



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Дальневосточный федеральный университет
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой бухгалтерского учёта,
анализа и аудита


У.В.Данилова
(подпись)
« 02 » февраля 2016 г.


О.Г.Житлухина
(подпись)
« 04 » февраля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная этика аудиторов

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма подготовки - Заочная

курс 2
лекции 6 час.
практические занятия 6 час.
лабораторные работы - час.
в том числе с использованием МАО лек. - / пр. - / лаб. - час.
всего часов аудиторной нагрузки 12 час.
в том числе с использованием МАО час.
самостоятельная работа 132 час.
в том числе на подготовку к экзамену 9 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект - семестр
зачет - семестр
экзамен 2 курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015г. № 1327

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 11 от 04.02 2016 г.

Заведующий кафедрой: канд. экон. наук, профессор Житлухина О.Г.
Составители: канд. экон. наук, доцент Темченко О.С.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 38.03.01 Economics

Study profile "Accounting and Financial Reporting"

Course title: "Ethics for Professional Accountants"

Variable part of Block 1, 4 credits

Instructor: Elena Yu. Selezneva, Candidate of historical Sciences, Associate professor.

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to organize and educate themselves;
- the ability to solve common tasks of professional activities on the basis of the information and bibliographic culture of using information and communications technologies and taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to collect, analyze and process the data necessary for professional tasks;
- the ability to collect and analyze the raw data needed to calculate the economic and socio-economic indicators characterizing the activity of business entities;
- the ability to calculate the economic and socio-economic indicators characterizing the activity of business entities;
- the ability to carry out the necessary preparation for the economic section of the plan calculations, to justify them, and to present the results of work in accordance with accepted standards;
- the ability to analyze and interpret the results meaningfully;
- the ability to analyze and interpret financial, accounting and other information contained in the reports of enterprises of different ownership forms, organizations, agencies, etc., and use the information for management decisions;

- the ability to organize the activities of a small group set up to implement specific economic project;
- the ability to solve communication problems of modern technology and information technology;
- the ability to critically evaluate the proposed options for management decisions, and to develop and justify proposals for their improvement, taking into account the criteria of socio-economic benefits, risks and possible socio-economic impacts;
- the ability to carry out documentation of business transactions, to account funds to develop a working plan of accounts of the organization and create on its basis accounting entries.

Learning outcomes:

- the ability to self-improvement and self-development in the professional field, to improve the general cultural level (GC – 1);
- the ability to take initiative and to take responsible decisions, aware of the responsibility for the results of their professional activity (GC – 3);
- the ability to organize and educate themselves (GC – 14);
- the ability to carry out internal control in the economic entity committed the facts of economic life, accounting and preparation of accounting (financial) statements (GPC – 2).

Course description:

The content of the course "Ethics for Professional Accountants" consists covers the following range of issues:

1. Basic accountant's ethics principles and conceptual approach to their observance.
2. Application of the conceptual approach to observance of basic accountant's ethics principles in specific situations.
3. A conceptual approach to respect for independence in specific situations.

4. Application of a conceptual approach to compliance with independence requirements.

Main course literature:

1) Professional'naya etika i psihologiya delovogo obshcheniya : ucheb. posobie / I.P. Koshevaya, A.A. Kanke. — M. : ID «FORUM» : INFRA-M, 2018. — 304 s.

<http://znanium.com/catalog/product/942797>

2) Professional'nye cennosti i etika v buhgalterskom uchete i audite: Uchebnoe posobie / Ivashkevich V.B. - M.:Magistr, NIC INFRA-M, 2014. - 224 s.
<http://znanium.com/catalog/product/463081>

3) Etika i psihologiya delovogo obshcheniya (sfera servisa): Uchebnoe posobie / Barysheva A.D., Matyuhina YU.A., SHereder N.G. - M.: Al'fa-M, NIC INFRA-M, 2016. - 256 s.

<http://znanium.com/catalog/product/535092>

4) Vvedenie v professiyu buhgaltera: Uchebnoe posobie/Andreev V. D., Lisihina I. V. - M.: Magistr, NIC INFRA-M, 2016. - 192 s.: 60x88 1/16 (Oblozhka) ISBN 978-5-9776-0107-8 - Rezhim dostupa:

<http://znanium.com/catalog/product/515995>

5) Psihologiya i etika menedzhmenta i biznesa: Uchebnoe posobie / Semenov A.K., Maslova E.L., - 8-e izd. - M.:Dashkov i K, 2017. - 276 s.: ISBN 978-5-394-02828-1 - Rezhim dostupa:

<http://znanium.com/catalog/product/937397>

Form of final knowledge control: exam.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Профессиональная этика аудиторов»

Учебный курс «Профессиональная этика аудиторов» предназначен для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Профессиональная этика аудиторов» включена в состав дисциплин по выбору вариативной части блока «Дисциплины (модули)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы; 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (6 часов), практические занятия (6 часов, в том числе МАО 4 часа), самостоятельная работа студента (132 часа, в том числе 9 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на 2 курсе.

Дисциплина «Профессиональная этика аудиторов» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» и позволяет подготовить студентов к освоению ряда таких дисциплин, как «Международная система бухгалтерского учета и отчетности», «Внутренний контроль и ревизия», «Учет и анализ банкротств» и «Бухгалтерский учет ценных бумаг».

Содержание дисциплины включает в себя: профессиональная этика аудиторов; моральные нормы и принципы в работе аудиторов; этика взаимоотношений с клиентом; этика партнёрских взаимоотношений специалистов в сфере аудиторской деятельности; этикет аудиторов.

Цель дисциплины заключается в расширении знания студентов об этических нормах поведения аудитора, которые должны ими соблюдаться при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи:

– формирование у студентов представления об основных понятиях, составляющих основу профессиональной этики аудитора, и необходимости этического регулирования профессии аудитора;

– представления о международных и российских организациях, регулирующих аудиторскую деятельность и кодексах этики профессионального аудитора;

– представления о концепции, составляющей основу профессиональной этики аудитора и обстоятельствах, создающих угрозы в деятельности профессионального публично практикующего аудитора и мерах предосторожности, предпринимаемых по их устранению;

– об обстоятельствах, создающих угрозы в деятельности аудитора (профессионального бухгалтера), работающего по найму, и соответствующих мерах предосторожности.

Для успешного изучения дисциплины «Профессиональная этика аудиторов» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способность	Знает	методы, приемы и средства саморазвития,

использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		повышения квалификации в профессиональной сфере
	Умеет	использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Владеет	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает	основные этапы и закономерности исторического развития общества
	Умеет	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Владеет	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает	методы, приемы и средства самоорганизации и самообразования
	Умеет	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и
	Владеет	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	теоретические и методологические основы внутреннего контроля в экономическом субъекте,
	Умеет	осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни экономического субъекта,
	Владеет	навыками к самоорганизации и самообразованию
ПК-1 - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знает	Методы анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Умеет	проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Владеет	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Профессиональная этика аудиторов» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: круглый стол, дискуссии.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Тема 1. Основные принципы этики бухгалтеров и концептуальный подход к их соблюдению (3 час.)

История профессии бухгалтера и аудитора. Концептуальный подход. Разрешение этических конфликтов. Основные принципы этики (честность, объективность, профессиональная компетентность и должная тщательность, конфиденциальность, профессиональное поведение).

Тема 2. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях (3 час.)

Заключение договора оказания профессиональных услуг (приемлемость отношений с клиентом, приемлемость задания, смена аудитора). Конфликт интересов. Второе мнение. Вознаграждение аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания. Принятие на хранение активов клиента. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг.

Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению независимости (3 час.)

Общие положения. Сети аудиторских организаций и сетевые организации. Общественно значимые хозяйствующие субъекты. Связанные стороны. Представители собственника. Документирование. Период выполнения задания. Слияния и поглощения.

Тема 4. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости (5 час.)

Финансовая заинтересованность. Займы и поручительства. Деловые взаимоотношения. Родство и личные взаимоотношения. Трудовые отношения с аудируемым лицом (в т.ч. аудируемые лица, являющиеся общественно значимыми хозяйствующими субъектами). Временные назначения. Недавнее оказание услуг аудируемому лицу. Трудовые отношения с аудируемым лицом в качестве директора или должностного лица. Продолжающееся взаимодействие старшего персонала аудита с аудируемым лицом, включая вопросы ротации руководителей заданий по аудиту. Оказание услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность (функции руководства, ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценочная деятельность, услуги по налоговому консультированию; услуги, связанные с внутренним аудитом). Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с судебными разбирательствами. Юридические услуги. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами. Вознаграждения (сравнительный размер вознаграждений, задержка выплаты вознаграждения, условное вознаграждение). Принципы осуществления компенсационных выплат. Подарки и знаки внимания. Судебное разбирательство, существующее или возможное. Аудиторское заключение, включающее указание на ограничение его использования и распространение.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (14 час., в том числе 14 час. с использованием методов активного обучения)

Занятие 1. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях (4 час.)

*Метод активного / интерактивного обучения – собеседование
(4 час.)*

1. Заключение договора оказания профессиональных услуг (приемлемость отношений с клиентом, приемлемость задания, смена аудитора).

2. Конфликт интересов. Второе мнение. Вознаграждение аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания.

3. Принятие на хранение активов клиента. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг.

Занятие 2. Концептуальный подход к соблюдению независимости (5 час.)

Метод активного / интерактивного обучения – круглый стол (5 час.)

1. Сети аудиторских организаций и сетевые организации. Общественно значимые хозяйствующие субъекты.

2. Связанные стороны. Представители собственника.

3. Документирование. Период выполнения задания. Слияния и поглощения.

Занятие 3. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости (5 часов)

Метод активного / интерактивного обучения – коллоквиум (5 час.)

1. Финансовая заинтересованность. Займы и поручительства. Деловые взаимоотношения.

2. Родство и личные взаимоотношения. Трудовые отношения с аудируемым лицом (в т.ч. аудируемые лица, являющиеся общественно значимыми хозяйствующими субъектами). Временные назначения.

3. Недавнее оказание услуг аудируемому лицу. Трудовые отношения с аудируемым лицом в качестве директора или должностного лица. Продолжающееся взаимодействие старшего персонала аудита с аудируемым лицом, включая вопросы ротации руководителей заданий по аудиту.

4. Оказание услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность (функции руководства, ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценочная деятельность, услуги по налоговому консультированию; услуги, связанные с внутренним аудитом).

5. Услуги, связанные с информационными системами. Услуги, связанные с судебными разбирательствами. Юридические услуги. Услуги по найму персонала. Услуги, связанные с корпоративными финансами.

6. Вознаграждения (сравнительный размер вознаграждений, задержка выплаты вознаграждения, условное вознаграждение). Принципы осуществления компенсационных выплат. Подарки и знаки внимания.

7. Судебное разбирательство, существующее или возможное.

8. Аудиторское заключение, включающее указание на ограничение его использования и распространение.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

-план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

-характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

-требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

-критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№	Контролируемые	Коды и этапы	Оценочные средства
---	----------------	--------------	--------------------

п/п	разделы / темы дисциплины	формирования компетенций	текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Тема 1. Основные принципы этики аудиторов и концептуальный подход к их соблюдению	ОК-1	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-2	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-5	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-1	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-7	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест»,

					ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
2	Тема 2. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях	ОК-1	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-2	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-3	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-5	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»

					работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
3	Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению независимости	ОК-1	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-2	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-7	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
4	Тема 4. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости	ОК-1	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-2	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые	ПР-1 «Тест», ПР-2

			задачи и задания»	«Контрольная работа»
		владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ОК-5	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ОК-7	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ПК-1	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1) Профессиональная этика и психология делового общения : учеб. пособие / И.П. Кошева, А.А. Канке. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 304 с.

<http://znanium.com/catalog/product/942797>

2) Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / Ивашкевич В.Б. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

<http://znanium.com/catalog/product/463081>

3) Этика и психология делового общения (сфера сервиса): Учебное пособие / Барышева А.Д., Матюхина Ю.А., Шередер Н.Г. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.

<http://znanium.com/catalog/product/535092>

4) Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие/Андреев В. Д., Лисихина И. В. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: 60x88 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9776-0107-8 - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/515995>

5) Психология и этика менеджмента и бизнеса: Учебное пособие / Семенов А.К., Маслова Е.Л., - 8-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 276 с.: ISBN 978-5-394-02828-1 - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/937397>

Дополнительная литература

б) Саталкина, Е. В. Профессиональное суждение бухгалтера. Теория и практика применения [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Саталкина,

3. С. Туякова, С. В. Панкова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 240 с.

<http://www.iprbookshop.ru/78915.html>

7) Профессиональная этика: Учебное пособие / Плотникова А.Л., Родионова О.Г., Вотинов А.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с.

<http://znanium.com/catalog/product/944074>

8) Волкова, Е. В. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебная программа дисциплины для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Е. В. Волкова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 61 с.

<http://www.iprbookshop.ru/62648.html>

9) Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебник для высших учебных заведений / М. Н. Росенко, А. В. Бабаева, М. В. Чигирь [и др.] ; под ред. М. Н. Росенко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Петрополис, 2006. — 200 с.

<http://www.iprbookshop.ru/20338.html>

10) Григорьев, Д. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Григорьев ; под ред. Б. Н. Мальков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 56 с.

<http://www.iprbookshop.ru/43230.html>

11) Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 218 с.

<http://www.iprbookshop.ru/54147.html>

12) Картушина, И. Г. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. Г. Картушина. — Электрон.

текстовые данные. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2010. — 178 с.

<http://www.iprbookshop.ru/23874.html>

13) Денисов, А. А. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Денисов. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014. — 210 с.

<http://www.iprbookshop.ru/32795.html>

Нормативно-правовые материалы:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=170573;fld=134;from=148289-10;rnd=0.4235062156803906>

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 №34н. URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=111058;dst=0;ts=41D2E75A04FE4B62DF18E3028307A4A9;rnd=0.6094930630642921>

3. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях». URL:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=132974;req=doc>

4. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». URL:

<http://www.consultant.ru/popular/protivodejstvie-legalizacii-prestupnyh-dohodov-i-terrorizma/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Правовой портал Министерства финансов РФ
<http://mfportal.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>
2. Информационный портал «Главбух-инфо» <http://glavbuh-info.ru/>
3. Информационный портал для бухгалтеров «Бухгалтерия.ру»
<http://www.buhgalteria.ru/>
4. Справочно-правовой портал «Консультант-Плюс»
<http://base.consultant.ru/>
5. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» <http://www.garant.ru/>
6. Справочная система «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера» предусматривает следующие виды учебной работы: практические занятия, самостоятельную работу студентов, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Освоение курса дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера» предполагает рейтинговую систему оценки знаний студентов и предусматривает со стороны преподавателя текущий контроль за посещением студентами практических занятий, выполнением всех видов самостоятельной работы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» является экзамен.

В течение учебного семестра обучающимся нужно:

- освоить теоретический материал (20 баллов);
- успешно выполнить аудиторные и контрольные задания (50 баллов);
- своевременно и успешно выполнить все виды самостоятельной работы (30 баллов).

Студент считается аттестованным по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» при условии выполнения всех видов текущего контроля и самостоятельной работы, предусмотренных учебной программой.

Критерии оценки по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» для аттестации на экзамене следующие: 86-100 баллов – «отлично», 76-85 баллов – «хорошо», 61-75 баллов – «удовлетворительно», 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Пересчет баллов по текущему контролю и самостоятельной работе производится по формуле:

$$P(n) = \sum_{i=1}^m \left[\frac{O_i}{O_i^{max}} \times \frac{k_i}{W} \right],$$

где: $W = \sum_{i=1}^n k_i^n$ для текущего рейтинга;

$W = \sum_{i=1}^m k_i^n$ для итогового рейтинга;

$P(n)$ – рейтинг студента;

m – общее количество контрольных мероприятий;

n – количество проведенных контрольных мероприятий;

O_i – балл, полученный студентом на i -ом контрольном мероприятии;

O_i^{max} – максимально возможный балл студента по i -му контрольному мероприятию;

k_i – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия;

k_i^n – весовой коэффициент i -го контрольного мероприятия, если оно является основным, или 0, если оно является дополнительным.

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Планирование – важнейшая черта человеческой деятельности, один из характерных, обязательных признаков человеческого труда. Для организации сложной учебной деятельности очень эффективным является использование

средств, напоминающих о стоящих перед нами задачах, их последовательности выполнения. Такими средствами могут быть мобильный телефон, имеющий программу органайзера, включающего будильник, календарь и список дел; таймеры, напоминающие о выполнении заданий по дисциплине; компьютерные программы составления списка дел, выделяющие срочные и важные дела.

Составление списка дел – первый шаг к организации времени. Список имеет то преимущество, что позволяет видеть всю картину в целом. Упорядочение, классификация дел в списке – второй шаг к организации времени.

Регулярность – первое условие поисков более эффективных способов работы. Рекомендуется выбрать один день недели для регулярной подготовки по дисциплине. Регулярность не просто позволяет подготовиться к делу, она создает настрой на это дело, позволяет выработать правила выполнения дела (например, сначала проработка материала лекции, учебника, чтение первоисточника, затем выделение и фиксирование основных идей в тетради).

Чтобы облегчить выполнение заданий, необходимо определить временные рамки. Еженедельная подготовка по дисциплине «Финансовый анализ» требует временных затрат. Четкое фиксирование по времени регулярных дел, закрепление за ними одних и тех же часов – важный шаг к организации времени. При учете времени надо помнить об основной цели рационализации – получить наибольший эффект с наименьшими затратами. Учет – лишь средство для решения основной задачи: сэкономить время.

По мнению специалистов по психологии, важность планирования и выполнения дел обуславливается также тем, что у нас накапливаются дела, задачи или идеи, которые мы не реализуем, откладываем на потом – все это негативно сказывается на нашем внутреннем состоянии в целом.

Важная роль в организации учебной деятельности отводится программе дисциплины, дающая представление не только о тематической

последовательности изучения курса, но и о затратах времени, отводимом на изучение курса. Успешность освоения дисциплины во многом зависит от правильно спланированного времени при самостоятельной подготовке (в зависимости от специальности от 2 – 3 до 5 часов в неделю).

Алгоритм изучения дисциплины

Начиная изучение дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера», студенту необходимо:

- ознакомиться с программой, изучить список рекомендуемой литературы; к программе курса необходимо будет возвращаться постоянно, по мере усвоения каждой темы в отдельности, для того чтобы понять: достаточно ли полно изучены все вопросы;
- внимательно разобраться в структуре дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера», в системе распределения учебного материала по видам занятий, формам контроля, чтобы иметь представление о курсе в целом, о практической части всего курса изучения;
- переписать в тетрадь для практических занятий – темы практических занятий.

При подготовке к занятиям по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» необходимо руководствоваться нормами времени на выполнение заданий. Например, на изучение первоисточников объемом 16 страниц печатного текста с составлением конспекта 1,5–2 часа, с составлением лишь плана около 1 часа.

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Для повышения эффективности образовательного процесса и формирования активной личности студента важную роль играет такой принцип обучения как познавательная активность студентов. Целью такого обучения является не только освоение знаний, умений, навыков, но и формирование основополагающих качеств личности, что обуславливает необходимость использования методов активного обучения, без которых

невозможно формирование специалиста, способного решать профессиональные задачи в современных рыночных условиях.

Для развития профессиональных навыков и личности студента в качестве методов активного обучения целесообразно использовать методы ситуационного обучения, представляющие собой описание деловой ситуации, которая реально возникала или возникает в процессе деятельности.

Реализация такого типа обучения по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» осуществляется через проведение дискуссий, использование ситуационных заданий, в частности ситуационных задач, которые можно определить как методы имитации принятия решений в различных ситуациях путем проигрывания вариантов по заданным условиям.

Ситуационные задачи предназначены для использования студентами конкретных приемов и концепций при их выполнении для того, чтобы получить достаточный уровень знаний и умений для принятия решений в аналогичных ситуациях на предприятиях, тем самым уменьшая разрыв между теоретическими знаниями и практическими умениями.

Решение ситуационных задач студентам предлагается в конце лабораторных работ в завершении изучения определенной учебной темы, а знания, полученные на лекциях, должны стать основой для решения этих задач. Из этого следует, что студент должен владеть достаточным уровнем знания теоретического материала, уметь работать с действующей нормативной и технической документацией для оценки качества потребительских товаров. Это предполагает осознание студентом процесса принятия решений при оценке качества товаров и вынесения решения по ситуационной задаче.

Студент должен уметь правильно интерпретировать ситуацию, т.е. правильно определять – какие факторы являются наиболее важными в данной ситуации и какое решение необходимо принять в соответствии с действующей нормативной и технической документацией.

Таким образом, решение ситуационных задач призвано вырабатывать следующие умения и навыки у студентов:

– работать с увеличивающимся и постоянно обновляющимся потоком информации в области товароведения и оценки качества товаров, связанного с изменяющейся рыночной ситуацией и применением законодательной базы;

– высказывать и отстаивать свою точку зрения четкой, уверенной и грамотной речью;

– вырабатывать собственное мнение на основе осмысления теоретических знаний и проведения экспериментальных исследований;

– самостоятельно принимать решения.

Технология выполнения ситуационных задач включает в себя организацию самостоятельной работы обучающихся с консультационной поддержкой преподавателя. На этапе ознакомления с задачей студент самостоятельно оценивает ситуацию, изложенную в тексте, исследует теоретический материал, устанавливает ключевые факторы и проводит анализ проблем, изложенных в условии задачи. Затем составляет план действий и оценивает возможности его реализации. По окончании самостоятельного анализа студент должен ответить на вопросы, выполнить задания и составить письменный отчет по данному заданию.

Рекомендации по работе с литературой

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой – по темам курса. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с рабочей учебной программой и учебно-методическим комплексом дисциплины;

- изучение основной учебной литературы;

- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения полезно делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе курсового зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Литература имеется в библиотеке университета.

При работе с учебной и научной литературой принципиально важно принимать во внимание момент развития. Курс «Профессиональная этика бухгалтера», как и большинство других дисциплин, не является и не может являться набором неких раз и навсегда установленных истин в последней инстанции. Наоборот, он постоянно развивается и совершенствуется. В нем идет диалектический процесс отмирания устаревшего и возникновения новых идей, взглядов, теорий. В условиях ускоряющегося старения информации учебные, впрочем, как и научные, издания, далеко не всегда могут поспевать за новыми явлениями и тенденциями, порождаемыми процессом инновации. Ощутимое отставание характерно и для многих публикаций, связанных с курсом. Ведь их невозможно, даже по чисто техническим причинам, не говоря уже о других, ежегодно обновлять и переиздавать. В связи с этим в литературе по курсу студентам могут встречаться положения, которые уже не вполне отвечают новым тенденциям развития. В таких случаях следует, проявляя нужную критичность мысли, опираться не на устаревшие идеи того или другого издания, как бы

авторитетно оно ни было, а на нормы, вытекающие из современных изданий, имеющих отношение к изучаемому вопросу.

В то же время настойчивое подчеркивание момента развития вовсе не означает полной ревизии учебной и научной литературы, рекомендуемой по курсу. Задача студента – проявить достаточно высокую научную культуру и не впасть в крайности как ортодоксального догматизма, так и зряшного нигилизма. Наука, как известно, развивается не только на основе отрицания, но и преемственности. В этом непрерывном процессе модернизации знания ему, конечно, будут оказывать помощь преподаватели, постоянно внося соответствующие изменения в содержание учебного процесса.

Наконец, студент обязан знать не только рекомендуемую литературу, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после публикации.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Итоговым контролем при изучении дисциплины «Профессиональная этика бухгалтера» является экзамен. На экзамене студенту предлагается ответить на один – два вопроса по изученным разделам дисциплины. Цель экзамена – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве дефиниций и категорий. Оценке подлежит также и правильность речи студента. Дополнительной целью итогового контроля в виде экзамена является формирование у студента таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, самостоятельность. Таким образом, экзамен по дисциплине проверяет сложившуюся у студента систему знаний по данной отрасли права и играет большую роль в подготовке будущего экономиста, способствует получению фундаментальной и специальной подготовки в области экономики.

При подготовке к экзамену студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Экзамен призван побудить студента получить дополнительно новые знания. Во время подготовки к экзамену студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы развития экономики.

Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет студентам преподаватель на первом занятии.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться студентом исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен и дней, отведенных на подготовку к экзамену. При этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

Рекомендации по выполнению домашних заданий

Для выполнения домашнего задания студент должен осуществить поиск материалов в электронном каталоге, или в электронных ресурсах библиотеки ДВФУ (режим доступа: <http://www.lib.dvfu.ru>). Осуществить поиск дополнительного материала (при необходимости).

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС).

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе студентов с материалом практических занятий, поиске и анализе учебной литературы и электронных источников информации по изучаемым темам дисциплины;
- выполнении домашних индивидуальных и коллективных заданий;
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку, активное участие в их обсуждении на занятиях;
- изучении теоретического материала тем лабораторных занятий, подготовке презентаций и файлов с текстовым описанием каждого слайда;
- поиске правовых актов, комментариев специалистов в справочно-правовой системе по темам занятий, индивидуальных и коллективных заданий;
- освоении технологий взаимодействия с заданными Интернет-ресурсами и их использования для решения практических задач;
- подготовке к экзамену.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» необходима учебная аудитория с мультимедийным проектором и экраном. 50 посадочных мест, автоматизированное рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска, Wi-Fi

Ноутбук Acer ExtensaE2511-30BO

Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации; Подсистема аудиокмутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP

Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC Extron.

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G309, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации

Аудитория 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, переносная магнитно-маркерная доска

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус G, каб. G438 а, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий); учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации

В читальных залах Научной библиотеки ДВФУ предусмотрены рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья, оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованные портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной системы.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Профессиональная этика аудиторов»

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Форма подготовки заочная**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата / сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	8 неделя	Подготовка к собеседованию	13	Собеседование
	14 неделя			
2.	10 неделя	Подготовка к контрольной работе.	15	Контрольная работа
	16 неделя			
3.	11 неделя	Подготовка к дискуссии	8	Дискуссия
4.	5 неделя	Подготовка реферата	5	Защита реферата
5.	6 неделя	Подготовка к коллоквиуму	10	Коллоквиум
	12 неделя			
6.	13 неделя	Подготовка к круглому столу	10	Круглый стол
7.	В течение семестра	Подготовка к практическим работам	45	Устный опрос
8.	4 неделя	Подготовка к экзамену	9	Экзамен
	6 неделя			
	9 неделя			
	12 неделя			
	15 неделя			
	18 неделя			
ИТОГО			115	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Товароведение потребительских товаров» предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, написание рефератов, решение кроссвордов, подготовку к выполнению и защите лабораторных работ и промежуточной аттестации – экзамену.

Для самопроверки усвоения теоретического материала, подготовки к выполнению и защите лабораторных работ и сдаче экзамена студентам предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по работе с литературой

При самостоятельной работе с рекомендуемой литературой студентам необходимо придерживаться определенной последовательности:

– при выборе литературного источника теоретического материала лучше всего исходить из основных понятий изучаемой темы курса, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании;

– для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения и понятия, но и конкретные примеры;

– чтобы получить более объемные и системные представления по рассматриваемой теме необходимо просмотреть несколько литературных источников (возможно альтернативных);

– не следует конспектировать весь текст по рассматриваемой теме, так как такой подход не дает возможности осознать материал; необходимо выделить и законспектировать только основные положения, определения и понятия, позволяющие выстроить

Самостоятельная работа на лекции

Прежде всего, следует научить студентов правильно работать с конспектами лекций, например, составлять опорные конспекты.

Опорный конспект состоит из основных теоретических положений, фактов, сущности экспериментов и т.п. Подготовка такого конспекта приучает студента выделять существенное в лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекций.

Суть работы с опорными конспектами на лекции состоит в следующем. За 10-15 минут до конца лекции преподаватель дает задание студентам подготовить опорный конспект по прочитанной лекции. При этом, если это делается первый раз, необходимо разъяснить суть опорного конспекта и его назначение. В процессе подготовки первого конспекта преподаватель

контролирует процесс, консультирует.

В дальнейшем студентам предоставляется полная самостоятельность.

Завершается работа в первый раз анализом 1-2 работ студентов на этом же или на следующем занятии. На последующих занятиях свои опорные конспекты оглашают 1-2 студента, преподаватель высказывает свои замечания. Подготовка таких конспектов может быть задана на дом.

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в структурированной самостоятельно форме. Можно позволить пользоваться опорными конспектами на зачетах, а, может быть, и на экзаменах.

Другой эффективной формой самостоятельной работы студентов на лекции может служить решение учебных задач. Можно использовать как репродуктивные, так и творческие задачи, но решение которых, осуществляется в совместной деятельности. Весьма полезным оказывается использование в лекционном курсе фрагментов лекций, подготовленных студентами. Подготовка таких фрагментов может быть заранее спланирована преподавателем, а изложение содержания студентами вестись по очереди.

Содержание фрагментов должно быть интересным и с необходимостью дополнять материал лекции. Это могут быть примеры-иллюстрации теоретических положений, исторические факты, высказывания ученых, описания экспериментов и др.

Выше изложенное не исчерпывает возможности руководства самостоятельной работой студентов в процессе чтения лекций. Здесь всегда есть место педагогическому творчеству. Важно лишь наличие желания это осуществлять.

Самостоятельная работа студентов вне аудитории

Студентам важно принять во внимание тот факт, что подготовка к практическим занятиям не означает дублирование лекционного материала.

Необходимо изучить рекомендованные источники, сделать краткий конспект. Кроме того, некоторые темы требуют дополнительного самостоятельного творческого поиска студента. Недостаточно ясные вопросы следует фиксировать и адресовать преподавателю.

Самостоятельная домашняя работа студентов может проходить без всякого участия преподавателя. Однако, как показывает опыт, большинство студентов не склонны себя загружать работой, если она не регламентирована, особенно на младших курсах. Часто студент не чувствует в этом нужды до поры до времени. Это ведет к тому, что студенты поздно осознают необходимость самостоятельного постижения учебного материала, не успевают приобрести необходимые навыки работы с научной литературой, ослабляя, таким образом, профессиональную подготовку.

Самостоятельная работа студентов обычно регламентируется преподавателем. Это могут быть различные задания, выполнение которых учитывается на зачетах и экзаменах:

а) *специальные задания для осмысления* пройденного материала (например, составить схему структуры психолого-педагогического исследования; составить таблицу эмпирических методов исследования; подобрать иллюстрации к теоретическим положениям и т.п.);

б) *изучение отдельных тем или вопросов по учебникам*: поскольку в настоящее время используются многообразные учебники, то студенты могут получить информацию неоднозначную и недостаточно полную. В этой ситуации целесообразно снабдить студентов планом, содержащим все компоненты структуры психологического знания;

в) *мини-исследования*: это небольшие исследования на одном испытуемом, которые служат иллюстрацией метода исследования или теоретического положения.;

г) *описание эксперимента*: это задание связано с трудностями, которые возникают у студентов при осмыслении понятия «эксперимент» и усвоении его описания. Такой навык необходим для написания курсовых и

дипломных работ.

Задание может быть таким. Найти описание какого-нибудь психологического эксперимента в научной литературе (опыт показывает, что наилучшим источником оказывается автореферат) и сделать краткий конспект;

д) *конспектирование первоисточников или составление тезисов*: для конспектирования или составления тезисов целесообразно предлагать отдельные разделы, параграфы, фрагменты.

Необходимо предварительно дать рекомендации по выполнению наиболее сложной и важной работы.

– в логику ответа на изучаемые вопросы.

Рекомендации по подготовке к коллоквиуму и дискуссии

Подготовка к коллоквиуму (ПК) и дискуссии (ПД) предполагает самостоятельное изучение студентом материалов конспекта лекций по пройденной теме, разделу или модулю, а также изучение дополнительных материалов, рекомендуемых преподавателем по изучаемой теме, разделу или модулю, содержащихся в учебниках, учебных пособиях, научных статьях, нормативно-правовых источниках и прочей литературе.

В ходе проведения собеседования или коллоквиума преподаватель задает вопросы студентам по темам, разделам или модулям прослушанных лекций и отмечает правильные ответы на заданные вопросы.

Перечень вопросов для проведения собеседования и коллоквиума по модулям и разделам дисциплины представлен в Приложении 2 РПУД.

Собеседование или коллоквиум по темам, разделам или модулям, прослушанных лекций может проводиться преподавателем на основе опорных конспектов, подготовленных студентами самостоятельно.

Опорный конспект состоит из основных теоретических положений, фактов, сущности экспериментов и т.п. Подготовка такого конспекта

приучает студента выделять существенное по теме лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекции.

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в самостоятельно структурированной форме.

Критерии оценки (устный ответ)

85% - 100% (отлично) - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

75% - 84% (хорошо) - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

61%-74% (удовлетворительно) - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью

ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

0%-60% (неудовлетворительно) - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Рекомендации по подготовке реферата

Подготовка реферата (ПР) предполагает самостоятельную работу студентов с литературой по выбранным самостоятельно или назначенным преподавателем темам рефератов, перечень которых представлен в Приложении 2 РПУД.

На основе составленного преподавателем или студентом плана, обучающийся кратко излагает в письменном виде полученные результаты теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где он раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в самостоятельно структурированной форме.

Критерии оценки реферата

– 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной

и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно;

– 85-76 баллов – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы;

– 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

– 60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст, без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

–

Рекомендации по подготовке к круглому столу

Подготовка к обсуждению проблем круглого стола (ПКС) предполагает самостоятельную работу студентов по заранее распределенным вопросам по проблемам, связанным с изучаемыми темами, разделами и модулями.

На занятия «круглого стола» выносятся основные темы курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки; вопросы,

наиболее трудные для понимания и усвоения. Такие темы обсуждаются коллективно, что обеспечивает активное участие каждого студента.

Перед изучением темы, раздела или модуля курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы, раздела или модуля. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме, разделу или модулю. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время проведения круглого стола в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод «круглого стола» позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать интерес к изучаемой теме, разделу, модулю учебного курса.

Иногда, предметом «круглого стола» становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, законы и т.п. Например, проект какого-либо закона или положения. Студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения по данной теме, возможные варианты исполнения данного закона. Данный метод помогает подготовить студентов к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

Дискуссии в рамках «круглого стола» могут проводиться как по проблемам, предложенным преподавателем, так и по проблемам, предложенным самими студентами; по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности; по публикациям в печати.

В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем в изучаемой области. Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументированно вести спор.

Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы дать возможность студентам практического использования теоретических знаний, а также

обеспечить развитие творческого и профессионального мышления, познавательной мотивации.

Студенты должны научиться выступать в роли докладчиков и оппонентов, владеть умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, доказательства и опровержения, отстаивать свою точку зрения, демонстрировать достигнутый уровень теоретической подготовки.

Критерии оценки презентации доклада

85% - 100% (отлично) проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений.

75% - 84% (хорошо) Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.

61%-74% (удовлетворительно) проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина. Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. Только ответы на элементарные вопросы.

0%-60% (неудовлетворительно) проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. Не использованы технологии

Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации. Нет ответов на вопросы.

Рекомендации по подготовке к решению задач и тестированию

Подготовка к решению задач (ПРЗ) и тестированию (ПТ) предполагает самостоятельную работу студентов с материалами лекций, а также работу с рекомендуемой литературой по изучаемым темам, разделам и модулям. На основе полученных теоретических знаний на лекционных занятиях и самостоятельной работы с литературой студент готовится к решению разноуровневых заданий и задач, а также к тестированию.

Рекомендации по подготовке к контрольной работе

Подготовка к контрольной работе (ПКР) предполагает самостоятельную работу студентов с материалами лекций и практических занятий, а также работу с рекомендуемой литературой по изучаемым темам, разделам и модулям. На основе полученных знаний на лекционных и практических занятиях, студент готовится к контрольной работе.

Критерии оценки (письменный ответ)

85% - 100% (отлично) - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

75% - 84% (хорошо) - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной

литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

61%-74% (удовлетворительно) - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

0%-60% (неудовлетворительно) - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Профессиональная этика аудиторов »

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Форма подготовки заочная

г. Владивосток
2015

Паспорт Фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1 способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	методы, приемы и средства саморазвития, повышения квалификации в профессиональной сфере
	Умеет	применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности, заниматься самообразованием и саморазвитием
	Владеет	приемами саморазвития и повышения квалификации
ОК-2 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	способы принятия решений и степень ответственности за результаты профессиональной деятельности
	Умеет	мыслить нестандартно, применять способы принятия управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях, нести ответственность за эти решения
	Владеет	навыками поиска и принятия управленческих решений
ОК-5 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает	методы, приемы и средства самоорганизации и самообразования
	Умеет	применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; заниматься самообразованием и саморазвитием
	Владеет	приемами самоорганизации и самообразования
ПК-1 способность осуществлять внутренний контроль в экономическом субъекте совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знает	теоретические и методологические основы внутреннего контроля в экономическом субъекте, порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Умеет	осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, вести бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность
	Владеет	навыками осуществления контрольных функций в соответствии с законодательными и нормативными актами, способами и приемами ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Тема 1. Основные принципы этики аудиторов и концептуальный подход к их соблюдению	ОК-1	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-3	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-5	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-7	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4
			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-3	знает	УО-1 «Собеседование»	вопросы №1-4

			умеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»		
			владеет	ПР-4 «Реферат»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»		
2	Тема 2. Применение концептуального подхода к соблюдению основных принципов этики в конкретных ситуациях	ОК-1	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12		
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»		
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»		
				ОК-3	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
					умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
					владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
				ОК-5	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
					умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
					владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
				ОК-7	знает	УО-1 «Собеседование», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №5-12
					умеет	ПР-11 «Разноуровневые	ПР-1 «Тест», ПР-2

				задачи и задания»	«Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
3	Тема 3. Концептуальный подход к соблюдению независимости	ОК-1	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-3	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-5	знает	УО-2 «Коллоквиум»	вопросы №13-18
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
4	Тема 4. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости	ОК-1	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
			умеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
			владеет	ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		ОК-3	знает	УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
			умеет	ПР-11	ПР-1 «Тест»,

				«Разноуровневые задачи и задания»	ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ОК-5	знает		УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ОК-7	знает		УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
	ПК-1	знает		УО-2 «Коллоквиум», УО-4 «Круглый стол»	вопросы №19-38
		умеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»
		владеет		ПР-11 «Разноуровневые задачи и задания»	ПР-1 «Тест», ПР-2 «Контрольная работа»

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
	знает (пороговый уровень)	методы, приемы и средства саморазвития, повышения		
ОК-1 способность к самосовершенс	знает (пороговый уровень)	методы, приемы и средства саморазвития, повышения	знание печатных и электронных баз данных, в которых	способность найти дополнительную информацию по

<p>твованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня</p>		<p>квалификации в профессиональной сфере</p>	<p>можно найти дополнительную информацию по изучаемой дисциплине</p>	<p>изучаемой дисциплине с помощью печатных и электронных баз данных</p>
			<p>знание информации о проводимых курсах повышения квалификации по данной предметной области</p>	<p>способность найти информацию о курсах повышения квалификации по данной предметной области</p>
			<p>знание информации о проводимых конференциях, симпозиумах и прочих научных мероприятиях по данной предметной области</p>	<p>способность найти информацию о проводимых конференциях, симпозиумах и прочих научных мероприятиях по данной предметной области</p>
			<p>знание порядка подготовки информации для выступления с докладом на студенческих научных конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях по изучаемой проблематике</p>	<p>способность подготовить доклад для выступления на конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях по изучаемой проблематике</p>
	<p>умеет (продвинутой)</p>	<p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности, заниматься самообразованием и саморазвитием</p>	<p>умение найти и применять дополнительную информацию с помощью печатных и электронных баз данных по изучаемой дисциплине</p>	<p>способность найти и применить дополнительную информацию из печатных и электронных баз данных по изучаемой дисциплине</p>
			<p>умение повышать квалификацию путем прохождения курсов дополнительного профессионального образования</p>	<p>способность повышать свою квалификацию путем прохождения курсов дополнительного профессионального образования</p>

			умение грамотно строить устную и письменную речь при написании докладов и выступлении с ними на конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях	способность строить грамотную устную и письменную речь при подготовке докладов и выступлении с ними на конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях
	владеет (высокий)	приемами саморазвития и повышения квалификации	владение приемами саморазвития и повышения квалификации	способность применять информацию, полученную при самостоятельном изучении дополнительных материалов по изучаемой дисциплине
способность самостоятельной подготовки к практическим и семинарским занятиям				
способность использовать информацию, полученную в результате прохождения курсов повышения квалификации по изучаемой дисциплине				
способность выступать на конференциях, симпозиумах, круглых столах и прочих научных мероприятиях с грамотно подготовленными докладами по изучаемой проблематике				
ОК-2 способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая	знает (пороговый уровень)	способы принятия решений и степень ответственности за результаты профессиональной деятельности	знание основ принятия решений и социальной значимости будущей профессии	способность определить социальную значимость и важность будущей профессии способность найти и перечислить

ответственность за результаты своей профессиональной деятельности				способы принятия решений	
				способность определить ответственность за результаты работы в ходе выполнения профессиональной деятельности	
			знание теоретических основ мотивации к выполнению профессиональной деятельности	способность перечислить цели, задачи и способы мотивации выполнения профессиональной деятельности	
	умеет (продвинутой)	мыслить нестандартно, применять способы принятия управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях, нести ответственность за эти решения	умение критически мыслить в стандартных и нестандартных практических ситуациях	способность критически мыслить в стандартных и нестандартных практических ситуациях	
				умение применять способы принятия управленческих решений в различных практических ситуациях	способность применять на основе полученных теоретических знаний, способы принятия управленческих решений
				умение нести ответственность за принятые решения	способность нести ответственность за принятые решения путем грамотного обоснования своих действий
				умение мотивировать профессиональную деятельность	способность применять методы и приемы, мотивирующие к выполнению профессиональных задач
				владеет (высокий)	навыками поиска и принятия управленческих решений

			владение навыками принятия управленческих решений	способность принимать эффективные управленческие решения на основе глубокого анализа информации
			владение навыками качественного выполнения профессиональных задач	способность грамотно и качественно выполнять поставленные профессиональные задачи
ОК-5 способность к самоорганизации и и самообразованию	знает (пороговый уровень)	методы, приемы и средства самоорганизации и самообразования	знает методы, приемы и средства самоорганизации и самообразования	способность найти и перечислить методы, приемы и средства самоорганизации и самообразования
	умеет (продвинутой)	применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; заниматься самообразованием и саморазвитием	умение применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности	способность применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
			умение заниматься самообразованием и саморазвитием	способность заниматься самообразованием и саморазвитием путем дополнительного самостоятельного изучения информационных источников в различных печатных и электронных базах данных
				способность заниматься самообразованием и саморазвитием, повышая свой интеллектуальный и культурный уровень путем прохождения стажировок, прослушивания курсов повышения квалификации

	владеет (высокий)	приемами самоорганизации и самообразования	владеет приемами самоорганизации и самообразования	способность применять на практике приемы самоорганизации и самообразования			
<p>ПК-1 способность осуществлять внутренний контроль в экономическом субъекте совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>теоретические и методологические основы внутреннего контроля в экономическом субъекте, порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>знание теории и методологии внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые в системе внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>			
				<p>способность найти и перечислить принципы осуществления внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>			
				<p>способность найти и перечислить основные нормативно- правовые документы, регламентирующи е порядок проведения внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>			
				<p>способность найти и перечислить методы осуществления внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>			
						<p>знание теории и методологии ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, применяемые в бухгалтерском учете</p>
							<p>способность найти и перечислить принципы ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p>
							<p>способность найти и перечислить</p>
							<p>способность найти и перечислить</p>

				<p>основные нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p>
				<p>способность найти и перечислить методы ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p>
			<p>знание теории и методологии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>способность найти и перечислить основные понятия и категории, используемые при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить основные принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и за рубежом</p>
				<p>способность найти и перечислить нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
				<p>способность найти и перечислить основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, применяемые в РФ и за рубежом</p>

				<p>способность найти и перечислить способы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и за рубежом</p> <p>способность найти и перечислить показатели, используемые при формировании бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и за рубежом</p>
умеет (продвинутой)	осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, вести бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	умение осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	способность осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	
		умение вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	способность вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной жизни экономического субъекта	
		умение составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
владеет (высокий)	навыками осуществления контрольных функций в соответствии с законодательными и нормативными актами, способами и приемами ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	владение навыками осуществления контрольных функций в соответствии с действующими методиками и нормативно-законодательными актами	способность осуществлять контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов в соответствии с действующими методиками и нормативно-законодательными актами	
		владение способами и приемами ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующими методиками и нормативно-законодательными	способность применять способы и приемы ведения бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта в соответствии с	

			актами	действующими методиками и нормативно-законодательными актами
			владение навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с действующими методиками и нормативно-законодательными актами	способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность хозяйствующего субъекта в соответствии с действующими методиками и нормативно-законодательными актами

Зачтено-экзаменационные материалы

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Тесты

ТЕМА 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ АУДИТОРОВ И КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ПОДХОД К ИХ СОБЛЮДЕНИЮ

Вариант №1

1. Соблюдение этических норм является безусловной обязанностью:
 - а) только для профессиональных бухгалтеров – членов ИПБ России;
 - б) только для аудиторов;
 - в) для всех профессиональных бухгалтеров и аудиторов без исключения.

2. Кодекс этики профессиональных аудиторов устанавливает:
 - а) базовые нормы профессиональной этики;
 - б) нормы профессиональной этики для всех ситуаций и обстоятельств, с которыми могут столкнуться бухгалтеры и аудиторы в своей работе;
 - в) основные нормы профессиональной этики и руководство по применению этих норм в практической деятельности

3. Нормы профессиональной этики бухгалтера – это:

а) возведенные в закон требования к профессиональному поведению бухгалтера;

б) сложившиеся и широко применяемые правила поведения Профессионального бухгалтера, не предусмотренные законодательством;

в) общепринятые моральные принципы

4. Деятельность, несовместимая с предоставлением профессиональных услуг, - это:

а) деятельность, которая может оказать негативное влияние на репутацию профессии;

б) деятельность, в которой профессиональный бухгалтер или аудитор следуют принципам честности и объективности;

в) деятельность, в которой профессиональный бухгалтер или аудитор следуют интересам общества.

5. Кодекс этики профессиональных аудиторов - это:

а) свод моральных профессиональных норм;

б) инструмент общественного регулирования профессии;

в) модель профессионального поведения

6. Профессия бухгалтера предполагает:

а) признание своей ответственности перед обществом;

б) удовлетворение потребностей отдельного клиента или работодателя;

в) ответственность исключительно перед профессиональным сообществом бухгалтеров.

7. Признание интересов общества требует от профессионального бухгалтера соблюдения:

а) собственных интересов;

б) интересов работодателя или клиента;

в) принципов и целей профессии

8. Нарушение фундаментальных принципов влечет за собой следующие дисциплинарные меры ответственности:

а) замечание;

- б) предупреждение;
- в) штрафные санкции

9. Для обеспечения доверия общества к бухгалтерской профессии профессиональные бухгалтеры должны:

- а) учитывать ожидания общества в отношении информации, предоставляемой бухгалтерами;
- б) предоставлять профессиональные услуги на высоком уровне качества;
- в) соблюдать и подчиняться требованиям Кодекса этики профессиональных бухгалтеров;
- г) все ответы верны

10. Согласно этому фундаментальному принципу профессиональный бухгалтер должен действовать открыто и честно в профессиональных и деловых взаимоотношениях:

- а) объективность;
- б) честность;
- в) конфиденциальность

ТЕМА 2. ПРИМЕНЕНИЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО ПОДХОДА К СОБЛЮДЕНИЮ ОСНОВНЫХ ПРИНЦИПОВ ЭТИКИ В КОНКРЕТНЫХ СИТУАЦИЯХ

Вариант №1

1. Согласно принципу конфиденциальности профессиональный бухгалтер не должен (два правильных ответа):

- а) использовать информацию, полученную в результате деловых или профессиональных отношений в личных целях или в интересах третьих лиц;
- б) раскрывать нарушения закона соответствующим органам государственной власти;

в) раскрывать информацию, полученную в результате общения с потенциальным клиентом или работодателем.

2. Согласно этому принципу профессиональный бухгалтер должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать репутацию его профессии:

- а) профессиональная компетентность и должная тщательность;
- б) профессиональное поведение;
- в) объективность

3. В этих случаях раскрытие конфиденциальной информации считается уместным:

- а) в случаях, когда это прямо предусмотрено законодательными актами;
- б) при наличии разрешения профессионального органа;
- в) по решению профессионального бухгалтера

4. Если в действующем законодательстве отсутствует прямое указание на раскрытие конфиденциальной информации, то она может быть раскрыта (два правильных ответа):

- а) при наличии разрешения собственника информации;
- б) при наличии профессиональной обязанности или права раскрытия такой информации;
- в) по решению самого профессионального бухгалтера.

5. Принцип профессионального поведения предполагает, что:

а) профессиональный бухгалтер должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые могут дискредитировать его профессию;

б) профессиональный бухгалтер должен действовать открыто и честно в профессиональных и деловых взаимоотношениях;

в) профессиональный бухгалтер должен действовать с должным старанием и тщательностью и в соответствии с требуемыми в конкретном случае техническими и профессиональными стандартами.

6. В соответствии с принципом объективности профессиональный бухгалтер:

а) не должен иметь дело с информацией, если он предполагает, что она содержит искажения или вводящие в заблуждение сведения;

б) не должен искажать свои профессиональные или деловые суждения по причине предвзятости, конфликта интересов или неправомерного влияния других лиц;

в) должен добросовестно действовать в соответствии с техническими и профессиональными стандартами.

7. Выберите верное утверждение:

а) профессиональный бухгалтер должен соблюдать конфиденциальность информации, раскрытой ему потенциальным клиентом или работодателем;

б) профессиональный бухгалтер не обязан следовать принципу конфиденциальности вне своей профессиональной среды;

в) профессиональный бухгалтер вправе использовать или раскрывать конфиденциальную информацию после окончания профессиональных или деловых отношений с клиентом.

8. Профессиональный бухгалтер вправе раскрыть конфиденциальную информацию:

а) если она содержит существенные искажения;

б) если это предусмотрено законодательством;

в) если он прекратил отношения с предыдущим клиентом и начал работать с новым.

9. К действиям бухгалтера, которые могут дискредитировать репутацию его профессии, могут быть отнесены:

а) заявления о преувеличенном уровне услуг, которые может предоставить профессиональный бухгалтер;

б) отзывы о работе других профессиональных бухгалтеров;

в) сравнение профессиональным бухгалтером своей работы с работой других профессиональных бухгалтеров.

10. При возникновении обстоятельств, которые могут привести к возникновению угрозы нарушения этических принципов, профессиональный бухгалтер должен:

а) отказаться от выполнения задания;

б) определить и оценить значимость угроз, а также предпринять соответствующие меры предосторожности по устранению угроз или сведению их до приемлемого уровня;

в) четко следовать положениям Кодекса этики, описывающим аналогичные обстоятельства.

ТЕМА 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ПОДХОД К СОБЛЮДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОСТИ

Вариант №1

1. Профессиональный бухгалтер должен выявить обстоятельства, которые могут привести к возникновению угроз соблюдению фундаментальных принципов на стадии:

а) выбора клиента;

б) принятия задания;

в) выбора клиента и принятия задания

2. Степень, в которой профессиональный бухгалтер может и должен обсуждать состояние дел клиента с другим бухгалтером, зависит:

а) от характера задания и наличия на то разрешения клиента;

б) от характера задания и соответствующих юридических или этических требований;

в) от характера задания, наличия разрешения клиента и соответствующих юридических или этических требований

3. Выберите верное утверждение:

а) профессиональный бухгалтер не обязан оценивать значимость всех угроз;

б) профессиональный бухгалтер должен предпринять необходимые меры безопасности с целью устранения выявленной угрозы или сведения ее до приемлемого уровня, даже если она оценена как несущественная;

в) при невозможности устранить угрозу или ослабить ее до приемлемого уровня с помощью мер предосторожности профессиональный бухгалтер, не получив удовлетворительных сведений, должен отказаться от задания.

4. При возникновении этического конфликта профессиональный бухгалтер должен:

а) отказаться от возложенных на него обязательств;

б) выйти из состава группы, ответственной за задание;

в) предпринять необходимые действия по его разрешению

5. Для предотвращения конфликта интересов профессиональный бухгалтер должен:

а) уведомить клиента об интересах или деятельности фирмы, которые могут представлять конфликт интересов, и получить согласие клиента на действия в таких обстоятельствах;

б) поручить задание сотрудникам, обладающим необходимой компетентностью;

в) получить максимальную информацию о клиенте, его собственниках, руководителях и лицах, ответственных за административную и коммерческую деятельность.

6. Если конфликт интересов создает угрозы одному или более фундаментальным принципам, которые нельзя с помощью мер

предосторожности устранить или свести до приемлемого уровня, то профессиональный бухгалтер должен:

- а) отказаться от принятия такого задания;
- б) прекратить выполнение одного или нескольких конфликтующих заданий;
- в) оба ответа верны.

7. В этих случаях имеется вероятность возникновения этического конфликта между профессиональным бухгалтером и руководством организации-работодателя (два правильных ответа):

- а) в случае давления на профессионального бухгалтера руководством с целью действия в противоречии с требованиями законов или нормативных актов;
- б) в случае давления на профессионального бухгалтера руководством с целью сокрытия противозаконной стратегии получения доходов;
- в) в случае поддержания профессиональным бухгалтером легитимных целей и задач организации-работодателя.

8. Финансовая заинтересованность профессионального бухгалтера в делах клиента может повлечь за собой возникновение:

- а) угрозы личной заинтересованности;
- б) угрозы самоконтроля;
- в) угрозы заступничества

9. Угрозу нарушения фундаментальных принципов может повлечь:

- а) только прямая финансовая заинтересованность;
- б) только косвенная финансовая заинтересованность;
- в) и прямая, и косвенная финансовая заинтересованность, при условии ее существенности как для клиента, так и для профессионального бухгалтера

10. Эти факторы следует принять во внимание при оценке значимости угрозы личной заинтересованности:

- а) обязанности, выполняемые профессиональным бухгалтером, имеющим финансовую заинтересованность в клиенте;

- б) тип финансовой заинтересованности (прямая или косвенная);
- в) характер финансовой заинтересованности в целом.

ТЕМА 4. ПРИМЕНЕНИЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО ПОДХОДА К СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К НЕЗАВИСИМОСТИ

Вариант №1

1. Выберите верные утверждения (два правильных ответа):

а) если гонорар, полученный от одного клиента, составляет значительную долю в общем размере гонораров бухгалтерской фирмы, то возникает угроза личной заинтересованности;

б) если гонорар, получаемый от одного клиента, представляет значительную долю в доходах отдельного руководителя бухгалтерской фирмы, то возникает угроза личной заинтересованности;

в) если гонорар, получаемый от одного клиента, представляет значительную долю в доходах отдельного руководителя бухгалтерской фирмы, но при этом составляет незначительную долю в общем размере гонораров профессиональной организации, то угрозы личной заинтересованности не возникает.

2. Если гонорар, причитающийся с клиента за оказанные профессиональные услуги, в течение продолжительного времени остается невыплаченным, то профессиональному бухгалтеру следует:

а) обсудить размер невыплаченного гонорара с органами управления клиента;

б) прервать отношения с клиентом и подать судебный иск;

в) перепроверить выполненную работу.

3. Если клиент предлагает подарки и оказывает знаки внимания профессиональному бухгалтеру или его близким родственникам или членам его семьи, то он:

а) должен отказаться от подобного предложения;

б) может принять такие подарки и знаки внимания, если они незначительны и не содержат намерения повлиять на его суждение;

в) может принять подарки и знаки внимания, но не распространяться о факте такого предложения.

4. Получение подарков или знаков внимания может повлечь за собой возникновение в большей вероятности:

а) угрозы личной заинтересованности и близкого знакомства;

б) угрозы самоконтроля;

в) угрозы заступничества и шантажа

5. При предложении своих услуг на рынке профессиональный бухгалтер не должен:

а) делать заявления о предлагаемых услугах, своей квалификации или приобретенном опыте;

б) проводить необоснованных пренебрежительных сравнений с работой других бухгалтеров;

в) представлять в выгодном свете положение своей организации на рынке профессиональных услуг.

6. Выберите верные утверждения (два правильных ответа):

а) судебное разбирательство между профессиональным бухгалтером и клиентом может повлечь за собой возникновение угрозы личной заинтересованности;

б) судебное разбирательство между профессиональным бухгалтером и клиентом может повлечь за собой возникновение угрозы шантажа;

в) судебное разбирательство между профессиональным бухгалтером и клиентом не влечет за собой никаких угроз, если предмет такого разбирательства несущественен.

7. Выберите верные утверждения (два правильных ответа):

а) при установлении отношений с новым клиентом профессиональному бухгалтеру следует оценить вероятность возникновения угрозы нарушения фундаментальных принципов;

б) при установлении отношений с новым клиентом может возникнуть угроза нарушения принципов честности или профессионального поведения в силу наличия у клиента сомнительных характеристик;

в) принятие нового клиента не влечет за собой никаких угроз нарушения фундаментальных принципов.

8. В этой ситуации имеется вероятность возникновения угрозы личной заинтересованности или шантажа:

а) профессиональный бухгалтер под давлением обстоятельств принимает участие в подготовке информации, вводящей в заблуждение;

б) профессиональный бухгалтер своевременно и надлежащим образом регистрирует информацию;

в) профессиональный бухгалтер точно и полно представляет все существенные аспекты описываемых фактов.

9. От этих факторов зависит значимость угрозы нарушения фундаментальных принципов в ходе подготовки финансовой информации и представлении ее в отчетности (два правильных ответа):

а) источник испытываемого давления;

б) степень фактического или возможного искажения такой информации;

в) характер финансово-хозяйственных операций.

10. Эти обстоятельства создают для профессионального бухгалтера угрозу невыполнения обязанностей на должном уровне (два правильных ответа):

а) недостаток опыта или профессионального образования;

б) наличие финансовой заинтересованности в делах клиента;

в) недостаток ресурсов для надлежащего исполнения обязанностей.

Задания для проведения контрольной работы

Задача 1

Сотрудник бухгалтерской компании оказывает консультационные услуги по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета небольшой

брокерской компании. Некоторое время назад данный сотрудник передал ей в управление пакет принадлежащих ему акций различных компаний.

Необходимо:

- 1) проанализировать ситуации, исходя из требований и положений Закона об аудиторской деятельности и Кодекса этики аудиторов;
- 2) определить имеющиеся место несоответствия вышеуказанным нормативным актам и документам;
- 3) сформулировать суть установленных несоответствий;
- 4) сформулировать рекомендации по устранению несоответствий.

Оценочные средства для текущей аттестации

ТЕМА 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ АУДИТОРОВ И КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ПОДХОД К ИХ СОБЛЮДЕНИЮ

Вопросы для проведения собеседования:

1. Какие принципы должен соблюдать профессиональный бухгалтер?
2. Какова концептуальная основа профессионального бухгалтера?
3. Какие угрозы могут возникать при работе профессионального бухгалтера?
4. Какие существуют меры предосторожности, предусмотренные профессиональной деятельностью бухгалтера?
5. Какое поведение должно быть у профессионального бухгалтера при возникновении конфликтов?
6. В чем заключается принцип честности (добросовестности)?
7. В чем заключается принцип объективности?
8. Какова сущность принципа профессиональной компетентности и должной тщательности?

9. В чем сущность принципа конфиденциальности?
10. Какова сущность принципа профессионального поведения?

Тематика рефератов:

1. История возникновения и развития профессии бухгалтера в России.
2. История возникновения и развития профессии бухгалтера в зарубежных странах.
3. История возникновения и развития профессии аудитора в России.
4. История возникновения и развития профессии аудитора в зарубежных странах.
5. Концептуальный подход к соблюдению основных принципов работы бухгалтера.

**ТЕМА 2. ПРИМЕНЕНИЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО ПОДХОДА К
СОБЛЮДЕНИЮ ОСНОВНЫХ ПРИНЦИПОВ ЭТИКИ В
КОНКРЕТНЫХ СИТУАЦИЯХ**

Вопросы для проведения собеседования:

1. Назовите фундаментальные принципы работы профессионального бухгалтера.
2. Приведите примеры обстоятельств, которые создают угрозы честной работе профессионального бухгалтера.
3. Какие меры предосторожности должен соблюдать в своей работе профессиональный бухгалтер?
4. Назовите порядок заключения соглашения профессионального бухгалтера с заказчиком?
5. В чем сущность заключения соглашения о выполнении задания?
6. Каков порядок изменения в профессиональном назначении бухгалтера?

7. Назовите особенности конфликта интересов между профессиональным бухгалтером и заказчиком?

8. Каков порядок предоставления независимого мнения при работе профессионального бухгалтера?

9. Назовите порядок получения гонорара и других видов вознаграждений профессиональному бухгалтеру.

10. Что относится к маркетингу профессиональных услуг?

11. Какие может получать профессиональный бухгалтер подарки и знаки гостеприимства?

12. В чем заключаются особенности работы профессионального бухгалтера в части хранения активов заказчика?

13. В чем заключается объективность профессионального бухгалтера при оказании заказчику всех видов услуг?

Вопросы для обсуждения проблем круглого стола:

1. Проблемы, связанные с заключением договора оказания профессиональных услуг (приемлемость отношений с клиентом, приемлемость задания, смена аудитора).

2. Конфликт интересов. Второе мнение. Вознаграждение аудитора. Реклама и предложение профессиональных услуг. Подарки и знаки внимания.

3. Возможные последствия от принятия на хранение активов клиента.

4. О необходимости соблюдения принципа объективности при всех видах услуг.

Разноуровневые задачи и задания:

Ситуация 1.

Предприниматель Гаврилов И.А. путешествует совместно со знакомым аудитором Петровым Г.Б. на протяжении нескольких недель по Приморскому краю. Во время путешествия он пытается соединить приятное

с полезным: ищет возможность долевого участия в различных предприятиях и просит аудитора Петрова Г.Б. проконсультировать его по вопросам инвестиций, а также провести аудиторскую проверку бухгалтерской отчетности общества, учредителем которого он является.

Необходимо:

1. проанализировать ситуации, исходя из требований и положений Закона об аудиторской деятельности и Кодекса этики аудиторов;
2. определить имеющие место несоответствия вышеуказанным нормативным актам и документам;
3. сформулировать суть установленных несоответствий;
4. сформулировать рекомендации по устранению несоответствий.

ТЕМА 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ПОДХОД К СОБЛЮДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОСТИ

Вопросы для проведения коллоквиума:

1. Назовите общие принципы концептуального подхода к соблюдению независимости профессионального бухгалтера.
2. Что относится к сети аудиторских организаций?
3. Назовите общественно значимые хозяйствующие субъекты.
4. Что такое «связанные стороны»?
5. Кто может являться представителем собственника?
6. Каков процесс документирования профессиональной деятельности?
7. Каков период выполнения задания профессиональным бухгалтером?

Разноуровневые задачи и задания:

Ситуация 1.

Аудиторская фирма «Альянс» широко рекламирует свои услуги в средствах массовой информации, публично заявляя, что оказываемыми ими услуги помогут предприятиям минимизировать налоги. Кроме того,

аудиторская фирма всегда заявляет, что ее сотрудники самые опытные и квалифицированные в городе Владивостоке.

Необходимо:

1. проанализировать ситуации, исходя из требований и положений Закона об аудиторской деятельности и Кодекса этики аудиторов;
2. определить имеющиеся место несоответствия вышеуказанным нормативным актам и документам;
3. сформулировать суть установленных несоответствий;
4. сформулировать рекомендации по устранению несоответствий.

ТЕМА 4. ПРИМЕНЕНИЕ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО ПОДХОДА К СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К НЕЗАВИСИМОСТИ

Вопросы для проведения коллоквиума:

1. Какова финансовая заинтересованность профессионального бухгалтера?
2. Что вы знаете о займах и поручительствах?
3. Каков порядок деловых взаимоотношений?
4. Дайте характеристику личных взаимоотношений?
5. Каков порядок трудовых отношений с аудируемым лицом?
6. Каков порядок трудовых отношений с аудируемым лицом в качестве директора или должностного лица?
7. В чем заключается особенность оказания услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность?
8. Что относится к услугам, связанным с информационными системами?
9. Какие услуги могут быть связаны с судебными разбирательствами?
10. Что относится к юридическим услугам?
11. Что относится к услугам по найму персонала?

12. Приведите примеры услуг, связанных с корпоративными финансами.

13. Каков порядок составления аудиторского заключения?

14. Какие существуют ограничения в использовании и распространении аудиторского заключения?

Вопросы для обсуждения проблем круглого стола:

1. Проблемы финансовой заинтересованности сторон.
2. Проблемы трудовых взаимоотношений с аудируемым лицом.
3. Проблемы оказания услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность.
4. Проблемы оказания профессиональным бухгалтером различного рода услуг.
5. Проблемы получения вознаграждения.
6. Проблемы, связанные с возникновением судебных разбирательств.
7. Проблемы подготовки аудиторского заключения.

Разноуровневые задачи и задания:

Ситуация 1.

Директор аудиторской фирмы «Баланс», заключая договор с клиентом на аудиторскую проверку, предусмотрел, что если в результате последующей за аудитом проверки налоговой инспекции не будут обнаружены нарушения налогового законодательства на сумму более 50 тыс. руб., аудиторская фирма должна получить премию в размере 25% от суммы по договору.

Необходимо:

1. проанализировать ситуации, исходя из требований и положений Закона об аудиторской деятельности и Кодекса этики аудиторов;
2. определить имеющие место несоответствия вышеуказанным нормативным актам и документам;
3. сформулировать суть установленных несоответствий;

4. сформулировать рекомендации по устранению несоответствий.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. История профессии бухгалтера и аудитора.
2. Концептуальный подход.
3. Разрешение этических конфликтов.
4. Основные принципы этики бухгалтера.
5. Порядок заключения договора оказания профессиональных услуг.
6. Конфликт интересов.
7. Второе мнение.
8. Вознаграждение аудитора.
9. Реклама и предложение профессиональных услуг.
10. Подарки и знаки внимания.
11. Принятие на хранение активов клиента.
12. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг.
13. Сети аудиторских организаций и сетевые организации.
14. Общественно значимые хозяйствующие субъекты.
15. Связанные стороны.
16. Представители собственника.
17. Документирование.
18. Период выполнения задания.
19. Финансовая заинтересованность.
20. Займы и поручительства.
21. Деловые взаимоотношения.
22. Родство и личные взаимоотношения.
23. Трудовые отношения с аудируемым лицом.
24. Временные назначения.
25. Недавнее оказание услуг аудируемому лицу.

- 26.Трудовые отношения с аудируемым лицом в качестве директора или должностного лица.
- 27.Продолжающееся взаимодействие старшего персонала аудита с аудируемым лицом, включая вопросы ротации руководителей заданий по аудиту.
- 28.Оказание услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность (функции руководства, ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценочная деятельность, услуги по налоговому консультированию; услуги, связанные с внутренним аудитом).
- 29.Услуги, связанные с информационными системами.
- 30.Услуги, связанные с судебными разбирательствами.
- 31.Юридические услуги.
- 32.Услуги по найму персонала.
- 33.Услуги, связанные с корпоративными финансами.
- 34.Вознаграждения (сравнительный размер вознаграждений, задержка выплаты вознаграждения, условное вознаграждение).
- 35.Принципы осуществления компенсационных выплат.
- 36.Подарки и знаки внимания.
- 37.Судебное разбирательство, существующее или возможное.
- 38.Аудиторское заключение, включающее указание на ограничение его использования и распространение.

Критерии оценки:

– 100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение

приводить примеры современных проблем изучаемой области;

– 85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе;

– 75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области;

– 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов освоения
дисциплины**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по

дисциплине «Управленческий учет» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» проводится в форме контрольных мероприятий (тесты, практические задания) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, практических занятий, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации – экзамен (4 курс), состоящий из устного опроса в форме собеседования и индивидуального творческого зачетного задания.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, лабораторных занятий, семинаров и круглых столов студент последовательно осваивает

материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету, представленные в структурном элементе ФОС IV.1. В ходе промежуточной аттестации студент готовит индивидуальное творческое зачетное задание (индивидуальное творческое зачетное задание размещено в структурном элементе ФОС IV.2). Критерии оценки студента на зачете представлены в структурном элементе ФОС IV.3. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (тестирование, групповое творческое задание) представлены в структурном элементе ФОС V.

Критерии оценки студента на экзамене по дисциплине «Профессиональная этика бухгалтера»

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86-100	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.
менее 61	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

