



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОП

  
(подпись) Коротких Н.Н.  
(Ф.И.О. рук. ОП)  
« 25 » июля 2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий (ая) кафедрой  
трудового и экологического права

  
(подпись) Присекин А.В.  
(Ф.И.О. зав. каф.)  
« 25 » июля 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Международное и зарубежное трудовое право

**Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция**

**Форма подготовка очная/заочная**

Курс 2/ 3 семестр 4/ 6

лекции не предусмотрены

практические занятия 72 час./ 12 час.

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 0/ 0 час. /пр. 0/ 0 час. /лаб. не предусмотрены

всего часов аудиторной нагрузки 72/ 12 час.

в том числе с использованием МАО 0/ 0 час.

самостоятельная работа 72/ 128 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрено

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен

зачет 4/ 6 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры трудового и экологического права, протокол № 72 от « 25 » июля 2017 г.

Заведующий кафедрой трудового и экологического права к.ю.н., доцент Присекин А.В.

Составитель (ли): старший преподаватель Ким Е.Ф.

**Оборотная сторона титульного листа РПУД**

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

## **ABSTRACT**

**Master's degree in** 40.03.01 Jurisprudence

**Study profile/ Specialization/ Master's Program** None

**Course title:** International and foreign labor law

**Basic part of Block, 4 credits**

**Instructor:** Kim E.F.

**At the beginning of the course a student should be able to:**

- the ability to understand, use, generate and competently express innovative ideas in Russian in reasoning, publications, public discussions;
- the ability to self-organize and educate; taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to improve their professional competence.

**Learning outcomes:**

PC-4 the ability to ensure compliance with the legislation of the Russian Federation by legal entities;

PC-10 readiness to perform official duties to ensure law and order, security of the individual, society, state.

**Course description:** The purpose of mastering the discipline "International and foreign labor law" is the study of theoretical issues related to the international legal regulation of labor, fundamental principles and rights in the field of labor, individual labor law institutions of foreign countries.

The objectives of the discipline "International and foreign labor law" are:

- acquaint students with the history of international legal regulation of labor, with the specifics of the regulation of labor relations in foreign countries;
- to form an idea of international labor law as a polysystem complex, which includes two sections: international public labor law and international private labor law, having internal features and interconnections;
- to form an idea of the labor law of foreign countries;
- to teach students to analyze the activities of international organizations in the field of international legal regulation of labor, the study of current trends in

legal regulation in international labor law and in labor law of foreign countries, taking into account the laws of historical development;

- contribute to the development of skills to work with sources of international labor law and labor law of foreign countries.

**Main course literature:**

1. Mezhdunarodnoye trudovoye pravo (publichno-pravovyye aspekty) : uchebnik / D. K. Bekyashev. Moskva : Prospekt, 2014. 280 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:746866&theme=FEFU>

2. Mezhdunarodnoye trudovoye pravo : uchebnik / K. N. Gusov, N. L. Lyutov. Moskva : Prospekt, 2013. 588 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:695557&theme=FEFU>

3. Trudovoye pravo: Uchebnik dlya studentov vuzov, obuchayushchikhsya po spetsial'nosti "Yurisprudentsiya", "Sotsial'naya rabota", "Gosudarstvennoye i munitsipal'noye upravleniye", "Menedzhment organizatsii" [Elektronnyy resurs] / Amaglobeli N.D., Gerasimov A.V.; Pod red. Gasanov K.K., - 5-ye izd., pererab. i dop - M.:YUNITI-DANA, Zakon i pravo, 2015. - 503 s.

<http://znanium.com/catalog/product/891083>

4. Trudovoye pravo: Kurs lektsiy: Uchebnoye posobiye [Elektronnyy resurs] / Vorob'yev V. V. - 3 izd., pererab. i dop. - M.: ID FORUM, NITS INFRA-M, 2015. - 368 s.<http://znanium.com/catalog/product/502366>

5. Trudovoye pravo [Elektronnyy resurs]: Uchebnoye posobiye / Magnitskaya Ye. V., Yevstigneyev Ye. N., Viktorova N. G. - 2 izd., ispr. i dop. - M.: NITS INFRA-M, 2015. - 312 s. <http://znanium.com/catalog/product/499267>

**Form of final knowledge control:** pass-fail exam (4 /6 semester).

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право»**

**Дисциплина «Международное и зарубежное трудовое право»** разработана для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция очной и заочной форм обучения.

**Дисциплина «Международное и зарубежное трудовое право»** входит в вариативную часть блока 1 дисциплин (модулей), является дисциплиной по выбору. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 час.

Учебным планом предусмотрены практические занятия (72 час./ 12 час.), самостоятельная работа (72 час./ 128 час.). Формой контроля является зачет в 4/ 6 семестре. Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4-м семестре/ на 3 курсе в 6-м семестре.

**Место дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право».** Данная дисциплина находится в непосредственной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Трудовое право», «Международное право», «Международное частное право».

**«Международное и зарубежное трудовое право»** является комплексной дисциплиной, находящейся на стыке знаний по теории права, по основным отраслям отечественного права, особенно по трудовому праву, миграционному праву, по международному публичному и международному частному праву. Знания, полученные в результате изучения настоящей дисциплины, служат основой для глубокого исследования международного трудового права, его отдельных разделов, в частности, права международных трудовых миграций, права международных организаций, трудового права отдельных государств.

**Целями освоения дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право»** является изучение теоретических вопросов, связанных с международно-правовым регулированием труда, основополагающих

принципов и прав в сфере труда, отдельных институтов трудового права зарубежных стран.

**К числу основных задач курса относятся:**

- ознакомить студентов с историей международно-правового регулирования труда, со спецификой регулирования трудовых отношений в зарубежных странах;
- сформировать представление о международном трудовом праве, как о полисистемном комплексе, включающем в себя два раздела: международного публичного трудового права и международного частного трудового права, имеющих внутренние особенности и взаимосвязи;
- сформировать представление о трудовом праве зарубежных стран;
- научить студентов анализу деятельности международных организаций в области международно-правового регулирования труда, исследованию современных тенденций правового регулирования в международном трудовом праве и в трудовом праве зарубежных стран с учетом закономерностей исторического развития;
- способствовать выработке навыков работы с источниками международного трудового права и трудового права зарубежных стран.

Для успешного изучения дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:– способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;– способность к самоорганизации и самообразованию;– способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;– способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского трудового законодательства, трудового законодательства зарубежных стран, принципы взаимодействия национального и международного трудового права, формы и методы публичного управления, их правовые формы в сфере международно-правового регулирования труда
	Умеет	давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов международного трудового права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов международного трудового права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму
	Владеет	навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами международного трудового права, навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности в обществе
ПК-10 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает	основные положения теории законности, категории правопорядка и безопасности, безопасности личности, общества, государства в сфере международно-правового регулирования труда
	Умеет	выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений
	Владеет	навыками использования имеющихся знаний и умений для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений

## I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции не предусмотрены.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

### **Практические занятия (72 час./ 12 час.)**

#### **Занятие 1. Общие положения международного трудового права (4 час./1 час.)**

1. Понятие международного трудового права.
2. Предмет международного трудового права.
3. Особенности метода международного трудового права.
4. Принципы международного трудового права

#### **Занятие 2. Становление и развитие международного трудового права (2 час./1 час.)**

1. Предпосылки возникновения международно-правового регулирования труда в XIX веке.
2. Создание и начальный этап деятельности Международной организации труда. Международная организация труда после Второй мировой войны.
3. Современное международно-правовое регулирование отношений в сфере труда

#### **Занятие 3. Субъекты международного трудового права (6 час./1 час.)**

1. Понятие и виды субъектов международного трудового права.
2. Международные организации.
3. Международные профсоюзные организации.
4. Международные объединения работодателей.
5. Неправительственные организации, связанные с международным трудовым правом.
6. Многонациональные корпорации.

**Занятие 4. Источники международного трудового права (4 час./1 час.)**

1. Понятие источников международного трудового права.
2. Иерархия источников.
3. Действие источников международного трудового права.
4. Виды источников.

**Занятие 5. Контроль за применением международных трудовых стандартов и их эффективность (4 час./1 час.)**

1. Механизм контроля за применением международных трудовых стандартов.
2. Эффективность международных трудовых норм.

**Занятие 6. Свобода объединения и признание права на ведение коллективных переговоров как основополагающие принципы в сфере труда (6 час./1 час.)**

1. Правовые акты о свободе объединения и признании права на ведение коллективных переговоров.
2. Право на создание и участие в организациях работников и работодателей.
3. Право на ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров.
4. Процедура информирования и консультаций с представителями работников; участие работников в управлении организацией.
5. Мирные процедуры разрешения трудовых споров между участниками социального партнерства.
6. Забастовки и другие промышленные акции работников.
7. Локауты и другие средства защиты работодателей от промышленных акций работников.

## **Занятие 7. Запрет принудительного или обязательного труда.**

### **Запрещение детского труда (4 час./1 час.)**

1. Правовые акты, касающиеся запрета рабства и принудительного труда.
2. Легальное определение принудительного труда.
3. Правовые акты, регулирующие труд детей и подростков.
4. Проблемы детского труда в современном мире.
5. Конвенции Международной организации труда о детском труде и принятых в их развитие рекомендаций.

### **Занятие 8. Запрет дискриминации в области труда и занятий (6 час./1 час.)**

1. Правовые акты, регулирующие запрет дискриминации в сфере труда.
2. Современные концепции обеспечения равенства в сфере труда.
3. Сфера применения антидискриминационного законодательства.
4. Критерии дискриминации.
5. Законные изъятия из принципа равного обращения.

### **Занятие 9. Общая часть трудового права зарубежных стран (4 час./1 час.)**

1. Новый взгляд на предмет трудового права.
2. Источники трудового права в зарубежных странах

### **Занятие 10. Институт трудового договора в зарубежных странах (12 час./1 час.)**

1. Новая регламентация атипичных трудовых договоров.
2. Соотношение трудового договора и договора подряда.
3. Заключение трудового договора.
4. Прекращение трудового договора.

**Занятие 11. Отдельные институты индивидуального трудового права зарубежных стран (10 час./1 час.)**

1. Профессиональная подготовка работников.
2. Трудовой распорядок, дисциплина труда.
3. Материальная ответственность работников и работодателей.
4. Заработная плата.
5. Рабочее время и время отдыха

**Занятие 12. Отдельные институты коллективного трудового права зарубежных стран (6 час./1 час.)**

1. Права организаций работодателей в сфере труда
2. Правовое положение органов представительства персонала предприятий и соучастие работников и профессиональных союзов в управлении производством.
3. Коллективные переговоры и договоры.
4. Регламентация забастовок и локаутов

**Занятие 13. Процессуальное трудовое право зарубежных стран (4 час./0 час.)**

1. Понятие и типология трудовых споров.
2. Способы и порядок разрешения трудовых споров по законодательству зарубежных стран.

**III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Занятие 1-4	ПК-4 ПК-10	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 1-12
			Умеет	ПР-1 (тест), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи)	
2.	Занятие 5-13	ПК-4 ПК-10	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 13-38
			Умеет	ПР-1 (тест), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи)	

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Международное трудовое право (публично-правовые аспекты) : учебник / Д. К. Бекашев. Москва : Проспект, 2014. 280 с.  
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:746866&theme=FEFU>

2. Международное трудовое право : учебник / К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. Москва : Проспект, 2013. 588 с.  
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:695557&theme=FEFU>

3. Трудовое право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", "Социальная работа", "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации" [Электронный ресурс] / Амаглобели Н.Д., Герасимов А.В.; Под ред. Гасанов К.К., - 5-е изд., перераб. и доп - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 503 с.  
<http://znanium.com/catalog/product/891083>

4. Трудовое право: Курс лекций: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Воробьев В. В. - 3 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с.  
<http://znanium.com/catalog/product/502366>

5. Трудовое право [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Магницкая Е. В., Евстигнеев Е. Н., Викторова Н. Г. - 2 изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с. <http://znanium.com/catalog/product/499267>

### **Дополнительная литература**

*(печатные и электронные издания)*

1. Эффективность норм международного трудового права / Н. Л. Лютов. Москва : Проспект, 2014. 321 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:741275&theme=FEFU>

2. Практика Европейского суда по правам человека в области защиты трудовых прав граждан и права на социальное обеспечение [Электронный ресурс]: Монография / Сыченко Е.В. - М.: Юстицинформ, 2014. - 140 с. <http://znanium.com/catalog/product/753712>

3. Трудовое право [Электронный ресурс]: курс лекций / О.В. Жданова [и др.]. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. 99 с. <http://www.iprbookshop.ru/47369.html>

4. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая [Электронный ресурс]: Монография / Институт государства и права РАН; Под ред. М.М. Богуславского и др. - М.: Норма, 2013. - 656 с. <http://znanium.com/catalog/product/359182>

5. Трудовое право России и стран Евросоюза [Электронный ресурс]: Сборник статей / РАН. Институт государства и права; Под ред. проф. Г.С. Скачковой. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 330 с. <http://znanium.com/catalog/product/254108>

### **Нормативно-правовые материалы**

1. Конституция Российской Федерации: принята Всенародным голосованием 12.12.1993 г. // Справочно-правовая система Консультант

Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

2.Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948 г. // Справочно-правовая система Консультант

Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_120805/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/)

3.О гражданских и политических правах: Международный Пакт от 16.12.1966 г. (принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5531/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5531/)

4.Об экономических, социальных и культурных правах: Международный Пакт от 16.12.1966 г. (принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН) // Справочно-правовая система Консультант

Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5429/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5429/)

5.Об основополагающих принципах и правах в сфере труда: Декларация Международной организации труда (принята в г. Женева 18.06.1998 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_21316/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21316/)

6.О запрещении и немедленных мерах по искоренению наихудших форм детского труда: Конвенция № 182 Международной организации труда (заключена в г. Женеве 17.06.1999 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=INT;n=6305>

7.О минимальном возрасте для приема на работу: Конвенция № 138 Международной организации труда (заключена в г. Женеве 26.06.1973 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=INT;n=15564#040781201520456345>

8.Об оплачиваемых отпусках: Конвенция № 132 Международной организации труда: принята в г. Женева 24.06.1970 г. на 54-ой сессии Генеральной конференции МОТ (пересмотренная в 1970 году) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_102747/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_102747/)

9. Относительно дискриминации в области труда и занятий: Конвенция № 111 Международной организации труда (принята в г. Женеве 25.06.1958 г. на 42-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_120760/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120760/)

10. Об упразднении принудительного труда: Конвенция № 105 Международной организации труда (заключена в г. Женеве 25.06.1957 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=INT;n=15569#09589321470926426>

11. Относительно равного вознаграждения мужчин и женщин за труд равной ценности: Конвенция № 100 Международной организации труда (заключена в г. Женеве 29.06.1951 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=INT;n=15299#02918594095747147>

12. Относительно принудительного или обязательного труда: Конвенция № 29 Международной организации труда (принята в г. Женеве 28.06.1930 г. на 14-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // Справочно-правовая система Консультант Плюс

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_120759/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120759/)

13. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ. (с посл. изм. и доп. от 03.07.2016 г.) // Справочно-правовая система Консультант Плюс [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/)

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»**

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>;
7. Сайт Верховного суда Российской Федерации: [www.vsrfl.ru](http://www.vsrfl.ru);
8. Международная организация труда: <http://www.ilo.org/moscow/lang--ru/index.htm>
9. Организация Объединенных Наций: <http://www.un.org/ru/index.html>

### Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042,	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018 Софтлайн Проекты ПО

Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Microsoft

## VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» учебным планом лекции не предусмотрены. Это означает, что основной объем информации обучающиеся усваивают самостоятельно. В этой связи практические (семинарские) занятия занимают важнейшее место при изучении дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право», являясь единственной формой аудиторной работы, позволяющей преподавателю не только проверить и оценить знания, но скорректировать появившиеся пробелы и недочеты в усвоении материала самостоятельно в условиях отсутствия лекций, а также позволяют закрепить понимание внутренних связей в структуре изучаемых явлений через внутреннее проживание того или иного теоретического содержания в процессе решения практических заданий.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: решение практических (ситуационных) задач, подготовка к зачету.

При изучении курса «Международное и зарубежное трудовое право» необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе, обращаясь к основной и дополнительной литературе. В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы.

Практические занятия проводятся с группой и строятся в виде собеседования преподавателя с обучающимися по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Практические занятия проводятся для получения студентами основных теоретических (учебных, научных) знаний, а также в целях закрепления теоретических положений законодательства, обобщения судебной и административной практики и обсуждения мнений ученых-теоретиков.

*Методы проверки знаний студентов:*

1. Коллоквиум (УО-2). Заданием контрольной работы могут быть конкретные вопросы из учебного курса, на которые студент должен дать краткие, но содержательные ответы.

2. Решение практических (ситуационных) задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков. Решение задач является традиционным и важнейшим методом проведения практических занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к решению задач.

В процессе решения задач осваиваются алгоритмы юридического мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:

- 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;
- 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);
- 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;
- 4) толкование правовых норм, подлежащих применению;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;

б) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;

7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Условия задач включают все фактические обстоятельства, необходимые для вынесения определенного решения по спорному вопросу, сформулированному в тексте задачи. Решение задачи необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При решении задачи ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задачи, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задаче вопросы.

В ответе на поставленный в задаче вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего законодательства. При решении задач недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет* (в 4/6 семестре).

К зачету по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» необходимо начинать готовиться с первого практического занятия (семинара), а также в ходе самостоятельной подготовки. В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

При подготовке к зачету следует уделить внимание конспектам в частности, самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу «Международное и зарубежное трудовое право», так и по другим смежным дисциплинам (трудовое право, международное право, гражданское право и пр.).

О степени готовности студента к зачету свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право», знание известных специалистов в области международных трудовых правоотношений и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336,	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера AVervision CP355AF;

<p>D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589</p>	<p>Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v;  Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3;  Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC;  Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48;  Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4;  Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO;  Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2;  ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574</p>	<p>Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см;  Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800;  ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA;  моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25 автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.  Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox  Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)  Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)  <b>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</b>  Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.  Дисплей Брайля Focus-80 Blue  Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.  Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition  Маркер-диктофон Touch Memo цифровой  Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl  Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA  Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.</p>

	Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право»  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Форма подготовки очная / заочная

**Владивосток  
2017**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течение семестра	Решение практических (ситуационных) задач	36 ч./ 64 ч.	ПР-11 (разноуровневые задачи)
2.	В течение семестра	Подготовка к зачету	36 ч./ 64 ч.	Зачет в виде УО-1 (собеседование)

### Методические рекомендации по решению задач

Для правильного решения задач по конкретной теме дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право» студент должен предварительно изучить действующее трудовое законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к международному и зарубежному трудовому праву, так и к другим отраслям права. Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы трудового права, иной нормативный материал. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы соответствующего закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

### **Примерный перечень практических (ситуационных) задач:**

#### **Задача 1.**

Проанализируйте Конвенцию №156 Международной организации труда «О равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями» (принята в г. Женеве 23.06.1981 на 67-ой сессии Генеральной конференции МОТ) // СЗ РФ. 2004. №32. Ст. 3284 *(для Российской Федерации данный документ вступил в силу с 13 февраля 1999 года //СЗ РФ. 2004. №32)*.

Определите, ориентируясь на российское законодательство, круг лиц с семейными обязанностями. Имеются ли противоречия (неточности) Трудового кодекса РФ Конвенции МОТ №156? Если имеются, укажите их.

**Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.**

### **Методические рекомендации для подготовки к зачету**

К зачету по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» необходимо начинать готовиться с первого практического занятия (семинара), а также в ходе самостоятельной подготовки. В подготовку к зачету входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также

отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу «Международное и зарубежное трудовое право», так и по другим смежным дисциплинам (трудовое право, международное право, гражданское право и пр.).

О степени готовности студента к зачету свидетельствует свободное владение терминологией курса «Международное и зарубежное трудовое право», знание известных специалистов в области международных трудовых правоотношений и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право».

**Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право», а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)

---

**ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право»  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Форма подготовки очная/ заочная

**Владивосток**  
**2017**

## Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского трудового законодательства, трудового законодательства зарубежных стран, принципы взаимодействия национального и международного трудового права, формы и методы публичного управления, их правовые формы в сфере международно-правового регулирования труда
	Умеет	давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов международного трудового права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов международного трудового права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму
	Владеет	навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами международного трудового права, навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности в обществе
ПК-10 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает	основные положения теории законности, категории правопорядка и безопасности, безопасности личности, общества, государства в сфере международно-правового регулирования труда
	Умеет	выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений
	Владеет	навыками использования имеющихся знаний и умений для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Занятие 1-4	ПК-4 ПК-10	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 1-12
			Умеет	ПР-1 (тест), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи)	
2.	Занятие 5-13	ПК-4 ПК-10	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), вопросы к зачету: № 13-38
			Умеет	ПР-1 (тест), ПР-11 (разноуровневые задачи)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи)	

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------

<p>ПК-4  способность  обеспечивать  соблюдение  законодательств  а Российской  Федерации  субъектами  права</p>	<p>Знает  (пороговый  уровень)</p>	<p>положения  Конституции  Российской  Федерации,  федеральных  конституционных  законов, систему  русского  трудоого  законодательства,  трудоого  законодательства  зарубежных стран,  принципы  взаимодействия  национального и  международного  трудоого права,  формы и методы  публичного  управления, их  правовые формы в  сфере  международно-  правового  регулирования  трудоа</p>	<p>Знание положений  нормативных  правовых актов в  сфере  международного  трудоого права и  трудоого права  зарубежных стран;  Знание системы  русского  трудоого  законодательства;  Знание принципов  взаимодействия  национального и  международного  трудоого права;  Знание форм и  методов  публичного  управления в сфере  международно-  правового  регулирования  трудоа</p>	<p>Способность  охарактеризовать  положения  нормативных  правовых актов в  сфере  международного  трудоого права и  трудоого права  зарубежных стран;  Способность  охарактеризовать  систему  русского  трудоого  законодательства;  Способность  перечислить и дать  определение  принципов  взаимодействия  национального и  международного  трудоого права;  Способность  перечислить и дать  определение  формам и методам  публичного  управления в сфере  международно-  правового  регулирования  трудоа</p>
---	--	---	--	---

	<p>Умеет (продвинутый)</p>	<p>давать квалифицированную правовую оценку юридически значимого поведения субъектов международного трудового права, применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в отношении субъектов международного трудового права, содержащих меры правового принуждения, убеждения и поощрения, оформлять их в надлежащую правовую форму</p>	<p>Умение давать квалифицированную правовую оценку в области международных трудовых правоотношений; Умение применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в области международных трудовых правоотношений</p>	<p>Умение давать квалифицированную правовую оценку в области международных трудовых правоотношений; Умение применять правила разработки индивидуальных управленческих решений в области международных трудовых правоотношений</p>
	<p>Владеет (высокий)</p>	<p>навыками правового критического анализа причин несоблюдения законодательства субъектами международного трудового права, навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности и в обществе</p>	<p>Владение навыками правового анализа причин несоблюдения международного трудового законодательства; Владение навыками разработки системы мер, направленных на повышение уровня законопослушности и в обществе</p>	<p>Способность провести правовой анализ причин несоблюдения международного трудового законодательства; Способность разработать систему мер, направленную на повышение уровня законопослушности и в обществе</p>

<p>ПК-10 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>Знает (пороговый уровень)</p>	<p>основные положения теории законности, категории правопорядка и безопасности, безопасности личности, общества, государства в сфере международно-правового регулирования труда</p>	<p>Знание положений теории законности, категорий правопорядка и безопасности, безопасности личности, общества, государства в сфере международно-правового регулирования труда</p>	<p>Способность охарактеризовать положения теории законности, категорий правопорядка и безопасности, безопасности личности, общества, государства в сфере международно-правового регулирования труда</p>
	<p>Умеет (продвинутый)</p>	<p>выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений</p>	<p>Умение выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в сфере международно-правового регулирования трудовых отношений</p>	<p>Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в сфере международно-правового регулирования труда</p>

	Владеет (высокий)	навыками использования имеющихся знаний и умений для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства средствами прокурорской деятельности в области международно-правового регулирования трудовых отношений	Владение навыками использования знаний и умений для выполнения должностных обязанностей в сфере международно-правового регулирования трудовых отношений	Способность использовать знания и умения для выполнения должностных обязанностей в сфере международно-правового регулирования трудовых отношений
--	----------------------	---	---	--

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Текущая аттестация студентов** по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» проводится в форме контрольных мероприятий (коллоквиум, решение ситуационных задач) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

### ***Методы проверки знаний студентов:***

1. Коллоквиум (УО-2). Заданием контрольной работы могут быть конкретные вопросы из учебного курса, на которые студент должен дать краткие, но содержательные ответы.

2. Решение ситуационных задач (ПР-11), которое показывает степень формирования у студентов практических навыков.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

**Промежуточная аттестация студентов** по дисциплине «Международное и зарубежное трудовое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Международное и зарубежное трудовое право» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

### **Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Основания международного сотрудничества в сфере труда в условиях глобализации. Понятие международного трудового права.
2. Цели, задачи и принципы международного трудового права.
3. Предмет международного трудового права.
4. Место международного трудового права в международном публичном и международном частном праве. Связь МТП с трудовым правом.
5. История развития международного трудового права.
6. Предпосылки создания универсальной международной организации в области труда.
7. Состояние и перспективы международно-правового регулирования труда на рубеже веков.
8. Субъекты и участники международно-правового регулирования труда.
9. Источники международно-правового регулирования труда: понятие и классификация.
10. Межгосударственная унификация трудового права. Влияние интеграционных процессов на международно-правовое регулирование труда.
11. Значение Деклараций МОТ 1944, 1998, 2008 годов для развития международного трудового права.

12. Значение международно-правовых норм о труде для Российской Федерации.
13. Современное трудовое право РФ в свете международных трудовых стандартов.
14. Международно-правовая защита социальных прав человека: универсальные и региональные процедуры.
15. Международная организация труда - специализированное учреждение ООН. Цели, задачи, структура.
16. Особенности нормотворческой процедуры в МОТ.
17. Общая характеристика Европейской социальной Хартии.
18. Контрольные процедуры в рамках ООН.
19. Общие контрольные процедуры Международной организации труда.
20. Специальные процедуры контроля в рамках МОТ.
21. Контрольные процедуры в рамках Европейской социальной Хартии
22. Средства международно-правовой защиты социальных прав Совета Европы: Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод, Европейская социальная хартия.
23. Основные права в области труда: особенности обеспечительного механизма в международном праве.
24. Упразднение всех форм принудительного или обязательного труда.
25. Действенное запрещение детского труда.
26. Недопущение дискриминации в области труда и занятий.
27. Свобода ассоциации в международном трудовом праве.
28. Специальные процедуры МОТ по защите права на свободу объединения.
29. Международное регулирование права на забастовку.
30. Источники трудового права в зарубежных странах
31. Институт трудового договора в зарубежных странах
32. Правовое регулирование профессиональной подготовки работников по трудовому законодательству зарубежных стран.

33. Правовое регулирование трудового распорядка, дисциплина труда по законодательству зарубежных стран.

34. Материальная ответственность работников и работодателей по трудовому законодательству зарубежных стран.

35. Правовое регулирование заработной платы по трудовому законодательству зарубежных стран.

36. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха по трудовому законодательству зарубежных стран.

37. Понятие и типология трудовых споров по трудовому законодательству зарубежных стран.

38. Способы и порядок разрешения трудовых споров по трудовому законодательству зарубежных стран.

#### **Критерии выставления оценки устного ответа студента на зачете**

<b>Баллы (рейтинговой оценки)</b>	<b>Оценка зачета (стандартная)</b>	<b>Требования к сформированным компетенциям</b>
61 балл и более	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
60 баллов и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## Примерный перечень практических задач для зачета

### Задача 1.

Проанализируйте Конвенцию №175 Международной организации труда «О работе на условиях неполного рабочего времени» (Заключена в г. Женеве 24.06.1994) Россия ратифицировала данный документ (Федеральный закон от 02.03.2016 №36-ФЗ). Конвенция дополнена Рекомендацией №182 Международной организации труда «О работе на условиях неполного рабочего времени» (Принята в г. Женеве 24.06.1994 на 81-ой сессии Генеральной конференции МОТ). Определите, ориентируясь на российское законодательство, соответствие норм российского законодательства Конвенции МОТ №175. Имеются ли противоречия (неточности) Трудового кодекса РФ Конвенции МОТ №175? Если имеются, укажите их.

### Критерии оценки решения практической задачи на зачете

**Зачтено** выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**Не зачтено** выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
-------	--	--	---

1.	УО-2 (коллоквиум)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Примерные вопросы по темам дисциплины
3.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

### **Примерные вопросы для коллоквиума**

#### **Тема 1. Общие положения международного трудового права**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие международного трудового права.
2. Предмет международного трудового права.
3. Особенности метода международного трудового права.
4. Принципы международного трудового права

#### **Тема 2. Становление и развитие международного трудового права**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Предпосылки возникновения международно-правового регулирования труда в XIX веке.
2. Создание и начальный этап деятельности Международной организации труда. Международная организация труда после Второй мировой войны.
3. Современное международно-правовое регулирование отношений в сфере труда

#### **Тема 3. Субъекты международного трудового права**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и виды субъектов международного трудового права.
2. Международные организации.
3. Международные профсоюзные организации.
4. Международные объединения работодателей.
5. Неправительственные организации, связанные с международным трудовым правом.
6. Многонациональные корпорации.

### **Тема 4. Источники международного трудового права**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие источников международного трудового права.
2. Иерархия источников.
3. Действие источников международного трудового права.
4. Виды источников.

### **Тема 5. Контроль за применением международных трудовых стандартов и их эффективность**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Механизм контроля за применением международных трудовых стандартов.
2. Эффективность международных трудовых норм.

### **Тема 6. Свобода объединения и признание права на ведение коллективных переговоров как основополагающие принципы в сфере труда**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Правовые акты о свободе объединения и признании права на ведение коллективных переговоров.

2. Право на создание и участие в организациях работников и работодателей.
3. Право на ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров.
4. Процедура информирования и консультаций с представителями работников; участие работников в управлении организацией.
5. Мирные процедуры разрешения трудовых споров между участниками социального партнерства.
6. Забастовки и другие промышленные акции работников.
7. Локауты и другие средства защиты работодателей от промышленных акций работников.

## **Тема 7. Запрет принудительного или обязательного труда.**

### **Запрещение детского труда**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Правовые акты, касающиеся запрета рабства и принудительного труда.
2. Легальное определение принудительного труда.
3. Правовые акты, регулирующие труд детей и подростков.
4. Проблемы детского труда в современном мире.
5. Конвенции Международной организации труда о детском труде и принятых в их развитие рекомендаций.

## **Тема 8. Запрет дискриминации в области труда и занятий**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Правовые акты, регулирующие запрет дискриминации в сфере труда.
2. Современные концепции обеспечения равенства в сфере труда.
3. Сфера применения антидискриминационного законодательства.
4. Критерии дискриминации.
5. Законные изъятия из принципа равного обращения.

## **Тема 9. Общая часть трудового права зарубежных стран**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Новый взгляд на предмет трудового права.
2. Источники трудового права в зарубежных странах

## **Тема 10. Институт трудового договора в зарубежных странах**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Новая регламентация атипичных трудовых договоров.
2. Соотношение трудового договора и договора подряда.
3. Заключение трудового договора.
4. Прекращение трудового договора.

## **Тема 11. Отдельные институты индивидуального трудового права зарубежных стран**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Профессиональная подготовка работников.
2. Трудовой распорядок, дисциплина труда.
3. Материальная ответственность работников и работодателей.
4. Заработная плата.
5. Рабочее время и время отдыха

## **Тема 12. Отдельные институты коллективного трудового права зарубежных стран**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Права организаций работодателей в сфере труда
2. Правовое положение органов представительства персонала предприятий и соучастие работников и профессиональных союзов в управлении производством.
3. Коллективные переговоры и договоры.

#### 4. Регламентация забастовок и локаутов

### **Тема 13. Процессуальное трудовое право зарубежных стран**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и типология трудовых споров.
2. Способы и порядок разрешения трудовых споров по законодательству зарубежных стран.

#### **Критерии оценки устного ответа на коллоквиуме**

**100-85 баллов** – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

**85-76 баллов** – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

**75-61 балл** – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько

ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

**60-50 баллов** – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

### **Примерный комплект ситуационных задач**

#### **Задача 1.**

Проанализируйте Рекомендацию Международной Организации Труда от 22.06.82 № 166 «О прекращении трудовых отношений по инициативе предпринимателя» и обоснуйте возможность (отсутствие возможности) распространения ее действия на территории России.

#### **Задача 2.**

Перечислите особенности заключения и содержания трудового договора с работником, являющимся иностранным гражданином, и работником, направляемым на работу за границу.

#### **Задача 3.**

Перечислите особенности изменения трудового договора с работником, являющимся иностранным гражданином, и работником, направляемым на работу за границу.

#### **Задача 4.**

Перечислите особенности прекращения трудового договора с работником, являющимся иностранным гражданином, и работником, направляемым на работу за границу.

**Задача 5.** В Административный трибунал Международной организации труда обратился гражданин Российской Федерации Шведов в связи с тем,

что, по его мнению, Российская Федерация, являясь членом Международной организации труда, не соблюдает её устав, а именно не ратифицировала Конвенцию № 166. Это нарушает принцип обязательности Конвенций МОТ как международных договоров, а также права работников в соответствующей сфере.

*Оцените ситуацию.*

**Задача 6.** В рамках подготовки к проведению Восточного экономического форума в г. Владивостоке в 2014 г. ООО «VIP-сервис», осуществляющее организационное обеспечение Саммита, заключило с 20 работниками из КНР срочные трудовые договоры на период подготовки к проведению Саммита. Работники прибыли в Приморский край.

*Какой правовой режим должен применяться при привлечении указанных работников для работы в Приморский край?*

*Как изменится ситуация, если в качестве работодателя будет выступать Фонд «Сколково»?*

**Задача 7.** Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации направило Президенту Российской Федерации предложение о заключении договора с Федеративной Республикой Германией. В договоре содержатся следующие нормы:

1) упрощённый режим трудоустройства граждан Германии на территории Калининградской области (при приёме на работу заключается только трудовой договор; представления никаких документов, кроме паспорта, не требуется);

2) для лиц, работающих в сфере высоких технологий, установлен повышенный подоходный налог, но нулевая ставка по взносам в Пенсионный фонд и Фонд обязательного медицинского страхования;

3) привлечение работников осуществляется помимо квот, установленных для привлечения иностранных работников в Российскую Федерацию.

*Какова процедура выражения согласия РФ на обязательность для неё*

*указанного международного договора? Чем она будет отличаться, если международный договор будет заключён в форме соглашения?*

*Оцените положения настоящего договора с позиций российского и международного права.*

### **Критерии оценки решения практической задачи (в том числе и на самостоятельной работе)**

**100-86 баллов** выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**85-76 баллов** – решение студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы задачи. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

**75-61 балл** – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задачи. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы задачи.

**60-50 баллов** – если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.