



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель образовательной
программы

Крот А.А. Кравченко
« 28 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки _____ 38.03.01 Экономика _____
Профиль подготовки _____ Бухгалтерский учет, анализ и аудит _____
Квалификация (степень) выпускника _____ бакалавр _____

г. Владивосток
2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327;
- устава ДВФУ, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.05.2016 № 522;
- внутренних нормативных актов и документов ДВФУ.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Целями производственной практики являются: закрепление и углубление теоретической подготовки студента путем непосредственного участия в деятельности организации, приобретение им практических навыков, умений и профессиональных компетенций, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения

социально – личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Целью производственной практики является:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности

экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

- приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности и т.д.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Задачами производственной практики являются:

- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- изучение видов деятельности и основных показателей финансово - экономического состояния предприятия;
- рассмотрение места и роли бухгалтерской службы в системе управления предприятием;
- изучение организации первичного учета хозяйственных операций;
- приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности;
- сбор информации для выполнения курсовых работ, прохождения производственной и преддипломной практики, а в дальнейшем выполнения выпускной квалификационной работы.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в «Блок 2. Практики» учебного плана (индекс Б2.П.1) и является обязательной.

Для успешного прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы предварительные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

– способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

– способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

– способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

– способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проходит на 5 курсе, является четвёртой из 5-х практик, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Содержание производственной практики (научно-исследовательская работа) предполагает предшествующее освоение соответствующей части предметов базовой и вариативной части учебного плана.

Основой для успешного прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) являются знания, полученные при изучении таких дисциплин, как «Компьютерные технологии в бухгалтерском учете», «Российские стандарты бухгалтерского учета».

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) у обучающихся будут сформированы умения и навыки, необходимые для последующего освоения дисциплин: «Преддипломная практика».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Вид практики – стационарная практика.

Тип практики – Производственная практика (научно-исследовательская работа).

Способ проведения – выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется на 5 курсе.

Местом проведения практики являются структурные подразделения университета (ДВФУ), соответствующие профилю подготовки бакалавра, располагающие квалифицированными кадрами для руководства практикой, и необходимой материально-технической, и информационной базой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК 4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные	Знает	принципы, методы, технологии моделирования экономических процессов и явлений
	Умеет	анализировать и содержательно интерпретировать результаты моделирования экономической деятельности
	Владет	навыками моделирования экономических процессов и явлений

результаты		
ПК 5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает	принципы, методы и технологии анализа бухгалтерской финансовой отчетности
	Умеет	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных субъектов хозяйствования, использовать результаты анализа для принятия управленческих решений
	Владеет	навыками анализа бухгалтерской финансовой отчетности и принятия управленческих решений
ПК 6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знает	источники отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях
	Умеет	анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
	Владеет	методами анализа и статистическими методами с целью формулирования выводов для принятия решений
ПК 7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знает	способы сбора, обработки и анализа информации, а также отечественные и зарубежные источники информации по подготовке аналитического отчета
	Умеет	применять способы сбора, обработки и анализа информации, а также применять отечественные и зарубежные источники информации по подготовке аналитического отчета
	Владеет	способами сбора, обработки и анализа информации; навыками применения отечественных и зарубежных источников информации по подготовке аналитического отчета
ПК 8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знает	основы информатики; современные технические средства и информационные технологии
	Умеет	решать аналитические и исследовательские задачи с применением компьютерных технологий
	Владеет	информационными технологиями

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачётные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)		Итого	Формы текущего контроля
			Аудиторная работа	Самостоятельная работа		
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности		4,0	4,0	Регистрация в журнале, собеседование
		Консультация по организации практики		4,0	2,0	Групповые консультации

2.	Подготовка к участию в Апрельской научно-практической конференции «Новая экономика, бизнес и общество» и разработка теоретических положений ВКР	Работа в Компьютерном классе Школы экономики и менеджмента и Читальном зале Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)		52,0	52,0	Собеседование, проверка схем и таблиц
3.	Участие в Апрельской научно-практической конференции «Новая экономика, бизнес и общество»	Подготовка к выступлению и написание доклада по теоретическим и организационно-управленческим аспектам темы ВКР		36,0	36,0	Собеседование
4.	Подготовка итогового отчета по практике	Подготовка и заполнение форм отчетных документов		6,0	6,0	Проверка форм
		Оформление отчета в соответствии с предъявляемыми требованиями		6,0	6,0	Защита отчета
Итого				108	108	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Подготовительный этап

Вопросы для собеседования

1. Для чего ведётся дневник практики.
2. Перечислите основные правила поведения студента на рабочем месте в момент прохождения практики.
3. Перечислите правила внутреннего распорядка во время прохождения практики.
4. Укажите, каким образом должно быть оборудовано рабочее место студента во время прохождения практики.
5. Перечислите обязанности студента во время прохождения практики.

6. Перечислите права студента во время прохождения практики.
7. Укажите, что должен предпринять студент в случае получения производственной травмы.

Подготовка к участию в апрельской конференции и разработка теоретических положений ВКР

Контрольные вопросы

1. В какие даты проходит конференция.
2. Какие требования предъявляются к участникам конференции.
3. Перечислите и поясните основные контрольные точки по подготовке к конференции.
4. С какими источниками информации вы работаете.
5. Как организовано ваше исследование.
6. Назовите объект, предмет, цели, задачи, методы вашего исследования.
7. Какое противоречие лежит в основе вашего исследования, и какая гипотеза сформирована на его основе.

– Участие в апрельской конференции

Контрольные вопросы

1. Где и когда нужно зарегистрироваться на конференцию.
2. Перечислите ключевые моменты из регламента конференции.
3. Какие вопросы задавались вам при выступлении.
4. В чем были сложности по участию в конференции.

Подготовка итогового отчета по производственной практике

Контрольные вопросы

1. В каких формах происходит документальное оформление учета отчета по производственной практике.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Форма контроля по итогам производственной практики (научно-исследовательская работа) – зачёт с оценкой.

Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций представленных в таблице.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-4 - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	знает (пороговый уровень)	Основные экономические процессы и явления, стандартные теоретические и эконометрические модели, методы анализа и интерпретации результатов	Знание основных экономических процессов и явлений, стандартных теоретических и эконометрических моделей, методов анализа и интерпретации результатов	Способность изучить основные экономические процессы и явления; стандартные теоретические и эконометрические модели; методы анализа и интерпретации результатов
	умеет (продвинутый уровень)	Грамотно читать описание основных экономических процессов и явлений, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Умение грамотно читать описание основных экономических процессов и явлений, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Способность грамотно читать описание основных экономических процессов и явлений; строить стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и интерпретировать полученные результаты
	владеет (высокий уровень)	Приемами грамотного чтения описания основных экономических процессов и явлений, построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, методами анализа и интерпретации полученных результатов	Владение приемами грамотного чтения описания основных экономических процессов и явлений, построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, методами анализа и интерпретации полученных результатов	Способность использовать приемы грамотного чтения описания основных экономических процессов и явлений; применять навыки построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; использовать методы анализа и интерпретации полученных

				результатов
<p>ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>Основные виды финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятия, формы собственности предприятий, основные положения принятия управленческих решений</p>	<p>Знание основных видов финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятия, форм собственности предприятий, основных положений принятия управленческих решений</p>	<p>Способность изучить основные виды финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятия; изучить формы собственности предприятий; изучить основные положения принятия управленческих решений</p>
	<p>умеет (продвинутый уровень)</p>	<p>Грамотно читать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, принимать эффективные управленческие решения</p>	<p>Умение грамотно читать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, принимать эффективные управленческие решения</p>	<p>Способность грамотно читать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; принимать эффективные управленческие решения</p>
	<p>владеет (высокий уровень)</p>	<p>Приемами грамотного чтения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, навыками принятия эффективных управленческих решений</p>	<p>Владение приемами грамотного чтения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, навыками принятия эффективных управленческих решений</p>	<p>Способность использовать приемы грамотного чтения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий; применять навыки принятия эффективных управленческих решений</p>
<p>ПК-6 - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>Основные социально-экономические процессы и явления; методы анализа социально-экономических показателей</p>	<p>Знание основных социально-экономических процессов и явлений; методов анализа социально-экономических показателей</p>	<p>Способность изучить основные социально-экономические процессы и явления; методы анализа социально-экономических показателей</p>
	<p>умеет (продвинутый уровень)</p>	<p>Анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Умение анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Способность проанализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; выявлять тенденции изменения социально-экономических</p>

				показателей
	владеет (высокий уровень)	Методами анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, техниками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей	Владение методами анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, техниками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей	Способность эффективно использовать методы анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; применять техники выявления тенденций изменения социально-экономических показателей
ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	знает (пороговый уровень)	Методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; методами сбора и анализа информации; техниками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов	Знание методов анализа отечественных и зарубежных источников информации; методами сбора и анализа информации; техниками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов	Способность изучить методы анализа отечественных и зарубежных источников информации; методы сбора и анализа информации; техники подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов
	умеет (продвинутый уровень)	Использовать отечественные и зарубежные источники информации для получения необходимых сведений; анализировать полученную информацию; подготавливать информационные обзоры и аналитические отчеты	Умение использовать отечественные и зарубежные источники информации для получения необходимых сведений; анализировать полученную информацию; подготавливать информационные обзоры и аналитические отчеты	Способность использовать отечественные и зарубежные источники информации для получения необходимых сведений; анализировать полученную информацию; подготавливать информационные обзоры и аналитические отчеты
	владеет (высокий уровень)	Навыками сбора информации из отечественных и зарубежных источников; навыками применения методов анализа полученной информации; навыками подготовки информационных и аналитических отчетов	Владение навыками сбора информации из отечественных и зарубежных источников; навыками применения методов анализа полученной информации; навыками подготовки информационных и аналитических отчетов	Способность применять навыки сбора информации из отечественных и зарубежных источников; применять навыки применения методов анализа полученной информации; применять навыки подготовки информационных и

				аналитических отчетов
ПК-8 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знает (пороговый уровень)	Современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач	Знание современных технических средств и технологий, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач	Способность изучить современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач
	умеет (продвинутый уровень)	Использовать современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач	Умение использовать современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач	Способность использовать современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач
	владеет (высокий уровень)	Навыками эффективного применения современных технических средств и технологий, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач	Владение навыками эффективного применения современных технических средств и технологий, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач	Способность применять современные технические средства и технологии, необходимые для решения аналитических и исследовательских задач

Шкала оценивания и критерии оценки результатов защиты отчета по практике

При выставлении оценки «отлично» при защите отчета по практике студент должен демонстрировать высокий уровень, оценки «хорошо» - продвинутый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

Основные критерии оценивания результатов прохождения практики:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- оформление дневника практики;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- уровень ответов при сдаче зачета (защите отчета);
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна - две неточности в ответе
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от аудиторных

занятий время. Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

Методические указания по составлению отчета по производственной практике (научно-исследовательская работа)

По итогам прохождения производственной практики студенты обязательно представляют на кафедру сброшюрованный пакет из следующих отчетных документов о прохождении практики:

- 1) титульный лист – 1 страница, на титульном листе должна стоять подпись студента, подпись руководителя практики и регистрационные данные (приложение 1);
- 2) оглавление – 2 страница;
- 3) отрывной бланк направления на практику (студенты получают в методическом кабинете) – 3 страница (приложение 2);
- 4) индивидуальное задание – 4 страница, ставятся подписи студента и руководителя практики (приложение 3);
- 5) характеристика на практиканта, с подписью руководителя – 5 страница;
- 6) дневник-отчет – стр.6-9, также должна стоять подпись студента, подпись руководителя практики (приложение 4);
- 7) текстовый отчет;
- 8) фотография рабочего места;
- 9) приложения (первичные документы, учетные регистры и т.д.) – до 10 приложений.

Порядок составления текстового отчета

Требования к подготовке и оформлению текстового отчёта

Требование	Характеристика
Общий объем	в листах А4: от 10 до 20 (без учета списка использованных источников) Остальные требования по оформлению – в методических указаниях по оформлению письменных работ в ШЭМ ДВФУ
Примерная структура	1. Введение. Во введении кратко обосновать выбор темы, её актуальность, сформулировать проблему, которая требует решения, отразить цель и задачи работы, объект и предмет исследования, указать методы исследования, структуру работы с указанием количества использованных источников 2. Основные положения концепции - раскрыть состояние сформулированной проблемы на данный момент времени (со ссылкой на работы ведущих специалистов в этой области) и имеющиеся противоречия, выдвинуть гипотезу для их решения. 3. Выводы Список использованных источников
Содержание отчета	В отчете должны быть проанализированы, сопоставлены и выявлены наиболее важные и перспективные направления развития науки (практики), ее отдельных видов деятельности, явлений, событий и пр. Материал должен носить проблемный характер, демонстрировать различные взгляды на развитие научных (исследовательских) знаний, содержать выводы, обобщения, сводные данные, указать возможные направления дальнейших исследований
Требования к используемым источникам	При заимствовании материала из других источников ссылка на эти источники обязательна
Требования к источникам в разрезе основных параметров	Преимущественно научная/специальная литература
Статьи, опубликованные в изданиях, индексируемых в Scopus, Web of Science	рекомендуется 2
В т.ч. опубликованные за последние 5 лет	рекомендуется 1

Статьи, опубликованные в журналах из перечня ВАК	не менее 3
В т.ч. опубликованные за последние 5 лет	не менее 1
Публикации автора (студента)	не более 1
Публикации научного руководителя	не более 1
Статьи из внутривузовских сборников (вестников)	не более 3
Нормативные и архивные документы	не более 10
Статистические сборники	не более 3
Газетные заметки без указания автора	не включаются
Ссылки на главные страницы сайтов	не включаются
Ссылки на материалы конференций и тезисы докладов, не вошедшие в базу данных РИНЦ	не включаются
Ссылки на авторефераты и диссертации.	не более 3
Оформление ссылок и списка литературы	Библиографическая часть аппарата материала должна быть представлена библиографическими ссылками (ГОСТ 7.05–2008) и библиографическими списками в конце материала.

1. Информация об основных понятиях, используемых в журналах, индексируемых в Scopus, Web of Science

Квартиль – это категория научных журналов, определяемая библиометрическими показателями, отражающими уровень цитируемости, то есть востребованности журнала научным сообществом. В результате ранжирования каждый журнал попадает в один из четырёх квартилей: от Q1 (самого высокого) до Q4 (самого низкого). Наиболее авторитетные журналы принадлежат, как правило, к первым двум квартилям – Q1 и Q2. Для определения квартиля журнала используются следующие показатели: импакт-фактор Journal Citation Reports (JCR) – для базы данных Web of Science (WoS), индексирующей около 12500 журналов, и SCIMago Journal Rank (SJR) – для базы данных Scopus, индексирующей около 21000

журналов, в том числе подавляющее большинство журналов, индексируемых WoS.

Импакт-фактор, или JCR – показатель цитируемости, рассчитываемый на основе годового количества ссылок на статьи, опубликованные в журнале за предшествующие два года. Например, импакт-фактор журнала за 2012 г. определяется как отношение числа ссылок из всех публикаций во всех индексируемых WoS журналах, вышедших в 2012 г., на публикации, вышедшие в данном журнале в 2010-2011 гг., к числу публикаций в данном журнале за 2010-2011 гг. Официальное определение и принцип расчёта импакт-фактора приведены на сайте Web of Knowledge. Рейтинг журналов по импакт-фактору публикуется ежегодно в базе отчётов Journal Citation Reports (JCR), входящей в состав системы Web of Knowledge.

Импакт-фактор был разработан в 1960-е годы американским Институтом научной информации (Institute for Scientific Information, ныне Thomson Scientific в составе медиакомпании Thomson Reuters) для сопоставления близких по тематике журналов и не даёт возможности сравнивать журналы из разных научных областей. Для многих журналов из области гуманитарных наук официальный импакт-фактор не публикуется; для оценки публикаций в таких журналах будет применяться SJR.

SCImago Journal Rank (SJR) (сегодня используется вторая версия этого индикатора, известная как SJR2) – значительно более сложно рассчитываемый по сравнению с импакт-фактором показатель, учитывающий наряду с цитируемостью степень авторитетности журналов, ссылающихся на данный журнал (так, ссылка из Nature «весит» больше, чем аналогичная ссылка из малоизвестного издания), а также близость их тематики. Официальное определение и порядок расчёта SJR приведены здесь. Рейтинг журналов по SJR публикуется ежегодно на интернет-платформе SCImago Journal Ranking.

SJR был разработан в 2000-х годах исследовательской группой SCImago испанского Университета Гранады на основе базы данных Scopus, принадлежащей одному из крупнейших издательских домов мира – Elsevier. В отличие от импакт-фактора SJR охватывает более широкий спектр журналов и публикуется в открытом доступе (доступен с любых компьютеров по адресу scimagojr.com).

Импакт-фактор и SJR рассчитываются только для тех журналов, которые индексируются в базах достаточное время для их расчёта. Журналы, включённые в базы недавно (менее четырёх лет назад – для Web of Science и один-два года назад – для Scopus), этих показателей ещё не имеют.

Тематические категории. Все журналы в Web of Science и Scopus приписаны к тематическим категориям (научным областям). В Web of Science их около 250, в Scopus – около 350; при этом классификаторы баз по некоторым позициям не совпадают. Журналы в пределах одной тематической категории ранжируются по величине импакт-фактора или SJR, в результате чего попадают в тот или иной квартиль.

И в той, и в другой базе один журнал может быть приписан одновременно к нескольким тематическим категориям. В обеих базах возможна ситуация, когда журнал с несопадающими значениями импакт-фактора JCR или SJR в разных тематических категориях попадает в разные квартили по разным категориям.

Как найти импакт-фактор, SJR и квартиль журнала?

В SCImago JR(Scopus):

- зайти на адрес <http://www.scimagojr.com/journalsearch.php>
- ввести в окошко «Search Query – in Journal Title» полное название журнала либо часть названия,
- нажать кнопку Search;
- выбрать из числа найденных журналов нужный, кликнуть на него;
- в появившемся профиле журнала указаны все его тематические категории (Subject Category) с соответствующими квартилями.

Показатель SJR за разные годы указан на графике (навести мышку на точку, соответствующую нужному году).

В Journal Citation Reports (Web of Science):

- Зайти с компьютера на сайт isiknowledge.com, вверху страницы выбрать «Journal Citation Reports»;
- Выбрать в разделе «Select a JCR edition and year» тематическую принадлежность журнала (естественные или общественные науки), а в разделе «Select an option» выбрать «Search for a specific journal», нажать кнопку Submit;
- Ввести в окошко «Type search term» полное название журнала, нажать кнопку Search;
- На странице с результатами поиска кликнуть на сокращённое название найденного журнала (Abbreviated Journal Title);
- На странице профиля журнала нажать кнопку Journal Ranking (последняя строчка раздела «Journal Information»).

На открывшейся странице будет приведён перечень всех тематических категорий журнала (Subject Category) с указанием соответствующего квартиля, а также значение импакт-фактора журнала за последний рассчитываемый год (указан в поле «Issues/Year»).

Для того чтобы найти ведущие журналы в своей тематической категории, нужно предпринять следующие шаги:

В SCImago JR (Scopus):

- Зайти с любого компьютера на адрес <http://www.scimagojr.com/journalsearch.php>;
- Выбрать в выпадающем меню интересующую тематическую категорию (Subject Category), нажать кнопку Refresh.

Выпадет список журналов, ранжированных по величине SJR (в порядке убывания). Слева от показателя SJR отображается значок квартиля.

В Journal Citation Reports (Web of Science):

- Зайти с компьютера на сайт isiknowledge.com;
- В верхнем меню выбрать «Journal Citation Reports»;

- Выбрать в разделе «Select a JCR edition and year» тематическую категорию (естественные или общественные науки), а в разделе «Select an option» выбрать «View a group of journals by Subject Category», нажать кнопку Submit.
- В верхней строке выпавшего меню выбрать нужную тематическую категорию из списка, в нижней строке выбрать «View Journal Data — sort by: Impact Factor», нажать Submit.

Выпадет список журналов, ранжированных по величине импакт-фактора (в порядке убывания): от более высокого квартиля к более низкому. Чтобы узнать квартиль конкретного журнала, выбрать его из списка.

На странице профиля журнала нажать кнопку Journal Ranking (последняя строчка раздела «Journal Information»).

На открывшейся странице будет приведена табличная форма с указанием соответствующего квартиля (в правом столбце).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Основная литература

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / под ред. А.П. Гарнова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 366 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/8240. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/935573>

2. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/21493. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/960165>

3. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник ; ИНФРА-М, 2017. — 269 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/543892>

4. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/21805. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924682>

5. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59cc9a7f45b4e1.25401086. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872927>

6. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Д.В. Лысенко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/948717>

7. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966174>

8. Бухгалтерский учет и анализ / Чувилова В.В., Иззука Т.Б. - М.:Дашков и К, 2018. - 248 с.: ISBN 978-5-394-02406-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513808>

9. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М. : ИОР : ИНФРА-М, 2018. — 552 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/911281>

10. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. - М.:Дашков и К, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-394-01799-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430615>

11. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415056>

12. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России: учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959867>

13. Финансовый и управленческий учет и анализ: учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 592 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20657. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/791781>

Дополнительная литература

1. Болтава, А. Л. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>

2. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления / Керимов В.Э. - М.: Дашков и К, 2018. - 324 с.: ISBN 978-5-394-01256-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430400>

3. Бухгалтерский учет и экономика. Современная методология и тенденции развития [Электронный ресурс] : монография / И. В Харчева, Л. И. Хоружий, Д. Д Постникова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2018. — 202 с. — 978-5-907084-02-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80808.html>

4. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская.

— Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018.
— 148 с. — 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/76888.html>

5. История развития теории бухгалтерского учета : учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 170 с. — Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/940158>

6. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

7. Ковалева, В. Д. Учет и аудит операций с ценными бумагами в соответствии с РСБУ и МСФО [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 300 с. — 978-5-4487-0149-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72537.html>

8. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09906-5. — Режим доступа : HYPERLINK <https://www.biblio-online.ru/bcode/428922>

9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — 978-5-4486-0375-4, 978-5-4488-0197-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77000.html>

10. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины : учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 544 с. — (Среднее

профессиональное образование). - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/968949>

11. Экономический анализ : учебник / А.Е. Суглобов Б.Т. Жарылгасова, О.Г. Карпович [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 439 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI:<https://doi.org/10.12737/1700-5> - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/851185>

12. Ярушкина, Е. А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е. А. Ярушкина, Н. А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

1. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
5. Научная библиотека ДВФУ <https://www.dvfu.ru/library/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com <http://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <http://regulation.gov.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
<p>Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G509, на 26 рабочих мест</p>	<p>7Zip 16.04 – свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; ABBY FineReader 11 – пакет программного обеспечения, для распознавания отсканированного текста с последующим его сохранением Adobe Acrobat Reader DC – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; ESET Endpoint Security 5 – комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии; Far Manager 3 – программа управления файлами и архивами в ОС Windows. Google Chrome – веб-браузер Microsoft Office 2010 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.) Microsoft Project 2010 – программа управления проектами для ОС Windows. Microsoft Visio 2010 – векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем для ОС Windows. Mozilla Firefox – веб-браузер Notepad++ 6.68 – текстовый редактор Project Expert 7 – программ для оценки инвестиционных проектов и разработки бизнес-планов R-Studio – группа полнофункциональных утилит для восстановления данных с жёстких дисков (HDD), твёрдотельных устройств (SSD), флэш-памяти и аналогичных внешних и внутренних накопителей данных. WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu; Гарант аэро – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Консультант Плюс – это компьютерная система для поиска и работы с правовой информацией.</p>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Компьютерный класс Школы экономики и менеджмента, ауд. G409, на 26 чел.	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 500GB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7 Корпоративная (64-bit)
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель (и)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита, канд. экон. наук, профессор _____ О.Г. Житлухина

Старший преподаватель кафедры бухгалтерского учёта, анализа и аудита _____ Д.А. Верхоутров

Программа практики обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учёта, анализа и аудита, протокол от «18» января 2016 г. № 6.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

**Дальневосточный федеральный университет
(ДФУ)**

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

О Т Ч Е Т
о прохождении производственной практики
(Научно-исследовательская работа)

Выполнил студент гр. _____

_____ И.О.Фамилия

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики

_____ И.О.Фамилия

_____ И.О.Фамилия

« ____ » _____ 201_ г.

Практика пройдена в срок

с « __ » _____ 201_ г.

по « __ » _____ 201_ г.

на _____

Регистрационный № _____

« ____ » _____ 201_ г.

_____ И.О.Фамилия

Руководитель практики
от предприятия

_____ И.О.Фамилия

г. Владивосток

201_ г.

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
Дальневосточный федеральный университет**

Направление № _____

Студент _____

Обучающийся на 5 курсе в Школе экономики и менеджмента

по направлению подготовки (специальности) экономика

Направляется на производственную практику в _____

(название организации, адрес, телефон)

Согласно приказу № _____

от « _____ » _____ 201 г. и

договору № _____ от « _____ » _____ 201 г.

М.П.

Администратор ОПОП
(зав. практикой) _____

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
Дальневосточный федеральный университет**

Справка-подтверждение № _____

Студент _____

прибыл « _____ » _____ 201 г.

(название организации, адрес, телефон)

Выбыл « _____ » _____ 201 г.

М.П. _____
Руководитель организации _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по прохождению производственной практики

студенту (ке) _____

группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. _____

Основные источники информации и прочее, используемые для разработки темы

1. _____

Срок представления отчета « ____ » _____ 201 г.

Дата выдачи задания « ____ » _____ 201 г.

Руководитель практики _____

(должность, уч. звание)

(подпись)

(и.о.ф)

Задание получил _____

(подпись)

(и.о.ф)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

Дневник-отчет

Студентки 5 курса заочной формы обучения группы

_____ (фамилия, имя, отчество)

по производственной практике _____ (наименование структурного подразделения, где)

_____ (проходил практику)

Руководитель практики:
от кафедры _____

_____ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

от структурного подразделения _____ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Начало практики _____

Окончание практики _____

