



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОП «Издательское дело»  
*И.П. Куманева*  
(подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента коммуникаций и медиа  
*В.А. Казакова*  
(подпись) (ФИО)  
«10» июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Текстология  
**Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело**  
Профиль «Книгоиздательское дело»  
**Форма подготовки очная**

курс 3 семестр 5  
лекции 36 час.  
практические занятия 36 час.  
в том числе с использованием МАО лек. 0/ пр. 18  
всего часов аудиторной нагрузки 72 час.  
в том числе с использованием МАО 18 час.  
самостоятельная работа 72 час.  
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.  
контрольные работы (количество) не предусмотрены  
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено  
зачет не предусмотрен  
экзамен 5 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, принятым решением Ученого совета Дальневосточного федерального университета, протокол от 25.02.2016 № 02-16, и утвержденного приказом ректора от 10.03.2016 №12-13-391.

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента коммуникаций и медиа, протокол №10 от «10» июня 2019 г.

Директор департамента канд. полит. наук, доцент Казакова В.А.  
Составитель: канд. филол. наук, доцент Кириллова Е.Л.

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании Департамента:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## АННОТАЦИЯ

Учебная дисциплина «Текстология» разработана для студентов 3 курса, обучающихся по направлению 42.03.03 «Издательское дело», профиль «Книгоиздательское дело», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ.

Дисциплина «Текстология» входит в раздел дисциплин по выбору Б1.Б.17.3.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 36 часов, практические занятия - 36 часов (в том числе с использованием МАО - 18 часов), самостоятельная работа студента - 72 часа, на подготовку к экзамену 27 часов.

Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре. В качестве итоговой формы отчетности по дисциплине предусмотрен экзамен.

В процессе изучения курса студенты осваивают профессиональную терминологию и понятийный аппарат. Полученные знания, умения и навыки необходимы будущим выпускникам для работы в редакциях издательств в процессе подготовки к печати произведений классической литературы.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

- Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования. Основные понятия.
- Проблемы установления основного текста и его источники.
- Проблемы соблюдения последней воли автора.
- Способы установления атрибуции и датировки.
- Типы изданий по характеру работы над текстом.
- Особенности текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста. Текстологический комментарий.
- Принципы и схема работы редактора при подготовке классического произведения к печати в виде переиздания или перепечатки

«Текстология» завершает цикл дисциплин, посвященных особенностям работы редактора над различными видами изданий, и может быть изучена после следующих курсов: «Редакторская подготовка изданий», «Технология редакционно-издательского процесса», «Работа редактора с литературно-художественными изданиями».

**Цель курса** – освоение студентами современного опыта текстологической работы, понимание его специфики и текстологических принципов работы, овладение понятийным аппаратом дисциплины,

формирование практических навыков научно-обоснованного подхода к изданию литературного наследия писателей.

### **Задачи курса:**

В результате изучения дисциплины «Текстология» студент должен:

- знать место, роль и значение текстологии в теории и практике редактирования;

- знать историю возникновения и развития текстологии новой русской литературы, формирования приемов и методов текстологической подготовки изданий классических произведений, их видо-типологические характеристики;

- иметь представление о современных принципах издательской подготовки произведений писателей-классиков, о методах установления основного и послынного описания истории текста произведения, о принципах атрибуции и датировки, о процессе изучения творческой истории и истории печатных изданий;

- уметь анализировать состав основного корпуса текста издания, выбирать оптимальную форму его композиции, оценивать степень полноты отражения редакций, вариантов и разночтений в различных типах изданий классического текста, уметь оценить правомерность отнесения произведений в раздел *dubia*;

- уметь профессионально оценивать научный уровень текстологической подготовки текста, правильность выбора основного его источника, обоснованность и необходимость вносимых исправлений и дополнений; справочный аппарат изданий классических произведений (определение задач комментария, его содержания, типов, состава, структуры, объема).

- овладеть методикой текстологического редакторского анализа конкретных изданий классической литературы,

Достоинством данного курса является комплексный подход в исследовании теории и практики: теоретическая часть адаптирована для студентов-издателей, которым полученные знания, умения и навыки будут необходимы в дальнейшей работе с изданиями классических произведений; практическая часть отличается новизной и актуальностью. Предлагаемые материалы научных текстологических конференций расширяют научный кругозор студентов и демонстрируют на практике особенности текстологической работы с конкретными рукописями.

Предварительные компетенции:

- знать общие закономерности формирования текста;
- уметь работать с текстом;
- владеть навыками анализа текстовой продукции.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия; различия форм письменной и устной речи; понятия «коммуникация», «межличностное взаимодействие», «межкультурное взаимодействие», в том числе в зависимости от выбранной языковой платформы.
	Умеет	применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума, поставить задачи нужного уровня в устной и письменной форме.
	Владеет	эффективными формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной форме
ОПК-3 Способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знает	современные языковые нормы и правила в практике редактирования
	Умеет	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования
	Владеет	Навыками эффективного и рационального использования современных языковых норм и правил редактирования
ОПК-4 Способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знает	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Умеет	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Владеет	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории
	Умеет	Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации
ПК-17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	Знает	основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции

	Владеет	навыками разработки концепции издательского проекта
--	---------	-----------------------------------------------------

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Текстология» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия.

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 ЧАС.)**

### **Тема 1. Текстология как область практической и филологической деятельности. Источники текста (8 час.).**

Содержание и задачи курса. Эдиционная текстология как вспомогательная дисциплина и текстология как самостоятельная филологическая дисциплина. Место текстологии в современной филологии. Текстология как область научной, историко-культурной, литературоведческой, книговедческой деятельности, теории и практики редакционно-издательских процессов. Содержание основных понятий эдиционной и текстологической деятельности.

### **Тема 2. Предмет, объект и методы текстологии (8 час.).**

Текстология как филологическая научная дисциплина. Текст произведения как предмет изучения. Общие методы и приёмы (комментирование, конъектирование, изучение типичных ошибок копииста и др.). Сравнительно-историческое изучение источников. Принципы текстологии.

### **Тема 3. Развитие отечественной текстологии (8 час.).**

Текстология древней литературы и ее влияние на формирование текстологии новой русской литературы. Возникновение текстологии новой русской литературы. Основные текстологические принципы подготовки изданий классических произведений в русской эдиционной практике XVIII в. «Теория трех штилей» М.В. Ломоносова и ее влияние на русскую издательскую практику конца XVIII – начала XIX вв. Развитие теории и практики русской текстологии в первой половине XIX столетия. Русская текстология второй половины XIX – начала XX вв. Возникновение и развитие советской текстологии. Современный период развития текстологии русской литературы.

### **Тема 4. Специфика текстологической подготовки классических текстов (6 час.).**

Единые правила подготовки текстов в научных изданиях классиков художественной литературы, критики и публицистики. Проблемы основного текста: понятие авторской воли; выбор текста, анализ и сличение его,

принцип контекста, суждение по аналогии; внесение конъектуры; редакции и варианты; вмешательство цензора и редактора. Разыскания эвристического типа: атрибуция, датировка, локализация. Приемы и способы атрибуции. Раздел *dubia*. Датировка как текстологическая проблема и пути её решения. Простая, широкая, двойная дата; абсолютная – относительная, верхняя – нижняя.

## **Тема 5. Значение текстологии в современной издательской практике (6 час.).**

Эдиционное применение текстологии. Выбор источника. Критическая проверка и исправление текста. Типы изданий. Состав издания. Расположение материала. Транскрипция текста. Научно-справочный аппарат.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия**

**(36 час., в том числе 18 час. в интерактивной форме)**

#### **Занятие 1. Основные понятия текстологии (10 час.)**

**Проводится в форме дискуссии.**

*Дискуссия* (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Цель дискуссии - обучение, сбор и упорядочение информации.

Во время дискуссии студенты могут дополнять друг друга (диалог) или противостоять один другому (спор). И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающийся диалог способствуют сопоставлению различных мнений и более прочному усвоению основных понятий редактирования.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Зачем нужна текстология?
2. Насколько методы и задачи исследования в текстологии современны на сегодняшний день?
3. Зачем изучать рукописные и печатные источники текста?
4. Чем различаются редакции и варианты в текстологии, издательском деле, литературоведении?
5. Что опаснее для художественного произведения - разночтения или искажения? Причины их возникновения.

6. Генетическое досье и основной текст в отечественной и западной традиции.

### **Занятие 2. Закон соблюдения творческой воли автора (6 час.)**

1. Понятие последней творческой воли автора.
2. Методика текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста.
3. Всегда ли следует выполнять последнюю творческую волю автора? Условия ее ограничения.

### **Занятие 3. Атрибуция рукописей и проблема датировки (4 час.)**

1. Способы установления атрибуции и датировки.
2. Назовите основные пути установления атрибуции и охарактеризуйте каждый из них.
3. Каковы пути и приемы установления основных дат произведения?

### **Занятие 4. Типы и виды изданий (4 час.)**

1. Типы изданий по характеру работы над текстом.
2. Состав изданий. Особенности работы редактора над изданием.
3. Виды изданий. Текстологический анализ выбранных изданий.

### **Занятие 5. Текстологический комментарий и работа редактора над ним (4 час.)**

1. Каковы задачи и функции текстологического комментария?
2. Виды текстологического комментария и задачи
3. Архитектоника издания и работа редактора.

### **Занятие 6. Издание классических текстов сегодня (8 час.).**

**Проводится в форме дискуссии.**

*Дискуссия* (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Цель дискуссии - обучение, сбор и упорядочение информации.

Во время дискуссии студенты могут дополнять друг друга (диалог) или противостоять один другому (спор). И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающийся диалог способствуют сопоставлению различных мнений и более прочному усвоению основных понятий редактирования.

**Вопросы для обсуждения:**



1. Особенности работы редактора над переизданиями классической литературы.
2. Текстолог и редактор сегодня: особенности взаимодействия.
3. Проблема издания качественной классики сегодня.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Текстология» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА**

№	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	ТЕМА 1-5.	ОК-5	знает основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия, основные понятия	УО-4	Вопросы 1-12
			умеет применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума		Вопросы 1-12
			Владеет некоторыми формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия		Вопросы 1-12
		ОПК-3	Знает некоторые языковые нормы и правила в практике редактирования		Вопросы 8, 11, 12
			умеет применять на практике некоторые современные языковые нормы и правила редактирования		Вопросы 8, 11, 12
			владеет некоторыми языковыми нормами и правилами редактирования		Вопросы 8, 11, 12
		ОПК-4	Знает некоторые механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации,		Вопросы 8, 11, 12

			виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		
			Умеет Выявлять и анализировать основные механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, основные виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		Вопросы 8, 11, 12
			Владеет основной методикой работы с текстами некоторых типов различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам		Вопросы 8, 11, 12
		ПК-16	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории		Вопросы 2, 3, 7, 10
			Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста		Вопросы 2, 3, 7, 10
			приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации		Вопросы 2, 3, 7, 10
		ПК-17	основные этапы редакционно-издательского процесса		
			использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции		
			навыками разработки концепции издательского проекта		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Каримова, И. Р. Текстология [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета

педагогического института / И. Р. Каримова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 57 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29871.html>

2. Современные лингвистические теории. Проблемы слова, предложения, текста [Электронный ресурс] : сборник научных трудов / К. В. Басирова, М. Л. Болонева, И. А. Дронова [и др.] ; под ред. М. В. Малинович. — Электрон. текстовые данные. — Иркутск : Иркутский государственный лингвистический университет, 2012. — 209 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21102.html>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Погребная, Я. В. Сравнительно-историческое литературоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Я. В. Погребная. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 89 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63013.html>

2. Лейни, Р. Н. Введение в литературоведение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Р. Н. Лейни. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2016. — 40 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76479.html>

3. Практическая и функциональная стилистика русского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Н. А. Русакова, Н. В. Любезнова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 97 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54475.html>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Изучение дисциплины проводится на основе рейтинговой технологии. При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (PowerPoint, Word), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение курса «Текстология» включает в себя

- Освоение теоретического блока.
- Работу на практических занятиях
- Сдачу зачета.

Изучение теоретического блока позволит студенту не только освоить базовые понятия, минимум профессиональных терминов, познакомиться с профессией и особенностями работы текстологов, но и получить представление об истории становления профессии, об изменениях в подходах к работе с текстом, об эволюции процесса, позволит увидеть историческую перспективу и осознать вклад в науку знаменитых текстологов.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу, заложить основы профессиональной культуры, а также выработать навыки практического применения теоретических знаний.

Практические занятия проводятся в виде дискуссий.

Дискуссии проводятся при условии подготовки всей группы по всем вопросам и максимального участия студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Дополнительные вопросы могут ставиться как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу.

Чтобы подготовиться к практическим занятиям, необходимо освоить не только теоретический блок, но и найти примеры из классической литературы, иллюстрирующие соблюдение или несоблюдение текстологических правил.

Закреплению понятий профессиональной терминологии способствует глоссарий.

Для получения зачета при ответе на вопросы студенты должны продемонстрировать знание базовых понятий и этапов текстологического анализа, владение специальной терминологией, понимание проблем современной текстологии, знание принципов подготовки к печати классического произведения.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объектов
Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 43) Оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт. Проектор, модель Mitsubishi, экран Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF Доска аудиторная	г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус F, ауд. F610 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами, видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине «Текстология»  
Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело  
профиль «Книгоиздательское дело»  
Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2019**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	10.02-25.02	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	15 ч.	УО-2
2	25.02-10.03	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	15 ч.	УО-2
3	10.03-20.03	Подготовка к практическим занятиям в форме дискуссии	15 ч.	УО-2

### Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу, заложить основы профессиональной культуры, а также выработать навыки практического применения теоретических знаний.

В рамках дисциплины предусмотрено проведение части аудиторных занятий в виде интерактивных форм обучения (36 часов) - дискуссий.

Самостоятельная работа студентов заключается:

- в подготовке к практическим занятиям в форме дискуссии,
- в подготовке к итоговому собеседованию - экзамену.

**Дискуссии** предполагают подготовку всей группы по всем вопросам и максимальное участие студентов в обсуждении вопросов темы семинара. Дополнительные вопросы могут ставиться как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу.

В ходе самостоятельной подготовки к дискуссии каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, можно обращаться к конспекту во время выступления.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии, для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в

нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

### **Критерии оценки участия в дискуссии**

Работа на дискуссиях оценивается в баллах. Максимальное количество баллов за ответ – 3 (полный, развернутый ответ по вопросу либо большое количество дополнений, замечаний к ответам одноклассников).

2 балла – неполный ответ, несколько замечаний к ответам одноклассников.

1 балл – эпизодические замечания несущественного характера.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине «Текстология»**  
**Направление подготовки 42.03.03 Издательское дело**  
**профиль «Книгоиздательское дело»**  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток**  
**2019**

**Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине «Текстология»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает	основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия; различия форм письменной и устной речи; понятия «коммуникация», «межличностное взаимодействие», «межкультурное взаимодействие», в том числе в зависимости от выбранной языковой платформы.
	Умеет	применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума, поставить задачи нужного уровня в устной и письменной форме.
	Владеет	эффективными формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной форме
ОПК-3 Способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знает	современные языковые нормы и правила в практике редактирования
	Умеет	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования
	Владеет	Навыками эффективного и рационального использования современных языковых норм и правил редактирования
ОПК-4 Способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знает	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Умеет	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов
	Владеет	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам
ПК-16 Способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	Знает	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории
	Умеет	Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста
	Владеет	приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации
ПК–17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	Знает	основные этапы редакционно-издательского процесса
	Умеет	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции
	Владеет	навыками разработки концепции издательского проекта

№	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	ТЕМА 1-5.	ОК-5	знает основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия, основные понятия	УО-4	Вопросы 1-12
			умеет применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума		Вопросы 1-12
			Владеет некоторыми формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия		Вопросы 1-12
		ОПК-3	Знает некоторые языковые нормы и правила в практике редактирования		Вопросы 8, 11, 12
			умеет применять на практике некоторые современные языковые нормы и правила редактирования		Вопросы 8, 11, 12
			владеет некоторыми языковыми нормами и правилами редактирования		Вопросы 8, 11, 12
		ОПК-4	Знает некоторые механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		Вопросы 8, 11, 12
			Умеет Выявлять и анализировать основные механизмы образования текста, основные единицы его речевой реализации, основные виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов		Вопросы 8, 11, 12
			Владеет основной методикой работы с текстами некоторых типов различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам		Вопросы 8, 11, 12
		ПК-16	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории		Вопросы 2, 3, 7, 10
			Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста		Вопросы 2, 3, 7, 10
			приемами и методами аналитико-синтетической переработки потока информации		Вопросы 2, 3, 7, 10
		ПК-17	основные этапы редакционно-		

		издательского процесса		
		использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции		
		навыками разработки концепции издательского проекта		

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает (пороговый уровень)	основные формы взаимодействия в социуме, типы взаимодействия. Понимает различия форм письменной и устной речи. Знает понятия «коммуникация», «межличностное взаимодействие», «межкультурное взаимодействие». Корректировка данных понятий в зависимости от выбранной языковой платформы.	Знающий основные аспекты успешной коммуникации	Способность дать определение базовым терминам
	умеет (продвинутый)	Умение применить на практике основные формы взаимодействия на уровне личности и социума. Умение поставить задачи нужного уровня в устной и письменной форме.	Умеющий взаимодействовать на межличностном и межкультурном уровне	Способность выстроить взаимодействие
	владеет (высокий)	Владение эффективными формами и методами межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной форме	Умеющий эффективно взаимодействовать на межличностном и межкультурном уровне	Способность выстроить эффективное взаимодействие
ОПК-3: способность использовать современные языковые нормы и правила в практике	знает (пороговый уровень)	современные языковые нормы и правила в практике редактирования	Знающий основные правила и требования	Способность назвать и раскрыть основные правила русского языка

редактирования	умеет (продвинутый)	Применять на практике современные языковые нормы и правила редактирования	Умеющий редактировать на базисном уровне	Способность применить правила к дефектному тексту
	владеет (высокий)	Эффективно и рационально применяет на практике современные языковые нормы и правила редактирования	Умеющий рационально и эффективно редактировать	Способность исправить дефектный текст рационально и с обоснованием
ОПК-4: способность выявлять механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	знает (пороговый уровень)	механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Знающий основные правила построения текстов и требования к ним	Способность назвать минимальные структурно-образующие единицы текста и определить его тип
	умеет (продвинутый)	Выявлять и анализировать механизмы образования текста, единицы его речевой реализации, виды информации и функционально-смысловые типы речи вербальных текстов	Умеющий анализировать текст как целое и как совокупность элементов	Способность охарактеризовать текст как целое
	владеет (высокий)	Методикой работы с текстами различной природы информации, принадлежащими различным функционально-смысловым типам	Умеющий эффективно применять методiku работы с текстами различной природы	Способность выбрать эффективную методiku преобразования текста
ПК-16: способность владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации	знает (пороговый уровень)	Основные приемы и методы анализа информации в зависимости от ее категории	Знающий основные приемы и методы взаимодействия человека с информацией	Может назвать основные приемы и методы взаимодействия человека с информацией
	умеет (продвинутый)	Применять на практике основные приемы и методы обработки и переработки информации в виде текста	Умеющий применять на практике основные приемы и методы анализа текста	Способность выбрать подходящий прием и метод
	владеет (высокий)	приемами и методами	Умеющий рационально и	Способность выбрать максимально

		аналитико-синтетической переработки потока информации	эффективно перерабатывать текст в зависимости от его функционального назначения и целевой аудитории	эффективный прием и метод
ПК–17 способностью участвовать в разработке издательского проекта	знает (пороговый уровень)	основные этапы редакционно-издательского процесса	знает профессиональную литературу и дополнительные источники по технологии редакционно-издательского процесса	– способен описать редакционно-издательский процесс, учитывая причинно-следственные связи
	умеет (продвинутой)	использовать методы организации издательского процесса для подготовки макета книжной продукции	знает организационные основы издательства, использует эти знания для решения поставленной производственной задачи	– способен соотнести виды выполняемых работ с организационными основами и организационной структурой издательства
	владеет (высокий)	навыками разработки концепции издательского проекта	использует знания о необходимых элементах издательского проекта при его разработке	– понимает, что концепция издательского проекта является его основой, использует при разработке все аспекты концепции. способен разработать концепцию для издательского проекта любого вида

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Текстология»**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и

представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПУД, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на консультациях неясные вопросы.

## **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Вопросы к экзамену**

1. Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования.
2. Основные понятия текстологии: текст, произведение, рукопись, список, автограф, черновик, беловик, копия, редакции, вариант, разночтения, авторизованные источники.
3. Установление основного текста: источники текста, варианты и транскрипции, конъектуры, пунктуационные и орфографические варианты, последняя творческая воля автора, методика сверки рукописных и печатных текстов, методика контекстного чтения.
4. Всегда ли следует выполнять последнюю творческую волю автора? Условия ее ограничения.
5. Атрибуция: способы установления. Датировка: основные даты произведения, пути и приемы датировки.
6. Что такое конъектура? Условия ее применения. Когда оправдана контаминация?
7. Типы изданий по характеру работы над текстом: документальные издания (факсимильные, дипломатические), критические (академические, научные, научно-массовые), массовые. Назовите и дайте характеристику видам изданий по полноте состава.
8. Особенности текстологической работы над пунктуацией и орфографией авторского текста.
9. Текстологический комментарий: задачи, функции, расположение.
10. Справочный аппарат издания. Оправданность и соответствие содержания аппарата целевому назначению и читательскому адресу. Правила оформления переизданий и перепечаток согласно ГОСТам.
11. Принципы и схема работы редактора при подготовке классического произведения к печати в виде переиздания или перепечатки.
12. Типы ошибок и искажений текста по Б. В. Томашевскому и Д. С. Лихачеву.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**ООП 42.03.03 «Издательское дело»**

**Дисциплина «Текстология»**

**Форма обучения** Очная

**Семестр** Осенний \_\_\_\_\_ учебного года

**Реализующий Департамент коммуникаций и медиа**

**Экзаменационный билет № 1**

1. Типы ошибок и искажений текста по Б. В. Томашевскому и Д. С. Лихачеву.
2. Что такое конъектура? Условия ее применения. Когда оправдана контаминация?
3. Текстология как наука, предмет изучения, методы и задачи исследования.

Директор департамента \_\_\_\_\_

**Критерии оценки устного сообщения**

100-90 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

90-70 баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

50-70 баллов - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые



основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы 30-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.