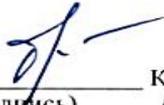




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

  
Кузьмина О.В.  
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)  
«24» июня 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. заведующей кафедрой  
политологии \_\_\_\_\_

  
Мefодьева С.А.  
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)  
«24» июня 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Государство как институт политической системы

**Направление подготовки 41.03.04 Политология**

профиль «Государственная политика и управление; политическая конфликтология»

**Форма подготовки очная**

курс 3 семестр 5  
лекции 18 час.  
практические занятия 36 час.  
лабораторные работы \_\_\_\_\_ - час.  
в том числе с использованием МАО лек. \_\_\_\_\_ /пр. 18 /лаб. \_\_\_\_\_ час.  
в том числе в электронной форме лек. \_\_\_\_\_ /пр. \_\_\_\_\_ /лаб. \_\_\_\_\_ час.  
всего часов аудиторной нагрузки 54 час.  
в том числе с использованием МАО 18 час.  
самостоятельная работа 45 час.  
в том числе на подготовку к экзамену \_\_\_\_\_ - час.  
курсовая работа / курсовой проект \_\_\_\_\_ - семестр  
зачет 5 семестр  
экзамен \_\_\_\_\_ - семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 19.04.2016г. № 12-13-718.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры профессионально-ориентированного перевода, протокол № 9/1 от «24» июня 2016 г.

Заведующая кафедрой Мefодьева С.А. \_\_\_\_\_  
Составитель: к. полит. н., доцент кафедры Нечай Е.Е. \_\_\_\_\_

**I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

**II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государство как институт политической системы»**

Дисциплина «Политика и правовые основы государства» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), профиль «Государственная политика и управление; политическая конфликтология» в соответствии с требованиями ОС ВО ДВФУ от 19.04.2016г. № 12-13-718.

Общая трудоемкость дисциплины 4 зачетные единицы (144 часа). Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа (90 часов). Дисциплина реализуется на 3 курсе в 5 семестре. Форма контроля – зачет.

Дисциплина «Политика и правовые основы государства» входит в вариативную часть дисциплин по выбору рабочего учебного плана (Б1.В.ДВ.6.1).

Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника определяется ролью государства в обществе, во всех сферах деятельности человека. Указанные обстоятельства позволяют говорить об особой роли и особом значении дисциплины «Государство как институт политической системы» для изучения, не только всего блока гуманитарных и социально-экономических наук, но и общепрофессиональных.

В условиях построения в России правового демократического государства каждый гражданин должен обладать гражданской зрелостью и высокой общественной активностью, проявлять глубокое уважение к закону, бережно относиться к социальным ценностям правового государства, обладать профессиональной этикой, правовой и психологической культурой, высоким нравственным сознанием, неотъемлемой составной частью которого должно стать правосознание.

Основные цели и задачи освоения данной дисциплины являются:

- дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
- раскрыть особенности функционирования современных государства и права в жизни общества; дать представление об основных правовых системах современности;
- определить значение законности и правопорядка в современном обществе;

- познакомить с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства;
- показать особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации;
- углубить базовые знания (представления) по основным отраслям российского законодательства в особенности по тем отраслям, которые тесно связаны с осуществлением политической активности в любых ее формах: избирательное право, административное право, муниципальное право и других.

Изучение данного курса тесно связано, прежде всего, с такими дисциплинами, как риторика и академическое письмо, экономическое и правовое мышление, теория политического управления, введение в политическую теорию и практику современной российской политики. Знания и навыки, полученные студентами в результате изучения дисциплины, помогут им в дальнейшем профессиональном совершенствовании. Специфика курса «Государство как институт политической системы» обусловлена предметом. Содержание дисциплины включает изучение таких блоков как конституционное, административное, муниципальное и уголовное право в числе публичных отраслей а также гражданское и трудовое право.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции.

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
<b>ОК - 11</b>  способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знает	-основные понятия и категории права источники российского права; -системы и отрасли российского права, основные положения Конституции Российской Федерации; - законодательные и нормативно- правовые акты в политической деятельности;
	Умеет	-правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; -юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - ориентироваться в специальной юридической литературе; -анализировать основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;
	Владеет	-понятийным и категориальным аппаратом; - навыком принятия решений в точном соответствии

		с законом; -умением применять основные принципы правового государства на практике; - современными технологиями борьбы с коррупцией и ее профилактики на основе пропаганды правовых знаний.
ПК – 8 способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации	Знает	-структуру и функции кадровой политики государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественно-политических организаций и бизнес-структур; -специфику существующих научных подходов к организации управленческих процессов в органах гос и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах МСУ, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ;
	Умеет	-организовывать управленческие и информационные процессы в органах гос власти, политических партиях и иных общ организациях; - работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных в сфере кадровой политики организаций на гос, региональном и муниципальном уровнях; определять наиболее адекватную для конкретной политической организации (государственного органа, политической партии, бизнес-структуры, средства массовой информации) стратегию поведения;
	Владеет	навыками работы с документами, технологиями управленческой работы; -способностью к организации управленческих процессов в органах гос и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах МСУ, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государство как институт политической системы» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения: семинар-дискуссия, семинар – круглый стол, подготовка и представление презентаций, решение кейс-задач.

## **I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

Структура курса отражает характер и принципы построения учебной дисциплины. Лекционный курс, представленный в данном учебном комплексе, включает в себя 10 ключевых тем (18 часов), разделенных по смысловой нагрузке на два модуля. Первый модуль включает в себя темы, ориентирующие студентов на изучение основных категорий курса выстраивает в сознании обучаемого общую структуру изучаемого предмета. Второй блок посвящен изучению нормативных основ политической системы Российской Федерации.

### **Раздел 1. Государство как особое звено политической системы (8 час.)**

#### **Тема 1. Предмет и метод дисциплины «Государство как институт политической системы», ее место среди других гуманитарных дисциплин. (1 час.)**

На каждом этапе развития человеческой цивилизации имелись свои представления о праве и государстве, их роли в обществе, об их социальном назначении. Но с развитием общества многие положения юридической науки претерпевали изменения. Это связано с эволюцией мировоззрения, многих жизненных ориентиров и человеческих ценностей.

Среди юридических наук особое место принадлежит дисциплине – «Государство как институт политической системы», которая изучает закономерности функционирования и развития права в политических отношениях. Право – это общественное явление. Оно призвано регулировать, упорядочивать определенные общественные отношения, в том числе и в политической сфере. Следовательно, нет общества без права и нет права без общества. И наука, изучающая право, относится к общественным наукам. Вместе с тем это наука и гуманитарная – наука о человеке (его правах и свободах). То или иное понимание природы человека обуславливает ту или иную модель общественного бытия, следовательно, и права как основы этого бытия, общественных отношений. Общественные отношения и закономерности, которые изучает дисциплина «Государство как институт политической системы». Методы, применяемые в ходе изучения. Связь правовых основ политики с другими дисциплинам общественно-гуманитарного цикла.

#### **Тема 2. Понятие, признаки и сущность современного государства (1 час.)**

Государство – сложная политико-правовая форма организации общественной жизни. Оно призвано служить средством управления общественными процессами (защита прав и законных интересов граждан, обеспечение законности и правопорядка, безопасности граждан и общества).

Государство есть продукт возникновения и развития человеческой цивилизации.

Процесс становления государства имеет место лишь на определенном этапе развития человеческого общества. В результате эволюционного развития человечество выработало для управления общественными процессами систему определенных правил поведения, устанавливаемых публичной властью. По мере усложнения социальных связей эти социальные нормы и институты политической власти принимают более сложные формы.

### **Тема 3. Форма правления и федеративное устройство России (2 час.)**

Государство – это форма осуществления суверенной власти. В зависимости от того, кто является носителем суверенной власти можно говорить о различных формах правления. Под формой правления понимается организация верховной государственной власти, порядок образования ее органов, их компетенция и взаимоотношение с населением, степень участия населения в формировании этих органов.

По формам правления государства подразделяются на монархии и республики.

Под формой государственного устройства в юридической науке понимается административно-территориальная организация государства, характер взаимоотношений между его составными частями (субъектами), а также между центральными и местными органами. Все государства по своему территориальному устройству подразделяются на унитарные (простые) и федеративные (сложные).

История федерализма в России. Элементы федерализма дореволюционной России. Советский федерализм и его специфика. Перспективы союзной идеи в современной России: «за» и «против» российского федерализма. Политический и экономический аспекты федерализма

### **Тема 4. Система органов государственной власти Российской Федерации (2 час.)**

Органы государственной власти обладают рядом таких характерных качеств или признаков, которые позволяют отличать их от других органов негосударственных общественно-политических организаций.

Во-первых, порядок организации и деятельности органов государственной власти основан на единстве правовых принципов, закрепленных в конституции страны и других законодательных актах.

Во-вторых, органы государственной власти для выполнения возложенных на них функций и задач наделены государственно-властными полномочиями.

В-третьих, между органами государственной власти и функциями государства существует тесная обратная связь.

В-четвертых, органы государственной власти для обеспечения возложенных на них задач и функций располагают необходимыми материальными средствами.

Государственный аппарат включает в себя систему органов государственной власти, посредством которых осуществляется государственное управление обществом. Органы государственной власти выступают от имени государства, представляя государство в целом как в международных, так и во внутригосударственных отношениях. Решая конкретные задачи и выполняя функции в определенных областях общественной жизни, органы государственной власти таким образом участвуют в решении наиболее общих задач государства в осуществлении его функций.

## **Тема 5. Гражданское общество и государство: их правовое регулирование (2 час)**

Основой правового государства служит развитое гражданское общество, где действует принцип свободы экономической деятельности, основанной на верховенстве правовых законов. Гражданское общество и государство – не равнозначные понятия. С гражданским обществом нельзя смешивать политическое общество (государство и другие институты), ибо основной фигурой и содержанием гражданского общества являются приобретающие всеобщее социальное значение человек как личность и его частные интересы и потребности, свободная реализация которых возможна лишь вне политического контроля. Эти интересы и потребности выражаются и осуществляются через такие институты гражданского общества, как семья, церковь, культурные объединения, научные ассоциации, профсоюзы и др. Гражданское общество – это автономная и непосредственно не зависящая от государства сфера общественных отношений, т. е. система экономических, духовных, культурных, нравственных, правовых, религиозных и других отношений индивидов, свободно и добровольно объединившихся в различные организации и союзы для удовлетворения своих духовных и материальных потребностей и интересов. Государство – лишь форма гражданского общества. Гражданское общество предполагает наличие многочисленных независимых институтов, организаций и союзов, действующих в рамках права, которые служат барьером для монополизации государственной власти.

Гражданское общество – это свободное демократическое правовое общество, ориентированное на конкретного человека, создающее атмосферу

уважения к правовым традициям и законам, общегуманистическим идеалам, обеспечивающее свободу творческой и предпринимательской деятельности, создающее возможность достижения благополучия и реализации прав человека и гражданина, органично вырабатывающее механизмы ограничения и контроля за деятельностью государства.

## **Раздел 2. Нормативные основы политической системы российского государства (10 час.)**

### **Тема 6. Избирательное право Российской Федерации (2 час.)**

Избирательная система — это совокупность общественных отношений, возникающих по поводу выборов.

Поскольку эти отношения с точки зрения государства весьма значимы, они регулируются правовыми нормами, система которых и составляет избирательное право (подотрасль конституционного права). Основные вопросы организации и проведения выборов регулируются в Законе «О выборах в Государственную Думу» (1995 г.), Законе «Об основных гарантиях избирательных прав граждан Российской Федерации» (1997 г.), Законе «О выборах Президента Российской Федерации» (1999 г.), Законе «О порядке формирования Совета Федерации» (2000 г.) и др.

Принципы избирательного права. Граждане Российской Федерации участвуют в выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

### **Тема 7. Административное право. (2 час.)**

Административное право регулирует отношения, возникающие в процессе государственного управления, осуществляемого в процессе функционирования органов исполнительной власти.

Методы административного права. В процессе регулирования административное право в основном пользуется такими инструментами, как односторонние предписания и запреты, которые носят юридически обязательный характер и обеспечиваются государственным принуждением (недаром ведь исполнительная власть реализуется через управление, которое основано на отношениях власти и подчинения). Иногда административное право пользуется и таким методом, как дозволение, однако чаще предоставленное право выбора вариантов поведения ограничивается двумя-тремя строго определенными вариантами. И лишь в исключительных случаях административное право предоставляет лицу право самому решать, как ему поступать.

## **Тема 8. Муниципальное право. (2 час.)**

Местное самоуправление — это самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения определенной территории по решению вопросов местного значения исходя из интересов населения.

Суть местного самоуправления заключается в автономности от других органов государственной власти, самостоятельности населения в решении местных проблем. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти, а, значит, последние не могут давать обязательных указаний муниципальным органам.

Местное самоуправление осуществляется на всей территории Российской Федерации в городских, сельских поселениях, сельских округах (волостях, сельсоветах), районах (уездах), районах в городе. Эти территории называются муниципальными образованиями, границы которых устанавливаются и изменяются органом государственной власти субъекта РФ с учетом мнения населения соответствующих территорий. В целях защиты конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства федеральным законом на отдельных территориях может быть ограничено право граждан на осуществление местного самоуправления.

## **Тема 9. Трудовое право и право социального обеспечения (2 час.)**

До XX в. государство почти не регулировало применение труда на производстве. Считалось, что работник и работодатель — свободные люди и могут сами регулировать свои отношения трудовым договором. Однако всегда так получалось, что работодатель в условиях безработицы диктовал работнику самые невыгодные условия (например, 16-часовой рабочий день, невысокая зарплата и т. п.). Поэтому государство в первой половине XX в. перестало считать отношения по найму рабочей силы частным делом работника и работодателя, увидев в рассматриваемой сфере публичный интерес (например, сохранение социальной стабильности, охрана здоровья человека, поддержание достойного уровня его жизни), и стало устанавливать в правовых нормах, носящих строго обязательный характер, минимальные гарантии для работающих по трудовому договору. Именно эти нормы образовали впоследствии самостоятельную отрасль права — трудовое право. Трудовое право - это система норм права, регулирующих отношения работодателя и работника по поводу использования его способности к труду (наемного труда).

## **Тема 10. Уголовное право и уголовная политика. (2 час)**

Уголовное право обладает самым мощным и ярко выраженным карательным инструментарием, многие органы государственной власти функционируют исключительно для реализации задач уголовного преследования. Определенный ореол вокруг этой отрасли создает и сама субъектная направленность уголовного права: известно, что важнейшими задачами уголовного наказания и отрасли права в целом являются воспитание граждан и предупреждение совершения преступлений лицами, не совершавшими, но потенциально могущими совершить таковые. Поэтому уголовное право и связанные с ним отрасли (уголовно-процессуальное право, уголовно-исполнительное право и др.) стараются сделать реализацию карательного заряда отрасли, или, проще говоря, процесс наказания, демонстративным, наглядным и доступным для восприятия другими гражданами.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА**

Подробное описание методики проведения практических занятий, включая соответствующую литературу, необходимую для подготовки помещено в раздел «Материалы для семинарских занятий». Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий.

### **Семинарские занятия (36 час.)**

#### **Занятие 1: Понятие, признаки и сущность современного государства (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Общие закономерности возникновения и развития государства.
2. Основные признаки государства.
3. Сущность и социальное назначение государства.
4. Раскройте содержание основных функций государства.
5. Дайте общую характеристику основных теорий, раскрывающих природу и сущность государства.
6. Естественно-правовая теория происхождения государства и права.
7. Сущность договорной теории происхождения государства.

#### **Занятие 2: Форма правления и федеративное устройство России - семинар-дискуссия (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Раскройте понятие формы государства.
2. Какие формы правления существуют в современном мире?

3. Общая характеристика президентской и парламентской республик.
4. Назовите признаки федерации как сложной формы организации государственного устройства.
5. По какому принципу образована Российская Федерация?
6. Является ли конфедерация государственным образованием?
7. Укажите формы осуществления государственного режима.

### **Занятие 3. Система органов государственной власти Российской Федерации - подготовка и защита презентаций (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Что такое государственный аппарат?
2. Основные правовые принципы организации и деятельности органов государственной власти.
3. В чем особенность государственной службы в Российской Федерации?
4. Место и роль органов законодательной власти в государственном аппарате.
5. Судебная власть в системе государственных органов.
6. Система исполнительных органов в Российской Федерации.
7. Назовите функции контрольно-надзорных органов.
8. Назовите принципы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.

### **Занятие 4. Избирательное право Российской Федерации (8 час.)**

Вопросы семинара:

1. Понятие избирательного права и избирательного законодательства.
2. Основные нормативные акты в сфере избирательного законодательства.
3. Избирательная система.
4. Избирательные процесс.
5. Стадии избирательного процесса.

### **Занятие 5. Административное право. (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Административные отношения. Состав таких отношений.
2. Методы административного права.
3. Механизм государства.
4. Государственные органы.
5. Государственная служба.

### **Занятие 6. Муниципальное право. (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Понятие и сущность местного самоуправления
2. Нормативные акты с сфере местного самоуправления
3. Компетенция местного самоуправления
4. Органы местного самоуправления

### **Занятие 7. Трудовое право и право социального обеспечения - решение кейс-задач (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Дайте определение понятию и предмету трудового права.
2. Назовите субъекты и объекты трудового права.
3. Какие политические отношения затрагивает трудовое право и право социального обеспечения.
4. Напишите пример трудового договора в сфере политики.
5. Приведите примеры отношений на стыке трудового права и государственной власти.

### **Занятие 8: Уголовное право и уголовная политика семинар-круглый стол (4 час.)**

Вопросы семинара:

1. Дайте определение уголовного права.
2. Что такое уголовная политика.
3. Принципы уголовной политики российского государства.
4. Назовите составы преступления, характерные для политических отношений.

## **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Государство как институт политической системы» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение каждого задания;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

#### IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые темы дисц.	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1, раздел 2	ОК - 11 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знает основные понятия и категории права	конспект (ПР-7), собеседование (УО-1)	вопросы к зачету №№ 1-40
			Умеет – правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; – ориентироваться в специальной юридической литературе;	собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4) эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4), кейс-задача (ПР-11), схема, таблица	вопросы к зачету №№ 1-40
			Владеет понятийным и категориальным аппаратом; Владеет навыком принятия решений в точном соответствии с законом;	собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4)	вопросы к зачету №№ 1-40
2	Раздел 1, 2	ПК – 8 способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах,	специфику управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ ;	конспект (ПР-7), дискуссия (УО-4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4), кейс-задача (ПР-11), схема, таблица	вопросы к зачету №№ 1-40
			использовать полученные в ходе теоретического изучения знания в практике анализа и принятия управленческих	конспект (ПР-7), дискуссия (УО-4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4),	вопросы к зачету №№ 1-40

		международных организациях, средствах массовой информации	решений;	кейс-задача (ПР-11), схема, таблица	
			Способностью к сбору и обработке данных об управленческих процессах, их интерпретации; Способностью применения современных методов обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах МСУ, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	конспект (ПР-7), дискуссия (УО-4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4), кейс-задача (ПР-11), схема, таблица	вопросы к зачету №№ 1-40

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

## **V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

1. Алексеев Д. Ю. Политология: учебное пособие. Владивосток, ДВФУ, 2014. – 194 с. – 35 экз.

2. Правоведение: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 432 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/376839>
3. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. М.: Норма, 2015. 706 с. Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Znanium:Znanium-395815&theme=FEFU>
4. Основы права: Учебник / О.В. Воронцова, З.А. Ахметьянова, Н.Р. Вотчель; Под ред. А.Ю. Епихина, И.А. Тарханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/406749>

### **Дополнительная литература**

1. Государство: Монография / Ю.А. Тихомиров. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с.: 84x108 1/32. (переплет) ISBN 978-5-91768-379-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405442>
2. Трудовое право: Учебное пособие / Е.В. Магницкая, Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006727-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405697>
3. Теория государства и права: Учебник / Л.А. Морозова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 464 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-383-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/407576>
4. Правоведение: Сборник задач и упражнений/Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/473115>

### **Нормативно-правовые материалы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ)// Собрание законодательства РФ. - 2014. - N 9. - Ст. 851. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=2875>
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждена

распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р //Собрание законодательства РФ. - 24.11.2008. - N 47. - Ст. 5489. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=90601>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] Электронно-библиотечная система IPRbooks. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-1251&theme=FEFU>
4. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://base.garant.ru/186367>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Библиотека русского гуманитарного интернет-университета <http://sbiblio.com/biblio/>
2. Вестник МГУ. Серия 18. Социология и политология <http://www.law.msu.ru/vestnik.htm/>
3. Журнал «Полис» <http://www.politstudies.ru/index.htm>
4. Журнал «ПРАВО И ПОЛИТИКА» - <http://www.nbpublish.com/lpmag/lpmag.php>
5. Информационный сайт <http://www.polit.ru/>
6. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
7. Органы власти в Интернете <http://gosorgan.amursk.ru/>
8. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
9. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»<http://www.humanities.edu.ru/>
10. Сайт ВЦИОМ [www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)
11. Сайт Независимого института социальной политики - [www.socpol.ru](http://www.socpol.ru)
12. Сайт Российской ассоциации политических исследований [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru)
13. Сервер органов государственной власти РФ- <http://www.gov.ru/>
14. Электронная энциклопедия, статьи по экономике и истории, статистика, историческая справка <http://ruxpert.ru>
15. Электронное периодическое издание «Политика» <http://www.cityline.ru/politika/>

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного пакета Microsoft Office: Word, Excel, Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям**

Практические занятия позволяют проверить знания студентов, в связи с чем они выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи. К целям практических занятий можно отнести: систематизацию и углубление знаний теоретического характера; отработка приемов решения практических задач, овладение навыками и умениями политико-мировоззренческого исследования деятельности политических институтов и понимания функционирования политических процессов; реализация научного анализа источников (трудов специалистов в области политической психологии, современные политические тексты, программы политических партий и т.д.); формирование стремления непрерывно учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

#### ***Рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Практические занятия проводятся с группой и строятся как беседа-дискуссия по каждому вопросу плана.

Изучение любого курса предполагает усвоение категориального аппарата. Условием глубокого усвоения материала курса является знание как политологических, так и специальных терминов.

Подготовка к каждому занятию предполагает работу с оригинальными политическими текстами и иными источниками и исследовательской литературой. Эту работу необходимо предварять изучением соответствующих разделов в учебной литературе. Проработку каждого из вопросов целесообразно начинать со знакомства с содержанием соответствующего раздела программы курса и обращения к учебным пособиям. Это поможет составить общее представление о той или иной теоретической проблеме в её связи с политической традицией.

Учебного пособия, охватывающего материал всего курса, не существует. Поэтому, помимо обязательной работы с первоисточниками, необходимо

обращаться к нескольким учебным пособиям и научно-исследовательской литературе. Помимо учебников, обязательно следует изучить ряд первоисточников и научно-исследовательских работ по теоретической проблематике курса. Для того, чтобы знания имели систематический характер, необходима проработка всех указанных первоисточников и исследований. Опыт показывает, что наиболее эффективным методом их изучения является конспектирование.

Семинар-дискуссия – наиболее часто встречающийся вид практического занятия, он включает следующие этапы: вступительное слово преподавателя; дискуссия по вопросам семинара; подведение итогов, рефлексия. Преподаватель подчеркивает практическую направленность рассматриваемой проблематики и её связь с современностью; соотносит с общими задачами профессиональной подготовки студентов. Преподаватель кратко характеризует наиболее важные вопросы темы семинара с точки зрения их значения в общей системе представлений о политике.

Преподаватель предлагает студентам в ходе занятия обсудить конкретные вопросы, связанные с различными аспектами обсуждаемой проблемы. Он инициирует и направляет дискуссию по тем вопросам, которые предлагаются для обсуждения. Студенты были ознакомлены с перечнем вопросов и литературой к ним заранее. Дискуссия предоставляет студентам возможность научиться формулировать и высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам четко, аргументировано и в сжатой форме. Для этого студентам предлагается выстраивать свои выступления на семинаре по следующей схеме: высказать свое мнение, прояснить, на чем основываются доказательства в поддержку данной точки зрения, привести примеры (факты), которые подтверждают данные доводы, обобщить свою позицию и сделать выводы.

Правила ведения дискуссии: участники говорят по очереди, а не все одновременно, не перебивают говорящего, критикуют идеи, а не личность, принимают во внимание все высказанные мнения (точки зрения), не меняют тему дискуссии, стараются поощрять к участию в дискуссии других.

В заключение каждому участнику дискуссии предлагается высказаться о том, как изменилось его видение обсуждаемых вопросов в ходе семинара.

Заключительное слово преподавателя содержит оценку выступления каждого студента и группы в целом; оценку уровня обсуждения вопросов в целом; краткое содержание существа обсуждаемых проблем, их теоретическое и методическое значение; ответы на вопросы, которые не получили должного освещения в ходе семинара; рекомендации желающим ознакомиться с дополнительной литературой.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий,
<p>Политика и правовые основы государства</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</p> <p>Специализированная мебель, графический материал;</p> <p>Мультимедийное оборудование:</p> <p>Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 351</p>
	<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Специализированная мебель, графический материал;</p> <p>Мультимедийное оборудование:</p> <p>Проектор Mitsubishi EW330U , Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice, профессиональная ЖК-панель 47", 500 Кд/м2, Full HD M4716CCBA LG, подсистема видеисточников документ-камера CP355AF Avervision; подсистема видеокмутации; подсистема аудиокмутации и звукоусиления; подсистема интерактивного управления</p>	<p>690001, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, корпус D, ауд. 351</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы</p> <p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт.;</p> <p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox;</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail</p>	<p>690922, Приморский край, г. Владивосток, Фрунзенский р-н г. , Русский Остров, ул. Аякс, п, д. 10, кор. А (Лит. П), Этаж 10, каб.А1042</p>

	<p>с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C;  Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS</p> <p><b>Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</b>  Дисплей Брайля Focus-40 Blue – 3 шт.;  Дисплей Брайля Focus-80 Blue;  Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт.;  Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition;  Маркер-диктофон Touch Memo цифровой;  Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl;  Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA;  Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.;  Принтер Брайля Everest - D V4;  Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition;  Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный;  Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья;  Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2 шт.;  Экран Samsung S23C200B;  Маркер-диктофон Touch Memo цифровой.</p>	
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**по дисциплине « Государство как институт политической системы»**

**Направление подготовки 41.03.04 Политология**

**профиль «Государственная политика и управление; политическая  
конфликтология»**

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2016**

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	1 неделя 5 семестра	Эссе или реферат по темам 1, 2,	4 - 7	Проверка выполнения задания
2	2-3 неделя 5 семестра	Конспект	4 - 7	Проверка выполнения задания
3	4-5 неделя 5 семестра	Схема 3, 4. Таблица 1.	4 - 7	Проверка выполнения задания
4	6-7 неделя 5 семестра	Эссе или реферат по темам 7, 8. Таблица 2, 3. Кейс задача 1.	4 - 7	Проверка выполнения задания
5	8-9 неделя 5 семестра	Презентации, эссе или реферат по темам 9,11,12	4 - 7	Проверка выполнения задания
6	10-11 неделя 5 семестра	Кейс-задача 2, 3, 4. Схема 4.	4 - 7	Проверка выполнения задания
7	12-13 неделя 5 семестра	Эссе или реферат по темам 13, 14, 15	4 - 7	Проверка выполнения задания
8	14-15 неделя 8 семестра	Таблица 3. Кейс-задача 5, 6. Схема 5, 6, 7.	4 - 7	Проверка выполнения задания
9	16-17 неделя 5 семестра	Таблица 4. Кейс-задача 7, 8, 9, 10, 11. Схема 8, 9.	4 - 7	Проверка выполнения задания
10	18 неделя 5 семестра	Кейс-задача 12, 13 Схема 10. Таблица 5. Схема	4 - 7	Проверка выполнения задания

### Целями самостоятельной работы являются:

- закрепление, углубление знаний, полученных на лекциях;
- активное приобретение новых знаний;
- редукция отраженной в учебном материале информации;

- формирование у студентов умения работать с литературой, анализировать, обобщать и систематизировать полученные знания;
- формирование у студентов умения толковать действующее законодательство и обобщать судебную практику;
- формирование у студентов навыков самостоятельного поиска решений по поставленным проблемам;
- развитие у студентов рефлексий, необходимых для решения познавательных задач и практических проблем в будущей профессиональной деятельности;
- формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, закрепленных в государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования и рабочей программе по дисциплине.

Так как в ходе освоения курса «Государство как институт политической системы» перед студентами помимо центральной задачи (освоение общих знаний, связанных с теоретическими моделями, описывающими и объясняющими процессы принятия политических решений) стоит и задача получения соответствующих навыков, как то:

- уметь анализировать существующие на сегодняшний день нормы права;
- уметь использовать полученные в ходе теоретического изучения знания в практике реализации правовых норм;
- определить значение законности и правопорядка в современном обществе.

Такие навыки можно выработать только с помощью самостоятельной работы и участия в практических занятиях. Подготовка к практическим занятиям, участие в них и выполнение самостоятельной работы представляют собой единый процесс с едиными образовательной целью, предметом, направлением и пределами, озвученными преподавателями на лекциях по соответствующей теме. Причем на каждом этапе такого процесса решаются новые конкретные задачи, без которых приобретение студентами необходимых знаний, умений и навыков, а также компетенций становится не осуществимым. Поэтому участие во всех формах обучения для студентов является обязательным. Вопросы и задания для практических занятий, а также график их выполнения приведены в РУПД «Материалы для семинарских занятий».

## **1. Характеристика заданий для самостоятельной работы и методические рекомендации по их выполнению**

Рабочим учебным планом дисциплины «Государство как институт политической системы» предусмотрено время для самостоятельной работы. Формы выполнения такой работы различны и будут подробно описаны ниже.

Выполнение заданий, предложенных для СРС, развивает у студентов такие качества, как организованность, дисциплинированность, инициатива, активность в решении поставленных задач, а также познавательные способности.

Прилежание и качество выполнения СРС, проявленные студентом, учитываются при допуске студента к промежуточной аттестации, влияют на оценку и рейтинг его знаний в рамках промежуточной аттестации.

Оценка результатов обучения студентов и при выполнении СРС производится в соответствии с применяемыми преподавателем критериями, в том числе согласно балльно-рейтинговой системе.

Студент свободен в выборе методик подготовки и выполнения заданий СРС. Однако выбранная им методика должна обеспечить достижение целей СРС и соблюдение форм результатов обучения, установленных в настоящих методических указаниях.

### **Методика выполнение заданий СРС**

Работа студентов по каждому из заданий СРС включает несколько последовательных этапов:

- сбор материалов;
- отбор собранных материалов;
- анализ и редукция отобранных материалов;
- синтез результатов анализа, т.е. формулирование выводов;
- оформление результатов работы.

**Сбор материалов** - это определение круга источников, необходимых для всестороннего ответа на вопрос. Круг источников определяется по названию работ (монографий, статей, учебных пособий, нормативных актов и т.д.), созвучных разрешаемому вопросу.

#### ***К обязательным источникам относятся:***

1) учебная и монографическая литература (учебники, сборники научных трудов, учебные пособия и комплексные исследования, монографии, авторефераты диссертаций, диссертации);

2) научные статьи, опубликованные в специализированных журналах и газетах («Полис», «Вестник МГУ. Серия 12», «Политэкс», «Власть» и др.);

3) словари: толковые, экономические, социо-политические, юридические, иностранных слов и т.п.

Объем собранных источников зависит от содержания вопроса и количества времени, установленного для самостоятельной работы студентов, регулируется преподавателем путем указания на обязательные к изучению конкретные материалы.

Изучение собранных материалов включает неоднократное прочтение, каждое из которых подчинено различным целям.

Первое прочтение источников – ознакомительное.

Второе прочтение (возможно и третье, четвертое и т.д. до достижения цели – по желанию студента) имеет целью отбор информации, необходимой для ответа на вопрос. При втором прочтении производится одновременный анализ информации на предмет ее относимости к сути рассматриваемого вопроса и достаточности для ответа на него.

Критерием отбора является заранее разработанная формула (алгоритм) выполнения задания, которая может быть предложена преподавателем либо разработана студентом самостоятельно.

Рекомендуется не выбирать информацию, а отбирать, т.е. исключать не относящуюся к сути вопроса и излишнюю информацию (примеры, разъяснения, повторы и т.п.).

Исключение информации возможно различными способами и зависит от используемых средств. В собственных источниках возможно зачеркивание исключаемой информации. В полученных в библиотеке источниках зачеркивание, пометки, иные записи не допускаются, поэтому следует использовать ксерокопии изучаемых частей (глав, параграфов, пунктов), в которых производить зачеркивание. Наиболее удобными для отбора являются электронные ресурсы, информация из которых копируется в файлы. Работа с файловыми текстами осуществляется с использованием средств правки: вырезание, выделение жирным шрифтом, курсивом, цветом и т.д.

В результате отбора информации создается краткий текст только существенной информации.

**Анализ отобранного материала.** Отобранные (выделенные, записанные отдельно) материалы прочитываются ещё раз с целью уяснения их сути, перевода на собственный язык понимания (редукции) и определения места в формуле ответа на вопрос. При этом могут применяться различные методы анализа: исторический, логический, сравнительный, синтаксический и др.

**Формулирование выводов (синтез).** Выявленная суть и место отобранного материала способствуют формулированию выводов (синтезу).

Выводы должны формулироваться по правилам логики, лексики и синтаксиса русского языка. При этом они должны быть краткими, ясными (понятными, не допускающими неоднозначное толкование) и исчерпывающими.

## **2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы**

**Оформление результатов работы** подчиняется требованиям о форме, установленным для каждого типа заданий.

Выделяются следующие типы заданий:

- написать конспект ответа на вопрос (варианты ответа могут быть разными: сформулировать понятие, назвать различия, перечислить отличия, отметить особенности и т.д.);
- написать эссе;
- подготовить презентацию;
- составить структурно-логическую схему;
- составить или заполнить таблицу;
- составить проект правового документа;
- написать реферат;
- выполнить контрольную работу.

**Конспект ответа на вопрос (ПР-7)** – это краткое письменное изложение ответа на вопрос своими словами, свидетельствующими о понимании как сути вопроса, так и ответа.

Конспект ответа на вопрос может содержать описание решения. В любом случае, он должен включать все необходимые для разрешения вопросов элементы. Например, конспект ответа на вопрос о мнениях по поводу классификации земельных правоотношений должен содержать указание на авторов и существо их мнений, ссылку (сноску) на источник информации. Конспект ответа на вопрос о земельном правоотношении признается приемлемым, если в нем перечислены существенные признаки правоотношения, названы основание возникновения и все иные элементы земельного правоотношения, изложено содержание и описана структура содержания правоотношения.

**Реферат (ПР-4)** – краткое изложение содержания, обзор источников на заданную тему (более подробно о реферативной работе следует смотреть в части УМКД «Материалы для организации СРС»)

**Эссе** (ПР-3) – самостоятельная, авторская письменная работа студента, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать четкое и краткое (не более 2-3 страниц) изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

**Презентация** (мультимедиа-презентация, мультимедийная презентация) - сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация должна иметь сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Подготовка презентации осуществляется в MS PowerPoint. Объем презентационного проекта (количество слайдов) должен быть рассчитан на публичную презентацию перед аудиторией продолжительностью не более 15 минут. Форма презентации – электронная, распечатка слайдов на листах формата А4.

**Понятие** – краткая мысль, отражающая существенные признаки, свойства, связи и отношения правовой категории (правового явления). Формулирование понятия осуществляется по правилам формальной логики: через однотипное известное определяющее понятие, соотносимое с определяемым понятием по объему; с указанием на основание возникновения правовой категории (правового явления), ее индивидуализирующие признаки, свойства и значение.

**Различия** (отличия) - разница, несходство между кем-чем-нибудь. Выявление различий основывается на сравнении объектов одного ряда (порядка). Поиск различий осуществляется на основании критериев (элементов, признаков, свойств, имеющих у сравниваемых объектов). Ответ на вопрос о различиях может быть дан в форме таблицы или в форме текста, позволяющего увидеть сравнимые объекты и их различия по заданным критериям.

**Особенности** - характерные, отличительные свойства кого-чего-нибудь. Уяснение особенностей возможно после выявления отличий. При этом выбор отличий для ответа на вопрос об особенностях должен опираться

на соответствие значению слов: «только, единственно у этого объекта есть». Особенности оформляются в виде текста либо схемы.

**Схема** – это графическое изображение ответа на вопрос. Схемы следует выполнять компактно при сохранении ясности и удобства их чтения. На схемах приводят элементы схемы, связи между элементами, необходимые поясняющие надписи. Элементами схемы являются условные графические обозначения объектов (фигуры) с их наименованиями и краткими пояснениями. Связи между элементами отражают отношения между объектами и иллюстрируются посредством линий (со стрелками, без стрелок и т.п.). В поясняющих надписях отражают существо применяемых сокращений, условных знаков и линий. Рекомендуемые виды схем: классификационная, системная, схемы причинно-следственных и временных связей, схемы соотношения понятий. Выбор типа схемы зависит от того, какое правовое явление и в каком состоянии (в статике или в динамике) должно быть на ней отражено.

**Таблица** - перечень чего-нибудь или сведения о чем-нибудь, расположенные в известном порядке по графам. Таблица должна включать наименования граф и строк, соответствующие сути задания.

**Проект правового документа** (ПР-9) - предварительный текст правового документа (договора, заявления и др.), представляемый на обсуждение, утверждение. В проекте правового документа должна использоваться информация из конкретного примера судебной практики. В проекте документа должна содержаться ссылка на источник использованной информации и на номер судебного дела.

По возможности все письменные задания, будь то схема, таблица или эссе выполняются на компьютере и сдаются преподавателю в папке-уголке или файловой папке. Иное возможно только по согласованию с преподавателем.

#### **Общие требования к письменным работам.**

Все виды письменных работ оформляются на стандартных листах бумаги А4 (210x297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. При этом соблюдаются следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое – 15мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт: Times New Roman, 14 кегль (для сносок и нумерации страниц 10 кегль). Страницы нумеруются снизу, по центру.

На одной странице рукописи должно быть не более 30 строк. Текст печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или

на обратной стороне листа, и переносы кусков текста в другие места. Все сноски и подстрочные примечания оформляются на той странице, к которой они относятся.

Заголовки структурных элементов работы (оглавление, введение и заключение) печатаются заглавными буквами, располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом, а заголовки параграфов - с заглавной буквы строчными буквами и выравниваются по левому краю текста без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом. Названия параграфов должны быть по возможности краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединенных общей мыслью.

**Титульный лист** является первой страницей работы (номер страницы на титульном листе не указывается), на которой помещается следующая информация:

- наименование ведомства, университета, кафедры;
- вид письменной работы (контрольная работа);
- название дисциплины
- название работы;
- фамилия, имя, отчество студента, номер группы;
- фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание преподавателя;
- название города и год написания работы.

**Оглавление** (вторая страница работы) включает перечень заголовков всех структурных элементов работы с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте: сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности не допускается.

### **Введение**

- обосновывается актуальность выбранной темы исследования;
- выделяется основная цель письменной работы и определяются задачи, которые предполагается решить для ее достижения.

Начинается введение с обоснования актуальности выбранной темы. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно показать главное - суть проблемы, из чего и будет видна актуальность темы.

Далее дается характеристика предмета исследования и оценка современного состояния решаемой проблемы.

От определения предмета исследования логично перейти к формулировке конечной цели, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с ней. Это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать* и т. д.

**Основная часть** работы должна содержать существо, методику и основные результаты выполняемой работы. В ней обычно выделяются параграфы, в которых анализируются теоретические основы изучаемых вопросов, исследуется практика разработки проблемы, сообщаются результаты работы и приводятся конкретные методы и способы решения проблемы.

Два – три параграфа, составляющие содержание контрольной работы должны содержать законченную информацию. Более дробное деление не рекомендуется.

**Заключение** содержит краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных в ней задач. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

### **Список использованной литературы**

Важной составной частью письменной работы является список использованной литературы. Он размещается в конце работы после заключения и составляется в соответствии с определенными библиографическими правилами. При этом студенты должны обратить особое внимание, что с 01. 07. 2004 введен новый стандарт библиографического описания ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Согласно этим правилам, в начале списка использованной литературы располагаются официальные документы в определенном порядке: Конституции; другие законы и подзаконные акты, затем приводятся описания книг, статей, справочной и иной литературы. Располагаются строго по алфавиту библиографического описания. Описания статей из периодических изданий в списке располагаются после описания книг в обратном-хронологическом порядке.

Сведения о книгах должны содержать фамилию, инициалы автора, заглавие книги (по титульному листу), место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Если источником является не книга, а статья в сборнике, то после фамилии автора приводится полное название статьи, а затем название

сборника, место издания, издательство, год издания, а также номера начальной и конечной страниц статьи по тексту.

При описании статьи из журнала приводятся следующие данные: автор статьи, полное название статьи, название периодического издания, год издания, номер журнала, номера начальной и конечной страниц статьи .

Если приводится описание статьи из газеты, обязательными являются следующие элементы описания: автор статьи, полное название статьи, название газеты, год издания, дата выхода газеты. Электронные ресурсы описываются по ГОСТ 7.82.-2001.

**Таблицы** Цифровой материал в работе оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки, которые оформляются в виде заключенного в круглые скобки текста.

**Графики и схемы** должны быть органически связаны с текстом работы. Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации. Все графики, схемы, диаграммы, иллюстрации оформляются как рисунки. Подписываются рисунки под самим рисунком.

**Нумерация страниц** сквозная по всему тексту, включая список использованной литературы и приложения. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, номер страницы проставляется в середине нижнего поля страницы без точки.

Структурные части работы (введение, заключение, список использованной литературы, приложения) начинаются с новой страницы.

### **Ссылки и сноски**

В работах ценятся цитаты. Цитата - дословное приведение выдержки из какого-либо произведения - выделяется кавычками и снабжается ссылкой или сноской на источник (не рекомендуется ссылаться на неопубликованные источники). При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается. Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но также снабжается ссылкой или сноской на источник.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора указываются сначала его инициалы, затем фамилия. В сноске, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора.

В конце цитаты ставится цифра, обозначающая ее порядковый номер

на странице. Внизу страницы, под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним идет описание источника, из которой взята цитата, с полными ее реквизитами и через точку-тире - номер цитируемой страницы.

Цитата:

*... По мнению А. С. Комарова, в гражданском праве ряда стран понятие договора не только теоретически, но и по существу опирается на понятие обстоятельства<sup>1</sup>.*

Сноски оформляются на тех страницах, где расположена цитата, и имеют постраничную нумерацию.

*Сноски на книги:*

---

<sup>1</sup> Комаров, А.С. Практика составления гражданских договоров / А.С.Комаров. – М., Юриздат,1999. – С. 17.

<sup>2</sup>Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. - М.: Приор, 1999. - С. 115.

В использовании цитат необходимо соблюдать меру. Нагромождение цитат свидетельствует о неспособности автора научной работы излагать мысли своими словами.

## **Темы и задания для самостоятельной работы**

### **Темы рефератов и эссе (ПР-3, ПР-4)**

1. Политическая система Российской Федерации как конституционный механизм народовластия.
2. Субъекты политической системы РФ как структурные формы осуществления власти.
3. Понятие и виды общественных объединений в РФ, порядок их образования и прекращения деятельности.
4. Политический плюрализм и многопартийность в современной политической системе России: конституционно-правовые основы организации и деятельности политических партий в РФ.
5. Сочетание форм представительной и непосредственной демократии в политической системе РФ.
6. Референдум как форма непосредственной демократии. Законодательство о порядке проведения
7. Органы народного представительства в системе народовластия, их конституционно-правовой статус в условиях разделения властей и конституционной реформы в РФ.

8. Конституционно-правовой статус Президента РФ в механизме политической системы.
9. Становление "партийного законодательства" в РФ в 90-е годы.
10. Государственно-правовое регулирование отношений собственности общественных объединений в РФ.
11. Становление и развитие избирательного законодательства в РФ в 90-е годы.
12. Правовая регламентация участия политических партий в избирательном процессе.
13. Избирательные комиссии: правовой статус и параметры деятельности.
14. Конституционно-правовой статус профсоюзов.
15. Правовой статус религиозных организаций в Российской Федерации.
16. Статус депутата представительного органа муниципального образования. Ограничения и иммунитеты в статусе депутата представительного органа муниципального образования.
17. Понятие должности «глава муниципального образования». Способы избрания главы муниципального образования.
18. Функции главы муниципального образования: собственные полномочия главы муниципального образования.
19. Ограничения и иммунитеты в статусе главы муниципального образования. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

### **Конспект (ПР-7)**

*Составьте конспект (письменную работу), отражающий следующие важные исторические вехи развития теории права:*

Основные концепции происхождения и сущности права. Теория естественного права (Цицерон, Ж.-Ж.Руссо, Джон Локк, Ш.-Л.Монтескье, Гольбах, А.Н.Радищев.) Историческая школа права (Густав Гуго, Карл Савиньи, Ф.Пухта, Шталь.) Реалистическая школа права. Рудольф Иеринг о праве как защищенном государством интересе. Социологическая школа права (Эрлих, С.М.Муромцев, Г.Ф.Шершеневич). Теория солидаризма Леона Дюги. Нормативистская школа права (Р.Штаммлер, П.И.Новгородцев, Г.Кельзен). Психологическая теория права (Л.И.Петражицкий, Дьюи, Мэрилл, Росс, Эллиот). Материалистическая теория права (К.Маркс, Ф.Энгельс, В.И.Ленин.)

### **Темы презентаций**

1. Типология партийных систем и их законодательное обеспечение (З.Ньюмен, М.Дюверже, Д.Сартори, А.А.Мишин, Л.К.Журавлева).
2. Многопартийность - отличительная черта политической системы демократического общества. Законодательная специфика двухпартийных систем. Правовые особенности однопартийной системы. "Квазипартийные" системы.
3. Политические партии - субъекты "партийного права". Трактовка понятия "политическая партия" в политико-правовых учениях.
4. Партии в англо-американской политико-правовой традиции (Ф.Бэкон, Т.Гоббс, Д.Юм, Э.Берк, Б.Франклин, Т.Джефферсон, Т.Пейн, Б.Раш, Д.Адамс, Д.Мэдисон).
5. Формирование концепции партий в романо-германских политико-правовых учениях (Ш.-Л. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо, Трипель, Р.Михельс).
6. Современное понимание правовой природы политической партии (М.Вебер, Гогель, Вейнер, Дюверже, Хессе, Борелль).
7. Российская политико-правовая традиция в оценке политической партии (А.А.Рождественский, В.М.Гессен, Ю.С. Гамбаров, М.Острогорский, Ю.О.Мартов, В.И.Ленин, Т.Б.Бекназар-Юзбашев, Ю.А.Юдин).
8. Юридическое определение понятия "политическая партия". Задачи, функции, права и обязанности политических партий.
9. Понятия и этапы правовой институционализации политических партий. Формы правовой институционализации политических партий.
10. Источники "партийного права". Конституционно-правовой статус политических партий в современных демократических государствах.
11. Становление "партийного законодательства" в Российской Федерации в 90-е годы. Особенности законодательного процесса в России.
12. Конституция РФ - основа для формирования новых политических отношений в обществе и развития многопартийности.
13. Характеристика некоммерческих организаций по ГК РФ, их признаки.
14. Правовой статус общественных организаций (объединений) в системе некоммерческих организаций. Федеральный закон "Об общественных объединениях" с изменениями и дополнениями.
15. Организационно-правовые формы общественных объединений по законодательству РФ.
16. Законодательное закрепление правового статуса политического общественного объединения.

### Схема.

1. Составьте структурно-логическую схему, обозначив основные виды нормативных актов России.
2. Составьте структурно-логическую схему «Виды правонарушений и основания их классификации».
3. Составьте схему источников гражданского права, расположив их по мере убывания юридической силы. Дайте краткую характеристику каждому из источников.
4. Составьте схему «Основания возникновения гражданских прав и обязанностей».
5. Составьте структурно-логическую схему «Отличие трудового договора от других видов договоров».
6. Составьте структурно-логическую схему «Рабочее время и его виды».
7. Составьте структурно-логическую схему «Отпуска, их виды, порядок предоставления».
8. Составьте структурно-логическую схему «Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания».
9. Составьте структурно-логическую схему «Виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба».
10. Составьте структурно-логическую схему «Действие уголовного закона во времени и в пространстве».

### Таблица.

Таблица 1.

Признак	Унитарное государство	Федеративное государство	Конфедерация
Кем принимаются определяющие решения			
Территория			
Степень самостоятельности административно-территориальных единиц			
Конституция			
Гражданство			
Субъект внешней политики			

Таблица 2.

	Предмет правового	Метод правового	Основной НПА
--	-------------------	-----------------	--------------

	регулиру	регулиру	отрасли (наименование, номер, дата)
Конституционное право			
Избирательное право			
Муниципальное право			
Административное право			
Гражданское право			
Трудовое право			
Уголовное право			

Таблица 3.

		Виды ответственности			
		Уголовная	Административная	Дисциплинарная	Гражданская
Признаки	Каким органом налагается ответственность?				
	На кого (субъект ответственности)				
	Перед кем отвечает правонарушитель				
	Укажите карательная ответственность или праввосстановительная				
	Перечислите основные виды санкций				

Таблица 4.

По передаче имущества в собственность	По передаче имущества в пользование	По производству работ	По реализации результатов творческой деятельности	По оказанию услуг	По совместной деятельности

Таблица 5.

Критерий	Обязательное социальное страхование	Государственная социальная помощь	Государственное социальное обеспечение
Субъектный состав			
Юридические факты			
Виды социального обеспечения			
Цель			
Размер социального обеспечения			
Источник финансирования			

### Кейс-задача (ПР-11).

#### Задача 1.

Руководитель Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки подписал следующие приказы:

- 1) о распределении обязанностей между заместителями руководителя службы;
- 2) о создании в структуре службы шести управлений и двенадцати отделов;
- 3) об утверждении Положения о Рособрнадзоре и Регламента Рособрнадзора;
- 4) о назначении руководителя территориального органа Рособрнадзора в субъекте Российской Федерации;
- 5) о назначении на должность директора подведомственного Рособрнадзору государственного учреждения и об утверждении положения о данном государственном учреждении.

Проведите юридический анализ названных правовых актов с точки зрения их законности, в том числе компетенции органов (должностных лиц), издавших (подписавших) эти правовые акты; в случае выявления издания правового акта некомпетентным органом укажите надлежащий порядок решения дела.

#### Задача 2.

Член партии ЛДПР, 16-летний Иванцов зарегистрировался в налоговых органах как частный предприниматель, занимавшийся продажей изготовленных им же сувениров и партийной атрибутики. Когда Иванцов

скопил 10000 рублей, он решил приобрести офисную технику. Родители Иванцова запретили ему это, мотивируя тем, что деньги лучше потратить на одежду, тем более сыну нет 18 лет, и он не может принимать таких решений. *Кто прав в данной ситуации? Почему?*

### **Задача 3.**

Составьте обращение в Конституционный Суд Российской Федерации с жалобой гражданина на несоответствие нормам Конституции РФ нормы Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», согласно которому временно проживающий в РФ иностранный гражданин не вправе по собственному желанию изменять место своего проживания в пределах субъекта РФ, на территории которого ему разрешено временное проживание (выдан РВП), или избирать место проживания вне пределов указанного субъекта Российской Федерации.

### **Задача 4.**

На территории Дальневосточной области был назначен референдум о принятии нового Устава субъекта Федерации. Датой референдума было назначено третье воскресенье октября, которое постановлением Правительства РФ было объявлено рабочим днем. В августе регион постигло стихийной бедствие – цунами. На 1 месяц, с 20 августа по 20 сентября, в Дальневосточной области было введено чрезвычайное положение. После отпадения надобности в этом режиме он был отменен. *Состоится ли референдум в субъекте Федерации в оговоренные сроки? Если нет, то каковы правовые основания для его отмены?*

### **Задача 5.**

В отношении Петренко 26 апреля 2013 г. было начато производство по делу об уклонении от исполнения административного наказания. Оказалось, что Петренко не оплатил назначенный административный штраф в срок до 20 апреля. Позже Петренко узнал, что с 5 мая 2013 г. вступил в силу новый порядок оплаты штрафов. Петренко обратился с ходатайством о прекращении в отношении него дела на основании ст. 1.7 и 24.5 КоАП РФ, полагая, что данный порядок отменил ответственность за совершенное им правонарушение, следовательно, имеет обратную силу. *Как следует разрешить данное дело?*

### **Задача 6.**

*Какой порядок организации проведения митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования установлен действующим законодательством? Умникова и Знайкина 25 мая решили организовать у себя в городе митинг 1 июня, в День защиты детей, по поводу нехватки мест в детских садах. Митинг состоялся. На митинге критиковали правительство за проводимую политику, так как проблема нехватки мест в детских садах должна решаться не в одном городе, а комплексно, на федеральном уровне*

К организаторам митинга неоднократно подходили работники полиции с требованием прекратить несанкционированный митинг, однако они не реагировали на это. Через два часа силами сотрудников полиции митинг был прекращен, а его организаторы доставлены в отделение полиции. Капитан полиции Зверев составил протокол об административном правонарушении, совершенном Умниковой и Знайкиной, и подверг их административному наказанию – аресту на 15 суток за проведение несанкционированного митинга и сопротивление работникам полиции. *Оцените законность действий участников данного дела*

### **Задача7.**

Должностное лицо органа местного самоуправления оставило без ответа обращения следующих граждан:

- жалобу Медведева, так как в ней были указаны только фамилия и инициалы, но не полностью имя и отчество;
- предложение Лисова об улучшении работы муниципального транспорта, поскольку обратившемуся не исполнилось 18 лет;
- заявление Чижова, поскольку в нем содержались угрозы здоровью и имуществу должностного лица.

*Дайте юридический анализ ситуации.*

### **Задача8.**

Домохозяйка Сидоренко обратилась в суд с заявлением, поданным от имени и в интересах несовершеннолетних детей, о признании депутата краевого законодательного собрания Петренко (своего бывшего мужа) ограниченно дееспособным и о взыскании с него алиментов на несовершеннолетних детей, ссылаясь на злоупотребление Петренко спиртными напитками. *Подлежит ли иск удовлетворению? Можно ли назначить Сидоренко попечителем Петренко и уполномочить ее на получение его заработной платы? Какие правовые последствия, связанные с выполнением трудовых обязанностей повлечёт такое решение суда?*

### **Задача 9.**

ООО «Каскад» является учредителем СМИ - телекомпании «Взгляд». Информация о программах телепередач публикуется в бесплатной газете «Дальпресс». Телепрограммы перепечатывались МУП «Редакция газеты «Владивосток». ООО «Каскад» обратилось в суд с иском к МУП, где просило обязать ответчика прекратить публикацию упомянутых программ и взыскать с него компенсацию в сумме 200 тыс руб. В обоснование иска истец ссылаясь на то, что телепрограммы являются результатом творческой деятельности сотрудников общества, поэтому у него возникло исключительное право на использование их как служебных произведений, которое и было нарушено ответчиком. *Подлежит ли иск удовлетворению? Любая ли информация является объектом гражданских прав и объектом правовой защиты?*

### **Задача 10.**

Кандидат в депутаты в г. Владивосток, в ходе предвыборной кампании воспользовался услугами фрилансера, а именно, спичрайтера. Спичрайтер Василий в ходе предвыборной гонки написал кандидату 7 агитационных речей, за которые должен был получить 70 тыс рублей. Деньги должны были поступить на счет в течение месяца после избирательной кампании. Но деньги не поступили. Спичрайтер в судебном порядке решил взыскать денежные средства и моральный ущерб, на что избранный депутат ответил, что данный фрилансер не являлся исполнителем и никакого отношения к данным материалам не имеет. По судебному решению Василий отсудил 70 тыс рублей и 50 тыс рублей морального ущерба.

*Предположите, какие доводы и доказательства привел Василий в доказательства своих авторских прав? Какие документы суд должен был требовать для вынесения решения? Может ли Василий претендовать на авторское право?*

### **Задача 11.**

Супруги Нетупины при вступлении в брак заключили брачный контракт. Спустя 6 лет Нетупин начал политическую карьеру и по инициативе супруги в брачный контракт были внесены изменения, что в случае развода Нетупин закончит карьеру. В период предвыборной гонки противники выложили компромат на Нетупина, котором обсуждаются его внебрачные связи. Жена подала на развод и решение суда о разводе вступило в силу за 2 дня до выборов. *Прокомментируйте условия брачного контракта супругов Нетупиных. Опишите процедуру снятия кандидата с учетом сроков, оставшегося до дня голосования. Что вы можете посоветовать Нетупину предпринять в данной ситуации.*

### **Задача 12.**

При получении заработной платы группа рабочих типографии, печатавших в срочном порядке агитационные материалы, обнаружила, что им не оплачена сверхурочная работа. Согласившись с допущенной ошибкой, администрация предоставила рабочим отгулы пропорционально проработанному сверхурочно времени. *Права ли администрация?*

### **Задача 13.**

Инженер Соловьев подал 20 апреля заявление об увольнении по собственному желанию. 23 апреля он подал второе заявление, в котором просил считать недействительным прежний документ, так как он решил с работы не увольняться. В этот же день он был уволен приказом, изданным согласно его заявлению от 20 апреля. Считая увольнение неправильным, Соловьев обратился в суд с иском о восстановлении на работе. *Каков порядок увольнения работников по собственному желанию? Какое решение должен вынести суд?*

**Критерии оценки реферата, эссе, схемы, таблицы, кейс-задачи приведены в приложении 2.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ-ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине «Государство как институт политической системы»  
Направление подготовки 41.03.04 Политология  
профиль «Государственная политика и управление; политическая  
конфликтология»

**Форма подготовки очная**

**Владивосток**

**2016**

## Паспорт фонда оценочных средств

### по дисциплине «Государство как институт политической системы»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
<p>ОК - 11</p> <p>способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности</p>	Знает	основные понятия и категории права
	Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты;</li> <li>– уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</li> <li>– уметь ориентироваться в специальной юридической литературе;</li> </ul>
	Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийным и категориальным аппаратом;</li> <li>– навыком принятия решений в точном соответствии с законом;</li> </ul>
<p>ПК – 8</p> <p>способность участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации</p>	Знает	специфику управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ ;
	Умеет	использовать полученные в ходе теоретического изучения знания в практике анализа и принятия управленческих решений;
	Владеет	<p>Способностью к сбору и обработке данных об управленческих процессах, их интерпретации;</p> <p>Способностью применения современных методов обработки и интерпретации комплексной информации для решения научных и практических задач в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>

№ п/п	Контролируемые темы дисц-ны	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства – наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Раздел 1, 2	Знает основные понятия и категории права	конспект (ПР-7), собеседование (УО-1)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40

		ОК - 11 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Умеет - правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - ориентироваться в специальной юридической литературе;	Собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40
			Владеет - понятийным и категориальным аппаратом; - навыком принятия решений в точном соответствии с законом;	Собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40
2	Раздел 1,2	ПК – 8 владением навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных	Знает специфику существующих научных подходов в данной отрасли научного знания;	конспект (ПР-7), собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40
			Умеет использовать полученные в ходе теоретического изучения знания в практике анализа;	собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО -4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40
			Владеет -способностью к сбору и обработке политологических данных, их интерпретации; -способностью применения современных методов обработки и интерпретации комплексной политологической информации для решения научных и практических задач.	Собеседование (УО-1), «круглый стол», дискуссия (УО-4), тесты (ПР-1), эссе (ПР-3) или реферат (ПР-4)	Тест, вопросы к зачету №№ 1-40

## Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		критерии	показатели	баллы
ОК - 11  способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	знает (пороговый уровень)	-основные понятия и категории права источники российского права; -системы и отрасли российского права, основные положения Конституции РФ; -законодательные и нормативно-правовые акты в политической деятельности;	Знание определений основных понятий правовой науки; Знание основных нормативно-правовых актов Российской Федерации	Способен дать определения основных понятий юриспруденции; способность ориентироваться в основных нормативно-правовых актах Российской Федерации	45-64
	умеет (продвинутый)	-правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; -юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; -ориентироваться в специальной юридической литературе; -анализировать основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности;	Умение работать с электронными базами данных, Умение истолковать смысл нормативного акта умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;	Способен работать с правовыми базами данных Консультант, Гарант ; Способен уяснить и объяснить смысл и содержание нормативного акта; Способен отличить события от действий, квалифицировать юридические факты и обстоятельства по различным основаниям Способен найти труды учёных и обосновать объективность применения изученных результатов научных исследований в качестве доказательства или опровержения исследовательских аргументов	65-84
	владеет (высокий)	-понятийным и категориальным аппаратом; -навыком принятия решений в точном соответствии с законом; -умением применять основные принципы правового гос-ва на практике;	Владеет понятийным и категориальным аппаратом; Владеет современными технологиями борьбы с коррупцией и ее профилактики на основе пропаганды правовых знаний.	Способен раскрыть и перечислить основные понятия и категории правовой науки; Способен использовать современные технологии борьбы с коррупцией и ее профилактики на основе пропаганды правовых знаний.	85-100

		-современными технологиями борьбы с коррупцией и ее профилактики на основе пропаганды правовых знаний.			
ПК – 8 владением навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных	знает (пороговый уровень)	-специфику существующих научных подходов к анализу политического процесса;	Знает основные понятия существующих научных подходов к анализу территориально-политических процессов в различных регионах мира	Способен дать определения основным понятиям, обосновать специфику существующих научных подходов;	45-64
	умеет (продвинутый)	-выражать и аргументировано обосновывать собственную точку зрения в области дискуссионных проблем политич. науки; -собирать и обрабатывать необходимую информацию с последующей классификацией, обобщениями и выводами; -использовать полученные в ходе теоретического изучения знания в практике анализа;	Умение применять известные методы научных исследований в области анализа, умение представлять результаты исследований учёных и собственных исследований;	Способность найти труды учёных и обосновать объективность применения изученных результатов научных исследований в качестве доказательства или опровержения исследовательских аргументов;	65-84
	владеет (высокий)	-способностью к анализу природы и характера современных полит. процессов; -способностью применения современных методов обработки и интерпретации комплексной политологической информации для решения научных и практич. задач; -механизмами сохранения и передачи политического опыта и научных до-	Владеет навыками сбора и обработки политологических данных и их интерпретации; Владеет навыками решения практических задач в области права	Способен собрать первичную информацию, провести анализ и интерпретировать полученный результат; Способен раскрыть особенности применения методов правового регулирования в целях решения конкретной правовой задачи.	85-100

		стижений; -приемами ра- боты с информа- цией о политиче- ских процессах и отношениях.			
--	--	--	--	--	--

**Методические рекомендации,  
определяющие процедуры оценивания результатов освоения  
дисциплины «Государство как институт политической системы»**

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по дисциплине «Государство как институт политической системы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий (*конспектирования первоисточников, их анализа и устных ответов на практических занятиях, в том числе дискуссионного типа с использованием методов активного обучения, подготовки и защиты реферата, написанию эссе, подготовке и представлению презентации*) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

(УО-1) Собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

(УО-3) Доклад, сообщение - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. В контексте дисциплины «Государство как институт политической системы» публичное выступление сопровождается презентацией в программе Power Point (15-20 слайдов).

(УО-4) Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

(ПР-1) Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

(ПР- 2) Контрольная работа - средство проверки умений применять

полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

(ПР-3) Эссе - Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

(ПР-4) Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

(ПР-7) Конспект - продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи прочитанного первоисточника или исследования.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

– результаты самостоятельной работы.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Примерные критерии оценочных средств, применяемых при изучении дисциплины «Государство как институт политической системы»**

#### **Критерии оценки реферата, эссе**

Отлично	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения вопросов и проблем права и политики. Студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие. Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа. Реферат не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием
---------	---

	<p>проблемы. Реферат снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований ДВФУ к письменным работам.</p> <p>В ходе устной защиты реферата студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p>
Хорошо	<p>Соблюдена структура эссе. Обоснован собственный взгляд на проблему, однако недостаточно источников или неправильно оформлена источниковая база. В ходе устной защиты реферата студент демонстрирует недостаточно свободное владение материалом, затрудняется в ответах на вопросы.</p>
Удовлетворительно	<p>Структура и теоретические составляющие темы раскрыты недостаточно. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении реферата (эссе).</p> <p>Высказано собственное мнение по проблеме, но без четких аргументов.</p> <p>В ходе устной защиты студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p>
Неудовлетворительно	<p>Реферат (эссе) представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении реферата (эссе).</p> <p>В ходе устной защиты студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p>

### **Критерии оценки устного ответа на практическом занятии**

зачтено	<p>Студент демонстрирует прочные знания основных аспектов правовых знаний.</p> <p>Ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы.</p> <p>Студент владеет категориальным аппаратом права.</p> <p>Студент умеет объяснять сущность правовых, политических, социальных явлений процессов, делать выводы и обобщения.</p> <p>Участвуя в дискуссии, студент умеет давать аргументированные ответы на вопросы оппонентов.</p> <p>Студент свободно владеет монологической речью, умеет логично и последовательно выстраивать ответ.</p> <p>Студент умеет связать теоретические основы права с событиями политической жизни России и зарубежных государств.</p> <p>Студент владеет этическими нормами участия в дискуссии, способен к общению в условиях мировоззренческого многообразия.</p>
не зачтено	<p>Ответ студента обнаруживает незнание важных основ права, отличается неглубоким раскрытием темы; несформированными навыками анализа правовых и политических явлений и процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Студент не владеет навыками толкования нормативных актов. Допускаются серьезные ошибки</p>

	в содержании ответа; студент не владеет современной проблематикой изучаемой области.
--	--

### Критерии оценки кейс-задачи

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
отлично	Кейс–задача выполнено полностью. студент приводит полную, четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Указаны соответствующие статьи нормативного акта. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения.
хорошо	Кейс–задача выполнена полностью, но студент не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не подтвержденная ссылками на текущее законодательство. Имеются ошибки в цитировании нормы права.
удовлетворительно	Кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. В основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Отсутствуют ссылки на статьи закона.
неудовлетворительно	Кейс-задача не выполнена, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

### Критерии оценки таблицы

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
зачтено	Таблица заполнена верно на 50 % и более.
не зачтено	Таблица не заполнена или заполнена неверно. Информация не внесена в таблицу и представлена в виде текста.

### Критерии оценки схемы

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
зачтено	Все необходимые логические элементы присутствуют. Просматривается логика составления. Указаны статьи нормативных актов.
не зачтено	Схема нелогична. Сведения изложены вне схематической формы в виде текста.

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Государство как институт политической системы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и

является обязательной. По данной дисциплине учебным планом предусмотрен зачет. Он проводится в два этапа, включает итоговый тест и устный опрос в форме собеседования по вопросам, охватывающим проблематику курса.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Тесты для промежуточного контроля по дисциплине**

#### **«Государство как институт политической системы»**

1. По какому основанию выделяют правообразующие, правоизменяющие и правоотменяющие юридические факты?

- а) по последствиям,
- б) по связи и волей субъекта,
- в) по форме проявления.

2. Что такое право?

- а) правила поведения в общественных местах,
- б) справедливость,
- в) равенство,
- г) общеобязательные правила поведения установленные государством и обеспеченные его принудительной силой,
- д) масштаб поведения.

3. Назовите по порядку состав правосубъектности?

- а) презумпция невиновности,
- б) дееспособность,
- в) противоправность,
- г) правоспособность,
- д) свобода выбора,
- е) деликтоспособность.

4. Укажите элементы объективной стороны правонарушения.

- а) размер причиненного ущерба,
- б) деяние,
- в) психическое отношение лица к правонарушению,
- г) противоправность деяния,
- д) общественный вред,
- е) причинная связь между деянием и вредом.

5. Что не является юридическим фактом?

- а) заключение трудового договора,
- б) поступление в институт,
- в) призыв в армию,
- г) стихийное бедствие,
- д) приготовление пищи.

6. Укажите элементы структуры нормы права.

- а) преамбула,
- б) коллизия,
- в) гипотеза,
- г) санкция,
- д) дефиниция,
- е) диспозиция,
- ж) все вышеперечисленные.

7. Какой главный признак закона?

- а) формальная определенность,
- б) процедурность,
- в) высшая юридическая сила,
- г) общеобязательность,
- д) регулирует наиболее важные общественные отношения.

8. От чего зависит содержание правоотношения?

- а) от воли общественных организаций,
- б) от нормы права,
- в) от влияния государства,
- г) от желания субъектов правоотношения.

9. Назовите признаки субъективного права.

- а) обеспечивается обязанностями других лиц,
- б) необходимое, должное право,
- в) обеспечивается государственным принуждением,
- г) мера возможного поведения,
- д) осуществляется в интересах управомоченного.

10. Что такое дееспособность?

- а) способность к действию,
- б) способность иметь обязанности,
- в) способность к труду,

- г) способность своими действиями осуществлять права и обязанности,
- д) способность иметь права.

11. Назовите признак юридической ответственности.

- а) возможное поведение,
- б) выполняется в интересах управомоченного лица,
- в) мера должного поведения,
- г) выражается в дополнительных для правонарушителя обязанностях.

12. Что не является объектом правоотношения?

- а) материальные блага,
- б) интеллектуальные блага,
- в) способ передвижения,
- г) личные блага,
- д) действия заинтересованных лиц.

13. Назовите один из признаков правонарушения.

- а) правоспособность,
- б) хулиганство,
- в) возможность иметь субъективные права,
- г) общественная вредность,
- д) самонадеянность.

14. Выстройте данные нормативные акты в иерархическом порядке:

- а) конституционные законы;
- б) нормативные акты правительства РФ;
- в) конституция РФ;
- г) указы президента РФ;
- д) международные договоры РФ.

15. Факт правонарушения предполагается в случае:

- а) невыполнения традиций, которые соблюдают люди, проживающие в данной местности,
- б) невыполнения постановления Правительства РФ,
- в) несоблюдение моральных норм.

16. Какие из нормативных актов относятся к подзаконным актам:

- а) Приказ Министерства образования и науки РФ

- б) Конституция
- в) Гражданский кодекс
- г) Постановление Правительства РФ

17. К видам юридической ответственности не относится:

- а) гражданско-правовая ответственность,
- б) моральная ответственность,
- в) дисциплинарная ответственность,

18. Гипотеза, как часть правовой нормы указывает на:

- а) меру ответственности в случае нарушения правовой нормы,
- б) условия применения правовой нормы данной правовой нормой,
- в) обязанности участников

19. Конституционные законы - это:

- а) основополагающие законы, регулирующие вопросы государственного и общественного устройства,
- б) законы, принимаемые в строго определенных случаях, предусмотренных Конституцией,
- в) законы, предусмотренные во всех кодексах,
- г) кодексы, принимаемые в строго определенных случаях, предусмотренных Конституцией.

20. Назовите принципы конституционного строя Российской Федерации.

- а) Государственный суверенитет,
- б) Демократический централизм,
- в) Социальный характер государства,
- г) Идеологический плюрализм,
- д) Разделение властей,
- е) Все вышеперечисленные принципы.

21. Назовите орган, осуществляющий правосудие в Российской Федерации.

- а) нотариат,
- б) прокуратура,
- в) суды общей юрисдикции,
- г) комитет по правам человека,
- д) коллегия адвокатов.

22. Что среди перечисленного составляет конституционную обязанность гражданина РФ?

- а) создавать семью,
- б) защищать отечество,
- в) трудиться,
- г) проживать в России,
- д) избирать органы власти.

23. Какие из перечисленных прав и свобод человека и гражданина являются гражданскими:

- а) право на свободу и личную неприкосновенность;
- б) свобода совести и вероисповедания;
- в) право на равный доступ к государственной службе;
- г) право на образование.

24. В основе построения РФ заложен...

- а) административно-территориальный принцип;
- б) национально-территориальный принцип;
- в) административно-территориальный и национально территориальный принципы.

6. Конституционный строй – это...

- а) способ организации государственной и политической жизни, выраженная в основных принципах, закрепленных в Конституции;
- б) политическая организация гражданского общества, в котором человек является высшей ценностью;
- в) такая организация политической жизни общества, при которой государство является политической организацией гражданского общества, имеет демократический, правовой характер, и в нем человек, его права и достоинства, признается высшей ценностью.

25. Правовое положение человека и гражданина – это...

- а) совокупность реализуемых его прав, свобод и обязанностей;
- б) правовой статус, закрепленный в основном документе страны, гарантирующий соблюдение прав и свобод человека и гражданина;
- в) закрепленные общепризнанными принципами и нормами международного права гарантии прав и свобод человека и гражданина.

26. Какие из перечисленных прав и свобод человека и гражданина являются

политическими:

- а) право частной собственности;
- б) право граждан РФ участвовать в управлении государством как непосредственно, так и через своих представителей;
- в) право на объединения;
- г) свобода совести и свобода вероисповедания.

27. Субъектом Российской Федерации является:

- а) г. Владивосток,
- б) Ленинский район г. Владивостока,
- в) Приморский край,
- г) Дальневосточный Федеральный округ,
- д) всё вышеперечисленное.

28. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин РФ, имеющий право участвовать в выборах и достигший:

- а) 18 лет,
- б) 21 года,
- в) 35 лет,
- г) 16 лет.

29. Конституция РФ предусматривает, что в случае противоречия международных договоров нормами российского права они могут:

- а) выполняться или не выполняться в зависимости от воли исполнителя обязательств,
- б) не выполняться,
- в) выполняться в первую очередь.

30. Нормативный акт в форме Указа может издавать:

- а) Президент,
- б) Председатель Правительства,
- в) министр,
- г) все вышеперечисленные должностные лица.

31. Законодательную власть в РФ осуществляет

- а) Правительство РФ,
- б) Прокуратура РФ,
- в) Президент РФ,
- г) Государственная Дума РФ.

32. Верно ли то, что:

- а) приоритет в РФ принадлежит частной собственности
- б) приоритет в РФ принадлежит государственной собственности
- в) все формы собственности равноправны
- г) приоритет имеет государственная форма собственности, затем идет муниципальная и замыкает частная форма собственности.

33. Парламент Российской Федерации называется:

- а) Государственная Дума,
- б) Федеральное Собрание,
- в) Совет Федерации.

34. В соответствии с принципом свободных выборов:

- а) в выборах принимают участие любые граждане,
- б) граждане участвуют в выборах добровольно, без государственного принуждения,
- в) граждане могут выбирать способ голосования.

35. Активное избирательное право это:

- а) право каждого гражданина принимать участие в выборах,
- б) лично голосовать на выборах,
- в) прямое или косвенное право граждан обладать решающим голосом в избрании или принимать решение об отзыве.

36. Принцип разделения властей означает:

- а) власть разделена по уровням: федеральный, региональный и местный,
- б) властные полномочия осуществляют разные органы власти,
- в) власть осуществляется представительными, исполнительными и судебными органами в рамках разграничения полномочий.

37. Назовите отличительный признак государственного органа.

- 1) Действует на территории государства,
- 2) выборность,
- 3) наличие властных полномочий,
- 4) назначение.

38. Какие лица не признаются субъектами административной ответственности?

- а) Юридические лица,
- б) граждане, достигшие 16 лет,
- в) граждане, достигшие 14 лет,
- г) граждане, достигшие 18 лет,
- д) должностные лица.

39. Административное право это отрасль права, регулирующая общественные отношения, возникающие в процессе:

- а) организации и исполнительной деятельности органов государственного управления,
- б) организации деятельности органов государственного управления,
- в) исполнительной деятельности органов государственного управления.

4. Предмет административного права – это:

- а) группа однородных общественных отношений,
- б) властеотношения, которые возникают в процессе формирования и функционирования государственной администрации,
- в) общественные отношения, возникающие в связи с осуществлением деятельности государственных исполнительных органов.

40. Нормы административного права подразделяются на части:

- а) общая,
- б) специальная,
- в) особенная,
- г) обычная.

41. Административно-правовые нормы это нормы права, регулирующие отношения в сфере:

- а) государственного управления,
- б) государственного и местного управления,
- в) государственного, местного и общественного управления,
- г) управления.

42. Перечислите органы высшей исполнительной власти в парламентской монархии:

- а) Монарх,
- б) префект,
- в) кабинет министров,
- г) Правительство,

д) Государственный совет.

43. Кто осуществляет государственную власть на территории Российской Федерации:

- а) Федеральное собрание и Президент,
- б) Президент, Федеральное собрание, Правительство и суды Российской Федерации,
- в) Президент и Правительство Российской Федерации.

44. Какие органы относятся к органам исполнительной власти:

- а) Правительство РФ, федеральные министерства и ведомства,
- б) органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления,
- в) Правительство РФ, федеральные министерства и ведомства, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.

45. Является ли лишение специального права, предоставленного гражданину, административным взысканием?

- а) не является,
- б) является в отношении права охоты,
- в) является.

46. К источникам административного права относятся:

- а) все нормативно-правовые акты,
- б) нормативно-правовые акты федерального, регионального и местного уровня,
- в) международные акты,
- г) нормативно-правовые акты органов государственной власти,
- д) всё перечисленное в пунктах б, в, г.

47. Виды административных норм:

- а) обязывающие, поощрительные,
- б) обязывающие, запрещающие, уполномочивающие, поощрительные,
- в) обязывающие, запрещающие, уполномочивающие.

48. Административная дееспособность это:

- а) способность субъекта своими действиями приобретать права и создавать для себя юридические обязанности, реализовывать их в конкретных административно-правовых отношениях,

б) способность субъекта вступать в административно-правовые отношения.

49. Административная правоспособность возникает:

- а) с момента получения паспорта,
- б) с момента рождения гражданина,
- в) с момента трудоустройства.

50. Высшим исполнительным органом государственной власти, осуществляющим исполнительную власть в Российской Федерации, является:

- а) Президент РФ,
- б) Президиум Правительства РФ,
- в) Правительство РФ,
- г) Государственная Дума РФ.

51. Правовыми актами Правительства РФ являются:

- а) обращения,
- б) заявления,
- в) указы и постановления,
- г) постановления.

52. Органы местного самоуправления:

- а) не входят в систему органов государственной власти,
- б) входят в систему органов государственной власти,
- в) входят в систему органов государственной власти при определенных условиях.

53. Государственная служба Российской Федерации – это:

- а) исполнение полномочий государственных органов,
- б) профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов.

54. Административная ответственность государственных служащих наступает:

- а) за совершение ими административного правонарушения,
- б) нарушение служебной деятельности,
- в) совершение ими административного правонарушения, связанного со служебной деятельностью.

55. Трудовые отношения – это общественные отношения, возникающие между:

- а) работниками,
- б) работниками и работодателем,
- в) работодателями,
- г) работодателям и представителями трудовых прав работников (профсоюзами).

56. Трудовой договор может заключаться :

- а) только на неопределенный срок,
- б) на неопределенный либо определенный срок,
- в) на срок до 5 лет.

57. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

- а) трудовой договор,
- б) личное дело,
- в) трудовая книжка.

58. Трудовой договор заключается:

- а) всегда в письменной форме,
- б) как в письменной, так и в устной форме, по усмотрению сторон.

59. Работодателем может быть:

- а) органы власти,
- б) юридические лица,
- в) фирмы,
- г) физические лица,
- д) всё вышеперечисленное.

60. Работниками могут быть:

- а) любые лица,
- б) граждане,
- в) дееспособные граждане,
- г) дееспособные граждане с исключениями.

61. Прием работника на работу оформляется:

- а) соглашением,
- б) приказом,

в) трудовым договором.

62. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю,
- б) 40 часов в неделю,
- в) 8 часов в день.

63. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:

- а) трех недель,
- б) трех месяцев,
- в) двух месяцев.

64. В какой срок комиссия по трудовым спорам должна рассмотреть индивидуальный трудовой спор:

- а) в течение 7 дней,
- б) в течение 10 дней,
- в) в течение 14 дней,
- г) в течение месяца.

65. Субъективное избирательное право — это ...

- а) подотрасль конституционного права, состоящая из правовых норм, санкционированных законом правил и сложившихся на практике обычаев, регулирующих порядок предоставления гражданам права участия в выборах и способ формирования выборных органов власти;
- б) право граждан страны избирать и быть избранными;
- в) возможность добровольного участия в выборах; г) право выдвигать свою кандидатуру на выборах.

66. В конституционном праве термином «выборы» обозначается:

- а) разрешение неопределенности в деятельности человека в условиях множественности альтернатив;
- б) наличие различных вариантов для осуществления воли;
- в) процесс «избирания» Президента;
- г) процедура формирования государственного органа или наделения полномочиями должностного лица, осуществляемая посредством голосования правомочных лиц при условии, что на каждый предоставляемый таким образом мандат могут претендовать в установленном порядке два или более кандидата.

67. Принцип всеобщего избирательного права означает, что

- а) избирательные права (или хотя бы активное избирательное право) признается за всеми взрослыми и психически здоровыми людьми.
- б) право избирателя избирать и быть избранным непосредственно в выборный орган или на выборную должность.
- в) избиратель выбирает лишь членов коллегии, которая затем уже избирает выборный орган
- г) избиратель сам решает, участвовать ли ему в избир процессе, а если участвовать, то в какой мере.

68. Согласно плюральному вотуму:

- а) заранее делят избирателей на группы с заранее установленным числом мандатов, предоставляемых каждой из этих групп.
- б) каждый избиратель вправе влиять на ход голосования.
- в) голосовать могут только взрослые и психически здоровые люди.
- г) одни избиратели могут иметь в зависимости от обстоятельств больше голосов, чем другие.

69. Возрастной ценз ... (продолжите предложение)

- а) предполагает, что за лицом признаются избирательные права лишь после того, как оно проживет в данной стране или данной местности определенное время;
- б) означает, что к выборам допускаются лишь лица, состоящие в гражданстве данного гос-ва не менее установленного срока;
- в) означает признание за лицом избирательных прав по достижению определенного возраста;

70. Моральный ценз ... (продолжите предложение)

- а) предполагает определенные нравственные требования к избирателю;
- б) предполагает принадлежность избирателя к определенной религии;
- в) предполагал недопущение к выборам женщин;
- г) означает признание за лицом избирательных прав по достижению определенного возраста.

71. Имущественный ценз ... (продолжите предложение)

- а) предполагает, что за лицом признаются избирательные права лишь после того, как оно проживет в данной стране или данной местности определенное время;
- б) означает, что к выборам допускаются лишь лица, состоящие в гражданстве

данного государства не менее установленного срока;

в) означает признание за лицом избирательных прав по достижению определенного возраста;

г) заключается в требованиях, чтобы избирателю принадлежало имущество не ниже, чем на определенную сумму или чтобы он уплачивал налоги определенного размера.

72. Исторически первой избирательной системой стала:

а) полупропорциональная избирательная система;

б) пропорциональная избирательная система;

в) патриархальная избирательная система;

г) мажоритарная избирательная система.

73. Мажоритарная система квалифицированного большинства — это система, ...

а) при которой избранным считается тот кандидат, который получил наибольшее число голосов, т. е. больше голосов, чем любой из его соперников.

б) которая для избрания требует абсолютного большинства голосов, т. е. более половины общ их числа.

в) при которой избранным считается кандидат (список канд), получивших квалифицированное большинство голосов.

г) в которой каждая политическая партия получает в парламенте или ином представитель-ном органе число мандатов, пропорциональное числу поданных за нее голосов избирателей.

74. Мажоритарная система абсолютного большинства — это система, ...

а) при которой избранным считается тот кандидат, который получил наибольшее число голосов, т. е. больше голосов, чем любой из его соперников.

б) которая для избрания требует абсолютного большинства голосов, т. е. более половины общего их числа.

в) при которой избранным считается кандидат (список кандидатов), получивших квалифицированное большинство голосов.

г) в которой каждая политическая партия получает в парламенте или ином представитель-ном органе число мандатов, пропорциональное числу поданных за нее голосов избирателей.

75. Избирательная квота — это

- а) наибольшее число голосов, необходимое для избрания одного кандидата.
- б) наименьшее число голосов, необходимое для избрания одного кандидата.
- в) число голосов, необходимое для избрания одного кандидата.
- г) наименьшее число кандидатов.

76. Система единственного непередаваемого голоса заключается в том,

- а) что в многомандатном избирательном округе избиратель голосует за одного кандидата, а не за список кандидатов от какой-либо партии.
- б) что у избирателей меньше голосов, чем следует избрать депутатов от избирательного округа.
- в) что каждый избиратель в многомандатном избирательном округе имеет столько голосов, сколько следует избрать кандидатов или меньше (число голосов у всех избирателей одинаково) и распределяет свои голоса между кандидатами, как угодно: может отдать нескольким кандидатам по одному голосу или одному из кандидатов отдать все голоса.
- г) что следует соединить выгоды от разл систем и избежать или существенно смягчить их недостатки.

77. В России человек приобретает активное избирательное права по достижению:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 21 года.

78. Президентом РФ может быть избрано лицо, достигшее

- а) 18 лет;
- б) 21 года;
- в) 25 лет;
- г) 35 лет.

79. Чтобы быть избранным в депутаты Государственной Думы РФ, необходимо достичь возраста

- а) 18 лет;
- б) 21 года;
- в) 25 лет;
- г) 35 лет.

80. Назовите формы допуска к государственной тайне должностных лиц и граждан:

- а) сведения особой важности, совершенно секретные, секретно,
- б) сведения особой секретности, секретно, совершенно секретно,
- в) для служебного пользования, секретно, особо секретно.

<b>оценка студента по тесту</b>	<b>Набранные в ходе прохождения теста баллы (Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл)</b>
«неудовлетворительно»	0-30
«удовлетворительно»	30-54
«хорошо»	55-70
«отлично»	71-80
«зачтено»	50-80

### **Вопросы к зачету по дисциплине**

#### **«Государство как институт политической системы»**

1. Предмет и метод дисциплины «Государство как институт политической системы». Связь дисциплины с другими дисциплинами общественно-гуманитарного цикла.
2. Понятие политической власти. Право как основа политической власти.
3. Виды социальных норм. Общее и особенное среди правовых норм и других социальных норм.
4. Государство: понятие, признаки, общие закономерности возникновения и развития.
5. Исторические особенности становления российского парламентаризма.
6. Правовое государство как современная форма организации и функционирования политической власти.
7. Форма государства. Критерии эффективности власти в разных формах государства.
8. Система органов государства. Основные принципы организации и деятельности органов государства.
9. Место и роль органов законодательной власти в государственном аппарате.
10. Использование современных информационных технологий в законодательной деятельности.

11. Формы и методы лоббизма в российском парламенте.
12. Понятие эффективности закона.
13. Проблемы повышения эффективности российского законодательства.
14. Правовая информация в сети общего доступа Интернет.
15. Конституционные права, свободы и обязанности: понятие, юридические свойства и система, гарантии реализации.
16. Правовое положение и компетенция Счетной палаты РФ.
17. Порядок формирования и полномочия Конституционного Суда РФ.
18. Правила процедуры Конституционного Суда РФ.
19. Мировые судьи в системе судебных органов РФ.
20. Роль прокуратуры в обеспечении правопорядка.
21. Понятие административного надзора.
22. Понятие и виды актов управления.
23. Принуждение в административном праве.
24. Особенности института административной юстиции в современной России
25. Специальные субъекты административной ответственности.
26. Европейская хартия местного самоуправления: ее содержание и значение.
27. Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (общая характеристика)
28. Самостоятельные и дополнительные способы обеспечения обязательств.
29. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
30. Организационно-правовые формы объединения лиц и объединения капиталов.
31. Место жительства, место пребывания и место нахождения: понятия, юридическое значение.
32. Несоответствие занимаемой должности как основание прекращения трудового договора.
33. Профсоюзы: роскошь или необходимость?
34. Защита личных данных работника.
35. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания.
36. Гарантии и компенсации для лиц с семейными обязанностями.
37. Материальная ответственность работника и работодателя.
38. Трудовые споры: теория и практика.
39. Уголовная политика. Принципы уголовной политики.
40. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны.

**Критерии выставления оценки за устный ответ студента на зачете по дисциплине «Государство как институт политической системы»**

зачтено	<p>Студент демонстрирует прочные знания основных аспектов правовых знаний.</p> <p>Ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы.</p> <p>Студент владеет категориальным аппаратом права.</p> <p>Студент умеет объяснять сущность правовых, политических, социальных явлений процессов, делать выводы и обобщения.</p> <p>Участвуя в дискуссии, студент умеет давать аргументированные ответы на вопросы оппонентов.</p> <p>Студент свободно владеет монологической речью, умеет логично и последовательно выстраивать ответ.</p> <p>Студент умеет связать теоретические основы права с событиями политической жизни России и зарубежных государств.</p> <p>Студент владеет этическими нормами участия в дискуссии, способен к общению в условиях мировоззренческого многообразия.</p>
не зачтено	<p>Ответ студента обнаруживает незнание важных основ права, отличается неглубоким раскрытием темы; несформированными навыками анализа правовых и политических явлений и процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Студент не владеет навыками толкования нормативных актов. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; студент не владеет современной проблематикой изучаемой области.</p>