




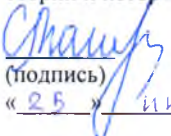
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Коротких Н.Н.
(Ф.И.О. рук. ОП)
« 25 » июня 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
теории и истории государства и права


(подпись) Самусенко Т.М.
(Ф.И.О. зав. каф.)
« 25 » июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка очная/заочная

Курс 1/2 семестр 1/ 3
лекции 36 час./ 6 час.
практические занятия 72 час./ 12 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 18/ 4 час. /пр. 32/ 4 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 108/ 18 час.
в том числе с использованием МАО 50/ 8 час.
самостоятельная работа 54/ 189 час.
в том числе на подготовку к экзамену 54/ 9 час.
контрольные работы не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрен
зачет не предусмотрен
экзамен 1/ 3 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», утвержденного приказом ректора от 20.07.2017 г. № 12-13-1479 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 6 от « 25 » июня 2017 г.

Заведующая кафедрой теории и истории государства и права к.ю.н., доцент Самусенко Т.М.

Составитель (ли): к.ю.н., доцент Гайворонская Я.В.

Оборотная сторона титульного листа РПД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 2015 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 2015 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Master's degree in 40.03.01 Jurisprudence

Study profile/ Specialization/ Master's Program None

Course title: Professional activities and professional ethics of a lawyer

Basic part of Block, 6 credits

Instructor: I.V. Gaivoronskaya

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to understand, use, generate and correctly express innovative ideas in Russian in discussions, publications, public discussions;
- the ability to solve standard tasks of professional activity based on information and bibliographic culture using information and communication technologies and taking into account the basic requirements of information security.

Learning outcomes:

OPK-3 the ability to conscientiously perform professional duties, to comply with the principles of ethics lawyer;

OPK-4 the ability to maintain and strengthen public confidence in the legal community;

PC-1 the ability to participate in the development of regulatory legal acts in accordance with the profile of their professional activities;

PC-3 the ability to carry out professional activities based on a developed sense of justice, legal thinking and legal culture.

Course description: The purpose of mastering the discipline "Professional activities and professional ethics of a lawyer" is the student's understanding of the social significance and specifics of the legal profession, as well as mastering the skills of a lawyer's career planning and professional self-actualization.

The objectives of the discipline "Professional activities and professional ethics of a lawyer" are:

- mastering the system of concepts and categories of the theory of professionalism;

- the formation and development of legal thinking, its professional orientation;
- the formation and development of professional identity of the subject of labor;
- formation of professional legal awareness, general and legal culture, professional development of lawyers;
- acquisition of skills of self-regulation and self-organization in the professional sphere;
- formation of skills in the field of career planning, building your own professional development, taking into account personal qualities and abilities;
- the formation of the psychological and communicative competence of the graduate.

Main course literature:

1. Vvedeniye v yuridicheskuyu professiyu : uchebnik dlya bakalavrov / [YU. A. Vedeneyev, M. V. Zakharova, Ye. V. Kirdyashova i dr.] ; otv. red. T. N. Rad'ko ; Moskovskaya gosudarstvennaya yuridicheskaya akademiya. Moskva : Prospekt, 2013. 351 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:676380&theme=FEFU>

2. Yuridicheskayaetika : uchebnikdlyavuzov / A. S. Koblikov. Moskva : Norma, : Infra-M, 2013. 165 s. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:695018&theme=FEFU>

3. Professional'nayaetikayurista [Elektronnyyresurs]: uchebnoyeposobiyedlyastudentovnapravleniypodgotovki 40.03.01, 40.05.01 vsehformobucheniya / M.M. Yesikova [idr.]. Tambov: Tambovskiy gosudarstvennyy tekhnicheskij universitet, EBS ASV, 2015. 82 c. <http://www.iprbookshop.ru/64561.html>

4. Yuridicheskaya etika : uchebnoye posobiye [Elektronnyy resurs] / Aminov I.I. M.: YUNITI-DANA, 2012. 239 c. <http://www.iprbookshop.ru/8732.html>

Form of final knowledge control: exam (1 and 3 semester).

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста»

Дисциплина **«Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста»** разработана для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция очной и заочной форм обучения.

Дисциплина **«Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста»** входит в перечень обязательных дисциплин вариативной части. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (36 час./ 6 час., в том числе 18 час./ 4 час. – с использованием методов активного обучения), практические занятия (72 час./ 12 час., в том числе 32 час./ 4 час. – с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (54 час./ 189 час.), в том числе на подготовку к экзамену (54 час./ 9 час.). Формой контроля является экзамен (1/ 3 семестр). Дисциплина реализуется на 1 курсе в 1-м семестре/ на 2 курсе в 3-м семестре.

Место дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста». Данная дисциплина тесно связана с другими учебными дисциплинами, прежде всего такими, как «Теория государства и права», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Арбитражный процесс» и др. Именно в рамках этой дисциплины происходит знакомство с юридической профессией, ее особенностями, средствами труда, профессионально важными качествами юриста.

Целями освоения дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» является понимание студентом социальной значимости и специфики юридической профессии, а также овладение навыками планирования карьеры юриста и профессиональной самореализации.

К числу основных задач курса относятся:

- овладение системой понятий и категорий теории профессионализма;
- формирование и развитие юридического мышления, его профессиональной направленности;
- формирование и развитие профессионального самосознания субъекта труда;
- формирование профессионального правосознания, общей и правовой культуры, повышение профессиональной квалификации юристов;
- приобретение навыков саморегуляции и самоорганизации в профессиональной сфере;
- формирование умений в сфере планирования карьеры, выстраивания собственного профессионального развития с учетом личных качеств и способностей;
- формирование психологической и коммуникативной компетентности выпускника.

Для успешного изучения дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:– способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;– способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 способностью добросовестно	Знает	понятие этика, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали

исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Умеет	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву
ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знает	ценностные установки юридического сообщества, этические нормы юриста, принципы взаимодействия юридического сообщества и общества в целом
	Умеет	руководствоваться нормами этики юриста в практической и в повседневной жизни
	Владеет	навыками критического анализа причин и условий недоверия общества к юридическому сообществу, навыками разработки системы мер по повышению уровня такого доверия
ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает	положения Конституции Российской Федерации, действующих федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, правила юридической техники
	Умеет	применять правила юридической техники, сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, навыками выявления правотворческих ошибок и их восполнения
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста
	Умеет	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.

	Владеет	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
--	---------	---

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- Делиберация;
- Лекция - пресс-конференция;
- Дебрифинг;
- Мозговой штурм.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (36 час. / 6 час.)

Раздел I. Основные понятия современной профессиологии (18 час. /4 час.)

Тема 1. Понятие и общая характеристика профессии (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения лекция - пресс-конференция

Науки, изучающие профессиональную деятельность. Междисциплинарный характер исследований профессиональной деятельности юриста. Акмеология. Профессиология. Психология профессиональной деятельности. Психология труда. Юридическая психология.

Значение изучения профессиональной деятельности и организации труда юриста. Современные представления о профессионализме деятельности. Особенности профессиональной самореализации в условиях современного общества. Основные тенденции развития рынка юридических услуг и профессиональной карьеры юриста в России и регионе. Востребованные характеристики профессионала в современном обществе.

Профессия и профессиональная деятельность. Понятие профессии. Понятие и структура профессиональной деятельности.

Профессиональная пригодность. Объективные и субъективные факторы профпригодности. Профессиональный отбор и профессиональный подбор как методики определения профпригодности.

Классификация профессиональных деятельностей. Классификация по предметам, средствам, условиям и целям труда. Реалистические профессии, исследовательские профессии, социальные профессии, конвенциональные профессии, предпринимательские профессии, профессии художественного типа. Формула профессии. Формула профессии «Юрист».

Место юридической профессии в системе профессий.

Основные понятия профессиографии. Профессиограмма и психограмма.

Профессиограмма юриста.

Тема 2. Общая характеристика юридической профессии (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения лекция - пресс-конференция

Понятие и социально-психологические особенности юридической профессии. Высокий уровень нормативности профессионального поведения. Правовая регламентация профессионального поведения. Экстремальный характер правоохранительной деятельности. Творческий и нестандартный характер юридического труда. Властный и обязательный характер профессиональных полномочий. Процессуальная самостоятельность и персональная ответственность юриста.

Структура профессиональной юридической деятельности. Социальная сторона юридической деятельности. Поисковая сторона юридической деятельности. Реконструктивная сторона юридической деятельности. Коммуникативная сторона юридической деятельности. Организационная сторона юридической деятельности. Удостоверительная сторона юридической деятельности.

Юридичность профессиональной деятельности. Критерии юридичности профессиональной деятельности. Преимущественное использование правовых аргументов при осуществлении работ. Процедурность (подчиненность процедурам) профессиональной деятельности. Запрограммированность и правовое значение последствий профессиональной деятельности.

Юристы как социально-профессиональная группа. Понятие и основные черты социально-профессиональной группы юристов.

Тема 3. Профессионализм (6 час./ 0 час.), с использованием метода активного обучения лекция - пресс-конференция

Подходы к пониманию профессионализма. Профессионализм как высший уровень мастерства и особая система организации сознания и психики субъекта. Понятие и структура профессионализма. Профессионализм деятельности и профессионализм личности.

Акмеологические инварианты профессионализма. Универсальный характер акмеологических инвариантов профессионализма. Общие и специфические инварианты профессионализма.

Подсистема профессионализма деятельности. Структура профессионализма деятельности. Высокопродуктивный характер деятельности и его параметры. Профессиональная компетентность. Психологическая компетентность как часть профессиональной компетентности.

Профессиональная компетентность юриста. Основные компетенции юриста в современной модели специалиста. Профессионально-правовая компетентность. Информационная компетентность. Коммуникативная компетентность. Профессионально-этическая компетентность. Организационная компетентность. Профессионально-интеллектуальная компетентность. Педагогическая компетентность.

Подсистема профессионализма личности. Профессионализм личности и его параметры. Профессионал. Профессионально важные качества (ПВК)

субъекта труда. Способности личности. Рефлексивная организация деятельности и рефлексивная культура субъекта труда. Творческий и инновационный потенциал личности. Высокая и адекватная мотивация профессиональных достижений.

Профессионально-важные качества юриста. Адаптивные качества. Нервно-психическая (эмоциональная) устойчивость. Интеллектуальные качества. Коммуникативные качества. Комплексные качества. Мотивационные качества. Организаторские качества.

Раздел II. Практические вопросы профессиональной реализации и этико-правовые аспекты профессиональной деятельности юриста (18 час./ 2 час.)

Тема 1. Проблемные ситуации профессионального становления и развития (6 час./ 0 час.)

Профессиональные деформации личности. Профессиональные деформации в социальных (коммуникативных) профессиях. Общепрофессиональные деформации, специальные профессиональные деформации, профессионально-типологические деформации, индивидуализированные деформации. Профессиональные деформации в юридической деятельности. Профессиональное выгорание.

Кризисы как фактор развития личности. Типология кризисов развития личности.

Кризисы профессионального становления и самоопределения: понятие, классификация, способы преодоления. Кризис учебно-профессиональной ориентации. Кризис профессионального самоопределения. Кризис адаптации к социально-профессиональной ситуации. Кризис профессионального роста. Кризис профессиональной карьеры. Кризис социально-профессиональной самоактуализации. Кризис угасания профессиональной деятельности. Кризис социально-психологической адекватности.

Профессиональный стресс и технологии ресурсосбережения. Информационный стресс. Коммуникативный стресс. Эмоциональный стресс. Профессиональный стресс достижения. Профессиональный стресс конкуренции. Профессиональный стресс успеха. Стресс подчинения. Методики психоэмоциональной саморегуляции.

Тема 2. Профессиональная карьера юриста. Элементы коммуникативной компетентности в деятельности юриста (6 час./ 0 час.)

Понятие и виды карьеры. Виды карьерных перемещений и формы карьеры. Формирование карьерного резерва.

Этапы карьерного роста.

Принципы управления карьерой юриста. Непрерывность. Поступательность. Повышение квалификации. Бесповоротность. Самофинансирование. Целеустремленность. Этапность. Плановость. Конкретность. Реальность. Законность.

Стратегические направления карьерного роста. Квалификация. Имидж. Стаж. Служебные показатели. Характеристики. Взаимоотношения с руководством. Взаимоотношения с коллегами. Взаимоотношения с подчиненными.

Планирование карьеры. Построение личной карьерограммы. Выбор направлений карьерного роста. Основные, дополнительные, желательные и запасные направления. Горизонты планирования.

Типология личности. Типы темперамента. Темперамент и профессиональная деятельность.

Характер личности: понятие и виды.

Основы конфликтологии. Понятие, виды и общая характеристика конфликтов. Формы и способы разрешения конфликтов. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

Основные стили мышления, делового общения и поведения в профессиональной деятельности (диагностика и взаимодействие типов).

Тема 3. Понятие и особенности юридической этики (4 час /2 час.)

Профессиональная этика как часть этической науки. Профессиональная этика и профессиональная мораль: грани соотношения. Ригористическая и гедонистическая этические традиции в контексте выявления специфики профессиональной этики. Нравственная специфика профессий, объектом которых является личность.

Специфика профессиональной деятельности юриста. Конкретизация общечеловеческих моральных представлений в требованиях юридической этики. Юридическая этика как вид профессиональной этики. Структура юридической этики.

Специфика нравственных требований, предъявляемых к личности юриста. Справедливость и гуманизм как основные принципы профессиональной деятельности юриста. Роль жизненного опыта и нравственных убеждений в работе юриста-профессионала.

Взаимодействие морального и правового сознания в профессиональной деятельности юриста. Совесть как решающий компонент в процессе принятия решений.

Роль профессиональных этических кодексов в деятельности юриста.

Культура речи в профессиональной юридической деятельности. Понятие делового этикета. Официально-деловой стиль. Основные принципы ведения деловых переговоров.

Понятие профессиональной деформации. Причины и формы проявления профессиональной деформации в деятельности юриста-профессионала. Способы и меры профилактики профессиональной деформации.

Тема 4. Профессиональная адвокатская этика, этика судий и прокурорских работников (4 час / 0 час)

Понятие адвокатской этики. Специфика адвокатской этики и ее место в структуре профессиональной юридической этики. Содержание и значение адвокатской этики.

Нравственные основы адвокатской этики. Роль и назначение института адвокатуры в современном российском обществе. Адвокатура как часть системы правосудия.

Адвокат как защитник индивидуальных прав граждан во имя и в интересах общественного блага. Этические требования, предъявляемые к личности адвоката. Нравственно-аксиологический аспект деятельности адвоката в трудах ведущих российских ученых.

Долг, честь и совесть как основные идеалы деятельности адвоката. Нравственная специфика ведения дел адвокатом. Проблема внутреннего этического конфликта адвоката при заключении договора с лицом, виновным в совершении правонарушения. Соотношение права и правды в деятельности адвоката. Понятие и нравственный смысл адвокатской тайны.

Кодекс профессиональной этики адвоката как основной этический ориентир адвокатской деятельности.

Понятие судейской этики. Специфика судейской этики и ее место в структуре профессиональной юридической этики. Содержание и значение судейской этики.

Нравственные основы судейской этики. Роль и назначение правосудия в современном российском обществе. Этические требования, предъявляемые к судьям в служебной и внеслужебной деятельности.

Нравственно-аксиологический аспект правосудия в трудах ведущих российских ученых.

Долг, честь и совесть как основные идеалы в отправлении правосудия. Проблема внутреннего этического конфликта судьи условиях реализации дискреционных полномочий. Соотношение права и правды в деятельности судьи.

Кодекс судейской этики как основной этический ориентир в осуществлении правосудия. Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в судебной системе.

Ответственность судий за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.

Понятие, признаки, содержание и значение профессиональной этики работников прокуратуры. Нравственные основы (принципы) профессиональной этики работников прокуратуры. Роль и назначение прокуратуры в современном российском обществе. Этические требования, предъявляемые к работникам прокуратуры в служебной и внеслужебной деятельности. Значение концепции воспитательной работы в органах прокуратуры. Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в системе прокуратуры. Ответственность работников прокуратуры за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (72 час./ 12 час.)

Занятие 1. Понятие и общая характеристика профессии (6 час./ 2 час.), с использованием метода активного обучения дебаты

1. Науки, изучающие профессиональную деятельность.
2. Междисциплинарный характер исследований профессиональной деятельности юриста.
3. Психология профессиональной деятельности.
4. Современные представления о профессионализме деятельности.
5. Профессия и профессиональная деятельность.
6. Профессиональная пригодность.
7. Классификация профессиональных деятельностей.
8. Классификация по предметам, средствам, условиям и целям труда.
9. Основные понятия профессиографии.

10. Профессиограмма юриста.

Занятие 2. Общая характеристика юридической профессии (6 час./2 час.), с использованием метода активного обучения дебрифинг

1. Понятие и социально-психологические особенности юридической профессии.

2. Правовая регламентация профессионального поведения.

3. Структура профессиональной юридической деятельности.

4. Социальная сторона юридической деятельности.

5. Поисковая сторона юридической деятельности.

6. Реконструктивная сторона юридической деятельности.

Коммуникативная сторона юридической деятельности.

7. Организационная сторона юридической деятельности.

8. Удостоверительная сторона юридической деятельности.

9. Юридичность профессиональной деятельности.

Занятие 3. Профессионализм (6 час./2 час.), с использованием метода активного обучения мозговой штурм (для студентов очной формы обучения)

1. Понятие и структура профессионализма.

2. Акмеологические инварианты профессионализма.

3. Подсистема профессионализма деятельности.

4. Профессиональная компетентность юриста.

5. Профессионализм личности и его параметры.

6. Профессионально-важные качества юриста.

Занятие 4. Проблемные ситуации профессионального становления и развития (12 час./0 час.)

1. Профессиональные деформации личности.

2. Кризисы как фактор развития личности. Типология кризисов развития личности.

3. Кризисы профессионального становления и самоопределения: понятие, классификация, способы преодоления.

4. Профессиональный стресс и технологии ресурсосбережения.

5. Методики психоэмоциональной саморегуляции.

Занятие 5. Профессиональная карьера юриста (12 час./0 час.)

1. Понятие и виды карьеры.

2. Этапы карьерного роста.

3. Принципы управления карьерой юриста.

4. Стратегические направления карьерного роста.

5. Планирование карьеры. Построение личной карьерограммы

Занятие 6. Элементы коммуникативной компетентности в деятельности юриста (12 час./2 час.)

1. Типология личности. Типы темперамента. Темперамент и профессиональная деятельность.

2. Характер личности: понятие и виды.

3. Основы конфликтологии.

4. Основные стили мышления, делового общения и поведения в профессиональной деятельности (диагностика и взаимодействие типов).

Занятие 7. Понятие и особенности юридической этики (6 час /2 час.)

1. Понятие и признаки юридической деятельности. Структура юридической деятельности. Виды юридической деятельности. Что такое профессия.

2. Понятие, значение, признаки и функции этического кодекса. Основные характеристики этического кодекса.

3. Понятие, признаки и функции судебной деятельности в России. Кто такой судья?
4. Сформулировать понятие «судебная этика».
5. Этические требования, предъявляемые к судьям на современном этапе и в исторической ретроспективе (обзорная форма).
6. Необходимо изучить Кодекс судейской этики от 19 декабря 2012 г. (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.) (в системе Гарант или Консультант Плюс).

Ответить на вопросы:

- Общие требования, предъявляемые к поведению судьи
 - Принципы и правила профессионального поведения судьи
 - Принципы и правила поведения судьи во внесудебной деятельности
7. Написание эссе по теме: «В чем проявляется значение профессиональной юридической этики в современных условиях развития социально-экономических отношений в российском обществе?»

Требование к эссе:

Эссе пишется на 5-7 стр, формата А4, Times New Roman, шрифт 14, интервал 1,5, выравнивание со всех сторон по 2 см, абз отступ 1,25.

В эссе необходимо отразить актуальность обозначенной темы, влияние этических положений на поведения в коллективе и общения, воздействие этических положений на динамику профессиональной юридической деятельности; а также связь этических положений с должностными обязанностями, связанными с обеспечением законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Занятие 8. Профессиональная адвокатская этика, этика судей и прокурорских работников (8 час / 2 час)

1. Роль и назначение института адвокатуры в современном российском обществе.

2. Понятие адвокатской этики. Специфика адвокатской этики и ее место в структуре профессиональной юридической этики. Содержание и значение адвокатской этики.
3. Нравственные основы адвокатской этики.
4. Понятие и значение судейской этики.
5. Нравственные основы судейской этики.
6. Понятие и правовой статус кодекса судейской этики.
7. Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в судебной системе.
8. Ответственность судей за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.
9. Понятие, признаки, содержание и значение профессиональной этики работников прокуратуры. Нравственные основы (принципы) профессиональной этики работников прокуратуры. Роль и назначение прокуратуры в современном российском обществе.
10. Этические требования, предъявляемые к работникам прокуратуры в служебной и внеслужебной деятельности.
11. Значение концепции воспитательной работы в органах прокуратуры.
12. Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в системе прокуратуры.
13. Ответственность работников прокуратуры за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.
14. Решение ситуационных задач.

Практическое задание №1. На основе анализа ситуации примите решение. В районном центре есть всего одна юридическая консультация, в которой работают три адвоката, один из которых в отпуске, а другой болеет. Прием ведет один адвокат. К нему на прием в понедельник приходит женщина, которая хочет проконсультироваться насчет раздела имущества с

супругом после развода. В четверг на прием к тому же адвокату приходит супруг этой женщины, который тоже хочет получить консультацию по разделу имущества. Как должен себя вести адвокат в данной ситуации? С какой этической проблемой он столкнулся?

Практическое задание №2. На основе анализа ситуации примите решение. Адвокат Петров А.И. пять лет назад консультировал клиента Юрова Ю.Ю., и получил от него некоторую информацию о его коммерческой деятельности. В разговоре с коллегой Булкиным В.В. адвокат Петров А.И. упомянул об этих фактах биографии Юрова Ю.Ю. Какие правила принципа конфиденциальности нарушил адвокат Петров А.И.? Какой, по вашему мнению, была реакция адвоката Булкина В.В., когда он услышал данную информацию от своего коллеги?

Практическое задание №3. На основе анализа ситуации примите решение. Вы приняли на работу молодого способного юриста, только что окончившего Институт внешнеэкономических связей и права, который отлично справляется с работой. Он провел уже несколько консультаций, и клиенты им очень довольны. Вместе с тем он резок и заносчив в общении с другими работниками, особенно с обслуживающим персоналом. Вы получаете каждый день такого рода сигналы, а сегодня поступило письменное заявление от вашего секретаря по поводу его грубости. Какие замечания необходимо сделать молодому специалисту, чтобы изменить его стиль общения в коллективе?

Практическое задание №4. Распространяется ли положение о праве адвоката не разглашать информацию, полученную от клиента, на следующее сообщение? Если да, почему, если нет, почему? Клиент сообщает адвокату: “Я совершил подлог и хочу, чтобы вы стали моим адвокатом”.

Практическое задание №5. Распространяется ли положение о праве адвоката не разглашать информацию, полученную от клиента, на следующее сообщение? Если да, почему, если нет, почему? Клиент, которому предъявлено обвинение в растрате имущества, привлекает адвоката, в качестве своего защитника. В ходе ведения дела адвокат обнаруживает, что в бухгалтерских документах клиента появилась отметка о снятии со счета клиента той суммы, в растрате которой его обвиняют, причем в момент найма данного адвоката этой записи не было

Практическое задание №6. Вы представляете клиента, обвиняемого в неоднократных вымогательствах, разбоях, убийствах, совершённых в составе организованной группы. При подготовке к судебному заседанию Вы обсуждаете со своим подзащитным возможные показания потерпевших и свидетелей обвинения. Неожиданно клиент заявляет, что про одного из свидетелей и говорить не стоит, так как он не будет давать показания. На Ваш вопрос почему, он ответил, что свидетеля не будет в суде, его вообще не будет, послезавтра его уберут. Далее клиент убедил Вас в реальности такого развития событий. Ваши действия? Проанализировав ситуацию, определить, какие принципы профессиональной этики юриста затрагиваются и/или сталкиваются (конфликтуют в этой ситуации). Продумайте максимальное количество вариантов поведения в сложившейся ситуации и выберите единственно верный, если Вы готовы это сделать.

Практическое задание №7. К Вам на приём пришла женщина. Она желает лишить своего мужа родительских прав в отношении их общего ребёнка. В ходе беседы с ней Вы выясняете все обстоятельства дела. Однако также Вы понимаете, что требования клиентки являются необоснованными и лишение родительских прав отца нарушит права и законные интересы самого ребёнка. Более того, Вы приходите к выводу, что если в суде отец не будет обеспечен юридической поддержкой, он наверняка проиграет процесс и

будет лишён родительских прав, что нарушит интересы ребёнка. Ваши действия.

Практическое задание №8. К Вам на приём пришли супруги Ивановы. Они просят оказать им юридическую помощь – представлять их интересы в суде по делу о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества. Ваши действия? Как Вы поступите, если супруга обратилась к Вам с просьбой представлять её интересы в суде второй инстанции, при том, что Вы осуществляли представительство интересов её мужа по этому же делу в суде первой инстанции?

Практическое задание №9. Доверитель убеждает Вас в том, что Вы должны поступить по его делу определённым образом. Вы считаете, что такое поведение и поддержание позиции клиента невозможны с точки зрения права, но не можете в этом убедить клиента. Ваши действия?

Практическое задание №10. В СИЗО клиент просит Вас сбросить в почтовый ящик три письма, объясняя тем, что письма все проверяются, до адресата следуют дольше, чем необходимо, а письма носят срочный характер. Ваши действия? Как Вы поступите, если эти письма человеку, на которого готовится покушение, и клиент хочет его предупредить?

Практическое задание №11. Вы защитник осуждённого, который осуждён за зверские убийства, изнасилования и дерзкие разбойные нападения. От осуждённого Вы получаете приговор и копию свидетельства о рождении, в котором он записан отцом ребёнка. В приговоре данное обстоятельство не учитывается в качестве смягчающего, поэтому осуждённый просит помочь ему составить надзорную жалобу и оказать содействие в исправлении судебной ошибки и снижении размера наказания. Ваши действия?

Практическое задание №12. Вы адвокат, защищающий одного из трёх подсудимых. В ходе работы над делом Вы понимаете, что для полного оправдания Вашего клиента необходимо полностью обвинить двух остальных подсудимых. Как Вы поступите?

Практическое задание №13. Вы защитник, обвиняемого в совершении кражи кошелька из сумочки. В ходе работы над делом Вы приходите к выводу, что Ваш подзащитный виновен в совершении этого преступления (В ходе одной из встреч он сам откровенно сказал Вам об этом). Однако Вы также видите множество процессуальных нарушений, допущенных следствием по данному делу. Вы уверены, что на основании эти нарушений дело можно «развалить» в суде. Как Вы поступите в этой ситуации? Каково будет Ваше решение, если Ваш подзащитный обвиняется в совершении ряда убийств?

Занятие 9. Понятие, признаки, виды и способы предупреждения и преодоления профессиональной деформации в профессиональной юридической деятельности (4 час / 0)

1. Понятие, признаки, формы проявления профессиональной деформации в юридической деятельности.
2. Причины профессиональной деформации.
3. Понятие и виды деформации правосознания.
4. Особенности профессиональной деформации у судий, адвокатов, сотрудников правоохранительных органов.
5. Способы предупреждения и преодоления профессиональной деформации в юридической деятельности в современных условиях социально-экономического развития России.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Основные понятия современной профессиологии (18 час. /3 час.)					
1.	Тема 1. Понятие и общая характеристика профессии Тема 2. Общая характеристика юридической профессии Тема 3. Профессионализм	ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 1-9
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-4 (реферат)	
Раздел II. Практические вопросы профессиональной реализации(18 час./ 3 час.)					
2.	Тема 1. Проблемные ситуации профессионального становления и развития Тема 2. Профессиональная карьера юриста. Элементы коммуникативной компетентности в	ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	Знает	УО-2 (коллоквиум)	Вопросы к экзамену: № 10-31
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-4 (реферат)	

	деятельности юриста Тема 3. Понятие и особенности юридической этики Тема 4. Профессиональная адвокатская этика, этика судей и прокурорских работников				
--	---	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Введение в юридическую профессию : учебник для бакалавров / [Ю. А. Веденеев, М. В. Захарова, Е. В. Кирдяшова и др.] ; отв. ред. Т. Н. Радько ; Московская государственная юридическая академия. Москва : Проспект, 2013. 351 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:676380&theme=FEFU>
2. Юридическая этика : учебник для вузов / А. С. Кобликов. Москва : Норма, : Инфра-М, 2013. 165 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:695018&theme=FEFU>
3. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01, 40.05.01 всех форм обучения / М.М. Есикова [и др.]. Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. 82 с.

<http://www.iprbookshop.ru/64561.html>

4. Юридическая этика : учебное пособие [Электронный ресурс] / Аминов И.И. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 239 с. <http://www.iprbookshop.ru/8732.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Формирование социально-ценностного статуса юриста в процессе профессионального образования: Монография [Электронный ресурс] / Л.А. Демина, М.Ш. Гунибский - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. <http://znanium.com/catalog/product/510791>

2. Психология деятельности юриста: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" и "Психология" [Электронный ресурс] / Аминов И.И. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. <http://znanium.com/catalog/product/882319>

3. Юридическая риторика: учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция [Электронный ресурс] / Золотарева И.Д. Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014. 52 с. <http://www.iprbookshop.ru/26003.html>

4. Профессиональные качества личности юриста в системе условий обеспечения права гражданина на оказание квалифицированной юридической помощи (проблемы теории и практики): монография [Электронный ресурс] / Казаков В.Н., Шагиев Б.В. М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2014. 151 с. <http://www.iprbookshop.ru/26221.html>

5. Юристу о нормах правописания: Практическое пособие [Электронный ресурс] / Н.Н. Ивакина. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 288 с. <http://znanium.com/catalog/product/390628>

6. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.Н. Ивакина. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.
<http://znanium.com/catalog/product/373893>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М" <http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ" <http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>
6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина <http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» являются лекционные занятия и практические занятия.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах профессиональной деятельности и этики юриста, призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам.

Практические (семинарские) занятия призваны ориентировать студентов не только на приобретение новых знаний, но и совершенствование профессиональных компетенций.

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В нее входит: подготовка к практическим занятиям, подготовка реферата, подготовка к экзамену.

Для более глубокой проработки вопросов каждой темы студенту рекомендуется использовать рекомендованные источники в списке литературы.

В практике организации лекций и практических (семинарских) занятий по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Делиберация;
- Лекция - пресс-конференция;
- Дебрифинг;
- Мозговой штурм.

Практические занятия проводятся с группой и строятся в виде собеседования преподавателя с обучающимися по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

Методы проверки знаний студентов:

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

2. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформированного понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

3. Написание реферата (ПР-4) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста». Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. Реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Формой итогового контроля знаний студентов выступает экзамен(в 1/3 семестре).

К экзамену по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» необходимо начинать готовиться с первого занятия (лекции, практического занятия). В подготовку входит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста», так и по другим смежным дисциплинам (теория государства и права, конституционное право, гражданское право и пр.).

О степени готовности студента к экзамену свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста», знание известных специалистов в области профессиональной деятельности юриста и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с

изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по билетам (не менее два вопроса в билете) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF;
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D333, D334, D336, D340, D343, D427, D434, D435, D438, D442, D443, D446, D581, D589	Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO; Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47M, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574	Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; ЖК-панель 47M, Full HD, LG M4716CCBA; моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK, RAM 4G, HDD 500G, DVDRW, OS FreeDOS, 19.5 LED – 25

	автоматизированных рабочих мест, программных средств MS Office 7.0, сетевого оборудования, с подключением в Интернет
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.</p> <p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p> <p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS</p> <p>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.</p> <p>Дисплей Брайля Focus-80 Blue</p> <p>Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p> <p>Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl</p> <p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA</p> <p>Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.</p> <p>Принтер Брайля Everest - D V4</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный</p> <p>Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт.</p> <p>Экран Samsung S23C200B</p> <p>Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт.</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы

пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная
этика юриста»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная / заочная

**Владивосток
2017**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В конце 1/ 3 семестра	Подготовка реферата	18 ч./ 60 ч.	ПР-4 (реферат)
2.	В течение семестра	Подготовка к практическим занятиям	18 ч./ 60 ч.	УО-2 (коллоквиум)
3.	В течение семестра	Подготовка к экзамену	54 ч./ 9 ч.	Экзамен (УО-1 собеседование)

Методические рекомендации по написанию реферата

При подготовке к реферату по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей структуре реферат состоит из:

1. Титульного листа;
2. Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;
3. Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст

реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст;

4.Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5.Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5см. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Примерные темы и критерии оценки реферата по курсу «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

В ходе подготовки к практическим занятиям по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» необходимо ознакомиться с темой практического занятия, изучить соответствующие нормативные акты и прочесть на выбор несколько источников из рекомендуемой и дополнительной литературы.

Выступление студентов на практических занятиях представляет собеседования преподавателя с обучающимися (УО-2 – коллоквиум) с использованием рукописного конспекта, плана доклада, схем и т.д. В процессе доклада студент должен изложить основные положения рассматриваемого вопроса, обратить внимание на его дискуссионные аспекты, быть готовым ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта. Необходимо

обработать изученный материал и выделить важное. Последнее и должно лечь в основу конспекта. Для удобства изложения студент может составлять графики, таблицы и т.д.

Время выступления студента определяется преподавателем, но не может быть больше 15 минут.

Примерные темы для обсуждения на коллоквиуме и критерии оценки устного ответа по курсу «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

В подготовку к экзамену по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к экзамену студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста», так и по другим смежным дисциплинам (теория государства и права, конституционное право, гражданское право и пр.).

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста», а также критерии оценки устного ответа на экзамене приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации по решению практических (ситуационных) задач (казусов)

Для правильного решения задач по конкретной теме дисциплины «Профессиональная этика юриста» студент должен предварительно изучить действующее законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, а также правоприменительную практику в области привлечения государственных служащих к юридической ответственности за нарушение ими этических норм.

Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы действующего законодательства, иной нормативный материал, разъяснения соответствующих органов власти. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю. Проверка осуществляется в ходе проведения практических (семинарских) занятий.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная
этика юриста»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки очная/ заочная

Владивосток
2017

Паспортфонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знает	понятие этика, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали
	Умеет	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву
ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знает	ценностные установки юридического сообщества, этические нормы юриста, принципы взаимодействия юридического сообщества и общества в целом
	Умеет	руководствоваться нормами этики юриста в практической и в повседневной жизни
	Владеет	навыками критического анализа причин и условий недоверия общества к юридическому сообществу, навыками разработки системы мер по повышению уровня такого доверия
ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает	положения Конституции Российской Федерации, действующих федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, правила юридической техники
	Умеет	применять правила юридической техники, сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, навыками выявления правотворческих ошибок и их восполнения
ПК-3 способность осуществлять профессиональную	Знает	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста

деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Умеет	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.
	Владеет	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Основные понятия современной профессиологии (18 час. /3 час.)					
1.	Тема 1. Понятие и общая характеристика профессии Тема 2. Общая характеристика юридической профессии Тема 3. Профессионализм	ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	Знает	УО-2 (коллоквиум)	УО-1 (собеседование), Вопросы к экзамену: № 1-9
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-4 (реферат)	
Раздел II. Практические вопросы профессиональной реализации(18 час./ 3 час.)					
2.	Тема 1. Проблемные ситуации профессионального становления и развития Тема 2. Профессиональная карьера юриста. Элементы коммуникативной компетентности в деятельности юриста Тема 3. Понятие и особенности юридической этики Тема 4.Профессиональная адвокатская этика, этика судей и прокурорских работников	ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-3	Знает	УО-2 (коллоквиум)	Вопросы к экзамену: № 10-31
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-4 (реферат)	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знает (пороговый уровень)	понятие этика, мораль, моральное сознание, в том числе задачи этики и морали	Знание понятия этики, морали, морального сознания, в том числе знание задач этики и морали	Способность дать понятие этики, морали, морального сознания, в том числе задач этики и морали
	Умеет (продвинутой)	добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Умение добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; умение давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Способность добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
	Владеет (высокий)	культурой служебных отношений, навыками уважительного отношения к праву	Владение навыками культуры служебных отношений, владение навыками уважительного отношения к праву	Способность использовать навыки культуры служебных отношений в профессиональной деятельности, навыки уважительного отношения к праву
ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знает (пороговый уровень)	ценностные установки юридического сообщества, этические нормы юриста, принципы взаимодействия юридического сообщества и общества в целом	Знание этических норм юридической деятельности; Знание принципов взаимодействия юридического сообщества и общества	Способность охарактеризовать этические нормы юридической деятельности; Способность охарактеризовать принципы взаимодействия юридического сообщества и общества
	Умеет (продвинутой)	руководствоваться нормами этики юриста в	Умение руководствоваться этическими	Способность руководствоваться этическими

		практической и в повседневной жизни	нормами в практической деятельности	нормами в практической деятельности
	Владеет (высокий)	навыками критического анализа причин и условий недоверия общества к юридическому сообществу, навыками разработки системы мер по повышению уровня такого доверия	Владение навыками анализа причин и условий недоверия общества к юридическому сообществу; Владение навыками разработки системы мер по повышению уровня такого доверия	Способность провести анализ причин и условий недоверия общества к юридическому сообществу; Способность разработать систему мер по повышению уровня такого доверия
ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знает (пороговый уровень)	положения Конституции Российской Федерации, действующих федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права, правила юридической техники	Знание положений Конституции РФ, системы российского законодательства; Знание принципов взаимодействия национального и международного права; Знание правил юридической техники	Способность охарактеризовать положения Конституции РФ, системы российского законодательства; Способность перечислить и дать определение принципов взаимодействия национального и международного права; Способность перечислить и дать определение правил юридической техники
	Умеет (продвинутой)	применять правила юридической техники, сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм	Умение применять правила юридической техники; Умение сопоставлять юридическую силу положений нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров РФ	Способность применять правила юридической техники; Способность сопоставлять юридическую силу положений нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров РФ

		международного права и международных договоров Российской Федерации		
	Владеет (высокий)	навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, навыками выявления правотворческих ошибок и их восполнения	Владение навыками правового анализа положений нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров РФ; Владение навыками выявления правотворческих ошибок и навыками их восполнения	Способность проводить анализ положений Конституции нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров РФ; Способность выявлять правотворческие ошибки и способность их восполнять
ПК-3 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает (пороговый уровень)	положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста	Знание положений должностных инструкций по основным направлениям профессиональной деятельности юриста	Способность охарактеризовать положения должностных инструкций по основным направлениям профессиональной деятельности юриста
	Умеет (продвинутой)	обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок,	Умение обосновывать и принимать решения в пределах должностных полномочий; Умение совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; Умение обосновывать	Способность обосновывать и принимать решения в пределах должностных полномочий; Способность совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; Способность

		осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности.	законность и правопорядок	обосновывать законность и правопорядок
	Владеет (высокий)	практическими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Владение практическими навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности	Способность провести анализ правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» проводится в форме контрольных мероприятий (коллоквиум, тестирование, подготовка реферата) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Методы проверки знаний студентов:

1. Коллоквиум (УО-2) – средство контроля усвоения учебного материала организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

2. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

3. Написание реферата (ПР-4) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме дисциплины «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста». Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. Реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Профессиональная деятельность и профессиональная этика юриста» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена (в 1/3 семестре).

Экзамен проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1).

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) проходит по билетам (не менее два вопроса в билете) с предварительной подготовкой студентов (не более 40 минут). Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры теории и истории государства и права и подписываются заведующим кафедрой не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии. В билете должно содержаться не более двух вопросов.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к экзамену	Примерный перечень вопросов к экзамену

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Науки, изучающие профессиональную деятельность человека. Психология профессионализма в системе психологических знаний.
2. Понятие и структура профессиональной деятельности (профессии).
3. Профессиональная пригодность. Факторы, влияющие на профессиональную деятельность (объективные и субъективные). Профессиональный отбор и профессиональный подбор.
4. Профессиональное самоопределение и профессиональная самоактуализация.
5. Классификация профессиональных деятельностей.

6. Место юридической профессии в системе профессий.
7. Понятие профессионализма. Профессионализм личности и профессионализм деятельности. Акмеологические инварианты профессионализма.
8. Понятие профессионала. Профессиональная самоактуализация личности.
9. Подсистема профессионализма деятельности. Высокопродуктивная профессиональная деятельность. Профессиональная компетентность. Профессиональные умения и навыки.
10. Психологическая компетентность как часть профессиональной компетентности. Виды психологической компетентности.
11. Профессиональная компетентность юриста. Основные виды компетенций юриста в современной модели специалиста.
12. Коммуникативная компетентность в деятельности юриста.
13. Подсистема профессионализма личности. Профессионально важные качества (ПВК) субъекта труда. Способности личности. Рефлексивная организация деятельности и рефлексивная культура субъекта труда. Творческий и инновационный потенциал личности. Высокая и адекватная мотивация профессиональных достижений.
14. Профессионально важные (значимые) качества юриста.
15. Понятие и социально-психологические особенности юридической профессии.
16. Основные понятия профессиографии. Профессиограмма и психограмма.
17. Кризисы как фактор развития личности. Типология кризисов развития личности.
18. Кризисы профессионального становления: понятие, классификация, способы преодоления.
19. Понятие и структура психики личности. Психические процессы, психические свойства, психические состояния, психические образования.

20. Типы темперамента. Темперамент и профессиональная деятельность.
21. Характер личности: понятие и виды.
22. Основы конфликтологии. Понятие, виды и общая характеристика конфликтов. Формы и способы разрешения конфликтов. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.
23. Профессиональная деформация в юридической деятельности.
24. Профессиональный стресс. Характеристика основных видов профессионального стресса.
25. Профессиональный стресс и технологии ресурсосбережения. Саморегуляция в условиях профессионального стресса.
26. Профессиограмма профессиональной деятельности юриста.
27. Основные стили мышления, делового общения и поведения в профессиональной деятельности (диагностика и взаимодействие типов).
28. Понятие и виды карьеры.
29. Принципы управления карьерой юриста.
30. Этапы карьерного роста.
31. Планирование карьеры. Карьерограмма.
32. Понятие, причины и формы проявления профессиональной деформации юриста.
33. Способы и меры по предупреждению профессиональной деформации.
34. Профессиональная судейская этика. Кодекс судейской этики. Основные требования, предъявляемые к судьям в РФ.
35. Понятие и специфика адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвоката.
36. Общие нравственные требования к деятельности прокурорских работников.
37. Юридическая этика и ее место в системе профессиональной этики.
38. Структура и особенности профессиональной юридической этики.
39. Основные нравственные требования, предъявляемые к личности юриста.

40. Профессиональный этический кодекс: понятие, структура, содержание
41. Понятие профессиональной этики. Виды профессиональной этики.
42. Основные принципы профессиональной этики. Соотношение понятий профессиональной этики, профессионального долга, чести и репутации.

Критерии выставления оценки устного ответа студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
86 баллов и более	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
76-85 баллов	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
61-75 балла	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
60 баллов и менее	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с

		большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--	--

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-2 (коллоквиум)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Примерные вопросы по темам дисциплины
2.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий
3.	ПР-4 (реферат)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Примерные темы рефератов

Примерные вопросы для коллоквиума

Тема 1. Понятие и общая характеристика профессии

Вопросы для обсуждения:

1. Науки, изучающие профессиональную деятельность.
2. Междисциплинарный характер исследований профессиональной деятельности юриста.
3. Психология профессиональной деятельности.
4. Современные представления о профессионализме деятельности.
5. Профессия и профессиональная деятельность.
6. Профессиональная пригодность.
7. Классификация профессиональных деятельностей.
8. Классификация по предметам, средствам, условиям и целям труда.
9. Основные понятия профессиографии.
10. Профессиограмма юриста.

Тема2. Общая характеристика юридической профессии

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и социально-психологические особенности юридической профессии.
2. Правовая регламентация профессионального поведения.
3. Структура профессиональной юридической деятельности.
4. Социальная сторона юридической деятельности.
5. Поисковая сторона юридической деятельности.
6. Реконструктивная сторона юридической деятельности.
7. Коммуникативная сторона юридической деятельности.
8. Организационная сторона юридической деятельности.
9. Удостоверительная сторона юридической деятельности.
9. Юридичность профессиональной деятельности.

Тема3. Профессионализм

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и структура профессионализма.
2. Акмеологические инварианты профессионализма.
3. Подсистема профессионализма деятельности.
4. Профессиональная компетентность юриста.
5. Профессионализм личности и его параметры.
6. Профессионально-важные качества юриста.

Тема4. Проблемные ситуации профессионального становления и развития

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные деформации личности.
2. Кризисы как фактор развития личности. Типология кризисов развития личности.
3. Кризисы профессионального становления и самоопределения: понятие, классификация, способы преодоления.
4. Профессиональный стресс и технологии ресурсосбережения.
5. Методики психоэмоциональной саморегуляции.

Тема5. Профессиональная карьера юриста

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды карьеры.
2. Этапы карьерного роста.
3. Принципы управления карьерой юриста.
4. Стратегические направления карьерного роста.
5. Планирование карьеры. Построение личной карьерограммы

Тема 6. Элементы коммуникативной компетентности в деятельности юриста

Вопросы для обсуждения:

1. Типология личности. Типы темперамента. Темперамент и профессиональная деятельность.
2. Характер личности: понятие и виды.
3. Основы конфликтологии.
4. Основные стили мышления, делового общения и поведения в профессиональной деятельности (диагностика и взаимодействие типов).

Тема 7. Понятие и особенности юридической этики (6 час /2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки юридической деятельности. Структура юридической деятельности. Виды юридической деятельности. Что такое профессия.
2. Понятие, значение, признаки и функции этического кодекса. Основные характеристики этического кодекса.
3. Понятие, признаки и функции судебной деятельности в России. Кто такой судья?
4. Сформулировать понятие «судебная этика».
5. Этические требования, предъявляемые к судьям на современном этапе и в исторической ретроспективе (обзорная форма).
6. Необходимо изучить Кодекс судейской этики от 19 декабря 2012 г. (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19 декабря 2012 г.) (в системе Гарант или Консультант Плюс).

Ответить на вопросы:

- Общие требования, предъявляемые к поведению судьи
- Принципы и правила профессионального поведения судьи
- Принципы и правила поведения судьи во внесудебной деятельности

Тема 8. Профессиональная адвокатская этика, этика судий и прокурорских работников (8 час / 2 час)

Вопросы для обсуждения:

- 1.** Роль и назначение института адвокатуры в современном российском обществе.
- 2.** Понятие адвокатской этики. Специфика адвокатской этики и ее место в структуре профессиональной юридической этики. Содержание и значение адвокатской этики.
- 3.** Нравственные основы адвокатской этики.
- 4.** Понятие и значение судейской этики.
- 5.** Нравственные основы судейской этики.
- 6.** Понятие и правовой статус кодекса судейской этики.
- 7.** Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в судебной системе.
- 8.** Ответственность судий за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.
- 9.** Понятие, признаки, содержание и значение профессиональной этики работников прокуратуры. Нравственные основы (принципы) профессиональной этики работников прокуратуры. Роль и назначение прокуратуры в современном российском обществе.
- 10.** Этические требования, предъявляемые к работникам прокуратуры в служебной и внеслужебной деятельности.
- 11.** Значение концепции воспитательной работы в органах прокуратуры.
- 12.** Механизм разрешения конфликта интересов и предупреждения коррупционных факторов в системе прокуратуры.
- 13.** Ответственность работников прокуратуры за нарушение этических требований в профессиональной юридической деятельности и во внеслужебной сфере.

Критерии оценки устного ответа на коллоквиуме

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-76 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и

последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Примерный вариант тестовых заданий

1) Что такое профессионализм деятельности?

А) это качественная характеристика субъекта труда, отражающая высокую профессиональную квалификацию и компетентность, разнообразие профессиональных навыков и умений, что позволяет осуществлять деятельность с высокой и стабильной продуктивностью;

Б) это качественная характеристика субъекта труда, отражающая высокий уровень профессионально важных или личностно-деловых качеств, акмеологических инвариантов профессионализма и креативности личности;

В) это качественная характеристика субъекта труда, отражающая высокий уровень оплаты труда и материального состояния субъекта, что позволяет ему иметь высокий социальный статус;

Г) это качественная характеристика субъекта труда, отражающая наличие и развитость способностей субъекта к освоению и осуществлению определенной деятельности, что позволяет свободно овладевать определенной сферой научного знания или практической деятельности.

2) Что такое внутриорганизационная карьера?

А) Это такой вариант построения и развития карьеры, при котором вся работа определенного работника связана с профессиональной деятельностью внутри какой-либо одной организации;

Б) Это такой вариант построения и развития карьеры, который предполагает смену в процессе развития карьеры двух и более организаций, в которых специалист применяет свой труд;

В) Это такой вариант построения и развития карьеры, который предполагает наличие определенной специализации, прослеживающийся в процессе всего карьерного роста работника;

Г) Это такой вариант построения и развития карьеры, который предполагает работу человека на различных должностях без каких-либо специализационных ограничений.

3) Что такое статусная карьера?

А) Это вид карьеры, который ориентирует работника на замещение должностей с таким расчетом, чтобы каждая последующая должность прибавляла ему больше властных полномочий;

Б) Это вид карьеры, который предполагает профессиональный рост субъекта; смена должности или работы при таком виде карьеры может быть связана с расширением сферы юридической деятельности, более качественным оборудованием рабочего места юриста, освоением ранее не выполняемых данным специалистом работ и т.п.;

В) Это вид карьеры, который предполагает последовательное повышение формального статуса работника (в виде присвоения очередных специальных званий, награждения орденами и медалями, почетными званиями);

Г) Это вид карьеры, который предполагает изменение должности в том случае, если оплата на новом месте работы будет выше оплаты на предыдущем либо расширяется объем различных нематериальных, но ощутимых физических льгот и выплат.

4) Какой этап карьерного роста обычно приходится на возрастной отрезок от 25 до 30 лет?

А) этап продвижения;

Б) этап становления;

В) этап окончания;

Г) этап сохранения.

5) Характеристика какого этапа карьерного роста дана ниже?

Занимает период с 30 до 45 лет. В течение этого периода работник за счет ранее накопленного кадрового резерва осуществляет стремительный рывок по карьерной лестнице вверх. Это период максимального приложения усилий, а также повышения квалификации. Он характеризуется тем, что личность начинает ощущать потребность в самовыражении, а на первый мотивационный план выходит здоровье, забота о потомстве, высокая оплата труда.

- А) этап продвижения;
- Б) этап становления;
- В) этап окончания;
- Г) этап сохранения.

6) Характеристика какого принципа построения карьеры дана ниже?

Занятие новой должности в сфере юридического труда должно обеспечивать как минимум сохранение предыдущего статуса. При этом совокупность карьерных перемещений должна обеспечивать общее поступательное движение работника по профессиональной лестнице. Прямые и диагональные понижения допускаются только в крайних и обоснованных случаях.

- А) принцип непрерывности;
- Б) принцип поступательности;
- В) принцип бесповоротности;
- Г) принцип самофинансирования.

7) Характеристика какого принципа построения карьеры дана ниже?

Для достижения поставленной основной цели работник должен свою карьеру разбить на этапы, а для каждого этапа поставить достижимую задачу.

- А) принцип непрерывности;
- Б) принцип поступательности;
- В) принцип этапности;
- Г) принцип самофинансирования.

8) Характеристика какого принципа построения карьеры дана ниже?

Суть этого принципа заключается в том, что в процессе построения карьеры нельзя нарушать требования закона. Не следует получать должности путем подкупа, угроз, шантажа и прочих незаконных методов. Нельзя нарушать законодательство и тогда, когда вы уже получили необходимую должность, например, для повышения свои показателей с целью выслужиться.

- А) принцип непрерывности;
- Б) принцип законности;
- В) принцип бесповоротности;
- Г) принцип самофинансирования.

9) На каком этапе карьерного роста находится студент, получающий высшее юридическое образование?

- А) этап продвижения;
- Б) этап становления;
- В) предварительный этап;
- Г) этап сохранения.

10) Что такое профессия?

А) Это вещественные средства труда и невещественные вспомогательные (внешние и внутренние функциональные) средства трудовой деятельности, при помощи которых человек взаимодействует с предметом своего труда сообразно поставленной цели, изменяет и

преобразует его;

Б) Это социально ценная область приложения физических и духовных сил человека, позволяющая ему получать взамен затраченного труда необходимые средства для существования и развития;

В) Это социально-значимая деятельность, выполнение которой требует специальных знаний, умений и навыков, а также профессионально обусловленных качеств личности;

Г) Это изменение положения субъекта труда в процессе осуществления профессиональной деятельности.

11) В какой стране впервые появился термин «этика»?

А) в Древней Греции

Б) в средневековой Франции

В) в Древнем Риме

Г) в средневековой Испании

12) Что является сводом простых норм и правил поведения?

В) этика

Б) мораль

В) нравственность

Г) этикет

13) Что является главным элементом в системе морали?

А) моральные нормы

Б) моральные принципы

В) моральные идеалы

Г) моральное поведение

14) Этическое учение легизма (школа «законников») возникло?

А) в Древнем Египте

Б) в Древней Греции

В) в Древнем Китае

Г) в Древнем Риме

15) Кем была начата в России основательная разработка судебной этики, а также ее преподавание?

- А) Киселевым Я. С.
- Б) Пороховщиковым П. С.
- В) Владимировым Л. Е.
- Г) Кони А. Ф.

16) В каком году был принят Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации»?

- а) 7 октября 1993 года
- б) 12 декабря 2000 года
- в) 1 июля 2002 года
- г) 21 июля 1997 года

17) Когда и кем были приняты генеральные принципы этики адвоката?

- А) в 1977 году Странами Европейского сообщества
- Б) в 2003 году адвокатским сообществом РФ изложены в кодексе профессиональной этики адвоката
- В) в 1995 году на Международной ассоциации юристов

18) Какой закон установил символы судебной власти?

- А) Конституция РФ от 12 декабря 1993 года
- Б) Закон о статусе судей в РФ от 26 июня 1992 года
- В) Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 года

19) Когда был утвержден Кодекс чести судьи РФ?

- А) 12 декабря 1989 года
- Б) 5 июня 1997 года
- В) 21 октября 1993 года
- Г) 24 декабря 1998 года

20) Кодекс профессиональной этики адвоката как официальный документ был принят:

- А) 27 декабря 2000 года

- Б) 31 января 2003 года
- В) 26 июня 1998 года
- Г) 12 октября 2007 года

21) В каком году нотариусы приняли свой профессиональный кодекс?

- А) в 2000 году
- Б) в 1992 году
- В) в 2005 году
- Г) в 2001 году

22) Этикет это:

- А) часть этического учения
- Б) свод простых норм и правил морали
- В) нормы морали на практике
- Г) основа этики

23) Регулятором нравственного поведения личности является:

- А) любовь
- Б) честь
- В) ответственность
- Г) совесть

Критерии оценки тестирования

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы. Таким образом, студент может набрать от 0 до 20 баллов по каждому разделу.

Примерные темы рефератов

1. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности судьи.
2. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности прокурора.
3. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности адвоката.
4. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности нотариуса.
5. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности следователя.
6. Социально-психологические особенности профессиональной деятельности государственного служащего.
7. Профессионально-важные качества при отборе в органы прокуратуры.
8. Стресс в профессиональной деятельности юриста.
9. Рынок юридических услуг г. Владивостока и Приморского края: перспективы трудоустройства.
10. Основы делового этикета в профессиональной деятельности юриста.
11. Развитие творческого мышления как способ оптимизации профессиональной деятельности.
12. Тенденции антипрофессионализма и антикарьеризма в современном социуме.
13. Кодекс профессиональной этики юриста: понятие, общая характеристика, значение.
14. Нравственные начала в российском законодательстве.
15. Кодекс судейской этики в России: понятие и общая характеристика.
16. Понятие и специфика адвокатской этики.

Критерии оценки реферата

- *оценка «зачтено»* ставится студенту, если: реферат характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения поставленной проблемы; студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие; студент не только умеет изложить смысл прочитанной литературы, но и обладает навыками ее анализа; студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы; реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ГОСТа к письменным работам студентов.

- *оценка «не зачтено»* ставится студенту, если: реферат представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст использованной литературы без ее анализа, авторского комментария; выделение проблем, пробелов, противоречий; не раскрыта структура и теоретические составляющие темы; допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении реферата.