



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования


**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП
Востоковедение и африканистика


Владимирова Д.А.
(подпись)
«21» июня 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий (ая) кафедрой
Тихоокеанской Азии
(название кафедры)


Владимирова Д.А.
(подпись)
«21» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика стран Северо-Восточной Азии

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки «Социально-экономическое развитие стран Северо-Восточной
Азии(Китай)»

Форма подготовки очная

Курс 4 семестр 8
лекции 10 час.
практические занятия 20 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО 18 час.
всего часов аудиторной нагрузки 10 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 42 час.
в том числе на подготовку к экзамену час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 8 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 07.07.2015 № 12-13-1282.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Тихоокеанской Азии протокол № 10 от « 20 » июня 2018 г.

Заведующий (ая) кафедрой к.и.н. доцент Владимирова Д.А.
Составитель (ли) к.э.н., доцент Дышин А.В.

Оборотная сторона титульного листа РПУД

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

Рабочая учебная программа дисциплины Б1.В. ДВ.07.02. «Экономика стран Северо-Восточной Азии» разработана для студентов 4 курса по специальности 58.03.01 Востоковедение и африканистика в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ по данному направлению.

Дисциплина «Экономика стран Северо-Восточной Азии» входит в вариативную часть дисциплин по выбору.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (10 часов), практические занятия – 20 часов, из них МАО – 18 часов, самостоятельная работа студента (42 часа). Дисциплина реализуется на 4- ом курсе в 8-м семестре, итоговый контроль – зачёт.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

- общее понятие социально-экономической системы;
- социально-экономическая система как совокупность элементов;
- формирование социально-экономической системы как процесс;
- развитие научных представлений о социально-экономической системе;
- принципы формирования социально-экономических систем;
- социально-экономические системы стран Северо-Восточной Азии;
- методы правительств Северо-Восточной Азии по регулированию развития социально-экономических систем своих стран.

«Экономика стран Северо-Восточной Азии» как учебная дисциплина необходима для обеспечения специальной теоретической подготовки востоковедов, их готовности к осуществлению деятельности в стране изучаемого языка. Овладение основами данной дисциплины позволяет видеть любую проблему в социально-экономической сфере как проблему социально-экономических отношений и соответствующим образом находить пути ее решения.

Изучение дисциплины формирует у студентов комплекс знаний

теоретических положений (понятий, законов, принципов, методов и правил) в области социально-экономической системы изучаемой страны, а также практические навыки в их применении и проектировании социально-экономических систем, отвечающих потребностям развития экономики и социально-экономических процессов.

Изучение дисциплины базируется на общекультурных и естественно-научных знаниях, полученных студентами в предшествующем обучении; логически и содержательно дисциплина связана с такими курсами, как «Региональные особенности социально-экономической политики в странах Восточной Азии», «Политическая карта Азиатско-Тихоокеанского региона» и некоторыми другими курсами.

Цели изучения дисциплины: ознакомить с историей формирования и развития социально-экономических систем, государственных институтов в странах Восточной Азии, выделить общее и особенное в их функционировании, научить оценивать экономические системы стран Северо-Восточной Азии в контексте социально-экономического развития региона.

Задачи изучения дисциплины: является формирование следующих компетенций (указываются в соответствии с ОС ВО ДВФУ).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ПК-1 владением теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	знает	1.1 особенности организации научно-исследовательской работы в коллективе; 1.2 особенности организации проектной деятельности; 1.3 особенности планирования научно-исследовательской работы.

	умеет	<p>2.1 правильно организовать научно-исследовательскую работу в коллективе;</p> <p>2.2 правильно организовать проектную деятельность в коллективе;</p> <p>2.3 правильно планировать в коллективе.</p>
	владеет	<p>3.1 способностью правильно организовать научно-исследовательскую работу в коллективе;</p> <p>3.2 способностью правильно организовать проектную деятельность в коллективе;</p> <p>3.3 способностью правильно планировать научно-исследовательскую работу в коллективе для своей практической деятельности.</p>
ПК-16 способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации	знает	4.1.актуальные проблемы развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации
	умеет	5.1.пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Северо-Восточной Азии, решение

		которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.
	владеет	б.1.методами использования знаний по актуальным проблемам развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (10 ЧАС.)

Тема 1. Понятие социально-экономической системы страны (2 часа)

Предмет, объект и задачи курса. Место курса в учебной программе. Взаимосвязь курса с экономическими и политологическими дисциплинами. Сущность понятия «экономика», теории, характеризующие социально-экономическую систему, экономика и социально-экономическая политика и смежные области научных знаний.

Тема 2. Общая характеристика стран Северо-Восточной Азии (2 часа)

Географическая характеристика стран Северо-Восточной Азии. Общая

характеристика природных ресурсов стран Северо-Восточной Азии.
Общая характеристика населения стран Северо-Восточной Азии.
Китайская община как важный компонент населения стран Северо-Восточной Азии.

Тема 3. Общая характеристика экономического развития стран Северо-Восточной Азии(2 часа)

Экономика стран Северо-Восточной Азии до прихода европейцев. Влияние мировой экономики на экономическое развитие стран ВА. Структура промышленности стран СВА. Структура сельского хозяйства стран СВА. Структура транспорта стран СВА. Внешнеэкономические связи стран ВА.

Тема 4.Интеграционные процессы в странах Северо-Восточной Азии в начале XXI века (2 часа)

Прекращение «Холодной войны» и активизация интеграционных процессов в странах Восточной Азии. Интеграционные структуры в странах СВА. Влияние финансовых кризисов годов на социально-экономическую политику стран СВА в начале XXI века. Роль Форума «Азия – Европа» в интеграционных процессах в СВА.

Тема 5.Влияние политики Китая на интеграционные процессы в странах Северо-Восточной Азии(2 часа)

Отношения Китая со странами СВА до начала проведения в КНР экономических реформ и политики «открытости». Отношения Китая со странами СВА после начала проведения в КНР экономических реформ и политики «открытости». Территориальные споры между КНР и странами ВА. Перспективы сотрудничества Китая со странами СВА.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (20 ЧАС.)

Темы практических занятий

Практическое занятие №1. Понятие социально-экономической системы страны (4 часа) (с использованием метода активного

обучения – составление интеллект-карты).

Блок теоретического материала.

Предмет, объект и задачи курса. Место курса в учебной программе. Взаимосвязь курса с экономическими и политологическими дисциплинами. Сущность понятия «социально-экономическая система», теории, характеризующие ее, социально-экономическая система и смежные области научных знаний.

План семинара

1. Проблема социально-экономической системы на современном этапе развития общества
2. Причины возникновения социально-экономической системы
3. Способы формирования социально-экономической систем.

Практическое занятие № 2. Общая характеристика стран Северо-Северо-Восточной Азии(4 часа) (с использованием метода активного обучения – семинар-пресс-конференция).

Блок теоретического материала.

Географическая характеристика стран Северо-Восточной Азии. Общая характеристика природных ресурсов стран Северо-Восточной Азии. Общая характеристика населения стран Северо-Восточной Азии. Китайская община как важный компонент населения стран Северо-Восточной Азии.

План семинара:

1. Классификация стран по характеру их природных ресурсов
2. Методы экспертных оценок населения страны
3. Характер этнических отношений в стране

Практическое занятие № 3. Общая характеристика экономического развития стран Северо-Северо-Восточной Азии(4

часа) (с использованием метода активного обучения – семинар-пресс-конференция).

Блок теоретического материала.

Экономика стран Северо-Северо-Восточной Азии до прихода европейцев. Влияние мировой экономики на экономическое развитие стран СВА. Структура промышленности стран СВА. Структура сельского хозяйства стран СВА. Структура транспорта стран СВА. Внешнеэкономические связи стран СВА.

План семинара:

1. Критерии определения экономического развития стран
2. Методы экспертных оценок экономического развития государств
3. Критерии социально-экономического развития

Практическое занятие № 4. Интеграционные процессы в странах Северо-Северо-Восточной Азии в начале XXI века (4 часа) (с использованием метода активного обучения – семинар-пресс-конференция).

Блок теоретического материала.

Прекращение «Холодной войны» и активизация интеграционных процессов в странах Северо-Восточной Азии. Интеграционные структуры в СВА. Влияние финансовых кризисов годов на социально-экономическую политику стран СВА в начале XXI века. Роль Форума «Азия – Европа» в интеграционных процессах в СВА.

План семинара:

1. Функции интеграции в экономическом развитии
2. Роль интеграционных институтов в интеграционных процессах
3. Отношения между странами СВА в интеграционных процессах

Практическое занятие № 5. Влияние политики Китая на интеграционные процессы в странах Северо-Северо-Восточной Азии (4 часа) (2 часа с использованием метода активного обучения – семинар-пресс-конференция).

Блок теоретического материала.

Отношения Китая со странами СВА до начала проведения в КНР экономических реформ и политики «открытости». Отношения Китая со странами СВА после начала проведения в КНР экономических реформ и политики «открытости». Территориальные споры между КНР и странами СВА. Перспективы сотрудничества Китая со странами СВА.

План семинара:

1. Характеристика отношений КНР с соседними странами
2. Зона свободной торговли
3. Сотрудничество КНР со странами ЮВА

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика стран Северо-Восточной Азии» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Тема 1. Понятие социально-экономической	ПК-1, ПК-16	Знает: 1.1-1.3;4.1	ПР-2 (контрольная)	Вопросы к зачету с 1 по 5

	системы страны			работа), УО-1 (устный опрос)		
			Умеет: 2.1- 2.3;5.1	1	1	Вопросы к зачету с 1 по 5
			Владеет: 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету с 1 по 5
2	Тема 2 Общая характеристика стран Северо-Восточной Азии	ПК-1, ПК-16	Знает: 1.1- 1.3;4.1	1	1	Вопросы к зачету с 6 по 14
			Умеет: 2.1- 2.3;5.1	1	1	Вопросы к зачету с 6 по 14
			Владеет : 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету с 6 по 14
3	Тема 3. Общая характеристика экономического развития стран Северо-Восточной Азии	ПК-1, ПК-16	Знает: 1.1- 1.3;4.1	1	1	Вопросы к зачету с 15 по 19
			Умеет: 2.1- 2.3;5.1	1	1	Вопросы к зачету с 15 по 19
			Владеет: 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету с 15 по 19
4	Тема 4. Интеграционные процессы в странах СВА в начале XXI века	ПК-1, ПК-16	Знает: 1.1- 1.3;4.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
			Умеет: 2.1- 2.3;5.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
			Владеет : 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
5	Тема 5 Влияние политики Китая на интеграционные процессы в странах Северо- Восточной Азии	ПК-1, ПК-16	Знает: 1.1- 1.3;4.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
			Умеет: 2.1- 2.3;5.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
			Владеет : 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22

Контрольные и методические материалы, а также критерии и

М,2013.Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=429505>
(НБ ДВФУ 2экз.).

3.Национальная экономика: учебное пособие/С.А.Жданов,И.Н.Козельская,Е.В.Козлова;Под ред.М.И.Абрамовой.-М.:Магистр,2013. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=418042> (НБ ДВФУ 3 экз.).

4.Толмачева,Р.П. Экономическая история:учебник для бакалавров/Р.П.Толмачева.-М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко»,2013.Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415037> (НБ ДВФУ 3 экз.).

Дополнительная литература

5.Алмонд Г. Гражданская культура. Политические установки и демократия в пяти странах / Габриэль Алмонд, Сидней Верба; [пер. с англ. Е. Генделя]; Фонд "Либеральная миссия". М.: Мысль, 2014.Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:757287&theme=FEFU>
(НБ ДВФУ 2 экз.).

6. Социально-экономическая модернизация России и мира в период второй промышленной революции (последняя треть XIX - нач.ХХ в.): Уч.пособие/Погребинская В.А.;Под ред. Худокормова А.Г.-М.:ИНФРА-М, 2012. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/245986> (НБ ДВФУ 2экз.).

7. Тавокин Е.П. Исследование социально-экономических и политических процессов: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - 2-е изд., перер. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453621>
(НБ ДВФУ 2 экз.).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/>

2. <http://znanium.com/>
3. <http://www.gumer.info/>
4. <http://www.edu.ru/>
5. <http://www.for-students.ru/>

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Лекционные занятия ориентированы на освещение вводных тем в каждый раздел курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов. Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем, они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи для определения уровня освоения целей и задач дисциплины.

Цель практических занятий:

-помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;

-научить их приёмам решения практических задач и способствовать овладению навыками и умениями, необходимыми в будущей профессии;

-научить их осуществлять научный анализ источников по проблемам изучаемой дисциплины;

-формировать стремление непрерывно учиться самостоятельно, овладевать методами, способами и приёмами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

При подготовке к практическим занятиям необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Практические занятия проводятся с группой и строятся как дискуссия по каждому вопросу плана. Литература, рекомендованная для подготовки

к практическим занятиям, помогает подготовиться к занятиям, выполнить практические задания и подготовиться к выступлениям и дискуссии.

При изучении курса необходимо прорабатывать темы в той последовательности, в которой они даны в программе и планах практических занятий. Это позволяет достичь необходимой систематичности и адекватного понимания предмета изучаемой дисциплины.

Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к учебным пособиям. Это поможет составить общее представление о той или иной теоретической проблеме и её связи с изучаемым курсом. Для более глубокого усвоения теоретических положений дисциплины необходимо обращаться к нескольким учебным пособиям и научно-исследовательской литературе, а также к дополнительной литературе. При подготовке теоретических вопросов необходимо приводить примеры из опыта работы конкретных российских и зарубежных предприятий. В этих целях необходимо использовать литературу и источники, содержащие примеры из реальной практики деятельности российских и зарубежных предприятий.

Студент в течение семестра должен самостоятельно найти рекомендованную учебно-методическую литературу и информацию из сети «Интернет» и проработать их, в особенности ту, которая необходима для усвоения материала на практических занятиях. Для более глубокой проработки отдельных тем дисциплины в начале семестра предлагается список тем докладов и презентаций.

На практических занятиях по дисциплине «Экономика стран США» применяются такие методы обучения, как семинар, подготовка обучающимися презентаций. Семинар способствует интерактивному изучению отдельных основных или наиболее важных тем курса. В данном случае преподаватель является не только источником нужной информации,

но и руководителем деятельности студентов, направленной на получение знаний. Он выбирает рациональный путь методического представления учебного материала, предоставляет студентам помощь, максимально сохраняя их самостоятельность. Субъективная деятельность студентов включает усвоение информации, совершенствование интеллектуальных функций и формирование необходимых профессиональных компетенций.

Семинар включает следующие этапы: вступительное слово преподавателя; дискуссия по вопросам практического занятия; подведение итогов.

Краткое и проблемное вступительное слово преподавателя должно быть связано с предшествующими темами и курсом. Преподаватель подчеркивает практическую направленность рассматриваемой проблематики и соотносит с общими задачами профессиональной подготовки студентов. Он предлагает студентам в ходе занятия обсудить конкретные вопросы, связанные с различными аспектами обсуждаемой проблемы.

Далее преподаватель инициирует и направляет дискуссию по тем вопросам, которые предлагаются для обсуждения. Студенты были ознакомлены с перечнем вопросов и литературой к ним заранее. Дискуссия предоставляет студентам возможность научиться формулировать и высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам четко, аргументировано и в сжатой форме. Для этого студентам предлагается выстраивать свои выступления на семинаре по следующей схеме: высказать свое мнение, прояснить, на чем основываются доказательства в поддержку данной точки зрения, привести примеры и факты, которые подтверждают данные доводы, обобщить свою позицию и сделать выводы.

Важной задачей является поддержание на семинаре непринужденной обстановки свободного обсуждения и организации на этой основе оживленного обмена мнениями, дискуссии по основным вопросам плана практического занятия.

Особое внимание преподаватель обращает на формирование у студентов культуры ведения дискуссии. Поэтому он добивается соблюдения следующих её правил: участники дискуссии говорят по очереди, а не все одновременно, не перебивают говорящего, критикуют идеи, а не личность, принимают во внимание все высказанные мнения (точки зрения), не меняют тему дискуссии, стараются поощрять к участию в дискуссии других.

Вопросы, возникшие в ходе семинара, по возможности, должны разрешаться самими студентами. Только в крайнем случае преподаватель эту задачу берет на себя, когда уже исчерпаны все возможности аудитории.

В заключение каждому участнику дискуссии предлагается высказаться о том, как изменилось его видение обсуждаемых вопросов в ходе семинара.

Заключительное слово преподавателя содержит оценку выступления каждого студента и группы в целом; оценку уровня обсуждения вопросов в целом; краткое содержание существа обсуждаемых проблем, их теоретическое и методическое значение; ответы на вопросы, которые не получили должного освещения в ходе семинара; рекомендации желающим ознакомиться с дополнительной литературой.

В конце семестра студент должен подготовиться к промежуточной аттестации - сдаче экзамена. Для подготовки к сдаче экзамена студенты используют материалы лекций, список контрольных вопросов к экзамену и материалы практических занятий.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Класс ПЭВМ класса Intel с установленным программным обеспечением:

- MS Windows, (MS Office, Excel, PowerPoint, AcrobatReader).

– Тестовая программа MyTestX (распространяется бесплатно)

Справка о программе доступна по адресу

<http://mytest.klyaksa.net/wiki/>.

– СПС КонсультантПлюс

VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Экономика стран Северо-Восточной Азии	Мультимедийная аудитория: Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avergence; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления	690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, Корпус 20 (D), ауд. D659
--	---	--

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ-ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

по дисциплине «Экономика стран Северо-Восточной Азии»

58.03.01 Востоковедение и африканистика

Профиль подготовки «Социально-экономическое развитие стран
Восточной Азии (Китай)»

Форма подготовки: очная

**г. Владивосток
2018**

Самостоятельная работа студентов по курсу

«Экономика стран Северо-Восточной Азии»

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа студентов состоит из подготовки к практическим занятиям, конспектирования рекомендованных источников и изучения исследовательской литературы, подготовки докладов и сообщений, выполнения домашних практических заданий, создания мультимедийных презентаций к докладам, сообщениям и практическим заданиям, подготовки к экзамену.

Проверка самостоятельной подготовки осуществляется в процессе работы на практических занятиях и в ходе текущей (рубежной) и промежуточной аттестаций.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

«Экономика стран Северо-Восточной Азии»

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1 – 18 неделя	Подготовка к практическим занятиям – проработка теоретической базы дисциплины и подготовка сообщений и докладов.	12 часов	Работа на практических занятиях, сообщения, доклады. Защита практического задания группами и индивидуально.
2	1 – 18 неделя	Подготовка	12 часов	Представлен

		презентаций		ие презентаций на практических занятиях
4.	17-18 неделя	Подготовка к зачету	18 часов	Устный опрос
Всего:			42 часа	

Самостоятельная работа по изучению данного курса включает следующее:

1. подготовка докладов, сообщений и презентаций по вопросам практических занятий;
2. подготовка к зачету.

При организации самостоятельной работы преподаватель должен учитывать уровень подготовки каждого студента и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при выполнении самостоятельной работы. Преподаватель дает студентам индивидуальные задания. Некоторые из них могут осуществляться в группе (например, подготовка доклада и презентации по одной теме могут делать несколько студентов с разделением своих обязанностей – один готовит научно-теоретическую часть, а второй проводит анализ практической части сообщения или доклада).

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Работа с лекциями. С первого дня занятий необходимо активно работать с лекциями, что предполагает, во-первых, предварительное прочтение соответствующих глав учебника рекомендованного преподавателем, во-вторых, непременно конспектирование каждой лекции. В помощь студенту предлагаются лекции, которые можно в качестве дополнительного материала на занятии.

Важнейшее место занимает работа с понятийной базой, так как без знания основных понятий и терминов любой науки невозможно иметь о

ней правильное представление. В определениях фиксируются важнейшие признаки, показывающие их сущность и позволяющие отличить данное понятие о других.

Работа с источниками и литературой. При подготовке к контрольной работе студентам приходится использовать литературу различных видов. Преподаватель помогает студентам в выработке навыков самостоятельного подбора необходимой литературы. При изучении гуманитарных дисциплин у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревают, требуют критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги позволит решить вопрос, стоит ли ее читать (предварительный просмотр включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением). Прекрасным профессиональным качеством является умение читать оглавление. Совет здесь прост: оглавление продумывается как задание по воссозданию текста, при этом свои мысли необходимо фиксировать на бумаге, а не на полях книги. Развивается концептуальное мышление, умение мыслить образно и свободно.

При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к теме (абзацы, страницы, параграфы), и познакомиться с ними в общих чертах.

К отличительным элементам книги относятся сведения об авторе и заглавие книги, ее типе или жанре, сведения об ответственности (редакторах, организациях, участвовавших в подготовке издания, и т.д.), выходные данные, аннотация. Эти сведения, расположенные обычно на

титульном листе и его обороте, помогают составить предварительное мнение о книге. Глубже понять содержание книги позволяют вступительная статья, послесловие, предисловие, комментарии, списки литературы.

Предисловие знакомит с событиями эпохи, другими трудами автора, а также содержит справочно-информационный материал. При чтении книги, снабженной комментариями и примечаниями, не следует пренебрегать и этими элементами аппарата.

Многие научные книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые повышают информационную ценность издания и дают читателям возможность подобрать дополнительную литературу по данной тематике.

Если издание включает большое число материалов, ориентироваться в них помогают специальные указатели.

Научно-справочный аппарат, при умелом его использовании, способствует более глубокому усвоению содержания книги.

Отдельный этап изучения книги — ведение записи прочитанного. Существует несколько форм ведения записей — план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются тезисы — сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация — краткое изложение содержания — дает общее представление о книге, брошюре, статье. Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является конспект. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника — цитат, с сохранением логики и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам.

Экономия времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений.

Подготовка докладов, сообщений на практических занятиях

Доклад – это научный труд, построенный в лекционной форме сообщения, представляет собой развернутое публичное выступление, касающееся углублённого изложения определённого вопроса или темы. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно прорабатывает теоретический материал, находит подтверждающие выводы примеры в реальной жизни и выступает на практическом занятии.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие активизировать аудиторию и

оценить степень усвоения изложенной информации;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Сообщение, как форма устного выступления на практических занятиях должно удовлетворять следующим критериям:

- 1) критерий правильности, т.е. соответствие языковым нормам;
- 2) критерий смысловой адекватности, т.е. соответствие содержания выступления реальности;
- 3) критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

В содержании доклада (выступления) должны быть отражены: актуальность и степень изученности проблемы; цель и задачи исследования; предмет рассмотрения или предлагаемый вариант решения; примеры; наглядное представление информации; преимущества предлагаемого варианта решения; результаты, выводы, рекомендации; область применения полученных результатов.

Порядок сдачи доклада, сообщения и их оценка

Доклад или сообщение готовятся студентами систематически в течение всего семестра к каждому практическому занятию. Тематика докладов и сообщений формируется в соответствии с темами практических занятий, отражённых в настоящей учебной программе. Доклад или сообщение являются элементами промежуточной аттестации и оцениваются преподавателем или преподавателем совместно с группой. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад или сообщение на практических занятиях. Если студент за время обучения не сделает ни одного доклада, то ему необходимо предоставить письменный текст сообщения или презентацию по теме доклада или сообщения, согласованной с преподавателем, на экзамен. В таком случае в

ходе экзамена ему могут быть заданы вопросы по теме подготовленного доклада или сообщения, реферата.

Критерии оценки докладов и сообщений приведены в приложении 2.

Подготовка презентаций

Презентация (от англ. «presentation» - представление) - это набор слайдов на определенную тему, которые хранятся в файле специального формата. На каждом слайде можно содержать произвольную текстовую, графическую или видеоинформацию, анимацию, звук подготовленного аудиофайла, а также и записанный с микрофона.

Презентации предназначены для отображения наглядности учебного/лекционного материала, управления учебно-познавательной деятельностью аудитории, контроля и проверки усвоения поданного материала, обобщения и систематизации знаний, рекламы товаров, услуг, создания фотоальбомов и т.д.

Цель подготовки мультимедийной презентации – способствовать более глубокому запоминанию излагаемой докладчиком информации и формированию ярких образов и представлений в памяти слушателей, что способствует более качественному усвоению информации.

Мультимедийная презентация является электронным продуктом, сопровождающим выступление докладчика. Иногда может представлять собой и самостоятельный продукт, не требующий словесного сопровождения.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Приступая к подготовке письменной работы в виде презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу студенты представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу во время её

демонстрации в аудитории.

Общие требования к структуре презентации

Презентации выполняются в программе MS «PowerPoint» или в других программных оболочках в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с названием темы и автором исполнения презентации (имя, отчество и фамилия автора, направление обучения, курс, год);

- содержание презентации (5-6 пунктов); желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание

- основная часть (не более 10 слайдов);

- заключение (вывод); последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список использованных источников и литературы;

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

– дизайн должен быть простым и лаконичным;

– основная цель - читаемость, а не субъективная красота;

– цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

– всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

– размер шрифта должен быть: кегль № 24–54 для заголовка, кегль № 18–36 для текста;

– текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании, при необходимости в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения;

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы);

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все - таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов - в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

- при подготовке докладов в виде презентации следует выписывать полные ссылки из тех источников, которыми воспользовались. Это позволит преподавателю проверить качество выполненной работы.

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Тематика презентаций

Темы презентаций разрабатываются в соответствии с формулировками вопросов практических занятий.

Порядок представления презентаций и оценка

По согласованию с преподавателем, материалы презентации студент может представить на CD/DVD-диске или на флэш-карте.

Представление презентаций происходит во время практических занятий и демонстрируется во время выступления докладчика в учебной аудитории с использованием мультимедийного оборудования.

Презентация является элементом текущей аттестации и оценивается после выступления преподавателем или преподавателем совместно с группой. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум одну презентацию к своему выступлению на практическом занятии.

Критерии оценки презентаций приведены в приложении 2.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» (ДВФУ)

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Экономика стран Северо-Восточной Азии»
58.03.01 Востоковедение и африканистика
Профиль подготовки «Социально-экономическое развитие стран
Восточной Азии (Китай)»
Форма подготовки: очная

Владивосток
2018

Паспорт ФОС

Содержание компетенций дисциплины и этапы формирования

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ПК-1 Владением теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	знает	1.1 особенности организации научно-исследовательской работы в коллективе; 1.2 особенности организации проектной деятельности; 1.3 особенности планирования научно-исследовательской работы.
	умеет	2.1 правильно организовать научно-исследовательскую работу в коллективе; 2.2 правильно организовать проектную деятельность в коллективе; 2.3 правильно планировать в коллективе.
	владеет	3.1 способностью правильно организовать научно-исследовательскую работу в коллективе; 3.2 способностью правильно организовать проектную деятельность в коллективе; 3.3 способностью правильно планировать научно-исследовательскую работу в коллективе для своей практической деятельности.

<p>ПК-16</p> <p>способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации</p>	<p>знает</p>	<p>4.1.актуальные проблемы развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации</p>
	<p>умеет</p>	<p>5.1.пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.</p>
	<p>владеет</p>	<p>6.1.методами использования знаний по актуальным проблемам развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации.</p>

			Владеет : 3.1-3.3;6.1	1	1	Вопросы к зачету 20-22
--	--	--	--------------------------	---	---	---------------------------

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	критерии	показатели	
ПК-1 Владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы	знает (пороговый уровень)	Принципы применения методов гуманитарных наук в рамках организации и планирования научно-исследовательской работы	Знание современных методов организации и планирования научно-исследовательской работы	Способность на практике охарактеризовать основы организации и планирования научно-исследовательской работы
	умеет (продвинутый)	Анализировать внутренние и внешние факторы, связанные с вопросами организации и планирования научно-исследовательской работы	Умение применять на практике теоретические знания по организации и планирования научно-исследовательской работы	Способность проводить мероприятия по анализу организации и планирования научно-исследовательской работы
	владеет (высокий)	Навыками и технологиями организации и планирования научно-исследовательской работы	Владение навыками практического анализа организации и планирования научно-исследовательской работы	Способность проводить работу по подготовке прогнозов, связанных с организацией и планированием научно-исследовательской работы
ПК-16 способностью	знает	актуальные проблемы	Знание навыков	Знание методик практического

<p>пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Азии и Африки, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации</p>		<p>развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации</p>	<p>практического анализа актуальных проблем развития стран Северо-Восточной Азии</p>	<p>анализа актуальных проблем развития стран Северо-Восточной Азии</p>
	<p>владеет</p>	<p>Навыками определения актуальных проблем развития стран Северо-Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и</p>	<p>Технологиями анализа актуальных проблем развития стран Северо-Восточной Азии</p>	<p>Методиками анализа актуальных проблем развития стран Северо-Восточной Азии</p>

		конкурентоспо- сности Российской Федерации		
	умеет	определять актуальных проблем развития стран Северо- Восточной Азии, решение которых способствует укреплению дипломатически х позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспо- сности Российской Федерации	Проводить анализ актуальных проблем развития стран Северо- Восточной Азии	На основе проведенных исследований представлять прогнозы по актуальным проблемам развития стран Северо- Восточной Азии

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
результатов освоения дисциплины «Экономика стран Северо-
Восточной Азии»**

Текущая аттестация студентов

Текущая аттестация студентов по разделу дисциплины проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий (работа на практических занятиях (в том числе с использованием методов активного обучения: семинар), подготовка докладов и сообщений, подготовка презентаций, выполнение контрольных заданий, подготовка к экзамену) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и оценивается преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

**Критерии оценочных средств, применяемые при изучении
дисциплины «Экономика стран Северо-Восточной Азии»**

Критерии оценки доклада, сообщения

Доклад, сообщение оценивается по 10-бальной системе: 10 - 6 баллов – «зачтено», менее 6 баллов – «не зачтено».

- 10 - 6 баллов - студент понимает базовые основы изучаемых вопросов, источники знаний и приемы работы с ними, основные особенности научного метода познаний, основные понятия изучаемой дисциплины; программно-целевые методы решения научных проблем, основные направления развития и актуальные проблемы предмета дисциплины и понимает теоретическое обоснование выбранной темы, работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, привлечены основные источники по рассматриваемой теме, фактических ошибок, связанных с пониманием темы, нет, допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы;

- менее 6 баллов - проявлены незнания базовых основ вопросов компетенций дисциплины: работа представляет собой полностью или большей частью переписанный исходный текст без каких - бы то ни было комментариев, не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы, допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации к докладу и сообщению

оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.

представление	Представляемая информация не логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы технологии Power Point и др.. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен экзамен. Он включает устный опрос в форме собеседования по вопросам, охватывающим проблематику курса и защита практического проекта. Оценка на экзамене выставляется в соответствии с критериями выставления оценки по Положению о ФОС ДВФУ.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Экономика стран Северо-Северо-Восточной Азии ЮВА»

1. Варианты классификации международных организаций.
2. Основные отличия европейской и азиатской моделей интеграции.

3. Характер и особенности интеграции в СВА.
4. Состав участников и основные направления экономического сотрудничества в АТЭС
5. Причины появления «Транстихоокеанского Партнерства».
6. «Азиатский путь» в интеграционных процессах. Его сильные и слабые стороны.
7. Состав и задачи межправительственной организации «Большая Туманганская Инициатива».
8. Перспективы интеграции в СВА.
9. Особенности членства России в международных организациях СВА.
10. Участие США в интеграционных процессах в СВА.
11. Назовите основные интеграционные уровни в СВА.
12. Цели и задачи Саммита Восточной Азии.
13. Назовите основные двусторонние договоры в сфере экономики в СВА.
14. Охарактеризуйте саммит АТЭС во Владивостоке 2018 года.
15. Предмет и метод науки «Экономика стран Северо-Восточной Азии».
16. Перспективы интеграции России и Китая
17. Перспективы совместного участия в многосторонних форматах сотрудничества.
18. Перспективы интеграции РФ в СВА.
19. Особенности экономических процессов в странах СВА.
20. Особенности социальных процессов в СВА.
21. Перспективы интеграции КНР в СВА.
22. Перспективы интеграции КНДР в СВА.

Критерии выставления оценки за устный ответ студента на зачете

100-62	«зачтено»	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил знания, приобрёл умения и навыки всех компетенций дисциплины (ПК-1, ПК-16), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает теоретический материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической и другой дополнительной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка выставляется студенту, только если ему предварительно зачтены практические работы (работа на практических занятиях, доклад, сообщения, домашние практические задания, защита проекта)</p>
Менее 61	«незачтено»	<p>Оценка «незачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки, не работал на семинарских занятиях, не принимал участие в дискуссиях на занятиях, им не были подготовлены доклады и сообщения, с большими затруднениями выполняет практические работы. Студент не показывает готовность к формированию своего интеллектуального уровня, не способен сознавать значение общекультурного уровня для своего профессионального мастерства. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не освоил знания и не приобрёл умения и навыки компетенций дисциплины.</p>