

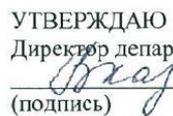


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП «Издательское дело»

(подпись) И.П. Куманева
(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента коммуникаций и медиа

(подпись) В.А. Казакова
«10» июня 2019 г. (ФИО)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инфографика в издательской деятельности

Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело

профиль «Книгоиздательское дело»

Форма подготовки очная

Курс 4 семестр 7, 8
лекции 36 час.
практические занятия 54 час.
лабораторные работы 0 час.
в том числе с использованием МАО лек. 0/пр.18/лаб. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 90 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 90 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрено
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено
зачет 7 семестр
экзамен 8 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, принятым решением Ученого совета Дальневосточного федерального университета, протокол от 25.02.2016 № 02-16, и утвержденного приказом ректора от 10.03.2016 №12-13-391.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол №10 от «10» июня 2019 г.

Директор Департамента канд.полит.наук, Казакова В.А.
Составитель: старший преподаватель Куманев Д.С.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____ В.А.Казакова
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Директор Департамента _____ В.А. Казакова
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Учебная дисциплина «Инфографика в издательской деятельности» разработана для студентов 4 курса по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело», профиль «Книгоиздательское дело», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Дисциплина «Инфографика в издательской деятельности» входит в раздел дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.7.1.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия — 36 часов, практические работы — 54 часа, в том числе с использованием МАО — 18 часов, самостоятельная работа студента — 90 часов, в том числе на подготовку к экзамену — 27 часов.

Дисциплина реализуется на 4 курсе во 7 и 8 семестре. В качестве итоговой формы отчетности по дисциплине предусмотрен зачет и экзамен.

Данный курс знакомит с социальными и общекультурными знаниями обучающихся на знаниях и навыках, полученных в ходе освоения учебных дисциплин «Мультимедийные технологии в издательском деле», «Книговедение», «Теоретические основы редактирования художественных произведений», «Компьютерная графика, верстка в издательском бизнесе».

Дисциплина содержит следующие основные разделы: Представить коллекцию образцов мультимедиа-продукции мультимедиа-издательств». Составить сценарий презентации, выбрать стиль презентации; выполнить построение диаграмм. Подготовить композицию из нескольких изображений в Adobe Photoshop – макет страницы презентации об университете, взяв за образец страницу Интернет сайта. По готовому образцу из предложенных фрагментов смонтировать фильм.

Целью дисциплины является приобретение знаний об особенностях визуальной коммуникации, понимание значения визуального контента в современном информационном обществе, осознание возможностей использования визуальной коммуникации для изучения социально-политических проблем, формирование у обучающихся визуальной грамотности, а также развитие критического мышления.

Задачами курса является:

- усвоить понятийный аппарат и основные положения визуальной коммуникации,
- усвоить основные теоретические подходы к изучению визуальной коммуникации в мировой и отечественной науке,
- научиться анализировать визуальные объекты.

Для успешного изучения дисциплины «Инфографика в издательской деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Методы аналитико-синтетической переработки потоков информации
	Умеет	перерабатывать потоки информации
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации
ПК- 23 Способность применять программные средства разработки электронных изданий	Знает	программные средства разработки электронных изданий
	Умеет	применять программные средства разработки электронных изданий
	Владеет	способностью применять программные средства разработки электронных изданий
ПК-27 Способность организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции	Знает	Информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности
	Умеет	Использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности
	Владеет	Способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Инфографика в издательской деятельности» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- Практика-консультация.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия (36 часов)

Раздел I. Понятие презентации и общие правила ее оформления (18 час.)

Тема 1. Понятие и структура деловых презентаций (9 час.)

Терминологический аппарат. Общий порядок слайдов в научной и деловой презентации. Технические требования к презентации. Визуальные средства. Подача материала и структура.

Тема 2. Общие эргономические требования к мультимедийным презентациям. (9 час.)

Эргономические требования. Восприятие. Цвет оформления объектов и фона презентации. Расположение информации на слайдах. Содержание. Текст. Анимация. Техническая часть.

Раздел II. Инструменты для оформления деловых и научных презентаций (18 час.)

Тема 1. Специализированное программное обеспечение (9 час.)

Тема 2. Инфографика (9 час.)

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические работы (54 час.)

Лабораторная работа № 1. «Представить коллекцию образцов мультимедиа-продукции мультимедиа-издательств». (12 час.).

Цель занятия: научиться составлять коллекцию образцов.

План занятия:

1. Составить список мультимедиа-издательств (характеристика, область деятельности, предлагаемые услуги).
2. Составить перечень (с образцами) мультимедиа-продуктов.
3. Проанализировать деятельность мультимедиа-издательств и их продукцию.

Лабораторная работа № 2. «Составить сценарий презентации, выбрать стиль презентации; выполнить построение диаграмм». (14 час.) с использованием MAO — практика-консультация (6 часов)

Цель занятия: овладеть навыками составления сценария презентации.

План занятия:

1. Студенты должны освоить лекционную форму представления презентации, раскадрировку литературного текста, выбор материала для видеоряда, составления сценария с учетом синхронизации с голосом лектора.

2. Студенты должны правильно пользоваться деловой графикой, выбирать нужный тип диаграмм.

3. Учитывать дистанцию лекционной формы проведения презентации.

Лабораторная работа № 3. «Подготовить композицию из нескольких изображений в Adobe Photoshop - макет страницы презентации об университете, взяв за образец страницу Интернет сайта».(12 час.) с использованием MAO — практика-консультация (4 часа)

Цель занятия: научиться готовить композицию.

План занятия:

1. Студенты должны разработать графическое решение пользовательского интерфейса, содержащего поле заголовка, логотип, блок управления (меню), информационное поле.

2. Найти объединяющее композиционное решение.

3. Используя многослойную структуру изображения создать несколько вариантов заполнения информационного поля - моделирование выбора из меню.

Лабораторная работа № 4. «По готовому образцу из предложенных фрагментов смонтировать фильм (клип).(16 час.) с использованием MAO — практика-консультация (8 часов)

Цель занятия: научиться монтировать фильм.

План занятия:

1. Проанализировать образец, выделить в нем мизансцены, найти соответствующие фрагменты.

2. Соединить фрагменты в единый фильм.

3. Обратить внимание на правильный выбор масштаба и временной шкалы.

4. Для получения анимационного эффекта, воспользоваться возможностью задания движения по экрану (траектория, вращение, масштабирование) для включаемых объектов.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Инфографика в издательской деятельности» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	Пром-ая атт-ция
1	Раздел 1. Понятие презентации и общие принципы ее оформления.	ПК-16	Знает Методы аналитико-синтетической переработки потоков информации	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-13	Вопрос 1-12
			Умеет перерабатывать потоки информации		
			Владеет приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации		
2	Раздел 2. Инструменты для оформления деловых и научных презентаций.	ПК-23	Знает программные средства разработки электронных изданий	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-13	Вопрос 13-19
			Умеет работать с программными средствами разработки электронных изданий		
			Владеет навыками создания и разработки электронных изданий		
3	Раздел 2. Инструменты для оформления деловых и научных презентаций.	ПК-27	Знает особенности покупательского спроса на издательскую продукцию, способы оценки конъюнктуры рынка.	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-13	Вопрос 20-25
			Умеет выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию и оценивать конъюнктуру рынка.		
			Владеет навыками представления результатов исследований в форме рефератов, публикаций, научных отчетов.		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Акатова, О. И. Проектирование визуальных коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. И. Акатова, С. В. Кумова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2015. — 285 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76503.html>

2. Перемитина, Т. О. Компьютерная графика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. О. Перемитина. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 144 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13940.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Сиббет, Д. Визуализируй это! Как использовать графику, стикеры и интеллект-карты для командной работы [Электронный ресурс] / Дэвид Сиббет; Пер. с англ. — М. : АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2013. — 280 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518964>

3. Лазарев, Д. Презентация: Лучше один раз увидеть! [Электронный ресурс] / Дмитрий Лазарев. — 3-е изд. — М. : Альпина Паблишерз, 2014. — 126 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519193>

4. Д'Эфилиппо, В. История мира в инфографике. [Электронный ресурс] / В. Д'Эфилиппо, Д. Болл. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 224 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/87828>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Изучение дисциплины проводится на основе рейтинговой технологии. При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word), Open Office,

Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка и выполнение практических работ. По каждой теме дисциплины предлагаются вопросы и лабораторные работы. Перед выполнением работы изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию. Используйте дополнительную периодическую литературу

– специальные журналы, стандарты, статистические материалы, нормативные правовые акты, доступные информационные ресурсы в сети Интернет. Рекомендации по изучению каждой темы дисциплины предложены ниже.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 36) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA Проектор, модель Mitsubishi, экран Эксклюзивная документ камера, модель Avertvision 355 AF Доска аудиторная	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F709 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛЫ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
По дисциплине «Инфографика в издательской деятельности»
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело
профиль «Книгоиздательское дело»
Форма подготовки очная

**Владивосток
2019**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Задание	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
Представить коллекцию образцов мультимедиа-продукции мультимедиа-издательств	8 часов в течении 7 календарных дней	ИДЗ	4 недели	Не предусмотрено учебным планом
Составить сценарий презентации, выбрать стиль презентации; выполнить построение диаграмм	8 часов в течении 7 календарных дней	ИДЗ	4 недели	Не предусмотрено учебным планом
Подготовить композицию из нескольких изображений в Adobe Photoshop - макет страницы презентации об университете, взяв за образец страницу Интернет сайта	8 часов в течении 7 календарных дней	ИДЗ	4 недели	Не предусмотрено учебным планом

Изучение дисциплины предполагает следующие вид самостоятельной работы студентов в течение семестра:

- Работа над творческими заданиями.

Для выполнения творческого задания необходимо:

- внимательно изучить теоретический материал по теме задания;
- отобрать эмпирический материал для выполнения задания;
- интерпретировать эмпирический материал в соответствии с требованиями к творческому заданию, предъявляемыми преподавателем (например, обосновать применимость объяснительной теоретической модели к конкретной коммуникативной ситуации или применимость модели оценки эффективности коммуникации к конкретному Интернет-сайту организации);
- предложить собственные рекомендации по совершенствованию коммуникативных процессов на основании полученных данных.

При выполнении творческого задания необходимо использовать не только теоретические знания по теме задания, но и личный социальный опыт, творческий подход к оценке коммуникативных процессов и разрешению проблемных ситуаций.

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Инфографика в издательской деятельности»:**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям <i>Дописать оценку в соответствии с компетенциями. Привязать к дисциплине</i>
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 и менее	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам,

		которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Инфографика в издательской деятельности»
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело
профиль «Книгоиздательское дело»
Форма подготовки очная

Владивосток
2019

**Паспорт ФОС по дисциплине
«Инфографика в издательской деятельности»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Методы аналитико-синтетической переработки потоков информации
	Умеет	перерабатывать потоки информации
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации
ПК-23 Способность применять программные средства разработки электронных изданий	Знает	программные средства разработки электронных изданий
	Умеет	работать с программными средствами разработки электронных изданий
	Владеет	навыками создания и разработки электронных изданий
ПК-27 Способность организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции	Знает	Информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности
	Умеет	Использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности
	Владеет	Способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	Пром-ая атт-ция
1	Раздел 1. Понятие презентации и общие принципы ее оформления.	ПК-16	Знает Методы аналитико-синтетической переработки потоков информации Умеет перерабатывать потоки информации Владеет приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-13	Вопрос 1-12
2	Раздел 2.	ПК-23	Знает программные средства	УО-1	Вопрос

	Инструменты для оформления деловых и научных презентаций.		разработки электронных изданий	УО-3 ПР-1 ПР-13	13-19
			Умеет работать с программными средствами разработки электронных изданий		
			Владеет навыками создания и разработки электронных изданий		
3	Раздел 2. Инструменты для оформления деловых и научных презентаций.	ПК-27	Знает особенности покупательского спроса на издательскую продукцию, способы оценки конъюнктуры рынка.	УО-1 УО-3 ПР-1 ПР-13	Вопрос 20-25
			Умеет выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию и оценивать конъюнктуру рынка.		
			Владеет навыками представления результатов исследований в форме рефератов, публикаций, научных отчетов.		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-16 способностью владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	знает (пороговый уровень)	методы аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знание определений основных понятий профессиональной сфере;	способность дать определения основных понятий профессиональной сферы
	умеет (продвинутый)	перерабатывать потоки информации	Умение работать с электронными базами данных и библиотечными каталогами,	-способность работать в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда
	владеет (высокий)	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Владение терминологией предметной области знаний, владение способностью сформулировать задание, четкое понимание требований, предъявляемых к содержанию и последовательности	- способность бегло и точно применять терминологический аппарат в профессиональной сфере
ПК-23 Способность	знает (пороговый)	программные средства	Знание определений	-способен верно подобрать инструменты

применять программные средства разработки электронных изданий	ый уровень)	разработки электронных изданий	основных понятий профессиональной сфере	для разработки электронных изданий
	умеет (продвинутый)	работать с программными средствами разработки электронных изданий	Умение работать с электронными базами данных и библиотечными каталогами,	– самостоятельно переводит оригинал-макет в цифровые форматы в программе Adobe InDesign.
	владеет (высокий)	навыками создания и разработки электронных изданий	Владение терминологией предметной области знаний, владение способностью сформулировать задание, четкое понимание требований, предъявляемых к содержанию и последовательности	– самостоятельно полностью подготавливает оригинал-макет электронного издания и публикует его в сети Интернет на цифровой платформе.
ПК-27 Способность организовывать информационно-библиографическую деятельность по продвижению и распространению издательской продукции	знает (пороговый уровень)	Информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности	Знает основные тенденции информационных технологий и средств обработки информации	– способность сформулировать основные тенденции информационных технологий и средств обработки информации
	умеет (продвинутый)	Использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в профессиональной деятельности	Умеет ориентироваться и выбирать сообразно поставленным задачам информационные технологии и программные средства обработки информации	– способность ориентироваться и выбирать сообразно поставленным задачам информационные технологии и программные средства обработки информации
	владеет (высокий)	Способностью использовать информационные технологии и программные средства обработки информации в	Владеет навыками применения информационных технологий и программных средств обработки	– способность применять методы информационных технологий и программных средств обработки информации

		профессионально й деятельности	информации	
--	--	-----------------------------------	------------	--

Итоговым контролем по дисциплине является – **зачет (7 семестр) и экзамен (8 семестр)**. Зачет и экзамен проводится аудиторно в виде устных ответов по вопросам. Для успешной подготовки к итоговому контролю предлагается выполнить следующие мероприятия:

Вопросы к итоговому зачёту и экзамену:

1. Порядок и структура деловых и научных презентаций.
2. Основные эргономические требования к презентации.
3. Специальные средства для создания инфографики.
4. Специальные средства для создания презентаций.
5. Инфографика и ее элементы.
6. Виды информации.
7. Понятие мультимедиа-технологии.
8. Сферы применения и виды мультимедиа-технологий.
9. Мультимедиа-издательства. 4. Мультимедиа-продукты.
10. Основные понятия в мультимедиа.
11. Программные средства мультимедиа-технологий.
12. Типы и форматы файлов.
13. Текстовые и гипертекст в мультимедиа.
14. Растровая графика в мультимедиа.
15. Векторная графика в мультимедиа.
16. Трёхмерная графика в мультимедиа.
17. Звук: основные термины, виды.
18. Анимация: принципы и методы.
19. Видео. Видеостандарты. Системы видеомонтажа.
20. Динамическое развитие сцены.
21. Интерактивное развитие сценария.
22. Навигация в мультимедиа-продуктах.
23. Юзабельность мультимедиа-продукта.
24. Этапы создания мультимедиа-продуктов.
25. Технология создания мультимедиа-продуктов.

Образец экзаменационного билета

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

ООП 42.03.03 «Издательское дело»

Дисциплина «Инфографика в издательской деятельности»

Форма обучения Очная

Семестр Весенний _____ учебного года

Реализующий Департамент коммуникаций и медиа

Экзаменационный билет № 1

1. Трехмерная графика в мультимедиа.
2. Понятие мультимедиа-технологии.
3. Интерактивное развитие сценария.

Директор департамента _____

Критерии оценки устного ответа:

✓ 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Тест по основным понятиям курса

1. Какие технологии относятся к мультимедиа?

Технология изготовления современного дорожного покрытия с использованием компьютерного управления.

Технология изготовления современной мебели с использованием компьютерного управления.

Информационные компьютерные технологии с одновременным использованием нескольких видов информации.

Технология развития физических способностей человека с использованием компьютерного тестирования и управления. Технология изготовления компьютеров и программного обеспечения к ним.

2. Какие виды информации могут одновременно использоваться в мультимедиа?

Текстовая.

Звуковая.

Анимация.

Видео.

Рисунки.

4. Где используются мультимедиа технологии?

Образование- использование обучающих интерактивных уроков, тестов.

Реклама - представление мультимедийных рекламных материалов.

Наука - моделирование сложных процессов.

Техника - конструирование сложной техники и проверка её характеристик по- средством компьютерного моделирования.

Искусство - представление музейных материалов посредством использования интерактивных мультимедийных видео экскурсий.

5. Существует ли возможность у любого пользователя при желании в любой момент времени перемещаться по различным разделам мультимедийного продукта?

Да, возможно в любом случае.

Нет, если это не предусмотрено программой.

Не возможно при любых условиях.

Возможно при определенных условиях.

6. Какие из ниже перечисленных особенностей являются несомненным достоинством технологии мультимедиа:

Возможность изменения информации пользователем в любое удобное для него время.

Возможность «свободной» навигации по информации и выхода в основное меню (укрупненное содержание), на полное оглавление или вовсе из программы в любой точке продукта.

Возможность выделения в сопровождающем изображении текстовом или другом визуальном материале «горячих слов (областей)», по которым осуществляется немедленное получение справочной или любой другой пояснительной (в том числе визуальной) информации (технологии гипертекста и гипермедиа). возможность работы с различными приложениями (текстовыми, графическими и звуковыми редакторами, картографической информацией).

7. Важно ли перед началом создания мультимедиа продукта сформулировать основную тему и идею создания?

Да, это является первым этапом цепочки.

Нет, сначала нужно собрать материал.

Нет, это не обязательное условие для начала работы.

Нет.

8. Какой из мультимедийных продуктов наиболее успешен в коммерческом смысле?

Мультимедийные игры.

Мультимедийные учебники.

Мультимедийные энциклопедии.

Обучающие программы.

9. Гипертекст - это ...

очень большой текст

структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам текст,

набранный на компьютере текст, в котором используется шрифт большого размера

10. Устройства для ввода звука в компьютер:

Звуковые колонки.

Микрофон.

Аналого цифровой преобразователь.

Цифровой аналоговый преобразователь.

Web камера.

11. Устройства для вывода звука из компьютера:

Звуковые колонки.

Микрофон.

Аналого цифровой преобразователь.

Цифровой аналоговый преобразователь.

Web камера.

12. Устройства для ввода статической графики в компьютер:

Сотовый телефон со встроенным фотоаппаратом.

Цифровой фотоаппарат.

Цифровая видеокамера.

Web камера.

Сканер.

Лазерное перо.

Графический планшет.

Компьютерная мышь.

Клавиатура компьютера.

Видеокарта компьютера.

13. Устройства для вывода графической информации из компьютера:

Сканер.

Цифровой фотоаппарат.

Принтер.

Монитор.

Цифровой телевизор.

Клавиатура компьютера.

Web камера.

14. Устройства для ввода видеоинформации в компьютер:

Цифровой фотоаппарат.

Цифровая видеокамера.

Сканер. Web камера.

Цифровой телевизор.

Графический планшет.

Лазерное перо.

15. Устройства для длительного хранения мультимедиа файлов:

Внутренний жёсткий диск компьютера.

Внешний жёсткий диск компьютера.

Flash карты.

Карты памяти. ПЗУ. ОЗУ. CD и DVD диски. Принтер. Сканер.

16. В состав мультимедиа-компьютера обязательно входит ...

проекционная панель

CD-ROM дисковод и звуковая плата

модем 9 плотте

17. С помощью какой программы можно создать мультимедийную презентацию?

Microsoft Word Microsoft

Excel Microsoft Publisher

Microsoft PowerPoint

Microsoft Access

18. В программе MS PowerPoint для изменения дизайна слайда использует(ют)ся...

шаблоны оформления;

форматирование ячеек; разностные схемы;

цифровые гаммы.

19. Какие презентации считаются интерактивными?

Презентации, в которых задан сценарий изложения информации и изменить его можно менять незначительно используя гиперссылки, но можно произвольно выбирать время демонстрации каждого слайда.

Презентации, в которых можно произвольно выбирать порядок представления информации и время демонстрации каждого слайда.

Презентации, в которых жёстко задан порядок представления материала и жёстко задано время демонстрации каждого слайда и всей презентации. Обычно они выполняются в автоматическом режиме.

20. Какие презентации считаются непрерывными?

Презентации, в которых можно произвольно выбирать порядок представления информации и время демонстрации каждого слайда.

Презентации, в которых задан сценарий изложения информации и изменить его можно менять незначительно используя гиперссылки, но можно произвольно выбирать время демонстрации каждого слайда.

Презентации, в которых жёстко задан порядок представления материала и жёстко задано время демонстрации каждого слайда и всей презентации. Обычно они выполняются в автоматическом режиме.

21. Юзабилити – это:

Удобство пользователя.

Дизайн мультимедиа продукта.

Навигация мультимедиа продукта.

Тестирование мультимедиапродукта

Текущая аттестация студентов

Текущая аттестация по дисциплине «Инфографика в издательской деятельности» проводится в форме защиты творческого проекта, оценкой заданий практических занятий, осуществляется ведущим преподавателем и является обязательной.

При оценке активности слушателей на занятиях, своевременности выполнения заданий и посещаемости всех видов занятий применяется система поощрительных баллов.

Степень усвоения теоретических знаний оценивается промежуточными тестами (ПР-1). Пример тестовых вопросов указан ниже в Фонде тестовых заданий. Тестирование в рамках текущей аттестации проводится два раза. Каждый билет включает в себя пять вопросов.

Уровень умений и навыков, полученных на практических занятиях, определяется оценкой выполненных заданий. Присуждаются призовые места на основе скорости и качества работы.

Результаты самостоятельной работы, оцениваются в рамках публичного представления (УО-3) группового творческого проекта (ПР-13).

По итогам семестра все оценки суммируются и учитываются на промежуточной аттестации (экзамене).

Творческий проект является основным оценочным средством практических навыков и умений, определённых дисциплиной. Он включает в себя три оценочных средства, определённых Положением о ФОС ДВФУ:

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
УО-1	Собеседование	Беседа преподавателя со студентом в форме дискуссии, рассчитанная на выяснение объема заданий по теме, включая защиту практических занятий.
УО-3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.
ПР-1	Тест	Простейшая форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин

ПР-13	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.
-------	--------------------	---

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене
по дисциплине «Инфографика в издательской деятельности»:**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-86	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

60 и менее	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
------------	------------------------------	---