




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП
«Профилактика и тушение природных пожаров»


(подпись) Олишевский А.Т.
«29» 09 2015 г.
(Ф.И.О. рук. ОП)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая (ий) кафедрой
Безопасность в чрезвычайных ситуациях и защиты окружающей
среды
(название кафедры)


(подпись) проф. Петухов В.И.
«29» 09 2015 г.
(Ф.И.О. зав. каф.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование в области пожарной безопасности и государственный пожар-
ный надзор

Специальность 20.05.01 Пожарная безопасность
Специализация «Профилактика и тушение природных пожаров»
Форма подготовки очная

курс 4 семестр 7
лекции 54 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы 0 час.
в том числе с использованием МАО лек 18/пр. 0/лаб. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 90 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 90 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы (количество) 0
курсовая работа / курсовой проект- не предусмотрен
зачет – не предусмотрен
экзамен 7 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.08.2015 № 851

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры безопасности в чрезвычайных ситуациях и защиты окружающей среды, протокол от 29.09.2015 г. № 1.

Заведующий кафедрой д.т.н., профессор Петухов В.И.
Составитель: доцент Леонов В.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ В.И Петухов

(подпись)

(И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____ В.И Петухов

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Аннотация дисциплины

Дисциплина предназначена для специалистов специальности 20.05.01 «Пожарная безопасность» специализация «Профилактика и тушение природных пожаров». Дисциплина «Правовое регулирование в области пожарной безопасности» является дисциплиной базовой части Блока 1 Дисциплин (модулей) (согласно учебному плану – Б1.Б.51). Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов, в том числе с использованием МАО 9 часов), практические занятия (18 часов, в том числе с использованием МАО 6 часов), самостоятельная работа (36 часов). Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8 семестре. Форма контроля – зачет.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: система законодательных актов в правовом регулировании пожарной безопасности; законодательные акты, направленные на правовое регулирование пожарной безопасности; нормативные акты, обеспечивающие правовое техническое регулирование в обеспечении пожарной безопасности.

Целью преподавания дисциплины является ознакомление и изучение правил и требований законодательных актов, обеспечивающих правовое регулирование в области пожарной безопасности.

Задачи дисциплины:

1. Изучение основополагающих законодательных и нормативных актов в области обеспечения пожарной безопасности на современном этапе.
2. Выработка навыков правоприменительной и правотворческой деятельности.
3. Получение необходимых знаний для самостоятельного проведения анализа правовых норм.
4. Формирование умения профессионально подходить к решению комплексных задач в руководстве и управлении.

Для успешного изучения дисциплины «Правовое регулирование в области пожарной безопасности» у обучающихся должны быть сформированы предварительные компетенции:

способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-6);

способность решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

способность разрабатывать оперативно-тактическую документацию (ПК-15);

знание документационного обеспечения управления в органах и подразделениях ГПС (ПК-16);

знание основных направлений и особенностей осуществления ГПН в современных условиях (ПК-42).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | |
|---|--------------------------------|--|
| ПК-43 знание основ противопожарного нормирования, систематизации и кодификации требований пожарной безопасности, условий и порядка их применения | знает | противопожарные нормы, пожарно-техническую классификацию |
| | умеет | применять на практике основы противопожарного нормирования |
| | владеет | грамотного использования международных и нормативных документов Российской Федерации в области метрологии, стандартизации и сертификации, технической и справочной литературы |
| ПК-45 знание порядка осуществления ГПН на объектах градостроительной деятельности | знает | порядок разработки и утверждения нормативных документов по пожарной безопасности органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями |
| | умеет | работать с нормативными правовыми актами |
| | владеет | системой нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности |

| | | |
|--|---------|--|
| ПК-50 знание основ взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | знает | общие правила организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации полномочий и взаимодействия этих органов, в том числе правила организации взаимодействия федеральных министерств с находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами |
| | умеет | работать с документами, устанавливающими полномочия, права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в совместных действиях. |
| | владеет | основами взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами |
| ПК-52 способность проводить проверки выполнения органами власти, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами и гражданами установленных требований пожарной безопасности | знает | нормы и требования законодательства, нормы и требования общепрофессиональных, отраслевых правил. Регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности |
| | умеет | организовать и провести проверку противопожарного состояния объекта |
| | владеет | порядком проведения пожарно-технического обследования в составе комиссий по о приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Правовое регулирование в области пожарной безопасности» применяются следующие методы интерактивного обучения: лекция-дискуссия, подготовка рефератов, презентации докладов и их обсуждение.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

8семестр (18 часов)

Тема 1. Правовая основа деятельности ГПН (2 час.)

Тема 2. Административное регулирование в области деятельности надзорных органов (2 час.)

Тема 3. Организация государственного пожарного надзора в Российской Федерации.(4 час.)

Тема 4. Организация и проведение мероприятий по контролю в области пожарной безопасности. (4 час.)

Тема 5 Деятельность должностных лиц органов ГПН по пресечению нарушений требований пожарной безопасности (2 час.)

Тема 6. Государственный статистический учет и отчетность по пожарам и их последствиям (2 час.)

Тема 7. Лицензирование деятельности в области пожарной безопасности (2 час.)

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 часов)

Занятие 1. Оформление проверочных листов объектов экономики (4 час)

Занятие 2. Оформление документов по привлечению граждан и юридических лиц к административной ответственности

Порядок оформления протокола о временном запрете деятельности.

Порядок оформления протокола об административном правонарушении на юридическое лицо

Порядок оформления протокола об административном правонарушении на физическое лицо.

Порядок оформления протокола об административном правонарушении на юридическое лицо.

Оформление постановления о наложении административного взыскания.
(10 час)

Занятие 3. Оформить акт проверки выполнения лицензиатом лицензионных требований и условий. (4 час)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Материально-техническое обеспечение в инновационных организациях» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

| № п/п | Контролируемые разделы / темы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций | | | Оценочные средства | |
|-------|--|---|---|--|--------------------------------------|--------------------------|
| | | | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| 1 | . | ПК-43 знание основ противопожарного нормирования, систематизации и кодификации требований пожарной безопасности, условий и порядка их применения | знает | противопожарные нормы, пожарно-техническую классификацию | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | умеет | | применять на практике основы противопожарного нормирования | | | |
| | владеет | | грамотного использования международных и нормативных документов Российской Федерации в области метрологии, стандартизации и сертификации, технической и справочной литературы | | | |
| | | ПК-45 знание порядка осуществления ГПН на объектах градостроительной деятельности | знает | порядок разработки и утверждения нормативных документов по пожарной безопасности органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | умеет | | работать с нормативными правовыми актами | | | |
| | владеет | | системой нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности | | | |
| | | ПК-50 знание основ взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | знает | общие правила организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации полномочий и взаимодействия | Практические работы, Опрос | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------|--|--------------------------------------|-------|
| | | | | этих органов, в том числе правила организации взаимодействия федеральных министерств с находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами | студентов | |
| | | | умеет | работать с документами, устанавливающими полномочия, права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в совместных действиях. | | |
| | | | владеет | основами взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | | |
| | | ПК-52 способность проводить проверки выполнения органами власти, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами и гражданами установленных требований пожарной безопасности | знает | нормы и требования законодательства, нормы и требования общеотраслевых, отраслевых правил. Регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | | | умеет | организовать и провести проверку противопожарного состояния объекта | | |
| | | | владеет | порядком проведения пожарно-технического обследования в составе комиссий по о приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов | | |

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Душакова Л.А. Административное право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Душакова Л.А., Чепурнова Н.М.— Электрон. текстовые

данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 422 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14634.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2.Собурь С.В. Пожарная безопасность [Электронный ресурс]: справочник/ Собурь С.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ПожКнига, 2013.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13363.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.Безопасность в строительстве и архитектуре. Пожарная безопасность при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Пожарная безопасность строительных материалов [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30270.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1.Безопасность в строительстве и архитектуре. Пожарная безопасность при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Оснащение зданий, строений, сооружений средствами обеспечения пожарной безопасности. Пожарная сигнализация. Оповещение о пожаре [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30272.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2.Безопасность в строительстве и архитектуре. Пожарная безопасность при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Оснащение зданий, строений, сооружений средствами обеспечения пожарной безопасности. Автоматические установки пожаротушения [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30271.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.Пожарная безопасность. Сборник нормативных документов [Электронный ресурс] : сборник. — Электрон. дан. — Москва : ЭНАС, 2007. — 496 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/38571>. — *Загл. с экрана.*

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т. п.

Подготовку к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и

участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и не-

опубликованных документов диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т. е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Аудиторный фонд ДВФУ

Мультимедийная аудитория (зал), вместимостью не 80 человек. (Аудиторный фонд ДВФУ). Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов Мультимедийная аудитория:

Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS)..

Комплект презентационного оборудования: мультимедийный проектор, автоматизированный проекционный экран, акустическая система, а также интерактивная трибуна преподавателя. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов.

1. Доступ в сеть ДВФУ, Интернет.

2. Персональные компьютеры для каждого студента с установленным программным обеспечением семейства MS.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине

«Правовое регулирование в области пожарной безопасности»

Направление подготовки 20,05,05 Пожарная безопасность

Образовательная программа «Профилактика и тушение природных пожаров»

Форма подготовки (очная)

Владивосток

2014

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Дата/сроки выполнения | Вид самостоятельной работы | Примерные нормы времени на выполнение | Форма контроля |
|--------------|------------------------------|---|--|-----------------------|
| 1 | 1-5 неделя | Обзорная работа с использованием Интернет-ресурсов | 4,5 часа | Доклад |
| 2 | 6-11 неделя | Обзорная работа с использованием Интернет-ресурсов | 4,5 часа | Доклад |

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативно-правовых актов (в т. ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовка к лабораторным работам
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

Рекомендации по подготовке к семинарам

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопро-

сам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, можно обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Контрольные работы – программой не предусмотрены



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине ««Правовое регулирование в области пожарной
безопасности»»
Направление подготовки 20,05,05 Пожарная безопасность
Образовательная программа «Профилактика и тушение природных пожаров»
Форма подготовки (очная)

Владивосток
2014

Паспорт ФОС

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | |
|--|--------------------------------|--|
| | | |
| ПК-43 знание основ противопожарного нормирования, систематизации и кодификации требований пожарной безопасности, условий и порядка их применения | знает | противопожарные нормы, пожарно-техническую классификацию |
| | умеет | применять на практике основы противопожарного нормирования |
| | владеет | грамотного использования международных и нормативных документов Российской Федерации в области метрологии, стандартизации и сертификации, технической и справочной литературы |
| ПК-45 знание порядка осуществления ГПН на объектах градостроительной деятельности | знает | порядок разработки и утверждения нормативных документов по пожарной безопасности органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями |
| | умеет | работать с нормативными правовыми актами |
| | владеет | системой нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности |
| ПК-50 знание основ взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | знает | общие правила организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации полномочий и взаимодействия этих органов, в том числе правила организации взаимодействия федеральных министерств с находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами |
| | умеет | работать с документами, устанавливающими полномочия, права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в совместных действиях. |
| | владеет | основами взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами |
| ПК-52 способность проводить проверки выполнения органами власти, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами и гражданами установленных требований пожарной безопасности | знает | нормы и требования законодательства, нормы и требования общеотраслевых, отраслевых правил. Регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности |
| | умеет | организовать и провести проверку противопожарного состояния объекта |
| | владеет | порядком проведения пожарно-технического обследования в составе комиссий по о приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов |

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | | Оценочные средства | |
|---|--------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------|
| | | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| ПК-43 знание основ противопожарного нормирования, систематизации и кодификации требований пожарной безопасности, | знает | противопожарные нормы, пожарно-техническую классификацию | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | умеет | применять на практике основы противопожарного нормирования | | |

| | | | | |
|--|---------|--|---|-------|
| условий и порядка их применения | владеет | грамотного использования международных и нормативных документов Российской Федерации в области метрологии, стандартизации и сертификации, технической и справочной литературы | | |
| ПК-45 знание порядка осуществления ГПН на объектах градостроительной деятельности | знает | порядок разработки и утверждения нормативных документов по пожарной безопасности органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | умеет | работать с нормативными правовыми актами | | |
| | владеет | системой нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности | | |
| ПК-50 знание основ взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | знает | общие правила организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации полномочий и взаимодействия этих органов, в том числе правила организации взаимодействия федеральных министерств с находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами | Практические работы, Опрос студентов | зачет |
| | умеет | работать с документами, устанавливающими полномочия, права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в совместных действиях. | | |
| | владеет | основами взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | | |
| ПК-52 способность проводить проверки выполнения органами власти, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами | знает | нормы и требования законодательства, нормы и требования общепромышленных, отраслевых правил. Регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности | Практические работы, Опрос студентов | зачет |

| | | | | |
|---|---------|---|--|--|
| и гражданами установленных требований пожарной безопасности | умеет | организовать и провести проверку противопожарного состояния объекта | | |
| | владеет | порядком проведения пожарно-технического обследования в составе комиссий по о приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов | | |

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | | Критерии | Показатели |
|---|--------------------------------|---|--|--|
| ПК-43 знание основ противопожарного нормирования, систематизации и кодификации требований пожарной безопасности, условий и порядка их применения | знает | противопожарные нормы, пожарно-техническую классификацию | знание противопожарных норм и требований строительных правил и стандартов, общеотраслевых, отраслевых правил регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности | способность разрабатывать инструкции и регламенты с учетом местных условий. |
| | умеет | применять на практике основы противопожарного нормирования | умение разрабатывать мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждение пожаров | способность обосновывать предложения по повышению противопожарной защиты объекта |
| | владеет | грамотного использования международных и нормативных документов Российской Федерации в области метрологии, стандартизации и сертификации, технической и справочной литературы | владение методами контроля в пределах своих обязанностей технические и контрольно-распорядительные документы по вопросам пожарной безопасности | способность применять законодательные, нормативные технические документы, методические материалы, а также действующие приказы. Правила, инструкции по вопросам пожарной безопасности |

| | | | | |
|---|---------|--|--|--|
| ПК-45 знание порядка осуществления ГПН на объектах градостроительной деятельности | знает | порядок разработки и утверждения нормативных документов по пожарной безопасности органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями | знание основных нормативных актов, регламентирующих деятельность ГПС | способность оценить соответствие повседневной деятельности подразделения нормативным требованиям, регламентирующим деятельность ГПС. |
| | умеет | работать с нормативными правовыми актами | знание порядка и причин приостановки полностью или частично работы объектов, агрегатов, помещений, отдельных видов работ при выявлении нарушений, создающих пожароопасную ситуацию и угрожающих безопасности людей | Способность представлять интересы организации по вопросам пожарной безопасности в надзорных органах |
| | владеет | системой нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности | умение планировать необходимые мероприятия, направленные на предотвращение пожара в организации, техники, способов и приемов обеспечения пожарной безопасности. | способность разрабатывать регламенты регулярной проверки состояния пожарной безопасности организации, исправности технических средств тушения пожара, систем водоснабжения, оповещения, связи и других систем противопожарной защиты |
| ПК-50 знание основ взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | знает | общие правила организации деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации полномочий и взаимодействия этих органов, в том числе правила организации взаимодействия федеральных министерств с находящимися в их ведении федеральными службами и федеральными агентствами | знание порядка разработки и реализации мероприятий по функционированию и совершенствованию системы управления пожарной безопасностью | способность использовать информационные технологии управления системой пожарной безопасности |

| | | | | |
|--|---------|--|---|---|
| | умеет | работать с документами, устанавливающими полномочия, права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в совместных действиях. | умение организовать взаимодействие органов ГПН с другими надзорными органами | способность осуществлять совместную работу органов ГПН с другими надзорными органами в процессе надзорной деятельности. |
| | владеет | основами взаимодействия органов ГПН с другими надзорными органами | владение нормами и требованиями, определяющими порядок совместной работы органов надзора в РФ | способность применять на практике основные нормы и требования, определяющие порядок совместной работы органов надзора в РФ |
| ПК-52 способность проводить проверки выполнения органами власти, органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами и гражданами установленных требований пожарной безопасности | знает | нормы и требования законодательства, нормы и требования общепромышленных, отраслевых правил. Регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности | знания порядка применения нормативной базы обеспечения пожарной безопасности | способность контролировать в пределах своей компетенции технические и организационно-распорядительные документы по вопросам пожарной безопасности |
| | умеет | организовать и провести проверку противопожарного состояния объекта | умение организовать контроль выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте | способность выдачи предписаний руководителям организации по устранению выявленных нарушений норм и правил |
| | владеет | порядком проведения пожарно-технического обследования в составе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов | владение порядком рассмотрения и согласования проектной документации на строительство и реконструкцию зданий и сооружений в части пожарной безопасности | способность определять соответствие законченных строительством или реконструированных объектов требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности |

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Оценочные материалы содержат вопросы по материалу всего курса (промежуточная аттестация) или части курса (текущая аттестация) и носят компетентностно-ориентированный характер.

В целях подготовки к текущей/промежуточной аттестации, студенту следует просмотреть все имеющиеся и рекомендуемые материалы, представленные в печатном или электронном виде. Если какая-либо тема вызывает затруднения при самостоятельном изучении, необходимо вынести ее обсуждение на практическое занятие, предварительно сообщив об этом преподавателю.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Оценки «**ЗАЧТЕНО**» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Оценка «**НЕЗАЧТЕНО**» выставляется студентам, обнаружившим про-белы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Та-кой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Вопросы к зачету:

1. Понятие нормативного правового регулирования в области пожарной безопасности.
2. Система нормативных документов по пожарной безопасности.
3. Порядок и правила разработки, утверждения, регистрации и введения в действие нормативных документов в области пожарной безопасности и деятельности ГПС МЧС России.
4. Порядок классификации и кодирования нормативных документов в области пожарной безопасности.
5. Техническое регулирование в области пожарной безопасности. Принципы технического регулирования.
6. Технические регламенты в области пожарной безопасности: цели принятия, виды, содержание и применение.
7. Порядок разработки, хранения, изменения и отмены технических регламентов в области пожарной безопасности.
8. Организация Федерального информационного фонда технических регламентов и стандартов и единой информационной системы по техническому регулированию.
9. Порядок создания и ведения информационного фонда документов МЧС России в сфере технического регулирования.
10. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
11. Организация единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
12. Система обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации, её основные элементы, функции и организационная структура.
13. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в области пожарной безопасности.

14. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений.

15. Организация и основные направления деятельности комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

16. Система пожарной безопасности объекта. Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объекта.

17. Права и обязанности организаций и граждан в области пожарной безопасности.

18. Виды и содержание документов, издаваемых руководителями организаций в области пожарной безопасности.

19. Требования к содержанию инструкций о мерах пожарной безопасности.

20. Порядок установления противопожарного режима в организациях.

21. Организация работы пожарно-технических комиссий и добровольных пожарных формирований.

22. Правовые основы надзорной деятельности в сфере компетенции МЧС России. Организация единой системы государственных надзоров МЧС России.

23. Основные этапы становления и развития ГПН в Российской Федерации.

24. Нормативное правовое регулирование организации и осуществления ГПН в Российской Федерации.

25. Понятие, цель, задачи и основные направления осуществления ГПН.

26. Система органов ГПН, их полномочия и основные направления деятельности. Приоритетные направления развития органов ГПН.

27. Перечень государственных инспекторов по пожарному надзору, их права, обязанности и ответственность по осуществлению ГПН.

28. Порядок распределения функциональных обязанностей среди государственных инспекторов по пожарному надзору.

29. Планирование деятельности по осуществлению ГПН.

30. Порядок аттестации государственных инспекторов по пожарному надзору.

31. Правовые основы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного надзора.

32. Организация надзора за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах надзора.

33. Ограничения при проведении мероприятий по надзору.

34. Значение, цели, виды и периодичность проведения проверок.

35. Порядок планирования, подготовки, проведения и оформления результатов мероприятия по надзору.

36. Общие требования по осуществлению мероприятий по надзору за соблюдением требований пожарной безопасности.

37. Требования к содержанию, оформлению и вручению руководителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю акта проверки и предписания об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

38. Организация и проведение мероприятий по надзору за соблюдением требований пожарной безопасности федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

39. Требования делопроизводства к содержанию, порядку оформления, ведению и хранению контрольно-наблюдательных дел на объекты надзора и другим служебным документам, образующихся в органах ГПН по основным направлениям их деятельности.

40. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

41. Административная ответственность юридических и физических лиц за нарушения требований пожарной безопасности.

42. Виды административных правонарушений и административных наказаний за нарушения требований пожарной безопасности.

43.Права государственных инспекторов по пожарному надзору по применению мер пресечения нарушений требований пожарной безопасности.

44.Порядок возбуждения дела об административном правонарушении.

45.Порядок составления протокола об административном правонарушении.

46.Административное расследование по делу об административном правонарушении.

47.Применение мер обеспечения производства по делам об административном правонарушении в области пожарной безопасности.

48.Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

49.Порядок вынесения постановления о назначении административного наказания.

50.Рассмотрение жалобы или протеста на постановление по делу об административном правонарушении.

51.Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

52.Ведение делопроизводства по делам об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

53.Контроль за производством дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности.

54.Порядок административного приостановления деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг за нарушения требований пожарной безопасности.

55. Временный запрет деятельности филиалов, представительств, структурных подразделений юридического лица, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг.

56. Виды, порядок и правила оформления документов на административное приостановление деятельности и временный запрет деятельности за нарушения требований пожарной безопасности.