



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

**Школа искусств и гуманитарных наук**

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор Школы  
искусств и гуманитарных наук  
Ф.Е. Ажимов  
«18» июня 2019 г.

## **СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК**

### **НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**39.03.02 Социальная работа**

**Программа бакалавриата**

**Социальная работа в системе социальной защиты**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2019

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Сборника программ практик**


По направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа  
Социальная работа в системе социальной защиты

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного на заседании Ученого совета ДВФУ (выписка из протокола заседания Ученого совета ДВФУ от 25.02.2016 № 02-16).

Сборник программ практик включает в себя:

- |   |     |
|---|-----|
| 1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) | 3   |
| 2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта социально-технологической деятельности)   | 67  |
| 3. Производственная практика (научно-исследовательская работа)  | 115 |
| 4. Производственная практика (преддипломная практика)   | 145 |

Рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета Школы искусств и гуманитарных наук «18» июня 2019 г. (протокол № 8)


Руководитель образовательной программы  Заяц О.В., доцент ДСН  
подпись ФИО

Заместитель директора Школы  
по учебной и воспитательной работе  Волошина М.А.  
подпись ФИО



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)  
ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

 — Костина Е.Ю.  
(подпись)  
«22» июня 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента  
социальных и психологических наук



Кузина И.Г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование типа учебной практики)

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в системе социальной защиты»

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

г. Владивосток  
2017

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-593 и Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденное приказом ректора от 23.10.2015 №12-13-2030.

## **2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Целью практики является обеспечение интеграции приобретенных знаний с практикой работы с определенной категорией населения, в различных сферах государственной и общественной деятельности, а также отработка первичных функциональных умений и навыков в области социальной работы, а также первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

## **3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики являются:

- 1) апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- 2) приобретение первичного опыта самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с работниками учреждений и организаций системы социальной работы;
- 3) приобретение первичного опыта самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы социальной работы, оказания им услуг;
- 4) формирование первичных умений и навыков ведения научно-исследовательской деятельности.

#### **4 МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к разделу «Б.2 Практики».

Данная практика логически и содержательно связана с изучением таких дисциплин учебного плана, как «Основы социальной работы», «Теория социальной работы», «Социальные проблемы современного общества» и другими.

Для успешного формирования первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР (ОК-2);
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-13);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-14);
- способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);
- способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (ОПК-4);

- способностью учитывать специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, особенности этнокультурного развития своей страны и социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социально-классовых групп, а также инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан (ОПК-5);

- способность обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности и соблюдать профессионально-этические требования в процессе ее осуществления (ОПК-7);

- способность представлять результаты научной и практической деятельности в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ОПК-9).

Учебная практика является неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалистов и выступает как одно из средств формирования знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности будущих специалистов.

В профессиональной подготовке студентов по профилю «Социальная работа» значимое место занимает практика, которая позволяет студенту практически попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять в профессиональной деятельности знания, полученные на учебных занятиях. Особенно это важно при овладении профессиями сферы «человек - человек».

Во время практики студенты должны научиться профессиональному взаимодействию с будущими коллегами, осознать социальную ценность своей работы, оценить проблемное поле профессии и закрепить формирование профессиональной идентичности.

Практика, как неотъемлемый элемент учебного процесса, позволяет студенту приобрести умения и навыки, необходимые для успешной профессиональной деятельности, в том числе и научно-исследовательской.

## **5 ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской, технологической и педагогической сферах деятельности.

Учебная практика по способу проведения является стационарной.

Учебная практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке.

Время проведения учебной практики – периодом в течение 2 недель.

Организации, рассматриваемые в качестве баз практики, должны соответствовать следующим требованиям: сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО; организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики; организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

Основные организации (базы практик):

1. Департамент по делам молодежи Приморского края, договор № 383/14;
2. Департамент труда и социального развития Приморского края, договор № 782/13;
3. Управление Пенсионного фонда РФ по Первомайскому району г. Владивостока ПК, договор № 1620/11 от 01.02.2015;
4. КГКУ "Центр занятости населения г. Владивостока", договор №195/11;
5. Краевое государственное бюджетное Учреждение здравоохранения «Владивостокский клинико-диагностический центр», отделение психопрофилактики, психотерапии и медико-социальной помощи, договор № 455/14 от 03.02.2014;
6. КГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды»», отделение помощи семье и детям «Семья», договор от 03.02.2014 № 1923/11 от 30.05.2016;

7. Центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей Управления внутренних дел России по Приморскому краю, договор № 1267/15 от 18.09.2015;

8. КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения», договор № 692/12 от 08.12.2014 и др.

Допускается возможность (по согласованию с руководителем ОПОП ВО) направления на практику в индивидуальном порядке обучающихся, желающих пройти практику в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют вышеизложенным требованиям. В этом случае обучающийся направляет руководителю ОПОП ВО заявление, составленное в произвольной форме, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации – предполагаемого индивидуального места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика проходит во 2 семестре в течение 2 недель.

#### **6 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом прохождения данной учебной практики является обеспечение способности обучающихся к формированию следующих профессиональных компетенций (элементов компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия	Знает	значение обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.
	Умеет	под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,



жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению		определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
	Владеет	первичными профессиональными навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	Знает	основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.
	Умеет	ориентироваться среди технологий социальной работы.
	Владеет	первичными профессиональными навыками выбора необходимых технологий социальной работы.
<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Знает	основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
	Умеет	ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
	Владеет	знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества	Знает	значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.

оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Умеет	привести основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.
	Владеет	первичными знаниями в области социальной квалиметрии и стандартизации социального обслуживания населения.
<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	Знает	основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
	Умеет	ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
	Владеет	первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает	основные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.
	Умеет	раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
	Владеет	первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации	Знает	Знает основные модели практики социальной работы
	Умеет	Умеет выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики
	Владеет	Владеет знаниями в области основных моделей социальной работы
<b>ПК-8</b> Способность и готовностью использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на	Знает	основные современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов
	Умеет	ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней
	Владеет	первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах

социальную поддержку различных категорий и групп населения		
<b>ПК-16</b> Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	Знает	основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы
	Умеет	анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.
	Владеет	первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.

Таким образом, данный вид практики вооружает студентов необходимыми первичными профессиональными умениями и навыками в области социальной защиты населения и предполагает овладение следующими *знаниями*:

- о юридических формах и формах собственности социальных учреждений,
- о структуре социальных учреждений, задачах и формах их функционирования,
- о целевых группах клиентов и методах социальной работы с ними,
- о принципах и источниках финансирования социальной работы,
- об оценке эффективности, качества и результативности деятельности учреждений социальной поддержки населения,
- о перспективах развития социальной работы и социальных служб.

*Первичными умениями:*

- умение организовывать социальную работу с различными целевыми группами клиентов,

- умение вести документацию, создавать базы данных на целевые группы клиентов,

- умение проводить эмпирические исследования.

*Первичными навыками:*

- навыками работы с законодательными, нормативно-правовыми документами, научной и методической литературой;

- навыками установления и поддержания профессиональных отношений со специалистами и руководителями учреждений (организаций);

- навыками установления контактов с клиентами службы.

## 7 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели/ 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой учебной практики, изучение цели и задач учебной практики, распределение по базам практики, получение методических указаний к структуре и оформлению отчета; получение индивидуального задания и календарного плана-графика.	2 1 неделя
2	Деятельностный	Ознакомление с учреждением, его структурой, службами.	8 Задание 1 1-2 неделя
		Изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов учреждения, выполняющих деятельность в области социальной работы с населением.	8 Задание 2 1-2 неделя
		Формирование представления о рабочем месте социального	Задание 3

		работника и распределении рабочего времени.	8	1-2 неделя
		Изучение нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения.	12	Задание 4 1-2 неделя
		Наблюдение за процессом практической работы специалистов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и научно-методического материала.	58	Задание 5 1-2 неделя
3	Заключительный	Написание отчета, согласование дневника и отчета с руководителем практики от учреждения, получение характеристики.	10	Отчет 2 неделя
		Представление отчетной документации руководителю практики от кафедры.	2	Собеседование 2 неделя
		Итого	108	

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

### **Задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно**

#### **Задание 1. Ознакомление с учреждением, его структурой, службами (психологической, социально-педагогической, юридической и др.)**

Цель – изучение устава учреждения, структуры учреждения и места служб (социальной, юридической и т.д.) в структуре учреждения.

Задачи: изучение целей и основных задач (направлений) деятельности учреждения, представление структуры организации в виде рисунка (схемы) с указанием места (роли) служб, деятельность которых направлена на выявление, разрешение семейных конфликтов и их предупреждения.

**Методические указания:** задание предполагает изучение устава учреждения, беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации. Представляется в форме конспекта.

**Задание 2. Изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов учреждения, выполняющих деятельность в области социальной работы с населением.**

Цель – изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов (специалиста) учреждения, выполняющих (-его) деятельность в области социальной работы с населением.

Задачи: определение многоаспектности задач, отражающих обязанности социального сопровождения людей разных возрастов и социальных статусов; сформировать представление о направлениях работы специалистов.

**Методические указания:** провести беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации.

**Задание 3. Формирование представления о рабочем месте социального работника и распределении рабочего времени**

Цель – изучение особенностей организации рабочего места специалистов и принципов планирования рабочего времени специалистов учреждения.

Задачи: определение принципов и способов организации рабочего места специалистов, проанализировать документы организации рабочего времени.

**Методические указания:** использовать в качестве основных методов сбора информации беседы со специалистами, визуальный осмотр кабинета и анализ соответствующей документации.

**Задание 4. Изучение нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения**

Цель – изучение основных документов, регламентирующих работу специалиста в области социальной работы.

Задачи: изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу специалиста в области социальной работы.

**Методические указания:** обучающийся изучает, анализирует и осуществляет записи (для дальнейшего использования данного материала в отчете).

## **Задание 5. Наблюдение за процессом практической работы специалистов**

Цель – определение видов деятельности специалистов, выполняющих задачи по оказанию социальной помощи и основных технологий работы.

Задачи: осуществление наблюдения за деятельностью специалиста, участие в групповой и индивидуальной работе, участие в рейдах, выявление методов и технологий работы, взаимодействие с людьми (с коллегами и клиентами), принятие участия в разработке программы (плана) работы со случаем, в консультировании различных категорий клиентов.

**Методические указания:** обучающийся участвует в групповой и индивидуальной работе в качестве помощника, в рейдах – в качестве наблюдателя; делает основные записи в дневнике практики, готовит конспект для дальнейшего использования материала в отчете.

### **Методические указания к составлению конспекта**

Конспект должен содержать исходные данные источника, конспект которого составлен. В нём должны найти отражение основные положения текста. Объём конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Текст может быть, как научный, так и научно-популярный. Сделайте в вашем конспекте широкие поля, чтобы в нём можно было записать незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы.

Соблюдайте основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте весь текст или фрагмент нормативного документа, методической разработки, или расшифруйте свои записи – результаты наблюдений.

2. Выделите информативные центры прочитанного текста.

3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.

4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.

5. Используйте разные цвета маркеров, чтобы подчеркнуть главную мысль, выделить наиболее важные фрагменты текста.

Конспект – это сокращённая запись информации. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и, в то же время, краткими примерами.

Конспект может быть кратким или подробным. Он может содержать без изменения предложения конспектируемого текста или использовать другие, более сжатые формулировки.

Конспектирование является одним из наиболее эффективных способов сохранения основного содержания прочитанного текста, способствует формированию умений и навыков переработки любой информации. Конспект необходим, чтобы накопить информацию для написания более сложной работы (доклада, реферата, курсовой, дипломной работы).

Виды конспектов: плановый, тематический, текстуальный, свободный.

Плановый конспект составляется на основе плана статьи или плана книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

Тематический конспект составляется на основе ряда источников и представляет собой информацию по определенной проблеме.

Текстуальный конспект состоит в основном из цитат статьи или книги.

Свободный конспект включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

### **Методические рекомендации к составлению дневника практики**

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления



имеющейся информации. Титульный дневника по практике и форма его содержания представлены в приложении 3. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

### **Методические рекомендации к составлению отчета по практике**

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки. В отчет необходимо включить описание цели практики, базы практики (организации, где проходит практика), рабочего места практиканта, видов деятельности, выполняемых студентом, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и представляют его для проверки руководителю практики от предприятия не позднее, чем за 2-3 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами практики. Информация описывается в виде текста с применением, при необходимости, статистической обработки. Объем текстовой части должен быть в пределах 15-20 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанными руководителем практики от учреждения и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным в твердой обложке (в тонкой папке с прозрачной корочкой). Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от кафедры. Отчет регистрируется в соответствующем журнале

сотрудником кафедры, подпись которого заверяется на титульном листе отчета печатью учреждения. Отчет о прохождении учебной практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по учебной практике должен иметь следующую структуру:

1) титульный лист (Приложение 1);  
2) календарный план-график (задание) на учебную практику (Приложение 2);

3) дневник прохождения учебной практики (Приложение 3);

4) характеристика на студента (Приложение 4);

5) оглавление (введение, разделы, пункты(параграфы), заключение);

6) текст отчета:

- введение (цель и задачи учебной практики, общие сведения об учреждении (наименование, юридический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителей учреждения и практики));

- основная часть отчета (краткая история развития учреждения; основные направления деятельности, организационная структура в виде рисунка; основные функции структурных подразделений; функциональные обязанности специалистов учреждения, выполняющих деятельность в области социальной работы, их квалификация; описание рабочего места специалиста и распределения рабочего времени; характеристика нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения; описание процесса практической работы специалистов; перечень и характеристика работ, выполненных по заданию руководителя практики от учреждения (например, подбор учебной, научной и методической литературы);

- заключение (отражаются конкретные первичные профессиональные умения и навыки, приобретенные в период учебной практики);

7) отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики;

8) список литературы;

9) приложения.

Права и обязанности участников учебной практики регламентируются Положением о практиках ДВФУ.

Результаты прохождения учебной практики студента могут быть представлены на конференции в форме отчета-презентации или обсуждены на теоретическом семинаре кафедры социальных наук.

### 9 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля: зачет с оценкой.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,	Знает значение обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и		

		<p>потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</p>	<p>мероприятий по социальному сопровождению.</p> <p>Владеет первичными профессиональными и навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.</p>	<p>собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)</p>	<p>Защита отчета, презентация</p>
2	Разделы (этапы) 1-3	<p><b>ПК-2</b> Способность способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий</p>	<p>Знает основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.</p> <p>Умеет ориентироваться среди технологий социальной работы.</p> <p>Владеет первичными профессиональными и навыками выбора</p>	<p>собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)</p> <p>собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)</p> <p>собеседование (УО-1),</p>	<p>Защита отчета, презентация</p> <p>Защита отчета, презентация</p>

		социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	необходимых технологий социальной работы.	конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
3	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и	Знает основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов			
4	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	Знает значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет привести основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными знаниями в области социальной	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

		и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	квалиметрии и стандартизации социального обслуживания населения.	конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-5 Способность к исполнению законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной	Знает основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	в системе социальной защиты населения.		
6	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6 Способность к осуществлению профилектики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает основные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
7	Разделы (этапы) 1-3	ПК-7 Способность	Знает основные модели практики социальной работы	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация



		на современной технологической основе разрабатывают эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации		конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
			Умеет выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет знаниями в области основных моделей социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
8	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-8</b> Способность и готовностью исползовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов	Знает основные современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		поддержку различных категорий и групп населения			
9	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-16</b> Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для	Знает основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		повышения эффективности и социальной работы			
--	--	---	--	--	--

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения  
учебной практики**

**Текущая аттестация** студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий (посещение консультаций руководителя практики от вуза, выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

- ПР-7 - Конспект - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении учебной практики**

#### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой

раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценки конспектов**

<i>«зачтено»</i>	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа нормативных документов, методической литературы, краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
<i>«не зачтено»</i>	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу оригинальных текстов отсутствуют или недостаточны, тексту конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.

## **Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации**

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### Критерии оценки презентации доклада

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации

Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений
-------------------	------------------------	---------------------------------------	--	--

### **Критерии оценки письменных заданий**

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо



комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Промежуточная аттестация** по учебной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

### **Критерии оценивания защиты отчета по практике**

- «отлично» - содержание и оформление отчета по учебной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – содержание и оформление отчета по учебной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете освещены материал освящен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя

магистрант дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

## **10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Холостова, Е. И. Социальная работа и сплоченность общества [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/512129>

2. Холостова, Е. И. Социальная работа: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2017. – 612 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415156>

3. Холостова, Е. И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: Учебное пособие для бакалавров / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2017. – 272 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415342>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Медико-социальные аспекты инвалидности. Медико-социальная экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. А. Баянова [и др.].—

Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21825>.

2. Технологии социальной работы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016.— 214 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62364.html>

3. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 237 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56296](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56296)

4. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: учебник. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 339 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56298](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56298)

5. Холостова, Е. И. Правовое обеспечение социальной работы: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник / Е.И. Холостова, О.Г. Прохорова. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 253 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56275](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56275)

6. Холостова, Е. И. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2014. — 478 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56314](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56314)

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [Департамент труда и социального развития Приморского края: http://www.zanprim.regiontrud.ru/](http://www.zanprim.regiontrud.ru/)
2. [Информационно-правовой портал «Гарант»: http://www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)
3. [Консультант Плюс: http://www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

4. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:  
<http://www.rosmintrud.ru/>
5. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:  
<https://www.gosuslugi.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации:  
<http://www.pravo.gov.ru/>
7. Официальный сайт «Президент РФ»: <http://www.kremlin.ru/>
8. Пенсионный фонд РФ: <https://www.pfrf.ru/>
9. Портал о социальной работе: <http://www.soc-work.ru/>
10. Фонд социального страхования РФ: <https://www.fss.ru/>
11. Фонд обязательного медицинского страхования РФ:  
<https://www.ffoms.ru/>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Информационные технологии и программное обеспечение не применяются.

#### **11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Материально-технические средства обучения по дисциплине: глобальная компьютерная сеть Интернет, обеспечивающая доступ к информационным ресурсам (электронной библиотеке ДВФУ, электронным библиотечным системам, базам данных и др.); аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, мебель – для проведения ознакомительной лекции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации.

В процессе прохождения учебной практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где магистрант проходит практику.

Кроме того, студенту должно быть предоставлено:

- рабочее место;
- возможность доступа к информации, необходимой для выполнения программы практики;
- возможность пользования необходимой литературой; каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет;
- возможность получать консультации руководителя практики - преподавателя департамента социальных и психологических наук;
- возможность обращения по всем возникающим проблемам и вопросам к руководителю практики от организации.

**Составитель: доцент, к.ф.н. Г. С. Ковтун**

**Программа практики обсуждена на заседании департамента социальных и психологических наук, протокол от «19» июня 2017 г. № 6.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»

---

**ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**Департамент социальных и психологических наук**

**О Т Ч Е Т**  
о прохождении учебной практики

Отчет защищен: с оценкой _____	Выполнил студент группы Б _____ _____ И.О. Фамилия
_____	Руководитель практики профессор
_____	_____ И.О. Фамилия
подпись _____ И. О. Фамилия	
« ____ » _____ 20__ г.	
Регистрационный № _____	Практика пройдена в срок
« ____ » _____ 20__ г.	с « ____ » _____ 20__ г.
_____	по « ____ » _____ 20__ г.
подпись _____ И. О. Фамилия	на предприятии _____
	_____

г. Владивосток  
20\_\_

**Пример календарного плана-графика**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

прохождения учебной практики

студента \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ группы

направляется для прохождения учебной практики

в \_\_\_\_\_  
наименование организации

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент \_\_\_\_\_

Подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от Департамента \_\_\_\_\_

ученое звание и степень подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от организации \_\_\_\_\_

должность подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

---

**ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**Департамент социальных и психологических наук**

**ДНЕВНИК**

студента-практиканта  
по учебной практике

\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ курса

---

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Адрес учреждения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

г. Владивосток  
2017



### Содержание дневника

<b>Дата</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы контроля. Методическое и техническое обеспечение</b>	<b>Примечание (заполняет руководитель практики)</b>

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(адрес: индекс, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты организации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана \_\_\_\_\_,  
проходившему

(Ф.И.О. студента)

учебную практику в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ изучил и  
выполнил:

(Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе \_\_\_\_\_  
(название отдела)  
\_\_\_\_\_ отдела (-ов) учреждения, а  
именно:

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы  
можно оценить на «отлично».

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(И. О. Ф.)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа**  
**профиль «Социальная работа в системе социальной защиты населения»**  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток**  
**2017**

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по учебной практике (практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности)**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Знает	значение обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.
	Умеет	под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
	Владеет	первичными профессиональными навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	Знает	основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.
	Умеет	ориентироваться среди технологий социальной работы.
	Владеет	первичными профессиональными навыками выбора необходимых технологий социальной работы.
<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и	Знает	основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
	Умеет	ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.

социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Владеет	знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знает	значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.
	Умеет	привести основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.
	Владеет	первичными знаниями в области социальной квалиметрии и стандартизации социального обслуживания населения.
<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	Знает	основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
	Умеет	ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
	Владеет	первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.
<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает	основные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.
	Умеет	раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
	Владеет	первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность

		граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации	Знает	Знает основные модели практики социальной работы
	Умеет	Умеет выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики
	Владеет	Владеет знаниями в области основных моделей социальной работы
<b>ПК-8</b> Способность и готовностью использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения	Знает	основные современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов
	Умеет	ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней
	Владеет	первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах
<b>ПК-16</b> Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	Знает	основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы
	Умеет	анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.
	Владеет	первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-1</b> Способ	Знает значение обстоятельств,	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

		ность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
		Ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	Умеет под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
		с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий	Владеет первичными профессиональными и навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		по социал ьному сопров ождени ю			
2	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-2</b> Способ ность способ ностью к выбору , разраб отке и эффект ивной реализ ации социал ьных технол огий и технол огий социал ьной работы , направ ленных на обеспе чение прав челове ка в сфере социал ьной защит ы	Знает основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет ориентироваться среди технологий социальной работы.	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными профессиональным и навыками выбора необходимых технологий социальной работы.	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
3	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-3</b> Способ ность предос тавлять меры социал ьной защит	Знает основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	собеседован ие (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровне вые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация



		<p>ы, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и и</p>	<p>Умеет ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.</p>	<p>собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)</p>	<p>Защита отчета, презентация</p>
		<p>социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психич</p>	<p>Владеет знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.</p>	<p>собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)</p>	<p>Защита отчета, презентация</p>

		еских и социальных ресурсов			
4	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контролю качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	Знает значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет привести основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет первичными знаниями в области социальной квалитметрии и стандартизации социального обслуживания населения.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-5</b> Способность к исполнению законодательных и	Знает основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предотвращения социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	социальной защиты населения. Умеет ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения. Владеет первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
6	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуслов	Знает основные обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан. Умеет раскрыть сущность профилактики обстоятельств,	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
					Защита отчета, презентация

		вливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	
		Владеет первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Владеет первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обусловливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
7	Разделы (этапы) 1-3	ПК-7 Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации	Знает основные модели практики социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет знаниями в области основных моделей социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

8	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-8</b> Способность и готовностью использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов	Знает основные современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
		информационные технологии при разработке социальных программ и проектов	Умеет ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
		от социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения	Владеет первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
9	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-16</b> Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в социальной	Знает основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
		ной	Умеет анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7);	Защита отчета, презентация

		работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности и социальной работы		разноуровневые задания (ПР-11)	
			Владеет первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.	собеседование (УО-1), конспект (ПР-7); разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,	Знает (пороговый уровень)	значение обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	Знание обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан	- способность перечислить обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан

определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Умеет (продвинутой)	под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	Умение под супервизией специалиста провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан, принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	- способность принимать участие в работе специалиста по проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;  - способность делать предположения относительно индивидуальные потребности граждан;  - способность принимать участие в разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению
	Владеет (высокий)	первичными профессиональными навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	Владение первичными профессиональными навыками выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан и заполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	- способность проявить первичные профессиональные навыки в части выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, определения индивидуальных потребностей граждан;  - способность вносить полученную информацию в индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению
<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	Знает (пороговый уровень)	основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.	Знание основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.	- способность назвать основные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты
	Умеет (продвинутой)	ориентироваться среди технологий	Умение ориентироваться среди технологий	- способность ориентироваться среди технологий

		социальной работы.	социальной работы	технологий социальной работы;  - способность раскрыть сущность основных технологий социальной работы
	Владеет (высокий)	первичными профессиональными навыками выбора необходимых технологий социальной работы.	Владение первичными профессиональными навыками выбора необходимых технологий социальной работы.	- способность при содействии супервизора определять необходимую ситуации (случаю) технологию социальной работы
<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Знает (пороговый уровень)	основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	Знание основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания	- способность привести основные меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания
	Умеет (продвинутой)	ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	Умение ориентироваться среди основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	- способность демонстрировать знания основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания
	Владеет (высокий)	знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.	Владение знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания	- способность свободно оперировать знаниями в области основных мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания
<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знает (пороговый уровень)	значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	Знание значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи	- способность раскрыть значение оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи



	Умеет (продвинутой)	привести основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	Умение назвать основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	- способность назвать основные критерии качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.
	Владеет (высокий)	значение осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи.	Знание значения осуществления оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи	- способность раскрыть значение оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи
<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	Знает (пороговый уровень)	основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.	Знание основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты	- способность перечислить основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального уровня; - способность назвать основные законодательные и нормативно-правовые акты регионального уровня
	Умеет (продвинутой)	ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения.	Умение ориентироваться среди основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения	- способность назвать основные законодательные и нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней в области социальной работы в системе социальной защиты населения в соответствии с ситуацией (случаем)
	Владеет (высокий)	первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной	Владение первичными навыками применения основных законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней в области социальной	- способность совместно со специалистом определить меры социальной помощи, поддержки гражданину согласно положениям основных законодательных и нормативно-правовых актов в сфере социальной защиты

		работы в системе социальной защиты населения.	работы в системе социальной защиты населения.	
<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает (пороговый уровень)	основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.	Знание основных обстоятельств, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан.	- способность назвать основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан
	Умеет (продвинутой)	раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	Умение раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	- способность раскрыть сущность профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи
	Владеет (высокий)	первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	Владение первичными навыками определения мероприятий, направленных на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	- способность под супервизией специалиста определить мероприятия, направленные на предупреждение возникновения обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи
<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации	Знает (пороговый уровень)	Знает основные модели практики социальной работы	Знание основных модели практики социальной работы	- способность назвать основные современные модели практики социальной работы
	Умеет (продвинутой)	Умеет выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	Умение выделить особенности эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	- способность привести характеристику основных современных моделей практики социальной работы; - способность назвать особенности моделей социальной работы с учетом целей и задач
	Владеет (высокий)	Владеет знаниями в области основных моделей социальной работы	Владение знаниями в области основных моделей социальной работы	- способность свободно владеть знаниями в области основных моделей социальной работы
<b>ПК-8</b> Способность и готовностью использовать современные	Знает (пороговый уровень)	основные современные информационные технологии при	Знание современных информационных технологий при	- способность перечислить современные информационные

информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения		разработке социальных программ и проектов	разработке социальных программ и проектов	технологии при разработке социальных программ и проектов
	Умеет (продвинутой)	ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней	Умение ориентироваться в социальных программах и проектах различных уровней	- способность соотнести социальные программы и проекты различным уровням управления
	Владеет (высокий)	первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах	Владение приемами первичными навыками в области поиска информации о современных социальных проектах и программах	- способность ориентироваться в массиве информации о социальных проектах и программах
<b>ПК-16</b> Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	Знает (пороговый уровень)	основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы	Знание основных методов исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы	- способность назвать основные методы исследования социальных проблем граждан и проблем социальной работы
	Умеет (продвинутой)	анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.	Умение анализировать полученную информацию, составлять аналитические отчеты.	- способность при содействии специалиста анализировать полученную информацию; - способность определить место полученной информации в отчетной документации
	Владеет (высокий)	первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.	Владение первичными навыками участия в различных исследовательских проектах, первичными навыками применения знаний об основных методах анализа информации и составления отчетов.	- способность принимать участие в различных исследовательских проектах; - способность применять первичные знания и навыки анализа и составления отчетов

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения**

## учебной практики

**Текущая аттестация** студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий (выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

- ПР-7 - Конспект - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с

формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении учебной практики**

#### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и

приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценки конспектов**

<i>«зачтено»</i>	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа нормативных документов, методической литературы, краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
<i>«не зачтено»</i>	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу оригинальных текстов отсутствуют или недостаточны, тексту конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.

### **Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации**

- 100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области.

Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

- 85-76 баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 75-61 балл - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### Критерии оценки презентации доклада

<b>Оценка</b>	<b>50-60 баллов (неудовлетворительно)</b>	<b>61-75 баллов (удовлетворительно)</b>	<b>76-85 баллов (хорошо)</b>	<b>86-100 баллов (отлично)</b>
<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			

<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
<b>Ответы на вопросы</b>	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

### Критерии оценки письменных заданий



- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Промежуточная аттестация** по учебной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчетности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

### **Критерии оценки защиты отчета по практике**

- «отлично» - содержание и оформление отчета по учебной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – содержание и оформление отчета по учебной практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студента дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

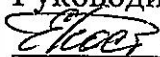

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студента не

дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

**ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

<b>Согласовано:</b>  Руководитель ОП  Костина Е.Ю.  «22» июня 2017 г.	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b>   Директор департамента психологических наук Кузина И.Г. «22» июня 2017 г.
---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА**  
**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование типа производственной практики)

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в системе социальной защиты»

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

г. Владивосток  
2017

### **I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

в связи с введением, согласно приказу ректора от 14.05.2018 № 12-13-870, в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, и признанием утратившим силу приказ от 23.10.2015 № 12-13-2030 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в ДВФУ».

Протокол от «09» июля 2018 г. № 14

Директор департамента социальных наук \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Кузина И.Г.  
(И.О. Фамилия)

### **II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

в связи с изменением названия учредителя - Министерства науки и высшего образования (приказ от 15.10.2018) и необходимости внесения правок в приложения.

Протокол от «12» ноября 2018 г. № 3

Директор ДСН \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Кузина И.Г.

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями собственного образовательного стандарта высшего образования, устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-593 по направлению 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальной защиты» и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870.

## **2. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Целью производственной практики является углубление теоретических знаний, содействие формированию профессиональных умений и навыков социально-технологической деятельности в области социальной работы в системе социальной защиты.

## **3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами производственной практики являются:

- 1) углубление и совершенствование теоретических знаний, сформированных в процессе обучения, дальнейшее их совершенствование;
- 2) развитие способности выявлять социальные группы населения, различные типы семей, отдельных граждан, нуждающихся в социальной помощи и поддержке, социальном обслуживании, определять их потребности, причины социального неблагополучия, определять меры социального обеспечения, социальной поддержки, объем, виды и формы социального обслуживания для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения;

3) формирование профессиональных умений и навыков в применении законодательных и других нормативных актов федерального и регионального уровней в области социальной защиты населения;

4) развитие способности применять актуальные технологии социальной работы, адаптировать эффективные зарубежные практики, разрабатывать и реализовывать инновационные методы и способы социальной работы;

5) формирование способности осуществлять мониторинг социокультурного окружения и условий жизни социальных групп населения, различных типов семей, отдельных граждан, прогнозирование и проектирование мер социальной поддержки, различных видов социальной помощи, социального обслуживания;

6) формирование способности решать проблемы различных типов семей, отдельных граждан, посредством активизации их потенциала и привлечения соответствующих специалистов;

7) овладение навыками составления и оформления отчета по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

#### **4. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная.

Тип – практика по получению профессиональных умений и опыта социально-технологической деятельности.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения следующих видов учебных работ: ознакомительная лекция и инструктаж по технике безопасности, работа в организации, самостоятельная работа студента.

## 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате обучения при прохождении производственной практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Знает	процедуру постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению
	Умеет	провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по предоставлению социальных услуг и мероприятий
	Владеет	процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению
ПК-2 Способность способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	Знает	научные основы разработки и внедрения социальных технологий, принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения
	Умеет	применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения
	Владеет	методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного



		сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения
ПК-3 Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Знает	понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов
	Умеет	анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор необходимой технологии социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать предполагаемые результаты работы
	Владеет	навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации
ПК-4 Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалитметрии и стандартизации	Знает	сущность, основные концепции и специфику социальной квалитметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства квалитметрической оценки качества социальных услуг; значение национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов
	Умеет	отбирать и использовать квалитметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации;

		разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг
	Владеет	научной терминологией общей и социальной квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения
ПК-5, Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	Знает	законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы правоприменения в современной России
	Умеет	анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав
	Владеет	способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав
ПК-6 Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных обстоятельствах, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи
	Умеет	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи
	Владеет	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения
ПК-7 способностью на современной	Знает	теорию, технологию и практику социальной работы, ее цели и задачи; современные модели практики

технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации		социальной работы; особенности создания новых эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики; правила разработки рекомендаций по реализации моделей социальной работы
	Умеет	разрабатывать модели теории и практики социальной работы на современной технологической основе; осваивать новые эмпирические модели социальной работы; разрабатывать рекомендации по реализации моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики
	Владеет	способностью осваивать новые модели социальной работы; навыками разработки моделей теории и практики социальной работы с учетом ее целей и задач; умением предлагать и отстаивать рекомендации по реализации современных эмпирических исследований
ПК-8 способностью и готовностью использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения	Знает	классификацию источников и видов информации; основные принципы, методы и средства получения, хранения, переработки информации; возможности и ограничения информационных технологий при разработке социальных программ и проектов; методы и приемы работы с информацией с использованием компьютера, в том числе при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения
	Умеет	самостоятельно приобретать новые знания с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе при разработке социальных программ и проектов; интерпретировать данные исследований, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения, с применением информационных технологий
	Владеет	приемами получения и проверки информации в области актуальных социальных проблем; навыками использования информационных технологий в процессе разработки социальных программ и проектов; способностью применять знания, полученные с помощью современных информационных технологий в социальной деятельности, направленной на социальную поддержку различных категорий и групп населения

## 6. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта социально-технологической деятельности относится к разделу «Б.2 Практики» (Б2.П.1)

Данная практика логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин базовой и вариативной частей «Социальное здоровье общества», «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы», «Основы социальной работы», «Современная система социальной защиты населения», «Экономические основы социальной работы», «Содержание и методика медико-социальной работы», «Медико-социальная экспертиза и реабилитация инвалидов», «Социальные проблемы современного общества» и другими, что позволит сформировать у обучающихся знания о различных современных теоретических подходах к анализу социальной работы в системе социальной защиты.

## **7. ОБЪЕМ, СРОКИ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Трудоемкость учебной практики составляет 2 недели/ 3 зачетные единицы, 108 часов.

Производственная практика проводится в сроки, определенные календарным учебным графиком. Изменение сроков данной практики допускается только по решению Ученого совета ДВФУ по представлению РОП, содержащему обоснования изменений.

В период организационной подготовки практики, перед ее началом руководитель практики определяет базы для прохождения практики обучающимися. При этом необходимо согласовать базы практик с руководителем образовательной программы (РОП), учитывая, что приоритет отдается профильным организациям, с которыми договорами оформлено долгосрочное сотрудничество, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Возможно, по согласованию с РОП, направление на практику в индивидуальном порядке обучающихся (по их письменному заявлению), желающих пройти практику в профильных организациях по собственному

выбору. При необходимости руководитель практики заключает договора о сотрудничестве с организациями.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (департамент социальных наук и другие) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, соответствующие направленности (профилю) ОПОП ВО, обладающие необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики, и компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой. В их число входят: Администрация Приморского края (Департамент труда и социального развития Приморского края, Департамент по делам молодежи Приморского края), КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения», КГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды»», КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр» (отделение психопрофилактики, психотерапии и медико-социальной помощи), Муниципальное автономное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи г. Владивостока", Управления Пенсионного фонда РФ по различным городским округам и муниципальным районам Приморского края, Приморская краевая организация общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (ВОИ), ПРОО "Консультационный центр по вопросам миграции и межэтнических отношений".

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности.

Содержание ознакомительной практики включает:

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности,	

		ознакомление с программой учебной практики, изучение цели и задач практики, получение методических указаний к структуре и оформлению отчета; получение индивидуального задания и календарного плана-графика.	1	1 неделя
2	Деятельностный	Ознакомление с учреждением, его структурой, службами (психологической, социально-педагогической, юридической).	8	Задание 1 1-2 неделя
		Изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов в области социальной работы	8	Задание 2 1-2 неделя
		Формирование представления о рабочем месте специалиста по социальной работе	8	Задание 3 1-2 неделя
		Изучение нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения.	24	Задание 4 1-2 неделя
		Наблюдение за процессом практической работы специалистов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и научно-методического материала.	48	Задание 5 1-2 неделя
3	Заключительный	Написание отчета, согласование дневника и отчета с руководителем практики от учреждения, получение характеристики.	10	Отчет 2 неделя
		Представление отчетной документации руководителю практики от департамента.	1	Собеседование 2 неделя
		Итого	108	

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	ПК-1	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
2	Разделы (этапы) 1-3	ПК-2	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
3	Разделы (этапы) 1-3	ПК-3	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
4	Разделы (этапы) 1-3	ПК-4	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	ПК-5	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
6	Разделы (этапы) 1-3	ПК-6	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
7	Разделы (этапы) 1-3	ПК-7	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
8	Разделы (этапы) 1-3	ПК-8	знает	собеседование (УО-1)	Защита отчета, презентация
			умеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			владеет	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

По завершении производственной практики руководитель практики от ДВФУ проводит аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимися комплекта документов.

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики. Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью организации:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики – дневник практики;



- характеристику, составленную руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ, в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ;

- календарный план-график (индивидуальное задание).

## 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1 Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	знает (пороговый уровень)	процедуру постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению	знание процедуры постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает процедуру постановки социального диагноза,</li> <li>• знает основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,</li> <li>• знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению</li> </ul>
	умеет (продвинутый)	провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по	умение провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по предоставлению	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан,</li> <li>• умеет определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по предоставлению социальных услуг и мероприятий</li> </ul>

		предоставлению социальных услуг и мероприятий	социальных услуг и мероприятий	
	владеет (высокий)	процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	владение процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан,</li> <li>• умеет разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению</li> </ul>
ПК-2 Способность способностью к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты	знает (пороговый уровень)	научные основы разработки и внедрения социальных технологий, принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и	знание научных основ разработки и внедрения социальных технологий, принципов, условий и методов разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меры правовой и моральной ответственности в процессе создания и	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает научные основы разработки и внедрения социальных технологий,</li> <li>• знает принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального,</li> <li>• знает специфику социокультурного развития общества;</li> <li>• знает характеристики эффективной социальной технологии,</li> <li>• знает методы измерения эффективности технологий социальной работы;</li> <li>• знает меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения</li> </ul>

		реализации технологий в области социальной защиты населения		
	умеет (продвинутый)	применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения	умение применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества;</li> <li>• умеет оценивать уровень эффективности технологий социальной работы;</li> <li>• умеет осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения</li> </ul>
	владеет (высокий)	методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности	владение методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества;</li> <li>• владеет методами и методиками измерения эффективности технологий социальной работы;</li> <li>• владеет навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и</li> </ul>

		технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения	технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения	реализации технологий в области социальной защиты населения
ПК-3 Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	знает (пороговый уровень)	понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов	знание понятий «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенностей организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфики проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.;</li> <li>• знает особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, правоохранительных органов;</li> <li>• знает специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики;</li> <li>• знает возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов</li> </ul>
	умеет (продвинутый)	анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор	умение анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор необходимой технологии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику;</li> <li>• умеет осуществлять выбор необходимой технологии социальной работы;</li> </ul>

		<p>необходимой технологии социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать предполагаемые результаты работы</p>	<p>социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать предполагаемые результаты работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента;</li> <li>• умеет прогнозировать предполагаемые результаты работы</li> </ul>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной</p>	<p>владение навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной ситуации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг;</li> <li>• владеет методами диагностики ситуации клиента;</li> <li>• владеет навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента;</li> <li>• владеет навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы;</li> <li>• владеет приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом;</li> <li>• владеет различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации</li> </ul>

<p>ПК-4 Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации</p>	<p>жизненной ситуации</p> <p>сущность, основные концепции и специфику социальной квалиметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства квалиметрической оценки качества социальных услуг; значение национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов</p>	<p>знание сущности, основные концепции и специфику социальной квалиметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства квалиметрической оценки качества социальных услуг; значение национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает сущность, основные концепции и специфику социальной квалиметрии;</li> <li>• знает основы стандартизации в сфере социального обслуживания;</li> <li>• знает общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг;</li> <li>• знает критерии, способы и средства квалиметрической оценки качества социальных услуг;</li> <li>• знает значение национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов</li> </ul>	
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>отбирать и использовать квалиметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации; разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг</p>	<p>умение отбирать и использовать квалиметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации; разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет отбирать и использовать квалиметрические методы;</li> <li>• умеет производить оценку качества социальных услуг;</li> <li>• умеет осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации;</li> <li>• умеет разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг</li> </ul>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>научной терминологией общей и</p>	<p>владение научной терминологией общей и социальной</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет научной терминологией общей и социальной квалиметрии;</li> </ul>

		социальной квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения	квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения</li> </ul>
ПК-5, Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	знает (пороговый уровень)	законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы правоприменения в современной России	знание законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы правоприменения в современной России	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней;</li> <li>• знает источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение;</li> <li>• знает проблемы правоприменения в современной России</li> </ul>
	умеет (продвинутый)	анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других	умение анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты;</li> <li>• умеет определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы;</li> <li>• умеет максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; умеет применять законодательно-</li> </ul>

		нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав	социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав	нормативные акты для защиты собственных прав
	владеет (высокий)	способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав	владение способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет способностью определять статус законодательных и других нормативных актов;</li> <li>• владеет навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг;</li> <li>• владеет способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав</li> </ul>
ПК-6 Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	знает (пороговый уровень)	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных обстоятельствах, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	знание технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных обстоятельствах, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения,</li> <li>• знает основные обстоятельства, обуславливающие потребность граждан в социальных услугах,</li> <li>• знает о мерах социальной помощи</li> </ul>



	умеет (продвинутый)	осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	умение осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет осуществлять весь комплекс мероприятий направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения,</li> <li>• умеет выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, умеет применять меры социальной помощи</li> </ul>
	владеет (высокий)	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения	владение технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения	владеет технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения
ПК-7 способностью на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации	знает (пороговый уровень)	теорию, технологию и практику социальной работы, ее цели и задачи; современные модели практики социальной работы; особенности создания новых эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики;	знание теории, технологии и практики социальной работы, ее целей и задач; современных моделей практики социальной работы; особенностей создания новых эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики; правил разработки рекомендаций по реализации моделей социальной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает теорию, технологию и практику социальной работы, ее цели и задачи; современные модели практики социальной работы;</li> <li>• знает особенности создания новых эмпирических моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики;</li> <li>• знает правила разработки рекомендаций по реализации моделей социальной работы</li> </ul>

		правила разработки рекомендаций по реализации моделей социальной работы		
	умеет (продвинутый)	разрабатывать модели теории и практики социальной работы на современной технологической основе; осваивать новые эмпирические модели социальной работы; разрабатывать рекомендации по реализации моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	умение разрабатывать модели теории и практики социальной работы на современной технологической основе; осваивать новые эмпирические модели социальной работы; разрабатывать рекомендации по реализации моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет разрабатывать модели теории и практики социальной работы на современной технологической основе;</li> <li>• умеет осваивать новые эмпирические модели социальной работы;</li> <li>• умеет разрабатывать рекомендации по реализации моделей социальной работы с учетом целей и задач ее теории и практики</li> </ul>
	владеет (высокий)	способностью осваивать новые модели социальной работы; навыками разработки моделей теории и практики социальной работы с учетом ее целей и задач; умением предлагать и отстаивать рекомендации по реализации современных эмпирических исследований	владение способностью осваивать новые модели социальной работы; навыками разработки моделей теории и практики социальной работы с учетом ее целей и задач; умением предлагать и отстаивать рекомендации по реализации современных эмпирических исследований	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет способностью осваивать новые модели социальной работы;</li> <li>• владеет навыками разработки моделей теории и практики социальной работы с учетом ее целей и задач;</li> <li>• владеет умением предлагать и отстаивать рекомендации по реализации современных эмпирических исследований</li> </ul>
ПК-8 способностью и готовностью использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную	знает (пороговый уровень)	классификацию источников и видов информации; основные принципы, методы и средства получения, хранения, переработки информации; возможности и	знание классификации источников и видов информации; основных принципов, методов и средств получения, хранения, переработки информации; возможностей и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• знает классификацию источников и видов информации; основные принципы, методы и средства получения, хранения, переработки информации;</li> <li>• знает возможности и ограничения информационных технологий при разработке</li> </ul>

поддержку различных категорий и групп населения		ограничения информационных технологий при разработке социальных программ и проектов; методы и приемы работы с информацией с использованием компьютера, в том числе при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения	информационных технологий при разработке социальных программ и проектов; методов и приемов работы с информацией с использованием компьютера, в том числе при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп	социальных программ и проектов; <ul style="list-style-type: none"> <li>• знает методы и приемы работы с информацией с использованием компьютера, в том числе при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп</li> </ul>
	умеет (продвинутый)	самостоятельно приобретать новые знания с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе при разработке социальных программ и проектов; интерпретировать данные исследований, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения, с применением информационных технологий	умение самостоятельно приобретать новые знания с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе при разработке социальных программ и проектов; интерпретировать данные исследований, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения, с применением информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет самостоятельно приобретать новые знания с помощью информационных технологий и использовать их в практической деятельности, в том числе при разработке социальных программ и проектов;</li> <li>• умеет интерпретировать данные исследований, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения, с применением информационных технологий</li> </ul>
	владеет (высокий)	приемами получения и проверки информации в области актуальных социальных проблем; навыками использования информационных технологий в процессе разработки	владение приемами получения и проверки информации в области актуальных социальных проблем; навыками использования информационных технологий в процессе разработки социальных программ и проектов;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет приемами получения и проверки информации в области актуальных социальных проблем;</li> <li>• владеет навыками использования информационных технологий в процессе разработки социальных программ и проектов; способностью применять знания, полученные с помощью современных</li> </ul>

		социальных программ и проектов; способностью применять знания, полученные с помощью современных информационных технологий в социальной деятельности, направленной на социальную поддержку различных категорий и групп населения	способностью применять знания, полученные с помощью современных информационных технологий в социальной деятельности, направленной на социальную поддержку различных категорий и групп населения	информационных технологий в социальной деятельности, направленной на социальную поддержку различных категорий и групп населения
--	--	---	---	---

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения  
производственной практики**

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий (выполнение практических заданий, конспектов, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики, посещаемость консультаций преподавателя;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам производственной работы.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с

изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

- ПР-11 – Лабораторная работа - средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении практики**

#### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных

вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

#### **Критерии оценки доклада по итогам лабораторной работы, в том числе выполненного с применением презентации**

- 5 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

- 4 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- 3 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- 2 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### **Критерии оценки презентации доклада по итогам лабораторной работы**

<b>Оценка</b>	<b>50-60 баллов (неудовлетворительно)</b>	<b>61-75 баллов (удовлетворительно)</b>	<b>76-85 баллов (хорошо)</b>	<b>86-100 баллов (отлично)</b>
<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

<b>Представление</b>	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна . использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
<b>Оформление</b>	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
<b>Ответы на вопросы</b>	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

### **Задания для проведения текущего контроля самостоятельной работы студентов**

#### **Задание 1. Ознакомление с учреждением, его структурой, службами**

Цель – изучение устава учреждения, структуры учреждения и места служб (психологической, юридической и т.д.) в структуре учреждения.

Задачи: изучение миссии, целей и основных задач (направлений) деятельности учреждения, представление структуры организации в виде рисунка (схемы) с указанием места (роли) служб.



**Методические указания:** задание предполагает изучение устава учреждения или положения о структурном подразделении, беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации.

**Задание 2. Изучение основных задач, направлений и технологий работы специалиста по социальной работе (специалистов учреждения, выполняющих деятельность по социальной защите)**

Цель – изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов (специалиста) учреждения.

Задачи: определение многоаспектности задач, отражающих обязанности сопровождения людей разных возрастов и социальных статусов; сформировать представление о направлениях работы специалистов;

**Методические указания:** провести беседу со специалистом (специалистами) и анализ соответствующей документации.

**Задание 3. Изучение нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения**

Цель – изучение основных документов, регламентирующих работу специалиста в области социальной работы.

Задачи: изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу специалиста в области социальной работы.

**Методические указания:** обучающийся изучает, анализирует и осуществляет записи (для дальнейшего использования данного материала в отчете).

**Задание 4. Наблюдение за процессом практической работы специалистов по социальной работе и участие в ней**

Цель – участие в выявлении социальных групп населения, различных типов семей, отдельных граждан, нуждающихся в социальной помощи и поддержке, социальном обслуживании и определении мер социального обеспечения, социальной поддержки, объем, виды и формы социального обслуживания.

Задачи: осуществление наблюдения за деятельностью специалиста, участие в групповой и индивидуальной работе, участие в рейдах, выявление нуждающихся граждан и определение их потребностей, причин социального неблагополучия, определение совместно со специалистом мер социального обеспечения, социальной поддержки, объема, форм социального обслуживания и перечня социальных услуг с учетом социокультурного окружения и условий жизни различных типов семей и их потенциала.

**Методические указания:** обучающийся участвует в групповой и индивидуальной работе в качестве помощника, в рейдах – в качестве наблюдателя, осуществляет консультирование под супервизией специалиста от учреждения; делает основные записи в дневнике практики. В форме конспекта описывает, как минимум, 2 ситуации. Данная информация приводится в отчете. При этом студент должен привести зарубежный опыт в решении подобных ситуаций.

#### **Задание 5. Составление и оформление отчета по практике**

##### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценки выполнения заданий**

Оценка «отлично» ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по темам заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по темам заданий, допуская незначительные неточности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не ориентируется в темах заданий.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Промежуточная аттестация** по практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Форма контроля – зачет с оценкой.

### **Критерии оценивания защиты отчета по практике**

- «отлично» - содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, ответы на вопросы конкретные, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студент дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике**

- «отлично» - полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, доклад представлен на высоком уровне, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности (1-2) при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студента дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение

трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, в отчете освещена меньшая часть программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация задолженности проводится в соответствии с локальными актами ДВФУ (также – если программа практики не выполнена по уважительной причине).

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Басов, Н.Ф. Социальная работа с различными группами населения: учебное пособие / Н.Ф. Басов под ред. и др. — М.: КноРус, 2016. — 528 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=BookRu:BookRu-917983&theme=FEFU>

2. Гузаиров В.Ш. Социальная политика современной России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гузаиров В.Ш., Моисеев В.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 517 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28875>.

3. Тарасенко Л.В. Технологии работы с молодежью группы риска в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарасенко Л.В., Нор-Аревян

О.А. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015. — 218 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-78710&theme=FEFU>

4. Холостова, Е.И. Социальный контракт: от заключения до исполнения [Электронный ресурс] / Холостова Е.И., Климантова Г.И. - М.: Дашков и К°, 2017. - 162 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-415202&theme=FEFU>

### **Дополнительная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Актуальные проблемы социальной работы. Монография: [Электронный ресурс] / Г.В. Люткене, А.Г. Белинская. Электрон. текстовые данные — Москва: Русайнс, 2017. — 86 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=BookRu:BookRu-929384&theme=FEFU>

2. Современная социальная работа: введение в теорию и практику: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н. ПлатоноваМ, В.Н. Келасьев, А.Н. Смирнова. - Электрон. текстовые данные — Санкт-Петербург: Институт психологии и социальной работы, Санкт-Петербург, 2016. — 183 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931040/view2/1>

3. Теория и практика психосоциальной работы: учебное пособие для вузов и колледжей / Т. И. Целевич, Е. А. Белобородова. – М.: Форум, 2015. – 351 с. (9 экз.) <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:807717&theme=FEFU>

4. Фирсов М.В. Технология социальной работы : учебник [Электронный ресурс] / М.В. Фирсов, Е.Г. Студёнова. — М.: КноРус, 2017. — 344 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=BookRu:BookRu-922168&theme=FEFU>

5. Холостова, Е.И. Зарубежный опыт социальной работы [Электронный ресурс] / Холостова Е.И., Дашкина А.Н., Малофеев И.В. - М.: Дашков и К°, 2017. - 368 с. - Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-415142&theme=FEFU>



## Нормативно-правовые материалы

1. О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей: федер. закон от 29.12.2006 № 256 (в ред. от 02.07.2013 № 185-ФЗ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=149064>
2. О государственной социальной помощи: федер. закон № 178-ФЗ от 17.07.1999 г. (в ред. от 28.12.2013 № 396-ФЗ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=156935>
3. О государственной социальной помощи в Приморском крае: закон № 255-КЗ от 06.06.2005 г. (в ред. от 03.10.2013 № 255-КЗ) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ombu.primorsky.ru/articles.php?id=59>
4. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: федер. закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/hotlaw/federal/517850/>
5. О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Приморском крае: закон от 26.12.2014 № 542-КЗ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zanprim.regiontrud.ru/Attachment.axd?id=2cf91a4e-ebf5-4960-8642-9e1071eaa7d9>
6. О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края: регион. закон № 206-КЗ от 29 декабря 2004 г. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ombu.primorsky.ru/articles.php?id=152>
7. Об утверждении регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Приморского края при предоставлении социальных услуг и социального сопровождении на территории Приморского края: приказ департамента труда и социального развития Приморского края от 04.12.2014 № 761 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://zanprim.regiontrud.ru/home/sozash/meropr.aspx>

8. Порядок и условия назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей: приказ Мин. здравоохранения и социального развития РФ от 23.12.2009 г. № 1012н [Электронный ресурс]. –

Режим

доступа:

<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=153985;fld=134;dst=100010;rnd=0.9354131121654063>

9. Порядок и условия оплаты медицинским организациям услуг по медицинской помощи, оказанной в период беременности, и медицинской помощи, оказанной женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период, а также диспансерному (профилактическому) наблюдению ребенка в течение первого года жизни: приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 1 февраля 2011 г. № 73н [Электронный ресурс]. – Режим доступа: –

<http://subsidi.net/%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0/%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9-%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%82/%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE/item/78-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%B8-%D0%B8%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%B0.htm>

10. Порядок предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

[http://fss.ru/ru/fund/social\\_insurance\\_in\\_russia/124/135/10331.shtml](http://fss.ru/ru/fund/social_insurance_in_russia/124/135/10331.shtml)

11. Правила подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата...: приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 18 октября 2011 г. № 1180н [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2012/03/16/matkapital-dok.html>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Информационные технологии и программное обеспечение не применяются.

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

### **Методические рекомендации к составлению дневника практики**

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации. Титульный дневника по практике и форма его содержания представлены в приложении 3. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

### **Методические рекомендации к составлению отчета по практике**

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки. В отчет необходимо включить описание цели практики, базы практики (организации, где проходит практика), рабочего места практиканта, видов деятельности, выполняемых студентом, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и представляют его для проверки руководителю практики от предприятия не позднее, чем за 2-3 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами практики. Информация описывается в виде текста с

применением, при необходимости, статистической обработки. Объем текстовой части должен быть в пределах 15-20 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанные руководителем практики от учреждения и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным в твердой обложке (в тонкой папке с прозрачной корочкой). Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от департамента. Отчет регистрируется в соответствующем журнале сотрудником кафедры. Отчет о прохождении производственной практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по производственной практике должен иметь следующую структуру:

- 7) титульный лист (Приложение 1);
- 8) календарный план-график (задание) на производственную практику (Приложение 2);
- 9) дневник прохождения производственной практики (Приложение 3);
- 10) характеристика на студента (Приложение 4);
- 11) оглавление (введение, разделы, пункты (параграфы), заключение);
- 12) текст отчета:

- введение (цель и задачи производственной практики, общие сведения об учреждении (наименование, юридический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителей учреждения и практики));

- основная часть отчета (краткая история развития учреждения; основные направления деятельности, организационная структура в виде рисунка; основные функции структурных подразделений; функциональные обязанности специалистов учреждения, их квалификация; описание рабочего

места специалиста и распределения рабочего времени; характеристика нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения; описание процесса практической работы специалистов с приведением; перечень и характеристика работ, выполненных по заданию руководителя практики от учреждения (например, подбор учебной, научной и методической литературы, разработка просветительской лекции, занятия);

- заключение (отражаются конкретные первичные профессиональные умения и навыки, приобретенные в период производственной практики);

7) список литературы;

8) приложения (при наличии).

Права и обязанности участников производственной практики регламентируются Положением о практиках ДВФУ.

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения производственной практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где он проходит практику. Студенту должно быть предоставлено: рабочее место, возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания, возможность пользования необходимой литературой, в том числе неопубликованными документами.

Для организации самостоятельной работы студентам обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет.

Для проведения лекционного занятия, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации предусмотрена учебная аудитория, оснащенная специализированной учебной мебелью и современным мультимедийным оборудованием.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Составитель: доцент, канд. социол. наук С.В. Гончарова**

**Программа практики обсуждена на заседании департамента социальных и психологических наук, протокол № 6 от «19» июня 2017 г.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**Департамент социальных наук**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении производственной практики

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

Выполнил студент группы  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель практики  
доцент  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на предприятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Владивосток  
20\_\_

**Пример календарного плана-графика**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

прохождения производственной практики

студента \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ группы

направляется для прохождения производственной практики

в \_\_\_\_\_  
наименование организации

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент \_\_\_\_\_

Подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от департамента \_\_\_\_\_

ученое звание и степень подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от организации \_\_\_\_\_

должность подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**Департамент социальных наук**

**ДНЕВНИК**

студента-практиканта  
по производственной практике

\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ курса

---

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Адрес учреждения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

г. Владивосток

20\_ г.

## Содержание дневника

<b>Дата</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы контроля. Методическое и техническое обеспечение</b>	<b>Примечание (заполняет руководитель практики)</b>

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(адрес: индекс, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты организации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана \_\_\_\_\_,  
проходившему

(Ф.И.О. студента)

производственную практику в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

практику на

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ изучил и  
выполнил:

(Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе \_\_\_\_\_  
(название отдела)

\_\_\_\_\_ отдела (-ов) учреждения, а  
именно:

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы  
можно оценить на « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

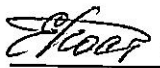
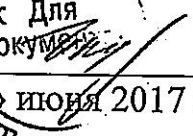

(И. О. Ф.)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

**ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

<b>Согласовано:</b>  Руководитель ОП  Костина Е.Ю.  «22» июня 2017 г.	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b>  Директор, департамента Социальных и психологических наук Для документов  Кузина И.Г.  «22» июня 2017 г. 
---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

(наименование типа производственной практики)

Направление подготовки **39.03.02 «Социальная работа»**

Профиль **«Социальная работа в системе социальной защиты»**

Квалификация (степень) выпускника  
**бакалавр**

г. Владивосток  
2017

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

в связи с введением, согласно приказу ректора от 14.05.2018 № 12-13-870, в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, и признанием утратившим силу приказ от 23.10.2015 № 12-13-2030 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в ДВФУ».

Протокол от «09» июля 2018 г. № 14

Директор департамента социальных наук \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Кузина И.Г.  
(И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

в связи с изменением названия учредителя - Министерства науки и высшего образования (приказ от 15.10.2018) и необходимости внесения правок в приложения.

Протокол от «12» ноября 2018 г. № 3

Директор ДСН \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Кузина И.Г.

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта, установленного ДВФУ и утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-593 и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870.

## **2. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ**

Целью научно-исследовательской работы является формирование у бакалавров практических умений и навыков в области организации и содержания научных исследований в социальной работе в системе социальной защиты.

## **3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- 1) развитие навыков научно-исследовательской работы бакалавров;
- 2) приобретение практического опыта научной деятельности;
- 3) содействие активизации научной деятельности бакалавров;
- 4) развитие способности к организации самостоятельной исследовательской деятельности, а также формирование умения решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- 5) проведение исследования по выбранной теме научно-исследовательской работы.

## **4. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Вид практики – производственная.

Тип – научно-исследовательская работа.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения следующих видов учебных работ: ознакомительная лекция и инструктаж по технике безопасности, работа в организации, самостоятельная работа студента.

## **5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

В результате обучения при прохождении научно-исследовательской работы у обучающихся формируются следующие универсальная и профессиональная компетенция (элементы компетенций):

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
УПК-1 Способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности	Знает	основные методы исследования в социогуманитарных науках; основные принципы формирования и реализации междисциплинарного подхода в научных исследованиях
	Умеет	определять необходимый и достаточный для целей профессиональной деятельности перечень методов научного исследования из различных социогуманитарных наук; применять основные принципы междисциплинарного подхода в научных исследованиях
	Владеет	навыками формирования перечня методов научного исследования из различных социогуманитарных наук для достижения исследовательской цели; навыками формирования и использования междисциплинарного подхода в решении конкретной исследовательской задачи
ПК-16 Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной	Знает	особенности проблем общества и личности в сфере социальной работы; пути решения базовых социальных проблем в обществах различных типов и социально-психологических проблем личности; характеристики различных методов

работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы		проведения прикладных исследований; методику определения эффективности социальной работы
	Умеет	применять современные методы при проведении прикладных исследований в различных подсистемах социальной сферы; анализировать результаты деятельности в системе социальной работы, используя данные статистической отчетности; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности социальной работы
	Владеет	навыками исследования, формулировки и разрешения проблем в сфере социальной работы; опытом проведения эмпирических исследований в социальной сфере с применением современных методов и технологий; навыками анализа данных по определению эффективности социальной работы и методами ее повышения

## 6. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская работа является неотъемлемой частью профессиональной подготовки бакалавров и выступает как одно из средств формирования умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности будущих специалистов.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» относится к вариативной части (раздел «Практики») учебного плана направления 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальной защиты».

Содержание научно-исследовательской работы тесно увязано с содержанием учебных занятий, учебных и производственных практик.

Научно-исследовательская работа логически и содержательно связана с изучением следующих дисциплин учебного плана: «Технологии социальной работы», «Социология», «Теория социальной работы», «Методы исследования в социальной работе», «Современная система социальной защиты населения» и другими, что позволит сформировать у обучающихся знания о современных теоретических подходах к анализу социальных



явлений, умений и навыков применения методов исследования в социальной работе.

## **7. ОБЪЕМ, СРОКИ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 2 недели / 3 зачетных единицы, 108 часов.

Научно-исследовательская работа проводится в сроки, определенные календарным учебным графиком. Изменение сроков данной практики допускается только по решению Ученого совета ДВФУ по представлению РОП, содержащему обоснования изменений.

В период организационной подготовки практики, перед ее началом руководитель определяет базы для прохождения практики обучающимися. При этом необходимо согласовать базы практик с руководителем образовательной программы (РОП), учитывая, что приоритет отдается профильным организациям, с которыми договорами оформлено долгосрочное сотрудничество, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Возможно, по согласованию с РОП, направление на практику в индивидуальном порядке обучающихся (по их письменному заявлению), желающих пройти практику в профильных организациях по собственному выбору. При необходимости руководитель практики заключает договора о сотрудничестве с организациями.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (департамент социальных наук и другие) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, соответствующие направленности (профилю) ОПОП ВО, обладающие необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики, и компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой. В их число входят: Администрация

Приморского края (Департамент труда и социального развития Приморского края, Департамент по делам молодежи Приморского края), КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения», КГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды»», КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр» (отделение психопрофилактики, психотерапии и медико-социальной помощи), Муниципальное автономное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи г. Владивостока" и другими.

Выбор мест прохождения научно-исследовательской работы для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности.

Научно-исследовательская работа студентов может проходить в следующих организационных формах: а) индивидуально под руководством преподавателя; б) в составе научно-исследовательской группы, объединяющей студентов разных курсов для решения значимой социальной проблемы (задачи, ситуации); в) в составе коллектива, занимающегося разработкой заказной (инициативной, грантовой) научно-исследовательской работы по проблематике социальной работы. Не допускается прохождение практики путем выполнения иных, не относящихся к исследованию, видов работ.

Содержание научно-исследовательской работы включает:

1. Подготовительный этап, на котором бакалавр проходит инструктаж по технике безопасности; знакомится с целью и задачами научно-исследовательской работы; нормативными документами, регламентирующими ее проведение; составляет индивидуальный план прохождения научно-исследовательской работы, в котором определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики.

2. Основной этап, на котором бакалавр выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практики.

В ходе практики студенты осуществляют следующие виды деятельности: осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию) для написания научной статьи, выступления с докладом (сообщением), подготовки аналитического обзора в соответствии с темами, предоставленными руководителем практики, применяя имеющиеся навыки работы с текстом, в том числе на иностранном языке; изучают специальную литературу по выбранной тематике; проводят комплексное теоретическое и практическое изучение рассматриваемой тематики в области социальной работы.

3. Завершающий этап, на котором бакалавр готовит отчет, включающий описание проделанной работы, с необходимыми приложениями, и защищает его.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	1-2 неделя	УПК-1	знает	собеседование (ОУ-1), конспект (ПР-7)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)
			умеет	собеседование (ОУ-1), разноуровневые задачи (ПР-11)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)
			владеет	собеседование (ОУ-1), разноуровневые задачи (ПР-11)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)
		ПК-16	знает	собеседование (ОУ-1), конспект (ПР-7)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)
			умеет	собеседование (ОУ-1), разноуровневые задачи (ПР-11)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)

			владеет	собеседование (ОУ-1), разноуровневые задачи (ПР-11)	собеседование по отчету по практике, (ОУ-1), доклад по отчету по практике (ОУ-3)
--	--	--	---------	--	--

По завершении научно-исследовательской работы руководитель практики от ДВФУ проводит аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимися комплекта документов.

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики. Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью организации:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики – дневник практики;
- характеристику, составленную руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ, в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ;
- календарный план-график (индивидуальное задание).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>		<b>критерии</b>	<b>показатели</b>
УПК-1 Способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	основные методы исследования в социогуманитарных науках; основные принципы формирования и реализации междисциплинарного подхода в научных исследованиях	Знание основных методов исследования в социогуманитарных науках; основных принципов формирования и реализации междисциплинарного подхода в научных исследованиях	Способность перечислить и раскрыть основные методы исследования в социогуманитарных науках; Способность перечислить и раскрыть основные принципы формирования и реализации междисциплинарного подхода в научных исследованиях

	умеет (продвинутый)	определять необходимый и достаточный для целей профессиональной деятельности перечень методов научного исследования из различных социогуманитарных наук; применять основные принципы междисциплинарного подхода в научных исследованиях	Умение определять необходимый и достаточный для целей профессиональной деятельности перечень методов научного исследования из различных социогуманитарных наук; применять основные принципы междисциплинарного подхода в научных исследованиях	Готовность сформулировать необходимый и достаточный для целей профессиональной деятельности перечень методов научного исследования из различных социогуманитарных наук; Готовность применять основные принципы междисциплинарного подхода в научных исследованиях
	владеет (высокий)	навыками формирования перечня методов научного исследования из различных социогуманитарных наук для достижения исследовательской цели; навыками формирования и использования междисциплинарного подхода в решении конкретной исследовательской задачи	Владение навыками формирования перечня методов научного исследования из различных социогуманитарных наук для достижения исследовательской цели; навыками формирования и использования междисциплинарного подхода в решении конкретной исследовательской задачи	навыки формирования перечня методов научного исследования из различных социогуманитарных наук для достижения конкретной исследовательской цели; опыт формирования и использования междисциплинарного подхода в решении конкретной исследовательской задачи

<p>ПК-16 Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>знает особенности проблем общества и личности в сфере социальной работы; пути решения базовых социальных проблем в обществах различных типов и социально-психологических проблем личности; характеристики различных методов проведения прикладных исследований; методику определения эффективности социальной работы</p>	<p>Знает особенности проблем общества и личности в сфере социальной работы; пути решения базовых социальных проблем в обществах различных типов и социально-психологических проблем личности; характеристики различных методов проведения прикладных исследований; методику определения эффективности социальной работы</p>	<p>Способность сформулировать проблемы общества и личности в сфере социальной работы; определить пути решения базовых социальных проблем в обществах различных типов и социально-психологических проблем личности; охарактеризовать различные методы проведения прикладных исследований; охарактеризовать методику определения эффективности социальной работы</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>применять современные методы при проведении прикладных исследований в различных подсистемах социальной сферы; анализировать результаты деятельности в системе социальной работы, используя данные статистической отчетности; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности социальной работы</p>	<p>Умение применять современные методы при проведении прикладных исследований в различных подсистемах социальной сферы; анализировать результаты деятельности в системе социальной работы, используя данные статистической отчетности; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности социальной работы</p>	<p>Готовность применять современные методы при проведении прикладных исследований в различных подсистемах социальной сферы; анализировать результаты деятельности в системе социальной работы, используя данные статистической отчетности; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности социальной работы</p>

	владеет (высокий)	навыками исследования, формулировки и разрешения проблем в сфере социальной работы; опытом проведения эмпирических исследований в социальной сфере с применением современных методов и технологий; навыками анализа данных по определению эффективности социальной работы и методами ее повышения	Владение навыками исследования, формулировки и разрешения проблем в сфере социальной работы; опытом проведения эмпирических исследований в социальной сфере с применением современных методов и технологий; навыками анализа данных по определению эффективности социальной работы и методами ее повышения	Навыки исследования, формулировки и разрешения конкретных проблем в сфере социальной работы; опыт проведения эмпирических исследований в социальной сфере с применением современных методов и технологий; навыки анализа данных по определению эффективности социальной работы и методами ее повышения
--	----------------------	---	--	--

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов прохождения  
практики**

**Текущая аттестация** студентов по научно-исследовательской работе проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по практике проводится в форме контрольных мероприятий (выполнение заданий, ведение дневника практики) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность выполнения различных видов заданий, заполнение дневника практики;
- уровень овладения первичными профессиональными умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- уровень защиты отчета (доклад);
- уровень ответов на вопросы при защите отчета;

- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.

Краткая характеристика оценочных средств для текущего контроля:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

- ПР-7 – Конспект – продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные результаты изучения нормативных документов, наблюдений за деятельностью специалистов, ведение дневника практики.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Критерии оценочных средств, применяемых при прохождении практики**

#### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.



- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии оценки конспектов**

<i>«зачтено»</i>	Студент имеет навыки самостоятельного изучения и анализа источников и научной литературы, конспект характеризуют краткость (выделение главных тезисов), ясная и четкая структуризация материала, содержательная точность, оригинальность обработки авторского текста.
<i>«не зачтено»</i>	Навыки студента по самостоятельному изучению и анализу источников и научной литературы отсутствуют или недостаточны,

	тексту конспекта не характерны краткость, содержательная точность, отсутствует оригинальность авторского текста.
--	--

### **Критерии оценки письменных заданий**

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно;

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более одной ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены незначительные ошибки в оформлении работы;

- «удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более двух ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три и более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Промежуточная аттестация** по производственной (научно-исследовательской работе) проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчётности студента, и на основании оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации**

«отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «удовлетворительно» - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих

проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической

речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике**

- «отлично» - полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, доклад представлен на высоком уровне, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности (1-2) при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студента дает

неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, в отчете освещена меньшая часть программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация задолженности проводится в соответствии с локальными актами ДВФУ (также – если программа практики не выполнена по уважительной причине).

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Басов, Н.Ф. Социальная работа с различными группами населения: учебное пособие / Н.Ф. Басов под ред. и др. — М.: КноРус, 2016. — 528 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=BookRu:BookRu-917983&theme=FEFU>

2. Дроздова, Г. И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Дроздова. - Электрон. текстовые данные. - Омск : Омский государственный институт сервиса, 2013. - 66 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258>.

3. Евсеев, В. О. Методы исследовательской работы в молодежной среде [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. О. Евсеев; под общ. ред. Н. А. Волгина. - М. : Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 237 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=258027>

4. Павленок, П.Д. Основы социальной работы: Учебник / Отв. ред. Павленок П.Д., - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М Издательский Дом, 2017. - 534 с. - Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-590250&theme=FEFU>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Приступа, Е.Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья : учеб. пособие / Е.Н. Приступа. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 159 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-907959&theme=FEFU>

2. Социальная работа с незащищенными группами населения: учебное пособие / Г. В. Палаткина, Г. Х. Мусина-Мазнова, И. А. Потапова. – М.: КноРус, 2017. – 337 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:837860&theme=FEFU> (6 экз.)

3. Баянова, Н.А. Медико-социальные аспекты инвалидности. Медико-социальная экспертиза [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. А. Баянова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. — 52 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-21825&theme=FEFU>

4. Тавокин, Е. П. Социологическая информация в социальном управлении [Электронный ресурс] : лекция / Е. П. Тавокин. - М. : изд-во РАГС, 2008. - 34 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=374392>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **«Интернет»**

1. Библиотека Гумер. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Информационные технологии и программное обеспечение не применяются.

### **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Конкретное задание на практику формулируется руководителем совместно со студентом с учетом специфики его научной работы, особенностей места прохождения практики. В период практики необходимо собрать, проанализировать и обработать материал, который послужит основой для выполнения научно-исследовательской работы. В процессе работы студент самостоятельно выполняет задание руководителя практики в соответствии с индивидуальным планом работы. Руководитель от департамента обязан: в соответствии с программой практики разработать совместно со студентом индивидуальное задание и дневник прохождения практики; консультировать студента по вопросам научно-исследовательской практики и написания отчета о проделанной работе; контролировать качество работы студентов и выполнение ими календарно-тематических планов; помогать в подборе и систематизации материала для написания научно-исследовательской работы; по окончании практики оценить работу студента. Руководитель от предприятия: непосредственное руководство работой студентов во время научно-исследовательской работы на предприятии возлагается на наиболее квалифицированных сотрудников и руководителей принимающей организации. Руководитель практики от принимающей организации: обеспечивает выполнение студентами программы и



индивидуального задания; консультирует по вопросам практики, ведения графика, составления отчета; оказывает помощь в сборе материала для написания исследовательской работы. С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в учреждениях образования, с которыми они должны быть ознакомлены.

### **Методические рекомендации к составлению дневника практики**

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации. Титульная страница дневника по практике и форма его содержания представлены в приложении В. Содержание практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию. Столбец «Примечание» заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью.

### **Методические рекомендации к составлению отчета по практике**

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки. В отчет необходимо включить описание цели практики, базы практики (организации, где проходит практика), рабочего места практиканта, видов деятельности, выполняемых студентом, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, отзывы и рекомендации руководителей практики от предприятия по оптимизации процесса организации практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и сдают его для проверки руководителю практики от предприятия не позднее, чем за 2-3 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами практики. Информация описывается в виде текста с применением, при необходимости, статистической обработки. Объем текстовой части должен быть в пределах 10-15 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанными руководителем практики от учреждения и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным в твердой обложке в начале следующего за периодом практики семестра. Отчет в электронной форме направляется руководителю практики не позднее последнего дня периода практики. Отсутствие отчета в электронной форме влечет за собой не получение зачета с оценкой.

Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от департамента. Отчет регистрируется в соответствующем журнале сотрудником департамента. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист (Приложение А);
- 2) календарный план-график (задание) на практику (Приложение Б);
- 3) дневник прохождения практики (Приложение В);
- 4) характеристика на студента (Приложение Г);
- 5) оглавление (введение, разделы, пункты(параграфы), заключение);
- 6) текст отчета:

- введение (цель и задачи практики, общие сведения об учреждении (наименование, юридический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителей учреждения и практики));

- основная часть отчета;

- заключение (приводятся выводы по задачам практики, по достижению ее целей);

7) список литературы;

8) приложения (при наличии).

Права и обязанности участников практики регламентируются Положением о практиках обучающихся в ДВФУ.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где он проходит практику. Студенту должно быть предоставлено: рабочее место, возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания, возможность пользования необходимой литературой, в том числе неопубликованными документами.

Для организации самостоятельной работы студентам обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет:

Научная библиотека ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10), корпус А (Лит. П), уровень 10, каб. А 1042 - читальный зал гуманитарных наук – помещение для самостоятельной работы, помещение оборудовано: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт., интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox, копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C), полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS);

кор. А (Лит. П), этаж 10, каб. А1042, читальный зал периодических изданий - помещение для самостоятельной работы: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт., копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C);

г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 65б, Этаж 2, зл. 203, универсальный читальный зал – помещение для самостоятельной работы: многофункциональное устройство (МФУ), моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK. Персональные системы для читальных залов терминала – 12 шт., рабочее место для медиа-зала HP dc7700 – 2 шт., персональные системы для медиа-зала в комплекте - 7 шт.;

г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 65б, этаж 3, зл.411, зал доступа к электронным ресурсам – помещение для самостоятельной работы: персональные системы для читальных залов терминала – 15 шт.

Для проведения лекционного занятия, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрена учебная аудитория, оснащенная специализированной учебной мебелью, мультимедийным оборудованием.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Составители: доцент Т.Н. Сверкунова**

**Программа практики обсуждена на заседании департамента социальных и психологических наук, протокол от «19» июня 2017 г. № 6.**

## Приложение А



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

### ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

#### Департамент социальных наук

### О Т Ч Е Т

по производственной практике (научно-исследовательской работе)

Отчет защищен: с оценкой _____ _____	Выполнил студент группы _____ _____ И.О. Фамилия
подпись И.О. Фамилия «___» _____ 20__ г.	Руководитель практики доцент _____ И.О. Фамилия
Регистрационный № _____ «___» _____ 20__ г.	Практика пройдена в срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. на предприятии _____
_____	_____
подпись И.О. Фамилия	

г. Владивосток  
20\_\_

## Приложение Б

### Пример календарного плана-графика

#### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)

студента \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ группы

направляется для прохождения производственной практики  
(научно-исследовательской работы)

в \_\_\_\_\_  
наименование организации

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент \_\_\_\_\_

Подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от департамента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ученое звание и степень подпись И. О. Ф.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность подпись И. О. Ф.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

## Приложение В



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

### ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

#### ДНЕВНИК

студента-практиканта  
по производственной практике (научно-исследовательской работе)

\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ курса

---

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Адрес учреждения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

г. Владивосток

201\_

## Содержание дневника

Дата	Содержание деятельности	Примечание (о выполнении заполняет руководитель практики от организации)

...



## Приложение Г

\_\_\_\_\_

(название организации)

\_\_\_\_\_

(адрес: индекс, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_

(реквизиты организации)

\_\_\_\_\_

(дата)

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана \_\_\_\_\_ проходившему  
(Ф.И.О. студента)  
производственную практику (научно-исследовательскую работу) в

\_\_\_\_\_

практику на с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

За время прохождения практики : \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе \_\_\_\_\_  
(название отдела)  
\_\_\_\_\_ отдела (-ов) учреждения, а  
именно:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы можно оценить на « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Ф.)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

Согласовано:	«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП <i>Костина</i> – Костина Е.Ю.	департамента Социальных и психологических наук Для документов
«22» июня 2017 г.	Кузина И.Г. «22» июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**  
(наименование производственной практики)

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль «Социальная работа в системе социальной защиты»

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

г. Владивосток  
2017

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента социальных наук:**

в связи с введением, согласно приказу ректора от 14.05.2018 № 12-13-870, в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, и признанием утратившим силу приказ от 23.10.2015 № 12-13-2030 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в ДВФУ».

Протокол от «09» июля 2018 г. № 14

Директор департамента социальных наук



(подпись)

Кузина И.Г.

(И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента социальных наук:**

в связи с изменением названия Министерства – науки и высшего образования.

Протокол от «12» ноября 2018 г. № 3

Директор департамента социальных наук



(подпись)

Кузина И.Г.

(И.О. Фамилия)

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями собственного образовательного стандарта высшего образования, установленного ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 04.04. 2016 № 12-13-593 и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Целями преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, практическое освоение общих и частных технологий социальной работы в системе социальной защиты;
- получение студентами профессиональных умений, навыков и опыта социально-технологической и исследовательской профессиональной деятельности в области социальной работы в системе социальной защиты;
- сбор и обобщение практического, исследовательского материала для завершения работы над выпускной квалификационной работой.

## **3. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами преддипломной практики являются:

- освоение пространства практической деятельности в учреждениях и организациях, осуществляющих работу в сфере социальной защиты населения;
- практическое овладение методами и способами диагностики и оценки трудной жизненной ситуации клиентов социальных служб, оценки степени их нуждаемости в мерах социальной защиты, поддержки и помощи;

- практическое овладение навыками социальной диагностики и социальной профилактики и другими технологиями социальной работы для осуществления эффективной профессиональной деятельности в системе социальной защиты населения;

- практическое овладение системой социальных стандартов для проведения оценки нуждаемости граждан в социальных услугах и качества их предоставления;

- овладение и совершенствование навыков использования современных информационных технологий при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения;

- практическое овладение навыками выявления, формулирования, разрешения проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований;

- сбор и анализ необходимых материалов для завершения написания выпускной квалификационной работы на основе сформированных навыков использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;

#### **4. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Вид - производственная практика.

Тип производственной практики – преддипломная.

Способ проведения преддипломной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения следующих видов учебных работ: ознакомительная лекция и инструктаж по технике безопасности, работа в организации, самостоятельная работа студента (изучение литературы, проведение исследования, сбор, анализ и



## 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате обучения при прохождении преддипломной практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Знает	процедуру постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению.
	Умеет	провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по предоставлению социальных услуг и мероприятий
	Владеет	процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в социальной сфере.	Знает	научные основы разработки и внедрения социальных технологий, принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.
	Умеет	применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность

		в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.
	Владеет	методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.
<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Знает	понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов.
	Умеет	анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор необходимой технологии социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать предполагаемые результаты работы.
	Владеет	навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации.
<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг,	Знает	сущность, основные концепции и специфику социальной квалиметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства



социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации		квалиметрической оценки качества социальных услуг; значение национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов.
	Умеет	отбирать и использовать квалиметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации; разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг.
	Владеет	научной терминологией общей и социальной квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения.
<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения. Мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.	Знает	законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы правоприменения в современной России.
	Умеет	анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.
	Владеет	способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.
<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных обстоятельствах, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
	Умеет	осуществлять весь комплекс мероприятий, направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств,

		которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.
	Владеет	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения.
<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации.	Знает	основные характеристики социальных технологий; основные технологии социальной работы; принципы и правила построения эмпирических моделей социальной работы.
	Умеет	самостоятельно разрабатывать эмпирические модели социальной работы в соответствии с потребностями различных категорий населения, основными технологическими принципами и правилами; обосновывать необходимость их реализации.
	Владеет	знаниями технологических основ социальной работы; методами и приёмами конструирования эмпирических моделей социальной работы; навыками эффективной презентации результатов собственной деятельности. аргументации и убеждения.
<b>ПК-8</b> Способность и готовность использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения.	Знает	сущность и содержание современных информационных технологий; основы социального программирования и проектирования; основные социальные проблемы различных категорий и групп населения.
	Умеет	выявлять основные социальные проблемы различных категорий и групп населения; применять информационные технологии при анализе выявленных проблем и разработке социальных проектов и программ по их решению.
	Владеет	развитыми навыками работы с современными информационными технологиями; методиками разработки социальных программ и проектов; методами и приёмами социального проектирования и программирования.
<b>ПК-16</b> способность выявлять, формулировать и решать проблемы в	Знает	основные проблемы социальной сферы, принципы и правила организации и проведения прикладных исследований, основные критерии оценки эффективности социальной работы.

сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе. опроса и мониторинга, используя полученные результаты и данные статистической отчётности для повышения эффективности социальной работы.	Умеет	конкретизировать проблемы в сфере социальной работы, организовывать исследовательский процесс их изучения, использовать полученные данные в процессе осуществления профессиональной деятельности.
	Владеет	развитыми навыками самостоятельной исследовательской деятельности в социальной сфере, навыками работы со статистическими документами и информацией в ходе выполнения профессиональных функций.

## 6. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика (Б2.П.3) относится к разделу «Б2.П Производственная практика».

Данная практика является завершающим этапом обучения и организуется после освоения теоретического курса и успешного прохождения обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки.

Преддипломной практике предшествует изучение дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору. Производственная (преддипломная) практика базируется на ранее освоенных всех дисциплинах/практиках в целом, и, в частности:

в рамках базовой части: Социология, Теория социальной работы, Технологии социальной работы, Социология социальной политики, Социальное прогнозирование и проектирование, Правовые основы социальной работы, Современная система социальной защиты населения, Экономические основы социальной работы, Анализ информации в системе «SPSS», Лонгитюдные исследования социально-экономических процессов, Методы исследования в социальной работе, Управление в социальной работе, Организация и содержание социального обслуживания;

в рамках вариативной части: Конфликтология, Социальное партнёрство, Профилактика профессиональной деформации в социальной сфере, Социология семьи, Социализация в современном обществе, Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг, Современная система социальной защиты;

дисциплины по выбору дополняют различные аспекты социальной работы в системе социальной защиты: Социальная информация/Социальные проблемы современного общества, Предпринимательская деятельность в сфере социальной работы /Деятельность социальных служб в сфере занятости, Делопроизводство в социальных службах/ Социальная работа в учреждениях здравоохранения, Инновационная деятельность в социальной работе/Социальная деятельность некоммерческих организаций, Социальная работа с молодежью/ Социальная защита детей, оставшихся без попечения родителей, Пенсионное обеспечение/Социальное страхование, Практикум по коммуникативным навыкам/ Практикум по конфликтологии в социальной работе, Медико-социальная экспертиза и реабилитация инвалидов/Социальная работа в пенитенциарной системе.

Логическая взаимосвязь преддипломной практики с другими частями образовательной программы прослеживается в наличии одинаковых терминов и компонентов понятийно терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем. Основу содержательно методической взаимосвязи преддипломной практики с другими частями образовательной программы составляет формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

## **7. ОБЪЕМ, СРОКИ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц/324 часа, 6 недель.

Преддипломная практика проводится в сроки, определенные календарным учебным графиком. Изменение сроков данной практики допускается только по решению Ученого совета ДВФУ по представлению РОП, содержащему обоснования изменений.

В период организационной подготовки практики, перед ее началом руководитель преддипломной практики – руководитель выпускной квалификационной работы определяет базы для прохождения практики обучающимися с учетом темы и задач практической части ВКР. При этом необходимо согласовать базы практик с РОП, учитывая, что приоритет отдается профильным организациям, с которыми договорами оформлено долгосрочное сотрудничество, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Возможно, по согласованию с РОП, направление на практику в индивидуальном порядке обучающихся (по их письменному заявлению, с прикреплением гарантийного письма от планируемой организации, подтверждающего соответствие профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО (далее – профильные организации)), желающих пройти практику в профильных организациях по собственному выбору. При необходимости руководитель практики заключает договора о сотрудничестве с организациями.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (департамент социальных наук и другие) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, соответствующие направленности (профилю) ОПОП ВО, обладающие необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики, и компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой. В их число входят: Администрация Приморского края (Департамент труда и социального развития Приморского края, Департамент по делам молодежи Приморского края), КГАУСО «Приморский центр социального обслуживания населения», КГБУСО

«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды»», КГБУЗ «Владивостокский клинико-диагностический центр» (отделение психопрофилактики, психотерапии и медико-социальной помощи), Муниципальное автономное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи г. Владивостока", Управления Пенсионного фонда РФ по различным городским округам и муниципальным районам Приморского края, Приморская краевая организация общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (ВОИ), ПРОО "Консультационный центр по вопросам миграции и межэтнических отношений".

Выбор мест прохождения преддипломной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности.

Содержание преддипломной практики включает:

1. Ознакомительный этап - ознакомление обучающихся с программой, целями, задачами и планируемыми результатами, содержанием и формами проведения преддипломной практики, проведение инструктажа по вопросам охраны труда и техники безопасности, консультирование по составлению отчетности (по структуре и оформлению отчета), выдача календарного плана-графика (задания), разъяснение порядка промежуточной аттестации.

2. Деятельностный этап включает следующие виды учебной работы на практике:

ознакомление с организацией, ее структурой, подразделениями, изучение целей, задач, функций и технологий работы;

наблюдение за процессом практической работы специалистов, участие в процессе решения профессиональных задач совместно с сотрудниками организации (подразделения) и оценки качества работы;

изучение законодательной и нормативно-правовой документации, методического обеспечения деятельности организации (подразделения) и видов отчетности в контексте темы ВКР;

проведение мероприятий по сбору, обработке и систематизации практического и исследовательского материала по теме ВКР;

выполнение заданий (при наличии) по поручению руководителя практики от организации.

3. Заключительный этап предназначен для написания отчета, согласования дневника и отчета с руководителем практики от организации, получение характеристики, представление отчетной документации руководителю практики от департамента социальных наук.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработ	<b>Знает</b> процедуру постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			<b>Умеет</b> провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по		

		ки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	предоставлению социальных услуг и мероприятий <b>Владеет</b> процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
2	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в социальной сфере.	<b>Знает</b> научные основы разработки и внедрения социальных технологий, принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация



		<p><b>Умеет</b> применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.</p>	<p>собеседовани е (УО-1), разноуровнев ые задания (ПР-11)</p>	<p>Защита отчета, презентация</p>
		<p><b>Владеет</b> методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации</p>	<p>собеседовани е (УО-1), разноуровнев ые задания (ПР-11)</p>	<p>Защита отчета, презентация</p>

			технологий в области социальной защиты населения.		
3	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности и гражданина и расширения его возможностей самостоятельного обеспечения своих основных жизненных потребностей путем мобилизации собственных сил, физических их,	<b>Знает</b> понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			<b>Умеет</b> анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор необходимой технологии социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей соответствующих специалистов, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать		

		психических и социальных ресурсов	предполагаемые результаты работы. <b>Владеет</b> навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
4	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений и современных	<b>Знает</b> сущность, основные концепции и специфику социальной квалиметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства квалиметрической оценки качества социальных услуг; значение национальных и региональных стандартов	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		ной квалиметрии и стандартизации	социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов.		
			<b>Умеет</b> отбирать и использовать квалиметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации; разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			<b>Владет</b> научной терминологией общей и социальной квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
5	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоста	<b>Знает</b> законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		вления социальных услуг, социального обеспечения. Мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан.	правоприменения в современной России. <b>Умеет</b> анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			<b>Владет</b> способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
6	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан	Знает технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		в социальных услугах, мерах социальной помощи	обстоятельствах, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.		
			Умеет осуществлять весь комплекс мероприятий, направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Владеет технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
7	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальных	Знает основные характеристики социальных технологий; основные технологии социальной работы; принципы и правила построения эмпирических моделей социальной работы.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
		модели социальн	Умеет самостоятельно	собеседование (УО-1),	Защита отчета, презентация

		ой работы, предлагать рекомендации по их реализации.	разрабатывать эмпирические модели социальной работы в соответствии с потребностями различных категорий населения, основными технологическими принципами и правилами; обосновывать необходимость их реализации.	разноуровневые задания (ПР-11)	
			Владеет знаниями технологических основ социальной работы; методами и приёмами конструирования эмпирических моделей социальной работы; навыками эффективной презентации результатов собственной деятельности. аргументации и убеждения.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
8	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-8</b> Способность и готовность использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на	Знает сущность и содержание современных информационных технологий; основы социального программирования и проектирования; основные социальные проблемы различных категорий и групп населения.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет выявлять основные социальные проблемы различных категорий и групп населения; применять информационные	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация

		социальную поддержку различных категорий и групп населения.	технологии при анализе выявленных проблем и разработке социальных проектов и программ по их решению.		
			Владеет развитыми навыками работы с современными информационными технологиями; методиками разработки социальных программ и проектов; методами и приёмами социального проектирования и программирования.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
9	Разделы (этапы) 1-3	<b>ПК-16</b> способность выявлять, формулировать и решать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, используя полученные результаты и данные статистической отчетности для	Знает основные проблемы социальной сферы, принципы и правила организации и проведения прикладных исследований, основные критерии оценки эффективности социальной работы.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			Умеет конкретизировать проблемы в сфере социальной работы, организовывать исследовательский процесс их изучения, использовать полученные данные в процессе осуществления профессиональной деятельности.	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация
			развитыми навыками самостоятельной исследовательской деятельности в социальной сфере, навыками работы со статистическими документами и информацией в ходе выполнения	собеседование (УО-1), разноуровневые задания (ПР-11)	Защита отчета, презентация



		повышен ия эффектив ности социальн ой работы.	профессиональных функций.		
--	--	---	------------------------------	--	--

По завершении преддипломной руководители практики от ДВФУ проводят аттестационные мероприятия с обязательным представлением обучающимися комплекта документов.

Результаты прохождения практики излагаются в отчете о прохождении практики. Пакет отчетных документов о прохождении практики также включает следующие заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью организации:

- документ, подтверждающий факт прохождения практики – дневник практики;
- характеристику, составленную руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ, в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ;
- календарный план-график (индивидуальное задание).

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Шкала оценивания уровня сформированности компетенций**

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>		<b>критерии</b>	<b>показатели</b>
<b>ПК-1</b> Способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки	Знает (пороговый уровень)	процедуру постановки социального диагноза, основные обстоятельства, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, знать структуру индивидуальной программы предоставления	<b>Знание</b> основных социальных проблем современного общества, причин и путей их формирования. основных принципов и технологий их выявления и анализа с целью последующего	Способность сформулировать сущность. содержание и технологию социальной диагностики. Способность назвать основные факторы социального риска различных категорий населения.

социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению		социальных услуг и организации мероприятий по социальному сопровождению.	оказания эффективной социальной помощи.	Способность определить структуру, цели и задачи индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Способность назвать основные принципы и правила организации процесса социального сопровождения.
	Умеет (продвинутый)	провести оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определить индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальной программы по предоставлению социальных услуг и мероприятий	Умение профессионально организовывать и осуществлять процесс решения социальных проблем клиентов социальных служб	Способность диагностировать проблемы клиентов социальных служб с учётом их индивидуальных особенностей. Способность разработать индивидуальную программу по оказанию необходимой социальной помощи и предоставлению социальных услуг.
	Владеет (высокий)	процедурой постановки социального диагноза, выявления социальных обстоятельств, влияющих на условия жизнедеятельности граждан, а также уметь разработать индивидуальную программу предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.	Владение способностями и развитыми навыками социальной диагностики потребностей в социальной защите и помощи на региональном и местном уровнях.	Способность к практической социальной диагностики. Способность оформлять документы, необходимых для назначения и получения социальной помощи предоставления необходимых социальных услуг. Способность по организации и осуществлению процесса социального сопровождения.
<b>ПК-2</b> Способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав	Знает (пороговый уровень)	<b>Знает</b> научные основы разработки и внедрения социальных технологий, принципы, условия и методы разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного	<b>Знание</b> основных социальных технологий, теоретических основ их разработки и внедрения, места и роли технологий социальной работы в системе современных социальных технологий, их основных	Способность указать теоретические основы формирования научных знаний о социальных технологиях. Способность определить сущность и содержание, структуру и основные цели социальных технологий.

человека в социальной сфере.		сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; характеристики эффективной социальной технологии, методы измерения эффективности технологий социальной работы; меру правовой и моральной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.	характеристик и особенностей применения.	Способность уточнить место и роль технологий социальной работы в системе социальных технологий, основные критерии эффективности современных технологий социальной работы, специфику их применения в различных социальных условиях.
	Умеет (продвинутый)	<b>Умеет</b> применять процедуру, методы и инструментарий для разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; оценивать уровень эффективности технологий социальной работы; осознавать собственную ответственность в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.	<b>Умение</b> эффективно использовать современные технологии социальной работы в актуальных социальных условиях.	Способность применять современные социальные технологии в профессиональной деятельности специалиста социальных служб. Способность оценивать уровень и степень эффективности современных технологий социальной работы. Способность осознавать собственную правовую и моральную ответственность в процессе создания и реализации современных социальных технологий в деятельности социальных служб.
	Владеет (высокий)	<b>Владеет</b> методологией разработки и реализации социальных технологий, учитывающих особенности современного сочетания	<b>Владение</b> – методологией и технологиями эффективной социальной работы с учётом современных социальных условий.	Способность пользоваться методами разработки и реализации социальных технологий с учётом социальных условий и возможностей. Способность пользоваться

		глобального, национального и регионального, специфику социокультурного развития общества; методами и методиками измерения эффективности технологий социальной работы; навыками рефлексии и оценки собственной ответственности в процессе создания и реализации технологий в области социальной защиты населения.		навыками и методами анализа эффективности современных технологий социальной работы. Способность к самоанализу и самооценке в процессе использования технологий социальной работы в профессиональной деятельности.
<b>ПК-3</b> Способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов	Знает (пороговый уровень)	понятия «трудная жизненная ситуация», «проблема», «ресурсы клиента» и др.; особенности организации социальной и психосоциальной работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, правоохранительных органов; специфику проблем жизнедеятельности представителей различными группами населения и методы ее диагностики; возможности и ограничения в процессе решения проблем клиентов.	<b>Знание</b> основных закономерностей причин и факторов формирования проблем жизнедеятельности различных групп населения, основных понятий их характеризующих, теоретических основ анализа этих проблем.	Способность выделять специфику проблем жизнедеятельности представителей различных групп населения и методы ее диагностики; Способность назвать основные категории и понятия, характеризующие жизненную ситуацию клиента социальных служб. Способность сформулировать основные принципы и особенности организации социальной работы в учреждения социального обслуживания различных групп населения.
	Умеет (продвинутой)	анализировать ситуацию, проблемы и ресурсы пользователей социальных услуг, осуществлять их диагностику; осуществлять выбор необходимой технологии социальной работы; составлять программу обслуживания клиента с учетом возможностей	<b>Умение</b> комплексно анализировать проблемы клиентов социальных служб как объект последующей профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	Способность диагностировать и оценивать проблемную ситуацию клиента социальных служб. Способность осуществлять выбор необходимых и эффективных технологий социальной работы. Способность разрабатывать индивидуальную

		соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; прогнозировать предполагаемые результаты работы.		программу получения клиентом социальных услуг с учётом возможностей соответствующих учреждений и специалистов. Способность предвидеть и прогнозировать желаемые результаты работы.
	Владеет (высокий)	навыками анализа и оценки проблем и ресурсов пользователей социальных услуг; методами диагностики ситуации клиента; навыками привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента; навыками активного, пассивного слушания, ведения психодиагностической беседы; приемами прогнозирования предполагаемого результата работы с клиентом; различными методами оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации.	<b>Владение</b> практическими умениями и навыками. необходимыми для оказания поддержки и помощи человеку в трудной жизненной ситуации, с учётом его социальных, физических, психологически и других ресурсов.	Способность анализировать и оценивать проблемы и ресурсы клиента. Способность использовать современные методы социальной диагностики, алгоритмы предоставления социальных услуг различным категориям граждан с привлечением соответствующих специалистов. Способность пользоваться приемами и навыками социального прогнозирования и проектирования в ходе профессиональной деятельности.
<b>ПК-4</b> Способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации	Знает (пороговый уровень)	сущность, основные концепции и специфику социальной квалиметрии; основы стандартизации в сфере социального обслуживания; общие подходы в управлении качеством предоставления социальных услуг; критерии, способы и средства квалиметрической оценки качества социальных услуг; значение	<b>Знание</b> теоретических и прикладных основ теории и практики социальной квалиметрии, основных параметров и стандартов социального обслуживания различных категорий населения.	Способность сформулировать основные понятия и положения социальной квалиметрии, назвать основные стандарты оказания социальных услуг в РФ. Способность назвать основные принципы и правила управления процессом оказания социальных услуг различным категориям населения.

		национальных и региональных стандартов социального обслуживания для практики социальной работы с разными группами клиентов.		
	Умеет (продвинутый)	отбирать и использовать квалиметрические методы; производить оценку качества социальных услуг; осуществлять анализ применения стандартов социальных услуг в субъектах Российской Федерации; разрабатывать рекомендации по повышению качества социальных услуг.	<b>Умение</b> анализировать и оценивать качество оказываемых социальных услуг различным группам населения учреждениями и организациями социальной защиты.	Способность применять на практике методики современной квалиметрии для оценки качества оказываемых социальных услуг. Способность выполнять профессиональные функции и обязанности в рамках социальных стандартов и норм. <b>Умеет</b> – выработать собственные предложения по совершенствованию качества оказания социальных услуг.
	Владеет (высокий)	научной терминологией общей и социальной квалиметрии; методиками оценки качества и эффективности социального обслуживания, приемами и методами стандартизации социального обслуживания населения.	<b>Владение</b> навыками и способностями оказания качественных социальных услуг различным категориям населения.	Способность пользоваться понятийным аппаратом теории социальной квалиметрии, методиками объективной оценки качества оказания социальных услуг. Способность пользоваться методиками стандартизации процессов оказания социальных услуг различным группам населения.
<b>ПК-5</b> Способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи	Знает (пороговый уровень)	законодательство в области социальной защиты населения, специфику и взаимосвязь законодательных и других нормативных актов международного, федерального и регионального уровней; источники и механизмы принятия	<b>Знание</b> правовых основ и принципов организации эффективной системы социальной работы и социальной защиты населения.	Способность назвать законодательные и нормативные акты различных уровней в сфере социальной работы и социальной защиты населения, сформулировать правовые принципы организации системы социальной защиты населения,

и к правовому регулированию социальной защиты граждан.		нормативных правовых актов различных уровней, их юридическое значение; проблемы правоприменения в современной России.		основные проблемы и противоречия в системе правового регулирования социальной защиты населения в РФ.
	Умеет (продвинутый)	анализировать и сопоставлять нормативно-правовые акты; определять предмет, объект, субъект и содержание правоотношений в сфере социальной работы; максимально полно использовать возможности законодательных и других нормативных актов в процессе социальной работы с клиентом; применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.	<b>Умение</b> организовать и осуществлять профессиональную деятельность в учреждении социальной защиты в соответствии с нормативно-правовыми документами.	Способность работать с актуальными нормативно-правовыми документами различных уровней. Способность применять в профессиональной деятельности нормы законодательства для решения социальных проблем клиентов и защиты собственных прав. Способность получать информацию об изменениях в системе нормативно-правового регулирования социальной работы.
	Владеет (высокий)	способностью определять статус законодательных и других нормативных актов; навыками анализа и применения законодательства в области социальной защиты прав пользователей социальных услуг; способностью применять законодательно-нормативные акты для защиты собственных прав.	<b>Владение</b> – способностью и навыками осуществлять профессиональную деятельность в рамках существующего правового поля, как в интересах клиентов социальных служб, так и для защиты собственных прав и интересов.	Способность к квалифицированному анализу и оценке нормативно-правовых документов в области социальной работы. способностью действовать в соответствии с нормами законодательства РФ в ходе выполнения профессиональных обязанностей. и правовой защиты интересов клиентов и своих собственных.
<b>ПК-6</b> Способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи	Знает (пороговый уровень)	технологии превенции социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, также владеть информацией об основных обстоятельствах, обуславливающих	<b>Знание</b> сущности и основных характеристик феномена социальной профилактики. его места и роли в системе эффективной социальной защиты и социальной помощи.	Способность формулировать понятие и основные характеристики технологии социальной профилактики. Способность указать на основные факторы, обуславливающие потребности граждан в социальных услугах и социальной помощи.

		потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.		Способность определить методы и способы сбора информации о потребности в социальных услугах различных групп населения.
	Умеет (продвинутый)	осуществлять весь комплекс мероприятий, направленных на предупреждение и недопущение возникновения социальных обстоятельств, которые могут вызвать потребность граждан в социальной защите и помощи, их процедуру и особенности применения, уметь выявить основные обстоятельства, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи.	<b>Умение</b> разрабатывать и применять в процессе профессиональной деятельности технологии и методы социальной профилактики в отношении различных категорий населения.	Способность осуществлять комплексную социально-профилактическую деятельность, своевременно выявлять причины и факторы ухудшения социального положения и самочувствия граждан.
	Владеет (высокий)	технологией профилактики социальных обстоятельств, обуславливающих потребности граждан в социальных услугах и мерах социальной помощи, с различными категориями населения.	<b>Владение</b> развитыми навыками и умениями осуществлять эффективную социально-профилактическую деятельность.	Способность пользоваться технологиями социальной профилактики, методики оказания социально-профилактической помощи различным категориям граждан.
<b>ПК-7</b> Способность на современной технологической основе разрабатывать эмпирические модели социальной работы, предлагать рекомендации по их реализации.	Знает (пороговый уровень)	основные характеристики социальных технологий; основные технологии социальной работы; принципы и правила построения эмпирических моделей социальной работы.	знание сущности, содержания и основных характеристик социальных технологий и технологий социальной работы, основных эмпирических моделей социальной работы, путей и способов их построения.	способность выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы для решения актуальных социальных проблем различных категорий населения, определять наиболее результативные пути и способы их практической реализации.
	Умеет (продвинутый)	самостоятельно разрабатывать эмпирические модели социальной работы в	умение выявлять основные социальные потребности	способность разрабатывать эффективные практические модели



		соответствие с потребностями различных категорий населения, основными технологическими принципами и правилами; обосновывать необходимость их реализации.	различных категорий населения и предлагать соответствующие эмпирические модели их решения на основе современных технологических принципов и правил.	социальной работы, соответствующих основным технологическим параметрам, аргументированно обосновывать возможность и необходимость их применения в практике социальной защиты населения.
	Владеет (высокий)	знаниями технологических основ социальной работы; методами и приёмами конструирования эмпирических моделей социальной работы; навыками эффективной презентации результатов собственной деятельности. аргументации и убеждения.	владение знаниями и навыками, позволяющими конструировать необходимые и эффективные эмпирические модели социальной работы, доказывать необходимость и возможность их реализации.	способность конструировать и внедрять в практику профессиональной деятельности эмпирические модели социальной работы, рассчитанные на долгосрочное решение социальных проблем различных категорий населения.
<b>ПК-8</b> 8 Способность и готовность использовать современные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов, направленных на социальную поддержку различных категорий и групп населения.	Знает (пороговый уровень)	сущность и содержание современных информационных технологий; основы социального программирования и проектирования; основные социальные проблемы различных категорий и групп населения.	знание теоретических основ формирования современных информационных и проектных технологий, и их основных характеристик, причин и путей формирования различных социальных проблем.	способность выбирать наиболее эффективные и адекватные информационные технологии при разработке социальных программ и проектов по решению социальных проблем различных категорий населения.
	Умеет (продвинутой)	выявлять основные социальные проблемы различных категорий и групп населения; применять информационные технологии при анализе выявленных проблем и разработке социальных проектов и программ по их решению.	умение эффективно использовать современные информационные технологии для анализа современных социальных проблем и подготовке проектов и программ по их решению	способность разрабатывать социальные проекты и программы с широким использованием возможностей современных информационных технологий.
	Владеет (высокий)	развитыми навыками работы с современными информационными	владение знаниями и навыками, позволяющими разрабатывать	способность широко и свободно пользоваться современными

		технологиями; методиками разработки социальных программ и проектов; методами и приёмами социального проектирования и программирования.	социальные проекты и программы на основе современных информационных технологий.	информационными технологиями в процессе решения профессиональных задач в сфере социальной защиты населения.
<b>ПК-16</b> способность выявлять, формулировать и решать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе. опроса и мониторинга, используя полученные результаты и данные статистической отчётности для повышения эффективности социальной работы.	Знает (пороговый уровень)	Знает основные проблемы социальной сферы, принципы и правила организации и проведения прикладных исследований, основные критерии оценки эффективности социальной работы.	Знание основных путей и причин формирования проблем в сфере социальной работы, основных норм и правил организации и проведения прикладных социальных исследований	Способность выявлять и актуализировать основные проблемы в сфере профессиональной деятельности, составлять программы прикладных исследований этих проблем.
	Умеет (продвинутый)	Умеет конкретизировать проблемы в сфере социальной работы, организовывать исследовательский процесс их изучения, использовать полученные данные в процессе осуществления профессиональной деятельности.	Умение организовать процесс проведения прикладных исследований в социальной сфере, работать со статистическими данными и документами.	Способность к организационной и исследовательской деятельности в социальной сфере
	Владеет (высокий)	развитыми навыками самостоятельной исследовательской деятельности в социальной сфере, навыками работы со статистическими документами и информацией в ходе выполнения профессиональных функций.	Владение технологиями исследовательской деятельности в сфере социальной работы, методами и методиками работы со статистическими данными и документами.	Способность эффективно и своевременного выявлять социальные проблемы, разрабатывать программы их исследования и последующего разрешения.

### Методические рекомендации,

### определяющие процедуры оценивания результатов прохождения преддипломной практики

Текущая аттестация студентов по преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по преддипломной практике проводится в форме

контрольных мероприятий (выполнение практических заданий, ведение дневника практики, посещение консультаций руководителя практики от вуза) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем-руководителем практики.

Объектами оценивания выступают:

- результаты самостоятельной работы, своевременность и качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики, и индивидуальным заданием;

- качество оформления дневника практики;

- качество выполнения и оформления отчета по практике;

- уровень защиты отчета (доклад);

- уровень ответов на вопросы при защите отчета;

- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с места прохождения практики.

Краткая характеристика оценочных средств:

- УО-1 - Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, предусмотренные заданием, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося.

- УО-3 - Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

- ПР-11 - Разноуровневые задачи - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Задания для проведения текущего контроля самостоятельной работы студентов**

**Задание 1. Ознакомление с организацией, ее структурой, подразделениями, изучение целей, задач, функций и технологий работы**

Цель – изучение устава учреждения, структуры организации.

Задачи:

- изучение миссии и основных задач (направлений) деятельности организации;
- представление структуры организации в виде рисунка (схемы).

**Задание 2. Изучение нормативной и законодательной документации, видов отчетности и методического обеспечения деятельности организации (структурного подразделения)**

Цель – изучение основных документов, регламентирующих работу сотрудников организации (структурного подразделения) социальной защиты населения.

Задачи:

- изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу сотрудников в области социальной защиты населения;
- изучить ведомственные и внутренние нормативные документы (положение, приказы, регламенты, стандарты, правила внутреннего распорядка и т. п.), регламентирующие деятельность организации (структурного подразделения).

**Задание 3. Изучение основных задач, направлений и технологий работы сотрудников учреждения, решающих задачи по социально-технологической и исследовательской деятельности организации (структурного подразделения)**

Цель – изучение основных задач, направлений и технологий работы специалистов (специалиста) учреждения, решающих профессиональные задачи в рамках социально-технологической и исследовательской деятельности.

Задачи:

- наблюдение за процессом практической работы специалистов;
- участие в процессе решения профессиональных задач совместно с сотрудниками организации (подразделения) и оценки качества работы;
- формирование представлений об основных направлениях работы специалистов в учреждениях социальной защиты населения;
- участие в разработке программ решения проблем отдельных категорий граждан, семей и детей;
- консультирование различных категорий граждан, обратившихся в организацию (подразделение).

#### **Задание 4. Проведение мероприятий по сбору, обработке и систематизации практического и исследовательского материала по теме ВКР**

Цель – собрать необходимый материал для завершения работы над ВКР.

Задачи:

- анализ основных направлений деятельности, технологий социальной работы, организации деятельности в контексте темы ВКР;
- анализ результатов работы организации;
- анализ результатов эмпирического исследования (при наличии в задании).

#### **Задание 5. Выполнение заданий (при наличии) по поручению руководителя практики от учреждения**

Цель – решить по поручению руководителя практики от учреждения поставленные и четко сформулированные профессиональные задачи.

Задачи:

- проявление саморазвития, самореализации, творческого потенциала обучающегося;
- проявление уровня профессиональной мотивированности обучающегося;
- изучение литературы, проведение необходимых мероприятий и действий.

#### **Задание 6. Составление и оформление отчета по практике.**

### **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Промежуточная аттестация** по преддипломной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчетности студента и оценки руководителя практики от организации, отраженной в характеристике. Для получения положительного отзыва студент должен полностью выполнить все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию, подготовить и защитить отчет по практике.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

#### **Критерии оценки доклада, в том числе выполненного с применением презентации**

- «отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

- «хорошо» - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

- «удовлетворительно» - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

- «неудовлетворительно» - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то, ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

### **Критерии оценки устных ответов**

- «отлично» - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

- «хорошо» - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать

аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

- «удовлетворительно» – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

- «неудовлетворительно» – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике**

- «отлично» - полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, доклад представлен на высоком уровне, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, задания выполнялись в установленные сроки, к содержанию и форме отчета и дневника замечания отсутствуют, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «хорошо» – полностью выполнена программа практики, содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым



требованиям, характеристики студента положительные, задания выполнялись в установленные сроки, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, определенные неточности (1-2) при ответах на вопросы, защита отчета проходит в установленные сроки.

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, в отчете материал освещен с нарушением логики изложения, на вопросы руководителя студента дает неточные ответы, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допускал нарушение трудового распорядка на предприятии, защита отчета проходит с нарушением сроков.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, в отчете освещена меньшая часть программы практики, на вопросы руководителя студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о специфике деятельности организации – базы практики, конкретных специалистов, допущено грубое нарушение трудового распорядка на предприятии или техники безопасности, защита отчета проходит с нарушением сроков.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация задолженности проводится в соответствии с локальными актами ДВФУ (также – если программа практики не выполнена по уважительной причине).

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **Методические рекомендации к составлению дневника практики**

Ход практики и ее результаты отражаются в специальном дневнике, который подлежит заполнению на протяжении всего времени прохождения

практики. Дневник является составной частью отчета по практике, который должен заполняться, как правило, регулярно. В дневнике ведутся ежедневные записи, содержание которых должно кратко отражать результаты выполнения заданий для проведения текущего контроля. Рекомендуется параллельно вести рабочие записи.

Поэтому перед составлением отчета бывает вполне достаточно освежить в памяти содержание дневника, рабочих записей и наметить список литературы, которую можно использовать для подкрепления имеющейся информации.

Титульный лист дневника по практике и форма его содержания представлены в Приложении 3. Содержание дневника практики имеет форму таблицы, куда студент вносит соответствующую информацию.

### **Методические рекомендации к составлению отчета по практике**

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненную студентом работу во время практики, полученные им профессиональные умения и навыки.

В отчет необходимо включить краткую характеристику места практики (организации), описание цели и задач практики, описание деятельности, выполняемой студентом в процессе прохождения практики, других необходимых компонентов основной части, исходя из специфики данной практики, задач выпускной квалификационной работы, а также достигнутые результаты, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

Отчет по практике студенты готовят самостоятельно, заканчивают и представляют его для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 3-4 дня до ее окончания.

Отчет составляется на основе материалов, собранных при работе над всеми разделами (этапами) практики. Информация описывается в виде текста с применением, при необходимости, статистической обработки. Объем

текстовой части должен быть в пределах 15-20 страниц текста компьютерной верстки. Отчет вместе с дневником прохождения практики и характеристикой, подписанными руководителем практики от организации и заверенные печатью, заданием и текстом сдается сброшюрованным. Материал должен быть изложен четко, последовательно, разделен на разделы (параграфы) и абзацы. Название разделов (параграфов) должно точно соответствовать его названию в оглавлении. Отчет подписывается студентом, а также руководителем практики от кафедры. Отчет регистрируется в соответствующем журнале сотрудником департамента.

Отчет о прохождении преддипломной практики должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными к письменным работам обучающихся в ДВФУ.

Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист (Приложение 1);
2. Календарный план-график (задание) на преддипломную практику (Приложение 2);
3. Дневник прохождения преддипломной практики (Приложение 3);
4. Характеристика на студента (Приложение 4);
5. Оглавление (введение, разделы, пункты(параграфы), заключение);
6. Текст отчета:
  - введение (цели и задачи преддипломной практики, общие сведения об организации (наименование, юридический и фактический адрес, телефон, Ф.И.О. руководителя практики от организации)), основные направления деятельности, организационная структура в виде рисунка);
  - основная часть отчета: функции организации (структурного подразделения) - фактического места практики; характеристика законодательных и нормативно-правовых актов, методического обеспечения и видов отчетности в контексте темы и задач ВКР; описание процесса практической работы специалистов и студента; описание полученных результатов сбора практического материала, проведенного исследования в

рамках подготовки выпускной квалификационной работы; описание собственной деятельности по поручению руководителя практики;

- заключение (приводятся выводы по задачам практики, по достижению ее целей).

7. Список литературы.

8. Приложения (при наличии).

Права и обязанности участников преддипломной практики регламентируются Положением о практике обучающихся в ДВФУ.

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Басов, Н.Ф. Социальная работа с различными группами населения: учебное пособие / Н.Ф. Басов под ред. и др. — М.: КноРус, 2016. — 528 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=BookRu:BookRu-917983&theme=FEFU>

2. Тарасенко Л.В. Технологии работы с молодежью группы риска в России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарасенко Л.В., Нор-Аревян О.А. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015. — 218 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-78710&theme=FEFU>

3. Холостова, Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми / Холостова Е.И., - 3-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 272 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-430557&theme=FEFU>

4. Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми / Холостова Е.И., - 7-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 340 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-430557&theme=FEFU>

5. Холостова, Е.И. Социальная работа / Холостова Е.И. - М.: Дашков и К°, 2017. - 612 с. — Режим доступа:

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере / Гасумова С.Е., - 4-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2017. - 312 с. – Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-414979&theme=FEFU>

2. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы / Павленок П.Д., - 10-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 592 с. — Режим доступа: <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=Znanium:Znanium-415057&theme=FEFU>

3. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения: Учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 185 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009128-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414311>

4. Социальные проблемы модернизации в современной России [Электронный ресурс]: политические, экономические и культурные аспекты. Монография/ С.А. Алексеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016.— 286 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63465.html>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **«Интернет»**

1. Библиотека «Гумер» - гуманитарные науки. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>

2. Департамент труда и социального развития Приморского края: <http://www.zanprim.regiontrud.ru/>

3. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

4. Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru/>

5. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: <http://www.rosmintrud.ru/>

6. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: <https://www.gosuslugi.ru/>
7. Научная электронная библиотека «Киберленинка» Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Официальный сайт «Президент РФ»: <http://www.kremlin.ru/>
11. Пенсионный фонд РФ: <https://www.pfrf.ru/>
12. Портал о социальной работе: <http://www.soc-work.ru/>
13. Фонд обязательного медицинского страхования РФ: <https://www.ffoms.ru/>
14. Фонд социального страхования РФ: <https://www.fss.ru/>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

не используется

#### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения преддипломной практики студент имеет право использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры), которые находятся в соответствующей организации, где студент проходит практику. Студенту должно быть предоставлено: рабочее место, возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания, возможность пользования необходимой литературой, в том числе неопубликованными документами.

Для проведения исследований, связанных с выполнением задания по преддипломной практике, для организации самостоятельной работы

студентам обеспечен доступ к библиотечному фонду ДВФУ, современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет:

Научная библиотека ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10), корпус А (Лит. П), уровень 10, каб. А 1042 - читальный зал гуманитарных наук – помещение для самостоятельной работы, помещение оборудовано: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт., интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox, копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C), полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS);

кор. А (Лит. П), этаж 10, каб. А1042, читальный зал периодических изданий - помещение для самостоятельной работы: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт., копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C);

г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 65б, Этаж 2, зл. 203, универсальный читальный зал – помещение для самостоятельной работы: многофункциональное устройство (МФУ), моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK. Персональные системы для читальных залов терминала – 12 шт., рабочее место для медиа-зала HP dc7700 – 2 шт., персональные системы для медиа-зала в комплекте - 7 шт.;

г. Владивосток, ул. Алеутская, д. 65б, этаж 3, зл.411, зал доступа к электронным ресурсам – помещение для самостоятельной работы: персональные системы для читальных залов терминала – 15 шт.

Для проведения лекционного занятия, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрена учебная аудитория F 612, оснащенная специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 43), оборудование: плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт., проектор, модель Mitsubishi, экран, эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF, доска аудиторная.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы

пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

**Составитель: доцент Л.П. Кузнецова, доцент О.В. Заяц**

**Программа практики обсуждена на заседании департамента социальных и психологических наук, протокол от 19 июня 2017 г. № 6.**





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

## ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

Департамент социальных наук

### О Т Ч Е Т

о прохождении преддипломной практики

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
подпись

Выполнил студент группы Б4412  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель практики  
доцент  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на предприятии \_\_\_\_\_

г. Владивосток

20\_\_

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

прохождения преддипломной практики

студента \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ группы

направляется для прохождения преддипломной практики

в \_\_\_\_\_  
наименование организации

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя от организации
	Начало	Окончание	
1	2	3	4

Студент \_\_\_\_\_  
Подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от департамента \_\_\_\_\_  
ученое звание и степень подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель от организации \_\_\_\_\_  
должность подпись И. О. Ф.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

**Департамент социальных наук**

**ДНЕВНИК**  
студента-практиканта  
по преддипломной практике

\_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ курса

---

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Адрес учреждения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

г. Владивосток  
201\_

### Содержание дневника

<b>Дата</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы текущего контроля</b>	<b>Примечание (заполняет руководитель практики)</b>

\_\_\_\_\_ (название организации)

\_\_\_\_\_ (адрес: индекс, город, улица, дом)

\_\_\_\_\_ (реквизиты организации)

\_\_\_\_\_ (дата)

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана \_\_\_\_\_, проходившему  
(Ф.И.О. студента)

преддипломную практику в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

практику на  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ изучил и  
выполнил:  
(Ф.И.О. студента)

Во время прохождения практики студент активно участвовал в работе \_\_\_\_\_  
(название отдела)  
\_\_\_\_\_ отдела (-ов) учреждения, а  
именно:

В целом теоретический и практический уровень подготовки студента и качество выполняемой им работы можно оценить на « \_\_\_\_\_ ».  
(оценка)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Ф.)

М.П.