




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


Кузьмина О.В.
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)
«27» июня 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. заведующей кафедрой
политологии _____


Мefeldjeва С.А.
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)
«27» июня 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Профиль подготовки «Государственная политика и управление, политическая конфликтология»

Форма подготовки очная

Курс 1 – 4 семестр 1 – 7 лекции _
часов

практические занятия 504 часов

лабораторные работы _____ часа

в том числе с использованием МАО лек. _____ /пр. 252 /лаб. _____ часа

в том числе в электронной форме лек. _____ /пр. _____ /лаб. _____ час.

всего часов аудиторной нагрузки 504 часа

в том числе с использованием МАО 252 часа в том

числе в электронной форме _____ час.

самостоятельная работа 198 часов

в том числе на подготовку к экзамену 54 часа

контрольные работы (количество)

курсовая работа / курсовой проект – не предусмотрены зачет

1,2,3,5,6 семестры

экзамен 4,7 семестры

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 19.04.2016г. № 12-13-718.

Рабочая программа обсуждена на заседании академического департамента английского языка, протокол № 04 от «26» июня 2017 г.

Директор Академического департамента английского языка: Николаева О.В.

Составители: ст. преподаватель Быкова К.И.

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ г.

Заведующий кафедрой _____

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

Дисциплина «Иностранный язык» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), профиль «Государственная политика и управление; политическая конфликтология» в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ от 19.04.2016г. № 12-13-718.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 22 зачетных единицы (792 часа). Учебным планом предусмотрены практические занятия (504 час.), самостоятельная работа (288 час.), включая контроль (54 час.). Дисциплина реализуется на 1-4 курсах в 1-7 семестрах. Форма контроля – зачет в 1-3,5,6 семестрах, экзамен в 4,7 семестрах.

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть дисциплин рабочего учебного плана (Б1.Б.2.1).

Дисциплина «Иностранный язык» логически и содержательно связана с такими курсами, как «История», «Философия» и др.

Содержание дисциплины охватывает ряд тем, направленных на изучение иностранного языка для общих и профессиональных целей.

Целью курса является формирование коммуникативной компетенции и овладение механизмами ее использования в ситуациях повседневного и профессионального общения с представителями других культур.

Задачи освоения дисциплины:

- систематизация имеющихся знаний, умений и навыков по всем видам речевой деятельности;
- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- формирование средствами иностранного языка межкультурной компетенции как важного условия межличностного, межнационального и международного общения;
- формирование практических навыков и умений перевода научных и публицистических текстов.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-12 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и	Знает	- сведения о языковой норме, литературном языке; - основные правила, относящиеся ко всем уровням структуры русского языка; - особенности, жанры, сферы использования функциональных стилей языка, в том числе, официально-делового стиля.

иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> -применять усвоенные знания по русскому языку и культуре речи с целью продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей; -систематизировать и отбирать языковые средства в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре, на каком уровне общения они востребованы; -использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> -навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии на родном и иностранном языке; -навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке; -навыками грамотного употребления языковых средств с опорой на словари и учебно- справочную литературу; -приемами ведения дискуссии и полемики; -навыками эффективного использования вербальных и невербальных средств общения в деловой среде.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Практический курс иностранного языка (английского)» применяются методы активного обучения и интерактивные формы работы: дискуссии, информационно-коммуникативные технологии (video, forums), CaseStudy, ролевые игры, парные и командные формы работы.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Теоретическая часть не предусмотрена.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (504 часа из них МАО 252 часа)

Тема 1: Making Friends / Знакомство (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – повторение простого настоящего времени, формы настоящего времени глагола «to be» в вопросах и утверждениях. Ответы с «too» и «either».

2. Словарный запас (Vocabulary) – повторение лексики по теме «телевидение», «одежда», «еда», «выходные дни».

3. Произношение (Pronunciation) – ударение и интонация в вопросах и ответах.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение начать диалог с незнакомым человеком, употребление «actually» для уточнения информации.

5. Аудирование (Listening) – соотнесение вопросов и ответов; соотнесение ответов с фразами начала диалога; детальное понимание информации аудиотекста «This is a great party!».

6. Чтение (Reading) – чтение журнальной статьи «Improve your skills and “small talk” your way to success».

7. Письмо (Writing) – написание статьи, содержащей совет о том, как улучшить какой-либо навык.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: ролевая игра «Sally’s party».

Тема 2. Interests / Интересы (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – глагольные формы после «can / can’t», предлогов, глаголов «love», «like» и т.д. Объектные местоимения. Everybody, everyone, nobody, no one.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «интересы и хобби», «музыка».

3. Произношение (Pronunciation) – гласные звуки; интонация в перечислениях.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение вежливо дать отрицательный ответ, употребление «really / not really».

5. Аудирование (Listening) – соотнесение диалогов о хобби с фотографиями; детальное понимание информации аудиотекста «Favorite websites».

6. Чтение (Reading) – чтение текстов онлайн форумов.

7. Письмо (Writing) – написание вопроса для размещения на онлайн форуме; соединение фраз на письме при помощи «and», «also», «because» и т.д.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: умение задавать и отвечать на вопросы о хобби.

Тема 3. Health / Здоровье (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – видовременные формы «Present Simple» и «Present Continuous», придаточные предложения с «if» и «when».

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «здоровье», «основные проблемы со здоровьем», «лечение».

3. Произношение (Pronunciation) – соотнесение гласных звуков; противопоставление.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – умение поддержать и продолжить разговор, выражение удивления.

5. Аудирование (Listening) – умение прогнозировать развитие диалога по теме «Unhealthy habits»; детальное понимание информации текста «Coping with stress».

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Rethink your way to great health».

7. Письмо (Writing) – умение задавать вопросы, касающихся проблем со здоровьем, умение отвечать на подобные вопросы; постановка запятой после придаточных с «if», «when».

8. Говорение (Speaking) – работа в паре: умение задавать вопросы, угадывать верную и ложную информацию о привычках.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 1-3.

Тема 4. Celebrations / Праздники (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – выражение действий в будущем времени с конструкцией «be going to», не прямое дополнение, время «Present Continuous» для выражения действий в будущем.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «времена года», «дни месяца», «праздники».

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «be going to», определение несоответствующего звука в ряде.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений типа «and everything», употребление выражений «I don't know» и «maybe» в ситуациях неопределенности.

5. Аудирование (Listening) – понимание содержания аудиотекста «Celebrations around the world», ответы на вопросы по тексту. Детальное понимание аудиотекста «Congratulations!» и заполнение пропусков в предложениях.

6. Чтение (Reading) – чтение статьи «Let's celebrate!».

7. Письмо (Writing) – умение написать приглашение на особое событие и личную заметку. Официальный и неофициальный стиль начала и завершения заметки или письма.

8. Говорение (Speaking) – работа в группе: придумайте свой собственный фестиваль или праздник и обсудите детали.

Тема 5. Growing up / Взросление (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – конструкция «be born», повторение простого прошедшего времени, слова-указатели.

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «временные выражения прошлого», «года», «школьные предметы».

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «did you», согласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление выражений «No, wait», «well», «actually» с целью исправления сказанного; употребление «I mean» в случаях неправильного произнесения имени или слова.

5. Аудирование (Listening) – распознавание самоисправлений в аудиотекстах по теме «Childhood memories». Детальное понимание аудиотекста «A long time ago».

6. Чтение (Reading) – чтение интервью «Teenage years».

7. Письмо (Writing) – умение задать и отвечать на вопросы формата «интервью»; соединение фраз с помощью «excerpt» и «apart from».

8. Говорение (Speaking) – командная форма работы: задайте и ответьте на вопросы о детстве, сделайте заметки.

Тема 6. Around town / Путешествие по городу (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – вопросы «Is there / Are there?», местоимения «one», «ones», предложения и просьбы с «can» и «could».

2. Словарный запас (Vocabulary) – изучение лексики по теме «места в городе», выражения местоположения, указание направления.

3. Произношение (Pronunciation) – ударение в составных существительных, гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – повторение ключевых слов с целью проверки информации, эхо-вопросы с целью проверки услышанного.

5. Аудирование (Listening) – соотнесение направлений и местоположений на карте. Детальное понимание диалога в туристическом центре; умение предсказать развитие диалога.

6. Чтение (Reading) – чтение текста вебсайта «3 days in Istanbul».

7. Письмо (Writing) – написание инструкций для пешего тура по собственному городу; выражения направления.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: задайте и ответьте на вопросы о двух видах квартир и выберите подходящий вариант.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 4-6.

Тема 7. Going away / Отъезд в отпуск (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – конструкция «It's+прилагательное+to», инфинитив для выражения причины, грамматические конструкции выражения совета и предложения.

2. Словарный запас (Vocabulary) – действия перед путешествием; вещи, которые необходимо взять в путешествие.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «to», звук /l/.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – ответы на предложения; употребление «I guess» в ситуациях неуверенности.

5. Аудирование (Listening) – умение предсказать развитие диалога о путешествиях; детальное понимание. Соотнесение советов и картинок; прослушивание записи радио-программы и проверка ответов.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Unique hotel experiences».

7. Письмо (Writing) – написание электронного письма о проживании в гостинице; выражения для написания электронного письма.

8. Говорение (Speaking) – ролевая игра: выберете роль и дайте совет собеседнику в соответствии с картинкой.

Тема 8. At home / Дома (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – притяжательные местоимения и вопросы с «whose», порядок прилагательных в предложении, местоимения «one» и «ones».

2. Словарный запас (Vocabulary) – места в доме, где хранятся вещи; наименования предметов мебели; вещи в комнате.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция грамматических слов; гласные звуки.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – вежливый вопрос с «Do you mind ...?», вежливая просьба с «Would you mind ...?», согласие с просьбой.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание диалога между соседями по комнате; прослушивание аудиотекста с описанием повседневной деятельности.

6. Чтение (Reading) – чтение текста «Do you have an unusual home habit?».

7. Письмо (Writing) – написание короткой статьи о повседневной деятельности собеседника.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: обсудите вопросы и найдите сходства и различия.

Тема 9. Things happen / Всегда что-то происходит (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – утверждения и вопросы в длительном прошедшем времени, возвратные местоимения.

2. Словарный запас (Vocabulary) – лексика по теме «части тела», «травмы».

3. Произношение (Pronunciation) – восходящий и нисходящий тон, произношение окончания –ed.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – реакция на историю, комментарий. Ответы со структурой «I bet».

5. Аудирование (Listening) – прослушивание истории и выбор правильного ответа; прослушивание двух историй «Happy endings?» и ответы на детальные вопросы.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Every cloud has a silver lining».

7. Письмо (Writing) – написание рассказа о случае, когда что-то пошло не по плану; соединение фраз при помощи «when» и «while».

8. Говорение (Speaking) – парная работа: посмотрите на картинки и проверьте сколько деталей вы можете запомнить и назвать.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 7-9.

Тема 10. Communication / Коммуникация (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – сравнительная степень прилагательных.

2. Словарный запас (Vocabulary) – способы коммуникации, прилагательные, выражения для поддержания разговора по телефону.

3. Произношение (Pronunciation) – соединение звуков; звуки /s/ и /z/.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – прерывание и возобновление телефонного разговора; употребление слова «just».

5. Аудирование (Listening) – прослушивание трех телефонных разговоров с целью выявления причины прерывания звонка; прослушивание аудиотекста «It can be annoying», определение верных утверждений.

6. Чтение (Reading) – чтение текста статьи «Why all the interest in texting?».

7. Письмо (Writing) – написание краткой статьи о преимуществах и недостатках того или иного способа коммуникации; структура статьи, посвященной сравнению преимуществ и недостатков.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: сравните действия и определите какое из них лучше.

Тема 11. Appearances / Внешность (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – описание внешности людей с помощью конструкции «have got», конструкция «V+ing».

2. Словарный запас (Vocabulary) – прилагательные и выражения по теме «внешность».

3. Произношение (Pronunciation) – соотнесение гласных звуков; проверка информации.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – употребление конструкций «You mean ...» и «Do you mean ...?» для того, чтобы помочь собеседнику вспомнить информацию.

5. Аудирование (Listening) – прослушивание текста-описания внешности знаменитостей, соотнесение текста с картинками; прослушивание аудиотекста «What's in style?», заполнение пропусков в предложении.

6. Чтение (Reading) – чтение блога «Fashion statement».

7. Письмо (Writing) – написание статьи о современном направлении в моде; выражения для описания трендов.

8. Говорение (Speaking) – парная работа: определение различий на картинках.

Тема 12. Looking ahead / Планируем все заранее (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Грамматика (Grammar) – выражение будущего времени при помощи «will», «may», «might»; глаголы настоящего времени со значением будущности.

2. Словарный запас (Vocabulary) – лексика по темам «работа», «учеба», «планы на жизнь»; виды профессиональной деятельности.

3. Произношение (Pronunciation) – редукция «will»; ударные и безударные слоги.

4. Разговорные стратегии (Conversation strategies) – выражение предложения и обещания с помощью конструкций «I'll» и «I won't»; выражение согласия при помощи «All right» и «OK».

5. Аудирование (Listening) – прослушивание текста о двух друзьях, планирующих вечеринку, определение и соотнесение информации о том, что

каждый из друзей обещает выполнить; прослушивание аудиотекста «A good idea?» с целью определения кому из говорящих принадлежит идея и почему эта идея является хорошей.

6. Чтение (Reading) – чтение онлайн заметки «What will life be like in the future?».

7. Письмо (Writing) – написание краткой статьи о том, как изобретения будущего изменят человеческую жизнь; соединение идей в статье при помощи слов «First», «Second», «Next», «Finally».

8. Говорение (Speaking) – парная работа: расспросить собеседника о его намерениях в будущем.

9. Повторение (Checkpoint) – систематизация и повторение пройденного материала тем 9-12.

Тема 13: First Impressions / Первые впечатления. (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Чтение (Reading) – чтение и обсуждение веб-страницы «Любые ответы», понимание основной идеи текста «Кто рожден первым?»
2. Говорение (Speaking) - умение начать и поддержать небольшой разговор, знать, как произвести первое впечатление, умение выразить свое мнение и поддержать разговор. Расскажите о прошлых и настоящих членах вашей семьи. Представьте другу, который ищет себе соседа по комнате, постарайтесь произвести хорошее первое впечатление.
3. Грамматика (Grammar) – повторение глагольных форм, выражающих прошедшее, настоящее и будущее время, понимание разницы между статичными глаголами и глаголами, выражающими действие.
4. Аудирование (Listening) - понимание содержания аудиоматериала о знакомстве и первом впечатлении, полное понимание прослушанной радиопередачи об обычной семье жонглеров / фокусников - Бемер и обсуждение вопросов: является ли талант детей врожденным или это вопрос тренировки и настойчивости.
5. Письмо (Writing) - со своим партнером напишите список того, что является общим для обоих, придумайте интересные и необычные вещи (например, один и тот же знак зодиака). Создайте семейное древо для себя и своих родственников, куда включите пометки об их личности, хобби и другую интересную информацию.

Тема 14: Mobile Connection / Мобильная связь (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Чтение (Reading) - чтение и обсуждение текста “Mobile mad”: увеличивающееся использование мобильных телефонов в Японии и связанные с этим последствия, особенно для детей; наличие мобильного

телефона – это благо или зло; в каком возрасте можно позволить ребенку иметь мобильный телефон. Чтение текста “Bitten by the Jungle Bug” и понимание лексики из контекста.

2. **Говорение (Speaking)** – умение описать свой телефон, его возможности и ваши предпочтения (цвет, сотовый провайдер, приложения, рингтон, заставка), обсуждение обязанностей и способностей относительно необходимости поддерживать связь с родными и близкими; умение рассказать о своем опыте путешествий. Местная радиостанция проводит шоу, куда звонят люди. Тема «Мое любимое место на планете». Задавайте вопросы /отвечайте звонящим об этом месте и почему оно так важно для вас.
3. **Грамматика (Grammar)** - умение выразить обязательство и способность, времена Present Perfect Simple and Continuous
4. **Словарный запас (Vocabulary)** – лексика, связанная с поддержанием связи; фразовые глаголы
5. **Аудирование (Listening)** - понимание содержания аудиоматериала о мобильных телефонах: почему родители покупают детям телефоны, как дети относятся к наличию телефона; умение отличать уверенность и неуверенность в речи
6. **Письмо (Writing):** написание неофициального письма о важности приобретения различного опыта. Вы вернулись с языковых курсов. Напишите другу и опишите их, включая описание здания, общественных мероприятий, вашу комнату и т.д.

Тема 15: Explore / Исследуй (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. **Чтение (Reading)** - чтение и обсуждение текста “Guide to Bhutan”. Чтение текста “On the Move” и обсуждение вопросов: хотелось ли вам эмигрировать за границу; если вы жили за границей, скучали ли вы о чем-нибудь / ком-нибудь; эмигрируют ли люди из вашей страны, и если да – куда и каковы причины, находят ли люди за границей то, что ищут.
2. **Говорение (Speaking)** – умение рассказать о предпочтении в выборе места для путешествия, обсуждение природы, погоды, туризма, стиля жизни в Королевстве Бутан; нравится ли вам погода в вашем регионе и влияет ли она на ваш образ жизни; влияет ли погода на ваше настроение. Опишите лучшие каникулы в вашей жизни.
3. **Грамматика (Grammar)** умение выразить обязательство и способность, времена Present Perfect Simple and Continuous.
4. **Словарный запас (Vocabulary)** – выражения с «go».

5. Аудирование (Listening) - понимание содержания аудиоматериала о поездке в Бутан, погоде, идеальном времени поездки, фестивалях, пище, чем заняться и какие экскурсии посетить.
6. Письмо (Writing): умение написать в блог о последних новостях. Представьте, что вы член организационного совета конференции по туризму. Подготовьте презентацию двух выбранных мест проведения этой конференции, сравните их в плане количества мест, имеющееся оборудование и развлечения, транспорт.

Тема 16: Old or New?/ Старое или Новое? Heroes / Герои. Land of Invention / Страна Изобретений. (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Чтение (Reading) – изучающее чтение записей в блогах “Film Heroes”, обсуждение фильма «Аватар» Джеймса Кэмерона, в частности, что значит быть героем в современном мире. Изучение записей в блогах “The Good Old Days?” и понимание лексики из контекста, обсуждение вопросов глобализации и так называемых «старых добрых времен», влияния изменений на нашу жизнь.
2. Говорение (Speaking) - умение говорить об изобретениях и умение рассказать об учебных предметах; способность достичь согласия в разговоре. Подготовить небольшую презентацию об исторической личности, объяснив, почему он является героем и презентацию на тему глобализации.
3. Грамматика (Grammar) - времена Past Perfect Simple and Continuous.
4. Словарный запас (Vocabulary) – выражения времени, выражения с «take».
5. Аудирование (Listening) - понимание содержания аудиоматериала из радиопередачи о Китае – стране множества изобретений, точно ли описаны изобретения древнего и современного Китая; в чем наша страна напоминает Китай и отличается от него.
6. Письмо (Writing) - написание короткого захватывающего сочинения о герое, используя способность увлечь читателя. Написать рекламную листовку о своем изобретении (например, прибор, который выбирает программы для просмотра), продвигая вашу продукцию, включив в описание название, основные характеристики и польза от этого продукта.

Тема 17: Work / Работа; A Work of Art / Произведение искусства. (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. Чтение (Reading) - чтение статьи “Work. The daily grind we just cannot do without” об отношении к работе, как работа изменилась за прошедшие годы, появлении новых видов работы (не выходя из дома, волонтерская работа); понимание ключевой лексики.

2. **Говорение (Speaking)** - умение говорить о будущих планах, обсуждение качеств, необходимых для работы, обсуждение способов проведения свободного времени. Приготовьтесь участвовать в собеседовании при приеме на работу, подготовьтесь задать / ответить на вопрос о ваших качествах, необходимых для какой-то определенной работы.
3. **Грамматика (Grammar)** – формы, выражающие будущее время, инфинитив и ing- форма.
4. **Словарный запас (Vocabulary)** – выражения времени.
5. **Аудирование (Listening)** - понимание основного содержания прослушанной радиопрограммы о создателе Rock Gardens Нэке Чанде; обсуждение баланса между работой и личной жизнью, обсуждение проблемы переработки отходов / сборе вторичного сырья; отношения к окружающей среде.
6. **Письмо (Writing)**: умение написать резюме для устройства на работу / поступление на курсы, объясняя, почему вы интересуетесь этой работой, какими качествами для неё обладаете.

Тема 18: Dressed for business / Деловая одежда. Risk / Риск. Going Solo / В одиночку. (24 часа, из них 12 часов МАО).

1. **Чтение (Reading)** - чтение и обсуждение вебсайта о дресс коде на работе. Чтение статьи “One Woman’s Determination” об Эллен Мак Артур, которая в одиночку проплыла вокруг света, и понимание ключевой лексики.
2. **Говорение (Speaking)** - умение говорить об отношении к одежде на рабочем месте. Обсуждение вопроса о целях изучения английского языка (научиться говорить, как англоговорящий, лучше понимать разговорную речь, общаться с клиентами, читать книги на английском в оригинале). Обсуждение вопроса о том, какую роль играет работа в жизни. Обсуждение реальных и воображаемых рискованных действий, отношения к принятию риска в различных контекстах, включая изучение языков.
3. **Грамматика (Grammar)** – условные предложения.
4. **Словарный запас (Vocabulary)** – выражения, касающиеся вызовов /проблем, фразы по лексике «Работа».
5. **Аудирование (Listening)** - прослушивание разговора двух людей о том, как они изучают английский язык и сочетают работу с личной жизнью и обсуждение стратегий и целей по улучшению владения языком и других тем, связанных с работой. Понимание беседы о принятии риска создания собственного дела.
6. **Письмо (Writing)**: вы претендуете на должность Президента Студенческого Совета. Подготовьте листовку для потенциальных

выборщиков с изложением ваших планов на два года; обратите внимание на учебное оборудование, занятия, курсовые материалы, внеаудиторные занятия.

Тема 19: Risk / Риск: At Your Own Risk/ На ваш собственный риск. (18 часов, из них 9 часов МАО).

1. Чтение (Reading) - чтение коротких текстов об экстремальных видах спорта.
2. Говорение (Speaking) - умение говорить об экстремальных видах спорта и о спорте в целом. Участие в дебатах о создании крупной ветряной фермы рядом с местом, где вы живете. Решите, выступаете ли вы за или против этой идеи, объясните свою позицию с точки зрения принятия риска, дайте несколько рекомендаций. Умение обсудить таблицу со статистическими данными по авариям и травмам.
3. Грамматика(Grammar) – Условные предложения.
4. Словарный запас (Vocabulary) – выражения, касающиеся вызовов /проблем.
5. Аудирование (Listening) – полное понимание аудиозаписи человека, который впервые занялся парашютизмом, обсуждение отношения к подобным экстремальным видам спорта. Прослушивание записи о путешествии в дюны на багги и риски такого путешествия и понимание основной лексики. Понимание беседы в ресторане и оценка рисков, которые имеют там место. Участие в дебатах о размещении атомной электростанции в вашем районе.
6. Видео – путешествие в Анды двух лыжников, обсуждение того, на какие риски они пошли, и какие опасности пришлось пережить этим людям. Обсуждение вопроса о том, насколько важно рисковать в жизни, на какие риски идут люди в личной и профессиональной жизни; насколько такие риски окупаются.
7. Письмо (Writing) – подготовить листовку о центре парашютизма; умение написать представителю местной администрации, аргументируя свое согласие / несогласие с предложением разместить на территории вашего района атомную электростанцию.
8. Учимся критическому мышлению – оценка таблицы со статистикой происшествий, болезней и травм в парке развлечений, заполнение бланка оценки риска.

Тема 20: Risk / Риск: Million Dollar Risk / Риск на миллион долларов. (18 часов, из них 9 часов МАО).

1. Чтение (Reading). Чтение текста о Клинте Иствуде и обсуждение фильмов «Ребенок на миллион» и «Гран Торино» с точки зрения темы риска

2. Говорение (Speaking) - способность изложить свое мнение и в фильмах, описать и выбрать фильм.
3. Грамматика (Grammar) – эмфаза.
4. Словарный запас (Vocabulary) – фразовые глаголы с «out».
5. Аудирование (Listening) - понимание основного содержания разговора о Клинте Иствуде и фильмов с его участием. Полное понимание беседы двух людей о том, какой фильм выбрать.
6. Письмо (Writing) - умение написать отчет о просмотренном фильме; способность выделить аргументы и сделать рекомендации.
7. Учимся критическому мышлению – презентация по разрушению мест обитания в пустыне Сахара – организация информации, структура, история проблемы и сама проблема.

Тема 21: The Past / Прошлое: Life Changes / Изменения в жизни; Lasting Memories / Воспоминания (18 часов, из них 9 часов МАО).

1. Чтение (Reading) - чтение для понимания основной идеи текста “A Life Without Money” о Марке Бойле, который круто изменил свою жизнь, обсуждение вопросов, было ли его решение разумным, можете ли вы изменить свою жизнь настолько же радикально, повлиял ли поступок Марка на отношение других людей к деньгам.
2. Говорение (Speaking) - умение описать прошлые привычки и изменения, описать внешность и личные воспоминания; описать самый счастливый / памятный день в жизни: чем он запомнился; поделиться личными воспоминаниями с использованием старого фото.
3. Грамматика (Grammar) – структуры used to, get used to, would, выражение желаний и сожалений.
4. Словарный запас (Vocabulary) – идиомы для описания внешности.
5. Аудирование (Listening) - понимание содержания разговора двух людей о тех вещах, которые они не сделали, когда имели возможность; о воспоминаниях нескольких людей, вызванных просмотром старых фото, фото из путешествий; согласие /несогласие с описанием актера Бреда Пита.
6. Письмо (Writing) - умение написать обзор книги и фильма; способность точно изложить свое мнение. Ваш местный совет решил подготовить «капсулу времени» для будущих поколений. Напишите свое мнение, что должно войти в эту капсулу, укажите доводы своего предложения.
7. Учимся критическому мышлению – подготовить презентацию по вопросу старения, как оно изменило состав населения вашей страны и как повлияет на общество в будущем (переезд молодых людей из сельской местности в города, строительство домов престарелых, увеличение

пенсионного возраста), используя и анализируя данные линейных графиков.

Тема 22: The Past / Прошлое: The Memory Box / Шкатулка с памятными вещами. Excess / Излишества: Food for Thought / Пища для размышлений. (18 часов, из них 9 часов МАО).

1. Чтение (Reading) - чтение и обсуждение отрывка из романа Маргариты Фостер “The Memory Box”. Чтение статьи о фильме “Super Size Me”, рассказывающей об опыте прожить месяц на фаст-фуде, и подобной статьи об эксперименте с пищей и понимание лексики из контекста.
2. Говорение (Speaking) – умение дать подробный анализ прочитанной книги, изложить свое мнение и объяснить свой выбор; описать свои чувства; описать пищу и разное к ней отношение, описать приготовление своего любимого блюда.
3. Грамматика (Grammar) – вводное *it*, определительное наречие количественного значения исчисляемых и неисчисляемых существительных.
4. Словарный запас (Vocabulary) – пища и её приготовление.
5. Аудирование (Listening) - понимание содержания разговора о прочитанной книге, о методах улучшить / ускорить чтение; как оставить информацию о себе в «капсуле времени»; понимание точки зрения говорящего о традиционной пище, понимание объяснения, как готовить любимое блюдо
6. Письмо (Writing) - умение написать обзор книги и фильма; способность точно изложить свое мнение. Написать меню для ресторана, который предлагает только здоровую пищу; включить закуски, первые блюда, основные блюда, десерты и напитки. Объяснить, как блюдо готовится и подается.
7. Учимся критическому мышлению - как обеспечить, чтобы рабочие в развивающихся странах получали достаточно, чтобы они могли купить продукты, которые мы импортируем: знакомство с секторной диаграммой, умение выбрать информацию, проанализировать и использовать её.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п / п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	<p>1 курс</p> <p><u>1 семестр</u></p> <p>Темы 1-3 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 1: Making Friends / Знакомство</p> <p>Тема 2. Interests / Интересы</p> <p>Тема 3. Health / Здоровье</p> <p><u>2 семестр</u></p> <p>Темы 4-6 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 4. Celebrations / Праздники</p> <p>Тема 5. Growing up / Взросление</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает фонетические, лексические, грамматические явления английского языка в рамках пройденных тем</p> <p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте;</p> <p>распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции</p> <p>Умеет воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации, выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

<p>Тема 6. Around town / Путешествие по городу</p>		<p>(английский)</p> <p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в рамках пройденных тем</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>		
<p>2 курс</p> <p><u>3 семестр</u></p> <p>Темы 7-9 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 7. Going away / Отъезд в отпуск</p> <p>Тема 8. At home / Дома</p> <p>Тема 9. Things happen / Всегда что-то происходит</p> <p><u>4 семестр</u></p> <p>Темы 10-12 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 10. Communication / Коммуникация</p> <p>Тема 11. Appearances / Внешность</p> <p>Тема 12. Looking ahead / Планируем все заранее</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; грамматические категории и конструкции;</p> <p>Знает способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p> <p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом;</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

<p>3 курс</p> <p><u>5 семестр</u></p> <p>Темы 13-15 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 13. First Impressions / Первые впечатления</p> <p>Тема 14. Mobile Connection / Мобильная связь</p> <p>Тема 15. Explore / Исследуй</p> <p><u>6 семестр</u></p> <p>Темы 16-18 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 16. Old or New?/ Старое или Новое?</p> <p>Тема 17: Work / Работа</p> <p>Тема 18: Dressed for business / Деловая одежда</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; а также грамматические категории и конструкции в рамках изученных тем;</p> <p>Знает структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p> <p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка в рамках пройденного материала;</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>
<p>4 курс</p> <p><u>7 семестр</u></p> <p>Темы 19-22 (72 часа в т.ч. 36 в инт. форме)</p> <p>Тема 19: Risk / Риск1</p> <p>Тема 20: Risk / Риск2</p> <p>Тема 21: The</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; а также грамматические категории и конструкции в рамках изученных тем;</p> <p>способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

<p>Past / Прошлое: Life Changes / Изменения в жизни</p> <p>Тема 22: The Past / Прошлое: The Memory Box / Шкатулка с памятными вещицами</p>	<p>задач межличност ного и межкультур ного взаимодейст вия</p>	<p>типы простого и сложного предложения;</p>		
		<p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p> <p>Умеет воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации, выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский)</p>		
		<p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка в рамках пройденного материала;</p> <p>Владеет опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке</p>		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. McCarthy M.J., McCarten J., Sandiford H. Touchstone 2: Student's Book. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 151 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:793916&theme=FEFU>
2. McCarthy M.J., McCarten J., Sandiford H. Touchstone 2: Teacher's Edition. – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 197 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:794324&theme=FEFU>
3. Lansford L. **Unlock 4: Listening & speaking skills.** – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 224 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792483&theme=FEFU>
4. Sowton C. **Unlock 4: Reading & writing skills.** – Cambridge: Cambridge University Press, 2014. – 208 p. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:792463&theme=FEFU>
5. Комаров А.С. A Practical Grammar of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 248 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455224>
6. Комаров А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. – М.: Флинта, 2012. – 256 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455230>
7. Шевелёва С. А. Грамматика английского языка – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 423 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390913>

Дополнительная литература

8. Hashemi L. English Grammar in Use: Supplementary exercises. – Cambridge: Cambridge University Press, 1995. – 126 p. <http://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:318881&theme=FEFU>
9. McCarthy M. English idioms in use – Cambridge: Cambridge University Press, 2002. – 190 p. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:340332&theme=FEFU>
10. Murphy R. English Grammar in Use. A reference and practice book for intermediate learners of English – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 328 p. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:708964&theme=FEFU>

11. Murphy R. Essential Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2003. – 300 p.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:3134&theme=FEFU>
11. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упражнениями) = Essentials of Conversational English Grammar (with Exercises) – М.: Академия, 2003. – 413 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:3636&theme=FEFU>
12. Дроздова Т.Ю. English Grammar. Reference & Practice with a separate key volume – СПб.: Антология, 2007. – 464 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:259168&theme=FEFU>
13. Колыхалова О.А. Учись говорить по-английски: фонетический практикум – М.: Владос, 2000. – 231 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:14742&theme=FEFU>
14. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка: учебное пособие – М. : Университет, 2009. – 425 с.
<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:293754&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

1. CNN World News <http://www.cnn.com/WORLD> (тематические статьи по избранной тематике)
2. Longman Dictionary of Contemporary English
<http://www.ldoceonline.com/>
3. Merriam-Webster Dictionary <http://www.merriam-webster.com/>
4. Oxford Dictionaries <http://www.oxforddictionaries.com/>
5. TED Talks <http://www.ted.com/> (частный некоммерческий фонд в США, известный ежегодными конференциями)
6. The Guardian <http://www.guardian.co.uk/> (тематические статьи по избранной тематике)
7. The New York Times <http://www.nytimes.com> (тематические статьи по избранной тематике)

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Обучающая платформа Learning Management System:

<https://www.cambridgelms.org/main/p/splash>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура изучения курса «Иностранный язык» является практикоориентированной. Основной формой работы при изучении иностранного языка являются практические занятия.

При организации учебной деятельности на практических занятиях широко используются как традиционные, так и современные электронные носители информации, а также возможности информационных и коммуникационных образовательных технологий.

Использование современных образовательных технологий позволяет учитывать уровень учебной готовности каждого обучающегося, предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности, обеспечить возможность эффективного контроля и самоконтроля.

В системе подготовки студентов практические занятия позволяют приобретать и совершенствовать общекультурные компетенции. Цели практических занятий:

- создать условия для углубления и систематизации знаний по иностранному языку;
- научить студентов использовать иностранный язык для решения задач социально-бытового характера;

- формировать учебные компетенции и познавательную мотивацию, лежащие в основе самообразования, саморазвития и самоконтроля.

Практические занятия проводятся в учебной группе. Для выполнения разнообразных учебных задач создаются условия аутентичного речевого общения.

Работа с оригинальными текстами направлена на подготовку и проведение круглого стола, практического семинара. Для выполнения заданий ситуативного характера используются групповая и парная виды работ. По изученным темам подготавливаются доклады, сообщения с презентациями.

Со стороны преподавателя студентам оказывается помощь в формировании навыков чтения иноязычных текстов, их анализа, правильной подготовки презентации; в овладении умениями писать сообщения личного и официально-делового характера.

Следует учитывать, что основной объем информации студент должен усвоить в ходе систематической самостоятельной работы с информацией на иностранном языке, размещенной как на электронных, так и на традиционных носителях.

Целью работы с грамматикой является структурирование, систематизация и углубление знаний по иностранному языку и, на этой основе, развитие умений результативной работы с иноязычными текстами и формирование коммуникативной компетентности студентов.

Формами текущего контроля результатов работы студентов по дисциплине «Иностранный язык» являются письменные тесты, написание эссе, докладов, дискуссии по материалам изучаемых тем.

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в форме зачета в конце 1,2,3,5 и 6 семестров и экзамена в конце 4 и 7 семестра.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий,
Иностранный язык	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 350</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 352</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 353</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47",</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 434</p>

<p>500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 435</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 453</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 502</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 503</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток,</p>

<p>Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p> <p>Компьютерный класс на 26 рабочих мест. Рабочее место: Моноблок AIOIRU 309 21.5" HDPG2140/4Gb/500Gb/IHDG/DVDR W/WiFi/Web/MCR/kb/m</p>	<p>о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 601</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 602</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 704</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Специализированная мебель, графический материал.</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 762</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</p> <p>Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 769</p>

<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления Компьютерный класс на 16 рабочих мест. Рабочее место: Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK Лингафонный кабинет на 16 мест, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 812</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 923</p>
<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 575</p>
<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель, графический материал.</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 576</p>
<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель, графический материал; Мультимедийное оборудование: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision;</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 577</p>

<p>подсистема видеокмутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.; Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox; Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C); Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.; Дисплей Брайля Focus-80 Blue; Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.; Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой; Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl; Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA; ПринтерБрайля Emprint SpotDot - 2 шт.; Принтер Брайля Everest - D V4; Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition; Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный; Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья; Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.; Экран Samsung S23C200B; Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой.</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Иностранный язык»

Направление подготовки 41.03.04 Политология.

**Профиль подготовки «Государственная политика и управление,
политическая конфликтология»**

Форма подготовки очная

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1 курс Первый семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Making Friends/Знакомство Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
2.		Тема лабораторной работы: Interests / Интересы Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
3.	Итого 1 семестр		36 часов	
4.	Второй семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Health / Здоровье Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям,	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

		презентации		
		Тема лабораторной работы: Around town/Путешествие по городу Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
5.	Итого 2 семестр		36 часов	
6.	2 курс Третий Семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Going away/Отъезд в отпуск Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
		Тема лабораторной работы: At home/Дома Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

7.	Итого 3 семестр		36 часов	
8.	1-18 неделя	Подготовка к экзамену	27 часов	
9.	Четвертый семестр 1-18 неделя	Тема лабораторной работы: First impressions Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	9 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
10.	Итого 4 семестр		9 часов	
11.	1-18 недели	Подготовка к экзамену	27 часов	
12.	3 курс Пятый семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: First impressions Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
		Тема лабораторной работы: Mobile connection Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

13.	Итого 5 семестр		36 часов	
	Шестой семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: Work Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
		Тема лабораторной работы: Dressed for business Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	18 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12
14.	Итого 6 семестр		36 часов	
	4 курс Седьмой семестр 1-18 недели	Тема лабораторной работы: the past. Life changes. Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-источниками, LMS, видеофильмами. Выполнение грамматических, лексических заданий, аудирование, написание эссе по теме модуля, подготовка к дискуссиям, презентации	9 часов	УО-3, ПР-1, ПР-3, ПР-10, ПР-12

	Итого 7 семестр		9 часов	
19.	1-18 недели	Подготовка к экзамену	27 часов	
	ИТОГО 1-7 семестр		198 ч. СРС 54 ч. (подготовка к экзаменам)	

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса и рассматривается как организационная форма обучения. Целями СРС являются овладение фундаментальными знаниями, общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, формирование у студентов способности и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Самостоятельная работа по дисциплине «Иностранный язык» осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- Подготовка к аудиторным практическим занятиям;
- Чтение дополнительной литературы;
- Составление плана и тезисов ответа;
- Выполнение переводов;
- Выполнение тестов;
- Компьютерное и Интернет тестирование;
- Подготовка устного сообщения;
- Подготовка докладов;
- Подготовка презентаций;
- Написание эссе;
- Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.

Текущая подготовка к практическим занятиям подразумевает работу над текстами уроков. Это самостоятельная отработка чтения, перевод текста, ответы на вопросы после текстов или продумывание предполагаемых ответов на возможные вопросы преподавателя. Заучивание новых лексических единиц, тренировка грамматических конструкций.

Методические указания к тестовым заданиям

ПР-1 Тест. Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине «Иностранный язык». Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов могут определяться автоматически, если осуществляются на электронных платформах, либо

определяются (закладываются) преподавателем самостоятельно. Приняты следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Методические указания к эссе

ПР-3 Эссе. Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Эссе пишется в формальном (деловом) стиле. В эссе обучающему требуется выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные точки зрения и объяснить, почему он с ними не согласен.

Обучающиеся должны подкрепить свое мнение примерами или доказательствами. В эссе должны активно использоваться конструкции типа «In my opinion», «I think». Необходимо использование вводных слов и конструкций типа “On the one hand, on the other hand, слов - связок (Nevertheless, Moreover, Despite). Запрещается использование сокращения, типа “I’m”, “they’re” “don’t”. Эссе состоит из четырех абзацев: вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; формат высказывания выбран	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.

		правильно.		
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилистического оформления речи	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилистического оформления речи встречаются достаточно часто	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста.	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленные, но затрудняют понимание текста.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание выполнено: содержание не отражает аспекты, которые указаны в задании или не соответствует требуемому объему	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.	Грамматические правила не соблюдаются.

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций. Самостоятельная подготовка к ним в основном предполагает поиск и анализ различных способов решения проблем в схожих кейсах и ситуациях. В результате поиска следует отобрать и натренировать активную лексику и грамматические обороты, которые помогут в ходе практических занятий проявлять спонтанность речи и поддерживать ход групповой дискуссии. Это может быть заранее подготовленный монолог или элементы диалогической речи.

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы.	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонацион

		ть беседу, реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.	некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	структурах, однако, они не препятствуют пониманию.	ном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу.	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Методические указания к подготовке сообщения, доклада или презентации

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.
Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет

общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас. При подготовке сообщения, доклада или презентации необходимо учитывать следующее:

1. Выбор темы.

Следует предпочесть тему, которая является наиболее интересной и актуальной в текущий промежуток времени. Тема должна быть достаточно широко представлена в англоязычной прессе и Интернете качественными и доступными материалами;

2. Регламент выступления и объем сообщения.

Как правило, длительность звучания устной презентации составляет около 5 минут при следующих параметрах напечатанного текста: текст в объеме 1800 знаков, т.е. одной печатной страницы А4 с использованием шрифта Times New Roman, кегль 14 пт и интервала 1,5.

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения; демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Домашняя работа выполняется в рабочей тетради в письменном виде. Задания рабочей тетради содержат упражнения на проработку пройденного на занятии лексического и грамматического материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ –
ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки 41.03.04 Политология.
Профиль подготовки: «Государственная политика и управление,
политическая конфликтология»

Форма подготовки очная

Владивосток
2017

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-12 (способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)	Знает	- лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; - грамматические категории и конструкции; - теоретические основы языкового строя английского языка, позволяющие осуществлять межкультурную коммуникацию (основные фонетические, лексические, грамматические явления английского языка)
	Умеет	- употреблять изученную лексику в заданном контексте; - распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции - воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации в рамках пройденных тем, проявлять языковую догадку при наличии незнакомых слов. - свободно выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский).
	Владеет	- навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; - всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом; - опытом межличностной и межкультурной коммуникации на английском языке в вузе и за пределами вуза (урочной коммуникации, внеурочной, учебной, профессиональной, деловой, социально-бытовой, проектной и т.д.).

№	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
п				
/				
п				

<p>1 курс</p> <p><u>1 семестр</u></p> <p>Темы 1-3 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 1: Making Friends / Знакомство</p> <p>Тема 2. Interests / Интересы</p> <p>Тема 3. Health / Здоровье</p> <p><u>2 семестр</u></p> <p>Темы 4-6 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 4. Celebrations / Праздники</p> <p>Тема 5. Growing up / Взросление</p> <p>Тема 6. Around town / Путешествие по городу</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает фонетические, лексические, грамматические явления английского языка в рамках пройденных тем</p> <p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции</p> <p>Умеет воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации, выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский)</p> <p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в рамках пройденных тем</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>
<p>2 курс</p> <p><u>3 семестр</u></p> <p>Темы 7-9 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 7. Going away / Отъезд в</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; грамматические ка</p> <p>Знает способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

<p>отпуск</p> <p>Тема 8. At home / Дома</p> <p>Тема 9. Things happen / Всегда что-то происходит</p> <p>4 семестр</p> <p>Темы 10-12 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 10. Communication / Коммуникация</p> <p>Тема 11. Appearances / Внешность</p> <p>Тема 12. Looking ahead / Планируем все заранее</p>	<p>русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>тегории и конструкции;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p> <p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом;</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>		
<p>3 курс</p> <p>5 семестр</p> <p>Темы 13-15 (72 ч в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 13. First Impressions / Первые впечатления</p> <p>Тема 14. Mobile Connection / Мобильная связь</p> <p>Тема 15. Explore / Исследуй</p> <p>6 семестр</p> <p>Темы 16-18 (72 ч</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного-бытового и социально-культурного характера; а также грамматические категории и конструкции в рамках изученных тем;</p> <p>Знает структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

<p>в т.ч. 36 в инт.ф)</p> <p>Тема 16. Old or New?/ Старое или Новое?</p> <p>Тема 17: Work / Работа</p> <p>Тема 18: Dressed for business / Деловая одежда</p>	<p>вия</p>	<p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка в рамках пройденного материала;</p> <p>Владеет навыками устной и письменной коммуникации на английском языке в рамках пройденных тем</p>		
<p>4 курс</p> <p><u>7 семестр</u></p> <p>Темы 19-22 (72 часа в т.ч. 36 в инт. форме)</p> <p>Тема 19: Risk / Риск1</p> <p>Тема 20: Risk / Риск2</p> <p>Тема 21: The Past / Прошлое: Life Changes / Изменения в жизни</p> <p>Тема 22: The Past / Прошлое: The Memory Box / Шкатулка с памятными вещами</p>	<p>ОК-12</p> <p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового и социально-культурного характера; а также грамматические категории и конструкции в рамках изученных тем;</p> <p>способы словообразования в английском языке: конверсия, аббревиатура; структурные типы простого и сложного предложения;</p> <p>Умеет употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции в рамках пройденных тем</p> <p>Умеет воспринимать англоязычную речевую информацию на слух, понимать практически весь объем информации, выражать мысли и поддерживать общение на изученные темы на иностранном языке (английский)</p>	<p>ПР-1</p> <p>ПР-3</p> <p>УО-3</p>	<p>Задания части 1, задания части 2</p>

			<p>Владеет навыками использования лексико-грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка в рамках пройденного материала;</p> <p>Владеет опытом распознавания различных типов простых и сложных предложений в соответствии с правилами английского языка; различными алгоритмами обработки информации на иностранном языке</p>		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели	оценочные средства	
<p>ОК-12 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>лексические единицы в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневного и социально-культурного характера; грамматические категории и конструкции; употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции</p>	<p>Знание грамматических категорий и конструкций, лексических единиц в рамках изученных тем</p>	<p>Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях общения повседневного и социально-культурного общения.</p>	<p>УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12</p>

	умеет (продвину- тый)	употреблять изученную лексику в заданном контексте; распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции	Умение распознавать и употреблять изученные грамматические конструкции и лексические единицы	Способность распознавать и употреблять изученные грамматичес- кие категории и конструкции для ощуществе- ния межкультур ного общения	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12
	владеет (высокий)	навыками использования лексико- грамматических единиц в соответствии с правилами орфографии английского языка; всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом;	Владение всеми основными видами речевой деятельности; навыками использования лексико- грамматических единиц изучаемого языка (английского) в соответствии с правилами орфографии английского языка	Способность строить высказывани- я, применяя изученные лексико- грамматичес- кие единицы в соответствии и с правилами орфографии английского языка.	УО3, ПР1, ПР3, ПР10, ПР12

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточный контроль проводится в виде зачета/экзамена по семестрам. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности, ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса. Итоговый контроль проводится в виде выпускного экзамена за весь курс обучения иностранному языку. Объектом контроля является

достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Зачет/экзамен состоит из двух частей:

1. Устная часть – говорение.
2. Письменная часть – задания теста, в рамках которого проверяется знание языкового материала, а также два вида речевой деятельности – аудирование и чтение.

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме контрольных мероприятий (устных опросов, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнение заданий в рабочей тетради) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Устная часть. В данном задании студенту предъявляется список вопросов в рамках изученных тем. Студент должен продемонстрировать способность высказывать собственное мнение, а также поддержать разговор. На выполнение задания отводится 3-4 минуты.

Список вопросов:

1. Do you like to read?

2. What do you want to read next?
3. Where do you come from?
4. What are your hobbies?
5. What did you do last weekend?
6. Who's your favorite musician?
7. What does your favorite musician look like?

Студент также должен продемонстрировать владение речевыми стратегиями и умение решать ту или иную коммуникативную задачу.

Пример задания:

8. You're in the cafeteria and you see a friend. He or she is sitting alone and looks upset.

2. Письменная часть. Данная часть представляет собой тест на проверку восприятия речи на слух, усвоения языкового материала и чтения. На выполнение данной части отводится 60 минут.

Восприятие речи на слух. Студенту необходимо прослушать аудиозапись и выбрать единственно верный вариант.

Пример задания.

Задание 1. Marie is calling her dentist's office. Listen to the phone conversation. Circle the correct answers.

1. Marie is calling the dentist to_____.
a. fix her tooth; b. get directions; c. make an appointment
2. Marie has_____.
a. a toothache; b. a loose tooth; c. a broken tooth
3. On Grove Street, there is_____.
a. a pet shop; b. a bookstore; c. a supermarket
4. Next to the dentist's office, there is_____.
a. a café; b. a big tree; c. a mailbox

Задания на проверку усвоения языкового материала. Студенту необходимо раскрыть скобки, выбрав подходящую по смыслу грамматическую структуру; расставить слова в правильном порядке;

записать ответы к предложенным вопросам.

Задание 2.

1. A Do you like _____ (read)?

B Actually, I do, but I hate _____ (read) for school.

2. (bathing / to / suit / don't / take / a / forget).

3. Steve _____

_____? Lina She's tall and thin, and she has long blond hair.

Задания на чтение. Студенту необходимо прочитать статью и определить правдивые и ложные положения.

Задание 3.

1. Lisa moved to change jobs. (True False)

2. Lisa now thinks people in New York are unfriendly. (True False)

3. Nobody helps Lisa at her office. (True False)

4. Lisa thinks she's going to stay in New York. (True False)

Критерии оценки устной части

Баллы	Содержание	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута;	Имеет достаточный словарный запас, в основном	Использует структуры, в целом, соответствующ	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся

	однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	ие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах, однако, они не препятствуют пониманию.	правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленны е ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» » / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Критерии оценки письменной (тестовой) части

Выделяются следующие критерии оценки:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Оценочные средства для текущей аттестации

ПР-1 – тест. Прохождение каждой темы завершается текстом, который состоит из различных заданий на проверку изученного языкового материала.

Приняты следующие **критерии оценки**:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

75% – 89% правильных ответов – «хорошо»;

61% – 74% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно»

Пример типового теста.

1. Put the words in the correct order to make questions. Then complete the answers. Use the correct form of be or do / does.

1. A _____? (student / you / a / be / part-time)

B _____, _____. I only go to class twice a week.

2. Circle the correct responses.

1. A I love baseball.

B I do too. / Me neither.

3. Write the questions for the answers. Use the words in parentheses.

1. A _____? (your parents)

B They're from Greece.

ПР-3 - Эссе. Эссе представляет краткое письменное сообщение и позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, обобщающие авторскую позицию. Эссе пишется в формальном (деловом) стиле, состоит из четырех абзацев: Вступление, основная часть (абзац 1 и абзац 2) и заключение.

Критерии оценки эссе:

Оценка	Содержание	Организация текста	Лексика	Грамматика
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи	Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст правильно разделен на абзацы; формат	Используются словарный запас соответствующий поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.	Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.

	выбрано правильно	высказывания выбран правильно.		
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи	Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания.	Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.	Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто	Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания	Использован неоправданный ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, либо некоторые из них могут затруднить понимание текста.	Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо немногочисленные, но затрудняют понимание текста.
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании или	Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается.	Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.	Грамматические правила не соблюдаются.

	не соответствует требуемому объему			
--	------------------------------------	--	--	--

Примеры типовых заданий эссе:

1. Write an article giving advice on how to improve something.
2. Write a short article about the evening routines of your partner.

ПР-10. Деловая и ролевая игра. Данные виды деятельности предполагают групповое решение задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации или осмысления реальных ситуаций.

Критерии оценки деловой и ролевой игры

Баллы	Содержание	Взаимодействие с собеседником	Лексический запас	Грамматическая правильность речи	Произношение
100-86 «отлично» «зачтено»	Задание полностью выполнено: цель общения полностью достигнута. Тема раскрыта в заданном объеме и представлена в виде логичных и связных высказываний.	Демонстрирует способность начинать и активно поддерживать беседу, соблюдая очередность в обмене репликами: способность быстро реагировать и проявлять инициативу при смене темы.	Имеет большой словарный запас, соответствующий поставленной задаче.	Использует разнообразные грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: в более сложных структурах допускает небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию.	Речь понятна: соблюдает правильный ритм и интонационный рисунок. Все звуки в потоке речи произносятся правильно.
85-76 «хорошо» «зачтено»	Задание выполнено: цель общения достигнута; однако, тема раскрыта не в полном объеме; высказывания в основном логичные и связные.	В большинстве случаев демонстрирует способность начинать при необходимости и поддерживать беседу,	Имеет достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче. Однако, наблюдается некоторое	Использует структуры, в целом, соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки как в простых, так и сложных структурах,	В основном, речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно ⁴ однако, в ритме и интонационном рисунке

		реагировать и проявлять инициативу при смене темы. В некоторых случаях наблюдаются паузы.	затруднение при подборе слов и отдельные неточности в беседе.	однако, они не препятствуют пониманию.	прослеживается заметное влияние родного языка.
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно.	Не стремится начинать и поддерживать беседу; передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.	Имеет ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения задания.	Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	В отдельных случаях понимание речи может быть затруднено из-за неправильного ритма, интонационного рисунка и неправильного произнесения отдельных звуков; требуется напряженное внимание со стороны слушающего.
Менее 60 «неудовлетворительно» » / «незачет»	Задание не выполнено; цель общения не достигнута	Не может поддержать беседу.	В целом не соответствует поставленной задаче.	В целом не соответствует поставленной задаче.	Содержание высказывания не воспринимается.

Типовые примеры деловых и ролевых игр:

1. Choose a role and give your partner travel advice according to the pictures.
2. Play a game to make small talk at a party.

ПР-12. Рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь представляет собой дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

Критерии оценки работы зависят от процента правильного выполнения заданий:

90% – 100% правильных ответов – «отлично»;

89% – 75% правильных ответов – «хорошо»;

74% – 61% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 60% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Типовые примеры заданий рабочей тетради:

1. Answer the questions with your own information. Use short answers.

1. Is your neighborhood quiet? _____

2. Do you live with your parents? _____

3. Do you have a big TV? _____

2. Unscramble the questions. Then answer the questions with your own information.

1. name/What's/first/your? _____

2. full-time/a/Do/have/you/job? _____

3. live/best friend/Does/your/nearby? _____

УО-3. Подготовка сообщения, доклада или презентации.

Подготовка сообщения, доклада или презентации (далее – Сообщение) на английском языке является важной формой работы, которая расширяет общий кругозор студента за счет использования дополнительных англоязычных источников; учит планировать длительное высказывание на английском языке с логическими переходами от одной мысли к другой, расширяет словарный запас.

Критерии оценки:

Баллы	Содержание	Представление
100-86 «отлично» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта полностью; все идеи ясно изложены и структурированы, аргументы представлены в логической последовательности	Отсутствуют/практически отсутствуют языковые ошибки; демонстрирует свободное владение материалом; четко следует регламенту выступления
85-76 «хорошо» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта практически полностью; основные идеи изложены и структурированы, аргументы представлены в	Допущено незначительное количество языковых ошибок, которые не препятствуют пониманию сообщения;

	логической последовательности	демонстрирует практически свободное владение материалом
75-61 «удовлетворительно» «зачтено»	Заявленная тема раскрыта частично; допускает нарушение логической последовательности аргументов	Допускает языковые ошибки, которые не препятствуют общему пониманию сообщения; сообщение представлено с опорой на текст
Менее 60 «неудовлетворительно» / «незачет»	Заявленная тема не раскрыта, информация не полная	Допущено большое количество языковых ошибок

Примерные темы сообщений, докладов, презентаций:

1. Advantages and disadvantages of social networking.
2. Current fashion trends.