



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП Филология

_____ Милянчук Н.С.

11 июля 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы

_____ Крылова Г.М.

11 июля 2019 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма подготовки: очная

г. Владивосток

2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Программа разработана в соответствии с :

– требованиями образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора № 12-13-1282 от 07.07.2015 г.;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015 г.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Целями учебной практики являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; усвоение приёмов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований; приобретение первичных профессиональных навыков будущей профессиональной деятельности.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Задачами учебной практики являются:

– формирование профессиональных компетенций;

- формирование умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности;
- расширение представлений о будущей профессиональной деятельности;
- выполнение задания в рамках указанных сроков и объёмов;
- умение определять жанровую принадлежность фольклорного материала;
- усвоение навыков паспортизации текстов;
- умение классифицировать собранный материал, работать с архивными записями.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательной составной частью учебного процесса подготовки бакалавра по направлению подготовки 45.03.01 Филология, представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика входит в вариативную часть учебного плана – Б2.У.1.

Необходимыми предшествующими дисциплинами для успешного прохождения данной практики являются: «История русской литературы», «Практикум по орфографии и пунктуации», «Русский язык и культура речи». В результате освоения указанных дисциплин обучающиеся должны владеть теоретическими сведениями о русском устном народном поэтическом творчестве, об особенностях устной и письменной речи.

Для прохождения учебной практики студент должен обладать следующими предварительными компетенциями:

– способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

– способность порождать новые идеи, адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности.

– способность к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере филологии и других гуманитарных наук для собственных научных исследований.

– способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития фольклористики

– способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области русского устного народного поэтического творчества; представление о различных жанрах фольклорных текстов.

Прохождение данной практики необходимо для более глубокого усвоения обучающимися следующих теоретических и практических дисциплин: «Теория литературы», «История русской литературы». Учебная практика является необходимым подготовительным этапом для прохождения производственной практики, а также для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к государственной итоговой аттестации.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Учебная практика является профильной практикой по получению первичных умений и навыков, реализуется на 1 курсе во 2 семестре, проводится непрерывно, стационарно.

Практика проводится в структурных подразделениях Дальневосточного федерального университета по направлению подготовки (кафедра русского

языка и литературы). Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает	Основные способы коммуникации с информантами Основные подходы к интерпретации зафиксированного фольклорного материала.
	Умеет	Составить план беседы с информантом. Продумать способы фиксации фольклорного материала.
	Владеет	Навыками беседы с информантом Фиксации и первичной обработки материала
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знает	Основные правила проведения локального научного исследования Основные правила анализа полученных материалов Основные правила представления результатов проведенного исследования
	Умеет	Составлять план проведения исследования Формулировать тему, цель и задачи своего исследования Самостоятельно осуществлять исследование под руководством руководителя.
	Владеет	Навыками проведения локального научного исследования Навыками анализа полученных результатов
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и	Знает	Основные требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники и поисковые системы.
	Умеет	Самостоятельно составлять научный обзор по тематике

библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем		проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными библиографическими источниками и поисковыми системами.
	Владеет	Навыками составления научных обзоров по заданной или самостоятельно выбранной теме. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными библиографическими источниками и поисковыми системами.
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знает	Основные правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.
	Умеет	Участвовать в научных дискуссиях Представлять материалы своего исследования
	Владеет	Навыками подготовки научного доклада о результатах своих исследований Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Знает	Основные особенности проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству.
	Умеет	Составлять планы учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Подбирать литературу и примеры из собранного материала для проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству.
	Владеет	Навыками подбора теоретического и практического материала для проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками составления планов учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками выступления перед аудиторией.
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и	Знает	Основные существующие методики для проведения занятий и внеклассных мероприятий.
	Умеет	Готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий.

внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству на основе существующих методик	Владеет	Навыками анализа основных существующих методик проведения занятий и внеклассных мероприятий по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий по русскому устному народному поэтическому творчеству.
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Знает	Основные формы и особенности бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Основные положения работ ведущих отечественных фольклористов. Основные сборники текстов современного русского устного народного поэтического творчества.
	Умеет	Популярно рассказать об основных формах и особенностях бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Популярно рассказать об основных положениях работ ведущих отечественных фольклористов. Популярно рассказать об основных сборниках текстов современного русского устного народного поэтического творчества.
	Владеет	Навыками выступлений перед разными аудиториями. Навыками простого и доступного изложения сложных теоретических вопросов современной фольклористики.
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	Знает	Основные правила создания различных типов текста
	Умеет	Создавать тексты различных типов
	Владеет	Навыками подбора и анализа необходимого материала. Навыками создания текстов различных типов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Знает	Базовые принципы обработки фольклорного текста Базовые принципы комментирования зафиксированного фольклорного материала
	Умеет	Обрабатывать фольклорные записи Давать исчерпывающий комментарий обнаруженному материалу
	Владеет	Навыками обработки фольклорных записей Навыками комментирования полученного материала
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с	Знает	Базовые принципы аннотирования научных трудов на иностранных языках.
	Умеет	Создавать аннотацию своей научной работы на иностранном языке

иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках.	Владеет	Базовыми навыками аннотирования научных трудов на иностранных языках.
--	---------	---

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели / 3 зачётные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля	
1	Подготовительный этап	Установочная лекция – 4 часа	Обсуждение заданий на практику, видов отчётности – 2 часа	(УО-1) Собеседование	
2	Основной этап	Сбор текстов постфольклора – 74 часа	Посещение консультаций руководителя практики. – 4 часа	Обработка, анализ полученных текстов – 10 часов	Дневник практики
3	Заключительный этап	Анализ проведенной работы – 4 часа	Подведение итогов практики - 2 часа	Составление отчёта по практике – 8 часов	Отчёт

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ

ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся представлено в Приложении 2 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ))

Формой отчёта по итогам практики является зачёт с оценкой.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по научно-исследовательскому, производственно-практическому и проектному видам работ практики;
- результаты самостоятельной работы.

Для получения зачёта студент представляет собранные фольклорные тексты, дневник практики и отчёт, который выполняется по результатам прохождения практики. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и соответствие отчётных документов предъявляемым требованиям.

Критерии оценки собранных текстов:

- 5, «отлично» - при отсутствии смысловых искажений, при точности фиксации материала;
- 4, «хорошо» - при наличии одного смыслового искажения и нескольких ошибках в фиксации материала;
- 3, «удовлетворительно» - при наличии двух смысловых ошибок и не более пяти ошибок в фиксации материала;
- 2, «неудовлетворительно» - при большем количестве смысловых искажений и неточностей фиксации материала.

Требования к содержанию отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение.

Во введении указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения практики.

Основная часть должна содержать:

- основные сведения о методологии сбора материала;
- описание принципов работы с информантами;
- информацию о виде деятельности, выполненной практикантом.

В заключении студент должен дать оценку содержания и объёма работы; описать трудности, которые встретились; высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским

языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с т.з. норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Аникин, В.П. Устное народное творчество : учебник для высшего профессионального образования /В. П. Аникин. – Москва : Академия , 2011. – 746 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668266&theme=FEFU>

2. Хроленко, А.Т. Введение в лингвофольклористику : учебное пособие /А. Т. Хроленко. – Москва : Флинта : Наука , 2010. – 192 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:301834&theme=FEFU>

3. Горелов А.А. История русской культуры : учебник для академического бакалавриата по гуманитарным направлениям и специальностям / А. А. Горелов ; Институт философии Российской академии наук. – Москва : Юрайт, 2015. – 387 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:785002&theme=FEFU>

4. Дранникова Н.В., Русский фольклор: устное народное поэтическое творчество [Электронный ресурс] / Н.В. Дранникова – Архангельск : ИД

САФУ, 2014. – 250 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261009993.html>

5. Лободанов А.П., Семиотика искусства: история и онтология [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / Лободанов А.П. – Новосибирск : РИЦ НГУ, 2013. – 680 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785190108033.html>

6. Никитина А.В., Русская традиционная культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие для иностранцев. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 214 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517684.html>

7. Уваров Н.В., Вологодчина в русском фольклоре [Электронный ресурс] : хрестоматия, учебное пособие, книга для чтения / Уваров Н.В. - 2-е изд., испр. – М. : Инфра-Инженерия, 2014. – 224 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972900664.html>

8. Чертов Л.Ф., Знаковая призма. Статьи по общей и пространственной семиотике [Электронный ресурс] / Чертов Л. Ф. – М. : Издательский дом "ЯСК", 2014. – 320 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785944572028.html>

Дополнительная литература

1. Белинский, В.Г. Общий взгляд на народную поэзию и ее значение. Русская народная поэзия [Электронный ресурс] / В.Г. Белинский. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2013. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/8073>

2. Сабитова З.К., Лингвокультурология [Электронный ресурс] / З.К. Сабитова – М. : ФЛИНТА, 2013. – 524 с. – Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516786.html>

3. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Полевая фольклорная практика: Учебное пособие. // Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/296/40296>

2. Фольклорная практика: методические рекомендации // Режим доступа: <http://www.philol.msu.ru/~umo/Sovet.files/praktiki/folklor.htm>

3. Фразеологический словарь старославянского языка: свыше 500 единиц: Научно-исслед. словарная лаборатория МаГУ / Отв. ред. С.Г. Шулежкова; Ред. коллегия М.А. Коротенко, Л.Н. Мишина. – М.: Флинта: Наука, 2011. 416 с. // Режим доступа: <http://znanium.com>

4. Русский фольклор: электронная коллекция // Режим доступа: <http://rusfolklor.ru>

5. Даль В. И. Толковый словарь живого Великорусского языка. Ч.1, 2, 3 // Режим доступа: <http://znanium.com>

6. Песни собранные П. Н. Рыбниковым. Народные былины, старины, побывальщины, песни, сказки, поверия, суеверия, заговоры и т.п. Ч. 1, 2, 3, 4 // Режим доступа: <http://znanium.com>

7. Язык фольклора: Хрестоматия / Сост. А.Т. Хроленко. - М.: Флинта: Наука, 2005. – 224 с. // Режим доступа: <http://znanium.com>

8. Русско-англо-немецкий словарь пословиц, поговорок, крылатых слов и Библейских изречений / Н.Л. Адамия. – 2-е изд., испр. – М.: Флинта: Наука, 2006. – 344 с. // Режим доступа: <http://znanium.com>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу.

Обучающиеся во время прохождения практики могут использовать ресурсы следующих учебных аудиторий, расположенных по адресу: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, кампус ДВФУ, корпус D:

D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (лекционная аудитория, оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avertvision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (мультимедийная аудитория: проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF

Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс; рабочее место: компьютеры (твердотельный диск – объемом 128 ГБ; жесткий диск – объем 1000 ГБ; форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью, монитором AOC i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) модель – M93p 1; лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления;

подсистема интерактивного управления; компьютерный класс на 26 рабочих мест; рабочее место: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

Во время практики студенты должны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Составитель: Киселева М.С., канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка и литературы.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол от 31.08.2016 г. № 1.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**г. Владивосток
2016**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
учебной практики
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает	Основные способы коммуникации с информантами Основные подходы к интерпретации зафиксированного фольклорного материала.
	Умеет	Составить план беседы с информантом. Продумать способы фиксации фольклорного материала.
	Владеет	Навыками беседы с информантом Фиксации и первичной обработки материала
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знает	Основные правила проведения локального научного исследования Основные правила анализа полученных материалов Основные правила представления результатов проведенного исследования
	Умеет	Составлять план проведения исследования Формулировать тему, цель и задачи своего исследования Самостоятельно осуществлять исследование под руководством руководителя.
	Владеет	Навыками проведения локального научного исследования Навыками анализа полученных результатов
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Знает	Основные требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники и поисковые системы.
	Умеет	Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными библиографическими источниками и поисковыми системами.
	Владеет	Навыками составления научных обзоров по заданной или самостоятельно выбранной теме. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными библиографическими источниками и поисковыми системами.
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и	Знает	Основные правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования.

виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований		Основные правила ведения научной дискуссии.
	Умеет	Участвовать в научных дискуссиях Представлять материалы своего исследования
	Владеет	Навыками подготовки научного доклада о результатах своих исследований Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Знает	Основные особенности проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству.
	Умеет	Составлять планы учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Подбирать литературу и примеры из собранного материала для проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству.
	Владеет	Навыками подбора теоретического и практического материала для проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками составления планов учебных занятий и внеклассной работы по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками выступления перед аудиторией.
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству на основе существующих методик	Знает	Основные существующие методики для проведения занятий и внеклассных мероприятий.
	Умеет	Готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий.
	Владеет	Навыками анализа основных существующих методик проведения занятий и внеклассных мероприятий по русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий по русскому устному народному поэтическому творчеству.
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Знает	Основные формы и особенности бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Основные положения работ ведущих отечественных фольклористов. Основные сборники текстов современного русского устного народного поэтического творчества.
	Умеет	Популярно рассказать об основных формах и особенностях бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Популярно рассказать об основных положениях работ ведущих отечественных фольклористов. Популярно рассказать об основных сборниках текстов современного русского устного народного поэтического творчества.

	Владеет	Навыками выступлений перед разными аудиториями. Навыками простого и доступного изложения сложных теоретических вопросов современной фольклористики.
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	Знает	Основные правила создания различных типов текста
	Умеет	Создавать тексты различных типов
	Владеет	Навыками подбора и анализа необходимого материала. Навыками создания текстов различных типов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Знает	Базовые принципы обработки фольклорного текста Базовые принципы комментирования зафиксированного фольклорного материала
	Умеет	Обрабатывать фольклорные записи Давать исчерпывающий комментарий обнаруженному материалу
	Владеет	Навыками обработки фольклорных записей Навыками комментирования полученного материала
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках.	Знает	Базовые принципы аннотирования научных трудов на иностранных языках.
	Умеет	Создавать аннотацию своей научной работы на иностранном языке
	Владеет	Базовыми навыками аннотирования научных трудов на иностранных языках.

Содержание этапов формирования компетенций и структура оценочных средств практики

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			текущий контроль	промежуточная аттестация	
1	Подготовительный этап	ПК-1	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			владеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
		ПК-3	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			владеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
ПК-4	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой		

			умеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			владеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
2	Основной этап	ПК-7	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-8	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-9	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-10	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-5	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
ПК-6	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой		
	умеет	Предоставление собранных текстов	зачёт с оценкой		
	владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой		
3	Заключительный этап	ПК-10	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление дневника	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-9	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление дневника	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой
		ПК-8	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление дневника	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта	зачёт с оценкой

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций,
приобретенных при прохождении учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации и, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	знает (пороговый уровень)	Основные способы коммуникации с информантами. Основные подходы к интерпретации зафиксированного фольклорного материала.	Перечисляет основные подходы к интерпретации зафиксированного фольклорного материала. Знает основные способы коммуникации с информантом.	Способен перечислить основные подходы к интерпретации зафиксированного фольклорного материала и способы коммуникации с информантом, а также кратко их охарактеризовать.
	умеет (продвинутый)	Составить план беседы с информантом. Продумать способы фиксации фольклорного материала.	Умеет составить план беседы с информантом, продумать способы фиксации материала.	Умеет собрать необходимые сведения об информанте и изучаемом фольклорном материале, с учетом прогнозируемой коммуникативной ситуации продумать план беседы и основные вопросы, а также способы фиксации материала.
	владеет (высокий)	Навыками беседы с информантом. Фиксации и первичной обработки материала.	Владеет навыками беседы с информантом, а также фиксации и первичной обработки материала.	Способен создать максимально оптимальную коммуникативную ситуацию для фиксации фольклорного материала, продумать план беседы, подготовить основные вопросы. Продумать несколько способов фиксации материала. Самостоятельно обработать полученные записи (расшифровать, снабдить необходимыми комментариями).
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих	знает (пороговый уровень)	Основные правила проведения локального научного исследования. Основные правила анализа полученных материалов	Знает правила проведения локального научного исследования, анализа полученных материалов, представления результатов осуществленного	Умеет самостоятельно сформулировать рабочую тему научного исследования, подготовить его план, определиться с целью, методологией, изучить литературу по

х методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов		Основные правила представления результатов проведенного исследования	исследования.	проблеме. Проанализировать полученные результаты. Написать отчет и подготовить выступление, в котором будут раскрыты основные этапы и результаты исследования.
	умеет (продвинутый)	Составлять план проведения исследования Формулировать тему, цель и задачи своего исследования Самостоятельно осуществлять исследование под руководством руководителя.	Умеет составлять план научного исследования, формулировать цель и задачи, самостоятельно осуществлять исследовательскую деятельность.	Умеет самостоятельно сформулировать тему научного исследования, подготовить его план, определиться с целью, задачами, методологией, изучить литературу по проблеме. Проанализировать полученные результаты. Написать отчет и подготовить выступление, в котором будут раскрыты основные этапы и результаты исследования.
	владеет (высокий)	Навыками проведения локального научного исследования Навыками анализа полученных результатов	Владеет навыками проведения локального научного исследования, а также навыками анализа полученных результатов.	Умеет самостоятельно сформулировать рабочую тему научного исследования, обосновать его актуальность и новизну, подготовить план работы, определиться с целью, задачами, методологией, изучить литературу по проблеме. Проанализировать полученные результаты. Написать отчет и подготовить выступление, сопровождающееся презентацией, в котором будут раскрыты основные этапы и результаты исследования.
ПК-3 владение	знает (порогов)	Основные требования к	Перечисляет основные требования к	Дает характеристику каждому требованию к

<p>навыками составления рефератов по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>ый уровень)</p>	<p>оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники и поисковые системы.</p>	<p>оформлению письменных работ. Указывает названия официальных документов ДВФУ, где эти требования закреплены, а также то, где данные документы находятся. Перечисляет основные библиографические источники и поисковые системы.</p>	<p>оформлению письменных работ, умеет оформлять работы в соответствии с ними. Дает характеристику основным библиографическим источникам и поисковым системам.</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>Самостоятельно составлять реферат по тематике проводимого исследования. Оформлять реферат согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными библиографическими источниками и поисковыми системами.</p>	<p>Умеет самостоятельно найти необходимые труды по теме своего реферата. Умеет оформить реферат согласно основным требованиям ДВФУ. Умеет пользоваться основными библиографическими источниками и поисковыми системами.</p>	<p>Может самостоятельно сформулировать цель, задачи, план реферата, отобрать необходимую исследовательскую литературу, написать введение и заключение, оформить список литературы, оформить весь реферат согласно требованиям.</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>Навыками составления рефератов по заданной или самостоятельно выбранной теме. Навыками оформления реферата в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными библиографическими источниками и поисковыми системами.</p>	<p>Умеет составить реферат по заданной или самостоятельно выбранной теме. Найти необходимую исследовательскую литературу, пользуясь поисковыми системами.</p>	<p>Самостоятельно формулирует тему реферата, составляет план, формулирует цель и задачи, отбирает необходимую исследовательскую литературу. Умеет точно и корректно изложить точки зрения исследователей и представить своё видение проблемы.</p>
<p>ПК-4 владение навыками участия</p>	<p>4 знает (пороговый уровень)</p>	<p>Основные правила подготовки к выступлению с научным докладом</p>	<p>Знает основные правила подготовки к выступлению с научным докладом,</p>	<p>Умеет перечислить основные правила подготовки к выступлению с</p>

научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований		об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.	основные правила подготовки презентации по теме своего исследования, основы ведения дискуссии.	докладом и кратко их охарактеризовать, может назвать основные критерии хорошей презентации, перечислить и кратко охарактеризовать правила ведения научной дискуссии.
	умеет (продвинутый)	Участвовать в научных дискуссиях Представлять материалы своего исследования.	Умеет участвовать в научных дискуссиях и представлять материалы своего исследования.	Умеет самостоятельно подготовить презентацию по теме своего исследования, корректно и аргументировано отстаивать свою точку зрения, свободно ориентироваться в проблемах, касающихся сферы его научных интересов.
	владеет (высокий)	Навыками подготовки научного доклада о результатах своих исследований Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии	Умеет подготовить научный доклад о результатах своих исследований, обладает навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии.	Умеет самостоятельно подготовить план своего научного доклада, структурировать материал, подобрать наиболее показательные примеры, сопроводить доклад презентацией и / или раздаточным материалом. Умеет свободно ориентироваться в основных научных проблемах / гипотезах / направлениях, затрагивающих сферу его исследования. Обладает ясной и четкой дикцией, умением импровизировать, корректно и убедительно отстаивать свою точку зрения.
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной	знает (пороговый уровень)	Основные особенности проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному	Знает особенности проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному	Может перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности проведения учебных занятий и внеклассной

работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству в организациях основного, среднего и среднего профессионального образования		русскому устному народному поэтическому творчеству.	народному поэтическому творчеству.	работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству.
	умеет (продвинутый)	Составлять планы учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству. Подбирать литературу для проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству.	Умеет составлять планы учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству, подбирать необходимые теоретические и практические источники.	Может самостоятельно формулировать тему занятия, составлять его план, формулировать цель и задачи, планировать виды работы с учетом особенностей аудитории, производить отбор необходимой литературы.
	владеет (высокий)	Навыками подбора теоретического и практического материала для проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками составления планов учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками выступления перед аудиторией.	Владеет навыками выступления перед аудиторией. Умеет подбирать теоретический и практический материал для проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству. Умеет составлять планы учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству.	Умеет свободно строить высказывание на заданную тему, свободно приводит примеры, общается с аудиторией, умеет импровизировать, обладает четкой и ясной речью. Свободно составляет план проведения учебных занятий и внеклассной работы по современному русскому устному народному поэтическому творчеству с учетом выбранной темы, имеющихся теоретических и практических источников, а также особенностей аудитории.
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения	знает (пороговый уровень)	Основные существующие методики для проведения занятий и внеклассных мероприятий.	Знает, основные методики, которые используются для проведения занятий и внеклассных мероприятий.	Перечисляет основные методики, которые используются для проведения занятий и внеклассных мероприятий. Каждой методике может дать

занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству на основе существующих методик				небольшую характеристику, рассказать об особенностях ее применения.
	умеет (продвинутый)	Готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий.	Умеет подбирать и создавать самостоятельно учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий.	Умеет в соответствии с темой, целями и задачами занятий и внеклассных мероприятий создавать учебно-методические материалы.
	владеет (высокий)	Навыками анализа основных существующих методик проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству. Навыками подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству.	Знает основные методики проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству, умеет анализировать их сильные и слабые стороны, адаптировать с учетом конкретной ситуации. Умеет разрабатывать учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству.	Перечисляет основные методики проведения занятий и внеклассных мероприятий по современному русскому устному народному поэтическому творчеству, дает их характеристику, указывает сильные и слабые стороны. Умеет дать характеристику аудитории, у которой предстоит вести занятие. Умеет составлять план занятия, формулировать цель и задачи, а также как самостоятельно разрабатывать учебно-методические материалы, так и использовать наработки других педагогов.
ПК-7 готовность к распространению и популяризации и филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знает (пороговый уровень)	Основные формы и особенности бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Основные положения работ ведущих отечественных фольклористов. Основные сборники	Знает особенности бытования основных форм современного русского устного народного поэтического творчества, основные положения работ ведущих фольклористов, основные сборники текстов современного русского устного народного поэтического	Может просто и ясно перечислить основные формы и охарактеризовать особенности бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Кратко, точно, понятно и интересно рассказать об основных открытиях в

		текстов современного русского устного народного поэтического творчества.	творчества.	фольклористике и ученых, которые эти открытия совершили. Может назвать несколько сборников современного русского устного народного поэтического творчества и дать им краткую характеристику.
	умеет (продвинутой)	<p>Популярно рассказать об основных формах и особенностях бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества.</p> <p>Популярно рассказать об основных положениях работ ведущих отечественных фольклористов.</p> <p>Популярно рассказать об основных сборниках текстов современного русского устного народного поэтического творчества.</p>	<p>Умеет популярно и точно рассказать об основных формах и особенностях бытования произведений современного русского устного народного поэтического творчества. Умеет популярно рассказывать об основных положениях работ ведущих отечественных фольклористов.</p>	<p>Умеет популярно дать характеристику основным формам произведений современного русского устного народного поэтического творчества, рассказать об особенностях их бытования. Может перечислить основные работы ведущих отечественных фольклористов и популярно рассказать, что содержат в себе эти труды.</p>
	владеет (высокий)	<p>Навыками выступлений перед разными аудиториями.</p> <p>Навыками простого и доступного изложения сложных теоретических вопросов фольклористики.</p>	<p>Умеет строить свое выступление в зависимости от целевой аудитории. Умеет доступно и интересно излагать сложные теоретические вопросы современной фольклористики.</p>	<p>Умеет оценить аудиторию, перед которой предстоит выступать, выбрать стиль изложения, круг освещаемых вопросов. Умеет импровизировать, приводить яркие примеры, свободно ориентируется в сложных теоретических вопросах современной фольклористики.</p>
ПК-8	знает	Основные правила	Знает основные	Перечисляет основные

<p>владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов</p>	<p>(пороговый уровень)</p>	<p>создания различных типов текста</p>	<p>правила создания различных типов текста</p>	<p>типы текстов, дает им характеристику. Называет основные правила создания текста каждого вида.</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>Создавать тексты различных типов</p>	<p>Умеет создавать тексты разных видов</p>	<p>Создает тексты разных видов, комментирует, по каким правилам они были созданы.</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>Навыками подбора и анализа необходимого материала. Навыками создания текстов различных типов</p>	<p>Демонстрирует умение отбирать и анализировать необходимый материал, владение навыками создания текстов различных типов.</p>	<p>Умеет создавать тексты различных типов, аргументировано объяснять, какой для этого был выбран и проанализирован материал.</p>
<p>ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>Базовые принципы обработки фольклорного текста Базовые принципы комментирования зафиксированного фольклорного материала</p>	<p>Знает основы обработки фольклорного текста.</p>	<p>Может перечислить основные правила обработки фольклорного текста и кратко их охарактеризовать.</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>Обрабатывать фольклорные записи Давать исчерпывающий комментарий обнаруженному материалу</p>	<p>Умеет обрабатывать фольклорный текст, давать исчерпывающий комментарий обнаруженного материала.</p>	<p>Умеет осуществлять паспортизацию фольклорного текста, определять жанровые черты, давать комментарий манеры исполнения, соотносительности исполнения с внешними условиями.</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>Навыками обработки фольклорных записей Навыками комментирования полученного материала</p>	<p>Умеет обрабатывать фольклорные записи и давать комментарий полученному материалу</p>	<p>Самостоятельно осуществляет паспортизацию фольклорных текстов, выявляет их жанровую принадлежность, умеет делать самостоятельные выводы из обнаруженного материала.</p>
<p>ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистиче</p>	<p>знает (пороговый уровень)</p>	<p>Базовые принципы аннотирования научных трудов на иностранных языках.</p>	<p>Знает базовые принципы аннотирования научных трудов на иностранных языках</p>	<p>Может перечислить базовые принципы аннотирования научных трудов на иностранных языках.</p>
	<p>умеет (продвинутый)</p>	<p>Создавать аннотацию своей научной работы на иностранном языке</p>	<p>Умеет создавать аннотацию своей научной работы на иностранном языке</p>	<p>Умеет написать на иностранном языке краткую аннотацию, которая освещает</p>

ских, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках.				основные результаты проделанной работы.
	владеет (высокий)	Базовыми навыками аннотирования научных трудов на иностранных языках.	Владеет базовыми навыками аннотирования научных трудов на иностранных языках.	Может самостоятельно осуществить аннотирование научных трудов на иностранных языках

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме учета посещаемости студентами практических занятий, также по системе зачтено / не зачтено оцениваются ежедневные краткие отчёты студентов о проделанной работе.

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий);
- степень усвоения теоретических знаний (работа на занятиях);
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация

студентов проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По дисциплине предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Он проходит в виде защиты индивидуального научного исследования. Преподавателем оцениваются процесс защиты проекта и подготовленный студентом отчёт.

Подготовка индивидуального проекта

Студент работает над проектом самостоятельно. При возникновении вопросов обращается к преподавателю. Результаты работы должны быть оформлены в соответствии с «Требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами и слушателями ДВФУ».

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:

Зачтено («отлично») - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведённой работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.

Оценочные средства для текущей аттестации

Контрольные вопросы для собеседования итогам учебной практики

- Постфольклор: особенности современного бытования
- Фольклорные и парафольклорные явления
- Особенности фиксации фольклорного материала
- Методика работы с информантами
- Роль традиционного фольклора в картине мира современного человека

Критерии оценки собранных текстов:

- 5, «отлично» - при отсутствии смысловых искажений, при точности фиксации материала;
- 4, «хорошо» - при наличии одного смыслового искажения и нескольких ошибок в фиксации материала;
- 3, «удовлетворительно» - при наличии двух смысловых ошибок и не более пяти ошибок в фиксации материала;

– 2, «неудовлетворительно» - при большом количестве смысловых искажений и неточностей фиксации материала.

Примерные темы индивидуальных научных проектов

1. Фольклор врачей Владивостока
2. Современный студенческий фольклор
3. Фольклор геймеров
4. Приметы и суеверия автомобилистов Владивостока
5. Байки музейных работников
6. Фольклор школьников
7. Граффити как часть постфольклора
8. Интернет-фольклор в коммуникационном пространстве Владивостока
9. Функционирование заговоров в городском пространстве
10. Новые жанры постфольклора
11. Байки работников прокуратуры
12. Традиционный фольклор в городском пространстве
13. Современный детский фольклор
14. Городские традиции и обряды
15. Фольклор ролевиков и реконструкторов



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Русский язык и литература»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**г. Владивосток
2016**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Промежуточная форма контроля
1	1 день	Работа с материалами архива	5 час	зачёт (зачтено / не зачтено)
2	2 день	Работа с материалами архива	6 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
3	3 день	Работа с материалами архива, поиск и анализ научной литературы	6 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
4	4 день	Работа с материалами архива, составление плана научного исследования	6 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
5	5 день	Работа с материалами архива, составление плана научного исследования	6 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
6	6 день	Подготовка к презентации плана научного исследования	1 час	зачёт (зачтено / не зачтено)
7	7 день	Работа с информантами	7 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
8	8 день	Работа с информантами	7 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
9	9 день	Работа с информантами	7 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
10	10 день	Работа с информантами, обработка и анализ полученного материала	7 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
11	11 день	Написание итогового отчета	7 часов	зачёт (зачтено / не зачтено)
12	12 день	Подготовка к защите отчета	1 час	зачёт (зачтено / не зачтено)

Правила оформления отчета о проведенном научном исследовании*

1. Набор текста и нумерация страниц

* Во время установочной лекции или на консультации студент совместно с руководителем формулирует тему предстоящего научного исследования.

Набор текста осуществляется на компьютере, на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями:

интервал междустрочный – полуторный;

шрифт – Times New Roman;

размер шрифта – 14 пт. Выравнивание текста «по ширине».

Страницы письменной работы должны иметь следующие размеры полей: левое – 25-30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится в правой нижней части страницы. Приложения и список литературы необходимо включать в сквозную нумерацию.

Каждая составная часть работы (глава, раздел), кроме подразделов или пунктов, должна начинаться с новой страницы.

Объем отчета о прохождении практики должен составлять не менее 20 страниц машинописного текста.

2. Структура отчета

Отчет о прохождении учебной (фольклорной) практики состоит из:

- Титульного листа (см. «Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами и слушателями ДВФУ»)
- Оглавления
- Дневника прохождения практики
- Введения
- Собранного материала
- Заключения
- Списка используемой литературы и интернет-источников (при необходимости)

2.1 Оглавление

Элемент «Оглавление» должен охватывать все части и рубрики письменной работы. В элементе «Оглавление» приводят номера страниц и заголовки следующих структурных элементов (разделов): «Введение», «Основная часть» (с указанием разделов и подразделов), «Заключение», «Список литературы» (при необходимости).

При этом после заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы письменной работы, на которой начинается данный структурный элемент.

Элемент «Оглавление» размещают с новой страницы. При этом слово «Оглавление» записывают в верхней части, посередине страницы, с

прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом. Межстрочный интервал элемента «Оглавление» – одинарный.

Элемент «Оглавление» целесообразно оформлять, используя меню MS Word («Вставка» – ссылка – оглавление и указатели – оглавление – ОК). При этом, набирая текст, заголовки необходимо выделять, используя вкладку «стили и форматирования» в зависимости от вида заголовка (заголовок 1, заголовок 2, заголовок 3).

2.2 Дневник прохождения практики

Дневник содержит краткую информацию о:

- 1) сроках прохождения практики (1 день = 1 заполненная ячейка, всего должно быть указано 12 дат (у очников) и 24 даты (у заочников));
- 2) собранном материале (кол-во текстов, их жанровая принадлежность), если в данный день сбор материала не осуществлялся, ячейка оставляется пустой;
- 3) основных формах работы в данный день (опрос информантов, анализ контента, расшифровка и обработка материала, написание отчета и т.д.).

2.3 Введение

Текст введения не делят на структурные элементы (пункты, подпункты и т.д.). Элемент «Введение» размещают на следующей странице (страницах) после страницы, на которой заканчивается элемент «Оглавление». При этом слово «Введение» записывают в верхней части страницы, на которой начинается введение, посередине этой страницы, с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом.

Во введении необходимо обосновать тему практики и дать краткую характеристику собираемому материалу; указать место и период прохождения практики, её цель и задачи, выбранные способы сбора материала, методические труды, на которые опирались (если имеются); охарактеризовать структуру основной части (какие выделяются разделы и почему). Способы сбора материала также должны быть подробно охарактеризованы (причина выбора именно данного способа, как он будет осуществляться).

2.4 Собранный материал

Зафиксированный материал должен максимально точно воспроизводить особенности произнесения текста, ни в коем случае нельзя исправлять и заменять слова, «дописывать» предложения и т.д. Если встречаются слова и выражения, которые требуют пояснений, в конце собранного материала отдельным параграфом размещаем словарь.

Студент самостоятельно выбирает принципы группировки собранного материала (по жанрам, по датам, по информантам и т.д.). Каждая группа оформляется как отдельный параграф, небольшие параграфы объединяются в разделы.

Каждый собранный текст (группу текстов) должна сопровождать следующая краткая информация:

- 1) когда, где и при каких обстоятельствах записан;
- 2) ФИО информанта, возраст, пол, место жительства (и сколько уже проживает на данной территории), откуда родом, профессия, принадлежность к субкультурам (если информант настаивает на анонимности, даем предельно общее описание без указания ФИО);
- 3) особенности произнесения текста, роль мимики, жестов, интонации, и т.п.
- 4) другие необходимые комментарии (факультативно)

2.5 Заключение

В заключении подводятся итоги практики. Сколько текстов собрано, сколько информантов опрошено. Дается описание: полученных результатов на основе поставленных во введении цели и задач; навыков, приобретенных за время практики; характера и степени помощи оказываемой студенту руководителем практики.

Анализируются удаchi и неудачи студента во время прохождения практики, указываются перспективы дальнейших исследований по данной теме.

2.6 Список литературы

Список литературы включает библиографические описания документов, использованных автором при работе над темой. Список помещается после основного текста работы, в качестве заглавия списка используется словосочетание «Список литературы».

Рекомендуется использовать алфавитный способ группировки литературы: записи располагаются по алфавиту фамилии первого автора (если их не больше трех) или заглавий документов. Работы авторов-однофамильцев ставятся в алфавите их инициалов, работы одного автора – в алфавите заглавий книг и статей.

Все библиографические описания в списке литературы должны быть пронумерованы (формат нумерации: 1. 2. 3.).

Основное требование к составлению списка литературы – единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления, ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок: общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая

запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП Филология


_____ Милянчук Н.С.
24.06. 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы


_____ Крылова Г.М.
24.06. 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Владивосток
2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с:

– требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.04.01 «Филология»;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

– закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;

– выработка навыков сбора и обработки фактического материала, служащего основой научного исследования;

– выработка способности научного анализа языкового материала.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

1. Изучение типов и методик сбора фактического материала.

2. Знакомство с корпусами текстов.

3. Знакомство с типами научных картотек.

4. Обучение методике оформления карточки с фактическим материалом (бумажный и электронный носители).

5. Обучение основам обработки фактического материала.

6. Обучение основам лингвистического анализа фактического материала.

7. Обучение поиску и обработке научной литературы по теме исследования.
8. Обучение принципам создания научного текста на основе проведенного исследования.
9. Обработка кафедральной научной картотеки: (а) паспортизация составляющих картотеки; (б) перевод картотеки на электронный носитель.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» входит в цикл «Б2.П Производственная практика» (Б2.П.1).

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Практика реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» логически и содержательно связана с такими курсами, как «Основной язык (русский)», «Русская диалектология и лексикография», «Практикум по методике филологического исследования», «Основы современных образовательных технологий».

Для успешного прохождения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные («входные») навыки:

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;

владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста.

Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего изучения дисциплины «Практикум по методике филологического исследования», успешного написания курсовых и выпускной квалификационной работы.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является производственной (научно-исследовательской), проводится стационарно, непрерывно в течение 2-х недель в 4-м семестре после проведения экзаменационной сессии. Практика осуществляется на базе кафедры русского языка и литературы ВИ-ШРМИ ДВФУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает	Основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка Основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка.
	Умеет	Собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Фиксировать полученные данные в виде картотеки
	Владеет	Навыками работы с поисковыми системами. Навыками обработки и оформления собранного материала.

		Навыками паспортизации элементов картотеки.
ПК- 2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знает	Основные правила проведения локального научного исследования. Основные правила анализа полученных материалов. Основные правила представления результатов проведенного исследования.
	Умеет	Составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Осуществлять исследование под научным руководством. Формулировать выводы, полученные в результате исследования.
	Владеет	Основными навыками научного анализа фактического материала. Основными навыками представления полученных результатов
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Знает	Основные принципы подготовки научных текстов разных жанров. Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники.
	Умеет	Самостоятельно подбирать необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования. Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными поисковыми системами и библиографическими источниками.
	Владеет	Навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала Навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами

		ДВФУ. Навыками работы с основными поисковыми системами.
ПК- 4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знает	Основные правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.
	Умеет	Участвовать в научных дискуссиях. Представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.
	Владеет	Навыками подготовки научного доклада по результатам своих исследований. Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Трудоемкость	
1	Подготовительный	Инструктаж в вузе – ознакомление с правилами техники безопасности, условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля, инструктаж по технике безопасности	6 часов	собеседование
2	Работа с научной литературой	Знакомство с русскоязычными электронными базами данных научных изданий, правилами поиска и библиографического описания научной литературы. Овладение принципами и приемами реферирования и составление обзора научной литературы по	18 часов	библиографический список по теме исследования, устное выступление

		определенному вопросу		реферативны м обзором
3	3.1 Работа с «Национальным корпусом русского языка» (НКРЯ)	Знакомство со структурой НКРЯ, видами корпусов в составе НКРЯ, видами информации, возможностями НКРЯ при проведении научного исследования освоение методики поиска фактического материала по заданным параметрам в НКРЯ	30 часов	представлени е картотеки фактов, собранных с помощью НКРЯ
	3.2 Работа с фактическим материалом	освоение метода «сплошной выборки» фактического материала; осознание плюсов и минусов «ручной выборки» и сбора материала с помощью компьютерных технологий; обработка собранного фактического материала, картирование, классификация, систематизация по заданным признакам	48 часов	представлени е классификаци и фактического материала
4	Заключительный	Подготовка отчета по практике	6 часов	отчет
Итого:			108 часов	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Содержание практики предполагает приобретение опыта работы с научной литературой и с фактическим материалом. Её прохождение помогает в написании курсовых и дипломных работ, в проведении научных исследований, готовит студентов к изучению последующих специальных дисциплин. Для организации самостоятельной работы студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации, по необходимости студенты снабжаются инструктивными материалами.

Результатом работы с научной литературой является реферат и сделанное на его основе устное сообщение.

В реферате должен быть представлен обзор литературы по теме, названы авторы, которые занимались данной темой (проблемой), указаны их работы, научные труды, дана им оценка. Реферативную часть работы нельзя сводить к пересказу прочитанных монографий, специальных статей, глав учебников, в которых освещается данная тема. При написании реферата

нужно строго следить за тем, чтобы не смешивать текст какого-либо автора со своим собственным. Это касается не только тех фраз, которые нужно взять в кавычки, поскольку они дословно передают суждение какого-либо автора, но и тех частей текста, которые не буквально передают мысль автора. В самом тексте должны быть отсылки к конкретным работам и авторам. Из текста должно быть ясно, какому автору принадлежит тот или иной вывод, то или иное рассуждение.

Правила оформления текста реферата

1) Набор текста и нумерация страниц

Набор текста осуществляется на компьютере, на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (размер 210 на 297 мм) в соответствии со следующими требованиями:

интервал междустрочный – полуторный;

шрифт – Times New Roman;

размер шрифта – 14 пт. Выравнивание текста «по ширине».

Страницы письменной работы должны иметь следующие размеры полей: левое – 25-30 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице проставляется цифра «2» и т.д. Порядковый номер ставится в правой нижней части страницы. Список литературы необходимо включать в сквозную нумерацию.

Список литературы включает библиографические описания документов, использованных автором при работе над рефератом. Список помещается после основного текста работы, в качестве заглавия списка используется словосочетание «Список литературы».

Рекомендуется использовать алфавитный способ группировки литературы: записи располагаются по алфавиту фамилии первого автора (если их не больше трех) или заглавий документов. Работы авторов-однофамильцев ставятся в алфавите их инициалов, работы одного автора – в алфавите заглавий книг и статей.

Все библиографические описания в списке литературы должны быть пронумерованы (формат нумерации: 1. 2. 3.).

Основное требование к составлению списка литературы – единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа: общие

требования и правила составления, ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок: общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Практическая часть самостоятельной работы предусматривает также сбор и оформление (картографирование) фактов употребления служебных частей речи.

ОБРАЗЕЦ ПАСПОРТИЗАЦИИ КАРТОЧКИ СОЮЗ

1. Сбор материала:
 - Из Национального корпуса русского языка
 - Из печатных изданий любого жанра
2. Первоначальная обработка – по конструкциям (Список конструкций, их условные обозначения выдаются руководителем на занятии)
3. Библиографическое оформление:
 - Правый верхний угол – вокабула
 - Правый нижний угол – выходные данные источника материала
 - Левый верхний угол – тип конструкции в соответствии с принятым условным обозначением (см. Приложение)
4. Сведения об источнике материала (для паспортизации материала, собранного вручную):
 - Книга: автор (ФИО), полное название (если сборник рассказов одного автора – название рассказа/повести и т.д. + название самого сборника), место издания, издательство, год издания, номер стр., с которой выписан пример
 - Газета: Название (сокращение должно быть общепринятое или полное название), год, дата (число и месяц), страница
 - Журнал: название, номер (если есть), год, дата (число и месяц или просто месяц), страница

ПРЕДЛОГ ПРОИЗВОДНЫЙ

1. Сбор материала:
 - Из Национального корпуса русского языка
 - Из печатных изданий любого жанра
2. Первоначальная обработка –
 - определение падежа существительного, стоящего справа от предлога;

- определение лексико-грамматической принадлежности существительного (конкретные – абстрактные)

- нахождение главного слова, с которым предлог связывает данное существительное (главное слово подчеркивается в тексте примера)

3. Библиографическое оформление:

- Правый верхний угол – вокабула
- Правый нижний угол – выходные данные источника материала
- Левый верхний угол – условное обозначение падежа существительного: N1- сущ. в им. п., N2 – сущ. в родит. п. , N... -- любой косвенный падеж

4. Сведения об источнике материала (для паспортизации материала, собранного вручную):

- Книга: автор (ФИО), полное название (если сборник рассказов одного автора – название рассказа/повести и т.д. + название самого сборника), место издания, издательство, год издания, номер стр., с которой выписан пример

- Газета: Название (сокращение должно быть общепринятое или полное название), год, дата (число и месяц), страница

- Журнал: название, номер (если есть), год, дата (число и месяц или просто месяц), страница

Собранный и обработанный фактический материал передается в кафедральную картотеку служебных слов русского языка.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Формой отчётности по итогам практики является зачёт с оценкой.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста	знает (пороговый уровень)	Основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка Основные подходы к	Излагает основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка. Способен применить необходимые теоретические положения современных научных концепций в области русского языка к своему материалу. Способен интерпретировать языковой материал,

собственной научно-исследовательской деятельности		анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка..	Излагает основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка.	относящийся к разным уровням языка.
	умеет (продвинутый)	Собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Фиксировать полученные данные в виде картотеки	Умеет собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Умеет анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Умеет фиксировать полученные данные в виде картотеки	Способен собрать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Способен проанализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Способен интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Умеет фиксировать полученные данные в виде картотеки.
	владеет (высокий)	Навыками работы с поисковыми системами. Навыками обработки и оформления собранного материала. Навыками паспортизации элементов картотеки.	Владеет навыками работы с поисковыми системами. Владеет навыками обработки и оформления собранного материала. Владеет навыками паспортизации элементов картотеки.	Может работать в разных поисковых системах. Может обработать и оформить собранный материал. Может провести паспортизацию элементов картотеки.
ПК- 2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих	знает (пороговый уровень)	Основные правила проведения локального научного исследования. Основные правила анализа полученных материалов. Основные правила	Знает основные правила проведения локального научного исследования. Знает основные правила анализа	Способен применить методику научного исследования в своей работе.

<p>методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>		представления результатов проведенного исследования.	полученных материалов. Знает основные правила представления результатов проведенного исследования.	
	умеет (продвинутый)	<p>Составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Осуществлять исследование под научным руководством. Формулировать выводы, полученные в результате исследования.</p>	<p>Умеет составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Умеет осуществлять исследование под научным руководством. Умеет формулировать выводы как результат исследования.</p>	<p>Умеет самостоятельно подготовить план научного исследования, сформулировать его цель, задачи, изучить литературу по проблеме. Способен проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы.</p>
	владеет (высокий)	<p>Основными навыками научного анализа фактического материала. Основными навыками представления полученных результатов</p>	<p>Владеет навыками проведения локального научного исследования, а также навыками анализа полученных результатов.</p>	<p>Умеет самостоятельно провести научное исследование по заданной теме на основе собранного материала и изученной научной литературы.</p>
<p>ПК-3 владение навыками составления рефератов по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	знает (пороговый уровень)	<p>Основные принципы подготовки научных текстов разных жанров. Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники.</p>	<p>Представляет основные принципы подготовки научных текстов разных жанров. Формулирует требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Перечисляет основные библиографические источники.</p>	<p>Дает характеристику каждому требованию к оформлению письменных работ, умеет оформлять работы в соответствии с ними. Дает характеристику основным библиографическим источникам и поисковым системам.</p>
	умеет (продвинутый)	<p>Самостоятельно подбирать необходимую</p>	<p>Умеет самостоятельно подобрать</p>	<p>Может самостоятельно, используя разные поисковые системы,</p>

		<p>научную литературу по тематике проводимого исследования. Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными поисковыми системами и библиографическими источниками.</p>	<p>необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования. Умеет самостоятельно составить научный обзор по тематике проводимого исследования. Умеет оформить полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Умеет использовать основные поисковые системы и библиографические источники.</p>	<p>подобрать необходимую научную литературу и составить ее обзор.</p>
	<p>владеет (высокий)</p>	<p>Навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала. Навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными поисковыми системами.</p>	<p>Владеет навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала. Владеет навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Владеет навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Владеет навыками работы с основными</p>	<p>Может оформить (паспортизировать) собранный материал. Может написать и оформить с соответствии с предъявляемыми требованиями обзор научной литературы по теме исследования.</p>

			поисковыми системами.	
ПК- 4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает (пороговый уровень)	Правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.	Знает правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Знает основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Знает основные правила ведения научной дискуссии.	Умеет перечислить основные правила подготовки к выступлению с докладом и кратко их охарактеризовать, может назвать основные критерии качественной презентации, перечислить и кратко охарактеризовать правила ведения научной дискуссии.
	умеет (продвинутый)	Участвовать в научных дискуссиях Представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.	Умеет участвовать в научных дискуссиях и представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.	Умеет самостоятельно подготовить презентацию по теме своего исследования, корректно и аргументировано отстаивать свою точку зрения.
	владеет (высокий)	Навыками подготовки научного доклада по результатам своих исследований. Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии	Способен подготовить научный доклад по результатам своих исследований. Обладает навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии.	Может самостоятельно подготовить научный доклад: структурировать материал, подобрать наиболее показательные примеры, сопроводить доклад презентацией и / или раздаточным материалом. Умеет корректно и убедительно отстаивать свою точку зрения.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачета студент сдает преподавателю собранный и/или обработанный фактический материал (*картотеку употреблений слова*) и отчёт, который выполняется по результатам прохождения практики. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и соответствие отчётных документов предъявляемым требованиям.

Критерии оценки собранного фактического материала:

- 5 «отлично» - карточки оформлены в соответствии с требованиями, отсутствуют ошибки в классификации;
- 4 «хорошо» - карточки оформлены в соответствии с требованиями, присутствуют ошибки в классификации;
- 3 «удовлетворительно» - карточки оформлены с нарушением требований, есть значительные ошибки в классификации;
- 2 «неудовлетворительно» - карточки оформлены с нарушением требований, классификация не выполнена.

Требования к содержанию отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение.

Во введении указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения практики, приводится характеристика рабочего места и функциональных обязанностей практиканта.

Основная часть должна содержать:

- краткую характеристику видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики;
- основные сведения о методологии сбора материала;
- описание результатов практической работы, выполненной студентом за время прохождения практики.

В заключении студент должен дать оценку содержания и объёма работы; описать навыки, полученные во время прохождения практики, трудности, которые встретились; высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Комарова, З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учебное пособие / З. И. Комарова. – М.: Флинта: Наука, 2013. – 818с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726149&theme=FEFU>

2. Захаров В.П. Корпусная лингвистика [Электронный ресурс]: учебник для студентов гуманитарных вузов/ Захаров В.П., Богданова С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2011.— 161 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/21088.html>

3. Каменский М.В. Дискурсные маркеры в социокогнитивном освещении [Электронный ресурс]: монография/ Каменский М.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 202 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/62932.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Современная гуманитарная академия, 2012.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

2. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский

университет дружбы народов, 2010.— 108 с.— Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

3. Шерстяных И.В. Практическая лексикография [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шерстяных И.В.— Электрон. текстовые данные.— Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2012.— 392 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21097.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Национальный корпус русского языка
<http://www.ruscorpora.ru/index.html>
2. Компьютерная лингвистика и интеллектуальные технологии 2015
<http://www.dialog-21.ru/digest/2015/>
3. Компьютерная лингвистика и интеллектуальные технологии 2014
<http://www.dialog-21.ru/digest/2014/?type=content>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» требуется просторная светлая аудитория с компьютерами, имеющими доступ в Интернет.

Составители: Шереметьева Е.С., профессор; Крылова Г.М., зав. кафедрой

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол № 1 от 31 августа 2016 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной научно-исследовательской деятельности»

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки очная

**Владивосток
2016**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по «Практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной научно-исследовательской деятельности»

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает	Основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка Основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка.
	Умеет	Собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Фиксировать полученные данные в виде картотеки
	Владеет	Навыками работы с поисковыми системами. Навыками обработки и оформления собранного материала. Навыками паспортизации элементов картотеки.
ПК- 2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знает	Основные правила проведения локального научного исследования. Основные правила анализа полученных материалов. Основные правила представления результатов проведенного исследования.
	Умеет	Составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Осуществлять исследование под научным руководством. Формулировать выводы, полученные в результате исследования.
	Владеет	Основными навыками научного анализа фактического материала. Основными навыками представления полученных результатов
ПК-3 владение навыками подготовки	Знает	Основные принципы подготовки научных текстов разных жанров.

научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем		Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники.
	Умеет	Самостоятельно подбирать необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования. Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными поисковыми системами и библиографическими источниками.
	Владеет	Навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала Навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными поисковыми системами.
ПК- 4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знает	Основные правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.
	Умеет	Участвовать в научных дискуссиях. Представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.
	Владеет	Навыками подготовки научного доклада по результатам своих исследований. Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии

№ п/п	Контролируемые части практики	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Работа с научной литературой	ПК-1	Знает основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка Знает основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка.	УО-1: собеседование	Отчет
			Умеет анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Умеет интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией	УО-3: сообщение	
		ПК-2	Знает основные правила проведения локального научного исследования, анализа полученных материалов, представления результатов проведенного исследования	УО-1: собеседование	
			Умеет: Составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Осуществлять исследование под научным руководством. Формулировать выводы, полученные в результате исследования	УО-1: собеседование	
		ПК-3	Знает основные требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ, основные библиографические источники и поисковые системы.	ПР-4: Реферат (фрагмент)	

			<p>Умеет : Самостоятельно подбирать необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования.</p> <p>Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования .</p>	<p>ПР-4: Реферат (фрагмент)</p>	
		ПК-4	<p>Знает основные правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования, основные правила подготовки презентации по теме своего исследования, основные правила ведения научной дискуссии.</p>	<p>УО-3: сообщение</p>	
2	Работа с фактическим материалом	ПК-1	<p>Умеет: Собирать необходимый фактический материал. Фиксировать полученные данные в виде картотеки соответствии с поставленной научной задачей.</p>	<p>УО-3: сообщение</p>	<p>Отчет; Картотека фактов</p>
			<p>Владеет: Навыками работы с поисковыми системами. Навыками обработки и оформления собранного материала. Навыками паспортизации элементов картотеки..</p>	<p>УО-3: сообщение</p>	
		ПК-2	<p>Умеет самостоятельно осуществлять исследование под руководством руководителя.</p>	<p>УО-3: сообщение</p>	
			<p>Владеет: Основными навыками научного анализа фактического материала. Основными навыками представления полученных результатов результатов.</p>	<p>УО-3: сообщение</p>	
		ПК-3	<p>Умеет : оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ,</p>	<p>ПР-4: Реферат (фрагмент)</p>	

			<p>выполняемых студентами ДВФУ.</p> <p>Пользоваться основными поисковыми системами и библиографическими источниками.</p>		
			<p>Владеет: навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала</p> <p>Навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования.</p> <p>Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ.</p> <p>Навыками работы с основными поисковыми системами.</p>	<p>ПР-4:</p> <p>Реферат.</p>	
		ПК-4	<p>Умеет участвовать в научных дискуссиях.</p> <p>Представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.</p>	<p>УО-3:</p> <p>сообщение</p>	
			<p>Владеет навыками подготовки научного доклада по результатам своих исследований, навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии.</p>	<p>УО-3:</p> <p>сообщение</p>	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1 способность применять полученные	знает (пороговый уровень)	Основные теоретические положения современных научных концепций в области русского языка	Излагает основные теоретические положения современных научных концепций в области	Способен применить необходимые теоретические положения современных научных концепций в

знания в области теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		Основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка..	русского языка. Излагает основные подходы к анализу и интерпретации языкового материала, относящегося к разным уровням языка.	области русского языка к своему материалу. Способен интерпретировать языковой материал, относящийся к разным уровням языка.
	умеет (продвинутый)	Собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Фиксировать полученные данные в виде картотеки	Умеет собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Умеет анализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Умеет фиксировать полученные данные в виде картотеки	Способен собирать необходимый фактический материал в соответствии с поставленной научной задачей. Способен проанализировать собранный материал в соответствии с поставленной научной задачей. Способен интерпретировать собранный материал в соответствии с определенной научной концепцией. Умеет фиксировать полученные данные в виде картотеки.
	владеет (высокий)	Навыками работы с поисковыми системами. Навыками обработки и оформления собранного материала. Навыками паспортизации элементов картотеки.	Владеет навыками работы с поисковыми системами. Владеет навыками обработки и оформления собранного материала. Владеет навыками паспортизации элементов картотеки.	Может работать в разных поисковых системах. Может обработать и оформить собранный материал. Может провести паспортизацию элементов картотеки.
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает (пороговый уровень)	Основные правила проведения локального научного исследования. Основные правила анализа полученных материалов. Основные правила представления результатов проведенного исследования.	Знает основные правила проведения локального научного исследования. Знает основные правила анализа полученных материалов. Знает основные правила представления результатов проведенного исследования.	Способен применить методику научного исследования в своей работе.
	умеет (продвинутый)	Составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Осуществлять исследование под научным руководством. Формулировать выводы, полученные в результате	Умеет составлять план проведения исследования. Формулировать цель и задачи своего исследования. Умеет осуществлять исследование под научным руководством. Умеет формулировать выводы как результат исследования.	Умеет самостоятельно подготовить план научного исследования, сформулировать его цель, задачи, изучить литературу по проблеме. Способен проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы.

		исследования.		
	владеет (высокий)	Основными навыками научного анализа фактического материала. Основными навыками представления полученных результатов	Владеет навыками проведения локального научного исследования, а также навыками анализа полученных результатов.	Умеет самостоятельно провести научное исследование по заданной теме на основе собранного материала и изученной научной литературы.
ПК-3 владение навыками составления рефератов по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает (пороговый уровень)	Основные принципы подготовки научных текстов разных жанров. Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Основные библиографические источники.	Представляет основные принципы подготовки научных текстов разных жанров. Формулирует требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Перечисляет основные библиографические источники.	Дает характеристику каждому требованию к оформлению письменных работ, умеет оформлять работы в соответствии с ними. Дает характеристику основным библиографическим источникам и поисковым системам.
	умеет (продвинутый)	Самостоятельно подбирать необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования. Самостоятельно составлять научный обзор по тематике проводимого исследования. Оформлять полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Пользоваться основными поисковыми системами и библиографическими источниками.	Умеет самостоятельно подобрать необходимую научную литературу по тематике проводимого исследования. Умеет самостоятельно составить научный обзор по тематике проводимого исследования. Умеет оформить полученный материал согласно основным требованиям к оформлению письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Умеет использовать основные поисковые системы и библиографические источники.	Может самостоятельно, используя разные поисковые системы, подобрать необходимую научную литературу и составить ее обзор.
	владеет (высокий)	Навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала. Навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению	Владеет навыками обработки и оформления (паспортизации) собранного материала. Владеет навыками составления научных обзоров по заданному или самостоятельно выбранному аспекту исследования. Владеет навыками оформления научного обзора в соответствии с требованиями к оформлению письменных	Может оформить (паспортизировать) собранный материал. Может написать и оформить с соответствии с предъявляемыми требованиями обзор научной литературы по теме исследования.

		письменных работ, выполняемых студентами ДВФУ. Навыками работы с основными поисковыми системами.	работ, выполняемых студентами ДВФУ. Владеет навыками работы с основными поисковыми системами.	
ПК- 4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает (пороговый уровень)	Правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Основные правила ведения научной дискуссии.	Знает правила подготовки к выступлению с научным докладом об основных результатах своего исследования. Знает основные правила подготовки презентации по теме своего исследования. Знает основные правила ведения научной дискуссии.	Умеет перечислить основные правила подготовки к выступлению с докладом и кратко их охарактеризовать, может назвать основные критерии качественной презентации, перечислить и кратко охарактеризовать правила ведения научной дискуссии.
	умеет (продвинутый)	Участвовать в научных дискуссиях Представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.	Умеет участвовать в научных дискуссиях и представлять материалы своего исследования в устной и письменной форме.	Умеет самостоятельно подготовить презентацию по теме своего исследования, корректно и аргументировано отстаивать свою точку зрения.
	владеет (высокий)	Навыками подготовки научного доклада по результатам своих исследований. Навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии	Способен подготовить научный доклад по результатам своих исследований. Обладает навыками публичного выступления, ведения научной дискуссии.	Может самостоятельно подготовить научный доклад: структурировать материал, подобрать наиболее показательные примеры, сопроводить доклад презентацией и / или раздаточным материалом. Умеет корректно и убедительно отстаивать свою точку зрения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения

«Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности»

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме учета посещаемости студентами базы практики, также по системе зачтено / не зачтено оцениваются ежедневные краткие отчёты студентов о проделанной работе.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по работе с научной литературой и с фактическим материалом;
- результаты самостоятельной работы (картотека фактов употребления слова).

Промежуточная аттестация студентов по «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачёта студент сдает преподавателю собранный и/или обработанный фактический материал (*картотеку употреблений слова*) и отчёт, который выполняется по результатам прохождения практики. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и соответствие отчётных документов предъявляемым требованиям.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценки собранного фактического материала:

- 5 «отлично» - карточки оформлены в соответствии с требованиями, отсутствуют ошибки в классификации;
- 4 «хорошо» - карточки оформлены в соответствии с требованиями, присутствуют ошибки в классификации;
- 3 «удовлетворительно» - карточки оформлены с нарушением требований, есть значительные ошибки в классификации;
- 2 «неудовлетворительно» - карточки оформлены с нарушением требований, классификация не выполнена.

Требования к содержанию отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение.

Во введении указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения практики.

Основная часть должна содержать:

- краткую характеристику видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики;
- основные сведения о методологии сбора материала;
- описание результатов практической работы, выполненной студентом за время прохождения практики.

В заключении студент должен дать оценку содержания и объёма работы; описать навыки, полученные во время прохождения практики, трудности, которые встретились; высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Оценочные средства для текущей аттестации

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (практикой), и рассчитанное на выяснение объёма знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т.п.

Доклад / реферат выполняется в виде краткого текста (5-8 стр.): постановка проблемы и обзор ее решения разными авторами (на основе

знакомства с научной литературой. В конце текста реферата студент указывает использованную литературу (2-3 работы).

Реферативные устные сообщения (доклады) осуществляются непосредственно на занятиях по соответствующей теме. Время каждого сообщения – 7-8 мин. Письменный текст сдается на проверку преподавателю и оценивается по системе *зачтено/не зачтено*. Студент должен показать умение читать научную литературу, выбирать главное, сопоставлять факты, определения, обобщать и делать вывод.

Вопросы для собеседования

1. Как и где искать научную литературу по теме исследования?
2. Из каких источников можно брать языковой материал для исследования?
3. Какие методы используются для сбора языкового материала?
4. В каких аспектах может быть описан языковой материал?
5. Как можно классифицировать собранный языковой материал?
6. Как формулируется цель и задачи исследования?
7. Как можно представить результаты проведенного исследования?

– **Темы для сообщений (рефератов)**

– Представление в Национальном корпусе русского языка служебных слов

16. Система помет для служебных слов в Национальном корпусе русского языка.

17. Картотека служебных слов кафедры русского языка и литературы ДВФУ: состав, объем, степень обработанности.

18. Старые и новые методы сбора материала: плюсы и минусы.

19. Уровни паспортизации элементов картотеки.

– Кроме того, студентам предлагаются темы, связанные с изучением конкретных служебных единиц (темы предлагаются на первом занятии – в зависимости от актуальных задач, связанных с научной работой кафедры).

– **Критерии оценки**

– критерии	– оценка
– Представляемая информация не систематизирована и последовательна, отсутствует логическая связь между частями, не используется научная терминология. Отсутствует анализ проблемы. Работа оформлена с нарушением требований, после доклада не может ответить на вопросы	– Не зачтено
– Проведен анализ проблемы с привлечением	– зачтено

<p>дополнительной литературы. Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. используется научная терминология. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Работа оформлена в соответствии с требованиями. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.</p>	
---	--

– **Форма отчета**

–
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ- ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Кафедра РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики
**«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной научно-исследовательской деятельности»**

Отчет защищен:
с оценкой _____
_____ И.О.Фамилия
подпись _____
«_____» _____ 20 г.

Регистрационный № _____
«_____» _____ 20 г.
_____ И.О.Фамилия
подпись _____

Выполнил студент гр.
_____ ФИО

Руководитель практики

И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 201 г.
по «_» _____ 201 г.
на кафедре русского языка и
литературы ВИ-ШРМИ ДВФУ _____

Владивосток
2016

1 Дневник прохождения практики

Даты	Содержание работы	Результат

2 Введение:

- место и период прохождения практики;
- характеристика рабочего места и функциональных обязанностей практиканта

Цель практики – выработка навыков сбора и обработки фактического материала, служащего основой научного исследования, а также выработка способности научного анализа языкового материала.

Задачи практики:

1. Изучение типов и методик сбора фактического материала.
2. Знакомство с корпусами текстов.
3. Знакомство с типами научных картотек.
4. Обучение методике оформления карточки с фактическим материалом (бумажный и электронный носители).
5. Обучение основам обработки фактического материала.
6. Обучение основам лингвистического анализа фактического материала.
7. Обучение поиску и обработке научной литературы по теме исследования.
8. Обучение принципам создания научного текста на основе проведенного исследования.
9. Обработка кафедральной научной картотеки: (а) паспортизация составляющих картотеки; (б) перевод картотеки на электронный носитель.

3 Основная часть:

- краткая характеристика видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;

4 Выводы:

- описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач;
- описание навыков, приобретенных за время практики;
- и прочее (согласно программе практики).

5 Приложения


Картотека употреблений служебного слова (сдается в электронном или печатном виде).




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП Филология


_____ Милянчук Н.С.
24.06 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы


_____ Крылова Г.М.
24.06 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
прикладной деятельности

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма подготовки: очная

Владивосток
2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с:

– требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.04.01 «Филология»;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является создание условий, в которых студент имеет возможность:

- проверить свою способность эффективно использовать в реальной профессиональной деятельности теоретические знания, практические умения и навыки, полученные во время обучения;

- познакомиться с профессиональной средой и реальными условиями работы специалистов в области прикладной филологической деятельности;

- приобрести опыт повседневной профессиональной внутренней и внешней коммуникации;

- адаптироваться к реальным условиям будущей профессиональной деятельности.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Во время производственной практики студент должен выполнить следующие задачи:

1) знакомство с предназначением, режимом работы и спецификой функционирования реального производственного подразделения,

осуществляющего прикладную филологическую деятельность (издательства, библиотеки, редакции СМИ, подразделения госслужбы и др.);

2) совершенствование практических навыков корректуры, редактирования текстов различных стилей, подготовки их к публикации;

3) приобретение сопутствующих навыков, связанных с текстовой деятельностью, например оцифровки, каталогизации (картографирования) материалов, размещения текстов в интернет-пространстве, создания электронных презентаций и др.;

4) формирование навыков создания текстов профессиональной направленности;

5) получение опыта участия в организации мероприятий профессиональной направленности, например круглых столов, литературных вечеров, игр и др.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной прикладной деятельности» входит в цикл «Б2.П Производственная практика» (Б2.П.2).

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Практика реализуется на 3 курсе в 6 семестре.

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной прикладной деятельности» логически и содержательно связана с такими курсами, как «Основной язык (русский)», «История русской литературы», «История мировой литературы», «Литературное редактирование».

Для успешного прохождения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные («входные») навыки:

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда;

способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста.

Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего изучения дисциплины «Практикум по филологическому анализу текста», успешного написания курсовых и выпускной квалификационной работы.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является производственной (прикладной), проводится стационарно, непрерывно в течение 2-х недель в 6-м семестре после проведения экзаменационной сессии. Практика осуществляется на базе кафедры русского языка и литературы ВИ-ШРМИ ДВФУ. Студент может проходить практику за пределами ДВФУ – на базе организации (предприятия, учреждения), ведущего соответствующую производственную деятельность и имеющего действующий договор с ДВФУ о проведении производственной практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов
	умеет	создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет	навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов

ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает	теоретические и этические основы переводческой деятельности
	умеет	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Трудоемкость	
1.	Подготовительный	Инструктаж в вузе – ознакомление с правилами техники безопасности, условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля,	6 ч.	собеседование (УО-1)

		инструктаж по технике безопасности		
2.	Работа со справочной литературой	Обзор основных справочников по орфографии, пунктуации, литературной правке, учебных пособий по литературному редактированию, авторитетных интернет-ресурсов данной направленности – составление библиографического списка справочной и учебной литературы и интернет-источников	18 ч.	выполнение разноуровневого задания (ПР-11)
3.	Выполнение производственного задания	Знакомство с работой конкретного производственного подразделения, выполняющего прикладную филологическую деятельность; участие в производственном процессе – подготовка текстов к публикации и/или создание текстов; выполнение сопутствующих действий (дополнительных заданий, связанных с производственным процессом)	70 ч.	представление портфолио с результатами проделанной работы (ПР-8)
4.	Заключительный	Подготовка отчёта по практике	14 ч.	представление письменного отчёта (ПР-11), устное выступление на конференции по итогам практики (УО-3)
Итого:			108 ч.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Для организации самостоятельной работы студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации, по необходимости студенты снабжаются инструктивными материалами.

Содержание прикладной практики предполагает приобретение опыта работы по подготовке текстов различных типов к публикации и/или их созданию. Практика способствует совершенствованию навыков эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации – не только в

собственно прикладной, но и в научно-исследовательской и педагогической деятельности. Основу прикладной практики составляет участие практиканта в производственном процессе подготовки текстов к публикации – в качестве корректора, литературного редактора, автора, составителя и др. Для надлежащей подготовки к этому процессу практикант должен не только повторить материал учебных занятий, посвящённых правке текстов, но и сделать самостоятельный обзор справочной, учебной литературы и авторитетных интернет-источников по редактированию.

Формой контроля выполнения данной работы является **библиографический список**, который должен включать не менее 10 наименований книжных источников и не менее 5 интернет-источников. К книжным источникам относятся словари, справочники и учебные пособия, содержащие информацию, необходимую корректору и редактору во время работы. К интернет-ресурсам в данном случае относятся специальные сайты, порталы, на которых корректор или редактор может оперативно получить актуальную информацию, необходимую для работы. Источники, представленные в списке, должны отражать современные требования, поэтому они должны быть изданы не ранее 2000 года. Список должен быть оформлен с соблюдением требований к библиографическому описанию источников (требования и образцы оформления можно посмотреть здесь: https://gsom.spbu.ru/files/upload/library/list_of_literature.pdf). Список должен быть набран с соблюдением следующих требований: шрифт Times New Roman, междустрочный интервал – полуторный, размер шрифта – 14 пт, выравнивание текста по ширине, нумерация автоматическая.

Критерии оценки списка:

отлично – список включает не менее указанного количества наименований каждой категории; все источники современные, авторитетные; содержат информацию, действительно актуальную для повседневной работы корректора и редактора; список оформлен с соблюдением всех требований;

хорошо – список включает достаточное количество наименований каждой категории; при этом отдельные источники не вполне актуальны по году издания и по содержанию; наблюдаются единичные нарушения норм оформления библиографического списка;

удовлетворительно – список недостаточен в количественном отношении; значительная часть источников не отвечает требованию актуальности; список оформлен с многочисленными грубыми нарушениями норм оформления;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

Выполнение производственного задания представляет собой комплекс действий, направленных на подготовку к публикации определённого массива текстов – их создание (составление), набор, корректуру, редактирование, оформление. Это задание выполняется в условиях реальной производственной деятельности, связанной с созданием текстов – подготовкой документов, изданием печатной продукции, работой СМИ, контент-наполнением интернет-ресурса и др. В программу практики входит знакомство практиканта с работой предприятия (учреждения, организации), ведущего такую деятельность, результаты этого знакомства должны быть отражены в отчёте по производственной практике, в разделе «Краткое описание предприятия (производственного подразделения), на базе которого проходит практика (выполняется производственное задание)».

Результаты выполнения производственного задания отражаются в **портфолио**, которое студент-практикант формирует в ходе практики. В состав портфолио входят следующие документы:

- 1) отчёт о прохождении практики;
- 2) библиографический список справочной литературы;
- 3) характеристика студента, подписанная руководителем подразделения, на базе которого выполнялось производственное задание, и заверенная печатью учреждения;
- 4) документы, представляющие результаты выполнения производственного задания: примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом (не менее 5 страниц); копии текстов, созданных и опубликованных практикантом в ходе практики (при наличии) и др.

Результаты выполнения производственного задания непосредственно представляются в п. 4 портфолио.

Критерии оценки документов, представляющих результаты выполнения производственного задания:

отлично – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редактура выполнена качественно: все ошибки, опечатки, недочёты, нарушения в оформлении устранены из текста, предложена адекватная правка; корректура и/или редактура выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

хорошо – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редактура выполнена в целом качественно, но пропущено незначительное количество ошибок: не более 1 орфографической или 2

пунктуационных ошибок, не более 3 опечаток или технических нарушений; предложена в целом адекватная правка; корректура и/или редактура выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

удовлетворительно – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в недостаточном объёме; корректура и/или редактура в целом выполнена, но пропущены ошибки: более 1 орфографической или 2 пунктуационных ошибок, более 3 опечаток или технических нарушений; предложенная правка не всегда соответствует авторскому замыслу; корректура и/или редактура читается с затруднениями;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

Характеристика с места выполнения производственного задания должна включать точные сведения о студенте и сроках прохождения практики, представление и оценку результатов работы студента в ходе практики. Характеристика подписывается руководителем организации (или её подразделения), в которой практикант выполнял производственное задание, и заверяется печатью. В характеристике должна стоять конкретная оценка за практику: отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно. При желании руководителя в характеристике может быть указано, что организация готова принять практиканта по окончании вуза на работу в качестве штатного сотрудника.

Отчёт о прохождении практики составляется в виде связного текста, который представляет собой рассказ о том, чем студент занимался во время практики и что он получил от практики. В отчёте должна быть отражена следующая информация:

- 1) сведения о студенте-практиканте, сроках и месте прохождения практики;
- 2) цели практики в плане подготовки студента к будущей профессиональной деятельности;
- 3) дневник практики – распределение видов деятельности и заданий по датам в рамках сроков прохождения практики;
- 4) краткое описание предприятия (производственного подразделения), на базе которого проходит практика (выполняется производственное задание): точное название организации, год основания, основной вид деятельности, миссия (цели и задачи), характеристика функционала подразделения, в котором непосредственно проходила практика, представление руководителя практики от принимающей организации;
- 5) перечень видов деятельности, которые студент выполнял в ходе практики;

- б) перечень компетенций (знаний, умений и навыков), усовершенствованных и/или приобретённых студентом в ходе практики;
- 7) перечень конкретных результатов работы – с указанием точных сведений о продукте (автор и название отредактированного текста, объём рукописи в печатных листах; точные выходные данные опубликованных текстов; количество подготовленных документов и т др.);
- 8) выводы по итогам практики – оценка практикантом прикладной деятельности как желательной или нежелательной сферы профессиональной реализации, обоснование этих выводов;
- 9) оценка эффективности пройденной практики; мнение об организации и проведении практики; замечания и пожелания, направленные на усовершенствование производственной практики.

Критерии оценки отчёта:

отлично – содержательный, подробный, грамотно составленный и правильно оформленный отчёт с точным указанием конкретных сведений о практике, с аргументированным, ясно изложенным мнением о практике;

хорошо – содержательный, достаточно грамотно составленный отчёт, в котором допущены отдельные неточности, нарушения норм оформления и изложения;

удовлетворительно – отчёт не в полной мере отражает содержание практики, составлен с несоблюдением требований точности, грамотности изложения, норм оформления;

неудовлетворительно – отчёт не представлен.

По итогам практики проводится конференция, в ходе которой студенты делятся впечатлениями о прохождении практики, обмениваются информацией о предприятиях, на базе которых выполнялись производственные задания, высказывают замечания и пожелания, направленные на усовершенствование процесса организации и проведения практики. **Устные выступления** во время конференции оцениваются по самому факту наличия по шкале «зачтено / не зачтено», специальные критерии к оценке устного выступления в данном случае не применяются.

10. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Формой отчётности по итогам практики является зачёт с оценкой.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает (пороговый уровень)	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов	знание стандартных методик и действующих нормативов создания различных типов текстов	способность изложить содержание стандартных методик и действующих нормативов создания различных типов текстов
	умеет (продвинутый)	создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	умение создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	способность создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет (высокий)	навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	владение навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	способность порождать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает (пороговый уровень)	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов	знание норм современного русского литературного языка; основных принципов редактирования; принципов реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов	способность соблюдать нормы современного русского литературного языка; излагать содержание основных принципов редактирования; принципов реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет (продвинутый)	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	умение выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	способность выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками	владение навыками	способность

	(высокий)	корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	осуществлять корректуру, редактирование, аннотирование, реферирование различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает (пороговый уровень)	теоретические и этические основы переводческой деятельности	знание теоретических и этических основ переводческой деятельности	способность излагать содержание теоретических и этических основ переводческой деятельности
	умеет (продвинутый)	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	умение осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	способность осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет (высокий)	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	владение навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	способность осуществлять перевод с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной прикладной деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачета студент сдаёт руководителю практики портфолио, в состав которого входят документы, демонстрирующие результаты производственной практики:

- 1) отчёт о прохождении практики;
- 2) библиографический список справочной литературы;
- 3) характеристика студента, подписанная руководителем подразделения, на базе которого выполнялось производственное задание, и заверенная печатью учреждения;
- 4) документы, представляющие результаты выполнения производственного задания: примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом (не менее 5

страниц); копии текстов, созданных и опубликованных практикантом в ходе практики (при наличии) и др.

Отчёт о прохождении практики составляется в виде связного текста, который представляет собой рассказ о том, чем студент занимался во время практики и что дала ему практика. В отчёте должна быть отражена следующая информация:

- 1) сведения о студенте-практиканте, сроках и месте прохождения практики;
- 2) цели практики в плане подготовки студента к будущей профессиональной деятельности;
- 3) дневник практики – распределение видов деятельности и заданий по датам в рамках сроков прохождения практики;
- 4) краткое описание предприятия (производственного подразделения), на базе которого проходит практика (выполняется производственное задание): точное название организации, год основания, основной вид деятельности, миссия (цели и задачи), характеристика функционала подразделения, в котором непосредственно проходила практика, представление руководителя практики от принимающей организации;
- 5) перечень видов деятельности, которые студент выполнял в ходе практики;
- 6) перечень компетенций (знаний, умений и навыков), усовершенствованных и/или приобретённых студентом в ходе практики;
- 7) перечень конкретных результатов работы – с указанием точных сведений о продукте (автор и название отредактированного текста, объём рукописи в печатных листах; точные выходные данные опубликованных текстов; количество подготовленных документов и т др.);
- 8) выводы по итогам практики – оценка практикантом прикладной деятельности как желательной или нежелательной сферы профессиональной реализации, обоснование этих выводов;
- 9) оценка эффективности пройденной практики; мнение об организации и проведении практики; замечания и пожелания, направленные на усовершенствование производственной практики.

Критерии оценки отчёта:

отлично – содержательный, подробный, грамотно составленный и правильно оформленный отчёт с точным указанием конкретных сведений о практике, с аргументированным, ясно изложенным мнением о практике;

хорошо – содержательный, достаточно грамотно составленный отчёт, в котором допущены отдельные неточности, нарушения норм оформления и изложения;

удовлетворительно – отчёт не в полной мере отражает содержание практики, составлен с несоблюдением требований точности, грамотности изложения, норм оформления;

неудовлетворительно – отчёт не представлен.

Библиографический список должен включать не менее 10 наименований книжных источников и не менее 5 наименований интернет-источников. К книжным источникам относятся словари, справочники и учебные пособия, содержащие информацию, необходимую корректору и редактору во время работы. К интернет-ресурсам в данном случае относятся специальные сайты, порталы, на которых корректор или редактор может оперативно получить актуальную информацию, необходимую для работы. Источники, представленные в списке, должны отражать современные требования, поэтому они должны быть изданы не ранее 2000 года. Список должен быть оформлен с соблюдением требований к библиографическому описанию источников (требования и образцы оформления можно посмотреть здесь: https://gsom.spbu.ru/files/upload/library/list_of_literature.pdf). Список должен быть набран с соблюдением следующих требований: шрифт Times New Roman, междустрочный интервал – полуторный, размер шрифта – 14 пт, выравнивание текста по ширине, нумерация автоматическая.

Критерии оценки библиографического списка:

отлично – список включает не менее указанного количества наименований каждой категории; все источники современные, авторитетные; содержат информацию, действительно актуальную для повседневной работы корректора и редактора; список оформлен с соблюдением всех требований;

хорошо – список включает достаточное количество наименований каждой категории; при этом отдельные источники не вполне актуальны по году издания и по содержанию; наблюдаются единичные нарушения норм оформления библиографического списка;

удовлетворительно – список недостаточен в количественном отношении; значительная часть источников не отвечает требованию актуальности; список оформлен с многочисленными грубыми нарушениями норм оформления;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

Характеристика студента с места выполнения производственного задания не оценивается руководителем практики, но при выставлении зачёта с оценкой за практику обязательно учитывается оценка, стоящая в

характеристике. Вместе с тем итоговая оценка за практику может не совпадать с оценкой в характеристике, так как решающее значение в данном случае имеет качество отчёта о практике и результаты выполнения производственного задания, которые представляются в п. 4 портфолио.

Критерии оценки документов, представляющих результаты выполнения производственного задания:

отлично – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редакция выполнена качественно: все ошибки, опечатки, недочёты, нарушения в оформлении устранены из текста, предложена адекватная правка; корректура и/или редакция выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

хорошо – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редакция выполнена в целом качественно, но пропущено незначительное количество ошибок: не более 1 орфографической или 2 пунктуационных ошибок, не более 3 опечаток или технических нарушений; предложена в целом адекватная правка; корректура и/или редакция выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

удовлетворительно – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в недостаточном объёме; корректура и/или редакция в целом выполнена, но пропущены ошибки: более 1 орфографической или 2 пунктуационных ошибок, более 3 опечаток или технических нарушений; предложенная правка не всегда соответствует авторскому замыслу; корректура и/или редакция читается с затруднениями;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

4. Рябина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рябина Н.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9133.html>

5. Голуб И.Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2010.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9073.html>

6. Кремень Е.В. Основы работы в Word [Электронный ресурс]: учебный справочник/ Кремень Е.В., Кремень Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2011.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28177.html>

Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

4. Мильчин А. Подготовка и редактирование аппарата книги. Как сделать книгу удобной для читателя / А. Мильчин. – М.: Школа издательского и медиа бизнеса : Университетская книга, 2011. – 256 с. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:793762&theme=FEFU>

5. Виноградова В.А. Подготовка рукописи к печати : учебное пособие / В. А. Виноградова. – М.: Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации, 2011. – 139 с. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:425555&theme=FEFU>

6. Накорякова К.М. Справочник по литературному редактированию для работников средств массовой информации : учебное пособие для вузов / К. М. Накорякова. – М.: Флинта: Наука, 2011. – 199 с. <https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:308378&theme=FEFU>

7. Кушнерук С.П., Документная лингвистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.П. Кушнерук. – М. : ФЛИНТА, 2011. – 256 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502130.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ
<http://gramota.ru/>

5. Орфограммка: веб-сервис проверки правописания
<https://orfogrammka.ru/>

6. Культура письменной речи <http://gramma.ru/>

7. Д.Э. Розенталь. Справочник по правописанию и стилистике
<http://rosental-book.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу.

Обучающиеся во время прохождения практики могут использовать ресурсы следующих учебных аудиторий, расположенных по адресу: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, кампус ДВФУ, корпус D:

D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (лекционная аудитория, оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF AVervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (мультимедийная аудитория: проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF AVervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (мультимедийная

аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс; рабочее место: компьютеры (твердотельный диск – объемом 128 ГБ; жесткий диск – объем 1000 ГБ; форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью, монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) модель – M93p 1; лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс на 26 рабочих мест; рабочее место: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

Во время практики студенты должны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Составитель: Милянчук Н.С., доцент.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол № 1 от 31 августа 2016 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной прикладной деятельности»
Направление подготовки 45.03.01 Филология
Профиль «Преподавание русского языка и литературы»
Форма подготовки очная

Владивосток
2016

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по «Практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной прикладной деятельности»

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов
	умеет	создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет	навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает	теоретические и этические основы переводческой деятельности
	умеет	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

№ п/п	Контролируемые части практики	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства – наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Работа со справочной литературой	ПК-8	знает	выполнение разноуровневого задания (ПР-11)	портфолио (ПР-8) письменный отчёт о практике (ПР-11) устное выступление на конференции по итогам практики (УО-3)
		ПК-9	знает		
		ПК-10	знает		
2	Выполнение производственного задания	ПК-8	умеет	представление портфолио с результатами проделанной работы (ПР-8)	
			владеет		
		ПК-9	умеет		
			владеет		
		ПК-10	умеет		
владеет					

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает (пороговый уровень)	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов	знание стандартных методик и действующих нормативов создания различных типов текстов	способность изложить содержание стандартных методик и действующих нормативов создания различных типов текстов
	умеет (продвинутый)	создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	умение создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	способность создавать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет (высокий)	навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	владение навыком создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	способность порождать различные типы текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает (пороговый уровень)	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов	знание норм современного русского литературного языка; основных принципов редактирования; принципов реферирования, аннотирования, комментирования	способность соблюдать нормы современного русского литературного языка; излагать содержание основных принципов редактирования; принципы

		текстов	различных типов текстов	реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет (продвинутый)	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	умение выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	способность выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; проводить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет (высокий)	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	владение навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	способность осуществлять корректуру, редактирование, аннотирование, реферирование различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает (пороговый уровень)	теоретические и этические основы переводческой деятельности	знание теоретических и этических основ переводческой деятельности	способность излагать содержание теоретических и этических основ переводческой деятельности
	умеет (продвинутый)	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	умение осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	способность осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет (высокий)	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	владение навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	способность осуществлять перевод с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

**Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания
результатов прохождения
«Практики по получению профессиональных умений и опыта»**

профессиональной прикладной деятельности»

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме контроля выполнения студентом заданий в ходе практики.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий);
- уровень овладения практическими умениями и навыками создания и/или подготовки текстов к публикации;
- результаты самостоятельной работы (составления библиографического списка и выполнения производственных заданий).

Промежуточная аттестация студентов по «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной прикладной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной прикладной деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачёта студент сдаёт руководителю практики портфолио (ПР-8), в состав которого входят документы, демонстрирующие результаты производственной практики:

- 1) отчёт о прохождении практики;
- 2) библиографический список справочной литературы;
- 3) характеристика студента, подписанная руководителем подразделения, на базе которого выполнялось производственное задание, и заверенная печатью учреждения;
- 4) документы, представляющие результаты выполнения производственного задания: примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом (не менее 5 страниц); копии текстов, созданных и опубликованных практикантом в ходе практики (при наличии) и др.

Из данного набора документов к оценочным средствам промежуточной аттестации имеют отношение отчёт (ПР-11), характеристика студента, а также устное выступление на конференции по итогам практики (УО-3). К оценочным средствам текущей аттестации относится библиографический

список как результат выполнения разноуровневого задания (ПР-11). Документы, представляющие результаты выполнения производственного задания (ПР-8), в данном случае одновременно являются средствами и текущего, и промежуточного контроля.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Отчёт о прохождении практики составляется в виде связного текста, который представляет собой рассказ о том, чем студент занимался во время практики и что дала ему практика. В отчёте должна быть отражена следующая информация:

1) сведения о студенте-практиканте, сроках и месте прохождения практики;

2) цели практики в плане подготовки студента к будущей профессиональной деятельности;

3) дневник практики – распределение видов деятельности и заданий по датам в рамках сроков прохождения практики;

4) краткое описание предприятия (производственного подразделения), на базе которого проходит практика (выполняется производственное задание): точное название организации, год основания, основной вид деятельности, миссия (цели и задачи), характеристика функционала подразделения, в котором непосредственно проходила практика, представление руководителя практики от принимающей организации;

5) перечень видов деятельности, которые студент выполнял в ходе практики;

6) перечень компетенций (знаний, умений и навыков), усовершенствованных и/или приобретённых студентом в ходе практики;

7) перечень конкретных результатов работы – с указанием точных сведений о продукте (автор и название отредактированного текста, объём рукописи в печатных листах; точные выходные данные опубликованных текстов; количество подготовленных документов и т др.);

8) выводы по итогам практики – оценка практикантом прикладной деятельности как желательной или нежелательной сферы профессиональной реализации, обоснование этих выводов;

9) оценка эффективности пройденной практики; мнение об организации и проведении практики; замечания и пожелания, направленные на усовершенствование производственной практики.

Критерии оценки отчёта:

отлично – содержательный, подробный, грамотно составленный и правильно оформленный отчёт с точным указанием конкретных сведений о практике, с аргументированным, ясно изложенным мнением о практике;

хорошо – содержательный, достаточно грамотно составленный отчёт, в котором допущены отдельные неточности, нарушения норм оформления и изложения;

удовлетворительно – отчёт не в полной мере отражает содержание практики, составлен с несоблюдением требований точности, грамотности изложения, норм оформления;

неудовлетворительно – отчёт не представлен.

Характеристика студента с места выполнения производственного задания не оценивается руководителем практики, но при выставлении зачёта с оценкой за практику обязательно учитывается оценка, стоящая в характеристике. Вместе с тем итоговая оценка за практику может не совпадать с оценкой в характеристике, так как решающее значение в данном случае имеет качество отчёта о практике и результаты выполнения производственного задания, которые представляются в п. 4 портфолио.

Критерии оценки документов, представляющих результаты выполнения производственного задания:

отлично – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редакция выполнена качественно: все ошибки, опечатки, недочёты, нарушения в оформлении устранены из текста, предложена адекватная правка; корректура и/или редакция выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

хорошо – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в достаточном объёме; корректура и/или редакция выполнена в целом качественно, но пропущено незначительное количество ошибок: не более 1 орфографической или 2 пунктуационных ошибок, не более 3 опечаток или технических нарушений; предложена в целом адекватная правка; корректура и/или редакция выполнена с использованием корректорских знаков, легко читается;

удовлетворительно – примеры рукописной корректуры и редактуры текстов, выполненной практикантом, представлены в недостаточном объёме; корректура и/или редакция в целом выполнена, но пропущены ошибки: более 1 орфографической или 2 пунктуационных ошибок, более 3 опечаток или технических нарушений; предложенная правка не всегда соответствует авторскому замыслу; корректура и/или редакция читается с затруднениями;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

К формам промежуточной аттестации по практике также относится устное выступление (УО-3) на итоговой конференции практики, в ходе которой студенты делятся впечатлениями о прохождении практики,

обмениваются информацией о предприятиях, на базе которых выполнялись производственные задания, высказывают замечания и пожелания, направленные на усовершенствование процесса организации и проведения практики. Устные выступления во время конференции оцениваются по самому факту наличия по шкале «зачтено / не зачтено», специальные критерии к оценке устного выступления в данном случае не применяются.

В целом оценка по практике ставится на основе проверки всех элементов портфолио и с учётом оценки, выставленной представителем принимающей организации в характеристике студента.

Оценочные средства для текущей аттестации

К оценочным средствам текущей аттестации относится выполнение разноуровневого задания (ПР-11) – самостоятельное составление списка справочных и учебных источников, необходимых в повседневной прикладной деятельности филолога.

Библиографический список должен включать не менее 10 наименований книжных источников и не менее 5 наименований интернет-источников. К книжным источникам относятся словари, справочники и учебные пособия, содержащие информацию, необходимую корректору и редактору во время работы. К интернет-ресурсам в данном случае относятся специальные сайты, порталы, на которых корректор или редактор может оперативно получить актуальную информацию, необходимую для работы. Источники, представленные в списке, должны отражать современные требования, поэтому они должны быть изданы не ранее 2000 года. Список должен быть оформлен с соблюдением требований к библиографическому описанию источников. Список должен быть набран с соблюдением следующих требований: шрифт Times New Roman, междустрочный интервал – полуторный, размер шрифта – 14 пт, выравнивание текста по ширине, нумерация автоматическая.

Критерии оценки библиографического списка:

отлично – список включает не менее указанного количества наименований каждой категории; все источники современные, авторитетные; содержат информацию, действительно актуальную для повседневной работы корректора и редактора; список оформлен с соблюдением всех требований;

хорошо – список включает достаточное количество наименований каждой категории; при этом отдельные источники не вполне актуальны по году издания и по содержанию; наблюдаются единичные нарушения норм оформления библиографического списка;

удовлетворительно – список недостаточен в количественном отношении; значительная часть источников не отвечает требованию

актуальности; список оформлен с многочисленными грубыми нарушениями норм оформления;

неудовлетворительно – задание не выполнено.

К средствам текущей аттестации относится и собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (практикой), и направленное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. В рамках прикладной производственной практики собеседование проводится в ходе подготовительного инструктажа студентов.

Вопросы для собеседования

8. Какова продолжительность рабочего времени студента-практиканта на производстве?
9. Какие меры безопасности нужно соблюдать на рабочем месте?
10. Какие виды работ нужно выполнять в ходе прикладной производственной практики филолога?
11. Какие компетенции совершенствуются и вырабатываются в ходе данной практики?
12. Какова структура отчёта по практике?
13. Какие документы должны войти в состав портфолио, кроме отчёта?

Результаты собеседования оцениваются по шкале «зачтено / не зачтено»:

зачтено – если студент дал правильный ответ хотя бы на 4 из 6 вопросов;

не зачтено – если студент дал правильные ответы менее, чем на 4 из 6 вопросов.

Форма отчета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра русского языка и литературы

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики
«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной прикладной деятельности»

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись И.О.Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись И.О.Фамилия

Выполнил студент гр.
_____ ФИО

Руководитель практики

И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 201 ____ г.
по « ____ » _____ 201 ____ г.
на кафедре русского языка и
литературы ВИ-ШРМИ ДВФУ _____

Владивосток
2016

1. Сведения о студенте-практиканте, сроках и месте прохождения практики.

2. Цель практики – дать студенту возможность:

- проверить свою способность эффективно использовать в реальной профессиональной деятельности теоретические знания, практические умения и навыки, полученные во время обучения;

- познакомиться с профессиональной средой и реальными условиями работы специалистов в области прикладной филологической деятельности;

- приобрести опыт повседневной профессиональной внутренней и внешней коммуникации;

- адаптироваться к реальным условиям будущей профессиональной деятельности.

3. Дневник практики

Даты	Содержание работы	Результат

4. Краткое описание предприятия (производственного подразделения), на базе которого проходит практика (выполняется производственное задание): точное название организации, год основания, основной вид деятельности, миссия (цели и задачи), характеристика функционала подразделения, в котором непосредственно проходила практика, представление руководителя практики от принимающей организации.

5. Перечень обязанностей и видов деятельности, которые студент выполнял в ходе практики.

6. Перечень компетенций (знаний, умений и навыков), усовершенствованных и/или приобретённых студентом в ходе практики.

7. Перечень конкретных результатов работы – с указанием точных сведений о продукте (автор и название отредактированного текста, объём рукописи в печатных листах; точные выходные данные опубликованных текстов; количество подготовленных документов и т др.).

8. Выводы по итогам практики – оценка практикантом прикладной деятельности как желательной или нежелательной сферы профессиональной реализации, обоснование этих выводов.


9. Оценка степени эффективности пройденной практики; мнение об организации и проведении практики; замечания и пожелания, направленные на усовершенствование производственной практики.




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП Филология


_____ Милянчук Н.С.
24.06 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы


_____ Крылова Г.М.
24.06 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
педагогической деятельности

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Владивосток
2016

Разработчики:

доцент, канд.педагог.наук _ Т.Ф. Панченко
(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____ (наименование организации, занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (наименование организации, занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол от _____ 2016 г. № 1__.

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с:

– требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 г. № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.04.01 «Филология»;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;

- приобретение начальных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в должности учителя русского языка и литературы;

- приобретение опыта практического владения основными методами и приемами устной и письменной коммуникации.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

1. знакомство с условиями функционирования образовательных учреждений в условиях реализации ФГОС ООО;

2. изучение основных УМК, программного содержания, методических пособий по учебным предметам (по русскому языку и литературе);

3. изучение передового педагогического опыта учителей-методистов образовательной организации (по месту прохождения практики);

4. составление конспектов учебных занятий по русскому языку и литературе;
5. проведение пробных и зачётных уроков по русскому языку и литературе, а также внеклассного мероприятия под руководством учителя-методиста с целью приобщения к профессиональной деятельности.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» входит в цикл «Б2.П Производственная практика» (Б2.П.3).

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Практика реализуется на 4 курсе в 7 семестре.

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» логически и содержательно связана с такими курсами, как «Практикум по методике преподавания филологических дисциплин», «Основной язык (русский)», «Русская литература», «Литература и культура Дальнего Востока России», «Литература русского зарубежья и стран Азиатско-Тихоокеанского региона».

Для успешного прохождения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные («входные») навыки:

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

способность использовать современные образовательные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке на уроках русского языка и литературы, во внеурочной деятельности с обучающимися;

способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, русской литературы;

владение базовыми навыками построения урока и проведения внеклассных занятий по русскому языку и литературе.

Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего выбора профессии, проверки профессиональных навыков общения с учащимися разного возраста, успешного написания курсовых и выпускной квалификационной работы.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является производственной (педагогической), проводится стационарно, непрерывно в течение 2-х недель в 7-м семестре после успешного завершения экзаменационной сессии. Практика осуществляется на базе муниципальных и негосударственных образовательных учреждений г. Владивостока, Приморского края, других субъектов Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность по программам основного, общего среднего и среднего специального образования (по Договорам), а также на кафедре русского языка и литературы ВИ-ШРМИ ДВФУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Знает	Методы и приемы ведения современного урока в школе
	Умеет	Составлять конспект урока русского языка и русской литературы в соответствии с современными требованиями
	Владеет	Навыками и практикой ведения урока русского языка и русской литературы в школе, проведения внеклассных мероприятий

ПК- 6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Знает	методику подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
	Умеет	готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
	Владеет	умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний в воспитательной работе с обучающимися	Знает	методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися
	Умеет	распространять и популяризировать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися
	Владеет	готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Трудоемкость	
1	Подготовительный	1.Инструктаж в вузе – ознакомление с правилами техники безопасности, условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля, инструктаж по технике безопасности. 2. Инструктаж на рабочем месте: собеседование с работниками школы, директором или его заместителем по учебно-воспитательной работе, классным руководителем, учителем-методистом или руководителем методического объединения учителей русского языка и литературы с целью	6 часов	Собеседование, план работы на период практики

		ознакомления с режимом работы и традициями школы, особенностями педагогического и ученического коллективов, учебно-воспитательными задачами на период практики, системой и условиями работы по гуманитарному (филологическому) воспитанию учащихся для составления плана работы по предмету 3. Составление индивидуального плана работы на период практики (календарно-тематического планирования УМК по русскому языку и литературе).		
2	Работа в образовательной организации	1. Посещение и анализ уроков учителей-предметников: изучение передового педагогического опыта учителей-методистов. 2. Самостоятельное проведение пробных и зачетных уроков по русскому языку и литературе. 3. Подготовка и проведение внеклассного мероприятия по русскому языку и литературе	8 часов 78 (по 39 часов на каждой предмет)	Составление анализа посещенного урока, ведение «дневника практики», знакомство с обучающимися, планы-конспекты уроков по языку и литературе, материал для внеклассного мероприятия/ план или сценарий
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике	6 часов	отчет
Итого:			108 часов	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Содержание практики предполагает приобретение опыта работы с научной, методической и дидактической / учебной литературой. Её прохождение помогает определиться с дальнейшим выбором профессии, проверить профессиональные навыки общения с учащимися разного

возраста, написать курсовые и выпускные квалификационные работы, проверить уровень изучения специальных дисциплин. Для организации самостоятельной работы студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации, по необходимости студенты снабжаются инструктивными материалами.

Результатом работы с научной методической и дидактической / учебной литературой является конспект /технологическая карта урока, предоставляемый на проверку преподавателю вуза, и урок, проведенный на основе представленного конспекта.

В конспекте должны быть отражены основные этапы и виды деятельности учителя и учащегося, логически связанные друг с другом, соответствующие концепции того или иного (альтернативного) учебно-методического комплекта, по которому занимается школа/класс. Урок может быть как в традиционной форме, так и в форме, предлагаемой ФГОС.

Примерные виды конспектов уроков по русскому языку и литературе (оформление конспекта)

Традиционная схема урока:

- 1.Класс, УМК, Тема урока.
2. Начало урока (оргмомент).
3. Оборудование на уроке.
- 4.Постановка (и формулировка) цели урока. Планируемые результаты: *личностные, предметные, метапредметные.*
Распределение урока на этапы и хронометрирование каждого этапа урока.
- 5.Организация повторения и актуализации знаний учащихся (способы проверки домашнего задания, виды опроса, связь с новым материалом).
- 6.Психологическая подготовка учащихся к восприятию нового материала. Мотивирование обучения.
- 7.Организация объяснения нового материала (организация видов деятельности учащихся и учителя на уроке; методы и приемы: слово учителя, беседа, наблюдение, чтение учебника, лекция) и работа над новыми понятиями (выделение главного и второстепенного; последовательность операций: анализ, синтез, сравнение, обобщение, конкретизация). Формулировка вопросов учителя (научность, логичность).
- 8.Организация закрепления материала (правильность выбора материала, объем и степень трудности заданий, разнообразие заданий, соблюдение постепенного повышения трудности и т.п.).
- 9.Домашнее задание (форма подачи).

10. Конец урока (подведение итогов урока). Рефлексия/самооценка достижений на данном уроке.

Алгоритм создания плана урока, содержащий общедидактические квалификационные признаки:

1. Определить общие дидактические основания преподавания литературы (концепция УМК, коммуникативные, традиционные, личностно ориентированные) с учетом школы, класса, программы.
2. Выбрать принципы обучения и принципы, регламентирующие образовательный процесс.
3. Определить место урока в данной теме, в программе по литературе.
4. Сформулировать тему урока, определить его цели и задачи. Продумать объем знаний, умений и навыков учащихся.
5. Определить литературоведческую концепцию урока, отобрать историко-литературный материал.
6. Выбрать форму проведения урока.
7. Главный вопрос урока (вытекающий из темы) сформулировать как проблему.
8. Разработать основные учебные ситуации урока, их последовательность (опрос, работа с текстом, домашнее задание и т.д.).
9. Выбрать методы, приемы, формы работы на уроке для развития разных сторон читательского восприятия, формирования читательских и творческих способностей учащихся.
10. Продумать способы организации эмоциональной атмосферы урока.
11. Разработать программу развития речи школьников (устной, письменной, монологической, диалоговой, полилоговой).
12. Определить объем и характер изучения теоретико-литературных понятий (при необходимости).
13. Определить роль учителя и учащихся на уроке, объем и виды деятельности (репродуктивной, творческой, исследовательской) и формы сотрудничества.
14. Продумать задания для коллективной, групповой и индивидуальной работы на уроке.
15. Определить объем и виды самостоятельной работы учащихся.
16. Продумать способы активизации деятельности учащихся.

17. Продумать возможности использования внутрипредметных и межпредметных связей.

18. Выбрать оборудование для урока.

19. Определить систему контроля знаний, умений и участия в учебном процессе учащихся.

20. Определить предполагаемый темп урока.

21. Продумать задание на дом (закрепляющее, углубляющее, обобщающее, опережающее) и способы его объяснения.

22. Продумайте «переходы» от одной учебной ситуации к другой, чтобы урок приобрел композиционную стройность.

23. Оформите план-конспект урока литературы.

Технологическая карта урока литературы в 5 классе.

Тема: «Тайга...хлипких не любит» (По рассказу В.П. Астафьева «Васюткино озеро»)

Предмет: Литература

Класс: 5 класс

Тема урока: «Тайга ...хлипких не любит» (По рассказу В.П. Астафьева «Васюткино озеро»)

Тип урока: Урок общеметодологической направленности

Цель урока: организация условий достижения учащимися образовательного результата по изучаемой теме.

Планируемые результаты

Предметные

- Ученик научится формировать умение анализировать текст художественного произведения, давать характеристику герою, его поступкам
- развивать творческие способности учащихся при работе в группах, умение планировать работу, определять свою роль в группе
- *Ученик получит возможность научиться* совершенствовать речевые умения, способность к анализу, обобщению, систематизации полученных знаний;
- формировать умение находить и обрабатывать информацию

Метапредметные (УУД)

Личностные

Л1- формировать положительное отношение к учению, к познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся;

Л2- осознавать свои трудности и стремиться к их преодолению;

Л3- осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе.

Регулятивные

Р1- принимать учебную задачу;

Р2- планировать (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, результаты, действовать по плану;

Р3- контролировать процесс и результаты деятельности, вносить необходимые коррективы;

Р4- анализировать выбор учебного действия для достижения планируемого результата;

Р5- адекватно оценивать свои достижения, осознавать возникающие трудности, искать их причины и пути преодоления.

Коммуникативные

К1- участвовать в продуктивном диалоге, слушать и понимать других, высказывать свою точку зрения на события, поступки;

К2- аргументировать свою точку зрения с помощью фактов и дополнительных сведений, соблюдая правила речевого этикета; К3- строить монологические и диалогические высказывания;

К4- сотрудничать в совместном решении проблемы.

Познавательные

П1- извлекать необходимую информацию из различных источников (текст, сообщение учителя, наглядные средства);

П2- осуществлять для решения учебных задач операции анализа, синтеза, сравнения;

П3- устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы.

Знать содержание прочитанного произведения;

уметь анализировать текст художественного произведения, делать выводы, давать

характеристику герою произведения.

Методы: эвристический, частично-поисковый, метод самостоятельной работы с текстом, исследовательский метод, метод мотивации учебной деятельности.

Приемы: диалог, комментированное чтение, фронтальный опрос, художественный пересказ, работа в группах.

Межпредметные связи: география, английский язык, ОБЖ, биология, психология, русский язык.

Ресурсы урока

Информационно-методическое обеспечение: УМК В.Я. Коровиной, В.П. Журавлева, В.И. Коровина; толковый словарь Ожегова; раздаточный материал «Исследовательские листы»; портрет В.П. Астафьева; памятки.

Материально-техническое обеспечение: Компьютер, проектор, интерактивная доска, презентация к уроку

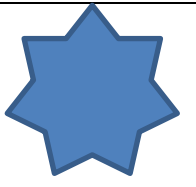

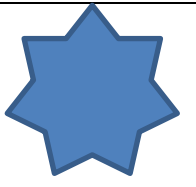

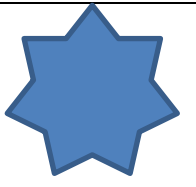

Предварительная работа: составить памятку для идущего в лес.





Технологическая карта урока

№	Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность ученика
1	<p>Этап мотивации (самоопределение к деятельности)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ мотивировать учащихся к учебной деятельности посредством задания эмоциональной обстановки; ➢ определить содержательные моменты урока 	<p><i>У: Ребята, сегодня на уроке мы будем говорить.... О чем? Догадайтесь сами, ответив на мои простые, но в, то же время, мудрые вопросы.</i></p> <p>Учитель задаёт вопросы первой части «Познавательного ребуса»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Она величественна и похожа на океан. - Она щедрa и сурова. - Она таит в себе загадки и ответы на многие вопросы. - Она учит человека и наказывает за легкомыслие и эгоизм. - Она раскинулась широкой полосой по центру Сибири и северу Европейской России. - <i>Действительно, это тайга.</i> - <i>Как вы думаете “Что скрывает в себе тайга?”</i> <p>Вторая часть “Познавательного ребуса”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Он маленький, как песчинка в океане, как звездочка во Вселенной. - Он беззащитный и в то же время сильный. - Он сын и одновременно хозяин. - Он по-детски легкомысленный и по-взрослому мудрый. - Он совершает ошибку и исправляет ее. <p><i>- Как вы думаете, о чем пойдет речь сегодня у нас на уроке?</i></p> <p><i>- Конечно, ребята, сегодня мы продолжим работу по рассказу В.П. Астафьева «Васюткино озеро».</i></p> <p><i>- А чтобы узнать, как будет звучать тема нашего урока, вы должны будете выполнить задание.</i></p> <p>На доске запись « Тайга w t x b л к и п l b к f и m v x не любит»</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Вычеркнув все буквы английского алфавита, вы узнаете тему нашего урока.</i> - <i>Молодцы, ребята, запишите тему урока: «Тайга хлипких не любит».</i> <p>Учитель акцентирует внимание учащихся на слове ХЛИПКИХ обозначает проблему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Что обозначает это слово? Почему тайга не любит хлипких? (работа со словарём).</i> - <i>Как вы думаете, чему будет посвящён наш урок?</i> <p>Постановка цели урока</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Ребята, как вы думаете, что мы должны узнать на этом уроке?</i> 	<p>Проверяют готовность к уроку; настраиваются на работу</p> <p>Участвуют в познавательной беседе, делают предположения, вспоминают изученный ранее материал</p> <p>Дети делают умозаключения, приходят к выводу, что это тайга.</p> <p>Учащиеся предлагают ответы: тайну, загадку, силу, мощь, величие.</p> <p>Дети анализируют приведенные характеристики и называют главного героя: Васютка</p> <p>Высказывают предположения, предлагают формулировки темы урока</p> <p>Дети выполняют задание, сверяют с эталоном. Записывают тему в тетради.</p> <p>Анализируют поставленную проблему, обращаются к словарю за дополнительной информацией. Выясняют, что хлипкий – значит слабый. Делают вывод: Следовательно, тайга любит сильных.</p> <p>Предлагают варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Как остаться сильным в трудной ситуации.</i> - <i>Что нужно делать, если ты заблудился.</i> <p>Правила поведения в лесу.</p> <p>Формулируют цель и задачи урока.</p>

2	<p>Этап актуализации знаний и фиксации трудностей в деятельности</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ актуализировать учебное содержание, необходимое для изучения нового ➤ материала; ➤ актуализировать мыслительные операции: сравнение, анализ, обобщение; ➤ зафиксировать затруднение и выполнении учащимися пробного учебного действия 	<p><i>У.: На прошлом уроке мы начали изучение сказки В.П. Астафьева «Васюткино озеро». Дома должны были составить памятку для идущего в лес.</i></p> <p><i>- Проверим, что у вас получилось.</i></p>	<p>Учащиеся слушают учителя.</p> <p>Зачитывают составленные памятки. Примерная памятка.</p> <p>Памятка №1. Советы идущему в лес</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продумай тщательно маршрут. 2. Не забудь взять компас. 3. Возьми спички для костра. 4. Захвати с собой теплые вещи. 5. Приготовь запас еды (соль, хлеб, сахар).
	<p>Этап постановки учебной задачи (проблемы)</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ выявить места и причины затруднения; ➤ организовать коммуникативное взаимодействие при работе в группах. 	<p><i>- Ребята, вы хорошо справились с домашним заданием, составили полезные памятки. Какие трудности возникли у вас при составлении памяток?</i></p> <p><i>- А не хотели бы вы побывать в роли настоящих ученых-исследователей?</i></p> <p><i>- Сегодня у вас будет групповая работа. Каждая группа будет заниматься исследованием и делиться своими полученными результатами.</i></p>	<p>Учащиеся выявляют и фиксируют причину затруднения.</p>
	<p>Этап построения проекта выхода из затруднения. Работа в группах.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ постановка целей учебной деятельности и на этой основе - выбор способа и средств их реализации. 	<p>Класс делится на 3 группы. Каждой группе дается «исследовательский лист» с проблемным вопросом и рабочим материалом для проведения исследования.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p align="center">«Исследовательский лист №1»</p> <p align="center">1 группа «Биологи-исследователи»</p> <p>Задача исследования: каково значение природы для человека, и как это отражается в сказке, ответы аргументировать примерами из текста (страницы текста указывает учитель).</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p align="center">«Исследовательский лист №2»</p> <p align="center">2 группа «Географы-исследователи»</p> <p>Задача исследования: что помогло Васютке заблудиться и выйти к реке? Ответы аргументировать примерами из текста (страницы текста указывает учитель).</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p align="center">«Исследовательский лист №3»</p> <p align="center">3 группа «Психологи-исследователи»</p> <p>Задача исследования: изменился ли Васютка сравнению с тем, каким мы его видели в начале? Что изменилось в нём? Ответы аргументировать примерами из текста (страницы текста указывает учитель).</p> </div>	<p>Учащиеся выбирают метод разрешения проблемной ситуации.</p> <p>Работают в группах над вопросами исследования, отбирают цитатный материал, формулируют выводы.</p>
3	<p>Этап включения в систему знаний и повторения.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ включение нового способа действий в систему знаний; ➤ повторение и закрепление ранее изученного и подготовка к изучению 	<p><i>- Ребята, давайте посмотрим, что получилось у вас в результате работы над исследованием. Пусть каждая группа поделится своими наблюдениями.</i></p>	<p>Защищают проекты.</p> <p>1 группа «Биологи-исследователи»</p> <p>Цитаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кедровка – птица полезная: она разносит по тайге семена кедра. - Глухаря берут с собакой. Глухарь смотрит на лающую собаку, а охотник незаметно

	<p>ведующих разделов курса.</p>	<p>подходит с тыла.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заполярная тайга не страшна зверьми. - Столько рыбы Васютка ещё никогда не видел. <p>И не просто какой-нибудь озёрной рыбы – щуки там, сороги или окуня, - нет, по широким спинам и белым бокам он узнал пелядей, чиров, сиров. Это было удивительнее всего. В озере – белая рыба!</p> <p>Выводы по результатам исследования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Картины природы помогают отразить чувства остояние героя. 2. Бережное отношение к природе помогает человеку использовать её богатства себе во благо (здоровья, кров, тепло) 3. Знание законов природы помогает человеку жить 4. Человек и природа неразрывно связаны и зависят друг от друга. <p>2 группа «Географы- исследователи»</p> <p>Цитаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лиственный лес обычно тянется по берегам рек. - Трава обычно растёт возле больших водоёмов. - Если озеро проточное и из него вытекает ручей, она приведёт к Енисею. - С какой стороны у дерева ветвей больше – там и ветер. - Кровянистое небо – завтра ветер будет. - Вызвездило – к холоду. <p>Выводы по результатам исследования:</p> <p>Васютке помогли знания природы. Природа – мудрый наставник, учитель, друг, иногда судья. Она наказывает за легкомыслие, она же и прощает, помогает людям выбраться из тайги, указывает человеку верный путь.</p> <p>3 группа «Психологи-исследователи»</p> <p>Цитаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ничего, сейчас посоображаю и найду дорогу. Вытащив из мешка краюшку хлеба, вздохнул и с тоской подумал: «Плачет, поди, мамка?» - Страх начал давить ещё сильнее. Мальчик снова заговорил вслух... - Открытие было настолько простым и потрясающим, что Васютка не сразу пришёл в себя. Он много раз слышал, как блуждают в лесу люди и погибают иногда. Васютка ещё не знал, что страшное в жизни часто начинается очень просто. - Чтобы отогнать худые мысли, Васютка старался думать сначала о доме, а потом ему вспомнилась школа, товарищи. - Совсем приуныл Васютка. Жалко ему самого себя стало, начало донимать раскаяние. Не слушал вот он на уроках и в перемену на голове ходил... <p>Выводы по результатам исследования:</p> <p>13-летний мальчик понял, что теперь надеяться не на кого – далеко ушел в тайгу. И выживет ли он, выберется ли из тайги – зависит теперь только от него. Теперь он много думает, взвешивает, анализирует, старается выбраться из тайги осознанно.</p> <p>Он изменился внешне, но изменения произошли и во внутреннем мире: Васютка за 5 неполных дней повзрослел, научился ценить то, что раньше считал обыденным, незначительным для себя.</p>
--	---------------------------------	--

		<p style="text-align: center;">Физминутка</p> <p>-Ребята, вы очень хорошо справились с ролью ученых-исследователей. Давайте обобщим все, что удалось нам выяснить.</p> <p>- Почему же тайга не любит хлипких?</p> <p>- Каким вы увидели главного героя? Применим ли к нему эпитет ХЛИПКИЙ?</p> <p>- Конечно, нет.</p> <p>- А какой Васютка? Дайте характеристику героя.</p>	<p>Формулируют вывод по проблеме урока.</p> <p><i>Тайга живёт своей собственной жизнью. Она живая, и так же является действующим лицом наряду с Васюткой. И Васютка показал себя как наблюдательный, способный к рассуждению герой, потому что он черпает знания из опыта взрослых, из таёжных законов, законов жизни.</i></p> <p>Добрый, заботливый, пытливый, ловкий, внимательный, славный, выносливый, терпеливый, разумный, смыслённый, разговорчивый, откровенный, смелый, рассудительный.</p>														
4	Творческое задание	<p>- Ребята, перед вами на карточках места, где пришлось проходить Васютке, напротив каждого напечатаны чувства, которые испытывал Васютка, когда там находился. Вам, как знатокам природы, необходимо определить, какие названия будут иметь эти места. Найдите соответствия.</p> <table border="1" data-bbox="587 1167 1043 1296"> <tr> <td>Лес</td> <td>Страх</td> </tr> <tr> <td>Поляна</td> <td>Надежда</td> </tr> <tr> <td>Тропинка</td> <td>Уверенность</td> </tr> <tr> <td>Озеро</td> <td>Успех</td> </tr> <tr> <td>Берег</td> <td>Отчаяние</td> </tr> </table> <p>- Сегодня вы выступали в разных ролях, были географами, биологами, психологами. А теперь я хочу, чтоб вы поработали языковедами. Язык произведения В.П. Астафьева очень богат. Узнайте по эпитетам, о чем говорится:</p> <table border="1" data-bbox="587 1480 1043 1863"> <tr> <td data-bbox="587 1480 815 1666">Неподвижно-тихий, сплошь хвойный, чужой, унылый, полуголый</td> <td data-bbox="815 1480 1043 1666"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="587 1666 815 1863">Небольшое, унылое, подёрнутое ряской</td> <td data-bbox="815 1666 1043 1863"></td> </tr> </table>	Лес	Страх	Поляна	Надежда	Тропинка	Уверенность	Озеро	Успех	Берег	Отчаяние	Неподвижно-тихий, сплошь хвойный, чужой, унылый, полуголый		Небольшое, унылое, подёрнутое ряской		<p>Дети сопоставляют названия с чувствами, которые испытывал герой. (Лес Отчаяния, Поляна Страха, Тропинка Надежды, Озеро Уверенности, Берег Успеха) Дети сопоставляют названия с чувствами, которые испытывал герой. (Лес Отчаяния, Поляна Страха, Тропинка Надежды, Озеро Уверенности, Берег Успеха)</p> <p>Ответы детей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лес 2. Озеро 3. Туман 4. Звезды 5. Тайга 6. Река
Лес	Страх																
Поляна	Надежда																
Тропинка	Уверенность																
Озеро	Успех																
Берег	Отчаяние																
Неподвижно-тихий, сплошь хвойный, чужой, унылый, полуголый																	
Небольшое, унылое, подёрнутое ряской																	

		<p>Молочный, клейкий, неподвижный</p> 	
		<p>Далёкие, таинственные, мерцающие</p> 	
		<p>Молчаливая, равнодушная, глухая, угрюмая</p> 	
		<p>Раньше обыкновенная, не очень приветливая, но родная, красивая</p> 	
		<p>- Молодцы, ребята, вы справились со всеми заданиями, показали себя истинными знатоками. - Какова идея рассказа? Что хотел донести В.П.Астафьев до читателя?</p>	<p>Автор показал одновременно суровость, строгую красоту и щедрость тайги. Необходимо любить, беречь свой край, гордиться им, как гордился и любил свой край сам автор.</p>
5	<p>Этап рефлексии учебной деятельности Цель: оценить результаты собственной деятельности.</p>	<p>Ребята, а теперь оцените, пожалуйста, свою работу на уроке. - Удалось ли нам достигнуть поставленной цели? - Какие трудности встретились, в чем состояла трудность? - Что тебе было интересным? - Чему научила работа в группе? - Получили ли удовольствие, работая на уроке? - Какую оценку вы сегодня поставите себе? - Чья работа на уроке вам сегодня особенно понравилась? - Довольны вы своей работой и работой товарищей? (обобщение ответов) Зарубки на сердце <i>Уроки мужества, уроки доброты Ты в сердце сохранишь навеки, И озеро, как символ чистоты, Тебе откроется пусть на изломе лета. Увидишь в струях чистого ручья Природы первозданной отраженье, И собственная грешная душа Почувствует истоки очищенья. Вольется в сердце неба синева, И звезд на небе тихое мерцание, И щебет птиц, и росная трава – Васюткиного озера сияние!</i> Инструктаж домашнего задания. 1. Как опытные таёжники вы знаете, что любая тропинка, любая дорога начинается с затесей (зарубей). Выпишите значение этого слова и докажите, что фразеологический оборот заруби</p>	<p>Осуществляют самооценку собственной учебной деятельности, соотносят цель и результаты, степень их соответствия и выбирают домашнее задание.</p> <p>Примерная <u>памятка «Если ты заблудился»</u> 1. Не паникуй, успокойся. 2. Прекрати бесполезное движение. 3. Осмотри место, где находишься. 4. Собери хворост, дрова для костра (на ночь). 5. Разожги костер, приготовь пищу. 6. Подготовь из веток, травы место для ночлега.</p>

	себе на носу является синонимом к данному слову. Объясните значение данного фразеологизма. Или составьте памятку для урока ОБЖ «Что делать, если ты заблудился». 2. Творческое задание. Вспомните формулу пути и высчитайте путь, проделанный Васюткой за 5 дней. Сопоставьте полученный результат с текстовыми данными и сделайте вывод. - Спасибо за активную работу на уроке!	7. Спокойно ожидай спасателей, родственников.
--	---	---

План/сценарий внеклассного мероприятия может быть создан на основе существующих методик и составлен в свободной форме.

Целью внеклассного мероприятия должна быть популяризация филологических знаний. Это может быть план работы клуба юных филологов, кружка «Выразительное чтение», «Ономастика и топонимика» и др., занятия элективного или факультативного курса и т.п.

Дневник практики представляет собой тетрадь, в которой отражены разнообразные виды деятельности студента-практиканта в период 2-недельной практики в образовательной организации: список класса, расписание уроков, анализ посещенных уроков учителей образовательной организации и своих коллег (если в образовательной организации организована работа группы студентов), наброски конспектов пробных уроков, отредактированные учителем, материалы индивидуальных заданий учащимся и под.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Формой отчётности по итогам практики является зачёт с оценкой.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассных работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Знает
Умеет		Составлять конспект урока русского языка и русской литературы в соответствии с современными требованиями
Владеет		Навыками и практикой ведения урока русского языка и русской литературы в школе, проведения внеклассных мероприятий
ПК- 6 умение готовить учебно-	Знает	методику подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик

методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Умеет	готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
	Владеет	умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний в воспитательной работе с обучающимися	Знает	методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися
	Умеет	распространять и популяризировать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися
	Владеет	готовностью к распространению и популяризации филологических знаний в воспитательной работе с обучающимися

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	знает (пороговый уровень)	Методы и приемы проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных	Знание методов и приемов проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных	Может перечислить методы приемы проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных
	умеет (продвинутой)	Написать конспект (смоделировать учебную ситуацию) проведения учебных занятий	Создание плана-конспекта конспекта (моделирование) учебной ситуации	Письменно выполненный план-конспект урока и внеклассного мероприятия

	владеет (высокий)	способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного, среднего и среднего профессионального образования	Создание и проведение учебных занятий и внеклассной работы (ролевая игра)	Письменно выполненный план-конспект урока и внеклассного мероприятия и высокий балл по критерию оценивания конспекта
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Знает (пороговый)	методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися	Знание методов представления и популяризации филологических знаний	Может перечислить методы представления и популяризации филологических знаний
	Умеет (продвинутой)	Распространять и популяризовать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися	Создание плана популяризации филологических знаний на гипотетическом (теоретическом) уровне	План-конспект популяризации филологических знаний
	Владеет (высокий)	Готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Создание реального проекта по распространению и популяризации филологических знаний	Проект распространения и популяризации филологических знаний
ПК- 6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и	знает (пороговый уровень)	УМК по предметам, формы учебных и внеучебных занятий	Знание учебно-методических материалов для проведения уроков и внеклассных мероприятий	Может перечислить учебно-методические материалы для проведения уроков и внеклассных мероприятий

внеклассных мероприятий на основе существующих методик	умеет (продвинутой)	приготовить учебно-методические материалы из разных авторских УМК для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Подбор учебно-методических материалов и методик для проведения занятий и внеклассных мероприятий	Доклад /реферат по учебно-методическим материалам для проведения занятий и внеклассных мероприятий
	владеет (высокий)	Умением самостоятельно приготовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Создание самостоятельно подготовленных учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Самостоятельно подготовленные учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачета студент сдает преподавателю отчёт, который включает в себя следующие документы:

1. Итоговый лист, заверенный печатью образовательной организации;
2. Дневник практики, отражающий работу студента в течение двух недель;
3. Конспект урока по русскому языку;
4. Конспект урока по литературе;
5. План/сценарий внеклассного мероприятия.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и соответствие отчётных документов предъявляемым требованиям.

Критерии оценки конспектов:

– 5 *«отлично»* - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, отсутствуют фактические ошибки в изложении учебного материала, соблюдена методика проведения урока, использованы разнообразные методы/технологии и приемы обучения;

– 4 *«хорошо»* - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, допущена 1 фактическая ошибка в изложении учебного материала, не полностью соблюдена методика проведения урока (отсутствует один этап урока), использованы разнообразные методы/технологии и приемы обучения;

– 3 *«удовлетворительно»* - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, допущены 2 фактические ошибки в изложении учебного материала, не полностью соблюдена методика проведения урока (отсутствует один-два этапа урока), использованы однообразные методы/технологии и приемы обучения;

– 2 *«неудовлетворительно»* - конспекты оформлены с существенными нарушениями требований.

Требования к содержанию отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение.

Во введении указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения практики, приводится характеристика рабочего места и функциональных обязанностей практиканта.

Основная часть должна содержать:

– краткую характеристику видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики;

– основные сведения о современных методах и приемах организации учебной и внеклассной деятельности по русскому языку и литературе в образовательной организации;

– описание результатов практической работы по выбранному УМК, выполненной студентом за время прохождения практики.

В заключении студент должен дать оценку содержания и объёма работы; описать навыки, полученные во время прохождения практики, трудности, которые встретились; высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным

русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

При выставлении общей оценки (дифференцированного зачета) учитывается мнение учителя-методиста образовательной организации, посещавшего итоговые уроки студента и курировавшего его практическую деятельность в течение 2-х недель.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Алексеева М.А. Преподавание литературы. Образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Алексеева М.А.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65967>

2. Литвинко Ф.М. Методика преподавания русского языка в школе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Литвинко Ф.М.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48009.html>.— ЭБС «IPRbooks» <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-48009&theme=FEFU>

3. Ляпина А.В. Методика преподавания литературы: Учебно-методическое пособие. – Омский гос.ун-т / Ляпина А.В. Методика преподавания литературы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ляпина А.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский

государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 204 с.—
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59619.html> .— ЭБС «IPRbooks»
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-59619&theme=FEFU>

4. Речицкая Е. Г., Зуробьян С. А. Уроки русского языка и литературы в школе для слабослышащих детей М.: Владос, 2012,- 119 с.
Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96368>

Дополнительная литература

1. Корона, В. В. Работы по поэтике и морфологии поэтического текста [Электронный ресурс] / В. В. Корона ; под ред. Е. К. Созина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Екатеринбург : Кабинетный ученый, 2014. — 696 с. — 978-5-7525-2922-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48281.html>

2. Медведева, Н. В. Методика обучения русскому языку: типы и структура уроков русского языка (грамматика и правописание) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. В. Медведева, Е. А. Рябухина, Л. С. Фоминых. — Электрон. текстовые данные. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 103 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70638.html>

3. Методика обучения литературе: практикум / Пранцова Г.В., Романичева Е.С. – М. : Флинта: Наука, 2012 – 268 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:675879&theme=FEFU>

4. Муштавинская И. В. Технология развития критического мышления на уроке и в системе подготовки учителя [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Муштавинская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2009. — 144 с. — 978-5-9925-0346-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19413.html>

5. Черкасова, И. П. Художественный текст. Понимание и интерпретация аксиологической системы [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. П. Черкасова. — Электрон. текстовые данные. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2014. — 136 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54537.html>

6. Ядровская Е.Р. Развитие интерпретационной деятельности читателя-школьника в процессе литературного образования (5–11 классы) [Электронный ресурс]: монография/ Ядровская Е.Р.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Книжный Дом, 2012.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21350.html>.— ЭБС «IPRbooks»
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-21350&theme=FEFU>

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»**

а) полнотекстовые базы данных

Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа [http://www.elibrary.ru].

Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [http://www.rucont.ru/].

Университетская библиотека он-лайн. Режим доступа [http://www.biblioclub.ru/].

Электронная библиотечная система издательства "ИНФРА-М". Режим доступа [http://www.znaniium.com].

б) интернет-ресурсы

1. <http://www.gumer.info/> - «Библиотека Гумер – гуманитарные науки»

2. <http://sbiblio.com/biblio/> - Библиотека русского гуманитарного интернет-университета

3. <http://www.gumfak.ru/> - Электронная гуманитарная библиотека

4. <http://ruscorpora.ru/> - Национальный корпус русского языка

5. Федеральный государственный образовательный стандарт <http://standart.edu.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» требуется просторная светлая аудитория с компьютерами, имеющими доступ в Интернет.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной педагогической деятельности»

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки очная, заочная

**Владивосток
2016**

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по «Практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной педагогической деятельности»

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
	ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассных работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Знает
Умеет		Составлять конспект урока русского языка и русской литературы в соответствии с современными требованиями
Владеет		Навыками и практикой ведения урока русского языка и русской литературы в школе, проведения внеклассных мероприятий
ПК- 6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Знает	методику подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
	Умеет	выбирать учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
	Владеет	умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний в воспитательной работе с обучающимися	Знает	методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися
	Умеет	распространять и популяризировать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися
	Владеет	готовностью к распространению и популяризации филологических знаний в воспитательной работе с обучающимися

№ п/п	Контролируемые части практики	Коды компетенций и планируемые результаты обучения	Оценочные средства - наименование	
			текущий контроль	промежуточная

				аттестация	
1	Знание современных методов, приемов, технологий образовательной деятельности	ПК-5	Знает основные методы, приемы, технологии образовательной деятельности, применяемые в области преподавания русского языка и литературы Знает основные подходы к проведению внеклассных мероприятий по русскому языку и литературе	УО-1: собеседование	Отчет
			Умеет включать элементы современных образовательных технологий в урок в соответствии с определенной учебной целью	Конспект	
		ПК-6	Знает методику подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	УО-1: собеседование	
			Умеет выбирать учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Конспект урока/плана внеклассного мероприятия	
		ПК-7	Знает методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися	УО-1 (собеседование)	
			распространять и популяризовать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися	Конспект урока/внеклассного мероприятия	
2	Практическая работа с учащимися в образовательных организациях, осуществляющих основное общее, среднее и	ПК-5	Умеет: Собирать необходимый методический материал для урока, составлять конспект урока русского языка и литературы по различным УМК.	Конспект урока	Отчет; Дневник практики
			Владеет: Навыками и	Конспект	

профессиональное образование		практикой ведения урока русского языка и русской литературы в школе, проведения внеклассных мероприятий	урока
	ПК-6	Умеет выбирать учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Конспект урока
		Владеет умением самостоятельно составить и провести занятие и внеклассное мероприятие на основе существующих методик	Конспекты учебных занятий и внеклассных мероприятий
	ПК-7	Умеет распространять и популяризировать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися	Конспекты внеклассных мероприятий
		Владеет способностью распространять и популяризировать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися:	Конспекты внеклассных мероприятий

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	Критерии	Показатели
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------

ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	знает (пороговый уровень)	Методы и приемы проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных	Знание методов и приемов проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных	Может перечислить методы приемы проведения учебных занятий по русскому языку и литературе, отличие учебных занятий от внеклассных
	умеет (продвинутой)	Написать конспект (смоделировать учебную ситуацию) проведения учебных занятий	Создание плана-конспекта конспекта (моделирование) учебной ситуации	Письменно выполненный план-конспект урока и внеклассного мероприятия
	владеет (высокий)	способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	Создание и проведение учебных занятий и внеклассной работы (ролевая игра)	Письменно выполненный план-конспект урока и внеклассного мероприятия и высокий балл по критерию оценивания конспекта
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с	Знает (пороговый)	методы представления и популяризации филологических знаний во внеклассной работе с учащимися	Знание методов представления и популяризации филологических знаний	Может перечислить методы представления и популяризации филологических знаний

обучающимися	Умеет (продвинутой)	Распространять и популяризовать филологические знания в воспитательной работе с обучающимися	Создание плана популяризации филологических знаний на гипотетическом (теоретическом) уровне	План-конспект популяризации филологических знаний
	Владеет (высокий)	Готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Создание реального проекта по распространению и популяризации филологических знаний	Проект распространения и популяризации филологических знаний
ПК- 6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знает (пороговый уровень)	УМК по предметам, формы учебных и внеучебных занятий	Знание учебно-методических материалов для проведения уроков и внеклассных мероприятий	Может перечислить учебно-методические материалы для проведения уроков и внеклассных мероприятий
	умеет (продвинутой)	приготовить учебно-методические материалы из разных авторских УМК для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Подбор учебно-методических материалов и методик для проведения занятий и внеклассных мероприятий	Доклад /реферат по учебно-методическим материалам для проведения занятий и внеклассных мероприятий
	владеет (высокий)	Умением самостоятельно приготовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Создание самостоятельно подготовленных учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Самостоятельно подготовленные учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик

**Методические рекомендации, определяющие процедуры
оценивания результатов прохождения**

«Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности»

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме учета посещаемости студентами базы практики, также по системе зачтено / не зачтено учителями-методистами в образовательной организации оцениваются ежедневные краткие отчёты студентов о проделанной работе.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по работе с научной, методической, дидактической литературой;
- результаты самостоятельной работы (составление конспектов пробных и зачетных уроков по русскому языку и литературе, сбор материала для внеклассного мероприятия).

Промежуточная аттестация студентов по «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности» предусмотрен такой вид промежуточной аттестации, как зачёт с оценкой. Для получения зачета студент сдает преподавателю два конспекта урока (по русскому языку и литературе), а также план/сценарий внеклассного мероприятия и отчёт, который выполняется по результатам прохождения практики. При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов, оценка учителя-методиста и соответствие отчётных документов предъявляемым требованиям.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценки конспектов:

- 5 «отлично» - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, отсутствуют фактические ошибки в изложении учебного материала, соблюдена методика проведения урока, использованы разнообразные методы/технологии и приемы обучения;
- 4 «хорошо» - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, допущена 1 фактическая ошибка в изложении учебного

материала, не полностью соблюдена методика проведения урока (отсутствует один этап урока), использованы разнообразные методы/технологии и приемы обучения;

– 3 «удовлетворительно» - конспекты оформлены в соответствии с требованиями, допущены 2 фактические ошибки в изложении учебного материала, не полностью соблюдена методика проведения урока (отсутствует один-два этапа урока), использованы однообразные методы/технологии и приемы обучения;

– 2 «неудовлетворительно» - конспекты оформлены с существенными нарушениями требований.

Требования к содержанию отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение.

Во введении указывается вид практики, цель, место, сроки прохождения практики, приводится характеристика рабочего места и функциональных обязанностей практиканта.

Основная часть должна содержать:

– краткую характеристику видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики;

– основные сведения о современных методах и приемах организации учебной и внеклассной деятельности по русскому языку и литературе в образовательной организации;

– описание результатов практической работы по выбранному УМК, выполненной студентом за время прохождения практики.

В заключении студент должен дать оценку содержания и объёма работы; описать навыки, полученные во время прохождения практики, трудности, которые встретились; высказать предложения по совершенствованию организации и проведения практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с

требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

При выставлении общей оценки (дифференцированного зачета) учитывается мнение учителя-методиста образовательной организации, посещавшего итоговые уроки студента и курировавшего его практическую деятельность в течение 2-х недель.

Оценочные средства для текущей аттестации

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя/учителя-методиста с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (практикой), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Конспект урока и внеклассного мероприятия выполняется в виде развернутого текста (5-8 стр.) по примерным образцам, представленным в данной программе.

Студент должен показать умение читать научную, методическую, дидактическую (учебную) литературу, знать содержание УМК по предметам русский язык и литература, умение отбирать материал для урока, индивидуальных заданий, подчинять определенной цели внеклассное мероприятие.

Вопросы для собеседования

1. Какие современные методы и приемы способны мотивировать обучение учащихся русскому языку и литературе?
2. Из каких источников можно брать методический материал для уроков и внеклассных мероприятий?
3. Как можно работать с Открытой базой данных ФИПИ по русскому языку и литературы?
4. Какие виды опроса можно использовать на уроках русского языка и литературы?
5. Какие виды обучающих и творческих работ возможны на уроках русского языка и литературы разных типов?

6. Как правильно поставить цель урока, определить задачи и выбрать методы и приемы их реализации?
7. В чем отличие традиционных методов преподавания от современных образовательных технологий?
8. Есть ли сходство в организации урока и внеклассного мероприятия?
9. Чем отличается внеклассная работа от внешкольной?
10. Какие методы и приемы популяризации филологических знаний вы знаете?
11. Где необходимы филологические знания современному человеку?
12. Каковы основные положения Концепции преподавания русского языка и литературы?
13. Чем отличается методика урока «открытия нового знания» от урока «рефлексии», например?
14. Как учитывать жанрово-родовые особенности изучаемого материала (по литературе) при выборе методов и средств учебной деятельности учащегося и учителя?
15. Как научить писать изложения, сочинения?
16. Какие виды письменных работ являются базового уровня сложности («ученик научится»), а какие – повышенного («получит возможность научиться»)?
17. Какие методы и приемы необходимо использовать, чтобы обучение было в радость?
18. Назовите современные образовательные технологии, приемлемые в основной /средней школе / среднем профессиональном обучении.

Форма отчета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики
«Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной педагогической деятельности»

Отчет защищен:
с оценкой _____
_____ И.О.Фамилия
подпись
« ____ » _____ 20 г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20 г.
_____ И.О.Фамилия
подпись

Выполнил студент гр.
_____ ФИО

Руководитель практики
_____ И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок
с « ____ » _____ 201 г.
по « ____ » _____ 201 г.
в образовательной организации /на
кафедре русского языка и литературы
ВИ-ШРМИ ДВФУ _____

Владивосток
2016

1 Дневник прохождения практики

Даты	Содержание работы	Результат

2 Введение:

- место и период прохождения практики;
- характеристика рабочего места и функциональных обязанностей практиканта

Цель производственной практики :

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение начальных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в должности учителя русского языка и литературы;
- приобретение опыта практического владения основными методами и приемами устной и письменной коммуникации.

Задачи производственной практики:

1. знакомство с условиями функционирования образовательных учреждений в условиях реализации ФГОС ООО;
2. изучение основных УМК, программного содержания, методических пособий по учебным предметам (по русскому языку и литературе);
3. изучение передового педагогического опыта учителей-методистов образовательной организации (по месту прохождения практики);
4. составление конспектов учебных занятий по русскому языку и литературе;
5. проведение пробных и зачётных уроков по русскому языку и литературе, а также внеклассного мероприятия под руководством учителя-методиста с целью приобщения к профессиональной деятельности.

3 Основная часть:

- краткая характеристика видов деятельности, которыми занимались во время учебной практики
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;

4 Выводы:

- описание полученных результатов на основе поставленных во введении задач;
- описание навыков, приобретенных за время практики;
- и прочее (согласно программе практики).

5 Приложения

- Конспекты учебных занятий по русскому языку и литературе,
- план / сценарий внеклассного мероприятия,
- дневник практики,
- итоговый лист, заверенный печатью образовательной организации.

ИТОГОВЫЙ ЛИСТ

по производственной (педагогической) практике

Студент ДВФУ (ФИО) _____

Рабочее место прохождения практики (полное наименование учебного учреждения, по гербовой печати) _____

Описание функциональных обязанностей практиканта _____

Класс _____

Учитель-методист/ Руководитель от образовательного учреждения/организации (ФИО) _____

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА (оценивает учитель-методист/ Руководитель от образовательного учреждения) ЗАЧЁТНЫЕ УРОКИ

Дата урока	Тема урока	Оценка	Роспись методиста/ Руководителя от образовательного учреждения	Примечания
Русский язык				
1.				
2.				
3.				
4.				
Литература				
1.				
2.				
3.				
4.				

Темы итоговых конспектов, сданных на оценивание (оценивает руководитель от ДВФУ):

Русский

язык _____

Литература _____

Посещение уроков у учителей

Посещение уроков у товарищей

Анализ одного урока, посещенного студентом-практикантом

Дано пробных и самостоятельных уроков
(количество) _____

II. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА ПО ПРЕДМЕТУ

№ п/п	Виды внеклассной работы по русскому языку и литературе	Суждение учителя-методиста/Руководителя от ОУ
1	Качество проверки домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, творческих заданий	
2	Участие студента в подготовке учебных наглядных пособий	
3	Дополнительные занятия с учащимися. Факультативные, элективные курсы	
4	Проведение тематического вечера	
5	Участие в проведении предметной недели	
6	Другие виды внеклассной деятельности	

Общее мнение и оценка учителя-методиста/руководителя от ОУ по итогам производственной (педагогической) практики


ПРИМЕЧАНИЕ: Подписи учителя-методиста и классного руководителя должны быть завизированы гербовой печатью образовательного учреждения.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП Филология


_____ Милянчук Н.С.
24.06. 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы


_____ Крылова Г.М.
24.06. 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

г. Владивосток
2016 г.

I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «___» _____ 20___ г. № ___

Заведующий кафедрой _____

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Программа практики разработана в соответствии с:

– образовательным стандартом ДВФУ по направлению 45.03.01 Филология, утвержденным приказом ректора от 7 июля 2015 г. № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.03.01 Филология;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

– подготовка студентов бакалавриата к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы;

– подготовка студентов к проведению научных исследований в составе творческого коллектива;

– развитие у студентов навыков подготовки результатов исследования к публикации в виде доклада, тезисов доклада, научной статьи.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы) направлены на формирование навыков выполнения научно-исследовательской работы и развитие следующих умений:

- вести библиографический поиск с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме ВКР или при выполнении заданий научного руководителя в рамках исследования);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР);
- самостоятельно осуществлять научное исследование, разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты в рамках программы бакалавриата;
- использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной составной частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 45.03.01 Филология и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) (Б2.П.4) входит в раздел «Б2. Практики» учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Практика базируется на следующих дисциплинах: «Основной язык (русский)», «История русской литературы», «Практикум по методике филологического исследования», «Практикум по актуальным проблемам изучения и преподавания русского языка как иностранного» и др. Логически и содержательно НИР связана с дисциплинами, изучаемыми во всех семестрах, а также со всеми видами учебной и производственной практики.

Для успешного освоения программы НИР студенты должны владеть следующими навыками:

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является необходимым подготовительным этапом для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к государственной итоговой аттестации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Производственная практика (научно-исследовательская работа) реализуется в 7 семестре, общая трудоёмкость практики составляет 3 з.е., практика проходит в течение 2-х недель, завершается зачётом с оценкой.

Практика проводится на базе структурных подразделений Дальневосточного федерального университета, соответствующих направлению и профилю подготовки бакалавров, – на кафедре русского языка и литературы или на кафедре русского языка как иностранного.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) у обучающихся должны сформироваться следующие компетенции (элементы компетенций), включающие знания, умения и навыки:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур),	знает	теорию и историю русского языка и литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-

теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		исследовательской деятельности
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	1) собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 2) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; 3) обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; 4) навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами
	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы

виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения
--	---------	--

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости
1	Работа над реферативной частью исследования (обзор теоретических источников)	27 ч.	Представление библиографического списка, обзора литературы, определение структуры теоретической главы исследования	УО-1 собеседование
2	Сбор, картографирование и систематизация эмпирического материала исследования	27 ч.	Представление руководителю структурированной картотеки эмпирического материала	УО-1 собеседование
3	Анализ и классификация собранного материала, его первичное описание	27 ч.	Представление рабочего варианта исследовательской главы исследования	УО-1 собеседование
4	Подготовка отчёта по практике	27 ч.	Представление отчёта по практике	УО-1 собеседование ПР-11 письменный отчет по практике
	Всего	108 ч.		

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной практике (научно-исследовательской работе) представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения научно-исследовательской работы, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для научно-исследовательской работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов научно-исследовательской работы;
- критерии оценки выполнения научно-исследовательской работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма отчетности по производственной практике (научно-исследовательской работе) – зачет с оценкой в 7 семестре.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета в рамках собеседования с предоставлением результатов исследования.

Содержание и оформление отчетных документов по практике

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом производственной практики (научно-исследовательской работы), является письменный отчет.

Отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе) должен быть составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе) практике должен включать:

- титульный лист;
- индивидуальное техническое задание;
- лист для замечаний;

- оглавление;
- краткую характеристику объекта практики;
- детализированный план исследования;
- перечень выполненных работ на производственной практике (научно-исследовательской работе);
- обзор собранных материалов;
- список проработанных источников по теме научно-исследовательской работы.

На титульном листе отчета должна быть подпись научного руководителя.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан на русском литературном языке с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом достаточно грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены неточности, отдельные некорректные формулировки, допущены нарушения требований к оформлению отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно, с нарушениями норм официально-делового и научного стиля, не всегда корректно использована профессиональная

терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Основная литература

8. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Современная гуманитарная академия, 2012. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

9. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2010. – 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

10. Культура научной и деловой речи. Часть 1. Нормативный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Я. Зинковская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 76 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44796.html>

Дополнительная литература

1. Гребенюк Н.И., Гусаренко С.В. Стилистика русского научного дискурса [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Ставрополь : Северо-

Кавказский федеральный университет, 2015. – 179 с. – Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/63014.html>. – ЭБС «IPRbooks».
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63014&theme=FEFU>

2. Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учебное пособие. – М.: Флинта : Наука, 2013. – 818 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726149&theme=FEFU>

3. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 288 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:278191&theme=FEFU>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Cambridge University Press. URL: <http://journals.cambridge.org/>
2. EBSCO PUBLISHING URL: <http://search.epnet.com>
3. Oxford University Press – Журналы. URL: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
4. Web of Science <http://apps.webofknowledge.com/>
5. ProQuest Dissertation & Theses Global (PQDT Global) [База данных диссертаций]. URL: <http://search.proquest.com/>
6. База данных Scopus. URL: <http://www.scopus.com/>
7. Базы данных издательской корпорации Elsevier на портале ScienceDirect. URL: <http://www.sciencedirect.com/>
8. Базы данных ИНИОН. URL: <http://www.inion.ru/>
9. Базы данных компании East View Publications URL: <http://www.ebiblioteka.ru/>

10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
URL:<http://window.edu.ru/>
11. Информационная система - ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL:
<http://www.elibrary.ru>
13. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
14. Электронно-библиотечная система IPRbooks URL:
<http://www.iprbookshop.ru/>
15. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М". URL: <http://znanium.com>
16. Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" URL:
<http://e.lanbook.com>
17. Gaudeamus [Электронная библиотека учебной PDF-литературы и учебников для вузов. (бесплатные полнотекстовые учебники)] URL:
<http://www.gaudeamus.omskcity.com/>
18. Соционет [Научно-образовательная социальная сеть и средства для научного самоархивирования]. URL: <http://socionet.ru/>
19. AUP.RU [Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов] URL: <http://www.aup.ru/>
20. ГРАМОТА.РУ – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» [http: www.gramota.ru]
21. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.gramma.ru]
22. Сайт Гильдии лингвистов-экспертов по документационным и информационным спорам ГЛЭДИС [http: www.rusexpert.ru]

23. Сайт Ассоциации лингвистов-экспертов и преподавателей «Лексис» [[http: www.lexis-asu.narod.ru](http://www.lexis-asu.narod.ru)]
24. Справочно-информационный интернет-портал [[http: www.dic.academic.ru](http://www.dic.academic.ru)]
25. Справочно-информационный интернет-портал [[http: www.slovari.yandex.ru](http://www.slovari.yandex.ru)]
26. Русский филологический портал [[http: www.philology.ru](http://www.philology.ru)]
27. Фундаментальная электронная библиотека. Русская литература и фольклор [[http: www.feb-web.ru](http://www.feb-web.ru)]
28. Библиотека священника Якова Кротова [[http: www.krotov.ru](http://www.krotov.ru)]
29. Библиотека Пушкинского дома [[http: www.pushkinskiydom.ru](http://www.pushkinskiydom.ru)]
30. Библиотека восточной литературы [[http: www.vostlit.ru](http://www.vostlit.ru)]

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

1. Windows
2. Microsoft Office

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

5) Для прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные

классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу.

Обучающиеся во время прохождения практики могут использовать ресурсы следующих учебных аудиторий, расположенных по адресу: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, кампус ДВФУ, корпус D:

D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (лекционная аудитория, оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722, D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (мультимедийная аудитория: проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и

звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс; рабочее место: компьютеры (твердотельный диск – объемом 128 ГБ; жесткий диск – объем 1000 ГБ; форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью, монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) модель – M93p 1; лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м², Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс на 26 рабочих мест; рабочее место: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

б) Во время практики студенты должны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Составитель: Милянчук Н.С., к.ф.н., доцент.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол № 1 от 31 августа 2016 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**г. Владивосток
2016 г.**

**Паспорт фонда оценочных средств
производственной практики (научно-исследовательской работы)**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	знает	теорию и историю русского языка и литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-исследовательской деятельности
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
<p>ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	7) собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 8) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; 9) обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; 10) навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме
<p>ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами

	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы
	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения

Содержание этапов формирования компетенций и структура оценочных средств практики

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	итоговая аттестация
1	Работа над реферативной частью исследования (обзор теоретических источников)	ПК-1 ПК-3	знает	УО-1 собеседование	зачёт с оценкой
			умеет		
			владеет		
2	Сбор, картографирование и систематизация эмпирического материала исследования	ПК-1 ПК-2	знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
3	Анализ и классификация собранного материала, его первичное описание	ПК-2 ПК-4	знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
4	Подготовка отчёта по практике	ПК-4	знает	УО-1 собеседование ПР-11 письменный отчет по практике	
			умеет		
			владеет		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций, приобретенных при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1 способность	знает	теорию и историю русского языка и	знание теории и истории русского	способность демонстрировать

применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста	языка и литературы, теории коммуникации, принципов филологического анализа и интерпретации текста	знание теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, принципов филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-исследовательской деятельности	умение анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	способность использовать знания в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста при проведении научного исследования
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	владение навыком применения знаний в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста при проведении научного исследования	способность осознанно использовать навыки разноаспектного лингвистического и литературоведческого анализа текста, филологической интерпретации языкового и литературного материала; навыками лингвистического и литературоведческого исследования
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования	знание принципов и методов научного исследования, содержания лингвистической и литературоведческой методологии исследования	способность демонстрировать знание принципов и методов научного исследования, содержания лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; обобщать,	умение собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; подбирать и анализировать научную литературу по	способность самостоятельно собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме;

		интерпретировать и представлять результаты исследования	заданной теме; обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования	обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме	владение методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме	способность самостоятельно проводить сбор и анализ фактического материала; обобщение полученных результатов; анализ (обзор) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи	знание принципов поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основных требований к оформлению письменных научных работ; стилистических особенностей вторичных жанров письменной научной речи	способность демонстрировать знание принципов поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основных требований к оформлению письменных научных работ; стилистических особенностей вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами	умение делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами	способность самостоятельно делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами
	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной	владение навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной	использование в собственной научной деятельности навыков корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров

		речи	научной речи	письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства	знание теоретических основ, жанров, особенностей, приёмов устной и письменной научной речи; принципов и основ ораторского искусства	способность продемонстрировать знание теоретических основ, жанров, особенностей, приёмов устной и письменной научной речи; принципов и основ ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы	умение формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы	способность самостоятельно формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы
	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения	владение навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения	способность продемонстрировать владение навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов по производственной практике (научно-исследовательской работе) проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий: собеседование, проверка вариантов текста глав, проверка корпуса эмпирического материала, проверка отчёта по практике – по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий;

- уровень овладения практическими умениями и навыками лингводидактической и коммуникативной деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по производственной практике (научно-исследовательской работе) проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной практике (научно-исследовательской работе) в 7 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий. При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан на русском литературном языке с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом достаточно грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены неточности, отдельные некорректные формулировки, допущены нарушения требований к оформлению отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан

недостаточно грамотно, с нарушениями норм официально-делового и научного стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:

Зачтено («отлично») – обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведённой работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень

владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») – обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студента на практике осуществляется с помощью собеседования по содержанию контролируемым этапам практики.

Контролируемые этапы практики

1. Количественная и содержательная оценка предшествующего периода работы (картотека фактического материала; библиография; конспекты литературы; таблицы, схемы, статистические данные и т. д.).

2. Обработка результатов по теме исследования. Изучение новейшей литературы по специальности; выделение неразработанных вопросов и практических проблем.

3. Обобщение новейшей информации (аналитической, статистической, научной). Формулировка основных теоретических положений для исследовательской части работы. Описание современного состояния объекта исследования; зарубежного и отечественного опыта решения проблемы.

4. Анализ и синтез полученных результатов, решение ведущей проблемы, формулирование выводов и практических рекомендаций, перспективы дальнейшего исследования.

5. Представление рабочего варианта научной работы.

Критерии оценки результатов собеседования:

отлично – студент уверенно, полно и правильно отвечает на вопросы, свободно ориентируется в материале, допускаются единичные (1-3) несущественные недочёты;

хорошо – студент достаточно полно и правильно отвечает на вопросы, ориентируется в материале, но при этом допускает отдельные (1-3) фактические ошибки, в единичных случаях испытывает затруднения;

удовлетворительно – студент испытывает затруднения, но с помощью наводящих вопросов отвечает на вопросы, в целом владеет материалом, но допускает фактические ошибки, иногда (1-3) грубые;

неудовлетворительно – студент не знаком с материалом, он не понимает смысла вопросов, отвечает не на заданный вопрос, отказывается от ответа.

Образцы оформления документов

1. Техническое задание на производственную практику (научно-исследовательскую работу)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра русского языка и литературы

Техническое задание
на производственную практику (научно-исследовательскую работу)
студенту (ке) _____ курса _____
(фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Преподавание русского языка и литературы».

Тема исследования _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

Срок представления результатов _____

Во время производственной практики (научно-исследовательской работы)

следует выполнить следующие задания:

- Провести ревизию библиографии, языкового материала.
- Дополнить библиографический список, языковой материал.
- Сделать обзор научной литературы по теме исследования.
- Проанализировать и систематизировать языковой материал.
- Составить план исследования.
- Написать рабочий вариант текста научной работы.
- Подготовить отчет о практике.

Дата выдачи задания

Подпись руководителя

2. Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра русского языка и литературы

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы)

студента (ки) _____ курса _____

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 45.03.01 Филология

профиль подготовки «Преподавание русского языка и литературы»

Тема исследования _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

1. Данные систематизации фактического материала по теме исследования (с количественной и содержательной оценкой этого материала), в том числе:

а) картотеку фактического (языкового) материала, послужившего основой для соответствующей исследовательской части работы;

б) библиографию;

в) конспекты научной литературы, подготовленные за время практики, на основе которых написана реферативная часть (теоретическая глава) исследования;

г) таблицы, схемы, статистические данные и т.д.

2. Оценка степени полноты, проработанности и достаточности этих материалов для освещения всех предусмотренных планом аспектов исследования.

3. Составление развернутого плана-содержания исследования.

4. Краткий письменный отчет о выполнении плана практики;

5. Текст рабочего варианта работы (в соответствии с планом практики).

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____

(Ф.И.О.)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ОП Филология

Милянчук Н.С.

24.06, 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий (ая) кафедрой
русского языка и литературы

Крылова Г.М.

24.06 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

г. Владивосток
2016 г.

I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «___» _____ 20___ г. № ___

Заведующий кафедрой _____

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с:

– образовательным стандартом ДВФУ по направлению 45.03.01 Филология, утвержденным приказом ректора от 7 июля 2015 г. № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.03.01 Филология;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной преддипломной практики являются сбор и обработка материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление на практике полученных теоретических знаний по дисциплинам базового и вариативного компонентов, предусмотренных учебной программой бакалавриата;

- ознакомление с основными принципами и методиками проведения научного исследования на современном этапе их развития (составление плана работы, реферирование, комментирование, составление баз данных и т.п.);

- формирование навыков самостоятельного научного исследования в избранной области филологии;

- развитие у студентов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, в ходе проведения научного исследования;

- формирование навыков самоанализа полученных научных результатов;

- формирование умений по представлению научно-исследовательских результатов на современном профессиональном уровне (подготовка презентации, отчета, научной статьи, выпускной квалификационной работы, публичная защита научных результатов и т.п.);

- знакомство с актуальными методиками филологического анализа текста;

- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности, стремление готовить себя к творческому решению научно-исследовательских задачи, привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная преддипломная практика является обязательной составной частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 45.03.01 Филология и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (Б2.П.5) входит в раздел «Б2. Практики» учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Практика базируется на следующих дисциплинах: «Основной язык (русский)», «История русской литературы», «Практикум по методике филологического исследования», «Практикум по актуальным проблемам изучения и преподавания русского языка как иностранного» и др., а также на следующих видах практик: «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности», «Научно-исследовательская работа». Программа практики позволяет проверить степень владения компетенциями, на формирование которых направлены вышеназванные дисциплины.

Для освоения программы практики студенты должны владеть следующими навыками:

- владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;
- способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

- способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

Производственная преддипломная практика является необходимым подготовительным этапом для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к государственной итоговой аттестации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная реализуется на 4 курсе в 8 семестре в течение 2 недель (3 з.е., 108 ч.) по окончании сессии.

Практика проводится стационарно, непрерывно на базе структурных подразделений Дальневосточного федерального университета, соответствующих направлению и профилю подготовки бакалавров, – на кафедре русского языка и литературы или на кафедре русского языка как иностранного.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся должны сформироваться следующие компетенции (элементы компетенций), включающие знания, умения и навыки:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и	знает	теорию и историю русского языка и литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-исследовательской деятельности
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и

интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности		литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	11) собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 12) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; 13) обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; 14) навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами
	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы
	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	знает	основные принципы и ключевые понятия методики преподавания русского языка и литературы в школе
	умеет	формировать содержание как отдельных учебных занятий, так и учебных курсов; выбирать и использовать подходящие приёмы, методы и формы обучения
	владеет	методикой формирования у учащихся навыков грамотной устной и письменной речи на русском языке, базовых знаний о системе русского языка, теории и истории литературы
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знает	психолого-педагогические, дидактические и методические принципы подготовки учебных материалов
	умеет	находить необходимую информацию, грамотно подбирать материал для заданий и упражнений
	владеет	навыками анализа учебной литературы; составления упражнений и заданий
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знает	принципы организации научно-просветительской деятельности; обладает научными представлениями об устройстве, истории и функционировании русского языка, о закономерностях литературного процесса
	умеет	доносить научное знание до широкой аудитории в

		популярном изложении
	владеет	навыками организации научно-популярных, культурно-просветительских мероприятий по филологической тематике
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов
	умеет	создавать различные типы научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет	навыком создания различных типов научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; производить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает	теоретические и этические основы переводческой деятельности
	умеет	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели / 3 зачётных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	Проведение установочной конференции, в ходе которой студенты знакомятся с целями и задачами преддипломной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения, получают список отчетных документов; получают от руководителя практики рекомендации, касающиеся вопросов проведения практики; получают от научных руководителей рекомендации по проведению научно-исследовательской работы – 4 часа.	Собеседование (УО-1)
2	Ознакомительный этап	Знакомство с научными материалами методических кабинетов кафедр, которые студенты смогут использовать в ходе практики, научными базами, доступ к которым осуществляется с сайта Научной библиотеки ДВФУ – 8 часов.	Представление отчета

3	Подготовительный этап	Составление плана корректировки научного исследования, представление его научному руководителю; подготовка окончательного библиографического списка. 32 часа.	Представление текста ВКР
4	Основной этап	Обобщение полученных научных результатов; подготовка итогового варианта текста ВКР; составление защитного слова по выбранной научной проблеме. 32 часа.	Представление текста ВКР
5	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике; представление научному руководителю итогового варианта ВКР; прохождение на кафедре процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы по системе «зачет / незачет» 32 часа	Представление отчета Представление текста ВКР
	Всего:	108 часов.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной преддипломной практике представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма отчетности по учебной практике – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета.

Содержание и оформление отчетных документов по практике

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является дневник практики, в котором отражается текущая работа дипломника в процессе практики:

- выданное студенту индивидуальное задание на преддипломную практику и сбор материалов к ВКР;

- календарный план выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения;

- анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики;

- краткая характеристика и оценка работы студента научным руководителем в период прохождения практики.

Кроме заполнения разделов дневника, студент должен подготовить отчет по практике.

Отчет по преддипломной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист;

- индивидуальное техническое задание;

- лист для замечаний;

- оглавление;

- краткую характеристику объекта практики;

- перечень выполненных работ на преддипломной практике;

- обзор собранных материалов;

- детализированный план ВКР;

- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

На титульном листе отчета должна быть подпись руководителя практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан на русском литературном языке с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом достаточно грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены неточности, отдельные некорректные формулировки, допущены нарушения требований к оформлению отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно, с нарушениями норм официально-делового и научного стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

11. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография/ Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Современная гуманитарная академия, 2012. – 156 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

12. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2010. – 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

13. Культура научной и деловой речи. Часть 1. Нормативный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Я. Зинковская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. – 76 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44796.html>

Дополнительная литература

4. Гребенюк Н.И., Гусаренко С.В. Стилистика русского научного дискурса [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 179 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63014.html>. – ЭБС «IPRbooks». <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-63014&theme=FEFU>

5. Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учебное пособие. – М.: Флинта :

Наука, 2013. – 818 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726149&theme=FEFU>

6. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие.
– М.: Юнити-Дана, 2012. – 288 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:278191&theme=FEFU>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

31. Cambridge University Press. URL: <http://journals.cambridge.org/>

32. EBSCO PUBLISHING URL: <http://search.epnet.com>

33. Oxford University Press – Журналы. URL:
<http://www.oxfordjournals.org/en/>

34. Web of Science <http://apps.webofknowledge.com/>

35. ProQuest Dissertation & Theses Global (PQDT Global) [База данных диссертаций]. URL: <http://search.proquest.com/>

36. База данных Scopus. URL: <http://www.scopus.com/>

37. Базы данных издательской корпорации Elsevier на портале ScienceDirect. URL: <http://www.sciencedirect.com/>

38. Базы данных ИНИОН. URL: <http://www.inion.ru/>

39. Базы данных компании East View Publications URL:
<http://www.ebiblioteka.ru/>

40. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
URL:<http://window.edu.ru/>

41. Информационная система - ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

42. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://www.elibrary.ru>
43. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
44. Электронно-библиотечная система IPRbooks URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
45. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М". URL: <http://znanium.com>
46. Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" URL: <http://e.lanbook.com>
47. Gaudeamus [Электронная библиотека учебной PDF-литературы и учебников для вузов. (бесплатные полнотекстовые учебники) URL: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>
48. Соционет [Научно-образовательная социальная сеть и средства для научного самоархивирования]. URL: <http://socionet.ru/>
49. AUP.RU [Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов] URL: <http://www.aup.ru/>
50. ГРАМОТА.РУ – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» [http: www.gramota.ru]
51. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.gramma.ru]
52. Сайт Гильдии лингвистов-экспертов по документационным и информационным спорам ГЛЭДИС [http: www.rusexpert.ru]
53. Сайт Ассоциации лингвистов-экспертов и преподавателей «Лексис» [http: www.lexis-asu.narod.ru]
54. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.dic.academic.ru]

55. Справочно-информационный интернет-портал

[[http: www.slovari.yandex.ru](http://www.slovari.yandex.ru)]

56. Русский филологический портал [[http: www.philology.ru](http://www.philology.ru)]

57. Фундаментальная электронная библиотека. Русская литература и фольклор [[http: www.feb-web.ru](http://www.feb-web.ru)]

58. Библиотека священника Якова Кротова [[http: www.krotov.ru](http://www.krotov.ru)]

59. Библиотека Пушкинского дома [[http: www.pushkinskiydom.ru](http://www.pushkinskiydom.ru)]

60. Библиотека восточной литературы [[http: www.vostlit.ru](http://www.vostlit.ru)]

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

15) Для прохождения производственной преддипломной практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу.

Обучающиеся во время прохождения практики могут использовать ресурсы следующих учебных аудиторий, расположенных по адресу: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, кампус ДВФУ, корпус D:

D208/347, D303, D313а, D401, D453, D461, D518, D708, D709, D758, D761, D762, D765, D766, D771, D917, D918, D920, D925, D576, D807 (лекционная аудитория, оборудована маркерной доской, аудиопроигрывателем);

D229, D304, D306, D349, D350, D351, D352, D353, D403, D404, D405, D414, D434, D435, D453, D503, D504, D517, D522, D577, D578, D579, D580, D602, D603, D657, D658, D702, D704, D705, D707, D721, D722,

D723, D735, D736, D764, D769, D770, D773, D810, D811, D906, D914, D921, D922, D923, D924, D926 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D207/346 (мультимедийная аудитория: проектор 3-chip DLP, 10 600 ANSI-лм, WUXGA 1 920x1 200 (16:10) PT-DZ110XE Panasonic; экран 316x500 см, 16:10 с эл. приводом; крепление настенно-потолочное Elpro Large Electrol Projecta; профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG; подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D226 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления), D362 (профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; компьютерный класс на 15 посадочных мест);

D447, D448, D449, D450, D451, D452, D502, D575 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления);

D446, D604, D656, D659, D737, D808, D809, D812 (мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF

Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс; рабочее место: компьютеры (твердотельный диск – объемом 128 ГБ; жесткий диск – объем 1000 ГБ; форм-фактор – Tower); комплектуется клавиатурой, мышью, монитором АОС i2757Fm; комплектом шнуров эл. питания) модель – M93p 1; лингафонный класс, компьютеры оснащены программным комплексом Sanako study 1200);

D501, D601 (мультимедийная аудитория: проектор Mitsubishi EW330U, экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеоисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокоммутации; подсистема аудиокоммутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления; компьютерный класс на 26 рабочих мест; рабочее место: моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK).

16) Во время практики студенты должны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Составители: Милянчук Н.С., к.ф.н., доцент кафедры русского языка и литературы; Кормазина О.П., к.ф.н., доцент кафедры русского языка как иностранного.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы, протокол № 1 от 31 августа 2016 г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Преддипломная практика

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Профиль подготовки: «Преподавание русского языка и литературы»

Форма подготовки: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**г. Владивосток
2016 г.**

**Паспорт фонда оценочных средств
производственной преддипломной практики**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	знает	теорию и историю русского языка и литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-исследовательской деятельности
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	17) собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 18) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; 19) обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; 20) навыками анализа (обзора) учебной, справочной и научной литературы по заданной теме
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами
	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения;

		составления текстов вторичных жанров письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы
	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования	знает	основные принципы и ключевые понятия методики преподавания русского языка и литературы в школе
	умеет	формировать содержание как отдельных учебных занятий, так и учебных курсов; выбирать и использовать подходящие приёмы, методы и формы обучения
	владеет	методикой формирования у учащихся навыков грамотной устной и письменной речи на русском языке, базовых знаний о системе русского языка, теории и истории литературы
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знает	психолого-педагогические, дидактические и методические принципы подготовки учебных материалов
	умеет	находить необходимую информацию, грамотно подбирать материал для заданий и упражнений
	владеет	навыками анализа учебной литературы; составления упражнений и заданий
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знает	принципы организации научно-просветительской деятельности; обладает научными представлениями об устройстве, истории и функционировании русского языка, о закономерностях литературного процесса
	умеет	доносить научное знание до широкой аудитории в популярном изложении
	владеет	навыками организации научно-популярных, культурно-просветительских мероприятий по филологической тематике
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов
	умеет	создавать различные типы научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
	владеет	навыком создания различных типов научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-9 владение базовыми	знает	нормы современного русского литературного языка;

навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов		основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов
	умеет	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; производить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов
ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает	теоретические и этические основы переводческой деятельности
	умеет	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

Содержание этапов формирования компетенций и структура оценочных средств практики

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	итоговая аттестация
1	Организационно-подготовительный этап	ПК-1 ПК-2 ПК-3	знает	УО-1 собеседование	зачёт с оценкой
			умеет		
			владеет		
2	Ознакомительный этап	ПК-4 ПК-5 ПК-6	знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
3	Подготовительный этап	ПК-7 ПК-8 ПК-9	знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
4	Основной этап	ПК-10	знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
5	Заключительный этап		знает	УО-1 собеседование	
			умеет		
			владеет		
				ПР-11 письменный	

				отчет по практике	
--	--	--	--	-------------------	--

**Шкала оценивания уровня сформированности компетенций,
приобретенных при прохождении производственной преддипломной
практики**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического о анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	знает	теорию и историю русского языка и литературы, теорию коммуникации, принципы филологического анализа и интерпретации текста	знание теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, принципов филологического о анализа и интерпретации текста	способность демонстрировать знание теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, принципов филологического анализа и интерпретации текста
	умеет	анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы в собственной научно-исследовательской деятельности	умение анализировать текст и применять полученные знания в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического о анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	способность использовать знания в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста при проведении научного исследования
	владеет	способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории	владение навыком применения знаний в области теории и истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического	способность осознанно использовать навыки разноаспектного лингвистического и литературоведческого анализа текста, филологической интерпретации языкового и

		коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	о анализа и интерпретации текста при проведении научного исследования	литературного материала; навыками лингвистического и литературоведческого исследования
ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	знает	принципы и методы научного исследования, содержание лингвистической и литературоведческой методологии исследования	знание принципов и методов научного исследования, содержания лингвистической и литературоведческой методологии исследования	способность продемонстрировать знание принципов и методов научного исследования, содержания лингвистической и литературоведческой методологии исследования
	умеет	21) собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 22) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; 23) обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования	24) умение собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 25) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования	26) способность самостоятельно собирать (отбирать), систематизировать и описывать необходимый фактический материал; 27) подбирать и анализировать научную литературу по заданной теме; обобщать, интерпретировать и представлять результаты исследования
	владеет	методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; 28) навыками анализа (обзора) учебной,	владение методикой сбора и анализа фактического материала; навыками обобщения полученных результатов; навыками анализа (обзора) учебной,	способность самостоятельно проводить сбор и анализ фактического материала; обобщение полученных результатов; анализ (обзор) учебной, справочной и

		справочной и научной литературы по заданной теме	справочной и научной литературы по заданной теме	научной литературы по заданной теме
ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	знает	принципы поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основные требования к оформлению письменных научных работ; стилистические особенности вторичных жанров письменной научной речи	знание принципов поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основных требований к оформлению письменных научных работ; стилистических особенностей вторичных жанров письменной научной речи	способность продемонстрировать знание принципов поиска и систематизации научной информации; этические принципы представления чужого знания; основных требований к оформлению письменных научных работ; стилистических особенностей вторичных жанров письменной научной речи
	умеет	делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами	умение делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами	способность самостоятельно делать реферативный обзор по тематике проводимого исследования; оформлять реферат согласно принятым требованиям; пользоваться основными библиографическими и электронными поисковыми системами
	владеет	навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек зрения;	владение навыками корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения; сопоставления и систематизации различных точек	использование в собственной научной деятельности навыков корректного изложения, интерпретации и оценки чужого мнения;

		составления текстов вторичных жанров письменной научной речи	зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной речи	сопоставления и систематизации различных точек зрения; составления текстов вторичных жанров письменной научной речи
ПК-4 владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	знает	теоретические основы, жанры, особенности, приёмы устной и письменной научной речи; принципы и основы ораторского искусства	знание теоретических основ, жанров, особенностей, приёмов устной и письменной научной речи; принципов и основ ораторского искусства	способность продемонстрировать знание теоретических основ, жанров, особенностей, приёмов устной и письменной научной речи; принципов и основ ораторского искусства
	умеет	формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы	умение формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы	способность самостоятельно формулировать главную идею собственного исследования и его основные тезисы; аргументировать и иллюстрировать эти тезисы; делать выводы
	владеет	навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения	владение навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения	способность продемонстрировать владение навыками устной и электронной презентации собственного исследования; приёмами научной дискуссии, защиты собственной точки зрения
ПК-5 способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в организациях основного	знает	основные принципы и ключевые понятия методики преподавания русского языка и литературы в школе	знание основных принципов и ключевых понятий методики преподавания русского языка и литературы в школе	способность продемонстрировать знание основных принципов и ключевых понятий методики преподавания русского языка и литературы

общего, среднего общего и среднего профессионального образования	умеет	формировать содержание как отдельных учебных занятий, так и учебных курсов; выбирать и использовать подходящие приёмы, методы и формы обучения	умение формировать содержание как отдельных учебных занятий, так и учебных курсов; выбирать и использовать подходящие приёмы, методы и формы обучения	способность самостоятельно формировать содержание как отдельных учебных занятий, так и учебных курсов; выбирать и использовать подходящие приёмы, методы и формы обучения
	владеет	методикой формирования у учащихся навыков грамотной устной и письменной речи на русском языке, базовых знаний о системе русского языка, теории и истории литературы	владение методикой формирования у учащихся навыков грамотной устной и письменной речи на русском языке, базовых знаний о системе русского языка, теории и истории литературы	способность использовать в профессиональной деятельности методику формирования у учащихся навыков грамотной устной и письменной речи на русском языке, базовых знаний о системе русского языка, теории и истории литературы
ПК-6 умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	знает	психолого-педагогические, дидактические и методические принципы подготовки учебных материалов	знание психолого-педагогических, дидактических и методических принципов подготовки учебных материалов	способность продемонстрировать знание психолого-педагогических, дидактических и методических принципов подготовки учебных материалов
	умеет	находить необходимую информацию, грамотно подбирать материал для заданий и упражнений	умение находить необходимую информацию, грамотно подбирать материал для заданий и упражнений	способность самостоятельно находить необходимую информацию, грамотно подбирать материал для заданий и упражнений
	владеет	навыками анализа учебной литературы; составления упражнений и заданий	владение навыками анализа учебной литературы; составления упражнений и	способность эффективно использовать в профессиональной деятельности навыки анализа

			заданий	учебной литературы; составления упражнений и заданий
ПК-7 готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	знает	принципы организации научно-просветительской деятельности; обладает научными представлениями об устройстве, истории и функционировании русского языка, о закономерностях литературного процесса	знание принципов организации научно-просветительской деятельности; владение научными представлениями об устройстве, истории и функционировании русского языка, о закономерностях литературного процесса	способность демонстрировать знание принципов организации научно-просветительской деятельности; владение научными представлениями об устройстве, истории и функционировании русского языка, о закономерностях литературного процесса
	умеет	доносить научное знание до широкой аудитории в популярном изложении	умение доносить научное знание до широкой аудитории в популярном изложении	способность при необходимости доносить научное знание до широкой аудитории в популярном изложении
	владеет	навыками организации научно-популярных, культурно-просветительских мероприятий по филологической тематике	владение навыками организации научно-популярных, культурно-просветительских мероприятий по филологической тематике	способность использовать в профессиональной деятельности навыки организации научно-популярных, культурно-просветительских мероприятий по филологической тематике
ПК-8 владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов	знает	стандартные методики и действующие нормативы создания различных типов текстов	знание стандартных методик и действующих нормативов создания различных типов текстов	способность изложить методику и описать нормативы создания различных типов текстов
	умеет	создавать различные типы научных и деловых текстов	умение создать различные типы научных и деловых текстов	научные и деловые тексты разных жанров, соответствующие

		на основе стандартных методик и действующих нормативов	на основе стандартных методик и действующих нормативов	нормативным требованиям
	владеет	навыком создания различных типов научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	владение навыком создания различных типов научных и деловых текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	научные и деловые тексты разных жанров, соответствующие нормативным требованиям
ПК-9 владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	знает	нормы современного русского литературного языка; основные принципы редактирования; принципы реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов	знание норм современного русского литературного языка; основных принципов редактирования; принципов реферирования, аннотирования, комментирования различных типов текстов	способность найти разного рода ошибки в тексте и устранить их; способность произвести реферирование, аннотирование, комментирование различных типов текстов
	умеет	выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; производить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	умение выявлять различные виды ошибок, проводить корректорскую и редакторскую правку; производить аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)	способность выявить различные виды ошибок, провести корректорскую и редакторскую правку; произвести аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, комментирование, словарное описание)
	владеет	навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	владение навыками корректуры, редактирования, аннотирования, реферирования различных типов текстов	обработанный текст, соответствующий всем нормам современного русского литературного языка;

ПК-10 владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистическ их, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	знает	теоретические и этические основы переводческой деятельности	знание теоретических и этических основ переводческой деятельности	способность демонстрировать знание теоретических и этических основ переводческой деятельности
	умеет	осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	умение осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде	способность самостоятельно осуществлять перевод письменного текста с иностранного языка и на иностранный язык; обобщать информацию и передавать её на иностранном языке в переработанном виде
	владеет	навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	владение навыками перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста	способность использовать в профессиональной деятельности навыков перевода с учётом стилистических и жанровых особенностей исходного текста

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов по производственной преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий (собеседование, проверка текста ВКР, проверка отчёта по практике) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;

- уровень овладения практическими умениями и навыками лингводидактической и коммуникативной деятельности;

- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по производственной преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной преддипломной практике в 8 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий. При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан на русском литературном языке с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан с соблюдением норм официально-делового и научного стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом достаточно грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта

допущены неточности, отдельные некорректные формулировки, допущены нарушения требований к оформлению отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно, с нарушениями норм официально-делового и научного стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:

Зачтено («отлично») – обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведённой работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует

недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») – обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.

По окончании преддипломной практики студенты проходят процедуру предзащиты ВКР, по результатам которой принимается решение о допуске студента к защите ВКР

Критерии оценки на предзащите ВКР:

Зачтено – студент в ответах на вопросы членов комиссии демонстрирует высокий уровень овладения комплексом практических умений и навыков, полученных в ходе преддипломной практики; представленная документация (дневник и отчет по практике) соответствуют нормативным требованиям (допускаются 2–3 негрубых ошибки).

Не зачтено – практикант затрудняется с ответами на большинство заданных членами комиссии вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии.

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, удобное для базы практики.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студента на практике осуществляется с помощью собеседования по содержанию каждого этапа практики.

Критерии оценки результатов собеседования:

отлично – студент уверенно, полно и правильно отвечает на вопросы, свободно ориентируется в материале, допускаются единичные (1-3) несущественные недочёты;

хорошо – студент достаточно полно и правильно отвечает на вопросы, ориентируется в материале, но при этом допускает отдельные (1-3) фактические ошибки, в единичных случаях испытывает затруднения;

удовлетворительно – студент испытывает затруднения, но с помощью наводящих вопросов отвечает на вопросы, в целом владеет материалом, но допускает фактические ошибки, иногда (1-3) грубые;

неудовлетворительно – студент не знаком с материалом, он не понимает смысла вопросов, отвечает не на заданный вопрос, отказывается от ответа.

Образцы оформления

1. Техническое задание на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра русского языка и литературы

Техническое задание
на преддипломную практику
студенту (ке) _____ курса _____
(фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Преподавание русского языка и литературы».

Тема выпускной квалификационной работы _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

Срок сдачи отчета _____

Во время преддипломной практики следует выполнить следующие задания:

- Провести ревизию библиографии, языкового материала.
- Дополнить библиографический список, языковой материал.
- Сделать обзор научной литературы по теме ВКР.
- Проанализировать и систематизировать языковой материал.
- Составить план ВКР.
- Написать текст ВКР.
- Подготовить отчет о практике.

Дата выдачи задания

Подпись руководителя

2. Отчет о прохождении преддипломной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

Кафедра русского языка и литературы

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

студента(ки) _____ курса _____
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 45.03.01 Филология

профиль подготовки «Преподавание русского языка и литературы»

Тема выпускной квалификационной работы _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

1. Данные систематизации фактического материала по теме исследования (с количественной и содержательной оценкой этого материала), в том числе:

а) картотеку фактического (языкового) материала, послужившего основой для соответствующей исследовательской части дипломного сочинения;

б) библиографию;

в) конспекты научной литературы, рецензии, подготовленные за время практики, на основе которых написана реферативная часть дипломного сочинения;

г) таблицы, схемы, статистические данные и т. д.

2. Оценка степени полноты, проработанности и достаточности этих материалов для освещения всех предусмотренных планом аспектов сочинения.

3. Составление развернутого плана-содержания дипломного сочинения.

4. Краткий письменный отчет о выполнении плана практики.

5. Текст ВКР (в соответствии с планом практики).

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____

(Ф.И.О.)