




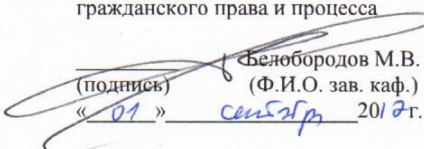
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Коротких Н.Н.
(Ф.И.О. рук. ОП)
« 01 » сентябрь 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
гражданского права и процесса


(подпись) Белобородов М.В.
(Ф.И.О. зав. каф.)
« 01 » сентябрь 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная/заочная

Курс 4 / 5 семестр 8 / 9

лекции 12 / 4 час.

практические занятия 24 час. / 8 час.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 0 / 0 час. / пр. 0 / 0 час. / лаб. не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 36 / 12 час.

в том числе с использованием МАО 0 / 0 час.

самостоятельная работа 36 / 56 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

зачет 8 / 9 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права и процесса, протокол № 1 от « 01 » сентябрь 2017 г.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса к.э.н., доцент Белобородов М.В.
Составитель (ли): д.ю.н., профессор Ванеева Л.А.

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Master's degree in 40.03.01 Jurisprudence

Study profile/ Specialization/ Master's Program None

Course title: Features of consideration of certain categories of civil cases

Basic part of Block, 2 credits

Instructor: Vaneeva L.A.

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to understand, use, generate and competently express innovative ideas in Russian in reasoning, publications, public discussions;
- the ability to self-organize and educate; taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to improve their professional competence.

Learning outcomes:

PC-6 the ability to apply regulatory legal acts, implement the norms of substantive and procedural law in professional activities;

PC-8 legal writing skills.

Course description: In the course of studying the “Civil Procedure” discipline, students gained knowledge about the basic principles of the civil process, the procedure for handling civil cases, and acquired skills in drawing up procedural documents. However, in the general course of civil procedure there is no opportunity to give students in-depth knowledge of the applied topics of the procedural peculiarities of the consideration and resolution of diverse civil cases, of which more than seventy. In order to eliminate these gaps, the discipline of specialization “Features of the consideration of certain categories of civil cases” is introduced.

Knowledge of the procedural features of consideration by courts of general jurisdiction of certain categories of civil cases will allow students to further optimize their activities related to participation in civil proceedings. The special course focuses on the ratio of general and special rules and regulations, focusing

on the specifics of their application in individual cases, the manufacture of procedural documents.

Main course literature:

1. Grazhdanskiy protsess : uchebnik / [S. A. Aleshukina, N. A. Antonova, A. V. Aftakhova i dr.] ; pod red. L. V. Tumanovoy. Moskva : Prospekt, 2017. 411 s.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828121&theme=FEFU>

2. Grazhdanskiy protsess. Praktikum : uchebnoye posobiye dlya vuzov / [L. V. Tumanova, N. D. Eriashvili, L. V. Shcherbacheva i dr.] ; pod red. L. V. Tumanovoy, N. D. Eriashvili. Moskva: Yuniti-Dana, 2017. 183 s.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866492&theme=FEFU>

3. Grazhdanskiy protsess : uchebnik dlya vuzov / [L. V. Tumanova, N. D. Eriashvili, A. N. Kuzbagarov i dr.] ; pod red. L. V. Tumanovoy, N. D. Amaglobeli. Moskva: Yuniti-Dana, 2017. 599 s.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866557&theme=FEFU>

4. Grazhdanskiy protsess [Elektronnyy resurs]: uchebnik / S.Z. Zhenetl', A.V. Nikiforov. 5-ye izd. M.: RIOR: INFRA-M, 2017. 414 s.
<http://znanium.com/catalog/product/541969>

Form of final knowledge control: pass-fail exam (8/ 9 semester).

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел»**

Дисциплина **«Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел»** разработана для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по очным и заочным формам обучения.

Дисциплина **«Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел»** входит в перечень дисциплин по выбору вариативной части учебного плана. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (12 час./ 4 час.), практические занятия (24 час./ 8 час.), самостоятельная работа (36 час./ 56 час.). Формой контроля является зачет в 8/ 9 семестре. Дисциплина реализуется на 4 курсе в 8-м семестре/ на 5 курсе в 9-м семестре.

Место дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел». Данная дисциплина тесно связана с другими учебными дисциплинами, как «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Гражданское право», «Административное право» и др.

Цель освоения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел». В ходе изучения дисциплины «Гражданский процесс» студенты получили знания об основных принципах гражданского процесса, о процедуре рассмотрения гражданских дел, приобрели навыки составления процессуальных документов. Однако в общем курсе гражданского процесса отсутствует возможность дать студентам глубокие знания по прикладным темам процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения многообразных гражданских дел, которых более семидесяти. С целью устранения указанных пробелов вводится дисциплина специализации «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел».

К числу основных задач курса относятся: знание процессуальных особенностей рассмотрения судами общей юрисдикции отдельных категорий гражданских дел позволит студентам в дальнейшем оптимизировать свою деятельность, связанную с участием в гражданских процессах. В спецкурсе основной акцент сделан на соотношении общих и специальных норм и правил, внимание сконцентрировано на специфике их применения по отдельным делам, изготовлении процессуальных документов.

Для успешного изучения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;

- способность к самоорганизации и самообразованию;

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-6 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает	действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов
	Умеет	правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих
	Владеет	навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства
ПК-8 владением	Знает	положения действующего законодательства, основы

навыками подготовки юридических документов		юридической техники, правила подготовки юридических документов
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами
	Владеет	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (12 час./ 4 час.)

Раздел I. Общие положения (4 час. / 2 час.)

Тема 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (4 час. / 2 час.)

Факторы, влияющие на определение процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел. Понятие процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел. Теоретическое и практическое значение выявления и анализа процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел. Соотношение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве. Влияние характера материального правоотношения на особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

Раздел II. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (4 час. / 2 час.)

Тема 1. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об установлении отцовства (2 час. / 1 час.)

Правовое регулирование семейных правоотношений, связанных с установлением отцовства. Подведомственность и подсудность дел об установлении отцовства. Исковое заявление по делу об установлении отцовства. Подготовка дела к судебному разбирательству и доказывание по делу об установлении отцовства. Решение суда об установлении отцовства.

Тема 2. Особенности рассмотрения судами дел о защите прав потребителей (2 час. / 1 час.)

Гражданско-правовые отношения в потребительской сфере. Источники права, регулирующие «потребительские отношения». Стороны в делах о защите прав потребителей. Подведомственность и подсудность дел о защите прав потребителей.

Особенности возбуждения дел о защите прав потребителей. Лица, уполномоченные на возбуждение дел о защите прав потребителей.

Иски в защиту неопределенного круга потребителей. Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей. Доказательства по делам о защите прав потребителей (споры из договоров купли-продажи). Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей (споры из договоров оказания услуг и выполнения работ). Полномочия суда при вынесении судебных решений по делам о защите прав потребителей (пени, штрафы).

Особенности исполнения решений суда о защите прав потребителей.

Раздел III. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел особого производства (4 час. / 1 час.)

Тема 1. Особенности рассмотрения дел особого производства (4 час. / 1 час.)

Понятие особого производства, его отличие от искового производства и производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.

Общие положения об особом производстве (дела, рассматриваемые в порядке особого производства, порядок разрешения, решение). Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Процессуальный порядок их рассмотрения. Дела об установлении родственных отношений. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти. Дела об установлении факта признания отцовства. Дела об установлении факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу, имя, отчество и фамилия которого, указанные в документе, не совпадают с именем, отчеством и фамилией, указанными в паспорте или свидетельстве о рождении. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом. Дела об установлении несчастного случая. Дела случае отказа органов ЗАГСа в регистрации факта смерти. Дела о признании факта принятия наследства и места открытия наследства. Дела об установлении факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах, отличие от дел об объявлении гражданина умершим. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти и их отличие от дел о внесении исправления или изменении записей в актах гражданского состояния. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом, их отличие от дел о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное

психиатрическое освидетельствование. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действий или об отказе в их совершении. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Восстановление утраченного судебного производства. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (24 час./ 8 час.)

Занятие 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (6 час./ 2 час.)

1. Факторы, влияющие на определение процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

2. Понятие процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

3. Соотношение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве. Влияние характера материального правоотношения на особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.

Занятие 2. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об установлении отцовства (6 час./ 2 час.)

1. Правовое регулирование семейных правоотношений, связанных с установлением отцовства.

2. Подведомственность и подсудность дел об установлении отцовства. Исковое заявление по делу об установлении отцовства.

3. Подготовка дела к судебному разбирательству и доказывание по делу об установлении отцовства.

4. Решение суда об установлении отцовства.

Занятие 3. Особенности рассмотрения судами дел о защите прав потребителей (6 час./ 2 час.)

1. Гражданско-правовые отношения в потребительской сфере. Источники права, регулирующие «потребительские отношения».

2. Стороны в делах о защите прав потребителей.

3. Подведомственность и подсудность дел о защите прав потребителей.

4. Особенности возбуждения дел о защите прав потребителей.

5. Иски в защиту неопределенного круга потребителей.

6. Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей. Доказательства по делам о защите прав потребителей (споры из договоров купли-продажи).

7. Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей (споры из договоров оказания услуг и выполнения работ).

8. Полномочия суда при вынесении судебных решений по делам о защите прав потребителей (пени, штрафы).

9. Особенности исполнения решений суда о защите прав потребителей.

Занятие 4. Особенности рассмотрения дел особого производства (6 час./ 2 час.)

1. Понятие особого производства, его отличие от искового производство и производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.

2. Общие положения об особом производстве (дела, рассматриваемые в порядке особого производства, порядок разрешения, решение).

3. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Процессуальный порядок их рассмотрения.

4. Дела об установлении родственных отношений.
5. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти.
6. Дела об установлении факта признания отцовства.
7. Дела об установлении факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу, имя, отчество и фамилия которого, указанные в документе, не совпадают с именем, отчеством и фамилией, указанными в паспорте или свидетельстве о рождении.
8. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом.
9. Дела об установлении несчастного случая.
10. Дела случае отказа органов ЗАГС в регистрации факта смерти.
11. Дела о признании факта принятия наследства и места открытия наследства.
12. Дела об установлении факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах, отличие от дел об объявлении гражданина умершим.
13. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти и их отличие от дел о внесении исправления или изменении записей в актах гражданского состояния.
14. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом, их отличие от дел о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество.
15. Усыновление (удочерение) ребенка.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим.
17. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

18. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.

19. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).

20. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.

21. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

22. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

23. Восстановление утраченного судебного производства.

24. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Общие положения (4 час. / 2 час.)					
1.	Тема 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел Занятие 1.	ПК-6 ПК-8	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 1
			Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет		
Раздел II. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (4 час. / 2 час.)					
2.	Тема 1. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел об установлении отцовства Занятие 2. Тема 2. Особенности рассмотрения судами дел о защите прав потребителей Занятие 3.	ПК-6 ПК-8	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 2-18
			Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет		
Раздел III. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел особого производства (4 час. / 1 час.)					
3	Тема 1. Особенности рассмотрения дел особого производства Занятие 4.	ПК-6 ПК-8 ПК-10 ПК-15	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 19-42
			Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Гражданский процесс : учебник / [С. А. Алешукина, Н. А. Антонова, А. В. Афтахова и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой. Москва : Проспект, 2017. 411 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:828121&theme=FEFU>

2. Гражданский процесс. Практикум : учебное пособие для вузов / [Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, Л. В. Щербачева и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Эриашвили. Москва: Юнити-Дана, 2017. 183 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866492&theme=FEFU>

3. Гражданский процесс : учебник для вузов / [Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели. Москва: Юнити-Дана, 2017. 599 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:866557&theme=FEFU>

4. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. 5-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. 414 с. <http://znanium.com/catalog/product/541969>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. П.М. Филиппова. 5-е изд., перераб. и доп М.: ИНФРА-М, 2017. 479 с. <http://znanium.com/catalog/product/792393>
2. Основы теории доказательств в гражданском процессуальном праве [Электронный ресурс]: учебное пособие / Молчанов В.В. М.: Зерцало-М, 2017. 352 с. <http://www.iprbookshop.ru/78889.html?replacement=1>
3. Сборник разъяснений Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского и арбитражного процесса [Электронный ресурс] / М.: Статут, 2016. 928 с. <http://www.iprbookshop.ru/58281.html>
4. Рассмотрение судом отдельных категорий гражданских дел [Электронный ресурс]: практикум для студентов юридического факультета ОмГУ / Ю.В. Кайзер [и др.]. Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. 60 с. <http://www.iprbookshop.ru/59648.html>
5. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. А. Борисова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с. <http://znanium.com/catalog/product/543969>

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации 12.12.1993 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/
3. Гражданский кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

4. Жилищный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/
5. Семейный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/
6. О судебной системе Российской Федерации от 26.12.1996 г. в ред. 27.12.2009. ФКЗ №9 // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/
7. О статусе судей в Российской Федерации от 26.06.1992 г. в ред. 28.12.2010 ФЗ №404 // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_648/
8. О судах общей юрисдикции от 07.02.2011 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/
9. О судебных приставах от 21.07.1995 г. в ред. 11.07.2011 г. №3-196 ФЗ // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15281/
10. Об исполнительном производстве от 12.08.1995 г. в ред. 28.12.2008 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71450/
11. О мировых судьях в Российской Федерации от 17.12.1998 г. в ред. 11.02.2010 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21335/
12. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации от 21.11.2011 N 324-ФЗ // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121887/
13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 N 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о

деятельности судов" // Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_139119/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>;
7. Сайт Верховного суда Российской Федерации: www.vsrfl.ru;

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» являются лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах рассмотрения отдельных категорий гражданских дел, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам.

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов как очной, так и заочной форм обучения является *самостоятельная работа*. В нее входит: решение практических (ситуационных) задач, подготовка реферата, подготовка к зачету.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. Литература, указанная в списке к каждому практическому занятию, помогает подготовиться к дискуссии и учесть все возможные позиции исследователей. Студент должен сформировать и выразить собственное видение проблемы, теоретически аргументировать свою позицию, учитывая соответствующий нормативный материал и судебную практику в сфере рассмотрения отдельных категорий гражданских дел.

Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к нормативно-правовым актам в области рассмотрения отдельных категорий гражданских дел. Учебники и учебные пособия по дисциплине не всегда учитывают изменения в законодательстве. В связи с этим бакалаврам в ходе подготовки к занятиям необходимо, прежде всего, изучать нормативные правовые акты в действующей редакции.

Активно работая на практических занятиях и выполняя задания для самостоятельной работы, студенты должны научиться работать с источниками в процессе теоретического решения задач и выявить практические навыки использования норм материального и процессуального права.

Методы проверки знаний студентов:

1. Написание реферата (ПР-4) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

2. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков.

Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;
- 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;
- 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает зачет (в 8/ 9 семестре).

При подготовке к зачету в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», так и по другим смежным дисциплинам (гражданское право, гражданский процесс, семейное право и пр.).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF;
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589	Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - Зал судебных заседаний D567	Специализированная мебель: стол для судебных заседаний, стол преподавателя; столы регулируемые (малые); стулья подвесные «Юнитекс»; Доска аудиторная; Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC;

	<p>Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574</p>	<p>Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный</p>

	Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий
гражданских дел»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная / заочная

2017

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В конце 8/ 9 семестра	Подготовка реферата	12 ч./ 19 ч.	ПР-4 (реферат)
2.	В течение семестра	Решение практических (ситуационных) задач	12 ч./ 19 ч.	ПР-11 (разноуровневые задачи)
3.	В течение семестра	Подготовка к зачету	12 ч./ 18 ч.	Зачет в виде УО-1 (собеседование), ПР-11 (разноуровневые задачи)

Методические рекомендации по написанию реферата

При подготовке реферата студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выводением выводов по теме.

По своей структуре реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст

реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст;

4.Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5.Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

При подготовке к написанию рефератов в первую очередь следует определиться с планом научной работы. План научного исследования должен соответствовать конкретной теме дисциплины, отражённой в программе курса. Подготовка к написанию рефератов должна начинаться с изучения соответствующей учебной и специальной литературы по теме занятия. Усвоив прочитанное, необходимо внимательно ознакомиться с содержанием рекомендованных нормативных актов и судебной практикой.

Приступая к написанию научной работы, студент должен, прежде всего, уяснить содержание темы и сущность разбираемого вопроса. Все содержащиеся в реферате либо сообщении выводы обосновываются ссылками на соответствующие нормативные акты, иллюстрируются примерами из судебной практики.

Реферат пишется студентами в конце семестра в сроки, устанавливаемые преподавателем, ведущему дисциплину.

После проверки текста и устранения замечаний студент защищает реферат в ходе практического (семинарского) занятия.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента,

набранных им в течение семестра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Примерные темы и критерии оценки реферата по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации по решению задач

Для правильного решения задач по конкретной теме студент должен предварительно изучить действующее законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к рассмотрению отдельных категорий гражданских дел, так и к другим отраслям права. Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы гражданского права в области рассмотрения отдельных категорий гражданских дел, иной нормативный материал. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

Рассмотрение отдельных вопросов семейного права.

Задача 1.

Ильина обратилась в суд с иском к Черняеву о признании его отцом ребенка и взыскании алиментов на содержание ребенка в размере $\frac{1}{4}$ от всех видов заработка. В обоснование заявленных требований истица указала, что проживала совместно с ответчиком в гражданском браке с 2000 по конец 2009г.г. В июне 2010г. она родила сына, отцом которого является Черняев. Однако Черняев отказался подавать заявление в ЗАГС о признании себя отцом ребенка, содержание ребенку не предоставляет.

Черняев исковые требования не признал и пояснил суду, что не является отцом ребенка. Кроме того у него есть ребенок 2005 года рождения, на содержание которого по личному рапорту Черняева из всех видов денежного довольствия удерживаются денежные средства в размере $\frac{1}{4}$ в пользу его жены.

По делу была проведена молекулярно-генетическая экспертиза, которой установлено, что «вероятность истинного отцовства составляет 99,99 %, что соответствует словесной формулировке «отцовство в высшей степени вероятно». Судом по делу были опрошены свидетели, которые подтвердили показания Ильиной.

Какое решение должен принять суд? Обязательно ли для суда заключение молекулярно-генетической экспертизы? Какое значение в данном

деле имеют свидетельские показания? С какого момента и в каком размере суд должен взыскать алименты в пользу Ильиной?

Задача 2.

Жених и невеста подали заявление в ЗАГС о регистрации брака. Заполняя бланк заявления, дошли до графы: какую фамилию жена принимает после регистрации брака. Невеста попросила указать ее добрачную фамилию, поскольку, как она пояснила жениху, на эту фамилию у нее диплом вуза и ее знают как известного журналиста в их городе, что может сказаться на ее профессиональной карьере. Жениха это обидело и он продолжал настаивать на перемене фамилии будущей супруги.

Чью сторону должен принять сотрудник ЗАГСа, заполняя бланк?

Допускает ли закон какие-либо меры воздействия в таких случаях?

Рассмотрение отдельных вопросов трудового права.

Задача 1.

Токарь Петренко во время обработки детали через небрежность повредил станок. Соответственно, по приказу директора предприятия ему был объявлен выговор, а бухгалтерия осуществила удержание с его заработной платы в размере полной стоимости ремонта станка, который превышает средний заработок Петренко.

Петренко, считая незаконным два вида взысканий за один и тот же проступок, обратился в комиссию по трудовым спорам.

Какое решение должна принять КТС?

Задача 2.

Экономист завода «Фотон» Скорняк был уволен с работы 15 апреля. 20 апреля он заболел и до 25 мая пребывал на стационарном лечении. А 10 июня он обратился в районный суд о восстановлении его на работе, поскольку считал, что был уволен неправомерно.

Будет ли принято судом его заявление к рассмотрению?

Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

К зачету по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции или практического занятия). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», так и по другим смежным дисциплинам (гражданское право, гражданский процесс, семейное право и пр.).

О степени готовности студента к зачету свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», знание известных российских специалистов в области рассмотрения отдельных категорий гражданских дел и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий
гражданских дел»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная/ заочная

Владивосток
2017

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-6 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает	действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов
	Умеет	правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих
	Владеет	навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства
ПК-8 владением навыками подготовки юридических документов	Знает	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами
	Владеет	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Общие положения (4 час. / 2 час.)					
1.	Тема 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел Занятие 1.	ПК-6 ПК-8	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 1
			Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет		
Раздел II. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (4 час. / 2 час.)					
2.	Тема 1. Процессуальные особенности	ПК-6 ПК-8	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 2-18

	рассмотрения и разрешения дел об установлении отцовства		Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
	Занятие 2. Тема 2. Особенности рассмотрения судами дел о защите прав потребителей		Владеет		
	Занятие 3.				
Раздел III. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел особого производства (2 час. / 1 час.)					
3	Тема 1. Особенности рассмотрения дел особого производства	ПК-6 ПК-8	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи)	УО-1 (собеседование), Вопросы к зачету: № 19-42
	Занятие 4.		Умеет	ПР-4 (реферат), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет		

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-6 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов	Знание действующего законодательства; Знание основных принципов действия нормативных и правовых актов	Способность охарактеризовать действующее законодательство; Способность перечислить и дать определение основным принципам действия нормативных и правовых актов
	умеет (продвинутый)	правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих	Умение правильно толковать нормативные правовые акты; Умение применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до	Способность правильно толковать нормативные правовые акты; Способность применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их

			окружающих	требования до окружающих
	владеет (высокий)	навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Владение навыками практического применения норма права; Владение методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Способность на практике применить норму права; Способность правильно давать разъяснения по вопросам действующего законодательства
ПК-8 владением навыками подготовки юридических документов	знает (пороговый уровень)	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов	Знание положения действующего законодательства; Знание основ юридической техники; Знание правил подготовки юридических документов	Способность охарактеризовать положения действующего законодательства; Способность охарактеризовать основы юридической техники; Способность охарактеризовать правила подготовки юридических документов
	умеет (продвинутый)	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных	Умение применять правила, средства и приемы юридической техники; Умение составлять официальные письменные документы; Умение уяснять содержание документов, составленных другими лицами	Способность применять правила, средства и приемы юридической техники; Способность составлять официальные письменные документы; Способность уяснять содержание документов, составленных другими лицами

		другими лицами		
	владеет (высокий)	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональн о й деятельности	Владение методикой подготовки юридических документов; Владение навыками сбора и обработки информации	Способность подготовить юридические документы; Способность собрать и обрабатывать информацию

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» проводится в форме контрольных мероприятий (подготовка реферата, решение ситуационных задач) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

1. Написание реферата (ПР-4) предполагает анализ поставленной проблемы на основе изучения нормативных правовых актов, основной литературы, дополнительной литературы, материалов судебной практики по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел», выявление имеющихся пробелов, проблем, противоречий правового регулирования, их оценку, а также предложение собственных путей их разрешения.

2 Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета (в 8 / 9 семестре).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерные вопросы к зачету

1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел.
2. Характеристика правового регулирования семейных правоотношений, связанных с установлением отцовства.
3. Подведомственность и подсудность дел об установлении отцовства.
4. Исковое заявление по делу об установлении отцовства.
5. Подготовка дела к судебному разбирательству и доказывание по делу об установлении отцовства.
6. Решение суда об установлении отцовства.
7. Гражданско-правовые отношения в потребительской сфере.
8. Источники права, регулирующие «потребительские отношения».
9. Стороны в делах о защите прав потребителей.
10. Подведомственность и подсудность дел о защите прав потребителей.
11. Особенности возбуждения дел о защите прав потребителей.
12. Лица, уполномоченные на возбуждение дел о защите прав потребителей.
13. Иски в защиту неопределенного круга потребителей.
14. Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей.
15. Доказательства по делам о защите прав потребителей (споры из договоров купли-продажи).

16. Предмет доказывания по делам о защите прав потребителей (споры из договоров оказания услуг и выполнения работ).

17. Полномочия суда при вынесении судебных решений по делам о защите прав потребителей (пени, штрафы).

18. Особенности исполнения решений суда о защите прав потребителей.

19. Понятие особого производства, его отличие от искового производство и производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.

20. Общие положения об особом производстве (дела, рассматриваемые в порядке особого производства, порядок разрешения, решение).

21. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Процессуальный порядок их рассмотрения.

22. Дела об установлении родственных отношений.

23. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти.

24. Дела об установлении факта признания отцовства

25. Дела об установлении факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу, имя, отчество и фамилия которого, указанные в документе, не совпадают с именем, отчеством и фамилией, указанными в паспорте или свидетельстве о рождении.

26. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом.

27. Дела об установлении несчастного случая.

28. Дела случае отказа органов ЗАГСа в регистрации факта смерти.

29. Дела о признании факта принятия наследства и места открытия наследства.

30. Дела об установлении факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах, отличие от дел об объявлении гражданина умершим.

31. Дела об установлении факта регистрации рождения, усыновления, брака, расторжения брака, смерти и их отличие от дел о внесении исправления или изменении записей в актах гражданского состояния.

32. Дела об установлении факта владения и пользования недвижимым имуществом, их отличие от дел о признании права муниципальной собственности на бесхозное имущество.

33. Усыновление (удочерение) ребенка.

34. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим.

35. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

36. Признание движимой вещи бесхозной и признание права собственности на бесхозную недвижимую вещь.

37. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).

38. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.

39. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

40. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

41. Восстановление утраченного судебного производства.

42. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на зачете

Баллы (рейтинговой)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
--------------------------------	--	---

оценки)		
61 балл и более	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
60 баллов и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерный перечень практических задач для зачета

Задача 1.

Рабочий завода «Медпрепарат» Яценко не согласился с решением комиссии по трудовым спорам, получив 10 апреля выписку с протокола заседания комиссии. 22 апреля он обратился с исковым заявлением в суд. Но суд не принял его заявление, мотивируя пропуском 10-ти дневного срока, предусмотренного законом для обжалования решения КТС.

Правомерны ли действия суда?

Задача 2.

Дежурный электрик завода железобетонных изделий Марченко за собственные средства приобрел на рынке специальные резиновые перчатки, поскольку ему на заводе они не были выданы в сроки, установленные нормами.

Будут ли ему компенсированы эти расходы?

Задача 3.

Молодой офицер Н. получил очередное направление к новому месту службы в дальний гарнизон. Его супруга до окончания вуза решила остаться на старом месте. По прибытии Н. написал рапорт с просьбой предоставить ему квартиру в порядке очередности из расчета на всю семью, включая жену и ребенка, в чем ему было отказано и как холостяку предоставлено место в общежитии.

Допустило ли командование нарушение норм семейного законодательства?

Задача 4.

Супруги Тихоновы расстались, но при расторжении брака претензий имущественного характера ни одна из сторон не заявляла. Спустя время бывшая супруга узнала, что мужу выплатили задержанную зарплату, на которую он купил телевизор, холодильник и диван, и предъявила иск о разделе приобретенных ответчиком вещей, мотивируя свои требования тем, что на протяжении последнего года ответчик не получал зарплату и она одна содержала семью.

Имелись ли у бывшей супруги законные основания для предъявления иска?

Поясните, с какого времени заработная плата приобретает статус общего имущества супругов?

Критерии оценки решения практической задачи

Зачтено выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

Не зачтено выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-4 (реферат)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Примерные темы рефератов
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерные темы рефератов

1. Виды гражданского судопроизводства.
2. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел.
3. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел.
4. Понятие морального вреда. Особенности доказывания по делам о компенсации морального вреда
5. Доказывание по делам о восстановлении на работ.
6. Мирное соглашение по делам о восстановлении на работе.
7. Правовая сущность иска и решения суда по делу об установлении отцовств.

Критерии оценки реферата

- *оценка «зачтено»* ставится студенту, если: реферат характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения поставленной проблемы; студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие; студент не только умеет изложить смысл прочитанной литературы, но и обладает навыками ее анализа; студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; реферат основан на действующем законодательстве, не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы; реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ГОСТа к письменным работам студентов.

- *оценка «не зачтено»* ставится студенту, если: реферат представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст использованной литературы без ее анализа, авторского комментария; выделение проблем, пробелов, противоречий; не раскрыта структура и теоретические составляющие темы; использовано недействующее законодательство; допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении реферата.

Примерный комплект ситуационных задач

Задача 1.

Группа слесарей-ремонтников была вовлечена в сверхурочные работы на 4 часа. В связи с отсутствием на предприятии средств для дополнительных выплат, по распоряжению директора эти работы были компенсированы путем предоставления одного отгула.

Правомерно ли это?

Задача 2.

Слесарь плодокомбината Борковский был уволен с работы 1 апреля. В этот день он не работал и обратился с требованием о расчете 15 апреля. Но в

связи с болезнью кассира и отсутствием средств на предприятии он получил надлежащую ему сумму 5 мая. Поскольку за это время он не смог трудоустроиться, то обратился в суд с исковым заявлением о взыскании с предприятия в его пользу компенсации в размере среднего заработка за время задержки выплаты зарплаты при увольнении с 1 апреля по 5 мая.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

При расторжении брака супруг просил произвести раздел общего, совместно нажитого имущества и включил в перечень в числе прочего: украшения из золота, которые имелись у жены, ее норковое манто и пианино, купленное дочери. Жена в перечне имущества, подлежащего разделу, указала библиотеку юридической литературы мужа и компьютер, поскольку это по стоимости не меньше, чем ее манто.

Возможен ли раздел имущества супругов согласно предложенному ими варианту?

Поясните, что входит в перечень общего, совместно нажитого имущества супругов при расторжении брака?

Изменится ли ситуация, если шубу подарили на свадьбу родственники жены, а компьютер был получен мужем в качестве премии?

Возможен ли раздел имущества до расторжения брака?

Предусмотрен ли срок давности для этой процедуры?

Какое юридическое значение в данной ситуации имеет размер заработка каждого из супругов?

Критерии оценки решения практической задачи

100-86 баллов выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

85-76 баллов – решение студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы задачи. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задачи. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы задачи.

60-50 баллов – если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.