




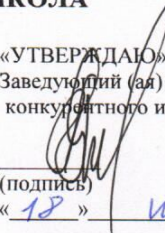
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Агаева Н.Р.
(Ф.И.О. рук. ОП)
« 18 » июля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
конкурентного и предпринимательского права


(подпись) Корчагин А.Г.
(Ф.И.О. зав. каф.)
« 18 » июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Защита информации
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная

Курс 1 семестр 1
лекции 8 час.
практические занятия 0 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 0 час. /пр. 0 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 8 час.
в том числе с использованием МАО 0 час.
самостоятельная работа 73 час.
в том числе на подготовку к экзамену 27 час.
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет не предусмотрен
экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании базовой кафедры конкурентного и предпринимательского права, протокол № 11 от « 18 » июля 2018 г.

Заведующий базовой кафедрой конкурентного и предпринимательского права к.ю.н., профессор Корчагин А.Г.
Составитель (ли): к.ю.н., доцент Корчагин А.Г., ассистент Папкина В.А.

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Master's degree in 40.03.01 Jurisprudence

Study profile/ Specialization/ Master's Program None

Course title: Protection of information

Basic part of Block, 3 credits

Instructor: Korchagin A.G., Papkova V.A.

At the beginning of the course a student should be able to:

- ability to self-organization and self-education;
- the ability to improve their professional competence.

Learning outcomes:

OK-5 ability to use modern methods and technologies (including information) in professional activities;

OK-10 owning the main methods, methods and means of obtaining, storing, processing information, computer skills as a means of managing information;

OK-11 ability to work with information in global computer networks.

Course description: The purpose of studying the discipline "Protection of information" is to prepare students in the field of information protection using legal means.

The objectives of the discipline "Protection of Information" are associated with its content and are as follows:

- formation of the students the necessary amount of knowledge about the elemental basis of the legal framework for the protection of information;
- familiarization of students with the main characteristics, types and models of legal protection of information;
- creation of conditions for students to obtain knowledge of the basic principles of the legal framework for the protection of information;
- orientation of a specialist on the possibility of resolving typical problem situations of professional practice, if necessary, referring an object to the protected information; protection of the object from unlawful encroachment; legal registration of the commodity circulation of rights to information.

Main course literature:

1. Sistemnyy podkhod k obespecheniyu informatsionnoy bezopasnosti predpriyatiya (firmy) / V. A. Traynev ; Mezhdunarodnaya akademiya nauk informatsii, informatsionnykh protsessov i tekhnologiy (MAN IPT) (imeyet assotsiirovanny status pri Departamente obshchestvennoy informatsii OON). Moskva: Dashkov i K^o, 2018. 331 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:868076&theme=FEFU>

2. Zapretitel'naya politika gosudarstva v sfere sredstv massovoy informatsii: analiz zakonodatel'stva i pravoprimeritel'noy praktiki : nauchnoye izdaniye / A. P. Sukhodolov, M. P. Rachkov, A. M. Bychkova. Moskva : Argumenty nedeli, 2018. 223 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:865534&theme=FEFU>

3. Zashchita informatsii [Elektronnyy resurs]: ucheb. posobiye / A.P. Zhuk, Ye.P. Zhuk, O.M. Lepeshkin, A.I. Timoshkin. - 2-e izd. - M. : RIOR : INFRA-M, 2018. - 392 s. <http://znanium.com/catalog/product/937469>

Form of final knowledge control: exam (1 semester).

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Защита информации»

Дисциплина «Защита информации» разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (8 час.), самостоятельная работа (73 час.), в том числе на подготовку к экзамену (27 час.). Формой контроля является экзамен (1 курс 1 семестр). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м семестре.

Место дисциплины «Защита информации».

Дисциплина «Защита информации» относится к базовой части учебного плана. Связана с такими дисциплинами, как «Теория государства и права», «Конституционное право» и пр..

Целью изучения дисциплины «Защита информации» является подготовка студентов в области защиты информации при помощи правовых средств.

Задачи дисциплины «Защита информации» связаны с её содержанием и являются следующими:

- формирование у студентов необходимого объёма знаний об элементной базе правового обеспечения защиты информации;
- ознакомление студентов с основными характеристиками, типами и моделями правовой защиты информации;
- создание условий для получения студентами знаний основных принципов правового обеспечения защиты информации;
- ориентирование специалиста на возможности разрешения типичных проблемных ситуаций профессиональной практической деятельности при необходимости отнесения того или иного объекта к

защищаемой информации; защиты объекта от противоправных посягательств; правовое оформление товарного оборота прав на информацию.

Для успешного изучения дисциплины «Защита информации» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции: способность к самоорганизации и самообразованию; способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	Знает	основные направления развития информационных технологий; основные положения государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации
	Умеет	определить значение информации в развитии современного информационного общества; определить опасности и угрозы, возникающие в ходе реализации государственной информационной политики
	Владеет	соблюдает основные положения информационной безопасности при работе с различными категориями информации
ОК-10 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знает	основные угрозы информации, методы и средства защиты информации, основные понятия, общеметодологические принципы теории информационной безопасности
	Умеет	отбирать и обобщать информацию, связанную с правовым и организационным обеспечением информационной безопасности
	Владеет	навыками работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности
ОК-11 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знает	основные свойства и виды защищаемой информации
	Умеет	сбирать и обрабатывать информацию, в соответствии с требованиями информационной безопасности
	Владеет	способами обеспечения информационной безопасности при работе в глобальной и корпоративных сетях

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

(8 час.)

Раздел I. Назначение правового обеспечения защиты информации

(4 час.)

Тема 1. Информация (1 час.)

Понятие информации. Виды информации. Отличие охраны информации от защиты. Понятие правового обеспечения защиты информации

Тема 2. Роль права в регулировании комплекса отношений в сфере защиты информации (1 час.)

Регулирование правом комплекса отношений в сфере защиты информации. Охрана правом комплекса отношений в сфере защиты информации. Защита правом комплекса отношений в сфере защиты информации.

Тема 3. Структура правового обеспечения защиты информации (3 час.)

Права человека (естественные права). Принципы права. Нормы, принятые на референдуме (референдумное право). Нормы, изданные государством. Корпоративные нормы. Договорные нормы.

Раздел II. Защита информации (4 час.)

Тема 1. Публично-правовой метод защиты информации (1 час.)

Общие сведения о методе. Запрет. Разрешение. Согласование. Предписание. Поощрение

Тема 2. Частно-правовой метод защиты информации (1 час.)

Общие сведения о методе. Юридическое равенство участников правоотношения. Свобода договора. Способы дозволения, запрета, предписания, поощрения

Тема 3. Правовая основа защиты государственной, коммерческой, служебной тайны (1 час.)

Правовые основы защиты информации. Правовые основы защиты государственной тайны. Правовые основы защиты коммерческой тайны. Правовые основы защиты служебной тайны

Тема 4. Правовые основы защиты профессиональной и личной тайны, персональных данных (1 час.)

Правовые основы защиты профессиональной тайны. Правовые основы защиты личной тайны. Правовые основы защиты персональных данных

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия не предусмотрены

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Защита информации» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			Промежуточная аттестация	
Раздел I. Назначение правового обеспечения защиты информации (4 час.)				
1.	Тема 1. Информация Тема 2. Роль права в регулировании комплекса отношений в сфере защиты информации Тема 3. Структура правового обеспечения защиты информации	ОК-5 ОК-10 ОК-11	Знает	УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 1-25 ПР 11 (разноуровневые задачи)
			Умеет	
			Владеет	
Раздел II. Защита информации (4 час.)				
2.	Тема 1. Публично-правовой метод защиты информации Тема 2. Частно-правовой метод защиты информации Тема 3. Правовая основа защиты государственной, коммерческой, служебной тайны Тема 4. Правовые основы защиты профессиональной и личной тайны, персональных данных	ОК-5 ОК-10 ОК-11	Знает	УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 1-25 ПР 11 (разноуровневые задачи)
			Умеет	
			Владеет	

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений,

навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Системный подход к обеспечению информационной безопасности предприятия (фирмы) / В. А. Трайнев ; Международная академия наук информации, информационных процессов и технологий (МАН ИПТ) (имеет ассоциированный статус при Департаменте общественной информации ООН). Москва : Дашков и К°, 2018. 331 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:868076&theme=FEFU>

2. Запретительная политика государства в сфере средств массовой информации: анализ законодательства и правоприменительной практики : научное издание / А. П. Суходолов, М. П. Рачков, А. М. Бычкова. Москва : Аргументы недели, 2018. 223 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:865534&theme=FEFU>

3. Защита информации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.П. Жук, Е.П. Жук, О.М. Лепешкин, А.И. Тимошкин. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 392 с. <http://znanium.com/catalog/product/937469>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Информационная безопасность детей. Российский и зарубежный опыт / Л. Л. Ефимова, С. А. Кочерга. Москва : Юнити-Дана, 2018. 239 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866505&theme=FEFU>

2. Нормативная база и стандарты в области информационной безопасности : учебное пособие для вузов / Ю. А. Родичев. Санкт-Петербург : Питер, 2017. 254 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:837403&theme=FEFU>

3. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с.

<http://znanium.com/catalog/product/957144>

4. Комплексная защита информации в корпоративных системах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Ф. Шаньгин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 592 с.

<http://znanium.com/catalog/product/937502>

5. Комментарий к Федеральному закону от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (постатейный) [Электронный ресурс] / А.Б. Бельянская [и др.]. — 2-е изд. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 162 с.

<http://www.iprbookshop.ru/73965.html>

6. Информационная безопасность: защита и нападение [Электронный ресурс] / А.А. Бирюков. — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2017. — 434 с. <https://e.lanbook.com/book/93278>

7. Актуальные вопросы защиты информации [Электронный ресурс]: монография / А.В. Бабаш, Е.К. Баранова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 111 с. <http://znanium.com/catalog/product/854634>

Нормативные правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 (с поправками) // Рос. газета. 1993 г. 25 декабря // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях

и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

3. Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (последняя редакция) // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/

4. Указ Президента РФ от 05.11.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>
7. Сайт Верховного суда Российской Федерации: www.vsrfl.ru;
8. Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: www.genproc.gov.ru;

9. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации:
www.mvd.ru;

10. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации: www.minjust.ru

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Защита информации» являются лекционные занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах защиты информации, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: решение практических (ситуационных) задач, подготовка к экзамену.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы.

Методы проверки знаний студентов:

1. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При

решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *экзамен* (в 1 семестре).

К экзамену по дисциплине «Защита информации» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Защита информации», так и по другим смежным дисциплинам («Теория государства и права», «Конституционное право» и пр.).

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по билетам (не менее два вопроса в билете) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Защита информации» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589</p>	<p>Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574</p>	<p>Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>

	<p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Защита информации»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная**

**Владивосток
2018**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течение семестра	Решение практических (ситуационных) задач	73 ч.	ПР-11 (разноуровневые задачи)
2.	В течение семестра	Подготовка к экзамену	27 ч.	Экзамен в виде УО-1 (собеседование)

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Решение ситуационных задач призвано показать степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность. При этом выводы должны быть мотивированы со ссылкой на нормативный акт с указанием его полного наименования, раздела, статьи, пункта или параграфа.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;

- ссылки на конкретные нормы соответствующего закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

Задача 1.

Определите, соответствуют ли ситуации, представленные ниже, принципам правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации:

1. В предисловии к роману писателя Зарецкого Н.К. коротко была изложена биография автора, где были собраны сведения из его жизни, они соответствовали действительности, однако до их публикации у автора не было получено разрешение автора.

2. После проведения аудиторской проверки в государственной организации было выявлено нецелевое использование бюджетных средств. Местные средства массовой информации подготовили публикацию об использовании бюджетных средств, однако руководитель организации запретил публиковать данную информацию.

3. На заводе, выпускающем радиоактивные металлы, произошла авария. Возникла реальная опасность радиоактивного заражения находящегося на расстоянии десяти километров от завода посёлка. Глава местной администрации, опасаясь паники среди населения, запретил до проведения анализа сообщать в средствах массовой информации об аварии.

Задача 2.

Определите, к какому виду информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения относится информация в конкретных ситуациях:

а) юридическое лицо заключило с таможенным представителем договор представлять свои интересы при оформлении таможенной декларации и помещении товаров под определённую таможенную процедуру при перемещении товаров через таможенную границу Таможенного союза, и предоставил ему информацию о себе, товаре и его назначении;

б) государственный фонд данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) включает в себя:

– информацию, содержащуюся в базах данных подсистем единой системы государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

– результаты производственного контроля в области охраны окружающей среды и государственного экологического надзора;

– данные государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

г) при принятии бюджета на 2017 год и плановый период на 2018-2019 годы Комитет Государственной Думы по бюджетному планированию рассмотрел источник доходов и размеры финансирования на обеспечения обороноспособности страны с подробным указанием всех статей расходов.

Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

К экзамену по дисциплине «Защита информации» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по данному курсу, так и по другим смежным дисциплинам («Теория государства и права», «Конституционное право» и пр.).

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины, знание известных российских и зарубежных специалистов в области защиты информации и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Защита информации», а также критерии оценки устного ответа на экзамене приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Защита информации»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная

Владивосток
2018

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-5 способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	Знает	основные направления развития информационных технологий; основные положения государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации
	Умеет	определить значение информации в развитии современного информационного общества; определить опасности и угрозы, возникающие в ходе реализации государственной информационной политики
	Владеет	соблюдает основные положения информационной безопасности при работе с различными категориями информации
ОК-10 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знает	основные угрозы информации, методы и средства защиты информации, основные понятия, общеметодологические принципы теории информационной безопасности
	Умеет	отбирать и обобщать информацию, связанную с правовым и организационным обеспечением информационной безопасности
	Владеет	навыками работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности
ОК-11 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	Знает	основные свойства и виды защищаемой информации
	Умеет	собирать и обрабатывать информацию, в соответствии с требованиями информационной безопасности
	Владеет	способами обеспечения информационной безопасности при работе в глобальной и корпоративных сетях

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства	
			Промежуточная аттестация	
Раздел I. Назначение правового обеспечения защиты информации (4 час.)				
1.	Тема 1. Информация Тема 2. Роль права в регулировании комплекса отношений в сфере защиты информации Тема 3. Структура	ОК-5 ОК-10 ОК-11	Знает	УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 1-25 ПР 11 (разноуровневые задачи)
			Умеет	
			Владеет	

	правового обеспечения защиты информации			
Раздел II. Защита информации (4 час.)				
2.	Тема 1. Публично-правовой метод защиты информации Тема 2. Частно-правовой метод защиты информации Тема 3. Правовая основа защиты государственной, коммерческой, служебной тайны Тема 4. Правовые основы защиты профессиональной и личной тайны, персональных данных	ОК-5 ОК-10 ОК-11	Знает	УО-1 (собеседование), вопросы к экзамену: № 1-25 ПР 11 (разноуровневые задачи)
			Умеет	
			Владеет	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОК-5 способностью использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	основные направления развития информационных технологий; основные положения государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации	представление об основных положения государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации	знание направления развития информационных технологий; основных положения государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации
	умеет (продвинутый)	определить значение информации в развитии современного информационного общества;	умение определить опасности и угрозы, возникающие в ходе реализации государственной	умение определять возможные опасности и угрозы, возникающие при работе с

		определить опасности и угрозы, возникающие в ходе реализации государственной информационной политики	информационной политики	различными категориями информации
	владеет (высокий)	соблюдает основные положения информационной безопасности при работе с различными категориями информации	способность соблюдать основные положения информационной безопасности при работе с различными категориями информации	Соблюдение основных положений информационной безопасности при работе с информацией
ОК-10 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	знает (пороговый уровень)	основные угрозы информации, методы и средства защиты информации, основные понятия, общеметодологические принципы теории информационной безопасности	Знание основных угрозы информации, методы и средства защиты информации, основные понятия, общеметодологические принципы теории информационной безопасности	Способность охарактеризовать основные угрозы информации, методы и средства защиты информации, основные понятия, общеметодологические принципы теории информационной безопасности
	умеет (продвинутый)	отбирать и обобщать информацию, связанную с правовым и организационным обеспечением информационной безопасности	Умение отбирать и обобщать информацию, связанную с правовым и организационным обеспечением информационной безопасности	Способность использовать информацию, связанную с правовым и организационным обеспечением информационной безопасности профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	навыками работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности	владение навыками работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности	способность использовать навыки работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения информационной безопасности
ОК-11 способностью работать с информацией в глобальных	знает (пороговый уровень)	основные свойства и виды защищаемой информации	знание свойства и виды защищаемой информации	Способность определить вид и категорию защищаемой информации

компьютерных сетях	умеет (продвинутый)	собирать и обрабатывать информацию, в соответствии с требованиями информационной безопасности	умение искать и обрабатывать информацию, в соответствии с требованиями информационной безопасности	Способность использовать средства поиска и обработки информации, в соответствии с требованиями информационной безопасности
	владеет (высокий)	способами обеспечения информационной безопасности при работе в глобальной и корпоративных сетях	Владение способами обеспечения информационной безопасности при работе в глобальной и корпоративных сетях	Способность на практике использовать способы обеспечения информационной безопасности при работе в глобальной и корпоративных сетях

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Защита информации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде *экзамена*.

Экзамен по дисциплине «Защита информации» проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по билетам (не менее два вопроса в билете) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут). Экзаменационные билеты утверждаются на заседании базовой кафедры конкурентного и предпринимательского права и подписываются заведующим кафедрой не позднее, чем за две недели до начала

экзаменационной сессии. В билете должно содержаться не более двух вопросов. Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Защита информации» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к экзамену	Примерный перечень вопросов к экзамену
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерные вопросы к экзамену по дисциплине

1. Правовое определение понятия «информация». Основные характеристики и свойства информации.
2. Конфиденциальность информации. Владелец конфиденциальной информации.
3. Правовые последствия овеществления информации. Определение понятия «документированная информация».
4. Правовое определение понятий: «информационные технологии», «информационные системы» и «информационно-телекоммуникационные сети».
5. Объекты и субъекты информационных отношений.
6. Принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
7. Категории информации по видам доступа к ней. Ограничение доступа к информации.

8. Защита информации. Правовое определение целей защиты информации.
9. Правовые гарантии защиты информации. Обязанности обладателя информации по её защите.
10. Организационно-правовая структура обеспечения защиты информации в России.
11. Понятие информационной безопасности. Основные виды угроз информационной безопасности России.
12. Доктрина информационной безопасности об угрозах средствам информатизации, телекоммуникациям и средствам связи.
13. Порядок лицензирования деятельности с использованием сведений, составляющих государственную тайну.
14. Порядок лицензирования деятельности по технической защите конфиденциальных сведений.
15. Сертификация средств защиты информации. Правовая ответственность за использование несертифицированных средств защиты информации.
16. Правовое значение лицензирования и сертификации в защите различных видов информации.
17. Государственные органы и органы исполнительной власти, отвечающие за защиту государственной тайны.
18. Органы государственной власти и органы исполнительной власти, ответственные за защиту конфиденциальной информации.
19. Основные разделы права и нормативно-правовые документы, регулирующие отношения в информационной сфере.
20. Конституционные основы правовой защиты информации.
21. Принципы и порядок отнесения сведений к различным видам тайн.
22. Порядок организации допуска и доступа к информации, составляющей различные виды тайн.
23. Виды тайн, отнесённых к информации с ограниченным доступом.

24. Персональные данные. Особый порядок правовой защиты персональных данных.

25. Особенности правовой защиты информации в информационных и телекоммуникационных сетях, а также в сети Интернет.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86 баллов и более	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85 баллов	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
61-75 балла	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 баллов и менее	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими

		затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--	---

Примерный перечень практических задач для экзамена

Задача 1.

Гражданин М. отбывал уголовное наказание, однако в связи с болезнью в отношении него отбывание наказания отсрочено, и он был помещён в больницу. Ему была сделана уникальная операция на сердце.

Имеет ли право лечащий врач использовать сведения о состоянии здоровья данного больного в целях обучения студентов, а также опубликовать информацию о больном в научных изданиях?

Кроме того, можно ли сообщать сведения о здоровье больного по запросу органа уголовно-исполнительной системы (ст. 13 ФЗ РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»)?

Задача 2.

Член-корреспондент Академии наук разработал теорию, которая позволила разработать в конструкторском бюро техническое устройство и внедрить его на производстве металлообрабатывающего завода. Свою теорию и возможности её практического применения учёный доложил на международной конференции. Новое техническое устройство позволило металлообрабатывающему заводу увеличить свои доходы и занять лидирующее положение в данном производстве. Руководство завода приняло решение отнести информацию о техническом устройстве к коммерческой тайне.

Соответствует ли это законодательству о коммерческой тайне?

Задача 3.

Мировой судья направил запрос о состоянии здоровья в больницу, где проходил лечение гражданин Т., в отношении которого судьёй проводится

расследование и получил из больницы сведения, составляющие врачебную тайну. Согласие гражданина Т. на разглашение врачебной тайны не получали.

Соответствует ли данная ситуация законодательству о персональных данных?

Имеет ли право мировой судья передавать эти сведения адвокату гражданина Т.?

Задача 4.

Какие сведения предоставляются средствам массовой информации по их обращениям о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации?

Какие ограничения, связанные с обеспечением частной жизни публичных персон установлены в современном законодательстве?

Критерии оценки решения практической задачи на экзамене

Зачтено выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

Не зачтено выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.