




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП
 Е.В. Тунгусова

Зав. кафедрой ТМ и ТП
 С.М. Угаев

« 5 » июля 2017 г.

« 5 » июля 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы транспортно- экспедиционного обслуживания
23.03.01 Технология транспортных процессов
Образовательная программа «Технология транспортных процессов»
Форма подготовки (очная)

курс 4 семестр 7
лекции 36 час.
практические занятия 36 час.
лабораторные работы 18 час.
в том числе с использованием МАО лек. /пр. /лаб. час.
всего часов аудиторной нагрузки 90 час.
в том числе с использованием МАО час.
самостоятельная работа 54 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы (количество)
курсовая работа / курсовой проект 7 семестр
зачет семестр
экзамен 7 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № / образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от №
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Транспортных машин и транспортно-технологических процессов протокол № 11 от « 05 » 07 20 17 г.

Заведующий (ая) кафедрой к.т.н., доцент Угаев С.М.
Составитель : ст. преподаватель Архипов С.А.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's in 23.03.01 Technology of transport processes

Study profile Organization and Management of Road Transport

Course title: Fundamentals of transport and forwarding services

Discipline "Fundamentals of transport and forwarding service" is a part of the disciplines of Block 1 of the base portion B1.V.OD.9 cycle.

Instructor: Arkhipov S.A.

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to self-improvement and self-development in the professional sphere, to increase the General cultural level (OK-1);
- the ability to take initiative and make responsible decisions, aware of the responsibility for the results of their professional activities (OK-3);
- ability to use modern methods and technologies (including information) in professional activities (OK-5);
- ability to solve standard tasks of professional activity on the basis of information and bibliographic culture with the use of information and communication technologies and taking into account the basic requirements of information security (OPK-1);
- ability to develop and implement technological processes, use of technical documentation, administrative acts of the enterprise (PC-1);
- the ability to organize the rational interaction of different modes of transport in a single transport system (PC-3);
- the ability to carry out the examination of technical documentation, supervision and control of the condition and operation of rolling stock, transport infrastructure, identify reserves, identify the causes of malfunctions and deficiencies in the work, take measures to eliminate them and improve the efficiency of use (PC-5);
- the ability to determine the parameters of optimization of logistics transport chains and links, taking into account the optimality criteria (PC-9);

Learning outcomes:

- ability to plan and organize the work of transport systems of cities and regions, the organization of interaction of rational modes of transport that make up a single transport system, with the carriage of passengers, baggage and cargo (PK-2);
- ability to organize effective commercial work on the subject of transport, the development and introduction of rational methods of work with the client (PC-4);

- the ability to search for ways to improve the quality of transport and logistics services of cargo, infrastructure development of the commodity market and distribution channels (PC-7);

- the ability to provide shippers and consignees of services: on registration of shipping documents, delivery and receiving, delivery and removal of goods; to implement cargo handling and warehousing operations; for the preparation of the rolling stock; cargo insurance, customs clearance of goods and vehicles; the provision of information and financial services (PC-10);

- the ability to solve problems in the determination of needs: the development of the transport network; rolling stock, taking into account the organization and transport technology, the requirements of the safety of the transportation process (PC-22).

Course description:

Summary of transport and forwarding services, role of transport and forwarding services in the transport process, the documentation of the delivery of goods by different modes of transport, documentary registration of cargo delivery, legal framework freight forwarding services, especially transport and forwarding services in the delivery of goods by different modes of transport, organization of the freight forwarder in market conditions, terminal services system.

Main course literature:

1. Transport logistics (logistics management in transport). Monograph : monograph / L. S. Fedorov. — Moscow : Rusyns, 2018. - 154 p. - ISBN 978-5-4365-2527-3. Mode of access: <https://www.book.ru/book/929788>

2. Garanin, S. N. International transport logistics [Electronic resource]: textbook. (in English)/ Garanin S. N.— Electron. text data.- Moscow: Moscow state Academy of water transport, 2015.- 71 c.— Access mode: <http://www.iprbookshop.ru/47938.html>

3. Transport logistics (logistics management in transport). Monograph : monograph / L. S. Fedorov. — Moscow : Rusyns, 2018. - 154 p. - ISBN 978-5-4365-2527-3. Mode of access: <http://www.iprbookshop.ru/47938.html>

Form of final control: exam.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины **«Основы транспортно-экспедиционного обслуживания»** разработана для бакалавров 4 курса направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, по программе **«Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»**

Дисциплина **«Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»** входит в часть дисциплин Блока 1 базовой части цикла Б1.В.ОД.9.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 часов), практические занятия (36 часов), лабораторные занятия (18 часов), самостоятельная работа студентов(54 часа),курсовая работа.

Дисциплина **«Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»** (ТЭО) является одной из важных дисциплин, формирующих необходимые качества и знания в системе подготовки бакалавра направления «Технология транспортных процессов» по профилю «Технология транспортных процессов». Кроме того, в процессе изучения курса, полученные знания служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы по пассажирским перевозкам.

Дисциплина **«Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»** логически и содержательно связана с такими курсами, как «Грузовые перевозки», «Экономика АТП», «Общий курс транспорта», «Основы логистики».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

Понятия и определения транспортно- экспедиционного обслуживания. Субъекты транспортно- экспедиционного обслуживания. Система услуг транспортно- экспедиционного обслуживания. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно- экспедиционную деятельность. Международные транспортные организации и конвенции. Федеральное законодательство, касающиеся транспортно- экспедиционной деятельности. Отраслевые уставы и кодексы, определяющие основные условия перевозки грузов. Стандартизация основных этапов транспортно- экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно- экспедиционную деятельность. Международные транспортные организации и конвенции. Федеральное законодательство, касающиеся транспортно- экспедиционной деятельности. Отраслевые уставы и кодексы, определяющие основные условия перевозки грузов. Стандартизация основных этапов транспортно-

экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг. Общая характеристика договора купли-продажи. Заключение договора купли-продажи. Виды и особенности договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Прием заявки на доставку груза. Разработка транспортно-технологической схемы доставки грузов. Заключение договора на транспортно-экспедиционное обслуживание. Заключение договора с субподрядчиками. Экспедиторский контроль подготовки товара к отгрузке. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на морском транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на железнодорожном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на воздушном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции в пути следования груза. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на морском транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на железнодорожном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на воздушном транспорте. Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза на автомобильном транспорте. Нормативные условия использования контейнеров. Типы используемых контейнеров. Особенности экспедиционного обслуживания при перевозке грузов в контейнерах. Транспортно-экспедиционное обслуживание контейнерных грузов при завозе импортных грузов в контейнерах. Транспортно-экспедиционное обслуживание контейнерных грузов при доставке экспортных грузов. Транспортная документация на морском транспорте. Транспортная документация на внутреннем водном транспорте. Транспортная документация на железнодорожном транспорте. Транспортная документация на воздушном транспорте. Транспортная документация на автомобильном транспорте. Документация при международных смешанных и комбинированных перевозках. Особенности документального оформления международных перевозок грузов в России. Товаросопроводительная документация. Организация документооборота при различных перевозках ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях. ТЭО перевозок навалочных грузов. ТЭО насыпных грузов. ТЭО перевозок скоропортящихся грузов. ТЭО при перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов. ТЭО при перевозке леса и лесоматериалов. ТЭО при перевозке железобетонных изделий. ТЭО при перевозке цемента. ТЭО при перевозке молока и молочных продуктов. ТЭО при перевозке хлебобулочных изделий. ТЭО при перевозке нефти и нефтепродуктов. ТЭО перевозок опасных грузов. Экономическая сущность ТЭО. Маркетинговая среда ТЭО. Транспортная составляющая цены товара.

Конкуренция в сфере ТЭО. Характеристика рынка ТЭО. Виды конкуренции на рынке ТЭО. Конкурентоспособность транспортно- экспедиционной организации.

Стратегическое планирование конкурентоспособности. Значение цены. Факторы, влияющие на решение о цене. Методы ценообразования. Тарифы на железнодорожном транспорте. Тарифы на морском транспорте. Тарифы на внутреннем водном транспорте. Тарифы на воздушном транспорте. Тарифы на автомобильном транспорте. Тарифы на трубопроводном транспорте. Тарифы терминалов. Доходы транспортно- экспедиционной организации. Состав доходов и расходов на транспортно- экспедиционное обслуживание. Оценка эффективности инвестиций в транспортно- экспедиционном обслуживании. Эффективность ускорения доставки грузов. Высвобождение капитальных вложений в строительство склада. Методы оценки факторов экономической эффективности ТЭО. Расчет эффективности пакетирования грузов. Эффективность новых видов ТЭО. Определение эффективности складской деятельности. Роль логистики в экономике организаций. ТЭО в логистике. Логистические технологии и методы. Методики управления запасами. Фактор конкурентоспособности. Оценка эффективности логистики.

Цель дисциплины дать систему теоретических знаний и практических навыков в области организации, создания и оптимизации систем по доставке грузов с соблюдением существующего в сфере транспорта законодательства применительно к деятельности специалиста по организации перевозок и управлению на автотранспорте.

Задача изучения дисциплины – формирование комплексного подхода к организации и осуществлению процесса транспортно-экспедиционного обслуживания.

Для успешного изучения дисциплины «основы транспортно-экспедиционного обслуживания» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способностью к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня (ОК-1);
- способностью проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия (ПК-1);

- способностью к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе (ПК-3);

- способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования (ПК-5);

- способностью определять параметры оптимизации логистических транспортных цепей и звеньев с учетом критериев оптимальности (ПК-9);

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенции	
способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов (ПК-2);	Знает	технологию и организацию транспортно-экспедиционного обслуживания
	Умеет	применять на практике эффективные методы организации транспортно-экспедиционного обслуживания
	Владеет	приемами разработки и внедрения технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия
способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом (ПК-4);	Знает	методы оптимизации транспортно-технологических схем доставки грузов с использованием логистических систем
	Умеет	разрабатывать транспортно-экспедиционные схемы обслуживания
	Владеет	приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
способностью к поиску	Знает	особенности современной системы управления

путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения (ПК-7)		транспортом, физические и прочие элементы этой системы
	Умеет	правила перевозок на различных видах транспорта
	Владеет	приемами разработки проектов и внедрению: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций; технологий интермодальных и мультимодальных перевозок; оптимальной маршрутизации
способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг (ПК-10);	Знает	порядок заключения договоров, оформления товарно-сопроводительных, транспортно-экспедиторских, платежных, страховых и претензионных документов
	Умеет	составлять транспортно-сопроводительную и товарную документацию по транспортно-экспедиционным операциям
	Владеет	приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
способностью к разработке проектов и внедрению: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок, оптимальной маршрутизации (ПК-24);	Знает	эксплуатационные возможности транспортных средств и терминальных систем;
	Умеет	рассчитать эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания
	Владеет	приемами решения задач определения потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: круглый стол (дискуссия, дебаты), лекция-визуализация.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА(7 СЕМЕСТР)

Раздел 1. Основные положения транспортно- экспедиционного обслуживания.(4 часа)

Тема 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания.(1 час)

Понятия и определения транспортно- экспедиционного обслуживания. Субъекты транспортно- экспедиционного обслуживания. Система услуг транспортно- экспедиционного обслуживания.

Тема 2. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (1 час)

Договор поручения. Правовые отношения агента, экспедитора, грузовладельца и перевозчика.

Тема 3. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания.(1 час)

Государственные органы, которые являются непосредственными, прямыми или косвенными субъектами ТЭО. Потребители транспортных услуг – лица, заинтересованные в осуществлении перевозки. Организации, оказывающие услуги в процессе доставки груза. Перевозчики. Агентские (брокерские) компании. Страховые компании. Стивидорные компании. Тальманские компании. Консалтинговые компании.

Тема 4. . Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.(1 час)

Технологические услуги. Информационно-справочные услуги. Коммерческие услуги Сервисные услуги. Организационные услуги. Отличие транспортных автомобильных услуг от железнодорожных.

Раздел 2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе (3 часа)

Тема 1. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания(1 час)

История возникновения ТЭО. Создание железнодорожной сети. Создание автомобильных дорог. Создание аэропортов.

Тема 2. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.(1 час)

Международная федерация экспедиторских ассоциаций (ФИАТА). Ассоциация экспедиторов Российской Федерации (АЭР). Межрегиональная ассоциация экспедиторов.

Тема 3. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.(1 час)

Правила и уровень качества ТЭО. Лицензирование в транспортном комплексе Российской Федерации. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта.

Раздел 3 Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта (4 часа)

Тема 1. Договор транспортной экспедиции(1 час)

Договор транспортной экспедиции. Организация перевозки груза транспортом и по маршруту, избранными экспедитором или клиентом. Заключение от имени клиента или от своего имени договора (договоров) перевозки груза. Предварительная подготовка груза к перевозке. Внутрискладская переработка грузов. Обеспечение отправки груза. Обеспечение получения груза. Получение требующихся для экспорта или импорта документов. Выполнение таможенных и иных формальностей. Уплата пошлин, сборов и других расходов.

Тема 2 Договор транспортного агентирования.(1 час)

Договор транспортного агентирования. Обязанности агента. Права агента.

Тема 3. Договор купли-продажи(1 час)

Договор купли-продажи. Договор разовой поставки. Договор с периодической поставкой. Договор на поставку комплектного оборудования. Статьи договора.

Тема 4. Базисные условия поставки. Правило «Инкотермс»(1 час)

Международные правила толкования торговых терминов. Цель Инкотермс. Инкотермсы категории Е. Инкотермсы категории F. Инкотермсы категории С. Инкотермсы категории D.

Раздел 4. Документальное оформление доставки грузов(2 часа)

Тема 1. Транспортная документация на различных видах транспорта.(1 час)

Транспортные документы на морском транспорте. Транспортные документы на автомобильном транспорте. Транспортные документы на железнодорожном транспорте. Транспортные документы на воздушном транспорте. Транспортные документы на речном транспорте.

Тема 2. Товаросопроводительная документация.(1 час)

Счет-фактура. Консульские счета-фактуры. Упаковочный лист. Отгрузочная спецификация. Грузовой манифест. Бордеро. Сертификат происхождения товара. Сертификат о качестве товара. Фитосанитарный сертификат. Фумигационный сертификат. Гигиенический сертификат (сертификаты анализов).Ветеринарный сертификат. Сертификат на опасные грузы.

Раздел 5. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания(4 часа)

Тема 1. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.(1 час)

Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации. Воздушный кодекс Российской Федерации. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации. Устав автомобильного транспорта РСФСР.

Тема 2. Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.(1 час)

Постановка договорно-правовой работы в экспедиторском и агентском предприятии. Ответственность и обязанности экспедитора. Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.

Тема 3. Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы.(1 час)

Составление коммерческого акта. Акты общей формы. Акт о техническом состоянии вагона, контейнера

Тема 4. Экспедиторское поручение на оформление претензий и исков по договорам перевозок.(1 час)

Организация экспертизы. Росэкспертиза Она выполняется специализированными фирмами, в том числе «Росэкспертизой» Торгово-промышленная палата Российской Федерации

Раздел 6. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта (4 часа)

Тема 1. Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках грузов.(1 час)

Смешанная перевозка. Оператор смешанной перевозки. Договор смешанной перевозки. Накладная смешанной. Документы регулирующие смешанную перевозку.

Тема 2. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом.(1 час)

Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом.

Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях.(1 час)

Грузы, перевозимые на особых условиях. ТЭО перевозок навалочных грузов. Перевозка скоропортящихся грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок опасных грузов. Транспортно-экспедиционное

обслуживание перевозок грузов на открытом подвижном составе. Транспортно-экспедиционное обслуживание перевозок грузов в сопровождении проводников. Транспортно-экспедиционное обслуживание парцельных отправок и грузов с объявленной ценностью.

Тема 4. Правила выдачи и переадресовки грузов(1 час)

Выдача грузов. Переадресовка грузов.

Раздел 7. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений(6 часов)

Тема 1. Стратегии освоения рынка транспортно-экспедиционных услуг.(1 час)

Стратегический план транспортно-экспедиционного предприятия. Анализ регионального транспортного рынка и оценка положения транспортно-экспедиторского предприятия. Текущее планирование деятельности транспортно-экспедиционного предприятия.

Тема 2. Характеристика движущих сил конкуренции в автомобильной отрасли.(1 час)

Характеристика движущих сил в отрасли. Факторы, определяющие выбор способов конкуренции.

Тема 3. Сферы конкуренции на рынке услуг.(1 час)

Конкуренция в различных секторах рынка (доставка строительных грузов; торговых грузов; сельскохозяйственных грузов и т.п.). Конкуренция между транспортно-экспедиционными организациями различных форм собственности. Конкуренция между транспортно-экспедиционными организациями, обслуживающими различные виды транспорта.

Тема 4. Факторы конкурентоспособности.(1 час)

Факторы конкурентоспособности на рынке транспортно-экспедиционных услуг.

Тема 5. Стратегическое планирование конкурентоспособности.(1 час)

Методические подходы к определению достоверного уровня конкурентоспособности услуг. Последовательность действий при проведении оценки конкурентоспособности. Показатели конкурентоспособности в зависимости от соотношения спроса и предложений на перевозку. Мероприятия по реализации целей, задач и планов транспортно-экспедиционного предприятия. Мероприятия по разработке рациональных технологий выполнения услуг. Мероприятия по организации логистических систем обслуживания клиентуры. Мероприятия по развитию производственно-технической базы и обеспечению предприятия ресурсами.

Мероприятия по управлению транспортно-экспедиционным предприятием. Информационное обеспечение при разработке мероприятий.

Тема 6. Информационные технологии в сфере транспортно-экспедиционного обслуживания.(1 час)

Технологии World Wide Web (WWW). Сеть BIMCOM (Baltic International Maritime Communications). Электронная коммерция (Business-to-Commerce – B2C). Электронное взаимодействие с правительственными организациями (Business-to-Government – B2G) Электронное взаимодействие с сотрудниками (Business-to-Employee – B2E). Бизнес-процессы перемещения грузов и информационных потоков. Транспортный модуль. Программный комплекс «ТрансЛогистикSoft»

Раздел 8. Терминальная система обслуживания(9 часов)

Тема 1. Определение целесообразности создания терминалов(2 часа)

Задачи терминалов. Целесообразности создания терминалов. Терминальная перевозка. Расходы по погрузке, разгрузке, сортировке и хранению грузов на терминале. Расходы по сбору и развозу мелких отправок при терминальной и прямой перевозке. Расходы на магистральную перевозку отправки. Расходы за рейс.

Тема 2. Транспортно-экспедиционное обслуживание на терминалах.(2 часа)

Транспортно-экспедиционное обслуживание на терминалах

Тема 3. Организация комплексного транспортно- экспедиционного обслуживания предприятия.(1 час)

Рынок транспортно-экспедиционных услуг терминала. Требования, предъявляемые к комплексному транспортно-экспедиционному обслуживанию.

Тема 4. Оформление заказа на отправку груза (операция букировки груза).(1 час)

Оформление заказа на отправку груза (операция букировки груза)

Тема 5. Складское обслуживание на терминалах.(1 час)

История возникновения складов. Современный склад . Специальное складское. Терминалы России.

Тема 6. Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание).(1 час)

Стивидорная работа. Докеры. Система оплаты труда стивидоров и докеров.

Тема 7. Тальманское обслуживание.(1 час)

Тальманские фирмы. Тальманские услуги. Обслуживание контейнерных грузов.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ(36 часов)

Занятие 1. Междугородные перевозки грузов автомобильным транспортом (7 часов)

1. Определение транспортно- эксплуатационных показателей работы подвижного состава при международных перевозках грузов.
2. Рассчитать потребное число автомобилей – тягачей и полуприцепов для обслуживания линии
3. Определить суточный пробег автопоезда.
4. Определить число дней оборота D_0 автопоезда.
5. Рассчитать скорость V_d доставки груза.
6. Определить потребность в автопоездах.
7. Определить среднюю длину тягового участка $L_{yч}$ и их число $n_{yч}$.
8. Определить потребность в полуприцепах.
9. Определить коэффициент δ использования рабочего времени за оборот.
10. Определить продолжительность времени оборота t_0 автомобилей – тягачей.

Занятие 2. Выполнение перевозок в составе международных транспортных коридоров (4 часа)

Вопросы для дискуссии:

1. Характеристика интермодальных транспортных коридоров дальневосточного региона.
2. Коридоры Баренцево- Евроарктического региона.
3. Анализ внешнеторговых перевозок грузов через морские порты Приморского края.
4. Анализ внешнеторговых перевозок грузов через автотранспортные коридоры Приморского края.

При изучении данной темы студенты должны сформировать представления о интермодальных перевозках в Приморском крае.

Занятие 3. Перевозка грузов в смешанном сообщении (7 часов)

1. Определение числа съемных кузовов.
2. Определить продолжительность оборота контейнера $D_{ок}$ в сутках в смешанном сообщении
3. определить скорость доставки контейнера V_d .
4. Определить потребное число съемных кузовов $X_{ск}$ для автомобильных - железнодорожных перевозок.

5. Рассчитать, сколько потребуется автопоездов грузоподъемностью $q_H = 14$ т и полуприцепов – фургонов для перевозок мелких отправок, если короткопробежные железнодорожные перевозки переключить на автомобильный транспорт.

6. Определить, сколько высвободится железнодорожных вагонов.

7. Определить потребное число контейнеров X_K для перевозки грузов в смешанном сообщении.

Занятие 4. Экономико-математические методы планирования грузовых перевозок (7 часов)

1. Составить рациональные маршруты перевозок грузов, обеспечивающие минимум порожних пробегов автомобилей.

2. Нахождение оптимального плана распределения порожних ездов.

3. Маршрутизация перевозок грузов методом совмещенных планов.

4. Составить матрицу для решения задачи по закреплению потребителей за поставщиками

5. Выполнить первоначальное распределение загрузок и улучшение их первоначального распределения в матрице.

6. Определить потенциальные клетки и значение потенциалов, которые необходимо поставить в левых верхних углах соответствующих клеток и округлить.

7. Составить матрицу, необходимую для составления маршрутов перевозок.

8. Составить маршруты перевозок и определить по каждому из них коэффициент использования пробега β , а также общее число оборотов $\sum n_o$ и ездов $\sum n_e$.

9. Составить матрицу и выполнить оптимальное закрепление АТП за потребителями.

10. Составить рациональные маршруты перевозок железобетонных изделий.

Занятие 5. Погрузочно-разгрузочные пункты и склады (7 часов)

1. Определить длину фронта погрузки, обеспечивающих бесперебойную работу автомобилей.

2. Определить число постов, обеспечивающих бесперебойную работу автомобилей.

3. Определить возможность одновременной установки A_Φ на пункте автомобилей – самосвалов и пневмоколесных погрузчиков $A_{\Phi-п}$

4. Определить количество погрузочных постов N_Π и автомобилей A , которые должны находиться под погрузкой, чтобы избежать простоев в ее ожидании.

5. Определить пропускную способность элеватора в тоннах и в автомобилях за час.
6. Определить, сколько зерна и автомобилей с зерном может принять элеватор за сутки.
7. Определить продолжительность работы погрузчика на складе Т по объему переработки груза.
8. Определить число недостающих механизмов с учетом времени работы склада 8 ч.
9. Определить потребное число автопоездов $A_э$ и интервал их движения I_A .
10. Проверить, соответствует ли пропускная способность склада P_c указанному количеству груза.
11. Определить тарифную плату за хранение груза D_c в соответствии с тарифами раздела XI прејскуранта №13-01-01.

Занятие 6. Техничко- экономическое обоснование развития транспортно- логистических систем (4 часа)

Вопросы для дискуссии:

1. Цели и задачи инвестиционной деятельности на транспорте
2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
3. Особенности оценки транспортных средств в составе имущества предприятия.
4. Капиталосберегающие формы инвестирования в транспортно- экспедиционное обслуживание
5. Оценка рисков инвестирования.
6. Анализ финансового состояния автотранспортных предприятий приморского края.

При изучении данной темы студенты должны сформировать представления о инвестиционной деятельности на транспорте. Смогут оценить риски инвестирования, а так же провести анализ финансового состояния автотранспортного предприятия.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (18 часов)

Лабораторная работа №1 Оформление путевого листа грузового автомобиля (2 часа)

Лабораторная работа № 2 Оформление товарно-транспортной накладной (2 часа)

Лабораторная работа № 3 Заключение договора транспортной экспедиции между автотранспортным предприятием («Экспедитор») и грузополучателем («Клиент») (2 часа)

Лабораторная работа № 4 Заключение годового договора на

централизованную перевозку грузов со станций железных дорог, портов, аэропортов и на станции железных дорог, в порты и аэропорты (3 часа)

Лабораторная работа № 5 Оформление договоров на перевозку грузов автомобильным транспортом (2 часа)

Лабораторная работа № 6 Претензионная работа на агентском и экспедиторском предприятии (3 часа)

Дискуссия на тему: «Правовые взаимоотношения экспедиторов и агентов» (2 часа)

Дискуссия на тему: «Транспортные документы» (2 часа)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работ.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

	Контролируемые разделы/ темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
1	Раздел 1. Основные положения транспортно- экспедиционного обслуживания	ПК-2	Знает	ПР-7– конспект	1,4,9,12,17
			Умеет	УО-1– собеседование	3,5,7,13,15,16
			Владеет	ПР-4– реферат	2,6,8,10,11,14
2	Раздел 2. Роль транспортно- экспедиционного обслуживания в транспортном процессе	ПК-4	Знает	ПР-7– конспект	18,19,22,28,32,33
			Умеет	УО-1– собеседование	18,20,23,25,27,30
			Владеет	ПР-4– реферат	19,21,24,26,29,31,34
3	Раздел 3 Документальное оформление доставки грузов	ПК-7	Знает	ПР-7– конспект	35,38,41,43,49
			Умеет	УО-1– собеседование	36,40,44,46,51

	различными видами транспорта Раздел 4. Документальное оформление доставки грузов		Владеет	ПР-4– реферат	37,39,41,42,45,47,48,49,50
4	Раздел 5. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания Раздел 6. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта	ПК-10	Знает	ПР-7– конспект	52,55,59,63,67
			Умеет	УО-1– собеседование	54, 56,60, 62, 66,68
			Владеет	ПР-4– реферат	53,57,58,61,64,65
5	Раздел 7. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений Раздел 8. Терминальная система обслуживания	ПК-22	Знает	ПР-7– конспект	69,73,76,79,84,89
			Умеет	УО-1– собеседование	70,72,75,77,80,83,86,88
			Владеет	ПР-4– реферат	71,74,78,81,82,85,87
6.	Практическая часть. Задачи	ПК-2	Знает	ПР-7– конспект	1,4,9,12,17
			Умеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	3,5,7,13,15,16
			Владеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	2,6,8,10,11,14
7.	Практическая часть. Задачи	ПК- 4	Знает	ПР-7– конспект	18,19,22,28,32,33
			Умеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	18,20,23,25,27,30
			Владеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	19,21,24,26,29,31,34

8.	Практическая часть. Задачи	ПК- 7	Знает	ПР-7– конспект	35,38,41,43,49
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	36,40,44,46,51
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	37,39,41,42,45,4 7,48,49,50
9.	Практическая часть. Задачи	ПК- 10	Знает	ПР-7– конспект	52,55,59,63,67
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	54, 56,60, 62, 66,68
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	53,57,58,61,64,6 5
10.	Практическая часть. Задачи	ПК- 22	Знает	ПР-7- конспект	69,73,76,79,84,8 9
			Умеет	ПР-12- расчетно- графическая работа	70,72,75,77,80,8 3,86,88
			Владеет	ПР-12- расчетно- графическая работа	71,74,78,81,82,8 5,87
11.	Лабораторные работы	ПК- 2	Знает	ПР-7– конспект	2,4,8,9,12
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	1,5,10,16,17
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	3,6,7,11,13,14,1 5
12.	Лабораторные работы	ПК- 4	Знает	ПР-7– конспект	18,21,26,29,34
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая	19,22,25,27,30,3 3

				работа	
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	20,23,28,31,32
13.	Лабораторные работы	ПК-7	Знает	ПР-7– конспект	37,39,42,46,49
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	36,38,40,42,44,49
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	41,43,45,47,50,51
14.	Лабораторные работы	ПК-10	Знает	ПР-7– конспект	53,58,60,63,66,68
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	54,56,59,62,67
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	52,55,57,61,62,64,65
15.	Лабораторные работы	ПК-22	Знает	ПР-7– конспект	70,73,76,79,82,88
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	69,71,74,78,80,83,85
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	71,72,75,77,81,84,86,87,89

УО-1 – собеседование.

УО-3 – доклад, сообщение.

ПР-4 – реферат.

ПР-7 – конспект.

ПР-12 – расчетно- графическая работа.

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Транспортная логистика (логистический менеджмент на транспорте). Монография : монография / Л.С. Федоров. — Москва : Русайнс, 2018. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-2527-3. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929788>

2. Гаранин, С.Н. Международная транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гаранин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 71 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47938.html>.

3. Транспортная логистика (логистический менеджмент на транспорте). Монография : монография / Л.С. Федоров. — Москва : Русайнс, 2018. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-2527-3. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47938.html>

Дополнительная литература

1. Бойко, Н.И. Транспортно-грузовые системы и склады: учеб. пособие / Н.И. Бойко, С.П. Чередниченко. Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 400 с.

2. Горев, А.Э. Грузовые автомобильные перевозки: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Э. Горев. – 3-е изд., изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 288 с.

3. Прокофьев, М.В. Автомобильные транспортные средства. Международные требования к конструкции и эксплуатации / М.В. Прокофьев. Изд. 2-е, изм. И доп. М.: ТРИАДА ЛТД, 2005. -120 с.

4. Резго, Г.Я. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности: Учеб. пособие / Г.Я. Резго. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 128 с.

5. Кириченко, А.В. Перевозка экспортно-импортных грузов. Организация логистических систем. 2-е изд., доп. и перераб. / А.В. Кириченко. – СПб.: Питер, 2004. – 506 с.

6. Лукинский, В.С. Логистика автомобильного транспорта / В.С. Лукинский, В.И. Бережной, Е.В. Бережная и др. – М.: Финансы и статистика, 2004.-368 с.: ил.

7. Савин, В.И. Перевозка грузов автомобильным транспортом: Справочное пособие . – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «Дело и

Сервис», 2004. – 544 с.

8. Сханова, С.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание. / С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 432 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1 Информационный сайт ассоциации международных автомобильных перевозчиков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.asmap.ru> – Загл. с экрана.

2 Официальный сайт ассоциации российских экспедиторов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://far-aerf.ru> – Загл. с экрана.

3 Информационный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.webtransport.ru> – Загл. с экрана.

4 Информационный сайт компании «Associated Trans» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.atrans.ru> – Загл. с экрана.

5 Информационный сайт системы АвтоТрансИнфо [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ati.su> – Загл. с экрана.

6 Информационный сайт компании ООО «ЮУТЭП» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sutrans.ru> – Загл. с экрана.

и другие периодические издания по проблемам курса.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
учебная лаборатория Строительных и транспортных машин (ауд. L423, 20 рабочих мест	– Microsoft Office Professional Plus 2016 – офисный пакет, включающий программное обеспечение для работы с различными типами документов (текстами, электронными таблицами, базами данных и др.); – 7Zip 9.20 - свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных; – ABBYY FineReader 11 - программа для оптического распознавания символов; – Adobe Acrobat XI Pro – пакет программ для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; – AutoCAD Electrical 2015 Language Pack – English - трёхмерная система автоматизированного проектирования и черчения; – CorelDRAW Graphics Suite X7 (64-Bit) - графический редактор; – MATLAB R2016a - пакет прикладных программ для решения задач технических вычислений и одноимённый язык программирования, используемый в этом пакете

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения промежуточных и итоговых контрольных испытаний студенту рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1. Самостоятельно определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы.
2. Регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы.
3. Согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины.
4. По завершении отдельных тем передавать выполненные работы преподавателю.

При успешном прохождении рубежных контрольных испытаний студент может претендовать на сокращение программы промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

Рекомендуемая последовательность действий студента («сценарий изучения дисциплины»)

Сценарий изучения дисциплины «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» строится на основе учета нескольких важных моментов:

- большой объем дополнительных источников информации;
- разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
- большой объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
- существенно ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.

В связи с названными проблемами обучение строится следующим образом. На лекциях преподаватель дает общую характеристику рассматриваемого вопроса, различные научные концепции или позиции, которые есть по данной теме. Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме. Во время лекционного занятия необходимо фиксировать все спорные моменты и проблемы, на которых останавливается преподаватель. Потом именно эти аспекты станут предметом самого пристального внимания и изучения на практических занятиях.

При подготовке к практическому занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования

нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении контрольных работ.

Работа с литературой.

Овладение методическими приемами работы с литературой - одна из важнейших задач студента. Работа с литературой включает следующие этапы:

1. Предварительное знакомство с содержанием;
2. Углубленное изучение текста с преследованием следующих целей: усвоить основные положения; усвоить фактический материал; - логическое обоснование главной мысли и выводов;
3. Составление плана прочитанного текста. Это необходимо тогда, когда работа не конспектируется, но отдельные положения могут пригодиться на занятиях, при выполнении курсовых, дипломных работ, для участия в научных исследованиях.
4. Составление тезисов.

II. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания» используется компьютерный класс (ауд. Е 422 с количеством мест 35 человек, общей площадью 70 м², оснащенная сервером Core 2 duo 2,67 GHz, рабочими местами (в составе монитор Самсунг, терминал HP Compaq t1535), мультимедийным комплексом (проектор Benq, экран, акустическая система), программное обеспечение SPSS Statistics, демонстрационными стендами.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»
ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ
23.03.01 Технология транспортных процессов
Образовательная программа «Технология транспортных процессов»
Форма подготовки (очная)

Владивосток
2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1.09 - 15.10	Реферат	10 час	Письменный отчет
2	16.10 – 30.11	Реферат	15 час	Письменный отчет
3	1.12 – 28.12	Реферат	20 час	Письменный отчет

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Подготовка к лекциям. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. Ежедневной самостоятельной работе необходимо отводить 3-4 часа. Следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование

помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Работа с литературными источниками. В процессе подготовки к занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к расчётно-графической работе. Это самостоятельная работа студента, предназначенная для более полного усвоения пройденного им материала по определенному предмету. Суть данного вида работы –

предоставление не только теоретического, но и практического материала. Расчетно-графическая работа должна состоять из следующих пунктов: Оглавление. Студент подает информацию обо всех разделах своей работы. Задание. Студент предоставляет все существующие исходные данные, которые могут понадобиться для проведения расчетов. Далее следуют разделы, которые будут содержать практические решения и анализ полученных результатов. Предоставление результатов расчетов в наиболее удобной для восприятия форме. Выводы. Список литературы. Приложения.

Требования по оформлению. Количество страниц может варьироваться в зависимости от темы и от требований, которые предоставляет кафедра. Студенту нужно полностью раскрыть теоретическую часть работы и максимально верно провести и предоставить все расчеты.

Страницы работы должны быть пронумерованы так, как и в реферате. Каждая глава должна начинаться с нового листа. Отступы на странице – стандартные (чаще всего это 2,5-3 см слева и по полтора сантиметра с остальных сторон). Шрифт – Times New Roman, 14. Титульный лист. РГР обязательно должен иметь титульный лист, где указывается исследуемая тема, а также ФИО студента, его группа. Оформление таблиц, рисунков.

Все иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» или кратко «рис.». Данная надпись помещается под иллюстрацией. Каждое изображение также надо нумеровать. Если это просто единичная цифра, то это порядковый номер рисунка. Если же нумерация двойная, то первая ее часть – это будет номер раздела, где она размещена, вторая – порядковый номер иллюстраций в данном разделе. В таком случае для каждого раздела нумерация иллюстраций начинается с 1 (единицы). На все рисунки в тексте должны быть ссылки. Нумерация всего иллюстративного материала ведется арабскими цифрами. Возможна ситуация, когда таблица будет разделена (если строка или столбец выходят за рамки листа).

Весь иллюстративный материал может быть расположен как в самой работе, по тексту, так и в отдельно взятой части работы, которая называется «Приложение». Если нужно предоставить на рассмотрение формулу, использовать для этого нужно символы, предложенные государственным стандартом. В формулах каждый символ должен быть разъяснен (делается это непосредственно под формулой, разъяснение каждого отдельного символа начинается с отдельной строки).

Подготовка реферата. Реферат – письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет»,

«уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п. К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки. Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п. Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования. В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

- монографические – рефераты, написанные на основе одного источника;
- обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования.

Подготовка к докладу. Составить план выступления. Попробуйте выразить мысли так, чтобы заинтересовать слушателей и сразу же завладеть их вниманием. Можно найти готовую красивую формулировку, придуманную кем-то из великих людей, не забывая упомянуть источник.

Выберите от 3 до 5 поддерживающих утверждений, относящихся к теме. Эти мысли должны быть лаконичными и ясными. Можно начать поиск подтверждающих фактов в общепринятых источниках – каком-нибудь словаре или справочнике. Ознакомившись с темой, нужно проверить

правдивость информации в заинтересовавших идеях, а также просмотреть несколько более авторитетных источников. Публику может заинтересовать ваш опыт. Если вы давно знакомы с темой, можете использовать истории из практики и личного опыта. Главное правило – сжатые описания. Вовлекаясь в детали, есть риск уйти в сторону потерять внимание аудитории.

Определитесь, как вы подготовите материал. Если вы хорошо ориентируетесь в теме и можете легко импровизировать, лучше использовать тезисы: вводное предложение, утверждения и аргументы в пользу вашего сообщения, связывая выводы с главной темой выступления. Составляйте короткие предложения, фрагменты фраз или даже отдельные слов, которые должны содержать ключевые понятия, напоминающие о том, что вы хотели рассказать. Если вы недостаточно хорошо владеете темой или чувствуете неуверенность, напишите полный текст выступления.

Можно подготовить презентацию, чтобы сопровождать свое вступление наглядной информацией. Визуальные материалы можно подготовить и на бумаге (диаграммы, графики, иллюстрации и т.д.). Визуальные материалы должны помогать выступлению, а не затмевать его, поэтому нужно использовать минимум необходимых наглядных материалов. Убедитесь, что в аудитории смогут прочитать тексты на ваших визуальных пособиях. Лучше слишком большой размер, нежели недостаточно крупный.

Если у вас специфическая и конкретная тема, подготовьте раздаточные материалы. В этом случае в ходе выступления вы сможете останавливаться на ключевых моментах, отсылая слушателей к раздаточным материалам за более детальной информацией, которую они смогут внимательно изучить позже.

Подготовка к собеседованию. Приступая к работе, вдумайтесь в формулировку данного вопроса. Посмотрите на вопрос, как на задачу. Проведите анализ (какими фактами вы располагаете, к какому выводу можно прийти. Внимательно прочитайте учебник и конспект. При чтении: выделите главную мысль; разбейте прочитанное на смысловые абзацы; обратите внимание на чертежи, схемы, таблицы. Убедись, что всё понятно.

Разделите лист на две части. В левой наметьте план ответа. Следите, чтобы этапы плана не нарушали логических рассуждений. В правой части сделайте необходимые выборки к пунктам плана: примеры, правила, формулировки, схематические записи. Если какие-то вопросы забыты, повторите пункт учебника, конспекта или справочника.

Убедитесь, что каждый этап плана обоснован. Особое внимание обратите на наиболее важные факты. Повторите ответ по правой стороне

листа, и придерживайтесь составленного плана. При ответе особо выделите: анализ, главную мысль, сделайте выводы.

Подготовка к экзамену. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

По мере освоения учебного материала по тематике дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы студентами по сбору и обработке статистического материала для написания рефератов, что позволяет углубить и закрепить конкретные знания, полученные на практических занятиях. Занятия проводятся в специализированной аудитории, оснащенной современным оборудованием и необходимыми техническими средствами обучения. Для изучения и полного освоения программного материала по дисциплине используется учебная, справочная и другая литература, рекомендуемая настоящей программой, а также профильные периодические издания.

В рамках реализации компетентностного подхода в учебном процессе с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся при проведении практических занятий широко используются активные и интерактивные формы обучения (разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Самостоятельная работа студентов (СРС) складывается из таких видов работ как работа с конспектом лекций; изучение материала по учебникам, справочникам, видеоматериалам и презентациям, а также прочим достоверным источникам информации; подготовка к экзамену.

Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал. При необходимости обратиться к рекомендуемой учебной и справочной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Подготовка к практическим занятиям. Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в лекциях, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции или учебного пособия. Уточнение надо осуществить при помощи справочной литературы (словари, энциклопедические издания и т.д.);

3) составление развернутого плана выступления, или проведения расчетов, решения задач, упражнений и т.д.

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»

Практические задания

Занятие 1. Междугородные перевозки грузов автомобильным транспортом

Изучить вопросы:

1. Устав автомобильного транспорта
2. Ассоциация международных автоперевозчиков(АСМАП): цели и задачи.
3. Конвенция о договоре международной перевозке грузов (КДПГ).
4. Виды перевозок, применяемые КДПГ.
5. Виды грузов, для перевозки которых необходимо получение специальных разрешений.

Занятие 2. Выполнение перевозок в составе международных транспортных коридоров

Вопросы для изучения:

1. Характеристика интермодальных транспортных коридоров дальневосточного региона.
2. Коридоры Баренцево- Евроарктического региона.
3. Анализ внешнеторговых перевозок грузов через морские порты Приморского края.
4. Анализ внешнеторговых перевозок грузов через автотранспортные коридоры Приморского края.

Занятие 3. Перевозка грузов в смешанном сообщении

Вопросы для изучения:

1. Понятие смешанных перевозок.
2. Организация смешанных перевозок.

3. Документы необходимые для организации смешанных перевозок.
4. Преимущества смешанного сообщения.

Занятие 4. Экономико-математические методы планирования грузовых перевозок

Вопросы для изучения:

1. Задачи оптимизации в планировании перевозок.
2. Моделирование транспортных сетей .
3. Методы решения транспортных задач.
4. Методы решения задач маршрутизации.
5. Методы стохастического моделирования.

Занятие 5. Погрузочно-разгрузочные пункты и склады

Вопросы для изучения:

1. Назначение складов.
2. Основы проектирования складов.
3. Определение размеров фронта погрузки- разгрузки.
4. Грузопереработка и выбор складского оборудования
5. Показатели работы складов.

Занятие 6. Техничко- экономическое обоснование развития транспортно- логистических систем

Вопросы для изучения:

1. Цели и задачи инвестиционной деятельности на транспорте
2. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
3. Особенности оценки транспортных средств в составе имущества предприятия.
4. Капиталосберегающие формы инвестирования в транспортно-экспедиционное обслуживание
5. Оценка рисков инвестирования.
6. Анализ финансового состояния автотранспортных предприятий приморского края.

Лабораторная работа №1

Оформление путевого листа грузового автомобиля

Цель работы: Приобретение навыков в оформлении путевого листа грузового автомобиля при перевозке товарных грузов и в заполнении путевой документации для индивидуальных предпринимателей.

Задание:

1. Изучить нормативные документы, необходимые для заполнения путевого листа.
2. Заполнить путевой лист по форме №4-с:
 - до выезда автомобиля из гаража на линии;

- при возвращении автомобиля в гараж;
 - после сдачи водителем путевого листа.
3. Заполнить путевой лист по форме №4-п.
 4. Заполнить путевую документацию для индивидуальных предпринимателей.

Лабораторная работа № 2

Оформление товарно-транспортной накладной

Цель работы: Приобретение навыков в оформлении товарно-транспортной накладной при перевозке грузов товарного характера автомобильным транспортом со станций железных дорог, портов, пристаней и аэропортов.

Задание

1. Изучить нормативные документы, необходимые для оформления товарно-транспортной накладной при перевозке грузов.
2. Заполнить ТТЛ у грузоотправителя.
3. Заполнить ТТН в пути следования.
4. Заполнить ТТН у грузополучателя.
5. Заполнить ТТН в автопредприятии.

Лабораторная работа № 3

Заключение договора транспортной экспедиции между автотранспортным предприятием («Экспедитор») и грузополучателем («Клиент»)

Цель работы: Приобретение навыков в заключении и оформлении договора транспортной экспедиции.

Задание:

2. Изучить нормативные документы, необходимые для составления договора транспортной экспедиции между автотранспортным предприятием и грузоотправителем.
3. Составить договор оказания транспортно-экспедиционных услуг.

Лабораторная работа № 4

Заключение годового договора на централизованную перевозку грузов со станций железных дорог, портов, аэропортов и на станции железных дорог, в порты и аэропорты

Цель работы: Приобретение навыков в заключении и оформлении годового договора на централизованную перевозку грузов.

Задание:

1. Изучить нормативные документы, необходимые для составления годового договора на централизованную перевозку грузов между автотранспортным предприятием и грузоотправителем.

2. Составить годовой договор на централизованную перевозку грузов со станций железных дорог, портов, пристаней, аэропортов и т.д.

Лабораторная работа № 5

Оформление договоров на перевозку грузов автомобильным транспортом

Цель работы: Приобретение навыков в заключении и оформлении договоров на перевозку грузов автомобильным транспортом.

Задание:

1. Изучение нормативных документов, необходимых при заключении договоров на перевозку грузов автомобильным транспортом.

2. Оформить годовой договор между «Автотранспортным предприятием» и «Клиентом» на перевозку грузов автотранспортом.

3. Составить план перевозок грузов автомобильным транспортом автотранспортного предприятия для «Клиента» на год, на месяц ...

4. Оформить заказ (заявку) на перевозку грузов автотранспортом.

Лабораторная работа № 6

Претензионная работа на агентском и экспедиторском предприятии

Цель работы: Приобретение навыков в урегулировании споров до обращения в судебные или арбитражные органы по требованиям, связанным с исполнением договора на экспедиторское обслуживание

Задание:

1. Изучить нормативные документы, необходимые для претензионной работы при перевозке грузов автомобильным транспортом.

2. Изучить таблицу претензионных сроков при перевозках грузов автомобильным, морским, железнодорожным и воздушным транспортом.

3. Составить акт об обнаружении недостачи груза при вскрытии автофургона.

4. Составить акт об обнаружении несоответствия качества продукции требованиям стандарта либо других документов, удостоверяющих качество при вскрытии автофургона.

Подготовка к дискуссии на тему: «Правовые взаимоотношения экспедиторов и агентов»

Студенты разделяются на группы по 4-5 человек. Каждая группа рассказывает изученные вопросы и отвечает на вопросы преподавателя.

Задание:

Изучить и рассказать о содержании следующих нормативно-правовых документов:

1. Устав Ассоциации экспедиторов РФ;

2. Положение о системе добровольной сертификации услуг транспортно-экспедиторских предприятий Ассоциации экспедиторов РФ;
3. Третейский суд при Ассоциации экспедиторов РФ;
4. Генеральные условия экспедиторов РФ;
5. Федеральный закон «О транспортно-экспедиторской деятельности», Гражданский кодекс. Глава 41 «Транспортная экспедиция»;
6. Приказ Минтранса РФ от 11 февраля 2008 г. № 23. «Об утверждении порядка оформления и форм экспедиторских документов» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 14.04.2008 № 15);
7. Комментарии к транспортно-экспедиторской деятельности.

Подготовка к дискуссии на тему: «Транспортные документы»

Задание:

а) вспомнить и перечислить основные документы, необходимые для выполнения перевозок грузов разными видами транспорта, в том числе в смешанном сообщении;

б) для каждого документа указать: назначение, кем и кому выдается, содержащуюся в нём информацию, принадлежность к определенному виду транспорта, является ли документ товарораспорядительным и прочие особенности документа. Результаты оформить в виде таблицы.

Таблица

Характеристика транспортных документов

Название документа	Назначение	Выдается		Основное содержание	Вид транспорта	Товаро-распоряд. документ	Примечание
		Кем	кому				

Пр и м е ч а н и е . Выполняется в группах по 3–6 человек из расчета 3–4 группы на аудиторию. Результаты оформляются на большом листе формата А1. За 15–20 минут до окончания занятия результаты работы представляются на обсуждение. Выявляются положительные и отрицательные стороны в работе групп. Определяется лучшая работа.

Правила оформления реферата

Соблюдение правил оформления - обязательное условие хорошей оценки или успешной защиты. Общий объем реферата должен быть 15-20 страниц текста формата А4 - в зависимости от темы исследования. При наборе текста следует использовать текстовый редактор Microsoft Office Word (шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал полуторный). Размеры полей: левое - 3 см, правое - 1,0 см, верхнее 2,0 см, нижнее - 2,0 см.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам (3-4мм).

- Количество страниц Приложений не учитываются в общем объеме работы.

- Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится ко всем структурным частям работы: введению, заключению, списку использованной литературы, приложениям.

- Все страницы работы нумеруют по порядку арабскими цифрами без каких-либо знаков, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (начинается нумерация с титульного листа и заканчивается списком использованной литературы или приложениями).

- Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист считают первой страницей работы, но номер «1» на титульном листе не ставят.

- Заголовки разделов, глав и параграфов нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа с первой прописной буквы. После номера главы, параграфа точку не ставят. Подчеркивать заголовки и делать переносы слов в заголовках не допускается.

Структура и содержание работы.

Реферат или курсовая работа имеют следующую структуру:

Титульный лист

Оглавление

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованной литературы

Приложения (если необходимо)

Титульный лист содержит полную информацию об учреждении, где выполняется курсовая работа, об ее исполнителе и руководителе. Указывается заглавие, место и год выполнения работы. В подзаголовочных данных указывается вид работы (курсовая, дипломная работа, реферат).

Оглавление раскрывает содержание работы, включает названия основных разделов и глав работы с указанием страниц. Последующий текст работы должен соответствовать оглавлению как по содержанию, так и по оформлению. Название и нумерация разделов, глав и параграфов в тексте работы и в оглавлении должны полностью совпадать.

Сокращать или давать их в другой формулировке и последовательности нельзя. При этом важно, чтобы названия глав и параграфов не совпадали с общим названием работы.

Введение призвано ввести читателя в круг затрагиваемых в работе

проблем и вопросов. Во введении необходимо:

- обосновать выбор темы, раскрыть актуальность и значимость;

В курсовой работе необходимо также:

- показать уровень разработанности темы, ее отражение в литературе;

- указать основную цель и задачи курсовой работы;

- границы исследования - объект, предмет, хронологические и/или географические рамки;

- кратко раскрыть содержание основных разделов курсовой работы.

Объем введения, как правило, не превышает 2 страниц.

В одном - двух абзацах нужно освятить актуальность выбранной темы. Правильнее будет начать «Актуальность выбранной темы исследования обусловлена...» и далее в лаконичной форме объяснить, почему данный вопрос важен на современном этапе.

После изложения актуальности необходимо конкретизировать цель исследования и задачи, которые решаемые при написании курсовой работы. Как правило, задачи совпадают с пунктами глав.

Цель — то, чего автор намерен достичь в своей работе. **Задачи** носят более конкретный характер, они показывают, что необходимо предпринять в ходе исследования, чтобы достичь цели. Перечисление задач задает план и внутреннюю логику всей работы.

Далее следует обзор литературных источников по данному вопросу: кратко опишите, какие авторы и что именно писали по данной проблеме, их научные взгляды.

После литературного обзора нужно уточнить методологию работы. Методами написания курсовой работы могут быть: литературный обзор, метод анализа и синтеза, исторический метод, метод сравнения, метод проведения интервью или опроса (если Вы использовали их в практической части), и другие.

И, наконец, описывается структура работы, из каких частей она состоит.

Основная часть обычно разбивается на две или три главы. Каждая из них, в свою очередь, может быть разбита на два-три параграфа. Более дробное деление не рекомендуется. Требуется, чтобы все разделы и подразделы курсовой работы были примерно соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

В первой главе основной части излагаются и анализируются наиболее общие положения, касающиеся данной темы. Это может быть также описание истории изучаемого вопроса. Она основана на литературных источниках: монографиях, учебниках, статьях из периодической печати, сборниках, статистических данных.

В работе следует показать не только свое знакомство с литературными источниками по рассматриваемой теме, но и продемонстрировать умение их систематизировать и анализировать. Важно определить свою принадлежность к мнению того или иного автора, высказать свои критические замечания.

Вторая и третья главы, чаще всего, включают в себя систематическое изложение и анализ одной или двух более узких тем в рамках общей темы. Не исключается вариант, что все главы основной части представляют собой последовательное, систематическое и всестороннее изложение общей проблемы, но в различных аспектах, с различных позиций. Может быть представлен анализ спорных точек зрения, излагаться результаты обобщения собранного материала, анкетирования, изучения документов и т.д.

Разделы должны быть соединены друг с другом последовательным текстом, без явных смысловых разрывов. Для этого в конце каждого раздела основной части необходимо составить краткие выводы из предшествующего изложения и сделать плавный переход к следующей главе.

При раскрытии содержания курсовой работы следует учитывать принципиальные различия между рефератом и курсовой работой. Если при написании реферата автор может ограничиться констатацией фактов, изложенных в литературе по теме, то при написании курсовой автор анализирует их, сравнивает различные подходы и точки зрения, может высказать свою.

В теоретическом разделе дисциплины значительное место уделяется системному подходу, системному мышлению. Понятие и построение контуров обратной связи позволяет раскрыть и продемонстрировать причинно-следственную связь между различными на первый взгляд процессами.

Все доводы и положения должны быть научно обоснованы, аргументированы и доказаны. Для подкрепления своих выводов используйте фактические данные, соблюдая при этом точность, корректность. Старайтесь использовать статистические данные из первоисточников (статистические ежегодники, например), грамотно на них ссылаясь.

Заключение представляет собой концентрированное изложение всех выводов, методических и аналитических заключений, сделанных в работе. Именно выводы выносятся на защиту.

В заключении указываются конкретные рекомендации и предложения по решению рассматриваемой проблемы, направления дальнейших исследований.

Список использованной литературы включает перечень всех

литературных источников, использованных при написании курсовой работы.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица позволяет сократить текст, намного упрощает и ускоряет анализ. Основные требования к форме и построению таблиц - доходчивость, выразительность и комплектность.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Слово „Таблица— и её название помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблицу необходимо располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Если таблица не помещается на одной странице, то на следующем листе печатают: «Продолжение таблицы 5» или «Окончание таблицы 5».

Если в тексте формулируется положение, подтверждаемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку, которая оформляется в круглых скобках. Ссылки на таблицы должны быть косвенные. *Например:* «Анализ данных о вредных выбросах в атмосферу г. Владивостока за 2015 г. показывает, что доля выбросов от автотранспорта из года в год растет» (таблица 5).

Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена библиографическая ссылка.

Примечания к таблицам пишется в последней строке таблицы.

Основными видами иллюстрированного материала являются: рисунок, схема, диаграмма, график. Иллюстрации помещают в тексте непосредственно после первого упоминания или на следующей странице, или выделяют в отдельное приложение.

На все иллюстрации должны быть оформлены ссылки в тексте, т. е. указывается порядковый номер, под которым она помещена в работе, например: (Рисунок 5).

На иллюстрации, заимствованные из работ других авторов, дается библиографическая ссылка.

Все иллюстрации условно называют рисунками и подписывают словом «Рисунок». Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по главам. Порядковый номер иллюстрации обозначается арабской цифрой без знака № и без точки. Если нумерация идет по главам, то перед порядковым номером иллюстрации ставят номер главы. В этом случае номер главы и номер рисунка разделяют точкой.

Например: В гл. 4 — Рисунок 4.1; 4.2; 4.3; и т.д. Если в работе один рисунок, то его не нумеруют, а просто обозначают словом «Рисунок».

Подпись или название иллюстрации помещают под иллюстрацией и всегда начинают с прописной буквы. В конце подписи точку не ставят,

например: Рисунок 2.3. Динамика структуры населения РФ в 2009-2015 годах

При написании работ автор обязан давать ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

Оформление ссылок на литературные источники

Полная информация об оформлении литературных источников приведена в ГОСТ Р 7.05-2008. «Библиографическая ссылка. Система стандартов»

Список использованных источников помещается после основного текста курсовой работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованной литературы показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию студента.

Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями стандартов «Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» (СИБИД):

ГОСТ 7.1—2003 «СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.12—93 «СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила»

ГОСТ 7.82—2001 «СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.83—2001 «СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»

ГОСТ 7.11—2004 «СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках»

ГОСТ 7.05—2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Для удобства пользования работой литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке.

В зависимости от характера, вида и целевого назначения работ авторам предлагается на выбор 4 варианта расположения литературы в списках: систематическое, алфавитное, хронологическое в порядке упоминания документов. Алфавитное расположение литературы в списке является одним из самых распространенных. При алфавитном способе расположения материала в списке библиографические записи дают в алфавите русского языка, причем соблюдают алфавит первого слова описания, т. е. фамилии

автора или заглавия документа, если автор не указан.

Экзамен является формой промежуточного контроля знаний и умений, полученных на практических занятиях, лабораторных работах и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену магистры вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:

-самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Магистр вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Тематика и перечень рефератов

1. Правовые взаимоотношения экспедиторов и транспортных агентов с принципалами и третьими лицами.

2. Договор перевозки грузов. Виды договоров.

3. Договор транспортного экспедирования и договор транспортного агентирования – правовая норма ТЭО.

4. Роль экспедиторской деятельности в условиях рынка.

5. Упаковка и маркировка грузов.

6. Пакетизация и контейнеризация грузов.

7. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Ко-дексами (железнодорожный транспорт).

8. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Ко-дексами (авиационный транспорт).

9. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Ко-дексами (автомобильный транспорт).
10. Особенности ТЭО перевозок на воздушном, железнодорожном, водном транспор-те.
11. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Ко-дексами (морской транспорт).
12. Основные условия перевозок грузов, определяемые отраслевыми Уставами и Ко-дексами (внутренний водный транспорт).
13. ТЭО перевозок грузов в смешанных сообщениях.
14. ТЭО грузов транспортом не общего (индивидуального) пользования.
15. Транспортно-экспедиционное и агентское обслуживание операции отправления грузов.
16. Транспортно-экспедиционное и агентское обслуживание операции прибытия гру-зов.
17. ТЭО перевозок навалочных грузов.
18. ТЭО перевозок насыпных грузов.
19. ТЭО перевозок скоропортящихся грузов.
20. ТЭО грузов, перевозимых под государственным медико-санитарным, ветеринар-ным и фито-санитарным (карантинным) контролем.
21. ТЭО перевозок опасных грузов.
22. ТЭО перевозок грузов на открытом подвижном составе (тяжеловесных, громозд-ких и негабаритных).
23. ТЭО перевозок грузов в сопровождении проводников грузоотправителей или гру-зополучателей.
24. ТЭО парцельных отправок и грузов с объявленной ценностью.
25. Лицензирование и стандартизация транспортно-экспедиторской деятельности.
26. Банковское и финансовое обеспечение транспортных операций.
27. Ответственность экспедитора и транспортного агента и ее страхование.
28. Заключение договоров с потребителями. Виды договоров.
29. Базисные условия поставки товара.
30. Транспортные условия внешнеторгового контракта.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Основы транспортно- экспедиционного обслуживания

23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Образовательная программа «Технология транспортных процессов»

Форма подготовки (очная)

Владивосток

2017

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине Основы транспортно- экспедиционного
обслуживания**

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенции	
<p>способностью к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов (ПК-2);</p>	Знает	технологию и организацию транспортно-экспедиционного обслуживания
	Умеет	применять на практике эффективные методы организации транспортно-экспедиционного обслуживания
	Владеет	приемами разработки и внедрения технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия
<p>способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом (ПК-4);</p>	Знает	методы оптимизации транспортно-технологических схем доставки грузов с использованием логистических систем
	Умеет	разрабатывать транспортно-экспедиционные схемы обслуживания
	Владеет	приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
<p>способностью к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения (ПК-7)</p>	Знает	особенности современной системы управления транспортом, физические и прочие элементы этой системы
	Умеет	правила перевозок на различных видах транспорта
	Владеет	приемами разработки проектов и внедрению: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций; технологий интермодальных и мультимодальных перевозок; оптимальной маршрутизации
<p>способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и</p>	Знает	порядок заключения договоров, оформления товарно-сопроводительных, транспортно-экспедиторских, платежных, страховых и претензионных документов
	Умеет	составлять транспортно-сопроводительную и товарную документацию по транспортно-экспедиционным операциям

получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг (ПК-10);	Владеет	приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
способностью к разработке проектов и внедрению: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок, оптимальной маршрутизации (ПК-22);	Знает	эксплуатационные возможности транспортных средств и терминальных систем;
	Умеет	рассчитать эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания
	Владеет	приемами решения задач определения потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

	Контролируемые разделы/ темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	
1	Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-2	Знает технологию и организацию транспортно-экспедиционного обслуживания
			Умеет применять на практике эффективные методы организации транспортно-экспедиционного обслуживания
			Владеет приемами разработки и внедрения технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия
2	Раздел 2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе	ПК-4	Знает методы оптимизации транспортно-технологических схем доставки грузов с использованием логистических систем
			Умеет разрабатывать транспортно-экспедиционные схемы обслуживания
			Владеет приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического

			посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
3	Раздел 3 Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта Раздел 4. Документальное оформление доставки грузов	ПК-7	Знает особенности современной системы управления транспортом, физические и прочие элементы этой системы
			Умеет правила перевозок на различных видах транспорта
			Владеет приемами разработки проектов и внедрению: современных логистических систем и технологий для транспортных организаций; технологий интермодальных и мультимодальных перевозок; оптимальной маршрутизации
4	Раздел 5. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания Раздел 6. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта	ПК-10	Знает порядок заключения договоров, оформления товарно-сопроводительных, транспортно-экспедиторских, платежных, страховых и претензионных документов
			Умеет составлять транспортно-сопроводительную и товарную документацию по транспортно-экспедиционным операциям
			Владеет приемами разработки логистических систем доставки грузов и пассажиров, выбора логистического посредника, перевозчика и экспедитора на основе многокритериального подхода
5	Раздел 7. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений Раздел 8. Терминальная система обслуживания	ПК-22	Знает эксплуатационные возможности транспортных средств и терминальных систем;
			Умеет расчитать эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания
			Владеет приемами решения задач определения потребности в: развитии транспортной сети; подвижном составе с учетом организации и технологии перевозок, требований обеспечения безопасности перевозочного процесса

	Контролируемые разделы/ темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
1	Раздел 1. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-2	Знает	ПР-7– конспект	1,4,9,12,17
			Умеет	УО-1– собеседование	3,5,7,13,15,16
			Владеет	ПР-4– реферат	2,6,8,10,11,14

2	Раздел 2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе	ПК-4	Знает	ПР-7– конспект	18,19,22,28,32,33
			Умеет	УО-1– собеседование	18,20,23,25,27,30
			Владеет	ПР-4– реферат	19,21,24,26,29,31,34
3	Раздел 3 Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта Раздел 4. Документальное оформление доставки грузов	ПК-7	Знает	ПР-7– конспект	35,38,41,43,49
			Умеет	УО-1– собеседование	36,40,44,46,51
			Владеет	ПР-4– реферат	37,39,41,42,45,47,48,49,50
4	Раздел 5. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания Раздел 6. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта	ПК-10	Знает	ПР-7– конспект	52,55,59,63,67
			Умеет	УО-1– собеседование	54, 56,60, 62, 66,68
			Владеет	ПР-4– реферат	53,57,58,61,64,65
5	Раздел 7. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений Раздел 8. Терминальная система обслуживания	ПК-22	Знает	ПР-7– конспект	69,73,76,79,84,89
			Умеет	УО-1– собеседование	70,72,75,77,80,83,86,88
			Владеет	ПР-4– реферат	71,74,78,81,82,85,87
6.	Практическая часть. Задачи	ПК-2	Знает	ПР-7– конспект	1,4,9,12,17
			Умеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	3,5,7,13,15,16
			Владеет	ПР-12– расчетно-графическая работа	2,6,8,10,11,14

7.	Практическая часть. Задачи	ПК- 4	Знает	ПР-7– конспект	18,19,22,28,32,33
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа УО- 4 - дискуссия	18,20,23,25,27,30
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	19,21,24,26,29,31,34
8.	Практическая часть. Задачи	ПК- 7	Знает	ПР-7– конспект	35,38,41,43,49
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	36,40,44,46,51
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	37,39,41,42,45,47,48,49,50
9.	Практическая часть. Задачи	ПК-10	Знает	ПР-7– конспект	52,55,59,63,67
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	54, 56,60, 62, 66,68
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	53,57,58,61,64,65
10.	Практическая часть. Задачи	ПК-22	Знает	ПР-7- конспект	69,73,76,79,84,89
			Умеет	ПР-12- расчетно- графическая работа УО-4- дискуссия	70,72,75,77,80,83,86,88
			Владеет	ПР-12- расчетно- графическая работа	71,74,78,81,82,85,87
11.	Лабораторные	ПК- 2	Знает	ПР-7–	2,4,8,9,12

	работы			конспект	
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	1,5,10,16,17
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	3,6,7,11,13,14,15
12.	Лабораторные работы	ПК- 4	Знает	ПР-7– конспект	18,21,26,29,34
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	19,22,25,27,30,33
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	20,23,28,31,32
13.	Лабораторные работы	ПК-7	Знает	ПР-7– конспект	37,39,42,46,49
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	36,38,40,42,44,49
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	41,43,45,47,50,51
14.	Лабораторные работы	ПК-10	Знает	ПР-7– конспект	53,58,60,63,66,68
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	54,56,59,62,67
			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	52,55,57,61,62,64,65
15.	Лабораторные работы	ПК-22	Знает	ПР-7– конспект	70,73,76,79,82,88
			Умеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	69,71,74,78,80,83,85

			Владеет	ПР-12– расчетно- графическая работа	71,72,75,77,81,8 4,86,87,89
--	--	--	----------------	--	--------------------------------

- УО-1 – собеседование;
- УО-3 – доклад, сообщение;
- УО- 4 – дискуссия;
- ПР-4 – реферат;
- ПР-7 – конспект;
- ПР-12 – расчетно- графическая работа.

**Методические рекомендации, определяющие процедуры
оценивания результатов освоения дисциплины
Оценочные средства для текущей аттестации**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Текущая аттестация по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания» проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем согласно сформированному и утвержденному рейтинг-плану.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок

Менее 61%	не удовлетворительно
От 61% до 75%	Удовлетворительно
От 76% до 85%	Хорошо
От 86% до 100%	Отлично

№ п/п	Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой коэффициент (%)	Максимальный балл	Минимальное требование для допуска к семестровой аттестации
1	Реферат	Реферат	6	6	3
	Выполнение практических занятий	РГЗ	16	16	12
	Самостоятельная работа	опрос	6	6	3
	Лабораторные работы	РГЗ	6	6	3
2	Реферат	Реферат	6	6	3
	Выполнение практических занятий	РГЗ	15	15	11
	Самостоятельная работа	опрос	6	6	3
	Лабораторные работы	РГЗ	6	6	3
3	Реферат	Реферат	6	6	3
	Выполнение практических занятий	РГЗ	15	15	11
	Самостоятельная работа	опрос	6	6	3
	Лабораторные работы	Лабораторные работы	6	6	3
4	Экзамен	Экзамен	0	-	-

Критерии оценки доклада, реферата, в том числе выполненных в форме презентаций

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

75-61 балл - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

менее 60 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

В зависимости от вида промежуточного контроля по дисциплине и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

При оценке уровня знаний студентов по рейтинговой системе формы контроля (для очной формы обучения) приводятся в рейтинг-плане. При этом предполагается деление курса на 3 периода, каждый из которых оценивается контрольным мероприятием.

Перечень типовых вопросов для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

1. История развития ТЭО в России и за рубежом
2. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов
3. Определение деятельности ТЭО
4. Основные требования к выполнению ТЭ услуг
5. Субъекты ТЭО
6. Система ТЭО
7. Структура ТЭО
8. Классификация транспортно- экспедиционных услуг
9. Лицензирование ТЭ деятельности
10. Договор транспортной экспедиции
11. Транспортные документы, применяемые на морском транспорт

12. Транспортные документы, применяемые на железнодорожном транспорте
13. Транспортные документы, применяемые на воздушном транспорте
14. Транспортные документы, применяемые на автомобильном транспорте
15. Государственное регулирование ТЭ деятельности
16. Правовые основы деятельности экспедитора
17. Обязанности экспедитора ТЭО
18. Ответственность экспедитора ТЭО
19. Организация претензионной работы в экспедиторском и агентском предприятии.
20. Экспедиторское поручение на оформление коммерческого акта и акта общей формы
21. Экспедиторское поручение на оформлении претензий и исков по договорам перевозки
22. Транспортно- экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным транспортом
23. ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях.
24. ТЭО перевозок навалочных грузов.
25. ТЭО насыпных грузов.
26. ТЭО перевозок скоропортящихся грузов.
27. ТЭО при перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов.
28. ТЭО при перевозке леса и лесоматериалов.
29. ТЭО при перевозке железобетонных изделий.
30. ТЭО при перевозке цемента.
31. ТЭО при перевозке молока и молочных продуктов.
32. ТЭО при перевозке хлебобулочных изделий.
33. ТЭО при перевозке нефти и нефтепродуктов.
34. ТЭО перевозок опасных грузов.
35. ТЭО перевозок грузов в сопровождении проводников
36. ТЭО parcelных отправок и грузов с объявленной ценностью
37. Правила выдачи грузов
38. Правила переадресовки грузов
39. Расчеты с участниками ТЭ деятельности
40. Экономические мероприятия повышения конкурентоспособности ТЭП
41. Определение степени влияния спроса на перевозки и услуги на величину тарифа

42. Анализ работы ТЭП
43. Перевозка грузов в смешанном направлении
44. Оформление накладной смешанной перевозки
45. Ответственность грузоотправителей
46. Конкурентоспособность предприятия в условиях рыночных отношений
47. Разработка стратегии освоения рынка ТЭУ
48. Разработка системы планирования работы экспедиционного предприятия
49. Определение целей, задач, и планов ТЭП
50. Мероприятия по текущему планированию деятельности ТЭП
51. Организация службы маркетинга
52. Основные направления и мероприятия по повышению конкурентоспособности предприятий
53. Мероприятия по выбору видов услуг
54. Мероприятия по разработке рациональных технологий выполнения услуг
55. Мероприятия по организации логистических систем обслуживания клиентов
56. Мероприятия по развитию производственно- технической базы и обеспечения предприятия ресурсами
57. Мероприятия по управлению ТЭП
58. Информационное обеспечение и организация рекламных услуг
59. Вопросы маркетинга и организации управления экспедиторскими и агентскими фирмами
60. Транспортные условия контрактов купли- продажи
61. Экспедиторский контроль подготовки товаров к отгрузке
62. Правила ТЭО при вагонных отправлениях
63. Планирование перевозок грузов на ТЭП
64. Привлечение грузов к перевозкам ТЭП
65. Оформление заказа на отправку груза
66. Терминальная система перевозок
67. Терминалы. Цели и задачи терминалов
68. Основные эксплуатационно- технические требования к терминалам
69. Определение целесообразности создания терминалов
70. Складское обслуживание на терминалах
71. Стивидорное обслуживание
72. Тальманское обслуживание

73. Контейнерное обслуживание терминалов
74. Имущественная принадлежность контейнеров и технологические схемы движения
75. Особенности агентского обслуживания
76. Особенности экспедиторского обслуживания
77. Аренда транспортного оборудования
78. Система информационного обеспечения ТЭП
79. ТЭО при международных перевозках
80. ТЭО внешнеторгового грузооборота
81. Разработка новых видов ТЭУ
82. Эффективность инвестиций в ТЭО
83. Экономический эффект от внедрения новых видов ТЭУ
84. Состав расходов на ТЭО
85. Общие текущие затраты ТЭО
86. Организационно-правовое положение агента перевозчика и экспедитора грузовладельца.
87. Система законодательства регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность: «Правила транспортно-экспедиционного обслуживания».
88. Система законодательства регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность: «Устав и кодекс автомобильного и воздушного транспорта».
89. Система законодательства регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность: «Устав и кодекс железнодорожного и водного транспорта».

Форма экзаменационного билета



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

ООП 23.01.03 Технология транспортных процессов

Дисциплина Основы транспортно- экспедиционного обслуживания

Форма обучения очная

Семестр обучения осенний

Реализующая кафедра Транспортных машин и транспортно-технологических процессов

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

1. Субъекты ТЭО.
2. Государственное регулирование ТЭ деятельности.
3. ТЭО насыпных грузов.
4. ТЭО перевозок грузов в сопровождении проводников
5. Оформление заказа на отправку груза

Доцент каф. ТМ и ТТП _____

О.А Широкоград

Зав. кафедрой _____

к.т.н. доцент С.М. Угай

**Критерии выставления оценки студенту на экзамене по дисциплине
«Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»:**

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
100-85	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
85-76	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
75-61	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении

		практических работ.
менее 60	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы для собеседования

по дисциплине «Основы транспортно- экспедиционного обслуживания»

Раздел 1. Основные положения транспортно- экспедиционного обслуживания

1. Что подразумевают под транспортно-экспедиционным обслуживанием?
2. Чем обусловлена потребность в транспортной экспедиции?
3. Сформулируйте определение экспедитора и агента.
4. На какие основные группы можно подразделить субъектов ТЭО?
5. Как транспортно-экспедиционные услуги классифицируются по характеру деятельности?
6. Какие виды включаются в технологические услуги?
7. Какие операции и услуги относятся к информационно-справочным?
8. Какие услуги относятся к коммерческим?
9. Как транспортно-экспедиционные услуги классифицируются по характеру деятельности?

Раздел 2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе

1. Как взаимосвязаны транспортный процесс и транспортно-экспедиционное обслуживание?
2. Какие основные транспортно-экспедиционные операции и услуги сопутствуют транспортному процессу доставки груза?
3. Как развивалась транспортно-экспедиционная деятельность?
4. Какие объединения и ассоциации регулируют деятельность экспедиторов и агентов?
5. Какими качествами должен обладать экспедитор?
6. Какие основные виды деятельности на транспорте подлежат лицензированию?

Раздел 3 Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта

1. Объясните что называется договором купли-продажи.
2. Каковы основные обязательства продавца, обусловленные договором купли-продажи?
 1. каковы основные обязательства покупателя, обусловленные договором купли- продажи?
 2. Что такое внешнеторговая цена, базисная цена, и фактическая цена?
 3. Какие формы расчетов вы знаете?
 4. Какие претензии может предъявить покупатель продавцу за нарушение условий договора?
 7. Что подразумевается под транспортными условиями договора купли-продажи?

Раздел 4. Документальное оформление доставки грузов

1. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на морском и внутреннем водном транспорте?
2. Какие основные функции выполняет коносамент?
3. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на воздушном и железнодорожном транспорте?
4. Какие транспортные документы применяются при перевозках грузов на автомобильном транспорте?
 1. Какие документы относятся к товаросопроводительной документации?
 2. Что называется договором перевозки грузов?
 3. Какие основные функции выполняет коносамент?
 4. Что называется чартером? Какие виды чартеров вы знаете?
 5. Что называется документом смешанной перевозки?
 6. Какие основные документы, разработанные ФИАТА, применяют при международных смешанных и комбинированных перевозках?

Раздел 5. Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания

1. Что относится к правовым источникам, регламентирующим ТЭ деятельность
2. Какие нормы национальнольного права регулируют отношения на железнодорожном транспорте?
3. Какие нормы национальнольного права регулируют отношения на автомобильном транспорте?
4. Какие нормы национальнольного права регулируют отношения на морском транспорте?

5. Какие нормы национальнольного права регулируют отношения на воздушном транспорте?

6. Какие нормы национальнольного права регулируют отношения на внутреннем водном транспорте

7. Что такое договор транспортной экспедиции?

8. Что называется договором транспортного агентирования?

9. Какими основными ведомственными нормативными актами регулируется автотранспортная деятельность?

10. Какими нормативными документами следует руководствоваться при определении качества ТЭО?

11. Какие методы используют для контроля качества услуг, предоставляемых ТЭ организациям?

Раздел 6. Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта

1. Какие операции включает в себя ТЭО при отправки грузов?

2. Какие ТЭО предшествуют погрузке груза на транспортное средство?

3. Какие ТЭО выполняются в пути следования груза?

4. Какие операции включает в себя ТЭО при прибытии грузов на морском транспорте?

5. Какие операции включает в себя ТЭО при прибытии грузов на автомобильном транспорте?

6. Какие операции включает в себя ТЭО при прибытии грузов на железнодорожном транспорте?

7. Какие операции включает в себя ТЭО при прибытии грузов на воздушном транспорте?

8. Какие операции включает в себя ТЭО контейнерных грузов?

9. Каким требованиям должен соответствовать контейнер, чтобы быть допущенным к перевозке под таможенными печатями и пломбами?

10. Какие агентские операции включает в себя ТЭО контейнерных грузов?

Раздел 7. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений

1. Что представляет собой договор смешанной перевозки грузов?

2. Какие данные содержит накладная смешанной перевозки грузов?

3. Какие грузы относятся к категории грузов, перевозимых на особых условиях?

4. Какие обязанности и ответственность несет оператор смешанной перевозки грузов?

5. Каковы особенности транспортно-экспедиционного обслуживания грузов, перевозимых на особых условиях?

6. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки навалочных грузов.

7. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки при перевозке насыпных грузов.

8. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки скоропортящихся грузов.

9. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов.

10. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки леса и лесоматериалов.

11. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки железобетонных изделий.

12. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки при перевозке цемента.

13. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки молока и молочных продуктов.

14. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки хлебобулочных изделий.

15. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки нефти и нефтепродуктов.

16. Перечислите особенности транспортно-экспедиционного обслуживания перевозки опасных грузов.

17. Каковы правила выдачи и переадресовки грузов?

Раздел 8. Терминальная система обслуживания

1. Что представляет собой терминал?

2. Цели создания и функционирования терминалов

3. Основные задачи и функции терминалов

4. Терминальная система обслуживания

5. Транспортно-экспедиционное обслуживание на терминалах

6. Организация комплексного транспортноэкспедиционного обслуживания предприятия

7. Оформление заказа на отправку груза (операция букировки груза)

8. Складское обслуживание на терминалах

9. Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание)

10. Тальманское обслуживание

11. Обслуживание контейнерных грузов

12. Особенности агентского обслуживания

13. Особенности экспедиторского обслуживания
14. Аренда транспортного оборудования



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
Основы транспортно- экспедиционного обслуживания
23.03.01 Технология транспортных процессов
Образовательная программа «Технология транспортных процессов»
Форма подготовки (очная)

Владивосток
2017