



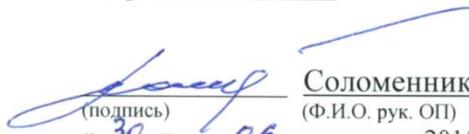
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП 21.03.01

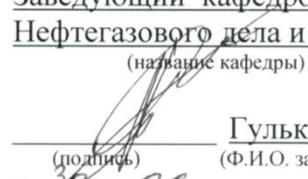
Нефтегазовое дело


(подпись) Соломенник С.Ф.
« 30 » 06 (Ф.И.О. рук. ОП) 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

Нефтегазового дела и нефтехимии
(название кафедры)


(подпись) Гульков А.Н.
« 30 » 06 (Ф.И.О. зав. каф.) 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

Направление подготовки: 21.03.01 «Нефтегазовое дело»
профиль «Сооружение и ремонт объектов систем трубопроводного транспорта»

Форма подготовки: очная/заочная

Курс «3/3», семестр- «5/-»

лекции – «18/6» час.

практические занятия – «18/6» час.

лабораторные работы – «-» час.

в том числе с использованием МАО – лекц. «6/2»/практ. «8/2»./лаб. «-/-» час.

всего часов аудиторной нагрузки - «36/12» час.

в том числе с использованием МАО – «14/4» час.

самостоятельная работа – «36/64» час.

в том числе на подготовку к экзамену – «-/4» час.

контрольные работы (количество) – «-»

курсовая работа / курсовой проект «-/-» семестр / курс

зачет - «5/3» семестр/курс

экзамен - «-» семестр /курс

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. № 226.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента,
протокол № 5 от « 28 » июня 20 16г.

Заведующий (ая) кафедрой Глотова Е.А.

Составитель (ли): к.э.н., доц. Чмырь Ю.Ю.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__16г. № _____

И.О. Заведующий кафедрой _____ Е.А. Глотова
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Bachelor's degree in 21.03.01 «Oil and Gas Engineering»

Study profile «Construction and repair of pipeline transportation facilities»

Course title: " Fundamentals of management "

Basic part of Block (B1.B.22.), 2 credits.

Instructor: candidate of economic Sciences J. Chmyr

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to plan the work of the team ;
- method in arranging , planning and supervise the work of staff;
- the ability to effectively motivate and supervise the work of artists.

Learning outcomes:

Cultural:

OK-6 - ability to work in a team, tolerant perceiving social and cultural differences.

Course description: The course contents cover the following range of issues:

- development of management revolutions and schools of management;
- the function of "planning" in the control system;
- the function of "organization" in the control system;
- the function of "motivation" in the control system;
- the function "control" in the control system;
- communication process in organizations;
- the process of managerial decision-making;
- leadership styles and personnel management, social responsibility and ethical issues in management;

Main course literature:

1. Balaschov , AP Management : [electronic resource] Textbook / AP Balashov . - M .: University textbook : SIC INFRA-M , 2015. - 272 p . ([Http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452755](http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452755))
2. Denisevich , EI Fundamentals of Management : Workshop : [electronic resource] tutorial / EI Denisevich . - Vladivostok : Publishing house Dalnevost . Federal . University Press , 2012. - 107 p. ([Https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:678545&theme=FEFU](https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:678545&theme=FEFU))
3. Drobysheva , LA Economics , marketing, management [electronic resource] Textbook / LA Drobysheva . - 2nd ed . - M .: Publishing and Trading Corporation " Dashkov and K °», 2013. - 152 p. ([Http://znanium.com/go.php?id=415015](http://znanium.com/go.php?id=415015))
4. Reznik SD Introduction to Management: [electronic resource] Textbook / SD Reznik, IA Igoshina; Ed. prof. SD Reznik. - 2-e ed., Ext. - M .: SIC INFRA-M, 2012. - 416 p (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=244308>)
5. Lukashovich, VV Management [electronic resource]: studies. allowance for higher education institutions / VV Lukashovich; n / p V. Lukashovich, N. Astakhov. - Moscow: UNITY-DANA, 2012. - 254 p. ([Http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396704](http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396704))

Form of final control: pass-fail exam.

Аннотация дисциплины «Основы менеджмента»

Дисциплина «Основы менеджмента» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело» и входит в состав блока «Дисциплины (модули)» базовой части. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа (36 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре.

Содержание данной дисциплины составляют современные методы анализа управленческих ситуаций, использование современного опыта российских и зарубежных компаний и организаций, изучение методов управления, основных принципов и задач маркетинговой деятельности. Особенностью построения курса является активная самостоятельная работа обучающихся по анализу вопросов и проблем управления и маркетинга в современной экономике, поиску их решения.

Дисциплины «Основы менеджмента» взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Экономика», «Правоведение».

Цель изучения дисциплины – ознакомление студентов с процессами и основами управления в современной организации: принципами, функциями и задачами управления и организации маркетинговой деятельности, основам планирования, принятия решений, исследования рынка, управления кадрами; определение потребностей потребителей и разработкой товаров, их удовлетворяющих.

Задачи дисциплины:

- изучение принципов организации деятельности промышленного предприятия и промышленных систем;
- изучение процессов управления в промышленных системах;
- изучение основ планирования, построения организации, кадрового менеджмента;
- изучение основных принципов, функций и задач маркетинга в хозяйственной деятельности, в том числе – предприятий отрасли;
- изучение задач и методов формирования товарной политики – в целом и на рынке отрасли;
- изучение методов и технологий сбыта и продвижения товаров.

Для успешного изучения дисциплины «Основы менеджмента» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия;
- способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции (элементы компетенций):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знает	- сущность управления как вида деятельности человека; - ключевые категории концепции управления; - специфику менеджмента как типа управления; - основные модели менеджмента и их особенности; - содержание основных подходов в менеджменте.
	Умеет	- решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным планированием, - искать и собирать финансовую и экономическую информацию, - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере.
	Владеет	- методами планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике

Для формирования вышеуказанной компетенции в рамках дисциплины «Основы менеджмента» применяются следующие методы активного обучения: кейс-задачи, дискуссии, творческие задания.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 / 6 ЧАСОВ)

Раздел I. Эволюция менеджмента как науки (2 / 0,2 час.)

Тема 1.1. Управленческие революции (1 / 0,1 час.)

Понятие управленческой революции. Первая управленческая революция (религиозно-коммерческая). Особенности второй управленческой революции (светско-административной). Третья управленческая революция (производственно-строительная). Этапы четвертой управленческой революции (индустриальной). Пятая управленческая революция (бюрократическая).

Тема 1.2. Развитие школ и подходов менеджмента (1 / 0,1 час.)

Обзор школ и направлений развития менеджмента (научного управления, человеческих отношений, системного, процессного, ситуационного и количественного подхода).

Раздел II. Теоретические основы менеджмента (3 / 0,3 час.)

Тема 2.1. Менеджмент как наука (1 / 0,1 час.)

Понятие, цели, задачи менеджмента. Классификация менеджмента. Функции, принципы и методы менеджмента.

Тема 2.2. Менеджеры в системе управления (1 / 0,1 час.)

Менеджер в системе управления. Уровни менеджмента в организационной иерархии.

Тема 2.3. Организация как объект управления (1 / 0,1 час.)

Понятие, классификация, жизненный цикл организаций. Внутренняя среда организации. Факторы внешней среды организации.

Раздел III. Функция «планирование» в системе управления (2 / 0,2 час.)

Тема 3.1. Сущность планирования (1/0,1 час.)

Сущность и принципы планирования. Видение, миссия и цели организации.

Тема 3.2. Стратегический анализ (1 / 0,1 час.)

Стратегический анализ. Анализ альтернатив и выбор стратегии. Реализация и оценка стратегии.

Раздел IV. Функция «организация» в системе управления (2 / 0,2 час.)

Тема 4.1. Организация взаимодействия и полномочия (1 / 0,1 час.)

Делегирование, ответственность и полномочия. Линейные и штабные полномочия. Препятствия к эффективному делегированию.

Тема 4.2. Построение организационных структур (1 / 0,1 час.)

Последовательность построения организационной структуры. Классификация организационных структур по характеру связи. Классификация организационных структур по объему полномочий.

Раздел V. Функция «мотивация» в системе управления (2 / 0,2 час.)

Тема 5.1. Процесс мотивации деятельности (1 / 0,1 час.)

Основные понятия мотивации. Мотивационный процесс.

Тема 5.2. Теории мотивации (1 / 0,1 час.)

Содержательные теории мотивации Процессуальные теории мотивации.

Раздел VI. Функция «контроль» в системе управления (4 / 0,4 час.)

Тема 6.1. Понятие и виды контроля (2 / 0,2 час.)

Понятие и функции контроля. Виды контроля в системе управления организацией

Тема 6.2. Эффективность контроля (2 / 0,2 час.)

Этапы контроля. Эффективность контроля.

Раздел VII. Связующие процессы менеджмента (3 / 0,3 час.)

Тема 7.1. Коммуникации в организациях (2 / 0,2 час.)

Понятие и виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Межличностные барьеры на пути коммуникаций.

Тема 7.2. Процесс принятия управленческих решений (1 / 0,1 час.)

Моделирование ситуаций и разработка решений. Методы

прогнозирования. Понятие и критерии эффективности менеджмента.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 / 6 час.)

Занятие 1. Управленческие революции (2 /1 час.)

1. Вклад в развитие практики и теории управления египтян.
2. Греческий и римский подходы к развитию управления.
3. Вклад в развитие теории и практики менеджмента Древней Индии.
4. Особенности развития управления в Древнем Китае.
5. Этапы четвертой управленческой революции (индустриальной).
6. Пятая управленческая революция (бюрократическая).

Занятие 2. Менеджмент как наука (2 /0,5 час.)

1. Сущность менеджмента.
2. Отличия менеджмента и управления.
3. Классификация менеджмента.
4. Объект и субъект менеджмента.
5. Цели и задачи менеджмента.
6. Основные функции менеджмента.
7. Основные принципы менеджмента.
8. Понятие и виды методов управления.

Занятие 3. Стратегический анализ (2 / 1 час.)

1. Видение.
2. Миссия организации.
3. Дерево целей.
4. Понятие стратегии.
5. Классификация стратегий.
6. Методы стратегического анализа (БКГ-, СВОТ-, ПЕСТ-анализ)

Занятие 4. Организация взаимодействия и полномочия (2 /0,5 час.)

1. Понятие и взаимосвязь полномочий и ответственности для эффективного управления предприятием.
2. Препятствия для эффективного делегирования.
3. Основные типы административно-управленческого аппарата.
4. Пять причин по Ньюмену, почему руководители с неохотой делегируют задачи и полномочия.
5. Шесть причин, почему подчиненные избегают ответственности и блокируют делегирование.
6. Централизованные и децентрализованные организационные структуры.

Занятие 5. Теории мотивации (3 / 1 час.)

1. Понятие мотивации и мотива.
2. Этапы мотивационного процесса.
3. Первичные потребности.
4. Вторичные потребности работников.
5. Содержательные теории мотивации.
6. Процессуальные теории мотивации.

Занятие 6. Понятие и виды контроля (2 / 0,5 час.)

1. Определение термина организационного контроля.
2. Объекта контроля.
3. Предмет контроля.
4. Субъект контроля.
5. Основные функции контроля в системе управления организацией.
6. Основные виды контроля, применяемые в системе управления организацией.
7. Этапы организационного контроля.
8. Стандарты контроля.
9. Показатели результативности, характеризующие цели любой произвольно выбранной организации.

Занятие 7. Коммуникации в организациях (2 / 0,5 час.)

1. Понятие коммуникаций.
2. Классификация организационных коммуникаций.
3. Коммуникационный процесс, его этапы и элементы.
4. Барьеры на пути межличностных коммуникаций.

Занятие 8. Процесс принятия управленческих решений (3 /1 час.)

1. Организационное решение.
2. Существующие виды организационных решений.
3. Типы моделей: физические, аналоговые и математические.
4. Этапы рационального решения.
5. Количественные и качественные методы прогнозирования.
6. Влияние различных технических компонентов и человеческий фактор, о которых должен помнить руководитель, разрабатывая модель.
7. Дерево решений и платежная матрица.
8. Модели науки управления.
9. Препятствия в разработке модели.
10. Качественные методы прогнозирования.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правоведение» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	зачет
1	Раздел I	ОК6	<i>Знать:</i> - принципы эффективного руководства и проблемы лидерства	собеседование (УО-1)	Вопросы к зачету 1,2
			<i>Уметь:</i> - системно анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в области общего менеджмента	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 3,4
			<i>Владеть:</i> - методами анализа социально значимых проблем и процессов в менеджменте	Тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 1-4
2	Раздел II	ОК6	<i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 5,6
			<i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций	дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету 7,8
			<i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе управленческой деятельности	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 5-8
3	Раздел III	ОК6	<i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных	собесед	Вопросы к

			<p>условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации</p>	<p>ование (УО-1)</p>	<p>зачету 9,10</p>
			<p><i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций</p>	<p>коллоквиум (УО-2)</p>	<p>Вопросы к зачету 11,12</p>
			<p><i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности</p>	<p>тест (ПР-1)</p>	<p>Вопросы к зачету 9-12</p>
4	Раздел IV	ОК6	<p><i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации</p>	<p>эссе (ПР-3)</p>	<p>Вопросы к зачету 13.14</p>
			<p><i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций</p>	<p>дискуссия (УО-4)</p>	<p>Вопросы к зачету 15,16</p>
			<p><i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности</p>	<p>тест (ПР-1)</p>	<p>Вопросы к зачету 13-16</p>
5	Раздел V	ОК6	<p><i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных</p>	<p>доклад на семинаре</p>	<p>Вопросы к</p>

			условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации	(УО-3)	зачету 17,18
			<i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 19,20
			<i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 17-20
6	Раздел VI	ОК6	<i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 21,22
			<i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций	дискуссия (УО-4)	Вопросы к зачету 23,24
			<i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 21-24
7	Раздел VII	ОК6	<i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных	эссе (ПР-3)	Вопросы к

		условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации		зачету 25,26,28
		<i>Уметь:</i> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 29,30
		<i>Владеть:</i> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 25-30

Контрольные и методические материалы, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Балащов, А.П. Менеджмент: [Электронный ресурс] Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452755>)
2. Денисевич, Е.И. Основы менеджмента: практикум: [Электронный ресурс] учебное пособие / Е. И. Денисевич. - Владивосток: Изд-во Дальневост. Федерал. Ун-та, 2012. – 107 с. (<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:678545&theme=FEFU>)

3. Дробышева, Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: [Электронный ресурс] Учебное пособие / Л. А. Дробышева. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 152 с. (<http://znanium.com/go.php?id=415015>)
4. Резник С.Д. Введение в менеджмент: [Электронный ресурс] Учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=244308>)
5. Лукашевич, В. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для высших учебных заведений / В. В. Лукашевич; п/р В. В. Лукашевича, Н. И. Астаховой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 254 с. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396704>)

Дополнительная литература

1. Исаев, Р.А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 264 с. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414940>)
2. Максимцов, М.М. Современный менеджмент: [Электронный ресурс] Учебник / М.М. Максимцов; Под ред. М.М. Максимцова, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 299 с. (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469777>)
3. Егоршин, А.П. Основы менеджмента: Учебник/Егоршин А.П., 3-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 350 с.: (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507285>)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный образовательный портал: экономика, социология, менеджмент (<http://ecsocman.hse.ru/>)

2. Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом, экономической теории. Бесплатные библиотеки по каждому разделу, форумы, Интернет-магазин (<http://www.aup.ru/>)

3. Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы (<http://eu.ru/>)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

По дисциплине «Основы менеджмента» используется в работе рейтинговая оценка студентов.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятие 1. Управленческие революции (2 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы касающиеся развитию менеджмента как науки. Определить сильные и слабые стороны каждой из управленческих революций.

На уроке группа сначала разбивается на подгруппы по 4-6 чел., обсуждают между собой в течение 40 мин., сложившиеся исторически пять управленческих революций. В конце занятия один человек из группы дает ответ на полученные на практике вопросы.

Занятие 2. Менеджмент как наука (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

Методические указания к подготовке материалов для написания эссе:

При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся основных понятий, принципов, видов менеджмента. Самое пристальное внимание необходимо уделить различиям менеджмента и управления.

На уроке каждый индивидуально письменно должен ответить на поставленные вопросы.

Занятие 3. Стратегический анализ (2 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: К уроку группа должна самостоятельно подготовиться по выше изложенным вопросам и направлениям. В течение практики вся группа анализирует матрицу БКГ и письменно предлагает свое решение по исследуемой проблеме. Самое пристальное внимание студентам необходимо уделить описанию в целом состояния бизнеса фирмы и предложить главные направления развития отдельных видов деятельности организации.

Занятие 4. Организация взаимодействия и полномочия (2 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся организации взаимодействия, распределения полномочий, ответственности среди починенных. Определить проблемы, мешающие эффективному делегированию.

На уроке группа сначала разбивается на подгруппы по 4-6 чел., обсуждают между собой в течение 40 мин., выделенные выше вопросы и

направления. В конце занятия один человек из группы дает ответ на полученные на практике вопросы.

Занятие 5. Теории мотивации (3 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся основных понятий мотивации, этапов мотивационного процесса, первичных и вторичных потребностей человека. Определить проблемы, мешающие эффективному процессу мотивации. Самое пристальное внимание необходимо уделить изучению содержательных и процессуальных теорий мотивации.

На занятии группа разбивается на три больших круглых стола. Один стол – это экспертная комиссия, остальные два стола обсуждают в течение 30 мин. содержательные и процессуальные теории мотивации, ознакомиться с содержанием которых группе необходимо заранее.

После этого один человек из группы делает акцент на положительных элементах своих теорий. Ему отвечает другой, выбранный противоположной группой человек, доказывая, что рассмотренные на этом круглом столе модели мотивации лучше. В итоге группа экспертов должна выбрать стол-победитель.

Занятие 6. Понятие и виды контроля (2 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся основных понятий, объекта, предмета, субъекта, функций, видов и этапов организационного контроля. Самое пристальное внимание необходимо уделить стандартам

контроля и показатели результативности, характеризующие цели любой произвольно выбранной организации, необходимы для эффективного контроля.

На уроке каждый индивидуально письменно должен ответить на поставленные вопросы.

Занятие 7. Коммуникации в организациях (2 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся основных понятий, видов и этапов коммуникационного процесса. Самое большое внимание необходимо уделить барьерам на пути межличностных коммуникаций.

Группа разбивается на две группы. В течение урока анализируют ситуации по исследуемой теме. В конце урока один человек из группы предлагает свое решение каждой из проблем. Если целью дискуссии являются прежде всего поиски общего согласия, того, что объединяет разные точки зрения, то основная задача полемики — утверждение одной из противостоящих позиций. Большое значение имеют, в частности, инициатива, *навязывание* своего сценария обсуждения темы. Т.О. каждому студенту необходимо постараться навязать свое мнению противоположной стороне.

Занятие 8. Процесс принятия управленческих решений (3 час.)

Методические указания к подготовке материалов для участия в дискуссии: При подготовке к занятию рекомендуется в дополнение к лекционному материалу и основной литературе ознакомиться с дополнительной литературой – информацией в периодической печати, раскрывающей актуальные вопросы, касающиеся основных понятий, видов организационных решений, типов моделей, этапов рационального решения, методов прогнозирования, дерева решений и платежной матрицы. Самое

большое внимание необходимо уделить влиянию различных технических компонентов и человеческий фактор, о которых должен помнить руководитель, разрабатывая модель.

На уроке группа устно отвечает на заранее подготовленные вопросы.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория для проведения лекционных занятий	Проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. Приводом; крепление настенно-потолочное ElproLargeElectrolProjecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; беспроводные ЛВС обеспечены системой на базе точек доступа 802.11a/b/g/n 2x2 MIMO(2SS).
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного/практического типа	Учебная аудитория Доска двухсторонняя (для использования маркеров и мела), учебные столы, стулья
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW,GigEth,Wi-Fi,BT,usb kbd/mse,Win7Pro (64-bit)+Win8.1Pro(64-bit),1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек.

Требования к перечню и объему расходных материалов стандартные.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Основы менеджмента»**

**Направление подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело
профиль «Сооружение и ремонт объектов систем трубопроводного
транспорта»**

Форма подготовки: очная/заочная

**Владивосток
2015**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы менеджмента» включает в себя:

I. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	Раздел I (Сентябрь)	Подготовка рефератов (темы 1-12)	5 часов	Защита рефератов
2.	Раздел II (Октябрь)	Подготовка презентаций (темы 1-7)	5 часов	Представление, защита
3	Раздел III (Октябрь)	Подготовка Рефератов (темы 13-25)	5 часов	Защита рефератов
4	Раздел IV (Ноябрь)	Подготовка презентаций (темы 8-11)	5 часов	Представление, защита
5	Раздел V (Ноябрь)	Подготовка Рефератов (темы 26-35)	5 часов	Защита рефератов
6	Раздел VI (Декабрь)	Подготовка презентаций (темы 12-15)	5 часов	Представление, защита
7	Раздел VII (Декабрь)	Подготовка рефератов (темы 36-47)	6 часов	Защита рефератов
ИТОГО	18 недель		36 / 64 часов	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Реферат (от лат. *refero* — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы,

представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Тематика рефератов:

1. Менеджмент. Место в системе экономических дисциплин категории и понятия.
2. Гносеологические корни менеджмента.
3. Цели, задачи менеджмента, основные виды менеджмента.

4. Характеристика основных типов менеджмента (стратегический, инвестиционный, финансовый, производственный, инновационный менеджмент, самоменеджмент).
5. Научные исследования в менеджменте.
6. Методология менеджмента (Субъект, объект, предмет).
7. Методы управления.
8. Функции управления.
9. Современные тенденции в менеджменте.
10. Рейтинг первой сотни ведущих менеджеров мира, И двадцатки менеджеров РФ.
11. Менеджмент в организации (отраслевой менеджмент).
12. Понятие организации, виды и формы организации.
13. Предназначение организации. Миссия.
14. Цели организации. Выбор цели.
15. Что такое структура организации?
16. Характеристика основных видов структур управления.
17. Сравнение основных структур и обоснование выбора типа структуры для организации.
18. Что такое эффективность организации?
19. Формирование и развитие менеджмента.
20. Основные модели менеджмента. (Понимание Западной, Евразийской, азиатской, японской и др. моделей).
21. Азиатская модель менеджмента.
22. Евразийская модель менеджмента.
23. Японская модель менеджмента.
24. Пан-Американская модель менеджмента.
25. История российского менеджмента.
26. Основные школы менеджмента.
27. Школа научного управления.
28. Школа человеческих отношений.

29. Классическая школа менеджмента.
30. Количественный подход в управлении.
31. Современные тенденции в развитии теории управления.
32. Менеджмент и менталитет.
33. Организация менеджмента (Организация управления).
34. Организационный процесс.
35. Понятие организации как функции управления.
36. Теория постановки целей.
37. Концепция партисипативного управления.
38. Организационная культура в менеджменте.
39. Корпоративная культура .
40. Внешняя среда организации и её характеристики.
41. Среда прямого воздействия.
42. Среда косвенного воздействия.
43. Неопределенность и подвижность внешней среды.
44. Особенности внешней среды современной России.
45. Внутренняя среда организации.
46. Характеристика внутренней среды организации.
47. Люди являются как основа внутренней среды любой организации.

Тематика презентаций:

1. Концепция «механизма служебных отношений» И.Н. Бутакова.
2. Концепция «Управления по целям» П. Дракера.
3. Наследие Г. Мюнстерберга.
4. Исследование К. Арджириса в области влияния управленческой практики на поведение людей.
5. Систематизация систем К. Боулдинга.
2. Опыт японских управляющих в принятии решений и их реализации.
3. Светский стиль управления и свод законов Хаммурапи.
4. Вклад египтян в развитие практики и теории управления.

5. Философы древнего Китая: экспериментальный поиск наилучших систем управления.
6. Вклад в развитие практики и теории менеджмента индийской цивилизации.
7. Особенности древнегреческого развития управления.
8. Римская авторитарная организационная структура.
9. Н. Макиавелли – «мастер обмана» в межличностных отношениях.
10. Вклад в совершенствование управления производством Р. Оуэна.
11. Научный подход Ч. Бэббиджа.
12. «Универсальность управления» Сократа.
13. «Мудрое управление» Платона.
14. Искусство управление рабами Аристотеля.
15. Талант Д.Г. Маккулума в инженерном искусстве.
16. Системы заработной платы Ф.А. Хелси.
17. Пропаганда У. Кларком взглядов Г.Л. Гантта.
18. Ключевые факторы успеха фирмы на рынке
19. Методы прогнозирования спроса.
20. Особенности управления персоналом в организации

Методические указания к выполнению реферата

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее

решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей *структуре* реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;
4. Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.
5. Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5см.. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение триместра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение триместра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и

анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

IV. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Критерии оценки презентации, доклада, реферата:

Оценка	50-60 баллов (неудовлетво- рительно)	61-75 баллов (удовлетвори- тельно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			

Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы Проблема раскрыта.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована, последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛЫ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Основы менеджмента»
Направление подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело
профиль «Сооружение и ремонт объектов систем трубопроводного
транспорта»
Форма подготовки: очная/заочная

Владивосток
2015

**І.Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Основы менеджмента»**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОК-6 Способности работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.</p>	знает	Проблемы проектирования и реструктуризации организации, роль коммуникационного процесса в менеджменте, базовые положения по мотивации деятельности, управлению человеком и управлению группой
	умеет	Классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций, определять факторы роста эффективности управления проводить анализ конкурентных стратегий, анализировать процесс управления фирмами
	владеет	Навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности, навыками проектировать организационные структуры

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Раздел І	ОК6	<p><i>Знать:</i> - принципы эффективного руководства и проблемы лидерства</p>	собеседование (УО-4)	Вопрос к зачету 1,2
			<p><i>Уметь:</i> - системно анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в области общего менеджмента</p>	коллоквиум (УО-2)	Вопрос к зачету 3,4
			<p><i>Владеть:</i> - методами анализа социально значимых проблем и процессов в менеджменте</p>	контрольная работа (ПР-2)	Вопросы к зачету 1-4
2	Раздел ІІ	ОК6	<p><i>Знать:</i> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации</p>	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 5,6
			<p><i>Уметь:</i></p>	дискуссия	Вопросы к

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	(УО-4)	зачету 7,8
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе управленческой деятельности 	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 5-8
3	Раздел III	ОК6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации 	собеседование (УО-4)	Вопросы к зачету 9,10
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 11,12
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности 	контрольная работа (ПР-2)	Вопросы к зачету 9-12
4	Раздел IV	ОК6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации 	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 13.14
			<p><i>Уметь:</i></p>	дискуссия	Вопросы к

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	(УО-4)	зачету 15,16
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности 	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 13-16
5	Раздел V	ОК6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации 	доклад на семинаре (УО-3)	Вопросы к зачету 17,18
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 19,20
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности 	контрольная работа (ПР-2)	Вопросы к зачету 17-20
6	Раздел VI	ОК6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации 	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 21,22
			<p><i>Уметь:</i></p>	дискуссия	Вопросы к

			<ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	(УО-4)	зачету 23,24
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности 	тест (ПР-1)	Вопросы к зачету 21-24
7	Раздел VII	ОК6	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности менеджмента в современных условиях; - проблемы проектирования и реструктуризации организации 	эссе (ПР-3)	Вопросы к зачету 25,26,28
			<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать системы планирования, организации и контроля в организациях; - классифицировать, систематизировать и диагностировать современные проблемы менеджмента организаций 	коллоквиум (УО-2)	Вопросы к зачету 29,30
			<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения методов принятия управленческих решений, обеспечивающем высокое качество организационно-управленческой деятельности; - навыками формулирования и решения задач, возникающих в ходе организационно-управленческой деятельности 	контрольная работа (ПР-2)	Вопросы к зачету 25-30

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине «Основы менеджмента»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------

ОК-6 - Способности работать в команде, толерантно воспринимая и социальные культурные различия	Знает (пороговый уровень)	Сущность, содержание и принципы менеджмента как вида деятельности.	Знание основных понятий менеджмента; знание школ менеджмента, управленческих революций, и определение их принадлежности к научным направлениям; знает функции менеджмента	- способность дать определения основных понятий менеджмента - способность перечислить факторы внешней и внутренне среды организации
	Умеет (продвинутый)	Анализировать деятельность коллектива, работающего в организации	умение применять известные методы научных исследований, умение анализировать тенденции и ситуации по общему менеджменту,	- способность найти труды учёных и обосновать объективность применения изученных результатов научных исследований в области менеджмента; - способность поиска эффективных путей управления коллективом
	Владеет (высокий)	Методами проведения, анализа деятельности фирм. Методами анализа внешней и внутренней среды организации.	владение инструментами представления результатов научных исследований	- способность проводить самостоятельные исследования и представлять их результаты на обсуждение на круглых столах, семинарах, научных конференциях.

**Методические рекомендации,
определяющие процедуры оценивания результатов освоения
дисциплины**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы менеджмента» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы менеджмента» проводится в форме контрольных мероприятий (*защиты контрольных работ, тестов, эссе*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и

осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (активность в ходе обсуждений материалов лекций, активное участие в дискуссиях с аргументами из дополнительных источников, внимательность, способность задавать встречные вопросы в рамках дискуссии или обсуждения, заинтересованность изучаемыми материалами);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (определяется по результатам контрольных работ, подготовки эссе, ответов на тесты);

– результаты самостоятельной работы (задания и критерии оценки размещены в Приложении 1).

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы менеджмента» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Вид промежуточной аттестации – зачёт в письменной форме (5 семестр) с использованием оценочных средств – устный опрос в форме собеседования по результатам ответов студента на вопросы теста.

Краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства. В результате посещения лекций, практических занятий, семинаров и круглых столов студент последовательно осваивает материалы дисциплины и изучает ответы на вопросы к зачету, отвечает на вопросы тестов. Критерии оценки студента на зачёте представлены в структурном элементе ФОС IV. Критерии оценки текущей аттестации – контрольная проверка знаний (эссе, доклад с сопровождением мультимедиа презентации, решение разноуровневых задач) представлены в структурном элементе ФОС V.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине

(«Основы менеджмента»)

Тема 1.1. Управленческие революции.

Вариант 1

Задание 1. Почему первая управленческая революция известна как «религиозно-коммерческая»?

Задание 2. Раскрыть особенности экономического подъема и развития управления в Шумере в III тысячелетии до н. э.

Задание 3. В чем заключаются особенности второй управленческой революции?

Вариант 2

Задание 1. Сравните греческий и римский подходы к развитию управления.

Задание 2. Почему технические новинки Чарльза Бэббиджа остались не востребованными?

Задание 3. В чем заключаются специфика социальной политики известного предпринимателя Роберта Оуэна?

Тема 4.1. «Организация взаимодействия и полномочия»

Вариант 1

Задание 1. В чем заключается значение тесной взаимосвязи полномочий и ответственности для эффективного управления предприятием?

Задание 2. Опишите наиболее распространенные препятствия для эффективного делегирования

Задание 3. Раскройте основные типы административно-управленческого аппарата.

Вариант 2

Задание 1. Опишите пять причин, почему руководители с неохотой делегируют задачи и полномочия, которые сформулировал Ньюмен.

Задание 2. Раскройте шесть причин, почему подчиненные избегают ответственности и блокируют делегирование.

Задание 3. Сравните централизованные и децентрализованные организационные структуры.

Используются критерии оценки для разных оценочных средств (для устных выступлений; см ниже)

Составитель _____ Ю.Ю. Чмырь
(подпись)

«___» _____ 2016 г.

Темы эссе

(докладов, рефератов, сообщений)

по дисциплине

(«Основы менеджмента»)

Темы эссе:

1. По теме 2.1. «Менеджмент как наука»

В течение практического занятия письменно проанализировать пройденный материал, ответить на вопросы в следующей последовательности:

- в чем заключается сущность менеджмента?
- в чем Вы видите отличия менеджмента и управления? Приведите примеры.
- для чего необходима классификация менеджмента и в чем её особенность?
- что такое объект и субъект менеджмента?
- сформулируйте цели и задачи менеджмента.
- каковы основные функции менеджмента?
- перечислите основные принципы менеджмента.
- что представляет собой метод управления?
- какие существуют методы управления?

2. По теме 6.1. «Понятие и виды контроля»

В течение практического занятия письменно проанализировать значение контроля для менеджмента. Письменно ответить на вопросы:

- что понимается под организационным контролем?
- что выступает в качестве объекта контроля?
- что может являться предметом контроля?
- перечислите, что/кто может выступать в качестве субъекта контроля.
- опишите основные функции контроля в системе управления организацией.
- какие основные виды контроля применяются в системе управления организацией?
- перечислите основные этапы организационного контроля.
- что понимается под стандартами контроля?
- приведите несколько примеров показателей результативности, которые характеризовали бы цели любой произвольно выбранной организации.

Темы рефератов:

1. Менеджмент. Место в системе экономических дисциплин категории и понятия.
2. Гносеологические корни менеджмента.
3. Цели, задачи менеджмента, основные виды менеджмента.
4. Характеристика основных типов менеджмента (стратегический, инвестиционный, финансовый, производственный, инновационный менеджмент, самоменеджмент).
5. Научные исследования в менеджменте.
6. Методология менеджмента (Субъект, объект, предмет).
7. Методы управления.
8. Функции управления.
9. Современные тенденции в менеджменте.
10. Рейтинг первой сотни ведущих менеджеров мира, И двадцатки менеджеров РФ.
11. Менеджмент в организации (отраслевой менеджмент).
12. Понятие организации, виды и формы организации.
13. Предназначение организации. Миссия.
14. Цели организации. Выбор цели.
15. Что такое структура организации?
16. Характеристика основных видов структур управления.
17. Сравнение основных структур и обоснование выбора типа структуры для организации.
18. Что такое эффективность организации?
19. Формирование и развитие менеджмента.
20. Основные модели менеджмента. (Понимание Западной, Евразийской, азиатской, японской и др. моделей).
21. Азиатская модель менеджмента.
22. Евразийская модель менеджмента.
23. Японская модель менеджмента.
24. Пан-Американская модель менеджмента.
25. История российского менеджмента.

26. Основные школы менеджмента.
27. Школа научного управления.
28. Школа человеческих отношений.
29. Классическая школа менеджмента.
30. Количественный подход в управлении.
31. Современные тенденции в развитии теории управления.
32. Менеджмент и менталитет.
33. Организация менеджмента (Организация управления).
34. Организационный процесс.
35. Понятие организации как функции управления.
36. Теория постановки целей.
37. Концепция партисипативного управления.
38. Организационная культура в менеджменте.
39. Корпоративная культура .
40. Внешняя среда организации и её характеристики.
41. Среда прямого воздействия.
42. Среда косвенного воздействия.
43. Неопределенность и подвижность внешней среды.
44. Особенности внешней среды современной России.
45. Внутренняя среда организации.
46. Характеристика внутренней среды организации.
47. Люди являются как основа внутренней среды любой организации.

Темы презентаций:

1. Концепция «механизма служебных отношений» И.Н. Бутакова.
2. Концепция «Управления по целям» П. Дракера.
3. Наследие Г. Мюнстерберга.
4. Исследование К. Арджириса в области влияния управленческой практики на поведение людей.
5. Систематизация систем К. Боулдинга.
6. Опыт японских управляющих в принятии решений и их реализации.
7. Светский стиль управления и свод законов Хаммурапи.
8. Вклад египтян в развитие практики и теории управления.
9. Философы древнего Китая: экспериментальный поиск наилучших систем управления.
10. Вклад в развитие практики и теории менеджмента индийской цивилизации.
11. Особенности древнегреческого развития управления.
12. Римская авторитарная организационная структура.
13. Н. Макиавелли – «мастер обмана» в межличностных отношениях.
14. Вклад в совершенствование управления производством Р. Оуэна.
15. Научный подход Ч. Бэббиджа.
16. «Универсальность управления» Сократа.
17. «Мудрое управление» Платона.
18. Искусство управление рабами Аристотеля.
19. Талант Д.Г. Маккулума в инженерном искусстве.
20. Системы заработной платы Ф.А. Хелси.

Используются критерии оценки для разных оценочных средств (для письменных и устных выступлений; см ниже)

Составитель _____ Ю.Ю. Чмырь
(подпись)
« ___ » _____ 2016г.

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
по дисциплине
(«Основы менеджмента»)**

1. Дискуссия по теме 1.1. «Управленческие революции»

Группа разбивается на подгруппы по 4-6 чел. Обсуждают между собой в течение 40 мин., сложившиеся исторически, 5 управленческих революций. После этого один человек из группы дает ответ на полученные на практике вопросы:

- почему каждая из управленческих революций несет такое название?
- в чем состоит вклад в развитие практики и теории управления египтян?
- сравните греческий и римский подходы к развитию управления.
- согласны ли вы с утверждением, что первые четыре управленческие революции отражают понимание управления как искусства, т. е. как способности руководителей эффективно применять накопленный опыт на практике?
- почему технические новинки Чарльза Бэббиджа остались не востребованными?

2. Дискуссия по теме 4.1. «Организация взаимодействия и полномочия»

Группа разбивается на подгруппы по 4-6 чел. Обсуждают между собой в течение 40 мин. полученное задание. После этого один человек из группы дает ответ на полученные на практике вопросы:

- в чем заключается значение тесной взаимосвязи полномочий и ответственности для эффективного управления предприятием?
- опишите наиболее распространенные препятствия для эффективного делегирования?
- раскройте основные типы административно-управленческого аппарата.
- опишите пять причин, почему руководители с неохотой делегируют задачи и полномочия, которые сформулировал Ньюмен.
- раскройте шесть причин, почему подчиненные избегают ответственности и блокируют делегирование.
- сравните централизованные и децентрализованные организационные структуры.

3. Круглый стол по теме 5.2. «Теории мотивации»

Группа разбивается на три больших круглых стола. Один стол – это экспертная комиссия, остальные два стола обсуждают в течение 30 мин. *содержательные и процессуальные теории мотивации*, ознакомиться с содержанием которых группе необходимо заранее. После этого один человек из группы делает акцент на положительных элементах своих теорий. Ему отвечает другой, выбранный противоположной группой человек, доказывая, что рассмотренные на этом круглом столе модели мотивации лучше. В итоге группа экспертов должна выбрать стол-победитель.

4. Poleмика по теме 7.1. «Коммуникации в организациях»

Группа разбивается на две группы. В течение урока анализируют ситуации по исследуемой теме. В конце урока один человек, выбранный группой, предлагает свое

решение каждой из проблем. Если целью дискуссии являются прежде всего поиски общего согласия, того, что объединяет разные точки зрения, то основная задача полемики — утверждение одной из противостоящих позиций. Большое значение имеют, в частности, инициатива, *навязывание* своего сценария обсуждения темы.

Ситуации для анализа:

1. Руководитель подразделения на производственном совещании коллектива дал развернутые инструкции по выполнению комплекса задач, связанных с новым направлением деятельности подразделения. Через несколько дней при проверке хода работ по выполнению новых задач руководитель обнаружил, что его указания выполняются в массе неправильно.

Необходимо предложить состав действий со стороны руководителя, направленных на предотвращение возникновения подобных ситуаций (на каждый межличностный барьер предложить свое решение).

2. В крупном цехе производственного предприятия, которое работает в две смены, ежедневно утром проводятся оперативные совещания продолжительностью около одного часа. В совещаниях участвует весь руководящий состав цеха и его структурных подразделений (начальник цеха, его заместители, начальники участков, производственные мастера, руководители функциональных служб). Основной целью проведения подобных совещаний является получение руководством цеха информации об итогах работы за прошлый день (количество изготовленной продукции, работа технологического оборудования, наличие сырья...).

Следует предложить другой вариант (или варианты) системы получения руководством цеха необходимой информации и сравнить его с существующим в отношении достоинств и недостатков.

Используются критерии оценки для разных оценочных средств (для устных выступлений; см ниже)

Составитель _____ Ю.Ю. Чмырь
(подпись)

«___» _____ 2016 г.

Типовые задачи
по дисциплине
(«Основы менеджмента»)

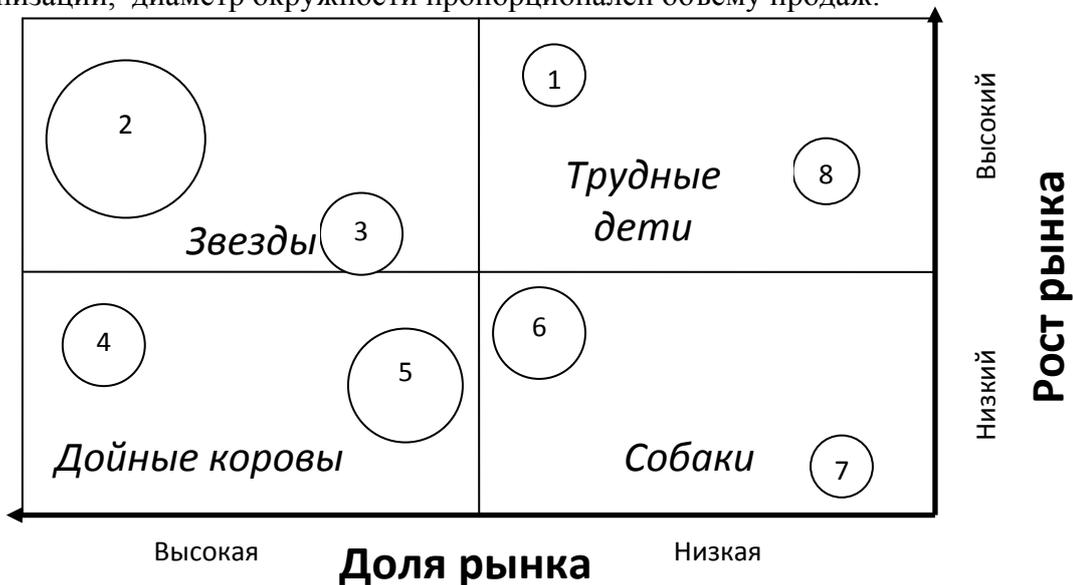
1. Задача по теме 3.2. «Стратегический анализ»

В течение практики группа анализирует матрицу БКГ и письменно предлагает свое решение по исследуемой проблеме.

Исходные данные

Опишите в целом состояние бизнеса фирмы. Предложите главные направления развития отдельных видов деятельности организации.

На приведенной ниже матрице БКГ содержатся данные о видах деятельности организации, диаметр окружности пропорционален объему продаж.



Оценочные средства для текущей аттестации

Критерии оценки (письменного/устного доклада, реферата, сообщения, эссе, в том числе выполненных в форме презентации):

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для

аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

75-61 балл - студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации (доклада):

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы Проблема не раскрыта.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована, последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки (письменный ответ)

100-86 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 - балл - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с

использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки (устный ответ)

100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 - балл - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной

глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации,

провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 - балл - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько

ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации,

провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки текущей аттестации – эссе

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность эссе к объявленному сроку	10
2	Уровень владения академическим языком написания эссе	10
2	Владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета	20
	Аргументация своей позиции с опорой на научные концепции, факты социально-экономической действительности или собственный опыт	20
3	Представление собственной точки зрения, аргументированной (позиции, отношения) по теме исследования	20
4	Материал подан системно, аргументированно, с наличием иллюстраций, таблиц, схем и рисунков	10
5	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	10
6	ИТОГО	100

Критерии оценки текущей аттестации – доклад с сопровождением мультимедиа презентации

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Готовность результатов самостоятельной работы в срок	20
2	Размещение результатов самостоятельной работы в LMS Blackboard	20
3	Цель и задачи исследования сформулированы в соответствии с выбранной темой задания	20
4	Материал подан системно, аргументированно, с наличием иллюстраций, таблиц, схем и рисунков	20
5	Наличие мультимедиа презентации	20
6	ИТОГО	100

Критерии оценки решения разноуровневых задач

Баллы	Содержание и полнота решения	Обоснованность	Оригинальность, инновационность	Оформление и представление
8-10	Задача полностью выполнена, представлено полное решение заданной в условии ситуации, продемонстрировано владение необходимыми знаниями, умениями, способами решения и оценки	Решение полностью обосновано, приведены все необходимые аргументы	Решение содержит оригинальные творческие идеи, имеет признаки новизны, опирается на современные подходы к решению данной проблемы, содержит аргументы со ссылками на источники информации	Материалы представлены грамотно, оформлены в соответствии с требованиями
5-7	Задача выполнена, хотя имеются отдельные незначительные неточности и логические пробелы в решении, продемонстрировано владение основными знаниями, умениями, способами деятельности в рамках заданной ситуации	Решение частично не обосновано, отсутствуют некоторые необходимые аргументы	Решение содержит элементы творчества, опирается на знания, полученные на лекциях, однако не содержит современные научные подходы к решению данной проблемы, отсутствуют аргументы со ссылками на источники информации	Материалы представлены грамотно, есть недостатки в оформлении;
3-4	Задание выполнено не полностью, есть существенные логические пробелы в решении; продемонстрировано фрагментарное владение знаниями, умениями, способами деятельности в рамках заданной ситуации	Решение практически не обосновано, отсутствуют необходимые аргументы	Решение стандартно, творчество и оригинальность идей отсутствует, нет опоры на знания, полученные на лекциях, отсутствуют современные подходы к решению заданной проблемы	В представленных материалах есть существенные недостатки в оформлении, грамотности, владении профессиональной лексикой
0-2	Задание выполнено лишь частично (не до конца), в решении не представлено, владение знаниями, умениями, способами деятельности в рамках заданной ситуации отсутствует	Решение не обосновано, аргументация отсутствует	Решение выполнено с ошибками, нет опоры на знания, полученные на лекциях, отсутствуют современные подходы к решению заданной проблемы	Материалы оформлены с существенными недостатками или не в соответствии с требованиями, имеются грубые ошибки в речи
Оценка эксперта				
ИТОГО				
Оценка				

4. Критерии оценки студента на зачете по дисциплине «Основы менеджмента» (итоговая аттестация – зачет)

Итоговая аттестация

по дисциплине проводится в виде зачета.

Зачет проводится в виде устного ответа на вопросы по дисциплине.

Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок

Менее 61%	не зачтено
От 61% до 75%	зачтено
От 76% до 85%	зачтено
От 86% до 100%	зачтено

Критерии оценки итоговой аттестации (зачёт)

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
---	--	---

85-100	«зачтено»	ответ показывает глубокое и систематическое знание материала по теме дисциплины и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует знание лекционного материала и формулирует ответ на вопрос с использованием дополнительной информации. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректно и убедительно излагает ответ. Справляется с вопросами индивидуального характера, где требовалось предварительно найти пример из реальной практики и продумать решение поставленной проблемы.
65-84	«зачтено»	если ответ показывает глубокое и систематическое знание материала по теме дисциплины и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует знание лекционного материала и формулирует ответ на вопрос с использованием дополнительной информации. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректно и убедительно излагает ответ. Справляется с вопросами индивидуального характера, где требовалось предварительно найти пример из реальной практики и продумать решение поставленной проблемы. Однако, примеры типичные, цифры не соответствуют реальности.
45-64	«зачтено»	фрагментарные, поверхностные знания по поставленному вопросу и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ, но «своими словами». Не продумал ответ на индивидуальное задание.
1-44	«не зачтено»	незнание, либо отрывочное представление о содержании поставленных вопросов; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Период формирования и развития школ менеджмента: научного управления, административная, человеческих отношений и поведенческих наук, количественного подхода..
2. Цели, функции и классификация менеджмента.

3. Роль управления и управленцев на современном этапе развития производства.
4. Общие принципы планирования.
5. Основные элементы плана и этапы планирования.
6. Виды планов.
7. Стратегическое планирование.
8. Формирование структуры предприятия.
9. Централизация и децентрализация управления.
10. Классификация организационных структур.
11. Организация работы предприятия.
12. Обязанности и права сотрудников.
13. Делегирование, полномочия и ответственность в менеджменте.
14. Аттестация кадров.
15. Организация рабочих мест.
16. Мотивационный процесс на предприятии.
17. Содержательные теории мотивации.
18. Процессуальные теории мотивации.
19. Этапы контроля работы сотрудников.
20. Препятствия к эффективному контролю.
21. Развитие американской школы управления.
22. Особенности развития европейской и японской школ управления.
23. Современные направления развития теории менеджмента.
24. Коммуникации в организациях.
25. Классификация коммуникаций.
26. Барьеры на пути коммуникаций.
27. Понятие и виды управленческих решений.
28. Методы принятия решений.
29. Этапы принятия управленческих решений.
30. Методы прогнозирования.