

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные заказы»

Учебный курс «Государственные и муниципальные заказы» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Муниципальное управление», заочной формы обучения.

Дисциплина «Государственные и муниципальные заказы» включена в состав вариативной части блока «Дисциплины по выбору».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (8 часов), практические занятия (14 часов, в том числе МАО 8 часов), самостоятельная работа (149 часов), контроль (9 часов). Дисциплина реализуется на 4 курсе. Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Дисциплина «Государственные и муниципальные заказы» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин «Экономическая теория», «Принятие и исполнение государственных решений», «Система государственного управления», «Система муниципального управления» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Государственное антикризисное управление», «Государственная и муниципальная социальная политика», «Государственное регулирование национальной экономики», «Основы государственных и муниципальных финансов».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: сущность, цели, задачи, методики и подходы к планированию и организации закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; порядок формирования контрактной службы и комиссий по определению поставщиков товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; процедуру разработки, утверждения и размещения на официальном сайте документации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд; порядок разработки и заключения контракта на

поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; предусмотренную административным законодательством ответственность за нарушение установленного порядка размещения заказов; процедуру размещения заказов различными способами, предусмотренными действующим законодательством.

Целью изучения дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» является получение студентами систематизированных знаний в сфере управления государственными и муниципальными заказами на основе действующего федерального законодательства и приобретение навыков их практического применения.

Задачи дисциплины:

- изучение специального федерального законодательства;
- обучение студентов выбору наиболее предпочтительного способа размещения заказов для государственных и муниципальных нужд;
- изучение установленного порядка заключения государственного или муниципального контракта и обеспечение его исполнения;
- получение знаний в области организации государственного контроля за соблюдением установленного порядка размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Для успешного изучения дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том

числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает	основные положения законодательства Российской Федерации в области размещения государственных и муниципальных заказов, специфику размещения государственных и муниципальных заказов
	Умеет	применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов; разрабатывать пакет документации, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов
	Владеет	инструментами размещения государственных и муниципальных заказов в контексте социальных, политических экономических процессов Российской Федерации, знаниями о роли и месте управления государственными и муниципальными заказами в системе государственного управления экономикой.
ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации	Знает	основные принципы организации и планирования размещения государственных и муниципальных заказов в контексте социальных, политических экономических процессов Российской Федерации
	Умеет	систематизировать и обобщить информацию в области

Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		электронных государственных закупок для организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеет	навыками использования основных электронных государственных закупок в профессиональной деятельности
ПК-24 владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знает	законодательно-нормативную базу, регуливающую общие положения и требования к системе государственных закупок; отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений
	Умеет	применять информационные технологии в процессах формирования, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов
	Владеет	навыками профессионального формирования информационной базы и использования всех возможных информационных источников информации в процессах формирования, размещения и исполнения государственных и муниципальных заказов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственные и муниципальные заказы» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: реферат, тестирование, групповая дискуссия, подготовка презентации.