



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Заведующий кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита

_____ Ракутько С.Ю.

_____ О.С. Темченко

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория бухгалтерского учета

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

магистерская программа «Международный учет и аудит»

Форма подготовки очная

курс 2 семестр 3

лекции 9 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы 27 час.

в том числе с использованием МАО лек. __ / пр. 18 час. / лаб. __

всего часов аудиторной нагрузки 54 час.

в том числе с использованием МАО 18 час.

самостоятельная работа 54 час.

в том числе на подготовку к экзамену 27 час.

контрольные работы (количество)

курсовая работа / курсовой проект __

зачет __

экзамен 3 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. № 12-13-1282

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита, протокол № ____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой: канд. эк. наук, Ракутько С.Ю.

Составители: канд. эк. наук, профессор Житлухина О.Г.

Владивосток
2018

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.04.01 Economics

Course title: “Accounting theory”

Variable part of Block 1, 3 credits

Instructor: Olga G. Zhitlukhina, Candidate of Economic Sciences, professor

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to quickly master new subject domains, to reveal contradictions, problems and to develop alternative options their solutions;
- the ability to abstract thinking, analysis, synthesis;
- the readiness to direct collective in the sphere of the professional activity, tolerantly perceiving social, ethnic, confessional and cultural distinctions;
- the ability to make organizational management decisions;
- the ability to prove relevance, the theoretical and practical importance of the chosen subject of scientific research.

Learning outcomes:

- the ability to conduct independent researches according to the developed program (PC-3);
- the ability to present results of the conducted research to scientific community in the form of article or report (PC-4);
- the ability to issue and present results of the conducted research to scientific community in the form of article or report with possible using of various innovative and interactive data representation forms, possession of necessary skills in making reviews, summaries, papers and the bibliography on subject of scientific interests (according to orientation (profile) of the program of a magistracy) (PC-6);
- the ability to prepare analytical materials for assessment of actions in the field of economic policy and adoption of strategic decisions on micro and macrolevel (PC-10).

Course description:

The content of the course “Accounting theory” consists of three sections and

covers the following range of issues:

1. Theoretical bases of accounting: accounting emergence history; concept of accounting and its types; regulatory basis of accounting in the Russian Federation; users of accounting information; fundamental principles of accounting; object and subject of accounting; classification of property of the organization (subjects to accounting observation); methodological methods of formation and assessment of registration information.

2. Bases of accounting procedure, technology and organization: system of business accounts and double record: concept of accounts of accounting and their structure; essence of double record on accounts; accounts synthetic and analytical, their interrelation; turnover sheets and their appointment; documentation and reporting: documents as source of primary information and their classification; concept of registration registers and their classification; accounting forms; concept and value of accounting reports; structure and order of submission of accounting reports; balance generalization: concept of balance; role and purpose of balance sheets; structure of the balance sheet; standard changes of balance under the influence of economic operations.

3. Accounting policies and the organization of accounting at the enterprise: essence and principles of accounting policies; bases of the organization of accounting at the enterprise; models of the current accounting of the main economic processes: accounting of process of supply and material stocks, accounting of write-off of materials in production, accounting of process of production. Accounting of finished goods and its realization.

Main course literature:

1. Akatyeva M.D. Istoriya razvitiya teorii bukhgalterskogo ucheta [History of development of the accounting theory]. - M.: INFRA-M, 2018. - 170 p. (rus). - Access: <http://znanium.com/bookread2.php?book=940158>

2. Ivashkevich V.B. Professionalnyye tsennosti i etika v bukhgalterskom uchete i audite [Professional values and ethics in accounting and audit]. - M.: Magistr: INFRA-M, 2014. - 224 p. (rus). - Access:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=463081>

3. Kondrakov N.P. Bukhgalterskiy uchet [Accounting]. - M.: INFRA-M, 2014. - 681 p. (rus). - Access: <http://znanium.com/bookread2.php?book=489938>

4. Polenova S.N. Teoriya bukhgalterskogo ucheta [Accounting theory]. - M.: Dashkov i K, 2018. - 464 p. (rus). - Access: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415073>

5. Sigidov Yu.I., Tribulin, A.I. Teoriya bukhgalterskogo ucheta [Accounting theory]. - M.: INFRA-M, 2014. - 326 p. (rus). - Access: <http://znanium.com/bookread2.php?book=425646>

Form of final control: exam

Аннотация к рабочей программе дисциплины « Теория бухгалтерского учета»

Учебный курс «Теория бухгалтерского учета» предназначен для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (9 часов), лабораторные работы (27 часов), практические занятия (18 часов, в том числе МАО 18 часов), самостоятельная работа студентов (54 часа, в том числе 27 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическая теория», «Бухгалтерский учет финансовых инструментов», «Критическое мышление и исследования» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Финансовый анализ», «Федеральные и отраслевые стандарты бухгалтерского учета», «Внутрихозяйственный контроль и аудит», «Международные стандарты аудита», «Налоговый аудит».

Содержание дисциплины состоит из трех разделов и охватывает следующий круг вопросов:

1. Теоретические основы бухгалтерского учета: история возникновения бухгалтерского учета; понятие бухгалтерского учета и его виды; регулятивная основа бухгалтерского учета в Российской Федерации; пользователи бухгалтерской информации; основополагающие принципы бухгалтерского учета; объект и предмет бухгалтерского учета; классификация имущества организации (объектов бухгалтерского наблюдения); методологические приемы формирования и оценки учетной

информации.

2. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации: система бухгалтерских счетов и двойная запись: понятие счетов бухгалтерского учета и их структура; сущность двойной записи на счетах; счета синтетические и аналитические, их взаимосвязь; оборотные ведомости и их назначение; документация и отчетность: документы как источник первичной информации и их классификация; понятие учетных регистров и их классификация; формы бухгалтерского учета; понятие и значение бухгалтерской отчетности; состав и порядок представления бухгалтерской отчетности; балансовое обобщение: понятие баланса; роль и назначение бухгалтерских балансов; структура бухгалтерского баланса; типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.

3. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии: сущность и принципы учетной политики; основы организации бухгалтерского учета на предприятии; модели текущего учета основных хозяйственных процессов: учет процесса снабжения и материальных запасов, учет списания материалов в производство, учет процесса производства. Учет готовой продукции и ее реализации.

Цель – усвоение студентами теоретических знаний в области базовых принципов бухгалтерского учета, законодательных и нормативных актов, сущности и содержания категорий и основных приемов бухгалтерского учета, формирование умений и практических навыков в области теоретических основ бухгалтерского учета, которые помогут будущему специалисту в решении вопросов, связанных с их профессиональной деятельностью.

Задачи:

- изучить базовые принципы бухгалтерского учёта, законодательных и нормативных актов, регулирующих порядок ведения бухгалтерского учета;
- изучить сущность и содержание категорий бухгалтерского учёта, основных методологических приёмов применительно к современным требованиям рыночной экономики;

- способствовать развитию навыков по сбору и систематизации информации в области теоретических основ бухгалтерского учета;
- сформировать умение формировать и анализировать основные показатели бухгалтерской отчетности;
- сформировать умение выявлять проблемы (противоречия) в области теоретических основ бухгалтерского учета и определять пути их решения.

Для успешного изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их решения;
- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность принимать организационно-управленческие решения;
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает	содержание программы научных исследований
	Умеет	выбрать методы и способы обработки собранной информации по избранной теме научного исследования; самостоятельно выполнять необходимые расчеты
	Владеет	навыками проведения самостоятельного научного исследования на основе конкретного объекта

ПК-4 способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знает	требования к оформлению научных статей и допустимый уровень плагиата научной работы
	Умеет	систематизировать и обобщить результаты научного исследования; осуществлять обзор литературы для подготовки научной статьи или научного доклада
	Владеет	способностью подготовить и опубликовать научную статью по отдельным проблемным аспектам научного исследования; навыками подготовки и защиты научного доклада по теме исследования
ПК-6 способность оформить и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, с возможным использованием различных инновационных и интерактивных форм представления информации, владение необходимыми навыками в составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	Знает	концепции основных современных направлений в развитии бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита; требования к оформлению статьи или доклада
	Умеет	свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях и использовать различные инновационные и интерактивные форм представления информации
	Владеет	навыками поиска, использования информации и составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов; навыками публичной и научной речи
ПК-10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знает	методы оценки, теорию и практику формирования экономической политики (в том числе учетную политику) и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
	Умеет	применять методы оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне
	Владеет	методами и методиками оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Теория бухгалтерского учета» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: метод кейс-стадии (ситуационные задачи),

тестирование, круглый стол.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета (2 час.)

Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и задачи в системе управления экономикой (1 час.)

История возникновения бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерского учета и его виды. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Основополагающие принципы бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета (1 час.)

Предмет бухгалтерского учета и классификация объектов бухгалтерского наблюдения. Методологические приемы формирования учетной информации.

Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации (3 час.)

Тема 1. Бухгалтерские счета и двойная запись (1 час.)

Понятие счетов бухгалтерского учета, их структура и классификация. План счетов бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на счетах. Счета синтетические и аналитические, их взаимосвязь. Оборотные ведомости и их назначение.

Тема 2. Первичный учет и его место в информационной системе управления (1 час.)

Документы как источник первичной информации и их классификация. Понятие учетных регистров и их классификация. Формы бухгалтерского учета.

Тема 3. Балансовое обобщение и основы бухгалтерской отчетности (1 час.)

Понятие баланса, его роль и назначение. Структура бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.

Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности.

Раздел III. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии (4 час.)

Тема 1. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии (1 час.)

Сущность и принципы учетной политики. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии.

Тема 2. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов (3 час.)

Учет процесса снабжения и материальных запасов. Учет списания материалов в производство. Учет процесса производства. Учет готовой продукции и ее реализации.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лабораторные работы

(27 час.)

Лабораторная работа № 1. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии (3 час.)

1. Изучение законодательных и нормативных документов системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, на основании которых формируется учетная политика организации (общества).

2. Составление учетной политики организации.

3. Проведение сводноого анализа вариантов учетной политики.

4. Оценка факторов, которые могут оказать влияние на выбор тех или иных методов и учетных процедур в соответствии с целями, задачами и условиями хозяйствования организации.

Лабораторная работа № 2. Учет процесса снабжения и материальных запасов (4 час.)

1. Изучение понятий «фактическия себестоимость материалов», «транспортно-заготовительные расходы», «планово-расчетные цены», «средне-учетные цены» и методики их расчета.

2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по приобретению материалов.

3. Расчет среднего процента и суммы транспортно-заготовительных расходов, относящихся к израсходованным материалам.

4. Определение фактической себестоимости приобретенных материалов.

Лабораторная работа № 3. Учет списания материалов в производство (6 час.)

1. Изучение методов списания материалов в производство.

2. Определение стоимости материалов, списанных на производство и оставшихся на конец месяца методом ФИФО.

3. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по списанию материалов в производство методом средней себестоимости.

4. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по списанию материалов в производство по себестоимости каждой единицы.

Лабораторная работа № 4 Учет процесса производства (8 час.)

1. Изучение классификации расходов по производству в зависимости от включения их в себестоимость продукции.

2. Изучение понятий и учета таких затрат, как: «общепроизводственные расходы» и «общехозяйственные расходы».

3. Изучение методики распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по отдельным видам продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих и стоимости израсходованных материалов.

4. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по производству продукции.

5. Определение фактической производственной себестоимости каждого вида продукции.

Лабораторная работа № 5. Учет готовой продукции и ее реализации (6 час.)

1. Изучение понятий «фактическая себестоимость реализованной продукции», «расходы на продажу» и методики их расчета.

2. Изучение методики учета готовой продукции по фактической себестоимости и по нормативной (плановой) производственной себестоимости.

3. Отражение хозяйственных операций по продаже продукции на счетах бухгалтерского учета.

4. Определение фактической себестоимости проданной продукции.

5. Определение результата от продажи продукции.

Практические занятия

(18 час., в том числе 18 час. с использованием методов активного обучения)

Занятие 1. Классификация имущества по составу и размещению и по источникам образования (4 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи) (4 час.)

1. Изучение классификации имущества по составу и размещению.

2. Изучение классификации имущества по источникам его образования.

3. Решение ситуационных задач по группировке активов, капитала и обязательств организации.

Занятие 2. Бухгалтерские счета и двойная запись (4 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи) (4 час.)

1. Открытие счетов бухгалтерского учёта.
2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций способом двойной записи.
3. Подсчет оборотов по счетам бухгалтерского учёта и выявление по ним конечных остатков (сальдо).
4. Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам.

Занятие 3. Составление бухгалтерского баланса и типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций (6 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – круглый стол (6 час.)

1. Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.
2. Составление бухгалтерского баланса

Занятие 4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (4 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи) (4 час.)

1. Изучение порядка составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Составление отчета о финансовых результатах.
3. Составление прочих форм отчетности.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория бухгалтерского учёта» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1.	Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации	ПК-3	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
			владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
2.	Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации	ПК-4	знает	Круглый стол (УО-4)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
			владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
3.	Раздел I. Теоретические	ПК-6	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70,

	основы бухгалтерского учета				83-85, 98-100, 112-115
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70, 83-85, 98-100, 112-115
	Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации		владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70, 83-85, 98-100, 112-115
4.	Раздел III. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии	ПК-10	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-75, 86-90, 101-105, 116-120
			умеет	Лабораторная работа (ПР-6)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-75, 86-90, 101-105, 116-120
			владеет	Лабораторная работа (ПР-6)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-75, 86-90, 101-105, 116-120

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Акатьева, М.Д. История развития теории бухгалтерского учета: учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 170 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=940158>

2. Ивашкевич, В.Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: учеб. пособие / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=463081>

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 681 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=489938>

4. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета / С.Н. Поленова. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415073>

5. Сигидов, Ю.И., Трибулин, А.И. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 326 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=425646>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Бухгалтерский учет: учебник / Г.И. Алексеева, С.Р. Богомолец, И.В. Сафонова и др.; под ред. С. Р. Богомолец. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: МФПУ «Синергия», 2013. - 720 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=451136>

2. Лытнева, Н.А., Малявкина, Л.И., Федорова, Т.В. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=402594>

3. Переверзев, М.П., Лунова, А.М. Бухгалтерский учет: Учеб. пособие / Под общ. ред. М.П. Переверзева. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 221 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414106>

4. Петров, А.М., Басалаева, Е.В., Мельникова, Л.А. Учет и анализ: Учебник. - М.: КУРС; ИНФРА-М, 2013. - 512 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=413049>

5. Плотников, В.С., Плотникова, О.В. Основы бухгалтерского учета: Учебно-методическое пособие / В.С. Плотников, О.В. Плотникова. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 137 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=950698>

6. Полковский, А.Л. Теория бухгалтерского учета / А.Л. Полковский; под ред. проф. Л.М. Полковского - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. - 272 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=513302>

7. Правовое регулирование бухгалтерского учета: Учебник / Отв. ред. и сост. Е.Ю Грачева, Л.Л. Арзуманова, О.В. Болтинова, О.Ю Бубнова. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=550148>

8. Сигидов Ю.И., Рыбьянцева, М.С. История бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=528199>

9. Соколов, Я.В. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: Учебное пособие / Я.В. Соколов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=428243>

10. Шеремет, А.Д., Старовойтова, Е.В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет и др.; Под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 426 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=436127>

Нормативно-правовые материалы

1. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.1998 № 1598). Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/

2. Приказ Минфина России от 25.11.1998 № 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной

даты» (ПБУ 7/98)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.1998 № 1674).

Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/

3. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1791).

Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/

4. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99)» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1790).

Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/

5. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)». Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/

6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению». Режим

доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/

7. Приказ Минфина России от 30.03.2001 № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 № 2689). Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31472/

8. Приказ Минфина России от 09.06.2001 № 44н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01)» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 № 2806). Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32619/

9. Приказ Минфина России от 19.11.2002 № 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02)» (Зарегистрировано в

Минюсте России 31.12.2002 № 4090). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/

10. Приказ Минфина России от 27.12.2007 № 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 № 10975). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465/

11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 № 12523). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_81165/

12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н (ред. от 28.04.2017) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)), «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 № 12522). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/

13. Приказ Минфина России от 28.06.2010 № 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2010 № 18008). Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/

14. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. Информационный портал «Главбух-инфо». Режим доступа: <http://glavbuh-info.ru/>

2. Информационный портал для бухгалтеров «Бухгалтерия.ру». Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант». Режим доступа: www.garant.ru

3. Справочная система «Кодекс». Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

4. Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Excel.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Теория бухгалтерского учета» предусматривает следующие виды учебной работы: лекции, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Теория бухгалтерского учета» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами лекций, подготовкой и выполнением всех лабораторных работ и заданий, предусмотренных практическими занятиями с обязательным предоставлением отчета о работе, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» является экзамен, который проводится в виде тестирования.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);

- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Оптимальным вариантом планирования и организации студентом

времени, необходимого для изучения дисциплины, является равномерное распределение учебной нагрузки, т.е. систематическое ознакомление с теоретическим материалом на лекционных занятиях и закрепление полученных знаний при подготовке к устному опросу и круглому столу и решению ситуационных задач, предусмотренных для самостоятельной работы студентов.

Подготовку к выполнению лабораторных работ и заданий, предусмотренных практическими занятиями, необходимо проводить заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по возникающим вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенного практического занятия.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Алгоритм изучения дисциплины

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку рекомендуемой основной, дополнительной литературы и нормативно-правовых материалов, выполнение лабораторных работ, решение ситуационных задач, ответы на вопросы для самоконтроля и другие задания, предусмотренные для самостоятельной работы студентов.

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к выполнению лабораторных работ и заданий практических занятий.

Приступая к подготовке к выполнению лабораторных работ и заданий практических занятий, прежде всего, необходимо ознакомиться с планом занятия, изучить соответствующую литературу, нормативно-законодательную базу. По каждой теме лабораторных работ и практических занятий студент должен определить и усвоить ключевые понятия и

представления. В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к ведущему преподавателю.

Критерием готовности к выполнению лабораторных работ и заданий, предусмотренных практическими занятиями, является умение студента ответить на все контрольные вопросы, рекомендованные преподавателем.

Знания, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, должны закрепляться не повторением, а применением материала. Этой цели при изучении дисциплины «Теория бухгалтерского учета» служат активные формы и методы обучения, такие как: метод «кейс-стади», который дает возможность студенту освоить профессиональные компетенции и проявить их в условиях, имитирующих профессиональную деятельность; «круглый стол», который наряду с активным обменом знаниями и закреплением информации способствует приобретению навыков самостоятельной работы с дополнительным материалом, выявлению проблем и вопросов для обсуждения и выработке у студентов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает изучение рекомендуемой основной, дополнительной литературы и нормативно-правовых материалов, подготовку к устному опросу и «круглому столу», выполнению лабораторных работ и решению ситуационных задач, реализуемых с применением метода активного обучения «кейс-стади» и промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к «круглому столу», выполнению лабораторных работ и заданий, предусмотренных практическими занятиями, и сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать методы ситуационного обучения, представляющие собой описание деловой ситуации, которая реально возникала или возникает в процессе деятельности.

Реализация такого типа обучения по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» осуществляется через использование метода «кейс-стади», который можно определить как метод имитации принятия решений в различных ситуациях путем проигрывания вариантов по заданным условиям ситуационных задач, не всегда имеющих однозначное решение.

Ситуационные задачи предназначены для использования студентами конкретных приемов и концепций при их выполнении для того, чтобы получить достаточный уровень знаний и умений для принятия решений в аналогичных ситуациях на предприятиях, тем самым уменьшая разрыв между теоретическими знаниями и практическими умениями.

Решение ситуационных задач студентам предлагается при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях для приобретения практических навыков в завершении изучения определенной учебной темы, а знания, полученные на лекциях, должны стать основой для решения этих задач. Из этого следует, что студент должен владеть достаточным уровнем знания теоретического материала, уметь работать с действующей регулятивной основой бухгалтерского учета. Это предполагает осознание студентом

процесса принятия решений при оценке хозяйственных операций и вынесения решения по ситуационной задаче.

Студент должен уметь правильно интерпретировать заданную хозяйственную ситуацию, т.е. правильно определять – какие факторы являются наиболее важными в данной ситуации и какое решение необходимо принять в соответствии с действующей регулятивной основой.

Таким образом, решение ситуационных задач призвано вырабатывать следующие умения и навыки у студентов:

- работать с увеличивающимся и постоянно обновляющимся потоком информации в области бухгалтерского учета, связанного с изменяющейся рыночной ситуацией и применением законодательной базы;

- высказывать и отстаивать свою точку зрения четкой, уверенной и грамотной речью;

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

- самостоятельно принимать решения.

Технология решения ситуационных задач включает в себя организацию самостоятельной работы обучающихся с консультационной поддержкой преподавателя. На этапе ознакомления с задачей студент самостоятельно оценивает хозяйственную ситуацию, изложенную в тексте, исследует теоретический материал, устанавливает ключевые факторы и проводит анализ проблем, изложенных в условии задачи. Затем составляет план действий и оценивает возможности его реализации. По окончании самостоятельного анализа студент должен ответить на вопросы, определить правильный путь решения задачи, составить бухгалтерские проводки, сделать выводы и выполнить иные задания, предусмотренные ситуационной задачей.

Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам

необходимо придерживаться определенной последовательности:

– при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;

– для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;

– чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников (возможно альтернативных);

– не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить логику ответа на изучаемые вопросы.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Подготовка к экзамену и его результативность также требует у студентов умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент ознакомился с основными положениями, определениями и понятиями курса в процессе аудиторного изучения дисциплины, тогда подготовка к экзамену позволит систематизировать изученный материал и глубже его усвоить.

Подготовку к экзамену лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса. Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (конспекта лекций, учебников, учебных пособий).

При изучении материала следует выделять основные положения, определения и понятия, можно их конспектировать. Выделение опорных положений даст возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к экзамену.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» необходимо наличие аудитории с мультимедийным комплексом.

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G311, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.

28 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi

Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO

Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокоммутации; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
магистерская программа «Международный учет и аудит»
Форма подготовки очная

г. Владивосток
2018

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата / сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	5 неделя	Подготовка к дискуссии	9	Круглый стол
	6 неделя			
2.	В течение семестра	Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам	18	Устный опрос, кейс-стади
3.	3 неделя	Подготовка к экзамену	27	Тестирование
	7 неделя			
	10 неделя			
	12 неделя			
	14 неделя			
	16 неделя			
18 неделя				
ИТОГО			54	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых материалов, подготовку к лабораторным работам, подготовку к практическим занятиям, реализуемых с применением методов активного обучения: «кейс-стади» и «круглый стол», и промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к лабораторным работам и практическим занятиям и сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам необходимо придерживаться определенной последовательности:

– при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;

– для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;

– чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников (возможно альтернативных);

– не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить логику ответа на изучаемые вопросы.

Методические указания по подготовке к «круглому столу»

Цели и задачи «круглого стола»

«Круглый стол» представляет собой одну из организационных форм познавательной деятельности студентов, позволяющую закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы. Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляет дискуссия. Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений.

Целями проведения «круглого стола» являются:

– развитие у студентов профессионального умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения;

– развитие навыков самостоятельной работы с дополнительным

материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Задачами проведения «круглого стола» являются:

– научить студента анализировать и оценивать научные результаты в сфере международной и отечественной практики и регулирования бухгалтерского учета;

– подготовить студента к дальнейшему участию в научно-практических конференциях, семинарах и конкурсах.

Порядок проведения и оценка результатов дискуссии, проведенной за «круглым столом»

Особая роль в проведении «круглого стола» принадлежит преподавателю. Он должен организовать такую подготовительную работу, которая обеспечит активное участие в дискуссии каждого студента. Он определяет проблему и отдельные подпроблемы, которые будут рассматриваться в рамках «круглого стола»; подбирает основную и дополнительную литературу для докладчиков и выступающих; распределяет функции и формы участия студентов в коллективной работе; руководит всей работой студентов в рамках «круглого стола»; подводит итоги состоявшейся дискуссии.

Во время дискуссии преподаватель задает вопросы, делает отдельные замечания, уточняет основные положения доклада студента, фиксирует противоречия в рассуждениях.

При оценке результата участия студента в «круглом столе» учитываются умение работать с научной литературой и нормативно-правовыми материалами, логически мыслить, выражать свое мнение по сформулированной проблеме и отстаивать свою точку зрения, владеть профессиональной терминологией, грамотной речью.

По результатам проведенного «круглого стола» студенту выставляется определенное количество баллов, которое учитывается при общей оценке промежуточной аттестации.

Критерии оценки дискуссии (устный ответ)

– 100-86 баллов выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

– 85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

– 75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

– 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и

последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Вопросы для обсуждения на «круглом столе»

Круглый стол «Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций и проблемы составления бухгалтерского баланса»

1. Проблемы группировки хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам их образования.

2. Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.

3. Оценка статей бухгалтерского баланса и выявление проблем по его составлению.

Методические указания к выполнению кейс-стади

Цели и задачи практических занятий, проводимых с использованием метода кейс-стади

Целью практических занятий, проводимых с использованием таких методов активного/интерактивного обучения, как кейс-стади является определение круга проблем, связанных с изучением теоретических и методологических аспектов учета основных хозяйственных процессов, влияющих на практическую организацию их учета.

Кейс-стади (анализ конкретных ситуаций (case study) – это традиционный активный метод анализа конкретных ситуаций (АКС), предполагающий изучение ситуации как совокупность взаимосвязанных факторов и явлений, характеризующий определенный этап, период или событие практики и требующий от обучаемого соответствующих оценок, решений, действий. Этот метод развивает способность к анализу достаточно сложных экономических задач, не всегда имеющее однозначное решение.

Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучаемый должен определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить свое отношение к ситуации.

Анализ конкретных ситуаций, как правило, связан с творческим подходом к разрешению практической ситуации. Задача преподавателя — помочь найти и принять эффективное решение, исходя из сложности анализируемой ситуации и имеющегося времени для ее разрешения.

Метод используется для логического продолжения лекционных занятий или даже «вкрапления» в них, поэтому ситуации всегда находятся в рамках конкретной темы.

Задачами применения метода кейс-стади являются:

- развитие аналитического мышления, привитие практических навыков работы с информацией - вычленение, структурирование и ранжирование по значимости проблем;
- выработка управленческих решений;
- повышение мотивации на изучение теории;
- расширение коммуникативной компетентности, формирование способности выбора оптимальных вариантов эффективного взаимодействия.

Порядок проведения и оценка результатов практических занятий, проведенных с использованием метода кейс-стади

Процедура метода кейс-стади, применяемого на практических занятиях включает в себя:

1. Стадия подготовки группы для работы на практическом занятии с использованием метода кейс-стади:

Деление группы студентов на малые подгруппы (в случае малого количества обучаемых можно разбить присутствующих на пары). Обсуждение ситуации в подгруппах (малых группах) позволяет:

- каждому обучаемому принять участие в обсуждении, высказать свою точку зрения и получить представление о мнениях других участников;
- способствует выработке навыков совместной, командной работы;

– вынуждает каждого быть полностью подготовленным к работе, так как в малой группе невозможно скрыть некомпетентность.

Главная задача подгруппы на этом этапе - подготовиться к формулированию своих выводов и заключений перед межгрупповым обсуждением.

2. Стадия предварительного обсуждения ситуации в аудитории. Этот этап необходим для того, чтобы преподаватель убедился в хорошем усвоении материала обучаемыми и в правильном понимании всеми присутствующими проблем, поставленных в ситуации.

Введение в изучаемую проблему в форме дискуссии по следующим проблемам:

– анализ теоретических аспектов организации учета по теме рассматриваемой ситуации;

– выявление особенностей бухгалтерского учета хозяйственных операций, предложенных ситуационной задачей;

– закрепление теоретического материала по теме рассматриваемой ситуации путём решения практической ситуации.

3. Стадия ознакомления с Методическими рекомендациями для решения кейса по темам, предусмотренным практическими занятиями, включающими задания и материалы для их выполнения и распределения их между сформированными группами на первой стадии занятия.

По результатам анализа конкретных ситуаций и решения ситуационных задач студенту выставляется определенное количество баллов, которое учитывается при общей оценке промежуточной аттестации.

Критерии оценки анализа конкретных ситуаций (выполненных в письменной форме)

– 100-86 баллов выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного

курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

– 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

– 75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

– 60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Варианты конкретных ситуаций

Ситуация 1 «Классификация активов, обязательств и капитала», предложенная для первой группы

Для решения данного кейса следует выполнять следующие задания:

1. Сгруппировать активы рассматриваемой организации;
2. Произвести группировку собственного капитала и обязательств рассматриваемой организации.

3. Оценить сформированный бухгалтерский баланс.

Для решения кейса по классификации активов, обязательств и капитала необходимо воспользоваться следующими материалами для выполнения заданий:

№ п/п	Наименование активов, обязательств и капитала	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
1.	Задолженность персоналу по заработной плате	135
2.	Здания производственных цехов	200
3.	Тара для упаковки готовой продукции	15
4.	Вычислительная техника	85
5.	Уставный капитал	300
6.	Деньги в кассе	14
7.	Легковые автомашины	180
8.	Готовая продукция	200
9.	Производственное оборудование в цехах	131
10.	Незавершенное производство	60
11.	Валютный счет	40
12.	Хозяйственный инвентарь	8
13.	Основные материалы	65
14.	Задолженность подотчетных лиц	1,4
15.	Вспомогательные материалы	30
16.	Полуфабрикаты	15
17.	Задолженность бюджету	64,7
18.	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	22
19.	Финансовые вложения в долгосрочные ценные бумаги	58
20.	Векселя выданные	15,2
21.	Задолженность ООО «Варяг» транспортной организации	3,5
22.	Расчетный счет	110
23.	Задолженность покупателей за продукцию	130
24.	Перераспределенная прибыль	210
25.	Долгосрочные кредиты банка	150
26.	Резервный капитал	80
27.	Добавочный капитал	45
28.	Задолженность учредителям по дивидендам	24
29.	Право на изобретение	10
30.	Резервы на оплату отпусков производственных рабочих	30
31.	Задолженность поставщиков за материалы	153
32.	Целевое финансирование	120

Группировку хозяйственных средств произвести в следующем формам:

Таблица 1 – Классификация активов

№ группы	Группы и подгруппы	Наименование активов	Сумма, руб.
1	Внеоборотные активы		
1.1	Основные средства		
Итого			
1.2	Нематериальные активы		
Итого			
1.3	Вложения во внеоборотные активы		
Итого			
1.4	Долгосрочные вложения		
Итого			
Итого внеоборотных активов			
2	Оборотные активы		
2.1	Запасы		
Итого			
2.2	Денежные средства		
Итого			
2.3	Дебиторская задолженность		
Итого			
2.4	Краткосрочные финансовые вложения		
Итого			
Итого оборотных активов			
Всего активов			

Таблица 2 – Классификация собственного капитала и обязательств

№ группы	Группы и подгруппы	Наименование активов	Сумма, руб.
1	Собственный капитал		
1.1	Уставный капитал		
Итого собственного капитала			
2	Долгосрочные обязательства		
2.1	Долгосрочные кредиты банка		
Итого долгосрочных обязательств			
3	Краткосрочные обязательства		
3.1	Задолженность по оплате труда		

Итого краткосрочные обязательства	
Всего капитала и обязательств	

Изучите ситуацию 1, предложенную данным кейсом, осуществите поиск ответов, используя консультационно-справочные источники, определите правильный путь ее решения, сделайте выводы и оцените методологические приемы формирования учетной информации.

Вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предназначены для самопроверки студентом усвоения теоретического материала, подготовки к устному опросу, «круглому столу», решению ситуационных задач и сдаче экзамена. Для удобства пользования вопросы для самоконтроля разбиты по разделам и темам теоретической части курса дисциплины.

Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета

Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и задачи в системе управления экономикой

1. Назовите предпосылки возникновения бухгалтерского учета.
2. Когда возник бухгалтерский учет?
3. Кто изобрел инвентарий?
4. Как называется прародитель современных счетов?
5. Что понимается под хозяйственным учетом?
6. Назовите пользователей учетной и отчетной информации?
7. Назовите виды хозяйственного учета, охарактеризуйте их назначение.
8. Сформулируйте определение бухгалтерского учета.
9. Укажите измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
10. Каковы задачи бухгалтерского учета?
11. Каковы функции бухгалтерского учета?
12. Сформулируйте принципы бухгалтерского учета.
13. Укажите допущения, принимаемые в бухгалтерском учете.

14. Охарактеризуйте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.

15. Назовите основные функции бухгалтерского учета.

16. Какие органы оказывают доминирующее влияние на регулирование учета в РФ?

17. Какие измерители используются в бухгалтерском учете?

18. Какая информация отражается в бухгалтерском учете?

19. Кем формируются принципы бухгалтерского учета?

20. Что означает требование осмотрительности?

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Что является предметом бухгалтерского учета?

2. Что является объектом бухгалтерского учета?

3. Что понимается под методом бухгалтерского учета?

4. Назовите основные элементы метода бухгалтерского учета.

5. По каким признакам классифицируются хозяйственные средства?

6. Что такое инвентаризация?

7. Как делятся средства организации по источникам образования?

8. К какому источнику средств предприятия относится задолженность подотчетного лица перед предприятием?

9. Как делятся средства организации по составу и размещению?

10. Что такое калькуляция?

11. Что относится к внеоборотным активам?

12. Дайте определение бухгалтерского счета?

13. Что представляет собой двойная запись?

14. Назовите те хозяйственные средства, которые относятся к запасам.

15. Какие средства относятся к заемным?

16. Что относится к оборотным средствам?

17. Сформулируйте определение бухгалтерской отчетности?

18. Что составляет методическую основу организации бухгалтерского учета?

19. Что признается предметом бухгалтерского учета в узком смысле?

20. Сколько элементов метода бухгалтерского учета вы знаете?

Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации

Тема 1. Бухгалтерские счета и двойная запись

1. Сформулируйте понятие бухгалтерского счета?

2. Какого строение бухгалтерского счета?

3. Назовите сущность двойной записи на счетах.

4. Охарактеризуйте счета синтетические и аналитические, их взаимосвязь.

5. Что такое оборотные ведомости и какого их назначение?

6. Что такое шахматные ведомости и какого их назначение?

7. Назовите классификацию счетов по экономическому содержанию информации.

8. Назовите счета учета активов и приведите их характеристику.

9. Назовите счета учета пассивов и приведите их характеристику.

10. Назовите счета учета хозяйственных процессов и приведите их характеристику.

11. Назовите регулирующие счета и приведите их характеристику.

12. Проклассифицируйте счета по отношению к балансу.

13. Что такое план счетов бухгалтерского учета, какого его структура?

14. Что такое субсчета?

15. Что такое начальное сальдо?

16. По какой стороне отражается сальдо и увеличение в активных счетах?

17. Включается ли начальное сальдо в оборот?

18. Для чего предназначены активные счета?

19. Для чего предназначены пассивные счета?

20. Может ли организация утвердить свои счета бухгалтерского учета?

Тема 2. Первичный учет и его место в информационной системе управления

1. Что такое учетные регистры?
2. Каковы виды и формы учетных регистров?
3. В чем заключается сущность формы журнал-главная?
4. В чем заключается сущность мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета?
5. В чем заключается сущность журнально-ордерной формы бухгалтерского учета?
6. В чем заключается сущность автоматизированной формы бухгалтерского учета?
7. Проклассифицируйте документы как источник первичной информации.
8. Назовите формы бухгалтерского учета.
9. Сформулируйте понятие и значение бухгалтерской отчетности.
10. Укажите состав и порядок представления бухгалтерской отчетности.
11. Какие существуют формы бухгалтерской отчетности?
12. Каковы сроки предоставления бухгалтерской отчетности?
13. Что подтверждает законность и достоверность свершившихся фактов хозяйственной жизни?
14. Кто несет ответственность за достоверность данных, содержащихся в документе?
15. Что такое документооборот?
16. Назовите обязательные реквизиты документа.
17. Допускаются ли исправления в первичных документах?
18. Какие первичные документы вы знаете?
19. Что такое способ «красное сторно»?
20. Назовите способы исправления ошибочных записей.

Тема 3. Балансовое обобщение и основы бухгалтерской отчетности

1. Сформулируйте понятие бухгалтерского баланса.
2. Какова структура бухгалтерского баланса?
3. Что такое статья баланса?
4. Назовите роль и назначение бухгалтерских балансов.
5. Укажите типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
6. Что понимается под активом и пассивом баланса?
7. Что отражается в активе баланса?
8. Что отражается в пассиве баланса?
9. Дайте классификацию активов организации.
10. Что такое валюта баланса?
11. Сколько типов изменений в балансе существует?
12. Назовите виды балансов.
13. Что представляет собой баланс по внешнему виду?
14. Что явилось основой построения бухгалтерского баланса?
15. Какие бухгалтерские принципы заложены в методике построения баланса?
16. Что считается основным элементом бухгалтерского баланса?
17. Какие формы бухгалтерского баланса применяются в мировой практике?

Раздел III. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

Тема 1. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Что такое учетная политика?
2. Назовите сущность и принципы учетной политики.
3. В течение какого срока применяется принятая организацией учетная политика?

4. Кто является ответственным за формирование учетной политики в организации?
5. Кем утверждается учетная политика организации?
6. Кем назначается на должность главный бухгалтер?
7. Что утверждается в составе учетной политики?
8. Какими нормативными документами регулируется учетная политика?
9. С какого периода применяется учетная политика, разработанная вновь созданной организацией?
10. Можно ли вносить изменения в учетную политику?
11. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета?
12. Какие варианты организации бухгалтерского учета существуют в зависимости от объема учетной работы?
13. Кто назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера?
14. Назовите основные принципы организации бухгалтерского учета.
15. Какова сущность организации бухгалтерского учета и ее значение в целях управления предприятием?
16. Назовите основные факторы, влияющие на организацию бухгалтерского учета.
17. Прокомментируйте выражение: «Организация без учета – все равно, что корабль без руля».
18. Какие задачи стоят перед бухгалтерским учетом и отчетностью в современных условиях хозяйствования?
19. Какие нормативные акты регулируют организацию бухгалтерского учета на предприятии?
20. Какова роль руководителя и главного бухгалтера в организации бухгалтерского учета?

Тема 2. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов

1. Какой счет предназначен для учета материалов? Дайте его характеристику.
2. По какой стоимости учитываются материалы? Что в нее включается?
3. Для чего необходим расчет фактической себестоимости поступивших материалов?
4. Какими документами оформляется поступление материалов?
5. Какими записями в бухгалтерском учете отражается поступление материалов от поставщиков?
6. Как определяется и для чего рассчитывается коэффициент распределения транспортных расходов?
7. Какими записями и документами в бухгалтерском учете оформляется передача материалов со склада в производство (цех)?
8. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляется недостача материалов поступивших от поставщика?
9. Какие активы принимаются к бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов?
10. В какой оценке принимаются к бухгалтерскому учету материально-производственные запасы?
11. Что понимается под учетной ценой?
12. С какой целью организации используют учетные цены материалов?
13. Каким образом определяется фактическая себестоимость материалов, если их учет ведется в учетных ценах?
14. Перечислите основные формы первичных документов, используемых при осуществлении учета производственных запасов?
15. Что включается в состав фактической себестоимости материалов?
16. Какие методы оценки материалов при их выбытии вы знаете?
17. С какой целью в бухгалтерском учете материалов используются счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»?
18. С какой целью в бухгалтерском учете материалов используются счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»?

19. Каким образом рассчитывается сумма отклонений в стоимости материальных ценностей, подлежащих списанию?
20. Что относят к готовой продукции?
21. Какой счет предназначен для учета готовой продукции? Дайте его характеристику.
22. Какие виды оценки готовой продукции используются в настоящее время?
23. Для чего необходимо исчислять отклонение фактической производственной себестоимости продукции от стоимости ее по учетным ценам?
24. Какими документами оформляется передача готовой продукции из цеха на склад?
25. Какой метод реализации продукции рекомендовано использовать предприятиям в соответствии с международной практикой?
26. Какими документами отражается продажа продукции?
27. На основании какого первичного документа происходит списание дебиторской задолженности со счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?
28. Какое сальдо имеет счет 43 «Готовая продукция»?
29. На каких бухгалтерских счетах получит отражение отнесение общепроизводственных расходов на себестоимость продукции?
30. Каким образом ведется синтетический учет произведенной продукции?
31. В соответствии с каким нормативным документом осуществляется учет затрат на производство?
32. На какие группы подразделяются затраты по экономическому признаку?
33. Какими проводками оформляются затраты на отпущенные материалы (сырье) в производство?

34. Какими бухгалтерскими проводками оформляются недостачи материалов в пределах норм естественной убыли?

35. Относится ли на затраты начисленная амортизация по основным средствам?



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
магистерская программа «Международный учет и аудит»
Форма подготовки очная

г. Владивосток
2018

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает	содержание программы научных исследований
	Умеет	выбрать методы и способы обработки собранной информации по избранной теме научного исследования; самостоятельно выполнять необходимые расчеты
	Владеет	навыками проведения самостоятельного научного исследования на основе конкретного объекта
ПК-4 способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знает	требования к оформлению научных статей и допустимый уровень плагиата научной работы
	Умеет	систематизировать и обобщить результаты научного исследования; осуществлять обзор литературы для подготовки научной статьи или научного доклада
	Владеет	способностью подготовить и опубликовать научную статью по отдельным проблемным аспектам научного исследования; навыками подготовки и защиты научного доклада по теме исследования
ПК-6 способность оформить и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, с возможным использованием различных инновационных и интерактивных форм представления информации, владение необходимыми навыками в составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	Знает	концепции основных современных направлений в развитии бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита; требования к оформлению статьи или доклада
	Умеет	свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях и использовать различные инновационные и интерактивные форм представления информации
	Владеет	навыками поиска, использования информации и составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов; навыками публичной и научной речи
ПК-10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знает	методы оценки, теорию и практику формирования экономической политики (в том числе учетную политику) и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
	Умеет	применять методы оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной

		политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне
	Владеет	методами и методиками оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1.	Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации	ПК-3	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
			владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 1-3, 16-19, 31-33, 46-48, 61-64, 76-78, 91-93, 106-108
2.	Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации	ПК-4	знает	Круглый стол (УО-4)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
			владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 4-6, 20-22, 34-37, 49-51, 65-67, 79-82, 94-97, 109-111
3.	Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации	ПК-6	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70, 83-85, 98-100, 112-115
			умеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70, 83-85, 98-100, 112-115
			владеет	Ситуационные задачи (ПР-11)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 6-10, 23-25, 38-40, 52-55, 68-70, 83-85, 98-100, 112-115
4.	Раздел III.	ПК-10	знает	Собеседование (УО-1)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-

Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии			75, 86-90,101-105, 116-120
	умеет	Лабораторная работа (ПР-6)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-75, 86-90,101-105, 116-120
	владеет	Лабораторная работа (ПР-6)	Тест (ПР-1), тестовые задания: 11-15, 26-30, 41-45, 56-60, 71-75, 86-90,101-105, 116-120

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
	знает (пороговый уровень)	содержание программы научных исследований		
ПК-3 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	знает (пороговый уровень)	содержание программы научных исследований	знание теоретических основ бухгалтерского учета, его процедуры, технологии и организации	– способность раскрыть суть методов анализа различных источников информации; – способность выявить несовершенства методологических приемов формирования учетной информации
	умеет (продвинутый)	выбрать методы и способы обработки собранной информации по избранной теме научного исследования; самостоятельно выполнять необходимые расчеты	умение выявить проблемы, существующие в области теоретических и методологических аспектов бухгалтерского учета	– способность применять методы анализа различных источников информации; – способность оценить факторы, которые могут оказать влияние на выбор тех или иных методов и учетных процедур в соответствии с целями, задачами и условиями хозяйствования организации
	владеет (высокий)	навыками проведения самостоятельного научного исследования на основе конкретного объекта	владение современными методами проведения экономических расчетов с использованием различных источников информации	– способность провести самостоятельное научное исследование; – способность самостоятельно сформулировать полученные по результатам анализа выводы
ПК-4 способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	знает (пороговый уровень)	требования к оформлению научных статей и допустимый уровень плагиата научной работы	знание определений основных понятий и теоретических положений изучаемой дисциплины	– способность привести определения основных понятий и теоретических положений изучаемой дисциплины; – способность использовать методы оценки и приемы расчета показателей, проводить анализ данных для сбора сводной информации для проведения исследования

	умеет (продвинутый)	систематизировать и обобщить результаты научного исследования; осуществлять обзор литературы для подготовки научной статьи или научного доклада	умение систематизировать, анализировать и обобщать учетную информацию	– способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований; – способность обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость проведенного исследования
	владеет (высокий)	способностью подготовить и опубликовать научную статью по отдельным проблемным аспектам научного исследования; навыками подготовки и защиты научного доклада по теме исследования	владение инструментами представления результатов проведенных расчетов, полученных с использованием бухгалтерской отчетности	– способность работать с первичными и отчетными документами в профессиональной деятельности; – способность систематизировать и обобщать информацию, формулировать выводы
ПК-6 способность оформить и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, с возможным использованием различных инновационных и интерактивных форм представления информации, владение необходимыми навыками в составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	знает (пороговый уровень)	концепции основных современных направлений в развитии бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита; требования к оформлению статьи или доклада	знание печатных и электронных баз данных, в которых можно найти дополнительную информацию по тематике научных интересов	– способность найти дополнительную информацию по тематике научных интересов с помощью печатных и электронных баз данных; – способность составить обзор, аннотацию, реферат и библиографию по тематике научных интересов; – способность подготовить доклад для выступления на конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях по изучаемой проблематике с возможным использованием различных инновационных и интерактивных форм представления информации
	умеет (продвинутый)	свободно ориентироваться в современных экономических дискуссиях и использовать различные инновационные и	умение строить устную и письменную речь при написании докладов и представлении результатов проведенного исследования	– способность аргументировать результаты проведенного исследования; – способность отстаивать свою точку зрения с приведением примеров и/или пояснений

		интерактивные форм представления информации	научному сообществу	
	владеет (высокий)	навыками поиска, использования информации и составлении обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике научных интересов; навыками публичной и научной речи	владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов бухгалтерского учета	– способность оформить и представить результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, с возможным использованием различных инновационных и интерактивных форм представления информации; – способность составить обзор, аннотацию, реферат и библиографию по тематике научных интересов
ПК-10 способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	знает (порогов ый уровень)	методы оценки, теорию и практику формирования экономической политики (в том числе учетную политику) и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	знание основ принятия решений и социальной значимости будущей профессии	– способность определить социальную значимость и важность будущей профессии; – способность определить ответственность за принятые стратегические решения в ходе выполнения профессиональной деятельности
	умеет (продви- нутый)	применять методы оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне	умение критически мыслить в стандартных и нестандартных практических ситуациях	– способность найти и перечислить способы принятия стратегических решений; – способность критически мыслить в стандартных и нестандартных практических ситуациях; – способность нести ответственность за принятые стратегические решения путем грамотного обоснования своих действий
	владеет (высокий)	методами и методиками оценки эффективности экономической политики (в том числе учетной политики) и разработки стратегических решений на микро- и макроуровне	владение навыками принятия стратегических решений и качественного выполнения профессиональных задач	– способность выполнять практические действия, направленные на поиск эффективных стратегических решений; – способность принимать эффективные стратегические решения на основе глубокого анализа информации

Зачетно-экзаменационные материалы
Оценочные средства для промежуточной аттестации
Тестовые задания

1. Каковы задачи бухгалтерского учета:

а) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям

б) обеспечение информацией, необходимой для контроля за соблюдением законодательства РФ, за наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов

в) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявления резервов обеспечения ее финансовой устойчивости;

г) все вышеперечисленное.

2. Какой из перечисленных видов учета выполняет организационную роль:

а) оперативный

б) бухгалтерский

в) статистический

3. Каковы основные функции бухгалтерского учета:

а) информационная

б) контрольная

в) управления

г) все вышеперечисленные

4. Чем достигается обеспечение сохранности имущества:

а) усилением охраны складских помещений

б) персонификацией ответственности материально ответственных лиц

в) увеличением заработной платы сторожей

5. Какие органы оказывают доминирующее влияние на регулирование учета в РФ:

- а) органы законодательной и исполнительной власти
- б) институт профессиональных бухгалтеров
- в) международные профессиональные бухгалтерские организации

6. Какие бухгалтерские принципы заложены в методике построения баланса:

- а) принцип денежного выражения
- б) принцип увязки доходов и расходов
- в) принцип двойственности
- г) принцип обособленного предприятия
- д) принцип действующего предприятия
- е) принцип учета по себестоимости
- ж) сочетание ответов а), в), г), д), е)

7. Какие разделы содержат активы баланса:

- а) денежные средства
- б) убытки
- в) оборотные активы
- г) внеоборотные активы
- д) сочетание ответов в) и г)

8. Что считается основным элементом бухгалтерского баланса:

- а) балансовая статья
- б) бухгалтерский счет
- в) строка

9. Какие разделы содержит пассив баланса:

- а) капитал и резервы
- б) долгосрочные пассивы
- в) долгосрочные обязательства
- г) краткосрочные обязательства
- д) капитал

е) сочетание ответов а), в) и г).

10. В каком из ответов дано определение баланса:

а) бухгалтерский баланс – экономическая группировка имущества на определенную дату в денежном выражении по его составу и размещению и по источникам его формирования;

б) бухгалтерский баланс – отражение всех хозяйственных средств и всех хозяйственных операций;

в) бухгалтерский баланс – группировка средств, отражающая финансовое состояние организации.

11. Организация бухгалтерского учета в РФ предполагает:

а) четырехуровневую систему документов регулирующих и регламентирующих учет

б) трехуровневую систему регулирования учета

в) двухуровневую систему регулирования учета

12. Из каких аспектов складывается учетная политика организации:

а) технического и организационного

б) методологического и организационно-технического

в) методологического и технического

13. Ко второму уровню регулирования бухгалтерского учета относятся:

а) Законы и указы Правительства РФ;

б) рабочие документы организации;

в) система национальных бухгалтерских стандартов – положений по бухгалтерскому учету.

14. Третий уровень регулирования бухгалтерского учета предусматривает:

а) методические указания, инструкции, рекомендации;

б) положения по бухгалтерскому учету;

в) законы и указы.

15. К четвертому уровню регулирования бухгалтерского учета относятся:

- а) методические указания
- б) рабочие документы конкретной организации
- в) инструкции отдельных министерств

16. Какие измерители используются в бухгалтерском учете:

- а) только стоимостные
- б) натуральные и трудовые
- в) натуральные, трудовые и стоимостные

17. Верно ли утверждение, что в бухгалтерском учете отражается только та информация, которую можно оценить в деньгах:

- а) да
- б) нет

18. В бухгалтерском учете производственно-хозяйственные и финансовые вопросы отражаются:

- а) непрерывно
- б) прерывно
- в) по состоянию на 1 января

19. Какие нормативные документы регулируют учет на высшем уровне:

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- б) единый план счетов
- в) система ПБУ

20. Какие из перечисленных пользователей бухгалтерской отчетности относятся к внешним пользователям с косвенным финансовым интересом?

- а) налоговые органы, обслуживающие банки, страховые компании
- б) органы статистики, аудиторские фирмы, арбитраж
- в) поставщики, кредитующие банки, инвесторы

21. Сколько разделов содержится в бухгалтерском балансе?

а) 5

б) 6

в) 4

22. Какие формы бухгалтерского баланса применяются в мировой практике?

а) горизонтальная

б) вертикальная

в) сочетание ответов а) и б)

г) смешанная

23. Как называется баланс, включающий регулирующие статьи:

а) баланс-брутто

б) баланс-нетто

в) отдельный баланс

24. Как делятся балансы по объекту отражения:

а) самостоятельные и отдельные

б) отдельные и общие

в) инвентарные

25. По объему информации балансы бывают:

а) единичные и общие

б) единичные и сводные

в) самостоятельные и сводные

26. Принятая организацией учетная политика применяется:

а) в течении отчетного года

б) последовательно от одного отчетного периода к другому

в) в течении срока, установленного руководителем

27. В составе учетной политики организации не утверждаются:

а) план счетов

б) формы первичных документов, содержащихся в альбомах первичных документов

в) формы первичных документов, не содержащихся в альбомах

28. В случае разногласий между руководителем организации главным бухгалтером по осуществлению отдельных хозяйственных операций документы по ним могут быть:

- а) иногда приняты к исполнению
- б) не приняты к исполнению
- в) приняты к исполнению с письменного распоряжения руководителя организации

29. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, утверждает:

- а) руководитель организации по согласованию с главным бухгалтером
- б) руководитель организации
- в) главный бухгалтер

30. Ответственность за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несут:

- а) руководители организаций
- б) лица, совершившие хозяйственные операции
- в) главный бухгалтер

31. Общее методическое руководство бухгалтерским учетом в РФ осуществляется:

- а) правительством РФ
- б) отраслевыми министерствами
- в) профессиональными бухгалтерскими организациями

32. Быстрота получения информации – одна из отличительных черт учета:

- а) оперативного
- б) бухгалтерского
- в) статистического

33. Дайте определение принципов бухгалтерского учета:

- а) принцип – это исходные положения теории, науки, учения о бухгалтерском учете

б) принцип – это инструктивный материал, регулирующий порядок ведения учетных записей

в) принцип – это положения бухгалтерского учета, разрабатываемые и утвержденные профессиональными организациями бухгалтеров

34. Кем формируются принципы бухгалтерского учета?

а) министерством финансов РФ

б) комитетом по международным стандартам

в) учеными, ведущими исследования в области теории бухгалтерского учета

35. Перечислить через запятую, какие из фактов находят свое отражение в бухгалтерском учете

а) начисление заработной платы

б) оплата штрафов за простой транспорта

в) возрастной состав служащих

г) интеллектуальный потенциал администрации

д) приказ об объявлении благодарности

е) покупка офисной мебели

36. По времени составления балансы бывают:

а) вступительные, разделительные, объединенные

б) вступительные, начальные, промежуточные

в) вступительные, текущие, санируемые, ликвидационные, разделительные, объединительные

37. В каком разделе баланса отражаются основные средства:

а) в первом

б) во втором

в) в третьем

38. В каком разделе баланса отражается кредиторская задолженность:

а) в четвертом

б) в пятом

в) в третьем

39. Уставный капитал отражается в:

- а) в первом разделе баланса
- б) в третьем разделе баланса
- в) в четвертом разделе баланса

40. До какой стоимости оценивается амортизируемое имущество в текущих балансах:

- а) по балансовой
- б) по восстановительной
- в) по остаточной

41. Фактическая себестоимость материалов складывается:

- а) из средней стоимости расходов на продажу
- б) расходов на их приобретение
- в) покупной стоимости и транспортно-заготовительных расходов

42. При учете готовой продукции по фактической себестоимости:

- а) счет 40 «Выпуск продукции» не применяется
- б) счет 40 «Выпуск продукции» применяется

43. Какой бухгалтерской проводкой отражается отпуск материалов в производство:

- а) дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» кредит счета 10 «Материалы»
- б) дебет счета 20 «Основное производство» кредит счета 10 «Материалы»
- в) дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» кредит счета 10 «Материалы»

43. Какой бухгалтерской проводкой отражается продажа продукции:

- а) дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» кредит счета 90-1 «Продажи» субсчет «Выручка»

б) дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» кредит счета 90-2 «Продажи» субсчет «Себестоимость продаж»

в) дебет счета 90-2 «Продажи» субсчет «Себестоимость продаж» кредит счета 43 «Готовая продукция»

44. Транспортно-заготовительные расходы включают:

а) расходы на транспортировку и хранение материалов, а также таможенные пошлины и стоимость услуг посредников

б) расходы на перевозку, упаковку, погрузку и выгрузку

в) расходы на транспортировку, хранение, проценты за предоставленный коммерческий кредит, комиссионное вознаграждение, уплаченное снабженческим организациям, услуги товарных бирж, таможенные пошлины и другие аналогичные расходы

45. Включается ли налог на добавленную стоимость (НДС) в договорную цену продукции?

а) включается обязательно

б) не включается никогда

в) включается по соглашению сторон

46. В бухгалтерском учете отражается только та информация:

а) которая может быть представлена в виде баланса

б) которую можно измерить в рублях

в) которая нужна бухгалтеру

47. Какой принцип определяет момент признания доходов?

а) временной определенности фактов хозяйственной деятельности

б) консерватизма

в) учетного периода

48. Суть принципа обособленного предприятия состоит в следующем:

а) учет имущества и обязательств организации ведется в одной информационной совокупности

б) расчетный счет предприятия существует обособленно от расчетных счетов владельцев

в) имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственника этой организации и других предприятий

49. Требование осмотрительности означает:

а) признание в учете доходов и расходов

б) большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов

в) необходимость отражения в учете всех фактов хозяйственной деятельности

50. Требование непрерывности заключается:

а) в тождестве данных синтетического и аналитического учета

б) в рациональном ведении учета

в) своевременном и рациональном отражении всех хозяйственных операций

51. Основные средства в балансе оцениваются по:

а) рыночной стоимости

б) остаточной стоимости

в) первоначальной стоимости

г) согласованной стоимости

52. Амортизация основных средств – это:

а) потеря физических свойств в результате старения

б) процесс постепенного перенесения стоимости по мере износа на себестоимость продукции

в) стоимостной показатель потери объектом своих физических свойств

53. Что из ниже перечисленного относится к понятию «Активы АО»:

а) долгосрочные средства

б) основные средства

в) денежные средства на расчетном счете

- г) материалы
- д) затраты на производство
- е) прибыль

54. К внеоборотным активам относятся:

- а) основные средства
- б) нематериальные активы
- в) вложения во внеоборотные активы
- г) все перечисленные выше

55. Какие из ниже перечисленных средств относятся к внеоборотным?

- а) запасы денежных средств
- б) основные средства
- в) запасы в расчетах

56. Каков смысл бухгалтерской записи: дебет счета 43 «Готовая продукция» кредит счета 20 «Основное производство»:

- а) списана готовая продукция, использованная в основном производстве
- б) поступила на склад готовая продукция из основного производства
- в) списана фактическая себестоимость проданной готовой продукции
- г) возвращена покупателем готовая продукция

57. Каков смысл бухгалтерской записи: дебет счета 20 «Основное производство» кредит счета 02 «Амортизация основных средств»:

- а) начислена амортизация по основным средствам, используемым в основном производстве
- б) списана сумма амортизации по выбывшему объекту основных средств
- в) пересчитана сумма накопленной амортизации основных средств в результате их переоценки
- в) дебет счета 20 «Основное производство» кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

58. Что не входит в покупную цену товара?

- а) стоимость его производства

- б) прибыль производителя
- в) торговая наценка
- г) налог на добавленную стоимость
- д) транспортные расходы

59. Фактическое поступление материалов от учредителей в виде вклада в уставный капитал отражается бухгалтерской записью:

- а) дебет счета 10 «Материалы» кредит счета 80 «Уставный капитал»
- б) дебет счета 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал» кредит счета 10 «Материалы»
- в) дебет счета 10 «Материалы» кредит счета 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал»

60. При поступлении выручки за проданную продукцию при использовании метода начисления в бухгалтерском учете должна быть сделана запись:

- а) дебет счета 51 «Расчетные счета» кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- б) дебет счета 51 «Расчетные счета» кредит счета 90-1 «Продажи» субсчет «Выручка»
- в) дебет счета 51 «Расчетные счета» кредит счета 45 «Товары отгруженные»

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
----------------------------------	-------------------------------------	--

86-100	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60-0	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Оценочные средства для текущей аттестации

Вопросы для собеседования

по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета

1. Назовите предпосылки возникновения бухгалтерского учета.
2. Когда возник бухгалтерский учет?
3. Кто изобрел инвентарий?
4. Как называется прародитель современных счетов?
5. Что понимается под хозяйственным учетом?

6. Назовите пользователей учетной и отчетной информации?
7. Назовите виды хозяйственного учета, охарактеризуйте их назначение.
8. Сформулируйте определение бухгалтерского учета.
9. Укажите измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
10. Каковы задачи бухгалтерского учета?
11. Каковы функции бухгалтерского учета?
12. Сформулируйте принципы бухгалтерского учета.
13. Укажите допущения, принимаемые в бухгалтерском учете.
14. Охарактеризуйте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
15. Назовите основные функции бухгалтерского учета.
16. Какие органы оказывают доминирующее влияние на регулирование учета в РФ?
17. Какие измерители используются в бухгалтерском учете?
18. Какая информация отражается в бухгалтерском учете?
19. Кем формируются принципы бухгалтерского учета?
20. Что означает требование осмотрительности?
21. Что является предметом бухгалтерского учета?
22. Что является объектом бухгалтерского учета?
23. Что понимается под методом бухгалтерского учета?
24. Назовите основные элементы метода бухгалтерского учета.
25. По каким признакам классифицируются хозяйственные средства?
26. Что такое инвентаризация?
27. Как делятся средства организации по источникам образования?
28. К какому источнику средств предприятия относится задолженность подотчетного лица перед предприятием?
29. Как делятся средства организации по составу и размещению?
30. Что такое калькуляция?
31. Что относится к внеоборотным активам?
32. Дайте определение бухгалтерского счета?

33. Что представляет собой двойная запись?
34. Назовите те хозяйственные средства, которые относятся к запасам.
35. Какие средства относятся к заемным?
36. Что относится к оборотным средствам?
37. Сформулируйте определение бухгалтерской отчетности?
38. Что составляет методическую основу организации бухгалтерского учета?
39. Что признается предметом бухгалтерского учета в узком смысле?
40. Сколько элементов метода бухгалтерского учета вы знаете?

Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации

1. Сформулируйте понятие бухгалтерского счета?
2. Какого строение бухгалтерского счета?
3. Назовите сущность двойной записи на счетах.
4. Охарактеризуйте счета синтетические и аналитические, их взаимосвязь.
5. Что такое оборотные ведомости и какого их назначение?
6. Что такое шахматные ведомости и какого их назначение?
7. Назовите классификацию счетов по экономическому содержанию информации.
8. Назовите счета учета активов и приведите их характеристику.
9. Назовите счета учета пассивов и приведите их характеристику.
10. Назовите счета учета хозяйственных процессов и приведите их характеристику.
11. Назовите регулирующие счета и приведите их характеристику.
12. Проклассифицируйте счета по отношению к балансу.
13. Что такое план счетов бухгалтерского учета, какого его структура?
14. Что такое субсчета?
15. Что такое начальное сальдо?

16. По какой стороне отражается сальдо и увеличение в активных счетах?
17. Включается ли начальное сальдо в оборот?
18. Для чего предназначены активные счета?
19. Для чего предназначены пассивные счета?
20. Может ли организация утвердить свои счета бухгалтерского учета?
21. Что такое учетные регистры?
22. Каковы виды и формы учетных регистров?
23. В чем заключается сущность формы журнал-главная?
24. В чем заключается сущность мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета?
25. В чем заключается сущность журнально-ордерной формы бухгалтерского учета?
26. В чем заключается сущность автоматизированной формы бухгалтерского учета?
27. Проклассифицируйте документы как источник первичной информации.
28. Назовите формы бухгалтерского учета.
29. Сформулируйте понятие и значение бухгалтерской отчетности.
30. Укажите состав и порядок представления бухгалтерской отчетности.
31. Какие существуют формы бухгалтерской отчетности?
32. Каковы сроки предоставления бухгалтерской отчетности?
33. Что подтверждает законность и достоверность свершившихся фактов хозяйственной жизни?
34. Кто несет ответственность за достоверность данных, содержащихся в документе?
35. Что такое документооборот?
36. Назовите обязательные реквизиты документа.
37. Допускаются ли исправления в первичных документах?
38. Какие первичные документы вы знаете?

39. Что такое способ «красное сторно»?
40. Назовите способы исправления ошибочных записей.
41. Сформулируйте понятие бухгалтерского баланса.
42. Какова структура бухгалтерского баланса?
43. Что такое статья баланса?
44. Назовите роль и назначение бухгалтерских балансов.
45. Укажите типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
46. Что понимается под активом и пассивом баланса?
47. Что отражается в активе баланса?
48. Что отражается в пассиве баланса?
49. Дайте классификацию активов организации.
50. Что такое валюта баланса?
51. Сколько типов изменений в балансе существует?
52. Назовите виды балансов.
53. Что представляет собой баланс по внешнему виду?
54. Что явилось основой построения бухгалтерского баланса?
55. Какие бухгалтерские принципы заложены в методике построения баланса?
56. Что считается основным элементом бухгалтерского баланса?
57. Какие формы бухгалтерского баланса применяются в мировой практике?

Раздел III. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Что такое учетная политика?
2. Назовите сущность и принципы учетной политики.
3. В течение какого срока применяется принятая организацией учетная политика?
4. Кто является ответственным за формирование учетной политики в

организации?

5. Кем утверждается учетная политика организации?

6. Кем назначается на должность главный бухгалтер?

7. Что утверждается в составе учетной политики?

8. Какими нормативными документами регулируется учетная политика?

9. С какого периода применяется учетная политика, разработанная вновь созданной организацией?

10. Можно ли вносить изменения в учетную политику?

11. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета?

12. Какие варианты организации бухгалтерского учета существуют в зависимости от объема учетной работы?

13. Кто назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера?

14. Назовите основные принципы организации бухгалтерского учета.

15. Какова сущность организации бухгалтерского учета и ее значение в целях управления предприятием?

16. Назовите основные факторы, влияющие на организацию бухгалтерского учета.

17. Прокомментируйте выражение: «Организация без учета – все равно, что корабль без руля».

18. Какие задачи стоят перед бухгалтерским учетом и отчетностью в современных условиях хозяйствования?

19. Какие нормативные акты регулируют организацию бухгалтерского учета на предприятии?

20. Какова роль руководителя и главного бухгалтера в организации бухгалтерского учета?

21. Какой счет предназначен для учета материалов? Дайте его характеристику.

22. По какой стоимости учитываются материалы? Что в нее включается?

23. Для чего необходим расчет фактической себестоимости поступивших материалов?
24. Какими документами оформляется поступление материалов?
25. Какими записями в бухгалтерском учете отражается поступление материалов от поставщиков?
26. Как определяется и для чего рассчитывается коэффициент распределения транспортных расходов?
27. Какими записями и документами в бухгалтерском учете оформляется передача материалов со склада в производство (цех)?
28. Какими документами и бухгалтерскими проводками оформляется недостача материалов поступивших от поставщика?
29. Какие активы принимаются к бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов?
30. В какой оценке принимаются к бухгалтерскому учету материально-производственные запасы?
31. Что понимается под учетной ценой?
32. С какой целью организации используют учетные цены материалов?
33. Каким образом определяется фактическая себестоимость материалов, если их учет ведется в учетных ценах?
34. Перечислите основные формы первичных документов, используемых при осуществлении учета производственных запасов?
35. Что включается в состав фактической себестоимости материалов?
36. Какие методы оценки материалов при их выбытии вы знаете?
37. С какой целью в бухгалтерском учете материалов используются счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»?
38. С какой целью в бухгалтерском учете материалов используются счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»?
39. Каким образом рассчитывается сумма отклонений в стоимости материальных ценностей, подлежащих списанию?
40. Что относят к готовой продукции?

41. Какой счет предназначен для учета готовой продукции? Дайте его характеристику.

42. Какие виды оценки готовой продукции используются в настоящее время?

43. Для чего необходимо исчислять отклонение фактической производственной себестоимости продукции от стоимости ее по учетным ценам?

44. Какими документами оформляется передача готовой продукции из цеха на склад?

45. Какой метод реализации продукции рекомендовано использовать предприятиям в соответствии с международной практикой?

46. Какими документами отражается продажа продукции?

47. На основании какого первичного документа происходит списание дебиторской задолженности со счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

48. Какое сальдо имеет счет 43 «Готовая продукция»?

49. На каких бухгалтерских счетах получит отражение отнесение общепроизводственных расходов на себестоимость продукции?

50. Каким образом ведется синтетический учет произведенной продукции?

51. В соответствии с каким нормативным документом осуществляется учет затрат на производство?

52. На какие группы подразделяются затраты по экономическому признаку?

53. Какими проводками оформляются затраты на отпущенные материалы (сырье) в производство?

54. Какими бухгалтерскими проводками оформляются недостачи материалов в пределах норм естественной убыли?

55. Относится ли на затраты начисленная амортизация по основным средствам?

Критерии оценки:

– 100-85 баллов выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

– 85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

– 75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

– 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и

последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Тематика лабораторных работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

Лабораторная работа № 1. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Изучение законодательных и нормативных документов системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, на основании которых формируется учетная политика организации (общества).

2. Составление учетной политики организации.

3. Проведение сводноого анализа вариантов учетной политики.

4. Оценка факторов, которые могут оказать влияние на выбор тех или иных методов и учетных процедур в соответствии с целями, задачами и условиями хозяйствования организации.

Лабораторная работа № 2. Учет процесса снабжения и материальных запасов

1. Изучение понятий «фактически себестоимость материалов», «транспортно-заготовительные расходы», «планово-расчетные цены», «средне-учетные цены» и методики их расчета.

2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по приобретению материалов.

3. Расчет среднего процента и суммы транспортно-заготовительных расходов, относящихся к израсходованным материалам.

4. Определение фактической себестоимости приобретенных материалов.

Лабораторная работа № 3. Учет списания материалов в производство

1. Изучение методов списания материалов в производство.

2. Определение стоимости материалов, списанных на производство и оставшихся на конец месяца методом ФИФО.

3. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по списанию материалов в производство методом средней себестоимости.

4. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по списанию материалов в производство по себестоимости каждой единицы.

Лабораторная работа № 4 Учет процесса производства

1. Изучение классификации расходов по производству в зависимости от включения их в себестоимость продукции.

2. Изучение понятий и учета таких затрат, как: «общепроизводственные расходы» и «общехозяйственные расходы».

3. Изучение методики распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по отдельным видам продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих и стоимости израсходованных материалов.

4. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по производству продукции.

5. Определение фактической производственной себестоимости каждого вида продукции.

Лабораторная работа № 5. Учет готовой продукции и ее реализации

1. Изучение понятий «фактическая себестоимость реализованной продукции», «расходы на продажу» и методики их расчета.

2. Изучение методики учета готовой продукции по фактической себестоимости и по нормативной (плановой) производственной себестоимости.

3. Отражение хозяйственных операций по продаже продукции на счетах бухгалтерского учета.

4. Определение фактической себестоимости проданной продукции.

5. Определение результата от продажи продукции.

**Тематика практических занятий
по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»**

Занятие 1. Классификация имущества по составу и размещению и по источникам образования

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи)

1. Изучение классификации имущества по составу и размещению.
2. Изучение классификации имущества по источникам его образования.
3. Решение ситуационных задач по группировке активов, капитала и обязательств организации.

Занятие 2. Бухгалтерские счета и двойная запись

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи)

1. Открытие счетов бухгалтерского учёта.
2. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций способом двойной записи.
3. Подсчет оборотов по счетам бухгалтерского учёта и выявление по ним конечных остатков (сальдо).
4. Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам.

Занятие 3. Составление бухгалтерского баланса и типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций

Метод активного / интерактивного обучения – круглый стол

1. Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.
2. Составление бухгалтерского баланса

Занятие 4. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Метод активного / интерактивного обучения – метод кейс-стади (ситуационные задачи)

1. Изучение порядка составления и предоставления бухгалтерской (финансовый) отчетности.
2. Составление отчета о финансовых результатах.
3. Составление прочих форм отчетности.

Критерии оценки:

– 100-86 баллов выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

– 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

– 75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

– 60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Ситуационные задачи

по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

Раздел I. Теоретические основы бухгалтерского учета

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. На основе данных сгруппируйте активы, приведённые в таблице 1.
2. Сгруппируйте капитал и обязательства на основе данных, приведённых в таблице 2.

Материалы для выполнения задания:

Таблица 1 - Активы организации (средства по составу и размещению)

№ п/п	Наименование активов	Сумма, руб.
1	Материалы	11 450
2	Финансовые вложения в долгосрочные ценные бумаги	20 000
3	Валютные счета	40 000
4	Незавершённое производство	15 000
5	Оборудование	18 000
6	Инвентарь и хозяйственные принадлежности	9 400
7	Векселя полученные	6 600
8	Тара	1 200
9	Касса	5 200
10	Прочие денежные средства	9 400
11	Сырьё	15 000
12	Исключительное право на изобретение	16 600
13	Готовая продукция	37 450
14	Прочая дебиторская задолженность	1 900
15	Расчётные счета	26 000
16	Товары отгруженные	8 000
17	Вспомогательные материалы	3 600
18	Расчёты по возмещению материального ущерба	2 700
19	Здание организации	40 000
20	Расходы будущих периодов	3 600
21	Задолженность подотчётных лиц	350
22	Полуфабрикаты	12 000
23	Расчёты с учредителями по вкладам в уставный капитал	6 400
Итого:		309 850

Таблица 2 - Капитал и обязательства организации (средства по источникам образования)

№ п/п	Собственный капитал и обязательства	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	65 000
2	Краткосрочные кредиты банка	13 500
3	Краткосрочные займы	10 000
4	Долгосрочные займы	30 000
5	Прочие кредиторы	990
6	Задолженность разным кредиторам	8 400
7	Нераспределённая прибыль	34 000
8	Резервный капитал	11 200
9	Задолженность бюджету по налогам и сборам	5 000
10	Целевые поступления	24 000
11	Задолженность работникам по оплате труда	35 000
12	Долгосрочные кредиты банка	15 000
13	Задолженность перед бюджетом	10 000
14	Резерв предстоящих расходов	5 000
15	Расчёты с учредителями по доходам к выплате	14 000
16	Резерв по сомнительным долгам	4 200
17	Добавочный капитал	4 000
18	Задолженность поставщикам	5 260
19	Векселя выданные	7 000
20	Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги	8 300
	Итого:	309 850

Раздел II. Основы бухгалтерской процедуры, технологии и организации

Тема 1. Бухгалтерские счета и двойная запись

1. Откройте счета бухгалтерского учёта на 1 марта 20__г.
2. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции способом двойной записи.
3. Посчитайте обороты по счетам бухгалтерского учёта и выявите по ним конечные остатки (сальдо).
4. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам за март.

Материалы для выполнения задания

Таблица 3 – Бухгалтерский баланс организации на 1 марта 20__ г.

Актив	Сумма, руб.
Основные средства	85 000
в том числе здания, машины, оборудование	85 000
Запасы	63 000
в том числе сырье и материалы	24 000
незавершённое производство	27 000
готовая продукция	12 000
Денежные средства	63 400
в том числе касса	5 000
расчётный счёт	58 400
Дебиторская задолженность	15 000
в том числе покупатели	12 250
прочие дебиторы	2 750
Баланс	226 400
Пассив	
Уставный капитал	140 000
Добавочный капитал	10 000
Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)	20 000
Краткосрочные кредиты	7 000
Кредиторская задолженность	49 400
в том числе перед бюджетом	13 200
по страхованию	15 000
по оплате труда	14 200
прочие кредиторы	7 000
Баланс	226 400

Таблица 4 – Хозяйственные операции за март 20__ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Поступили с расчётного счёта денежные средства в кассу для выдачи заработной платы работникам организации.	14 200
2	Выдана из кассы заработная плата работникам организации за февраль 20__ г.	14 200
3	Получен кредит под сырьё и материалы	20 000
4	Поступили на склад от поставщиков материалы	15 000
5	Отпущены со склада материалы в производство	5 000
6	Выпущена готовая продукция из производства	10 000
7	Покупателю отгружена готовая продукция	750 000
8	Перечислено с расчётного счёта в погашение задолженности банку	12 000
9	Произведена выплата поставщику	15 000
10	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	25 600

11	Удержан налог на доходы физических лиц	6 300
12	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение	9 114

Таблица 5 – Оборотная ведомость по синтетическим счётам за _____

№ п/п	Наименование синтетического счёта	Сальдо начальное		Оборот		Сальдо конечное	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит

Тема 2. Первичный учет и его место в информационной системе управления

1. Открыть счета синтетического учёта и аналитического учета к счету 41 «Товары».

2. Отобразить операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

3. Разнести хозяйственные операции на синтетических и аналитических счетах к счёту 41 «Товары», подсчитать обороты и сальдо.

4. Составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учёта.

5. Сверить оборотную ведомость по аналитическим счетам к счету 41 «Товары» с синтетическим счетом.

Материалы для выполнения задания

Таблица 6 – Сальдо по счетам синтетического учёта на 1 мая 20__ г.

№ п/п	Шифр счёта	Наименование синтетического счёта	Сумма, руб.	
			Дебет	Кредит
1	01	Основные средства	152 000	
2	10	Материалы	50 000	
3	41	Товары	291 600	
4	50	Касса	7 800	
5	51	Расчётные счета	85 000	
6	60	Расчёты с поставщиками и подрядчиками		149 700
7	62	Расчёты с покупателями и заказчиками	24 000	
8	66	Расчёты по краткосрочным кредитам и займам		35 000
9	68	Расчёты по налогам и сборам		30 900
10	69	Расчёты по социальному страхованию и обеспечению		20 300

11	70	Расчёты с персоналом по оплате труда		64 500
12	71	Расчёты с подотчётными лицами	3 200	
13	76	Расчёты с разными дебиторами и кредиторами		19 400
14	80	Уставный капитал		200 000
15	99	Прибыли и убытки		93 800
Итого			613 600	613 600

Таблица 7 –Расшифровки сальдо по синтетическому счёту 41 «Товары» на 1 мая 20__г.

Наименование товаров	Ед. изм.	Цена, р.	Количество	Сумма, руб.
Холодильники	шт.	10 000	15	150 000
Стиральные машины	шт.	8 900	10	89 000
Микроволновые печи	шт.	4 200	8	33 600
Пылесосы	шт.	3 800	5	19 000
Итого				291 600

Таблица 8 – Хозяйственные операции торговой организации за май 20__г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	02.05.20__г. со склада оптовой организации отгружены товары покупателям: – холодильники 3 шт. по 12 000 р. – стиральные машины 5 шт. по 9 300 р. – микроволновые печи 4 шт. по 4 500 р. – пылесосы 2 шт. по 4 100 р. Итого:			
2	Списаны с материально ответственных лиц проданных товаров по учётным ценам: – холодильники 3 шт. по 10 000 р. – стиральные машины 5 шт. по 8 900 р. – микроволновые печи 4 шт. по 4 200 р. – пылесосы 2 шт. по 3 800 р. Итого:			
3	10.05. 20__г. получены на склад оптовой организации товары от поставщиков: – холодильники 7 шт. по 10 000 р. – стиральные машины 10 шт. по 8 900 р. – микроволновые печи 5 шт. по 4 200 р. – пылесосы 5 шт. по 3 800 р. Итого:			
4	17.05.20__г. со склада оптовой организации отгружены товары покупателям: – холодильники 4 шт. по 12 000 р. – микроволновые печи 3 шт. по 4 500 р. – пылесосы 5 шт. по 4 100 р. Итого:			
	Итого:			

5	Списаны с материально-ответственных лиц проданные товары по учётным ценам: – холодильники 4 шт. по 10 000 р. – микроволновые печи 3 шт. по 4 200 р. – пылесосы 5 шт. по 3 800 р. Итого:			
6	Поступили на расчётный счёт платежи от покупателей за проданные товары (см. операцию 1).			
7	Получены на склад оптовой организации товары от поставщиков: – холодильники 5 шт. по 10 000 р. – пылесосы 5 шт. по 3 800 р. Итого:			
8	Поступили на расчётный счёт платежи от покупателей за проданные товары (см. операцию 4).			
9	Перечислено с расчётного счёта поставщикам за товары (см. операцию 3).			
10	Определён результат от продажи товаров и отнесён на счёт 99 «Прибыли и убытки» (сумму определить).			
Итого по журналу:				

Таблица 9 – Карточка аналитического учёта к счёту 41 «Товары»

Наименование товара _____

Содержание	Ед. изм.	Цена	Остаток на начало		Приход		Расход		Остаток на конец	
			Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма

Таблица 10 – Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счёту 41 «Товары»

Наименование аналитического счета	Ед. изм.	Цена	Остаток на начало		Приход		Расход		Остаток на конец	
			Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
Итого:										

Тема 3. Балансовое обобщение и основы бухгалтерской отчетности

1. Определите тип изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций за январь 20__ г.

Таблица 11 – Хозяйственные операции за январь 20__ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной ситуации	Сумма, руб.
1	Поступили с расчётного счёта в кассу денежные средства	6 820
2	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	6 500
3	На расчётный счёт организации поступили денежные средства в погашение дебиторской задолженности	70
4	Отгружена покупателям готовая продукция	14 000
5	Поступили от покупателей на расчётный счёт денежные средства за проданную продукцию	18 000
6	Получен краткосрочный кредит банка	52 000
7	Поступили на склад от поставщиков основные материалы и покупные полуфабрикаты	65 000
8	Отпущены со склада в производство материалы	30 000
9	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	7 500
10	Удержан подоходный налог из заработной платы персонала организации	761
11	Перечислено с расчётного счёта в погашение задолженности по НДС	15 400
12	Перечислена с расчётного счёта задолженность поставщикам за товары и услуги	2 900
13	Выпущена из производства готовая продукция	26 000
14	Получена на расчётный счёт долгосрочная ссуда банка	86 900
15	Израсходовано подотчётным лицом на нужды производства	450
16	Остаток неизрасходованной суммы возвращён подотчётным лицом в кассу	50
17	Принят к оплате счёт поставщика за поступившие на склад материалы	7 826
18	Отгружена со склада покупателям готовая продукция.	62 172

Решение задачи осуществить в таблице следующей формы:

Таблица 12 – Типы изменений в бухгалтерском балансе

№ операции	Содержание операции	Изменения в балансе				Тип изменения	Сумма, руб.
		Актив		Пассив			
		увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение		

Раздел III. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

Тема 1. Учетная политика и организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Опираясь на знание национальных принципов ведения учета разработайте учетную политику условного коммерческого предприятия.

2. Проведите сводный анализ вариантов учетной политики и выявите факторы, которые могут оказать влияние на выбор тех или иных методов и учетных процедур в соответствии с целями, задачами и условиями хозяйствования данной организации (общества).

Таблица 13 – Сводный анализ вариантов учетной политики

Объект бухгалтерского наблюдения	Что необходимо определить в учетной политике	Возможные альтернативные варианты в соответствии с нормативными документами	Факторы, оказывающие влияние на выбор варианта

Тема 2. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов

1. Откройте счета бухгалтерского учета.
2. Отрадите на счетах операции по приобретению материалов.
3. Определите фактическую себестоимость приобретенных материалов.

Материалы для выполнения задания

Остатки по счетам ООО «Рубин» на 01.09.20 __ г.

10 «Материалы» - 40000

51 «Расчетные счета» 190000

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

80 «Уставный капитал» - 50000

В соответствии с учетной политикой ООО «Рубин» ведет учет материалов без использования счетов 15 и 16 по фактической себестоимости.

Таблица 14 –Хозяйственные операции ООО «Рубин» по приобретению материалов за сентябрь 20__ г.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	По счету-фактуре поставщика получены и оприходованы материалы	48600		
	НДС 18%	8748		
	К оплате	57348		
2	Акцептован счет транспортной организации за доставку материалов	2300		
	НДС 18%	414		
	К оплате	2714		
3	Начислена заработная плата работникам за выгрузку материалов	900		
4	Начислены страховые взносы 30 % в т.ч.:			
	- фонду социального страхования 2,9%	?		
	- пенсионному фонду (федеральный бюджет) 22%	?		
	- фонду обязательного медицинского страхования 5,1%	?		
5	Оплачено с расчетного счета:			
	- поставщику за материалы (см. опер. 1)	57348		
	- транспортной организации (см. опер. 2)	2714		
6	Отнесен к зачету НДС по оприходованным материалам	9162		

Критерии оценки:

– 100-86 баллов выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

– 85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной

литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

– 75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

– 60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Вопросы для обсуждения на «круглом столе» на тему:

«Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций и проблемы составления бухгалтерского баланса»

1. Проблемы группировки хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам их образования.

2. Оценка типовых балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.

3. Оценка статей бухгалтерского баланса и выявление проблем по его составлению.

Критерии оценки дискуссии, проведенной за «круглым столом»

(устный ответ)

– 100-86 баллов выставляется студенту, если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать

выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

– 85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

– 75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

– 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания
результатов освоения дисциплины**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации – экзамен (3 семестр), проводимый в форме тестирования.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, лабораторных

занятий, семинаров и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание (индивидуальное творческое зачетное задание размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на зачете представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (лабораторные работы, собеседование, дискуссия, решение ситуационных задач) представлены в структурном элементе ФОС V.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86-100	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

60-0	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
------	-----------------------	---