Аналитический отчет – анализ и оценка результатов исследования в определённой научной области.

Аудит - независимая экспертиза финансовой деятельности компании, фирмы, проводимая профессионалами (аудиторами) путем проверки соблюдения установленного порядка ведения бухгалтерского учета, соответствия хозяйственных и финансовых операций законодательству, полноты и верности отражения показателей деятельности предприятий в финансовой отчетности.

Аффилированные лица - юридические и физические лица, способные оказывать влияние на деятельность других юридических и (или) физических лиц

Бизнес-план – план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

Бюджет - схема доходов и расходов определённого объекта (семьи, бизнеса, организации, государства и т. д.), устанавливаемая на определённый период времени, обычно на один год.

Бюджетирование - планирование финансовой деятельности организации на основе принимаемых бюджетов.

Валютный контроль - контроль со стороны государства за порядком приобретения юридическими и физическими лицами иностранной валюты и проведения валютных операций, за перемещением валюты через таможенную границу.

Внедрение результатов исследований – передача результатов исследования потребителю научной продукции.

Внутренний аудит - проверка бухгалтерской и финансовой отчетности по операциям компании, как часть системы внутреннего контроля.

Выпускная квалификационная работа – выполненное под руководством опытного исследователя итоговое квалификационное исследование.

Государственный контроль - контроль со стороны государства за соблюдением законов и других правовых актов юридическими и физическими лицами.

Исследования – процесс поиска новых знаний.

Исследовательский вопрос – ответ на него – это знание, которое мы хотим получить в результате исследования.

Исследовательский проект – проект, направленный на решение научно-исследовательских задач в рамках изучения исследовательской проблемы.

Информационная база исследования – это источники информации, на основании которых осуществляется написание магистерской диссертации. Это могут быть учебники, монографии, статьи, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.

Консолидированный бюджет - свод бюджетов различного территориального уровня. Рассчитывается как сумма доходов, других поступлений, расходов за вычетом межбюджетных оборотов.

Местный бюджет - совокупность бюджетов административно-территориальных единиц, находящихся в ведении местных органов власти и управления.

Образовательный результат – сущность метапредметного (проектного) навыка, которым овладел участник научно-исследовательской работы (проектной деятельности) на практике.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

Проект – комплексная модель действий, направленная на достижения оригинальной цели.

Продуктовый результат - конечный осязаемый продукт, полученный в итоге работы проектной команды (новое знание, продукт, прототип продукта, впечатление, внедрение, экспертиза, каталог, спектакль, мероприятие).

Региональный бюджет - территориальный бюджет административно-территориальных единиц.

Таможенный контроль - контроль за соблюдением правил перемещения через государственную границу грузов, товаров, валюты и т.п.

Территориальное государственное управление - деятельность, осуществляемая в том или ином регионе обладающими компетенцией и полномочиями государственными служащими с целью организации производства, размещения и развития производительных сил, а также совершенствования способов вовлечения в хозяйственный оборот ресурсов территорий, исходя из народнохозяйственных интересов.

Финансирование бюджетное - выделение денежных средств, бюджетных ассигнований из государственного (местного) бюджета на расходы, связанные с осуществлением государственных заказов, выполнением государственных программ, содержанием государственных организаций для достижения общегосударственных целей или для покрытия расходов отраслей, предприятий, организаций, находящихся на полном либо частичном государственном денежном обеспечении.

Финансовый анализ - анализ состава и структуры денежных фондов, денежных потоков, уровня и динамики цен, финансовых отношений.

Финансовые рынки – система отношений, возникающая в процессе обмена экономических благ с использованием денег в качестве актива-посредника.

Финансовые риски - риск, связанный с вероятностью потерь финансовых ресурсов (денежных средств).

Финансовый план - это совокупность мероприятий материального опосредования функционирования государства или организации. Он входит в бюджет и разрабатывается на срок от 1 до 5 лет.

Форма представления продуктового результата – внешнее выражение продуктового результата экспертному сообществу (статья, доклад, стендовая презентация, отчет, питч, репортаж).

Центральный банк - государственное кредитное учреждение, наделенное правом выпуска банкнот, регулирования денежного обращения, кредита и валютного курса, хранения официального золотовалютного резерва. Является банком банков, агентом правительства при обслуживании государственного бюджета.

Экономические агенты - субъекты экономических отношений, принимающие участие в производстве, распределении, обмене и потреблении экономических благ.

Экономические риски - в проектном финансировании риск того, что продукция проекта не сможет быть продана по цене, покрывающей операционные и эксплуатационные издержки проекта, а также расходы по обслуживанию долга.

Экономическая эффективность - это соотношение полученных результатов производства — продукции и услуг и затрат труда и средств производства.

Введение

Целью производственной практики -технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) магистрантов является создание условий для закрепления и углубления магистрами теоретических знаний, полученных при обучении по магистерской программе; для общей ориентации магистров в условиях функционирования организации и приобретения профессиональных умений и навыков оценки экономических показателей; для развития способности магистров работать в команде со специалистами, имеющими опыт работы в организации.

Задачами технологической практики в аналитической; проектно-экономической деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения;

- формирование и развитие у магистрантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к изучаемой профессиональной деятельности;

- развитие аналитических, исследовательских, проектных и организаторских способностей магистранта к самостоятельной деятельности в профессиональной сфере;

- изучение организационной структуры, бизнес-систем и бизнес-процессов на соответствующей базе практики;

- приобретение конкретных знаний по решению аналитических и проектных задач;

- формирование способности магистранта понимать действующие методики анализа и оценки экономических показателей деятельности;

- подготовка отчетов и публикаций, отражающих основные результаты производственной практики

Объектом выступают организации, учреждения и предприятия различных форм собственности, осуществляющих деятельность, включающую работы, соответствующие целям и содержанию практики.

Предметом технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) являются исследовательские, аналитические, проектные процессы в области экономики и управления на предприятиях различных форм собственности.

Методами освоения практики является метод включенного наблюдения, анализа, систематизации и обобщения.

Для прохождения технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) магистранты должны обладать следующими входными знаниями и умениями:

- наличие способностей самостоятельно проводить исследования, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию;

- знать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; методы и инструменты анализа, в том числе, экономического, и методики синтеза научно-технической и аналитической информации деятельности организаций;

- уметь выявлять и анализировать, и использовать научно-техническую информацию, уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять анализ и оценку результатов экономической и производственно-хозяйственной деятельности организации;

- владеть навыками количественного и качественного анализа и синтеза научно-технической и организационно-экономической информации.

Настоящая программа призвана структурировать и систематизировать процесс прохождения практики магистрантами на предприятиях в соответствии с методическими рекомендациями.

1. Общие положения

Регламентирующие документы	<p>1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями и дополнениями от: 15 декабря 2017 г.</p> <p>2. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, принят решением Ученого совета ДВФУ, протокол № 06-15 от 04.06.2015, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;</p> <p>3. Приказ ДВФУ «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ» от 14 мая 2018 г. № 12-13-270.</p> <p>4. Рабочие учебные планы магистерской программы 38.04.01 Экономика «Логистика и управление транспортными перевозками на рынках АТР»;</p>
Способы и формы проведения практики	<p>Способ проведения – стационарная.</p> <p>Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Практика проводится либо в структурах подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях в соответствии с образовательной траекторией, выбранной магистрантом, и тематикой исследования.</p>
Место практики в структуре ОП ВО	<p>Технологическая практика (в аналитической; проектно-экономической деятельности), предусмотренная рабочим учебным планом магистерской программы «Транспорт и пространственная логистика»; направления подготовки 38.04.01 «Экономика», входит в блок 2 «Практики» Б2.В.05(П) «Практика по получению</p>

профессиональных умений и опыта в аналитической деятельности». Практика является обязательным этапом обучения магистра, специализирующегося в области экономики. Ей предшествует изучение таких дисциплин как: «Экономика и управление: адаптационный курс», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Эконометрика», Экономика транспортных компаний», «Микрологистика и макрологистика», «Инфраструктура пространственной экономики», «Пространственная логистика» и пр..

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях	216 часов (консультации 18ч., самостоятельная работа – 198 ч.); Общее количество часов: 216 (6 ЗЕТ) Практика проводится в течение 4 семестра по графику учебного процесса
Формы отчетности по практике	Отчет по Технологической практике (в аналитической; проектно-экономической деятельности) (Приложение 1)
Руководство практикой	Общее руководство – руководитель образовательной программы. Непосредственное – руководитель магистерской диссертации.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО и обеспечивающих их достижение

Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-7 способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации	Знает как самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения в области макроэкономики с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Умеет самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения в области макроэкономики с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации

разработанных проектов и программ	мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Владеет навыками самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения в области макроэкономики с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-8 способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	Знает подходы и методы оценки эффективности экономических результатов деятельности предприятия по реализации микрологистических проектов и программ с разных точек зрения (бизнеса, государства) в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами
	Умеет оценивать эффективность логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности
	Владеет критериями оценки эффективности логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности
ПК-9 способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Знает основные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках применительно к закупочной логистике, логистике управления запасами и организации складской деятельности
	Умеет разрабатывать логистические стратегии поведения экономических агентов на различных рынках применительно к закупочной логистике, логистике управления запасами и организации складской деятельности
	методами и приемами разработки логистических стратегий поведения экономических агентов на различных рынках применительно к закупочной логистике, логистике управления запасами и организации складской деятельности
ПК-10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знает основные теоретические положения и современные концепции микро- и макроэкономической теории, закономерности и основные проблемы функционирования современной экономики; современные методы сбора и систематизации информации; методы анализа финансовых показателей; основные теоретические положения стратегического менеджмента
	Умеет анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне; применять методы стратегического анализа
	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками

	грамотного и логичного изложения результатов аналитической деятельности в виде отчетов в области экономической политики и принятия стратегических финансовых решений на микро- и макроуровне
ПК-11 способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знает виды производственной и финансовой отчетности, необходимой для социально-экономического, производственного бюджетирования; финансовые цели и контрольные показатели деятельности компаний; принципы эффективного бюджетирования
	Умеет использовать базы данных, библиографические источники, методические материалы; собирать и анализировать исходные данные для экономических расчетов
	Владеет навыками построения алгоритма разработки программы анализа, способностью формирования ее информационного обеспечения, систематизации, первичной обработки данных статистической и оперативной отчетности;
ПК-12 способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знает современные положения и основные концепции прогнозирования основных социально-экономических показателей; методы прогнозирования; основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	Умеет собирать и анализировать фактологические данные о деятельности субъекта экономики и экономики в целом; применять методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих прогнозных моделей путем их адаптации к конкретным задачам в сфере деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	Владеет навыками сбора, анализа, интерпретации, прогнозирования основных социально-экономических показателей, грамотного и логичного изложения полученных результатов аналитической деятельности, представления результатов в виде отчетов
ПК-13 способность использовать современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов, сравнительного анализа национальных моделей экономики	Знает современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов
	Умеет использовать современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов
	Владеет навыками применения современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов, сравнительного анализа национальных моделей экономики
ПК-14 способность к применению теоретических знаний для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов при	Знает нормативно-правовые основы рационального и эффективного использования финансовых ресурсов
	Умеет применять теоретические знания для решения практических проблем рационального и эффективного использования финансовых ресурсов
	Владеет навыками применения теоретических знаний для решения практических проблем рационального и

осуществлении экономического выбора	эффективного использования финансовых ресурсов при осуществлении экономического выбора
-------------------------------------	--

3.Содержание технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности)

Общая трудоемкость технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
1	Подготовительный (начальный) этап - - ознакомительный – 16 часов	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с местом прохождения практики; - консультации с сотрудниками организации о специфике предприятия - базы практики; - ознакомление с работой экспертно-аналитических отделов организаций; - инструктаж о технике безопасности; - изучение научно-практических и нормативно-справочных источников, регламентирующих деятельность организации в нормативно-правовом поле РФ 	УО-1 (собеседование)
2	Основной (аналитический) этап – 90 часов	<ul style="list-style-type: none"> - сбор фактологических и статистических данных о деятельности организации (отрасли); - изучение основных показателей деятельности организации (отрасли); - изучение методов расчета основных экономических показателей и методик проведения экспертизы и анализа финансов организации; - изучение действующих нормативно-правовых актов в сфере развития фирмы и проектов. 	УО-1 (собеседование)
3	Основной (проектно-экономический) этап – 90 часов	<ul style="list-style-type: none"> - проведение анализа и экспертизы (ресурсов; объема и структуры производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг); объема и структуры расходов на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг); финансовых результатов) деятельности организации и выявление проблемных зон в системе управления и финансового контроля - проведение анализа и экспертизы, обобщить, и представить предложения по 	УО-1 (собеседование)

		оптимизации в рамках деятельности организации	
4	Заключительный этап – 20 часов	- подготовка и оформление итогового отчёта по практике; - семинар – защита отчёта по результатам прохождения практики	УО-1 (собеседование)
	Итого	Общая трудоемкость 216 часов	

Для того, чтобы освоить необходимый объем компетенций и профессиональных навыков технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) необходимо осуществлять поэтапно. На первом (подготовительном, исследовательском) этапе практики предусматривается знакомство с местом прохождения практики с целью изучения деятельности организации. На данном начальном этапе практики осуществляется: знакомство с нормативными актами, регламентирующими деятельность организации; составление схем, отражающих производственную и организационную структуру организации, и т.п. Подготовительный этап аналитического мероприятия состоит в предварительном изучении предмета и деятельности объектов мероприятия, определении его целей, вопросов и методов проведения, подготовке документов для осуществления основного этапа мероприятия. Для осуществления указанного этапа рекомендует использовать следующие процедуры:

- предварительное изучение предмета и объектов мероприятия;
- определение цели (целей), вопросов и методов проведения мероприятия;
- подготовку, согласование (при необходимости) и утверждение программы (единой программы) проведения аналитических мероприятий с руководителем магистерской диссертации;

На втором (аналитическом) этапе практики студент изучает основные технико-экономические показатели работы организации за последние 3 года; финансовые результаты деятельности организации; анализ состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой организации и т.п. Аналитическая деятельность осуществляется посредством проведения экспертно-аналитических мероприятий по актуальным проблемам,

а также посредством исследования причин и последствий нарушений и недостатков, выявленных по результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

Основной этап технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) представляет собой сбор проведение анализа и экспертизы (ресурсов; объема и структуры производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг); объема и структуры расходов на производство и реализацию продукции (товаров, работ, услуг); финансовых результатов) деятельности организации и выявление проблемных зон в системе управления и финансового контроля, проведение анализа и экспертизы, обобщить, и разработка предложений по оптимизации в рамках деятельности организации.

Завершающим, четвёртым (заключительным), этапом практики становится оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета и его защита на семинаре.

Порядок прохождения практики:

1. Выбрать предприятие - базу практики. Место для прохождения практики магистранты могут искать самостоятельно. Учитывая тот факт, что практика связана с основным исследованием магистра в рамках подготовки магистерской диссертации, рекомендовано в качестве предприятия - базы практики выбирать, то предприятие, исследование деятельности которого положено в основу диссертации.

2. Заключить договор о сотрудничестве с предприятием в области практической подготовки. (Форма договора - у руководителя практики).

3. Получить у руководителя практики задание и направление на практику. Задание и направление на практику выдается научным руководителем магистранта на основании приказа (Приложение 3,4).

4. Согласовать с преподавателем - руководителем практики план работы, подготовленный в соответствии со структурой и содержанием практики.

5. В направлении на практику поставить отметку о прибытии на место практики в отделе кадров организации.

6. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в Дневник по практике. Календарный график магистрант составляет под руководством научного руководителя (Приложение 6)

7. Получить оценку руководителя практики от предприятия (Приложение 5).

8. Поставить в отделе кадров организации отметку о выбытии с места практики в направлении на практику.

9. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики по профилю и индивидуальными заданиями (Приложение 1).

Основанием для допуска к зачету являются правильно оформленные и заполненные: направление на практику, дневник и отчет по практике, представленные преподавателю-руководителю практики от кафедры.

По итогам прохождения практики оформляется отчет с сопроводительными документами, в том числе, подписанной руководителем практики от предприятия, характеристикой (титульный лист отчета – Приложение 1). В установленный руководителем практики день защитить отчет по практике и получить оценку.

4.Формы отчетности по технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности)

4.1. Порядок составления отчёта, перечень предоставляемых документов и приложений

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики, который подлежит представлению в течение двух недель со дня завершения практики.

Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику, составленную руководителем практики от организации;
- индивидуальное задание.

Отчет по технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности) оформляется по мере изучения отдельных разделов программы. В отчете магистр систематизирует все материалы, выполненные в процессе прохождения каждого из этапов и разделов практики, приводит данные о выполненной им лично работе, с приложением расчетов результатов исследования, таблиц, рисунков, схем, графиков и т.д.

Рекомендуемая структура отчёта по производственной практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Справка-подтверждение (направление на практику, календарный график, дневник практики).
3. Формализованный отзыв руководителя практики от предприятия.
4. Оглавление.
5. Введение.
6. Описание рабочего места и функциональных обязанностей студента на период практики.

7. Характеристика базы практики. Полное название, организационно-правовая форма, наименование учредительных документов, основные виды деятельности, отраженные в учредительных документах, указание специфических особенностей функционирования предприятия, обусловленных региональной, отраслевой спецификой, формами организации взаимодействия с контрагентами, деловыми партнёрами и др. Организационная и производственная структура управления организации. Нормативно-правовые источники, регламентирующие деятельность предприятия.

8. Основная часть.

9. Заключение. Отобразить результаты исследования на каждом этапе практики.

10. Список использованных источников.

11. Приложения. В приложениях размещаются копии документов, на основании которых проведены исследования (отчётность организации).

4.2. Требования к оформлению отчёта по производственной практике

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с методическими указаниями для студентов очной и заочной форм обучения ШЭМ ДВФУ «Выполнение и оформление выпускных квалификационных и курсовых работ» (2015г.).

Компьютерный текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями:

- интервал междустрочный - полуторный;
- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта - 14 пт (в таблицах допускается 10-12 пт);
- выравнивание текста «по ширине»;
- поля: левое - 25-30 мм; правое - 10 мм; верхнее и нижнее - 20 мм.

Страницы нумеруют с титульного листа арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту. Номер страницы проставляют посередине в нижней части листа без точки, начиная с введения 4.

Каждый раздел должен начинаться с новой страницы.

В процессе выполнения работы необходимо обратить особое внимание на культуру письма, не допускать грамматических, орфографических и синтаксических ошибок.

После заголовка точка не ставится, подчеркивать заголовок не следует. Номер соответствующего раздела или подраздела ставят в начале заголовка, номер пункта - в начале первой строки абзаца, которым начинается соответствующий пункт.

Таблицы оформляют следующим образом: слева над таблицей без абзацного отступа размещают слово «Таблица», после него приводят номер таблицы, затем ставят тире и с прописной буквы пишут название таблицы. Шрифт наименования таблицы - 14 пт. Наименование таблицы не подчеркивают, точку после наименования таблицы не ставят. Пробел строки между наименованием таблицы и самой таблицей не проставляется.

Схемы, графики именуется рисунками. Нумеруются рисунки в пределах всего отчета. Слово «Рисунок» и его номер приводят под графическим материалом. Далее может быть приведено его тематическое наименование, отделенное тире. Шрифт тематического наименования - 14 пт.

Отчеты принимаются руководителем образовательной программы, руководителем практики. Защита отчетов проходит в сроки, установленные в приказе на практику (последний день практики в соответствии с графиком учебного процесса).

5. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике

Критерии оценки - зачёт с дифференцированной оценкой

*Навык не сформирован (1-60) – пороговый уровень

**Навык частично сформирован (60-80) – продвинутый уровень

***Навык сформирован (81 -100) – высокий уровень

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-7	знает (пороговый уровень)	как самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знание как самостоятельно осуществление подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности, разработки соответствующих методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	способность самостоятельно -осуществлять выбор поставщиков и условия взаимодействия с ними; -рассчитывать логистические расходы; -выбирать транспортную систему; готовить задания и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности при создании сбытовой сети; -проектировать макрологистическую систему предприятия и рассчитывать ее эффективность
	умеет (продвинутый уровень)	оценивать эффективность логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	умение оценивать эффективность логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	самостоятельно - осуществлять выбор поставщиков и условия взаимодействия с ними; -рассчитывать логистические расходы; -выбирать транспортную систему; готовить задания и разрабатывать проектные решения с учетом

				<p>фактора неопределенности при создании сбытовой сети;</p> <p>-проектировать макрологистическую систему предприятия и рассчитывать ее эффективность</p>
	<p>владеет (высокий уровень)</p>	<p>критериями оценки эффективности логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности</p>	<p>навыками оценки эффективности логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности</p>	<p>самостоятельного - выбора поставщиков и условий взаимодействия с ними;</p> <p>-расчёта логистических расходов;</p> <p>-выбора транспортной системы; подготовки задания и разработки проектных решения с учетом фактора неопределенности при создании сбытовой сети;</p> <p>-проектирования макрологистической системы предприятия и расчета её эффективности</p>
ПК-8	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>подходы и методы оценки эффективности экономических результатов деятельности предприятия по реализации микрологистических проектов и программ с разных точек зрения (бизнеса, государства) в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами</p>	<p>знание подходов и методы оценки эффективности экономических результатов деятельности предприятия по реализации микрологистических проектов и программ с разных точек зрения (бизнеса, государства) в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами</p>	<p>-способность оценить эффективность и экономические результаты производственной логистики;</p> <p>-способность оценить эффективность организации складской деятельности предприятия;</p> <p>-способность определить экономическую эффективность системы управления запасами</p>
	<p>умеет (продвинут)</p>	<p>оценивать эффективность логистических проектов в</p>	<p>умение оценивать эффективность логистических проектов в области</p>	<p>-способность оценить эффективность и экономические</p>

	ый уровень)	области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	результаты производственной логистики; -способность оценить эффективность организации складской деятельности предприятия; -способность определить экономическую эффективность системы управления запасами
	владеет (высокий уровень)	критериями оценки эффективности логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	навыками оценки эффективности логистических проектов в области производственной, складской логистики и логистики управления запасами с учетом фактора неопределенности	навыки в области оценки эффективности и экономических результатов производственной логистики; складской деятельности предприятия; системы управления запасами
ПК-9	знает (пороговый уровень)	основные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	знание основных стратегии поведения экономических агентов на логистических рынках закупок, складирования и управления запасами	-способность разработать стратегию поведения экономических агентов на логистических рынках закупок; -разработать стратегию складирования; -разработать стратегию управления запасами
	умеет (продвинутый уровень)	разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на логистических рынках закупок, складирования и управления запасами	-умение разработать стратегию поведения экономических агентов на логистических рынках закупок; -умение разработать стратегию складирования; -умение разработать стратегию управления запасами
	владеет (высокий уровень)	методами и приемами разработки стратегии поведения экономических	владение методами и приемами разработки стратегии поведения экономических агентов на	способность разработать стратегию поведения экономических агентов -на логистических рынках закупок;

		агентов на различных рынках	логистических рынках закупок, складирования и управления запасами	- стратегию складирования; - стратегию управления запасами
ПК-10 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макро-уровне	знает (пороговый уровень)	основные теоретические положения и современные концепции микро- и макроэкономической теории, закономерности и основные проблемы функционирования современной экономики; современные методы сбора и систематизации информации; методы анализа показателей; основные теоретические положения стратегического менеджмента	знание основных теоретических положений и концепций развития экономики на микро- и макроуровнях; современных методов поиска информации с применением компьютерных технологий ; методов систематизации и интерпретации результатов проведенных исследований; современных методов анализа экономических показателей; основных положений стратегического менеджмента, критериев эффективности принятия стратегических решений	способность изучить основные теоретические положения и концепции развития экономики на разных уровнях; способность применять современные методы поиска, сбора и систематизации данных с помощью компьютерных и иных технологий; способность изучать и применять современные методы анализа экономических показателей; способность изучить основные положения стратегического менеджмента; способность изучить и выявлять критерии эффективности принятия стратегических решений
	умеет (продвинутый уровень)	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне; применять методы стратегического анализа	умение анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на разных уровнях экономики; применять методы стратегического анализа	способность анализировать и интерпретировать статистические данные; способность применять методы стратегического анализа для подготовки аналитических отчетов
	владеет (высокий уровень)	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками грамотного и логичного изложения	владение современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками грамотного и логичного изложения результатов аналитической деятельности в	способность применять современные методы сбора, обработки и анализа данных; способность грамотно и логично изложить результаты исследований в виде аналитического отчета

		результатов аналитической деятельности в виде отчетов	виде отчетов	
ПК-11 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	знает (пороговый уровень)	виды производственной и финансовой отчетности, необходимой для социально-экономического, производственного бюджетирования; финансовые цели и контрольные показатели деятельности компаний; принципы эффективного бюджетирования	знание методов сбора и систематизации экономико-статистической информации из различных источников; методов оценки источников информации для проведения экономических расчетов; методов анализа основных экономических показателей	способность изучить современные методы сбора и систематизации экономико-статистической информации из различных источников с помощью компьютерных и иных технологий; способность изучить методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; способность изучить методы анализа основных экономических показателей
	умеет (продвинутый уровень)	использовать базы данных, библиографические источники, методические материалы; собирать и анализировать исходные данные для экономических расчетов	умение использовать различные базы данных, библиографические источники, методические материалы; собирать и анализировать исходные данные для экономических расчетов	способность применять различные базы данных, библиографические источники, методические материалы; способность собирать и анализировать исходные данные для экономических расчетов
	владеет (высокий уровень)	умением построения алгоритма разработки программы анализа, способностью формирования ее информационного обеспечения, систематизации, первичной обработки данных статистической и оперативной отчетности; способностью к	владение современными методами сбора, построения алгоритма разработки программы анализа, обработки и анализа экономических и социальных данных	способность применять современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

		использованию методики анализа.		
ПК-12 способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	знает (пороговый уровень)	современные положения и основные концепции прогнозирования основных социально-экономических показателей; методы прогнозирования; основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	знание современного положения, методов и подходов к прогнозированию социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	способность изучить современные положения и основные концепции прогнозирования основных социально-экономических показателей; способность изучить основные методы прогнозирования; способность изучить основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	умеет (продвинутый уровень)	собирать и анализировать фактологические данные о деятельности субъекта экономики и экономики в целом; применять методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих прогнозных моделей путем их адаптации к конкретным задачам в сфере деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	умение собирать и анализировать фактологические данные о деятельности субъекта экономики и экономики в целом; применять методы и подходы к прогнозированию социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	способность собирать и анализировать фактологические данные о деятельности субъекта экономики и экономики в целом; способность сформировать прогноз основных социально-экономических показателей
	владеет (высокий)	навыками сбора, анализа, интерпретации, прогнозирования	навыками грамотного и эффективности использования	способность применять современные методы сбора,

	уровень)	основных социально-экономических показателей, грамотного и логичного изложения полученных результатов аналитической деятельности, представления результатов в виде отчетов	методов и подходов к прогнозированию социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом, грамотного и логичного изложения полученных результатов аналитической деятельности, представления результатов в виде отчетов	анализа, интерпретации, прогнозирования основных социально-экономических показателей; способность грамотно и логично изложить результаты исследований в виде аналитического отчета
ПК-13	знает (пороговый уровень)	современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов	знание современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов	способность охарактеризовать современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов
	умеет (продвинутый уровень)	использовать современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов	умение использовать знания современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов	способность использовать знания современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов
	владеет (высокий уровень)	навыками применения современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов, сравнительного анализа национальных моделей экономики	владение навыками использования современных методов и инструментов исследования социально-экономических процессов, сравнительного анализа национальных моделей экономики	способность использовать современные методы и инструменты исследования социально-экономических процессов, сравнительного анализа национальных моделей экономики
ПК-14	знает (пороговый уровень)	нормативно-правовые основы рационального и эффективного использования экономических ресурсов	знание нормативно-правовых основ рационального и эффективного использования экономических ресурсов	способность охарактеризовать нормативно-правовые основы рационального и эффективного использования экономических ресурсов
	умеет	применять теоретические	умение применять теоретические	способность применять

	(продвину- тый уровень)	знания для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов	знания для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов	теоретические знания для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов
	владеет (высокий уровень)	навыками применения теоретических знаний для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов при осуществлении экономического выбора	владение навыками применения теоретических знаний для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов при осуществлении экономического выбора	способность к применению теоретических знаний для решения практических проблем рационального и эффективного использования экономических ресурсов при осуществлении экономического выбора

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (сообщение, предоставление дневника практики, отчёта) по оцениванию фактических результатов прохождения практики студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения умениями и навыками в практической или организационно-управленческой деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

По производственной практике предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовый отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии выставления зачета с оценкой по производственной практике:

- «отлично» - студент предоставил отчет согласно требованиям:

включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной

психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- «хорошо», отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «удовлетворительно» - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

Оценочные средства для текущей аттестации

Критерии оценивания отчёта по практике:

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;

умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил

незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по практике

Самостоятельная работа при прохождении практики ориентирована на формирование у магистрантов способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий в области профессиональной деятельности.

Рекомендуется использование программы практики, учебно-методических материалов, рекомендованных данной программой, сайты компаний – баз практики.

В процессе практики текущий контроль за выполнением выданного задания осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций. Руководитель рекомендует информационные источники для выполнения отчета по практике. В процессе самостоятельной работы магистрант должен опираться на ознакомление с нормативными документами предприятия (организации): учредительные, финансовые документы; схемы документооборота организации; внутренние нормативные документы организации.

Могут использоваться такие научно-исследовательские технологии как систематизация фактического материала, группировки информации организационного характера, методы динамического и факторного анализа, проведение социологических исследований с последующим обобщением полученной информации, и др.; посещение научных конференций, диспутов по проблемам государственного финансового контроля.

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Лахно, Ю.В. Логистика: учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. 403 с. — (Высшее образование) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548632>

2. Миротин, Л.Б. Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Б. Миротин, В.А. Гудков, В.В. Зырянов; под ред. Миротина Л.Б.. — Электрон. дан. — Москва: Горячая линия-Телеком, 2014. — 704 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63250>.

3.Хартовский, В.Е. Логистика: модели и методы : учеб. пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809982>

4.Черенков, В.И. Основы международной логистики: Учебно-методическое пособие / Черенков В.И. - СПб: СПбГУ, 2016. - 488 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/940805>

5.Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 420 с.: ISBN 978-5-394-02059-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414962>

6.Теория и методология современной логистики: Монография / О.В. Рыкалина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Логистика). (обложка) ISBN 978-5-16-010098-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/470312>

7.Волгин, В.В. Логистика приемки и отгрузки товаров: Практическое пособие / Волгин В.В., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 460 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937461>

8.Мясникова, О.В. Распределительная логистика: Учебное пособие / Мясникова О.В. - Мн.: Вышэйшая школа, 2016. - 382 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011076>

9.Слукина, С.А. Инфраструктура и логистика промышленных предприятий: Учебное пособие / Слукина С.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 88 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959341>

10.Уотерс, Д. Логистика. Управление цепью поставок: Учебник / Уотерс Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 503 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884044>

11.Логистика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. Г. Каменевой. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2013. - 202 с. - ISBN 978-5-905554-01-8 (КУРС), ISBN 978-5-16-005277-9 (ИНФРА-М) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405358>

12. Логистика: модели и методы: учеб. пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 272 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592e6539e0acf4.61200634. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/974408>

13. Логистика и маркетинг. Теоретические аспекты взаимодействия, - 2-е изд., стереотипное - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 112 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-104557-2 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548412>

14. Логистика. Управление цепью поставок: Учебник / Уотерс Д. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 503 с.: ISBN 5-238-00569-5 - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/884044>

15. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие / А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев, А.М.Афонин и др. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-91134-814-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/426961>

16. Теоретические основы логистической координации: монография / Е.Р. Абрамова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 69 с. — (Научная мысль). - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/940464>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант Плюс. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Гарант. Информационно – правовой портал. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. Пакет прикладных программ Microsoft Office

4. Научная электронная библиотека ДВФУ. Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.dvfu.ru/library/>

9.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В период научно-исследовательской работы материально-технической базой являются учебные корпуса ДВФУ, организации различных форм собственности, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных видов деятельности и форм собственности, их основные средства, оборудование и техническое оснащение.

Материально – техническое обеспечение практики:

- оборудованное рабочее место с компьютером и доступом в Интернет;
- доступ к поисковым системам;
- доступ к бухгалтерской и статистической отчетности;
- нормативно – правовые акты, учебники, учебно – методические издания.

Форма отчета по практике



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Дальневосточный федеральный университет
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

О Т Ч Е Т

**о прохождении технологической практики (в аналитической; проектно-
экономической деятельности)**
по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика»,
магистерская программа «Транспорт и пространственная логистика»

Выполнил магистрант гр. _____
(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____

(подпись) (и.о.ф)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель

(подпись) (и.о.ф)

Регистрационный № _____

(подпись) (и.о.ф)

« ____ » _____ 20__ г.

Практика пройдена в срок

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

В организации _____

г. Владивосток
20__

Форма заявления о направлении на практику

Руководителю образовательной программы
магистратуры ШЭМ ДВФУ

.....
от магистранта

Ф.И.О. полностью

группа

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу направить меня для прохождения технологической практики
(в аналитической; проектно-экономической деятельности)

с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
на

(наименование организации)

(адрес)

(Ф.И.О. руководителя организации, должность)

(телефон места практики, электронный адрес)

«__» ____ 20__ г.

Подпись студента _____ / _____
(инициалы, фамилия)

Руководитель практики: «Согласен» _____
(подпись)

«__» ____ 20__ г.

Руководитель образовательной программы: «Согласен» _____
«__» ____ 20__ г.

Приложение 3



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа экономики и менеджмента

Направление

Студент _____ **ФИО полностью** _____
_____ группы _____

Обучающийся на 2 курсе по направлению подготовки
38.04.01 Экономика «Транспорт и пространственная логистика»

направляется на **технологической практики (в аналитической; проектно
экономической деятельности)**

в _____
по адресу _____

с _____ по _____

согласно приказу от « _____ » _____ 2018 г № _____

на основании договора № XXXX

Руководитель практики
МП

И.О. Ф



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Школа экономики и менеджмента

Справка-подтверждение

Студент _____

прибыл « ____ » _____ 201__
в _____

_____ для прохождения _____
_____ практики

выбыл « _____ » _____ 201__
_____»

МП

Руководитель организации

Форма характеристики на обучающегося об итогах прохождения практики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Дана магистранту (ке) _____

_____ группы _____ курса Школы экономики и менеджмента ДВФУ,
проходившему _____ практику в _____

_____ (наименование организации)
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Руководитель практики
(должность)

МП

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма Дневника студента по практике



ДНЕВНИК СТУДЕНТА ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)
_____ школы _____ курса _____ группы _____
профиля _____
квалификации (степени) магистр _____
(нужное подчеркнуть или вписать)
направляется на _____ практику
(вид практики)
в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики
с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Образец заполнения Дневника по практике

Ход выполнения технологической практики (в аналитической; проектно-экономической деятельности)

№ п.п.	дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя
1			

Преподаватель – руководитель практики _____ / _____