



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

Коротких Н.Н.
(Ф.И.О. рук. ОП)
« 25 » июля 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
правосудия, прокурорского надзора
и криминалистики

Яровенко В.В.
(Ф.И.О. зав. каф.)
« 25 » июля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве
Направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовка заочная

Курс 5 семестр 9
лекции 12 час.

практические занятия не предусмотрены

лабораторные работы не предусмотрены

в том числе с использованием МАО лек. 6/ 0 час. /пр. 0/ 0 час. /лаб. не предусмотрены
всего часов аудиторной нагрузки 12 час.

в том числе с использованием МАО 6/ 0 час.

самостоятельная работа 56 час.

в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрен

контрольные работы не предусмотрены

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрена

зачет 9 семестр

экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.11.2016 г. № 1511 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры правосудия, прокурорского надзора и криминалистики, протокол № 12 от « 25 » июля 2017 г.

Заведующий кафедрой правосудия, прокурорского надзора и криминалистики д.ю.н., профессор Яровенко В.В.

Составитель (ли): д.ю.н., профессор Яровенко В.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 200 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 200 г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

ABSTRACT

Master's degree in 40.03.01 Jurisprudence

Study profile/ Specialization/ Master's Program None

Course title: Procedural acts in criminal proceedings

Basic part of Block, 2 credits

Instructor: Yarovenko V.V.

At the beginning of the course a student should be able to:

- the ability to understand, use, generate and competently express innovative ideas in Russian in reasoning, publications, public discussions;
- the ability to self-organize and educate; taking into account the basic requirements of information security;
- the ability to improve their professional competence.

Learning outcomes:

OPK-1 the ability to comply with the legislation of the Russian Federation, including the Constitution of the Russian Federation, federal constitutional laws and federal laws, as well as generally accepted principles, norms of international law and international treaties of the Russian Federation;

PC-6 the ability to legally qualify the facts and circumstances;

PC-7 skills in preparing legal documents.

Course description: The purpose of mastering the discipline "Procedural acts in criminal proceedings" is the training in legal techniques for drafting criminal procedure documents, developing the ability to perceive and analyze regulatory legal acts and judicial acts, including the application of this knowledge in their professional activities, and develop and strengthen the skills of practical application of legal norms.

The objectives of the discipline "Procedural acts in criminal proceedings" are:

- the formation of certain knowledge and skills to use them, necessary and sufficient for future independent work in law enforcement;
- the formation and development of skills for drawing up procedural documents.

Main course literature:

1. Protsessual'nyye akty advokata v ugovnom sudoproizvodstve : uchebnoye posobiye dlya vuzov / [avt.-sost. : N. G. Muratova, N. D. Eriashvili, A. V. Mishin i dr.]. Moskva : Yuniti-Dana, 2014. 214 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:725874&theme=FEFU>

2. Ugolovnyy protsess : uchebnik dlya vuzov po yuridicheskim spetsial'nostyam / M. KH. Gel'dibayev, V. V. Vandyshev. Moskva : Yuniti-Dana, : Zakon i pravo, 2014. 719 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726492&theme=FEFU>

3. Grazhdanskiy isk v ugovnom sudoproizvodstve : uchebno-prakticheskoye posobiye / YU. F. Besspalov, D. V. Gordeyuk ; Moskovskiy gorodskoy sud, Nauchno-konsul'tativnyy sovet. Moskva : Prospekt, 2014. 161 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:737547&theme=FEFU>

4. Ugolovnyy protsess (chast' osobennaya). Skhemy po kursu : uchebnoye posobiye / G. S. Zarovneva, A. V. Kishchenkov ; Dal'nevostochnyy federal'nyy universitet, Yuridicheskaya shkola. Vladivostok : Izd-vo Dal'nevostochnogo federal'nogo universiteta, 2013. 246 s.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:685780&theme=FEFU>

5. Protsessual'nyye (sudebnyye) akty v ugovnom protsesse [Elektronnyy resurs] : ucheb. posobiye dlya vuzov / G.I. Zagorskiy. - M.: RAP, 2014. - 192 s.

<http://znanium.com/catalog/product/517302>

Form of final knowledge control: pass-fail exam (9 semester).

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве»

Дисциплина «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» разработана для студентов, обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» входит в вариативную часть блока 1 дисциплин (модулей), является дисциплиной по выбору. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (12 час., в том числе 6 час. – с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (56 час.). Formой контроля является зачет в 9 семестре. Дисциплина реализуется на 5 курсе в 9-м семестре.

Место дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве». Данная дисциплина тесно связана с другими учебными дисциплинами, как «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Прокурорский надзор» и др.

Целями освоения дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» является обучение юридической технике составления уголовно-процессуальных документов, развитие способности восприятия и анализа нормативно-правовых актов и судебных актов, в том числе применения этих знаний в своей профессиональной деятельности, формирование и укрепление навыков практического применения норм прав.

К числу основных задач курса относятся:

- формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы в правоохранительных органах;
- формирование и развитие навыков составления процессуальных документов.

Для успешного изучения дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:– способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях;– способность к самоорганизации и самообразованию;– способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;– способность повышать уровень своей профессиональной компетентности.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права
	Умеет	сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	Навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их

		процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	Знает	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами
	Владеет	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» применяются следующие методы активного обучения:

- Лекция-пресс-конференция

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (12 час.)

Раздел I. Характеристика уголовно-процессуальных документов (2 час.)

Тема 1. Понятие уголовно-процессуального документа (УПД) (1 час.)

Понятие и содержание уголовно-процессуального документа. Форма уголовно-процессуального документа. Структура уголовно-процессуального документа. Язык изложения уголовно-процессуального документа. Этика

уголовно-процессуального документа. Определение составителя и адресата уголовно-процессуального документа. Систематизация материала и аргументов по соответствующим разделам. Прогнозирование и анализ возможных последствий при подготовке уголовно-процессуального документа. Составление текста уголовно-процессуального документа. Редактирование материалов уголовно-процессуального документа. Оформление материалов уголовного дела. Система уголовно-процессуальных документов.

Тема 2. Уголовно-процессуальные документы как доказательства в уголовном деле (1 час.), с использованием метода активного обучения лекция-пресс-конференция

Понятие и признаки уголовно-процессуального документа как доказательства. Классификация уголовно-процессуального документа как доказательств. Порядок собирания, проверки и оценки уголовно-процессуального документа - доказательств.

Раздел II. Процессуальные документы на стадии предварительного расследования (5 час.)

Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии возбуждения уголовного дела (1 час.), с использованием метода активного обучения лекция-пресс-конференция

Оформление поводов к возбуждению уголовного дела в качестве уголовно-процессуальных документов. Основание к возбуждению уголовного дела и его процессуальное оформление. Уголовно-процессуальные документы как итоговые результаты на стадии возбуждения уголовного дела. Виды итоговых уголовно-процессуальных документов.

Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии предварительного расследования (2 час.), с использованием метода активного обучения лекция-пресс-конференция

Уголовно-процессуальные документы в ходе предварительного следствия и дознания после возбуждения уголовного дела. Уголовно-процессуальные документы, закрепляющие процессуальное положение участников уголовного дела. Предъявление обвинения и его процессуальное отображение в уголовно-процессуальных документах. Окончание проведения следственных действий. Предъявление материалов уголовного дела для ознакомления участникам уголовного дела. Составление заключительных документов по результатам предварительного следствия и дознания.

Тема 3. Уголовно-процессуальные документы по применению мер уголовно-процессуального принуждения (1 час.)

Понятие мер уголовно-процессуального принуждения. Виды уголовно-процессуального принуждения. Виды уголовно- процессуальных документов по применению мер уголовно-процессуального принуждения.

Тема 4. Уголовно-процессуальные документы по следственным действиям (1 час.)

Понятие следственного действия. Понятие доказательства. Способы закрепления доказательств, при проведении следственных действий.

Раздел III. Уголовно-процессуальные документы суда (5 час.)

Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии подготовки к судебному разбирательству (1 час.), с использованием метода активного обучения лекция-пресс-конференция

Понятие и содержание стадии судебного заседания, процессуальные документы данной стадии. Основания для проведения предварительного слушания. Процессуальные документы суда на предварительном слушании. Назначение судебного заседания, его процессуальное оформление.

Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии судебного разбирательства (1 час.), с использованием метода активного обучения лекция-пресс-конференция

Этапы судебного разбирательства. Отложение, приостановление, прекращение уголовного дела в ходе судебного разбирательства. Виды решений суда на стадии судебного разбирательства. Протокол судебных заседаний.

Тема 3. Уголовно-процессуальные документы на стадии проверки решений, не вступивших в законную силу (в порядке апелляции и кассации) (1 час.)

Понятие суда первой инстанции. Особенности апелляционного производства. Процессуальные документы в апелляционном производстве. Особенности кассационного производства. Процессуальные документы в кассационном производстве.

Тема 4. Уголовно-процессуальные документы на стадии исполнения решений суда (1 час.)

Понятие обращения решения суда к исполнению. Процедура оформления обращения в случае рассмотрения дела в вышестоящих судебных инстанциях. Вопросы, рассматриваемые при исполнении решений суда.

Тема 5. Уголовно-процессуальные документы на стадии надзорного производства. Уголовно-процессуальные документы на стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств (1 час.)

Процедура возбуждения надзорного производства. Основания пересмотра судебных решений в порядке надзора. Решения надзорной инстанции. Понятие новых обстоятельств. Понятие вновь открывшихся обстоятельств. Суды, принимающие решения о возобновлении производства по уголовным делам. Участие прокурора в данной стадии уголовного процесса. Виды решений прокурора и суда на данной стадии.

Тема 6. Ходатайства и жалобы по уголовному делу (0 час.)

Понятие ходатайства и жалобы в уголовном процессе. Виды ходатайств на предварительном расследовании. Виды жалоб на предварительном

расследовании. Ходатайства и жалобы при апелляции и кассации. Ходатайства и жалобы при рассмотрении дела в порядке надзора. Ходатайства и жалобы при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Ходатайства и жалобы при исполнении приговора. Решения по уголовному делу, которые не могут быть обжалованы в судебном порядке и в порядке подчиненности. Конституционность ограничений на обжалование решений по уголовным делам.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия не предусмотрены.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика (описание) заданий для самостоятельной работы студентов и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Характеристика уголовно-процессуальных документов (2 час.)					
1.	Тема 1. Понятие уголовно-процессуального документа (УПД) Тема 2. Уголовно-процессуальные документы как доказательства в уголовном деле	ОПК-1 ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 1-10
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
Раздел II. Процессуальные документы на стадии предварительного расследования (5 час.)					
2.	Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии возбуждения уголовного дела Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии предварительного расследования Тема 3. Уголовно-процессуальные документы по применению мер уголовно-процессуального принуждения Тема 4. Уголовно-процессуальные документы по следственным действиям	ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 11-25
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)
Раздел III. Уголовно-процессуальные документы суда (5 час.)					
3.	Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии подготовки к судебному разбирательству Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии судебного разбирательства Тема 3. Уголовно-процессуальные документы на стадии проверки решений, не вступивших в законную силу (в порядке апелляции и кассации) Тема 4. Уголовно-процессуальные документы	ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 26-46
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)

<p>на стадии исполнения решений суда</p> <p>Тема 5. Уголовно-процессуальные документы на стадии надзорного производства. Уголовно-процессуальные документы на стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств</p> <p>Тема 6. Ходатайства и жалобы по уголовному делу</p>				
---	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Процессуальные акты адвоката в уголовном судопроизводстве : учебное пособие для вузов / [авт.-сост. : Н. Г. Муратова, Н. Д. Эриашвили, А. В. Мишин и др.]. Москва : Юнити-Дана, 2014. 214 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:725874&theme=FEFU>

2. Уголовный процесс : учебник для вузов по юридическим специальностям / М. Х. Гельдибаев, В. В. Вандышев. Москва : Юнити-Дана, : Закон и право, 2014. 719 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726492&theme=FEFU>

3. Гражданский иск в уголовном судопроизводстве : учебно-практическое пособие / Ю. Ф. Беспалов, Д. В. Гордеюк ; Московский городской суд, Научно-консультативный совет. Москва : Проспект, 2014. 161 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:737547&theme=FEFU>

4. Уголовный процесс (часть особенная). Схемы по курсу : учебное пособие / Г. С. Заровнева, А. В. Кищенко ; Дальневосточный федеральный университет, Юридическая школа. Владивосток : Изд-во Дальневосточного федерального университета, 2013. 246 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:685780&theme=FEFU>

5. Процессуальные (судебные) акты в уголовном процессе [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Г.И. Загорский. - М.: РАП, 2014. - 192 с. <http://znanium.com/catalog/product/517302>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Участие специалиста в процессуальных действиях : учебник / А. М. Зинин. Москва : Проспект, 2013. 254 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:671036&theme=FEFU>

2. Актуальные проблемы судебного разбирательства по уголовным делам : учебно-практическое пособие / Г. И. Загорский. Москва : Проспект, 2013. 311 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:671030&theme=FEFU>

3. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. В. Ендольцевой, О. В. Химичевой, Е. Н. Клещиной. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 727 с. <http://znanium.com/catalog/product/490763>

4. Директива Европейского парламента и Совета ЕС 2012/13/ЕС от 22 мая 2012 г. о праве на информацию в уголовном процессе [Электронный ресурс] / Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014. 18 с. <http://www.iprbookshop.ru/23391.html>

5. Защита прав граждан адвокатом в уголовном процессе [Электронный ресурс] / Березин А.А. М.: Статут, 2014. 160 с. <http://www.iprbookshop.ru/29175.html>

6. Уголовное процессуальное право. Часть 1 [Электронный ресурс]: избранные лекции / Кузнецов А.Н., Маренков А.А., Джалалов А.П. Саратов: Вузовское образование, 2014. 569 с. <http://www.iprbookshop.ru/26226.html>

7. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: Учебник / А.И. Глушков, А.В. Земскова, В.В. Мельник; Отв. ред. А.В. Гриненко. - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 496 с. <http://znanium.com/catalog/product/376845>

Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.93 (с поправками) // Рос. газета. 1993 г. 25 декабря // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Уголовный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/

4. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/

5. «О судебной системе Российской Федерации» от 26.12.1996 г. // Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/

6. «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 г. //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_648/
7. «О судах общей юрисдикции» от 07.02.2011 г. // Справочно-правовая
система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/
8. «О Конституционном суде Российской Федерации» от 21.07.1994 г.
// Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4172/
9. «О военных судах Российской Федерации» от 23.06.1999 г. //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23479/
10. «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской
Федерации» от 08.01.1998 г. // Справочно-правовая система Консультант
Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17412/
11. «О судебных приставах» от 21.07.1995 г. // Справочно-правовая
система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15281/
12. «О полиции» от 07.02.2011 г. // Справочно-правовая система
Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110165/
13. «О следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 г.
№403-ФЗ// Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108565/
14. «О Прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_262/
15. «Об органах судейского сообщества» от 14.03.2002 г. №246-ФЗ //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35868/

16. «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998 г. //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21335/

17. Федеральный закон Российской Федерации от 31 мая 2002г. № 63 –
ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» //
Справочно-правовая система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/

18. Федеральный закон Российской Федерации от 12 августа 1995г. №
144 – ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» // Справочно-правовая
система Консультант Плюс
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7519/

19. Федеральный закон Российской Федерации от 20 августа 2004 г. №
119 – ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных
участников уголовного судопроизводства» // Справочно-правовая система
Консультант Плюс http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48959/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационно-библиотечная база данных ДВФУ предоставляет
возможность неограниченного доступа к следующим электронным ресурсам:

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) [http://elibrary.ru/defaultx.asp?](http://elibrary.ru/defaultx.asp?;);
3. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М"
<http://znanium.com/>;
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks
<http://www.iprbookshop.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"
<http://www.biblio-online.ru/home;jsessionid=31138d119c6575d963c72d3e0c93?0>

6. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина
<http://www.prlib.ru/Pages/about.aspx>
7. Сайт Верховного суда Российской Федерации: www.vsrfr.ru
8. Сайт Высшего арбитражного суда Российской Федерации:
www.arbitr.ru
9. Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации:
www.genproc.gov.ru
10. Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации:
www.mvd.ru
11. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации: www.minjust.ru
12. Сайт Следственного комитета Российской Федерации:
www.sledcom.ru
13. Сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации:
www.nalog.ru
14. Сайт Федеральной нотариальной палаты: www.notariat.ru
15. Сайт Федеральной палаты адвокатов: www.fparf.ru
16. Сайт Федеральной службы государственного реестра, кадастра и картографии Российской Федерации: www.rosreestr.ru

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Место расположения компьютерной техники, на котором установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для практических занятий» - D574, 25 рабочих мест	Microsoft Office - лицензия Standard Enrollment № 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18 ESET NOD32 Secure Enterprise Контракт №ЭА-091-18 от 24.04.2018

690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	ЭУ0198072_ЭА-667-17_08.02.2018_Арт-Лайн Технолоджи_ПО ADOBE, ЭУ0201024_ЭА-091-
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	18_24.04.2018_Софтлайн Проекты_ПО ESET NOD32, ЭУ0205486_ЭА-261-18_02.08.2018_СофтЛайн Трейд_ПО Microsoft

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами занятий при изучении дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» являются лекционные занятия и самостоятельная работа по курсу.

Лекционные занятия акцентированы на наиболее важных теоретических и проблемных вопросах процессуальных актов в уголовном судопроизводстве призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов, содействовать дальнейшему развитию их аналитического мышления, выработке собственной позиции по обсуждаемым проблемам дисциплины.

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе, обращаясь к основной и дополнительной литературе.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана. При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к обозначенным в списке литературы источникам.

В практике организации лекционных занятий по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» применяются как традиционные, так и интерактивные методики:

- Лекция-пресс-конференция.

Методы проверки знаний студентов:

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

2. Выполнение практических задач и заданий (ПР-11), которые показывают степень формирования у студентов практических навыков. Выполнение задач и заданий является важнейшим методом проведения практических задач и занятий, поэтому следует более детально остановиться на рассмотрении основных подходов к выполнению задач и заданий.

Процесс выполнения практических задач и заданий может включать в себя:

- 1) изучение судебного решения как акта, разрешающего дело по существу в суде первой инстанции;
- 2) правовая оценка рассматриваемого судебного решения;
- 3) поиск соответствующих путей решений при обнаружении недостатков рассматриваемого судебного решения;
- 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию (указать в рассматриваемом судебном решении какие изменения/корректировки необходимо внести);
- б) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде.

Указанный алгоритм может меняться в зависимости от темы практического задания (это может как анализ судебного решения, подготовка обвинительного заключения, подготовка апелляционной жалобы и т.д.).

Процесс выполнения задания необходимо записывать в тетрадь, предназначенную для внесения подобного рода записей. При выполнении задания ее условие переписывать не нужно; достаточно указать номер задания, а затем сформулировать свои ответы на поставленные в задания вопросы.

В ответе на поставленный в задания вопрос (вопросы) необходимо дать обоснованную оценку предложенной ситуации с точки зрения действующего уголовно-процессуального законодательства. При выполнении задания недопустимо ограничиваться однозначным ответом «да» или «нет».

Формой итогового контроля знаний студентов выступает *зачет* (в 9 семестре).

При подготовке к зачету в качестве ориентира студент может использовать перечень примерных контрольных вопросов для самопроверки.

Проверка остаточных знаний позволяет:

- выяснить уровень освоения студентами учебных программ;
- оценить формирование у студентов определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- оценить умение студентов творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины, так и по

другим смежным дисциплинам («уголовное право», «уголовный процесс», «уголовно-исполнительное право», «правоохранительные органы» и пр.).

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины ««Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование оборудованных помещений для проведения учебных занятий по дисциплине и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10. Корпус 20 (D), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, «Для лекционных занятий» - D 212(D348)	Экран проекционный ScreenLineTrimWhiteIce, 50 см. размер рабочей области 236x147 см; Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW330U, 3000 ANSI Lumen, 1280x800; Акустическая система Extron SI 3CT LP (пара); Документ-камера Avervision CP355AF; Усилитель мощности Extron XPA 2001-100v; Микрофонная радиосистема Sennheiser EW 122 G3; Цифровой аудиопроцессор, Extron DMP 44 LC; Расширение для контроллера управления Extron IPL T CR48; Сетевой контроллер управления Extron IPL T S4; Матричный коммутатор DVI 4x4. Extron DXP 44 DVI PRO;

	Усилитель-распределитель DVI сигнала, Extron DVI DA2; ЖК-панель 47М, Full HD, LG M4716CCBA
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, помещение для самостоятельной работы – каб. А1042, Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами,

оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки заочная

**Владивосток
2017**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	В течение семестра	Решение практических (ситуационных) задач	28 ч.	ПР-11 (разноуровневые задачи)
2.	В течение семестра	Подготовка к зачету	28 ч.	Зачет в виде УО-1 (собеседование)

Методические рекомендации по решению задач

Для правильного решения задач по конкретной теме студент должен предварительно изучить действующее законодательство, иной нормативно-правовой материал по теме, относящийся как к дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» к другим дисциплинам, соответствующие постановления Пленумов Верховного Суда РФ, лекционный и учебный материалы, монографическую литературу. Решение задач на практическом занятии состоит в изложении студентом обстоятельств дела, основного вопроса задачи, вопросов, от которых зависит решение, ответов на них. Решение должно быть развернутым, последовательным, аргументированным, подкрепленным ссылками на фактические обстоятельства дела, нормы уголовно-процессуального права, иной нормативный материал, разъяснения Пленумов Верховного Суда РФ. Ответ на вопрос задачи предполагает доказывание студентом избранного им решения.

При решении задачи необходимо уяснить содержание задачи и все обстоятельства дела, а также внимательно проанализировать доводы конфликта и дать им оценку с точки зрения действующего уголовно-процессуального законодательства.

Если в задаче уже приведено решение суда или иного органа, требуется оценить его обоснованность и законность.

Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией.

Решение задачи должно содержать:

- краткое изложение обстоятельств дела;
- юридическая оценка юридического дела;
- ссылки на конкретные нормы соответствующего закона или иного правового акта по рассматриваемому делу;
- выводы и их обоснование по постановленному в задаче вопросу.

Решение практических (ситуационных) задач оформляется в письменном виде и сдается на проверку преподавателю.

Примерный перечень практических (ситуационных) задач:

Задача 1.

25 июня 2002 г. в Краснопресненский суд поступило уголовное дело по обвинению С.В. Деминой и Л.И. Песковой в совершении преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 228 УК РФ.

В отношении обвиняемой С.В. Деминой была избрана мера пресечения подписка о невыезде, а в отношении обвиняемой Л.И. Песковой – заключение под стражу.

Несмотря на то, что в деле отсутствовали сведения о вручении копии обвинительного заключения обвиняемой С.В. Деминой, федеральный судья В.Ю. Краснова постановлением от 1 июля 2002 г. назначила дело к слушанию на 15 июля 2002 г. Свое решение судья В.Ю. Краснова мотивировала тем, что дело расследовалось и поступило в суд до 1 июля 2002 г. – момента вступления в силу нового УПК РФ. Следовательно, вопрос вручения копии обвинительного заключения должен решаться в соответствии с процедурами УПК РСФСР 1960 года, действовавшего в момент расследования уголовного дела и направления его в суд прокуратурой.

В судебном заседании 15 июля 2002 г. факт невручения обвиняемой С.В. Деминой обвинительного заключения был подтвержден, ей было вручено обвинительное заключение и дело отложено слушанием на 15 августа 2002 г.

Дайте оценку решения судьи. Аргументируйте свой ответ.

Задача 2.

По уголовному делу по обвинению К.Л. Приставкина в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 228 УК РФ, было назначено предварительное слушание.

Во время судебного заседания подсудимый К.Л. Приставкин заявил ходатайство о прекращении в отношении него уголовного преследования в связи с отсутствием в его действиях состава преступления в соответствии с п.2 ч.1 ст. 27 УПК РФ.

Свое ходатайство К.Л. Приставкин аргументировал следующим образом: у него изъято незначительное количество наркотического вещества, следовательно, его действия не являются уголовно наказуемыми, и он подлежит привлечению только к административной ответственности.

Обвинитель, помощник прокурора, юрист 2 класса, Г.А. Серова против заявленного ходатайства возражала, т.к. отсутствуют разъяснения по поводу того, каким образом должен разрешаться этот вопрос на практике. Более того, как пояснил обвинитель Г.А. Серова, практика привлечения к административной ответственности и наложения штрафов на лиц, у которых были изъяты наркотические вещества, имевшая место в одном из судов города, привела к тому, что все эти постановления отменены и по данным фактам возбуждены уголовные дела.

Является ли источником уголовно-процессуального права судебная практика и разъяснения Генерального прокурора России?

Критерии оценки практических (ситуационных) задач приведены в Приложении 2.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

В подготовку к зачету ходит повторение пройденного материала. Для упрощения процесса подготовки рекомендуем подготовить и записать ответы на вопросы, а также отметить наиболее трудные, которые вызывают

сложности при подготовке. Также целесообразно делать к каждой теме словарь основных терминов (понятий) курса.

При подготовке к зачету следует уделить внимание конспектам в частности, самостоятельным конспектам по учебной и специальной литературе.

Во время подготовки к зачету студенту необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных как по курсу дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве», так и по другим смежным дисциплинам («уголовное право», «уголовный процесс», «уголовно-исполнительное право», «правоохранительные органы» и пр.).

О степени готовности студента к зачету свидетельствует свободное владение терминологией дисциплины, знание российских специалистов в области процессуальных актов в уголовном судопроизводстве и их основных трудов, умение ориентироваться в основных дискуссионных вопросах дисциплины.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве», а также критерии оценки устного ответа на зачете приведены в Приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ШКОЛА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине ««Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве»»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Форма подготовки заочная

Владивосток
2017

Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права
	Умеет	сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
	Владеет	Навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	Умеет	правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	Знает	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов
	Умеет	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами
	Владеет	методикой подготовки юридических документов;

		навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
--	--	---

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства		
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Раздел I. Характеристика уголовно-процессуальных документов (2 час.)					
1.	Тема 1. Понятие уголовно-процессуального документа (УПД) Тема 2. Уголовно-процессуальные документы как доказательства в уголовном деле	ОПК-1 ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 1-10
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи)
Раздел II. Процессуальные документы на стадии предварительного расследования (5 час.)					
2.	Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии возбуждения уголовного дела Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии предварительного расследования Тема 3. Уголовно-процессуальные документы по применению мер уголовно-процессуального принуждения Тема 4. Уголовно-процессуальные документы по следственным действиям	ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 11-25
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)
Раздел III. Уголовно-процессуальные документы суда (5 час.)					
3.	Тема 1. Уголовно-процессуальные документы на стадии подготовки к судебному разбирательству Тема 2. Уголовно-процессуальные документы на стадии судебного разбирательства Тема 3. Уголовно-процессуальные документы	ПК-6 ПК-7	Знает	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	УО-1 (собеседование). Вопросы к зачету: № 26-46
			Умеет	ПР-1 (тест)	
			Владеет	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)	ПР-11 (разноуровневые задачи и задания)

<p>на стадии проверки решений, не вступивших в законную силу (в порядке апелляции и кассации)</p> <p>Тема 4. Уголовно-процессуальные документы на стадии исполнения решений суда</p> <p>Тема 5. Уголовно-процессуальные документы на стадии надзорного производства. Уголовно-процессуальные документы на стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств</p> <p>Тема 6. Ходатайства и жалобы по уголовному делу</p>				
---	--	--	--	--

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ОПК-1 способностью соблюдать законодательств о Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционны е законы и федеральные законы, а также общепризнанны е принципы, нормы международного права и международные договоры Российской	знает (пороговый уровень)	положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, систему российского законодательства, принципы взаимодействия национального и международного права	Знание положений российского законодательства в области международного права; Знание принципов взаимодействия национального и международного права	Способность охарактеризовать положения российского законодательства в области международного права; Способность перечислить и дать определение принципов взаимодействия национального и международного права
	умеет (продвинутый)	сопоставлять юридическую силу положений Конституции Российской Федерации, федеральных	Умение сопоставлять юридическую силу положений нормативных правовых актов, норм	Способность сопоставлять юридическую силу положений нормативных правовых актов, норм

Федерации		конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации	международного права и международных договоров Российской Федерации	международного права и международных договоров Российской Федерации
	владеет (высокий)	Навыками правового анализа положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Владение практическими навыками правового анализа положений нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации	Способность провести правовой анализ положений нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает (пороговый уровень)	порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности	Знание порядка действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности	Способность охарактеризовать порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности
	Умеет (продвинутый)	правильно квалифицировать юридические факты	Умение правильно квалифицировать юридические факты	Способность правильно квалифицировать юридические факты
	Владеет (высокий)	методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен	Владение методами квалификации юридических фактов; Владение способностью	Способность квалифицировать юридические факты; Способность проводить анализ различных

		проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений	проводить анализ различных документов; Владение навыками давать квалифицированные юридические заключения	документов; Способность давать квалифицированные юридические заключения
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	Знает (пороговый уровень)	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов	Знание положений действующего законодательства; Знание основ юридической техники; Знание правил подготовки юридических документов	Способность охарактеризовать положения действующего законодательства; Способность дать определение основам юридической техники; Способность перечислить и дать определение правилам подготовки юридических документов
	Умеет (продвинутый)	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных	Умение применять правила, средства и приемы юридической техники; Умение составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия; Умение уяснять содержание документов, составленных другими лицами	Способность применять правила, средства и приемы юридической техники; Способность составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия; Способность уяснять содержание документов, составленных

		отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами		другими лицами
	Владеет (высокий)	методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Владение методикой подготовки юридических документов; Владение навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Способность на практике подготовить юридические документы; Способность на практике собрать и обработать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» проводится в форме контрольных мероприятий (тестирование, выполнение практических заданий) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

1. Тестирование (ПР-1), которое позволяет проверить наличие у студентов сформировавшегося понятийного аппарата. Поскольку при тестировании от студента требуется выбрать правильный ответ из нескольких вариантов, преимуществом этого метода является также простота

оценки результатов. Решение заданий в форме тестов представляет собой определенный тренинг, который способствует активизации мышления и закрепления в памяти студентов юридических понятий и терминов и другой информации.

2. Выполнение практических задач и заданий (ПР-11), которые показывают степень формирования у студентов практических навыков.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Зачет проводится в форме устного опроса – собеседования (УО-1)

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Устный опрос (собеседование) включает в себя не менее два вопроса с предварительной подготовкой студента (не более 30 минут). Также в ходе проверки практических навыков освоения дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве» студентам необходимо решить практическую задачу (на ее решение отводится до 40 минут).

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	УО-1 (собеседование)	Специальная беседа преподавателя на темы курса, которые выведены в качестве вопросов к зачету	Примерный перечень вопросов к зачету
2.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и содержание уголовно-процессуального документа.
2. Форма уголовно-процессуального документа.
3. Структура уголовно-процессуального документа.
4. Язык изложения уголовно-процессуального документа.
5. Этика уголовно-процессуального документа.
6. Оформление материалов уголовного дела.
7. Система уголовно-процессуального документов.
8. Понятие и признаки уголовно-процессуального документа как доказательства.
9. Классификация уголовно-процессуальных документов как доказательств.
10. Порядок собирания, проверки и оценки уголовно-процессуальных документов – доказательств.
11. Оформление поводов к возбуждению уголовного дела в качестве уголовно-процессуальных документов.
12. Основание к возбуждению уголовного дела и его процессуальное оформление.
13. Уголовно-процессуальные документы как итоговые результаты на стадии возбуждения уголовного дела.

14. Виды итоговых уголовно-процессуальных документов.
15. Какие уголовно-процессуальные документы принимаются в ходе предварительного следствия и дознания после возбуждения уголовного дела.
16. Уголовно-процессуальные документы, закрепляющие процессуальное положение участников уголовного дела.
17. Предъявление обвинения и его процессуальное отображение в уголовно-процессуальных документах.
18. Окончание проведения следственных действий, его оформление процессуальными документами.
19. Составление заключительных документов по результатам предварительного следствия и дознания.
20. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения.
21. Виды уголовно-процессуального принуждения.
22. Виды уголовно-процессуальных документов по применению мер уголовно-процессуального принуждения.
23. Понятие следственного действия.
24. Понятие доказательства.
25. Способы закрепления доказательств, при проведении следственных действий.
26. Понятие и содержание стадии судебного заседания.
27. Назначение судебного заседания, его оформление процессуальными документами.
28. Этапы судебного разбирательства.
29. Отложение, приостановление, прекращение уголовного дела в ходе судебного разбирательства. Процессуальные документы, порядок их вынесения и составления.
30. Виды решений суда на стадии судебного разбирательства.
31. Протокол судебных заседаний. Его характеристика.
32. Понятие суда первой инстанции.

33. Особенности апеллиационного производства. Процессуальные документы в апеллиационном производстве.

34. Особенности кассационного производства. Процессуальные документы в кассационном производстве.

35. Понятие обращения приговора суда к исполнению.

36. Процедура оформления обращения в случае рассмотрения дела в вышестоящих судебных инстанциях.

37. Вопросы, рассматриваемые при исполнении решений суда. Их процессуальное оформление.

38. Решения надзорной инстанции.

39. Понятие ходатайства и жалобы в уголовном процессе.

40. Виды ходатайств на предварительном расследовании.

41. Виды жалоб на предварительном расследовании.

42. Ходатайства и жалобы при апелляции и кассации.

43. Ходатайства и жалобы при рассмотрении дела в порядке надзора.

44. Ходатайства и жалобы при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.

45. Ходатайства и жалобы при исполнении приговора.

46. Решения по уголовному делу, которые не могут быть обжалованы в судебном порядке и в порядке подчиненности. Конституционность ограничений на обжалование решений по уголовным делам.

Критерии оценки устного ответа студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
---	--	---

61 балл и более	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
60 баллов и менее	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерный перечень практических задач для зачета

Задача 1.

Во Фрунзенский суд г. Владивостока поступило уголовное дело по обвинению А.Б. Шестаковой в совершении преступления, предусмотренного п.п. б, в ч.3 ст. 228 УК РФ. Уголовное дело расследовалось ЛОВД на водном транспорте, расположенном на территории Фрунзенского района г. Владивостока. Фрунзенский районный суд осуществлял предварительный судебный контроль за досудебным производством.

Материалами уголовного дела было установлено, что гр. А.Б. Шестакова, проживая в г. Владивостоке по ул. Адм. Кузнецова, 15 кв. 31 (Ленинский район), занималась сбытом наркотических веществ в особо крупном размере лицам, проживающим по соседству.

Приговором Фрунзенского районного суда г. Владивостока в отношении гр. А.Б. Шестаковой был вынесен обвинительный приговор.

1. Имеет ли значение для определения подсудности уголовного дела то, следственным подразделением какого районного отдела (прокуратуры) производилось его расследование?

2. Каким судом г. Владивостока должно было рассматриваться уголовное дело?

3. На каком этапе судебного разбирательства должен разрешаться вопрос о подсудности уголовного дела?

Задача 2.

27 июля 2005 г. примерно в 16 часов, гр. А.С. Пестерев по предварительному сговору с гр. Ю.В. Гребенчуком и неустановленным лицом совершили открытое хищение имущества гр-ки. В.Н. Смагиной – несколько золотых изделий общей стоимостью 30 000 рублей, деньги в сумме 10 000 руб. и наркотическое вещество – опий, весом 30 г.

После этого они скрылись с места происшествия.

В процессе производства предварительного следствия по уголовному делу местонахождение гр. гр. А.С. Пестерева и Ю. В. Гребенчука было установлено. Третье лицо, участвовавшее в совершении преступления совместно с А.С. Пестеревым и Ю.В. Гребенчуком к моменту истечения срока предварительного следствия установлено не было.

Допрошенные по факту совершения преступления обвиняемые А.С. Пестерев и Ю.В. Гребенчук пояснили, что они пришли к потерпевшей В.Н. Смагиной купить опий, который и похитили во время грабежа.

Допрошенные по делу в качестве свидетелей И.П. Сереброва и Я.М. Пояскова пояснили, что они неоднократно покупали опий у гр. В.Н. Соловьевой.

1. Какое решение должен принять следователь по факту торговли наркотиками потерпевшей В.Н. Смагиной?

2. Какое решение должен принять следователь в связи с не установлением лица, совершившего преступление в соучастии с А.С. Пестеревым и Ю.В. Гребенчуком?

Критерии оценки решения практической задачи

Зачтено выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированной задаче, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задачи, нет.

Не зачтено выставляется если решение задачи представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Код и наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	ПР-1 (тест)	Стандартизированная проверка важных моментов курса, автоматически определяющая верность или неверность ответа	Примерный вариант тестовых заданий
3.	ПР-11 (разноуровневые задачи)	Показывает степень формирования у студентов практических навыков	Примерный комплект разноуровневых задач

Примерный вариант тестовых заданий

1. Протокольное определение это:

- процессуальный документ, отраженный в протоколе судебного заседания

- выполненный в форме отдельного процессуального документа.

2. Определения могут быть:

- только устными

-только письменными

- устными или письменными

3. Приговор состоит из:

- ввводной, описательной, мотивировочной, резолютивной части
- описательная часть в приговоре не составляется
- ввводной и резолютивной

4. Какие определения являются пресекательными:

- о прекращении производства по делу
- об отложении дела слушанием

5. Ходатайство является:

- процессуальным документом
- не является процессуальным документом.

Критерии оценки тестирования

Вес каждого тестового задания составляет 1 балл. Полученные баллы суммируются. В случае, если в тестовом задании несколько правильно ответов, то оно оценивается как решенное правильно, только при условии, что определены все правильные ответы. Таким образом, студент может набрать от 0 до 20 баллов по каждому разделу.

Примерный комплект ситуационных задач

Задание 1.

Гражданин Р.С. Улямаев обратился в прокуратуру Кировского района г. Уфы Республики Башкортостан с заявлением о возбуждении уголовного дела в отношении А.И. Старикова, Б.П. Таймасова, Н.И. Мансурова и А.В. Абубакирова.

Из материалов проведенной прокуратурой проверки следует, что 2 марта 2002 г. после 20 часов частный предприниматель Р.С. Улямаев находился в доме у работника милиции А.И. Старикова на дне рождения, на этот момент следов телесных повреждений у Р.С. Улямаева не было. 3 февраля 2002 г. после 2 часов Р.С. Улямаев из квартиры А.И. Старикова ушел. Около 3 часов ночи Р.С. Улямаев пришел домой к отцу без верхней одежды, босиком, с телесными повреждениями, пояснив, что работники милиции во главе со

А.И. Стариковым вымогали у него деньги, предлагая защиту от рэкета, но в связи с его отказом платить, избили, забрали сотовый телефон, часы, доллары США. Ему удалось вырваться. В эти же сутки он обратился в травмпункт и у него зафиксировали телесные повреждения.

Согласно акту судебно-медицинского освидетельствования у Р.С. Улямаева имелись многочисленные обширные ушибы, ссадины, кровоподтеки лица, головы, плеч и спины, которые могли образоваться 2-3 марта 2002 г. повлечь за собой кратковременное расстройство здоровья.

При осмотре 4 марта 2002 г. в квартире А.И. Старикова обнаружены и изъяты сотовый телефон, верхняя одежда, ботинки, часы Р.С. Улямаева. Из служебного кабинета А.И. Старикова изъят телевизор "Самсунг". Как пояснил Р.С. Улямаев, он как частный предприниматель с 2000 года вынужден был оказывать сотруднику УБЭП МВД Республики Башкортостан А.И. Старикову за покровительство различные материальные услуги, давал ему деньги, передал телевизор фирмы "Самсунг". После отказа в дальнейшем предоставлении услуг А.И. Стариков пригласил его к себе домой на день рождения, где в ночь на 3 марта 2002 г. вместе с другими сотрудниками УБЭП незаконно его удерживал, вымогал деньги, избивал, забрал сотовый телефон, Н.И. Мансуров и сосед А.И. Старикова по имени Салават вывернули у него карман и вытащили 680 долларов США. Он вырвался с криками "убивают!", убежал из квартиры без верхней одежды, обуви, обращался к продавщице магазина с просьбой позвонить в милицию. А.И. Стариков и присутствовавшие у него в гостях лица рассказанное Р.С. Улямаевым отрицали.

Следователем прокуратуры Кировского района г. Уфы 15 марта 2002 г. по результатам проведенной по заявлению Р.С. Улямаева проверки вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении упомянутых лиц за отсутствием в их действиях состава преступления. В этом постановлении были изложены пояснения заявителя

Р.С. Улякаева, а также А.И. Старикова, Б.П. Таймасова, Н.И. Мансурова и А.В. Абубакирова, отрицавших изложенное Р.С. Улякаевым.

Исполняющий обязанности начальника управления по надзору за расследованием преступлений прокуратуры Республики Башкортостан в порядке ч. 6 ст. 148 УПК РФ дважды давал поручения о проведении дополнительной проверки по материалу с указанием выполнения конкретных действий.

По результатам дополнительной проверки по заявлению Р.С. Улямаева прокуратурой Кировского района г. Уфы 11 апреля 2003 г. вынесено повторное постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.

Постановлением Кировского районного суда г. Уфы от 11 июня 2003 г. жалоба Р.С. Улямаева об отмене как незаконного и необоснованного постановления следователя прокуратуры Кировского района г. Уфы от 11 апреля 2003 г. об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении А.И. Старикова, Б.П. Таймасова, Н.И. Мансурова и А.В. Абубакирова оставлена без удовлетворения, в связи с тем, что постановление от 15 марта 2002 г. было отменено прокуратурой Республики Башкортостан, отменено с указанием выполнения конкретных действий. В ходе дополнительной проверки недостатки были устранены и 11 апреля 2003 г. следователем прокуратуры Кировского района г. Уфы вновь вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении А.И. Старикова и других. В материалах проверки, проведенной прокуратурой Республики Башкортостан, представленных в суд, имелось постановление об отмене постановления об отказе в возбуждении уголовного дела от 15 марта 2002 г., в котором лишь отсутствовала подпись лица, от имени которого оно вынесено. Суд не нашел каких-либо нарушений норм уголовно-процессуального закона при вынесении этого постановления.

Кассационным определением Верховного Суда Республики Башкортостан от 11 сентября 2003 г. постановление Кировского районного суда г. Уфы оставлено без изменения.

В надзорной жалобе Р.С. Улямаев просил об отмене судебных решений, поскольку постановление об отказе в возбуждении уголовного дела вынесено незаконно и необоснованно, проверка проведена неполно, указания прокуратуры Республики Башкортостан не выполнены, прокуратура района сделала вывод без учета объяснений лиц, подтверждавших его (Р.С. Улямаева) доводы.

Президиум Верховного Суда Республики Башкортостан 14 июля 2004 г. отменил постановление Кировского районного суда г. Уфы от 11 июня 2003 г., кассационное определение Верховного Суда Республики Башкортостан от 11 сентября 2003 г., а дело в отношении Р.С. Улямаева направил на новое судебное рассмотрение.

1. Какие дополнительные действия необходимо было провести по проверке жалобы Р.С. Улямаева?

2. Какие нормы УПК РФ были нарушены при принятии решений по жалобе Р.С. Улямаева?

3. Составьте соответствующий процессуальный документ по результату проведенной проверки.

Задание 2.

Гражданину СИ. Михайлову органами предварительного следствия было предъявлено обвинение в том, что он в ноябре 2005 г., вступив в сговор с неустановленным лицом, по поддельным документам, путем обмана похитил денежные средства в сумме 200 000 руб., принадлежащие ООО «Фриско».

Действия гр. С.И. Михайлова были квалифицированы по п.п. а, г ч. 2 ст. 159 УК РФ, т.е. хищение чужого имущества путем обмана, совершенное группой лиц по предварительному сговору с причинением значительного ущерба гражданину.

В судебном заседании гр. С.И. Михайлов заявил, что данное преступление он совершил совместно с гр. Б.Р. Бирюковым.

Он был должен деньги гр. Б.Р. Бирюкову и последний предложил ему ввести представителя какой-нибудь фирмы в заблуждение, получить деньги, которые передать ему в счет долга. Именно гр. Б.Р. Бирюков снабдил его поддельным паспортом на имя И.П. Маковецкого, передал документы подтверждающие, что у него есть для реализации рыба. Он, по совету Б.Р. Бирюкова, поселился в гостинице «Приморье», дал объявление о реализации рыбы. Представитель фирмы «Фриско» связался с ним, заключил договор и произвел предоплату в сумме 200 000 руб. Полученные деньги он сразу же передал Б.Р. Бирюкову.

Показания, данные подсудимым С.И. Михайловым в ходе судебного следствия, совпадали с показаниями, которые были даны им при производстве предварительного следствия.

В материалах уголовного дела имелось также постановление от 5 мая 2006 г. о прекращении уголовного преследования в отношении гр. Б.Р. Бирюкова по данному факту в связи с отсутствием в его действиях состава преступления.

Составьте образец постановления о прекращении уголовного преследования.

Критерии оценки выполнения практического задания

100-86 баллов выставляется, если студент выразил своё мнение по сформулированному заданию, аргументировал ее, точно определив ее содержание и составляющие. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задания, нет.

85-76 баллов – решение студента характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы задания. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы задания, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих задания. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы задания.

60-50 баллов – если решение задания представляет собой незаконченный анализ основной проблемы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы задачи.