



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»

(ДВФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук

 УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Ф.Е. Ажимов
«18» июня 2019 г.

СБОРНИК ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

46.04.01 История

Программа магистратуры

Историческая антропология стран АТР

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *2 года*

Владивосток
2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника программ практик

По направлению подготовки 46.04.01 История
Историческая антропология стран АТР

Сборник программ практик составлен в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного на заседании Ученого совета ДВФУ (выписка из протокола заседания Ученого совета ДВФУ от 28.01.2016 № 01-16).

Сборник программ практик включает в себя:

1. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (культурно-просветительская))
2. Производственная практика (Научно-исследовательский семинар (проектный семинар))
3. Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
4. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская))
5. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экспертно-аналитическая))
6. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская))
7. Производственная практика (Преддипломная практика)

Рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета Школы искусств и гуманитарных наук «18» июня 2019 г. (протокол № 8)

Руководитель образовательной программы
доцент ДИиА



Еременко К.С.,

подпись

ФИО

Заместитель директора Школы
по учебной и воспитательной работе



Волошина М.А.

подпись


ФИО



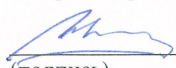
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(культурно-просветительская)

Направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа «Историческая антропология стран АТР»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- знакомство с содержанием, направлениями и приемами культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой учреждениями культуры (на примере культурных институций современного Владивостока);

- приобретение первичных профессиональных навыков в сфере культурно-просветительской деятельности и популяризации исторического знания на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- формирование мотивационной, познавательной и организационной готовности студентов к планированию, организации и реализации культурно-просветительской деятельности в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с использованием возможностей региональной культурной и образовательной среды;

- практическое освоение студентами приемов культурно-просветительской работы в ходе решения профессиональных задач.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (культурно-просветительская) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.01.01(У)) и является обязательной.

Для успешного прохождения учебной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность к самоорганизации и самообразованию;

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- способность к публичным выступлениям по тематике профессиональной деятельности;

- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;

- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

Учебная практика базируется на освоенной в первом семестре дисциплине «Культура и повседневность стран АТР» и реализуется параллельно с такими дисциплинами второго семестра, как «Этнокультурная история славян в АТР» / «Региональные проблемы этнокультурного многообразия».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика. Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – рассредоточенная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется во втором семестре.

Местом проведения практики является Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	Знает	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институциями
	Умеет	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды

	Владеет	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и представлять сложную историческую информацию в общедоступной форме	Знает	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом с учетом особенностей адресата и целей передачи информации
	Умеет	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные (публичные выступления) и письменные (научно-популярная статья, очерк, пост в социальных сетях) жанры
	Владеет	навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории, характеризующихся научной глубиной, доступностью и занимательностью

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочное занятие, инструктаж по технике безопасности, знакомство с целями, задачами и содержанием практики, знакомство с перечнем основных культурных институций Владивостока, вовлеченных в распространение и популяризацию исторического знания. Подготовка обзора направлений культурно-просветительской работы в сфере популяризации истории и этнографии заданного учреждения, презентация обзора в сопровождении мультимедийной презентации на практическом занятии, обсуждение результатов	24	Индивидуальное задание

		выполнения индивидуального задания.		
2	Основной этап	Знакомство с работой специалиста в области экскурсионной деятельности (мастер-класс). Подготовка поста исторического содержания в социальной сети о заданном экспонате музея / галереи города, взаимное рецензирование текстов постов, обсуждение и сравнение результатов выполнения индивидуального задания на практическом занятии. Подготовка текста исторической экскурсии, имеющей научно-популярную, просветительскую направленность, по существующей экспозиции или временной выставке музея / галереи для заданной аудитории, демонстрация экскурсии в сопровождении мультимедийной презентации, обсуждение и сравнение результатов выполнения индивидуального задания.	80	Индивидуальное задание
3	Завершающий этап	Подготовка отчета по итогам практики, защита отчета.	4	Отчет по практике
ИТОГО			108	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей студентов и формирования умения находить необходимую информацию в различных источниках, использовать научную, научно-популярную и художественную литературу для создания текстов, популяризирующих историческое знание;

- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы – овладение навыками и приемами:

- культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания;

- создания научно-популярных текстов по истории, характеризующихся научной глубиной, доступностью и занимательностью.

Самостоятельная работа студента в рамках учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков подразумевает выполнение ряда индивидуальных заданий, которые проверяются и оцениваются преподавателем, обсуждаются со студентами на практических занятиях и учитываются при промежуточной аттестации. В ходе самостоятельной работы студенты осуществляют поиск и изучение научной литературы по тематике индивидуальных заданий, изучают содержание профессиональной деятельности работников культурных институций, осуществляющих культурно-просветительскую деятельность, и формы организации данного вида деятельности, знакомятся с постоянными экспозициями и временными выставками музеев и галерей города, учатся создавать научно-популярные тексты по истории с учетом читательской аудитории, сопровождать свои выступления на практических занятиях наглядными и содержательными мультимедийными презентациями, готовят отчет по итогам практики.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю практики все необходимые отчетные документы. Отчет подписывается студентом и сдается руководителю практики в установленный срок. Итоговая оценка за практику выставляется на

основании баллов за выполнение всех полученных в ходе практики индивидуальных заданий, активности в ходе практических занятий и представленных отчетных документов, посредством которых выявляется способность студента к самостоятельной профессиональной деятельности.

№	Наименование задания / вида активности	Максимальный балл
1	Обзор с мультимедийной презентацией	3
2	Пост в социальной сети	3
3	Виртуальная экскурсия	3
4	Активность на практических занятиях	3
5	ИТОГО	12

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	знает (пороговый уровень)	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институтами	знание содержания, направлений и приемов культурно-просветительской работы в области популяризации исторического знания в современных учреждениях культуры	способность перечислить направления и приемы культурно-просветительской работы в области популяризации исторического знания в современных учреждениях культуры и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды	умение выбирать приемы культурно-просветительской работы для популяризации исторического знания с учетом характеристик аудитории и возможностей учреждения	способность самостоятельно выбирать подходящие приемы культурно-просветительской работы для популяризации исторического знания для определенной аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания	владение навыками планирования и проведения исторических экскурсий в учреждениях культуры	способность самостоятельно планировать и проводить исторические экскурсии в учреждениях культуры
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и представлять сложную историческую информацию в общедоступной форме	знает (пороговый уровень)	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом с учетом особенностей адресата и целей передачи информации	знание особенностей подстилей научного стиля, приемов систематизации и представления сложной исторической информации в общедоступной форме	способность охарактеризовать различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации, перечислить приемы упрощения подачи сложной исторической информации
	умеет (продвинутый)	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные (публичные выступления) и письменные (научно-популярная статья, очерк, пост в социальных сетях) жанры	умение в популярной форме излагать историческую информацию в публичных выступлениях и печатных текстах	способность создавать тексты, доступно излагающие историческую информацию, с учетом особенностей целевой аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории, характеризующихся научной глубиной, доступностью и занимательностью	владение навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории	способность самостоятельно создавать научно-популярные тексты по истории, сочетающие глубину, доступность и занимательность

9.1.2 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить ряд индивидуальных заданий. Ниже приведен их перечень с краткой характеристикой содержания и требованиями к оформлению результатов.

Типовые индивидуальные задания

Задание 1 Обзор с мультимедийной презентацией

Студенту необходимо подготовить обзор современных направлений культурно-просветительской работы в сфере популяризации истории и этнографии определенного культурного учреждения г. Владивостока (библиотека, музей, галерея и др., чья деятельность так или иначе связана с изучением, репрезентацией и использованием исторического знания и культурного наследия – *учреждения распределяются руководителем практики*), представить обзор в сопровождении мультимедийной презентации на практическом занятии. Для подготовки обзора следует посетить описываемое учреждение, внимательно изучить его официальный сайт и страницы в социальных сетях, обращая особое внимание на афишу мероприятий, формы культурно-просветительской работы с населением.

Требования к оформлению и объему текста: объем 5000-6000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора.

Требования к оформлению и объему мультимедийной презентации: объем 5-6 слайдов; MS PowerPoint; первый слайд – это обложка, на которой обязательно должны быть представлены: название обзора, ФИО автора. Презентация не должна содержать слайдов, состоящих исключительно из текста, в особенности – текста, который предполагается дословно озвучивать в ходе выступления. Презентация не должна содержать визуальных материалов, не снабженных описанием и ссылкой на источник.

Задание 2 Пост в социальной сети

Студенту необходимо подготовить текст поста для своего аккаунта в любой из социальных сетей (предпочтительно – Instagram, «ВКонтакте» или Facebook). Текст должен иметь историческое содержание и быть посвящен одному определенному экспонату музея / галереи города (*распределяются руководителем практики*). Нарратив поста должен строиться вокруг

раскрытия связи объекта (вещи, произведения искусства) с более широким историческим контекстом. Поскольку пост ориентирован на широкую аудиторию читателей, он должен сочетать в себе следующие качества: 1) глубину и историческую достоверность 2) доступность изложения 3) занимательность и оригинальность. Пост необходимо представить руководителю практики в установленный срок в виде скриншота.

Требования к объему текста поста: объем 1800-2000 знаков с пробелами; допускается использование в посте хэштегов, а также идеограмм и смайликов («эмодзи»).

Задание 3 Виртуальная экскурсия

Студенту необходимо подготовить текст исторической экскурсии, имеющей научно-популярную, просветительскую направленность по существующей экспозиции или временной выставке музея / галереи для заданной аудитории (*локации – конкретные выставки или экспозиционные залы, а также категории предполагаемых слушателей распределяются руководителем практики*). Подготовка экскурсии предполагает самостоятельное посещение студентом данной локации, самостоятельную формулировку темы экскурсии, подготовку на месте фотоматериалов для виртуальной версии экскурсии, поиск и чтение дополнительной литературы по теме экскурсии, написание текста с учетом его целевой аудитории. Приветствуется умелое сочетание в тексте материалов научной, научно-популярной и художественной литературы. Возможен следующий алгоритм написания текста: 1) создание предварительной, наиболее полной и содержательной версии текста, 2) пересмотр и упрощение/усложнение текста с учетом предполагаемой экскурсионной аудитории. На практическом занятии по итогам выполнения данного задания предполагается проведение виртуальной экскурсии (демонстрация экскурсии в сопровождении мультимедийной презентации), длительностью не более 30 минут, обсуждение и сравнение результатов выполнения задания.

Требования к оформлению и объему текста: объем не более 12 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка (тема или авторское название экскурсии) и ФИО автора.

Требования к оформлению и объему мультимедийной презентации: объем 15-20 слайдов; MS PowerPoint; первый слайд – это обложка, на которой обязательно должны быть представлены: тема или авторское название экскурсии, ФИО автора. Презентация должна служить иллюстративной поддержкой устного выступления и не должна содержать

слайдов, состоящих исключительно из текста, в особенности – текста, который предполагается дословно озвучивать в ходе выступления. Презентация не должна содержать визуальных материалов, не снабженных описанием и ссылкой на источник.

9.1.3 Оформление и содержание отчета по практике

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики «Отчет по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Приложение 1).

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист;
- основная часть (содержит общую характеристику целей учебной практики и перечень выполненных в ходе практики мастер-классов и индивидуальных заданий);
- приложение (содержит текст обзора, скриншот поста в социальной сети со ссылкой, текст и визуальные материалы экскурсии).

К отчету о прохождении практики прилагается индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 2) и документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 3).

9.1.4 Критерии оценки и шкала оценивания результатов прохождения практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- качество выполнения всех предусмотренных программой видов заданий на различных этапах практики;
- качество представления результатов выполнения индивидуальных заданий на практических занятиях;
- качество выполнения и оформления отчета по практике.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие выполненных студентом индивидуальных заданий предъявляемым требованиям;
- полнота презентации результатов выполнения индивидуального задания в рамках практических занятий;
- активное участие в обсуждениях в рамках практических занятий;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Критерии выставления баллов студенту по результатам выполнения индивидуального задания

Балл	Критерии выставления баллов
3	Работа характеризуется смысловой целостностью, связностью и последовательностью изложения, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к ее содержанию и оформлению. Иллюстративные материалы, сопровождающие демонстрацию работы, соответствуют требованиям.
2	Работа характеризуется смысловой целостностью, связностью и последовательностью изложения, соответствует требованиям, предъявляемым к ее содержанию. Допущены незначительные ошибки в оформлении работы, в подборе иллюстративных материалов, сопровождающих демонстрацию работы.
1	Работа характеризуется смысловой целостностью, однако содержит нарушения последовательности изложения. Содержание не полностью соответствует требованиям, обозначенным в задании. Допущены ошибки в оформлении работы, в подборе иллюстративных материалов, сопровождающих демонстрацию работы.
0	Работа не выполнена или же выполнена с нарушением требований, предъявляемых к ее содержанию и оформлению.

Критерии выставления баллов студенту по результатам работы на практическом занятии

Балл	Критерии выставления баллов
1	Студент активно участвует в обсуждении результатов выполнения индивидуальных заданий на практическом занятии, задает вопросы выступающим, дает оценку исходя из имеющихся требований, высказывает обоснованные замечания и выдвигает предложения по улучшению презентуемых результатов
0	Студент не участвует в обсуждении результатов выполнения индивидуальных заданий на практическом занятии, не задает вопросы выступающим и не высказывает своей оценки презентуемых результатов

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Баллы	Оценка	Требования к сформированным компетенциям
12-11	<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуального задания, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
10-9	<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуального задания
8-7	<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуального задания
6-0	<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в культурно-просветительской деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Баум Л.Б. Стандарты качества проведения экскурсий: учебное пособие. М.: Вузовский учебник; ИНФРАМ, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/772505>
2. Коржуев А.В., Попков В.А. Современная теория обучения. Общенаучная интерпретация: учебное пособие для вузов и системы последиplomного профессионального образования преподавателей. М.: Академический Проект, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71805.html>
3. Майстровская М.Т. Музей как объект культуры. XX век. Искусство экспозиционного ансамбля. М.: Прогресс-Традиция, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73798.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Голубенко Н.Б. Современная библиотека: технологии привлечения читателей. СПб.: Проспект Науки, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80082.html>
2. Графф Дж., Биркенштайн К. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах. М.: Альпина Паблишер, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446487.html>
3. Иевлева Н.В., Потапова М.В. Музей и публика: монография. СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22558.html>
4. Модели художественного воспитания обучающихся в укрупненных образовательных комплексах мегаполиса: монография / М.Н. Лазутова, Л.С. Львова, Е.Е. Григорьева, С.Н. Комиссаров, К.А. Скворчевский, А.Д. Ханнанов. М.: Логос, 2015. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987048344.html>
5. Обыденное и научное знание об обществе. Взаимовлияния и реконфигурации: монография / Р.Н. Абрамов и др. М.: Прогресс-Традиция, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54462.html>
6. Степанова О.А. Игровая школа мышления: методическое пособие. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/927397>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт антикварной галереи «Раритет». Режим доступа: <http://www.raritetdvr.ru/>
2. Официальный сайт Военно-исторического музея Тихоокеанского флота. Режим доступа: <https://museumtof.ru/>
3. Официальный сайт Государственного архива Приморского края. Режим доступа: <https://www.arhiv-pk.ru/>
4. Официальный сайт Приморского государственного объединенного музея имени В.К. Арсеньева. Режим доступа: <http://arseniev.org/>
5. Официальный сайт Приморской государственной картинной галереи. Режим доступа: <http://primgallery.com/glavnaya/>
6. Официальный сайт Приморской краевой публичной библиотеки им. А.М. Горького. Режим доступа: <https://pgpb.ru/>
7. Официальный сайт Российского государственного исторического архива Дальнего Востока. Режим доступа: <https://rgiadv.ru/>
8. Официальный сайт Центра современного искусства Заря. Режим доступа: <http://zaryavladivostok.ru/ru/homepage>
9. Официальный сайт Центра современной культуры «Хлебозавод». Режим доступа: <http://hlebozavod.art/about>
10. Страница первой молодежной библиотеки «БУК» в социальной сети «ВКонтакте»: https://vk.com/buk_library

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а

также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F405	Мультимедийная аудитория. Оборудование: экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, плазма LG Flatron, подсистема видеокоммутации, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т
о прохождении учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков
(культурно-просветительская)

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись ФИО

« ____ » _____ 201_ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 201_ г.

подпись ФИО

Выполнил студент гр. М4102-антр
ФИО

Руководитель практики:
ученая степень, должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 201_ г.
по «__» _____ 201_ г.
в Департаменте истории и археологии
Школы искусств и гуманитарных наук
ДВФУ

Владивосток
2019

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (культурно-просветительская) проходила на базе Департамента истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ и была направлена на получение практических навыков в области культурно-просветительской работы, связанной с распространением и популяризацией исторического знания, с опорой на материалы и деятельность учреждений культуры современного Владивостока.

В рамках учебной практики были пройдены следующие мастер-классы:

1. ...
2. ...

В рамках учебной практики были выполнены следующие виды индивидуальных заданий:

1. ...
2. ...
3. ...

Руководитель практики

_____ / _____
подпись / ФИО

Студент

_____ / _____
подпись / ФИО

**Индивидуальное задание по учебной практике
по получению первичных профессиональных умений и навыков
(культурно-просветительская)**

Студенту группы М _____
ФИО _____

Место прохождения практики: Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ

Сроки прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Виды работ и требования по их выполнению:

1. Обзор с мультимедийной презентацией

Студенту необходимо подготовить обзор современных направлений культурно-просветительской работы в сфере популяризации истории и этнографии определенного культурного учреждения г. Владивостока (*конкретные учреждения распределяются руководителем практики на консультативном занятии*), представить обзор в сопровождении мультимедийной презентации на практическом занятии.

Требования к оформлению и объему текста: объем 5000-6000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора.

Требования к оформлению и объему мультимедийной презентации: объем 5-6 слайдов; MS PowerPoint; первый слайд – это обложка, на которой обязательно должны быть представлены: название обзора, ФИО автора. Презентация не должна содержать слайдов, состоящих исключительно из текста, в особенности – текста, который предполагается дословно озвучивать в ходе выступления. Презентация не должна содержать визуальных материалов, не снабженных описанием и ссылкой на источник.

2. Пост в социальной сети

Студенту необходимо подготовить текст поста для своего аккаунта в любой из социальных сетей (предпочтительно – Instagram, «ВКонтакте» или Facebook). Текст должен иметь историческое содержание и быть посвящен одному определенному экспонату музея / галереи города (*конкретные экспонаты распределяются руководителем практики на консультативном*

занятии). Пост должен сочетать в себе следующие качества: 1) глубину и историческую достоверность 2) доступность изложения 3) занимательность и оригинальность. Пост необходимо представить руководителю практики в установленный срок в виде скриншота.

Требования к объему текста поста: объем 1800-2000 знаков с пробелами; допускается использование в посте хэштегов, а также идеограмм и смайликов («эмодзи»).

3. Виртуальная экскурсия

Студенту необходимо подготовить текст исторической экскурсии, имеющей научно-популярную, просветительскую направленность по существующей экспозиции или временной выставке музея / галереи для заданной аудитории (*конкретные локации и категории предполагаемых слушателей распределяются руководителем практики на консультативном занятии*). Регламент устной презентации виртуальной экскурсии – 30 минут.

Требования к оформлению и объему текста: объем не более 12 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка (тема или авторское название экскурсии) и ФИО автора.

Требования к оформлению и объему мультимедийной презентации: объем 15-20 слайдов; MS PowerPoint; первый слайд – это обложка, на которой обязательно должны быть представлены: тема или авторское название экскурсии, ФИО автора. Презентация должна служить иллюстративной поддержкой устного выступления и не должна содержать слайдов, состоящих исключительно из текста, в особенности – текста, который предполагается дословно озвучивать в ходе выступления. Презентация не должна содержать визуальных материалов, не снабженных описанием и ссылкой на источник.

Руководитель практики от ДВФУ

должность	подпись	ФИО
« ___ » _____ 20__ г.		



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

№ _____

г. Владивосток

СПРАВКА

Дана ФИО в том, что он(а) с ____ по _____ 201__ г. проходил(а) учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков (культурно-просветительская) в Департаменте истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Директор департамента

П.А. Щербина




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

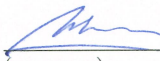
**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательский (проектный) семинар

Направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа «Историческая антропология стран АТР»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

Целями научно-исследовательского (проектного) семинара являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- формировании профессиональных навыков и умений, необходимых для самостоятельной организации и проведения научных исследований с использованием проектного подхода.

3. ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

Задачами научно-исследовательского (проектного) семинара являются:

- ознакомление с основами проектной работы в сфере научно-исследовательской деятельности;
- получение практического опыта работы в научно-исследовательских проектных командах, в т.ч. в роли руководителя;
- формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательских проектов в области исторической науки;
- формирование навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по теме научного проекта, в т.ч. с использованием баз данных удаленного доступа и сетевых ресурсов;
- получение практического опыта составления аннотированных указателей по заданной исторической проблематике;
- формирование культуры научной коммуникации;
- получение практического опыта применения теорий и подходов современной исторической науки к конкретно-историческому материалу;
- получение практического опыта работы над сборником научных статей историко-антропологической тематики;
- получение практического опыта работы над историческим аудиогидом;
- формирование исследовательского типа мышления и активизация творческого подхода к организации научно-исследовательской деятельности.

4. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Научно-исследовательский (проектный) семинар является составной частью основной профессиональной образовательной программы и входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.01(Н)).

Для успешного освоения научно-исследовательского (проектного) семинара у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;

- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;

- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

- способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности.

Научно-исследовательский (проектный) семинар содержательно связан с такими дисциплинами, как «Философия и методология науки», «Методология научных исследований в истории», «История исторической антропологии», «Академическое русское письмо», «Научный стиль в исторических публикациях», «Визуальные исторические источники» / «Историческая демография», а также с научно-исследовательской работой.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная. Тип практики – научно-исследовательский (проектный) семинар. Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – рассредоточенная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в первом, втором и третьем семестрах.

Местом проведения практики является Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

В результате освоения научно-исследовательского (проектного) семинара у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-2 готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем	Знает	формы лидерства и организационной работы с коллективом
	Умеет	брать на себя ответственность, быстро адаптироваться к изменяющейся ситуации, оказывать влияние на коллектив при решении профессиональных задач, принимать оптимальные решения в условиях ограничения времени и ресурсов
	Владеет	лидерскими качествами, эффективными технологиями решения профессиональных задач, навыками создания эффективных проектных команд
ОК-3 умение работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя	Знает	основы организации, функционирования и развития проектных команд, в том числе междисциплинарных
	Умеет	работать в междисциплинарной команде как в роли руководителя, так и в роли рядового исполнителя
	Владеет	навыками коммуникации в проектных командах, в том числе междисциплинарных
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения	Знает	актуальные проблемы и противоречия развития современного социогуманитарного знания; способы освоения новых предметных областей
	Умеет	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта
	Владеет	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения
ОК-5 способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности	Знает	основные теоретические проблемы современной исторической науки
	Умеет	определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения
	Владеет	навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем

ОПК-5 способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	Знает	основные правовые и этические нормы профессиональной деятельности историка
	Умеет	применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области научно-исследовательской работы в проектном формате
	Владеет	методикой комплексной оценки научно-исследовательских проектов в сфере исторической науки с точки зрения правовых и этических норм
ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	Знает	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии
	Умеет	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации
	Владеет	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

Общая трудоемкость научно-исследовательского (проектного) семинара составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Виды учебной деятельности в ходе НИР, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Ауд.	СРС	Итого	
1 семестр					
1	Установочное занятие, знакомство с целями, задачами, содержанием и программой научно-исследовательского (проектного) семинара	2	0	2	Собеседование
2	Проведение историко-библиографического исследования по теме: «Гражданская война в историко-антропологических исследованиях», выделение проблемно-тематических	6	12	18	Индивидуальное задание

	групп				
3	Формирование организационной структуры семинара – трех проблемных групп: гендерная история, история повседневности, история ментальности. Определение индивидуальных траекторий участия в работе научно-исследовательского семинара. Распределение по проблемно-тематическим группам	2	2	4	Собеседование
4	Определение основных направлений работы проблемно-тематических групп. Подготовка обзора исторических источников. Подготовка историографических обзоров, методологических оснований исследования	12	36	48	Групповое задание
5	Аннотирование научных статей и монографий по проблемам в рамках темы проекта	10	40	50	Индивидуальное задание
6	Подготовка и презентация аннотированного указателя «Антропология Гражданской войны. 1917-1922»	4	18	22	Презентация результата проектной деятельности
Итого в 1-м семестре		36	108	144	
2 семестр					
1	Подготовка докладов по индивидуальным направлениям в рамках проблемно-тематических групп проекта «Гражданская война в историко-антропологических исследованиях»	12	30	42	Индивидуальное задание
2	Представление итогового доклада	8	16	24	Групповое задание
3	Подготовка текстов (антропологических этюдов) по материалам докладов	10	30	40	Индивидуальное задание
4	Создание общей рукописи сборника «Гражданская война в человеческом измерении: историко-антропологические этюды». Редактирование рукописи, оформление справочно-библиографического аппарата	4	20	24	Групповое задание
5	Размещение сборника в электронной среде	0	4	4	Групповое задание
6	Презентация сборника «Гражданская война в человеческом измерении: историко-антропологические этюды». Групповая конференция с участием экспертов	2	8	10	Презентация результата проектной деятельности
Итого в 2-м семестре		36	108	144	
3 семестр					
1	Знакомство с целями, задачами и	2	0	2	Собеседование

	содержанием проекта «Повседневность мультикультурного Владивостока: исторический путеводитель»				
2	Формирование команды проекта, распределение ролей в проекте, составление календарного план-графика проекта, оценка бюджета и рисков проекта, поиск и изучение аналогов	10	0	10	Групповое задание
3	Создание карты маршрута для аудиогида, выбор сюжетов и достопримечательностей для освещения в аудиогиде, поиск научной литературы по теме проекта, реферирование научной литературы	6	40	46	Групповое задание
4	Подготовка текстов путеводителя, апробация текстов, редактура и доработка текстов по итогам апробации	10	36	46	Индивидуальное задание
5	Подбор и/или создание иллюстративных материалов к аудиогиду	2	10	12	Групповое задание
6	Запись аудиоконтента	4	12	16	Групповое задание
7	Размещение аудиогида в электронной среде на платформе IZI.travel	0	4	4	Групповое задание
8	Презентация аудиогида «Повседневность мультикультурного Владивостока: исторический путеводитель»	2	6	8	Презентация результата проектной деятельности
Итого в 3-м семестре		36	108	144	
ИТОГО		108	324	432	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В РАМКАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

Самостоятельная работа студента (СРС) в рамках научно-исследовательского (проектного) семинара организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- развития познавательных способностей студентов и формирования умения самостоятельно осваивать новые предметные области, определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы, планировать этапы и способы их решения, применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса;
- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- овладение навыками и приемами интеграции знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры в научно-исследовательскую практику;

- усвоение методологии исследовательской деятельности, овладение навыками и приемами организации и проведения научно-исследовательских работ в области исторической науки в формате проектной деятельности.

Перед началом работы руководитель научно-исследовательского (проектного) семинара проводит организационное собрание, в ходе которого студентам разъясняются цели, задачи и содержанием научно-исследовательского (проектного) семинара, форма отчетности по результатам научно-исследовательского (проектного) семинара, требования к выполнению групповых и индивидуальных заданий. Студент должен уяснить, что для успешного освоения научно-исследовательского (проектного) семинара и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить групповые и индивидуальные задания, по итогам работы в рамках научно-исследовательского (проектного) семинара во втором и третьем семестрах представить руководителю семинара результаты проектной деятельности.

Практические занятия в рамках научно-исследовательского (проектного) семинара проводятся в форме мастер-классов и круглых столов, на которых происходит практическое освоение знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы. Практические занятия в форме круглых столов предусматривают обмен опытом и представление конкретных результатов выполнения групповых и индивидуальных заданий в рамках научно-исследовательского (проектного) семинара с их последующим обсуждением. Таким образом студенты приобретают навыки не только выполнения конкретных видов научно-исследовательских работ, но и критического разбора их результатов, что является непременным условием профессионального становления историка.

В ходе самостоятельной работы студенты:

- приобретают практические навыки работы в проектной команде, распределения проектных ролей, а также руководства проектной работой;

- разрабатывают календарный план-график проекта и выполняют указанные в нем виды работ;

- отрабатывают практические навыки поиска научной информации по теме проекта в базах данных удаленного доступа и сетевых ресурсах;

- осуществляют аннотирование научных статей и монографий по теме проекта, приобретают опыт создания аннотированного указателя;

- приобретают практические навыки подготовки устных докладов по теме проекта;
- приобретают практические навыки создания и редактирования сборника научных статей по теме проекта;
- приобретают практические навыки размещения продуктов проектной работы в электронной среде;
- приобретают практические навыки презентации продуктов проектной работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМУ (ПРОЕКТНОМУ) СЕМИНАРА

Форма контроля по итогам научно-исследовательского (проектного) семинара – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам научно-исследовательского (проектного) семинара в каждом семестре студент должен полностью выполнить групповые и индивидуальные задания программы научно-исследовательского (проектного) семинара, а также своевременно оформить и представить руководителю конкретные результаты (продукты) проектной деятельности.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-2 готовность проявлять качества лидера и организовать работу коллектива, владеть эффективными технологиями решения профессиональных проблем	знает (пороговый уровень)	формы лидерства и организационной работы с коллективом	знание форм лидерства и организационной работы с коллективом	способность перечислить формы лидерства и организационной работы с коллективом и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	брать на себя ответственность, быстро адаптироваться к изменяющейся ситуации, оказывать влияние на коллектив при решении профессиональных задач, принимать оптимальные решения в условиях ограничения времени и ресурсов	брать на себя ответственность, быстро адаптироваться к изменяющейся ситуации, оказывать влияние на коллектив при решении профессиональных задач, принимать оптимальные решения в условиях ограничения времени и ресурсов	способность брать ответственность за принятие решений, проявлять гибкость при адаптации к изменяющимся условиям, убедительно доносить свою точку зрения до коллектива, будучи в роли руководителя
	владеет (высокий)	лидерскими качествами, эффективными технологиями решения профессиональных задач, навыками создания эффективных проектных команд	владение лидерскими качествами, эффективными технологиями решения профессиональных задач, навыками создания эффективных проектных команд	способность проявлять лидерские качества в процессе решения профессиональных задач
ОК-3 умение работать в проектных междисциплинарных командах, в том числе в качестве руководителя	знает (пороговый уровень)	основы организации, функционирования и развития проектных команд, в том числе междисциплинарных	знание основ организации, функционирования и развития проектных команд, в том числе междисциплинарных	способность описать основы организации, функционирования и развития проектных команд
	умеет (продвинутый)	работать в междисциплинарной команде как в роли руководителя, так и в роли рядового исполнителя	умение работать в междисциплинарной команде как в роли руководителя, так и в роли рядового исполнителя	способность гибко переключаться между различными ролями при работе в междисциплинарной команде
	владеет (высокий)	навыками коммуникации в проектных командах, в том числе междисциплинарных	владение навыками коммуникации в проектных командах, в том числе междисциплинарных	способность осуществлять коммуникацию в проектных командах, в том числе междисциплинарных
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия,	знает (пороговый уровень)	актуальные проблемы и противоречия развития современного социогуманитарного знания; способы освоения новых предметных областей	знание актуальных проблем и противоречий развития современного социогуманитарного знания; способов освоения новых предметных областей	способность перечислить и охарактеризовать новые предметные области современного социогуманитарного знания

проблемы и выработать альтернативные варианты их решения	умеет (продвинутый)	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	умение самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	способность самостоятельно приобретать знания в новых предметных областях с целью расширения профессионального горизонта
	владеет (высокий)	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	владение методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	способность формулировать альтернативные варианты решения научных проблем
ОК-5 способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	основные теоретические проблемы современной исторической науки	знание основных теоретических проблем современной исторической науки	способность перечислить основных теоретических проблем современной исторической науки и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения	умение определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения	способность обосновывать перспективность научной проблемы в исторической науке для дальнейших исследований
	владеет (высокий)	навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем	владение навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем	способность организовывать и проводить «мозговой штурм» для поиска решений в научной и профессиональной деятельности
ОПК-5 способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	знает (пороговый уровень)	основные правовые и этические нормы профессиональной деятельности историка	знание правовых и этических норм профессиональной деятельности историка	способность перечислить правовые и этические нормы, актуальные для профессионального сообщества историков
	умеет (продвинутый)	применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области научно-исследовательской работы в проектном формате	умение применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области распространения и популяризации исторического знания	способность оценить инициативу в области научных исследований с точки зрения правовых и этических норм профессионального сообщества историков
	владеет (высокий)	методикой комплексной оценки научно-исследовательских проектов в сфере исторической науки с точки зрения правовых и этических норм	владение методикой комплексной оценки социально значимых проектов в сфере популяризации исторического знания с точки зрения правовых и этических норм	способность дать комплексную правовую и этическую оценку предполагаемых результатов реализации научно-исследовательского проекта в области истории

ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	знает (пороговый уровень)	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии	знание правил цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основ научного рецензирования; принципов и правил ведения научной дискуссии	способность перечислить правила оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, критерии рецензирования научного текста, правила ведения научной дискуссии
	умеет (продвинутой)	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации	умение планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; умение рецензировать и редактировать научные публикации	способность предоставить план проведения научного мероприятия; способность подготовить рецензию на научный текст, осуществить редактуру научного текста
	владеет (высокий)	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	владение навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	способность руководствоваться представлениями о культуре научной коммуникации и основах ведения научных дискуссий в профессиональной деятельности

9.1.2 Шкала оценивания и критерии оценки результатов освоения научно-исследовательского (проектного) семинара

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- деловая активность студента в процессе проектной работы;
- качество выполнения индивидуальных заданий;
- качество итогового продукта проектной деятельности.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- умение студента работать в проектной команде, в том числе в качестве руководителя;
- соответствие выполненных студентом индивидуальных заданий предъявляемым требованиям;
- соответствие итогового продукта проектной деятельности плановым показателям.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в проектной научно-исследовательской деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

9.1.3 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить ряд групповых и индивидуальных заданий, конкретная формулировка и содержание которых зависят от тематики реализуемого проекта.

Примеры заданий

- Составьте календарный план-график реализации проекта по созданию сборника «Гражданская война в человеческом измерении: историко-антропологические этюды»;

- Разработайте и создайте карту маршрута для аудиогuida «Повседневность мультикультурного Владивостока: исторический путеводитель»;

- Организуйте презентацию сборника научных статей «Гражданская война в человеческом измерении: историко-антропологические этюды» с участием экспертов;

- Проведите историко-библиографического исследования по теме: «Гражданская война в историко-антропологических исследованиях»;

- Подготовьте аннотации 15 научных статей по проблемам истории ментальностей в рамках темы «Гражданская война в человеческом измерении»;

- Приведите справочно-библиографический аппарат аннотированного указателя «Антропология Гражданской войны. 1917-1922» в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003. "Библиографическая запись. Библиографическое описание";

- Загрузите аудиоконтент, текст и иллюстрации исторического путеводителя «Повседневность мультикультурного Владивостока» в приложение IZI.travel.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661266>
2. Сафонова Н.М. Лидерство и командообразование: учебное пособие. Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет; Печатная галерея, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73541.html>
3. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учебное пособие. М.: ФЛИНТА, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Воронцова Е.А. Роль библиотек в информационном обеспечении исторической науки: сборник статей. М.: Этерна, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80970.html>
2. Маркушевская Л.П., Цапаева Ю.А. Аннотирование и реферирование: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов. СПб.: Университет ИТМО, 2008. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65788.html>
3. Милошевич Д.З. Набор инструментов для управления проектами. М.: ДМК Пресс, 2018. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000552.html>
4. Мокий В.С., Лукьянова Т.А. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody-416105>
5. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: методические указания. Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54955.html>
6. Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах: практическое

пособие. Саратов: Вузовское образование, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77587.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. База данных East View по общественным и гуманитарным наукам. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
4. Поисковая платформа «Google Академия». Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google «Google Книги». Режим доступа: <https://books.google.com/>
6. Электронная библиотека «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/>
10. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО (ПРОЕКТНОГО) СЕМИНАРА

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по научно-исследовательскому (проектному) семинару, а также для организации

самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F417	Экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, подсистема видеокоммутации, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко


Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки **46.04.01 История**

Магистерская программа **«Историческая антропология стран АТР»**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Целями освоения научно-исследовательской работы являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- формировании профессиональных навыков и умений, необходимых для самостоятельной организации и проведения научных исследований с использованием современного научного инструментария.

3. ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- ознакомление с базовыми принципами организации научно-исследовательской деятельности;
- формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской работы в области исторической науки;
- формирование навыков постановки научной проблемы и усвоение логики научного поиска;
- формирование навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по теме научного исследования, в т.ч. с использованием баз данных удаленного доступа и сетевых ресурсов;
- получение практического опыта применения теорий и подходов современной исторической науки к конкретно-историческому материалу;
- получение практического опыта научного рецензирования;
- формирование культуры научной коммуникации;
- формирование исследовательского типа мышления и активизация творческого подхода к организации научно-исследовательской деятельности.

4. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Научно-исследовательская работа является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.02(П)) и является обязательной.

Для успешного прохождения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки;
- способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа предшествует производственной практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности и преддипломной практике и является важным этапом в работе над выпускной квалификационной работой. Содержательно научно-исследовательская работа связана с такими дисциплинами, как «Философия и методология науки», «Методология научных исследований в истории», «История исторической антропологии», а также с научно-исследовательским (проектным) семинаром.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Вид практики – производственная практика. Тип практики – научно-исследовательская работа. Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – рассредоточенная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в первом, втором и третьем семестрах. Местом проведения практики является Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В результате выполнения научно-исследовательской работы у обучающихся формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их решения	Знает	актуальные проблемы и противоречия развития современного социогуманитарного знания; способы освоения новых предметных областей
	Умеет	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта
	Владеет	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения
ОК-5 способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности	Знает	основные теоретические проблемы современной исторической науки
	Умеет	определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения
	Владеет	навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Знает	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	Умеет	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории
	Владеет	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ
ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знает	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ; основные принципы интеграции с представителями других областей знаний при решении задач исторического исследования
	Умеет	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса
	Владеет	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Виды учебной деятельности в ходе НИР, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Ауд.	СРС	Итого	
1 семестр					
<i>Получение практических навыков в области основ проведения научных исследований</i>					
1	Установочное занятие, знакомство с целями, задачами и содержанием НИР, формой отчетности по результатам НИР	2	0	2	Собеседование
2	Мастер-класс «Постановка проблемы в научном исследовании: случай гуманитарных наук». Выполнение практического задания	4	10	14	Индивидуальное задание
3	Мастер-класс «Постановка проблемы и историографический обзор в научной статье по историческим наукам: анализ текстов». Выполнение практического задания	4	10	14	Индивидуальное задание
4	Мастер-класс «Место и роль научных периодических изданий в работе исследователя». Подготовка и презентация обзора статей историко-антропологической тематики в конкретном научном издании	4	16	20	Индивидуальное задание
5	Мастер-класс «Справочно-библиографический аппарат научной работы». Выполнение задания по оформлению библиографических описаний научных текстов	4	12	16	Индивидуальное задание
6	Мастер-класс «Работа с базами данных удаленного доступа и локальными сетевыми ресурсами»	2	0	2	Собеседование
7	Мастер-класс «Аннотирование и реферирование научных текстов». Подготовка аннотации, ключевых слов и реферата конкретной научной статьи	4	16	20	Индивидуальное задание
8	Мастер-класс «Законы жанра научного эссе». Подготовка эссе на тему: «Советская повседневность глазами зарубежного исследователя: трудности изучения и интерпретации»	4	20	24	Индивидуальное задание
9	Мастер-класс «Основы научного рецензирования». Выполнение задания по взаимному рецензированию научных эссе	4	16	20	Индивидуальное задание
10	Подведение итогов выполнения задания по подготовке эссе, обсуждение итогов	2	4	6	Собеседование

	рецензирования				
11	Подготовка отчета по итогам НИР за 1-й семестр, защита отчета	2	4	6	Отчет по практике
Итого в 1-м семестре		36	108	144	
2 семестр					
<i>Получение практических навыков проведения научных исследований в рамках исследовательских проектов</i>					
1	Презентация научных направлений и проектов в рамках магистерской программы «Историческая антропология стран АТР»	2	0	2	Собеседование
2	Выбор научного проекта, формирование проектных команд	2	0	2	Собеседование
3	Выполнение задания «Монографии и научные статьи по теме исследовательского проекта в базах данных удаленного доступа и сетевых ресурсах», презентация результатов выполнения задания	6	8	14	Индивидуальное задание
4	Оформление библиографических описаний научных текстов по теме исследовательского проекта, предоставление результатов выполнения задания	4	6	10	Индивидуальное задание
5	Подготовка историографического обзора по теме исследовательского проекта, выступление с обзором на круглом столе	4	18	22	Индивидуальное задание
6	Подготовка реферата, аннотации, ключевых слов к научной статье по теме исследовательского проекта, предоставление результатов выполнения задания	4	8	12	Индивидуальное задание
7	Написание эссе по теме в рамках исследовательского проекта	2	20	22	Индивидуальное задание
8	Взаимное рецензирование эссе по теме в рамках исследовательского проекта	2	8	10	Индивидуальное задание
9	Работа над формированием источниковой базы исследовательского проекта	8	36	44	Отчет по практике
10	Подготовка отчета по итогам НИР за 2-й семестр, защита отчета	2	4	6	Отчет по практике
Итого в 2-м семестре		36	108	144	
3 семестр					
<i>Получение практических навыков проведения научных исследований в рамках работы над магистерской диссертацией</i>					
1	Утверждение темы ВКР, разработка индивидуального плана подготовки ВКР	6	12	18	Индивидуальное задание
2	Конкретизация цели и задач научного исследования по теме ВКР, определение методологических оснований исследования, источниковой базы исследования	6	18	24	Индивидуальное задание

3	Разработка развернутого тезисного плана ВКР	4	12	16	Индивидуальное задание
4	Сбор и систематизация источников, работа с научно-образовательными поисковыми системами и/или архивами, первичный анализ источникового контента, перевод на русский язык (при необходимости), выделение фрагментов для дальнейшего использования, тематическая группировка источникового контента	12	50	62	Индивидуальное задание
5	Подготовка письменной характеристики источниковой базы исследования	6	12	18	Индивидуальное задание
6	Подготовка отчета по итогам НИР за 3-й семестр, защита отчета	2	4	6	Отчет по практике
Итого в 3-м семестре		36	108	144	
ИТОГО		108	324	432	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В РАМКАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студента (СРС) в рамках научно-исследовательской работы организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- развития познавательных способностей студентов и формирования умения самостоятельно осваивать новые предметные области, определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы, планировать этапы и способы их решения, применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса;

- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- овладение навыками и приемами интеграции знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры в научно-исследовательскую практику;

- усвоение методологии исследовательской деятельности, овладение навыками и приемами самостоятельной организации и проведения научно-исследовательских работ в области исторической науки.

Общее руководство научно-исследовательской работой по программе осуществляет руководитель образовательной программы. Непосредственное

руководство научно-исследовательской работой обучающихся в первом и втором семестрах осуществляют преподаватели, ведущие практические занятия в рамках научно-исследовательской работы, в третьем семестре – научные руководители, назначенные в соответствии с приказом директора школы.

Перед началом работы руководитель образовательной программы проводит организационное собрание, в ходе которого студентам разъясняются цели, задачи и содержание научно-исследовательской работы, форма отчетности по результатам научно-исследовательской работы, требования к выполнению индивидуальных заданий. Студент должен уяснить, что для успешного прохождения научно-исследовательской работы и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить индивидуальные задания, соблюдать действующие в ДВФУ правила внутреннего распорядка, по результатам прохождения научно-исследовательской работы в каждом семестре представить руководителю научно-исследовательской работы письменный отчет о выполнении всех индивидуальных заданий.

Практические занятия в рамках научно-исследовательской работы проводятся в форме мастер-классов и круглых столов, на которых происходит практическое освоение знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы. Практические занятия в форме круглых столов предусматривают обмен опытом и представление конкретных результатов выполнения индивидуальных заданий в рамках научно-исследовательской работы с их последующим обсуждением. Таким образом студенты приобретают навыки не только выполнения конкретных видов научно-исследовательских работ, но и критического разбора их результатов, что является непременным условием профессионального становления историка.

В ходе самостоятельной работы студенты:

- приобретают практические навыки постановки проблемы в научном исследовании;
- готовят обзоры статей историко-антропологической тематики в профильных научных изданиях;
- отрабатывают практические навыки оформления справочно-библиографический аппарат научной работы;
- осуществляют аннотирование и реферирование профильной научной литературы;
- приобретают практические навыки рецензирования профильных научных текстов;

- отрабатывают практические навыки поиска научной информации в базах данных удаленного доступа и сетевых ресурсах;
- приобретают практические навыки написания научных эссе, историографических обзоров, обзоров источниковой базы исследования;
- приобретают практические навыки проведения научных исследований в рамках исследовательских проектов;
- разрабатывают план подготовки ВКР, конкретизируют цель и задачи научного исследования по теме ВКР, определяют методологические основания исследования;
- работают над формированием источниковой базы исследования по теме ВКР;
- проводят архивные изыскания по теме исследования (при необходимости);
- готовят отчеты по итогам научно-исследовательской работы.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Форма контроля по итогам научно-исследовательской работы – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам научно-исследовательской работы в конце каждого семестра студент должен полностью выполнить программу научно-исследовательской работы, своевременно оформить и представить руководителю научно-исследовательской работы все необходимые отчетные документы. Отчет подписывается студентом и сдается руководителю научно-исследовательской работы в установленный срок.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения	знает (пороговый уровень)	актуальные проблемы и противоречия развития современного социогуманитарного знания; способы освоения новых предметных областей	знание актуальных проблем и противоречий развития современного социогуманитарного знания; способов освоения новых предметных областей	способность перечислить и охарактеризовать новые предметные области современного социогуманитарного знания
	умеет (продвинутой)	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	умение самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	способность самостоятельно приобретать знания в новых предметных областях с целью расширения профессионального горизонта
	владеет (высокий)	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	владение методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	способность формулировать альтернативные варианты решения научных проблем
ОК-5 способность генерировать идеи в научной и профессиональной деятельности	знает (пороговый уровень)	основные теоретические проблемы современной исторической науки	знание основных теоретических проблем современной исторической науки	способность перечислить основных теоретических проблем современной исторической науки и раскрыть их суть
	умеет (продвинутой)	определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения	умение определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы в исторической науке и генерировать идеи их решения	способность обосновывать перспективность научной проблемы в исторической науке для дальнейших исследований
	владеет (высокий)	навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем	владение навыками создания ситуаций поиска новых идей; навыками постановки и решения научно-исследовательских проблем	способность организовывать и проводить «мозговой штурм» для поиска решений в научной и профессиональной деятельности
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и	знает (пороговый уровень)	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	знание основных требований к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	способность перечислить основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	умеет (продвинутой)	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и	умение использовать фундаментальные и прикладные	способность определять причинно-следственные связи

прикладных дисциплин программы магистратуры		проведения научно-исследовательских работ по истории	исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории	исторических событий и процессов, аргументировать выбранную периодизацию научного исследования; реконструировать исторический контекст рассматриваемых событий и фактов
	владеет (высокий)	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	владение навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	способность самостоятельно проводить научные исследования и презентовать их результаты
ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	знает (пороговый уровень)	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ; основные принципы интеграции с представителями других областей знаний при решении задач исторического исследования	знание современных подходов к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ; знание основных принципов интеграции с представителями других областей знаний при решении задач исторического исследования	способность перечислить современные междисциплинарные подходы к изучению прошлого и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	умение применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	способность выбрать и обосновать применение междисциплинарного подхода к изучению конкретно-исторического материала
	владеет (высокий)	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	владение основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	способность использовать междисциплинарные связи при обобщении и презентации результатов научного исследования

9.1.2 Шкала оценивания и критерии оценки результатов прохождения практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- качество выполнения индивидуальных заданий;
- качество выполнения и оформления отчета по практике.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие выполненных студентом индивидуальных заданий предъявляемым требованиям;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в научно-исследовательской деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости

студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ

9.1.3 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить ряд индивидуальных заданий. Ниже приведены примеры формулировок такого рода заданий.

Примеры заданий

- Подготовьте обзор статей историко-антропологической тематики в журнале «Антропологический форум» за 2016-2017 гг.;
- Напишите аннотацию, реферат и ключевые слова к статье М.М. Крома «Арон Яковлевич Гуревич и антропологический поворот в исторической науке» (текст прилагается);
- Напишите научное эссе на тему «Советская повседневность глазами зарубежного исследователя: трудности изучения и интерпретации»;
- Напишите рецензию на эссе одноклассника в рамках анонимного рецензирования;
- Приведите справочно-библиографический аппарат научной рукописи в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Раздел 7. Затекстовая библиографическая ссылка;
- Подготовьте историографический обзор по теме исследовательского проекта «Россия на Тихом океане: события и процессы в исторической памяти»;
- Найдите зарубежные монографии и научные статьи по теме исследовательского проекта «Иностранные миссионеры в странах Дальнего Востока в XIX-XX в.», используя поисковую платформу «Google Академия» и сервис полнотекстового поиска по книгам «Google Книги»;
- Подготовьте тезисный план выпускной квалификационной работы.

9.1.4 Оформление и содержание отчета по практике

По окончании семестра студент должен сдать руководителю практики «Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)».

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист;
- основная часть (содержит описание целей производственной практики, перечень выполненных в ходе практики индивидуальных заданий);
- приложение (может содержать результаты выполнения индивидуальных заданий, например, тексты рецензий, эссе, библиографические списки и др.).

К отчету о прохождении практики прилагаются:

- индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 2);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 3).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Комлацкий В.И., Логинов С.В., Комлацкий Г.В. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222218402.html>
2. Космин В.В. Основы научных исследований: учебное пособие. М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518301>
3. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767830>

Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

1. Батурин В.К. Теория и методология эффективной научной деятельности. М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2013. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/403679>
2. Иванова Е.Т., Кузнецова Т.Ю., Мартынюк Н.Н. Как написать научную статью: методическое пособие. Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783.html>
3. Кайда Л.Г. Эссе: стилистический портрет. М.: Флинта; Наука, 2008. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/155144>
4. Каптерев А. Мастерство презентации: как создавать презентации, которые могут изменить мир. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39270.html>
5. Маркушевская Л.П., Цапаева Ю.А. Аннотирование и реферирование: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов. СПб.: Университет ИТМО, 2008. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65788.html>
6. Мокий В.С., Лукьянова Т.А. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody-416105>

Справочные материалы

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. Режим доступа: <http://dvfu.ru/web/library/gost>
2. Оформление справочно-библиографического аппарата научной работы и представление отдельных видов текстового материала. Режим доступа: <http://dvfu.ru/documents/210702/215962/sba.pdf>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. База данных East View по общественным и гуманитарным наукам. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>

2. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
4. Поисковая платформа «Google Академия». Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google «Google Книги». Режим доступа: <https://books.google.com/>
6. Электронная библиотека «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/>
10. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F405	Экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, плазма LG Flatron, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т
о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)

Отчет защищен:
с оценкой _____

_____/_____
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

подпись ФИО

Выполнил студент гр. М4202-антр
ФИО

Руководитель практики:
ученая степень, должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.
в Департаменте истории и археологии
Школы искусств и гуманитарных наук
ДВФУ


Владивосток
20__




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (культурно-просветительская)

Направление подготовки **46.04.01 История**

Магистерская программа **«Историческая антропология стран АТР»**

Квалификация (степень) выпускника: **магистр**

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- приобретение практического опыта и профессиональных навыков в сфере культурно-просветительской деятельности и популяризации исторического знания, реализуемых современными учреждениями культуры.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с содержанием, направлениями и приемами культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой культурными институциями, являющимися базами практик;
- ознакомление с культурными запросами различных категорий населения, составляющих аудиторию учреждений культуры, являющихся базами практик;
- ознакомление с информационными технологиями, используемыми в современных культурных институциях для реализации культурно-просветительской деятельности и популяризации исторического знания;
- получение практического опыта решения профессиональных задачи в сфере культурно-просветительской деятельности;
- получение практического опыта использования возможностей региональной культурной и образовательной среды для популяризации исторического знания.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.03(П)) и является обязательной.

Для успешного прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность к публичным выступлениям по тематике профессиональной деятельности;
- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

Производственная практика базируется на освоенных за первый курс дисциплинах «Культура и повседневность стран АТР», «Этнокультурная история славян в АТР» / «Региональные проблемы этнокультурного многообразия», а также пройденной учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (культурно-просветительская)).

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская). Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – концентрированная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется во втором семестре.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (Учебно-научный музей Школы искусств и гуманитарных наук) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. В их число входят: Приморский государственный объединенный музей имени В.К. Арсеньева, Военно-исторический музей Тихоокеанского флота, Приморская государственная картинная галерея.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся, практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-5 способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	Знает	основные правовые и этические нормы профессиональной деятельности историка
	Умеет	применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области культурно-просветительской работы и популяризации исторического знания
	Владеет	методикой комплексной оценки социально значимых проектов в сфере популяризации исторического знания с точки зрения правовых и этических норм
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	Знает	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институциями
	Умеет	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды
	Владеет	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и представлять сложную историческую информацию в общедоступной форме	Знает	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом с учетом особенностей адресата и целей передачи информации
	Умеет	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные (публичные выступления) и письменные (научно-популярная статья, очерк, пост в социальных сетях) жанры
	Владеет	навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории, характеризующихся научной глубиной, доступностью и занимательностью

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочное занятие, инструктаж по технике безопасности, знакомство с целями, задачами и содержанием практики, местом прохождения практики, программой практики, формой отчетности по результатам практики, получение индивидуального задания.	4	Собеседование
2	Основной этап	Изучение содержания, направлений и приемов культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания в конкретном учреждении культуры. Знакомство с организацией экспозиционной работы, формами участия в городских и региональных просветительских проектах, фестивалях, акциях, правилами работы сторонних организаций на территории конкретного учреждения культуры, организацией экскурсионного обслуживания посетителей. Знакомство с информационным сопровождением культурно-просветительской деятельности конкретного учреждения, в т.ч. в социальных сетях. Решение производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия (участие в подготовке, организации и проведении культурно-просветительского мероприятия, обеспечение научно-исследовательского и/или информационного сопровождения культурно-просветительского проекта).	100	Индивидуальное задание, дневник практики
3	Завершающий этап	Подготовка отчета по итогам практики, защита отчета.	4	Отчет по практике
ИТОГО			108	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей студентов и формирования умения находить необходимую информацию в различных источниках, использовать научную, научно-популярную и художественную литературу для создания текстов, популяризирующих историческое знание;
- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы – овладение навыками и приемами:

- организации культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания;
- научно-исследовательского и информационного сопровождения культурно-просветительских проектов в области истории.

Перед началом практики проводится установочное занятие, в ходе которого студентам разъясняют порядок прохождения практики и ее содержание. Перед прохождением практики студент должен ознакомиться с целями, задачами и программой практики, местом прохождения практики, формой отчетности по результатам практики, требованиями к выполнению индивидуального задания. Студент должен уяснить, что для успешного прохождения практики и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить индивидуальное задание, соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда и техники безопасности, выполнять производственные задачи, предложенные руководителем практики от предприятия, по результатам прохождения практики представить руководителю практики от ДВФУ письменный отчет, включающий результаты выполнения индивидуального задания, а также дневник практики, в котором зафиксированы результаты деятельности студента на предприятии.

Самостоятельная работа студента контролируется руководителем практики от ДВФУ. Руководитель оказывает консультативную помощь по вопросам, возникающим в процессе выполнения индивидуального задания и решения производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия. В ходе самостоятельной работы студенты:

- изучают организацию культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания в конкретном учреждении культуры;
- изучают формы участия данного учреждения в городских и региональных просветительских проектах, фестивалях, акциях;
- изучают форматы информационного сопровождения культурно-просветительской деятельности данного учреждения;
- принимают участие в подготовке, организации и проведении культурно-просветительского мероприятия, обеспечении научно-исследовательского и/или информационного сопровождения культурно-просветительского проекта в данном учреждении;
- осуществляют поиск и изучение научной литературы по тематике индивидуальных заданий и производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия;
- ведут дневник практики с указанием всех выполняемых заданий и проводимых действий;
- готовят отчет по итогам практики.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам производственной практики – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю практики от ДВФУ все необходимые отчетные документы. Отчет подписывается студентом и сдается руководителю практики от ДВФУ в установленный срок.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОПК-5 способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	знает (пороговый уровень)	основные правовые и этические нормы профессиональной деятельности историка	знание правовых и этических норм профессиональной деятельности историка	способность перечислить правовые и этические нормы, актуальные для профессионального сообщества историков
	умеет (продвинутый)	применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области культурно-просветительской работы и популяризации исторического знания	умение применять основные правовые и этические нормы при оценке своей профессиональной деятельности в области распространения и популяризации исторического знания	способность оценить инициативу в области распространения и популяризации исторического знания с точки зрения правовых и этических норм профессионального сообщества историков
	владеет (высокий)	методикой комплексной оценки социально значимых проектов в сфере популяризации исторического знания с точки зрения правовых и этических норм	владение методикой комплексной оценки социально значимых проектов в сфере популяризации исторического знания с точки зрения правовых и этических норм	способность дать комплексную правовую и этическую оценку предполагаемых результатов реализации культурно-просветительского проекта в области истории
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	знает (пороговый уровень)	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институтами	знание содержания, направлений и приемов культурно-просветительской работы в области популяризации исторического знания в современных учреждениях культуры	способность перечислить направления и приемы культурно-просветительской работы в области популяризации исторического знания в современных учреждениях культуры и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды	умение выбирать приемы культурно-просветительской работы для популяризации исторического знания с учетом характеристик аудитории и возможностей учреждения	способность самостоятельно выбирать подходящие приемы культурно-просветительской работы для популяризации исторического знания для определенной аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания	владение навыками планирования и проведения культурно-просветительских мероприятий, реализации культурно-	способность самостоятельно планировать и проводить культурно-просветительские мероприятия, реализовывать

			просветительских проектов в учреждениях культуры	культурно-просветительские проекты в учреждениях культуры
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и представлять сложную историческую информацию в общедоступной форме	знает (пороговый уровень)	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом с учетом особенностей адресата и целей передачи информации	знание особенностей подстилей научного стиля, приемов систематизации и представления сложной исторической информации в общедоступной форме	способность охарактеризовать различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации, перечислить приемы упрощения подачи сложной исторической информации
	умеет (продвинутый)	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные (публичные выступления) и письменные (научно-популярная статья, очерк, пост в социальных сетях) жанры	умение в популярной форме излагать историческую информацию в публичных выступлениях и печатных текстах	способность создавать тексты, доступно излагающие историческую информацию, с учетом особенностей целевой аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории, характеризующихся научной глубиной, доступностью и занимательностью	владение навыками и приемами создания научно-популярных текстов по истории	способность самостоятельно создавать научно-популярные тексты по истории, сочетающие глубину, доступность и занимательность

9.1.2 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных направлений культурно-просветительской работы в области популяризации исторических знаний конкретного учреждения культуры.

Индивидуальное задание на производственную практику

Студенту необходимо подготовить обзор содержания, направлений и приемов культурно-просветительской работы в области распространения и популяризации исторического знания среди различных категорий населения в конкретном учреждении культуры, являющемся местом прохождения практики. В обзор необходимо также включить рассмотрение форм участия данного учреждения в городских и региональных просветительских проектах, фестивалях, акциях, связанных с популяризацией истории и культурного наследия. Отдельное внимание следует уделить анализу информационного сопровождения культурно-просветительской деятельности данного учреждения, в т.ч. в социальных сетях, а также информационных технологий, используемыми для реализации культурно-просветительских проектов. В заключительной части обзора необходимо поместить собственные рекомендации по совершенствованию приемов и расширению направлений культурно-просветительской работы данного учреждения в области распространения и популяризации исторического знания с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды и культурных запросов различных категорий населения, составляющих аудиторию данного учреждения.

Требования к оформлению и объему текста: объем 13 000 – 15 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора. Внутри текста необходимо выделить подразделы, соответствующие тематическим блокам обзора.

9.1.3 Оформление и содержание отчета по практике

По окончанию практики студент должен сдать руководителю практики «Отчет о прохождении производственной практики по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Приложение 1).

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист;
- основная часть (содержит описание целей производственной практики, общую характеристику места прохождения практики, перечень выполненных в ходе практики производственных задач);
- приложение (содержит текст, отражающий результаты выполнения индивидуального задания).

К отчету о прохождении практики прилагаются:

- индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 2);
- дневник практики, заверенный руководителем практики от предприятия, включающий перечень и краткое описание ежедневных видов работ, выполненных студентом во время практики в соответствии с календарным планом прохождения практики (Приложение 3);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 4);
- характеристика, составленная руководителем практики от предприятия и содержащая оценку производственной дисциплины практиканта, проявленных деловых и моральных качеств, наличия необходимых навыков работы, общую оценку всей работы практиканта за период практики (в произвольной форме, заверенная подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия).

9.1.4 Критерии оценки и шкала оценивания результатов прохождения практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- качество выполнения индивидуального задания;
- производственная дисциплина студента;

- качество выполнения задач, поставленных руководителем практики от предприятия;
- качество выполнения и оформление дневника практики;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- характеристика работы студента, данная руководителем практики от предприятия.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие выполненного студентом индивидуального задания предъявляемым требованиям;
- оценка работы и профессиональных качеств студента руководителем практики от предприятия;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуального задания, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуального задания
<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуального задания
<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в культурно-просветительской деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Баум Л.Б. Стандарты качества проведения экскурсий: учебное пособие. М.: Вузовский учебник; ИНФРАМ, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/772505>
2. Коржуев А.В., Попков В.А. Современная теория обучения. Общенаучная интерпретация: учебное пособие для вузов и системы последиplomного профессионального образования преподавателей. М.: Академический Проект, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71805.html>
3. Майстровская М.Т. Музей как объект культуры. XX век. Искусство экспозиционного ансамбля. М.: Прогресс-Традиция, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73798.html>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Глушкова П.В., Кимеева Т.И. История культуры народов Сибири в музейных коллекциях: учебное пособие. Кемерово: КемГИК, 2017. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105260>
2. Голубенко Н.Б. Современная библиотека: технологии привлечения читателей. СПб.: Проспект Науки, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80082.html>
3. Графф Дж., Биркенштайн К. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах. М.: Альпина Паблишер, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446487.html>
4. Иевлева Н.В., Потапова М.В. Музей и публика: монография. СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22558.html>

5. Матюхина Ю.А., Мигунова Е.Ю. Экскурсионная деятельность: учебное пособие. М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2011. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/223863>
6. Модели художественного воспитания обучающихся в укрупненных образовательных комплексах мегаполиса: монография / М.Н. Лазутова, Л.С. Львова, Е.Е. Григорьева, С.Н. Комиссаров, К.А. Скворчевский, А.Д. Ханнанов. М.: Логос, 2015. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987048344.html>
7. Музейная педагогика: учебное пособие. Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450.html>
8. Обыденное и научное знание об обществе. Взаимовлияния и реконфигурации: монография / Р.Н. Абрамов и др. М.: Прогресс-Традиция, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54462.html>
9. Седова Н.А., Штриплинг Л.О. Экскурсионный менеджмент: учебное пособие. Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12708.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт антикварной галереи «Раритет». Режим доступа: <http://www.raritetdvr.ru/>
2. Официальный сайт Военно-исторического музея Тихоокеанского флота. Режим доступа: <https://museumtof.ru/>
3. Официальный сайт Государственного архива Приморского края. Режим доступа: <https://www.arhiv-pk.ru/>
4. Официальный сайт Приморского государственного объединенного музея имени В.К. Арсеньева. Режим доступа: <http://arseniev.org/>
5. Официальный сайт Приморской государственной картинной галереи. Режим доступа: <http://primgallery.com/glavnaya/>
6. Официальный сайт Приморской краевой публичной библиотеки им. А.М. Горького. Режим доступа: <https://pgpb.ru/>
7. Официальный сайт Российского государственного исторического архива Дальнего Востока. Режим доступа: <https://rgiadv.ru/>
8. Официальный сайт Центра современного искусства Заря. Режим доступа: <http://zaryavladivostok.ru/ru/homepage>

9. Официальный сайт Центра современной культуры «Хлебозавод». Режим доступа: <http://hlebozavod.art/about>

10. Страница первой молодежной библиотеки «БУК» в социальной сети «ВКонтакте»: https://vk.com/buk_library

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

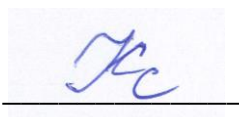
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F417	Экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, подсистема видеокоммутации, подсистема аудиокоммутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеомонитором с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(культурно-просветительская)

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись / ФИО
« ____ » _____ 201_ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 201_ г.

подпись / ФИО

Выполнил студент гр. М4102-антр
ФИО

Руководитель практики от ДВФУ:
ученая степень, должность
ФИО

Руководитель практики от предприятия:
должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 201_ г.
по «__» _____ 201_ г.
в указывается полное наименование
предприятия

Владивосток
2019

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) проходила на базе указывается полное наименование предприятия и была направлена на приобретение практического опыта и профессиональных навыков в сфере культурно-просветительской работы, связанной с распространением и популяризацией исторического знания.

Далее следует общая характеристика места прохождения практики.

В рамках производственной практики были выполнены следующие производственные задачи (дается их перечень с кратким описанием содержания и результатов работы):

1. ...
2. ...
3. ...

Руководитель практики

_____ / _____
подпись / ФИО

Студент

_____ / _____
подпись / ФИО



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

Д Н Е В Н И К
прохождения производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности
(культурно-просветительская)

Студент _____

Группа _____

Владивосток
2019

СПРАВКА

Дана ФИО в том, что он(а) с ____ по _____ 201__ г. проходил(а) производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (культурно-просветительская) в указывается полное наименование предприятия.

Руководитель практики от предприятия,
должность

И.О. Фамилия

М.П.


** Примечание: справка оформляется на бланке предприятия*



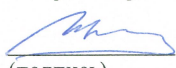
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
«20» июля 2018 г. (Ф.И.О.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (экспертно-аналитическая)

Направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа «Историческая антропология стран АТР»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- приобретение практического опыта и профессиональных навыков в сфере экспертно-аналитической деятельности.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с содержанием и направлениями работы экспертно-аналитических центров, являющихся базами практик;
- ознакомление с нормативно-правовой базой проведения экспертных оценок;
- ознакомление с разновидностями экспертиз, опирающихся на исторические исследования;
- формирование готовности к комплексной аналитической работе;
- получение практического опыта интеграции теоретических знаний в прикладные междисциплинарные исследования, содержащие исторический компонент;
- формирование навыков составления экспертных заключений и аналитических записок;
- получение практического опыта решения профессиональных задачи в сфере экспертно-аналитической деятельности.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экспертно-аналитическая) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.04(П)) и является обязательной.

Для успешного прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах;

- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности.

Производственная практика базируется на освоенных за первый курс дисциплинах «Колониальная история в АТР», «Этнокультурная история славян в АТР» / «Региональные проблемы этнокультурного многообразия», а также научно-исследовательском (проектном) семинаре.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экспертно-аналитическая). Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – концентрированная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в третьем семестре.

Местом проведения практики являются структурные подразделения ДВФУ (Экспертно-аналитический центр) или сторонние организации в соответствии с заключенными с ДВФУ договорами, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. В их число входят: Администрация Приморского края, Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся, практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-3 способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Знает	содержание и направления экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере
	Умеет	интегрировать теоретические знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук в прикладные междисциплинарные исследования в социально-гуманитарной сфере
	Владеет	навыками проведения экспертных и аналитических работ с использованием междисциплинарного методического инструментария
ПК-19 способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	Знает	сферы деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию
	Умеет	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций
	Владеет	навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций
ПК-20 способность осуществлять научно-обоснованную экспертизу и анализ в рамках экспертно-аналитической деятельности	Знает	разновидности экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок
	Умеет	находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент
	Владеет	навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочное занятие, инструктаж по технике безопасности, знакомство с целями, задачами и содержанием практики, местом прохождения практики, программой практики, формой отчетности по результатам практики, получение индивидуальных заданий.	4	Собеседование
2	Основной этап	Изучение содержания, направлений и приемов экспертно-аналитической работы в социально-гуманитарной сфере (на примере конкретной организации). Знакомство с разновидностями экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию. Знакомство с нормативно-правовой базой проведения экспертных оценок. Подготовка: - 2 экспертных заключений; - 1 аналитической записки; - 1 аналитического обзора. Решение производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия.	208	Индивидуальные задания, дневник практики
3	Завершающий этап	Подготовка отчета по итогам практики, защита отчета.	4	Отчет по практике
ИТОГО			216	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей студентов и формирования умения находить необходимую информацию в различных источниках, использовать научную и справочную литературу для создания аналитических текстов;
- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы – овладение навыками и приемами:

- интеграции теоретических знаний в прикладные междисциплинарные исследования, содержащие исторический компонент;
- составления экспертных заключений и аналитических записок с привлечением широкого круга источников и литературы для получения необходимой исторической информации.

Перед началом практики проводится установочное занятие, в ходе которого студентам разъясняют порядок прохождения практики и ее содержание. Перед прохождением практики студент должен ознакомиться с целями, задачами и программой практики, местом прохождения практики, формой отчетности по результатам практики, требованиями к выполнению индивидуальных заданий. Студент должен уяснить, что для успешного прохождения практики и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить индивидуальные задания, соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда и техники безопасности, выполнять производственные задачи, предложенные руководителем практики от предприятия, по результатам прохождения практики представить руководителю практики от ДВФУ письменный отчет, включающий результаты выполнения индивидуальных заданий, а также дневник практики, в котором зафиксированы результаты деятельности студента на предприятии.

Самостоятельная работа студента контролируется руководителем практики от ДВФУ. Руководитель оказывает консультативную помощь по вопросам, возникающим в процессе выполнения индивидуальных заданий и решения производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия. В ходе самостоятельной работы студенты:

- изучают организацию и содержание экспертно-аналитической работы в конкретном учреждении;
- изучают нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок;
- изучают форматы информационного сопровождения экспертно-аналитической деятельности конкретной организации;
- знакомятся с разновидностями экспертиз, опирающихся на исторические исследования;
- производят поиск и изучение научной и справочной литературы по тематике индивидуальных заданий и производственных задач, предложенных руководителем практики от предприятия;
- составляют экспертные заключения и аналитические записки в рамках выполнения индивидуальных заданий и производственных задач;
- ведут дневник практики с указанием всех выполняемых заданий и проводимых действий;
- готовят отчет по итогам практики.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам производственной практики – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю практики от ДВФУ все необходимые отчетные документы. Отчет подписывается студентом и сдается руководителю практики от ДВФУ в установленный срок.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОПК-3 способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	знает (пороговый уровень)	содержание и направления экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	знание содержания и направлений экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	способность перечислить основные направления экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	интегрировать теоретические знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук в прикладные междисциплинарные исследования в социально-гуманитарной сфере	умение интегрировать теоретические знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук в прикладные междисциплинарные исследования в социально-гуманитарной сфере	способность подбирать научную и справочную литературу по теме исследования исходя из ее актуальности для решения прикладных задач
	владеет (высокий)	навыками проведения экспертных и аналитических работ с использованием междисциплинарного методического инструментария	владение навыками проведения экспертных и аналитических работ с использованием междисциплинарного методического инструментария	способность самостоятельно проводить исследования прикладного характера с использованием междисциплинарного методического инструментария и представлять их результаты в виде экспертных заключений и аналитических записок
ПК-19 способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	знает (пороговый уровень)	сферы деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию	знание сфер деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию	способность перечислить сферы деятельности учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию
	умеет (продвинутый)	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных	умение использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-	способность реконструировать исторический и социально-политический контекст проблемы в рамках проведения прикладных исследований

		учреждений и организаций	аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	
	владеет (высокий)	навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	владение навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	способность самостоятельно подготовить аналитическую информацию по проблеме с учетом ее исторического и социально-политического контекста
ПК-20 способность осуществлять научно-обоснованную экспертизу и анализ в рамках экспертно-аналитической деятельности	знает (пороговый уровень)	разновидности экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок	знание разновидностей экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок	способность перечислить разновидности экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; способность охарактеризовать нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок
	умеет (продвинутый)	находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент	умение находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент	способность работать с базами данных для поиска информации; способность систематизировать найденную информацию и обосновать ее применение в качестве доказательства или опровержения экспертного мнения
	владеет (высокий)	навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	владение навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	способность самостоятельно разработать критерии экспертной оценки и бланк экспертного заключения; способность самостоятельно определить структуру и содержание аналитической записки и обзора

9.1.2 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить ряд индивидуальных заданий. Ниже приведен их перечень с краткой характеристикой содержания и требованиями к оформлению результатов.

Типовые индивидуальные задания

Задание 1 Экспертное заключение (на текст путеводителя)

Студент проводит историко-фактологическую экспертизу текста путеводителя, содержащего историческую информацию (*конкретный объект анализа определяется руководителем практики*). В экспертном заключении должны быть проанализированы степень оригинальности текста, логичность изложения, указаны фактологические ошибки и приведены рекомендации по их исправлению, оценен стиль изложения исторической информации и сформулированы предложения по его корректировке.

Требования к оформлению и объему текста: объем 3 000 – 5 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Экспертное заключение оформляется на бланке, содержащем заголовок, критерии оценки, ФИО эксперта, согласно образцу (Приложение 2).

Задание 2 Экспертное заключение (на исторический видеоролик)

Студент проводит историко-фактологическую экспертизу видеоролика, содержащего историческую информацию (*конкретный объект анализа определяется руководителем практики*). Для проведения экспертизы студенту необходимо самостоятельно выделить критерии, подлежащие оцениванию, и разработать на этой основе собственный вариант бланка экспертного заключения. В экспертном заключении должны быть указаны фактологические ошибки и приведены рекомендации по их исправлению, оценен стиль изложения исторической информации и сформулированы предложения по его корректировке, выделены оценочные суждения и оценена их обоснованность, оценен визуальный ряд, сопровождающий исторический нарратив и т.д.

Требования к оформлению и объему текста: объем 4 000 – 6 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Экспертное заключение оформляется на бланке, который студент разрабатывает самостоятельно исходя из характеристик анализируемого объекта и предлагаемых им критериев оценки.

Задание 3 Аналитическая записка

(о социально-экономических проблемах регионов Дальневосточного федерального округа)

Студент готовит аналитическую записку по конкретной проблеме, предложенной руководителем практики от предприятия. Содержание записки и круг вопросов, подлежащих освещению, также определяются руководителем перед началом работы. Аналитическая записка должна содержать справочно-библиографический аппарат, оформленный соответствующим образом. Каждая цитата, факт в тексте аналитической записки должны сопровождаться ссылкой на источник информации (оформляется в виде подстрочных ссылок).

Требования к оформлению и объему текста: объем 13 000 – 15 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора. Внутри текста необходимо выделить подразделы, соответствующие тематическим блокам обзора.

Задание 4 Аналитический обзор

(зарубежного опыта развития удаленных территорий – на примере одной из стран АТР)

Студент готовит аналитический обзор по конкретной проблеме, предложенной руководителем практики от предприятия. Содержание обзора и круг вопросов, подлежащих освещению, также определяются руководителем перед началом работы. Аналитический обзор должен содержать справочно-библиографический аппарат, оформленный соответствующим образом. Каждая цитата, факт в тексте аналитического обзора должны сопровождаться ссылкой на источник информации (оформляется в виде подстрочных ссылок).

Требования к оформлению и объему текста: объем 13 000 – 15 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора. Внутри

текста необходимо выделить подразделы, соответствующие тематическим блокам обзора.

9.1.3 Оформление и содержание отчета по практике

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики «Отчет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (Приложение 1).

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист;
- основная часть (содержит описание целей производственной практики, общую характеристику места прохождения практики, перечень выполненных в ходе практики производственных задач);
- приложение (содержит тексты экспертных заключений, аналитической записки и аналитического обзора).

К отчету о прохождении практики прилагаются:

- индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 3);
- дневник практики, заверенный руководителем практики от предприятия, включающий перечень и краткое описание ежедневных видов работ, выполненных студентом во время практики в соответствии с календарным планом прохождения практики (Приложение 4);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 5);
- характеристика, составленная руководителем практики от предприятия и содержащая оценку производственной дисциплины практиканта, проявленных деловых и моральных качеств, наличия необходимых навыков работы, общую оценку всей работы практиканта за период практики (в произвольной форме, заверенная подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия).

9.1.4 Критерии оценки и шкала оценивания результатов прохождения практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- качество выполнения индивидуальных заданий;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения задач, поставленных руководителем практики от предприятия;
- качество выполнения и оформление дневника практики;
- качество выполнения и оформления отчета по практике;
- характеристика работы студента, данная руководителем практики от предприятия.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие выполненных студентом индивидуальных заданий предъявляемым требованиям;
- оценка работы и профессиональных качеств студента руководителем практики от предприятия;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий

«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в экспертно-аналитической деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Курлов А.Б., Петров В.К. Методология информационной аналитики: учебно-методическое пособие. М.: Проспект, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392131334.html>
2. Третьяк В.П., Калиничев В.Л., Козлов В.А. Основы форсайта: учебник. М.: Магистр; ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/561138>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Марр Б. Ключевые инструменты бизнес-аналитики. 67 инструментов, которые должен знать каждый менеджер. М.: Лаборатория знаний, 2018. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001016106.html>
2. Махов С.Ю. Аналитика безопасности: учебное пособие. Орел: МАБИВ, 2013. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33422.html>

3. Судьба континента Сибирь: проблемы развития. Экспертный дискурс: сборник статей / под ред. В.С. Ефимова. М.: НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: СФУ, 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/434146>
4. Тавокин Е.П. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453621>
5. Щербаков А.Ю. Интернет-аналитика. Поиск и оценка информации в web-ресурсах: практическое пособие. М.: Книжный мир, 2012. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105694.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
2. Официальный сайт Информационного агентства Regnum. Режим доступа: <https://regnum.ru/analytics.html>
3. Официальный сайт Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики. Режим доступа: <https://minvr.ru/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F612	Мультимедийная аудитория. Оборудование: экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, плазма LG Flatron, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеомувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(экспертно-аналитическая)

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись / ФИО
« ____ » _____ 201_ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 201_ г.

подпись / ФИО

Выполнил студент гр. М4202-антр
ФИО

Руководитель практики от ДВФУ:
ученая степень, должность
ФИО

Руководитель практики от предприятия:
должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 201_ г.
по «__» _____ 201_ г.
в указывается полное наименование
предприятия

Владивосток
2019

Экспертное заключение на текст путеводителя «<i>Название</i>»
1. Соответствие текста назначению и функциональному стилю:
2. Степень оригинальности текста:
3. Логичность изложения
4. Наличие фактологических ошибок:
5. Иные комментарии:
Выполнил: ФИО, студент группы М _____

**Индивидуальное задание по производственной практике
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (культурно-просветительская)**

Студенту группы М _____
ФИО

Место прохождения практики: указывается полное наименование предприятия

Сроки прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Виды работ и требования по их выполнению:

1. Экспертное заключение на текст путеводителя

Необходимо провести историко-фактологическую экспертизу текста путеводителя, содержащего историческую информацию (путеводитель по достопримечательностям Приморского края, г. Владивостока и др. – *конкретный объект анализа определяется руководителем практики*). В экспертном заключении должны быть проанализированы степень оригинальности текста, логичность изложения, указаны фактологические ошибки и приведены рекомендации по их исправлению, оценен стиль изложения исторической информации и сформулированы предложения по его корректировке.

Требования к оформлению и объему текста: объем 3 000 – 5 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Экспертное заключение оформляется на бланке, содержащем заголовок, критерии оценки, ФИО эксперта, согласно образцу.

2. Экспертное заключение на исторический видеоролик

Необходимо провести историко-фактологическую экспертизу видеоролика, содержащего историческую информацию (*конкретный объект анализа определяется руководителем практики*). Для проведения экспертизы необходимо самостоятельно выделить критерии, подлежащие оцениванию, и разработать на этой основе собственный вариант бланка экспертного заключения. В экспертном заключении должны быть указаны фактологические ошибки и приведены рекомендации по их исправлению, оценен стиль изложения исторической информации и сформулированы предложения по его корректировке, выделены оценочные суждения и оценена их обоснованность, оценен визуальный ряд, сопровождающий исторический нарратив и т.д.

Требования к оформлению и объему текста: объем 4 000 – 6 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5;

поля по 2 см. Экспертное заключение оформляется на бланке, который разрабатывается самостоятельно исходя из характеристик анализируемого объекта и предлагаемых критериев оценки.

3. Аналитическая записка о социально-экономических проблемах регионов Дальневосточного федерального округа

Необходимо подготовить аналитическую записку по конкретной проблеме (в рамках обозначенной темы), предложенной руководителем практики от предприятия. Содержание записки и круг вопросов, подлежащих освещению, определяются руководителем практики от предприятия. Аналитическая записка должна содержать справочно-библиографический аппарат, оформленный соответствующим образом. Каждая цитата, факт в тексте аналитической записки должны сопровождаться ссылкой на источник информации (оформляется в виде подстрочных ссылок).

Требования к оформлению и объему текста: объем 13 000 – 15 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора. Внутри текста необходимо выделить подразделы, соответствующие тематическим блокам обзора.

4. Аналитический обзор зарубежного опыта развития удаленных территорий (на примере одной из стран АТР)

Необходимо подготовить аналитический обзор по конкретной проблеме и конкретной стране / региону страны (в рамках обозначенной темы), предложенным руководителем практики от предприятия. Содержание обзора и круг вопросов, подлежащих освещению, определяются руководителем практики от предприятия. Аналитический обзор должен содержать справочно-библиографический аппарат, оформленный соответствующим образом. Каждая цитата, факт в тексте аналитического обзора должны сопровождаться ссылкой на источник информации (оформляется в виде подстрочных ссылок).

Требования к оформлению и объему текста: объем 13 000 – 15 000 знаков с пробелами; MS Word; шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; поля по 2 см. Обязательно наличие заголовка и ФИО автора. Внутри текста необходимо выделить подразделы, соответствующие тематическим блокам обзора.

Руководитель практики от ДВФУ

_____ должность _____ подпись _____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

Д Н Е В Н И К
прохождения производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности
(экспертно-аналитическая)

Студент _____

Группа _____

Владивосток
2019

№ п/п	Дата выполнения работ	Краткое содержание выполняемых работ	Отметка о выполнении

Руководитель практики от предприятия

должность _____ подпись _____ ФИО _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от ДВФУ

должность _____ подпись _____ ФИО _____

« ____ » _____ 20__ г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

Экспертно-аналитический центр
Суханова ул., д. 8, г. Владивосток, 690091 Телефон (423) 2433472, Факс (423) 2432315
Эл. почта: expert@dvfu.ru Сайт: <http://www.dvfu.ru>
ОКПО 02067942, ОГРН 1022501297785 ИНН/КПП 2536014538/253601001

№ _____

г. Владивосток

СПРАВКА

Дана ФИО в том, что он(а) с ____ по _____ 201__ г. проходил(а) производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экспертно-аналитическая) в Экспертно-аналитическом центре Дальневосточного федерального университета.

Заместитель директора

Д.А. Шелест

м.п.


** Примечание: в случае прохождения практики в сторонней организации справка оформляется на бланке данной организации, заверяется подписью руководителя практики от организации и печатью организации*



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (научно-исследовательская)

Направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа «Историческая антропология стран АТР»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- приобретение практического опыта и профессиональных навыков в сфере апробации результатов научно-исследовательской деятельности.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с основными формами апробации результатов научных исследований;
- ознакомление с особенностями подготовки научного текста к публикации;
- получение практического опыта подготовки и редактирования научной публикации по теме ВКР;
- ознакомление с методикой подготовки устного научного доклада по теме научного исследования;
- получение практического опыта подготовки устного научного доклада по теме ВКР;
- подготовка и подача заявки на участие в ежегодной научно-практической конференции студентов и аспирантов Школы искусств и гуманитарных наук «Актуальные проблемы гуманитарных и социальных наук»;
- получение практического опыта решения профессиональных задачи в сфере научно-исследовательской деятельности.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.05(П)) и является обязательной.

Для успешного прохождения производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня;
- готовность интегрироваться в научное, образовательное, экономическое, политическое и культурное пространство России и АТР;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;

- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности предшествует преддипломной практике и является важным этапом в работе над выпускной квалификационной работой. Производственная практика базируется на освоенных в предшествующих семестрах дисциплинах «Философия и методология науки», «Методология научных исследований в истории», «Академическое русское письмо», «Научный стиль в исторических публикациях» и содержательно связана с научно-исследовательской работой и научно-исследовательским (проектным) семинаром.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская). Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – концентрированная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в четвертом семестре.

Местом проведения практики является Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся, практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и вырабатывать альтернативные варианты их решения	Знает	новые предметные области современного социогуманитарного знания
	Умеет	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта
	Владеет	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения
ОПК-6 способность к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач	Знает	новые тенденции развития методологии исторической науки
	Умеет	определять перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи и осуществлять их решение; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения
	Владеет	методикой постановки и решения перспективных научно-исследовательских и прикладных задач в исторической науке
ПК-1 понимание места истории в системе социально-гуманитарного знания и основных тенденций современного познания к междисциплинарному синтезу	Знает	разнообразие подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании
	Умеет	показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ
	Владеет	базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Знает	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	Умеет	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории
	Владеет	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ
ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знает	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ
	Умеет	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса
	Владеет	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов

		научного исследования
ПК-4 владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	Знает	место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфику исторических методов изучения прошлого
	Умеет	проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки
	Владеет	современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории
ПК-5 понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем истории	Знает	основные этапы и ведущие тенденции развития исторического знания
	Умеет	проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания; адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации, изменению научных парадигм, социокультурных и социальных условий развития исторической науки
	Владеет	методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора
ПК-6 способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	Знает	возможности и специфику использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях
	Умеет	формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы
	Владеет	методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах
ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	Знает	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии
	Умеет	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации
	Владеет	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочное занятие, знакомство с целями, задачами и содержанием практики, формой отчетности по результатам практики, получение индивидуальных заданий	4	Собеседование
2	Основной этап	Ознакомление с основными формами апробации результатов научных исследований. Изучение особенностей подготовки научного текста к публикации. Изучение требований к оформлению рукописи научной публикации в конкретном профильном научном издании. Подготовка и оформление текста научной публикации по теме ВКР. Редактирование текста научной публикации (при необходимости).	70	Индивидуальное задание
		Ознакомление с методикой подготовки устного научного доклада. Подготовка и подача заявки на участие в ежегодной научно-практической конференции студентов и аспирантов ШИГН. Подготовка текста устного научного доклада по теме ВКР для выступления на конференции.	30	Индивидуальное задание
3	Завершающий этап	Подготовка отчета по итогам практики, защита отчета.	4	Отчет по практике
ИТОГО			108	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей студентов и формирования умения самостоятельно осваивать новые предметные области, определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы, планировать этапы и способы их решения, анализировать, обобщать и апробировать результаты научного исследования;
- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы – овладение навыками и приемами:

- интеграции теоретических знаний в прикладные междисциплинарные исследования, содержащие исторический компонент;
- апробации результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы в форме подготовки научной публикации и доклада для выступления на конференции.

Перед началом практики проводится установочное занятие, в ходе которого студентам разъясняют порядок прохождения практики и ее содержание. Перед прохождением практики студент должен ознакомиться с целями, задачами и программой практики, формой отчетности по результатам практики, требованиями к выполнению индивидуальных заданий. Студент должен уяснить, что для успешного прохождения практики и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить индивидуальные задания, по результатам прохождения практики представить руководителю практики письменный отчет, включающий результаты выполнения индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа студента контролируется руководителем практики. Руководитель оказывает консультативную помощь по вопросам, возникающим в процессе работы над текстом научной публикации по теме

ВКР, в процессе подготовки текста устного доклада для выступления на конференции.

В ходе самостоятельной работы студенты:

- изучают основные формы апробации результатов научных исследований;
- знакомятся с особенностями подготовки научного текста к публикации, разнообразием требований к оформлению рукописи научной публикации;
- готовят и редактируют научную публикацию по теме ВКР в соответствии с требованиями профильного научного периодического издания (по выбору);
- знакомятся с методикой подготовки устного научного доклада по теме научного исследования;
- готовят и подают заявку на участие в ежегодной научно-практической конференции студентов и аспирантов Школы искусств и гуманитарных наук «Актуальные проблемы гуманитарных и социальных наук»;
- готовят текст устного научного доклада по теме ВКР для выступления на указанной конференции;
- готовят отчет по итогам практики.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам производственной практики – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю практики все необходимые отчетные документы. Отчет подписывается студентом и сдается руководителю практики в установленный срок.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-4 умение быстро осваивать новые предметные области, выявлять противоречия, проблемы и выработать альтернативные варианты их решения	знает (пороговый уровень)	новые предметные области современного социогуманитарного знания	знание новых предметных областей современного социогуманитарного знания	способность перечислить и охарактеризовать новые предметные области современного социогуманитарного знания
	умеет (продвинутый)	самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	умение самостоятельно осваивать в практической деятельности новые предметные области с целью расширения профессионального горизонта	способность самостоятельно приобретать знания в новых предметных областях с целью расширения профессионального горизонта
	владеет (высокий)	методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	владение методикой постановки научных проблем и выработки альтернативных вариантов их решения	способность формулировать альтернативные варианты решения научных проблем
ОПК-6 способность к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач	знает (пороговый уровень)	новые тенденции развития методологии исторической науки	знание новых тенденций развития методологии исторической науки	способность привести примеры новых тенденций развития методологии исторической науки и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	определять перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи и осуществлять их решение; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения	умение определять перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи и осуществлять их решение; умение самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения	способность осуществлять решение перспективных научно-исследовательских и прикладных задач; способность приобретать новые знания и осваивать новые умения в профессиональной деятельности
	владеет (высокий)	методикой постановки и решения перспективных научно-исследовательских и прикладных задач в исторической науке	владение методикой постановки и решения перспективных научно-исследовательских и прикладных задач в исторической науке	способность ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи в исторической науке
ПК-1 понимание места истории в системе социально-гуманитарного знания и основных	знает (пороговый уровень)	разнообразие подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании	знание разнообразия подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании	способность перечислить и охарактеризовать различные подходы к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-

тенденций современного познания к междисциплинарному синтезу				гуманитарном знании
	умеет (продвинутый)	показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ	умение показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ	способность обосновать необходимость применения междисциплинарных подходов в современных исторических исследованиях
	владеет (высокий)	базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов	владение базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов	способность применять в историческом исследовании базовые понятия, категории, методы, объяснительные модели и исследовательский инструментарий современных междисциплинарных подходов
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	знает (пороговый уровень)	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	знание основных требований к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	способность перечислить основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	умеет (продвинутый)	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории	умение использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории	способность определять причинно-следственные связи исторических событий и процессов, аргументировать выбранную периодизацию научного исследования; реконструировать исторический контекст рассматриваемых событий и фактов
	владеет (высокий)	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	владение навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	способность самостоятельно проводить научные исследования и презентовать их результаты
ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных	знает (пороговый уровень)	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ	знание современных подходов к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ	способность перечислить современные междисциплинарные подходы к изучению прошлого и раскрыть их суть

междисциплинарных подходов	умеет (продвинутый)	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	умение применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	способность выбрать и обосновать применение междисциплинарного подхода к изучению конкретно-исторического материала
	владеет (высокий)	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	владение основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	способность использовать междисциплинарные связи при обобщении и презентации результатов научного исследования
ПК-4 владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	знает (пороговый уровень)	место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфику исторических методов изучения прошлого	знание места исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфики исторических методов изучения прошлого	способность описать место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания, описать специфику исторических методов изучения прошлого
	умеет (продвинутый)	проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки	умение проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки	способность сопоставлять методологические подходы отечественных и зарубежных исторических школ
	владеет (высокий)	современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории	владение современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории	способность последовательно применять современные методологические принципы и методические приемы исследования в проблемных полях социальной и культурной истории
ПК-5 понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем истории	знает (пороговый уровень)	основные этапы и ведущие тенденции развития исторического знания	знание основных этапов и ведущих тенденций развития исторического знания	способность перечислить последовательность основных этапов развития исторического знания, раскрыть их содержание
	умеет (продвинутый)	проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания; адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации, изменению научных парадигм, социокультурных и социальных условий развития исторической науки	умение проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания; умение адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации, изменению научных парадигм, социокультурных и социальных	способность проводить системный историографический анализ; способность реагировать на появление новых историографических течений; способность учитывать социокультурные и социальные условия развития исторической науки

			условий развития исторической науки	
	владеет (высокий)	методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора	владение методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора	способность работать с историографическими источниками; способность написать историографический обзор
ПК-6 способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	знает (пороговый уровень)	возможности и специфику использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях	знание возможностей и специфики использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях	способность перечислить основные научно-образовательные информационные Интернет-ресурсы и охарактеризовать возможности их использования в исторических исследованиях
	умеет (продвинутый)	формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы	умение формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы	способность работать с данными научных поисковых систем, баз данных и электронных библиотечных систем для достижения исследовательских целей
	владеет (высокий)	методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах	владение методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах	способность быстро и результативно находить, обрабатывать и анализировать информацию в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах
ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	знает (пороговый уровень)	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии	знание правил цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основ научного рецензирования; принципов и правил ведения научной дискуссии	способность перечислить правила оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, критерии рецензирования научного текста, правила ведения научной дискуссии
	умеет (продвинутый)	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации	умение планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; умение рецензировать и редактировать научные публикации	способность предоставить план проведения научного мероприятия; способность подготовить рецензию на научный текст, осуществить

				редактуру научного текста
	владеет (высокий)	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	владение навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	способность руководствоваться представлениями о культуре научной коммуникации и основах ведения научных дискуссий в профессиональной деятельности

9.1.2 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

За время практики студенту необходимо выполнить два индивидуальных задания. Ниже приведен их перечень с краткой характеристикой содержания и требованиями к оформлению результатов.

Типовые индивидуальные задания

Задание 1 Подготовка и оформление текста научной публикации

Используя материал, собранный и систематизированный в ходе научно-исследовательской работы во втором и третьем семестрах, студент готовит текст научной публикации по теме ВКР и оформляет его в соответствии с требованиями выбранного научного периодического издания, соответствующего профилю образовательной программы. Данный вид работы требует изучения рекомендаций для авторов (в части содержания) и требований к рукописям (в части оформления), принятых в выбранном издании. При подготовке научной статьи важно также помнить о необходимости придерживаться ясной и логичной структуры текста, научного стиля письма, сопровождать все факты и цитаты в тексте ссылками на источники информации.

Требования к оформлению результатов выполнения задания: студент предоставляет руководителю практики рукопись научной публикации, оформленную в соответствии с требованиями выбранного научного периодического издания (требования с указанием адреса соответствующей интернет-страницы издания распечатываются на отдельном листе и прилагаются к рукописи). Объем рукописи также определяется требованиями выбранного издания, но не может составлять менее 18 000 знаков с пробелами.

Задание 2 Подготовка заявки на участие в конференции и устного научного доклада

Используя материал, собранный и систематизированный в ходе научно-исследовательской работы во втором и третьем семестрах, студент определяет наиболее подходящий сюжет для апробации результатов своего научного исследования и формулирует тему для выступления на ежегодной научно-практической конференции студентов и аспирантов ШИГН

«Актуальные проблемы гуманитарных и социальных наук», а также подает в адрес оргкомитета заявку на участие и тезисы. Студент также готовит текст устного научного доклада для выступления на данной конференции исходя из регламента выступления, обозначенного в информационном письме конференции.

Требования к оформлению результатов выполнения задания: студент предоставляет руководителю практики текст устного научного доклада, тезисы и копию заявки. Все материалы должны соответствовать требованиям, обозначенным в информационном письме конференции (размещается на сайте ШИГН в разделе «Мероприятия»:
https://www.dvfu.ru/schools/school_of_humanities/event/)

9.1.3 Оформление и содержание отчета по практике

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики «Отчет о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист (Приложение 1);
- основная часть (содержит описание целей производственной практики, перечень выполненных в ходе практики научно-исследовательских работ);
- приложение (содержит рукопись научной публикации и текст доклада на конференцию).

К отчету о прохождении практики прилагаются:

- индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 2);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 3).

9.1.4 Критерии оценки и шкала оценивания результатов прохождения практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения практики являются:

- качество выполнения индивидуальных заданий;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения и оформления отчета по практике.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие выполненных студентом индивидуальных заданий предъявляемым требованиям;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой
<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на большую часть вопросов во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами на вопросы во время представления результатов выполнения индивидуальных заданий
<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, не демонстрирует навыков решения профессиональных задач в научно-исследовательской деятельности

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767830>
2. Мейлихов Е.З. Зачем и как писать научные статьи: научно-практическое руководство. Долгопрудный: Интеллект, 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/473614>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Валеева Э.Э., Зиятдинова Ю.Н., Безруков А.Н. Подготовка материалов для публикации в международных научных изданиях. Казань: КНИТУ, 2016. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101980>
2. Гандапас Р.И. К выступлению готов! : презентационный конструктор. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39226.html>
3. Графф Дж., Биркенштайн К. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах. М.: Альпина Паблишер, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446487.html>
4. Лаборатория презентаций: Формула идеального выступления. М.: Альпина Паблишер, 2016. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/87858>
5. Лементуева Л.В. Публичное выступление. М.: Инфра-Инженерия, 2018. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972901302.html>
6. Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах: практическое

пособие. Саратов: Вузовское образование, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77587.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. База данных East View по общественным и гуманитарным наукам. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
4. Поисковая платформа «Google Академия». Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google «Google Книги». Режим доступа: <https://books.google.com/>
6. Электронная библиотека «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/>
10. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам

доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F441	Мультимедийная аудитория. Оборудование: экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Panasonic, плазма LG Flatron, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(научно-исследовательская)

Отчет защищен:
с оценкой _____

подпись / ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

подпись / ФИО

Выполнил студент гр. М4202-антр
ФИО

Руководитель практики:
ученая степень, должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.
в указывается полное наименование
предприятия

Владивосток
20__

**Индивидуальное задание по производственной практике
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (научно-исследовательская)**

Студенту группы М _____
ФИО

Место прохождения практики: Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук ДВФУ

Сроки прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Виды работ и требования по их выполнению:

1. Подготовка и оформление текста научной публикации

Используя материал, собранный и систематизированный в ходе научно-исследовательской работы во втором и третьем семестрах, студент готовит текст научной публикации по теме ВКР и оформляет его в соответствии с требованиями выбранного научного периодического издания, соответствующего профилю образовательной программы. Данный вид работы требует изучения рекомендаций для авторов (в части содержания) и требований к рукописям (в части оформления), принятых в выбранном издании. При подготовке научной статьи важно также помнить о необходимости придерживаться ясной и логичной структуры текста, научного стиля письма, сопровождать все факты и цитаты в тексте ссылками на источники информации.

Требования к оформлению результатов выполнения задания: студент предоставляет руководителю практики рукопись научной публикации, оформленную в соответствии с требованиями выбранного научного периодического издания (требования с указанием адреса соответствующей интернет-страницы издания распечатываются на отдельном листе и прилагаются к рукописи). Объем рукописи также определяется требованиями выбранного издания, но не может составлять менее 18 000 знаков с пробелами.

2. Подготовка заявки на участие в конференции и устного научного доклада

Используя материал, собранный и систематизированный в ходе научно-исследовательской работы во втором и третьем семестрах, студент определяет наиболее подходящий сюжет для апробации результатов своего научного исследования и формулирует тему для выступления на ежегодной научно-практической конференции студентов и аспирантов ШИГН «Актуальные проблемы гуманитарных и социальных наук», а также подает в адрес оргкомитета заявку на участие и тезисы. Студент также готовит текст



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

№ _____

г. Владивосток

СПРАВКА

Дана ФИО в том, что он(а) с ____ по _____ 201__ г. проходил(а) производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) в Департаменте истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Директор департамента


П.А. Щербина



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП


(подпись) Еременко К.С.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
истории и археологии


(подпись) Щербина П.А.
(Ф.И.О.)
«20» июля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Преддипломная практика

Направление подготовки 46.04.01 История
Магистерская программа «Историческая антропология стран АТР»
Квалификация (степень) выпускника: магистр

Владивосток

2018

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ магистратуры (далее – образовательный стандарт ДВФУ) по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом ректора от 04.04.2016 № 12-13-592;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Устава ДВФУ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № 522.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются:

- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом;

- формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются:

- получение практического опыта обработки, систематизации и анализа источников для написания выпускной квалификационной работы;
- совершенствование практических навыков работы с исследовательской литературой по теме исследования, подготовки историографического обзора;
- совершенствование практических навыков использования баз данных удаленного доступа и сетевых ресурсов в исследовательских целях;
- совершенствование практических навыков применения современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования к конкретно-историческому материалу;
- совершенствование практических навыков структурирования научно-исследовательского текста;
- совершенствование практических навыков оформления справочно-библиографического аппарата выпускной квалификационной работы;
- завершение работы над созданием текста выпускной квалификационной работы, оформление сопроводительных документов в соответствии с установленными требованиями.

4. МЕСТО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Преддипломная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы, входит в Блок 2 учебного плана направления подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Историческая антропология стран АТР» (Б2.В.02.06(П)) и является обязательной.

Для успешного прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы следующие предварительные компетенции, полученные на предыдущем уровне образования (бакалавриат):

- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию;

- владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах;

- способность использовать методы социогуманитарных наук для формирования междисциплинарного подхода в профессиональной деятельности.

Преддипломная практика базируется на освоенных за период обучения дисциплинах «Философия и методология науки», «Методология научных исследований в истории», «Современные течения социокультурной антропологии», «История исторической антропологии», «Академическое русское письмо», «Научный стиль в исторических публикациях», «Современная историография: дискуссионные вопросы (Modern historiography: read and discuss)», «Информационные технологии в исторических исследованиях», «Колониальная история в АТР», «Этнокультурная история славян в АТР» / «Региональные проблемы этнокультурного многообразия», «Визуальные исторические источники» / «Историческая демография», а также содержательно связана с научно-исследовательской практикой, научно-исследовательским (проектным) семинаром и производственной практике по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика. Тип практики – преддипломная практика. Способ проведения – стационарная. Форма проведения практики – концентрированная. В соответствии с графиком учебного процесса практика реализуется в четвертом семестре.

Местом проведения практики является Департамент истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 понимание места истории в системе социально-гуманитарного знания и основных тенденций современного познания к междисциплинарному синтезу	Знает	разнообразие подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании
	Умеет	показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ
	Владеет	базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Знает	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	Умеет	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории
	Владеет	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ
ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знает	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ
	Умеет	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса
	Владеет	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования
ПК-4 владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	Знает	место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфику исторических методов изучения прошлого
	Умеет	проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки
	Владеет	современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории

ПК-5 понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем истории	Знает	основные этапы и ведущие тенденции развития исторического знания
	Умеет	проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания; адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации, изменению научных парадигм, социокультурных и социальных условий развития исторической науки
	Владеет	методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора
ПК-6 способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	Знает	возможности и специфику использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях
	Умеет	формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы
	Владеет	методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах
ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	Знает	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии
	Умеет	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации
	Владеет	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	Знает	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институтами
	Умеет	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды
	Владеет	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и	Знает	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом

представлять сложную историческую информацию в общедоступной форме	Умеет	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные и письменные жанры
	Владеет	навыками и приемами создания научных и научно-популярных текстов по истории
ПК-19 способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	Знает	сферы деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию
	Умеет	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций
	Владеет	навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций
ПК-20 способность осуществлять научно-обоснованную экспертизу и анализ в рамках экспертно-аналитической деятельности	Знает	разновидности экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок
	Умеет	находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент
	Владеет	навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 21 зачетную единицу, 756 часов. Продолжительность практики – 14 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочное занятие, знакомство с целями,	4	Собеседование

		задачами, содержанием и программой преддипломной практики, получение индивидуального задания по преддипломной практике		
2	Исследовательский этап	Работа над уточнением программы исследования по теме ВКР, актуализация структуры работы	36	Собеседование
		Работа с базами данных удаленного доступа и сетевыми ресурсами по теме ВКР	36	Представление научному руководителю печатного варианта текста ВКР
		Систематизация и реферирование исследовательской литературы по теме	150	
		Проверка последовательности применения методологических принципов и методических приемов в исследовании по теме ВКР	36	
		Подготовка целостного, логически связного текста ВКР, включая введение, главы, заключение	420	
		Оформление справочно-библиографического аппарата ВКР, приложений к ВКР	20	
		Проверка текста ВКР в системе «Антиплагиат», при необходимости – переработка текста по результатам проверки	12	Представление научному руководителю отчета о результатах проверки
3	Этап апробации	Выступление на научной конференции по теме ВКР	18	Представление научному руководителю тезисов выступления
		Составление аннотации собственного научно-исследовательского проекта	6	Индивидуальное задание
4	Завершающий этап	Подготовка отчета по итогам практики, защита отчета	18	Отчет по практике
ИТОГО			756	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- развития познавательных способностей студентов и формирования умения самостоятельно осваивать новые предметные области, определять перспективные с точки зрения научных исследований проблемы, планировать этапы и способы их решения, применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса;

- формирования таких качеств личности, как ответственность, организованность, самостоятельность мышления, способность к самосовершенствованию и проявлению творческой инициативы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- овладение навыками и приемами интеграции знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры в научно-исследовательскую практику;

- усвоение методологии исследовательской деятельности, овладение навыками и приемами самостоятельной организации и проведения научно-исследовательских работ в области исторической науки.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения в магистратуре. В ходе практики студенты обрабатывают собранный в процессе предшествующей научно-исследовательской работы материал и оформляют текст выпускной квалификационной работы.

Самостоятельная работа студента контролируется руководителем преддипломной практики, в качестве которого выступает научный руководитель его ВКР. Руководитель оказывает консультативную помощь по вопросам, возникающим в процессе изучения источников и научной литературы, анализа и систематизации материала, написания текста ВКР, а также осуществляет общий контроль за выполнением исследовательских работ в рамках преддипломной практики.

Перед началом практики проводится установочное занятие, в ходе которого студентам разъясняют порядок прохождения практики и ее содержание. Перед прохождением практики студент должен ознакомиться с целями, задачами и программой практики, формой отчетности по результатам практики, содержанием индивидуального задания и

требованиями к его выполнению. Студент должен уяснить, что для успешного прохождения практики и получения положительной оценки ему необходимо: полностью выполнить индивидуальное задание, соблюдать действующие в ДВФУ правила внутреннего распорядка, по результатам прохождения преддипломной практики представить руководителю письменный отчет о выполнении всех элементов индивидуального задания.

В ходе самостоятельной работы студенты:

- работают над уточнением программы исследования по теме ВКР, актуализируют структуру работы;
- совершенствуют практические навыки работы с базами данных удаленного доступа и сетевыми ресурсами по теме ВКР;
- систематизируют и реферируют исследовательскую литературу по теме ВКР;
- проводят проверку последовательности применения методологических принципов и методических приемов в исследовании по теме ВКР;
- совершенствуют практические навыки структурирования научно-исследовательского текста;
- готовят целостный, логически связный текст ВКР;
- оформляют справочно-библиографический аппарат ВКР;
- проводят проверку оригинальности текста ВКР в системе «Антиплагиат» и при необходимости перерабатывают текст ВКР;
- готовят отчет по итогам практики.

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля по итогам преддипломной практики – зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю практики все необходимые отчетные документы и печатный вариант выпускной квалификационной работы.

9.1.1 Перечень компетенций, описание показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования, шкала оценивания

При проведении аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ПК-1 понимание места истории в системе социально-гуманитарного знания и основных тенденций современного познания к междисциплинарному синтезу	знает (пороговый уровень)	разнообразие подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании	знание разнообразия подходов к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании	способность перечислить и охарактеризовать различные подходы к изучению и осмыслению прошлого в современном социально-гуманитарном знании
	умеет (продвинутый)	показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ	умение показать значение междисциплинарных подходов для современного исторического знания и их роль в построении новых исследовательских программ	способность обосновать необходимость применения междисциплинарных подходов в современных исторических исследованиях
	владеет (высокий)	базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов	владение базовыми понятиями, категориями, методами, объяснительными моделями и исследовательским инструментарием современных междисциплинарных подходов	способность применять в историческом исследовании базовые понятия, категории, методы, объяснительные модели и исследовательский инструментарий современных междисциплинарных подходов
ПК-2 способность к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	знает (пороговый уровень)	основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	знание основных требований к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории	способность перечислить основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ по истории
	умеет (продвинутый)	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории	умение использовать фундаментальные и прикладные исторические знания в рамках подготовки и проведения научно-исследовательских работ по истории	способность определять причинно-следственные связи исторических событий и процессов, аргументировать выбранную периодизацию научного исследования; реконструировать исторический контекст рассматриваемых событий и фактов
	владеет (высокий)	навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	владение навыками организации и проведения научно-исследовательских работ	способность самостоятельно проводить научные исследования и презентовать их результаты

ПК-3 способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	знает (пороговый уровень)	современные подходы к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ	знание современных подходов к изучению исторических процессов с учетом тенденции стирания междисциплинарных границ	способность перечислить современные междисциплинарные подходы к изучению прошлого и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	умение применять междисциплинарные подходы к изучению исторического процесса	способность выбрать и обосновать применение междисциплинарного подхода к изучению конкретно-исторического материала
	владеет (высокий)	основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	владение основами использования междисциплинарных связей при обобщении и презентации результатов научного исследования	способность использовать междисциплинарные связи при обобщении и презентации результатов научного исследования
ПК-4 владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	знает (пороговый уровень)	место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфику исторических методов изучения прошлого	знание места исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания и специфику исторических методов изучения прошлого	способность описать место исторической науки в системе в современного социально-гуманитарного знания, описать специфику исторических методов изучения прошлого
	умеет (продвинутый)	проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки	умение проводить различие методологических подходов исторических школ в России, странах Европы и Америки	способность сопоставлять методологические подходы отечественных и зарубежных исторических школ
	владеет (высокий)	современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории	владение современными методологическими принципами и методическими приемами исследования в проблемных полях социальной и культурной истории	способность последовательно применять современные методологические принципы и методические приемы исследования в проблемных полях социальной и культурной истории
ПК-5 понимание закономерностей развития историографии, знание историографии основных проблем истории	знает (пороговый уровень)	основные этапы и ведущие тенденции развития исторического знания	знание основных этапов и ведущих тенденций развития исторического знания	способность перечислить последовательность основных этапов развития исторического знания, раскрыть их содержание
	умеет (продвинутый)	проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания; адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации,	умение проводить историографический анализ с привлечением данных других областей гуманитарного знания;	способность проводить системный историографический анализ; способность реагировать на появление новых

		изменению научных парадигм, социокультурных и социальных условий развития исторической науки	умение адаптироваться к изменяющейся историографической ситуации, изменению научных парадигм, социокультурных и социальных условий развития исторической науки	историографических течений; способность учитывать социокультурные и социальные условия развития исторической науки
	владеет (высокий)	методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора	владение методикой работы с историографическими источниками и подготовки историографического обзора	способность работать с историографическими источниками; способность написать историографический обзор
ПК-6 способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	знает (пороговый уровень)	возможности и специфику использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях	знание возможностей и специфики использования научно-образовательных информационных Интернет-ресурсов в исторических исследованиях	способность перечислить основные научно-образовательные информационные Интернет-ресурсы и охарактеризовать возможности их использования в исторических исследованиях
	умеет (продвинутый)	формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы	умение формировать поисковые запросы и находить необходимую информацию, используя научные поисковые системы, базы данных и электронные библиотечные системы	способность работать с данными научных поисковых систем, баз данных и электронных библиотечных систем для достижения исследовательских целей
	владеет (высокий)	методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах	владение методами и технологиями поиска, обработки и анализа информации в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах	способность быстро и результативно находить, обрабатывать и анализировать информацию в научных поисковых системах, базах данных и электронных библиотечных системах
ПК-7 способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	знает (пороговый уровень)	правила цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основы научного рецензирования; принципы и правила ведения научной дискуссии	знание правил цитирования исторических документов, оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, основ научного рецензирования; принципов и правил ведения научной дискуссии	способность перечислить правила оформления справочно-библиографического аппарата научной публикации, критерии рецензирования научного текста, правила ведения научной дискуссии

	умеет (продвинутый)	планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; рецензировать и редактировать научные публикации	умение планировать, организовывать и проводить научные мероприятия; умение рецензировать и редактировать научные публикации	способность предоставить план проведения научного мероприятия; способность подготовить рецензию на научный текст, осуществить редактуру научного текста
	владеет (высокий)	навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	владение навыками академического письма и культурой научной коммуникации, основами ведения дискуссии в рамках научных мероприятий	способность руководствоваться представлениями о культуре научной коммуникации и основах ведения научных дискуссий в профессиональной деятельности
ПК-17 способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)	знает (пороговый уровень)	содержание, направления и приемы культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институтами	знание содержания, направлений и приемов культурно-просветительской работы в области распространения исторического знания, реализуемой современными культурными институтами	способность перечислить направления и приемы культурно-просветительской работы в области популяризации исторического знания в современных учреждениях культуры и раскрыть их суть
	умеет (продвинутый)	планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды	умение планировать культурно-просветительскую работу учреждения в области распространения исторического знания среди различных категорий населения с учетом возможностей региональной культурной и образовательной среды	способность самостоятельно выбирать подходящие приемы культурно-просветительской работы для популяризации исторического знания для определенной аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания	владение навыками и приемами культурно-просветительской работы в сфере популяризации исторического знания	способность самостоятельно планировать и проводить культурно-просветительские мероприятия, реализовывать культурно-просветительские проекты в учреждениях культуры
ПК-18 умение создавать тексты и сообщения научного и научно-популярного характера и представлять	знает (пороговый уровень)	различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; специальные приемы донесения сложного исторического материала простым и понятным способом	знание различий собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации; знание специальных приемов донесения сложного исторического материала простым и понятным способом	способность охарактеризовать различия собственно-научного и научно-популярного стиля подачи исторической информации, перечислить приемы упрощения подачи сложной исторической

сложную историческую информацию в общедоступной форме	умеет (продвинутый)	в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные и письменные жанры	умение в популярной форме излагать историческую информацию, используя устные и письменные жанры	информации способность создавать тексты, доступно излагающие историческую информацию, с учетом особенностей целевой аудитории
	владеет (высокий)	навыками и приемами создания научных и научно-популярных текстов по истории	владение навыками и приемами создания научных и научно-популярных текстов по истории	способность самостоятельно создавать научные и научно-популярные тексты по истории
ПК-19 способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	знает (пороговый уровень)	сферы деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию	знание сфер деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию	способность перечислить сферы деятельности учреждений и организаций, в которых требуется привлечение экспертной оценки, опирающейся на историческую информацию
	умеет (продвинутый)	использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	умение использовать фундаментальные и прикладные исторические знания при разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	способность реконструировать исторический и социально-политический контекст проблемы в рамках проведения прикладных исследований
	владеет (высокий)	навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	владение навыками подготовки аналитической информации, учитывающей исторический и социально-политический аспекты проблемы, для использования в работе информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций	способность самостоятельно подготовить аналитическую информацию по проблеме с учетом ее исторического и социально-политического контекста
ПК-20 способность осуществлять научно-	знает (пороговый)	разновидности экспертиз и аналитических работ, опирающихся на историческую	знание разновидностей экспертиз и аналитических работ,	способность перечислить разновидности экспертиз и

обоснованную экспертизу и анализ в рамках экспертно-аналитической деятельности	уровень)	информацию; нормативно-правовую базу проведения экспертных оценок	опирающихся на историческую информацию; нормативно-правовой базы проведения экспертных оценок	аналитических работ, опирающихся на историческую информацию; способность охарактеризовать нормативно-правовую базы проведения экспертных оценок
	умеет (продвинутый)	находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент	умение находить, систематизировать и анализировать данные для подготовки экспертных заключений и аналитических записок, содержащих исторический компонент	способность работать с базами данных для поиска информации; способность систематизировать найденную информацию и обосновать ее применение в качестве доказательства или опровержения экспертного мнения
	владеет (высокий)	навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	владение навыками составления экспертных заключений, аналитических записок и обзоров при осуществлении экспертных и аналитических работ в социально-гуманитарной сфере	способность самостоятельно разработать критерии экспертной оценки и бланк экспертного заключения; способность самостоятельно определить структуру и содержание аналитической записки и обзора

9.1.2 Критерии оценки и шкала оценивания результатов прохождения преддипломной практики

Основными объектами оценивания результатов прохождения преддипломной практики являются:

- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- качество текста ВКР, представленного по окончании преддипломной практик научному руководителю;
- качество выполнения и оформления отчета по практике.

При выставлении зачета с оценкой принимаются во внимание следующие показатели:

- соответствие результатов выполнения студентом индивидуального задания предъявляемым требованиям;
- соответствие текста ВКР предъявляемым требованиям;
- оценка работы и профессиональных качеств студента руководителем практики;
- соответствие отчетных документов по практике предъявляемым требованиям.

Прохождение аттестации по преддипломной практике означает, что студент:

- в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике;
- своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике, предоставил итоговый вариант текста ВКР;
- своевременно оформил в надлежащем виде и сдал отчет по итогам прохождения практики.

Шкала оценивания результатов прохождения преддипломной практики

Оценка	Требования к результатам прохождения практики
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он своевременно и полностью выполнил программу преддипломной практики, представил текст ВКР, содержание которого: <ul style="list-style-type: none">- полностью раскрывает тему ВКР;- полностью соответствует разработанному плану;- логически выстроено и всесторонне освещает затронутую проблематику. Введение, выводы и заключение ВКР отражают результаты проведенного исследования. Справочно-библиографический аппарат ВКР оформлен в соответствии с требованиями. Студент представил результаты апробации исследования по теме ВКР (аннотация, текст

	доклада, с которым студент выступил на научной конференции), оформленный соответствующим образом отчет по практике.
<i>«хорошо»</i>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он своевременно и полностью выполнил программу преддипломной практики, представил текст ВКР, содержание которого:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основном раскрывает тему ВКР; - в основном соответствует разработанному плану; - логически выстроено и освящает основные аспекты затронутой проблематики. <p>Введение, выводы и заключение ВКР в основном отражают результаты проведенного исследования. Справочно-библиографический аппарат ВКР оформлен с незначительными нарушениями требований. Студент представил результаты апробации исследования по теме ВКР (аннотация, текст доклада, с которым студент выступил на научной конференции), оформленный соответствующим образом отчет по практике.</p>
<i>«удовлетворительно»</i>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он своевременно и полностью выполнил программу преддипломной практики, представил текст ВКР, содержание которого:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частично раскрывает тему ВКР; - частично соответствует разработанному плану; - имеет логические несоответствия, но освящает основные аспекты затронутой проблематики. <p>Введение, выводы и заключение ВКР в основном отражают результаты проведенного исследования. Справочно-библиографический аппарат ВКР оформлен с нарушениями требований. Студент представил оформленный соответствующим образом отчет по практике, но не представил результаты апробации исследования по теме ВКР (аннотация, текст доклада, с которым студент выступил на научной конференции).</p>
<i>«неудовлетворительно»</i>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не представил текст ВКР или содержание представленного текста не раскрывает заявленную тему ВКР, не соответствует разработанному плану, не освещает основные аспекты затронутой проблематики. Введение, выводы и заключение ВКР не отражают результаты проведенного исследования. Содержание отчетной документации не позволяет установить факт приобретения магистрантом профессиональных навыков.</p>

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентом на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность, ликвидация которой проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

9.1.3 Типовые задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Индивидуальное задание

Перед началом преддипломной практики студент получает от руководителя преддипломной практики индивидуальное задание (Приложение 2). Методика выполнения и содержательное наполнение индивидуального задания определяются руководителем преддипломной практики на основании утвержденной темы ВКР студента, а также с учетом объема работ, выполненных в ходе научно-исследовательской работы в предыдущих семестрах. Структурно индивидуальное задание по преддипломной практике обязательно должно включать следующие основные разделы:

- формулировку цели и задач проведения исследования применительно к текущему этапу работы над текстом ВКР;
- рекомендации по уточнению программы исследования по теме ВКР, актуализации структуры ВКР применительно к текущему этапу работы над текстом ВКР;
- формулировку направлений и шагов исследовательской работы с учетом уже имеющихся наработок по теме ВКР и объема работы, который необходимо выполнить для создания логически и содержательно цельного текста ВКР;
- календарный план выполнения данных шагов исследовательской работы.

9.1.4 Оформление и содержание отчета по практике

По окончании практики студент должен сдать руководителю практики «Отчет о прохождении преддипломной практики».

Отчет оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Параметры полей страницы: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см. Абзацный отступ в тексте – 1 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако нумерация на титульном листе не проставляется.

В структуру отчета входят:

- титульный лист (Приложение 1);
- основная часть. В основную часть необходимо включить общую характеристику целей и задач практики, а также описание работ, которые студент выполнял в процессе прохождения практики, исходя из полученного задания, и результаты этих работ.
- приложение. К отчету прилагаются результаты апробации материалов исследования в виде аннотации текущего научно-исследовательского проекта студента, тезисов выступления на научной конференции.

К отчету о прохождении практики также должны быть приложены:

- индивидуальное задание для прохождения практики (Приложение 2);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 3);
- характеристика, составленная руководителем преддипломной практики и содержащая оценку производственной дисциплины практиканта, проявленных профессиональных навыков и умений, деловых и моральных качеств, а также общую оценку всей работы практиканта за период практики (в произвольной форме, заверенная подписью руководителя производственной практики).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Никитина Н.С. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления: учебное пособие. М.: Издательство АСВ, 2015. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930934007.html>
2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767830>
3. Потемкина М.Н. Теория и методология истории: учебное пособие. М.: РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460120>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Буяров В.С., Мошкина С.В. Научно-исследовательская работа магистранта. Орел: Изд-во ОГАУ, 2014. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71357>
2. Гандапас Р.И. К выступлению готов! : презентационный конструктор. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39226.html>
3. Георгиева Н.Г. Историческое источниковедение: понятийно-терминологические и методические проблемы. М.: Проспект, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392210848.html>
4. Графф Дж., Биркенштайн К. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах. М.: Альпина Паблишер, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961446487.html>
5. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-423567>
6. Емельянова И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-427935>
7. Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах: практическое пособие. Саратов: Вузовское образование, 2018. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77587.html>

Справочные материалы

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. Режим доступа: <http://dvfu.ru/web/library/gost>
2. Оформление справочно-библиографического аппарата научной работы и представление отдельных видов текстового материала. Режим доступа: <http://dvfu.ru/documents/210702/215962/sba.pdf>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. База данных East View по общественным и гуманитарным наукам. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
4. Поисковая платформа «Google Академия». Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
5. Сервис полнотекстового поиска по книгам, оцифрованным компанией Google «Google Книги». Режим доступа: <https://books.google.com/>
6. Электронная библиотека «Консультант студента». Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>
7. Электронная библиотека диссертаций РГБ. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
8. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
9. Электронно-библиотечная система Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/>
10. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

При осуществлении образовательного процесса используется следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Power Point, Word), Blackboard Learn, программное обеспечение сервисов сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований, связанных с выполнением заданий по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования
Мультимедийная аудитория F405	Мультимедийная аудитория. Оборудование: экран с электроприводом Trim Screen Line, проектор Mitsubishi, плазма LG Flatron, подсистема видеокмутации, подсистема аудиокмутации и звукоусиления, акустическая система для потолочного монтажа Extron, цифровой аудиопроцессор, документ-камер AverVision, доска аудиторная
Читальные залы Научной библиотеки ДВФУ с открытым доступом к фонду (корпус А – уровень 10)	Моноблок HP ProOne 400 All-in-One 19,5 (1600x900), Core i3-4150T, 4GB DDR3-1600 (1x4GB), 1TB HDD 7200 SATA, DVD+/-RW, GigEth, Wi-Fi, BT, usb kbd/mse, Win7Pro (64-bit) + Win8.1Pro (64-bit), 1-1-1 Wty Скорость доступа в Интернет 500 Мбит/сек. Рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеомувелечителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ДВФУ все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

Составитель: к.ист.н., доцент



К.С. Еременко

Программа практики обсуждена на заседании Департамента истории и археологии, протокол №13 от 20.07.2018.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

О Т Ч Е Т
о прохождении преддипломной практики

Отчет защищен:
с оценкой _____

_____/_____
подпись ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись ФИО

Выполнил студент гр. М4202-антр
ФИО

Руководитель практики:
ученая степень, должность
ФИО

Практика пройдена в срок
с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.
в Департаменте истории и археологии
Школы искусств и гуманитарных наук
ДВФУ

Владивосток
20__



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент истории и археологии

№ _____

г. Владивосток

СПРАВКА

Дана ФИО в том, что он(а) с ____ по _____ 20__ г. проходил(а) преддипломную практику в Департаменте истории и археологии Школы искусств и гуманитарных наук Дальневосточного федерального университета.

Директор департамента

П.А. Щербина