



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

Восточный Институт – Школа региональных и международных исследований

Кафедра международных отношений

УТВЕРЖДАЮ  
директор ВИ-ШРМИ

Е.В. Пустовойт

« 29 » \_\_\_\_\_ мая 2019г.

## **СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**41.03.05 Международные отношения**

**Программа академического бакалавриата**

**International Relations**

Квалификация выпускника – \_\_\_\_\_

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2019

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Сборника программ практик**

По направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения  
Профиль: Международные отношения и внешняя политика

Сборник программ практик составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет», принят решением Ученого совета ДВФУ, № 06-16 от 24.06.2016, и введен в действие приказом ректора ДВФУ от 26.07.2016 № 12-13-1415.

Сборник программ практик включает в себя:

- |   |    |
|---|----|
| 1. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) | 3  |
| 2. Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности   | 24 |
| 3. Практика по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической деятельности  | 48 |
| 4. Производственная практика (НИР)  | 78 |
| 5. Производственная практика (преддипломная)  | 99 |

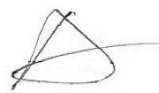
Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета ВИ-ШРМИ « 29 мая\_ »  
\_\_\_\_\_ 2019 года (Протокол № 9)

Руководитель образовательной программы



Кулинич А.А., ст. препод.,  
кафедра международных отношений

Заместитель директора ВИ-ШРМИ  
по учебной и воспитательной работе



подпись

Хаматова А.А.  
должность, ФИО



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**Восточный Институт - Школа региональных и международных  
исследований**

Кафедра международных отношений

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

Кулинич А.А.

« 20 » \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая кафедрой  
международных отношений  
Троякова Т.Г.

« 20 » \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **ПРОГРАММА**

### **УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том  
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

**Для направления подготовки**

**41.03.05 Международные отношения**

**Программа академического бакалавриата**

**International Relations**

Владивосток  
2019

**1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ  
ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения от 26.07.2016.

- положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- освоение базовых принципов и методов анализа международных процессов;
- формирование навыков профессиональной коммуникации;
- знакомство с направлениями и содержанием работы по профилю обучения;
- расширение возможностей для формирования профессиональных компетенций;
- овладение методиками сбора и обобщения научного материала;
- получение необходимых навыков для самостоятельной научно-исследовательской работы;
- усвоение принципов профессиональной этики международника, формирование представлений об ответственности исследователя за результаты своей научной деятельности;
- выработка стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства;
- овладение современными методиками обучения, навыками организации самостоятельной(внеаудиторной) работы.

## **3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности выступают:

- формирование навыков организации и планирования своей профессиональной деятельности, в т. ч. научно-исследовательской в рамках курсов, соответствующих направлению подготовки бакалавра международных отношений;

- формирование понимания содержания и природы профессиональной деятельности как основы для профессиональной самоидентификации, расширения представлений о зонах профессионального взаимодействия и возможностях профессиональной самореализации;

- развитие способности понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности;

- актуализация проблематики научно-исследовательской деятельности студентов за счет обращения к изучению насущных, конкретных, территориально обусловленных проблем современного глобального развития;

- расширение круга источников, используемых студентами для проведения комплексного исследования, касающегося сферы международных отношений.

#### **4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

Практика относится к вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и относится к циклу Б2 «Практики».

Практика реализуется во 2 семестре 1 курса, продолжительность практики составляет 2 недели (108 часов / 3 зачётных единицы).

Учебная практика опирается на такие дисциплины, как:

Б1.Б.11 «Политическая карта Азиатско-Тихоокеанского региона»;

Б1.В.ОД.2 «Основы изучения международных отношений»;

Б1.В.ОД.10 «Страноведение Японии, Китая, Кореи» и др.

Учебная практика является обязательным видом учебной деятельности обучающихся, в рамках которой осуществляется отработка умений и навыков учебно-методической и научно-исследовательской работы. Освоение данной дисциплины учебного плана предполагает углубление и расширение полученных знаний, усложнение прикладных и исследовательских задач.

В качестве основных требований к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, относят следующие:

- ✓ владение нормами русского языка и функциональными стилями речи;
- ✓ способность демонстрировать в речевом общении личную и профессиональную культуру;
- ✓ умение ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения, управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах;
- ✓ владение навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет;
- ✓ способность применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений;

Учебная практика выступает основой для последующего изучения таких дисциплин, как:

Б1.В.ОД.7 «Теория и история дипломатии»;

Б1.В.ОД.11 «Дипломатия и внешняя политика стран Азиатско-Тихоокеанского региона»;

Б1.В.ОД.6 «Современные международные отношения», а также для прохождения производственной практики.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным компонентом подготовки студентов, обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения.

Общая трудоемкость учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) осуществляется студентами на 1 курсе обучения под руководством научного руководителя.

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 2 недель после экзаменационной сессии.

Практика проходит во II семестре и является стационарной, она осуществляется на кафедре международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

В результате прохождения учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) студенты овладевают следующими компетенциями (в соответствии с ФГОС и согласно учебному плану):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	знает	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	умеет	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	владеет	методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-27: способностью понимать особенности становления и развития	знает	международные институты современности
	умеет	понимать особенности функционирования международных институтов современности

международных институтов современности	владеет	приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике
--	---------	---

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели / 3 зачетные единицы, 108 часов.

### **Таблица 1 - Структура и содержание учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
	Подготовительный	Ознакомление с программой учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	2 час.	собеседование
	Исследовательский	Проработка теоретических вопросов, работа с источниками и материалами	50 час.	собеседование
	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ информации по теме НИР	40 час.	доклад - выступление на заседании кафедры
	Подготовка отчета по практике	Составление и защита отчета	16 час.	отчёт по практике
		Итого	108 час.	

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Руководитель практики от кафедры международных отношений до начала практики проводит установочную встречу, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки. Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети Интернет, телефонной связи, личного общения, а также рекомендует основную и дополнительную литературу,



необходимую для выполнения заданий руководителя практики от организации, и принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

После завершения практики руководитель практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике. Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по практике защищается на кафедре международных отношений и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета, являются академической задолженностью.

Отчет о производственной (научно-исследовательская работа) практике включает:

1. Изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики, предпроектный анализ, предварительные опросы заинтересованных сторон и экспертов, комплект исходных научных и проектных материалов.
2. Описание методики и последовательности выполнения задания и обобщение полученных научных и практических результатов.
3. Аналитическую записку о ходе написания практической части НИР.

Следует указать, в разработке каких документов (материалов) студент получил научные и практические навыки, в каких мероприятиях студент принял активное участие, какие документы (материалы) студент разработал лично (какие мероприятия провел лично), трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе практики.

Отчет по практике по направлению 41.03.05 Международные отношения оформляется в виде текста объемом до 30 листов формата А4 и приложений. Отчет должен быть написан студентом и представлен руководителю практики.

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: титульный лист; индивидуальный план прохождения практики; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы; приложения.

*Титульный лист отчёта.* Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

*Индивидуальный план прохождения практики.* Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование школы, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента. Формулировка задания индивидуального плана содержит задачи и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается руководителем практики и студентом.

*Оглавление.* Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

*Введение и заключение.* «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению отчёта по преддипломной практике.

*Основная часть.* Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения практики студента и методическими указаниями к выполнению отчёта для направления подготовки 41.03.05 Международные отношения.

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ))**

После окончания учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) студент обязан представить весь комплекс документов к отчету руководителю практики. Окончательную оценку (зачёт с оценкой) по практике студент получает после защиты отчёта перед руководителем практики или комиссией по приемке отчётов по практике, состоящей из преподавателей кафедры международных отношений. В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад может сопровождаться показом презентации, выполненной в редакторе Microsoft Office PowerPoint и др., которая содержит следующую информацию: ФИО студента, цель и задачи практики, основная часть (объект, его характеристика, задание на практику), результаты и предварительные выводы. По факту своевременной сдачи отчетной документации учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) становится зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме, предусмотренную учебным планом учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), не допускаются к дальнейшему образовательному процессу.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ**

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

### **Основная литература:**

1. Коротков Э.М. Бондаренко В.В. Левина С.Ш. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. Уч. пос./Э.М.Коротков и др. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 336 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405639>
2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>
3. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа: [http://www.methodolog.ru/books/met\\_sl.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf)

### **Дополнительная литература:**

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>
2. Андреев Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>
3. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>
4. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=359168>
5. Кубракова Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>
6. Новиков А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>

7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебнометодическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:400369&theme=FEFU>

### **Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>

2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

### **Другое учебно-методическое и информационное обеспечение**

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, Научную библиотеку ДВФУ.

Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель(и):** Кулинич А.А., к. полит. н., ст. преподаватель кафедры международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 41.03.05 «Международные отношения»**

**Профиль подготовки «Международные отношения и внешняя  
политика»**

**Форма подготовки: очная**

**г. Владивосток**

**2018**

**Паспорт  
фонда оценочных средств**

**учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности)**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	знает	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	умеет	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	владеет	методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-27: способностью понимать особенности становления и развития международных институтов современности	знает	международные институты современности
	умеет	понимать особенности функционирования международных институтов современности
	владеет	приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике

**Контроль достижения целей курса**

	Контролируемые	Коды и этапы	Оценочные средства
--	----------------	--------------	--------------------

п/п	разделы / темы дисциплины	формирования компетенций		текущий контроль	промеж уточная аттестация
	<p><b>Подготовительный этап</b> Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой прохождения учебной практики, с требованиями к отчетной документации. Составление индивидуального плана</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-7.	<p>знает: содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации, основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста, способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков</p>	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
		<p>умеет: анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам, применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности, приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач</p>	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой	
		<p>владеет: приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений, иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами</p>	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой	

			различных типов устной и письменной коммуникации, методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности		
<p><b>Производственный этап</b>  Выполнение заданий по графику работ по НИР в НБ ДВФУ; - Посещение консультаций руководителя практики;  - Составление конспектов источников, обработанных за время практики; - Работа с научной литературой.</p>	ПК-7, ПК-20	Знает: способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков, процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности.	Предоставление конспектов ключевых работ	Зачёт с оценкой	
		умеет: приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач, проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты	Предоставление методики исследования	Зачёт с оценкой	
		владеет: методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности, приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой	



			<p>знает: содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации, основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста, способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков, процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, международные институты современности</p>	<p>Собеседование (УО-1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>
	<p><b>Заключительный этап</b> Подготовка письменного отчета по практике.</p>	<p>ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-20, ПК-27</p>	<p>умеет: анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам, применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности, приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач, проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты, понимать особенности функционирования международных институтов</p>	<p>Предоставление отчёта</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

			современности		
			<p>владеет: приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений, иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации, методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности, приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций, приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике</p>	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и	Этапы формирования компетенции	Критерий	Показатели
-------	--------------------------------	----------	------------

формулировка компетенции				
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	Знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации	Внешнеполитический курс Российской Федерации	Понимает содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	Умеет (продвинутый)	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Позиция Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Способен анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	Владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений	Аргументированная интерпретация роли России на международной арене	Может аргументировано отстаивать национальные интересы России на международной арене в выступлениях различного уровня
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	Знает (пороговый уровень)	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Понимает основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	Умеет (продвинутый)	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Способен применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков в профессиональной деятельности
	Владеет (высокий)	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Может использовать различные методы анализа текстов и речей на иностранных языках, методы перевода и устной и письменной коммуникации

ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	Знает (пороговый уровень)	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков	знакомство с новыми теориями и фактами в сфере профессиональной деятельности	способен воспринимать и анализировать новое знание
	Умеет (продвинутый)	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач	ориентирование в новых условиях профессиональной среды	способность ориентироваться в новых знаниях и условиях профессиональной среды
	Владеет (высокий)	методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности	владение новыми знаниями, умениями и навыками в условиях профессиональной среды	способность применять новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	Знает (пороговый уровень)	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности	Процедуры построения аналитического исследования	Способен самостоятельно выстраивать процедуру построения аналитического исследования в профессиональной области
	Умеет (продвинутый)	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты	Оценка результатов аналитических исследований по проблемам международных отношений	Способен самостоятельно проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений и осуществлять грамотную оценку его результатов
	Владеет (высокий)	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций	Приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений	Может широко использовать приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений в своих аналитических исследованиях
ПК-27: способностью понимать особенности становления и развития международных институтов	Знает (пороговый уровень)	международные институты современности	становление и развитие международных институтов современности	способность анализировать деятельность международных институтов

современности				современности
	Умеет (продвинутый)	понимать особенности функционирования международных институтов современности	особенности международной среды, условий возникновения международных институтов	способность интерпретировать содержание внешнеполитической деятельности международных институтов
	Владеет (высокий)	приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике	проблемы и тенденции развития современных международных отношений	способность понимать особенности формирования и развития международных институтов современности и их роли и места в мировой политике

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Промежуточная аттестация** студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По учебной практике (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) во 2 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

**Текущая аттестация** студентов по учебной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Контрольные мероприятия включают собеседования и проверку документации по практике, включающей дневник практики, конспекты и реферативное изложение изученных теоретических работ. Данная документация проверяется на собеседованиях.

Собеседование (УО-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками научно-исследовательской деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Текущая аттестация студента по учебной практике (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) включает в себя: устное собеседование и отчет по практике.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Для получения зачёта студент представляет черновой вариант научно-исследовательской работы, отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

**Критерии выставления оценки студенту на зачете по учебной практике (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

- «отлично» - студент предоставил отчёт, согласно требованиям: включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- «хорошо», отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «удовлетворительно» - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Критерии оценивания отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

*Зачтено («хорошо»)* - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

Восточный Институт - Школа региональных и международных  
исследований

Кафедра международных отношений  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель ОП

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений

  
Золотухин И.Н.  
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)  
« 21 » 06 20 18 г.

  
Троякова Т.Г.  
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)  
« 21 » 06 20 18 г.

**ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-  
административной деятельности)

Для направления подготовки

41.03.05 Международные отношения

Программа академического бакалавриата

Профиль: Международные отношения и внешняя политика



## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения от 26.07.2016.

- положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности являются:

— закрепление и развитие студентами полученных на предыдущих этапах обучения общекультурных и профессиональных компетенций;

— получение умений и навыков, позволяющих с высокой эффективностью продолжать обучение на основе практико-ориентированного подхода;

— подготовка к таким видам профессиональной деятельности как протокольная, аналитическая и научно-исследовательская, организационно-управленческая;

— повышение интереса студентов к выбранному направлению профессиональной деятельности и выбранной специальности;

— развитие у студентов навыков самоорганизации, самоконтроля и самообразования;

— закрепление знаний по теории перевода и получение навыков их практического применения;

— приобретение практических навыков по разработке, переводу и использованию документации;

— развитие элементов профессиональной квалификации, связанных с проведением аналитических изысканий;

— выработка стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства;

### **3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности выступают:

— изучение организационной структуры предприятия, организации, государственного органа, места, роли и особенностей работы различных служб и подразделений;

— ознакомление с основными функциональными обязанностями, видами и формами работы различных отделов;

— применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач;

— изучение нормативных документов, регламентов, инструкций, используемых на предприятии и в отрасли;

— получение навыков сбора, обработки, хранения и анализа производственной информации;

— закрепления и расширения практических и теоретических знаний, приобретенных студентами в первые два года обучения по данной специальности.

### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП 41.03.05 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»**

Практика относится к вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавр, и относится к циклу Б2 «Практики».

Практика реализуется в 4 семестре 2 курса, продолжительность практики составляет 2 недели (108 часов / 3 зачётных единицы).

Учебная практика опирается на такие дисциплины, как:

Б1.В.01.01 «Теория международных отношений»;

Б1.Б.02.03 «Межкультурная коммуникация»;

Б1.В.02.02 «Дипломатия и внешняя политика стран Азиатско-Тихоокеанского региона» и др.

Производственная практика является обязательным видом учебной деятельности обучающихся, в рамках которой осуществляется отработка профессиональных, административных и организационных навыков и методов работы. Освоение данной дисциплины учебного плана предполагает углубление и расширение полученных знаний, усложнение прикладных и исследовательских задач.

В качестве основных требований к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, относят следующие:

▪ \_\_\_\_\_ В  
ладение нормами русского языка и функциональными стилями речи;

▪ \_\_\_\_\_ С  
пособность демонстрировать в речевом общении личную и профессиональную культуру;

▪ \_\_\_\_\_ У  
мение ставить и решать коммуникативные задачи во всех сферах общения, управлять процессами информационного обмена в различных коммуникативных средах;

▪ \_\_\_\_\_ В  
ладение навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет;

▪ \_\_\_\_\_ С  
пособность применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений;

Учебная практика выступает основой для последующего изучения таких дисциплин, как:

Б1.В.02.03 «Дипломатическая и консульская служба»;

Б1.В02.04 «Ведение переговоров»;

Б1.В.04.02 «Проектная деятельность в международных отношениях», а также для прохождения преддипломной практики.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности является обязательным компонентом подготовки студентов, обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения.

Общая трудоемкость производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) осуществляется студентами на 2 курсе обучения под руководством руководителя практики со стороны университета и руководителя со стороны предприятия/государственного или муниципального учреждения.

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 2 недель после экзаменационной сессии. Практика проходит в IV семестре.

Производственную практику студенты проходят на предприятиях и в организациях различных отраслей и сфер деятельности (в планово-экономических и аналитических, в финансовых и внешнеэкономических отделах, в производственных и маркетинговых службах), или в подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и производственным потенциалом, или в государственных органах, осуществляющих международные контакты (подразделения по международным связям муниципальных и региональных администраций, законодательные собрания субъектов Федерации, представительства МИД РФ в субъектах Федерации, генеральные и почетные консульства ино-странных государств в России, представительства иностранных регионов и муниципалитетов в России, торговые представительства России за рубежом и т.п.).

В период производственной практики студенты должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач предприятия, организации, государственного органа.

Объектами исследования во время производственной практики являются международные отношения России, их институциональное и нормативно-правовое обеспечение, влияние на социально-экономическое развитие регионов, на деятельность хозяйствующих субъектов, органов управления, общественных организаций.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

В результате прохождения производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) студенты овладевают следующими компетенциями (в соответствие с ФГОС и согласно учебному плану):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации

учреждений системы Министерства иностраных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально- ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностраный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностраных языках	знает	базовые требования к осуществлению и реализации профессиональных контактов
	умеет	профессионально поддерживать профессиональное общение с коллегами и деловыми партнерами в рамках своей профессиональной деятельности
	владеет	методами и механизмами применения техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностраных языках
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	базовые требования к составлению и оформлению дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	умеет	составлять базовые и черновые варианты дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	владеет	продвинутыми навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений контрактов, программ мероприятий
ПК-5: способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и	знает	свои профессиональные обязанности в рамках осуществления организационно-административной деятельности
	умеет	на качественном уровне выполнять полученные поручения в соответствии со своими профессиональными обязанностями

навыков	владеет	навыками оперативного и эффективного выполнения возложенных обязанностей и поручений в рамках осуществления своих профессиональных обязанностей
ПК-6: способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает	процедуру рационализации своей исполнительской деятельности
	умеет	оптимизировать свою исполнительскую деятельность для успешного выполнения поставленных профессиональных задач
	владеет	приемами и технологиями оптимизации и рационализации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы
ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	знает	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	умеет	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	владеет	методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели / 3 зачетные единицы, 108 часов.

**Таблица 1 - Структура и содержание производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности)**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Ознакомление с программой производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности)	2 час. собеседование
2	Производственный	- Сбор и обобщение информации о предприятии, организации, государственном места практики; - национальная и международная нормативно-правовая основа международной деятельности предприятия, организации, государственного органа; - протокольное сопровождение международных контактов предприятия, организации,	70 час. собеседование

		государственного органа; - ведение деловой коммуникации и осуществления официального документооборота; - выполнение текущих поручений и заданий руководства предприятия, организации, государственного органа под руководством опытного специалиста.		
3	Заключительный (подготовка отчета по практике)	Составление и защита отчета	36 час.	Выступление с защитой отчёта по практике
		Итого	108 час.	

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Руководитель практики от кафедры международных отношений до начала практики проводит установочную встречу, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки. Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети Интернет, телефонной связи, личного общения, а также рекомендует основную и дополнительную литературу, необходимую для выполнения заданий руководителя практики от организации, и принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

После завершения практики руководитель практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике. Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по практике защищается на кафедре международных отношений и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета, являются академической задолженностью.

Отчет о производственной (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) практике включает:

1. Изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики, предпроектный анализ, предварительные опросы заинтересованных сторон и экспертов, комплект исходных научных и проектных материалов.

2. Описание методики и последовательности выполнения задания и обобщение полученных научных и практических результатов.
3. Аналитическую записку о полученных навыках и знаниях, которые могут использоваться в дальнейшем, в том числе при подготовке НИР и выпускной квалификационной работы.

Следует указать, в разработке каких документов (материалов) студент получил научные и практические навыки, в каких мероприятиях студент принял активное участие, какие документы (материалы) студент разработал лично (какие мероприятия провел лично), трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе практики.

Отчет по практике по направлению 41.03.05 Международные отношения оформляется в виде текста объемом до 30 листов формата А4 и приложений. Отчет должен быть написан студентом и представлен руководителю практики.

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: титульный лист; индивидуальный план прохождения практики; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы; приложения.

*Титульный лист отчёта.* Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

*Индивидуальный план прохождения практики.* Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование школы, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента. Формулировка задания индивидуального плана содержит задачи и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается руководителем практики и студентом.

*Оглавление.* Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

*Введение и заключение.* «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению отчёта по преддипломной практике.

*Основная часть.* Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения практики студента и методическими указаниями к выполнению отчёта для направления подготовки 41.03.05 Международные отношения.

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ))**



После окончания производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) студент обязан представить весь комплекс документов к отчету руководителю практики. Окончательную оценку (зачёт с оценкой) по практике студент получает после защиты отчёта перед руководителем практики или комиссией по приемке отчётов по практике, состоящей из преподавателей кафедры международных отношений. В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад может сопровождаться показом презентации, выполненной в редакторе Microsoft Office PowerPoint и др., которая содержит следующую информацию: ФИО студента, цель и задачи практики, основная часть (объект, его характеристика, задание на практику), результаты и предварительные выводы. По факту своевременной сдачи отчетной документации учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) становится зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме, предусмотренную учебным планом производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности), не допускаются к дальнейшему образовательному процессу.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

### **Основная литература:**

1. Коротков Э.М. Бондаренко В.В. Левина С.Ш. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. Уч. пос./Э.М.Коротков и др. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 336 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405639>
2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>
3. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа: [http://www.methodolog.ru/books/met\\_sl.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf)

### **Дополнительная литература:**

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное

пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>

2. Андреев Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>

3. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартиформ, 2012. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>

4. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=359168>

5. Кубракова Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>

6. Новиков А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>

7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебнометодическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:400369&theme=FEFU>

#### **Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>

2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

#### **Другое учебно-методическое и информационное обеспечение**

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ**

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Для прохождения практики студентам необходимо использовать материально-техническое оборудование (персональный компьютер, ноутбук), для подготовки отчета могут использоваться компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, Научная библиотека ДВФУ.

Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель(и):** Козинец А.И., ассистент кафедры международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ОРГАНИЗАЦИОННО-АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 41.03.05 «Международные отношения»**

**Профили подготовки «Международные отношения и внешняя  
политика»**

**Форма подготовки: очная**

**г. Владивосток**

**2018**

## Паспорт

### фонда оценочных средств

#### производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации</p>	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
<p>ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык</p>	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
<p>ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках</p>	знает	базовые требования к осуществлению и реализации профессиональных контактов
	умеет	профессионально поддерживать профессиональное общение с коллегами и деловыми партнерами в рамках своей профессиональной деятельности
	владеет	методами и механизмами применения техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках
<p>ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий</p>	знает	базовые требования к составлению и оформлению дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	умеет	составлять базовые и черновые варианты дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	владеет	продвинутыми навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
<p>ПК-5: способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных</p>	знает	свои профессиональные обязанности в рамках осуществления организационно-административной деятельности
	умеет	на качественном уровне выполнять полученные поручения в соответствии со своими профессиональными обязанностями

обязанностей на базе полученных знаний и навыков	владеет	навыками оперативного и эффективного выполнения возложенных обязанностей и поручений в рамках осуществления своих профессиональных обязанностей
ПК-6: способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает	процедуру рационализации своей исполнительской деятельности
	умеет	оптимизировать свою исполнительскую деятельность для успешного выполнения поставленных профессиональных задач
	владеет	приемами и технологиями оптимизации и рационализации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы
ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	знает	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков
	умеет	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач
	владеет	методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности

### Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	<b>Подготовительный этап</b> Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой прохождения учебной практики, с требованиями к отчетной документации. Составление индивидуального плана	ПК-1, ПК-2, ПК-3	знает: содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации, основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста, базовые требования к осуществлению и реализации профессиональных контактов	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
			умеет: анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым	Собеседование (УО-1)	

		<p>международным вопросам,  применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности,  профессионально поддерживать профессиональное общение с коллегами и деловыми партнерами в рамках своей профессиональной деятельности,  иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации</p>		
		<p>владеет: приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений,  иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации,  методами и механизмами применения техник установления профессиональных контактов и развития</p>	<p>Собеседование (УО-1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

			профессионального общения, в том числе на иностранных языках		
2	<p><b>Производственный этап</b> Выполнение заданий по графику работ по НИР в НБ ДВФУ; - Посещение консультаций руководителя практики; - Составление конспектов источников, обработанных за время практики; - Работа с научной литературой.</p>	<p>К-4, П К-5, П К-6, П</p>	<p>Знает: базовые требования к составлению оформлению дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий, свои профессиональные обязанности в рамках осуществления организационно-административной деятельности, процедуру рационализации своей исполнительской деятельности</p>	<p>Предоставление конспектов ключевых работ</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>
			<p>умеет: составлять базовые и черновые варианты дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий, на качественном уровне выполнять полученные поручения в соответствии со своими профессиональными обязанностями, приемами и технологиями оптимизации и рационализации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и</p>	<p>Предоставление методики исследования</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>



			оперативности своей работы		
			владеет: продвинутыми навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений контрактов, программ мероприятий, навыками оперативного и эффективного выполнения возложенных обязанностей и поручений в рамках осуществления своих профессиональных обязанностей, приемами и технологиями оптимизации и рационализации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой
3	<b>Заключительный этап</b> Подготовка письменного отчета по практике.	ПК-7	знает: способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
			умеет: приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой
			владеет: методами и механизмами применения нового знания в профессиональной деятельности	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой

## Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации	Внешнеполитический курс Российской Федерации	Понимает содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Позиция Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Способен анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений	Аргументированная интерпретация роли России на международной арене	Может аргументировано отстаивать национальные интересы России на международной арене в выступлениях различного уровня
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Понимает основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Способен применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации	Анализ текстов и речей на иностранных языках	Может использовать различные методы анализа текстов и речей на иностранных языках, методы перевода и устной и письменной коммуникации

ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	знает	базовые требования к осуществлению и реализации профессиональных контактов	знакомство с новыми теориями и фактами в сфере профессиональной деятельности	способен воспринимать и анализировать новое знание
	умеет	профессионально поддерживать профессиональное общение с коллегами и деловыми партнерами в рамках своей профессиональной деятельности	ориентирование в новых условиях профессиональной среды	способность ориентироваться в новых знаниях и условиях профессиональной среды
	владеет	методами и механизмами применения техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	владение новыми знаниями, умениями и навыками в условиях профессиональной среды	способность применять новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	базовые требования к составлению и оформлению дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий	процедуры построения и написания дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий	владеет знанием о требованиях к составлению и оформлению дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	умеет	составлять базовые и черновые варианты дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий	составление дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий на заданную проблематику	Способен самостоятельно составлять черновые варианты дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов и программ мероприятий
	владеет	продвинутыми навыками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	качественный уровень подготовки дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	Может оперативно и качественно составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов и программ мероприятий
ПК-5: способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	знает	свои профессиональные обязанности в рамках осуществления организационно-административной деятельности	табель профессиональных и производственных обязанностей сотрудника	способность соотносить свою деятельность с табелем профессиональных обязанностей
	умеет	на качественном уровне выполнять полученные поручения в соответствии со своими профессиональными обязанностями	результативность выполнения поручений руководителя	способность понимать суть и способ реализации поручений руководителя

	владеет	навыками оперативного и эффективного выполнения возложенных обязанностей и поручений в рамках осуществления своих профессиональных обязанностей	эффективность исполнительских действий и решений	способность оперативно и эффективно выполнять возложенные обязанности и поручения в рамках осуществления своих профессиональных обязанностей
ПК-6: способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает	процедуру рационализации своей исполнительской деятельности	результативность своей исполнительской деятельности	способность перечислить базовые механизмы рационализации своей исполнительской деятельности
	умеет	оптимизировать свою исполнительскую деятельность для успешного выполнения поставленных профессиональных задач	оптимизация исполнительской деятельности для выполнения своих профессиональных задач	способность выполнять свои базовые исполнительские задачи
	владеет	приемами и технологиями оптимизации и рационализации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы	владение широким набором приемов и технологией оптимизации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы	способность применять широкий набор приемов и технологией оптимизации своей исполнительской деятельности для достижения максимальных показателей качества, эффективности и оперативности своей работы
ПК-7: способность приобретать новые знания, умения и навыки в условиях профессиональной среды	знает	способы и механизмы приобретения новых знаний, умений и навыков	приобретение новых знаний в рамках своей профессиональной деятельности и среды	способность применять в своей деятельности новые знания в рамках своей профессиональной деятельности и среды
	умеет	приобретать новые навыки в реализации профессиональных интересов и задач	приобретение новых умений в рамках своей профессиональной деятельности и среды	способность применять в своей деятельности новые умения в рамках своей профессиональной деятельности и среды
	владеет	методами и механизмами	приобретение новых навыков в рамках	способность применять в своей деятельности новые

		применения нового знания в профессиональной деятельности	своей профессиональной деятельности и среды	навыки в рамках своей профессиональной деятельности и среды
--	--	--	---	---

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Промежуточная аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) в 4 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Контрольные мероприятия включают собеседования и проверку документации по практике, включающей дневник практики, конспекты и реферативное изложение изученных теоретических работ. Данная документация проверяется на собеседованиях.

Собеседование (УО-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками научно-исследовательской деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Текущая аттестация студента по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности) включает в себя: устное собеседование и отчет по практике.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Для получения зачёта студент представляет отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

## **Критерии выставления оценки студенту на зачете по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта организационно-административной деятельности)**

- «отлично» - студент предоставил отчет, согласно требованиям: включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- «хорошо», отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «удовлетворительно» - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

## **Оценочные средства для текущей аттестации**

### **Критерии оценивания отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объёме.

*Зачтено («хорошо»)* - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении

задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования


**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

Восточный Институт - Школа региональных и международных  
исследований

Кафедра международных отношений  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель ОП

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений

  
Золотухин И.Н.  
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)  
« 21 » 06 20 18 г.

  
Троякова Т.Г.  
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)  
« 21 » 06 20 18 г.

#### ПРОГРАММА

#### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Практика по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-  
аналитической деятельности)

Для направления подготовки

41.03.05 Международные отношения

Программа академического бакалавриата

Профиль: Международные отношения и внешняя политика



## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, по направлению подготовки 031900 Международные отношения (квалификация (степень) Бакалавр), утвержденного приказом ректора от 27.06.2016

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Целью производственной практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки.

### **3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

- научить практиканта анализировать социально-значимые процессы и проблемы;
- научить студента правильно использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- стимулировать у будущих международных высококую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности, к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- закрепить у студентов теоретические знания, полученные при изучении базовых дисциплин;
- дать возможность практиканту изучить организационно- методические и нормативные документы организации и принять участие в их разработке для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- сформировать и развить общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- ознакомить с прикладными аспектами деятельности магистра в области международных отношений посредством выполнения конкретных практических заданий;
- закрепить основы профессиональной этики, формирование интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- ознакомить с особенностями рынка труда по осваиваемой профессии;
- получить навыки научного анализа, выработать умения делать обоснованные выводы и предложения по совершенствованию деятельности организации.

#### 4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика относится к вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и относится к циклу Б2 «Практики».

Практика реализуется в 6 семестре на 3 курсе, продолжительность практики составляет 2 недели (108 часов / 3 зачётных единицы).

Производственная практика опирается на такие дисциплины, как:

- Современные международные отношения;
- Дипломатическая и консульская служба;
- Основы международной безопасности;
- Ведение переговоров;
- Геополитика;

Производственная практика является обязательным видом учебной деятельности обучающихся, в рамках которой осуществляется отработка умений и навыков учебно-методической и научно-исследовательской работы. Освоение данной дисциплины учебного плана предполагает углубление и расширение полученных знаний, усложнение прикладных и исследовательских задач.

В качестве основных требований к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, относят следующие:

- знание основных стратегии аналитического исследования и методы построения долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности, оценки рисков;
- умение работать с материалами средств массовой информации и составлять обзоры прессы по заданным темам;
- владение методами составления дипломатических документов;
- владение навыками построения реферативного письменного текста и устного представления экспертных мнений по международно- политической проблематике;
- способность применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений;

Производственная практика выступает основой для последующего изучения таких дисциплин, как:

- Региональные аспекты современных международных отношений;
- Дипломатический протокол;

- Основы системного подхода в международных отношениях;
- Международные организации и международная интеграция.

## 5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической деятельности является обязательным компонентом подготовки студентов, обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения. Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов, осуществляется студентами на 3 курсе обучения под руководством научного руководителя. Производственная практика проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 2 недель после экзаменационной сессии. Практика проходит во VI семестре может осуществляться как стационарно, на кафедре международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ, так и в организациях.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-13: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	Знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик в исторической ретроспективе
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния мировой политической системы и национальной безопасности России
	Владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международных отношений
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	Знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования среды международной безопасности
	Умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия участия России в обеспечении глобальной безопасности, а также влияние данных процессов на национальную безопасность РФ
	Владеет	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных процессов в контексте обеспечения национальной безопасности РФ
ПК-15: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических,	Знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем

миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	Умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа
	Владеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа
ПК – 16: владение знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	Знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России
	Владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы
ПК-17: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	Знает	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	Умеет	применять знания теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	Владеет	пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
ПК-18: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	Знает	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности
	Умеет	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности
	Владеет	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-19: способность понимать основные теории международных отношений	Знает	содержание и специфику современных теорий международных отношений
	Умеет	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию
	Владеет	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	Знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	Умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	Владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-21: способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально	Знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	Умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам

грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	Владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-22: способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	Знает	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления
	Умеет	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств
	Владеет	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	Знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	Умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	Владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-24: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	Знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов
	Владеет	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств
ПК-25: способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	Знает	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды
	Умеет	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии
	Владеет	профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности
ПК-26: владение знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике	Знает	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения
	Умеет	выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны
	Владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.
ПК – 27 способность понимать особенности становления	Знает	основные законы и тенденции развития международных институтов различного уровня и проблематики

и развития международных институтов современности	Умеет	анализировать деятельность глобальных и региональных международных институтов в контексте обеспечения глобальной и региональной безопасности
	Владеет	навыками работы с уставными документами МПО и МНПО, а также международно-правовой базой деятельности международных институтов
ПК – 28 владение знаниями о многообразии участников международных отношений и проблемах взаимодействия между ними	Знает	теоретические подходы к определению количества и видов, классификаций участников международных отношений
	умеет	определять основные направления взаимодействия участников международных отношений
	Владеет	методиками формирования позитивных форм сотрудничества между участниками МО посредством переговоров на базе современного международного права

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели / 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 1. Структура и содержание Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической деятельности)

/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
	Подготовительный	Ознакомление с программой Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической деятельности)	2 час.	Собеседование
	Исследовательский	Проработка теоретических вопросов, работа с источниками и материалами	50 час	Собеседование
	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ информации по теме НИР	40 час.	доклад - выступление на заседании кафедры
	Подготовка отчета по практике	Составление и защита отчета	16 час.	отчёт по практике
		Итого	108 час.	

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Руководитель практики от кафедры международных отношений до начала практики проводит установочную встречу, в ходе которой знакомит обучающегося с

программой практики, системой оценки. Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети Интернет, телефонной связи, личного общения, а также рекомендует основную и дополнительную литературу, необходимую для выполнения заданий руководителя практики от организации, и принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

После завершения практики руководитель практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике. Производственная практика завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по практике защищается на кафедре международных отношений и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета, являются академической задолженностью.

Отчет о производственной практике включает:

1. Изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики, предпроектный анализ, предварительные опросы заинтересованных сторон и экспертов, комплект исходных научных и проектных материалов.
2. Описание методики и последовательности выполнения задания и обобщение полученных научных и практических результатов.
3. Аналитическую записку о ходе написания практической части НИР.

Следует указать, в разработке каких документов (материалов) студент получил научные и практические навыки, в каких мероприятиях студент принял активное участие, какие документы (материалы) студент разработал лично (какие мероприятия провел лично), трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе практики.

Отчет по практике по направлению 41.03.05 Международные отношения оформляется в виде текста объемом до 30 листов формата А4 и приложений. Отчет должен быть написан студентом и представлен руководителю практики.

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: титульный лист; индивидуальный план прохождения практики; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы; приложения.

*Титульный лист отчёта.* Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

*Индивидуальный план прохождения практики.* Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование школы, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента. Формулировка задания индивидуального плана содержит

задачи и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается руководителем практики и студентом.

*Оглавление.* Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

*Введение и заключение.* «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению отчёта по преддипломной практике.

*Основная часть.* Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения практики студента и методическими указаниями к выполнению отчёта для направления подготовки 41.03.05 Международные отношения.

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

После окончания производственной практики студент обязан представить весь комплекс документов к отчету руководителю практики. Окончательную оценку (зачёт с оценкой) по практике студент получает после защиты отчёта перед руководителем практики или комиссией по приемке отчётов по практике, состоящей из преподавателей кафедры международных отношений. В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад может сопровождаться показом презентации, выполненной в редакторе Microsoft Office PowerPoint и др., которая содержит следующую информацию: ФИО студента, цель и задачи практики, основная часть (объект, его характеристика, задание на практику), результаты и предварительные выводы. По факту своевременной сдачи отчетной документации производственной практики становится зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме, предусмотренную учебным планом производственную практику по получению профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической деятельности, не допускаются к дальнейшему образовательному процессу.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ**



## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Основная литература:

1. Коротков Э.М. Бондаренко В.В. Левина С.Ш. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. Уч. пос./Э.М.Коротков и др. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 336 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405639>
2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>
3. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа: [http://www.methodolog.ru/books/met\\_sl.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf)

### Дополнительная литература:

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>
2. Андреев Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>
3. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>
4. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=359168>
5. Кубракова Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>
6. Новиков А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>
7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебнометодическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом

### **Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>

2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

### **Другое учебно-методическое и информационное обеспечение**

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, Научную библиотеку ДВФУ.

Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель(и) ст. преподаватель М.П. Першина**  
(ФИО, должность)

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол от «\_\_» июня 2018 г. № \_\_.**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по производственной практике (практике по получению**  
**профессиональных умений и опыта исследовательско-аналитической**  
**деятельности)**  
**Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**  
**профиль «Международные отношения и внешняя политика»**  
**Форма подготовки очная**

**Владивосток**  
**2018**

**Паспорт фонда оценочных средств учебной практики (по получению  
первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно- исследовательской деятельности)**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-13: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	Знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик в исторической ретроспективе
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния мировой политической системы и национальной безопасности России
	Владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международных отношений
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	Знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования среды международной безопасности
	Умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия участия России в обеспечении глобальной безопасности, а также влияние данных процессов на национальную безопасность РФ
	Владеет	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных процессов в контексте обеспечения национальной безопасности РФ
ПК-15: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	Знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем
	Умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа
	Владеет	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов
ПК – 16: владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	Знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России
	Владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы

ПК-17: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	Знает	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	Умеет	применять знания теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	Владеет	пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
ПК-18: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических политико- психологических, социально-экономических и силовых методов	Знает	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности
	Умеет	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности
	Владеет	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-19: способность понимать основные теории международных отношений	Знает	содержание и специфику современных теорий международных отношений
	Умеет	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию
	Владеет	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	Знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	Умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	Владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-21: способность понимать содержание	Знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации

программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	Умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	Владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-22: способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений России	Знает	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления
	Умеет	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств
	Владеет	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	Знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	Умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	Владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-24: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	Знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов
	Умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов
	Владеет	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношении российских регионов с регионами других государств
ПК-25: способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	Знает	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды
	Умеет	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии

	Контролируемые разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства
--	-------------------------------	---------------------------------------	--------------------

	Владеет	профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности
ПК-26: владение знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике	Знает	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения
	Умеет	выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны
	Владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.
ПК – 27 способность понимать особенности становления и развития международных институтов современности	Знает	основные законы и тенденции развития международных институтов различного уровня и проблематики
	Умеет	анализировать деятельность глобальных и региональных международных институтов в контексте обеспечения глобальной и региональной безопасности
	Владеет	навыками работы с уставными документами МПО и МНПО, а также международно-правовой базой деятельности международных институтов
ПК – 28 владение знаниями о многообразии участников международных отношений и проблемах взаимодействия между ними	Знает	теоретические подходы к определению количества и видов, классификаций участников международных отношений
	умеет	определять основные направления взаимодействия участников международных отношений
	Владеет	методиками формирования позитивных форм сотрудничества между участниками МО посредством переговоров на базе современного международного права

### Контроль достижения целей курса

п/п	дисциплины		текущий контроль	промежуточная аттестация	
	<p><b>Подготовительный этап</b> Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой прохождения учебной практики, с требованиями к отчетной документации. Составление индивидуального плана</p>	<p>ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16,</p>	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик в исторической ретроспективе;</li> <li>– основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования среды международной безопасности;</li> <li>– основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем;</li> <li>– правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик;</li> </ul> <p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять связь между изменениями качественного состояния мировой политической системы и национальной безопасности России;</li> <li>– прогнозировать социальные, экономические, политические последствия участия России в обеспечении глобальной безопасности, а также влияние данных процессов на национальную безопасность РФ;</li> <li>– прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа;</li> <li>– выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением</li> </ul>	<p>Собеседование (УО -1)</p> <p>Собеседование (УО -1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p> <p>Зачёт с оценкой</p>



			<p>национальных интересов России;</p> <p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международных отношений;</li> <li>– методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных процессов в контексте обеспечения национальной безопасности РФ;</li> <li>– методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов;</li> <li>– навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы;</li> </ul>	<p>Собеседование (УО -1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>
	<p><b>Производственный этап</b></p> <p>Выполнение заданий по графику работ по НИР в НБ ДВФУ; - Посещение консультаций руководителя практики; - Составление конспектов источников, обработанных за время практики; - Работа с научной литературой.</p>	<p>ПК-17 ПК-18, ПК-19, ПК-20; ПК -21; ПК-22;</p>	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека;</li> <li>– особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности;</li> <li>– содержание и специфику современных теорий международных отношений;</li> <li>– процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности;</li> <li>– содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации;</li> <li>– особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления</li> </ul>	<p>Предоставленные конспекты ключевых работ</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>
			<p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять знания</li> </ul>	<p>Предоставлен</p>	<p>Зачёт с</p>

			<p>теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности;</li> <li>– анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию;</li> <li>– проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты;</li> <li>– анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам;</li> <li>– анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств;</li> </ul>	<p>ие мето дики иссл едования</p>	<p>оценкой</p>
			<p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека;</li> <li>– навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений;</li> <li>– приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений;</li> <li>– приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг</li> </ul>	<p>Пре доставлен ие Отч ёта</p>	<p>Зач ёт с оценкой</p>

			<p>развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений;</li> <li>– навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности;</li> </ul>		
	<p><b>Заключительный этап</b> Подготовка письменного отчета по практике.</p>	<p>ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28</p>	<p><b>знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях;</li> <li>– правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов;</li> <li>– предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды;</li> <li>– особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения;</li> <li>– основные законы и тенденции развития международных институтов различного уровня и проблематики;</li> <li>– теоретические подходы к определению количества и видов, классификаций участников международных отношений;</li> </ul>	<p>Собеседование (УО-1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

			<p><b>умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности;</li> <li>– выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов;</li> <li>– понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии;</li> <li>– выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны;</li> <li>– анализировать деятельность глобальных и региональных международных институтов в контексте обеспечения глобальной и региональной безопасности;</li> <li>– определять основные направления взаимодействия участников международных отношений;</li> </ul>	<p>Пре доставлен ие Отч ёт</p>	<p>Зач ёт с оценкой</p>
			<p><b>владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности;</li> <li>– навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств;</li> <li>– профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности;</li> <li>– приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных</li> </ul>	<p>Пре доставлен ие Отч ёт</p>	<p>Зач ёт с оценкой</p>

			<p>международных мероприятиях и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с уставными документами МПО и МНПО, а также международно-правовой базой деятельности международных институтов;</li> <li>– методиками формирования позитивных форм сотрудничества между участниками МО посредством переговоров на базе современного международного права.</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерий	Показатели
ПК-13 способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	Знает (пороговый уровень)	Особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик в исторической ретроспективе	Знание терминологии, дефиниций и основных проблемных аспектов функционирования глобальной системы международных отношений	Способность знать и применять на практике терминологию, применяемую для анализа системы МО
	Умеет (продвинутой)	выявлять связь между изменениями качественного состояния мировой политической системы и национальной безопасности России	Умение характеризовать основные элементы системы МО и влияние взаимодействия России с ними на национальную безопасность РФ	Способность применять системный анализ современных международных событий и определять место России в них
	Владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международных отношений	Владение научно-исследовательским аппаратом анализа характеристик системы международных отношений	Способность приходить к научным логическим заключениям в ходе исследования современной системы МО
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международно	Знает (пороговый уровень)	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику ее изменения ее характеристик	Знание терминологии, дефиниций и основных проблемных аспектов системы глобальной международной безопасности	Способность знать и применять на практике терминологию глобальной международной безопасности

й безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	Умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России	Умение характеризовать общие и специфичные элементы системы глобальной международной безопасности	Способность определять динамику протекания событий, явлений и процессов в системе глобальной международной безопасности
	Владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности	Владение научно-исследовательским аппаратом анализа характеристик системы международной безопасности	Способность понимать целостность и взаимосвязь политических и силовых элементов системы международной Безопасности
ПК-15: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	Знает (пороговый уровень)	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем	Основные концепции социально-гуманитарных наук	Способен применять основные концепции социально-гуманитарных наук в исследованиях соответствующей Направленности
	Умеет (продвинутый)	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа	Прогнозирование миграционных, экологических, экономических процессов	Способен самостоятельно прогнозировать последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы
	Владеет (высокий)	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов	Методики анализа прогнозирования миграционных, экологических, экономических процессов	Может использовать готовые, а также формировать собственные методики анализа прогнозирования миграционных, экологических, экономических процессов
ПК-16: владение знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю	Знает (пороговый уровень)	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик	Международно-правовая система	Способен понимать основы функционирования международно-правовой системы
	Умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России	Международно-правовая система	Понимает взаимосвязанность качественного состояния международной системы и процесса обеспечения национальных интересов России

политику России и других государств мира	Владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы	Международно-правовая система	Способен генерировать идеи для отстаивания позиций страны при изменении правовых характеристик международной Системы
ПК-17: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	Знает (пороговый уровень)	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	теоретические и политические основы правозащитной проблематики	Понимает теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	Умеет (продвинутый)	применять знания теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	теоретические и политические основы правозащитной проблематики	Может применять знания об основах правозащитной проблематики в профессиональной деятельности
	Владеет (высокий)	пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	теоретические и политические основы правозащитной проблематики	Способен критически оценивать способы ведения правозащитной деятельности и выбирать наиболее оптимальные для использования в профессиональной деятельности
ПК-18: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политических, психологических, социально-экономических и силовых методов	Знает (пороговый уровень)	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности	мониторинг среды международной безопасности	Способен самостоятельно осуществлять мониторинг среды международной безопасности
	Умеет (продвинутый)	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности	документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике	Может самостоятельно анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике
	Владеет (высокий)	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений	анализ внешнеполитической деятельности Российской Федерации и	Способен объективно и всесторонне анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-19: способность понимать основные теории международных отношений	Знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современных теорий международных отношений	Современные теории международных отношений	Понимает основы современных теорий международных отношений
	Умеет (продвинутый)	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию	Взаимосвязь различных теорий международных отношений	Способен понимать особенности различных теорий международных отношений и их взаимосвязь

	Владеет (высокий)	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений	Системная парадигма исследований международных отношений	Может осуществлять комплексные исследования международных процессов с применением системной парадигмы
ПК-20: способность владеть базовыми и навыками прикладного анализа международных ситуаций	Знает (пороговый уровень)	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности	Процедуры построения аналитического исследования	Способен самостоятельно выстраивать процедуру построения аналитического исследования в профессиональной области
	Умеет (продвинутый)	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты	Оценка результатов аналитических исследований по проблемам международных отношений	Способен самостоятельно проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений и осуществлять грамотную оценку его результатов
	Владеет (высокий)	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций	Приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений	Может широко использовать приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений в своих аналитических исследованиях
ПК-21: способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным	Знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации	внешнеполитический курс Российской Федерации	Способен понимать содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	Умеет (продвинутый)	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Позиция Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Способен анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	Владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний	Аргументированная интерпретация роли России на международной арене	Может аргументировано отстаивать национальные интересы России а международной арене в выступлениях различного уровня



м проблемам		в исследованиях международных институтов, процессов и явлений		
ПК-22: способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	Знает (пороговый уровень)	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления	внешняя политика зарубежных государств	Способен понимать основы внешнеполитических курсов зарубежных государств
	Умеет (продвинутый)	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств	Содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств	Способен выявлять системные закономерности в проведении внешнеполитических курсов зарубежных государств
	Владеет (высокий)	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности	Комплексный анализ внешней политики зарубежных государств и особенности их взаимоотношений с Российской Федерацией	Может формировать идеи и понимание внешней политики зарубежных государств и особенности их взаимоотношений с Российской Федерацией
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	Знает (пороговый уровень)	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях	Организация интеграционных процессов	Способен понимать основу и различия организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	Умеет (продвинутый)	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности	интеграционные процессы	Может генерировать идеи различных направлений развития интеграционных процессов
	Владеет (высокий)	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности	интеграционные процессы современности	Способен детально раскрывать сущность и значение интеграционных процессов современности
ПК-24: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных	Знает (пороговый уровень)	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов	Международно-правовая система	Способен понимать правовую основу международного взаимодействия регионов и влияние на нее политических факторов
	Умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее	Состояние международной системы и национальные интересы России	Может выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов

междуна родных связей регионо в		отдельных регионов		
	Владеет (высокий)	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств	Междунар одное взаимодействие регионов	Способен самостоятельно прогнозировать и давать рекомендации в области международного взаимодействия регионов
ПК-25: способн ость ориенти роваться в механизмах многосторонне й и интеграц ионной диплома тии	Знает (пороговый уровень)	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды	Дипломат ия как вид человеческой деятельно сти	Способен понимать дипломатию как инструмент познания международной среды
	Умеет (продвинутый)	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии	многостор онная и интеграционная дипломат ия	Может использовать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии
	Владеет (высокий)	профессиональны ми умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности	Професси ональные дипломатически е умения и навыки	Владеет профессиональными дипломатическими умениями и навыками
ПК-26: владение знаниями об основах дипломатическ ого и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике	Знает (пороговый уровень)	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения	установле ние профессио нальных контактов и развитие профессиональн ого общения	Способен устанавливать профессиональные контакты и развивать профессиональное общение
	Умеет (продвинутый)	выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны	Способы интерпрет ации внешнепо литической информации	Способен интерпретировать внешнеполитическую информацию в целях национальных интересов страны
	Владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально- ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.	Способы интерпретации Внешнепо литической информации как в устной, так и в письменной форме	Способен интерпретировать Внешнеполитическую информацию в целях национальных интересов страны по широкому кругу вопросов в любых переговорных и письменных форматах в профессиональной деятельности

ПК-27 способн ость понимать особенности становления и развития международны х институтов современности	Знает (пороговый уровень)	основные законы и тенденции развития международных институтов различного уровня и проблематики	Закономер ности формирования и функционирован ия международных институтов	Способен классифицировать современные международные институты на основе разнообразных критериев
	Умеет (продви нутый)	анализировать деятельность глобальных и региональных международных институтов в контексте обеспечения глобальной и региональной безопасности	Основные подходы и механизмы обеспечения международной безопасности, применяемые участниками международных институтов на современном этапе	Умение оперативно подобрать адекватный правовой механизм, применяемый международным институтом глобального и регионального уровня для устранения или минимизации угрозы международной безопасности
	Владеет (высокий)	навыками работы с уставными документами МПО и МНПО, а также международно-правовой базой деятельности международных институтов	Знание международно- правовой базы, необходимой для качественного анализа деятельности современных международных институтов	Способен применять на практике международно- правовую базу, составляющую основу деятельности современных международных институтов
ПК-28 владение знаниями о многообразии участников международны х отношений и проблемах взаимодействи я между ними	Знает (порогов ый)	теоретические подходы к определению количества и видов, классификаций участников международных отношений	Теоретиче ские подходы к исследованию МО	Способен определить вид участника МО, его основные функции и правовой статус на международной арене
	Умеет (продви нутый)	определять основные направления взаимодействия участников международных отношений	Виды сотрудничества, конфликтные формы взаимодействия	Умеет ориентироваться в международной обстановке и определять состояние отношений между акторами
	Владеет (высоки й)	методиками формирования позитивных форм сотрудничества между участниками МО посредством переговоров на базе современного международного права	Методы разрешения конфликтов, основные стратегии ведения переговоров	Навыками ведения переговоров в состоянии сотрудничества, а также конфликта

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины**

**Промежуточная аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной практике во 6 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Контрольные мероприятия включают собеседования и проверку документации по практике, включающей дневник практики, конспекты и реферативное изложение изученных теоретических работ. Данная документация проверяется на собеседованиях.

Собеседование (УО-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками научно-исследовательской деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Текущая аттестация студента по производственной практике включает в себя: устное собеседование и отчет по практике.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Для получения зачёта студент представляет черновой вариант научно-исследовательской работы, отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

#### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по производственной практике**

- «отлично» - студент предоставил отчёт, согласно требованиям: включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- «хорошо», отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к

профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «удовлетворительно» - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Критерии оценивания отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

*Зачтено («хорошо»)* - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования


**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**


Восточный Институт - Школа региональных и международных  
исследований

Кафедра международных отношений

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель ОП

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Золотухин И.Н.  
(Ф.И.О. рук. ОП)  
« 21 » 06 20 18 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Троякова Т.Г.  
(Ф.И.О. зав. каф.)  
« 21 » 06 20 18 г.

### ПРОГРАММА

#### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(научно-исследовательская работа)

Для направления подготовки

41.03.05 Международные отношения

Программа академического бакалавриата

Профиль: Международные отношения и внешняя политика

# **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения от 26.07.2016.

- положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ**

Целями производственной (научно-исследовательская работа) практики являются:

подготовить студента к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы (ВКР);

приобретение студентом практических навыков, компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению «Международные отношения», профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика».

## **3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ**

Задачами практики являются:

ознакомление с основными целями и задачами научно-исследовательской работы по проблемам международных отношений;

знакомство с документами, исследованиями, статистическими и прочими материалами по международной проблематике в контексте темы ВКР;

- завершение анализа и обработки материалов к ВКР;
- совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с социальными сетями и интернет-ресурсами;
- участие в подготовке и оформлении результатов научных исследований.

#### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Производственная (научно-исследовательская работа) практика входит в блок Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является обязательной составной частью процесса подготовки бакалавра по направлению 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика», направленной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является логическим продолжением и подводит итог всему процессу обучения, получения знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам и практикам образовательной программы: «Мировая политика», «Основы изучения международных отношений», «Геополитика», «История международных отношений», «Теория международных отношений», «Современные международные отношения», «Теория и история дипломатии», «Дипломатия и внешняя политика стран Азиатско-Тихоокеанского региона», «Дипломатический протокол», «Процесс принятия внешнеполитических решений», «Международные конфликты в XXI веке», практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-административной), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательско-аналитической).

Для прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики студент должен обладать следующими предварительными компетенциями:

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;



способность понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

способность к самоорганизации и самообразованию.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является необходимым подготовительным этапом для выполнения ВКР и подготовки к государственной итоговой аттестации.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ**

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным компонентом подготовки студентов, обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения.

Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательская работа) практики составляет 3 зачетных единицы или 108 часов.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика осуществляется студентами на 4 курсе обучения под руководством научного руководителя.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 2 недель после экзаменационной сессии.

Практика проходит в VIII семестре и является стационарной, она осуществляется на кафедре международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ.

## 6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики студенты овладевают следующими компетенциями (в соответствии с ФГОС и согласно учебному плану):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
	владеет	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
ПК-13: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической системы международных отношений
	умеет	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений
	владеет	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-27: способность понимать особенности	знает	международные институты современности
	умеет	понимать особенности функционирования международных

становления и развития международных институтов современности		институтов современности
	владеет	приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике
ПК-28: владение знаниями о многообразии участников международных отношений и проблемах взаимодействия между ними	знает	правительственных и неправительственных акторов международных отношений
	умеет	понимать особенности функционирования акторов международных отношений
	владеет (	приемами интерпретации места и роли акторов международных отношений и проблемах взаимодействия между ними

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

**Таблица 1 - Структура и содержание производственной (научно-исследовательская работа) практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
1.	Подготовительный	Ознакомление с программой производственной (научно-исследовательская работа) практики	2	собеседование
2.	Исследовательский	Проработка теоретических вопросов, работа с источниками и материалами	20 30	собеседование
3.	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ информации по теме ВКР	40	Доклад-выступление на заседании кафедры
4.	Подготовка отчета по практике	Составление и защита отчета	16	Отчёт по практике
		Итого	108 ч.	

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКЕ

Руководитель практики от кафедры международных отношений до начала практики проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, по возможности посещает базу практики, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети Интернет, телефонной

связи, личного общения, а также рекомендует основную и дополнительную литературу, необходимую для выполнения заданий руководителя практики от организации, и принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

После завершения практики руководитель практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике

Производственная (научно-исследовательская работа) практика завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по практике защищается на кафедре международных отношений и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета, являются академической задолженностью.

Отчет о производственной (научно-исследовательская работа) практике включает:

1. Изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики, предпроектный анализ, предварительные опросы заинтересованных сторон и экспертов, комплект исходных научных и проектных материалов.

2. Описание методики и последовательности выполнения задания и обобщение полученных научных и практических результатов.

3. Аналитическую записку о ходе написания практической части ВКР.

Следует указать, в разработке каких документов (материалов) студент получил научные и практические навыки, в каких мероприятиях студент принял активное участие, какие документы (материалы) студент разработал лично (какие мероприятия провел лично), трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе практики.

Отчет по практике по направлению 41.03.05 Международные отношения оформляется в виде текста объемом до 30 листов формата А4 и приложений. Отчет должен содержать список литературных и электронных источников по теме проектного или научного исследования не менее 20 наименований. Отчет должен быть написан студентом и представлен руководителю практики.

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: титульный лист; индивидуальный план прохождения практики; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы; приложения.

*Титульный лист отчёта.* Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

*Индивидуальный план прохождения практики.* Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование школы, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента. Формулировка задания индивидуального плана содержит

задачи и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается руководителем практики и студентом.

*Оглавление.* Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

*Введение и заключение.* «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению отчёта по преддипломной практике.

*Основная часть.* Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения практики студента и методическими указаниями к выполнению отчёта для направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ)**

После окончания производственной (научно-исследовательская работа) практики студент обязан представить весь комплекс документов к отчету руководителю практики. Окончательную оценку (зачёт с оценкой) по практике студент получает после защиты отчёта перед руководителем практики или комиссией по приемке отчётов по практике, состоящей из преподавателей кафедры международных отношений.

В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад может сопровождаться показом презентации, выполненной в редакторе *Microsoft Office PowerPoint* и др., которая содержит следующую информацию: ФИО студента, цель и задачи практики, основная часть (объект, его характеристика, задание на практику), результаты и предварительные выводы.

По факту своевременной сдачи отчетной документации по производственной (научно-исследовательская работа) практике становится зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме, предусмотренную учебным планом производственную (научно-исследовательская работа) практику, не допускаются к производственной (преддипломной) практике.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**Основная литература:**

1. Коротков Э.М. Бондаренко В.В. Левина С.Ш. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. Уч. пос./Э.М.Коротков и др. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 336 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405639>

2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>

3. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа: [http://www.methodolog.ru/books/met\\_sl.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf)

#### **Дополнительная литература:**

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>

2. Андреев Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>

3. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>

4. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=359168>

5. Кубракова Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>

6. Новиков А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>

7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:400369&theme=FEFU>

### **Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>

2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

### **Другое учебно-методическое и информационное обеспечение**

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ**

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, Научную библиотеку ДВФУ.

Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель(и):** Золотухин И.Н., к.полит.н., доцент кафедры международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ

Программа практики обсуждена на заседании кафедры международных отношений, протокол от \_\_\_\_\_ июня 2018 г. № \_\_\_\_\_.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по производственной (научно-исследовательская работа) практике**  
**направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**  
**профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика»**

**Форма подготовки: очная**

**Владивосток**  
**2018**



**Паспорт  
фонда оценочных средств**

**по производственной (научно-исследовательская работа) практике**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
	владеет	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
ПК-13: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической системы международных отношений
	умеет	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений
	владеет	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-27: способность понимать особенности становления и развития международных институтов современности	знает	международные институты современности
	умеет	понимать особенности функционирования международных институтов современности
	владеет	приемами интерпретации места и роли современных международных институтов в мировой политике
ПК-28: владение знаниями о многообразии участников международных	знает	правительственных и неправительственных акторов международных отношений
	умеет	понимать особенности функционирования акторов международных отношений

отношений и проблемах взаимодействия между ними	владеет	приемами интерпретации места и роли акторов международных отношений и проблемах взаимодействия между ними
---	---------	---

### Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	<b>Подготовительный этап</b> Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление программой прохождения производственной практики, требованиями отчетной документации. Составление индивидуального плана	ПК-4, ПК-13, ПК-14	знает: особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов, основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической системы международных отношений, особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
			умеет: составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий, объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений, выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России	Собеседование (УО-1)	

			<p>владеет: основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий, методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений, навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности</p>	<p>Собеседование (УО-1)</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>
--	--	--	---	-----------------------------	------------------------

	<p><b>Производственный этап</b>  Выполнение заданий по графику работ по ВКР в НБ ДВФУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещение консультаций руководителя практики;</li> <li>- Составление конспектов источников, обработанных за время практики</li> <li>- Работа с научной литературой.</li> </ul>	ПК-20, ПК-23	<p>знает: процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности; особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях</p>	Предоставление конспектов ключевых работ	Зачёт с оценкой
			<p>умеет: проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты; определять перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности,</p>	Предоставление методики исследования	Зачёт с оценкой
			<p>владеет: приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций; информацией об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности</p>	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой
	<p><b>Заключительный этап</b>  Подготовка письменного отчета по практике.</p>	ПК-27, ПК-28	<p>знает: международные институты современности, правительственных и неправительственных</p>	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой

		акторов международных отношений		
		умеет: понимать особенности функционирования международных институтов современности и акторов международных отношений	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой
		владеет: приемами интерпретации места и роли акторов международных отношений, в том числе и современных международных институтов в мировой политике и проблем взаимодействия между ними	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает (пороговый уровень)	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов	структура официальных документов	способен применять в профессиональной деятельности основные особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет (продвинутый)	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	принципы и требования к составлению официальных документов	способен самостоятельно составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
	владеет (высокий)	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	техники составления официальных документов	способен самостоятельно составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий с использованием различных техник, включая творческий подход
ПК-13: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной	знает (пороговый уровень)	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования	знание этапов становления и развития теоретических направлений и методологии изучения всемирной политической системы	способность охарактеризовать особенности становления конкретного научно-теоретического направления, а также интерпретировать методологический аппарат

политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности		современной всемирной политической системы международных отношений	международных отношений	изучения всемирной политической системы международных отношений
	умеет (продвинутый)	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений	умение использовать научно-исследовательский аппарат для оценки конкретных геополитических событий, явлений и процессов	способность определять, характеризовать и прогнозировать тенденции возникновения и развития геополитических событий, явлений и процессов
	владеет (высокий)	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений	владение анализом и экспертизой происходящих геополитических процессов в контексте глобальных процессов во всемирной политической системе международных отношений	способность целостного и аргументированного обоснования авторской позиции касательно происходящих геополитических процессов в контексте глобальных процессов во всемирной политической системы международных отношений
ПК-14: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает (пороговый уровень)	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик	знание терминологии, дефиниций и основных проблемных аспектов системы глобальной международной безопасности	способность знать и применять на практике терминологию глобальной международной безопасности
	умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России	умение характеризовать общие и специфичные элементы системы глобальной международной безопасности	способность определять динамику протекания событий, явлений и процессов в системе глобальной международной безопасности
	владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности	владение научно-исследовательским аппаратом анализа характеристик системы международной безопасности	способность понимать целостность и взаимосвязь политических и силовых элементов системы международной безопасности
ПК-20: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает (пороговый уровень)	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности	процедуры построения аналитического исследования	способен самостоятельно выстраивать процедуру построения аналитического исследования в профессиональной области
	умеет	проводить	оценка	способен

	(продвинутый)	аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты	результатов аналитических исследований по проблемам международных отношений	самостоятельно проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений и осуществлять грамотную оценку его результатов
	владеет (высокий)	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций	приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений	может широко использовать приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений в своих аналитических исследованиях
ПК-23: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает (пороговый уровень)	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях	организация интеграционных процессов	способен понимать основу и различия организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет (продвинутый)	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности	интеграционные процессы	может генерировать идеи различных направлений развития интеграционных процессов
	владеет (высокий)	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности	интеграционные процессы современности	способен детально раскрывать сущность и значение интеграционных процессов современности
ПК-27: способность понимать особенности становления и развития международных институтов современности	знает (пороговый уровень)	международные институты современности	становление и развитие международных институтов современности	способность анализировать деятельность международных институтов современности
	умеет (продвинутый)	понимать особенности функционирования международных институтов современности	особенности международной среды, условий возникновения международных институтов	способность интерпретировать содержание внешнеполитической деятельности международных институтов
	владеет (высокий)	приемами интерпретации места и роли современных	проблемы и тенденции развития современных международных	способность понимать особенности формирования и развития международных институтов

		международных институтов в мировой политике	отношений	современности и их роли и места в мировой политике
ПК-28: владение знаниями о многообразии участников международных отношений и проблемах взаимодействия между ними	знает (пороговый уровень)	правительственных и неправительственных акторов международных отношений	историю становления и развития основных акторов международных отношений	способность анализировать деятельность акторов международных отношений
	умеет (продвинутый)	понимать особенности функционирования акторов международных отношений	особенности международной среды, условий возникновения акторов международных отношений	способность интерпретировать содержание деятельности акторов международных отношений
	владеет (высокий)	приемами интерпретации места и роли акторов международных отношений и проблемах взаимодействия между ними	проблемы и тенденции развития международной среды и ее основных участников	способность понимать влияние участников международных отношений на развитие международных отношений

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

**Промежуточная аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной (научно-исследовательская работа) практике в 8 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

**Текущая аттестация** студентов по производственной (научно-исследовательская работа) практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Контрольные мероприятия включают собеседования и проверку документации по практике, включающей дневник практики, конспекты и реферативное изложение изученных теоретических работ. Данная документация проверяется на собеседованиях.

Собеседование (УО-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:



- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками научно-исследовательской деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Текущая аттестация студента по производственной (преддипломной) практике включает в себя: устное собеседование и отчет по практике

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Для получения зачёта студент представляет черновой вариант выпускной квалификационной работы, отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

### **Критерии выставления оценки студенту на зачете по производственной (научно-исследовательская работа) практике**

- «*отлично*» - студент предоставил отчёт, согласно требованиям: включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- «*хорошо*», отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- «*удовлетворительно*» - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- «неудовлетворительно» - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Критерии оценивания отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

*Зачтено («хорошо»)* - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желаний к работе, не представил необходимую отчётную документацию.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования


**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

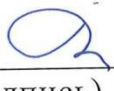
Восточный Институт - Школа региональных и международных  
исследований

Кафедра международных отношений

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель ОП

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующая кафедрой  
международных отношений

  
Золотухин И.Н.  
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)  
« 21 » 06 20 18 г.

  
Троякова Т.Г.  
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)  
« 21 » 06 20 18 г.

## ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(преддипломная)

Для направления подготовки

41.03.05 Международные отношения

Программа академического бакалавриата

Профиль: Международные отношения и внешняя политика

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Минобрнауки России N465 от 21.04.2016;
- положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Целями производственной (преддипломной) практики являются:

подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности по направлению «Международные отношения», профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика» с помощью непосредственного участия студента в деятельности организации, где он проходит практику.

Производственная практика представляет собой вид деятельности, непосредственно организованной в действующих учреждениях и организациях любых форм собственности (государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления (Представительство МИД в г. Владивостоке, УФМС по Приморскому краю, Администрация Приморского края и г. Владивостока); международные организации (НП «Модель ООН на Дальнем Востоке»); академические, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой (Центр Азиатско-Тихоокеанских исследований, Научная лаборатория «Международные институты многостороннего сотрудничества стран АТР», Российский институт стратегических исследований (РИСИ), Институт истории, археологии и этнографии (ИИАЭ) ДВО РАН); средства массовой информации (РИА «Примамедиа»,

РИА «Дейта.RU»); области профессионального обучения, связанные с преподаванием дисциплин международного профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения), а также на кафедре международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

### **3. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами преддипломной практики являются:

- углубление, закрепление и применение общепрофессиональных и профессиональных знаний;
- ознакомление с основными целями и задачами организационной работы в сфере международных исследований;
- участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по международной проблематике в контексте темы ВКР;
- завершение анализа и обработки материалов к ВКР;
- совершенствование работы с библиотечными каталогами, электронными базами данных, в том числе с социальными сетями и интернет-ресурсами;
- участие в оформлении результатов научных исследований.

### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Преддипломная практика входит в блок Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Производственная (преддипломная) практика является обязательной составной частью процесса подготовки бакалавра по направлению 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика», направленной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (преддипломная) практика является логическим продолжением и подводит итог всему процессу обучения, получения знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам и практикам образовательной программы: «Мировая политика», «Основы изучения международных отношений», «Геополитика», «История международных отношений», «Теория международных отношений», «Современные международные отношения», «Теория и история дипломатии», «Дипломатия и внешняя политика стран Азиатско-Тихоокеанского региона», «Процесс принятия внешнеполитических решений», «Региональные аспекты современных международных отношений», «Информационно-аналитическая деятельность в сфере международных отношений», «Практикум анализа политических противоречий в Азиатско-

Тихоокеанском регионе», практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-административной), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (исследовательско-аналитической), производственная практика (научно-исследовательская работа).

Для прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен обладать следующими предварительными компетенциями:

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

способность понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

способность к самоорганизации и самообразованию.

Производственная практика является необходимым подготовительным этапом для выполнения ВКР и подготовки к государственной итоговой аттестации.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика является обязательным компонентом подготовки студентов, обучающихся по программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения и относится к производственной практике.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц или 216 часов.

Преддипломная практика осуществляется студентами на 4 курсе обучения под руководством научного руководителя.

Производственная практика (преддипломная) проводится после окончания студентами теоретического обучения в течение 4 недель после экзаменационной сессии.

Практика проходит в VIII семестре и является стационарной, она осуществляется на кафедре международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения преддипломной практики студенты овладевают следующими компетенциями (в соответствии с ФГОС и согласно учебному плану):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	знает	основные положения и понятия об основных закономерностях функционирования социума, теории коммуникации
	умеет	использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности
	владеет	культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками использования иностранных

		языков в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
	владеет	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
ПК-5: способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	знает	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет	распределять задачи между членами коллектива соответственно пониманию их предрасположенности к выполнению работы того или иного профиля
	владеет	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач
ПК-6: способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет	распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля
	владеет	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач
ПК-12: способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической системы международных отношений
	умеет	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений
	владеет	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений
ПК-13: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности
ПК-14: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем
	умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа
	владеет	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов
ПК-15: владение знаниями о правовых основах международного взаимодействия,	знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением



понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других государств мира		национальных интересов России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы
ПК-16: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	знает	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	умеет	применять знания теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	владеет	Пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
ПК-17: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, психологических, социально-экономических и силовых методов	знает	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности
	умеет	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности
	владеет	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-18: способность понимать основные теории международных отношений	знает	содержание и специфику современных теорий международных отношений
	умеет	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию
	владеет	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-19: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-20: способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-21: способность понимать основные направления внешней	знает	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления
	умеет	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств

политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	владеет	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности
ПК-22: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-23: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов
	владеет	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств
ПК-24: способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	знает	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды
	умеет	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии
	владеет	профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности
ПК-25: владение знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике	знает	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения
	умеет	выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов.

**Таблица 1 - Структура и содержание преддипломной практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
1.	Подготовительный	Ознакомление с программой производственной (преддипломной) практики	4	собеседование
2.	Исследовательский	Проработка теоретических вопросов, работа с источниками и материалами	20 20	собеседование

3.	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ информации по теме ВКР; подготовка к процедуре предзащиты на заседании кафедры, написание текста ВКР	20 40 122	Написание текста ВКР  Доклад-выступление на заседании кафедры  Предоставление текста ВКР
4.	Подготовка отчета по практике	Составление и защита отчета	10	Отчёт по практике
		Итого	216 ч.	

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Руководитель практики от кафедры международных отношений до начала практики проводит установочную конференцию, в ходе которой знакомит обучающегося с программой практики, системой оценки.

Во время практики оказывает студенту консультационную помощь по выполнению заданий, осуществляет текущий контроль, по возможности посещает базу практики, поддерживает взаимосвязь с обучающимся посредством сети Интернет, телефонной связи, личного общения, а также рекомендует основную и дополнительную литературу, необходимую для выполнения заданий руководителя практики от организации, и принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

После завершения практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике

Преддипломная практика завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по преддипломной практике защищается на кафедре международных отношений и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета является академической задолженностью.

Отчет о преддипломной практике включает:

1. Изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики, предпроектный анализ, предварительные опросы заинтересованных сторон и экспертов, комплект исходных научных и проектных материалов.

2. Описание методики и последовательности выполнения задания и обобщение полученных научных и практических результатов.

3. Аналитическую записку о ходе написания практической части ВКР.

Следует указать, в разработке каких документов (материалов) студент получил научные и практические навыки, в каких мероприятиях студент принял активное участие, какие документы (материалы) студент разработал лично (какие мероприятия провел

лично), трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе преддипломной практики.

Отчет по преддипломной практике по направлению 41.03.05 Международные отношения оформляется в виде текста объемом до 30 листов формата А4 и приложений. Отчет должен содержать список литературных и электронных источников по теме проектного или научного исследования не менее 20 наименований. Отчет должен быть написан студентом и представлен научному руководителю.

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы: титульный лист; индивидуальный план прохождения практики; оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы; приложения.

*Титульный лист отчёта.* Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

*Индивидуальный план прохождения практики.* Индивидуальный план прохождения практики располагается сразу после титульного листа. Индивидуальный план прохождения практики содержит наименование школы, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента и научного руководителя, наименование образовательной программы, дату выдачи и формулировку задания. Формулировка задания индивидуального плана содержит цель и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается научным руководителем и студентом.

*Оглавление.* Оглавление - структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

*Введение и заключение.* «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению отчёта по преддипломной практике.

*Основная часть.* Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются Индивидуальным планом прохождения практики студента и методическими указаниями к выполнению отчёта для направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ)**

После окончания преддипломной практики студент обязан представить весь комплекс документов к отчету своему научному руководителю. Окончательную оценку (зачёт с оценкой) по преддипломной практике студент получает после защиты отчёта

перед научным руководителем или комиссией по приемке отчетов по практике, состоящей из преподавателей кафедры международных отношений.

Защита отчетов по преддипломной практике проводится на заседании комиссии, в которую входят заведующий кафедрой, ведущие преподаватели, руководители ВКР. В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад может сопровождаться показом презентации, выполненной в редакторе *Microsoft Office PowerPoint и др.*, которая содержит следующую информацию: ФИО студента, тема проекта, ФИО научного руководителя, цель и задачи ВКР, основная часть (объект, его характеристика, задание на практику), результаты и предварительные выводы.

По факту своевременной сдачи отчетной документации по преддипломной практике становится зачет с оценкой. Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме, предусмотренную учебным планом производственную (преддипломную) практику, не допускаются к защите ВКР.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **Основная литература:**

1. Коротков Э.М. Бондаренко В.В. Левина С.Ш. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. Уч.

пос./Э.М.Коротков и др. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 336 с. – URL:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=405639>

2. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>

3. Новиков, А.М. Методология: словарь системы основных понятий [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2013. – 208 с. – Режим доступа:

[http://www.methodolog.ru/books/met\\_sl.pdf](http://www.methodolog.ru/books/met_sl.pdf)

### **Дополнительная литература:**

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. / Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинская, Н.С. Никитина. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с. – URL:

<http://www.library.fa.ru/files/Alekseev.pdf>

2. Андреев Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:4832&theme=FEFU>

3. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» [Электронный ресурс]. – М.: Стандартинформ, 2012. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-11-2011>

4. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=359168>

5. Кубракова Н.И. Методика подготовки научно-аналитического обзора, курсовой, дипломной работы: учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Н.И. Кубракова, О.М. Васильева. – Томск: Том. политехн. ун-т., 2004. – URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2004/m26.pdf>

6. Новиков А.М. Методология учебной деятельности [Электронный ресурс]. - М.: Издательство «Эгвес», 2005. – 176 с. – URL: <http://www.methodolog.ru/books/metod.pdf>

7. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкевич. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:400369&theme=FEFU>

### **Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы**

1. Виртуальная выставка библиотечно-информационного комплекса Финансового университета при Правительстве Российской Федерации «Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления» <http://www.library.fa.ru/exhib.asp?id=39>

2. Веб-сайт «Методология», посвящённый различным аспектам методологии, в том числе и методологии учебной и научной деятельности. <http://www.methodolog.ru/>

### **Другое учебно-методическое и информационное обеспечение**

1. Профессиональная поисковая система Science Direct.
2. Профессиональная поисковая система ProQuest.
3. Профессиональная поисковая система НЭБ, иные ИСС.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, Научную библиотеку ДВФУ.

Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель(и):** Золотухин И.Н., к.полит.н., доцент кафедры международных отношений ВИ-ШРМИ ДВФУ

Программа практики обсуждена на заседании кафедры международных отношений,  
протокол от \_\_\_\_\_ июня 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ - ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной (преддипломной) практике**

**направление подготовки 41.03.05 Международные отношения**

**профиль подготовки «Международные отношения и внешняя политика»**

**Форма подготовки: очная**

**Владивосток  
2018**



**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по производственной (преддипломной) практике**

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-2: способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	знает	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности
	владеет	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации
ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	знает	основные положения и понятия об основных закономерностях функционирования социума, теории коммуникации
	умеет	использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности
	владеет	культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками использования иностранных языков в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий
	владеет	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий
ПК-5: способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	знает	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет	распределять задачи между членами коллектива соответственно пониманию их предрасположенности к выполнению работы того или иного профиля
	владеет	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач
ПК-6: способность владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет	распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля
	владеет	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач
ПК-12: способность понимать логику глобальных	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической

процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности		системы международных отношений
	умеет	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений
	владеет	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений
ПК-13: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности
ПК-14: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	знает	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем
	умеет	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа
	владеет	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов
ПК-15: владение знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других государств мира	знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России
	владеет	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы
ПК-16: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	знает	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	умеет	применять знания теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	владеет	пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
ПК-17: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, психологических, социально-экономических и силовых методов	знает	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности
	умеет	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности
	владеет	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-18: способность понимать основные теории международных	знает	содержание и специфику современных теорий международных отношений
	умеет	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию

отношений	владеет	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-19: способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности
	умеет	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты
	владеет	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций
ПК-20: способность понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	знает	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений
ПК-21: способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	знает	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления
	умеет	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств
	владеет	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности
ПК-22: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности
	владеет	представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности
ПК-23: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	знает	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов
	умеет	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов
	владеет	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств
ПК-24: способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	знает	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды
	умеет	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии
	владеет	профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности
ПК-25: владение знаниями об основах	знает	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения
	умеет	выступать перед многочисленной аудиторией в целях

дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике		интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны
	владеет	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.

### Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
	<b>Подготовительный этап</b> Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление программой прохождения производственной практики, требованиями отчетной документации. Составление индивидуального плана	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	знает: содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации, основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста, основные положения и понятия об основных закономерностях функционирования социума, теории коммуникации, особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов, особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения, особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
			умеет: анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой

			<p>по ключевым международным вопросам, применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности, использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности, составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий, распределять задачи между членами коллектива соответственно пониманию их предрасположенности к выполнению работы того или иного профиля, распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля.</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>владеет: приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений, иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации, культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками использования иностранных языков в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации, основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий, основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач, основными техниками направления рабочего процесса – как</p>	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
--	--	--	--	----------------------	-----------------

			собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач.		
--	--	--	--	--	--

	<p><b>Производственный этап</b>  Выполнение заданий по графику работ по ВКР в НБ ДВФУ;  - Посещение консультаций руководителя практики;  - Составление конспектов источников, обработанных за время практики  - Работа с научной литературой.</p>	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19	знает: основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современной всемирной политической системы международных отношений, особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик, основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества, взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем, правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик, теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека, особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности, содержание и	Предоставление конспектов ключевых работ	Зачёт с оценкой
--	---	---	--	--	-----------------



		<p>специфику современных теорий международных отношений, процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности.</p>		
		<p>умеет: объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений, выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России, прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа, выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, применять знания теоретических и политических основ правозащитной</p>	<p>Предоставление методики исследования</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

		<p>проблематики и мировой практики защиты прав человека, анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности, анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию, проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты.</p>		
		<p>владеет: методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений, навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности, методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических,</p>	<p>Предоставление отчёта</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

			<p>миграционных процессов, навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы, пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека, навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений, приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных институтов, процессов и явлений, приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых</p>		
--	--	--	---	--	--

			политических тенденций.		
	<b>Заключительный этап</b> Подготовка письменного отчета по практике.	ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25	знает: содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации, особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления, особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях, правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов, предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды, особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения.	Собеседование (УО-1)	Зачёт с оценкой
			умеет: анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам, анализировать содержание внешнеполитической	Предоставление отчёта	Зачёт с оценкой

		<p>деятельности зарубежных государств, видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности, выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов, понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии, выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны.</p>		
		<p>владеет: приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений, навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его</p>	<p>Предоставление отчёта</p>	<p>Зачёт с оценкой</p>

			<p>результатов в профессиональной деятельности, представлением об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности, навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств, профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности.</p>		
--	--	--	--	--	--

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
<p>ПК-1: готовность включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации</p>	знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации	внешнеполитический курс Российской Федерации	Понимает содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет (продвинутый)	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам	позиция Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Способен анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в исследованиях международных институтов, процессов и явлений	аргументированная интерпретация роли России на международной арене	Может аргументировано отстаивать национальные интересы России а международной арене в выступлениях различного уровня
ПК-2:	знает (пороговый)	основные	анализ текстов	Понимает

способность выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского – на иностранный язык	уровень)	положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста	и речей на иностранных языках	основные положения и концепции в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста
	умеет (продвинутый)	применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков, филологического анализа текста в профессиональной деятельности	анализ текстов и речей на иностранных языках	Способен применять полученные знания в области теории и истории иностранных языков в профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	иностранными языками в их литературной форме; основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации	анализ текстов и речей на иностранных языках	Может использовать различные методы анализа текстов и речей на иностранных языках, методы перевода и устной и письменной коммуникации
ПК-3: владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	знает (пороговый уровень)	основные положения и понятия об основных закономерностях функционирования социума, теории коммуникации	закономерности функционирования социума	Понимает основные закономерности функционирования социума, теории коммуникации
	умеет (продвинутый)	использовать основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности	положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности	Использует основные положения и методы гуманитарных наук в профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыками использования иностранных языков в устной и письменной форме в сфере профессиональной коммуникации	культура мышления, способность к восприятию, анализу, обобщению информации	Способен использовать культуру мышления для восприятия, анализа, обобщения информации, постановки цели и выбору путей ее достижения
ПК-4: способность составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	знает (пороговый уровень)	особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов	структура официальных документов	Понимает основные особенности типовой структуры дипломатических и других официальных документов
	умеет (продвинутый)	составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ	Принципы составления официальных документов	Способен самостоятельно составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов,

		мероприятий		программ мероприятий
	владеет (высокий)	основными техниками составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	Техники составления официальных документов	Способен самостоятельно составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий с использованием различных техник, включая творческий подход
ПК-5: способност ть исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	знает (пороговый уровень)	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения	организация работы в коллективе	Понимает особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет (продвинутый)	распределять задачи между членами коллектива соответственно пониманию их предрасположенности и к выполнению работы того или иного профиля	распределение времени работы	Способен самостоятельно и эффективно распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля
	владеет (высокий)	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач	техники направления рабочего процесса	Может использовать как в индивидуальной, так и в групповой работе использовать техники направления рабочего процесса
ПК-6: способност ть владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	знает (пороговый уровень)	особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения	организация работы в коллективе	Понимает особенности организации работы в коллективе с вертикальной системой подчинения
	умеет (продвинутый)	распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля	распределение времени работы	Способен самостоятельно и эффективно распределять время соответственно пониманию задач к выполнению работы того или иного профиля
	владеет (высокий)	основными техниками направления рабочего процесса – как собственного индивидуального, так и в группе для решения поставленных задач	техники направления рабочего процесса	Может использовать как в индивидуальной, так и в групповой работе использовать техники направления рабочего процесса
ПК-12: способност ть понимать логику глобальных процессов и развития всемирной	знает (пороговый уровень)	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования	Знание этапов становления и развития теоретических направлений и методологии изучения всемирной политической системы	способность охарактеризовать особенности становления конкретного научно-теоретического направления, а также интерпретировать методологический



политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности		современной всемирной политической системы международных отношений	международных отношений	аппарат изучения всемирной политической системы международных отношений
	умеет (продвинутый)	объяснять и выявлять причины тех или иных путей развития всемирной политической системы международных отношений	Умение использовать научно-исследовательский аппарат для оценки конкретных геополитических событий, явлений и процессов	способность определять, характеризовать и прогнозировать тенденции возникновения и развития геополитических событий, явлений и процессов
	владеет (высокий)	методиками выдвижения научно обоснованных рекомендаций по прогнозированию дальнейшей эволюции развития всемирной политической системы международных отношений	Владение анализом и экспертизой происходящих геополитических процессов в контексте глобальных процессов во всемирной политической системе международных отношений	способность целостного и аргументированного обоснования авторской позиции касательно происходящих геополитических процессов в контексте глобальных процессов во всемирной политической системы международных отношений
ПК-13: способность владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимание их влияния на национальную безопасность России	знает (пороговый уровень)	особенности функционирования системы глобальной международной безопасности и динамику изменения ее характеристик	Знание терминологии, дефиниций и основных проблемных аспектов системы глобальной международной безопасности	Способность знать и применять на практике терминологию глобальной международной безопасности
	умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния системы международной безопасности и национальной безопасности России	Умение характеризовать общие и специфичные элементы системы глобальной международной безопасности	Способность определять динамику протекания событий, явлений и процессов в системе глобальной международной безопасности
	владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения характеристик системы международной безопасности	Владение научно-исследовательским аппаратом анализа характеристик системы международной безопасности	способность понимать целостность и взаимосвязь политических и силовых элементов системы международной безопасности
ПК-14: способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах,	знает (пороговый уровень)	основные концепции социально-гуманитарных наук, обуславливающие закономерности развития и функционирования современного мирового сообщества,	основные концепции социально-гуманитарных наук	Способен применять основные концепции социально-гуманитарных наук в исследованиях соответствующей направленности

понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики		взаимозависимости экономической, политической, социокультурной подсистем		
	умеет (продвинутый)	прогнозировать социальные, экономические, политические последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы различного типа	Прогнозирование миграционных, экологических, экономических процессов	Способен самостоятельно прогнозировать последствия вовлечения государств в масштабные миграционные, экологические, экономические процессы
	владеет (высокий)	методиками анализа ситуации, а также прогнозирования процессов развития международных экологических, экономических, миграционных процессов	Методики анализа прогнозирования миграционных, экологических, экономических процессов	Может использовать готовые, а также формировать собственные методики анализа прогнозирования миграционных, экологических, экономических процессов
ПК-15: владение знаниями о правовых основах международного взаимодействия, понимание и умение анализировать их влияние на внешнюю политику России и других государств мира	знает (пороговый уровень)	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее характеристик	Международно-правовая система	Способен понимать основы функционирования международно-правовой системы
	умеет (продвинутый)	выявлять связь между изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России	Международно-правовая система	Понимает взаимосвязанность качественного состояния международной системы и процесса обеспечения национальных интересов России
	владеет (высокий)	навыками понимания перспектив и возможных последствий для России изменения правовых характеристик международной системы	Международно-правовая система	Способен генерировать идеи для отстаивания позиций страны при изменении правовых характеристик международной системы
ПК-16: способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой	знает (пороговый уровень)	теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	теоретические и политические основы правозащитной проблематики	Понимает теоретические и политические основы правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека
	умеет (продвинутый)	применять знания теоретических и	теоретические и политические основы правозащитной	Может применять знания об основах правозащитной

практики защиты прав человека		политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	проблематики	проблематики в профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	Пониманием теоретических и политических основ правозащитной проблематики и мировой практики защиты прав человека	теоретические и политические основы правозащитной проблематики	Способен критически оценивать способы ведения правозащитной деятельности и выбирать наиболее оптимальные для использования в профессиональной деятельности
ПК-17: способность понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	знает (пороговый уровень)	особенности осуществления мониторинга за динамикой основных характеристик среды международной безопасности	мониторинг среды международной безопасности	Способен самостоятельно осуществлять мониторинг среды международной безопасности
	умеет (продвинутый)	анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике, находить материалы, необходимые для профессиональной деятельности	документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике	Может самостоятельно анализировать документы и информационные ресурсы по внешнеполитической проблематике
	владеет (высокий)	навыками профессионального видения российской внешней политики, умением анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений	анализ внешнеполитической деятельности Российской Федерации	Способен объективно и всесторонне анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации и ее взаимоотношения с акторами международных отношений
ПК-18: способность понимать основные теории международных отношений	знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современных теорий международных отношений	современные теории международных отношений	Понимает основы современных теорий международных отношений
	умеет (продвинутый)	анализировать отдельные теории и их отношения друг с другом, применяя системную методологию	Взаимосвязь различных теорий международных отношений	Способен понимать особенности различных теорий международных отношений и их взаимосвязь
	владеет (высокий)	приемами эффективного применения междисциплинарного подхода на основе системной парадигмы в исследованиях международных	системная парадигма исследований международных отношений	Может осуществлять комплексные исследования международных процессов с применением системной парадигмы

		институтов, процессов и явлений		
ПК-19: способно сть владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	знает (пороговый уровень)	процедуру построения аналитического исследования, навыки написания долгосрочных и среднесрочных планов международной деятельности	процедуры построения аналитического исследования	Способен самостоятельно выстраивать процедуру построения аналитического исследования в профессиональной области
	умеет (продвинутый)	проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений, грамотно оценивать его результаты	Оценка результатов аналитических исследований по проблемам международных отношений	Способен самостоятельно проводить аналитическое исследование по проблемам международных отношений и осуществлять грамотную оценку его результатов
	владеет (высокий)	приемами прикладного анализа проблем современного мироустройства, в том числе мировоззренческих, методологических и междисциплинарных, умением проводить мониторинг развития международных ситуаций, выявлять закономерности и особенности международных процессов, давать прогноз мировых политических тенденций	Приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений	Может широко использовать приемы прикладного анализа проблем современных международных отношений в своих аналитических исследованиях
ПК-20: способно сть понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	знает (пороговый уровень)	содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации	внешнеполитический курс Российской Федерации	Способен понимать содержание и специфику современного внешнеполитического курса Российской Федерации
	умеет (продвинутый)	анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам	позиция Российской Федерации по ключевым международным вопросам	Способен анализировать и доводить до контрагентов позицию Российской Федерации по ключевым международным вопросам
	владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в	аргументированная интерпретация роли России на международной арене	Может аргументировано отстаивать национальные интересы России на международной арене в выступлениях различного уровня

		исследованиях международных институтов, процессов и явлений		
ПК-21: способность понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией	знает (пороговый уровень)	особенности внешней политики зарубежных государств и ее основные направления	внешняя политика зарубежных государств	Способен понимать основы внешнеполитических курсов зарубежных государств
	умеет (продвинутый)	анализировать содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств	содержание внешнеполитической деятельности зарубежных государств	Способен выявлять системные закономерности в проведении внешнеполитических курсов зарубежных государств
	владеет (высокий)	навыками комплексного анализа внешней политики зарубежных государств и особенностей их взаимоотношений с Российской Федерацией и применения его результатов в профессиональной деятельности	комплексный анализ внешней политики зарубежных государств и особенности их взаимоотношений с Российской Федерацией	Может формировать идеи и понимание внешней политики зарубежных государств и особенности их взаимоотношений с Российской Федерацией
ПК-22: способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	знает (пороговый уровень)	особенности организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях	организация интеграционных процессов	Способен понимать основу и различия организации интеграционных процессов на глобальном, региональном и субрегиональном уровнях
	умеет (продвинутый)	видеть перспективы развития различных направлений интеграционных процессов современности	интеграционные процессы	Может генерировать идеи различных направлений развития интеграционных процессов
	владеет (высокий)	представление об особенностях и сущностной основе интеграционных процессов современности	интеграционные процессы современности	Способен детально раскрывать сущность и значение интеграционных процессов современности
ПК-23: владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и	знает (пороговый уровень)	правовые особенности функционирования международной системы и динамику изменения ее политических характеристик, в том числе степень акторности государственных регионов	Международно-правовая система	Способен понимать правовую основу международного взаимодействия регионов и влияние на нее политических факторов
	умеет (продвинутый)	выявлять связь между	состояние международной	Может выявлять связь между изменениями

ограничений трансграничных и иных международных связей регионов		изменениями качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов	системы и национальные интересы России	качественного состояния международной системы и обеспечением национальных интересов России, в т.ч. ее отдельных регионов
	владеет (высокий)	навыками понимания текущего уровня взаимодействия и их возможных перспектив в отношениях российских регионов с регионами других государств	Международное взаимодействие регионов	Способен самостоятельно прогнозировать и давать рекомендации в области международного взаимодействия регионов
ПК-24: способность ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	знает (пороговый уровень)	предметную область дипломатии как инструмента познания международной среды	Дипломатия как вид человеческой деятельности	Способен понимать дипломатию как инструмент познания международной среды
	умеет (продвинутый)	понимать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии	многосторонняя и интеграционная дипломатия	Может использовать особенности механизмов реализации многосторонней и интеграционной дипломатии
	владеет (высокий)	профессиональными умениями и навыками, необходимыми для дипломатической деятельности	Профессиональные дипломатические умения и навыки	Владеет профессиональными дипломатическими умениями и навыками
ПК-25: владение знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивые навыки применять их на практике	знает (пороговый уровень)	особенности установления профессиональных контактов и развития профессионального общения	установление профессиональных контактов и развитие профессионального общения	Способен устанавливать профессиональные контакты и развивать профессиональное общение
	умеет (продвинутый)	выступать перед многочисленной аудиторией в целях интерпретации внешнеполитического курса, основных национальных интересов страны	Способы интерпретации внешнеполитической информации	Способен интерпретировать внешнеполитическую информацию в целях национальных интересов страны
	владеет (высокий)	приемами аргументированной интерпретации места и роли России на международной арене, способностью эффективного применения профессионально-ориентированных знаний в ходе проведения	Способы интерпретации внешнеполитической информации как в устной, так и в письменной форме	Способен интерпретировать внешнеполитическую информацию в целях национальных интересов страны по широкому кругу вопросов в любых переговорных и письменных форматах в профессиональной деятельности

		дипломатических бесед, выступлений на официальных международных мероприятиях и т.д.		
--	--	---	--	--

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики**

**Промежуточная аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По производственной (преддипломной) практике в 8 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по производственной практике проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем. Контрольные мероприятия включают собеседования и проверку документации по практике, включающей дневник практики, конспекты и реферативное изложение изученных теоретических работ. Данная документация проверяется на собеседованиях.

Собеседование (УО-1) - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками научно-исследовательской деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Текущая аттестация студента по производственной (преддипломной) практике включает в себя: устное собеседование и отчет по практике

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Для получения зачёта студент представляет черновой вариант выпускной квалификационной работы, отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

## **Критерии выставления оценки студенту на зачете по производственной (преддипломной) практике**

- *«отлично»* - студент предоставил отчёт, согласно требованиям: включены все разделы содержания отчета и правильно оформлены; имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки.

- *«хорошо»*, отчет полный, включены все разделы, в том числе, приложения, имеются ссылки на источники отечественной и зарубежной литературы, требуемые приложения. Студент выразил и аргументировал мнение по поводу приобретенных и усовершенствованных профессиональных знаний, и умений: осуществление связи теории с практикой, характеристика собственной психологической готовности к профессиональной деятельности, анализ уровня культурного развития и предметной подготовки. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

- *«удовлетворительно»* - студент предоставил отчет согласно требованиям, провел достаточно самостоятельный анализ итогов практики. Допущено более двух ошибок в оформлении работы.

- *«неудовлетворительно»* - предоставленный отчет по содержанию и структуре неполный, отсутствуют необходимые разделы, документы или подписи, нет анализа. Допущено более четырех ошибок в оформлении отчета.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Критерии оценивания отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* - обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проделанной работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

*Зачтено («хорошо»)* - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной



подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.