



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)**  
**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП

Директор Департамента искусств и дизайна

(подпись)

Фомичева И.В.  
(ФИО)

(подпись)

Федоровская Н.А.  
(ФИО.)

«20» сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Иностранный язык

**Направление подготовки 54.03.01 Дизайн**

(Графический дизайн)

**Форма подготовки: очная**

курс 1,2 семестр 1-4

лекции 0 час.

практические занятия 288 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. \_\_\_\_ /пр.288 /лаб. \_\_\_\_ час.

в том числе в электронной форме лек. \_\_\_\_ /пр. \_\_\_\_ /лаб. \_\_\_\_ час.

всего часов аудиторной нагрузки 396 час.

в том числе с использованием МАО 288 час.

в том числе в электронной форме 0 час.

самостоятельная работа 144 час.

в том числе на подготовку к экзамену \_\_\_\_ час.

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

зачет 1,2,3 семестр

экзамен 4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн утвержденного приказом ректора ДВФУ 21.10.2016 № 12-13-2030

Рабочая программа обсуждена на заседании Департамента искусств и дизайна, протокол № 1 от «20» сентября 2018 г.

Директор Департамента искусств и дизайна доктор искусствоведения Федоровская Н.А.

Составители: к.филол.н., доцент Академического департамента английского языка Яковлева Е.А.

**Владивосток**

**2018**

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамент \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор департамент \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»**

Дисциплина «Иностранный язык» предназначена для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль «Графический дизайн».

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана (Б1.Б.01) подготовки бакалавров.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетные единицы, 288 часов. Учебным планом предусмотрены практические занятия (140 часов, из них 140 часов с использованием МАО), самостоятельная работа студента (112 часов), контроль 36 часов.

Обучение осуществляется на 1 курсе в 1-2 семестрах программы бакалавриата. Формы промежуточной аттестации: зачеты и экзамен.

Дисциплина «Иностранный язык» логически и содержательно связана с такими курсами, как «История», «Философия», «Русский язык и культура речи».

Содержание дисциплины охватывает ряд социально-бытовых тем, направленных на изучение иностранного языка для общих целей (General English).

**Целью курса** является формирование коммуникативной компетенции и овладение механизмами ее использования в ситуациях повседневного общения с представителями других культур.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- систематизация имеющихся знаний, умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;

- формирование учебно-познавательной мотивации и совершенствование умений самообразовательной деятельности по иностранному языку.

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы иноязычные компетенции уровня общего среднего образования (школы):

- умение ориентироваться в письменном и аудиотексте на английском языке;
- способность обобщать информацию, выделять ее из различных источников;
- способность поддерживать разговор на иностранном языке в рамках изученных тем.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |   |
|---|--------------------------------|---|
| ОК-7<br>владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации | Знает                          | 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера;<br>универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке;<br>способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;<br>структурные типы простого и сложного предложения;<br>алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения;<br>принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма;<br>требования к ведению электронной переписки |
|   | Умеет                          | употреблять изученную лексику в заданном контексте;<br>определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов;<br>распознавать и формулировать типы простых и   |

|   |         |   |
|---|---------|---|
|   |         | <p>сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;<br/>распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям;<br/>понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;<br/>определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;<br/>находить основную или нужную информацию;<br/>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;<br/>использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада;<br/>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;<br/>написать электронное письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;<br/>составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста;<br/>передавать краткое содержание прочитанного, составить аннотацию (7-8 фраз);</p> |
|   | Владеет | <p>инструментарием распознавания и формулирования различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;<br/>навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка;<br/>всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом;<br/>различными методиками обработки информации на иностранном языке;<br/>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;<br/>способностью вербального и невербального поведения в соответствии с нормами, принятыми у носителей языка;<br/>различными методиками обработки информации на иностранном языке.</p>  |
| ОК-12<br>способность к коммуникации в устной и письменной формах на | Знает   | <p>лексический и грамматический минимум в объёме, необходимом для коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и</p>   |

|   |         |   |
|---|---------|---|
| русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |         | межкультурного взаимодействия   |
|   | Умеет   | пользоваться лексическим и грамматическим минимумом для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия         |
|   | Владеет | навыками применения лексического и грамматического минимума для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Иностранный язык» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: круглый стол, ролевая игра, метод проектов, работа в паре, командная форма работы.

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции учебным планом не предусмотрены.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

**Практические занятия (288 час. из них MAO 288: круглый стол, ролевая игра, метод проектов, работа в паре, командная форма работы)**

**Тема 1: The way we are / Какие мы есть (22 час., из них 22 часа MAO: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями).**

1. Грамматика (Grammar) – прилагательные и наречия образа действия. Наречия перед прилагательными. Суффиксы прилагательных.

2. Словарный запас (Vocabulary) – характер и поведение. Личные качества.

3. Произношение (Pronunciation) – интонация понижения и повышения в альтернативных вопросах. Ударение в слове.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – сочетание “always” и глаголов в продолженном времени для выражения привычных действий. Конструкция “at least”.

5. Аудирование (Listening) – детальное понимание информации аудиотекста «People I admire most»; развитие контекстуальной догадки по тексту “Things you don’t know about me”.

6. Чтение (Reading) – чтение текста «Student profiles».

7. Письмо (Writing) – написание личного блога; выражения для биографического описания.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: вопросы, уточняющие новую информацию об одноклассниках.

**Тема 2. Experiences / жизненные случаи (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями).**

1. Грамматика (Grammar) – утвердительные предложения в Present Perfect. Сравнение Present Perfect и Past Simple.

2. Словарный запас (Vocabulary) – третья форма неправильных глаголов.

3. Произношение (Pronunciation) – редуцированная форма have. Произношение буквы *o*.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – поддержание диалога; ответные вопросы с *Do you? Have you?* для выражения заинтересованности.

5. Аудирование (Listening) – детальное понимание информации аудиотекста «What have they done?»; прослушивание диалога о путешествиях и соотнесение информации, ответы на вопросы по тексту.

6. Чтение (Reading) – чтение текстов блогов.

7. Письмо (Writing) – написание заметки в блог о захватывающем путешествии. Наречия *fortunately, unfortunately, amazingly* для выражения чувств и отношения.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: игра “I have never done that!”.

**Тема 3. Wonders of the world / Чудеса света (24 час., из них 24 часа МАО: работа в паре; работа с информационно-коммуникативными технологиями; круглый стол; метод проектов).**

1. Грамматика (Grammar) – превосходная степень сравнения прилагательных; вопросы *How + adjective*.

2. Словарный запас (Vocabulary) – дома и строения; описание местности.

3. Произношение (Pronunciation) – определение неподходящего звука в ряду; соединения звуков в предложениях с превосходной степенью сравнения прилагательных.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – краткие ответы с *really* и *sure* для выражения согласия и поддержания диалога; превосходная степень сравнения прилагательных для выражения чувств и личного мнения.

5. Аудирование (Listening) – ответы на вопросы по тексту “What do you know?”; детальное понимание информации текста “Travel talk”.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «World records».

7. Письмо (Writing) – написание параграфа об интересном месте в стране; добавление информации.

8. Говорение (Speaking) – работа в паре: совет желающему посетить родную страну.

#### **Тема 4. Повторение (Checkpoint) – 2 час.**

1. Систематизация и повторение пройденного материала тем 1-3.

**Тема 5. Family life / Семейная жизнь (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями; метод проектов).**

1. Грамматика (Grammar) – глаголы let, make, help, have, get, want, ask, tell. Конструкции *used to* и *would*.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «семья».

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «used to», соотнесение гласных звуков.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – выражение мнения при помощи конструкций «it seems like», «if you ask me»; конструкции с *exactly*, *definitely*, *absolutely* для выражения согласия.

5. Аудирование (Listening) – понимание содержания аудиотекста «Reasonable demands». Детальное понимание аудиотекста «Family memories».

6. Чтение (Reading) – чтение блога о семейных обедах «Barbara’s blog».

7. Письмо (Writing) – умение написать заметку в блоге о воспоминаниях, связанных с семьей.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: подготовьте краткую историю своей семьи и расскажите ее группе.

**Тема 6. Food choices / Предпочтения в еде (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; командная форма работы; работа с информационно-коммуникативными технологиями; круглый стол).**

1. Грамматика (Grammar) – повторение исчисляемых и неисчисляемых существительных; определители a little, a few, very little, very few; too much, too many, enough.

2. Словарный запас (Vocabulary) – различные способы приготовления пищи.

3. Произношение (Pronunciation) – выделение новой информации.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – ответы на предложения; вежливые отказы.

5. Аудирование (Listening) – аудиотекст «That sounds good», соотнесение картинок. Детальное понимание аудиотекста «Snack habits».



6. Чтение (Reading) – чтение статьи о популярных закусках «Snacks around the world».

7. Письмо (Writing) – умение написать статью о популярной закуске. Приведение примеров с помощью *for example, such as, like*.

8. Говорение (Speaking) – командная форма работы: спланируйте совместный ужин.

**Тема 7. Managing life / Управление собственной жизнью (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями; круглый стол).**

1. Грамматика (Grammar) – выражение будущего времени при помощи *will, be going to, simple present, present continuous*. Конструкции *Had better, might want, ought to* для выражения совета. Конструкции *have to, going to have to; would rather*.

2. Словарный запас (Vocabulary) – выражения с *make* и *do*.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция глаголов *want to, you'd better, going to have to, have got to*, гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – завершение разговора по телефону с помощью выражений *I'd better go, I've got to go, I'll call you later*. Фраза *See you later* для вежливого завершения разговора.

5. Аудирование (Listening) – детальное понимание текста “Fun invitations”; детальное понимание текста “When should I do that?”.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «The art (and science) of doing less and achieving more».

7. Письмо (Writing) – написание совета по распорядку дня и времени. Соединение идей на письме при помощи *as long as, provided that, unless*.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: спланируйте значимое событие и обсудите детали.

**Тема 8. Повторение (Checkpoint) – 2 час.**

1. Систематизация и повторение пройденного материала тем 4-6.

**Тема 9. Relationships / Отношения (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями; метод проектов; работа в паре).**

1. Грамматика (Grammar) – придаточные определительные предложения; фразовые глаголы.

2. Словарный запас (Vocabulary) – фразовые глаголы темы «отношения».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение в фразовых глаголах; определение несоответствующего звука в ряду.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – смягчение тона в комментариях при помощи выражений *I think, probably, kind of, in a way*.

5. Аудирование (Listening) – текст-описание троих людей; прослушивание диалога “Getting back in touch” с целью детального понимания.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Looking for love? Online is the way to go».

7. Письмо (Writing) – написание статьи о круге друзей, слова both и neither для описания сходств.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: обсудите идеального спутника жизни.

**Тема 10. What if? / А что если? (24 час., из них 24 часа МАО: работа в группе; работа с информационно-коммуникативными технологиями; метод проектов).**

1. Грамматика (Grammar) – конструкции с *wish*; условные предложения о гипотетических ситуациях, гипотетические ситуации и события.

2. Словарный запас (Vocabulary) – сочетания глаголов с предлогами.

3. Произношение (Pronunciation) – интонация в вопросительных предложениях.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – выражение совета при помощи конструкций *If I were you, You might want to*; конструкция *that would be* для выражения комментария по поводу предложения или возможности.

5. Аудирование (Listening) – детальное понимание текста «Just one wish»; диалог о проблемах и совете “Here’s my advice”.

6. Чтение (Reading) – чтение текста блога «If I could live my life over».

7. Письмо (Writing) – написание короткой статьи о том как бы Вы изменили свою жизнь. Наречия *probably, definitely* в утверждениях и отрицаниях.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: обсудите варианты действий в тех или иных гипотетических ситуациях.

**Тема 11. Tech savvy? / Техническая осведомлённость (24 час., из них 24 часа МАО: работа в паре; работа с информационно-коммуникативными технологиями; круглый стол).**

1. Грамматика (Grammar) – употребление вопроса внутри вопроса или утверждения; фразовые глаголы с дополнениями; употребление конструкций *how to + глагол, where to + глагол*.

2. Словарный запас (Vocabulary) – фразовые глаголы по теме «электронные устройства».

3. Произношение (Pronunciation) – соединения гласных и согласных; неударный слог.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – выражение мнения со структурами «On the other hand», «I know what you mean, but». Выражение “You know what I mean?” в ситуациях, когда Вы хотите, чтобы с вами согласились.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание диалога «What do you know about the Internet?», ответы на детальные вопросы по тексту “Technology matters”.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Savvy and safe».

7. Письмо (Writing) – написание статьи о защите личной информации.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: дебаты по теме электронный этикет.

### **Тема 12. Повторение (Checkpoint) – 2 час.**

1. Систематизация и повторение пройденного материала тем 7-9.

**Тема 13. What’s up? / Как дела? (22 час., из них 22 часа МАО: командная форма работы; работа с информационно-коммуникативными технологиями; круглый стол).**

1. Грамматика (Grammar) – употребление настоящего длительного совершенного времени; употребление союзов *since/for/in*; употребление временных указателей *already, still, yet* при построении перфектного времени.

2. Словарный запас (Vocabulary) – фильмы, описание фильмов.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция *have*, гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – вежливые просьбы с выражениями «I was wondering» и «Would it be OK». Согласие с просьбами. Фразы *All right, Ok, Sure*. Способы перевести разговор на новую тему.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание текста “Favors at work” с целью понимания детальной информации; прослушивание аудиотекста «I’d really recommend it», определение верных утверждений.

6. Чтение (Reading) – чтение рецензии на фильм «Avatar is stunning, memorable, and mesmerizing!».

7. Письмо (Writing) – написание рецензии на концерт, шоу, книгу или фильм. Противопоставление идей на письме при помощи *although, even though, even if*.

8. Говорение (Speaking) – class activity: задайте вопросы одноклассникам и определите кто чем занимался недавно.

**Тема 14. Impressions / Впечатления (22 час., из них 22 часа МАО: работа в паре; работа с информационно-коммуникативными технологиями; метод проектов).**

1. Грамматика (Grammar) – употребление модальных глаголов *must, may, might, can not, could* для формулировки предположения, знакомство с прилагательными, оканчивающимися на *ing/ed*.

2. Словарный запас (Vocabulary) – чувства и реакции.
3. Произношение (Pronunciation) – соединения звуков в предложениях с *must*; окончание –ed у прилагательных.
4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – стратегии выражения принятия и понимания переживаний собеседника; объяснение ситуации при помощи *You see; I see* для выражения понимания.
5. Аудирование (Listening) – соотнесение картинок и ситуаций по аудиотексту “People and situations”, детальное понимание диалога о людях и организациях.
6. Чтение (Reading) – чтение статьи о музыкальном образовании «El sistema».
7. Письмо (Writing) – написание электронного в благотворительную организацию.
8. Говорение (Speaking) – парная работа: диалог по теме “That must be fun”.

**Тема 15. In the news / В новостях (22 час., из них 22 часа МАО: работа в паре; работа с информационно-коммуникативными технологиями; метод проектов).**

1. Грамматика (Grammar) – употребление страдательного залога при пересказе новостей; наречия.
2. Словарный запас (Vocabulary) – экстремальные погодные условия; стихийные бедствия.
3. Произношение (Pronunciation) – разбивка предложения на части.
4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – разговор по теме с конструкциями «Did you hear (about)...?» и «Guess what?»; выражение «The thing is».
5. Аудирование (Listening) – прослушивание текста «News update» и ответы на вопросы; предположения по тексту «What do they say next?»
6. Чтение (Reading) – чтение интервью «Life’s work».
7. Письмо (Writing) – написание сообщения, включающего статистические данные.
8. Говорение (Speaking) – парная работа: составьте новостные сообщения по картинкам.

**Тема 16. Повторение (Checkpoint) – 2 час.**

1. Систематизация и повторение пройденного материала тем 9-12.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

| № п/п | Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций   |   | Оценочные средства - наименование |  |
|-------|---|---|---|-----------------------------------|--|
|       |   |   |   | текущий контроль                  | промежуточная аттестация   |
| 1     | Темы 1-8  | ОК-7<br>владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации | 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера;<br>универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке;<br>способы словообразования в английском языке:<br>конверсия,<br>аббревиатура;<br>структурные типы простого и сложного предложения;<br>алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения;<br>принципы | УО3,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10      | Вопросы 1-8 части 1;<br>Задания 1-3 части 2<br>(Экзамена / зачета) |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>структурирования и правила оформления делового и личного письма;</p> <p>требования к ведению электронной переписки</p>   |  |  |
|  |  |  | <p>употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов;</p> <p>распознавать и формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;</p> <p>распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям;</p> <p>понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;</p> <p>определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;</p> <p>находить основную или нужную информацию;</p> <p>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;</p> <p>использовать разные источники при</p> |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>подготовке устного сообщения или написания доклада; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; написать электронное письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного, составить аннотацию (7-8 фраз);</p>                                   |  |  |
|  |  |  | <p>инструментарием распознавания и формулирования различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом; различными методиками обработки информации на иностранном языке; навыками</p> |  |  |

|    |           |   |   |                              |  |
|----|-----------|---|---|------------------------------|--|
|    |           |   | употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; способностью вербального и невербального поведения в соответствии с нормами, принятыми у носителей языка; различными методиками обработки информации на иностранном языке. |                              |  |
| 2. | Темы 9-16 | ОК-12<br>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | лексический и грамматический минимум в объёме, необходимом для коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  | УО3,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10 | Вопросы 1-8 части 1;<br>Задания 1-3 части 2<br>(Экзамена / зачета) |
|    |           |   | пользоваться лексическим и грамматическим минимумом для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия   |                              |  |
|    |           |   | навыками применения лексического и грамматического минимума для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке  |                              |  |



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

Типовые контрольные задания, методические материалы, процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

1. Комарова А.С. A Practical Grammar of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 248 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455224>
2. Комарова А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 256 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455230>
3. Шевелёва С. А. Грамматика английского языка – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 423 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390913>

### **Дополнительная литература**

1. Hashemi L. English Grammar in Use: Supplementary exercises. – Cambridge: Cambridge University Press, 1995. – 126 p.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:318881&theme=FEFU>
2. McCarthy M. English idioms in use – Cambridge: Cambridge University Press, 2002. – 190 p.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:340332&theme=FEFU>
3. Murphy R. English Grammar in Use. A reference and practice book for intermediate learners of English – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 328 p.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:708964&theme=FEFU>
4. Murphy R. Essential Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2003. – 300 p.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:3134&theme=FEFU>

5. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упражнениями) = Essentials of Conversational English Grammar (with Exercises) – М.: Академия, 2003. – 413 с.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:3636&theme=FEFU>
6. Дроздова Т.Ю. English Grammar. Reference & Practice with a separate key volume – СПб.: Антология, 2007. – 464 с.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:259168&theme=FEFU>
7. Колыхалова О.А. Учитесь говорить по-английски: фонетический практикум – М.: Владос, 2000. – 231 с.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:14742&theme=FEFU>
8. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 248 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455224>
9. Комаров А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 256 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455230>
10. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка: учебное пособие – М. : Университет, 2009. – 425 с.  
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:293754&theme=FEFU>
11. Шевелёва С. А. Грамматика английского языка – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 423 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390913>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. CNN World News <http://www.cnn.com/WORLD> (тематические статьи по избранной тематике)
2. Longman Dictionary of Contemporary English  
<http://www.ldoceonline.com/>
3. Merriam-Webster Dictionary <http://www.merriam-webster.com/>
4. Oxford Dictionaries <http://www.oxforddictionaries.com/>
5. TED Talks <http://www.ted.com/> (частный некоммерческий фонд в США, известный ежегодными конференциями)
6. The Guardian <http://www.guardian.co.uk/> (тематические статьи по избранной тематике)
7. The New York Times <http://www.nytimes.com> (тематические статьи по избранной тематике)
8. The Washington Times <http://www.washtimes.com/> (тематические статьи по избранной тематике)

## **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

1. Обучающая платформа Learning Management System:  
<https://www.cambridgeims.org/main/p/splash>

Программное обеспечение:

Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "SoftlineTrade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18

## **VI . МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Структура изучения курса «Иностранный язык» является практикоориентированной. Основной формой работы при изучении иностранного языка являются практические занятия.

При организации учебной деятельности на практических занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов практические занятия позволяют приобретать и совершенствовать общекультурные компетенции. Цели практических занятий:

- создать условия для углубления и систематизации знаний по иностранному языку;

- научить студентов использовать иностранный язык для решения задач социально-бытового характера;

- формировать учебные компетенции и познавательную мотивацию, лежащие в основе самообразования, саморазвития и самоконтроля.

Практические занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач создаются условия аутентичного речевого общения.

Работа с оригинальными текстами направлена на подготовку и проведение круглого стола, практического семинара. Для выполнения заданий ситуативного характера используются групповая и парная виды работ. По изученным темам подготавливаются доклады, сообщения с презентациями.

Со стороны преподавателя студентам оказывается помощь в формировании навыков чтения иноязычных текстов, их анализа, правильной подготовки презентации; в овладении умениями писать сообщения личного и официально-делового характера.

Следует учитывать, что основной объем информации студент должен усвоить в ходе систематической самостоятельной работы с информацией на иностранном языке, размещенной как на электронных, так и на традиционных носителях.

Целью работы с грамматикой является структурирование, систематизация и углубление знаний по иностранному языку и, на этой основе, развитие умений результативной работы с иноязычными текстами и формирование коммуникативной компетентности студентов.

Формами текущего контроля результатов работы студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются письменные тесты, написание эссе, докладов, дискуссии по материалам изучаемых тем.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в форме зачета в конце 1,2, 3 семестров и экзамена в конце 4 семестра.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Мультимедийная аудитория для лабораторных занятий:*

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью  
(посадочных мест – 90)

Оборудование:

плазма: 3 штуки: модель LG FLATRON M4716CCBA

Проектор, модель PanasonicPT-DZ110XEi, экран, акустическая система для  
настенного монтажа ExtronSI 28

Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF

Доска аудиторная

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью  
(посадочных мест – 22)

Оборудование:

плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA

Проектор, модель Mitsubishi, экран

Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF

Доска аудиторная

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью  
(посадочных мест – 32)

Оборудование:

плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA

Мультимедийное оборудование, Проектор, модель Mitsubishi, экран

Эксклюзивная документ камера, модель Avervision 355 AF

Доска аудиторная

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью  
(посадочных мест – 20)

Оборудование:

Доска аудиторная

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 43)

Оборудование:

плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт.

Проектор, модель Mitsubishi, экран

Эксклюзивная документ камера, модель Avergence 355 AF

Доска аудиторная

Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 150)

Оборудование:

плазма: модель LG FLATRON M4716CCBA – 3 шт.

Проектор, модель Panasonic PT-DZ110XEi, экран, акустическая система для настенного монтажа Extron SI 28

Эксклюзивная документ камера, модель Avergence 355 AF

Доска аудиторная

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВА, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине «Иностранный язык»  
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн  
Профиль «Графический дизайн»  
Форма подготовки: очная**

**Владивосток  
2017**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Дата/сроки выполнения              | Вид самостоятельной работы   | Примерные нормы времени на выполнение | Форма контроля                   |
|-------|------------------------------------|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Первый семестр.<br><br>1-18 недели | Тема лабораторной работы: The way we are / Какие мы есть<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации      | 12 часов                              | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 2.    |                                    | Тема лабораторной работы: Experiences / жизненные случаи<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации      | 12 часов                              | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 3.    |                                    | Тема лабораторной работы: Wonders of the world / Чудеса света<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации | 12 часов                              | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |



|    |                                |  |          |                                  |
|----|--------------------------------|--|----------|----------------------------------|
| 4. | Итого 1 семестр                |  | 36 часов |                                  |
| 5. | Второй семестр.<br>1-18 недели | Тема лабораторной работы: Family life / Семейная жизнь<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации                  | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 6. |                                | Тема лабораторной работы: Food choices / Предпочтения в еде<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации             | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 7. |                                | Тема лабораторной работы: Managing life / Управление собственной жизнью<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 8. | Итого 2 семестр                |  | 36 часов |                                  |
| 9. |                                | Тема лабораторной  | 12 часов | УО-3,                            |

|     |                                |   |          |                                  |
|-----|--------------------------------|---|----------|----------------------------------|
|     | Третий семестр.<br>1-18 недели | работы: Relationships /<br>Отношения<br>Работа с основной и<br>дополнительной<br>литературой, интернет-<br>источниками, LMS,<br>видеофильмами.<br>Выполнение<br>грамматических,<br>лексических заданий,<br>аудирование,<br>написание эссе по теме<br>модуля, подготовка к<br>дискуссиям,<br>презентации   |          | ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10          |
| 10. |                                | Тема лабораторной<br>работы: What if? / А<br>что если?<br>Работа с основной и<br>дополнительной<br>литературой, интернет-<br>источниками, LMS,<br>видеофильмами.<br>Выполнение<br>грамматических,<br>лексических заданий,<br>аудирование,<br>написание эссе по теме<br>модуля, подготовка к<br>дискуссиям,<br>презентации                       | 12 часов | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 11. |                                | Тема лабораторной<br>работы: Tech savvy? /<br>Техническая<br>осведомлённость<br>Работа с основной и<br>дополнительной<br>литературой, интернет-<br>источниками, LMS,<br>видеофильмами.<br>Выполнение<br>грамматических,<br>лексических заданий,<br>аудирование,<br>написание эссе по теме<br>модуля, подготовка к<br>дискуссиям,<br>презентации | 12 часов | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 12. | Итого 3 семестр                |   | 36 часов |                                  |

|     |                                   |  |          |                                  |
|-----|-----------------------------------|--|----------|----------------------------------|
| 13. | Четвертый семестр.<br>1-18 недели | Тема лабораторной работы: What's up? / Как дела?<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации    | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 14. |                                   | Тема лабораторной работы: Impressions / Впечатления<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 15. |                                   | Тема лабораторной работы: In the news / В новостях<br>Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами.<br>Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации  | 12 час   | УО-3,<br>ПР-1,<br>ПР-3,<br>ПР-10 |
| 16. | 1-18 неделя                       | Подготовка к экзамену  | 36 часов |                                  |
| 17. | Итого 4 семестр                   |  | 72 часа  |                                  |

## **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются овладение фундаментальными знаниями, общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Подготовку к аудиторным практическим занятиям;
- Чтение дополнительной литературы;
- Составление плана и тезисов ответа;
- Выполнение переводов;
- Выполнение тестов;
- Компьютерное и Интернет тестирование;
- Подготовка устного сообщения;
- Подготовка докладов;
- Подготовка презентаций;
- Написание эссе;
- Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.

Текущая подготовка к практическим занятиям подразумевает работу над текстами уроков. Это самостоятельная отработка чтения, перевод текста, ответы на вопросы после текстов или продумывание предполагаемых ответов на возможные вопросы преподавателя. Заучивание новых лексических единиц, тренировка грамматических конструкций.

## Методические указания к тестовым заданиям

**ПР-1 Тест.** Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Иностранный язык». Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля;

- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Приняты следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

## Методические указания к эссе

**ПР-3 Эссе.** Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Эссе пишется в формальном (деловом) стиле. В эссе обучающему требуется выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные точки зрения и объяснить, почему он с ними не согласен.

Обучающиеся должны подкрепить свое мнение примерами или доказательствами. В эссе должны активно использоваться конструкции типа «In my opinion», «I think». Необходимо использование вводных слов и конструкций типа “On the one hand, on the other hand, слов - связок (Nevertheless, Moreover, Despite). Запрещается использование сокращения, типа “I’m”, “they’re” “don’t”. Эссе состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

| Оценка  | Содержание  | Организация текста   | Лексика  | Грамматика   |
|---|---|--|--|--|
| <b>100-86</b><br><b>«отлично»</b><br><b>«зачтено»</b> | Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стиливое оформление речи выбрано правильно | Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.    | Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.                         | Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки. |
| <b>85-76</b><br><b>«хорошо»</b><br><b>«зачтено»</b>   | Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стиливого       | Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при | Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный | Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.   |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | оформления речи   | деления текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания.  | запас ограничен, но лексика использована правильно.  |  |
| <b>75-61</b><br><b>«удовлетворительно»</b><br><b>«зачтено»</b>     | Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто | Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания | Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста. | Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. |
| <b>Менее 60</b><br><b>«неудовлетворительно»</b> / <b>«незачет»</b> | Задание выполнено: содержание отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему                                       | Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.  | Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.  | Грамматические правила не соблюдаются.   |

### Методические указания к деловой и ролевой игре

**ПР-10. Деловая и ролевая игра.** Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций. Самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе практических занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это

может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

| Баллы  | Содержание   | Взаимодействие с собеседником   | Лексический запас  | Грамматическая правильность речи  | Произношение   |
|--|--|---|--|---|--|
| <b>100-86</b><br><b>«отлично»</b><br><b>«зачтено»</b>          | Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связанных высказываний. | Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы.            | Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.  | Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию. | Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.   |
| <b>85-76</b><br><b>«хорошо»</b><br><b>«зачтено»</b>            | Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связанные.                      | В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы. | Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе. | Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.                    | В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно <sup>4</sup> однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка. |
| <b>75-61</b><br><b>«удовлетворительно»</b><br><b>«зачтено»</b> | Задание выполнено частично: цель общения достигнута не   | Не стремится начинать и поддерживать беседу;  | Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых  | Делает многочисленные ошибки или допускает  | В отдельных случаях понимание речи может   |



|   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
|   | полностью, тема раскрыта недостаточно.           | передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника. | случаях недостаточный для выполнения задания. | ошибки, затрудняющие понимание.               | быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего. |
| <b>Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»</b> | Задание не выполнено; цель общения не достигнута | Не может поддержать беседу.   | В целом не соответствует поставленной задаче. | В целом не соответствует поставленной задаче. | Содержание высказывания не воспринимается.   |

### **Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации**

#### **УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.**

Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас. При подготовке сообщения, доклада или презентации необходимо учитывать следующее:

##### **1. Выбор темы.**

Следует предпочесть тему, которая является наиболее интересной и актуальной в текущий промежуток времени. Тема должна быть достаточно широко представлена в англоязычной прессе и Интернете качественными и доступными материалами;

## 2. Регламент выступления и объем сообщения.

Как правило, длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков, т.е. одной печатной страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервала 1,5.

| <b>Баллы</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>Представление</b>   |
|---|--|--|
| <b>100-86</b><br>«отлично»<br>«зачтено»                 | Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности             | Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления                   |
| <b>85-76</b><br>«хорошо»<br>«зачтено»                   | Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности | Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом |
| <b>75-61</b><br>«удовлетворительно»<br>«зачтено»        | Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов  | Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст                                  |
| <b>Менее 60</b><br>«неудовлетворительно» /<br>«незачет» | Заявленная тема не раскрыта, информация не полная  | Допущено большое количество языковых ошибок  |



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ШКОЛА ИСКУССТВА, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Иностранный язык»  
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн  
Профиль «Графический дизайн»  
**Форма подготовки: очная**

**Владивосток**  
**2017**

## Паспорт ФОС

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |  |
|---|--------------------------------|--|
| <p><b>ОК-7</b><br/>                     владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации</p> | Знает                          | 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера;<br>универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке;<br>способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура;<br>структурные типы простого и сложного предложения;<br>алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения;<br>принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма;<br>требования к ведению электронной переписки  |
|   | Умеет                          | употреблять изученную лексику в заданном контексте;<br>определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов;<br>распознавать и формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;<br>распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям;<br>понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов;<br>определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста;<br>находить основную или нужную информацию;<br>извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем;<br>использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада;<br>написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;<br>написать электронное письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;<br>составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста;<br>передавать краткое содержание прочитанного, составить аннотацию (7-8 фраз); |
|   | Владеет                        | инструментарием распознавания и формулирования различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;<br>навыками использования лексико-  |

|  |         |  |
|--|---------|--|
|  |         | грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка;<br>всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом;<br>различными методиками обработки информации на иностранном языке;<br>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;<br>способностью вербального и невербального поведения в соответствии с нормами, принятыми у носителей языка;<br>различными методиками обработки информации на иностранном языке. |
| <b>ОК-12</b><br>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Знает   | лексический и грамматический минимум в объёме, необходимом для коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия   |
|  | Умеет   | пользоваться лексическим и грамматическим минимумом для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  |
|  | Владеет | навыками применения лексического и грамматического минимума для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  |

### Контроль достижений целей курса

| № п/п | Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций   |   | Оценочные средства - наименование |  |
|-------|--|---|---|-----------------------------------|--|
|       |  |   |   | текущий контроль                  | промежуточная аттестация   |
| 1     | Темы 1-8   | ОК-7<br>владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации | 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера;<br>универсальные | УОЗ,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10      | Вопросы 1-8 части 1;<br>Задания 1-3 части 2<br>(Экзамена / зачета) |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке;</p> <p>способы словообразования в английском языке:</p> <p>конверсия, аббревиатура;</p> <p>структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения;</p> <p>принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма;</p> <p>требования к ведению электронной переписки</p>                       |  |  |
|  |  |  | <p>употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов;</p> <p>распознавать и формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка;</p> <p>распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям;</p> <p>понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без</p> |  |  |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада; написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; написать электронное письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение; составлять тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста; передавать краткое содержание прочитанного, составить аннотацию (7-8 фраз);</p> |  |  |
|  |  |  | <p>инструментарием распознавания и формулирования различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; навыками использования</p>  |  |  |

|    |           |   |  |                     |   |
|----|-----------|---|--|---------------------|---|
|    |           |   | <p>лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом; различными методиками обработки информации на иностранном языке; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; способностью вербального и невербального поведения в соответствии с нормами, принятыми у носителей языка; различными методиками обработки информации на иностранном языке.</p> |                     |   |
| 2. | Темы 9-16 | <p>ОК-12 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> | <p>лексический и грамматический минимум в объёме, необходимом для коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>пользоваться лексическим и грамматическим минимумом для осуществления</p>   | УО3, ПР1, ПР3, ПР10 | <p>Вопросы 1-8 части 1;<br/>Задания 1-3 части 2<br/>(Экзамена / зачета)</p> |



|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия   |  |  |
|  |  |  | навыками применения лексического и грамматического минимума для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |  |  |

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |   | критерии  | показатели   | оценочные средства  |
|---|--------------------------------|---|---|--|---------------------|
| ОК-7<br>владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации | знает (пороговый уровень)      | Знает 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке; структурные типы простого и сложного | Знание 4000 лексических единиц из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем; универсальных грамматических категорий и явлений, отсутствующие в родном языке; структурных типов простого и сложного предложения; алгоритма обработки информации с использованием различных стратегий | Способность использовать лексические единицы в рамках изученных тем; универсальные грамматические категории и явления, отсутствующие в родном языке; структурные типы простого и сложного предложения; алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, | УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10 |

|  |                     |  |   |   |                     |
|--|---------------------|--|---|---|---------------------|
|  |                     | предложения; алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего; принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки  | чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего; принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки   | поискового, изучающего; принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки  |                     |
|  | умеет (продвинутый) | формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить основную или | Умение формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием | Способность формулировать типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; распознавать тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; определять истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста; находить | УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10 |

|  |                          |  |  |   |                            |
|--|--------------------------|--|--|---|----------------------------|
|  |                          | <p>нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада. написать личное и деловое письмо, написать электронное письмо, делать устное сообщение, доклад; выделять в текстах основные мысли и факты; находить логические связи, аргументировать факты, доказывающие логику информации. использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной деятельности</p> | <p>текста; находить основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада. написать личное и деловое письмо, написать электронное письмо, делать устное сообщение, доклад; выделять в текстах основные мысли и факты; находить логические связи, аргументировать факты, доказывающие логику информации. использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной деятельности</p> | <p>основную или нужную информацию; извлекать из аутентичного текста полную информацию со словарем; использовать разные источники при подготовке устного сообщения или написания доклада. написать личное и деловое письмо, написать электронное письмо, делать устное сообщение, доклад; выделять в текстах основные мысли и факты; находить логические связи, аргументировать факты, доказывающие логику информации. использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной деятельности</p> |                            |
|  | <p>владеет (высокий)</p> | <p>различными способами вербальной и невербальной</p>  | <p>Умение оперировать различными способами</p>   | <p>Способность к вербальной и невербальной коммуникации в</p>   | <p>УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10</p> |

|  |                                     |   |  |   |                              |
|--|-------------------------------------|---|--|---|------------------------------|
|  |                                     | коммуникации;<br>навыками<br>коммуникации в<br>родной и<br>иноязычной<br>среде.   | вербальной и<br>невербальной<br>коммуникации   | родной и<br>иноязычной<br>среде.  |                              |
| <b>ОК-12</b><br>способно<br>сть к<br>коммуни<br>кации в<br>устной и<br>письмен<br>ной<br>формах<br>на<br>русском<br>и<br>иностран<br>ном<br>языках<br>для<br>решения<br>задач<br>межличн<br>остного<br>и<br>межкуль<br>турного<br>взаимоде<br>йствия | знает<br>(порогов<br>ый<br>уровень) | лексический и<br>грамматический<br>минимум в<br>объёме,<br>необходимом для<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного и<br>межкультурного<br>взаимодействия        | Знание<br>лексического и<br>грамматического<br>минимума в<br>объёме,<br>необходимом<br>для<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного<br>и<br>межкультурного<br>взаимодействия  | Способность<br>использовать<br>лексический и<br>грамматический<br>минимум в<br>объёме,<br>необходимом для<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного и<br>межкультурного<br>взаимодействия | УОЗ,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10 |
|  | умеет<br>(продвин<br>утый)          | пользоваться<br>лексическим и<br>грамматическим<br>минимумом для<br>осуществления<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного и<br>межкультурного<br>взаимодействия | Умение<br>пользоваться<br>лексическим и<br>грамматическим<br>минимумом для<br>осуществления<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного<br>и<br>межкультурного<br>взаимодействия | Способность<br>пользоваться<br>лексическим и<br>грамматическим<br>минимумом для<br>осуществления<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач<br>межличностного и<br>межкультурного<br>взаимодействия          | УОЗ,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10 |
|  | владеет<br>(высокий)                | навыками<br>применения<br>лексического и<br>грамматического<br>минимума для<br>осуществления<br>коммуникации в<br>устной и<br>письменной<br>формах на<br>иностранном<br>языке для<br>решения задач  | Умение<br>оперировать<br>различными<br>способами<br>вербальной<br>коммуникации   | Способность к<br>вербальной<br>коммуникации в<br>родной и<br>иноязычной<br>среде.   | УОЗ,<br>ПР1,<br>ПР3,<br>ПР10 |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  | межличностного и<br>межкультурного<br>взаимодействия |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

## **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточный контроль проводится в виде зачета/экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности, ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса. Итоговый контроль проводится в виде выпускного экзамена за весь курс обучения иностранному языку. Объектом контроля является достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Зачет/экзамен состоит из двух частей:

1. Устная часть – говорение.
2. Письменная часть – задания теста, в рамках которого проверяется знание языкового материала, а также два вида речевой деятельности – аудирование и чтение.

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме контрольных мероприятий (устных опросов, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнение заданий в рабочей тетради) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**1. Устная часть.** В данном задании студенту предъявляется список вопросов в рамках изученных тем. Студент должен продемонстрировать способность высказывать собственное мнение, а также поддержать разговор. На выполнение задания отводится 3-4 минуты.

Список вопросов:

1. If you had more free time, what would you do?
2. What do you do when you have a tech problem?
3. What's a sport you've always wanted to try?
4. Have you ever seen one of the Twilight movies?
5. What's the largest city you've ever visited?
6. When you were a kid, did your parents make you work around the house?
7. Do you have enough time to eat a good breakfast every day? What do you eat?

Студент также должен продемонстрировать владение речевыми стратегиями и умение решать ту или иную коммуникативную задачу.

Пример задания:

8. You're a boss, and your partner is an employee. Tell your partner he or she isn't doing well at work. Tell the employee how he or she can improve.

**2. Письменная часть.** Данная часть представляет собой тест на проверку восприятия речи на слух, усвоения языкового материала и чтения. На выполнение данной части отводится 60 минут.

**Восприятие речи на слух.** Студенту необходимо прослушать

аудиозапись и выбрать единственно верный вариант.

Пример задания.

Listen to Jack and Wendy talk about things they see at a computer show. Circle the correct answers.

1. Wendy thinks the remote \_\_\_\_\_ for her.  
a. is convenient b. isn't useful c. is practical
2. The battery pack for cell phones \_\_\_\_\_ .  
a. isn't very small b. is too small c. is pretty small
3. Jack's cell phone died once when he was \_\_\_\_\_ .  
a. calling a friend b. going to see a friend c. waiting in a restaurant for a friend

**Задания на проверку усвоения языкового материала.** Студенту необходимо вычеркнуть неподходящий по смыслу фразовый глагол.

Пример задания.

1. My girlfriend and I were fighting, but now we're getting along / breaking up / going out again.
2. My best friend grew up / settled down / flew back in a small town.
3. Sometimes breaking up hangs out / works out / turns out to be the best decision.

**Задания на чтение.** Студенту необходимо прочитать статью и определить правдивые и ложные положения.

Пример задания.

1. Fewer than two million people visit the Great Barrier Reef each year.  
a. True b. False c. Doesn't say
2. The Great Barrier Reef is the same width in all parts.  
a. True b. False c. Doesn't say
3. Not many people live on the islands in the Great Barrier Reef.  
a. True b. False c. Doesn't say

## Критерии оценки устной части

| Баллы  | Содержание   | Лексический запас  | Грамматическая правильность речи  | Произношение  |
|--|--|--|---|---|
| <b>100-86</b><br><b>«отлично»</b><br><b>«зачтено»</b>          | Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний. | Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.  | Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию. | Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.  |
| <b>85-76</b><br><b>«хорошо»</b><br><b>«зачтено»</b>            | Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.                      | Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе. | Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.                    | В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно <sup>4</sup> однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.                            |
| <b>75-61</b><br><b>«удовлетворительно»</b><br><b>«зачтено»</b> | Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.  | Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.  | Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.  | В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны |



|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
|   |  |   |   | слушающего.                                |
| <b>Менее 60</b><br><b>«неудовлет</b><br><b>ворительно</b><br><b>» /</b><br><b>«незачет»</b> | Задание не выполнено; цель общения не достигнута | В целом не соответствует поставленной задаче. | В целом не соответствует поставленной задаче. | Содержание высказывания не воспринимается. |

### **Критерии оценки письменной (тестовой) части**

Выделяются следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

**ПР-1 – тест.** Прохождение каждой темы завершается текстом, который состоит из различных заданий на проверку изученного языкового материала.

Приняты следующие **критерии оценки**:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно»

#### **Пример типового теста.**

1. Read these memories about a grandmother. Rewrite each sentence using the expression in parentheses.

1. I visited my grandmother a lot on weekends. (used to)

\_\_\_\_\_ .

2. She often told me stories about her life. (would)

\_\_\_\_\_ .

2. Circle the correct words to complete the sentences.

1. My parents get / make me work at the family business after school.

2. My wife has / tells me pick up the kids after school.

3. These people are thinking about making some changes in their lives. Complete the paragraphs with the correct forms of do or make.

**Kevin** I want to \_\_\_\_\_ a good living, so I want to get a business degree. But first I should \_\_\_\_\_ some research. I'll \_\_\_\_\_ a list of schools and find out which ones I can afford. Then I'll \_\_\_\_\_ a decision about which schools to apply to.

**ПР-3 - Эссе.** Эссе представляет краткое письменное сообщение и позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию. Эссе пишется в формальном (деловом) стиле, состоит из четырех абзацев: Вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

**Критерии оценки эссе:**

| Оценка                                  | Содержание  | Организация текста   | Лексика   | Грамматика   |
|---|---|--|---|--|
| <b>100-86</b><br>«отлично»<br>«зачтено» | Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно           | Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.                                      | Используются словарный запас соответствующий поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.  | Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки. |
| <b>85-76</b><br>«хорошо»<br>«зачтено»   | Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи | Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные | Используются словарный запас соответствующий поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, | Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.   |

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  |   | нарушения формата высказывания.  | но лексика использована правильно.  |   |
| <b>75-61</b><br><b>«удовлетворительно»</b><br><b>«зачтено»</b> | Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто | Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания | Использован неоправданный ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста. | Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста. |
| <b>Менее 60</b><br><b>«неудовлетворительно» / «незачет»</b>    | Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему                                 | Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.  | Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.   | Грамматические правила не соблюдаются.  |

### Примеры типовых заданий эссе:

1. Write a blog entry about an exciting experience.
2. Write advice about time management.

**ПР-10. Деловая и ролевая игра.** Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

### Критерии оценки деловой и ролевой игры

| Баллы         | Содержание | Взаимодействие с собеседником | Лексический запас | Грамматическая правильность речи | Произношение |
|---------------|------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|
| <b>100-86</b> | Задание    | Демонстрирует                 | Имеет             | Использует                       | Речь         |

|   |   |  |   |   |  |
|---|---|--|---|---|--|
| <p><b>«отлично»</b><br/><b>«зачтено»</b></p>                            | <p>полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.</p> | <p>ует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы.</p>                      | <p>большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.</p>  | <p>разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.</p> | <p>понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.</p>   |
| <p><b>85-76</b><br/><b>«хорошо»</b><br/><b>«зачтено»</b></p>            | <p>Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.</p>              | <p>В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.</p> | <p>Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.</p> | <p>Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.</p>         | <p>В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно<sup>4</sup> однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.</p> |
| <p><b>75-61</b><br/><b>«удовлетворительно»</b><br/><b>«зачтено»</b></p> | <p>Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.</p>  | <p>Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени</p>  | <p>Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.</p>  | <p>Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.</p>   | <p>В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильных</p>   |

|   |  |  |   |   |  |
|---|--|--|---|---|--|
|   |  | зависит от помощи со стороны собеседника |   |   | ого произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего. |
| <b>Менее 60</b><br><b>«неудовлетворительно»</b> /<br><b>«незачет»</b> | Задание не выполнено; цель общения не достигнута | Не может поддержать беседу.              | В целом не соответствует поставленной задаче. | В целом не соответствует поставленной задаче. | Содержание высказывания не воспринимается.   |

### Типовые примеры деловых и ролевых игр:

1. Discuss what you would do in imaginary situations.
2. Plan a “pot luck” dinner with your group.

### УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.

Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

### Критерии оценки:

| Баллы  | Содержание   | Представление  |
|--|--|--|
| <b>100-86</b><br><b>«отлично»</b><br><b>«зачтено»</b>          | Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности             | Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления                   |
| <b>85-76</b><br><b>«хорошо»</b><br><b>«зачтено»</b>            | Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности | Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом |
| <b>75-61</b><br><b>«удовлетворительно»</b><br><b>«зачтено»</b> | Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов  | Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст                                  |
| <b>Менее 60</b>  | Заявленная тема не раскрыта,   | Допущено большое количество  |

|  |                      |                 |
|--|----------------------|-----------------|
| <b>«неудовлетворительно» / «незачет»</b> | информация не полная | языковых ошибок |
|--|----------------------|-----------------|

Примерные темы сообщений, докладов, презентаций:

1. Ways of protecting your personal information.
2. The best places to visit in a city.