



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП
Востоковедение и африканистика

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор департамента психологии
и образования

_____ Владимирова Д.А.

_____ Калита В.В.

«26» июня 2019 г.

«26» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы современных образовательных технологий

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

профили подготовки «Экономика стран Азии и Африки (Китай)», «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)», «История стран Азии и Африки (Корея)», «История стран Азии и Африки (Япония)»

Форма подготовки очная

курс 1 семестр 1

лекции 0 час.

практические занятия 18 час.

лабораторные работы 0 час.

в том числе с использованием МАО лек. 0 / пр. 16 / лаб. 0 час.

в том числе в электронной форме лек. _____ / пр. 18 / лаб. _____ час.

всего часов аудиторной нагрузки 18 час.

в том числе с использованием МАО 0 час.

самостоятельная работа 54 час.

в том числе на подготовку к экзамену 0 час.

контрольные работы (количество) 0

курсовая работа / курсовой проект не предусмотрено

зачёт 1 семестр

экзамен не предусмотрено

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 07.08.2014г. № 941

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогической психологии ШП ДВФУ, протокол № 11 от «26» июня 2019 г.

Курс-лидер: канд. пед. наук, доцент Салыкова С.В.

Предметная группа: канд. пед. наук, доцент Михина Г.Б., канд. физ.-мат. наук, доцент Пак Т. В., старший преподаватель Колосова В.Е., старший преподаватель Филиппенко Г.В., старший преподаватель Делева А.А.

I. Рабочая программа

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Калита В.В.
(И.О.Фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы современных образовательных технологий»

Рабочая программы учебной дисциплины «Основы современных образовательных технологий» разработана для студентов третьего курса, обучающихся по направлениям подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика профили подготовки «Экономика стран Азии и Африки (Китай)», «Языки и литературы стран Азии и Африки (Китай)», «История стран Азии и Африки (Корея)», «История стран Азии и Африки (Япония)», реализуемым по ФГОС ВО. Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа. Учебным планом предусмотрены практические занятия (18 часов) и самостоятельная работа студентов (54 часа).

Дисциплина входит в базовую часть блока «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Курс «Основы современных образовательных технологий» является основой для изучения всех последующих дисциплин образовательной программы, поскольку предоставляет эффективный инструментарий для организации собственной учебной деятельности студента как на аудиторных занятиях, так и в самостоятельной работе.

Курс состоит из шести занятий, каждое из которых посвящено одной или нескольким группам методов активного/ интерактивного обучения, применяемых в вузе.

Основной целью введения курса «Основы современных образовательных технологий» в учебные планы студентов первого курса всех направлений подготовки, реализуемых в ДВФУ, является необходимость сделать студентов активными участниками образовательного процесса, способными сознательно принимать участие в занятиях, проводимых с применением современных методов активного/ интерактивного обучения, а также эффективно организовывать процесс самообразования, тем самым способствуя самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, повышению общекультурного уровня.

Задачи:

- дать представление о месте и роли современных образовательных технологий в образовательном процессе вуза;
- дать понятие об основных методах активного/ интерактивного обучения, применяемых как на учебных занятиях, практиках, так и в самостоятельной деятельности студента;

- сформировать умение активно включаться в учебный процесс, построенный с применением методов активного/ интерактивного обучения и электронных образовательных технологий;
- способствовать развитию навыков эффективной организации собственной учебной деятельности студентов.

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, владения), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, характеризуют этапы формирования следующих компетенций (общекультурные и общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций)):

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию (формируется частично)	Знает	Основы тайм - менеджмента
	Умеет	Организовать свое время и имеет желание к самообразованию
	Владеет	Владеет навыками организации своего времени и планирует выполнение учебных заданий по графику
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (формируется частично)	Знает	Основы информационной и библиографической культуры, коммуникационные технологии и требования информационной безопасности
	Умеет	Применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности
	Владеет	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Умеет	Применять научные термины, формулировать цели, анализировать и обобщать информацию;
	Владеет	Осуществлением сбора информации, составления учетных записей, проведением необходимых расчетов и процедур по формированию показателей.

Для формирования вышеуказанной компетенции в рамках дисциплины «Основы современных образовательных технологий» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: дискуссия,

проблемный метод, составление интеллект-карт. Курс ведется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекции по дисциплине не предусмотрены учебным планом.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 час.)

Занятие 1. Роль и место современных образовательных технологий в образовательном процессе вуза (2 часа)

1. Современные подходы к процессу обучения.
2. Методы активного/ интерактивного обучения, их место и роль в образовательном процессе.
3. Электронная образовательная среда ДВФУ и принципы работы в ней.

Занятие 2. Коммуникативные методы активного обучения (4 часа)

1. Дискуссия и ее разновидности. Особенности применения метода дискуссии на учебных занятиях.
2. Дебаты. Делиберация. Дебрифинг.
3. Метод «мозгового штурма».

Занятие 3. Методы активной работы с текстом и информацией (4 часа)

1. Аннотирование, тезирование, ИНСЕРТ-маркировка, денотатные графы и другие способы активной работы с текстом и информацией.
2. Составление интеллект-карт.

Занятие 4. Методы активизации восприятия информации на лекциях. Проблемный метод (2 часа)

1. Лекции с применением МАО (лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция с запланированными ошибками, лекция вдвоем и т.д.)
2. Проблемный метод и его применение на учебных занятиях.

Занятия 5-6. Имитационные методы активного обучения (6 часов)

1. Игровые имитационные методы активного обучения (деловая игра, ролевая игра).

2. Неигровые имитационные методы активного обучения («День тени», метод проектов, кейс-метод и т.д.).

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы современных образовательных технологий» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятия 1-6	ОК-7	Основы тайм - менеджмента	ПР-1 Тест	По результатам текущего контроля
			Организовать свое время и имеет желание к самообразованию	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			Владеет навыками организации своего времени и планирует выполнение учебных заданий по графику	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
2	Занятия 1-6	ОПК-1	Основы информационной и библиографической	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля

			культуры, коммуникационные технологии и	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			требования информационной безопасности	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
3	Занятия 1-6	ОК-7	Основные методы сбора и анализа информации, систематизации и обобщения информации.	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			Применять научные термины, формулировать цели, анализировать и обобщать информацию;	Реферат (ПР-4), конспект (ПР-7), аннотация, ключевые слова, портфолио (ПР-8)	По результатам текущего контроля
			Осуществлением сбора информации, составления учетных записей, проведением необходимых расчетов и процедур по формированию показателей.	ПР-1 (Тест)	По результатам текущего контроля

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Вербицкий, А. А. Инварианты профессионализма: проблемы формирования [Электронный ресурс] : монография / А. А. Вербицкий, М. Д. Ильязова. - М.: Логос, 2011. - 288 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468248>

2. Вербицкий, А. А. Личностный и компетентностный подходы в образовании : проблемы интеграции / А. А. Вербицкий, О. Г. Ларионова. Москва : Логос, 2013, - 334 с. Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:740917&theme=FEFU>

3. Соколов, Е.А. Проблемно-модульное обучение: Учебное пособие / Е.А. Соколов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 392 с.: 60x90 1/16. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=352242>

4. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образовании: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В. Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398409>

5. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>

Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

1. Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции [Электронный ресурс] : монография / А.А. Вербицкий, О.Г. Ларионова. - М.: Университетская книга; Логос, 2009. - 328 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468261>

2. Загвязинский, В. И. Теория обучения: Современная интерпретация: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:7863&theme=FEFU>

3. Панина, Т.С. Современные способы активизации обучения / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова. – М.: Академия, 2006. – 174 с. Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:245316&theme=FEFU>

4. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н. В. Бордовская, Л. А. Даринская, С. Н. Костромина и др. ; под ред. Н. В. Бордовской. М.: КноРус, 2010. - 431 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:7731&theme=FEFU>

5. Салыкова, С.В. Теоретические основы педагогического исследования: учеб. пособие / С. В. Салыкова, С. Д. Исакова. - Владивосток: Изд-во ДВГТУ. - 2006. - 80 с. Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:270719&theme=FEFU>

6. Шарков, Ф. И. Интерактивные электронные коммуникации (возникновение «Четвертой волны») [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация

«Дашков и К°», 2012. - 260 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415250>

7. Международные экономические отношения. Активные методы обучения: Уч. пос. / Л.В. Новокшонова, М.Л. Горбунова, Т.С.Морозова и др.; Под ред. Л.В.Новокшоновой - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012. - 128 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=346789>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://tutormain.weebly.com> Сайт тьюторов ДВФУ в области методов активного обучения

<http://debaty.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Дебаты»

<http://allmao2.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Дебрифинг»

<http://deliberating.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Делиберация»

<http://tutordvfu.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «День тени»

<http://tutormao.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Деловая игра»

<http://dvfumao2014.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Дискуссия»

<http://allmindmap.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Интеллект-карта»

<http://nameuser.weebly.com/1054-108410771090108610761077.html> Сайт-портфолио МАО «Кейс-study»

<http://maoprojectmethod.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Метод проектов»

<http://mozgsh.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Мозговой штурм»

<http://problemlection.weebly.com> Сайт-портфолио МАО «Проблемная лекция».

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для данной дисциплины создан электронный учебный курс в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Основы современных образовательных технологий» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В ДВФУ установлена и действует интегрированная платформа электронного обучения Blackboard, в которой создан соответствующий электронный учебный курс.

Работа в электронной образовательной среде имеет ряд особенностей по сравнению с традиционным способом обучения. К преимуществам можно отнести то, что студент может обучаться в любое удобное для него время, находясь в любом удобном для него месте, где есть возможность доступа к сети Интернет, при этом материалы всех занятий ему всегда доступны, а результаты наглядно представлены в электронном курсе.

К объективным сложностям электронного обучения относится необходимость студенту самому организовать свое время и распределить усилия по изучению материалов курса.

Рекомендуемый порядок изучения материалов курса диктуется логикой его построения. Весь материал разделен на занятия, для каждого из которых создана папка в разделе Материалы для практических занятий. Содержимое папки каждого занятия включает в себя:

- план занятия;
- материалы к занятию в формате word, в виде презентаций, видеофрагментов и т.п.;
- ссылку для выполнения контрольного задания и/или задания для самостоятельной работы.

Содержимое папки также может включать в себя веб-ссылки на информационные ресурсы сети Интернет и дополнительные материалы, необязательные для изучения и предназначенные для расширения знаний обучающихся по теме занятия.

При работе с курсом рекомендуется следующая последовательность:

1. Ознакомившись с планом занятия, студенту необходимо скачать все файлы из раздела «Материалы к занятию» и внимательно изучить их.
2. Если в материалах к занятию есть ссылки на сайты-портфолио, созданные преподавателями ДВФУ, необходимо изучить также материалы, размещенные на этих сайтах в разделах «О методе» и «Практика метода».
3. Темп изучения материалов выбирается студентами индивидуально, но следует рассчитать время таким образом, чтобы весь материал был усвоен до того срока, который установлен для сдачи контрольного задания по занятию.
4. После изучения материала необходимо выполнить контрольное задание, предусмотренное для данного занятия. Сроки выполнения заданий ограничены, и нарушать их не следует, так как система автоматически прекращает прием заданий после оговоренной даты. Сдать задание позже возможно только по специальному разрешению преподавателя. Также невозможно выполнить задание заранее, поскольку оно становится

доступным для выполнения только в обозначенные сроки. Сроки сдачи установлены отдельно для каждого занятия и известны студенту с самого начала курса.

5. Перед выполнением задания необходимо тщательно изучить инструкцию. В инструкции к заданию оговорены как условия его выполнения, так и критерии оценивания. Последовательность действий по выполнению заданий приведена в файле «Как выполнить задание в ВВ ДВФУ», прикрепленном к первому из заданий /Занятие 3/, а также размещенном в разделе Дополнительные материалы ЭУК.

6. При сдаче задания необходимо учитывать, что существует вероятность не набрать нужное количество баллов с первого раз. Поэтому сдавать задание нужно не дожидаясь окончания срока сдачи, чтобы была возможность при необходимости его доработать.

Курсом предусмотрено 7 контрольных заданий, из них 3 – по результатам самостоятельной работы.

График выполнения заданий на 2015-2016 учебный год представлен в таблице:

№ п/п	Содержание задания	Сроки выполнения для групп осеннего/весеннего семестра
1.	Тест к занятию 1	1-10 октября 2015/ 15-25 февраля 2016
2.	Задание к занятию 2 /запись на форуме/	15-25 октября 2015/ 1-10 марта 2016
3.	Задание /для самостоятельной работы/ к занятию 3 /аннотация и графическая схема/	1-10 ноября 2015/ 25 марта-5 апреля 2016
4.	Задание к занятию 4/ составление проблемных вопросов/	15-25 ноября 2015/ 10-15 апреля 2016
5.	Задание 1 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление презентации по одному из методов имитационных МАО	25 ноября – 5 декабря 2015/ 25 апреля-5 мая 2016
6.	Задание 2 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление интеллект-карты по методам активного обучения	5-15 декабря 2015/ 10-20 мая 2016
7.	Опрос студентов 1 курса	5-15 декабря 2015/ 10-20 мая 2016

Инструкции по выполнению заданий и критерии их оценивания приведены в ЭУК, а также в настоящей рабочей программе в Приложениях 1 и 2.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Данная дисциплина проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, поэтому для ее реализации необходимо наличие системы электронного обучения. В ДВФУ установлена и действует интегрированная платформа электронного обучения Blackboard, в которой создан соответствующий электронный учебный курс.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине «Основы современных образовательных
технологий»**

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика
профили подготовки «Экономика стран Азии и Африки (Китай)», «Языки и
литературы стран Азии и Африки (Китай)», «История стран Азии и Африки
(Корея)», «История стран Азии и Африки (Япония)»
Форма подготовки очная

**Владивосток
2018**

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-4 неделя обучения	Изучение материалов и литературы курса	12 часов (3 часа в неделю)	Тест
2.	5-8 неделя обучения	Изучение материалов и литературы курса.	4 часа	Проверка аннотаций и графических схем
		Составление аннотации к выбранному тексту научного стиля и графическое представление основного понятия этого текста с помощью “метода Фишбоун”, “метода кластера” или ”денотатного графа”	8 часов	
3.	9-11 неделя обучения	Изучение материалов и литературы курса	4 часа	Проверка презентации
		Подготовка презентации по одному или нескольким имитационным методам активного обучения	8 часов	
4.	12-16 неделя обучения	Составление интеллект-карты по методам активного обучения	18 часов	Проверка интеллект-карты
	Итого		54 часа	

Самостоятельная работа по дисциплине “Основы современных образовательных технологий” состоит из нескольких видов деятельности, каждый из которых является необходимым для успешного освоения курса. Задания, выполняемые по результатам самостоятельной работы, одновременно являются контрольными заданиями по курсу.

Изучение материалов и литературы курса

В папке каждого занятия в ЭУК содержатся все материалы, необходимые для освоения курса. Они включают в себя текстовые документы, презентации, специально разработанные интернет-сайты. Основная литература курса доступна в электронно-библиотечных системах, с которыми у ДВФУ заключен договор. Таким образом, студенту доступны полные тексты рекомендованных книг при условии нахождения в сети ДВФУ.

Материалы и литературу к каждому занятию рекомендуется изучать в соответствии с планом занятия для достижения систематичности и последовательности усвоения. В то же время, отдельные пункты плана не следует рассматривать как что-то обособленное, нужно стараться увидеть взаимосвязь между ними, найти почву для сравнения, обобщения.

В первую очередь необходимо изучить материалы, представленные в курсе, это необходимый минимум, гарантирующий успешное прохождение контрольных мероприятий. Для расширения и углубления знаний по дисциплине студент может обратиться к основной и дополнительной литературе.

Эффективные способы работы с теоретическим материалом предлагаются вниманию обучающихся в Материалах к занятию 3.

Составление аннотации к выбранному тексту научного стиля и графическое представление основного понятия этого текста с помощью “метода Фишбоун”, “метода кластера” или “денотатного графа”

1. Выберите любой научный текст /статью, главу из учебника/ по любому из изучаемых вами предметов и составьте аннотацию к нему, используя полученный материал по правилам написания аннотаций. Обязательно укажите полную информацию об аннотируемом источнике.

2. Проиллюстрируйте основное понятие выбранного вами текста с помощью одного из следующих методов: "метод Фишбоун", "Метод кластера", "Денотатный граф".

Файл формата Word с выполненным заданием прикрепите согласно инструкции в файле "Как выполнить задание в ВВ ДВФУ". В названии файла укажите фамилию, инициалы, группу и название задания. Например: Иванов А.А._Б1111_Задание к занятию 3.

Оценка за выполнение задания выставляется по принципу "зачтено - не зачтено". Задание считается зачтенным, если содержит оба пункта, выполненные в соответствии с приведенными ниже критериями, и не является точной копией одного из ранее присланных заданий.

Критериями оценки аннотации являются:

1. Соответствие правилам написания аннотаций, изложенным в файле "СПОСОБЫ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ С ТЕКСТОМ" /см. Материалы к занятию/.

2. Грамотное, научное изложение. Не допускаются разговорные и просторечные выражения.

3. Логичность, последовательность изложения.

4. Краткость, отсутствие чрезмерно длинных предложений и лишней информации.

Критерии оценки графического отражения выбранного понятия /"метод Фишбоун", "Метод кластера", "Денотатный граф"/:

1. Соответствие правилам построения соответствующей схемы /изложенным в материалах к занятию 3/.

2. Достаточно подробное раскрытие понятия, охватывающее все его основные аспекты.

3. Логическая взаимосвязь представленных компонентов.

Если задание зачтено, преподаватель выставляет оценку "10", если задание не зачтено, преподаватель выставляет оценку "0". Промежуточные оценки по данному заданию не предусмотрены.

**Составление презентации по одному из имитационных методов
активного обучения /по выбору студента/**

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

Рекомендации по стилю оформлению слайдов:

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;
- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от доклада или смыслового ядра презентации;

- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;
- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;
- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);
- возможности анимации позволяют сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

Рекомендации по представлению информации:

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);
- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);
- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории; • предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);
- надписи лучше располагать под картинками \ графиками \ диаграммами;
- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);
- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);
- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;
- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

Критерии оценки презентации

1. Соответствие требованиям, приведенным в настоящих методических рекомендациях.

2. Полнота раскрытия выбранной темы.

За это задание студент может получить до 10 баллов. Задание считается зачтенным, если получено 6 и более баллов. При меньшем количестве баллов презентацию необходимо доработать.

Составление интеллект-карты по всем изученным методам активного обучения

Интеллект-карты – красивый и эффективный инструмент для решения таких задач, как проведение презентаций, принятие решений, планирование своего времени, запоминание больших объемов информации, проведение мозговых штурмов, самоанализ, разработка сложных проектов, собственное обучение, развитие, и многих других.

Принципы и рекомендации по составлению интеллект-карт даны в материалах к занятию 3.

Интеллект-карту можно составить как в одной из программ для майнд-мэппинга, так и в любой удобной вам программе /Microsoft Word, Paint, Adobe Photoshop и т.п./ или нарисовать от руки, а затем отсканировать или сфотографировать. Файл с интеллект-картой необходимо прикрепить к заданию.

Критерии оценки интеллект-карты:

1. Полнота раскрытия темы. Необходимо отразить все известные вам МАО, сгруппировав их по тому или иному признаку, а также раскрыть особенности каждого метода/ группы методов.

2. Логичность построения и взаимосвязей.

3. Использование невербальных средств /цвет, картинки, условные знаки и т.п./.

За это задание студент может получить до 10 баллов. Задание считается зачтенным, если получено 6 и более баллов. При меньшем количестве баллов интеллект-карту необходимо доработать.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Основы современных образовательных технологий»

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика
профили подготовки «Экономика стран Азии и Африки (Китай)», «Языки и
литературы стран Азии и Африки (Китай)», «История стран Азии и Африки
(Корея)», «История стран Азии и Африки (Япония)»
Форма подготовки очная

Владивосток
2018

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию (формируется частично)	Знает	Основы тайм - менеджмента
	Умеет	Организовать свое время и имеет желание к самообразованию
	Владеет	Владеет навыками организации своего времени и планирует выполнение учебных заданий по графику
ОПК-6-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (формируется частично)	Знает	Основы информационной и библиографической культуры, коммуникационные технологии и требования информационной безопасности
	Умеет	Применять методы решения стандартных задач профессиональной деятельности
	Владеет	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Контроль достижения целей курса

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Занятия 1-6	ОК-7	Основы тайм - менеджмента	ПР-1 Тест	По результатам текущего контроля
			Организовать свое время и имеет желание к самообразованию	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			Владеет навыками организации своего времени и планирует выполнение учебных заданий по графику	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля

2	Занятия 1-6	ОПК-6	Основы информационной и библиографической	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			культуры, коммуникационные технологии и	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			требования информационной безопасности	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
3	Занятия 1-6	ОК-7	Основные методы сбора и анализа информации, систематизации и обобщения информации.	ПР-13 Разноуровневые творческие задания	По результатам текущего контроля
			Применять научные термины, формулировать цели, анализировать и обобщать информацию;	Реферат (ПР-4), конспект (ПР-7), аннотация, ключевые слова, портфолио (ПР-8)	По результатам текущего контроля
			Осуществлением сбора информации, составления учетных записей, проведением необходимых расчетов и процедур по формированию показателей.	ПР-1 (Тест)	По результатам текущего контроля

**Методические рекомендации, определяющие
процедуры оценивания результатов освоения
дисциплины «Основы современных
образовательных технологий»**

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы современных образовательных технологий» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы современных образовательных технологий» проводится в форме контрольных мероприятий (ПР-1 Тест и ПР-13 Разноуровневые задачи, задания) по

оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется преподавателем курса.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность в курсе, своевременность выполнения всех видов заданий);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы современных образовательных технологий» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет, который выставляется по результатам успешного выполнения всех контрольных заданий, предусмотренных программой курса.

Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации

N п/п	Содержание задания	Сроки выполнения для групп осеннего/ весеннего семестра	Баллы	
			Макси- мальный	Проходной
1.	Тест к занятию 1	1-10 октября 2015/ 15-25 февраля 2016	10	7
2.	Задание к занятию 2 /запись на форуме/	15-25 октября 2015/ 1-10 марта 2016	10	10
3.	Задание/для самостоятельной работы/ к занятию 3 /аннотация и графическая схема/	1-10 ноября 2015/ 25 марта-5 апреля 2016	10	10
4.	Задание к занятию 4/ составление проблемных вопросов/	15-25 ноября 2015/ 10-15 апреля 2016	10	10
5.	Задание 1 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление презентации по одному из методов имитационных МАО	25 ноября – 5 декабря 2015/ 25 апреля-5 мая 2016	10	6

6.	Задание 2 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление интеллект-карты по методам активного обучения	5-15 декабря 2015/ 10-20 мая 2016	10	6
7.	Опрос студентов 1 курса	5-15 декабря 2015/ 10-20 мая 2016	+	+
			60	49 (при условии выполнения всех заданий на минимальный балл)

Оценочные средства для текущей аттестации Вопросы к тесту

1. **Методы активного обучения (МАО)** — совокупность _____, направленных на организацию учебного процесса и создающего специальными средствами условия,

2. **Интерактивные методы обучения** – обеспечивают способность _____ с кем-либо (человеком) или чем-либо _____.

3. Перечислите принципы МАО:

- индивидуализации
- доступности
- гибкости
- элективности
- контекстности
- сотрудничества
- наглядности

4. Назовите признаки МАО:

- проблемность
- самостоятельность
- взаимообучение
- обязательное использование
- технических средств индивидуализация

- мотивация
- лидирующая роль преподавателя

5. Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – это не лекция, а общая работа; все участники
- равны независимо от возраста, социального статуса, опыта;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- участники не должны высказывать свое мнение без одобрения преподавателя;
- студенты взаимодействуют с преподавателем, а не друг с другом; все
- сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

6. Соотнесите модели обучения с их описанием:

пассивная	взаимодействие (контактная работа)
активная	обучаемый выступает в роли "объекта" обучения (слушает и смотрит)
интерактивная	обучаемый выступает "субъектом" обучения (самостоятельная работа, творческие задания)

7. Что из перечисленного не относится к системам электронного обучения (LMS):

- Университет
- Blackboard Learn
- EdX
- Sakai
- Moodle

8. Преимущества LMS:

- возможность заниматься в удобное время и в удобном темпе; возможность заниматься дистанционно; доступность
- учебных и методических материалов; сохранение данных
- обо всех достижениях студента;

- отсутствие жесткого контроля за выполнением заданий;
- возможность больше консультироваться с преподавателем;
- возможность заниматься анонимно.

9. **Система управления обучением** — основа системы управления учебной деятельностью (англ. *Learning Management System, LMS*), используется

10. Внешние и внутренние стимулы к внедрению ЭО:

- политика государства;
- развитие информационной культуры и ИКТ;
- недостаток квалифицированных преподавателей;
- Программа повышения международной конкурентоспособности ДВФУ, развитие международного партнерства и сетевой деятельности;
- необходимость снизить расходы на образование;
- развитие академической мобильности.

Для данного теста не установлено ограничение количества попыток выполнения и временные ограничения. При выполнении

Критерии оценки теста

Тест считается пройденным, если даны правильные ответы на 7 из 10 вопросов.

Задание к занятию 2 /запись на форуме/

Необходимо создать тему на форуме и высказать свое мнение о том, какой из методов активного обучения, рассмотренных в материалах занятия 2, является наиболее эффективным и почему. Объем высказывания строго не регламентирован, однако должен быть достаточным для изложения обоснованной, подкрепленной аргументами позиции. Как правило, для этого требуется 5-10 предложений. При выполнении данного задания также приветствуется комментирование высказываний других студентов на форуме.

Критерии оценки задания к занятию 2.

За задание оценка выставляется по принципу «зачтено-не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент создал тему на форуме ЭУК и аргументированно выразил мнение об эффективности одного из дискуссионных МАО.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не подкрепил мнение аргументами или выразил мнение не по обозначенной теме.

Задание /для самостоятельной работы/ к занятию 3 /аннотация и графическая схема/

Описание задания и критерии оценки приведены в Приложении 1 к настоящему РПУД.

Задание к занятию 4/ составление проблемных вопросов/

Необходимо составить пять проблемных вопросов, имеющих отношение к будущей профессиональной деятельности, и разместить их в текстовом поле соответствующего задания ЭУК. При составлении вопросов следует добиться проблемного звучания формулировки, иными словами, вопрос должен быть задан таким образом, чтобы на него нельзя было ответить однозначно, найти ответ в учебнике. Поиск ответа на проблемный вопрос должен подразумевать дискуссию, поиск и доказательство аргументов.

Критерии оценки задания к занятию 4.

За задание оценка выставляется по принципу «зачтено-не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент разместил пять вопросов проблемного характера.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент разместил меньшее количество вопросов, чем необходимо, либо размещенные вопросы не являются проблемными. также задание не зачитывается, если вопросы идентичны вопросам, размещенным ранее другим студентом.

Задание 1 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление презентации по одному из методов имитационных МАО

Описание задания и критерии оценки приведены в Приложении 1 к настоящему РПУД.

Задание 2 /для самостоятельной работы/ к занятиям 5-6/ составление интеллект-карты по методам активного обучения

Описание задания и критерии оценки приведены в Приложении 1 к настоящему РПУД.