



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ

<p>«УТВЕРЖДАЮ» Руководитель ОП <i>Гулько</i> Гулько Ю.А. 11 июля 2019 г.</p>	<p>Согласовано: Зав. кафедрой русского языка как иностранного <i>Чубаева</i> Чубаева Л.В. 11 июля 2019 г.</p>
--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

**Профиль подготовки Теория и методика преподавания русского
языка и культуры для иностранных студентов**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

**г. Владивосток
2017 г.**

I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «___» _____ 2017 г. № ___

Заведующий кафедрой _____ Чубаева Л.В.

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с:

– образовательным стандартом ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 07.07.2015 № 12-13-1282;

– ОПОП ВО 45.03.02 «Лингвистика»;

– Положением о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденным приказом от № 12-13-2030 от 23.10.2015;

– Положением о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры ДВФУ, утвержденным приказом ректора от 12.05.2015 №12-13-850.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной преддипломной практики являются сбор и обработка материала, необходимого для выполнения дипломной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление на практике полученных бакалаврами теоретических знаний по дисциплинам базового, вариативного и профессионального компонентов, предусмотренных учебной программой бакалавриата кафедры РКИ ДВФУ;

- ознакомление с основными принципами и методиками проведения научного исследования на современном этапе их развития (составление плана работы, реферирование, комментирование, составление баз данных и т.п.);

- формирование навыков самостоятельного научного исследования в избранной области филологии;

- развитие у студентов бакалавриата навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, в ходе проведения научного исследования;

- формирование навыков самоанализа полученных научных результатов;

- формирование умений по представлению научно-исследовательских результатов на современном профессиональном уровне (подготовка презентации, отчета, научной статьи, выпускной квалификационной работы, публичная защита научных результатов и т.п.);

- знакомство с актуальными методиками филологического анализа текста;

- развитие интереса к научно-исследовательской деятельности, стремление готовить себя к творческому решению научно-исследовательских задачи, привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная преддипломная практика является обязательной составной частью учебного процесса подготовки бакалавра по направлению

подготовки 45.03.02 «Лингвистика» и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика входит в раздел «Б.2. Практики» учебного плана по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика».

Практика базируется на следующих дисциплинах базовой части ОП: «Иностранный язык (русский)», «Практический курс русского языка как иностранного», «Русский язык и культура речи», «Теория и практика преподавания РКИ», «Методика и язык лингвистических исследований», «Обучение письменной речи на русском языке», «Основы филологического анализа текста», «Функционально-стилевая дифференциация современного русского языка». Программа практики позволяет проверить степень владения общекультурными и общепрофессиональными компетенциями, на формирование которых направлены вышеназванные дисциплины.

Для освоения программы практики, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями (элементами компетенций):

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-3);
- способность творчески воспринимать и использовать достижения науки, техники в профессиональной сфере в соответствии с потребностями регионального и мирового рынка труда (ОК-4);
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности (ОК-5);
- способность понимать, использовать, порождать и грамотно излагать инновационные идеи на русском языке в рассуждениях, публикациях, общественных дискуссиях (ОК-6);
- владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления межкультурной и иноязычной коммуникации (ОК-7);

- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОПК-14);
- владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);
- способность свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- владение навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией (ОПК-11);
- способность работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями (ОПК-12);
- способность работать с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач (ОПК-13);
- владение основами современной информационной и библиографической культуры (ОПК-14);
- способность выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ОПК-15);
- владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16);
- способность оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17);

Производственная преддипломная практика является необходимым подготовительным этапом для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки к государственной итоговой аттестации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная реализуется на 4 курсе в 8 семестре в течение 2-х недель по окончании сессии.

Практика проводится в структурных подразделениях Дальневосточного федерального университета по направлению подготовки (кафедра русского языка как иностранного).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции:

ПК-1: владеет теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации.

ПК-2: владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков.

ПК-3: умеет использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме.

ПК-4: умеет использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам для решения конкретных методических задач практического характера.

ПК-21: демонстрирует высокую степень профессиональной мобильности и способность интегрироваться в деловое и экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона и творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике, исходя из национальных интересов и приоритетов России и её Дальневосточного региона.

В результате прохождения данной производственной преддипломной практики обучающийся должен:

знать:

- методы исследования современных концепций в области филологии;
- основные понятия и термины современной филологической науки;
- структуру и перспективы развития филологии как области знаний;
- важнейшие филологические отечественные (и зарубежные) научные школы;
- историю языкознания в контексте ведущих научных школ;
- научные направления современной русистики;
- терминологию и теоретико-методологические принципы современной лингвистики;
- лингвистические исследовательские стратегии;
- основные способы описания и формальной репрезентации денотативной, концептуальной, коммуникативной и прагматической информации, содержащейся в тексте;
- трансформацию различных типов текстов в плане изменения стиля, жанра, целевой принадлежности текста,

- способы эффективного построения коммуникации на русском языке в различных ситуациях, в том числе в учебном процессе,
- национально-культурные ценности России и стран Азиатско-Тихоокеанского региона,
- модели ситуации общения между представителями разных культур;

уметь:

- самостоятельно выделять основные методологические проблемы филологического исследования;
- анализировать лингвистические проблемы при решении определенных задач;
- готовить публикации, проводить презентации по избранной научной проблеме;
- использовать программные средства, ресурсы Интернет (современную вычислительную технику) в научно-исследовательской работе;
- выдвигать самостоятельные гипотезы, обобщать, систематизировать научную информацию;
- исследовать художественные тексты и речевые ситуации на основе теоретико-лингвистического, лингвокультурологического и лингводидактического категориального анализа;
- проводить исследовательский анализ языка и литературы в контексте общего развития мирового филологического процесса;
- показать актуальность и практическую значимость лингвистического подхода в научном исследовании;
- показать актуальность и практическую значимость лингвистического подхода в учебно-образовательной практике;
- анализировать языковые факты в их функциональной взаимосвязи;
- применять лингводидактический подход в новых ситуациях и аргументированно представлять свою точку зрения;

- анализировать, комментировать и обобщать результаты современных научных исследований,
- толерантно относиться к культурным традициям соседних народов,
- использовать основные методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном языке,
- грамотно использовать нормы речевого этикета в различных ситуациях неофициального и официального общения на русском языке;

владеть:

- основами филологических знаний и закономерностей лингвистического процесса;
- методологией научных исследований в профессиональной области;
- навыками использования программных средств, ресурсов Интернет, основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- основными приемами научного исследования текста, речевой ситуации;
- проведением лингводидактического анализа в контексте общего развития языкового процесса;
- приемами филологической интерпретации в профессиональной сфере;
- навыками преподавания базовых филологических знаний различным категориям слушателей;
- навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований;
- навыками разработки методики проведения лингвистического эксперимента и описания результатов,

- навыками и правилами межкультурной коммуникации, приёмами представления национально-культурных ценностей в условиях инокультурной среды,
- контекстными знаниями, необходимыми для успешного общения с представителями другой национальной культуры,
- способностью использовать нормы этикета в различных ситуациях межкультурного общения.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели / 3 зачётных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап	Проведение установочной конференции, в ходе которой студенты знакомятся с целями и задачами преддипломной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения, получают список отчетных документов; получают от руководителя практики рекомендации, касающиеся вопросов проведения практики; получают от научных руководителей рекомендации по проведению научно-исследовательской работы – 4 часа.	Собеседование
2	Ознакомительный этап	Знакомство с научными материалами методического кабинета кафедры РКИ, которые студенты смогут использовать в ходе практики, научными базами, доступ к которым осуществляется с сайта Научной библиотеки ДВФУ – 16 часов.	Предоставление отчета
3	Подготовительный этап	Составление плана корректировки научного исследования, предоставление его научному руководителю; подготовка окончательного библиографического списка. 18 часов.	Предоставление текста ВКР

4	Основной этап	Обобщение полученных научных результатов; составление первого варианта защитного слова по выбранной научной проблеме. 54 часа	Предоставление текста ВКР
5	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике; предоставление научному руководителю чернового варианта ВКР; прохождение на кафедре процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы по системе «зачет / незачет» 16 часов	Предоставление отчета Предоставление текста ВКР

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной преддипломной практике представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма отчетности по учебной практике – зачет с оценкой.

Форма проведения аттестации по итогам практики – защита отчета.

Содержание и оформление отчетных документов по практике

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является дневник практики, в котором отражается текущая работа дипломника в процессе практики:

- выданное студенту индивидуальное задание на преддипломную практику и сбор материалов к ВКР;
- календарный план выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения;
- анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики;
- краткая характеристика и оценка работы студента научным руководителем в период прохождения практики.

Кроме заполнения разделов дневника, студент должен подготовить отчет по практике.

Отчет по преддипломной практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист;
- индивидуальное техническое задание;
- лист для замечаний;
- оглавление;
- краткую характеристику объекта практики;
- перечень выполненных работ на преддипломной практике;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

На титульном листе отчета должна быть подпись руководителя практики.

Критерии оценки отчёта по практике:

Зачтено («отлично») – отчёт выполнен в полном объёме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя.

Зачтено («хорошо») – отчёт выполнен в полном объёме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведённой работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчёт сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

Зачтено («удовлетворительно») – отчёт выполнен не в полном объёме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно грамотно с т.з. норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведённой работы сделан фрагментарно. Отчёт сдан вовремя.

Не зачтено («неудовлетворительно») – отчёт студентом не представлен.

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учебное пособие. – М.: Флинта : Наука, 2013. – 818 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:726149&theme=FEFU>

2. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 288 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:278191&theme=FEFU>

Дополнительная литература

1. Голуб И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие для студ. вузов. – М.: Логос, 2010. – 432 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-468378&theme=FEFU>

2. Резник С.Д., Вдовина О.А. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 361 с.

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:752082&theme=FEFU>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Cambridge University Press. URL: <http://journals.cambridge.org/>
2. EBSCO PUBLISHING URL: <http://search.epnet.com>
3. Oxford University Press – Журналы. URL: <http://www.oxfordjournals.org/en/>
4. Web of Science <http://apps.webofknowledge.com/>
5. ProQuest Dissertation & Theses Global (PQDT Global) [База данных диссертаций]. URL: <http://search.proquest.com/>
6. База данных Scopus. URL: <http://www.scopus.com/>
7. Базы данных издательской корпорации Elsevier на портале ScienceDirect. URL: <http://www.sciencedirect.com/>
8. Базы данных ИНИОН. URL: <http://www.inion.ru/>
9. Базы данных компании East View Publications URL: <http://www.ebiblioteka.ru/>
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам URL: <http://window.edu.ru/>

11. Информационная система - ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <http://www.elibrary.ru>
13. Электронная библиотека диссертаций РГБ URL: <http://diss.rsl.ru>
14. Электронно-библиотечная система IPRbooks URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
15. Электронно-библиотечная система znanium.com НИЦ "ИНФРА-М". URL: <http://znanium.com>
16. Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" URL: <http://e.lanbook.com>
17. Gaudeamus [Электронная библиотека учебной PDF-литературы и учебников для вузов. (бесплатные полнотекстовые учебники)] URL: <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>
18. Соционет [Научно-образовательная социальная сеть и средства для научного самоархивирования]. URL: <http://socionet.ru/>
19. AUP.RU [Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов] URL: <http://www.aup.ru/>
20. ГРАМОТА.РУ – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» [http: www.gramota.ru]
21. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.gramma.ru]
22. Сайт Гильдии лингвистов-экспертов по документационным и информационным спорам ГЛЭДИС [http: www.rusexpert.ru]
23. Сайт Ассоциации лингвистов-экспертов и преподавателей «Лексис» [http: www.lexis-asu.narod.ru]
24. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.dic.academic.ru]
25. Справочно-информационный интернет-портал [http: www.slovari.yandex.ru]

26. Русский филологический портал [[http: www.philology.ru](http://www.philology.ru)]
27. Фундаментальная электронная библиотека. Русская литература и фольклор [[http: www.feb-web.ru](http://www.feb-web.ru)]
28. Библиотека священника Якова Кротова [[http: www.krotov.ru](http://www.krotov.ru)]
29. Библиотека Пушкинского дома [[http: www.pushkinskiydom.ru](http://www.pushkinskiydom.ru)]
30. Библиотека восточной литературы [[http: www.vostlit.ru](http://www.vostlit.ru)]

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для прохождения производственной преддипломной практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу. Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

Во время практики студенты должны соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

Составители: Фадеева И.А., к.ф.н., доцент, Кормазина О.П., старший преподаватель

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка как иностранного, протокол от 18.09.2017 г. № 01.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Преддипломная практика

Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

**Профиль подготовки Теория и методика преподавания русского
языка и культуры для иностранных студентов**

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

**г. Владивосток
2017 г.**

Паспорт фонда оценочных средств производственной преддипломной практики

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: владеет теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации.	знает	теоретические основы обучения иностранным языкам
	умеет	грамотно излагать свои мысли, может уточнять и объяснять сказанное
	владеет	свободным ведением диалога на различные темы на русском языке
ПК-2: владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков.	знает	средства и методы профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка
	умеет	умеет планировать фрагмент урока / дискуссию на русском языке
	владеет	успешным достижением поставленной коммуникативной цели в процессе общения на русском языке, демонстрирует способность менять стратегии ведения диалога в зависимости от ситуации общения
ПК-3: умеет использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме.	знает	знает принципы построения учебно-методических пособий по русскому языку как иностранному
	умеет	умеет самостоятельно отбирать и систематизировать материал по определенной теме
	владеет	способностью применения всех отобранных материалов для проведения уроков
ПК-4: умеет использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам для решения конкретных методических задач практического характера.	знает	знает о современных методических направлениях и концепциях обучения иностранным языкам
	умеет	применять в практической деятельности общекультурные знания, а также знания в области лингводидактики
	владеет	методиками обучения иностранным языкам для решения конкретных задач практического характера
ПК-21: демонстрирует высокую степень профессиональной мобильности и способность интегрироваться в деловое и	знает	о необходимости интегрироваться в деловое и экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона

экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона и творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике, исходя из национальных интересов и приоритетов России и её Дальневосточного региона	умеет	применять полученные знания в процессе работы в сфере международного сотрудничества
	владеет	высокой степенью профессиональной мобильности и способностью творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике

Содержание этапов формирования компетенций и структура оценочных средств практики

№ п/п	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	итоговая аттестация
1.	Организационно-подготовительный	ПК 1	знает	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			умеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
			владеет	Собеседование (УО-1)	зачёт с оценкой
2.	Ознакомительный	ПК-4	знает	Предоставление отчета	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставление отчета	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчета	зачёт с оценкой
3.	Подготовительный	ПК-3	знает	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
4.	Основной	ПК-2 ПК-21	знает	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
			умеет	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
5.	Заключительный	ПК-4	знает	Предоставление отчёта Предоставления	зачёт с оценкой

				текста ВКР	
			умеет	Предоставление отчёта Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой
			владеет	Предоставление отчёта Предоставление Предоставления текста ВКР	зачёт с оценкой

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций, приобретенных при прохождении производственной преддипломной практики

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели
ПК-1: владеет теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностям и становления способности к межкультурной коммуникации.	знает (пороговый уровень)	теоретические основы обучения иностранным языкам	- знание основных положений методики преподавания иностранного языка	- способность применить эти знания при проведении урока
	умеет (продвинутый уровень)	грамотно излагать свои мысли, может уточнять и объяснять сказанное	- умение излагать свои мысли без грамматических и лексических ошибок - умение уточнять и объяснять сказанное	- способность грамотно излагать текст во время урока - способность уточнять и понятно объяснять сказанное в ходе урока
	владеет (высокий уровень)	свободным ведением диалога на различные темы на русском языке	- владение свободным ведением диалога на различные темы на русском языке	- способность продемонстрировать свободное ведение диалога в ходе ответов на вопросы студентов
ПК-2: владеет средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностям и процессов преподавания и изучения	знает (пороговый уровень)	средства и методы профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка	- знание средств и методов профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка	- умение применить эти средства и методы во время проведения урока
	умеет (продвинутый уровень)	умеет планировать фрагмент урока / дискуссию на русском языке	- умение подготовить фрагмент урока или дискуссию на русском языке	- способность провести фрагмент урока или дискуссию на русском языке

иностраных языков.	владеет (высокий уровень)	успешным достижением поставленной коммуникативной цели в процессе общения на русском языке, демонстрирует способность менять стратегии ведения диалога в зависимости от ситуации общения	- владение навыками успешного достижения коммуникативной цели - владение способностью менять стратегии ведения диалога в зависимости от ситуации общения	- способность успешно достигать поставленной коммуникативной цели - способность менять стратегии ведения диалога в зависимости от ситуации общения
ПК-3: умеет использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме.	знает (пороговый уровень)	знает принципы построения учебно-методических пособий по русскому языку как иностранному	- знание основных учебно-методических пособий по русскому языку как иностранному - знание принципов их построения	- способность дифференцировать пособия и отбирать наиболее подходящие - способность быстро ориентироваться в структуре пособий для поиска нужной информации
	умеет (продвинутый уровень)	умеет самостоятельно отбирать и систематизировать материал по определенной теме	- умение самостоятельно отбирать и систематизировать материал по определённой теме	- способность самостоятельно отбирать и систематизировать материал по определённой теме
	владеет (высокий уровень)	способностью применения всех отобранных материалов для проведения урока	- владение навыками применения всех отобранных материалов для проведения урока	- способность использовать отобранный и систематизированный материал для проведения урока
ПК-4: умеет использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам	знает (пороговый уровень)	знает о современных методических направлениях и концепциях обучения иностранным языкам	- знание современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам	- способность применять на практике современные методики и концепции обучения иностранным языкам
	умеет (продвинутый уровень)	применять в практической деятельности общекультурные знания, а также	- умение применять в практической деятельности общекультурные знания, а также	- способность применять в практической деятельности общекультурные

языкам для решения конкретных методических задач практического характера.		знания в области лингводидактики	знания в области лингводидактики	знания, а также знания в области лингводидактики
	владеет (высокий уровень)	методиками обучения иностранным языкам для решения конкретных задач практического характера	- владение методиками обучения иностранным языкам для решения конкретных задач практического характера	- способность использовать методики обучения иностранным языкам для решения конкретных задач практического характера
ПК-21: демонстрирует высокую степень профессиональной мобильности и способность интегрироваться в деловое и экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона и творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике, исходя из национальных интересов и приоритетов России и её Дальневосточного региона.	знает (пороговый уровень)	о необходимости интегрироваться в деловое и экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона	- знание о необходимости интегрироваться в деловое и экономическое пространство Азиатско-Тихоокеанского региона	- способность выявлять ситуации, когда такая интеграция возможна
	умеет (продвинутый уровень)	применять полученные знания в процессе работы в сфере международного сотрудничества	- умение применять полученные знания в процессе работы в сфере международного сотрудничества	- способность применять полученные знания в процессе реальной работы в сфере международного сотрудничества
	владеет (высокий уровень)	высокой степенью профессиональной мобильности и способностью творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике	- владение высокой степенью профессиональной мобильности и способностью творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике	- способность проявлять высокую степень профессиональной мобильности и творчески адаптировать достижения зарубежной деловой и производственной этики к отечественной практике

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация студентов по производственной преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами

ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий (*собеседование, проверка текста ВКР, предоставление отчёта*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Собеседование (УО-1) – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Объектами оценивания выступают:

- активность во время прохождения практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по практике;
- уровень овладения практическими умениями и навыками лингводидактической и коммуникативной деятельности;
- результаты самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация студентов по производственной преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

По производственной преддипломной практике в 8 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет отчёт по результатам прохождения практики с анализом результатов выполненных заданий.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:

Зачтено («отлично») – обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведённой работы; дневник и отчёт по практике выполнил в полном объёме.

Зачтено («хорошо») – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объёме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике.

Зачтено («удовлетворительно») – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объём знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

Не зачтено («неудовлетворительно») – обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчётную документацию.

Оценочные средства для текущей аттестации

Контролируемые этапы практики

1. Количественная и содержательная оценка предшествующего периода работы (картотека фактического материала; библиография; конспекты литературы; таблицы, схемы, статистические данные и т. д.).

2. Обработка результатов по теме ВКР. Изучение новейшей литературы по специальности; выделение неразработанных вопросов и практических проблем.

3. Обобщение новейшей информации (аналитической, статистической, научной). Формулировка основных теоретических положений для исследовательской части работы. Описание современного состояния объекта исследования; зарубежного и отечественного опыта решения проблемы.

4. Анализ и синтез полученных результатов, решение ведущей проблемы, формулирование выводов и практических рекомендаций, перспективы дальнейшего исследования.

5. Представление к предзащите чернового варианта ВКР.

Критерии оценивания компетенций (результатов)

По результатам преддипломной практики студенты проходят процедуру **предзащиты ВКР**. После чего принимается решение о допуске студента к защите ВКР

Зачтено – студент в ответах на вопросы членов комиссии демонстрирует высокий уровень овладения комплексом практических умений и навыков, полученных в ходе преддипломной практики; представленная документация (дневник и отчет по практике) соответствуют нормативным требованиям (допускаются 2–3 негрубых ошибки).

Не зачтено – практикант затрудняется с ответами на большинство заданных членами комиссии вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии.

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, удобное для базы практики. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие «не зачтено», могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность.

Образцы оформления

1. Техническое задание на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

ВИ-ШРМИ

Техническое задание

на преддипломную практику

Студенту (ке) _____ курса _____

(фамилия, имя, отчество)

кафедра РКИ по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика»

Тема выпускной квалификационной работы _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

Срок сдачи отчета _____

Во время преддипломной практики следует выполнить следующие задания:

- Провести ревизию библиографии, языкового материала.
- Дополнить библиографический список, языковой материал.
- Сделать обзор научной литературы по теме ВКР.
- Проанализировать и систематизировать языковой материал.
- Составить план ВКР.
- Написать текст ВКР.

- Подготовить отчет о практике

Дата выдачи задания Руководитель

2. Отчет о прохождении преддипломной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ
ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

Студента (ки) _____ курса _____

(фамилия, имя, отчество)

кафедра РКИ по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Тема выпускной квалификационной работы _____

Место прохождения практики, научный руководитель

Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

1. Данные систематизации фактического материала по теме исследования (с количественной и содержательной оценкой этого материала), в том числе:

а) картотеку фактического (языкового) материала, послужившего основой для соответствующей исследовательской части дипломного сочинения;

б) библиографию;

в) конспекты научной литературы, рецензии, подготовленные за время практики, на основе которых написана реферативная часть дипломного сочинения;

г) таблицы, схемы, статистические данные и т. д.

2. Оценка степени полноты, проработанности и достаточности этих материалов для освещения всех предусмотренных планом аспектов сочинения.

3. Составление развернутого плана-содержания дипломного сочинения.

4. Краткий письменный отчет о выполнении плана практики;

5. Текст чернового вариант всей работы (в соответствии с планом практики).

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики _____ (ф.и.о.)