



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

(подпись)

Костина Е.Ю.
(Ф.И.О. рук. ОП)

01 июля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. директора Департамента
социальных наук

(подпись)

Для документов
Костина Е.Ю.
(Ф.И.О.)

01 июля 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Пространственная организация общества

Направление подготовки 39.04.01 Социология

магистерская программа «Социология управления»

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 2
лекции 8 час.
практические занятия 8 час.
лабораторные работы - час.
в том числе с использованием МАО лек. 4 /пр. 4 /лаб. - час.
в том числе в электронной форме лек. - /пр. - /лаб. - час.
всего часов аудиторной нагрузки 16 час.
в том числе с использованием МАО 8 час.
в том числе в электронной форме - час.
самостоятельная работа 20 час.
в том числе на подготовку к экзамену - час.
курсовая работа / курсовой проект - семестр
зачет 2 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 79

Рабочая программа обсуждена на заседании департамента социальных наук, протокол № 13 от 01 июля 2019 г.

и.о. директора департамента социальных наук – доцент Костина Е.Ю.
Составитель (ли): канд. соц.н., доцент Лобода О.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Пространственная организация общества»

Дисциплина «Пространственная организация общества» является факультативной дисциплиной учебного плана (ФТД.В.02) по направлению подготовки 39.04.01 «Социология», магистерская программа «Социология управления» составлена в соответствии с требованиями образовательного федерального государственного стандарта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (8 часов), практические занятия (8 часов), в том числе и с использованием МАО (8 часов), самостоятельная работа (20 часа), контроль (0 часов).

Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина реализуется на 1 курсе во 2 семестре.

Дисциплина «Пространственная организация общества» занимает одно из ведущих мест в группе дисциплин, обеспечивающих подготовку будущего магистра – социолога.

Связь курса с другими дисциплинами.

Дисциплина «Пространственная организация общества» является теоретической дисциплиной, определяющей реализацию научно-практического подхода в современной социологии. Курс занимает значительное место в профессиональной подготовке магистра-социолога, соединяя теоретические дисциплины базовой части учебного плана («Методология научных исследований в социальных науках», «Демография» и др.) и дисциплины, ориентированные на практическую подготовку магистрантов («Современные социологические школы» и др.)

Пространственная организация населения является составной частью общей системы знаний о народонаселении и объектом исследований целого ряда наук. Учебный курс «Пространственная организация общества» предусматривает знакомство студентов с представлением о населении с

точки зрения его пространственной организации; с современными знаниями об организации населенного пространства и территориальной специфике размещения и жизнедеятельности населения в разных типах местностей и населенных пунктов; с историческими особенностями освоения территорий и взаимовлиянии пространства на население и населения на пространство и тп. Учебная дисциплина «Пространственная организация общества» носит междисциплинарный характер.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

Территория как важнейший ресурс развития; расселение и методы анализа расселения; самоорганизация расселения: правило «ранг – размер» (Ауэрбах – Зипф); теория центральных мест (В. Кристаллер – А. Лёш); город как пространственная и функциональная структура; урбанизация, рурбанизация, субурбанизация; урбанизация как важнейший процесс общественного развития; урбанизация и демографический переход; агломерация и агломерационные эффекты; концепция «глобального города»; закономерности развития сельского расселения; особенности демографического развития сельской местности.

Цель дисциплины «Пространственная организация общества» выработать у студентов представление о сложной системе территориальной самоорганизации общества, а также понимание пространственной привязки социально-демографических явлений и процессов.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ПКЗ – способность описывать, объяснять, прогнозировать социальные	Знает	теоретические модели описания и интерпретации социальных явлений и процессов пространственной организации общества
	Умеет	анализировать состояние, причинно - следственные связи и перспективы

явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований		социальных явлений и процессов в части территориальной организации общества
	Владеет	навыками прогнозирования процессов пространственной организации общества

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Пространственная организация общества» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- дискуссия(УО – 4);
- собеседование с техникой обратной связи (УО – 1);
- доклады (в формате круглого стола) (УО – 3).

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Территория: понятие, характеристики, критерии оценки и модели расселения (4час.)

Тема 1. Территория как важнейший ресурс (2час.)

Территория и ее характеристики. Лимитированность и неограниченность пространства в глобальном, страновом и региональном измерениях. Пространственная организация жизни. Пространство географическое, биологическое и социальное. Пространства общения (проксимика и ее значение для организации общественной жизни). Пространственная неравномерность. Пространство: место, граница, географическое положение. Пространство и время.

Тема 2. Заселённость территории и природные условия (2 час.)

Климатические и природно-климатические зоны, их расположение, особенности, уровни естественной продуктивности. Понятие эффективной территории.

Основные формы расселения и их обусловленность природными и социально-экономическими факторами. Плотность населения: смысл понятия. Плотность населения и освоенность территории. Изменение взглядов на значение показателя плотности. Экономическое, экологическое и социальное значение плотности населения. Плотность и тип хозяйства (П.Левассёр, Ф.Ратцель, Н.И.Ляликов).

Тип заселения как сочетание городского и сельского расселения. Взаимовлияние городского и сельского расселения. Стадии развития расселения по Ж.А.Зайончковской.

Модели расселения: агломерационная, дисперсная равномерная, линейная, очаговая. Примеры моделей расселения. Населенность.

Раздел II. Расселение и методы анализа расселения (4час.)

Тема 3. Понятие расселения, виды, структура, методы анализа (2 час.)

Расселение, поселенческая структура, типы заселения. Главная полоса расселения в РФ. Модели расселения: агломерационная, дисперсная равномерная, линейная, очаговая. Примеры моделей расселения. Населенность. Исследования ёмкости территорий И.Л.Ямзина и В.П.Вощинина.

Методы визуального анализа сети поселений посредством карт. Мера территориальной концентрации. Индекс ближайшего соседства. Определение потенциала поля расселения по Стюарту, модификации расчетов О. Евтеева и Ю.Медведкова.

Концепция Опорного каркаса расселения.

Центрографические методы изучения расселения.

Тема 4. Самоорганизация расселения (2 час.)

Самоорганизация расселения: правило «ранг – размер» (Ф. Ауэрбах – Дж. Зипф). Правило «ранг-размер» как выражение принципа наименьшей затраты

усилий и как проявление целостности системы. Исторические причины отклонений от правила «ранг-размер».

Системы городов с гипертрофированной столицей (официальной или неофициальной), либо с недостаточно развитой столицей. Современные представления правила «ранг – размер».

Самоорганизация расселения: теория центральных мест (В. Кристаллер – А. Лёш): принципы территориальной организации систем центральных мест (компактность зон и заполнение пространства), иерархичность системы, постулат о постоянстве k (доли центрального места в населении обслуживаемой им зоны) для всех уровней иерархии.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (8 час.)

Занятие 1. Город как пространственная и функциональная структура (2час.)

Город: признаки, критерии, дискуссия об определении города. Типы городов. Соотношение внутренних и внешних факторов в развитии. Городские виды деятельности. Классификации функций (Ж.Шабо, П.Жорж, Ч.Харрис, Александерсен, Г.М.Лаппо). Новые и старые функции крупнейших городов России: эволюция или революция? Проблемы городов разных типов. Поселки городского типа. Монопрофильные города.

Городское пространство: факторы развития, организация (модели размещения Э.Бёрджеса, Хойта, Харриса-Ульмана). Плотность населения города. Сравнительные параметры плотностей населения крупнейших городов мира.

Занятие 2. Урбанизация, рурбанизация, субурбанизация (2 час.)

Урбанизация: широкое и узкое определение. Качественный и количественный аспекты урбанизации. Урбанизационные процессы: развитие, рост, образование. Субурбанизация. Джентрификация. Ложная урбанизация. Дезурбанизация. Рурбанизация.

Джиббсоновская «пульсация» территориальной структуры. «Дифференциальная урбанизация» Ричардсона, Гейера-Контулли. Соотношение стадий со стадиями Демографического перехода.

Занятие 3. Городские агломерации и агломерационные эффекты. Концепция «глобального города» (2час.)

Агломерация как особая форма расселения. Подходы к определению агломерации. Свойства агломерации. Моноцентрические и полицентрические агломерации. Агломерация и конурбация. Структура агломераций. Поясность агломерационной зоны. Механизмы возникновения агломераций. Агломерации и разделение труда. Функциональные типы агломераций. Понятие агломерационного эффекта. Экономические плюсы и минусы агломерирования для города-ядра и населённых пунктов агломерационной зоны.

Концепция «глобального города» С. Сасен. Ключевые компетенции глобальных городов в мировой системе.

Занятие 4. Закономерности развития сельского расселения. Особенности демографического развития сельской местности (2час.)

Особенности сельского расселения. Формы (виды) сельских поселений и сельского расселения. Сельские сельскохозяйственные и несельскохозяйственные поселения. Расселенческая политика в сельской местности. Сельское расселение в развитых и развивающихся странах. Сельское расселение в России: история и современное состояние. Типы

сельского расселения в стране. Основные черты демографической ситуации и тенденций ее изменения в сельской местности России.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Пространственная организация общества» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Тема 1. Территория как важнейший ресурс	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 1-2
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 1-2
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 1-2
2	Тема 2. Заселённость территории и природные условия	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 3-6
			умеет	Дискуссия	Вопросы к

				(УО-4)	зачету №№ 3-6
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 3-6
3	Тема 3. Понятие расселения, виды, структура, методы анализа	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 7-9
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 7-9
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 7-9
4	Тема 4. Самоорганизация расселения	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 8-9
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 8-9
			владеет	Доклад (УО – 3) Эссе (ПР-2)	Вопросы к зачету №№ 8-9
5	Занятие 1. Город как пространственная и функциональная структура	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 10-11
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 10-11
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР-3)	Вопросы к зачету №№ 10-11
6	Занятие 2. Урбанизация, рурбанизация, субурбанизация	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 12-18
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 12-18
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР-3)	Вопросы к зачету №№ 12-18
7	Занятие 3. Городские агломерации и	ПК -	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 19-

	агломерационные эффекты. Концепция «глобального города»	3			22
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 19-22
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР-3)	Вопросы к зачету №№ 19-22
8	Занятие 4. Закономерности развития сельского расселения. Особенности демографического развития сельской местности	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 23-26
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 23-26
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР-3)	Вопросы к зачету №№ 23-26

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Семенов Е.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс]: учебник/ Семенов Е.А., Савина А.М.—

Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 290 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52336.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Территориальная организация населения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е.Г. Чистяков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 252 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0117-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/523846>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Гокова О.В. Демография [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гокова О.В.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 424 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24883.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Нигматуллина Т.А. Миграция и управление движением человеческих ресурсов. Политический и социокультурный дискурсы [Электронный ресурс]/ Нигматуллина Т.А.— Электрон.текстовые данные.— Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66759.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Проектирование социальных изменений в городской среде [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.Б. Кораблева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68459.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. www.iqlib.ru - Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания.

2. www.biblioclub.ru - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» по тематике охватывает всю область гуманитарных знаний и предназначена для использования в процессе обучения в высшей школе, как студентами и преподавателями, так и специалистами-гуманитариями.

3. [HTTPS://WCIOM.RU/](https://wciom.ru/) - электронная база аналитических материалов по результатам эмпирических исследований «Всероссийского центра изучения общественного мнения».

4. <https://fom.ru/> - электронная база аналитических материалов по результатам эмпирических исследований «Фонда общественного мнения».

5. [HTTP://WWW.LEVADA.RU/](http://www.levada.ru/) - электронная база аналитических материалов по результатам эмпирических исследований «Левада – центра».

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: ЭБС ДВФУ, Консультант плюс, библиотеки, ресурсы и порталы по истории, профессиональная поисковая система JSTOR, электронная библиотека диссертаций РГБ, Научная электронная библиотека eLIBRARY, электронно-библиотечная система издательства «Лань», электронная библиотека «Консультант студента»,

электронно-библиотечная система IPRbooks, информационная система «ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам», базы данных ИНИОН (Института научной информации по общественным наукам), и доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ, доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ, доступ к материалам дипломников на кафедре отечественной истории и архивоведения, доступ к нормативным документам ДВФУ, расписанию; рассылке писем.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина структурирована по системному, тематическому и сравнительно-типологическому принципам, что позволяет, с одной стороны, систематизировать учебный материал, с другой, – подчёркивает связь с другими дисциплинами гуманитарного и специального цикла.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разнообразные педагогические (дидактические) формы, методы и средства освоения учебного содержания: лекция, практическое занятие, самостоятельная деятельность студентов.

Лекция – ведущая традиционная форма группового и коллективного обучения, т.к. с неё начинается каждая новая тема. Лекционные занятия преследуют цель освещения важнейших вопросов методологического характера изучаемой науки и призваны ориентировать студентов в учебном содержании научной дисциплины, сформировать профессиональное, системное, критическое и творческое виды мышления будущих выпускников, заложить серьёзные методологические и теоретические основы для управления обучающимися собственной самостоятельной деятельностью.

Программой курса предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: информационные лекции, лекции-беседы, проблемные лекции, лекции с разбором конкретных ситуаций, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе курса

При подготовке к практическим занятиям, необходимо использовать основную и дополнительную литературу, материалы лекций и вопросы для обсуждения. Студент должен систематизировать, понимать и осмысливать учебный материал по соответствующей тематике дисциплины. Рекомендуется использовать приемы осмысленного запоминания: формулировку вопросов и ответов, схематизацию информацию, структурирование информации. При проведении опроса студенты должны проявлять активную позицию, уметь аргументировано отстаивать собственное мнение и позицию по вопросам, в которых это уместно

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой составляющей образовательного процесса высшего учебного заведения. Основными целями самостоятельной работы студентов является усвоение в

полном объеме основной образовательной программы и последовательная выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности на уровне мировых стандартов). Самостоятельная работа студентов – это очень важный дидактический компонент их учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов включает в себя: изучение учебной литературы, написание рефератов, самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебными планами и выполнение заданий, с целью контроля усвоения тем, вынесенных планом на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа может также осуществляться студентами инициативно, с целью реализации собственных учебных или научных интересов; это касается самостоятельной работы как вида деятельности, направленной на луч шее, расширенное усвоение студентом учебного материала и получение навыков научно-исследовательской работы. Самостоятельную работу всегда надо начинать с работы над источниками и литературой, а также с записи прочитанного материала.

В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость занятий, оценивается активность студентов на каждом занятии при обсуждении теоретических вопросов, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, творческих заданий и презентаций. По окончании изучения дисциплины проводится индивидуальный зачёт по предложенным вопросам. Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования: 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Зачет принимается ведущим преподавателем. Форма проведения зачета (устная, письменная и др.) утверждается на заседании Департамента по согласованию с руководителем в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

При подготовке студенту разрешается оформлять ответы на вопросы в письменной форме полностью или тезисно. Оценка студенту объявляется после окончательного ответа по билету, в том числе и по дополнительным вопросам.

Во время проведения зачета студенты могут пользоваться рабочей программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя, проводящего зачет справочной литературой и другими пособиями (учебниками, учебными пособиями, рекомендованной литературой и т.п.).

В случае использования студентом технических средств, нормативной или справочной литературы без разрешения преподавателя, тот имеет право удалить студента с зачета, а в ведомость вносится неудовлетворительная оценка.

Время, предоставляемое студенту на подготовку к ответу на зачете должно составлять не более 45 минут. По истечении данного времени студент должен быть готов к ответу.

В аудитории, где принимается устный зачет, могут одновременно находиться не более 8 экзаменуемых. Выходить из аудитории во время подготовки к ответам без разрешения преподавателя студентам запрещается.

Присутствие на зачете посторонних лиц (кроме лиц, осуществляющих проверку) без разрешения соответствующих лиц (ректора либо проректора по учебной и воспитательной работе, директора Школы (филиала), начальника УМУ Школы, руководителя ООП или руководителя Департамента), не допускается. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие возможности самостоятельного передвижения, допускаются на зачет с сопровождающими.

Зачётно-экзаменационные ведомости являются основными первичными документами по учету успеваемости студентов. Администраторы образовательных программ до начала процедуры приема зачетов и экзаменов формируют зачётно-экзаменационные ведомости.

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачётную книжку, которую они предъявляют преподавателю.

Преподаватель заполняет соответствующие графы зачетной книжки студента, а именно: название дисциплины записывается полностью, без сокращений, в соответствии с учебным планом, также указывается фамилия преподавателя, оценка, дата, подпись, трудоемкость дисциплины, указанная в зачётно-экзаменационной ведомости или листе.

Неявка студента на зачёт без уважительной причины может быть засчитана как получение неудовлетворительной оценки, при этом в ведомости делается запись «не явился».

Студент, не согласный с выставленной оценкой, имеет право в течение следующего рабочего дня подать заявление, согласованное с руководителем ООП, на имя директора Школы (филиала) с просьбой о передаче зачета комиссии. В случае обоснованности поданного заявления директор Школы создает комиссию в составе не менее 3 профильных преподавателей по соответствующему структурному подразделению.

Оценка, полученная студентом во время пересдачи зачета комиссии, является окончательной.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса: лекционные и практические занятия по дисциплине «Общая психология и педагогика» проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ. Для выполнения самостоятельной работы студенты в жилых корпусах ДВФУ обеспечены Wi-Fi. Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «SoftlineTrade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащёнными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Пространственная организация общества»

Направление подготовки 39.04.01 Социология

магистерская программа «Социология управления»

Форма подготовки очная

Владивосток

2018

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№	Дата / сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Формы контроля
1	1 неделя	Работа с научными статьями, подготовка к собеседованию	2 часа	Собеседование (УО-1)
2	2 неделя	Работа над научными статьями, подготовка к собеседованию	2 часа	Собеседование (УО-1) демонстрация знаний терминологии
3	3 неделя	Работа с научными статьями, подготовка к дискуссии	2 часа	Дискуссия (УО-4)
4	4 неделя	Работа со списком литературы, подготовка к собеседованию	2 часа	Собеседование (УО-1)
5	5 неделя	Работа с научными статьями, подготовка к дискуссии	2 часа	Работа на практическом занятии, Дискуссия (УО-4)
6	6 неделя	Работа со списком литературы, подготовка к рецензированию первоисточника	4 часа	Работа на практическом занятии, рецензирование
7	7 неделя	Работа с научными статьями, подготовка к собеседованию	2 часа	Работа на практическом занятии, Дискуссия (УО-4)
8	8 неделя	Работа над презентацией реферата	4 часа	Работа на практическом занятии, выступление с докладом (УО-3)

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Целью самостоятельной работы студентов в рамках изучения дисциплины «Пространственная организация общества» является систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся, углубление и расширение теоретических знаний по направлению подготовки, овладение опытом

исследовательской, аналитической и методической деятельности магистрантов социологов.

Основными видами внеаудиторной обязательной самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Пространственная организация общества» являются:

– чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

– составление плана и тезисов текста;

– конспектирование текста;

– работа со словарями и справочниками;

– работа с конспектом лекции;

– ответы на контрольные вопросы;

– подготовка сообщений к выступлению на семинаре;

– подготовка рефератов, публичного доклада с презентацией;

– составление рецензии;

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной обязательной самостоятельной работы студентов может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Методические рекомендации по написанию конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.)

Написание конспекта первоисточника представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой

форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- записывать только то, что хорошо уяснил;
- выделять ключевые слова и понятия; заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
- разработать и применять свою систему условных сокращений.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;

- конспект сдан в срок.

Методические рекомендации по написанию рецензии первоисточника

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию критического отзыва на первоисточник (книгу, статью, сочинение и пр.).

В рецензии студент должен обязательно отразить область интересов, исследованию которых посвящена данная работа, ее отличительные признаки от имеющихся аналогичных изданий, положительные стороны и недостатки работы, вклад автора в разработку исследуемых проблем и широту их охвата, оригинальность идей, подходов, стиль изложения. Рецензия может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

Роль студента внимательно изучить информацию;

- составить план рецензии;
- дать критическую оценку рецензируемой информации;
- оформить рецензию и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

- содержательность рецензии;
- выражение личного мнения студента на рецензируемый источник;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- рецензия сдана в срок.

Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат - самостоятельная научно-исследовательская работа магистранта по раскрытию сути исследуемой проблемы, изложению различных точек зрения и собственных взглядов на нее. Тематика рефератов

обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и магистрант.

В реферате в последовательности должны быть все его структурные элементы:

- титульный лист,
- содержание,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список использованных источников.

Титульный лист реферата должен отражать название вуза, название школы и департамента, на базе которого выполняется данная работа, название реферата, фамилию и группу выполнившего, фамилию и ученую степень проверяющего.

В оглавлении последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт.

Во введении (1-2 стр.) формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы.

Основная часть (12-15 стр.): каждый раздел доказательно раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы.

Заключение (1-2 стр.): подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации.

Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке

проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы).

Оглавление реферата обязательно должно иметь нумерацию страниц каждого раздела и параграфа. Названия и номера разделов и параграфов, указанные в оглавлении, должны соответствовать разделам и параграфам, указанным по тексту основного содержания реферата.

Недопустимо дословное переписывание текста из монографий, учебников, журналов, газет и т.д. Творческая самостоятельность магистранта должна проявиться в умении сравнивать различные точки зрения, анализировать имеющиеся материалы и использовать результаты анализа для разработки выводов и практических рекомендаций.

При написании текста следует делать ссылки на авторов тех работ, материал которых излагается или цитируется. Ссылки на источник размещают в конце предложения, указывая номер источника по общему списку литературы в квадратных скобках [2], или при дословном цитировании - [5, с.44], что означает 5-й источник, 44-я страница.

В конце реферата студенту необходимо обязательно привести полный список литературы (не менее 10-15 источников), включая адреса Интернет-ресурсов.

В приложения выносятся материалы, служащие подтверждением или иллюстрацией тех или иных положений реферата, в том числе выдержки из документов. Это позволяет избежать перенасыщения информацией текста основной части.

Требования к оформлению реферата

Реферат должен оформляться с соблюдением установленных правил.

Объем реферата определяется характером и сложностью темы. Рекомендуемый объем реферата не должен превышать 15 страниц без учета иллюстраций и таблиц, оформленных на отдельных листах, а также приложений.

Реферат выполняется в печатном виде на бумаге формата А4 (210x297 мм), при соблюдении следующих размеров полей: левое – 30 мм., правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 15 мм.

Используется 14 шрифт TimesNewRoman черного цвета с полуторным интервалом. Выравнивание текста ведется «по ширине».

Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Номер страницы проставляют на нижнем поле листа без слова «страница» (стр., с.). Титульный лист не нумеруется.

На титульном листе должно быть: наименование образовательного заведения (университет, школа, департамент), обозначение характера работы (реферат), тема реферата; фамилия, имя, отчество студента, номер учебной группы; фамилия, инициалы, должность, ученое звание научного руководителя; дата проверки и оценка; название города, в котором находится данное учебное заведение; год написания работы.

Реферат брошюруется или вкладывается в специальную папку.

Работа, представленная с нарушением указанных требований, не принимается, возвращается автору для доработки и устранения недостатков.

Реферат пишется студентами в течение семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину. После проверки текста и устранения замечаний студент защищает реферат в ходе практического (семинарского) занятия.

При оценке реферата учитываются:

- актуальность темы, глубина анализа исследуемой проблемы;
- умение правильно использовать современные методы обработки и анализа материала;
- полнота охвата, количество, характер использованных научных и литературных источников, а также умение анализировать их;
- соответствие содержания реферата выбранной теме и, как минимум, рекомендациям данных методических указаний в части опорных вопросов и источников информации;

- стиль и логичность изложения;
- качество оформления в соответствии с требованиями, предъявляемыми к рефератам;
- самостоятельность при выполнении реферата.

Методические рекомендации магистрантам для подготовки презентации материалов реферата в рамках публичного доклада.

Цели презентации:

- демонстрация возможностей и способностей организации доклада в соответствии с современными требованиями и с использованием современных информационных технологий;
- демонстрация в наглядной форме основных положений доклада, степени освоения содержания проблемы.

Подготовка презентации предполагает следующие пошаговые действия:

- подготовка и согласование с научным руководителем текста доклада;
- разработка структуры презентации; – создание презентации в PowerPoint;
- репетиция доклада с использованием презентации.

1. Презентация должна полностью соответствовать тексту вашего доклада. В первую очередь Вам необходимо составить сам текст доклада, во вторую очередь – создать презентацию.

2. Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре вашего доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений.

3. Не пытайтесь отразить в презентации весь текст доклада! Слайды должны демонстрировать лишь основные положения Вашего доклада.

4. Слайды не должны быть перегружены графической и текстовой информацией, различными эффектами анимации.

5. Текст на слайдах не должен быть слишком мелким (кегель 24-28).
6. Предложения должны быть короткими, максимум – 7 слов. Каждая отдельная информация должна быть в отдельном предложении или на отдельном слайде.
7. Тезисы доклада должны быть общепонятными.
8. Не допускаются орфографические ошибки в тексте презентации!
9. Иллюстрации (рисунки, графики, таблицы) должны иметь четкое, краткое и выразительное название.
10. В дизайне презентации придерживайтесь принципа «чем меньше, тем лучше».
11. Не следует использовать более 3 различных цветов на одном слайде.
12. Остерегайтесь светлых цветов, они плохо видны издали.
13. Сочетание цветов фона и текста должно быть таким, чтобы текст легко мог быть прочитан. Лучшее сочетание: белый фон, черный текст.
14. В качестве основного шрифта рекомендуется использовать черный или темно-синий.
15. Лучше использовать одну цветовую гамму во всей презентации, а не различные стили для каждого слайда.
16. Используйте только один вид шрифта. Лучше использовать простой печатный шрифт вместо экзотических и витиеватых шрифтов.
17. Титульный слайд должен содержать тему дипломного проекта и фамилию, имя и отчество докладчика.
18. Финальным слайдом, как правило, благодарят за внимание, дают информацию для контактов.

Советы начинающим:

– Если Вы чувствуете себя хоть немного неуверенно перед аудиторией, запишите и выучите свою речь наизусть. Запись выступления на 7 минут занимает примерно три-четыре страницы текста (формат А 4, шрифт 12pt).

– Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам докладчик подошёл «спустя рукава».

– Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада. На защитах необходимо также указывать фамилию и инициалы научного руководителя и организацию, в которой выполнена работа. На конференциях - название и дату конференции. Это делается, в том числе, и для того, чтобы при обмене файлами с коллегами и при выкладывании материала в Интернет назначение презентации было понятно без дополнительных комментариев.

– Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11. Перегруженность и мелкий шрифт тяжелы для восприятия аудиторией слушателей. Недогруженность оставляет впечатление, что выступление поверхностно и плохо подготовлено.

– Распространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, теоремы, формулы), а словами будет изложен их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строгой, чем представлена в речи.

– Пункты перечней должны быть короткими фразами; максимум — две строки на фразу, оптимально — одна строка. Чтение длинной фразы отвлекает внимание от речи. Короткая фраза легче запоминается визуально.

– Не проговаривайте формулы словами — это долго и безумно скучно. Это делается только во время лекций или семинаров, когда слушатели одновременно записывают конспект. На защите или на конференции это неуместно. Достаточно просто указать на них. Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты, на лекциях — до 5 минут. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Слушатели должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

– На слайдах с ключевыми определениями можно задержаться подольше. Если они не будут поняты, то не будет понято ничего.

– Слайды с графиками результатов, наоборот, легко проскакивать в ускоренном темпе. Объяснение графика в типичном случае: «По горизонтальной оси отложено ..., по вертикальной оси - ..., видно, что...».

– При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему - столбцы.

– Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно. Любое обозначение должно быть объяснено до его первого использования (как и в статьях). Если объяснение некоторого результата требует цепочки из 20 определений, то необходимо найти способ объяснить это короче.

– Громоздкие обозначения надо всячески упрощать, избавляясь от лишних индексов, крышечек и т.п. Никто не заставляет Вас придерживаться в точности тех же обозначений, которые введены в статье или диссертации. Там это наверняка оправдано, а здесь надо быть проще.

– В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого. В лекции, наоборот, можно (и часто нужно) возвращаться к наиболее важным идеям, рассматривая их с новых точек зрения. Как говорил Фейнман в своих лекциях по физике, «мы понимаем явление, если находим ему несколько различных объяснений».

– Над каждой фразой надо критически подумать: поймут ли её слушатели; достаточно ли у них специальных знаний, чтобы её понять? Непонятные фразы следует убрать из презентации или, в случае необходимости, расшифровать устно.

– Любая фраза должна говориться со смыслом. Не просто потому, что Вы этим занимались в процессе работы. Каждая фраза должна логично подводить к следующим фразам, быть для них посылкой, и в конечном итоге всё выступление должно быть подчинено главной цели — донести до

аудитории две-три по-настоящему ценных мысли. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.

– Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать не надо. Другое дело - лекция или выступление на семинаре, когда сказано было так много, что слушатель может растеряться: а что же самое главное... В таком случае необходимо резюме, «сухой остаток».

Несамостоятельное выполнение заданий делает участие магистранта в учебном процессе бессмысленным. При подтверждении факта несамостоятельного выполнения работ (в результате проверки в системе Антиплагиат) магистрант не допускается к аттестации по дисциплине.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Пространственная организация общества»
Направление подготовки 39.04.01 Социология
магистерская программа «Социология управления»
Форма подготовки очная

Владивосток
2018

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ПК3 –способность описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	Знает	теоретические модели описания и интерпретации социальных явлений и процессов пространственной организации общества
	Умеет	анализировать состояние, причинно - следственные связи и перспективы социальных явлений и процессов в части территориальной организации общества
	Владеет	навыками прогнозирования процессов пространственной организации общества

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Тема 1. Территория как важнейший ресурс	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 1-2
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 1-2
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 1-2
2	Тема 2. Заселённость территории и природные условия	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 3-6
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 3-6
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 3-6
3	Тема 3. Понятие расселения, виды, структура, методы анализа	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 7-9
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 7-9
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 7-9

4	Тема 4. Самоорганизация расселения	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 8-9
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 8-9
			владеет	Доклад (УО – 3)	Вопросы к зачету №№ 8-9
5	Занятие 1. Город как пространственная и функциональная структура	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 10- 11
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 10- 11
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР – 3)	Вопросы к зачету №№ 10- 11
6	Занятие 2. Урбанизация, рурбанизация, субурбанизация	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 12- 18
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 12- 18
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР – 3)	Вопросы к зачету №№ 12- 18
7	Занятие 3. Городские агломерации и агломерационные эффекты. Концепция «глобального города»	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 19- 22
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету №№ 19- 22
			владеет	Доклад (УО – 3) Реферат (ПР – 3)	Вопросы к зачету №№ 19- 22
8	Занятие 4. Закономерности развития сельского расселения. Особенности	ПК - 3	знает	Собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету №№ 23- 26
			умеет	Дискуссия (УО-4)	Вопросы к

	демографического развития сельской местности				зачету №№ 23-26
					владеет

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПКЗ – способность описывать, объяснять, прогнозировать социальные явления и процессы на основе результатов фундаментальных или прикладных социологических исследований	знает (пороговый уровень)	теоретические модели описания и интерпретации социальных явлений и процессов пространственной организации общества	знает объектную и предметную области исследования пространственной организации общества, основные теоретические подходы; знает особенности использования различных методов исследования при решении научных и профессиональных задач	45-64
	умеет (продвинутый)	анализировать состояние, причинно-следственные связи и перспективы социальных явлений и процессов в части территориальной организации общества	умеет описывать и объяснять общие тенденции и специфические черты социальных явлений и процессов, связанных с пространственной организацией общества	65-84
	владеет (высокий)	навыками прогнозирования процессов пространственной организации общества	владеет инструментами анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов в части пространственной организации общества	85-100

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Для данной дисциплины используются следующие оценочные средства:

- 1) Устный опрос (УО):
 - Собеседование (УО – 1)
 - Доклад (УО – 3)
 - Дискуссия (УО-4)
- 2) Письменные работы (ПР):
 - Реферат (ПР-3)

Оперативную информацию об уровне усвоения учебного содержания обучающимися, формировании ими способов деятельности, опыта творчества, духовных отношений и компетенций можно получить в ходе наблюдения, являющимся основным методом при текущем контроле. Оно проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением традиционных методов обучения.

Устный опрос позволяет оценить уровень знаний студента, степень сформированности у него категориально-понятийного аппарата (научного языка будущего выпускника) и кругозора, умение сконструировать собственный текст на основе законов логики с учётом опоры на принципы системности и систематичности, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменный ответ приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, тесты, экспресс-опросы, эссе, резюме, аннотации, конспекты, рефераты.

Рефераты – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Представляет собой краткое изложение

содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Пространственная организация общества» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Согласно учебному плану ОС ВО ДВФУ видом промежуточной аттестации по дисциплине «Пространственная организация общества» предусмотрен зачет, который выставляется в соответствии с требованиями рейтинговой системы оценки знаний обучающихся (АРС) и устных испытаний.

Вопросы к зачету

по дисциплине «Пространственная организация общества»

1. Что такое территория и каковы ее характеристики?
2. В чем разница в определениях пространства - географического, биологического и социального?
3. Что такое «эффективная территория»? Как природные и климатические характеристики влияют на заселенность?

4. Что такое «плотность населения»? Как связаны между собой плотность и тип хозяйства?
5. Что такое «тип заселения» и какие стадии развития расселения выделяются по Ж.А.Зайончковской?
6. В чем проявляется «пульсация» территориальной структуры?
7. В чем сущность правила Ф.Аурбаха –Дж.Зипфа?
8. Каковы постулаты теории центральных мест? Какие из них представляются наименее правдоподобными?
9. Каков характер заполнения пространства в теории центральных мест?
10. Что такое город как пространственная и функциональная структура? Типы городов.
11. Как менялись функции городов в процессе развития?
12. В чем состоит сущность Джиббсовской теории урбанизации?
13. Как соотносятся стадии дифференциальной урбанизации со стадиями Демографического перехода?
14. Урбанизация с широкой и узкой точки зрения.
15. Чем характеризуется урбанизация с широкой и узкой точки зрения?
16. В чем разница между субурбанизацией и дезурбанизацией?
17. В чем особенности джентрификации и есть ли джентрификация в России?
18. Каковы проявления «дифференциальной урбанизации» в России на рубеже XXI в.?
19. Что такое агломерация? Виды и свойства агломераций.
20. Каков механизм возникновения агломераций и их функциональные типы?
21. В чем проявляются положительные и отрицательные стороны процесса агломерирования?

22. Что такое «глобальный город»? Каковы отличительные черты и компетенции глобальных городов?

23. В чем проявляется специфика сельского расселения? Формы сельских поселений и расселения?

24. Каковы основные черты демографической ситуации в сельской местности?

25. В чем проявляется влияние секторальной структуры хозяйства на пространственную организацию общества? Усиливается или ослабевает это воздействие?

26. В чем проявляется воздействие глобализации на развитие пространственных структур?

Критерии выставления оценки за устный ответ студента на зачете

<i>Оценка</i>	<i>Требования к сформированным компетенциям</i>
зачтено	Студент последовательно, четко и логически излагает теоретический материал, умеет тесно увязывать социологическую теорию с практикой. Раскрывает предметные области социологии пространства. Понимает особенности пространственной организации социума, как на текущий момент, так и в долгосрочной перспективе в контексте регионального, межгосударственного и мирового пространства.
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Пространственная организация общества» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Пространственная организация общества» проводится в форме контрольных мероприятий (устного опроса, выступления с докладом, подготовка и защита реферата, написание эссе) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Каждому объекту оценивания присваивается конкретный балл. Составляется календарный план контрольных мероприятий по дисциплине и внесения данных в АРС. По окончании семестра студент набирает определенное количество баллов, которые переводятся в пятибалльную систему оценки.

Примерная тематика рефератов по дисциплине «Пространственная организация общества»

1 Скоростной железнодорожный транспорт (TGV, Thalys, Eurostar) как фактор трансформации национальных и региональных систем расселения.

2 Развитие вычислительной техники и телекоммуникаций как фактор изменения форм расселения.

3 Влияние эволюции расселения на размещение производства.

4 Суточный цикл горожанина как главный фактор, определяющий организацию территории города и ее размеры.

5 Экспрессный транспорт как фактор структурирования городских и межгородских пространств.

6 Причины различий в требованиях к организации городской среды в городах разных типов.

7 Особенности и перспективы развития малых городов России.

8 Географическое положение как фактор социально-экономического развития города (на примере...).

9 Мировой город как феномен глобализации: конкурентные признаки, ключевые индикаторы развития.

10 Проблемы социальной и пространственной сегрегации в российских городах.

11 Жизнь в сельской местности – плюсы и минусы.

12 Идеальная городская агломерация.

- 13 Сравнительный анализ двух городских агломераций (по выбору).
- 14 Профили плотности в Европе и европейской части России – общее и специфичное.
- 15 Анализ модели размещения городов в заданных природных и социально-экономических условиях местности (на примере...).
- 16 Анализ модели преобразования и территориального роста города в заданных условиях местности (на примере...).
- 17 Урбанизация с широкой и узкой точки зрения.
- 18 Эволюция сельского расселения в России.
- 19 Сущность Джибссовской теории урбанизации.
- 20 Соотношение стадии дифференциальной урбанизации со стадиями Демографического перехода.
- 21 Город как система. Город в системе городов.
- 22 Главные понятия, особенности и проблемы современной урбанизации.
- 23 Городской образ жизни. Основные отличия от сельского образа жизни.
- 24 Пространственная структура города и агломерации.
- 25 Основы проектирования городов. Планировочная структура города.
- 26 Взаимосвязь города и сельской местности.
- 27 Урбанизация и глобальные проблемы современности.
- 28 Природные предпосылки развития города.
- 29 Пространственная организация урбанизированной территории: поселения, районы, метрополии и агломерации.

Критерии оценки реферата

«зачтено»	<p>Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблем.</p> <p>Студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие.</p> <p>Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и</p>
-----------	---

	<p>анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа.</p> <p>Реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы.</p> <p>Реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам студентов.</p> <p>В ходе устной защиты реферата студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
«не зачтено»	<p>Реферат представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении реферата.</p> <p>В ходе устной защиты реферата студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p>

Список литературы для рецензирования в рамках дисциплины

«Пространственная организация общества»:

- 1 Макс Вебер: Город. Изд- во: StrelkaPress, 2017 г. 252 с.
- 2 Лев Линднер: Собственная логика городов. Новые подходы в урбанистике. Изд- во: Новое литературное обозрение, 2018 г. 424 с.
- 3 Эдвард Глейзер: Триумф города. Как наше величайшее изобретение делает нас богаче, умнее, экологичнее, здоровее. Изд - во: Издательство Института Гайдара, 2014 г. 432 с.
- 4 Микроурбанизм. Город в деталях. Изд - во: Новое литературное обозрение, 2018 г. 352 с.
- 5 РаттиКлодел: Город завтрашнего дня. Сенсоры, сети, хакеры и будущее городской жизни. Изд - во: Издательство Института Гайдара, 2017 г. 248с.
- 6 Мы здесь живем. Социальная антропология малого российского города. Изд - во: РГГУ, 2013 г. 684с.
- 7 Дэниэл Брук: История городов будущего. Изд - во: StrelkaPress, 2016 г. 436 с.

8 Лео Холлис: Города вам на пользу. Гений мегаполиса. Изд - во: StrelkaPress, 2015 г.432 с.

9 Витольд Рыбчинский: Городской конструктор. Идеи и города Изд - во: StrelkaPress, 2015 г. 232 с.

10 Ричард Флорида: Кто твой город? Креативная экономика и выбор места жительства.Изд - во: StrelkaPress, 2014 г.368 с.

11 Кэролин Стил: Голодный город. Как еда определяет нашу жизнь.Изд - во: Strelka Press, 2016 г. 456 с.

12 Вячеслав Глазычев: Город без границ. Изд - во: Территория будущего, 2011 г. 400 с.

13 Джейн Джекобс: Смерть и жизнь больших американских городов. Изд - во: Новое издательство, 2011 г. 460 с.

Критерии оценки рецензии:

<i>«зачтено»</i>	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблем Студент умеет выразить аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие. Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа.
<i>«не зачтено»</i>	Рецензия представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы. В ходе устной беседы по содержанию первоисточника студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.