



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая кафедрой

социальных наук

_____ О.В. Заяц

_____ И.Г. Кузина

(подпись)
«30» августа 2016 г.

(подпись)
«30» августа 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки 37.03.02 Конфликтология

профиль «Конфликтология в межкультурных коммуникациях»

Форма подготовки очная

курс 1-2 семестр 1-4

лекции 0 час.

практические занятия 288 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр. 216 /лаб.0 час.

в том числе в электронной форме лек 0 /пр. 0 /лаб. 0 час.

всего часов аудиторной нагрузки 288 час.

в том числе с использованием МАО 216 час.

в том числе в электронной форме 0 час.

самостоятельная работа 90 час.

в том числе на подготовку к экзамену 54 час.

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены

зачет 1,3 семестр

экзамен 2,4 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями собственного образовательного стандарта ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 18.02.2016 № 12-13-235.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социальных наук, протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Заведующая кафедрой д.пед.наук Бочарова Е.П.

Составитель: ассистент А.В. Штрамило

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть учебного плана (Б1.Б.1).

Общая трудоемкость составляет 8 зачетных единиц, 288 час. Учебным планом для 1 курса предусмотрены практические занятия (216 час.), самостоятельная работа студента (72 час.). Форма контроля – зачет (1 семестр) и экзамен (2 семестр).

Дисциплина «Иностранный язык» занимает одно из центральных мест в ряду гуманитарных дисциплин, является посредником к более глубокому освоению остальных курсов, поскольку студент формирует навыки понимания иноязычных текстов, в перспективе – академических.

Основное учебно-методическое пособие дисциплины – Touchstone 3 издательства Cambridge, включающее учебник, рабочую тетрадь, книгу для учителя и аудиоматериалы.

Тренировочные упражнения носят коммуникативный характер. Большой объем заданий учебного пособия направлен на формирование у учащихся свободной разговорной речи. В каждом разделе присутствуют упражнения, развивающие навыки критического мышления и побуждающие к построению аргументированных высказываний, что ведет к формированию академических умений и навыков, необходимых для учебы в зарубежных вузах и для осуществления межкультурной коммуникации в интернациональных сообществах независимо от профессиональной специализации участников взаимодействия.

Формами текущего и промежуточного контроля результатов работы студентов являются письменные и устные тесты, написание эссе, представление подготовленной речи по заявленной теме, контроль понимания аудио текстов.

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык» заключается в формировании у студентов общих структурных знаний по английскому языку и основам межкультурной коммуникации, включающих в себя лексико-грамматические аспекты, речевые аспекты, культурологические и лингвострановедческие. Это обеспечивает развитие способности к коммуникации на английском языке, к самообразованию и личностному совершенствованию в профессиональной области.

Задачи дисциплины:

- последовательное развитие у студентов всех видов речевой деятельности на английском языке, включающее чтение, письмо, восприятие на слух и говорение;

- формирование представления о культурологических особенностях стран изучаемого языка;
- развитие самостоятельности в обучении, способности изучать иностранный язык без постоянной помощи и контроля преподавателя.

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции уровня общего среднего образования:

- способность общаться на иностранном (английском) языке в различных форматах по изученным темам;
- умение писать тексты на иностранном языке по изученным темам, в том числе с демонстрацией творческих способностей;
- наличие устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур и уважительного отношения к ним.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации	Знает	наиболее употребляемую лексику в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении; наиболее употребляемые грамматические конструкции для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации; стратегии поддержания разговора в различных повседневных ситуациях; стратегии написания различных текстов на изученные темы; формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегии межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;
	Умеет	описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке; объясниться на английском в большинстве повседневно-бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации; изложить и аргументировать свою точку зрения; делать высказывания на изученные темы; употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; осуществлять межличностную и межкультурную коммуникации на повседневном уровне;
	Владеет	опытом использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении; навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов;

		<p>опытом написания текстов на различные темы; навыками поддержания разговора на различные темы; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;</p>
<p>ОК-16 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	Знает	<p>распространенную лексику в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве в рамках изученных тем; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки; 2750 – 3250 слов в рамках знакомых тем (работа, учеба, отдых); Наиболее употребляемые грамматические конструкции; стратегии управления разговором в повседневных ситуациях.</p>
	Умеет	<p>понимать и поддерживать разговор в области образовательного, экономического, политического и культурного пространства; находить основную или нужную информацию из аутентичного текста на английском языке; в соответствии с изученными правилами написать личное и деловое письмо; делать устное сообщение, доклад; употреблять изученную лексику повседневном общении; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; написать связное сообщение на английском языке на знакомую тематику</p>
	Владеет	<p>навыками общения на разнообразные темы на английском языке; навыками использования целевой лексики и грамматики; навыками логической аргументации при изложении своей точки зрения; навыками использования стратегий разговора на английском языке; различными навыками обработки текста на английском языке; опытом межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке; навыками написания личных и деловых писем на английском языке; навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.</p>

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Иностранный язык» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: дискуссии, информационно-коммуникативные технологии (презентации), ролевые игры, парные и командные формы работы.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена учебным планом.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (288 час.)

Тема 1 The way we are / Какие мы (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение и ответы на вопросы опросника «Нужно ли тебе замедлиться?», чтение интервью «Кем ты восхищаешься?», чтение диалога «Он постоянно работает», чтение статьи «5 фактов, которые вы не знали о...»
2. Говорение (Speaking) - умение рассказывать о характере, привычках и личных качествах людей, правильно интонировать разделительный вопрос.
3. Грамматика (Grammar) – имя прилагательное и наречие, образование наречия, отрицательные приставки прилагательных, порядок слов в предложении с наречием, always + длительный глагол как грамматическая форма выражающая привычки.
4. Аудирование (Listening) – понимание интервью «Лучшие друзья», аудиозапись «Я этого не знал».
5. Письмо (Writing) – написание карточки с малоизвестными фактами о себе, написание сообщения о ком-то, кем вы восхищаетесь.

Тема 2 Experiences / Впечатления (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение и обсуждение интервью «Какова твоя тайная мечта?», интервью «Занимались ли вы чем-нибудь страшным?», диалог «Я слышал, он хорош», чтение и выполнение заданий на понимание блогов о путешествиях.
2. Говорение (Speaking) - умение рассказывать о своем опыте и впечатлениях, поддерживать разговор, использовать фразы Do you? Did you? Have you? для того, чтобы показать, что вы слушаете и вам интересно.

3. Грамматика (Grammar) – времена Настоящее Простое и Настоящее Совершенное, их образование, использование, сопутствующие слова, прошедшее причастие неправильных глаголов, различие *been to / gone to*.
4. Аудирование (Listening) – понимание вышеупомянутых интервью, аудиозапись «Что они сделали?» о необычном опыте.
5. Письмо (Writing) – написание блога о захватывающем опыте, необычном переживании с использованием вводных наречий *amazingly, fortunately, unfortunately*, написание блога об одном из четырех предложенных событий.

Тема 3 Wonders of the world / Чудеса света. (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение, обсуждение и поиск в сети Интернет ответов на вопросы викторины «Рукотворные чудеса», чтение и обсуждение веб-страницы «Чудеса природы», чтение диалога «Это невероятное место!», чтение и обсуждение статьи «Мировые рекорды».
2. Говорение (Speaking) – презентация на тему «Одно из чудес света», умение говорить о необычных строениях, объектах природы, умение отреагировать на слова собеседника фразами согласия *It really is, It sure does, We really should*, редукция на стыке согласных *mos(t) + consonant*.
3. Грамматика (Grammar) – превосходная степень прилагательных, вопрос *How + adjective*.
4. Аудирование (Listening) – прослушивание вышеупомянутого диалога, прослушивание викторины «Что тебе известно?»
5. Письмо (Writing) – написание краткого сообщения о природном или рукотворном чуде России с использованием поясняющих конструкций, написание краткого сообщения о любимом месте.

Тема 4 Family life / Жизнь в семье. (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение и обсуждение веб-страницы «Семейные жалобы», чтение и выполнение заданий к статье «Счастливые воспоминания», диалог «Что касается меня...», чтение и выполнение заданий на понимание блог-страницы «Воспоминания из детства».
2. Говорение (Speaking) – умение рассказывать о своей семье, родственниках и детстве, дискуссия по теме «Современная семья», использование выражений, указывающих на субъективность: *If you ask me, It seems like* и др., выражения согласия: *exactly, absolutely, definitely* и др.
3. Аудирование (Listening) – прослушивание диалога «Что касается меня...», прослушивание и выполнение заданий к записи «Требования родителей».

4. Грамматика (Grammar) – побудительный оборот, конструкция used to / would.
5. Письмо (Writing) – написание сообщения о семейном воспоминании из детства с использованием слов и выражений, указывающих на время (back then, in those days, today, nowadays).

Тема 5 Food choices / Предпочтения в еде. (24 час.)

1. Чтение (Reading) - чтение и обсуждение интервью «Что у вас в холодильнике?», чтение диалога «Что угодно», чтение и выполнение заданий к статье «Популярные закуски со всего мира».
2. Говорение (Speaking) – умение говорить о пищевых привычках и приготовлении блюд, презентация о традиционном российском блюде, умение предложить, вежливо отказаться: No, thank, I'm fine. Maybe later, либо согласиться и показать, что вы не хотите утруждать предлагающего: Either one is fine, Whatever you prefer, Whichever is easier for you.
3. Грамматика (Grammar) – исчисляемые и неисчисляемые существительные, слова, обозначающие количество (a little, a few, very little, very few, less, fewer, not much, not many), употребление too, too many и too much, употребление enough с разными частями речи.
4. Аудирование (Listening) – прослушивание диалога «Что угодно», прослушивание и выполнение заданий к диалогу «Звучит здорово», прослушивание и обсуждение аудиозаписи «Любимые закуски».
5. Письмо (Writing) – сообщение о национальном ремесле или традиционном блюде России с использованием слов, вводящих примеры: like, for example, such as.

Тема 6 Managing life / Как организовывать свою жизнь (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение и обсуждение разговора «Планы Стейси» чтение и выполнение заданий к веб-странице «Спроси у жизненного наставника», чтение и обсуждение диалога «Мне пора», чтение и выполнение заданий к статье «Избавься от лишнего».
2. Говорение (Speaking) – умение говорить о планах, предсказаниях на будущее, действиях по расписанию, обсуждать решение разного рода проблем и предлагать совет, редукция глаголов want to, going to, have to, ought to в быстрой речи, умение вежливо прощаться.
3. Грамматика (Grammar) – will / going to, конструкции would better (not), would rather (not), ought to, have got to для обозначения предпочтительных, желательных, необходимых действий.

4. Аудирование (Listening) – прослушивание и обсуждение аудиозаписи «Планы Стейси», прослушивание диалога «Мне пора», прослушивание и выполнение заданий к аудиозаписи «Надеюсь, ты сможешь прийти», прослушивание и выполнение заданий к аудиозаписи «Что мне с этим делать?».
5. Письмо (Writing) – написание вопроса по поводу проблемы с организацией вещей и ответа на вопрос одноклассника (в парах), написать совет на тему экономии времени или денег, используя выражения-связки unless, provided that, as long as.

Тема 7 Relationships / Отношения (24 час.)

1. Чтение – чтение статьи «Кристофер Оуэн рассказывает о своих друзьях», чтение и выполнение заданий к рассказу «Школьная любовь», чтение диалога «Возможно, они просто заняты», чтение и выполнение заданий к статье об Интернет-знакомствах.
2. Говорение – умение говорить о различных видах отношений: дружеских, семейных, романтических, групповое обсуждение по темам «круг друзей» и «выбор партнера», смягчающие выражения: kind of, in a way, probably/maybe, противопоставление с помощью though.
3. Грамматика – придаточные определительные предложения, фразовые глаголы.
4. Аудирование – прослушивание статьи «Кристофер Оуэн рассказывает о своих друзьях», диалога «Возможно, они просто заняты», прослушивание и обсуждение аудиозаписей «Люди, с которыми я жду с нетерпением», «Восстановление старых контактов».
5. Письмо – написание статьи о круге друзей с использованием слов both и neither.

Тема 8 What if? / Что если? (24 час.)

1. Чтение – чтение и обсуждение статьи «Хотите ли вы, чтобы ваша жизнь была другой?», диалога «На твоём месте я бы...», статьи «Если бы я могла прожить жизнь ещё раз», опросник «Что бы ты сделал?».
2. Говорение – обсуждение в группе по темам «желание на сегодня», «что бы ты сделал в той или иной ситуации».
3. Грамматика – использование прошедшего времени в условных предложениях с if и wish, форма совета с If I were you и You could.
4. Аудирование – прослушивание диалога «На твоём месте я бы...», прослушивание и обсуждение аудиозаписей «Желание на сегодня», «Вот мой совет».
5. Письмо - написание короткой статьи о том, что бы вы изменили в своей жизни с использованием probably, definitely.

Тема 9 Tech savvy? / Разбираешься в технике? (24 час.)

1. Чтение – чтение диалога «Я понимаю о чем ты, но...», текста статьи о краже личности.
2. Говорение - парная работа: обсудить разные мнения о технологическом этикете, групповая работа: обсудить свои привычки, связанные с использованием технологий.
3. Грамматика - вопросы в утверждении, конструкции «how to + глагол», «where to + глагол», «what to + глагол»; разделяемые фразовые глаголы.
4. Аудирование – прослушивание диалога «Я понимаю о чем ты, но...», прослушивание и обсуждение аудиозаписей «Что ты знаешь об Интернете», «Проблемы с технологиями».
5. Письмо - написание статьи о защите личной информации по плану.

Тема 10. What's up? / Что случилось? (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение диалогов «Встречи», отзыва на фильм.
2. Говорение (Speaking) – групповая работа: студенты выясняют, что интересного в последнее время делают их одногруппники, вопросы с How long? редукция have, фразы согласия и смены темы разговора All right и OK.
3. Грамматика (Grammar) – Настоящее совершенное время и Настоящее совершенное длительное время, предлоги времени since, for, in, наречия already, still, yet.
4. Аудирование – диалоги «Поход в кино», «Я только хотела спросить...», «Маленькая просьба», детальное понимание рассказа о цирковом выступлении.
5. Письмо (Writing) – написание отзыва-рекомендации на фильм, книгу, шоу или музыкальный альбом.

Тема 11. Impressions / Впечатления (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение текста о музыкальной образовательной программе.
2. Говорение (Speaking) – редукция must, выражение You see, чтобы объяснить ситуацию, и I see, чтобы показать свое понимание новой информации, обсуждение разных ситуаций и эмоциональных реакций на них, парная работа: составьте предложения для собеседника, затем продолжите разговор и предположите, что они говорят.
3. Грамматика (Grammar) – модальные глаголы для выражения предположения; прилагательные на –ed и –ing.
4. Аудирование (Listening) – прослушивание диалога «Должно быть, это весело», текста для соотнесения говорящего и

ситуации, детальное понимание аудиотекста об общественных организациях.

5. Письмо (Writing) – написание письма в газету на тему работы общественных активистов с использованием выражений, вводящих личное мнение: My impression is that, It seems to me that т.д.

Тема 12. In the news / Новости (24 час.)

1. Чтение (Reading) – чтение диалогов «Местные новости», «Говоря о новостях», чтение и выполнение заданий к текстам новостных сообщений о стихийных бедствиях, чтение интервью с иностранным корреспондентом.
2. Говорение (Speaking) – деление предложения на синтагматические отрывки, ролевая игра: студенты представляют новостной выпуск, играя роли ведущего программы новостей и репортера с места событий, групповая работа: опрос одноклассников на тему используемых новостных источников.
3. Грамматика (Grammar) - страдательный залог Настоящего простого времени, by + дополнение, называющее совершившее действие лицо, страдательный залог Настоящего простого времени + наречие.
4. Аудирование (Listening) – прослушивание диалогов «Местные новости» и «Говоря о новостях», прослушивание программы новостей, сопоставление новостных сообщений на аудиозаписи и их окончаний.
5. Письмо (Writing) – написание статистической выкладки опроса по теме используемых новостных источников.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Темы: 1-3	ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	<p>знает распространенную лексику в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве России и АТР в рамках изученных тем;</p> <p>умеет употреблять изученную лексику в повседневном общении;</p> <p>умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>владеет стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;</p>	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
ОК-12 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	<p>знает 2750 – 3250 слов в рамках знакомых тем (работа, учеба, отдых);</p> <p>знает наиболее употребляемую лексику в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении;</p> <p>умеет описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке;</p> <p>опытом использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении;</p> <p>навыками использования целевой лексики и грамматики;</p>				

2	Темы: 4-6	ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	знает традиции, нормы, модели ведения разговора представителей различных стран и культур; знает наиболее употребляемые грамматические конструкции;	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
			умеет делать устное сообщение, доклад.		
2	Темы: 4-6	ОК-12 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	владеет навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;		
			знает наиболее употребляемые грамматические конструкции для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации;		
			умеет понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; умеет объясниться на английском в большинстве повседневно-бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации;		
3	Темы: 7-8	ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	владеет навыками общения на разнообразные темы на английском языке;	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
			знает стратегии управления разговором в повседневных ситуациях; знает правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки;		
3	Темы: 7-8	ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	умеет в соответствии с изученными правилами написать личное и деловое письмо;		

			владеет навыками написания личных и деловых писем на английском языке;		
		ОК-12 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	знает стратегии написания различных текстов на изученные темы		
			умеет написать связное сообщение на английском языке на знакомую тематику; умеет изложить и аргументировать свою точку зрения;		
			владеет навыками логической аргументации при изложении своей точки зрения; владеет опытом написания текстов на различные темы;		
4	Темы: 9-12	ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	знает стратегии поддержания разговора в различных повседневных ситуациях; знает формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;	УОЗ, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12	Задания части 1, задания части 2
			умеет понимать суть высказываний на изученные темы;		
			умеет использовать стратегии разговора на английском языке;		
		владеет навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.			
		ОК-12 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	знает различные способы обработки текста на английском языке		
			умеет находить основную или нужную информацию из аутентичного текста на английском языке;		
владеет навыками общения на разнообразные темы на английском языке; владеет навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов;					

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям/ М.В. Золотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 368 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52608.html>
2. Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс]/ Баландина Ю.В., Сазанович Ю.А., Тишукова Н.А. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2016. — 45 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>
3. Кашпарова В.С. Английский язык [Электронный ресурс]/ Кашпарова В.С., Сеницын В.Ю. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 118 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52140.html>
4. Touchstone 3 : student's book / Michael McCarthy, Jeanne McCarten, Helen Sandiford. - Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 151 p.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:793765&theme=FEFU>
2. Touchstone 3 : teacher's edition / Michael McCarthy, Jeanne McCarten, Helen Sandiford. - Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 190 p.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794328&theme=FEFU>
- 3.Touchstone 3 : workbook / Michael McCarthy, Jeanne McCarten, Helen Sandiford.. - Cambridge: Cambridge University Press, 2010. – 97 p. 1 экз.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:734199&theme=FEFU>
- 4.Дроздова, Т.Ю., Берестова, А.И., Маилова, В.Г. Englishgrammar: reference and practice with a separate key volume: учебное пособие с углубленным изучением английского языка и неязыковых вузов / Т.Ю. Дроздова, А.И. Берестова, В.Г. Маилова. – изд-во 10-е испр. и доп.- Санкт-Петербург: Антология. – 2013. - 464 с. 7 экз.:
<http://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:745231&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. McCarthy M. English idioms in use – Cambridge: Cambridge University Press, 2002. – 190 p.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:340332&theme=FEFU>
2. Murphy R. Essential Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2003. – 300 p.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:3134&theme=FEFU>
3. Murphy, R. English Grammar in Use: third edition / a self-study reference and practice book for intermediate students of English / R. Murphy. – Cambridge : Cambridge University press, 2010. – 393 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:341520&theme=FEFU>
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка: учебное пособие – М. : Университет, 2009. – 425 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:293754&theme=FEFU>
5. Шевелёва С. А. Грамматика английского языка – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 423 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390913>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CNN World News <http://www.cnn.com/WORLD> (тематические статьи по избранной тематике)
2. Longman Dictionary of Contemporary English <http://www.ldoceonline.com/>
3. Merriam-Webster Dictionary <http://www.merriam-webster.com/>
4. Oxford Dictionaries <http://www.oxforddictionaries.com/>
5. TED Talks <http://www.ted.com/> (частный некоммерческий фонд в США, известный ежегодными конференциями)
6. The Guardian <http://www.guardian.co.uk/> (тематические статьи по избранной тематике)
7. The New York Times <http://www.nytimes.com> (тематические статьи по избранной тематике)
8. The Washington Times <http://www.washtimes.com/> (тематические статьи по избранной тематике)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1. Обучающая платформа Learning Management System:
<https://www.cambridgelms.org/main/p/splash>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура изучения курса «Иностранный язык» является практикоориентированной. Основной формой работы при изучении иностранного языка являются практические занятия.

При организации учебной деятельности на практических занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов практические занятия позволяют приобретать и совершенствовать общекультурные компетенции. Цели практических занятий:

- создать условия для углубления и систематизации знаний по иностранному языку;

- научить студентов использовать иностранный язык для решения задач социально-бытового характера;

- формировать учебные компетенции и познавательную мотивацию, лежащие в основе самообразования, саморазвития и самоконтроля.

Практические занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач создаются условия аутентичного речевого общения.

Работа с оригинальными текстами направлена на подготовку и проведение круглого стола, практического семинара. Для выполнения заданий ситуативного характера используются групповая и парная виды работ. По изученным темам подготавливаются доклады, сообщения с презентациями.

Со стороны преподавателя студентам оказывается помощь в формировании навыков чтения иноязычных текстов, их анализа, правильной подготовки презентации; в овладении умениями писать сообщения личного и официально-делового характера.

Следует учитывать, что основной объем информации студент должен усвоить в ходе систематической самостоятельной работы с информацией на иностранном языке, размещенной как на электронных, так и на традиционных носителях.

Целью работы с грамматикой является структурирование, систематизация и углубление знаний по иностранному языку и, на этой основе, развитие умений результативной работы с иноязычными текстами и формирование коммуникативной компетентности студентов.

Формами текущего контроля результатов работы студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются письменные тесты, написание эссе, докладов, дискуссии по материалам изучаемых тем.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в форме зачета в конце 1 и 3 семестров и экзаменов в конце 2 и 4 семестров.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мультимедийная аудитория для лабораторных занятий:

Проектор Mitsubishi EW330U,

Экран проекционный Screen Line Trim White Ice,

подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision;

подсистемы: видеокоммутации, аудиокоммутации и звукоусиления;

подсистема интерактивного управления.

690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус F,
ауд. F610, F621, F523

Компьютерный класс для работы в LMS:

20 персональных компьютеров Extreme DOU E 8500/500 GB/ DVD+RW.

690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус F,
ауд. F605



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки 37.03.02 Конфликтология
профиль «Конфликтология в межкультурных коммуникациях»
Форма подготовки очная

Владивосток
2016

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	Первый семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: The way we are / Какие мы Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	36 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
2.		Тема лабораторной работы: Experiences / Опыт Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	36 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
3.		Тема лабораторной работы: Wonders of the world / Чудеса света Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к	36 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		дискуссиям, презентации		
4.	Итого 1 семестр		108 часов	
5.	Второй семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Family life / Семейная жизнь Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	27 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
6.		Тема лабораторной работы: Food choices / Выбор еды Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	27 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
7.		Тема лабораторной работы: Managing life / Управлять своей жизнью Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение	27 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации		
8.	1 – 18 недели	Подготовка к экзамену	27 часов	
9.	Итого 2 семестр		108 часов	
10.	Третий семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Relashionships / отношения Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
11.		Тема лабораторной работы: What if? / Что если? Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
12.		Тема лабораторной работы: Tech savvy? / Разбираешься в технике? Работа с основной и	12 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации		
13.	Итого 3 семестр		36 часов	
14.	Четвертый семестр. 1-18 недели	Тема лабораторной работы: What's up? / Что случилось? Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
15.		Тема лабораторной работы: Impressions / Впечатления Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
16.		Тема лабораторной работы: In the news / Новости Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-	3 часа	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации		
17.	1-18 неделя	Подготовка к экзамену	27 часов	
18.	Итого 4 семестр		36 часов	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Подготовку к аудиторным практическим занятиям;
- Чтение дополнительной литературы;
- Составление плана и тезисов ответа;
- Выполнение переводов предложений с активной лексикой;
- Подготовка устного сообщения;
- Подготовка презентаций;
- Написание эссе;

Для успешного освоения материала самостоятельно студент 2 курса использует учебник Touchstone 3 и рабочую тетрадь к нему Touchstone3 Workbook.

Методические указания к

Методические указания к тестовым заданиям

ПР-1 Тест. Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Иностранный язык». Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля;

- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Приняты следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Методические указания к эссе

ПР-3 Эссе. Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Эссе пишется в формальном (деловом) стиле. В эссе обучающему требуется выразить свою точку зрения на заданную тему, а также привести противоположные точки зрения и объяснить, почему он с ними не согласен.

Обучающиеся должны подкрепить свое мнение примерами или доказательствами. В эссе должны активно использоваться конструкции типа *In my opinion, I think*. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа *On the one hand, on the other hand*, слов - связок (*Nevertheless, Moreover, Despite*). Запрещается использование сокращения, типа *I'm, they're don't*. Эссе состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста

		на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания	ограничен, но лексика использована правильно	
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилевого оформления речи встречаются достаточно часто	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста.	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу	Грамматические правила не соблюдаются

Методические указания к деловой и ролевой игре

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций. Самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе практических занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это

может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связанных высказываний	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связанные	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка
75-61 «удовлетворительно»	Задание выполнено частично: цель общения	Не стремится начинать и поддерживать	Имеет ограниченный словарный запас, в	Делает многочисленные ошибки или	В отдельных случаях понимание

«зачтено»	достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно	ть беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника	некоторых случаях недостаточный для выполнения задания	допускает ошибки, затрудняющие понимание	речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу	В целом не соответствует поставленной задаче	В целом не соответствует поставленной задаче	Содержание высказывания не воспринимается

Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.

Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас. При подготовке сообщения, доклада или презентации необходимо учитывать следующее:

1. Выбор темы.

Следует предпочесть тему, которая является наиболее интересной и актуальной в текущий промежуток времени. Тема должна быть достаточно

широко представлена в англоязычной прессе и Интернете качественными и доступными материалами;

2. Регламент выступления и объем сообщения.

Как правило, длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков, т.е. одной печатной страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервала 1,5.

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Методические указания к заданиям рабочей тетради

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Домашняя работа выполняется в рабочей тетради в письменном виде. Задания рабочей тетради содержат упражнения на проработку пройденного на занятии лексического и грамматического материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки 37.03.02 Конфликтология
профиль «Конфликтология в межкультурных коммуникациях»
Форма подготовки очная

Владивосток
2016

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p style="text-align: center;">ОК-7</p> <p>(владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)</p>	Знает	<p>наиболее употребляемую лексику в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении;</p> <p>наиболее употребляемые грамматические конструкции для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации;</p> <p>стратегии поддержания разговора в различных повседневных ситуациях;</p> <p>стратегии написания различных текстов на изученные темы;</p> <p>формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p> <p>стратегии межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;</p>
	Умеет	<p>описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке;</p> <p>объясниться на английском в большинстве повседневно-бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации;</p> <p>изложить и аргументировать свою точку зрения;</p> <p>делать высказывания на изученные темы;</p> <p>употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p> <p>осуществлять межличностную и межкультурную коммуникации на повседневном уровне;</p>
	Владеет	<p>опытом использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении;</p> <p>навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов;</p> <p>опытом написания текстов на различные темы;</p> <p>навыками поддержания разговора на различные темы;</p> <p>навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения;</p> <p>стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;</p>
<p>ОК-16</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного</p>	Знает	<p>распространенную лексику в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве в рамках изученных тем;</p> <p>правила оформления делового и личного письма;</p> <p>требования к ведению электронной переписки;</p> <p>2750 – 3250 слов в рамках знакомых тем (работа, учеба, отдых);</p>

взаимодействия		Наиболее употребляемые грамматические конструкции; стратегии управления разговором в повседневных ситуациях.
	Умеет	понимать и поддерживать разговор в области образовательного, экономического, политического и культурного пространства; находить основную или нужную информацию из аутентичного текста на английском языке; в соответствии с изученными правилами написать личное и деловое письмо; делать устное сообщение, доклад; употреблять изученную лексику в повседневном общении; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; написать связное сообщение на английском языке на знакомую тематику
	Владеет	навыками общения на разнообразные темы на английском языке; навыками использования целевой лексики и грамматики; навыками логической аргументации при изложении своей точки зрения; навыками использования стратегий разговора на английском языке; различными навыками обработки текста на английском языке; опытом межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке; навыками написания личных и деловых писем на английском языке; навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.

Контроль достижений целей курса

Контролируемые разделы / темы дисциплины	Оценочные средства	
	текущий контроль	промежуточная аттестация
Тема 1 The way we are / Какие мы	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 задание С, Е, Н, L, L Тест 2 Задание I, J

Тема 2: Experiences / Опыт	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 Задание G, H, L
Тема 3: Wonders of the world / Чудеса света	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 Задание D, H, L, N
Тема 4: Family life / Семейная жизнь	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 Задание A, H, I, J, L
Тема 5: Food choices / Выбор еды	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 Задание B, F, H, L
Тема 6: Managing life / Управлять своей жизнью	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 1 Задание H, K, L, M, O
Тема 7: Relationships / отношения	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание H, L
Тема 8: What if? / Что если?	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание C, L
Тема 9: Tech savvy? / Разбираешься в технике?	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание D, E, F, L, N
Тема 10: What's up? / Что случилось?	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание G, L, M

Тема 11: Impressions / Впечатления	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание А, L
Тема 12: In the news / Новости	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12	Тест 2 Задание В, К, L, О

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели	оценочные средства	
ОК-7 (владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации)	знает (пороговый уровень)	наиболее употребляемую лексику в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении; наиболее употребляемые грамматические конструкции для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации; стратегии поддержания разговора в различных повседневных ситуациях; стратегии написания различных текстов на изученные темы; формулы речевого этикета в зависимости от	Знание наиболее употребляемой лексики в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении; наиболее употребляемых грамматических конструкций для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации; стратегий поддержания разговора в различных повседневных ситуациях; написание	Способность использовать наиболее употребляемую лексику в большинстве тем, встречающихся в повседневном общении; наиболее употребляемые грамматические конструкции для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации; стратегии поддержания разговора в различных повседневных ситуациях;	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		социально-культурного контекста общения; стратегии межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	различных текстов на изученные темы; формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегий межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	стратегии написания различных текстов на изученные темы; формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегии межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	
	умеет (продвинутый)	описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке; объяснить на английском в большинстве повседневных бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации; изложить и аргументировать свою точку зрения; делать высказывания на изученные темы; употреблять формулы	Умение описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке; объяснить на английском в большинстве повседневных бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации; изложить и аргументировать свою точку зрения; делать высказывания на изученные	Способность описывать личный опыт, излагать и обосновывать собственное мнение на английском языке; объяснить на английском в большинстве повседневных бытовых ситуаций, возникающих в процессе иноязычной коммуникации; изложить и аргументировать свою	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; осуществлять межличностную и межкультурную коммуникации на повседневном уровне;	темы; употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; осуществлять межличностную и межкультурную коммуникации на повседневном уровне;	точку зрения; делать высказывания на изученные темы; употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; осуществлять межличностную и межкультурную коммуникации на повседневном уровне;	
	владеет (высокий)	опытом использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении; навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов; опытом написания текстов на различные темы; навыками поддержания разговора на различные темы; навыками	Умением использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении; навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов; опытом написания текстов на различные темы; навыками поддержания разговора на различные темы; навыками	Способность использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении; навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов; опытом написания текстов на различные темы; навыками поддержания	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	я разговора на различные темы; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	
ОК-16 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знает (пороговый уровень)	распространенную лексику в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве в рамках изученных тем; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки; 2750 – 3250 слов в рамках знакомых тем (работа, учеба, отдых); Наиболее употребляемые грамматические конструкции;	Знание распространенной лексики в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве в рамках изученных тем; правил оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки; 2750 – 3250 слов в рамках знакомых тем (работа, учеба, отдых);	Способность использования изученной лексики и грамматики в повседневном общении; навыками понимания англоязычных видео, в том числе художественных фильмов; опытом написания текстов на различные темы; навыками поддержания разговора на различные	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		стратегии управления разговором в повседневных ситуациях.	Наиболее употребляемых грамматических конструкций; стратегий управления разговором в повседневных ситуациях.	темы; навыками употребления формул речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения; стратегиями межличностной и межкультурной коммуникации на повседневном уровне;	
	умеет (продвинутый)	понимать и поддерживать разговор в области образовательного, экономического, политического и культурного пространства; находить основную или нужную информацию из аутентичного текста на английском языке; в соответствии с изученными правилами написать личное и деловое письмо; делать устное сообщение, доклад; употреблять изученную лексику в повседневном	Умение понимать и поддерживать разговор в области образовательного, экономического, политического и культурного пространства; находить основную или нужную информацию из аутентичного текста на английском языке; в соответствии с изученными правилами написать личное и деловое письмо; делать устное	Способность использовать распространенную лексику в научном, образовательном, экономическом, политическом и культурном пространстве в рамках изученных тем; правила оформления делового и личного письма; требования к ведению электронной переписки; 2750 – 3250 слов в рамках знакомых	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		общении; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; написать связное сообщение на английском языке на знакомую тематику	сообщение, доклад; употреблять изученную лексику в повседневном общении; понимать основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов; написать связное сообщение на английском языке на знакомую тематику	тем (работа, учеба, отдых); Наиболее употребляем ые грамматичес кие конструкци и ; стратегии управления разговором в повседневны х ситуациях.	
	владеет (высокий)	навыками общения на разнообразные темы на английском языке; навыками использования целевой лексики и грамматики; навыками логической аргументации при изложении своей точки зрения; навыками использования стратегий разговора на английском языке; различными навыками обработки текста на английском	Владение навыками общения на разнообразны е темы на английском языке; навыками использовани я целевой лексики и грамматики; навыками логической аргументации при изложении своей точки зрения; навыками использовани я стратегий разговора на английском языке; различными навыками	Способность пользоваться навыками общения на разнообразн ые темы на английском языке; навыками использован ия целевой лексики и грамматики; навыками логической аргументаци и при изложении своей точки зрения; навыками использован ия стратегий разговора на английском языке; различными	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		<p>языке; опытом межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке; навыками написания личных и деловых писем на английском языке; навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.</p>	<p>обработки текста на английском языке; опытом межличностн ой и межкультурно й коммуникаци и на английском языке; навыками написания личных и деловых писем на английском языке; навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.</p>	<p>навыками обработки текста на английском языке; опытом межличност ной и межкультур ной коммуникац ии на английском языке; навыками написания личных и деловых писем на английском языке; навыками написания коротких текстов, основанных на личном опыте, на английском языке.</p>	
--	--	--	---	---	--

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточный контроль проводится в виде зачета/экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности, ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса. Итоговый контроль проводится в виде выпускного экзамена за весь курс обучения иностранному языку. Объектом контроля является достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Зачет/экзамен состоит из двух частей:

1. Устная часть – говорение.
2. Письменная часть – задания теста, в рамках которого проверяется знание языкового материала, а также два вида речевой деятельности – аудирование и чтение.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме контрольных мероприятий (устных опросов, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнение заданий в рабочей тетради) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Устная часть. В данном задании студенту предъявляется список вопросов в рамках изученных тем. Студент должен продемонстрировать способность высказывать собственное мнение, а также поддержать разговор. На выполнение задания отводится 3-4 минуты.

Список вопросов:

1. Have you ever been to South Africa?
2. Have you ever taken a long trip on a boat?
3. Have you ever forgotten a friend's name?

4. Have you ever danced the tango?
5. What's a sport you've always wanted to try?

Студент также должен продемонстрировать владение речевыми стратегиями и умение решать ту или иную коммуникативную задачу.

Пример задания:

Conversation strategy

When responding to your partner's offers and suggestions, use expressions to let your partner decide.

I want a snack. Would you like . . . ?

Or maybe . . . ?

2. Письменная часть. Данная часть представляет собой тест на проверку восприятия речи на слух, усвоения языкового материала и чтения. На выполнение данной части отводится 60 минут. Программа учебника Touchstone Level 3 предполагает написание двух тестов, позволяющих контролировать усвоение материала – в середине курса учебника и в его конце.

Тест 1.

A. Студенту необходимо прослушать аудиозапись и ответить, соответствует ли высказывание информации из аудиозаписи.

Listen to Pam and Neil talk about childhood memories. Check true or false.

1. Neil didn't have many friends when he was growing up.
2. Neil was the youngest kid in his neighborhood.
3. There weren't many kids in Pam's neighborhood.
4. Pam got along with her stepsisters very well.

B. Студенту необходимо прослушать аудиозапись и отметить одно правдивое высказывание из трех.

Listen to Don and Irene talk about food. Check the correct statements.

1. Don loves to cook.

Don doesn't cook very often.

Don never cooks.

2. There's a little food in the fridge.

There's a lot of food in the fridge.

There's no food in the fridge.

C. Студенту необходимо написать отрицательный ответ к каждому из вопросов, используя отрицательные наречия.

Write a negative response to each question. Add a prefix to the adjective to give the opposite meaning and use the word in parentheses.

Example: Is Sally reliable? No, she's extremely unreliable. (extremely)

1. Are you well organized?

_____ . (completely)

2. Is Maria a patient person?

_____ . (very)

3. Are the new employees competent?

_____ . (totally)

D. Студент выбирает подходящее прилагательное и составляет вопрос и ответ как в примере.

Choose the correct adjective and complete each question and answer. Use each adjective in only one conversation.

hot large long tall

Example: A: Tokyo is the largest city in Japan.

B How large is it?

A: The Amazon is _____ river in South America.

B: How _____?

2. A: Death Valley is _____ place in North America.

B: How _____?

3. A: The redwoods are _____ trees in the world.

B: How _____?

E. Студенту предлагается дополнить предложения приведенными словами, поставив их в форму наречия или прилагательного.

loud safe correct hard reckless

1. Some young people don't write _____ _____. They make a lot of grammatical mistakes.

2. I heard a lot of _____ music last night. I guess our neighbors were having a party.

3. Why does Jerry always drive so? If he doesn't slow down, he's going to have an accident.

4. John always goes into the office on weekends. He shouldn't work so

5. We don't like our new neighborhood. It doesn't seem very _____ to us.

F. Студент выбирает один ответ из двух.

Circle the correct answer.

1. Fast food has too much/too many fat.

2. Yogurt has fewer/less calories than ice cream.

3. We need eggs. There aren't very few/enough for breakfast.

4. I drink very little/few milk.

5. There aren't much/many potatoes.

6. You'd better slow down. You eat too fast/fast enough.

G. Студент дополняет предложения глаголами в настоящей совершенной или прошедшей простой форме.

Complete the conversation with the present perfect or the simple past.

Use contractions where possible.

A _____ you ever _____ (be) to Istanbul?

B No, I _____. How about you?

A Yes, I _____ (be) there a couple of years ago. It's really interesting.

B What _____ you _____ (do) there?

A Oh, we _____ (see) the sights and _____ (go) shopping for rugs and leather goods.

B Sounds great. I _____ always _____ (want) to see Turkey, but I never _____ (have) the chance.

H. Выбор слова.

Circle the best word to complete each sentence.

1. You can always count on Ray. He's very outgoing/reliable/laid-back.
2. Have you ever fallen/gotten/found in love? Well, it happened to me last week!
3. The ocean/island/continent wasn't very big. We sailed around it in three days.
4. My immediate/extended/blended family is very large. I have a lot of aunts, uncles, and cousins.
5. Anne doesn't like boiled potatoes very much. She usually prefers them smoked/stir-fried/baked.
6. I'm going to my boss's home for dinner. I want to give/do/make a good impression on him and his wife.

I. Переписать предложения, используя слова в скобках.

Read Sarah's memories about summer vacations with her family. Rewrite each sentence using the expression in parentheses.

1. My family stayed in a cabin near a lake every summer. (used to)
2. My brother and I went swimming every day in the lake. (would)
3. At night, we helped my parents cook wonderful meals over a campfire. (used to)

J. Выбрать правильный ответ.

Circle the correct answer.

1. Lisa is always telling her kids pick up/to pick up the clothes in their bedroom.
2. Rick's mother never lets him use/to use the car on weekends.
3. My parents usually make me do/to do my homework after dinner.
4. Ben's wife is always asking him go/to go shopping with her.
5. Our grandparents usually want us visit/to visit them during holidays.
6. Ron had his son take/to take him to the airport.

K. Дополнить диалог, используя будущее время.

Complete the conversation with appropriate ways to talk about the future.

A: What _____ you _____ (do) this weekend?

B: Well, we _____ (go) to the baseball game on Saturday.

A: Oh, right. What time _____ the game _____ ? (start)

B: It _____ (start) at 2:00. Do you need a ride?

A: No, thanks. We _____ (go) somewhere after the game, so we _____ (take) our car.

B: OK, we _____ (see) you at the game.

L. Выбрать наилучший ответ, соответствующий задаче.

Read the first part of each conversation. Check the best response for the Conversation Strategy given.

1. A: If you want to lose weight, you have to exercise.

B: (Agree and be a supportive listener.)

- I think you have to eat less, too.
- You're always telling me what to do.
- You're right. You sure do.

2. A: Have you read the new Harry Potter book?

B: (Show interest.)

- No, I haven't. Is it good?
- Not yet. But listen. I've got to get going.
- If you ask me, those books are boring.

3. A: Let's go to a movie. Or would you rather watch a video?

B: (Let the other person decide.)

- Oh, I'm always going to the movies.
- I'd prefer a video. Definitely.
- Either one is fine. You choose.

4. A: So, what are you doing this weekend?

B: (End the conversation.)

- Oh, nothing much. What are you doing?
- I haven't decided yet. Can we talk later?
- I'm going to a concert. Do you want to come?

М. ОТМЕТИТЬ РАВНОЗНАЧНОЕ ВЫСКАЗЫВАНИЕ.

Read the first sentence. Check the sentence under it that is the most similar in meaning.

1. You'd better make up your mind.
 - You have to make up your mind.
 - You should make up your mind.
2. We don't have to leave right now.
 - It's not necessary to leave right now.
 - We'd rather not leave right now.
3. I'm going to have to get some cash.
 - I might want to get some cash.
 - I'll need to get some cash.
4. He's got to get a job right away.
 - He ought to get a job right away.
 - He has to get a job right away.

N. Прочитать текст и отметить 4 высказывания, соответствующих информации в тексте.

Read the article about Shanghai. Then check the four true statements.

SHANGHAI - A CITY OF SUPERLATIVES

SHANGHAI was China's first really modern city. Over a century ago, the city had the country's first banks, streetlights, and telephones. Today, after fifty fairly quiet years, Shanghai is again becoming the most exciting and futuristic city in Asia.

You see the changes most clearly in Pudong, an area across the river from old Shanghai. Not long ago, Pudong was an empty piece of land. These days, tall, modern skyscrapers crowd the area. The world's highest hotel - the Grand Hyatt - occupies floors 53-87 of the 420-meter Jin Mao Tower, the tallest building in China. (The world's highest swimming pool is also in this hotel.) And Pudong will soon have an even taller building. Work has already started on the World Financial Center. This building will rise over 460 meters high and will have a huge open circle in the top. This interesting feature will allow the wind to blow through freely.

The world's fastest train connects Pudong with Shanghai's airport, some 30 kilometers away. So what's the travel time between Pudong and the airport? A little less than 7,5 minutes.

- A hundred years ago, Shanghai was a more traditional city.
- Pudong is in old Shanghai.
- Pudong has many tall buildings in it.
- The Grand Hyatt Hotel is the world's tallest building.
- The world's largest swimming pool is in Shanghai.
- The tallest building in China will be about 460 meters high.
- The World Financial Center will have an unusual design.
- The train trip from Pudong to the airport takes less than 8 minutes.

О. Прочитать текст и отметить высказывания «Правда», «Ложь», «Нет информации».

Read the article. Then read each statement. What does the article say about each statement? Check true, false, or it doesn't say.

THE COST OF CLUTTER

We all live with some clutter. But clutter can cost you in more ways than one. Consider these points:

1. Money. Everything costs something. Think about it: We've all bought something, used it a few times, and then never used it again. Well, everybody makes mistakes, right? But the next time you're getting ready to buy something, ask yourself, "Do I really need it?"
2. Time. Have you ever spent an hour (or more) looking through all your stuff for your keys, your wallet, or your watch? Then your clutter is costing you time.
3. Space. If you aren't using something, it's taking up valuable space in your home. This is space you can use for something you really need - or just for living.
4. Happiness. Maybe you've had something for a long time. You liked it a lot when you bought it, but now you hate it! So why live with it?

5. Pride. Are you embarrassed when someone visits you without an invitation because your home is so messy? Then your clutter is making you feel bad about yourself and is limiting your opportunity to be with friends.

1. You should think carefully before you buy something new. (true, false, it doesn't say)

2. If you often lose things in your home, you may have too much clutter. (true, false, it doesn't say)

3. If you've owned something for a long time, you should keep it. (true, false, it doesn't say)

4. If you have a messy home, you shouldn't invite your friends there. (true, false, it doesn't say)

Тест 2

A. Прослушать аудиозапись и отметить «Правда» или «Ложь».

Carlos and Jen are talking about their friends at college. Listen to the conversation. Check true or false for each statement.

1. Jen has known Holly for a long time.

2. Most of Jen's friends are from her childhood.

3. Carlos thinks that Jen needs to be friendlier.

4. Carlos promises to come to Jen's party.

B. Прослушать диалог и отметить один правильный вариант из трех.

Amy and Josh are talking about something they see on the street. Listen and check the correct answer.

1. Josh sees ___ .

- some cameras

- TV news reporters

- a car accident

2. The woman they see is _____ .

- talking with a reporter

- wearing a costume

- interviewing people

3. The street is closed because they're _____

- investigating an accident

- making a commercial

- having a parade

4. Amy is ____ .

- excited

- fascinated

- annoyed

C. Употребить подходящие формы глагола.

Complete the conversation with the correct forms of the verbs. Use contractions where possible.

A: I wish I _____ (not have) to move. I really like this apartment, but it's just too expensive.

B: Well, what _____ (you / do) if you _____ (have) a roommate? _____ ? (you / stay)

A: No, I _____ (would). I prefer to live by myself.

D. Выбрать правильное местоимение. Отметить, можно ли его опустить.

Circle the correct relative pronoun. Can you leave out the pronoun? Check yes or no for each sentence.

1. I have several friends who/which I met at work. (yes/no)

2. June works at a company that/who sells exercise equipment. (yes/no)
3. My sister is in a relationship which/who isn't working out. (yes/no)

E. Перефразировать.

Use the questions to complete the sentences and question.

1. How much did Susan's MP3 player cost?

I have no idea _____

2. Does Bill have a new e-mail address?

I wonder _____

3. Where did you put the old DVD player?

Can you remember _____ ?

F. Дополнить, используя слова в скобках.

Complete the conversations using the words in parentheses. Use pronouns in the answers.

1. A: Can you remember how _____ ?
(the stereo / hook up)

B: Yeah, I'll help you _____ .

2. A: Do you have any idea where _____ ?
(the TV / plug in)

B: Sorry. I have no idea where _____ .

3. A: Do you know where _____ ?
(these tools / put away)

B: Sure. You can _____ in that cabinet.

G. Выбрать правильный вариант.

Circle the correct words to complete the sentences.

1. Tom and Linda kept getting in arguments, so last month they decided to

work out / break up / settle down.

2. Jim wants to return the money he owes me, but I told him not to worry for / to / about it. I don't need it right now.

3. Raul looks fascinated / pleased / shocked. He must have some good news.

4. That movie was violent / scary / hilarious. It was so funny I couldn't stop laughing.

5. There was a terrible storm last night, and the big oak tree in our front yard was struck by wind / thunder / lightning.

Н. Заполнить пропуски, используя данные в скобках глаголы в настоящем совершенном времени или настоящем совершенном продолженном времени.

Ken and Marcia meet at the gym. Complete the conversation using the present perfect or the present perfect continuous. Use contractions where possible.

Marcia: Ken! Hi! _____ (not see) you in ages.

Ken: Hey, Marcia. Yeah, I know. I _____ (not work out) that much these days.

Marcia: So, what you _____ (do) since I last saw you?

Ken: Not much. I _____ (be) anxious a lot because of work. That's why I _____ (take) this yoga class for the past week. It helps a lot.

I. Раскрыть скобки, употребляя глаголы в будущем времени.

Ken and Marcia continue their conversation. Complete the conversation with appropriate ways to talk about the future. Use contractions where possible.

(There is more than one correct answer in many cases.)

Marcia: Listen. My aerobics class _____ (start) in five minutes. What _____ you _____ (do) later?

Ken: Uh, I _____ (work) this afternoon, but I _____ (not / be) busy this evening.

Marcia: Great. Let's get together then. I _____ (call) you later. OK?

Ken: Sure. That's sounds good.

J. Выбрать правильный вариант.

Choose the correct words to complete the sentences.

1. I'm usually very patient / patiently, but I get so annoyed / annoying with my neighbor.
2. My brother and I see things so different / differently. He hated the movie, but I thought it was really interested I interesting.
3. The students' homework was very disappointed / disappointing. No one did the work proper / properly.

K. Образовать предложения, используя настоящее простое время в страдательном залоге.

Write sentences about news events. Put the words in parentheses in the correct order. Use the simple past passive and add by where necessary.

1. (seriously / in an accident / injure / two men)
2. (destroy / an earthquake / several villages / completely)
3. (severe / flights / delay / thunderstorms)
4. (in the bus station / find / in a locker / a valuable painting)

L. Выбрать лучший ответ, соответствующий поставленной задаче.

Read the first part of each conversation. Check the best response for the Conversation Strategy given.

1. A: I'd like to take a week off, but we're really busy at work right now.
B: (Give advice.)
- You poor thing. You must be very tired.

- I know what you mean. My office is busy, too.

- If I were you, I'd ask for a day off.

2. A: My roommate is always playing loud music when I'm trying to study.

B: (Show you understand.)

- I enjoy listening to music, too.

- That must be annoying.

- If I were you, I wouldn't worry about it.

3. A: I think laptops are great.

B: (Give a different opinion.)

- I know what you mean, but they're pretty expensive.

- Did I tell you? I just bought a laptop.

- I agree. They're so convenient.

4. Teacher: Yes, Steve. You said you had a question. What is it?

Student: (Ask politely for a favor.)

- I haven't finished my paper yet. I'll give it to you later, OK?

- Would it be all right if I gave you my paper on Tuesday?

- I've been too busy to work on my paper. Do you need it right now?

M. Выразить предположение с помощью модальных глаголов.

Some of Cathy's friends are at a party. They are making guesses about a woman at the party they do not know. Rewrite the sentences using the modal verbs must (not), can't, could, and might.

1. I bet she's visiting Cathy.

2. Maybe she's Cathy's cousin.

3. No. It isn't possible she's a relative.

4. I bet she doesn't know anyone here.

N. Прочитать текст и вставить пропущенные предложения.

Read part of an online discussion about cell phones. Add the missing sentences. Write the letters in the blanks.

- a. There are lots of reasons to have a cell phone.
- b. I think they're very annoying.
- c. They can be really dangerous.
- d. They're also helpful when something goes wrong.

What do you think?

Readers' Opinions on Cell Phones

Bianca: I hate cell phones. 1. ___ I For example, it bothers me when I'm in a restaurant and someone's cell phone rings. If I had a cell phone, I wouldn't use it in public places. I wish people were only allowed to use them at home or at work.

JackLA: I know what you mean, Bianca. But the thing is, people love their cell phones because they can use them anytime, anywhere. 2. ___ I ran out of gas on the highway a couple of months ago, and I used my cell phone to get help right away.

Techdaddy: I agree with JackLA. 3. ___ I've got two young kids, and I use my cell to keep in touch with them during the day. And it's hooked up to the Internet, so I can check my e-mail and send messages. It even has a camera, so I can take pictures with it.

Kim in SC: I agree that cell phones are very convenient, but I don't think people should use them when they're driving. 4. ___ How can you pay attention when you're holding a phone with one hand and driving with the other?

O. Прочитать текст и отметить «Правда», «Ложь» и «Нет информации».

Read the article. Then read the statements and check true, false, or it doesn't say.

On September 8, 1900, the city of Galveston, Texas was almost totally destroyed by a hurricane. This hurricane is still considered the deadliest storm in U.S. history.

At the time, Galveston was a busy port town of 38,000 people. The residents were very proud of their city, but there was a serious problem with its location.

Galveston was built on a low, sandy island in a coastal area that was often struck by hurricanes.

The residents of Galveston were not entirely unprepared for the storm. A few days before, they had learned that a hurricane might be coming their way. Some people were anxious, but most decided not to leave.

On the morning of the storm, the water was rising fast and large dark clouds were moving swiftly overhead. By 3:00 P.M., the whole city was flooded and winds were blowing at hurricane force. But the worst part of the storm hit during the night, when winds reached 150 miles per hour. The water rose 15 feet, and huge waves washed over the entire city.

The next morning, the skies were clear again, but the city of Galveston was gone. Over 3,000 homes were destroyed, and approximately 8,000 people were killed by the storm. In time, the city of Galveston was rebuilt, but some say it never completely recovered.

1. Galveston was struck by a hurricane before 1900. (true, false, it doesn't say)
2. Many people tried to leave Galveston after the storm hit. (true, false, it doesn't say)
3. The worst part of the hurricane occurred after 3:00 P.M. (true, false, it doesn't say)
4. During the hurricane, winds blew over 150 miles per hour. (true, false, it doesn't say)

Критерии оценки устной части

Баллы	Содержание	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки

	достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний		поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию	в потоке речи произносятся правильно
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего
Менее 60 «неудовлетворительно» » / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	В целом не соответствует поставленной задаче	В целом не соответствует поставленной задаче	Содержание высказывания не воспринимается

Критерии оценки письменной (тестовой) части

Выделяются следующие критерии оценки:

- 90% – 100% правильных ответов – «отлично»;
- 75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;
- 61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;
- менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Оценочные средства для текущей аттестации

ПР-1 – тест. Прохождение каждой темы завершается тестом, который состоит из различных заданий на проверку изученного языкового материала.

Приняты следующие **критерии оценки:**

- 90% – 100% правильных ответов – «отлично»;
- 75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;
- 61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;
- менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Пример типового теста.

1. Read the facts about different countries. Complete the sentences with the superlative form of the adjectives or the superlative with nouns.

1. Russia is _____ (large) country in the world. It covers over 17,000,000 square kilometers.

2. According to a survey, Denmark is one of _____ (expensive) countries to live in.

2. Look at the name of the place in each question. Circle the logical answer. Then complete the question with How + adjective.

- 1. _____ the Volga River?
 - a. It's 3,692 kilometers long.
 - b. It's 3,692 kilometers high.
- 2. _____ Mount Kilimanjaro?
 - a. It goes up to 5,895 degrees.
 - b. It's 5,895 meters high.

ПР-3 - Эссе. Эссе представляет краткое письменное сообщение и позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию. Эссе пишется в формальном (деловом) стиле, состоит из четырех абзацев:

Вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Критерии оценки эссе:

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат высказывания выбран правильно	Используются словарный запас соответствующий поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания	Используются словарный запас соответствующий поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор	Использован неоправданный ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста

	оформления речи встречаются достаточно часто	ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	некоторые из них могут затруднить понимание текста	
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу	Грамматические правила не соблюдаются

Примеры типовых заданий эссе:

1. Write an article describing your circle of friends.
2. Write a report using statistics.

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

Критерии оценки деловой и ролевой игры

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно

		инициативу при смене темы		количество ошибок, которые не мешают пониманию	
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания	Делает многочисленные ошибки или допускает затрудняющие понимание	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего
Менее 60	Задание не	Не может	В целом не	В целом не	Содержание

«неудовлетворительно» / «незачет»	выполнено; цель общения не достигнута	поддержать беседу	соответствует поставленной задаче	соответствует поставленной задаче	высказывания не воспринимаются
-----------------------------------	---------------------------------------	-------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

Типовые примеры деловых и ролевых игр:

1. Make up short TV news report about pictures and take turns telling stories to another pair.

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Типовые примеры заданий рабочей тетради:

1. Use the cues to write questions in the simple past or present perfect

1. (try any foods / on your last vacation) _____

2. (ever / hike in the mountains) _____

2. Complete each conversation with a response to shows interest.

1. A I went on a rollercoaster last weekend

B Did you? _____

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.

Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

Критерии оценки:

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Примерные темы сообщений, докладов, презентаций:

1. Wonders of the world.
2. Traditional food popular in your country.