



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУ-  
НАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

|  |   |
|--|---|
| <b>Согласовано:</b><br>Руководитель ОП<br>Востоковедение и африканистика<br><br>_____ Владимирова Д. А.<br>«27» июня 2015 г. | <b>«УТВЕРЖДАЮ»</b><br>Заведующий кафедрой<br>корееведения<br><br>_____ Ермолаева Е. М.<br>«26» июня 2015 г. |
|--|---|

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)**

Направление подготовки **41.03.03 Востоковедение и африканистика**  
Профиль подготовки **«История стран Азии и Африки (Корея)»**  
Квалификация выпускника **бакалавр**

г. Владивосток  
2015 г.

**I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры:**

Протокол от « 25 \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ октября \_\_\_\_\_ 2015 \_\_\_\_\_ г. № 03 \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Ермолаева Е. М.

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.08.2014 № 941.

- Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры), утвержденного приказом ректора № 12-13-2030 от 23.10.2015.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Целью производственной практики является подготовка студента к самостоятельному осуществлению профессиональной деятельности в научно-исследовательской сфере с использованием знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения.

## **3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Задачами производственной практики являются:

- сбор и систематизация необходимых материалов для написания курсовой и/или выпускной квалификационной работы;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин учебного плана;

- формирование соответствующих умений в области подготовки научных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков.
- развитие навыка владения понятийным аппаратом востоковедных исследований;
- развитие навыка владения теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы.

#### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) ориентирована на студентов 3-го курса, обучающихся очно на программе бакалавриата по направлению подготовки 41.03.03 «Востоковедение и африканистика». Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы. Практика относится к блоку Б2 «Практики» и логически и содержательно связана с такими курсами, как «История», «Политическая карта АТР», «Основы корейского языка», «Генезис и эволюция государств на Корейском полуострове», «Корея: Территория и этнос», «Процессы модернизации Запада и Востока», «Литература Кореи», «Политическая система Кореи», «Взаимодействие стран Восточной Азии и РФ», «История стран Азии и Африки», «Экономическая политика Кореи», «Материальные и духовные ценности корейцев», «Корейский язык в профессиональной сфере», «История общественной мысли в Кореи», «Актуальные проблемы истории Кореи».

Для успешного прохождения практики у обучающихся должны быть частично или полностью сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- владение одним из языков народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается достаточное знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка, что необходимо для понимания неадаптированных текстов, истории языка и соответствующей культурной традиции) (ОПК-2);
- способность применять знание основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) (ОПК-3);
- владение информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способность учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур (ПК-12).

Теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее: «Теория и практика перевода (корейского языка)», «История общественной мысли в Корее», «Классический корейский язык», «Демократические процессы в Республике Корея», «Прикладные исследования в корееведении», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)) проводится у студентов, окончивших теоретическое обучение в 6-ом семестре, в течение двух недель после окончания сессии. Прак-

тика является стационарной, проводится на базе Центра корееведческих исследований ВИ-ШРМИ ДВФУ (ауд. D302).

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

В результате прохождения данного вида практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

| Код и формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенции |   |
|--|--------------------------------|---|
| ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы   | Знает                          | Основные методы научно-исследовательской деятельности;<br>методы критического анализа и оценки современных научных достижений;<br>методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;<br>этические нормы научно-исследовательской деятельности.                     |
|  | Умеет                          | Выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;<br>критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;<br>анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач.   |
|  | Владеет                        | Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;<br>навыками выбора методов и средств решения задач исследования;<br>технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;<br>этическими нормами профессиональной деятельности. |
| ПК-2 способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточ- | Знает                          | Основные источники информации в своем тематическом поле;<br>предмет, объект и задачи актуальных исследований в востоковедении.  |
|  | Умеет                          | Подбирать литературу по теме исследования;<br>переводить, реферировать специальную литературу на корейском языке;<br>подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы на ко-   |

|  |         |  |
|--|---------|--|
| ный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера |         | рейском и русском языках.  |
|  | Владеет | Приемами ведения дискуссии и полемики; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения на корейском языке. |
| <b>ПК-3</b> владение понятийным аппаратом востоковедных исследований                               | Знает   | Общую терминологию востоковедных и корееведческих исследований;  |
|  | Умеет   | Интерпретировать единицы понятийного аппарата востоковедных и корееведческих исследований;   |
|  | Владеет | Понятийным аппаратом востоковедных и корееведческих исследований.  |

## **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели – 3 зачетные единицы, 108 часов.

| <b>№ п/п</b> | <b>Разделы (этапы) практики</b> | <b>Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)</b>  | <b>Формы текущего контроля</b>                       |
|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1            | Подготовительный этап           | Инструктаж по технике безопасности; Ознакомление с программой производственной практики (2 час.)  | Собеседование  |
| 2            | Производственный этап           | Обработка и анализ полученной информации; Выполнение производственных заданий; Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала; Наблюдения (104 час.) | Постепенное заполнение отчета о прохождении практики |
| 3            | Отчетный этап                   | Подготовка отчета по практике (2 час.)  | Защита отчета по практике                            |

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Планирование и организация времени, отведенного на данную практику, осуществляется в соответствии с программой практики и может незначи-

тельно варьироваться в зависимости от количества выходных дней в учебном году, совпавших с практикой.

Материалы практики могут корректироваться в течение периода прохождения практики в зависимости от степени сформированности компетенций у студентов, а также от наличия и выхода в свет обновленных данных и сведений в печатных и электронных изданиях. Все изменения в рабочей программе, дополнения и корректировки пересматриваются на очередном заседании кафедры.

Работая с основной и дополнительной литературой, научными материалами по теме исследования, студент должен творчески осмысливать материал, проявлять максимум самостоятельности. Студенту необходимо читать рекомендуемую литературу, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи в конспектах.

В ходе выполнения заданий по производственной практике, студент обязан заполнить отчет. В отчете представляются общие результаты прохождения обучающимися практики на основе дневника практики или других результатов, имеющих значение с точки зрения приобретения студентами практических умений и навыков. В отчете отмечается: что конкретно выполнено за период производственной практики; что не удалось выполнить, по каким причинам; необходимо привести результаты выполнения индивидуального задания; а также целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период производственной практики.

Контрольные задания и вопросы предоставляются индивидуально каждому студенту в зависимости от сферы практической деятельности и темы научного исследования (примеры вопросов и заданий см. в Приложении 1).

Подготовка студентов к дифференцируемому зачету производится ими самостоятельно на основании выполненной работы и подготовленного отчета о прохождении практики, изучении основной и дополнительной литературы, указанной в программе практики.



## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в форме защиты отчета о прохождении производственной практики и предполагает выставление зачета с оценкой каждому студенту, прошедшему практику.

Отчет о прохождении производственной практики состоит из 5 частей:

1. Титульный лист.
2. Письменный текстовый отчет о прохождении производственной практики.
3. Дневник прохождения производственной практики.
4. Письменный отзыв-характеристика на студента от руководителя практики.
5. Приложения (исследованные студентом материалы).

Форма отчета не жесткая, однако, отчет должен содержать обязательные следующие пункты:

1. Обязанности, возложенные на студента на время прохождения практики.
2. Сложности, с которыми столкнулся студент во время прохождения практики.
3. Пути разрешения указанных сложностей.
4. Описание знаний, умений и навыков, приобретенных студентом за время прохождения производственной практики.
5. Описание того, какие качества и характеристики студент усовершенствовал за время прохождения практики.
6. Описание рабочего места.
7. Отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики руководителей практики от предприятия.

Отзыв руководителя практики должен содержать следующие пункты:

- 1) оценка личных качеств студента (возможно, не только положительных);
- 2) оценка профессиональных качеств студента (возможно, не только положительных);

3) объективная оценка деятельности студента на базе практики («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Форма проведения аттестации по итогам проведения практики – защита отчета с предоставлением отчета в письменном виде.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

### ***Основная литература:***

1. Рузавин, Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 287 с. – 978-5-238-00920-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 208 с. — 978-5-394-02518-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>

### ***Дополнительная литература:***

1. Алимбаева Ж.Н. История массовой культуры Южной Кореи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж.Н. Алимбаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012. — 154 с. — 978-601-247-429-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61165.html>

2. История Кореи : [в 2 т.] Т. 1 . С древнейших времен до 1904 года / В. М. Тихонов, Кан Мангиль ; [ред., сост. хрон. табл., сост. указ. Т. М. Симбирцева]. – Москва : Восточная книга, 2011. – 533 с. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:683271&theme=FEFU>
3. История Кореи : [в 2 т.] Т. 1 . С древнейших времен до 1904 года / В. М. Тихонов, Кан Мангиль ; [ред., сост. хрон. табл., сост. указ. Т. М. Симбирцева]. – Москва : Восточная книга, 2011. – 495 с. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:683273&theme=FEFU>
4. История Японии и Кореи в документах Российского государственного архива Военно-морского флота / Российский государственный архив Военно-морского флота ; [сост. М. Е. Малевинская ; авт. вступ. ст. С. В. Чернявский]. – Санкт-Петербург : Гиперион, 2015. – 173 с., [8] л. ил. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:818759&theme=FEFU>
5. Космин, В.В. Основы научных исследований. (Общий курс) : учебное пособие / В. В. Космин. - Москва : Риор, : Инфра-М, 2015. – 213 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795570&theme=FEFU>
6. Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А.Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 280 с. Библиотека ДВФУ. – URL: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=IPRbooks:IPRbooks-8500&theme=FEFU>
7. Холодович, А.А. Очерк грамматики корейского языка. Учебное пособие / А.А. Холодович. – М. : Изд-во лит-ры на иностр. яз., 2010.-319 с. НБ ДВФУ <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:302547&theme=FEFU>

***Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы:***

1. Daum 어학사전. – URL: <http://dic.daum.net/index.do>
2. PSYLIB. Портал самосознания и саморазвития. – Online: <http://psylib.ukrweb.net/>
3. Аудиоархив лекций ведущих российских преподавателей и ученых по широкому спектру гуманитарных дисциплин . – Online:

<http://www.sonoteka.spb.ru/>

4. Библиотека института дистанционного обучения. – Online: <http://ido.tdu.ru/philosophy>

5. Библиотека информационно-образовательного портала «Гуманитарные науки». – Online: <http://auditorium.ru/aud/about/index.php>

6. Он-лайн словари корейского языка: толковый, энциклопедический [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dic.naver.com/>. – Дата обращения: 17.05.2011.

7. Он-лайн словари: корейско-английский и англо-корейский [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://alldic.daum.net/dic/view\\_top.do?t\\_\\_nil\\_bestservice=dic](http://alldic.daum.net/dic/view_top.do?t__nil_bestservice=dic). – Дата обращения: 17.05.2011.

8. Российская государственная библиотека. – Online: <http://rsl.ru>

9. Рощин С.М. Как быстро найти нужную информацию в Интернете. – URL: <http://e.lanbook.com/view/book/1137/>

10. 네이버 사전 (Naver Dictionary). – URL: <http://dic.naver.com/>

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ))**

Для прохождения практики студенты используют материально-техническое оборудование (персональный компьютер), компьютерные классы с доступом в сеть Интернет, библиотечные фонды вуза, учебно-методическую, научную и справочную литературу. Студентами используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

**Составитель:** А.А. Груздев, ассистент каф. корееведения ВИ-ШРМИ.

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры корееведения**

**протокол от « 26 » июня 2015 г. № 12**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

---

**ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)**

**Направление подготовки 41.03.03 Востоковедение и африканистика  
Профиль «История стран Азии и Африки (Корея)»  
Форма подготовки очная**

**Владивосток  
2015**

**Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике  
(практике по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательской))**

| Код и формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции |   |
|---|--------------------------------|---|
| <p><b>ПК-1</b> владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы</p>  | Знает                          | <p>Основные методы научно-исследовательской деятельности;<br/>методы критического анализа и оценки современных научных достижений;<br/>методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;<br/>этические нормы научно-исследовательской деятельности.</p>                     |
|   | Умеет                          | <p>Выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;<br/>критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;<br/>анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач.</p>  |
|   | Владеет                        | <p>Навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;<br/>навыками выбора методов и средств решения задач исследования;<br/>технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований;<br/>этическими нормами профессиональной деятельности.</p> |
| <p><b>ПК-2</b> способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера</p> | Знает                          | <p>Основные источники информации в своем тематическом поле;<br/>предмет, объект и задачи актуальных исследований в востоковедении.</p>  |
|   | Умеет                          | <p>Подбирать литературу по теме исследования;<br/>переводить, реферировать специальную литературу на корейском языке;<br/>подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы на корейском и русском языках.</p>  |
|   | Владеет                        | <p>Приемами ведения дискуссии и полемики;<br/>навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения на корейском языке.</p>   |
| <p><b>ПК-3</b> владение понятийным аппаратом востоковедных исследований</p>   | Знает                          | <p>Общую терминологию востоковедных и корееведческих исследований.</p>  |
|   | Умеет                          | <p>Интерпретировать единицы понятийного аппарата востоковедных и корееведческих исследований.</p>   |
|   | Владеет                        | <p>Понятийным аппаратом востоковедных и корееведческих исследований.</p>  |

| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины | Коды и этапы формирования компетенций |          | Оценочные средства - наименование |                          |
|-------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------|-----------------------------------|--------------------------|
|       |                                   |                                       |          | Текущий контроль                  | Промежуточная аттестация |
| 1.    | Подготовительный этап             | ПК-1                                  | Знает:   | Сообщение (УО-3)                  | Зачет с оценкой          |
|       |                                   |                                       | Умеет:   |                                   |                          |
|       |                                   |                                       | Владеет: |                                   |                          |
| 2.    | Производственный этап             | ПК-3                                  | Знает:   | Сообщение (УО-3)                  | Зачет с оценкой          |
|       |                                   |                                       | Умеет:   |                                   |                          |
|       |                                   |                                       | Владеет: |                                   |                          |
| 3.    | Отчетный этап                     | ПК-2                                  | Знает:   | Защита отчета по практике         | Зачет с оценкой          |
|       |                                   |                                       | Умеет:   |                                   |                          |
|       |                                   |                                       | Владеет: |                                   |                          |

### Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

| Код и формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенции |  | критерии  | показатели  |
|--|--------------------------------|--|---|---|
| ПК-1 владение теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы | знает (пороговый уровень)      | Теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы. | Знает теоретические основы организации и планирования исторической исследовательской работы.    | Способность перечислить основные этапы организации и планирования исторического исследования; способность кратко охарактеризовать каждый из выделенных этапов.  |
|  | умеет (продвинутый)            | Организовывать и планировать историческую исследовательскую работу                     | Умение организовывать и планировать историческую исследовательскую деятельность.                | Способность самостоятельного составления плана исследовательской деятельности; способность осуществления самоконтроля над выполнением каждого из запланированных этапов.  |
|  | владеет (высокий)              | Навыками по организации и планированию исторической исследовательской работы.          | Владение практическим навыком организации и планирования исторической исследовательской работы. | Способность самостоятельно составлять план будущего научного исследования; способность сформулировать цели и задачи исследования; способность кратко и четко изложить свои действия на каждом из запланированных этапов; способность критиче- |



|  |                           |   |  |   |
|--|---------------------------|---|--|---|
|  |                           |   |  | ски оценивать составленный план и вносить в него корректировки.   |
| ПК-2 способность понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты политико-экономического, культурного, научного и религиозно-философского характера. | знает (пороговый уровень) | Особенности источников, написанных на корейском языке.  | Знает особенности источников на корейском языке  | -Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности текстов, написанных на корейском языке.   |
|  | умеет (продвинутый)       | Применять знания об особенностях корейского языка для решения практических и исследовательских задач. | Умение применять знания о проблематике перевода текста на корейском языке для решения конкретных практических задач. | Способность самостоятельно пользоваться словарём; способность ориентироваться в основных аспектах проблематики перевода текстов на корейском языке; способность применять данное умение для решения конкретных исследовательских задач.   |
|  | владеет (высокий)         | Навыком извлечения необходимой для проведения исследования информации из текстов на корейском языке.  | Владеет практическим навыком применения текстов на корейском языке для проведения научного исследования.             | Способность переводить текст, написанный на корейском языке; способность анализировать текст, написанный на корейском языке; способность использовать специальное программное обеспечение для поиска незнакомых слов; способность использовать электронные базы текстов на языке для проведения исследовательской работы. |
| ПК-3 владение понятийным аппаратом востоковедных исследований.   | знает (пороговый уровень) | Содержание понятийного аппарата востоковедных исследований.   | Знает основную терминологию, используемую в востоковедческих исследованиях.  | Способность перечислить и кратко охарактеризовать основные особенности терминологии востоковедческого исследования; способность перечислить основную терминологию, связанную с исследованием Кореи.   |
|  | умеет                     | Применять по-   | Умение приме-  | Способность без толко-  |

|  |                      |   |  |  |
|--|----------------------|---|--|--|
|  | (продвину-<br>тый)   | ный аппарат востоковед-<br>ных исследова-<br>ний.   | ный аппарат<br>востоковедных<br>исследований<br>для проведения<br>собственного<br>самостоятель-<br>ного исследо-<br>вания.                                   | вого словаря читать<br>научные исследования<br>о Востоке;<br>способность объяснить<br>ряд специфических для<br>востоковедения терми-<br>нов неспециалисту.   |
|  | владеет<br>(высокий) | Навыком извле-<br>чения необхо-<br>димой для про-<br>ведения исследо-<br>вания инфор-<br>мации из тек-<br>стов на класси-<br>ческом корей-<br>ском языке. | Владеет прак-<br>тическим<br>навыком при-<br>менения тек-<br>стов на класси-<br>ческом корей-<br>ском языке для<br>проведения<br>научного ис-<br>следования. | Способность свободно<br>применять специфиче-<br>ские для востоковедения<br>термины в научном<br>исследовании;<br>способность вводить<br>собственные термины в<br>соответствии со сло-<br>жившимися в востоко-<br>ведении традициями. |

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ре- зультатов прохождения практики**

**Текущая аттестация** студентов по производственной практике прово-  
дится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является  
обязательной.

Текущая аттестация по производственной (практике по получению про-  
фессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-  
исследовательской) практике проводится в форме контрольных мероприятий  
(*сообщение, предоставление дневника практики, отчёта*) по оцениванию  
фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим  
преподавателем.

Сообщение (УО-3) – продукт самостоятельной работы обучающегося,  
представляющий собой публичное выступление по представлению получен-  
ных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-  
исследовательской или научной темы.

Объектами оценивания выступают:

- своевременность выполнения различных видов заданий, посещае-  
мость всех видов занятий по практике;

- уровень овладения практическими умениями и навыками научной работы;
- результаты самостоятельной работы.

По производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) в 6 семестре предусмотрен зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой студент представляет: письменный текстовый отчет о прохождении производственной практики; дневник прохождения производственной практики; исследованные студентом материалы.

При выставлении оценки учитывается качество представленных студентом материалов.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **Критерии выставления зачёта с оценкой по практике:**

*Зачтено («отлично»)* – обучающийся своевременно выполнил весь объём работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; дневник и отчет по практике выполнил в полном объеме.

*Зачтено («хорошо»)* – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

*Зачтено («удовлетворительно»)* – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* – обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Контрольные вопросы для сообщений (докладов) по итогам производственной практики**

1. Техника безопасности на рабочем месте.
2. Понятие и структура научного метода.
3. Методы эмпирического и теоретического познания.
4. Общелогические методы и приемы исследования.
5. Логические методы исторического исследования.
6. Общенаучные методы исторического исследования.
7. Специальные методы исторического исследования.
8. Междисциплинарные методы исследования.
9. Исторические источники, их типология и видовая классификация.
10. Личностно-деятельностный подход в работе с историческими источниками.

#### **Критерии оценки устного сообщения**

Степень усвоения теоретических знаний, умений и навыков во время доклада происходит в соответствии со следующими критериями:

| Оценка              | Требования к сформированным компетенциям   |
|---------------------|--|
| Отлично             | Глубоко и прочно усвоил теоретическую часть программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает  |
| Хорошо              | Твердо знает теоретическую часть материала грамотно и по существу излагает ее, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.  |
| Удовлетворительно   | Знает только основной теоретический материал, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности изложения. |
| Неудовлетворительно | Не знает значительной части теоретического материала, а также допускает существенные ошибки, неуверенно и с большими затруднениями выполняет перевод.                                  |

### **Требования по оформлению дневника практики**

Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В дневник вносятся сведения о видах и объеме проделанной работы за день. Дневник заполняется в виде таблицы (см. Приложение 4).

#### **Критерии оценки отчёта по практике:**

*Зачтено («отлично»)* – отчёт выполнен в полном объеме в строгом соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя.

*Зачтено («хорошо»)* – отчёт выполнен в полном объеме в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. Написан грамотным русским языком с соблюдением норм официально-делового стиля, с правильным использованием профессиональной терминологии. Анализ проведенной работы сделан студентом грамотно, в соответствии с требованиями. Отчет сдан вовремя. Однако при составлении отчёта допущены незначительные стилистические ошибки и отступления от предложенной структуры отчёта.

*Зачтено («удовлетворительно»)* – отчёт выполнен не в полном объеме с нарушениями требований к структуре и содержанию. Написан недостаточно

грамотно с нарушением норм официально-делового стиля, не всегда корректно использована профессиональная терминология. Анализ проведенной работы сделан фрагментарно. Отчет сдан вовремя.

*Не зачтено («неудовлетворительно»)* – отчет студентом не представлен.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

ВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ – ШКОЛА РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ИС-  
СЛЕДОВАНИЙ  
кафедра корееведения

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики  
(Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной де-  
ятельности (научно-исследовательской))**

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (и.о.фамилия)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Выполнил студент гр. Б5306 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Х.Х. Хxxxxxxxxxxxx

Руководитель практики

ассистент каф. корееведения

\_\_\_\_\_ А.А. Груздев

Практика пройдена в срок

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

г. Владивосток  
2015



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Восточный институт – Школа региональных и международных исследований  
Кафедра корееведения

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики  
(Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональ-  
ной деятельности (научно-исследовательской))**

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

**студентки группы Б5306экор**

**Иванова Ивана Ивановича**

С \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. я проходил производственную практику  
(указать вид практики) в \_\_\_\_\_ в качестве практиканта. Во время  
практики в мои должностные обязанности входило \_\_\_\_\_.

За время практики я столкнулся со следующими сложностями:  
\_\_\_\_\_. Указать способы решения возникших сложностей..

В результате прохождения практики были получены следующие знания,  
умения и навыки: \_\_\_\_\_.

В ходе выполнения трудовой деятельности я усовершенствовал  
\_\_\_\_\_.

Студент группы Б5306 \_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ)

(дата)

Иванов И.И.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Восточный институт – Школа региональных и международных исследований  
Кафедра корееведения

**ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной практики**  
**(Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональ-**  
**ной деятельности (научно-исследовательской))**  
с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.  
студента (ки) группы Б5306\_\_\_\_  
**Иванова Ивана Ивановича**

| Дата | Вид выполняемых работ | Подпись студента |
|------|-----------------------|------------------|
|      |                       |                  |
|      |                       |                  |
|      |                       |                  |
|      |                       |                  |

*Прикладываем те материалы, с которыми вы работали (возможно, тексты, корреспонденция на иностранном и русском языках + перевод вами выполненный) и/или словарь по той лексике, с которой вам пришлось столкнуться во время прохождения практики.*