




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП 33.05.01 Фармация

 Хожаенко Е.В.

« 10 » июля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента фармации и  
фармакологии

 Хотимченко Ю.С.

« 10 » июля 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Фармацевтическая информатика

Направление подготовки 33.05.01 Фармация

Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7

практические занятия 72 час.

лабораторные работы не предусмотрено

в том числе с использованием МАО практические занятия 24 час

в том числе в электронной форме лек. не предусмотрено

всего часов аудиторной нагрузки 72 час.

самостоятельная работа 72 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено

зачет 7 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 № 1037.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании департамента фармации и фармакологии.

Протокол № 11 от «10» июля 2019 г.

Директор департамента фармации и фармакологии: д.б.н., профессор Ю.С. Хотимченко  
Составитель (ли): ассистент Департамента Бондарь А.В.

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_ Хотимченко Ю.С.

(подпись)

**II. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании департамента:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_ Хотимченко Ю.С.

(подпись)

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины «Фармацевтическая информатика» разработана для студентов 4 курса по направлению 33.05.01 «Фармация» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности и положением об учебно-методических комплексах дисциплин образовательных программ высшего профессионального образования (утверждено приказом и.о. ректора ДВФУ от 17.04.2012 № 12-13-87).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 час. Учебным планом предусмотрены практические занятия (72 часа), самостоятельная работа студента (72 час). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина «Фармацевтическая информатика» изучает методы и средства поиска, обработки, хранения и передачи фармацевтической информации. Предмет изучения данной дисциплины являются информационные процессы, связанные с поиском, обработкой, хранением, передачей и использованием информации.. Имеет прикладное значение, так как прежде всего необходимо для функционирования системы организации лекарственного обеспечения и оказания квалифицированной фармацевтической помощи населению.

**Цель:** освоение и овладение необходимыми знаниями, умениями и навыками в области теоретических и практических аспектов использования современных информационных технологий в фармацевтической отрасли.

### **Задачи:**

- формирование умений практического использования широко применяемых в аптечных учреждениях программных продуктов изучение стандартных средств информатики для решения медицинских задач;
- изучение специальных медицинских технологий и систем;
- приобретение умений пользоваться компьютерными средствами коммуникаций;
- формирование умений получения профессиональной информации из различных источников, её переработке, хранению, оптимальной защите;
- развитие умения составления плана решения и реализации его, используя выбранные методы;
- развитие умения анализа и практической интерпретации полученных результатов;
- выработка умения использования разного рода справочных материалов и пособий, необходимых для решения практических задач.

Для успешного изучения дисциплины «Фармацевтическая информатика» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- готовность к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств (ПК-4).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОПК-1 - готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности.</p>	Знает	<p>виды информационных, библиографических ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, виды медико-биологической и фармацевтической терминологий, и основные требования информационной безопасности</p>
	Умеет	<p>решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
	Владеет	<p>методами решения стандартных задач в профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>ПК-4 - готовность к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>	Знает	<p>правила реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядки розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>
	Умеет	<p>решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
	Владеет	<p>методами поиска и использования документацией, используемой в реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

Не предусмотрено

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (72 час.)**

#### **Занятие 1. Практическая работа с Internet-версией реестра лекарственных средств: [www.rlsnet.ru](http://www.rlsnet.ru) ( 10 час.)**

1. Определите химические формулы, химические и международные непатентованные наименования (МНН) лекарственных веществ, являющихся действующими веществами следующих лекарственных препаратов и найденную информацию представьте в файле ChemMNN.rtf в виде таблицы.

2. Определите АТС (АТХ)– код и расшифруйте этот код следующих действующих веществ.

3. Найдите данные по побочным действиям и нежелательных реакциях при взаимодействии с другими ЛС следующих лекарственных средств.

4. Найдите Фармакологические группы и CAS-коды действующих веществ, входящих в состав следующих препаратов.

5. Найдите и сохраните в графическом формате изображения структурных формул действующих веществ ЛС из предыдущего задания.

#### **Занятие 2. Работа с электронной версией справочника Vidal: [www.webvidal.ru](http://www.webvidal.ru) ( 10 час.)**

1. Найдите препараты с действующим веществом.

2. Используя Алфавитный перечень представительств найдите список препаратов, производимых ОАО Верофарм (Россия), Информацию о препаратах предоставленную представителями.

#### **Занятие 3. Работа электронными ресурсами сервера Фонда Фармацевтической Информации: <https://grls.rosminzdrav.ru> ( 10 час.)**

1. Осуществите поиск информации в Реестре аккредитованных медицинских организаций.

2. Осуществите поиск информации в Государственном реестре лекарственных средств.

3. Осуществите поиск информации в Реестре аккредитованных медицинских организаций.

4. Осуществите поиск информации в Государственном реестре предельных отпускных цен.

#### **Занятие 4. Работа с нормативной базой (10 час.)**

1. Ознакомьтесь с нормативными документами, регулирующими рекламу лекарственных средств и биодобавок.

2. Создайте презентацию (рекламу для специалистов) указанного для Вашего варианта лекарственного средства.

3. Напишите анализ рекламного продукта.

#### **Занятие 5. Анализ экономической деятельности аптечного учреждения ( 12 час.)**

1. Произведите расчет показателей экономической деятельности аптечного учреждения: валового дохода (ВД), валовой прибыли (ВП), маржи (М), уровня издержек (ТС%), уровня экономической прибыли (R%), товарооборачиваемости ( $\alpha$ ).

2. Провести анализ для 3 аптек г. Владивостока по лекарственным средствам с действующим веществом.

3. Проведите анализ зависимости цены на ЛС одного производителя от аптечного учреждения.
4. В выводе укажите производителя и форму выпуска, имеющие самые высокую и низкую цены.

#### **Занятие 6. Работа с нормативно-правовой документацией ( 10 час.)**

1. Найдите документы, указанные в перечне задания с использованием следующих ресурсов.

#### **Занятие 7. Анализ доходов деятельности аптечного учреждения ( 10 час.)**

1. Рассчитать плановые показатели на месяц аптечного предприятия.
2. Рассчитать заработную плату, состоящую из постоянной и переменной части для сотрудников аптечного учреждения.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Фармацевтическая информатика» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

### **IV. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Учебник / Гуриков С.Р. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с.: 70x100 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91134-794-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/422159>
2. Медицинская информатика : Учебник / И.П. Королук. – 2 изд., перераб. и доп. – Самара : ООО «Офорт» : ГБОУ ВПО «СамГМУ». 2012.— 244 с; ил. Грошев, А.С. Информатика [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Грошев, П.В. Закляков. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2014. — 592 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50569>.

#### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Методическая разработка к выполнению лабораторных работ (№1-3) / . — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 37 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22906.html>

2. ЭБС «Консультант студента» Столбов А.П. Автоматизированная обработка и защита персональных данных в медицинских учреждениях: учеб. пособие/ А.П. Столбов, П.П. Кузнецов. - М.: ИД "Менеджер здравоохранения", 2010. - 176 с. - Режим доступа: <http://studentlibrary.ru/>

3. Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0474-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451091>

### **Нормативно-правовые материалы<sup>1</sup>**

1. Список препаратов, изъятых в 2008 году (в формате WORD).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ), Глава 54.1. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.
3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 284-ФЗ "О передаче прав на единые технологии".
4. Приказ №137 от 04.04.03 "Об утверждении порядка государственного контроля качества ЛС на территории РФ".
5. Письмо Минздрава РФ № 2510/280-32 от 13.01.00 "О порядке сертификации лекарственных средств" (Сохранить Перечень зарубежных фирм, освобожденных от посерийного контроля).
6. Методические указания ГГ санитарного врача РФ: от 04.03.2004 N МУ 1.3.1888-04 «Организация работы при исследованиях методом ПЦР материала, инфицированного патогенными биологическими агентами iii-iv групп патогенности».
7. Приказ Минздравсоцразвития России №276 н от 27 мая 2009 г. «О порядке формирования проекта перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств».
8. Приказ Минздравсоцразвития России №183н от 21 апреля 2008 г. «О проведении в 2008-2010 годах диспансеризации находящихся в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
9. Письмо № 01И-152/07 от 22.02.07 «О выборочном контроле качества лекарственных средств».

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [www.webvidal.ru](http://www.webvidal.ru)
2. [www.rlsnet.ru](http://www.rlsnet.ru)
3. <https://grls.rosminzdrav.ru>

---

<sup>1</sup> Данный раздел включается при необходимости

4. [www.webapteka.ru](http://www.webapteka.ru)
5. [www.minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru)
6. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. [www.roszdravnadzor.ru](http://www.roszdravnadzor.ru)
9. <http://pravo.gov.ru/>

**Перечень информационных технологий  
и программного обеспечения**

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
<p style="text-align: center;">Мультимедийная аудитория г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус М, ауд. М402, площадь 25 м<sup>2</sup></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Office Professional Plus 2010;</li> <li>– офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.);</li> <li>– 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных;</li> <li>– ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов;</li> <li>– Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF;</li> <li>– ESET Endpoint Security - комплексная защита рабочих станций на базе ОС Windows. Поддержка виртуализации + новые технологии;</li> <li>– WinDjView 2.0.2 - программа для распознавания и просмотра файлов с одноименным форматом DJV и DjVu;</li> <li>– Auslogics Disk Defrag - программа для оптимизации ПК и тонкой настройки операционной системы</li> </ul>

**V. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для изучения учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной отрасли научного знания. При изучении материала по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса. Главное - это понять изложенное в учебнике, а не «заучить». Сначала следует прочитать весь материал темы (параграфа), особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно. Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п.; в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами. Закончив изучение



раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие). При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ. Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку). Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом: – начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку; – по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос. В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к экзамену. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можете по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано, если в правильности своего ответа Вы сомневаетесь. Наконец, по тетради с такими вопросами Вы можете установить, весь ли материал, предусмотренный программой, Вами изучен. Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется. Указания по выполнению тестовых заданий и контрольных работ приводятся в учебно-методической литературе, в которых к каждой задаче даются конкретные методические указания по ее решению и приводится пример решения.

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
<p>Лабораторная аудитория, оснащенная мультимедийным комплексом г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, ауд. М402, площадь 25 м<sup>2</sup></p>	<p>Экран с электроприводом 236*147 см Trim Screen Line; Проектор DLP, 3000 ANSI Lm, WXGA 1280x800, 2000:1 EW330U Mitsubishi; Подсистема специализированных креплений оборудования CORSA-2007 Tuarex; Подсистема видеокмутации: матричный коммутатор DVI DXP 44 DVI Pro Extron; удлинитель DVI по витой паре DVI 201 Tx/Rx Extron; Подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; акустическая система для потолочного монтажа SI 3CT LP Extron; цифровой аудиопроцессор DMP 44 LC</p>

	Extron; расширение для контроллера управления IPL T CR48
<p>Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А - уровень 10)</p>	<p>Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit), 1-1-1 Wty  Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками</p>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**по дисциплине «Фармацевтическая информатика»**

специальность 33.05.01 «Фармация»

(уровень специалитета)

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2017**

### План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	Занятие 1	Средства обработки фармацевтической информации	4	Презентация
2.	Занятие 1	Информатика, как наука о принципах, методах и средствах обработки информации. Поиск информации по электронным базам данных. Базы данных Scopus, ScienceDirect, Библиотека ДВФУ	4	Реферат
3.	Занятие 2	Требования к современному провизору по овладению современной компьютерной техникой.	4	собеседование
4.	Занятие 2	Получение и систематизация фармацевтической информации. Основы доказательной медицины. Основные принципы классификации лекарственных препаратов. Формулярная система.	4	Реферат презентация
5.	Занятие 2	Источники фармацевтической информации: Видаль-эксперт	4	Подготовка к практической работе

<b>6.</b>	Занятие 3	Источники фармацевтической информации: Реестр лекарственных средств России	4	Подготовка к практической работе
<b>7.</b>	Занятие 3	Источники фармацевтической информации: Государственный реестр лекарственных средств	4	Подготовка к практической работе
<b>8.</b>	Занятие 1\4	Источники фармацевтической информации: Медико фармацевтическая служба WEBаптека	4	Подготовка к практической работе, индивидуальные задания
<b>9.</b>	Занятие 4	Источники фармацевтической информации: Агентство медицинской информации "Минздравсоц"	4	Подготовка к практической работе
<b>10.</b>	Занятие 4	Справочно-правовые системы: понятие, назначение. Классификация. Свойства справочно-правовые системы.	4	семинар
<b>11.</b>	Занятие 5	Источники правовой информации: информационно-правовой портал Гарант.ру	4	Подготовка к практической работе, индивидуальные задания
<b>12.</b>	Занятие 5	Источники правовой информации: КонсультантПлюс	4	Подготовка к практической работе
<b>13.</b>	Занятие 5	Источники правовой информации: Федеральная служба по надзору в сфере	4	Подготовка к практической работе

		здравоохранения		
14.	Занятие 6	Справочно-правовые системы: понятие, назначение. Классификация. Свойства справочно-правовые системы.	4	Подготовка к практической работе
15.	Занятие 6	Способы преподнесения фармацевтической информации до потребителей	4	Презентация
16.	Занятие 6	Правила построения презентации	4	Презентация
17.	Занятие 7	Принципы обеспечения компьютерной безопасности в аптечном производстве	4	реферат
18.	Занятие 7	Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	4	Собеседование
			72	

### **Рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к практическим занятиям и включает изучение специальной литературы по теме (рекомендованные учебники, методические пособия, желательно также ознакомление с материалами, опубликованными в специализированных журналах, на рекомендованных медицинских сайтах).

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры и дополнительными материалами в виде пособий для подготовки к практическим занятиям, контрольным работам.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно заполняют обучающие таблицы, делают письменный вывод по результатам исследований и представляют результаты выполненной работы занятия на подпись преподавателя.

## Методические указания к самостоятельной работе студентов

По мере освоения материала по тематике дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы студентов по сбору и обработки литературного материала для расширения области знаний по изучаемой дисциплине, что позволяет углубить и закрепить конкретные практические знания, полученные на аудиторных занятиях. Для изучения и полного освоения программного материала по дисциплине используется учебная, справочная и другая литература, рекомендуемая настоящей программой, а также профильные периодические издания.

При самостоятельной подготовке к занятиям студенты конспектируют материал, самостоятельно изучают вопросы по пройденным темам, используя при этом учебную литературу из предлагаемого списка, периодические печатные издания, научную и методическую информацию, базы данных информационных сетей (Интернет и др.).

Самостоятельная работа складывается из таких видов работ как работа с конспектом лекций; изучение материала по учебникам, справочникам, видеоматериалам и презентациям, а также прочим достоверным источникам информации; подготовка к экзамену. Для закрепления материала достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить материал. При необходимости обратиться к рекомендуемой учебной и справочной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) Повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) Углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) Составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д. При подготовке к практическим занятиям студенты конспектируют материал, готовятся ответы по приведенным вопросам по темам практических занятий. Дополнительно к практическому материалу студенты самостоятельно изучают вопросы по пройденным темам, используя при этом учебную литературу из предлагаемого списка, периодические печатные издания, научную и методическую информацию, базы данных информационных сетей (Интернет и др.).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА БИОМЕДИЦИНЫ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Фармацевтическая информатика»  
специальность 33.05.01 «Фармация»  
(уровень специалитета)  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток**  
**2017**



## Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОПК-1 - готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности.</p>	Знает	<p>правила использования информационных, библиографических ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, виды медико-биологической и фармацевтической терминологий, и основные требования информационной безопасности</p>
	Умеет	<p>решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
	Владеет	<p>методами решения стандартных задач в профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
<p>ПК-4 - готовность к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>	Знает	<p>правила реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядки розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>
	Умеет	<p>ориентироваться в документации связанной с реализацией лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств</p>
	Владеет	<p>методами поиска и использования документацией, используемой в реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи</p>

		лекарственных средств
--	--	-----------------------

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Фармацевтическая информация Тема 1. Фармацевтическая информация. Тема 2. Источники фармацевтической информации	ОПК-1, ПК-4	знает	опрос	тест
			умеет	опрос	тест
			владеет	опрос	тест
2	Раздел II. Компьютерные справочные правовые системы. Тема 1. Компьютерные справочные правовые системы. Тема 2. Автоматизация в аптечных организациях. Программа «1С: Аптека».	ОПК-1, ПК-4	знает	опрос	тест
			умеет	опрос	тест
			владеет	опрос	тест
3	Раздел III. Представление фармацевтической информации. Тема 1. Представление фармацевтической информации. Электронные презентации. Тема 2. Информационная и компьютерная безопасность в аптеке.	ОПК-1, ПК-4	знает	опрос	тест
			умеет	опрос	тест
			владеет	опрос	тест

### Шкала оценивания уровня

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
<p>ОПК-1 - готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>виды информационных, библиографических ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, виды медико-биологической и фармацевтической терминологий, и основные требования информационной безопасности</p>	отлично	Студент в совершенстве знает научные и библиотечные базы фармацевтической информации
			хорошо	Студент в достаточной степени знает научные и библиотечные базы фармацевтической информации
			удовлетворительно	Студент частично знает научные и библиотечные базы фармацевтической информации
			неудовлетворительно	Студент не знает научные и библиотечные базы фармацевтической информации
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и</p>	отлично	Студент в совершенстве справляется с поставленн

		<p>фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ыми задачами в области профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
			<p>хорошо</p> <p>Студент в достаточной степени справляется с поставленными задачами в области профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических</p>

			<p>ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности</p>
			<p>удовлетворительно</p> <p>Студент частично справляется с поставленными задачами в области профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом</p>

				основных требований информационной безопасности
			неудовлетворительно	Студент не справляется с поставленными задачами в области профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности
	владеет (высокий)	методами решения стандартных задач в профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии,	отлично	Студент совершенстве применяет различные методы и способы систематизации,

		информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности		поиска и анализа информации и применяя их на практике при решении задач
			хорошо	Студент в должном объеме применяет различные методы и способы систематизации, поиска и анализа информации и применяя их на практике при решении задач
			удовлетворительно	Студент частично применяет различные методы и способы систематизации, поиска и анализа информации и применяя их на практике при решении задач
			неудовлетворительно	Студент не способен применять различные методы и способы систематизации,

				поиска и анализа информации и применяя их на практике при решении задач
ПК-4 - готовность к осуществлению реализации и лекарственных средств в соответствии с правилами и оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств	знает (пороговый уровень)	правила реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядки розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств	отлично	Владеет на высоком уровне знаниями необходимыми при работе с отпуском лекарственных средств, Эрудирован в вопросах законов, регламентирующих порядок передачи лекарственных средств
			хорошо	Владеет на должном уровне знаниями необходимыми при работе с отпуском лекарственных средств, Ознакомлен в должной мере с законами, регламентирующими порядок передачи лекарственных



				ных средств
			удовлетворительно	Частично обладает знаниями необходимыми при работе с отпуском лекарственных средств, Не имеет полного понимания законов, регламентирующих порядок передачи лекарственных средств
			неудовлетворительно	Не владеет знаниями, необходимыми при работе с отпуском лекарственных средств, Не ознакомлен с законами, регламентирующими порядок передачи лекарственных средств
	умеет (продвинутой)	ориентироваться в документации связанной с порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств	отлично	Владеет на высоком уровне поиском правовой и регламентирующей документации
			хорошо	Владеет в

				достаточно й степени поиском правовой и регламенти рующей документа ции
			удовлетвори тельно	Частично Владеет поиском правовой и регламенти рующей документа ции
			неудовлетво рительно	Не владеет поиском правовой и регламенти рующей документа ции
	владеет (высокий)	методами поиска и использования документацией, используемой в реализации лекарственных средств	отлично	Владеет на высоком уровне навыками поиска при работе с отпуском лекарствен ных средств, законами, регламенти рующими порядок передачи лекарствен ных средств, пользуется методами обработки фармацевт ической информаци и
			хорошо	Владеет на достаточно м уровне навыками

				поиска при работе с отпуском лекарственных средств, законами, регламентирующими порядок передачи лекарственных средств, пользуется методами обработки фармацевтической информации
			удовлетворительно	Частично владеет навыками
			неудовлетворительно	поиска при работе с отпуском лекарственных средств, законами, регламентирующими порядок передачи лекарственных средств

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Текущая аттестация студентов.** Проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Проводится в форме контрольных мероприятий: защиты контрольной работы, собеседования по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (опрос);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (коллоквиум);
- результаты самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация студентов.** Проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Предусматривает учет результатов всех этапов освоения курса. При условии успешно пройденных двух этапов текущей аттестации, студенту выставляется промежуточная аттестация (зачет, экзамен).

**Зачетно-экзаменационные материалы.** При оценке знаний студентов промежуточным контролем учитывается объем знаний, качество их усвоения, понимание логики учебной дисциплины, место каждой темы в курсе. Оцениваются умение свободно, грамотно, логически стройно излагать изученное, способность аргументировано защищать собственную точку зрения.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Основные формы: устный опрос, письменные задания, практические работы, семинары, контрольные работы, тестирование.

Достоинства: систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента

### **Список вопросов к зачету**

1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Основные понятия и определения.
2. Классификация информационных систем.
3. Состав и характеристика качества информационных систем.
4. Классификация персональных компьютеров.
5. Технические средства информационных технологий.
6. Перечислите основные устройства базовой конфигурации персонального компьютера и укажите их назначение.
7. Определение операционной системы. Операционные системы семейства Windows. Функции операционной системы.
8. Различие оперативного и внешнего запоминающих устройств. Устройства внешней памяти.
9. Устройства ввода и вывода данных.

10. Программное обеспечение информационных технологий.
11. Базовое программное обеспечение.
12. Прикладное программное обеспечение и укажите их назначение.
13. Современные способы организации презентаций.
14. Бухгалтерские системы учета.
15. Особенности автоматизации бухгалтерского учета.
16. История развития систем бухгалтерского учета.
17. Возможности компьютерных систем бухгалтерского учета.
18. Классификация бухгалтерского программного обеспечения.
19. Российские программы бухгалтерского учета.
20. «1С: Бухгалтерия». Возможности. Принципы работы в системе.
21. Компьютерные справочные правовые системы.
22. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
23. Справочная правовая система «Гарант».
24. Информационная правовая система серии «Кодекс».
25. Интегрированная информационная система «Референт».
26. Интегрирование бухгалтерских программ и правовых баз.
27. Специализированные отраслевые справочные системы.
28. Глобальная сеть Интернет. Возможности для пользователя.
29. Современная структура сети Интернет.
30. Основные протоколы сети Интернет.
31. Интернет как единая система ресурсов.
32. Основы проектирования Web-страниц.
33. Основы информационной и компьютерной безопасности.
34. Информационная безопасность и защита информации. Общие проблемы и основные принципы.
35. Защита информации.
36. Защита жесткого диска (винчестера).
37. Безопасность в информационной среде.
38. Классификация средств защиты.
39. Программно-технический уровень защиты.
40. Создание аварийного загрузочного диска.
41. Резервное копирование данных.
42. Коварство мусорной корзины.
43. История возникновения компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов.

44. Организация защиты от компьютерных вирусов.
45. Угрозы информационной безопасности систем обработки информации и методы борьбы с ними.
46. Программно-технические угрозы информационной безопасности ПК.
47. Средства борьбы с угрозами. Управление доступом.
48. Протоколирование, аудит и прочие направления обеспечения безопасности.
49. Защита информации в операционных системах и приложениях.
50. Обеспечение информационной безопасности в ОО.
51. Обеспечение безопасности в приложениях MS Word и Excel.
52. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.
53. Защита от электромагнитного излучения.
54. Компьютер и зрение.
55. Профилактика профессиональных заболеваний при работе с компьютером.
56. Рациональная организация рабочего места.
57. Понятие «автоматизированное рабочее место\*/», разновидности АРМ в фармации.
58. Программное обеспечение, необходимое для работы в глобальной сети.
59. Определение браузера. Перечислите его функции.
60. Понятие о сервере, сайте, гипертексте, гипертекстовых связей.
61. Дайте характеристику всемирной информационно я сети www.
62. Перечислите основные направления в телемедицине (виды телемедицинских услуг).
63. Справочники лекарственных средств в сети Internet.
64. Специализированная информационно-поисковая библиографическая система —Российская медицина.
65. Структура государственного реестра лекарственных средств.
66. Фонд фармацевтической информации.
67. Единые поисково-информационные системы органов Госконтроля.
68. Виды источников фармацевтической информации. Преимущества и недостатки различных источников.
69. Прикладное программное обеспечение.
70. Понятие о фармацевтической информации. Виды фармацевтической информации.
71. Основные характеристики фармацевтической и медицинской информации. Потребители и источники фармацевтической информации.

72. Названия, классификация, кодирование лекарственных средств.

73. Презентация как средство рекламы лекарственных средств.

74. Содержание информации в рекламных продуктах для специалистов/для потребителей. Ограничения в рекламных продуктах.

75. Места размещения и методы распространения рекламы для специалистов/потребителей.

76. Какие форматы данных целесообразны для хранения и обработки фармацевтической информации.

77. Проблемы и сложности при получении объективной фармацевтической информации.

78. Информационное обеспечение фармацевтического бизнеса.

79. Презентация в фармацевтической индустрии. Правила создания и проведения презентации.

#### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по дисциплине**

#### **«Фармацевтическая информатика»**

<b>Оценка зачета</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.